



Årsredovisning med hållbarhetsrapport 2025

# Smart digital teknik för ett rikare och säkrare liv



## Innehåll

**INLEDNING**

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Careium i korthet .....          | 3 |
| Careium som en investering ..... | 4 |
| Året i korthet .....             | 5 |
| Aktien .....                     | 6 |
| Ordförandes ord .....            | 8 |

**VERKSAMHET**

|                                       |    |
|---------------------------------------|----|
| Ett komplett erbjudande .....         | 9  |
| Careiums erbjudande .....             | 11 |
| Careiums strategi .....               | 14 |
| Marknadsöversikt .....                | 16 |
| Bolagsstyrningsrapport .....          | 19 |
| Styrelse, ledning och revisorer ..... | 23 |
| Ersättningsrapport .....              | 25 |

**HÅLLBARHETSRAPPORT**

|                                                 |    |
|-------------------------------------------------|----|
| Översikt över hållbarhet .....                  | 27 |
| Kunder, användare och intressenter .....        | 30 |
| Produkter och tjänster .....                    | 31 |
| Medarbetare .....                               | 33 |
| Miljöarbete .....                               | 35 |
| Regelverk .....                                 | 36 |
| Revisorns rapport om hållbarhetsrapporten ..... | 36 |

**FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE OCH RISKHANTERING**

|                              |    |
|------------------------------|----|
| Förvaltningsberättelse ..... | 37 |
| Riskhantering .....          | 39 |

**FINANSIELL INFORMATION**

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| Finansiella rapporter .....    | 43 |
| Hållbarhetsnoter .....         | 70 |
| Styrelsens underskrifter ..... | 84 |
| Revisionsberättelse .....      | 85 |

**DEFINITIONER**

|                    |    |
|--------------------|----|
| Definitioner ..... | 87 |
|--------------------|----|



# Careium är en av de ledande aktörerna inom välfärdsteknik i Europa

## Careium i korthet

Careium AB (publ) är en av de ledande aktörerna inom välfärdsteknik i Europa. Välfärdsteknik är ett samlingsnamn för teknik som samverkar med omsorg och sjukvård. Detta inkluderar digital teknik som hjälper personer i behov av stöd eller assistans för att få större trygghet, delaktighet och frihet.

Exempel på välfärdsteknik är digitala sociala larm, tillsyn via kameror och sensorer för påminnelser. Dessa lösningar och tjänster kan användas av individerna själva, av släktingar eller av vårdgivare. Välfärdsteknik kan ges som stöd eller köpas på konsumentmarknaden.

Välfärdsteknik kan göra vårdarbetet mer effektivt. På så sätt adresserar vi samhällets utmaning med ett ökande antal äldre och en minskande andel personer i arbetsför ålder.

Careium tillhandahåller tjänster och produkter som trygghetslarm, fallsensorer, brandvarnare och säker kommunikation med larmcentraler. Vår innovativa välfärdsteknik syftar till att förbättra säkerheten, livskvaliteten och friheten för människor som behöver vård.

Careium tillhandahåller teknik och tjänster till 550 000 personer i Sverige, Norge, Storbritannien, Nederländerna, Tyskland och Frankrike. De flesta av dessa är kopplade till våra fem larmcentraler, varav två i Sverige, två i Norge och en i Storbritannien. Bolagets cirka 550 anställda hanterar 25 000 larm dagligen.

Careiums innovativa välfärdsteknik syftar till att förbättra säkerheten, livskvaliteten och friheten inom omsorgen.



**Ledande**

Careium är en av de ledande aktörerna i Europa



**550,000**

550 000 personer använder Careiums teknik och tjänster



**854 miljoner**

Careiums intäkter uppgick 2025 till 854 miljoner kronor



**73%**

Careium har 73 procent av dess intäkter från tjänster



**10%**

Genomsnittlig tillväxt på 10 procent senaste fem åren

# Fyra anledningar att investera i Careium

Careium är noterat på Nasdaq First North (kortnamn CARE) sedan 2021. Careium är en av Europas ledande aktörer inom välfärdsteknik. Detta är fyra goda skäl att investera i Careium och framtidens välfärdsteknik.

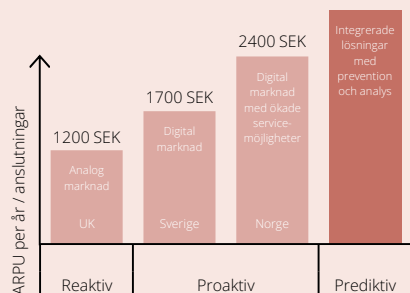
1

## Innovativ teknik

Careium omvandlar omsorgen med digital teknik.

Välfärdsteknik blir alltmer proaktiv, förebyggande och prediktiv. Nya tjänster ökar värdet för vårdgivare och brukare.

### Omvandling av omsorg<sup>1</sup>



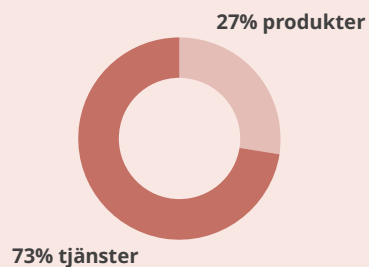
2

## Attraktiv affärsmodell

Careiums affärsmodell kombinerar stabilitet med tillväxt.

Careium kombinerar återkommande intäkter av långa offentliga kontrakt med direkta relationer till företag och konsumenter. Denna stabilitet gör det möjligt för oss att investera i innovation, samtidigt som vi är motståndskraftiga mot ekonomiska cykler.

### Intäktsfördelning, %



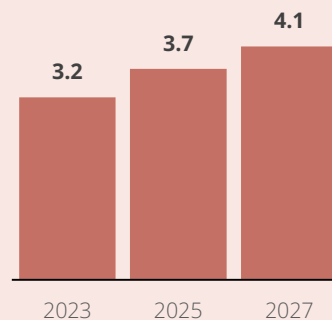
3

## Strukturellt växande marknad

Careium har vuxit med 10 procent per år under de senaste fem åren.

Vi förväntar oss att européer kommer att efterfråga mer omsorg och vård, särskilt digitala tjänster. Detta skapar en tillväxtmöjlighet över flera decennier.

### Den europeiska marknaden för välfärdsteknik<sup>2</sup>, miljarder euro



4

## Bidrar till hållbarhet

Careium skapar värde för användare, familjer och samhället.

Våra tjänster förbättrar säkerhet, självständighet och livskvalitet för brukare samtidigt som vi hjälper vårdsystemen att hantera brist på personal och stigande kostnader.



# 2025 i korthet

## Välpositionerat och lönsamt

År 2025 fokuserade Careium på att uppnå tillväxt, driva digitalisering och röra sig mot en mer integrerad verksamhet till förmån för kunder, anställda och aktieägare.

Nettoomsättningen uppgick till 854,1 miljoner kronor (870,7) en ökning med 0,9 procent justerat för valuta.

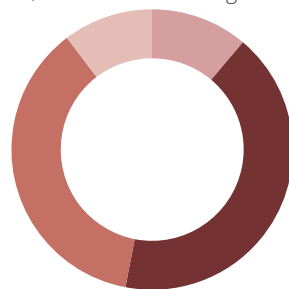
Serviceförsäljningen minskade med 4,5 procent till 619,3 miljoner kronor (648,4), starkt påverkat av finansiella leasingklassificeringar i Sverige, medan produktförsäljningen ökade med 5,6 procent till 234,8 miljoner kronor (222,3).

Bruttomarginalen ökade till 43,9 procent (42,9). Särskilt viktigt är att vårt fria kassaflöde förbättrades till 41,2 miljoner kronor (36,9).

| Utveckling              | 2025    | 2024    | 2023    | 2022    |
|-------------------------|---------|---------|---------|---------|
| Nettoomsättning, Mkr    | 854,1   | 870,7   | 824,6   | 725,1   |
| Försäljningstillväxt, % | -1,9    | 5,6     | 13,7    | 23,4    |
| Bruttomarginal, %       | 43,9    | 42,9    | 41,3    | 37,8    |
| EBITDA, Mkr             | 118,8   | 150,5   | 138,0   | 58,8    |
| EBITDA marginal, %      | 13,9    | 17,3    | 16,7    | 8,1     |
| EBIT, Mkr               | 49,2    | 84,0    | 59,4    | -15,8   |
| EBIT marginal, %        | 5,8     | 9,7     | 7,2     | -2,2    |
| Soliditet, %            | 62,6    | 64,6    | 62,4    | 57,2    |
| Antal anställda         | 825     | 800     | 832     | 844     |
| Anslutningar            | 336 000 | 330 000 | 370 000 | 380 000 |
| Fritt kassaflöde, Mkr   | 41,2    | 36,9    | 61,9    | -87,1   |

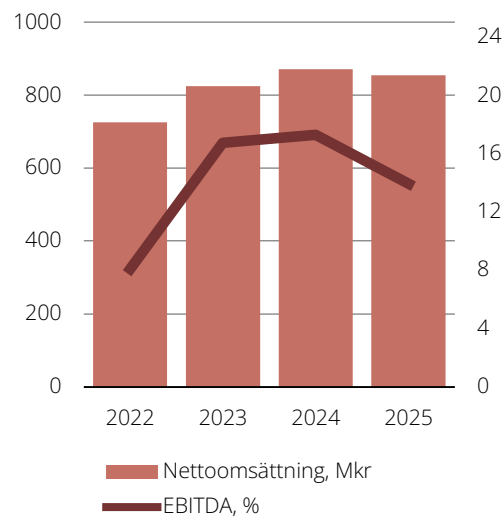
## Nettoomsättning, per region 2025

Nederländerna, 10%      Övriga marknader, 11%



Storbritannien, 37%      Norden, 42%

## Nettoomsättning och EBITDA



# Aktien

Careium-aktien har varit noterad på Nasdaq First North Growth Market Stockholm sedan den 10 december 2021 under kortnamnet "CARE". FNCA Sweden AB är Careiums certifierade rådgivare.

## Aktiekursutveckling och börsvärde

Vid noteringen den 10 december 2021 var aktiekursen 32,10 kronor. Vid slutet av räkenskapsåret den 31 december 2025 var aktiekursen 23,80 kronor (30,30), vilket motsvarade ett marknadsvärde om 579,0 miljoner kronor (737,1).

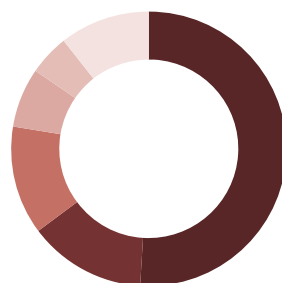
## Antal aktier och aktiekapital

Antalet aktier i Careium AB per den 31 december 2025 var 24 326 214. Alla aktier har lika rösträtt.

## Investerarrelationer

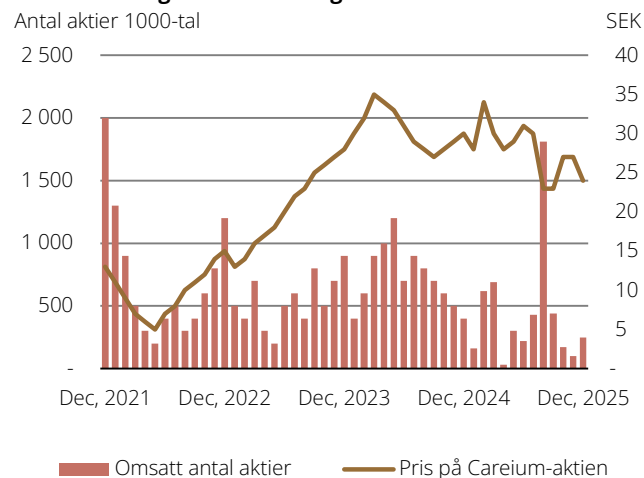
Careium följs av analytiker på ABGSC och SEB. Efter kvartalsrapporterna ger VD en webbsändning. VD och CFO är regelbundet tillgängliga för möten och telefon-konferenser med investerare, analytiker och ägare.

## Investerare per land, %



|                   |
|-------------------|
| ■ Sverige, 51,0   |
| ■ Finland, 13,8   |
| ■ Luxemburg, 12,8 |
| ■ Frankrike, 7,0  |
| ■ Kina, 4,8       |
| ■ Övriga, 10,6    |



**Kursutveckling och omsättning****Data per aktie**

| Transaktion                           | 2025   |
|---------------------------------------|--------|
| Antal aktier vid årets slut, tusental | 24 326 |
| Börskurs vid årets slut, kr           | 23,80  |
| Högst betalt                          | 36,60  |
| Lägst betalt                          | 22,00  |
| Marknadsvärde vid årets slut, Mkr     | 579,0  |
| Kvotvärde, kr                         | 0,02   |
| Årets resultat, kr                    | 1,33   |
| Kassaflöde per aktie <sup>1</sup>     | 5,90   |
| Utdelning, kr                         | -      |
| Utdelning, andel av nettovinst, %     | -      |
| P/E-tal <sup>2</sup>                  | 17,83  |
| Direktavkastning, % <sup>3</sup>      | -      |

1) Kassaflöde från den operativa verksamheten dividerat med antalet aktier före utspädning vid årets slut.

2) Aktiekursen vid årets slut dividerat med vinst per aktie för året.

3) Utdelning per aktie delat med aktiekursen vid årets slut.

**Aktiekapitalets utveckling**

| År   | Transaktion        | Förändring av antal aktier | Emissionskurs, kr | Ökning av aktiekapital, Mkr | Inbetalt belopp, Mkr | Totalt antal aktier |
|------|--------------------|----------------------------|-------------------|-----------------------------|----------------------|---------------------|
| 2017 | Nybildning         | 5 000                      | 100               | 0,5                         | 0,5                  | 5 000               |
| 2021 | Sammanläggning     | -4 999                     | -                 | -                           | -                    | 1                   |
| 2021 | Uppdelning (split) | 23 998 281                 | -                 | -                           | -                    | 23 998 282          |
| 2021 | Nyemission         | 327 932                    | 0,0208            | 0,0                         | 0,0                  | 24 326 214          |

**Tio största aktieägarna**

| 31 december 2025                     | Antal aktier      | Andel av kapital och röster, % |
|--------------------------------------|-------------------|--------------------------------|
| Cidro Förvaltning AB                 | 4 353 245         | 17,90%                         |
| Accendo Capital                      | 2 943 410         | 12,10%                         |
| Nordea Funds                         | 2 842 246         | 11,68%                         |
| Lazard Frères Gestion                | 1 701 000         | 6,99%                          |
| Avanza Pension                       | 1 652 208         | 6,79%                          |
| Q Technology (Group) Company Limited | 1 175 753         | 4,83%                          |
| Swedbank Försäkring                  | 577 831           | 2,38%                          |
| Thomas Eklund                        | 469 912           | 1,93%                          |
| Nordnet Pensionsförsäkring           | 434 664           | 1,79%                          |
| Mats Lindberg                        | 419 316           | 1,72%                          |
| <b>Summa</b>                         | <b>16 569 585</b> | <b>68,11%</b>                  |
| <b>Totalt antal aktier</b>           | <b>24 326 214</b> | <b>100%</b>                    |

# Ordförandens ord

Careium har en ledande position inom välfärdsteknik i Europa. Vår vision är att möjliggöra för människor att leva tryggare, aktivare och friare liv – stödda av innovation och mänsklig kontakt. Idag förbättrar våra produkter och tjänster tryggheten för över en halv miljon användare på flera europeiska marknader.

Vi har hjärtat, tekniken, räckvidden och resurserna för att göra en meningsfull skillnad i livet för människor i behov av omsorg. Att frigöra vår fulla potential är därför både ett ansvar och en möjlighet.

Jag utsågs till ordförande i mitten av förra året och är entusiastisk över våra möjligheter.

## Måttlig tillväxt och återkommande intäkter

Låt mig börja med att sammanfatta 2025. Nettoomsättningen uppgick till 854 miljoner kronor, en ökning med 0,9 procent justerat för valuta. Vi levererade tillväxt på alla marknader utom Norden, som påverkades av bokföringseffekterna av finansiella leasingavtal. Glädjande nog återgick Norden till tillväxt under fjärde kvartalet.

Vår affärsmodell kombinerar produkt- och tjänsteförsäljning. År 2025 ökade produktförsäljningen till 235 miljoner kronor, medan tjänsteförsäljningen minskade något till 619 miljoner kronor. Servicekontrakt sträcker sig oftast över flera år och ger stabilitet och förutsägbarhet.

Det finns två viktiga slutsatser. För det första har vi den skala som krävs för att ligga steget före i en snabbt föränderlig bransch. För det andra gör vår position det möjligt för oss att kombinera tillväxt med en solid grund av återkommande intäkter.

Bruttomarginalen förbättrades från 42,9 procent till 43,9 procent. Den operativa lönsamheten minskade, främst på grund av påverkan från rapportering av finansiella leasingavtal samt investeringar i strategiska initiativ för att stärka verksamheten. Särskilt viktigt är att det fria kassaflödet förbättrades till 41 miljoner kronor.

## Ett år av förvandling

Internt var 2025 ett år av omvandling, med en ny ordförande, en tillförordnad VD och flera tillskott till teamet. Nu genomför vi flera åtgärder för att frigöra vår fulla marknadspotential.

För det första moderniserar vi vår teknik för att bygga en mer skalbar och flexibel plattform. För det andra stärker vi vårt strukturella kapital genom att integrera verksamheten och harmonisera processer över marknader. För det tredje förfinar vi vårt produktutbud för att bli mer kundfokuserade, med en mer enhetlig strategi över hela Europa.

## Ett modernt, enhetligt hälsoteknikföretag

Vår ambition är tydlig: att bygga ett modernt, enhetligt europeiskt hälsoteknikföretag drivet av en skalbar plattform.

Vi bygger Careium för lång sikt. Vi har en ledande position inom en bransch med flera decennier av tillväxt drivet av demografiska förändringar och teknisk omvandling. Europas befolkning åldras och vårdsektorn genomgår grundläggande förändringar genom digitalisering och innovation.

Till skillnad från många konkurrenter har vi etablerat positioner på flera av Europas mest avancerade välfärdsteknikmarknader. Samtidigt har vi tidiga fotfästen i stora marknader med betydande befolkningar. När dessa marknader utvecklas är vi väl positionerade för att utnyttja betydande möjligheter.

## Växande och utvecklande, men fragmenterad marknad

Vår starka marknadsposition ger möjligheter till både organisk och förvärvad tillväxt i en bransch som fortfarande är fragmenterad. Vi är redo att ta en aktiv roll i branschkonsolideringen.

Vi kommer dock att agera med disciplin och fokusera på kompletterande verksamheter.

## Ny VD tillträder

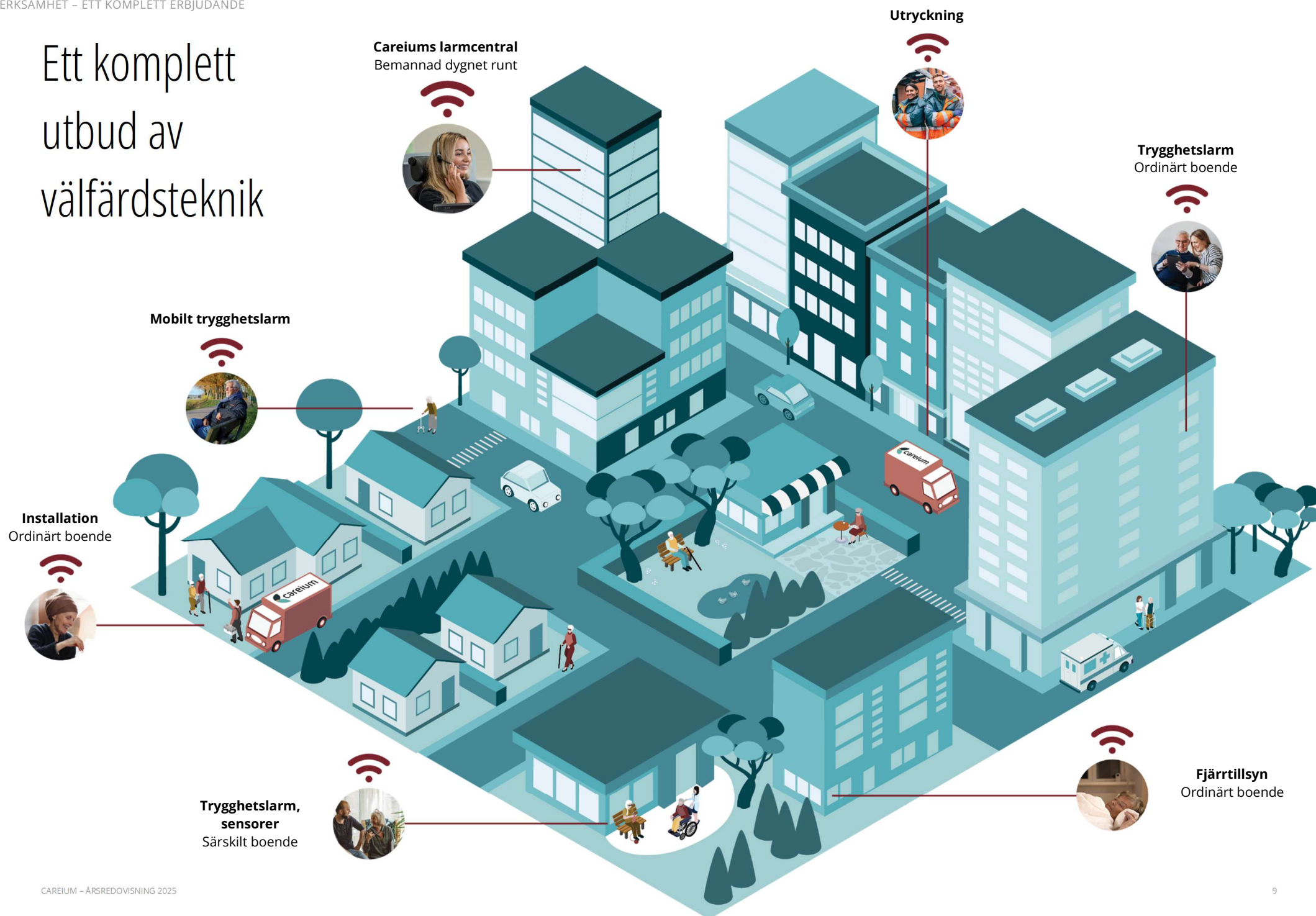
Jag vill rikta mitt stora tack till vår tillförordnade VD, Peter Heuman, som har spelat en avgörande roll i att driva Careiums omvandling sedan förra sommaren.

För att fortsätta driva denna utveckling välkomnar jag varmt vår nya permanenta VD, Tove Christiansson, som ansluter under andra kvartalet 2026. Hon har omfattande erfarenhet från hälsoteknikbranschen och kommer, tillsammans med ledningsgruppen, att fortsätta driva utvecklingen av välfärdsteknik i Europa i nära samarbete med våra kunder.

Slutligen vill jag tacka våra kunder för våra relationer, våra aktieägare för ert förtroende och våra anställda för ert engagemang.

Juha Mört  
Ordförande

# Ett komplett utbud av välfärdsteknik



# Abby – mobilt socialt GPS-larm för ökad säkerhet

Abby är ett kompakt och lättanvänt larm som ökar säkerheten både i och utanför hemmet. Abby är vattentät och kan enkelt bäras runt halsen, i en ficka eller i bältet på en väska.

Genom att trycka på assistansknappen kan användaren skicka ett larm till larmcentralen, hemtjänsttjänsten eller till anhöriga. Abby är också utrustad med en inbyggd högtalartelefon för att underlätta direkt kommunikation.

Abby kan också anslutas till vår mobila app vilket gör det möjligt för familj och vänner att bli mer delaktiga i vården av sina nära och kära. Att involvera familj och vänner skapar sinnesro och trygghet, inte bara för dem utan även för användaren. Med andra ord bidrar Abby till en aktiv livsstil utan att kompromissa med säkerheten.

Abby är utrustad med automatiska larmfunktioner, såsom falldetektering och varning vid överträdelser av fördefinierade säkerhetszoner. Abby kan också kopplas till externa larmknappar och andra tillbehör såsom brand- och värmevarnare.



# Careiums erbjudande – hela larmkedjan

Careium erbjuder allt från sociala larm, fallsensorer och brandvarnare till säker kommunikation med larmcentralen.

## **Careiums integrerade teknislösning**

Careium är en av få aktörer som erbjuder hela kedjan av sociala larm, sensorer, fallsensorer, brandvarnare, rörelsedetektorer, kameror, lås och mer med säker och robust kommunikation med larmcentraler.

Careiums målgrupp är kommuner, offentliga och privata vårdgivare, försäkringsbolag, vårdgivare och brukare. Produkterna används av vårdpersonal och brukare i hemmet och på vårdinrättningar. Både stationära och mobila sociala larm kan kopplas upp.

Eftersom Careium hanterar hela larmkedjan är lösningarna kostnadseffektiva och kvalitetssäkrade. Dessutom kan Careium skraddarsy lösningar för att möta behoven hos både vårdpartners och användare.

## **Förebyggande digitala lösningar**

Välfärdsteknik blir alltmer proaktiv, förebyggande och prediktiv. Careium tillhandahåller proaktiva samtal till brukare som ett sätt att identifiera tidiga förändringar i brukarnas hälsa och servicebehov.

Careium utvärderar kontinuerligt tjänster och produkter som erbjuder hjälp i relation till förutsägelse och förebyggande. Vi breddar vårt sortiment i samarbete med partners.

## **En plattform med stora möjligheter**

Careiums plattform bidrar till ökad säkerhet och bättre möjligheter för ett aktivt liv. Det är en innovativ larmhanteringsplattform, särskilt utvecklad för välfärdsteknik.

Plattformen kopplar Careiums produkter till ett omfattande ekosystem av teknikbaserade vårdtjänster. Det underlättar också en effektiv lansering av nya tjänster.





### Individuella lösningar för säkerhet i hemmet

Careiums användare kan känna sig trygga i sina hem med ett socialt larm kopplat till en larmcentral.

Careiums sociala larm är ett enkelt sätt att erbjuda trygghet i hemmet till personer som behöver hjälp. Med ett knapptryck kopplas användaren direkt till larmcentral, som är bemannat dygnet runt av utbildade operatörer. Tack vare ett brett utbud av tillbehör kan lösningen anpassas efter individens behov.

Ytterligare sensorer kan övervaka allt från rök och temperatur till rörelse. Detta säkerställer att individens hälsa och hemmiljö kan utvärderas proaktivt.

### Vi erbjuder ett brett utbud av tillbehör för ett säkrare hem:

- Brandvarnare och spismonitorer
- Översvämningssensorer och värmesensorer
- Fallsensorer och rörelsesensorer
- Medicinska påminnelser
- Alarmknappar
- Elektroniska lås



### Aktivt och säkert liv, även utomhus

Ett mobilt socialt larm gör det enklare för personer som behöver hjälp att fortsätta leva ett aktivt liv. Vårdgivaren väljer om larmet ska kopplas till en larmcentral, en släkting eller vårdpersonal. Tjänsten kan fungera som ett mobilt socialt larm, ett spårningslarm eller båda i kombination.

Lösningen inkluderar ett larm som är kopplat till en larmcentral, GPS-baserad lokalisering och spårning. Det är också möjligt att upprätta "säkerhetszoner" där ett larm aktiveras om användaren lämnar zonen.

### Smarta funktioner för utomhussäkerhet:

- Vår app
- Alarmknapp
- Tvåvägs röstkommunikation
- GPS- och A-GPS-lokalisering
- Spårning
- Säkerhetszoner, kända som geo-stängsel
- Fjärrhantering via webbportal



### Fjärrövervakning och nattvakt

Fjärrövervakning är ett säkert och mindre påträngande alternativ till fysiska hembesök.

Fjärrövervakning sker med hjälp av en kamera som endast aktiveras under vissa tider eller vid behov. Övervakning utförs endast av kvalificerad personal och inga bilder eller videoinspelningar sparas.

### Fjärrövervakningstjänsten inkluderar:

- Kamera
- Kommunikationsutrustning
- Övervakning via larmcentral
- Larmnotiser till vårdpersonal i tjänst
- Fast månadskostnad
- Anpassad efter användarnas behov

### Careiums larmcentraler

Careium erbjuder en komplett digital larmkedja som ökar säkerheten för kommuner, privata vårdgivare och användare. Våra fem larmcentraler tar emot cirka 25 000 larm per dag. Centralerna är öppna dygnet runt.

Careiums larmoperatörer har utbildning och erfarenhet inom omsorg. Vi är stolta över att behandla alla våra användare med respekt och empati och att hålla fokus på deras individuella behov. Tillsammans talar våra operatörer mer än 25 språk. Alla samtal spelas in och kan därför följas upp i detalj.

Careium följer kontinuerligt utvecklingen inom artificiell intelligens för att utforska sätt att stödja våra operatörer och förbättra servicekvaliteten, samtidigt som vi säkerställer att mänsklig vård förblir kärnan i vår tjänst.

### Kontinuerlig larmmottagning

Careium erbjuder även reservlarmmottagning till kunder som driver egna larmcentraler. Det innebär att Careiums larmoperatörer tar emot och svarar på våra kunders larm för att täcka upp för överbelastningssituationer där kundernas egna operatörer inte kan svara. Detta säkerställer att larm besvaras och behandlas inom överenskomna ledtider. Denna tjänst kan ge kunder oavbruten larmmottagning under till exempel underhåll och utbildning.

### Produkter och tjänster du kan lita på

Careiums produktutveckling är kvalitetscertifierad enligt ISO 9001, ISO27001 och ISO14001. Careium har tydliga processer för att säkerställa att produkter och tjänster uppfyller kundernas krav och följer lagstiftningen.



# Careiums strategi

Careium har byggt upp betydande expertis, lanserat ett komplett produktutbud och tagit en ledande position på våra nyckelmarknader. Vårt mål är att vara den ledande aktören i att utveckla och erbjuda välfärdsteknik.

## Uppdrag och vision

Careiums uppdrag är att möjliggöra för miljontals människor att leva aktiva liv genom innovativ teknik och mänsklig kontakt. Vi använder smart teknik för att hjälpa individer utifrån deras behov och för att skapa rätt förutsättningar för omsorgen.

Careium är dedikerat till att hjälpa samhället att leverera bättre och mer effektiv vård och är övertygad om att välfärdsteknik är en viktig del av lösningen. Det är därför Careium använder sin integrerade teknik, serviceorganisation och erfarenhet för att omvandla vårdbranschen.

## Hållbar utveckling

Välfärdsteknik handlar inte om att ersätta mänskliga välfärdsresurser, utan om att skapa trygghet, frihet och självständighet för personer med fysiska och kognitiva begränsningar. Samtidigt står samhället inför en växande äldre befolkning och en ansträngd vårdorganisation med brist på personal och ökade kostnader. Här spelar Careium en viktig roll.

Genom att automatisera, digitalisera och effektivisera delar av omsorgen avlastar våra lösningar vårdpersonal och gör att resurser kan räcka längre, utan att kompromissa med kvalitet eller trygghet. Våra tjänster kompletterar vårdens arbete och gör det möjligt för kommuner och vårdgivare att leverera samma eller bättre omsorg, även när behoven ökar och resurserna minskar.

## Fortsatt tillväxt, tekniskt ledarskap

Careiums ambition är att vara den bästa möjliga partnern för vårdgivare, brukare och familjer. För att uppnå detta fokuserar Careium på produktutveckling för att möta kundernas behov.

Fokus ligger också på att rationalisera och integrera verksamheten för att uppnå en mer strömlinjeformad och standardiserad organisation.

Vår fortsatta framgång bygger på att vi utvecklar vårt humankapital och strukturkapital. Genom att investera i medarbetarnas kompetens och i gemensamma processer, system och metoder skapar vi en organisation som levererar hög kvalitet och är rustad för framtidens krav.

## Digitaliserad välfärd skapar trygghet och säkerhet

Välfärdsteknik underlättar nya hälso- och vårdmodeller, med mer effektiv vård och större fokus på förebyggande åtgärder. Med Careiums teknik kan skador och sjukdomar förebyggas i större utsträckning, eller förhindras från att förvärras, medan äldre kan behålla sin hälsa, självständighet och frihet.

Den europeiska marknaden för proaktiva, förebyggande och prediktiva lösningar är fortfarande i ett tidigt skede, men växer snabbt med många nya initiativ.



### Strategi för tillväxt

Careium har starka positioner på sina nyckelmarknader och god kännedom om tillväxtmarknaderna. Målet är att driva organisk tillväxt genom att ta en ledande position i digitaliseringen i hela Europa. Vi använder vår starka bas i Sverige, Storbritannien, Norge och Nederländerna för att öka marknadsandelar. Företaget har en tydlig strategi för organisk tillväxt i vår kärnverksamhet, samt en förvävsstrategi för att kontinuerligt utvärdera nya marknader och ny teknik.

### Ett heltäckande erbjudande

Careium är en av få aktörer som erbjuder hela värdekedjan, med hårdvara, egen mjukvaruplattform och larmcentraler. Vår flexibla, modulära plattform är en viktig del av vårt erbjudande.

Genom att kombinera våra egna produkter med produkter från tredje part är Careium en fullserviceleverantör av välfärdsteknik med en omfattande portfölj av produkter och tjänster.

### NÄSTA GENERATIONS LÖSNINGAR SOM OMVANDLAR MARKNADEN



### Nya tjänster och återkommande intäkter

Careiums verksamhet drivs till stor del av offentlig upphandling, med kontraktslängder på flera år, vilket säkerställer långsiktiga kundrelationer och begränsad cyklisk känslighet.

Affärsmodellen baseras huvudsakligen på serviceaspekten av erbjudandet (alarmbevakning, uppkoppling, hyra av hårdvara, installation och larmpersonal), som står för 73 procent av verksamheten och genererar återkommande intäkter.

### Nya kunder och utökad marknad

Careium är en etablerad aktör inom ordinärt boende på våra nyckelmarknader. Samtidigt breddar vi successivt vårt erbjudande mot särskilt boende, där kommunala och privata vårdgivare stödjer personer med omsorgsbehov. Genom att erbjuda lösningar för båda boendeformerna stärker vi vår position och möter en växande efterfrågan i hela omsorgskedjan.

# Marknadsöversikt

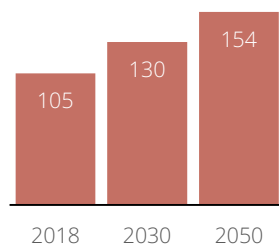
Människor lever längre än någonsin, men en växande andel äldre innebär också utmaningar. En minskande andel personer i arbetsför ålder kommer att behöva ta hand om alltför många som behöver stöd och hjälp både i och utanför hemmet. Careium är väl positionerat för att spela en ledande roll när ny digital teknik introduceras för morgondagens välfärd.

## Demografiska förändringar som driver tillväxt

Andelen äldre med olika behov av omsorg och stöd inom och utanför hemmet kommer att öka. Detta innebär att personer i arbetsför ålder måste bära en allt tyngre börda för att täcka de sociala utgifterna för vår befolkning.

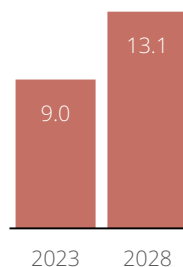
Bristen på vårdpersonal ökar behovet av tids- och kostnadseffektiva tekniska produkter och tjänster som gör vardagen enklare. Det finns ett behov för många äldre att behålla sin vitalitet och leva aktivt liv. Detta gör det viktigt att utveckla effektiva nya lösningar som bidrar till en bättre livskvalitet och gör det möjligt för äldre att stanna längre i sina hem.

**Växande äldre befolkning i Europa**  
Befolkning 65+ år<sup>1</sup>



<sup>1</sup> Förenta nationerna, Prognoser för dödlighet och dödsorsaker, 2016 till 2060 (2018).

**Personer som använder televård i Europa**  
Miljoner människor<sup>2</sup>



<sup>2</sup> Berg Insight: Telecare-marknaden i Europa och Nordamerika publicerades i mars 2024.



### Marknaden för välfärdsteknik

Marknaden för välfärdsteknik i Europa har vuxit med mer än 6 procent per år de senaste åren och beräknas överstiga 4 miljarder euro år 2027. Digitaliserad välfärdsteknik erbjuder flera fördelar för vårdgivare, anhöriga, patienter eller användare.

Det finns cirka 9 miljoner användare av digitaliserad välfärdsteknik i Europa, vilket motsvarar endast 7 procent av befolkningen som är 65 år eller äldre.<sup>1</sup> Efterfrågan på välfärdsteknik drivs delvis av behovet att minska antalet patienter som behöver besöka kostnadsineffektiva vård- och vårdinrättningar. Dessutom innebär den fortsatta digitalisering ett ökat intresse, kunskap och förståelse för ny teknik.

Det finns stor variation i användningen av välfärdsteknik, med potential för ytterligare tillväxt i många delar av Europa. Storbritannien, Nederländerna, Sverige och Norge är några av de länder som har antagit riktlinjer som gynnar användning av välfärdsteknik. Fler länder tar steg i denna riktning.

### Viktiga drivkrafter inom välfärdsteknik

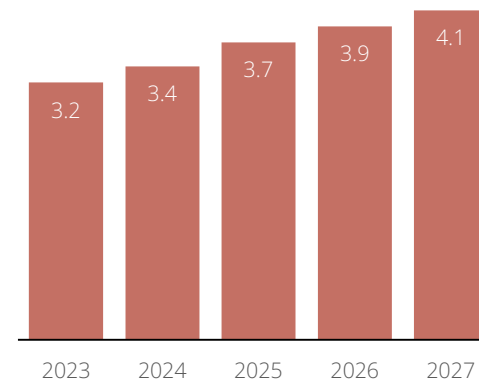
1. En växande marknad med en ökad andel äldre i befolkningen.
2. Användningen av välfärdsteknik ökar.
3. Ökad intäkt per kund när nya produkter och tjänster introduceras.
4. Den digitala övergången innebär att en stor del av den installerade grundutrustningen måste bytas ut.

### Breddning av Careiums kundgrupper

Äldre vill leva ett aktivt liv, och när de blir mer tekniskt kunniga kommer de att kräva nya produkter och tjänster som kan säkerställa ett säkrare och tryggare vardagsliv. Detta inkluderar också erbjudanden som kopplar samman brukare med deras släktingar, när fler behöver stöd och hjälp i sitt eget hem.

Careium utvecklar sitt erbjudande för både ordinära och särskilda boenden där kommunala eller privata vårdgivare tar hand om personer med större behov. Framgångsfaktorn är att dessa vårdgivare redan är bekanta med Careium, via sociala larm och uppkopplade lösningar.

Marknadsutsikter<sup>1</sup>, miljarder euro



<sup>1</sup> Berg Insight: Telecare-marknaden i Europa och Nordamerika publicerad i mars 2024.

**Starka nyckelmarknader**

Careiums mål är att vara ledande inom välfärdsteknik i Europa. Vi har en stark position särskilt i Norden, men i allt högre grad även i resten av Europa.

**Sverige**

Careium är marknadsledare inom ordinära boende i Sverige. Sverige har kommit långt i övergången till välfärdsteknik.

**Storbritannien**

Storbritannien är en marknad med ett stort antal små privata och kommunala tjänsteleverantörer. Careium är en av de största leverantörerna i landet.

**Norge**

Norge är den Careium-marknad som för närvarande har störst efterfrågan på nya typer av tjänster, produkter och lösningar för omsorg. Careium har en marknadsledande position inom ordinärt boende i Norge.

**Nederländerna**

Marknaden i Nederländerna drivs av försäkringsbolag och vårdgivare, snarare än av offentliga aktörer. Careium är en av de tre ledande aktörerna i Nederländerna.

**Andra marknader**

Careium avser att stärka sin närvaro på marknader som Tyskland, Frankrike och Danmark.

**Fortfarande en fragmenterad marknad**

Marknaden för välfärdsteknik är fragmenterad, med många aktörer som fokuserar på enskilda marknader eller erbjudanden.

Förenklat kan bolagen kategoriseras baserat på deras utbud av hårdvara, mjukvara och tjänster. När det gäller hårdvara har främst företag som Careium, Tunstall, LeGrand och Telealarm en bredare europeisk närvaro. De största aktörerna i branschen är de som erbjuder en kombination av larmtjänster och ett bredare tjänsteutbud, som Careium, Tunstall och LeGrand.

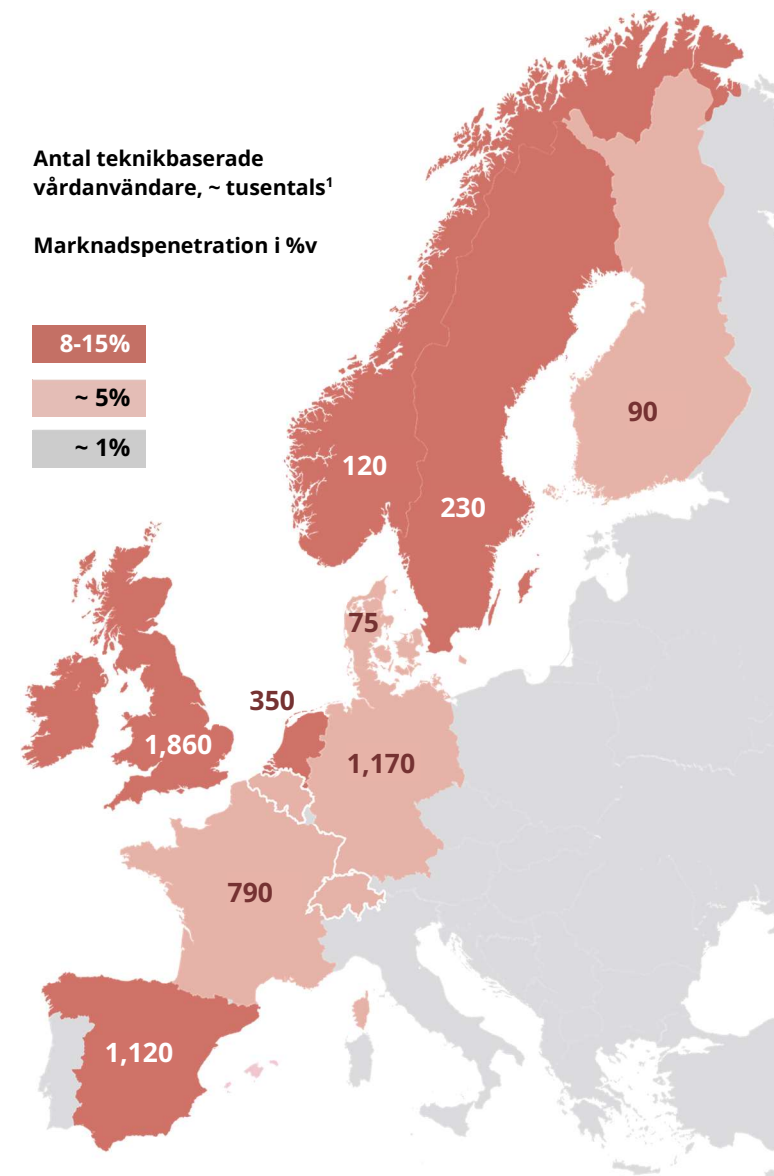
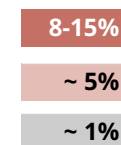
Tjänsteleveransen är ofta lokal, vilket innebär att de flesta aktörer som levererar tjänster till slutanvändaren ofta gör det i ett land. Idag är Careium och Tunstall aktörerna med en bredare europeisk serviceleverans.

Förutom de ledande utrustningsleverantörerna finns specialiserade leverantörer och nya innovationsföretag med fokus på områden som aktivitetsövervakning, mobiltelefoni och övervakning av medicin.

Den fragmenterade marknaden förväntas mogna med övergången till ny välfärdsteknik.

**Antal teknikbaserade vårdanvändare, ~ tusentals<sup>1</sup>**

**Marknadspenetration i %v**



Marknadspenetration avser andelen teknikbaserade vårdanvändare i befolkningen 65+ år.<sup>1</sup>

# Bolagsstyrning

Den svenska bolagsstyrningskoden ("koden") gäller för svenska aktiebolag vars aktier är antagna för handel på en reglerad marknad i Sverige. Företaget omfattas därmed inte formellt av koden och styrelsen har för närvarande valt att inte tillämpa koden.

## Allmän information om Careium

Careium är ett svenskt aktiebolag. Företagets styrning baseras på bolagsordningen, aktiebolagslagen, den svenska årsredovisningslagen, First Norths regler och andra tillämpliga regler. Careium styrs av flera organ. Vid stämman utövar aktieägarna sin rösträtt, till exempel för att påverka styrelsens sammansättning och för att välja revisorer. VD ansvarar för och leder den dagliga verksamheten i enlighet med styrelsens riktlinjer.

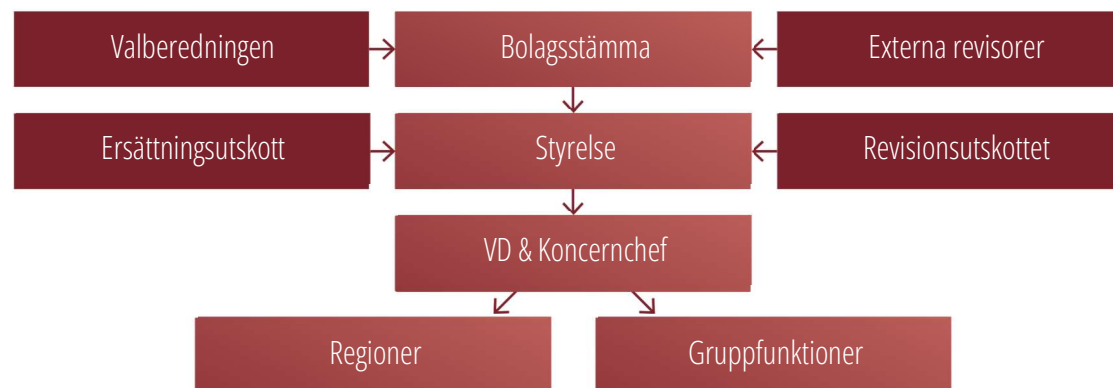
## Aktieägare

Enligt aktieägarregistret som hålls av Euroclear Sweden AB hade Careium den 31 december 2025 4 569 aktieägare. Utländska aktieägare stod för 49 procent av det totala antalet aktier. Antalet aktier i Careium var 24 326 214 och börsvärdet 579,0 miljoner kronor. Careiums största ägare var Cidro Förvaltning (17,90 procent), Accendo (12,10 procent) och Nordea Funds (11,68 procent) per den 31 december 2025.

## Stämman

Stämman är det högsta beslutsfattande organet i ett aktiebolag. Det är vid stämman som alla aktieägare kan utöva sina rösträttigheter och fatta beslut i frågor som påverkar företaget och dess verksamhet. Aktiebolagslagen och bolagsordningen fastställer hur stämman ska sammankallas och vem som har rätt att delta och rösta.

Årsstämman ska hållas inom sex månader efter räkenskapsårets slut. Vid årsstämman fattas beslut om fastställande av resultaträkning och balansräkning för bolaget, fördelning av årets resultat enligt den godkända



balansräkningen, ansvarsfrihet för styrelsen och VD för räkenskapsåret, utnämning av styrelsens ledamöter och revisor samt arvode till styrelsens ledamöter och revisor enligt lagstiftning och bolagsordning.

Alla aktieägare som är direkt registrerade i aktieregistret som förs av Euroclear Sverige sex bankdagar före stämman, och som har meddelat bolaget om sin avsikt att närvara vid stämman senast enligt det datum som anges i kallelsen till stämman, har rätt att närvara. Aktieägare kan närvara vid stämman personligen eller genom fullmakt och kan även åtföljas av assistenter.

## Valberedning

Vid Careiums årsstämma den 24 april 2025 beslöts om principerna för sammansättning och arbete i bolagets valberedning, vilken kommer att gälla tills att ett beslut om att ändra principerna antas av årsstämman.

## Valberedningen för årsstämman 2026

Inför årsstämman 2026 består valberedningen av Peter Lindell, Cidro Förvaltning, ordförande för valberedningen, Mats Hellström, Nordea Funds och Louis So, Kunshan Q Technology. Dessutom är Juha Mört, styrelseordförande, adjungerad till valberedningen.

Majoriteten av medlemmarna i valberedningen måste vara oberoende av företaget och dess ledning. Varken VD eller någon annan medlem av ledningen kommer att vara medlem i valberedningen. Minst en medlem i valberedningen kommer att vara oberoende av den största aktieägaren eller gruppen av aktieägare i företaget med rösträtt som samarbetar om företagets styrning.

Valberedningen kommer att lämna in förslag till årsstämman om de frågor som anges nedan:

- Val av mötets ordförande,
- Antal styrelseledamöter,
- Valet av styrelsens ordförande,

- Val av styrelsens ledamöter,
- Styrelsens arvode med en uppdelning mellan styrelseordföranden och de övriga ledamöterna och, där det är lämpligt, arvode för kommittéarbete,
- Val av revisor och förslag om arvoden till bolagets revisor, och
- Förslag om beslut om principerna för inrättandet av valberedningen.

### Styrelse

Styrelsen är det högsta beslutsfattande organet efter stämman och även det högsta verkställande organet. Styrelsen ska kontinuerligt bedöma företagets ekonomiska situation och säkerställa att företagets organisation är utformad så att redovisning, kapitalförvaltning och företagets ekonomiska situation i övrigt kontrolleras på ett tillfredsställande sätt. Enligt aktiebolagslagen ansvarar styrelsen för företagets organisation och förvaltning av företagets angelägenheter.

Ledamöterna i företagets styrelse väljs vid årsstämman för perioden fram till slutet av nästa årsstämma. Careiums bolagsordning innehåller inga begränsningar gällande styrelsemedlemmars behörighet. Enligt bolagsordningen ska styrelsen bestå av minst tre och högst tio ledamöter.

Styrelsen beslutar om frågor som rör företagets affärsfokus, strategi, affärsplan, resurser och kapitalstruktur, organisation, förvärv, större investeringar, avyttringar och årsrapporter samt andra allmänna strategiska frågor. Dessutom överväger och beslutar styrelsen andra frågor som anses falla utanför VD:s befogenheter. Styrelsen ska också säkerställa att företagets informationsredovisning kännetecknas av öppenhet och att den är korrekt, relevant och pålitlig. Dessutom inkluderar styrelsens uppgifter att utse, utvärdera och, vid behov, entlediga VD.

Styrelsen har antagit arbetsordning för sitt arbete som bland annat innehåller regler för antalet ordinarie styrelsemöten, frågor som ska behandlas vid ordinarie styrelsemöten, ordförandens uppgifter samt instruktioner om ansvarsfördelning mellan företagets styrelse och VD. Arbetsordningen, som beslutas årligen av styrelsen, innehåller också instruktioner om vilka finansiella rapporter och vilken finansiell information som ska lämnas till styrelsen. Hela styrelsen fungerade som revisionskommitté och ersättningskommitté under året.

Styrelsen höll 14 möten under året. Alla styrelsemedlemmar deltog i alla möten. Vid varje styrelsemöte överväger styrelsen om det finns några intressekonflikter för varje punkt som ska beslutas.

### Utvärdering av styrelsens arbete

Valberedningen ansvarar för att utvärdera styrelsens arbete, tillsammans med en oberoende part. Utvärderingen genomförs årligen.

### Styrelsens arvode

Arvode för styrelsens ledamöter, ordförande och kommittéarbete beslutas årligen av årsstämman. Ett ersättningsförslag tas fram av valberedningen. Ersättningen till styrelsen under året betalades enligt följande:

- Ordförande Juha Mört fick 341 000 kronor för ordförandeskap i Careiums styrelse.
- Kai Tavakka, Sara Lindell och Nils Normell fick 306 667 kronor var och Janne Holmia fick 206 667 kronor för sitt arbete i styrelsen. Maria Khorsand fick 250 000 kronor till hon avgick i maj.

Den totala ersättningen för styrelsen uppgick till 1,7 miljoner kronor (1,5), i linje med årsstämmans beslut.

### Mångfaldspolicy i styrelsen

Medlemmarna i Careiums styrelse måste som grupp ha en sammansättning som är lämplig för företagets verksamhet, utvecklingsfas och andra omständigheter, kännetecknad av mångfald och bredd vad gäller kompetens, erfarenhet och bakgrund hos de medlemmar som väljs av årsstämman. En jämn könsfördelning måste alltid eftersträvas.

### Revisor

Revisorerna övervakar och granskar företagets ledning av dess styrelse och VD samt kvaliteten på företagets finansiella rapportering. Den 24 april 2025 utsågs revisionsbyrån Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB, med adress Anna Lindhs Plats 4, 211 19 Malmö, till Careiums revisorer för perioden fram till slutet av årsstämman 2026, med Johan Rönnbäck, auktoriserad revisor och medlem i FAR (branschföreningen för auktoriserade revisorer), som huvudrevisor.

Under det gångna året uppgick avgifterna för revisionsarbete inom Careium-koncernen till 1,2 miljoner kronor (1,5).

### VD och ledande befattningshavare

Peter Heuman, företagets VD, är underställd styrelsen och ansvarar enligt bolagslagen för den dagliga ledningen av bolagets angelägenheter enligt styrelsens riktlinjer och instruktioner.

Styrelsen har fastställt instruktioner för VD att klargöra VD:s ansvar och befogenheter ("VD-instruktioner"). Styrelsen måste kontinuerligt utvärdera VD:s arbete. Enligt dessa instruktioner ska VD även ge styrelsen den information och beslutsfattande information som krävs för att styrelsen ska kunna fullgöra sina uppgifter att ansvara för företagets förvaltning och kontinuerligt övervaka verksamheten. VD ska, inom ramen för aktiebolagslagen och affärsplanen, budgeten och VD-instruktionerna som fastställts av styrelsen, samt andra riktlinjer och instruktioner utfärdade av styrelsen, fatta nödvändiga beslut om företagets dagliga ledning.

VD och de ledande befattningshavarna, med stöd av olika stabsfunktioner, ansvarar för att säkerställa efterlevnad av företagets övergripande strategi, finansiella och affärsmässiga kontroller samt koncernens finansiering, kapitalstruktur, riskhantering och förvärv. Detta inkluderar upprättande av finansiella rapporter samt kommunikation med och tillhandahållande av information till investerare.

Mot bakgrund av uppföljning och kontroller som styrelsen, VD och revisorerna utför ansågs det inte nödvändigt att inrätta en särskild internrevisionsfunktion.

### Ersättning till koncernledningen

Riktlinjer för ledande befattningshavare, som tillämpades 2025, antogs av Careiums årsstämma i april 2022. Den totala ersättningen kommer att granskas årligen för att säkerställa att den är marknadsbaserad och konkurrenskraftig.

Ersättningen till ledande befattningshavare och anställda inom Careium måste spegla individens prestation, uppförande och ansvar, både på kort och lång sikt.

Vid bedömning av VD:s och koncernledningens prestationer, i förhållande till ett antal förutbestämda, väldefinierade mål (individuella, avdelnings- och grupprelaterade), tillämpar Careium en strukturerad process för att noggrant bedöma prestationen. Utöver en fast grundlön kan medlemmar i ledningsgruppen även få rörlig kontantersättning, som måste ha ett förutbestämt tak och baseras på mätbara mål (kvalitativa, kvantitativa, allmänna och individuella). Villkoren för rörlig

ersättning måste utformas så att styrelsen har möjlighet att begränsa eller vägra att betala rörlig ersättning om en sådan åtgärd anses rimlig. Sådan ersättning får inte överstiga ett belopp motsvarande 30 procent av den fasta årslönen och får inte betalas ut mer än en gång per år per individ till en medlem av koncernledningen, med undantag för VD, som kan få upp till 50 procent. Beslut om sådan ersättning fattas av styrelsen.

År 2025 fick företagets VD en lön på 1,6 miljoner kronor för perioden 1 januari till 18 augusti och kostnaderna för tillförordnad VD uppgick till 2,8 miljoner kronor för perioden 18 augusti till 31 december. Lönerna till övriga medlemmar i koncernledningen uppgick till 9,1 miljoner kronor.

### **Styrning av dotterbolag**

De 11 dotterbolagen styrs och övervakas av sina egna styrelser i varje land, huvudsakligen bestående av representanter för Careium i Sverige. Careiums VD och koncernchef eller CFO är ordförande för styrelsen för varje dotterbolag. Dotterbolagen rapporterar till Careiums styrelse vid alla möten. Rapporterna innehåller information om varje företags prestation och ekonomiska situation.

### **Riskbedömning**

Risk och riskhantering i Careiums verksamhet beskrivs mer utförligt i avsnittet Riskhantering på sidorna 39–41. De specifika finansiella riskerna beskrivs mer utförligt i not 22 på sidan 65. Careium utför en löpande riskbedömning för att identifiera väsentliga risker som kan leda till fel i finansiell rapportering. Riskhantering är integrerad i varje process och olika metoder används för att bedöma och minska risker samt för att säkerställa att de risker som Careium utsätts för hanteras i enlighet med fastställda regler, instruktioner och övervakningsrutiner. Syftet är att minska risker och främja korrekt redovisning, rapportering och information.

---

Malmö, mars 2026

*Careiums styrelse*

# Styrelse



**Juha Mört**  
Ordförande för styrelsen sedan 2025  
Född: 1972

**Utbildning:** MSc från Oulu universitet.

**Erfarenhet:** Tidigare ordförande för Teknos Group Oy and Doro AB. Entreprenör med erfarenhet från telekom och ledande positioner inom Powerwave Technologies Inc., Filtronic PLC och Prism Microwave Inc.

**Andra pågående uppdrag:** VD Innohome Group Oy.

**Innehav i Careium (inklusive närståendes innehav)\*:**  
45 000 aktier.

**Oberoende:** Oberoende i förhållande till Careium, dess ledning och dess största aktieägare.



**Sara Lindell**  
Styrelseledamot sedan 2024  
Född: 1986

**Utbildning:** MSc i industriell teknik och management från Linköpings universitet.

**Erfarenhet:** Chief Commercial Officer, Releasy Customer Management, Management Consultant Centigo och Investment Manager på Cidro Holding AB.

**Andra pågående uppdrag:** Styrelseledamot i Elk Audio AB, Berno Invest AB och OrganoClick AB.

**Innehav i Careium (inklusive närståendes innehav)\*:**  
5 354 156 aktier.

**Oberoende:** Oberoende i förhållande till Careium, dess ledning och beroende i förhållande till Cidro Förvaltning AB.



**Kai Tavakka**  
Styrelseledamot sedan 2022  
Född: 1986

**Utbildning:** MSc i ekonomi från Aalto University och CFA-charterholder från CFA Institute.

**Erfarenhet:** Företagsfinansiering på Danske Bank och PCA Corporate Finance.

**Andra pågående uppdrag:** Managing Partner på Accendo Capital och styrelseledamot i SSH Communications Security Corp och Remedy Entertainment.

**Innehav i Careium (inklusive närståendes innehav)\*:**  
666 410 aktier.

**Oberoende:** Oberoende i förhållande till Careium, dess ledning och beroende i förhållande till Accendo Capital.



**Nils Normell**  
Styrelseledamot sedan 2024  
Född: 1964

**Utbildning:** MSc från Kungliga Tekniska Högskolan och MBA från Handelshögskolan i Stockholm.

**Erfarenhet:** Ledande positioner på Microsoft, Apple, Nokia och Electrolux samt nystartade företag.

**Andra pågående uppdrag:** President Market Unit Europe och Rest of World på Tobii Dynavox AB.

**Innehav i Careium (inklusive närståendes innehav)\*:**  
15 822 aktier.

**Oberoende:** Oberoende i förhållande till Careium, dess ledning och dess största aktieägare.



**Janne Holmia**  
Styrelseledamot sedan 2025  
Född: 1982

**Utbildning:** MSc i finans och BSc i företagsekonomi från University of Florida.

**Erfarenhet:** Ägare och styrelseledamot i teknikföretag och ledande positioner på Verdane.

**Andra pågående uppdrag:** Senior Advisor på Verdane, ett investeringsbolag som samarbetar med teknikdrivna och hållbara företag.

**Innehav i Careium (inklusive närståendes innehav)\*:**  
0 aktier.

**Oberoende:** Oberoende i förhållande till Careium, dess ledning och dess största aktieägare.

# Ledning



**Peter Heuman**  
**Tillförordnad VD sedan 2025**  
**Född:** 1976

**Utbildning:** MSc från Chalmers tekniska högskola.

**Erfarenhet:** Tidigare VD för de nordiska börsnoterade företagen Micro Systemation och NEXT Biometrics, samt omfattande erfarenhet från ledande befattningar på bland annat Ericsson och Kinnevik.

**Andra pågående uppdrag:** -

**Innehav i Careium (inklusive närstående innehav)\*:** 0 aktier och 0 personaloptioner.



**David Granath**  
**CFO sedan 2024**  
**Född:** 1981

**Utbildning:** MSc i industriell ekonomi från Linköpings universitet.

**Erfarenhet:** Tidigare CFO för Polarium och Qliro Group samt managementkonsult på Applied Value och affärscontroller på Dustin.

**Andra pågående uppdrag:** Styrelseledamot i Söder Sportfiske AB.

**Innehav i Careium (inklusive närstående innehav)\*:** 15 000 aktier och 60 000 personaloptioner.



**Annika Ramsing**  
**CHRO sedan 2021**  
**Född:** 1972

**Utbildning:** BSc i beteendevetenskap från Lunds universitet.

**Erfarenhet:** Tidigare CHRO på Doro AB och uppdrag som Group HR Manager för TwentyFourSevenGroup AB, HR Manager för 3DK och HRBP för Grontmij AB.

**Andra pågående uppdrag:** -

**Innehav i Careium (inklusive närstående innehav)\*:** 1 946 aktier och 20 000 personaloptioner.

# Ledning



**Ulrik Nilsson**  
CSCO sedan 2021  
Född: 1971

**Utbildning:** Gymnasieutbildning inom elektrisk telekommunikation.

**Erfarenhet:** Tidigare VP Operations på Doro AB och erfarenhet från uppdrag som Operations Director och T/IS-direktör.

**Andra pågående uppdrag:** -

**Innehav i Careium (inklusive närstående innehav)\*:** 19 000 aktier och 20 000 personaloptioner.

\*Avser aktieinnehav per 1 mars 2026



**Oskar Hägglund**  
CIO sedan 2023  
Född: 1976

**Utbildning:** MSc i företagsekonomi från Umeå universitet.

**Erfarenhet:** Tidigare IT-chef på Attendo och erfarenhet från IT-positioner på SJ och Swedavia samt IT-managementkonsult på Connecta.

**Andra pågående uppdrag:** -

**Innehav i Careium (inklusive närstående innehav)\*:** 5 346 aktier och 20 000 personaloptioner.



**Alexander Golubev**  
Tillförordnad CTO sedan 2026  
Född: 1988

**Utbildning:** Specialist i matematik och datavetenskap från Sankt Petersburgs statliga universitet.

**Erfarenhet:** Konsult från Netlight med erfarenhet från olika företag inom media, e-handel och FinTech.

**Andra pågående uppdrag:** -

**Innehav i Careium (inklusive närstående innehav)\*:** 0 aktier och 0 personaloptioner.

Christian Walén var VD fram till augusti 2025, Alexander Jubner var CTO fram till januari 2026 och Martin Puumalainen var CCO fram till mars 2026.

# Ersättningsrapport

Denna rapport beskriver hur riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare för Careium AB, vilka antogs av årsstämman 2022, tillämpades under räkenskapsåret 2025. Rapporten innehåller även information om ersättning till verkställande direktören samt en sammanfattning av bolagets utestående aktie- och aktiekursrelaterade incitamentsprogram. Rapporten har upprättats i enlighet med aktiebolagslagen och Aktiemarknadens självregleringskommittés Regler om ersättningar till ledande befattningshavare och om incitamentsprogram.

## Regler om ersättning till ledande befattningshavare och om incitamentsprogram

Ytterligare information om ersättning till ledande befattningshavare finns i not 5 (Anställda och personalkostnader) på sidorna 57–58 i årsredovisningen för 2025. Information om styrelsens arbete i ersättningsrelaterade frågor under 2025 finns i bolagsstyrningsrapporten på sidorna 19–21 i årsredovisningen för 2025. Styrelsearvode täcks inte av denna rapport. Sådant arvode beslutas årligen av årsstämman och redovisas i not 5 på sidorna 57–58 i årsredovisningen för 2025. Bolaget har inte utbetalat någon ersättning till styrelsen utöver vad som beslutats av årsstämman. Styrelsens ordförande sammanfattar företagets resultat i sin rapport på sidan 8 i årsredovisningen för 2025.

Det huvudsakliga syftet med rapporten är att ge aktieägarna möjlighet att bilda sig en uppfattning om hur riktlinjerna har tillämpats. Bolaget har under räkenskapsåret 2025 följt de tillämpliga ersättningsriktlinjerna som antagits av bolagsstämman. Inga avsteg från riktlinjerna har gjorts och inga avvikelser har gjorts från den beslutsprocess som enligt riktlinjerna ska tillämpas för att fastställa ersättningen. Principer och styrmodell för ersättning framgår av riktlinjerna som anger

att ersättningar ska vara i linje med bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet.

### Utdrag ur policyn är markerade med " nedan:

#### *"Riktlinjernas främjande av bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet*

För att Careium på ett framgångsrikt sätt skall kunna implementera genomförandet av bolagets affärsstrategi, som beskrivs på bolagets hemsida och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, krävs att bolaget kan rekrytera och behålla samt fortsatt motivera kvalificerade medarbetare.

Ersättningen till ledande befattningshavare och anställda i Careium skall både på kort och lång sikt återspegla individens prestation, beteende och dennes ansvar. Vid bedömningen av VD:s och koncernledningens prestationer, i förhållande till ett antal av förutbestämda väl definierade mål (både individuella, avdelningsvis och för en grupp), tillämpar Careium en strukturerad process för att korrekt kunna bedöma prestationen. Denna process tar inte bara hänsyn till vad som levereras utan också hur det levereras, dvs. prestation i kombination med beteende. Beslut om utbetalning av ersättning ska endast fattas, baserat på de riktlinjer som anges i

policyer och instruktioner. Diskriminering som hänför sig till faktorer som ras, kön, ålder, religiös eller etnisk tillhörighet är under inga omständigheter tillåtna.

### Ersättningen till ledande befattningshavare och anställda består normalt av:

- Fast grundlön
- Kortfristig variabel ersättning betald kontant (nyckelpersoner)
- Möjligheten att delta i långsiktiga incitamentsplaner (nyckelpersoner), och
- Pension och andra sedvanliga förmåner

Den fasta baslönen skall bestå av en fast årlig kontant lön som motsvarar en ersättning för rollen och positionen. Ersättningens storlek påverkas av komplexiteten i arbetet, ansvar, prestation, lokala marknadsförhållanden och på vilket sätt den bidrar till att uppnå affärsmålen. Eftersom den fasta lönen ska återspegla prestationen av befattningshavaren är den individuell och differentierad.

En tidsbestämd rörlig ersättning ska baseras på att förutbestämda fastställda mål uppnås och den rörliga ersättningen ska ha ett förutbestämt tak. Resultatet ska kopplas

## TABELL – TOTAL ERSÄTTNING TILL VD:N under 2025 (tSEK)\*

| Verkställande direktör | Fast ersättning | Rörlig ersättning | Övriga förmåner | Pensions-kostnader | Extraordinära poster ** | Total-ersättning | Andelen fast resp. rörlig ersättning |
|------------------------|-----------------|-------------------|-----------------|--------------------|-------------------------|------------------|--------------------------------------|
| Christian Walén        | 1 592           |                   | 2               | 457                | 4 661                   | 6 712            | 100/0                                |

\*Tabellen visar ersättningen som betalats för perioden 1 januari–18 augusti 2025.

\*\*Christian Walén lämnade bolaget den 18 augusti och är från och med 19 augusti arbetsbefriad under uppsägningstiden som sträcker sig till 18 augusti 2027. Lön och pension utgår oförändrat under hela uppsägningstiden. Extraordinära poster inkluderar slutlön.

Det har fakturerats arvode för Peter Heuman, tillförordnad VD, på 2 766 TSEK för perioden 18 augusti–31 december 2025.

till mätbara mål (kvalitativa, kvantitativa, allmänna och individuella). Ingen ersättning kan betalas ut om det inte finns någon klar koppling till att målen uppnåtts. Såvitt avser finansiella mål ska bedömningen baseras på den av bolaget senast offentliggjorda finansiella informationen.

Ett kortvarigt program med variabel lön har till syfte att säkerställa företagets långsiktiga hållbarhet och en maximal kostnad inklusive sociala avgifter för rörlig ersättning får inte överstiga den fasta ersättningen till företagets ledande befattningshavare. Villkor för rörlig lön ska utformas så att styrelsen har möjlighet att begränsa eller underlåta utbetalning av rörlig lön om en sådan åtgärd bedöms som rimlig. Sådan ersättning får inte överstiga ett belopp motsvarande 30 procent av den fasta årliga lönen samt ej utges mer än en gång per år och per individ för medlem av koncernledningen med det undantaget att för VD, får denna uppgå till 50 procent. Beslut om sådan ersättning ska fattas av styrelsen på förslag av ersättningsutskottet.

Ytterligare rörlig kontanterersättning kan utgå vid extraordinära omständigheter, förutsatt att sådana extraordinära arrangemang är tidsbegränsade och endast görs på individnivå antingen i syfte att rekrytera eller behålla befattningshavare, eller som ersättning för extraordinära arbetsinsatser utöver personens ordinarie arbetsuppgifter.” Styrelsens uppfattning är att den totala ersättningen till VD är i enlighet med bolagets riktlinjer. Ersättningen bidrar till bolagets långsiktiga resultat genom att den är marknadsmässig och att den baseras på att förutbestämda fastställda mål. VD:s ersättning är en konsekvens av att mätbara mål (kvalitativa, kvantitativa, allmänna och individuella) uppnåtts. Bolaget har under perioden inte återkrävt någon rörlig ersättning. Bolagets process vad avser utbetalning av rörlig ersättning är sådan att utbetalning sker först efter verifiering av att de aktuella målen

uppnåtts, men ger möjlighet till återkrav, om det uppkommer en situation som aktualiserar frågan.

### Personaloptionsprogram

Utöver den ersättning som omfattas av ersättningsriktlinjerna har bolagsstämman beslutat att införa ett långsiktigt aktierelaterat incitamentsprogram. Den 24 april 2025 beslutade årsstämman att implementera ett personaloptionsprogram för att säkerställa engagemang för anställda nyckelpersoner genom ett ersättningssystem kopplat till bolagets framtida värdetillväxt. Personaloptionsprogrammet omfattar högst 600 000 personaloptioner (maximal utspädning 2,4%). Personaloptionerna ska tilldelas vederlagsfritt. Varje personaloption ger innehavaren rätt att förvärva, förutsatt att barriär- och takvillkor är uppfyllda, en aktie i Careium till en teckningskurs motsvarande aktiens kvotvärde. Personaloptionerna intjänas efter 3 år. För detaljerad information, se [www.careium.com/se/investerarrelationer/bolagsstamma/](http://www.careium.com/se/investerarrelationer/bolagsstamma/) Optionernas verkliga värde beräknas med Black & Scholes modell justerad för barriärer och tak. Vid tilldelningsdagen (28 maj 2025) värderades personaloptionen till 19,77 kronor baserat på följande parametrar: riskfri ränta 1,94%, värde på den underliggande aktien 27,5 kronor, optionens löptid 3 år, barriär 36,84 kronor, tak 70,00 kronor och volatilitet 40,3%.

Totalt har seniora medarbetare tilldelats 455 000 personaloptioner, av dessa hade 120 000 förverkats per den 31 december 2025 vilket innebär att 335 000 är utestående per den 31 december 2025. Därefter har ytterligare 40 000 personaloptioner förverkats. 145 000 personaloptioner återstår att tilldela. Bolaget har emitterat 600 000 teckningsoptioner av serie 2025 för att säkerställa leverans av aktier till deltagarna i personaloptionsprogrammet enligt villkoren för programmet.

Inga aktierelaterade eller aktiekursrelaterade incitamentsprogram avslutades under 2025.

### Utdrag ur policyn

#### “Berednings- och beslutsprocess

Styrelsen bereder principer för ersättning till koncernledningen och fattar beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Nya riktlinjer skall upprättas åtminstone vart fjärde år och läggas fram för beslut vid årsstämman. Riktlinjerna gäller alltid tills dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman.

Styrelsen ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar till koncernledningen, tillämpningen av riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstruktur och ersättningsnivåer i bolaget. VD:s ersättning skall beslutas inom ramen för godkända principer av styrelsen. VD:s beslut om ersättning till övriga ledande befattningshavare skall ske inom ramen för fastställda principer och efter att avstämning skett med styrelsen. VD eller andra personer i koncernledningen, i den mån de berörs av frågorna, närvarar inte vid behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor.

#### Frågående av riktlinjerna

Styrelsen får besluta att frågå riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft.”

Malmö, mars 2026  
Careium AB (publ)  
Styrelsen

## PERSONALOPTIONER (VERKSTÄLLANDE DIREKTÖR)

| Huvudsakliga villkor för personaloptionsprogram |                  |                   |                       |                      |                         |           | Information för det rapporterade räkenskapsåret |            |            |            |                                |                                              |
|-------------------------------------------------|------------------|-------------------|-----------------------|----------------------|-------------------------|-----------|-------------------------------------------------|------------|------------|------------|--------------------------------|----------------------------------------------|
| Befattningshavarens namn                        | Programmets namn | Prestationsperiod | Datum för tilldelning | Datum för intjänande | Sista datum för inlösen | Lösenpris | Ingående balans                                 |            | Under året |            | Utgående balans                |                                              |
|                                                 |                  |                   |                       |                      |                         |           | Tilldelade optioner vid årets början            | Tilldelade | Intjänade  | Förverkade | Föremål för prestationsvillkor | Tilldelade som ej intjänats vid årets utgång |
| Christian Walén, VD                             | 2025             | 3 år              | 2025-05-28            | 2028-05-28           | 2029-03-31              | 0,02      | 0                                               | 120 000    | 0          | 120 000    | 0                              | 0                                            |

# Hållbarhetsöversikt

Careiums vision är att miljontals människor ska leva rika, trygga och aktiva liv som stöds av innovation och mänsklig kontakt!

## Careiums hållbarhetsramverk

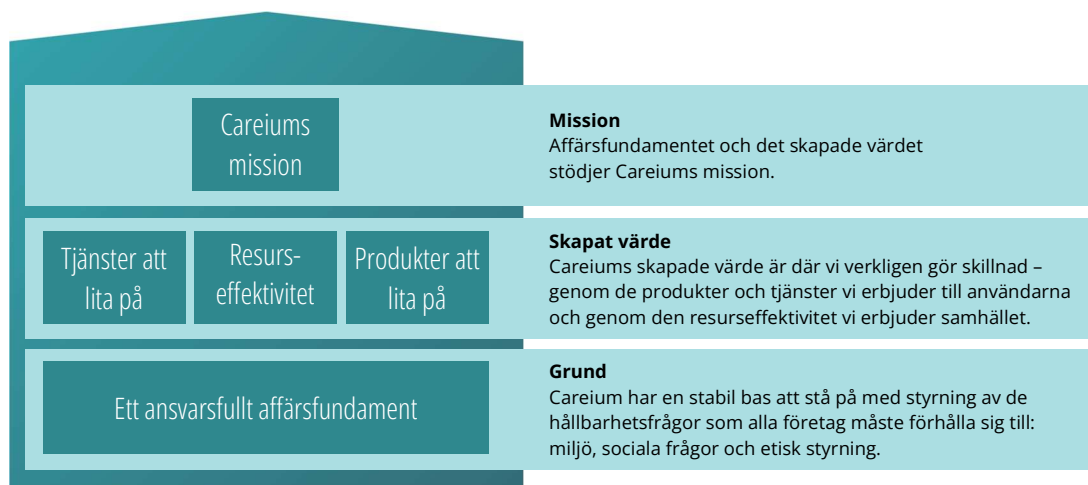
Careiums hållbarhetsramverk bygger på att hjälpa brukare att leva bättre liv. Careium bidrar till hållbar social utveckling när personer i behov av stöd och hjälp får möjlighet att leva mer självständiga, tryggare och bättre liv.

Ett ansvarsfullt affärsfundament utgör basen för styrning av övriga hållbarhetsfrågor, som arbetsmiljö, jämlikhet, styrning av leverantörer, miljöstyrning och legala frågor.

Att garantera hög kvalitet och miljötänk som gynnar samhället är en självklar del i vår verksamhet.

Careium har certifikat enligt de internationella standarderna för kvalitet, ISO 9001, miljö, ISO 14001, och informationssäkerhet, ISO 27001.

Careium stödjer Agenda 2030 och FN:s 17 globala mål för hållbar utveckling. I Careiums arbete med att förbättra arbetsvillkor samt främja och skydda mänskliga rättigheter och miljö genom hela värdekedjan ligger de största möjligheterna i att bidra till SDG 8, 10 och 12.



Styrelsen är ansvarig för hållbarhetsrapporten och samtliga dotterbolag i Careium-koncernen omfattas.



**DE GLOBALA UTMANINGAR SOM CAREIUM SER SOM MEST RELEVANTA I FÖRHÅLLANDE TILL BOLAGETS VERKSAMHET ÄR:**

- Växande andel äldre
- Bristande resurser
- Utsläpp
- Klimatförändringar
- Mänskliga rättigheter

**Hållbarhet och välfärdsteknik**

Avsikten med välfärdsteknik är inte att ersätta mänskliga resurser i välfärden med teknik och automatisering. Välfärdsteknik handlar i första hand om att skapa trygghet, frihet och oberoende för människor med fysiska och kognitiva begränsningar. Den åldrande befolkningen utgör den största delen av dessa. Det handlar om att skapa de bästa förutsättningarna för ett fullgott och värdigt liv för en grupp med en svagare röst.

I andra hand handlar välfärdsteknik om en effektivare omsorg, där vårdgivare bättre kan utnyttja begränsade skattemedel. Där omsorgspersonal får en bättre arbetsmiljö och större möjlighet att lägga sin tid på det värdefulla mötet med de äldre. Som en ledande europeisk aktör inom välfärdsteknik är det inom social hållbarhet Careium verkligen gör skillnad.

Careiums tjänster och produkter erbjuder möjligheter till aktiva liv för våra användare. Careiums lösningar ger stöd till medarbetare som arbetar inom vården. Ett ansvarsfullt affärsfundament ligger till grund för styrningen av övriga hållbarhetsfrågor.

Careium är dedikerade till att hjälpa samhället att leverera tryggare och effektivare vård och tillsammans bygga ett mer hållbart samhälle.



# Careiums hållbarhetspolicyer

## CAREIUMS VIKTIGASTE POLICYER FÖR HÅLLBARHET

| Policy                                                                                                                                               | Ägare          | Uppföljning                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Affärsetisk policy<br>(inkluderar policyer för kvalitet, miljö, arbetsmiljö och informationssäkerhet)                                                | Koncernledning | Koncernledning granskar årligen och uppdaterar vid behov. Koncernledningen följer upp antalet anställda som genomgått kurs, samt eventuella problem med efterlevnad. |
| Kvalitetspolicy<br>(del av affärsetisk policy)                                                                                                       | Koncernledning | ISO 9001-certifikat                                                                                                                                                  |
| Miljöpolicy<br>(del av affärsetisk policy)                                                                                                           | Koncernledning | ISO 14001-certifikat                                                                                                                                                 |
| Informationssäkerhetspolicy<br>(del av affärsetisk policy)                                                                                           | Koncernledning | ISO 27001-certifikat                                                                                                                                                 |
| Arbetsmiljöpolicy<br>(del av affärsetisk policy)                                                                                                     | HR             | Årlig uppföljning av arbetsmiljö görs av varje platsansvarig och av koncernledningen.                                                                                |
| ESG policy för leverantörer                                                                                                                          | Koncernledning | Årlig riskbedömning görs av de olika punkterna i policyn. Tredjepartsrevision av relevanta leverantörer, baserat på riskbedömning.                                   |
| Corporate Sustainability due diligence, Careium (inkluderar Statement for Modern Slavery Act och uttalanden i enlighet med den norska Åbenhetsloven) | Styrelse       | Årlig uppdatering av styrelsen.                                                                                                                                      |



# Careiums kunder, användare och intressenter

Careium stöttar mer än 550 000 individer som förlitar sig på våra medarbetare, tjänster och produkter. Careiums lösningar underlättar användarnas möjlighet att fortsätta leva ett aktivt och tryggt liv. Careiums tjänster, produkter, kompetens och medarbetare skapar hållbara värden genom att främja trygghet och välbefinnande. Careiums breda erbjudande skapar också värde genom ett effektivt utnyttjande av de resurser dagens vård och omsorg har att förfoga över. En ansvarsfull affärsverksamhet skapar långsiktiga värden åt ägare och samarbetspartners.

## HUR CAREIUM SKAPAR VÄRDE FÖR SINA INTRESSENTER

| Intressent                                              | Dialog                                                                                                                                                       | Hur Careium skapar värde                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Användare                                               | Pensionärsföreningar. Anhöriga. Kommuners omsorgsförvaltningar. Direkt dialog vid produktutveckling. Hantering av klagomål.                                  | Trygghet och självständighet för slutanvändare.                                                                                                                               |
| Direktkunder (kommuner, organisationer, privatpersoner) | Kundnöjdhetsmätning, årligen på relevanta marknader. Krav i offentlig upphandling och andra anbudsprocesser. Revisioner av SKR, m.fl. Hantering av klagomål. | Stöd till anställda i omsorgen. Resurseffektivitet i användandet av skattemedel. Kvalitet i vård och omsorg.                                                                  |
| Medarbetare                                             | Dagliga kontakter. Medarbetarsamtal, årligen. Årlig medarbetarnöjdhetsmätning och andra undersökningar.                                                      | Arbetsstillfälle för över 800 personer. God arbetsmiljö utan trakasserier eller orättvisor. Möjligheter till personlig och professionell utveckling.                          |
| Samhälle                                                | Careium följer samhällsfrågor, särskilt gällande de äldre. Årliga kontroller av legala krav.                                                                 | Stabilt företag som följer legala krav och arbetar etiskt, inklusive förebyggande av korruption. Bidrag till att nå FN:s mål för hållbar utveckling.                          |
| Leverantörer                                            | Uppföljningar minst årligen. Revisioner med riskbaserad frekvens. Samtal. Hantering av klagomål.                                                             | Ekonomisk ersättning för tjänster och produkter som bidrar till försörjning i leveranskedjan. Arbetsplatser i leveranskedjan som beaktar mänskliga rättigheter och miljökrav. |
| Ägare                                                   | Styrelsemöten. Årsstämma. Valberedning. Dialog med investerare.                                                                                              | Långsiktig finansiell hållbarhet. Balanserade risker, vilket kräver god styrning av både ekonomi och hållbarhetsfrågor.                                                       |

För mer information, se Hållbarhetsnot 1, Intressenter sid 70.

# Produkter och tjänster att lita på



## Mål 10. Minskad ojämlikhet

Careiums mission innebär att skapa ett inkluderande samhälle för äldre och andra i behov av stöd och assistans. Våra medarbetare arbetar för deras rätt till en bättre livskvalitet oavsett deras individuella förutsättningar. Careiums välfärdsteknik möjliggör ett tryggare och mer självständigt liv samt förbättrad livskvalitet. Med Careiums tjänster och produkter ges möjlighet till större inkludering i samhället.



## Mål 8: Anständigt arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

Careium strävar efter att vara en stabil och ansvarsfull arbetsgivare som erbjuder goda arbetsvillkor och utvecklingsmöjligheter. Careium arbetar aktivt med hälso- och säkerhetsfrågor. Genom tekniska förbättringar och innovation arbetar bolaget för en omsorg som ger trygghet för användarna, stöd till de anställda i omsorgen och resurseffektivitet i användandet av skattepengar. Careium accepterar inte några former av barnarbete eller tvångsarbete.



### Informationssäkerhet

Informationssäkerhet är centralt för Careiums verksamhet. Genom ett riskbaserat arbetssätt utifrån ett ledningssystem för informationssäkerhet skyddar vi kunder, slutanvändare och vår verksamhet från yttre och inre hot.

24 timmar om dygnet under årets alla dagar hanterar Careiums larmcentraler stora mängder larmsamtal från sköra individer beroende av hjälp. För att säkerställa att larm kommer fram och kan besvaras i tid krävs att våra system är tillgängliga och användarinformation skyddas. Därför är Careiums larmcentraler och utvecklingsavdelning ISO 27001-certifierade.

ISO 27001-certifieringen understryker Careiums strukturerade och riskbaserade informationssäkerhetsarbete där Careium vidtagit förebyggande åtgärder för att säkerställa att information:

- endast kan komma åt av behöriga personer (konfidentialitet)
- är korrekt och inte skadad eller manipulerad (riktighet), och
- kan nås och användas när den behövs (tillgänglighet).

Därutöver har Careium även processer för att säkerställa vem som haft tillgång till och/eller förändrat information (spårbarhet).

### Utveckling av informationssäkerhet

Inom ISO 27001 är kontinuerlig förbättring ett fundament. Förslag på förbättringar kan komma från källor som, revisioner, ledningsgranskningar, incidenter, omvärldsbevakning, tester eller som förslag från medarbetare, kunder och leverantörer.

För att säkerställa hög tillgänglighet till Careiums larmcentraler är de utformade med hög redundans. Detta för att säkerställa att larm i så hög utsträckning som möjligt levereras och besvaras i tid, och som skydd mot allvarliga cyberincidenter. Larmcentralernas krisberedskap testas och revideras regelbundet i olika scenarier. Kristesterna simulerar både naturkatastrofer och katastrofer orsakade av människor. Som en del av testerna kommunicerar Careiums kristeam med berörda parter och säkerställer att informationskedjan fungerar.

### Leverantörskedja

Careium strävar efter långsiktiga samarbete med produktionspartners och leverantörer. Leverantörer granskas regelbundet (frekvensbaserad utifrån Careiums riskbedömning) för att säkerställa att de uppfyller de krav som ställs. Leverantörer förväntas underteckna och följa Careiums ESG policy för leverantörer, vilken baseras på Careiums policy för Affärsetik och FN:s Global Compacts tio principer för mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö och antikorruption.

Om en leverantör bryter mot policyn eller någon annan kravställning är vi tydliga med att detta inte accepteras. För fortsatt samarbete ställs krav på att leverantörer tar fram en handlingsplan för förbättring. Skulle leverantören ändå inte uppfylla kraven har Careium rätt att avbryta samarbetet.

### Produkter och produktutveckling

Produkter utvecklas i möjligaste mån för att underlätta sanering, reparation, uppdatering och återanvändning. Det kan till exempel handla om utbytbara armband på trygghetslarm eller designutveckling som möjliggör sanering på ett enkelt sätt.

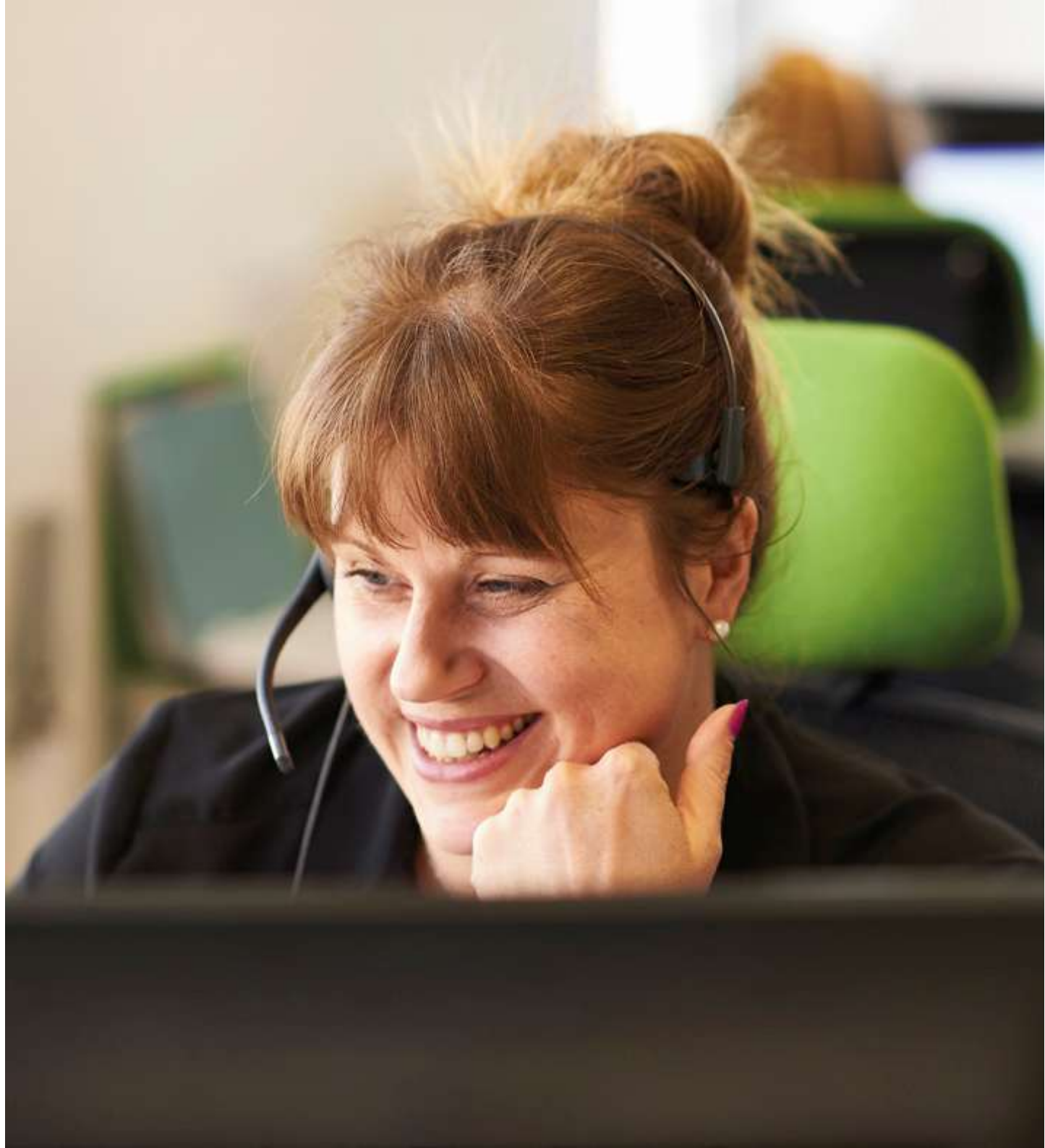
Careiums produktutveckling är certifierad för kvalitet enligt ISO 9001, för miljö enligt ISO 14001 och för informations-säkerhet enligt ISO 27001, och har tydliga processer och strukturer för framtagning av produkter och tjänster som möter kundernas krav och uppfyller lagstiftning. Viktiga delar handlar om vilka material som får användas, hur kraven på avfallshantering och återvinning uppfylls och hur konstruktionen ska göras för att produkterna ska vara säkra och användarvänliga. Produktkvaliteten hanteras genom systematiska kvalitetskontroller, uppföljningar och nära dialog med utvalda produktionspartners.

# Anställda – Vår starkaste konkurrensfördel

Careium är övertygat om att långsiktig framgång börjar med människor. Våra medarbetare är inte bara en resurs – de är vår främsta konkurrensfördel. Under 2025 har vi tagit steg för att skapa en arbetsmiljö som kombinerar engagemang, kompetens och innovation.

## **Stark kultur och högt engagemang**

Vi mäter medarbetarupplevelsen två gånger om året och ser en tydlig positiv trend. Engagemanget ökar, svarsfrekvensen är fortsatt hög och våra anställda uttrycker stolthet över att bidra till utvecklingen av framtidens lösningar inom välfärdsteknik – inte bara trygghet för brukare utan också för att leverera tjänster och produkter som förändrar omsorgen i grunden.



Careium är mer än ett omsorgsföretag. Vi har kompetens inom systemarkitektur, mjukvaruutveckling, backend-teknik, dataanalys och produktdesign, vilket gör det möjligt för oss att erbjuda en komplett portfölj av tjänster, produkter och en plattform som driver digitalisering och effektivitet inom välfärdssektorn. Denna bredd skapar en dynamisk arbetsmiljö där teknik och omsorg möts, och där vi bygger lösningar som är säkra, flexibla och redo för framtiden.

Låg personalomsättning och minskad sjukfrånvaro bekräftar att vi är en attraktiv arbetsgivare för både teknisk talang och omsorgsexperten.

### Investeringar i lärande och ledarskap

Vi har lanserat vår Learning Experience Platform (LXP), som har förbättrat hur vi lär oss och delar kunskap:

- Effektiv onboarding för nya medarbetare.
- Tillgång till kompetens för våra kärncentraler.
- Kompetensutveckling som gör oss redo för förändring.

Utöver detta har LXP ökat kunskapsdelning och minskat beroendet av individer, vilket skapar starkare redundans och snabbare tillgång till lösningar. Detta är en avgörande faktor för skalbarhet och riskminimering.

Vi har också fortsatt vårt Talent Program, en treårig satsning för att utveckla framtida ledare och nyckelkompetenser. I samarbete med Leadership Pipeline Institute har vi byggt strukturerade ledarskapsprogram som säkerställer att våra chefer har rätt verktyg för att leda på en komplex och snabbt föränderlig marknad. Dessutom erbjuder vi "Bite Size" on-demand-utbildning som gör lärande till en naturlig del av vardagen.

### Modern arbetsmiljö och stark kultur

Vi har investerat i vårt svenska huvudkontor och initierat en plan för att gradvis renovera andra kontor enligt vårt nya koncept. Vår värdegrund – Omtanke, Smarta Lösningar och Hjältar – är en levande del av vår kultur och driver innovation, samarbete och kundfokus.

### Framåtblickande

Genom att kombinera en stark lärandekultur, modern teknik och engagerade medarbetare bygger vi en organisation redo att ta ledningen i en marknad som genomgår transformation.

Vi skapar inte bara en arbetsplats. Vi bygger en plattform för skalbar tillväxt, digital innovation och lönsamhet.



# Careiums arbete för miljö



## Mål 12: Hållbar konsumtion och produktion

Vi arbetar för att välja material till våra produkter som har en god miljöprestanda under hela livscykeln, från råmaterial till återvinning. Careium arbetar också för att minska miljöpåverkan från transporter och resor. Vi arbetar för ett cirkulärt användande av produkter med hög andel återanvändning och återvinning, där produkter som kan saneras och som har utbytbara detaljer är en självklarhet sedan många år.

## Miljöledning

Miljöcertifiering enligt ISO 14001 finns för alla fem larmcentraler och de flesta av våra övriga verksamheter (över 90 procent av personalen täcks).

## Avfall

Careium erbjuder produkter med lång livslängd och reparabilitet, för att minska mängden avfall. Rekonditionering och reparation av produkter görs i verksamheterna i Sverige, Norge, Storbritannien och Nederländerna.

Data gällande mängden avfall vid våra anläggningar samlas in av varje platschef och skickas årligen till hållbarhetschefen för sammanställning. Platscheferna är också ansvariga för att avfall från respektive kontor samlas in och transporteras i linje med legala krav.

## Transporter och energianvändning

Careiums verksamhet inom trygghetslarm skiljer sig åt mellan länderna. I Norge och Storbritannien innebär erbjudandet även besök hos användaren som ofta sker med bil. Careium arbetar på olika sätt för att minimera klimatpåverkan till följd av bilresande. I Oslo ska Careium över tid byta ut bilflottan till elbilar.

Vi strävar efter att använda transportslag med låg miljöpåverkan och så långt möjligt används båttransport från Asien. Energiförbrukning i våra kontor mäts och redovisas i hållbarhetsnoterna.

## Centralt belägna kontor

Vi strävar efter att kontor, inklusive larmcentraler, ska ha en trevlig arbetsmiljö, god miljöprestanda och tillgång till kollektivtrafik. I Malmö finns Careium ett par kvarter från centralstationen och i Oslo centralt nära bussar och pendeltåg.

Careium har sedan pandemin ökat andelen anställda som arbetar hemifrån, vilket minskar resandet och gör oss mindre sårbara för störningar gällande tillgänglighet till våra kontor.

Kontoret i Oslo ligger i en miljöbyggnad med BREEAM-certifikat på nivån "Mycket bra".

För mer information, se Hållbarhetsnot 3, Miljödata, sid 72-73.



# Careiums arbete med regler

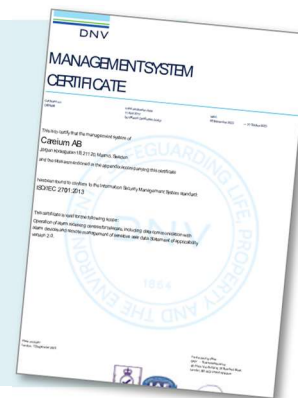
Utöver våra egna hållbarhetsmål, rutiner och policyer arbetar Careium även utifrån internationella ramverk och certifieringsprogram. Vi gör detta för att säkerställa kvalitet. Vi hanterar personuppgifter och människors hälsa och våra kunder och intressenter ska vara trygga med det vi levererar



**Global Reporting Initiative (GRI)** är en internationell, oberoende organisation. Standarden är den mest använda standarden för hållbarhetsrapportering och har sin utgångspunkt i hur organisationer påverkar ekonomi, människor och miljö. Careiums hållbarhetsredovisning för 2025 följer GRI:s uppdaterade standarder (GRI: 2021) som gäller från och med 1 januari 2023.

## Certifikat

Careium har koncernövergripande certifikat enligt de internationella standarderna för kvalitet, ISO 9001; miljö, ISO 14001; och informationssäkerhet, ISO 27001.



## Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Till bolagsstämman i Careium AB (publ), org.nr 559121-5875.

## Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för år 2025 på sidorna 27-36 samt 70-83 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

## Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 *Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

## Uttalande

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Malmö, 25 mars 2026

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Johan Rönnbäck  
Auktoriserad revisor  
Huvudansvarig revisor

Ulrika Lundgren  
Auktoriserad revisor



## FN:s globala mål för hållbar utveckling

Careium arbetar med FN:s globala mål för hållbar utveckling. Framför allt passar mål 10 "Minskad ojämlikhet" för oss, eftersom våra produkter och tjänster för äldre och funktionsvarierade bidrar till användarnas möjlighet att leva rikare och tryggare liv.



**TCFD** används av företag för att bättre kunna identifiera sina klimatrelaterade finansiella risker och möjligheter. Se hållbarhetsnoter för utförlig information.

# Förvaltningsberättelse 2025

Styrelsen och VD:n för Careium AB (publ), med adress: Jörgen Kocksgatan 1B, 211 20 Malmö och organisationsnummer 559121-5875, avlägger härmed årsredovisning för koncernen och moderbolaget för år 2025. Jämförelser inom parentes avser föregående år och årsredovisningen upprättas utifrån de grundläggande principer som beskrivs i not 1.

## Information

Careium AB ("Careium", "företaget" eller "Gruppen") är ett svenskt företag med huvudkontor i Malmö, Sverige. Careium är marknadsledare inom välfärdsteknik i Sverige och Norge och en av de ledande aktörerna i Storbritannien och Nederländerna.

Careiums innovativa lösningar förbättrar säkerheten, livskvaliteten och självständigheten för personer som behöver hjälp både i och utanför hemmet. För vårdgivaren innebär företagets lösningar ökad effektivitet och möjligheten att investera resurser i mer värdefulla aktiviteter.

Careium erbjuder tjänster till 550 000 personer i Sverige, Norge, Nederländerna, Storbritannien, Tyskland och Frankrike. Majoriteten är kopplade till ett av Careiums fem larmcentraler, belägna i Sverige (två larmcentraler), Norge (två larmcentraler) och Storbritannien (en larmcentral), där cirka 25 000 larm hanteras varje dag.

## Marknad

Med tanke på demografiska förändringar och en växande åldrande befolkning behövs innovativa nya lösningar för välfärdsteknik. Välfärdsteknik ökar i andel och intresse jämfört med traditionell teknik. Den för närvarande fragmenterade marknaden i de flesta länder förväntas mogna i takt med en digital omställning och övergången till nya teknikbaserade vårdlösningar. Med sina produkter och tjänster är Careium positionerat för att expandera i flera europeiska länder.

## Viktiga drivkrafter för tillväxt inom välfärdsteknik

1. En ökad adresserbar marknad baserad på den växande andelen äldre i befolkningen
2. Användningen av välfärdsteknik ökar
3. Ökade intäkter per kund när nya tjänster introduceras
4. Den digitala förändringen innebär att en stor del av den installerade utrustningsbasen måste bytas ut

## Aktien

Information om Careium-aktien finns på sidorna 6–7.

## Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under året fortsatte företaget sin omvandling genom att utvärdera, förändra och effektivisera sin verksamhet. Nya roller och funktioner har lagts till för att stärka företaget.

- I april implementerades ett personaloptionsprogram.
- I maj avgick ordföranden Maria Khorsand på egen begäran.
- I juni valdes Juha Mört till ordförande.
- I augusti lämnade VD Christian Walén och Peter Heuman utsågs till tillförordnad VD.
- I december utsågs Tove Christiansson till permanent VD från och med andra kvartalet 2026.
- I december meddelade Careium att man förutsåg att den tidigare prognosen inte skulle uppfyllas för året.

## Nettoomsättning och resultat

Careiums nettoomsättning för året uppgick till 854,1 miljoner kronor (870,7). Serviceförsäljningen uppgick till 619,3 miljoner kronor (648,4) och produktförsäljningen till 234,8 miljoner kronor (222,3).

Omsättningen ökade på alla marknader utom Norden, där färre avtal klassificerades som finansiell leasing och därmed negativt påverkade rapporterad nettoomsättning. EBIT uppgick till 49,2 miljoner kronor (84,0), vilket gav en EBIT-marginal på 5,8 procent (9,7). Under fjärde kvartalet var den kortsiktiga rörelsemarginalen under press på grund av ökad personalstyrka inom utveckling och försäljning samt strategiska initiativ. Årets resultat uppgick till 35,8 miljoner kronor (61,6). Finansnettot uppgick till -14,6 miljoner kronor (-6,4).

## Kassaflöde, investeringar och ekonomisk ställning

Kassaflödet från den operativa verksamheten uppgick till 143,4 miljoner kronor (92,9). Investeringarna uppgick till -102,2 miljoner kronor (-56,0). Investeringarna är främst relaterade till produktutveckling och uthyrning av utrustning. Ingen utdelning betalades ut.

Vid årets slut hade Careium långfristiga skulder på 197,2 miljoner kronor (186,3) och likvida medel på 54,9 miljoner kronor (31,9). Soliditeten uppgick till 62,6 procent (64,6) vid periodens slut.

## Styrelse

Styrelsen består av Juha Mört (ordförande), Sara Lindell, Kai Tavakka, Nils Normell och Janne Holmia. På styrelsemöten deltar också tillförordnad VD Peter Heuman. CFO David Granath deltar på styrelsemöten som sekreterare.

## Ersättning till ledande befattningshavare

Dessa riktlinjer omfattar bolagets verkställande direktör, medlemmarna i koncernens ledningsgrupp samt ersättningar till styrelseledamöter utöver styrelsearvode (t ex konsultarvode). Riktlinjerna ska tillämpas på ersättningar som avtalas, och förändringar som görs i redan avtalade ersättningar, fram till slutet av årsstämman 2026. Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman.

En framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagande av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning. Dessa riktlinjer möjliggör att ledande befattningshavare kan erbjudas en konkurrenskraftig totalersättning.

Bolagets riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare avseende 2025 innebär i huvudsak att löner och övriga ersättningsvillkor för ledningen ska vara marknadsmässiga. Utöver fast grundlön kan ledningen även erhålla rörlig ersättning och bonus, vilka ska ha ett förutbestämt tak och baseras på uppnådda resultat i förhållande till fastställda resultatmål (och i vissa fall andra nyckeltal). Maximal kostnad inklusive sociala avgifter för rörlig ersättning får ej överstiga den fasta ersättningen till bolagets ledande befattningshavare.

Den totala kostnaden för fast och rörlig ersättning ska årligen bestämmas till ett belopp som inkluderar bolagets alla ersättningskostnader. När mätperioden för uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontanterersättning avslutats ska bedömning ske i vilken utsträckning kriterierna uppfyllts.

Styrelsen ansvarar för bedömning såvitt avser ersättning till verkställande direktören. Såvitt avser rörlig kontanterersättning till övriga befattningshavare ansvarar verkställande direktören för bedömningen. Bolagsstämman kan därutöver, och oberoende av dessa riktlinjer, besluta om exempelvis aktie- och aktiekursrelaterade ersättningar. Bolagets ledande befattningshavare har möjlighet att allokera delar av sina fasta och rörliga ersättningar till andra förmåner, till exempel pensionsförmåner.

Ledningens pensionsplaner ska i huvudsak vara avgiftsbestämda. Vid uppsägning från bolagets sida kan ledande befattningshavare ha rätt till avgångsvederlag, vilket i sådant fall ska ha ett förutbestämt tak. Vid uppsägning från den anställdes sida ska inget avgångsvederlag utgå.

Styrelsen ska upprätta förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde år och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman.

Styrelsen ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för bolagsledningen, tillämpningen av riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade

frågor närvarar inte verkställande direktören eller andra personer i bolagsledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Styrelsen får besluta att tillfälligt frånga riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft.

### Produktutveckling och utvecklingskostnader

Careium genomför produktutvecklings- och designprojekt tillsammans med externa partners. För 2025 uppgick koncernens utvecklingskostnader till 38,4 miljoner kronor (27,0).

### Investeringar

Investeringar görs i design, verktyg, certifieringsprocesser, styrutrustning, lager, hyrda larmenheter, datorer och mjukvarusystem. Investeringarna uppgick till 102,2 miljoner kronor (56,0). Se även under redovisningsprinciper.

### Rättsliga processer

Careium har under året inte varit inblandat i några tvister som har påverkat eller kommer att påverka företagets position på något betydande sätt.

### Kvalitetsstyrning av produkter och tjänster

Careiums produktutveckling är kvalitetscertifierad enligt ISO9001 och företaget har tydliga processer för att säkerställa att produkter och tjänster uppfyller kundernas krav och följer lagstiftningen. Viktiga aspekter rör vilka material som får användas, hur kraven på avfallshantering och återvinning uppfylls, samt hur designen bör genomföras för att säkerställa att produkterna är säkra och användarvänliga. Våra alarmcentraler är certifierade inom informationssäkerhet enligt ISO 27001.

### Risker

Careium är exponerat för en rad risker som företaget kontinuerligt övervakar, analyserar och agerar på för att minska dem. De övergripande riskerna beskrivs på sidorna 39–40.

### Hållbarhet

Careiums hållbarhetsrapport i enlighet med kraven i den svenska årsredovisningslagen finns på sidorna 27-36 och 70-83.

### Utdelning

Styrelsen har beslutat att inte föreslå någon utdelning för 2025.

### Moderbolag

Careium AB hade en omsättning på 16,6 miljoner kronor (9,1). Resultatet efter finansiella poster uppgick till -11,7 miljoner kronor (-2,2). Careium AB ansvarar för dotterbolagens finansiering. Eget kapital uppgick till 432,8 miljoner kronor (427,7).

### Årsstämma

Årsstämman hålls i Malmö den 23 april 2026.

### Förslag om disposition av bolagets vinst

Till årsstämmans förfogande står följande fria medel i moderbolaget:

|                  |                    |
|------------------|--------------------|
| Balanserad vinst | 365 965 428        |
| Årets resultat   | 3 800 850          |
|                  | <b>369 766 278</b> |

Styrelsen föreslår att till årsstämmans förfogande stående medel överförs i ny räkning.

### Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

- I januari utsågs Alexander Golubev till tillförordnad CTO och ersatte Alexander Jubner.
- I januari, efter förändringar i aktieinnehav, ersatte Louis So (Kunshan Q Technology International) Mark Shay (Accendo Capital) som medlem i valberedningen.

# Översikt av risker

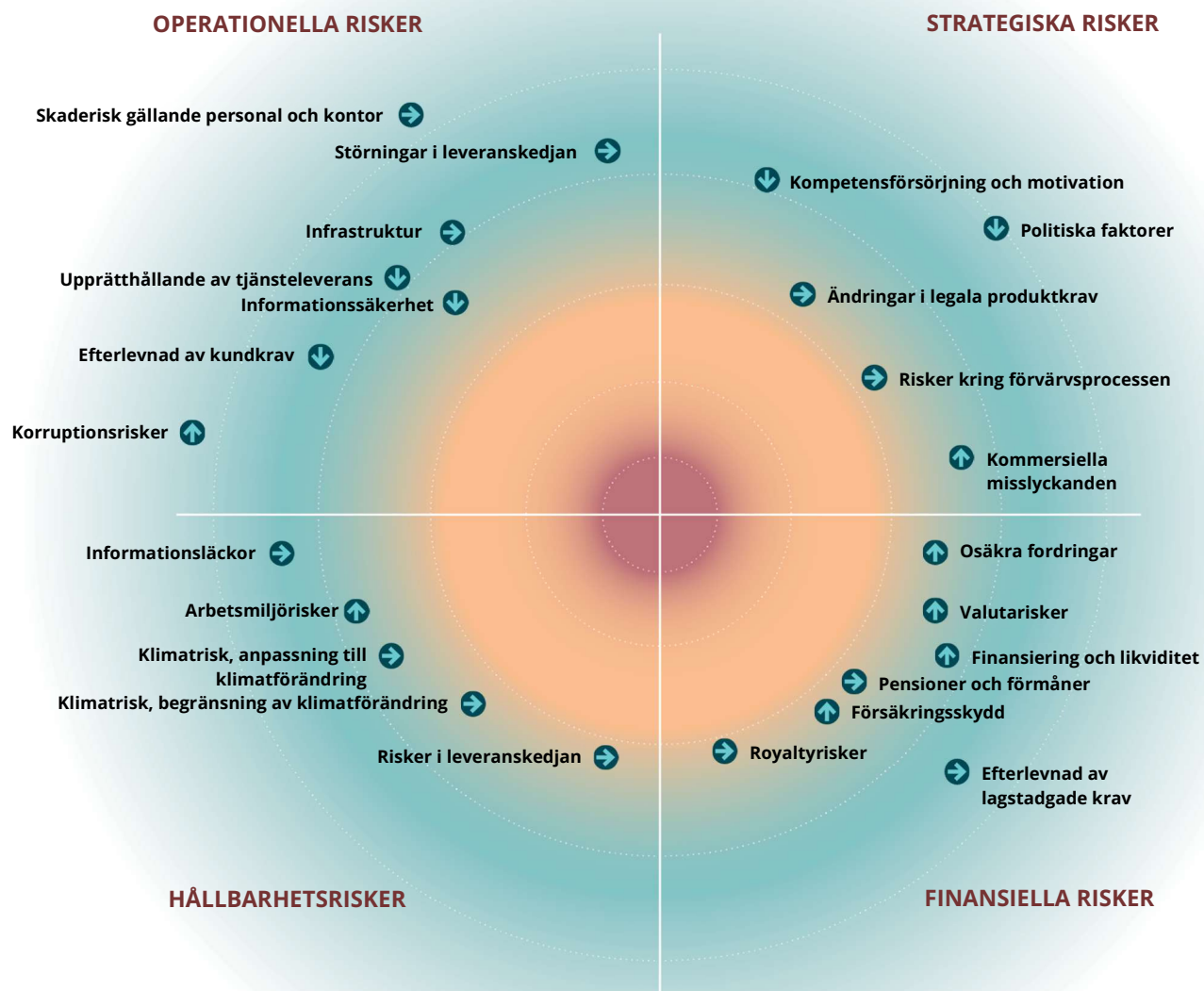
Bilden till höger illustrerar företagets risker och deras risknivå. Careium använder en generell riskbedömningsmodell för att bedöma risker. Riskbedömningsmodellen har tydliga kriterier för bedömning av sannolikhet och konsekvens. Risker bedöms i flera nivåer, av olika grupper till exempel informationssäkerhet och arbetsmiljö. Riskerna som behandlas av olika grupper har en hög detaljnivå. De aggregeras sedan till övergripande risker, vilka presenteras i bilden. Careiums aggregerade risker har bedömts och följts upp av koncernledningen och styrelsen.

Riskerna får en färg (röd, grön eller gul) utifrån allvarlighet och åtgärdas efter hand. Röda risker ska normalt inte finnas länge, då de prioriteras och åtgärdas snabbt. Gröna risker behöver inte åtgärdas och för de gula riskerna är det upp till riskägaren att avgöra om åtgärd ska vidtas. Samtliga risker har en ägare som också har det ekonomiska ansvaret. Riskreducering planeras och genomförs utifrån hur allvarlig risken är.

För mer information om respektive bolagsrisk, se nästa sida.

Riskenivå jämfört med 2024:

↑ Upp → Oförändrad ↓ Ned



# Riskhantering 2025

Nedan återfinns information om risker kopplat till Careiums verksamhet. Risknivåerna visas i bilden på föregående sida.

## STRATEGISKA RISKER

**Kommersiella misslyckanden** inkluderar misslyckande med att sätta lönsamma tjänster och produkter på marknaden och uppfylla kundkraven för produkter och tjänster. Dessa risker hanteras av ledningen och styrelsen och justeringar görs ständigt för att möta förändrade krav. Risken har ökat.

**Risker kring förvärvsprocessen** och hur nya företag integreras i Careium hanteras av ledningen och styrelsen. Risken är oförändrad.

**Kompetensförsörjning och motivation** inkluderar att attrahera och behålla personal och hålla dem motiverade. Risken har minskat tack vare fokuserat arbete, men fler förbättringar planeras. Detta beskrivs i avsnittet om anställda på sidorna 25-26. Risken har minskat.

**Ändringar i legala produktkrav** inkluderar risker för att missa lagkrav för produkter och tjänster. Det tillkommer ständigt lagar på företagets marknader. Careium går systematiskt igenom dessa och säkerställer att produkter och tjänster uppfyller de legala kraven. Risken är oförändrad.

**Politiska faktorer** inkluderar risker att kommunerna beslutar att minska kostnader eller själva hantera larmtjänster, samt risker kopplade till ändrade regler i de länder där Careium är verksamt. Risken har minskat.

## OPERATIONELLA RISKER

**Informationssäkerhet** för Careiums produkter, larmtjänster och strategier för att hantera andra informationssäkerhetsrisker är definierade i vårt ledningssystem för

informationssäkerhet. Careiums ISO 27001-certifiering omfattar produktutveckling och våra larmcentraler. Detta eftersom våra egenutvecklade system måste vara pålitliga och robusta för att skapa förtroende hos våra kunder, samt att larmcentralerna behöver vara tillgängliga dygnet runt, årets alla dagar. Informationssäkerhet är därför viktig för att ge Careium konkurrensfördelar. Risker bedöms på ett strukturerat sätt enligt kraven i standarden. Handlingsplaner för hantering och uppföljning av relevanta risker finns tillgängligt för riskägare och informationssäkerhetsorganisationen. Risken har minskat.

**Upprätthållande av tjänsteleverans** är avgörande för att Careiums verksamhet och kunders förtroende. Konsekvensen av att misslyckas är allvarig, därför är denna risk ständigt i fokus. I alla larmcentraler testas företagets kontinuitet genom övningar baserade på olika scenarier. Proaktiva systemtester utförs för att hitta svagheter och risker. Risken har minskat.

**Infrastruktur** som el, internet och nationella telenät, behövs för driften av trygghetslarm. Careiums larmcentraler har reservfunktioner och hög redundans i vår infrastruktur. Ifall den nationella infrastrukturen skadas allvarligt finns det dock risk för att larmkedjor inte fungerar fullt ut. Risken är oförändrad.

**Störningar i leveranskedjan** är något som händer regelbundet. Konflikter och relationer mellan stater fortsätter att påverka kostnader för råmaterial och komponenter, leveranstider och tillgänglighet. Careium övervakar kontinuerligt vår leveranskedja och anpassar produktdesign, planering och produktion därefter. Risken är oförändrad.

**Skaderisk gällande personal och kontor** innefattar sjukdomar, trafikolyckor, brand och nödlägen som påverkar kontoren. Rutiner finns för hantering av riskerna. Risken är låg och oförändrad.

**Efterlevnad av kundkrav** handlar om att uppfylla kundens behov och krav. Företaget har stärkt processerna för att validera sina erbjudanden. Risken har minskat.

## FINANSIELLA RISKER

**Finansiella risker**, se not 22 på sidan 65.

## HÅLLBARHETSRIKES

**Arbetsmiljörisker** bedöms per verksamhetsplats, i enlighet med lokal lagstiftning och Careiums riktlinjer. En årlig sammanfattning upprättas som rapporteras till koncernledningen. Att arbeta i larmcentral kan vara stressigt och psykiskt krävande eftersom larmanvändarnas behov står i centrum för verksamheten. Detta hanteras med stöd från teamledare och fokus på att ha en bra arbetsplats. God introduktion och tydliga rutiner stöttar de anställda i deras dagliga arbete. Risken har ökat.

**Risker i leveranskedjan** avseende mänskliga rättigheter och miljö hanteras genom utvärderingar av leverantörer och kontraktskrav. ESG-policyn används för leverantörskrav. Inspektioner, revisioner och andra kontroller utförs på relevanta leverantörer, med fokus där riskerna bedöms som störst. Kundens krav på kontroll av hela leveranskedjan ökar ständigt och Careium utvecklar sina rutiner i linje med detta. Risken är oförändrad.

**Korruptionsrisker** har utvärderats baserat på Global Compact "Guide for Anti-Corruption Risk Assessment" och Transparency Internationals siffror för risker i olika länder. Careiums visuellblåsarpolicy finns tillgänglig på Careiums hemsida; inga korruptionsärenden rapporterades 2025. Risken har ökat.

**Informationsläckor** skulle kunna påverka Careiums brukares personliga integritet eftersom stora mängder personuppgifter hanteras. Informationsförluster skulle kunna påverka tjänsternas funktion. Careium har tydliga interna regler för hanteringen av personuppgifter, som informeras till alla anställda genom återkommande utbildningar. Careium har också tekniska system som skyddar vår egen, samt våra kunders och slutanvändares information. Risken är oförändrad.

**Klimatrisker gällande begränsning av klimatförändringar** handlar främst om att Careiums produkter tillverkas i Asien och fraktas till den europeiska marknaden, med klimatpåverkan både från produktion och transport. Den nya EU-förordningen om ekodesign för hållbara produkter har högre krav. Ett samhälle med stort fokus på klimatfrågor är samtidigt en möjlighet för Careium eftersom efterfrågan på digitala tjänster sannolikt ökar om resandet måste minska. Risken är oförändrad.

**Klimatrisker gällande anpassning till klimatförändringar** ligger i risker för störningar i leveranskedjan och risker för upprätthållande av tjänsteleverans under extremväder. Careiums kontor i Europa och de lager som används ligger inte på platser med stor påverkan av extremväder, men extremväder påverkar användarna och leder till högre antal larm. Risken är oförändrad

# Finansiell information

## Rapport över resultat – Koncernen

| Mkr                                                             | Not  | 2025         | 2024         |
|-----------------------------------------------------------------|------|--------------|--------------|
| Nettoomsättning                                                 | 2    | 854,1        | 870,7        |
| Kostnader för sålda varor och tjänster                          |      | -479,0       | -497,0       |
| <b>Bruttovinst</b>                                              |      | <b>375,1</b> | <b>373,7</b> |
| Försäljnings-, distributions- och marknadsföringskostnader      |      | -177,6       | -164,0       |
| Forsknings- och utvecklingskostnader                            |      | -38,4        | -27,0        |
| Administrationskostnader                                        |      | -108,1       | -102,2       |
| Övriga intäkter och kostnader                                   | 2    | -1,7         | 3,5          |
| <b>Rörelseresultat (EBIT)</b>                                   | 4, 5 | <b>49,2</b>  | <b>84,0</b>  |
| <b>Resultat från finansiella poster</b>                         |      |              |              |
| Finansiella intäkter                                            | 6    | 4,0          | 8,6          |
| Finansiella kostnader                                           | 6    | -18,6        | -15,0        |
| <b>Resultat före skatt</b>                                      |      | <b>34,6</b>  | <b>77,6</b>  |
| Skatter                                                         | 17   | 1,2          | -16,1        |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b>                                           |      | <b>35,8</b>  | <b>61,6</b>  |
| <b>varav hänförligt till:</b>                                   |      |              |              |
| Moderbolagets aktieägare                                        |      | <b>32,5</b>  | <b>58,4</b>  |
| <i>Nyckeltal</i>                                                |      |              |              |
| Genomsnittligt antal aktier (tusentals)                         | 11   | 24 326       | 24 326       |
| Genomsnittligt antal aktier efter utspädningseffekt (tusentals) |      | 24 326       | 24 326       |
| Resultat per aktie före utspädning, kr                          |      | 1,33         | 2,40         |
| Resultat per aktie efter utspädning, kr                         |      | 1,33         | 2,40         |

## Rapport över totalresultat – Koncernen

| Mkr                                                             | 2025        | 2024        |
|-----------------------------------------------------------------|-------------|-------------|
| <b>ÅRETS RESULTAT</b>                                           | <b>35,8</b> | <b>61,6</b> |
| Poster som senare kan komma att omföras till resultaträkningen: |             |             |
| Valutakursdifferenser vid omräkning av utländska verksamheter   | -33,8       | 17,1        |
| <b>Totalresultat</b>                                            | <b>2,0</b>  | <b>78,7</b> |
| <b>varav hänförligt till:</b>                                   |             |             |
| Moderbolagets aktieägare                                        | <b>-1,3</b> | <b>75,5</b> |

## Rapport över finansiell ställning – Koncernen

| Mkr                                                    | Not   | 31 dec 2025    | 31 dec 2024    |
|--------------------------------------------------------|-------|----------------|----------------|
| <b>TILLGÅNGAR</b>                                      |       |                |                |
| <b>Långfristiga tillgångar</b>                         |       |                |                |
| Balanserade utgifter för utvecklingsarbete             | 7     | 144,5          | 139,3          |
| Goodwill                                               | 7     | 419,9          | 444,0          |
| Kundregister och distributionsavtal                    | 7     | -              | 1,4            |
| Varumärken                                             | 7     | 0,0            | 0,0            |
| Immateriella tillgångar                                |       | 564,4          | 584,7          |
| Nyttjanderätter                                        | 4     | 34,8           | 21,8           |
| Inventarier, verktyg och uthyrd utrustning             | 8     | 88,1           | 63,4           |
| Materiella tillgångar                                  |       | 122,9          | 85,1           |
| Långfristiga finansiella fordringar på leasingkontrakt | 4     | 49,5           | 82,3           |
| Övriga långfristiga fordringar                         | 22    | 9,9            | 0,0            |
| Finansiella tillgångar                                 |       | 59,4           | 82,3           |
| Uppskjuten skattefordran                               | 17    | 23,0           | 15,4           |
| <b>Summa anläggningstillgångar</b>                     |       | <b>769,7</b>   | <b>767,6</b>   |
| <b>Omsättningstillgångar</b>                           |       |                |                |
| Varulager                                              | 19    | 44,4           | 43,6           |
| Kortfristiga finansiella fordringar på leasingkontrakt | 4     | 39,4           | 43,9           |
| Kundfordringar                                         | 22    | 105,3          | 121,2          |
| Övriga fordringar                                      | 10    | 11,0           | 5,6            |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter           | 10    | 64,3           | 42,9           |
| Likvida medel                                          | 12,26 | 54,9           | 31,9           |
| <b>Summa omsättningstillgångar</b>                     |       | <b>319,3</b>   | <b>289,0</b>   |
| <b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>                                |       | <b>1 088,9</b> | <b>1 056,7</b> |

| Mkr                                          | Not | 31 dec 2025    | 31 dec 2024    |
|----------------------------------------------|-----|----------------|----------------|
| <b>EGET KAPITAL</b>                          |     |                |                |
| Aktiekapital                                 | 11  | 0,5            | 0,5            |
| Reserver                                     |     | 4,5            | 38,4           |
| Balanserade vinstmedel                       |     | 613,9          | 580,1          |
| Hybridkapital                                |     | 62,5           | 59,2           |
| <b>Summa eget kapital</b>                    |     | <b>681,5</b>   | <b>678,2</b>   |
| <b>LÅNGFRISTIGA SKULDER</b>                  |     |                |                |
| <b>Räntebärande skulder</b>                  |     |                |                |
| Skulder till kreditinstitut                  | 23  | 174,5          | 175,0          |
| Checkräkningskredit                          | 12  | -              | -              |
| Långfristiga leasingkulder                   | 4   | 22,7           | 11,3           |
| <b>Summa räntebärande skulder</b>            |     | <b>197,2</b>   | <b>186,3</b>   |
| <b>Ikke räntebärande skulder</b>             |     |                |                |
| Uppskjuten skatteskuld                       | 17  | 20,2           | 16,6           |
| Övriga långfristiga avsättningar             | 21  | 1,1            | 0,8            |
| <b>Summa ikke räntebärande skulder</b>       |     | <b>21,3</b>    | <b>17,4</b>    |
| <b>KORTFRISTIGA SKULDER</b>                  |     |                |                |
| <b>Räntebärande skulder</b>                  |     |                |                |
| Kortfristiga leasingkulder                   | 4   | 12,5           | 10,5           |
| <b>Summa räntebärande skulder</b>            |     | <b>12,5</b>    | <b>10,5</b>    |
| <b>Ikke räntebärande skulder</b>             |     |                |                |
| Leverantörsskulder                           |     | 65,0           | 56,7           |
| Avsättning för garantier                     | 20  | 1,7            | 1,8            |
| Övriga skulder                               |     | 36,3           | 38,5           |
| Aktuella skatteskulder                       |     | -              | 9,1            |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 13  | 73,4           | 58,3           |
| <b>Summa ikke räntebärande skulder</b>       |     | <b>176,5</b>   | <b>164,4</b>   |
| <b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>        |     | <b>1 088,9</b> | <b>1 056,7</b> |

## Rapport om förändringar i eget kapital – Koncernen

| Mkr                                       | Aktiekapital | Reserver     | Balanserade vinstmedel | Hybridkapital | Summa eget kapital |
|-------------------------------------------|--------------|--------------|------------------------|---------------|--------------------|
| <b>Eget kapital 31 december 2023</b>      | <b>0,5</b>   | <b>21,3</b>  | <b>521,7</b>           | <b>56,0</b>   | <b>599,5</b>       |
| Årets resultat                            | 0,0          |              | 58,4                   | 3,2           | 61,6               |
| Övrigt totalresultat                      | 0,0          | 17,1         | -                      | -             | 17,1               |
| <b>Totalresultat</b>                      | <b>0,0</b>   | <b>17,1</b>  | <b>58,4</b>            | <b>3,2</b>    | <b>78,7</b>        |
| <b>Summa transaktioner med aktieägare</b> |              |              |                        |               |                    |
| <b>Eget kapital 31 december 2024</b>      | <b>0,5</b>   | <b>38,4</b>  | <b>580,1</b>           | <b>59,2</b>   | <b>678,2</b>       |
| Årets resultat                            | 0,0          |              | 32,4                   | 3,3           | 35,8               |
| Övrigt totalresultat                      | 0,0          | -33,8        | 0,0                    |               | -33,8              |
| <b>Totalresultat</b>                      | <b>0,0</b>   | <b>-33,8</b> | <b>32,4</b>            | <b>3,3</b>    | <b>2,0</b>         |
| Personaloptionsprogram                    |              |              | 1,3                    |               | 1,3                |
| <b>Summa transaktioner med aktieägare</b> |              |              | <b>1,3</b>             |               | <b>1,3</b>         |
| <b>Eget kapital 31 december 2025</b>      | <b>0,5</b>   | <b>4,5</b>   | <b>613,9</b>           | <b>62,5</b>   | <b>681,5</b>       |

## Rapport över kassaflöden – Koncernen

| Mkr                                                                               | Not     | 2025         | 2024        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------|-------------|
| <b>LÖPANDE VERKSAMHETEN</b>                                                       |         |              |             |
| <b>Rörelseresultat (EBIT)</b>                                                     |         | <b>49,2</b>  | <b>84,0</b> |
| <b>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</b>                        |         |              |             |
| Avskrivningar och nedskrivningar                                                  | 4, 7, 8 | 69,6         | 66,5        |
| Förändring av finansiell leasingfordran*                                          |         | 39,4         | -38,1       |
| Förändring av avsättningar och övriga ej kassaflödespåverkande poster             |         | 4,5          | -0,6        |
| <b>Summa ej kassaflödespåverkande poster</b>                                      |         | <b>113,5</b> | <b>27,9</b> |
| Erhållen ränta                                                                    |         | 1,8          | 4,5         |
| Betald ränta                                                                      |         | -11,9        | -15,1       |
| Betald skatt                                                                      |         | -18,8        | -6,3        |
| <b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital</b> |         | <b>133,8</b> | <b>95,0</b> |
| <b>Förändring av rörelsekapital</b>                                               |         |              |             |
| Förändring av varulager                                                           | 19      | -1,0         | -6,2        |
| Förändring av rörelsefordringar                                                   |         | -17,0        | -33,5       |
| Förändring av rörelseskulder                                                      |         | 27,5         | 37,6        |
| <b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>                                   |         | <b>143,4</b> | <b>92,9</b> |

\* Posten avser återföringen av belopp som redovisats som intäkt enligt IFRS16 och påverkar EBIT men som inte är kassaflödespåverkande.

| Mkr                                                | Not | 2025          | 2024         |
|----------------------------------------------------|-----|---------------|--------------|
| <b>INVESTERINGSVERKSAMHETEN</b>                    |     |               |              |
| Investeringar i immateriella anläggningstillgångar | 7   | -31,9         | -28,1        |
| Investeringar i materiella anläggningstillgångar   | 8   | -60,2         | -27,9        |
| Förändring av finansiella anläggningstillgångar    |     | -10,1         | 0,0          |
| <b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>    |     | <b>-102,2</b> | <b>-56,0</b> |
| <b>FINANSIERINGSVERKSAMHETEN</b>                   |     |               |              |
| Amortering av skuld                                | 26  | -13,7         | -39,5        |
| Förändring av checkräkningskredit                  |     | -             | -            |
| <b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>   |     | <b>-13,7</b>  | <b>-39,5</b> |
| <b>Årets kassaflöde</b>                            |     | <b>27,5</b>   | <b>-2,7</b>  |
| Likvida medel vid årets början                     |     | 31,9          | 31,5         |
| Kursdifferenser i likvida medel                    |     | -4,4          | 3,1          |
| <b>Likvida medel vid årets slut</b>                | 26  | <b>54,9</b>   | <b>31,9</b>  |

**Resultaträkning – Moderbolaget**

| Mkr                                     | Not | 2025         | 2024        |
|-----------------------------------------|-----|--------------|-------------|
| Nettoomsättning                         | 3   | 16,6         | 9,1         |
| Kostnader för sålda varor och tjänster  |     | -1,1         | 0,5         |
| <b>Bruttovinst</b>                      |     | <b>15,5</b>  | <b>9,6</b>  |
| Rörelsekostnader                        |     | -18,5        | -10,8       |
| <b>Rörelseresultat (EBIT)</b>           | 5   | <b>-3,0</b>  | <b>-1,2</b> |
| <b>Resultat från finansiella poster</b> |     |              |             |
| Finansiella intäkter                    | 6   | 9,8          | 14,3        |
| Finansiella kostnader                   | 6   | -18,4        | -15,3       |
| <b>Resultat före skatt</b>              |     | <b>-11,7</b> | <b>-2,2</b> |
| Koncernbidrag                           |     | 16,5         | 20,1        |
| Skatter                                 |     | -1,0         | -3,7        |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b>                   |     | <b>3,8</b>   | <b>14,1</b> |

**Rapport över totalresultat – Moderbolaget**

| Mkr                   | 2025       | 2024        |
|-----------------------|------------|-------------|
| <b>ÅRETS RESULTAT</b> | <b>3,8</b> | <b>14,1</b> |
| Övrigt totalresultat  | -          | -           |
| <b>Totalresultat</b>  | <b>3,8</b> | <b>14,1</b> |

**Balansräkning – Moderbolaget**

| Mkr                                          | Not | 31 dec 2025  | 31 dec 2024  |
|----------------------------------------------|-----|--------------|--------------|
| <b>TILLGÅNGAR</b>                            |     |              |              |
| <b>Långfristiga tillgångar</b>               |     |              |              |
| Andelar i koncernföretag                     | 9   | 481,7        | 481,7        |
| Fordringar hos koncernföretag                |     | 70,4         | 78,8         |
| <b>Summa anläggningstillgångar</b>           |     | <b>552,1</b> | <b>560,5</b> |
| <b>Omsättningstillgångar</b>                 |     |              |              |
| Fordringar hos koncernföretag                |     | 94,0         | 101,2        |
| Övriga fordringar                            | 10  | 0,0          | 0,0          |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 10  | 0,8          | 0,2          |
| Kassa och bank                               |     | 39,3         | 8,4          |
| <b>Summa omsättningstillgångar</b>           |     | <b>134,2</b> | <b>109,8</b> |
| <b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>                      |     | <b>686,3</b> | <b>670,3</b> |

| Mkr                                          | Not | 31 dec 2025  | 31 dec 2024  |
|----------------------------------------------|-----|--------------|--------------|
| <b>EGET KAPITAL</b>                          |     |              |              |
| Aktiekapital                                 | 11  | 0,5          | 0,5          |
| Hybridkapital                                |     | 62,5         | 59,2         |
| Balanserade vinstmedel                       |     | 369,8        | 368,0        |
| <b>Summa eget kapital</b>                    |     | <b>432,8</b> | <b>427,7</b> |
| <b>LÅNGFRISTIGA SKULDER</b>                  |     |              |              |
| <b>Räntebärande skulder</b>                  |     |              |              |
| Skulder till kreditinstitut                  | 23  | 174,5        | 175,0        |
| Checkräkningskredit                          | 12  | -            | -            |
| <b>Summa räntebärande skulder</b>            |     | <b>174,5</b> | <b>175,0</b> |
| <b>KORTFRISTIGA SKULDER</b>                  |     |              |              |
| <b>Ikke räntebärande skulder</b>             |     |              |              |
| Leverantörsskulder                           |     | 1,5          | 0,3          |
| Skulder till koncernföretag                  |     | 67,6         | 61,0         |
| Övriga skulder                               |     | 3,4          | 0,7          |
| Aktuella skatteskulder                       |     | 4,2          | 3,8          |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 13  | 2,4          | 1,8          |
| <b>Summa icke räntebärande skulder</b>       |     | <b>79,1</b>  | <b>67,6</b>  |
| <b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>        |     | <b>686,3</b> | <b>670,3</b> |

## Rapport om förändringar i eget kapital – Moderbolaget

| Mkr                                       | Aktiekapital | Hybridkapital | Balanserade<br>vinstmedel | Summa eget<br>kapital |
|-------------------------------------------|--------------|---------------|---------------------------|-----------------------|
| <b>Eget kapital 31 december 2023</b>      | <b>0,5</b>   | <b>56,0</b>   | <b>357,1</b>              | <b>413,6</b>          |
| Årets resultat                            |              |               | 14,1                      | 14,1                  |
| Övrigt totalresultat                      |              |               |                           |                       |
| <b>Totalresultat</b>                      | <b>-</b>     | <b>-</b>      | <b>14,1</b>               | <b>14,1</b>           |
| Ränta på hybridlån                        |              | 3,2           | -3,2                      | -                     |
| <b>Summa transaktioner med aktieägare</b> | <b>-</b>     | <b>3,2</b>    | <b>-3,2</b>               | <b>-</b>              |
| <b>Eget kapital 31 december 2024</b>      | <b>0,5</b>   | <b>59,2</b>   | <b>368,0</b>              | <b>427,7</b>          |
| Årets resultat                            |              | -             | 3,8                       | 3,8                   |
| Övrigt totalresultat                      |              |               |                           | -                     |
| <b>Totalresultat</b>                      | <b>-</b>     | <b>-</b>      | <b>3,8</b>                | <b>3,8</b>            |
| Ränta på hybridlån                        |              | 3,3           | -3,3                      | -                     |
| Personaloptionsprogram                    |              |               | 1,3                       | 1,3                   |
| <b>Summa transaktioner med aktieägare</b> | <b>-</b>     | <b>3,3</b>    | <b>-2,0</b>               | <b>1,3</b>            |
| <b>Eget kapital 31 december 2025</b>      | <b>0,5</b>   | <b>62,5</b>   | <b>369,8</b>              | <b>432,8</b>          |

**Kassaflödesanalys – Moderbolaget**

| <b>Mkr</b>                                                                        | <b>Not</b> | <b>2025</b> | <b>2024</b>  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|--------------|
| <b>LÖPANDE VERKSAMHETEN</b>                                                       |            |             |              |
| <b>Rörelseresultat (EBIT)</b>                                                     |            | <b>-3,0</b> | <b>-1,2</b>  |
| Förändring av avsättningar och övriga ej kassaflödespåverkande poster             |            | -           | -            |
| Erhållen ränta                                                                    |            | 9,8         | 10,3         |
| Betald ränta                                                                      |            | -11,6       | -15,3        |
| Betald skatt                                                                      |            | -0,6        | -0,2         |
| <b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital</b> |            | <b>-5,5</b> | <b>-6,4</b>  |
| <b>Förändring av rörelsekapital</b>                                               |            |             |              |
| Förändring av rörelsefordringar                                                   |            | 29,6        | -14,1        |
| Förändring av rörelseskulder                                                      |            | 4,4         | -3,2         |
| <b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>                                   |            | <b>28,4</b> | <b>-23,8</b> |
| <b>INVESTERINGSVERKSAMHETEN</b>                                                   |            |             |              |
| Lämnade lån till koncernföretag                                                   |            | 2,6         | 52,7         |
| <b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>                                   |            | <b>2,6</b>  | <b>52,7</b>  |
| <b>FINANSIERINGSVERKSAMHETEN</b>                                                  |            |             |              |
| Amortering av skuld                                                               |            | -           | -25,0        |
| Förändring av checkräkningskredit                                                 |            | -           | -            |
| <b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>                                  |            | <b>-</b>    | <b>-25,0</b> |
| <b>Årets kassaflöde</b>                                                           |            | <b>30,9</b> | <b>3,9</b>   |
| Likvida medel vid årets början                                                    |            | 8,4         | 4,5          |
| <b>Likvida medel vid årets slut</b>                                               |            | <b>39,3</b> | <b>8,4</b>   |

# Noter

## Not 1 Grunder för upprättande och redovisningsprinciper

### Allmän information

Careium AB (publ), som är moderbolag i Careiumkoncernen, är ett aktiebolag med säte i Malmö, Sverige. Bolagets verksamhet är framgår av förvaltningsberättelsen på sidorna 37-38.

### Grunder för upprättande

Careiums konsoliderade finansiella rapporter har upprättats i enlighet med International Financial Reporting Standards (IFRS Redovisningsstandarder), såsom de är antagna inom EU och Rådet för hållbarhets- och finansiell rapporterings rekommendation RFR 1, Kompletterande redovisningsregler för koncerner.

Careium tillämpar anskaffningsvärdemetoden vid värdering av tillgångar och skulder. En närmare beskrivning av upprättandet av koncernredovisningen finns nedan.

Alla belopp är angivna i svenska miljoner kronor (Mkr), om inget annat anges.

## KONCERNEN

### Koncernredovisning

#### Principer

I koncernen ingår de bolag i vilka Careium AB (publ) direkt eller indirekt äger så många aktier att de motsvarar mer än 50 procent av rösterna. Förvärvade bolag ingår i koncernredovisningen från och med förvärvstidpunkten eller när bestämmande inflytande uppnås. Sålda företag ingår till och med försäljningsdatumet. Koncernredovisningen upprättas enligt förvärvsmetoden, vilket innebär att anskaffningsvärdet av andelar i koncernföretag fördelas på identifierbara tillgångar och skulder vid förvärvstidpunkten, till verkliga värden.

I de fall anskaffningsvärdet på andelar i koncernföretaget överstiger nettot av förvärvade tillgångar och skulder, enligt ovan, redovisas skillnaden som goodwill, som minst årligen provas för nedskrivningsbehov. Vid köp av bolag kan köpeskillingen vara resultatberoende. Beräkning görs i så fall av den framtida vinsten och därmed den totala köpeskillingen. Avstämning och eventuell justering av förväntad köpeskillning sker kvartalsvis. Förändringar i den aktuella posten redovisas i resultaträkningen. Mellanhavanden inom koncernen och orealiserade internvinster elimineras i koncernredovisningen. Vid eliminering av interna transaktioner beaktas dessutom skatteeffekten med utgångspunkt från den nominella skattesatsen i respektive land.

### Omräkning av utlandsverksamheter

De utländska koncernbolagens samtliga tillgångar och skulder omräknas till balansdagens kurs, medan samtliga poster i resultaträkningarna omräknas till genomsnittskurs för räkenskapsåret. De omräkningsdifferenser som därvid uppkommer är en effekt dels av skillnaden mellan resultaträkningarnas genomsnittskurser och balansdagens kurser, dels av att nettotillgångarna

omräknas till en annan valutakurs vid årets slut än vid årets ingång. Omräkningsdifferenserna redovisas i övrigt totalresultat.

### Växelkurser

Följande valutakurser har använts vid omräkning av utlandsverksamheter:

| Valuta | Genomsnittskurs |       | Balansdagens kurs |       |
|--------|-----------------|-------|-------------------|-------|
|        | 2025            | 2024  | 2025              | 2024  |
| EUR    | 11,07           | 11,42 | 10,82             | 11,45 |
| NOK    | 0,94            | 0,98  | 0,91              | 0,97  |
| GBP    | 12,97           | 13,50 | 12,40             | 13,84 |
| USD    | 9,88            | 10,57 | 9,21              | 11,06 |

### Effekter av valutakursförändringar

Fordringar och skulder i utländsk valuta omräknas till balansdagens kurs, och orealiserade kursvinster och kursförluster hänförliga till den löpande verksamheten ingår i rörelseresultatet. Valutakursdifferenser hänförliga till icke-operativa poster, såsom likvida medel och banklån, redovisas i finansnettot.

### Intäkter från avtal med kunder

Careiums intäkter består av produktförsäljning av främst larmenheter och försäljning av larmtjänster. Intäkter från produktförsäljning redovisas när kontrollen har övergått till köparen, vilket normalt sker när produkterna levereras. Careium har rabattavtal med de flesta kunder. Avtalade rabatter minskar försäljningsintäkten under den period försäljningen redovisas. Koncernens åtagande att reparera eller ersätta defekta produkter i enlighet med normala garantiregler redovisas som en avsättning.

Försäljning av tjänster erbjuds normalt som en pakettlösning över en avtalad tidsperiod, inkluderande t.ex. larmenhet, larmmottagning och kommunikation mellan larmenheten och larmcentral. Koncernens pakettlösningar innehåller flera prestationsåtaganden och transaktionspriset fördelas på varje separat prestationsåtagande baserat på deras fristående observerbara försäljningspriser. Intäkter avseende tjänster, såsom larmmottagning och kommunikation, redovisas i den period då tjänsterna utförs. När den erbjudna pakettlösningen inkluderar tillhandahållande av hårdvara görs en bedömning vid varje leverans om hårdvarudelen ska klassas som finansiell leasing eller operationell leasing, vilket påverkar tidpunkten när prestationsåtagandet levereras. För leveranser som klassificeras som finansiell leasing redovisas intäkt när hårdvaran har levererats till kund. För leveranser som klassificeras som operationell leasing redovisas intäkten successivt under hyresperioden.

### Statligt stöd

Statligt stöd redovisas som övriga intäkter under den period stödet avser.

**Ersättning till anställda**

De anställdas ersättningar redovisas med intjänade och utbetalda löner samt intjänad bonus. Redovisning görs för inarbetad semester och sociala avgifter redovisas som upplupen kostnad.

**Pensioner**

Den övervägande delen av Careiums åtaganden gentemot personalen är olika avgiftsbestämda pensionsplaner. En avgiftsbestämd pensionsplan är en pensionsplan enligt vilken koncernen betalar fasta avgifter till en separat juridisk enhet. Koncernen har inte några rättsliga eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter om den juridiska enheten inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till anställda som är relaterade till de anställdas tjänstgöring under innevarande eller tidigare perioder. För avgiftsbestämda pensionsplaner betalar koncernen avgifter till offentligt eller privat administrerade pensionsförsäkringsplaner på obligatorisk, avtalsenlig eller frivillig basis. Koncernen har inga ytterligare betalningsförpliktelser när avgifterna väl är betalda. Avgifterna redovisas som personalkostnader när de förfaller till betalning. Förutbetalda avgifter redovisas som en tillgång i den utsträckning kontant återbetalning eller minskning av framtida betalningar kan komma koncernen tillgodo.

**Personaloptionsprogram**

IFRS 2 tillämpas för personaloptionsprogrammet som ordinarie stämma beslutade om 24 april 2025.

Personaloptioner som ges till anställda redovisas som en kostnad i resultaträkningen med en motsvarande ökning av eget kapital, baserat på det beräknade verkliga värdet av optionerna vid tilldelningstidpunkten. Värderingen har skett med hjälp av Black & Scholes modell. Kostnaden för personaloptioner fördelas över intjänandeperioden. Bolaget gör löpande en bedömning av antalet optioner som förväntas intjänas och justerar kostnaden för detta.

Sociala avgifter beräknas på det verkliga värdet av intjänade personaloptioner och redovisas som en kostnad i resultaträkningen och som en skuld i balansräkningen i takt med att den relaterade kostnaden för ersättningen redovisas.

**Forskning och utveckling**

Produktutveckling sker i samarbete med olika tillverkande externa partners och de huvudsakliga utgifterna finns hos dem. Produktutveckling avser utgifter för produktanpassningar, design, typgodkännanden, m.m. Utgifter hänförliga till utvecklingsfasen aktiveras som immateriell tillgång om det är sannolikt, med hög grad av tillförlitlighet, att de kommer att resultera i framtida ekonomiska fördelar för koncernen. Detta innebär att stringenta kriterier måste uppfyllas innan ett utvecklingsprojekt resulterar i att en immateriell tillgång aktiveras. Sådana kriterier inkluderar möjligheten att avsluta projektet, bevis för att projektet är tekniskt gångbart och att en marknad existerar såväl som att intention och möjlighet att använda eller sälja den immateriella tillgången finns. Det måste även vara möjligt att tillförlitligt mäta kostnaderna under utvecklingsfasen. Formverktyg för tillverkning av produkterna hos externa partners ägs av Careium och utgifterna för dem aktiveras och avskrivs enligt plan om produktens livslängd förväntas överstiga ett år. Careium har inga utgifter för forskning.

**Materiella och immateriella anläggningstillgångar**

Anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar enligt plan och ackumulerade nedskrivningar, samt goodwill som inte skrivs av i koncernen.

**Finansiella instrument****Investeringar**

Koncernen klassificerar sina investeringar i skuldinstrument i tre kategorier: upplupet anskaffningsvärde, verkligt värde via övrigt totalresultat och verkligt värde via resultaträkningen. Klassificeringen görs enligt IFRS 9, baserat på affärsmodell och skuldinstrumentens avtalsenliga kassaflöden. Ledningen klassificerar investeringar vid förvärvstidpunkten. Investeringar i skuldinstrument, inom ramen för en affärsmodell vars mål är att inneha finansiella instrument för att inkassera avtalsenliga kassaflöden som endast utgör betalning av kapitalbelopp och ränta, klassificeras som upplupet anskaffningsvärde och redovisas som kort- och långfristiga omsättningstillgångar. Inköp och försäljning av finansiella instrument redovisas på affärsdagen, vilket är det datum då koncernen förbinder sig att köpa eller sälja det finansiella instrumentet. Finansiella instrument bokas bort från balansräkningen när rättigheterna att erhålla kassaflöden från de finansiella instrumenten har löpt ut eller överförts, och när koncernen i väsentlig utsträckning har överfört risker, skyldigheter och nytta förenade med äganderätten till den finansiella tillgången eller skulden.

**Lånefordringar**

Lånefordringar är skuldinstrument med fastställda eller fastställbara återbetalningar som inte noteras på en aktiv marknad. De redovisas först till verkligt värde och mäts därefter till upplupet anskaffningsvärde. Avsättningar för förväntade kreditförluster beräknas enligt den förenklade metoden för beräkning av förväntade kreditförluster. Metoden innebär att förväntade förluster under fordrans hela löptid används som utgångspunkt. Vid beräkning av förväntade kreditförluster grupperas kundfordringar efter antal dagars dröjsmål. Ränteutgifter på lånefordringar redovisas som finansiella intäkter. Lånefordringar som förfaller till betalning inom 12 månader redovisas som omsättningstillgångar under räntebärande fordringar och de som förfaller efter 12 månader som anläggningstillgångar under långfristiga lånefordringar.

**Skulder**

Skulder redovisas först till verkligt värde, netto efter avdrag för transaktionskostnader. I efterföljande perioder redovisas de till upplupet anskaffningsvärde enligt effektivräntemetoden och vinster och förluster redovisas i resultaträkningen som övriga rörelseintäkter/övriga rörelsekostnader. Eventuella skillnader mellan intäkter, netto efter avdrag för transaktionskostnader och återbetalningsvärde redovisas löpande i koncernens resultaträkning under låneperioden. Räntekostnader ackumuleras och redovisas i resultaträkningen för respektive period. Skulder med en ursprunglig löptid på mer än 12 månader klassificeras som långfristiga skulder i koncernens rapport över finansiell ställning, men återbetalningar som förfaller inom 12 månader redovisas bland kortfristiga skulder under Kortfristig del av långfristiga skulder. Kortfristiga företagscertifikat, banklån och andra räntebärande lån för vilka den ursprungliga löptiden understiger 12 månader redovisas bland kortfristiga skulder under Räntebärande skulder.

**Verkligt värde-hierarkin**

Koncernen använder följande hierarki för att bestämma och ge upplysningar om verkligt värde på finansiella instrument enligt värderingsteknik:

- **Nivå 1:** noterade (ojusterade) priser på aktiva marknader för identiska tillgångar eller skulder
- **Nivå 2:** andra tekniker genom vilka all indata som har en betydande inverkan på det redovisade värdet går att observera, antingen direkt eller indirekt.
- **Nivå 3:** metoder som använder indata som har en betydande inverkan på de redovisade verkliga värden och som inte är baserade på observerbara marknadsdata

**Nedskrivningar**

Vid varje bokslutstillfälle görs en bedömning av om det föreligger någon indikation för nedskrivningsbehov av de redovisade värdena på koncernens tillgångar. Om det finns indikationer beräknas en tillgångs återvinningsvärde. Återvinningsvärdet är det högsta av en tillgångs nettoförsäljningsvärde och nyttjandevärde. Vid fastställande av nyttjandevärde beräknas nuvärdet av de uppskattade framtida betalningar som tillgången förväntas ge upphov till under nyttjandeperioden. Vid nuvärdesberäkningen används en kalkylränta före skatt som återspeglar den aktuella marknadsräntan och den risk som är hänförlig till tillgången.

Om återvinningsvärdet är lägre än det redovisade värdet görs en nedskrivning av tillgångens återvinningsvärde. Återföringar av nedskrivningar görs om det inte längre finns skäl för dessa nedskrivningar förutom vad gäller goodwill. Nedskrivningar och återföringar av nedskrivningar redovisas i resultaträkningen.

Minst en gång per år utvärderas prognostiserad framtida intjäning och kassaflöde i relation till goodwill, balanserade utgifter avseende pågående utvecklingsprojekt samt nyttjanderätt på lokaler.

Om det redovisade värdet överstiger nyttjandevärdet görs en nedskrivning.

**Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar**

Avskrivningar enligt plan sker linjärt baserat på tillgångsslagets ursprungliga anskaffningsvärde och bedömd nyttjandeperiod:

|                            |        |
|----------------------------|--------|
| Inventarier och verktyg    | 2–5 år |
| Uthyrda trygghetslarm m.m. | 1–5 år |

**Avskrivningar på immateriella anläggningstillgångar**

Immateriella tillgångar skrivs av under den uppskattade nyttjandeperioden. För aktiverad produktutveckling börjar avskrivningen från och med marknadsintroduktionen av respektive produkt. Avskrivning enligt plan sker linjärt baserat på tillgångsslagets ursprungliga anskaffningsvärde:

|                                            |        |
|--------------------------------------------|--------|
| Balanserade utgifter för utvecklingsarbete | 3–8 år |
| Varumärken                                 | 1–5 år |
| Kundregister och distributionsavtal        | 3–7 år |

**Leasing**

Careium leasar kontor, lokaler, kontorsutrustning och fordon. Villkoren förhandlas separat för varje avtal och innehåller ett stort antal avtalsvillkor. Leasingavtalen redovisas som nyttjanderätter och en motsvarande skuld, den dag den leasade tillgången är tillgänglig för användning av koncernen. Tillgångar och skulder som uppkommer från leasingavtal redovisas initialt till nuvärde. Leasingskulder inkluderar nuvärdet av följande leasingbetalningar:

- fasta avgifter efter avdrag för eventuella förmåner i samband med leasingavtalets teckande, rörliga leasingavgifter som beror på ett index eller ett pris, initialt värderat med hjälp av ett index eller pris vid startdatumet,
- belopp som förväntas betalas ut av leasetagaren enligt restvärdesgarantier,
- lösenpriset för en option att köpa om koncernen är rimligt säker på att utnyttja en sådan möjlighet,
- straffavgifter som utgår vid uppsägning av leasingavtalet om leasingperioden återspeglar att koncernen kommer att utnyttja en möjlighet att säga upp leasingavtalet.

Leasingbetalningar som kommer att göras för rimligtvis säkra förlängningsoptioner ingår också i värderingen av skulden. Leasingbetalningarna diskonteras med den implicita räntan i leasingavtalet. Om denna räntesats inte kan fastställas enkelt, vilket normalt är fallet för koncernens leasingavtal, ska leasetagarens marginella låneränta användas, vilket är den ränta som den enskilde leasetagaren skulle behöva betala för att låna de medel som krävs för att köpa en tillgång av liknande värde som rätten att använda i en liknande ekonomisk miljö med liknande villkor och säkerheter.

Leasingbetalningar fördelas mellan amortering av skulden och ränta. Räntan redovisas i resultaträkningen över leasingperioden på ett sätt som innebär en fast ränta för den leasingskuld som redovisas under respektive period. Tillgångar med nyttjanderätt värderas till anskaffningsvärde och omfattar följande:

- det belopp som leasingskulden ursprungligen värderades till,
- leasingavgifter som betalats på eller före inledningsdatumet, efter avdrag för eventuella förmåner som erhållits i samband med tecknandet av leasingavtalet,
- initiala direkta utgifter,
- utgifter för att återställa tillgången till det skick som föreskrivs i leasingavtalets villkor.

Nyttjanderätten skrivs vanligtvis av linjärt över det kortare av nyttjandeperioden och leasingperioden. Om koncernen är rimligt säker på att en köpoption kommer att utnyttjas, skrivs nyttjanderätten av över den underliggande tillgångens nyttjandeperiod. Betalningar för korta kontrakt och samtliga leasingavtal av lägre värde kostnadsförs linjärt i resultaträkningen. Korta

kontrakt är avtal med en leasingperiod på 12 månader eller mindre. Avtal av mindre värde omfattar i huvudsak IT-utrustning och kontorsmöbler.

### Varulager

Varulagret värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet enligt först-in-först-ut-principen (FIFU) och nettoförsäljningsvärdet (lägsta värdets princip). Anskaffningsvärdet beräknas för varje leverans. Nedskrivningar av varulager görs enligt en modell där längre perioder i lager medför ökade nedskrivningar. Olika produktgrupper har olika snabb nedskrivning.

Nettoförsäljningsvärdet definieras som försäljningspriset reducerat för försäljningskostnader. Nedskrivning av nettoförsäljningsvärdet inkluderar nedskrivningar på grund av teknisk och kommersiell inkurans som görs i respektive koncernbolag.

### Hybridkapital

Careium har emitterat ett hybridlån med ett nominellt belopp om 50 Mkr som löper med en årlig ränta om 5,5 procent. Careium har valmöjligheten att skjuta upp räntebetalningen i sin helhet. Samtliga lån under hybridlånet innehåller av Doro AB. Hybridlånet har ingen avtalad förfallodag, utan Careium har rätten att besluta om reglering av lånet. I enlighet med villkoren för lånet redovisas det som eget kapital i Careium. Om Careium beslutar att betala utdelning ska den uppskjutna räntan betalas inom fem arbetsdagar.

### Avsättningar

Med avsättningar avses de skulder som är ovissa med avseende på belopp eller tidpunkt då de kommer att regleras. En avsättning redovisas när det finns ett åtagande till följd av en händelse som har inträffat, det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet samt att en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Följande avsättningar redovisas i balansräkningen; garantiåtaganden och tillkommande kostnader.

### Skatter

Redovisning i resultaträkningen görs av all skatt som beräknas belöpa på redovisat resultat. Dessa skatter har beräknats enligt respektive lands skatteregler och redovisats i posten Skatt på årets resultat. Koncernens totala skatt i resultaträkningen består av aktuell skatt på periodens skattepliktiga resultat samt uppskjuten skatt. Den uppskjutna skatten består i huvudsak av förändringar av uppskjuten skatt avseende skattemässiga underskottsavdrag och andra temporära skillnader.

Koncernen använder balansräkningsmetoden för att beräkna uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder. Balansräkningsmetoden innebär att beräkningen görs utifrån de skattesatser som gäller per balansdagen applicerat på temporära skillnader mellan en tillgång eller en skulds bokförda och skattemässiga värde samt skattemässiga underskottsavdrag. Uppskjuten skatt redovisas i balansräkningen endast till den del av värdet som sannolikt kan komma att utnyttjas inom en överskådlig framtid. En individuell prövning görs av situationen för bolag i varje land.

### Rapport över kassaflöden

Rapport över kassaflöden upprättas enligt indirekt metod, vilket innebär att resultat efter finansiella poster justeras för transaktioner som inte medfört in- eller utflöden under perioden samt för eventuella intäkter och kostnader som är hänförliga till investeringsverksamhetens kassaflöden.

### Likvida medel

Likvida medel består av kassa, banktillgodohavanden samt kortfristiga placeringar med en maximal löptid om 3 månader vid anskaffningspunkten.

### Segmentredovisning

Rörelsesegment rapporteras på ett sätt som överensstämmer med den interna rapporteringen som lämnas till högste verkställande beslutsfattare i bolaget. Den högste verkställande beslutsfattaren är den funktion som är ansvarig för fördelning av resurser och utvärdering av segmentens resultat. För Careiums del är det verkställande direktören som har denna funktion. För övrig information om Careiums segmentsrapportering, se not 2.

### Klassificering

De balansposter som klassificeras som omsättningstillgångar och kortfristiga skulder förväntas återvinnas eller betalas inom en 12-månadersperiod. Alla andra poster i balansräkningen återvinns eller betalas senare.

### Kritiska redovisningsfrågor och osäkerhet i uppskattningar och bedömningar

Vid upprättandet av Careiums koncernredovisning har styrelsen och verkställande direktören, utöver gjorda uppskattningar, gjort ett antal bedömningar av kritiska redovisningsfrågor som har stor betydelse för redovisade belopp. Detta gäller inom följande områden:

#### Värdering av goodwill

Vid bedömning av om det föreligger någon indikation på behov av nedskrivning av redovisade värden för goodwill görs antaganden om den framtida förväntade resultat- och kassaflödesutvecklingen för den lägsta möjliga kassagenererande enheten. För ytterligare information, se not 7.

#### Uppskjuten skatt avseende underskottsavdrag

Vid värdering av uppskjutna skattefordringar görs bedömningar av framtida skattemässiga överskott för respektive bolag och därigenom möjligheten att utnyttja underskottsavdragen. I not 17 beskrivs storleken på underskottsavdragen.

Outnyttjade skattemässiga underskottsavdrag i förvärvade bolag omvandlas till uppskjutna skattefordringar i koncernredovisningen om den bedömda intjäningsförmågan gör att de beräknas kunna utnyttjas. Vidare beräknas uppskjuten skatt på skillnaden mellan verkliga värden på tillgångar och skulder och skattemässiga värden.

**Kreditrisk i kundfordringar**

Vid bedömning av kreditrisker i kundfordringar görs individuella bedömningar som baseras på historisk betalningsförmåga och information i övrigt. För ytterligare information, se not 22.

**Värdering av inventarier**

Värderingen av lager baseras på en modell baserad på lageromsättning. Utöver detta görs individuella bedömningar som baseras på historisk försäljningsstatistik och försäljningsprognoser jämfört med mängden produkter i lager och i produktion hos en underleverantör.

**MODERBOLAGET**

Moderbolagets årsredovisning har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och med tillämpning av Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 2 (Redovisning för juridiska personer). Även Rådet för finansiell rapporterings utgivna uttalanden gällande för noterade bolag tillämpas. Skillnaderna mellan moderbolagets och koncernens redovisningsprinciper beskrivs nedan:

**Klassificering och uppställningsformer**

Moderbolagets resultat- och balansräkning är uppställda enligt Årsredovisningslagens scheman. Skillnaden mot IAS 1 Utformning av finansiella rapporter, vilken tillämpas vid utformningen av koncernens finansiella rapporter, gäller främst redovisning av anläggningstillgångar och eget kapital. Det kan tilläggas att moderbolaget inte innehar några leasingavtal.

**Koncernföretag**

Andelar i koncernföretag redovisas till anskaffningsvärde minus eventuella nedskrivningar i moderbolagets finansiella rapporter. Förvärvsrelaterade kostnader för koncernföretag, som kostnads förs i koncernredovisningen, ingår som en del i anskaffningsvärdet för andelar i koncernföretag hos moderbolaget.

**Koncernbidrag**

Koncernbidrag till eller från Careiums koncernföretag redovisas, i enlighet med RFR 2, i moderbolagets resultaträkning.

**Nya standarder som träder i kraft från och med 2027**

International Accounting Standards Board (IASB) har publicerat en ny redovisningsstandard, IFRS 18 Presentation and Disclosure in Financial Statements, som kommer att ersätta IAS 1 Utformning av finansiella rapporter. Standarden träder i kraft den 1 januari 2027 med retroaktiv tillämpning. IFRS 18 kan även tillämpas i förtid. Tillämpningen av standarden kommer att kräva en rad nya bedömningar och kan komma att kräva förändringar i de finansiella rapporterna, både de primära rapporterna och noterna.

De viktigaste nya begreppen som introduceras i IFRS 18 hänför sig till:

- strukturen för resultaträkningen,

- obligatoriska upplysningar i de finansiella rapporterna för vissa resultatmått som redovisas utanför ett företags finansiella rapporter. Dessa benämns finansiella lönsamhetsmått definierade av ledningen (Management Performance Measurements, MPM),
- förbättrade principer för aggregering och uppdelning som gäller de primära finansiella rapporterna och noterna i allmänhet.

IFRS 18 förväntas ge särskild påverkan på presentationer och upplysningar i finansiella rapporter och kommer att tillämpas på räkenskapsår som börjar 1 januari 2027. Standarden kommer inte att påverka redovisningen eller värderingen av poster i de finansiella rapporterna. Men eftersom införandet påverkar presentationer och upplysningar i bolagets finansiella rapporter, så förväntas införandet av IFRS 18 få en väsentlig inverkan på bolagets framtida utformning av sina finansiella rapporter. Arbetet med att utvärdera effekterna kommer att påbörjas under 2026.

**Nya standarder vilka trätt i kraft 2025**

Vid upprättande av koncernredovisningen används samma redovisnings- och värderingsprinciper såsom de beskrivits i årsredovisningen för 2024. Nya EU godkända och ändrade standarder samt tolkningsuttalanden från IFRS Interpretations Committee för tillämpning från och med 1 januari 2025 har inte påverkat Careiums resultat eller finansiella ställning i väsentlig omfattning.

**Nya IFRS som ännu inte börjat tillämpas**

De nya eller ändrade IFRS som träder i kraft först under kommande räkenskapsår bedöms, utifrån känd information, inte ha väsentlig påverkan, förutom den ovan beskrivna effekten avseende IFRS 18.

**Not 2 Nettoomsättning samt övriga intäkter och kostnader**

| Koncernen                                         | 2025         | 2024         |
|---------------------------------------------------|--------------|--------------|
| Försäljning av produkter                          | 234,8        | 222,3        |
| Försäljning av tjänster, av engångskaraktär       | 64,3         | 75,0         |
| Försäljning av tjänster, av återkommande karaktär | 555,0        | 574,8        |
| Försäljning av tjänster                           | 619,3        | 648,4        |
| <b>Nettoomsättning</b>                            | <b>854,1</b> | <b>870,7</b> |
|                                                   |              |              |
| Sverige                                           | 224,5        | 279,1        |
| Norge                                             | 133,2        | 114,6        |
| Storbritannien                                    | 312,7        | 307,6        |
| Nederländerna                                     | 88,4         | 82,1         |
| Övriga marknader                                  | 95,2         | 87,3         |
| <b>Nettoomsättning</b>                            | <b>854,1</b> | <b>870,7</b> |
|                                                   |              |              |
| <b>Övriga rörelsekostnader och intäkter</b>       |              |              |
| Statliga stöd                                     | -            | 1,1          |
| Övriga intäkter                                   | 0,1          | 2,4          |
| Övriga kostnader                                  | -1,8         | 0,0          |
|                                                   | <b>-1,7</b>  | <b>3,5</b>   |

**Segmentsredovisning (enligt IFRS 8)**

Careium redovisas som en funktionell organisation. Den funktionella indelningen stödjer Careiums organisatoriska struktur där tjänster delas mellan olika produkter, geografiska regioner och distributionskanaler (privata och offentliga). Regionerna ansvarar för försäljning och leverans av tjänster i respektive region och rapporterar till Careiums VD. Careium utgör ett rörelsesegment med gemensam strategi och gemensam resultatuppföljning samt kostnads- och investeringsbudget. Careiums verksamhet redovisas som ett segment och finansiell information och resultat analyseras och utvärderas som ett segment av den högsta verkställande beslutsfattaren. Det viktigaste resultatmålet för styrningen av verksamheten är EBIT. Kundens lokalisering utgör grunden för indelningen av försäljning i geografiska regioner. Ingen enskild kund svarar för mer än 10 procent av nettoomsättningen.

**Not 3 Inköp och försäljning inom koncernen**

Av moderbolagets intäkter hänför sig 16,6 Mkr (9,1) till dotterbolag. Dotterbolagen hade inga intäkter från moderbolaget. Intäkter mellan dotterbolag uppgick till 298,8 Mkr (283,6).

**Not 4 Leasingavtal****Leasingavtal där koncernen är leasetagare**

I balansräkningen redovisas följande belopp relaterade till leasingavtal.

| <b>Nyttjanderätter</b> | <b>2025</b> | <b>2024</b> |
|------------------------|-------------|-------------|
| Fastigheter            | 28,6        | 16,4        |
| Utrustning             | 0,0         | 0,0         |
| Fordon                 | 4,9         | 2,5         |
| Övrigt                 | 1,3         | 2,9         |
| <b>Summa</b>           | <b>34,8</b> | <b>21,8</b> |

| <b>Leasingskulder</b> | <b>2025</b> | <b>2024</b> |
|-----------------------|-------------|-------------|
| Kortfristiga          | 12,5        | 10,5        |
| Långfristiga          | 22,7        | 11,3        |
| <b>Summa</b>          | <b>35,2</b> | <b>21,8</b> |

Nya nyttjanderättstillgångar under 2025 uppgick till 28,5 Mkr (3,2).

I resultaträkningen redovisas följande belopp relaterade till leasingavtal.

| <b>Avskrivningar på nyttjanderätter</b> | <b>2025</b>  | <b>2024</b>  |
|-----------------------------------------|--------------|--------------|
| Fastigheter                             | -10,6        | -9,8         |
| Utrustning                              | 0,0          | 0,0          |
| Fordon                                  | -2,2         | -2,8         |
| Övrigt                                  | -0,9         | -2,0         |
| <b>Summa</b>                            | <b>-13,7</b> | <b>-14,6</b> |

|                                                |      |      |
|------------------------------------------------|------|------|
| Räntekostnader (ingår i finansiella kostnader) | -0,7 | -0,7 |
|------------------------------------------------|------|------|

|                                                                                                                                                                                                                    |      |      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|
| Utgifter hänförliga till korttidsleasingavtal, leasingavtal för vilka den underliggande tillgången är av lågt värde samt variabla leasingbetalningar som inte ingår i leasingskulder (ingår i rörelsens kostnader) | -4,0 | -3,7 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|

Det totala kassaflödet relaterat till leasingavtal under 2025 uppgick till 18,5 Mkr (19,0).

**Leasingavtal där koncernen är leasegivare**

Bolaget har finansiella och operationella leasingavtal avseende larmenheter levererade till kunder i offentlig sektor i Norden. Övriga marknader tillämpar tjänsteleverans på abonnemangsbasis. Avtalsperioden i Norden är normalt mellan 24 och 48 månader med option på förlängning med ytterligare 12 till 24 månader. Reserv för osäkra fordringar föreligger inte då kunder i offentlig sektor bedöms vara kreditvärda.

Avtalade framtida finansiella leasingavtal förfaller till betalning enligt nedan.

| <b>Finansiella leasingavtal</b> | <b>2025</b> | <b>2024</b>  |
|---------------------------------|-------------|--------------|
| Inom 1 år                       | 39,4        | 43,9         |
| Inom 2 år                       | 29,9        | 37,6         |
| Inom 3 år                       | 15,1        | 28,0         |
| Inom 4 år                       | 4,2         | 13,6         |
| Inom 5 år                       | 0,3         | 3,1          |
| Senare än 5 år                  | 0,0         | 0,0          |
| <b>Summa</b>                    | <b>88,9</b> | <b>126,2</b> |

För finansiell leasing uppgick gick vinst (eller förlust) samt de finansiella intäkterna till följande:

|                                                    | <b>2025</b> | <b>2024</b> |
|----------------------------------------------------|-------------|-------------|
| Vinst från finansiell leasing                      | 3,0         | 24,7        |
| varav finansiella intäkter från nettoinvesteringen | 2,1         | 2,2         |

| <b>Operationella leasingbetalningar</b> | <b>2025</b> |
|-----------------------------------------|-------------|
| Inom 1 år                               | 125,9       |
| Inom 2 år                               | 78,6        |
| Inom 3 år                               | 36,9        |
| Inom 4 år                               | 21,4        |
| Inom 5 år                               | 17,7        |
| Senare än 5 år                          | 12,9        |

**Not 5 Personal**

| Medeltal anställda | 2025       | Varav män  | 2024       | Varav män  |
|--------------------|------------|------------|------------|------------|
| Sverige            | 197        | 84         | 189        | 77         |
| Norge              | 77         | 30         | 55         | 30         |
| Storbritannien     | 219        | 82         | 237        | 81         |
| Tyskland           | 10         | 8          | 7          | 5          |
| Spanien            | 10         | 6          | 8          | 6          |
| Nederländerna      | 47         | 27         | 46         | 24         |
| Frankrike          | 2          | 2          | 1          | 1          |
| <b>Summa</b>       | <b>562</b> | <b>239</b> | <b>543</b> | <b>224</b> |

**Löner och andra ersättningar**

Löner, ersättningar, sociala avgifter och pensionskostnader har utgått med följande belopp:

|                                  | 2025         | 2024         |
|----------------------------------|--------------|--------------|
| Löner och ersättningar           | 307,9        | 289,4        |
|                                  | <b>307,9</b> | <b>289,4</b> |
| Sociala avgifter                 | 66,9         | 55,4         |
|                                  | <b>66,9</b>  | <b>55,4</b>  |
| Pensionskostnader                | 18,5         | 17,5         |
| <i>varav avgiftsbestämd plan</i> | 12,9         | 12,7         |
|                                  | <b>18,5</b>  | <b>17,5</b>  |

**Löner och ersättningar inklusive styrelsearvode samt fördelning mellan styrelse/VD och övriga anställda**

|                | 2025            |                  | 2024            |                  |
|----------------|-----------------|------------------|-----------------|------------------|
|                | Styrelse och VD | Övriga anställda | Styrelse och VD | Övriga anställda |
| Sverige        | 8,4             | 103,1            | 4,6             | 94,1             |
| Norge          | -               | 59,9             | -               | 44,8             |
| Storbritannien | -               | 97,4             | -               | 107,6            |
| Tyskland       | -               | 9,6              | -               | 6,0              |
| Spanien        | -               | 6,3              | -               | 6,2              |
| Nederländerna  | -               | 26,7             | -               | 26,2             |
| Frankrike      | -               | 2,3              | -               | 1,5              |
| <b>Summa</b>   | <b>8,4</b>      | <b>305,2</b>     | <b>4,6</b>      | <b>286,3</b>     |

**Könsfördelning, ledande**

| befattningshavare | 2025, antal | Kvinnor, % | 2024, antal | Kvinnor, % |
|-------------------|-------------|------------|-------------|------------|
| Styrelse          | 5           | 20%        | 4           | 50%        |
| Koncernledning    | 7           | 14%        | 7           | 14%        |

**Ersättning till ledande befattningshavare (Tkr)**

| Styrelsen 2025           | Arvode       | Pension  | Övriga förmåner | Summa        |
|--------------------------|--------------|----------|-----------------|--------------|
| Styrelsens ordförande    | 591          | -        | -               | 591          |
| Övriga styrelseledamöter | 1 127        | -        | -               | 1 127        |
| <b>Summa</b>             | <b>1 718</b> | <b>-</b> | <b>-</b>        | <b>1 718</b> |

Styrelsens ordförande Maria Khorsand (januari-maj) erhöll 250 Tkr och Juha Mört (halva juni-december erhöll 341 Tkr. Kai Tavakka, Sara Lindell och Nils Normell erhöll 306,7 Tkr vardera och Janne Holmia erhöll 206,7 Tkr (maj-december).

Styrelsen valdes vid årsstämman den 24 april 2025.

| Ledande befattningshavare 2025   | Lön           | Bonus och rörliga ersättningar | Pension      | Övriga förmåner | Extraordinära poster* | Summa         |
|----------------------------------|---------------|--------------------------------|--------------|-----------------|-----------------------|---------------|
| Christian Walén                  | 1 592         | -                              | 457          | 2               | 4 661                 | 6 712         |
| Övriga ledande befattningshavare | 9 063         | 1 036                          | 2 455        | 168             |                       | 12 722        |
| <b>Summa</b>                     | <b>10 655</b> | <b>1 036</b>                   | <b>2 912</b> | <b>169</b>      | <b>4 661</b>          | <b>19 433</b> |

\*Christian Walén lämnade bolaget den 18 augusti och är från och med 19 augusti arbetsbefriad under uppsägningstiden som sträcker sig till 18 augusti 2027. Lön och pension utgår oförändrat under hela uppsägningstiden. Extraordinära poster inkluderar slutlön.

Beloppen ovan inkluderar löner och ersättningar till anställda ledande befattningshavare. Under 2025 ingick totalt sju personer i Övriga ledande befattningshavare. Utöver löner och ersättningar till anställda ledande befattningshavare har konsultarvoden för Peter Heuman (tillförordnad VD) utbetalts med 2 766 Tkr.

### Principer

Arvode utgår till styrelsens ordförande och ledamöter i enlighet med årsstämans beslut. Ersättning till VD och övriga ledande befattningshavare utgörs av grundlön, rörlig ersättning, övriga förmåner (huvudsakligen tjänstebil) samt pensionspremier. Fördelningen mellan grundlön och rörlig ersättning ska stå i proportion till befattningshavarens ansvar och befogenheter. Medeltal befattningshavare i koncernledningen under 2025: 7 (6).

### Pensioner

För VD och övriga ledande befattningshavare i koncernen gäller 65 års ålder för pension och sedvanliga pensionsplaner enligt den allmänna pensionen, samt full avsättning för hela lönesumman enligt ITP/ITPK-planerna. Samtliga pensionsförmåner är oantastbara, det vill säga ej villkorade av framtida anställning. Uppsägningstiderna är enligt LAS eller maximalt 12 månader. Inga överenskommelser har träffats avseende pensionsutfästelser eller motsvarande utöver vad som omfattas av nedan angivna uppsägningstider, vare sig för styrelseledamöter eller ledande befattningshavare. Pensionsplaner för ledande befattningshavare är i allt väsentligt avgiftsbestämda och premier har betalats med totalt 2,9 Mkr (2,9).

### Personaloptioner (VD och övriga ledande befattningshavare)

| Huvudsakliga villkor för personaloptionsprogram |                  |                        |                       |                      |                         |           | Information för det rapporterade räkenskapsåret |            |            |            |                                 |                                              |
|-------------------------------------------------|------------------|------------------------|-----------------------|----------------------|-------------------------|-----------|-------------------------------------------------|------------|------------|------------|---------------------------------|----------------------------------------------|
|                                                 |                  |                        |                       |                      |                         |           | Ingående balans                                 |            | Under året |            | Utgående balans                 |                                              |
| Befattnings-havarens namn                       | Programmets namn | Prestations-period, år | Datum för tilldelning | Datum för intjänande | Sista datum för inlösen | Lösenpris | Tilldelade optioner vid årets början            | Tilldelade | Intjänade  | Förverkade | Föremål för prestations-villkor | Tilldelade som ej intjänats vid årets utgång |
| Christian Walén, VD                             | 2025             | 3                      | 5/28/2025             | 5/28/2028            | 3/31/2029               | 0,02      | 0                                               | 120 000    | 0          | 120 000    | 0                               | 0                                            |
| Övriga ledande befattnings-                     | 2025             | 3                      | 5/28/2025             | 5/28/2028            | 3/31/2029               | 0,02      | 0                                               | 335 000    | 0          | 0          | 0                               | 335 000                                      |

### Uppsägningsvillkor

Uppsägningstiden från bolagets sida och från VD:s sida är ett år. Verkställande direktören har rätt till avgångsvederlag under en period om 12 månader vid uppsägning från bolagets sida. Vid uppsägning från VD utgår inget avgångsvederlag. Övriga ledande befattningshavare har avtal om avgångsvederlag mellan tre och nio månader.

### Personaloptionsprogram

Utöver den ersättning som omfattas av ersättningsriktlinjerna har bolagsstämman beslutat att införa ett långsiktigt aktierelatert incitamentsprogram. Den 24 april 2025 beslutade årsstämman att implementera ett personaloptionsprogram för att säkerställa engagemang för anställda nyckelpersoner genom ett ersättningssystem kopplat till bolagets framtida värdetillväxt. Personaloptionsprogrammet omfattar högst 600 000 personaloptioner (maximal utspädning 2,4%). Personaloptionerna ska tilldelas vederlagsfritt. Varje personaloption ger innehavaren rätt att förvärva, förutsatt att barriär- och takvillkor är uppfyllda, en aktie i Careium till en teckningskurs motsvarande aktiens kvotvärde. Personaloptionerna intjänas efter 3 år. För detaljerad information, se [www.careium.com/se/investerarrelationer/bolagsstamma/](http://www.careium.com/se/investerarrelationer/bolagsstamma/). Optionernas verkliga värde beräknas med Black & Scholes modell justerad för barriärer och tak. Vid tilldelningsdagen (28 maj 2025) värderades personaloptionen till 19,77 kronor baserat på följande parametrar: riskfri ränta 1,94%, värde på den underliggande aktien 27,5 kronor, optionens löptid 3 år, barriär 36,84 kronor, tak 70,00 kronor och volatilitet 40,3%.

Totalt har seniora medarbetare tilldelats 455 000 personaloptioner, av dessa hade 120 000 förverkats per den 31 december 2025 vilket innebär att 335 000 är utestående per den 31 december 2025. Därefter har ytterligare 40 000 personaloptioner förverkats. 145 000 personaloptioner återstår att tilldela. Bolaget har emitterat 600 000 teckningsoptioner av serie 2025 för att säkerställa leverans av aktier till deltagarna i personaloptionsprogrammet enligt villkoren för programmet. Inga aktierelaterade eller aktiekursrelaterade incitamentsprogram avslutades under 2025.

### Berednings- och beslutsprocess

Denna finns beskriven i förvaltningsberättelsen.

## Not 6 Räntor och liknande poster

|                         | Koncernen    |              | Moderbolaget |              |
|-------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
|                         | 2025         | 2024         | 2025         | 2024         |
| <b>Intäkter</b>         |              |              |              |              |
| Ränteintäkter, externa  | 4,0          | 4,5          | 1,6          | 1,6          |
| Ränteintäkter, interna  | -            | -            | 8,1          | 8,7          |
| Valutakursvinster       | -            | 4,1          | -            | 4,0          |
| <b>Summa</b>            | <b>4,0</b>   | <b>8,6</b>   | <b>9,8</b>   | <b>14,3</b>  |
| <b>Kostnader</b>        |              |              |              |              |
| Räntekostnader, externa | -10,4        | -13,3        | -9,4         | -12,6        |
| Räntekostnader, interna | -            | -            | -0,8         | -1,0         |
| Valutakursförluster     | -6,4         | 0,0          | -6,6         | -            |
| Övrigt                  | -1,7         | -1,7         | -1,7         | -1,7         |
| <b>Summa</b>            | <b>-18,6</b> | <b>-15,0</b> | <b>-18,4</b> | <b>-15,3</b> |
| <b>Finansnetto</b>      | <b>-14,6</b> | <b>-6,4</b>  | <b>-8,7</b>  | <b>-1,0</b>  |

## Not 7 Immateriella anläggningstillgångar

|                                                        | 2025         | 2024         |
|--------------------------------------------------------|--------------|--------------|
| <b>Balanserade utgifter för utvecklingsarbete / IT</b> |              |              |
| <b>Ingående ackumulerade anskaffningsvärden</b>        | <b>225,4</b> | <b>196,1</b> |
| Årets anskaffningar                                    | 31,6         | 28,1         |
| Försäljningar/Utrangeringar/Nedskrivningar             | -11,2        | -            |
| Omräkningsdifferens                                    | -2,6         | 1,2          |
| <b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>        | <b>243,2</b> | <b>225,4</b> |
| <b>Ingående ackumulerade avskrivningar</b>             | <b>-86,1</b> | <b>-67,5</b> |
| Årets avskrivningar                                    | -24,7        | -18,3        |
| Försäljningar/Utrangeringar/Nedskrivningar             | 11,2         | -            |
| Omräkningsdifferens                                    | 0,9          | -0,3         |
| <b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>             | <b>-98,7</b> | <b>-86,1</b> |
| <b>Utgående restvärde</b>                              | <b>144,5</b> | <b>139,3</b> |
| <b>Goodwill</b>                                        | <b>2025</b>  | <b>2024</b>  |
| <b>Ingående ackumulerade anskaffningsvärden</b>        | <b>444,0</b> | <b>429,8</b> |
| Omräkningsdifferens                                    | -24,1        | 14,2         |
| <b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>        | <b>419,9</b> | <b>444,0</b> |

Koncernen gör nedskrivningsprövning på goodwill årligen, samt då indikation om nedskrivningsbehov föreligger.

Återvinningsvärdet har fastställts baserat på det nyttjandevärdet som utgörs av nuvärdet av framtida kassaflöden. Beräkningen av framtida kassaflöden grundar sig på en bedömning av förväntad tillväxttakt enligt upprättade prognoser för de kommande fem åren. Prognoserna bygger på tidigare års erfarenheter, men tar även hänsyn till den förväntade framtida utvecklingen. Antaganden om framtida tillväxt och lönsamhet baseras på externa och interna bedömningar av marknadens tillväxt, historisk utveckling och företagsledningens bedömning av marknadsandelar. Diskonteringsfaktorn, WACC, har fastställts genom Capital Asset Pricing Model (CAPM). Som en del av WACC har en riskfri ränta motsvarande avkastningen på en tioårig statsobligation använts med ett tillägg för aktiemarknadens riskpremie och med ett tillägg för en riskpremie för mindre bolag.

Avkastningskravet har vägts utifrån optimal kapitalstruktur härledd från kapitalmarknaden. Återvinningsvärdet överstiger det redovisade värdet, varför inget behov av nedskrivning bedöms föreligga.

**Känslighetsanalys**

Tillväxttakt: Careium har i nedskrivningsprövningen utgått från en tillväxttakt om i snitt 6,9 procent (5,7) för år 1-5 och efter år fem en uthållig tillväxttakt om 2 procent (2). En förändrad tillväxttakt från 2 procent till 1 procent innebär inget nedskrivningsbehov. Vid nedskrivningsprövningen har Careium använt en diskonteringsränta på 13,5 procent (14,2) före skatt. En förändring av diskonteringsräntan före skatt till 16,4 procent medför inget nedskrivningsbehov.

| <b>Kundregister och distributionsavtal</b>      | <b>2025</b>  | <b>2024</b>  |
|-------------------------------------------------|--------------|--------------|
| <b>Ingående ackumulerade anskaffningsvärden</b> | <b>83,6</b>  | <b>78,9</b>  |
| Omräkningsdifferens                             | -7,3         | 4,7          |
| <b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b> | <b>76,4</b>  | <b>83,6</b>  |
| <b>Ingående ackumulerade avskrivningar</b>      | <b>-82,2</b> | <b>-69,8</b> |
| Årets avskrivningar                             | -1,7         | -8,2         |
| Omräkningsdifferens                             | 7,5          | -4,2         |
| <b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>      | <b>-76,4</b> | <b>-82,2</b> |
| <b>Utgående restvärde</b>                       | <b>-</b>     | <b>1,4</b>   |

| <b>Varumärken</b>                               | <b>2025</b> | <b>2024</b> |
|-------------------------------------------------|-------------|-------------|
| <b>Ingående ackumulerade anskaffningsvärden</b> | <b>2,8</b>  | <b>2,6</b>  |
| Omräkningsdifferens                             | -0,3        | 0,2         |
| <b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b> | <b>2,6</b>  | <b>2,8</b>  |
| <b>Ingående ackumulerade avskrivningar</b>      | <b>-2,8</b> | <b>-2,6</b> |
| Omräkningsdifferens                             | 0,3         | -0,2        |
| <b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>      | <b>-2,5</b> | <b>-2,8</b> |
| <b>Utgående restvärde</b>                       | <b>0,0</b>  | <b>0,0</b>  |

**Not 8 Materiella anläggningstillgångar**

| <b>Inventarier, verktyg och uthyrd utrustning</b> | <b>2025</b>   | <b>2024</b>   |
|---------------------------------------------------|---------------|---------------|
| <b>Ingående ackumulerade anskaffningsvärden</b>   | <b>234,6</b>  | <b>200,0</b>  |
| Årets anskaffningar                               | 60,6          | 29,7          |
| Försäljningar/Utrangeringar                       | -47,6         | -3,2          |
| Omräkningsdifferens                               | -18,1         | 8,1           |
| <b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>   | <b>229,5</b>  | <b>234,6</b>  |
| <b>Ingående ackumulerade avskrivningar</b>        | <b>-171,2</b> | <b>-140,3</b> |
| Årets avskrivningar                               | -29,4         | -25,4         |
| Försäljningar/Utrangeringar                       | 44,5          | 1,3           |
| Omräkningsdifferens                               | 14,7          | -6,8          |
| <b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>        | <b>-141,3</b> | <b>-171,2</b> |
| <b>Utgående restvärde</b>                         | <b>88,1</b>   | <b>63,4</b>   |

**Not 9 Andelar i koncernföretag**

| Dotterbolag                                   | Antal aktier | Andel, % | Bokfört värde |
|-----------------------------------------------|--------------|----------|---------------|
|                                               |              |          | 2025          |
| Careium Sweden AB                             | 2 500        | 100      | 100,2         |
| -Careium Services AB                          |              |          | 0,1           |
| Careium D-A-CH GmbH                           | 1            | 100      | 2,0           |
| Careium Norge AS                              | 242 294      | 100      | 31,3          |
| Careium UK Ltd                                | 100          | 100      | 245,0         |
| -Doro Care UK Ltd                             |              |          | -             |
| -Eldercare UK Ltd                             |              |          | -             |
| -Careium Blackburn Ltd                        |              |          | -             |
| Careium España S.L.                           | 36 363       | 100      | 27,6          |
| Innocom Bureau voor Bedrijfscommunicatie B.V. | 18 000       | 100      | 75,4          |
| Careium France SAS                            | 5 000        | 100      | 0,1           |
|                                               |              |          | <b>481,7</b>  |

**Dotterbolag - Organisationsnummer****Bolagets säte**

|                                                          |                            |
|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| Careium Sweden AB - 556569-9740                          | Malmö, Sverige             |
| - Careium Services AB - 559304-5957                      | Malmö, Sverige             |
| Careium D-A-CH GmbH - HRB 6783                           | Taunus, Tyskland           |
| Careium Norge AS - 999238424                             | Oslo, Norge                |
| Careium UK Ltd - 04133585                                | Lancashire, Storbritannien |
| - Doro Care UK Ltd- 08666755                             | Lancashire, Storbritannien |
| - Eldercare UK Limited - 02163445                        | Lancashire, Storbritannien |
| - Careium Blackburn Ltd - 13723761                       | Lancashire, Storbritannien |
| Careium España S.L. - B87664504                          | Madrid, Spanien            |
| Innocom Bureau voor Bedrijfscommunicatie B.V. - 17176384 | Leende, Nederländerna      |
| Careium France SAS - 390 144 475                         | Paris, Frankrike           |

**Not 10 Övriga fordringar samt förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

| Övriga fordringar     | Koncernen   |            | Moderbolaget |            |
|-----------------------|-------------|------------|--------------|------------|
|                       | 2025        | 2024       | 2025         | 2024       |
| Aktuell skattefordran | 6,6         | 1,1        | 0,0          | 0,0        |
| Övriga fordringar     | 4,4         | 4,5        | -            | 0,0        |
| <b>Summa</b>          | <b>11,0</b> | <b>5,6</b> | <b>0,0</b>   | <b>0,0</b> |

| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | Koncernen   |             | Moderbolaget |            |
|----------------------------------------------|-------------|-------------|--------------|------------|
|                                              | 2025        | 2024        | 2025         | 2024       |
| Förutbetalda hyror                           | 3,2         | 4,4         | -            | -          |
| Förutbetalda försäkringspremier              | 0,5         | 1,1         | 0,1          | 0,1        |
| Avtalstillgångar                             | 48,4        | 29,4        | -            | -          |
| Övriga förutbetalda kostnader                | 12,2        | 8,0         | 0,7          | 0,1        |
| <b>Summa</b>                                 | <b>64,3</b> | <b>42,9</b> | <b>0,8</b>   | <b>0,2</b> |

Avtalstillgångar avser upplupna intäkter på kundavtal i tjänsteaffären där det i avtalsvillkoren anges att tjänsterna ska debiteras i efterskott.

**Not 11 Aktiekapital och utdelning**

|          | Antal aktier | Rösträtt         | Typ    |
|----------|--------------|------------------|--------|
| A-aktier | 24 326 214   | 1 röst per aktie | Normal |

**Aktiekapital**

24 326 214 aktier med ett kvotvärde om 0,0208 SEK = 506 832,41 SEK.

**Utdelning**

Styrelsen föreslår att ingen utdelning lämnas för 2025.

**Not 12 Checkräkning**

|                        | Koncernen |      | Moderbolaget |      |
|------------------------|-----------|------|--------------|------|
|                        | 2025      | 2024 | 2025         | 2024 |
| Beviljad kredit        | 50,0      | 50,0 | 50,0         | 50,0 |
| Varav utnyttjad kredit | -         | -    | -            | -    |

**Not 13 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

|                           | Koncernen   |             | Moderbolaget |            |
|---------------------------|-------------|-------------|--------------|------------|
|                           | 2025        | 2024        | 2025         | 2024       |
| Semesterlöneskuld         | 20,4        | 21,4        | 0,7          | 0,7        |
| Sociala avgifter          | 9,9         | 3,9         | 0,3          | 0,1        |
| Övriga personalskulder    | 2,3         | 3,7         | -            | -          |
| Avtalsskulder             | 11,1        | 7,3         | -            | -          |
| Övriga upplupna kostnader | 29,7        | 22,0        | 1,4          | 1,1        |
| <b>Summa</b>              | <b>73,4</b> | <b>58,3</b> | <b>2,4</b>   | <b>1,8</b> |

Avtalsskulder avser prestationsåtaganden som fakturerats men ännu inte levererats till kunden.

**Not 14 Ställda säkerheter för skulder till kreditinstitut**

|                        | Koncernen |       | Moderbolaget |       |
|------------------------|-----------|-------|--------------|-------|
|                        | 2025      | 2024  | 2025         | 2024  |
| Aktier i dotterföretag | 195,8     | 192,0 | 131,6        | 131,6 |

**Not 15 Eventualförpliktelser**

Koncernen och moderbolaget har inga eventualförpliktelser.

**Not 16 Revision**

På årsstämman 2025 valdes revisionsbolaget Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (PwC) till Careiums revisorer, med Johan Rönnbäck som huvudansvarig revisor.

| Arvode och kostnadsersättningar           | Koncernen  |            | Moderbolaget |            |
|-------------------------------------------|------------|------------|--------------|------------|
|                                           | 2025       | 2024       | 2025         | 2024       |
| <i>Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB</i> |            |            |              |            |
| Revisionsuppdrag                          | 0,7        | 0,8        | 0,6          | 0,6        |
| <i>Övriga</i>                             |            |            |              |            |
| Revisionsuppdrag                          | 0,5        | 0,7        | -            | -          |
| Skatterådgivning                          | -          | 0,1        | -            | -          |
| <b>Summa</b>                              | <b>1,2</b> | <b>1,5</b> | <b>0,6</b>   | <b>0,6</b> |

**Not 17 Skatter**

| <b>Skatt på årets resultat</b>       | <b>2025</b> | <b>2024</b>  |
|--------------------------------------|-------------|--------------|
| Aktuell skatt                        | -4,1        | -7,3         |
| Uppskjuten skatt                     | 5,3         | -8,8         |
| <b>Summa skatt på årets resultat</b> | <b>1,2</b>  | <b>-16,1</b> |

Sambandet mellan årets skattekostnad och rapporterat resultat före skatt:

| <b>Skatter</b>                                          | <b>2025</b> | <b>2024</b>  |
|---------------------------------------------------------|-------------|--------------|
| <b>Redovisat resultat före skatt</b>                    | <b>34,6</b> | <b>77,6</b>  |
| Skatt 20,6 %                                            | -7,1        | -16,0        |
| Ej avdragsgilla kostnader                               | -1,5        | -0,2         |
| Ej skattepliktiga intäkter                              | 0,7         | -            |
| Utnyttjande av tidigare ej aktiverade underskottsavdrag | 10,8        | 0,4          |
| Skattekostnad/skatteintäkt tidigare år                  | 0,2         | -0,4         |
| Justering för skattesatser i utländska koncernföretag   | -1,9        | 0,1          |
| <b>Redovisad skatt</b>                                  | <b>1,2</b>  | <b>-16,1</b> |

Temporära skillnader föreligger i de fall tillgångars eller skulder redovisade värden och skattemässiga värden är olika. Temporära skillnader, utnyttjade skattemässiga underskottsavdrag samt andra framtida skatteavdrag har resulterat i uppskjutna skattefordringar och skatteskulder avseende följande poster:

| <b>Uppskjutna skattefordringar/skatteskulder</b>             | <b>2025</b>  | <b>2024</b>  |
|--------------------------------------------------------------|--------------|--------------|
| Outnyttjade underskottsavdrag                                | 15,2         | 10,4         |
| Leasingskulder                                               | 7,6          | 5,0          |
| Temporära skillnader, övrigt                                 | 0,2          | -            |
| <b>Uppskjuten skattefordran</b>                              | <b>23,0</b>  | <b>15,4</b>  |
| Obeskattade reserver                                         | -4,0         | -5,0         |
| Nyttjanderätter                                              | -7,5         | -5,0         |
| Leasingtillgångar                                            | -4,1         | -1,5         |
| Immateriella tillgångar                                      | -4,1         | -5,1         |
| Temporära skillnader, övrigt                                 | -0,5         | -            |
| <b>Uppskjuten skatteskuld</b>                                | <b>-20,2</b> | <b>-16,6</b> |
| <b>Totalt redovisad uppskjuten skattefordran/skatteskuld</b> | <b>2,8</b>   | <b>-1,2</b>  |

Uppskjutna skattefordringar redovisas i balansräkningen för utnyttjade underskottsavdrag och temporära skillnader till den del de med sannolikhet kan förväntas kunna utnyttjas inom överskådlig framtid. En enskild bedömning görs av varje bolag med hänsyn till historisk resultatutveckling, framtidsplaner och möjlighet att använda underskottsavdragen.

Av koncernens underskottsavdrag kan 15,2 Mkr (14,1) utnyttjas utan tidsbegränsning. Outnyttjat underskottsavdrag finns i Storbritannien och Norge.

| <b>Skatt på underskottsavdragen förfaller enligt följande:</b> | <b>2025</b> | <b>2024</b> |
|----------------------------------------------------------------|-------------|-------------|
| Utan tidsbegränsning                                           | 15,2        | 10,4        |
| <b>Totalt</b>                                                  | <b>15,2</b> | <b>10,4</b> |

| <b>Bruttoförändring avseende uppskjutna skatter</b> | <b>2025</b> | <b>2024</b> |
|-----------------------------------------------------|-------------|-------------|
| Vid årets början                                    | -1,2        | 6,6         |
| Redovisat i resultaträkningen                       | 5,3         | -8,8        |
| Omräkningsdifferens                                 | -1,3        | 1,0         |
| <b>Vid årets slut</b>                               | <b>2,8</b>  | <b>-1,2</b> |

**Not 18 Förvärv****Förvärv under 2025**

Inga förvärv har gjorts under 2025.

**Förvärv under 2024**

Inga förvärv har gjorts under 2024.

**Not 19 Handelsvaror**

| Koncernen                            | 2025        | 2024        |
|--------------------------------------|-------------|-------------|
| <b>Ingående bruttolager</b>          | <b>44,6</b> | <b>38,6</b> |
| Förändring av bruttolager            | 1,5         | 5,6         |
| Omräkningsdifferens                  | -1,0        | 0,4         |
| <b>Utgående bruttolager</b>          | <b>45,0</b> | <b>44,6</b> |
| <b>Ingående lagernedskrivningar</b>  | <b>-1,0</b> | <b>-1,6</b> |
| Förändring av lagernedskrivningar    | 0,3         | 0,6         |
| Omräkningsdifferens                  | 0,0         | -0,0        |
| <b>Utgående lagernedskrivningar*</b> | <b>-0,7</b> | <b>-1,0</b> |
| <b>Nettolager i balansräkning</b>    | <b>44,4</b> | <b>43,6</b> |

\*Anskaffningsvärdet på det varulager som nedskrivningar avser om 0,7 Mkr (1,0) uppgår till 1,9 Mkr (2,1).

**Not 20 Garantiavsättning**

|                        | 2025       | 2024       |
|------------------------|------------|------------|
| <b>Ingående balans</b> | <b>1,8</b> | <b>2,0</b> |
| lanspråktaga belopp    | -0,1       | -0,3       |
| Nya avsättningar       | -          | -          |
| Omräkningsdifferens    | -          | 0,0        |
| <b>Utgående balans</b> | <b>1,7</b> | <b>1,8</b> |

**Not 21 Övriga långfristiga avsättningar**

|                        | 2025       | 2024       |
|------------------------|------------|------------|
| <b>Ingående balans</b> | <b>0,8</b> | <b>0,3</b> |
| lanspråktaga belopp    | -0,1       | -0,1       |
| Nya avsättningar       | 0,4        | 0,6        |
| Omräkningsdifferens    | -0,1       | -          |
| <b>Utgående balans</b> | <b>1,1</b> | <b>0,8</b> |

## Not 22 Riskhantering och finansiella instrument

### Finansiell riskhantering

Koncernens hantering av finansiella risker styrs av en av finanspolicy antagen av styrelsen. Riskhanteringen syftar till att reducera alternativt eliminera risker. Huvudinriktningen är att eftersträva en finansiell lågriskprofil. Careiums finansfunktion har det övergripande ansvaret för den finansiella riskhanteringen, inklusive finansiering, valuta- och ränteriskhantering, likviditetshantering och cash management. Careiums finansiella aktiviteter är centraliserade för att utnyttja stordriftsfördelar, säkerställa god intern kontroll och underlätta riskuppföljningen.

### Kredit- och motpartsrisk

Koncernen är främst exponerad mot kreditrisk i samband med kommersiella kundtransaktioner men också i samband med finansiella transaktioner. Det senare i form av emittentrisk vid eventuella finansiella placeringar. Kredit- och motpartsriskerna hanteras centralt. Finansiella instrument får endast göras med godkända banker. Kortfristiga placeringar får endast göras inom motpartskategorierna stat, kommun och bank. Under 2025 gjordes inga kortfristiga finansiella placeringar. Kundfordringarna uppgick till 105,3 Mkr (121,2), långfristiga kundfordringar till 9,9 (0,0) och leasingfordringarna till 88,9 Mkr (126,2). Careium har under de senaste åren haft låga kreditförluster eftersom den huvudsakliga kundgruppen är stora bolag och offentliga organisationer. Den största kunden står för mindre än tio procent av koncernens omsättning. I de flesta länder drivs Careium utan kreditförsäkring.

| <b>Åldersanalys över kundfordringar</b> | <b>2025</b>  | <b>2024</b>  |
|-----------------------------------------|--------------|--------------|
| Ej förfallna                            | 77,3         | 95,3         |
| Förfallna < 60 dagar                    | 14,3         | 19,8         |
| Förfallna > 60 dagar                    | 18,5         | 14,4         |
| <b>Totala kundfordringar</b>            | <b>110,1</b> | <b>129,5</b> |
| Befarade kundförluster                  | -4,8         | -8,4         |
| <b>Kundfordringar i redovisningen</b>   | <b>105,3</b> | <b>121,2</b> |

| <b>Osäkra kundfordringar</b> | <b>2025</b> | <b>2024</b>  |
|------------------------------|-------------|--------------|
| <b>Ingående balans</b>       | <b>-8,4</b> | <b>-10,5</b> |
| Befarade kundförluster       | -3,9        | -1,3         |
| Konstaterade kundförluster   | 0,3         | -            |
| Omräkningsdifferens          | 0,6         | -0,7         |
| Återförda belopp             | 6,5         | 4,1          |
| <b>Utgående balans</b>       | <b>-4,8</b> | <b>-8,4</b>  |

### Övriga långfristiga fordringar

Övriga långfristiga fordringar avser långfristiga kundfordringar 9,9 (0,0) har ej förfallit till betalning.

### Likviditetsrisk

Vid utgången av 2025 hade koncernen 209,7 Mkr (196,8) i räntebärande skulder, varav 35,2 Mkr (21,8) avser finansiella leasingsskulder för nyttjanderättstillgångar. Careium har ett ramlån (RCF) på 450 Mkr som förfaller i april 2029. Koncernens likviditet i bankmedel uppgick vid utgången av 2025 till 54,9 Mkr (31,9). Det övergripande målet är att hantera koncernens kortfristiga finansieringsbehov och samtidigt minimera överskottslikviditeten. Careium ska ha en likviditetsreserv om minst 25 Mkr.

### Valutarisker

Careium är exponerat för valutarisker orsakade av ofördelaktiga valutakursförändringar som kan påverka omsättning, resultat och eget kapital. Valutarisken beskrivs nedan uppdelad i transaktionsexponering respektive omräkningsexponering.

### Exponering för transaktioner

Transaktionsexponering uppstår på grund av att Careium har intäkter och kostnader i olika valutor. Inköpen av produkter sker till stor del i USD, medan försäljningen sker i SEK, GBP, NOK och EUR. Produktförsäljningen står för 27 procent av omsättningen, men en del av produktinköpen sker i lokal valuta på respektive marknad. I övrigt sker inköpen i huvudsak i lokal valuta i respektive marknad och övriga kostnader avser till stor del personalkostnader. Transaktionsexponeringen anses därför normalt inte vara väsentlig.

### Omräkningsexponering

Omräkningsexponering uppstår när utländska tillgångar och skulder, samt resultaträkning i utländska dotterbolag, räknas om till svenska kronor i samband med konsolidering. Careium kurssäkrar inte omräkningsexponeringen.

| <b>Värde av utländska tillgångar</b> | <b>2025</b>  | <b>2024</b>  |
|--------------------------------------|--------------|--------------|
| NOK                                  | 37,9         | 31,4         |
| EUR                                  | 250,3        | 257,4        |
| GBP                                  | 162,1        | 152,7        |
| <b>Summa</b>                         | <b>450,3</b> | <b>441,4</b> |

### Ränterisk

Ränterisken utgörs av risken att koncernens finansnetto försämras till följd av höjda marknadsräntor. Careiums nuvarande låneportfölj består av lån i svenska kronor. Den genomsnittliga upplåningsräntan under 2025 uppgick till 3,7 procent (4,1). Om räntan i svenska kronor skulle stiga med 1 procentenhet skulle Careiums finansnetto försämras med cirka 1,7 miljoner kronor baserat på skuldnivån per den 31 december 2025.

**Löptidsanalys för derivat och finansiella skulder per den 31 december 2025**

| Koncernen, Mkr      | 0–3 mån     | 3 mån–1 år  | 1–3 år      | 3 år eller mer | Total        |
|---------------------|-------------|-------------|-------------|----------------|--------------|
| Banklån             |             |             |             | 174,5          | 174,5        |
| Checkräkningskredit |             |             | -           |                | -            |
| Leasingskulder      |             | 12,5        | 22,7        |                | 35,2         |
| Leverantörsskulder  | 65,0        |             |             |                | 65,0         |
| <b>Summa</b>        | <b>65,0</b> | <b>12,5</b> | <b>22,7</b> | <b>174,5</b>   | <b>274,7</b> |

**Hybridlån**

Careium har emitterat ett hybridlån med ett nominellt belopp om 50 Mkr. Samtliga lån under hybridlånet innehas av Doro AB. Hybridlånet har ingen avtalad förfallotidpunkt utan Careium har rätten att besluta om reglering av lånet. I enlighet med villkoren för lånet redovisas det som eget kapital i Careium. Hybridlånet löper med en ränta på 5,5 procent.

**Not 23 Skulder till kreditinstitut**

|                                          | Koncernen    |              | Moderbolaget |              |
|------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Långfristiga                             | 2025         | 2024         | 2025         | 2024         |
| Banklån                                  | 174,5        | 175,0        | 174,5        | 175,0        |
| Kortfristiga                             |              |              |              |              |
| Banklån                                  | -            | -            | -            | -            |
| <b>Summa skulder till kreditinstitut</b> | <b>174,5</b> | <b>175,0</b> | <b>174,5</b> | <b>175,0</b> |

Banklån har en ränta på 1,4% + STIBOR (dock lägst 1,0%). Moderbolagets skulder till kreditinstitut är i svenska kronor.

**Bankavtal**

I Careiums låneavtal förbinder sig bolaget att vid varje kvartals utgång uppfylla:

- Nettoskuld / EBITDA < 3,25
- Räntetäckningsgrad (ICR) > 5,0

För det fall dessa åtaganden inte uppfylls har kreditgivaren vanligtvis rätt att påkalla återbetalning av lämnade krediter i förtid, utnyttja sin panträtt i pantsatta tillgångar, kräva extraamortering eller att begära ändrade villkor.

Careium uppfyllde villkoren i koncernens låneavtal per bokslutsdatum.

|                                                        | Koncernen    |              | Moderbolaget |              |
|--------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Förfallotider långfristiga skulder till kreditinstitut | 2025         | 2024         | 2025         | 2024         |
| 1–2 år                                                 |              | 175,0        |              | 175,0        |
| 2–5 år                                                 | 174,5        |              | 174,5        |              |
| Senare än 5 år                                         |              |              |              |              |
| <b>Summa</b>                                           | <b>174,5</b> | <b>175,0</b> | <b>174,5</b> | <b>175,0</b> |

**Not 24 Närståendetransaktion**

Inga transaktioner med närstående har ägt rum under året.

**Not 25 Väsentliga händelser efter årets utgång**

- I januari utsågs Alexander Golubev till tillförordnad CTO och ersatte Alexander Jubner.
- I januari, efter förändringar i aktieinnehav, ersatte Louis So (Kunshan Q Technology International) Mark Shay (Accendo Capital) som medlem i nomineringen Kommitté.
- I mars valde Martin Puumalainen att lämna företaget och sin roll som CCO.

## Not 26 Förändring av skuldsättning

|                                                   | Övriga tillgångar                     |                                         | Skulder hänförliga till finansieringsverksamheten |                                        |                                         |              |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|
|                                                   | Likvida medel/<br>checkräkningskredit | Leasingskuld som<br>förfaller inom 1 år | Leasingskuld som<br>förfaller efter 1 år          | Låneskulder som<br>förfaller inom 1 år | Låneskulder som förfaller<br>efter 1 år | Summa        |
| <b>Nettoskuld 31 december 2023</b>                | <b>-31,5</b>                          | <b>12,9</b>                             | <b>12,9</b>                                       | <b>-</b>                               | <b>200,0</b>                            | <b>194,3</b> |
| Kassaflöde                                        | 2,7                                   | -14,6                                   | -                                                 | -                                      | -25,0                                   | -36,9        |
| Valutakursdifferenser                             | -3,1                                  | -                                       | -                                                 | -                                      | -                                       | -3,1         |
| Tillkommande/avgående nyttjanderätter             | -                                     | 12,2                                    | -1,6                                              | -                                      | -                                       | 10,6         |
| <b>Nettoskuld 31 december 2024</b>                | <b>-31,9</b>                          | <b>10,5</b>                             | <b>11,3</b>                                       | <b>-</b>                               | <b>175,0</b>                            | <b>164,9</b> |
| Kassaflöde                                        | -27,5                                 | -13,7                                   | -                                                 | -                                      | -                                       | -41,2        |
| Förutbetalad kostnad för förlängning av bankavtal | -                                     | -                                       | -                                                 | -                                      | -0,5                                    | -0,5         |
| Valutakursdifferenser                             | 4,4                                   | -                                       | -1,1                                              | -                                      | -                                       | 3,3          |
| Tillkommande/avgående nyttjanderätter             | -                                     | 15,7                                    | 12,5                                              | -                                      | -                                       | 28,2         |
| <b>Nettoskuld 31 december 2025</b>                | <b>-54,9</b>                          | <b>12,5</b>                             | <b>22,7</b>                                       | <b>-</b>                               | <b>174,5</b>                            | <b>154,8</b> |

**Not 27 Användning av icke-IFRS resultatmått**

Riktlinjer avseende alternativa nyckeltal för bolag med värdepapper noterade på en reglerad marknad inom EU har getts ut av ESMA (The European Securities and Markets Authority). Dessa riktlinjer ska tillämpas på alternativa nyckeltal som används från och med den 3 juli 2016. Delårsrapporten hänvisar till ett antal icke-IFRS-nyckeltal som används för att hjälpa såväl investerare som ledning att analysera bolagets verksamhet. Nedan beskriver vi de olika icke-IFRS resultatmått som använts som ett komplement till den finansiella informationen som redovisats enligt IFRS.

**Beräkning av finansiella nyckeltal som inte återfinns i IFRS-regelverket**

|                                       | 2025         | 2024         |
|---------------------------------------|--------------|--------------|
| <b>Sysselsatt kapital</b>             |              |              |
| Totala tillgångar                     | 1 088,9      | 1 056,7      |
| Icke räntebärande skulder             | 197,8        | 181,7        |
| Likvida medel                         | 54,9         | 31,9         |
| <b>Rapporterat sysselsatt kapital</b> | <b>836,2</b> | <b>843,1</b> |

**Beskrivning av finansiella nyckeltal som inte finns i IFRS-regelverket**

| <b>Resultatmått som inte följer IFRS</b>        | <b>Beskrivning</b>                                                                                                                                                                                                               | <b>Anledning till användning av mätvärden</b>                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Omstruktureringskostnader                       | Nedskrivningskostnader och personalkostnader i samband med omstrukturering.                                                                                                                                                      | Måttet anger de specifika kostnader som har uppstått i samband med omstruktureringen av en specifik verksamhet, vilket bidrar till en bättre förståelse för underliggande kostnadsnivå i den löpande operativa verksamheten. |
| Bruttomarginal, %                               | Nettoomsättning minus kostnad för sålda varor och tjänster i procent av nettoomsättningen.                                                                                                                                       | Bruttomarginalen är ett viktigt mått för att visa marginalen före övriga omkostnader.                                                                                                                                        |
| Försäljningstillväxt jämförbara enheter, %      | Förändring av nettoomsättningen för perioden för de koncernföretag som innehaft både innevarande som föregående år i procent av nettoomsättningen för motsvarande period föregående år.                                          | Försäljningstillväxten i jämförbara enheter visar koncernens organiska tillväxt exklusive företagsförvärv.                                                                                                                   |
| Valutajusterad försäljningstillväxt, %          | Nettoomsättningen för perioden omräknad till valutakurser för motsvarande period föregående år minus nettoomsättningen för motsvarande period föregående år i procent av nettoomsättningen för motsvarande period föregående år. | Måttet visar den valutajusterade försäljningstillväxten.                                                                                                                                                                     |
| Soliditet                                       | Eget kapital uttryckt i procent av totala tillgångar.                                                                                                                                                                            | Ett traditionellt mått som indikerar finansiell risk, uttryckt som andelen av det totala kapitalet som finansieras av ägarna.                                                                                                |
| Avkastning på genomsnittligt eget kapital       | Rullande resultat 12 månader, efter finansiella poster och skatt, dividerat med genomsnittligt eget kapital.                                                                                                                     | Visar ur ett aktieägarperspektiv vilken avkastning som ges på ägarnas investerade kapital.                                                                                                                                   |
| Sysselsatt kapital                              | Totala tillgångar reducerat med icke-räntebärande skulder och kassa och bank.                                                                                                                                                    | Måttet visar hur mycket totalt kapital som används i verksamheten och är därmed den ena komponenten i att mäta avkastningen från verksamheten.                                                                               |
| Avkastning på genomsnittligt sysselsatt kapital | Rörelseresultat rullande 12 månader, dividerat med det kvartalsvisa genomsnittliga sysselsatta kapitalet.                                                                                                                        | Det centrala måttet för att mäta avkastning på allt det kapital som binds i verksamheten.                                                                                                                                    |
| Antal abonnemangskunder                         | Antal abonnemangskunder som är anslutna till larmcentralen.                                                                                                                                                                      | Måttet visar volymen av kunder i serviceverksamheten.                                                                                                                                                                        |

**Not 28 Förslag till disposition av bolagets vinst**

Styrelsen beslutade att inte föreslå någon utdelning för 2025.

|                  |              |
|------------------|--------------|
| Balanserad vinst | 366,0        |
| Årets resultat   | 3,8          |
|                  | <b>369,8</b> |

# Hållbarhetsnoter

## Not 1 Intressenter

Careiums intressenter har identifierats av koncernledningen. Detta har skett genom diskussion och uppdateras årligen. I vårt arbete med kvalitet, miljö och informationssäkerhet används intressentlistan för att identifiera de krav som intressenterna ställer på oss gällande respektive områden och detta blir en viktig grund för vårt ledningssystem och certifieringarna enligt ISO 9001, 14001 och 27001. Dialog förs med de intressenter som anses viktigast för verksamheten och företagets framtid. Mer information om intressenter finns på sidan 30.

## Not 2 Väsentlighetsanalys

Väsentlighetsanalysen togs ursprungligen fram av hållbarhetschef under 2021 i samarbete med relevanta funktioner (koncernledning, styrelse, inköp, HR, regioner m.fl.). Den uppdateras årligen i samband med att hållbarhetsredovisningen tas fram. Resultatet av väsentlighetsanalysen ligger till grund för hållbarhetsrapportens utformning och innehåll. Positiv påverkan markeras med text i färg.

|                                | Tillverkning av produkter                                                                                                                           | Transport av produkter                                                                          | Careium internt (styrning och tillhandahållande av tjänster)                                             | Användning av produkter och tjänster                                                                                                                                                             | Återanvändning och återvinning av produkter                                                                           |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Intressent som påverkas</b> | Leverantörer<br>Samhälle                                                                                                                            | Leverantörer                                                                                    | Medarbetare<br>Ägare                                                                                     | Kunder<br>Samhälle                                                                                                                                                                               | Samhälle                                                                                                              |
| <b>MILJÖPÅVERKAN</b>           | Utsläpp och annan miljöpåverkan vid materialbrytning och produktion. Tillverkning främst i Asien.                                                   | CO2 och andra utsläpp från flygplan, fartyg och lastbilar.                                      | Värme, el och vatten till Careiums kontor och larmcentraler. Besök med bil hos larmanvändare och kunder. | Produkters energiförbrukning.<br><b>Minskad bilkörning för hemtjänst.</b>                                                                                                                        | Energiförbrukning<br>Användning av ändliga resurser<br>Avfall                                                         |
| <b>Signifikans</b>             | Hög<br>Livscykelanalys av larmkedjan visar att 85 % av klimatavtrycket kommer från tillverkningen. Dessutom uppstår avfall och utsläpp i denna del. | Medel<br>Livscykelanalys av larmkedjan visar att 10 % av klimatavtrycket kommer från transport. | Låg<br>Relativt liten miljöpåverkan.<br><b>Påverkan genom styrning av övriga steg.</b>                   | Låg<br>Livscykelanalys av larmkedjan visar att 5 % av klimatavtrycket kommer från användning av produkterna, om de används i Sverige. (Högre andel vid användning i länder med sämre energimix). | Medel<br>Livslängd och reparerbarhet är viktigt för att minska påverkan från produktionen.                            |
| <b>Möjlighet att påverka</b>   | Låg<br>Begränsade möjligheter att välja komponenter och tillverkare.                                                                                | Medel<br>Kundkrav och svårigheter att planera lager leder till mer flygfrakt än önskvärt.       | Medel<br>Grön el kan väljas.<br>Bilar kan väljas med hänsyn till miljöprestanda.                         | Medel<br>Konstruktion görs för låg energianvändning                                                                                                                                              | Medel<br>Vid konstruktion läggs vikt vid livslängd och reparerbarhet. Produkter märks för att underlätta återvinning. |

|                              |                                                                                                                                                       |                                                                 |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                             |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Careium, styrning</b>     | Leverantörsväl.<br>Produktspecifikation.<br>Affärsetik policy                                                                                         | Leverantörsväl.<br>CO2-mätning                                  | Miljöstyrning i enlighet med ISO 14001.<br>Mätning och styrning av miljöpåverkan.                                                          | Produktutveckling.                                                                                                                                                                                          | Produktutveckling.                                                                                                          |
| <b>SOCIAL PÅVERKAN</b>       | Arbetsmiljö och mänskliga rättigheter.<br>Konfliktmineraler.<br><b>Försörjning i leverantörskedjan.</b>                                               | Arbetsmiljö och mänskliga rättigheter.<br><b>Försörjning.</b>   | Arbetsmiljö och mänskliga rättigheter.<br><b>Försörjning för personal.</b><br><b>Vinst för ägare.</b>                                      | Informationssäkerhet/persondata.<br>Produktsäkerhet.<br>Upprätthållande av larmtjänst.<br><b>Trygghet och självständighet för slutanvändare.</b><br><b>Arbetsmiljö och vårdkvalitet för kommuner.</b>       | Arbetsmiljö och mänskliga rättigheter vid återvinning.<br><b>Reparerbarhet och lång livslängd ger ekonomisk hållbarhet.</b> |
| <b>Signifikans</b>           | Hög<br>De största riskerna gällande arbetsmiljö och mänskliga rättigheter ligger i tillverkningskedjan.                                               | Låg<br>Relativt sett liten social påverkan.                     | Medel<br>Careiums egen verksamhet ligger i länder med låga sociala risker, men arbetsmiljö är en viktig fråga för våra anställda.          | Hög<br>Åldrande befolkning är en utmaning i de länder där Careium verkar.<br><b>Positiv påverkan på användare, anhöriga och kommuner.</b>                                                                   | Låg<br>Relativt sett liten social påverkan.                                                                                 |
| <b>Möjlighet att påverka</b> | Medel<br>Tillverkningen sker i Asien för att få konkurrenskraftiga produkter. Val och styrning av leverantörer görs enligt rutiner, men risker finns. | Medel<br>Etablerade transportföretag väljs enligt våra rutiner. | Medel<br>Arbetsmiljö och kultur kan styras men anställda i larmcentralerna måste arbeta nätter och helger och arbetet kan vara stressande. | Hög<br><b>Produkter och tjänster utvecklas för god social påverkan.</b><br>Kvalitet på produkter och tjänster som motsvarar kundkraven.                                                                     | Medel<br>Vid konstruktion läggs vikt vid livslängd och reparerbarhet.                                                       |
| <b>Careium, styrning</b>     | Leverantörsväl.<br>Produktspecifikation.<br>ESG policy för leverantörer.                                                                              | Leverantörsväl.                                                 | Affärsetik policy.<br>Mätning och styrning av arbetsmiljö.                                                                                 | Styrning enligt ISO 27001, ISO 9001.                                                                                                                                                                        | Produktutveckling.                                                                                                          |
| <b>AFFÄRSETISK PÅVERKAN</b>  | Risk för korruption.<br><b>Försörjning i leverantörskedjan.</b>                                                                                       | Risk för korruption.<br><b>Försörjning.</b>                     | Risk för oetisk styrning.<br>Risk för insideraffärer.<br><b>Försörjning för personal.</b><br><b>Vinst för ägare.</b>                       | Risk för korruption, priskarteller och felaktig marknadsföring.<br><b>Skatteinbetalning.</b><br><b>Produkter och tjänster som ökar kommunernas möjlighet att erbjuda en god service till lägre kostnad.</b> | Risk för korruption.<br><b>Reparerbarhet och lång livslängd ger ekonomisk hållbarhet.</b>                                   |
| <b>Signifikans</b>           | Medel<br>De största riskerna gällande korruption ligger i tillverkningskedjan, men fortfarande låga risker.                                           | Medel<br>Relativt sett liten kund hos varje leverantör.         | Låg<br>Låga risker internt.                                                                                                                | Hög<br>Åldrande befolkning är en utmaning i de länder Careium verkar.<br><b>Positiv påverkan på användare, anhöriga och kommuner.</b>                                                                       | Låg<br>Relativt sett liten påverkan.                                                                                        |
| <b>Möjlighet att påverka</b> | Medel<br>För att få konkurrenskraftiga produkter sker tillverkningen i Asien. Urval och kontroll av leverantörer genomförs, men det finns risker.     | Medel<br>Etablerade transportföretag väljs enligt våra rutiner. | Hög<br>Mätning och styrning av ekonomi och företagsstyrning.                                                                               | Hög<br>Produkter och tjänster utvecklas för god ekonomisk hållbarhet.                                                                                                                                       | Medel<br>Leverantörer med gott anseende väljs.                                                                              |
| <b>Careium, styrning</b>     | Leverantörsväl.<br>ESG policy för leverantörer                                                                                                        | Leverantörsväl.                                                 | Affärsetik policy.<br>Ekonomisk rapportering.                                                                                              | Affärsetik policy.                                                                                                                                                                                          | ESG policy för leverantörer.                                                                                                |

**Förklaringar till tabellen:** Signifikans är Careiums verkliga påverkan inom ett område, och möjlighet är vilken rådighet Careium har över denna påverkan. Miljö är yttre miljö, hur planeten påverkas. Socialt är påverkan på människan. Affärsetik inkluderar antikorrupktion, att man betalar skatter som man ska, att man inte har insideraffärer, och så vidare.

### Strategi baserad på väsentlighet

Genom denna väsentlighetsanalys har Careium kommit fram till att det är i social hållbarhet hos kund och användare som Careium har störst påverkan. Det är i denna del som Careium gör skillnad på ett sätt som inte hade varit fallet om företaget varit verksamt i en annan bransch, med andra kundsegment. Här skapas värde för användare och samhälle.

### Not 3 Miljödata

#### Livscykelanalys

Livscykelanalys genomfördes under 2020 för kamerasystemet Eliza + Enzo + Visit + router. Beräkningarna har gjorts enligt ISO 14044:2006. Vid denna tid var Careium en del av Doro. Mycket positiva effekter kunde observeras. Se Careiums hemsida för fullständig rapport.

Hela Careiums kamerasystem ger enligt beräkning av "worst case" upphov till 18,8 kg koldioxidekvivalenter per år. Då har man räknat livslängden 5 år på armbandet Enzo (eftersom den ständigt bärs på armen) och 7 år på övriga delar.

Alternativet till kamerasystemet är tillsyn av hemtjänstpersonal. Beräkningar har gjorts och kommit fram till att besöken hos en användare under ett år ger upphov till i snitt 323 kg koldioxidekvivalenter per år. Då har endast de besök räknats med som görs för tillsyn utan att någon annan åtgärd vidtas samtidigt.

Genom att ersätta onödiga fysiska besök med digital tillsyn kan kommunernas klimatpåverkan minskas väsentligt.

#### Växthusgaser

| Utsläpp, ton CO2e (koldioxidekvivalenter)                               | 2025 | 2024 | 2023 | 2022 |
|-------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|
| Direkta utsläpp av växthusgaser, Scope 1                                | 165  | 229  | 250  | 260  |
| Indirekta utsläpp av växthusgaser, Scope 2                              | 35   | 29   | 29   | 89   |
| Utsläpp från transporter av gods, Scope 3<br>(se nedan för avgränsning) | 213  | 268  | 129  | 290  |
| Användning av Careium-produkter, Scope 3<br>(se nedan för avgränsning)  | 531  | 822  | 728  | 583  |

#### Växthusgaser, beräkningsmetoder

| Utsläpp                                    | Hur Careium har räknat och som inkluderats                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Generellt                                  | Alla beräkningar avser klimatpåverkan vid användning av bränsle. Påverkan vid produktion och distribution av bränslet ingår ej. Beräkningar och redovisning bygger på GHG-protokollet, "Operational Control Approach".                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Direkta utsläpp av växthusgaser, Scope 1   | Utsläpp från egna och leasade bilar, samt förbränning för uppvärmning, utgör Careiums Scope 1-utsläpp.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Indirekta utsläpp av växthusgaser, Scope 2 | Energiförbrukning för Careiums lokaler utgör företagets Scope 2-utsläpp. Beräkning är gjord enligt "Market Based Approach".<br>I de fall Careium inte har egna el- och värmeavtal på kontor baseras beräkningen på totalsiffran för huset och vilken andel Careiums kontor utgör av huset. På mindre kontor (3 % av koncernens totala avtryck) har inte heller totalsiffra för huset kunnat tas fram, i detta fall har uppskattningar av förbrukningen gjorts.<br>Utsläpp från fjärrvärme (CO2e/kWh) har beräknats på emissionsfaktorer från leverantörerna.<br>Utsläppen från el (CO2e/kWh) beräknades med hjälp av emissionsfaktorer för landets residualmix. |
| Utsläpp från transporter av gods, Scope 3  | Använda speditörer har beräknat Careiums transporter av gods enligt standarden för att beräkna och rapportera utsläpp av växthusgaser inom transportsektorn, EN 16258:2012. Endast transporter av Careium-produkter från Asien till lager redovisas. Detta inkluderar inte transport från lagret till slutkunden. Mer utförliga siffror finns i tabellen nedan (visar både WTW och TTW, men i tabellen med växthusgaser ovan används TTW).                                                                                                                                                                                                                      |
| Användning av Careiums produkter, Scope 3  | Produkternas energianvändning hos Careiums kunder har beräknats med hjälp av genomsnittlig energianvändning för produkterna. Genomsnittlig CO2/kWh för elektricitet har använts i de länder där produkterna används. Antalet produkter som var aktiva per den 31 december 2025 har använts som värde för hela året.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Övriga utsläpp Scope 3                     | Scope 3-utsläpp utöver de som ovan nämns redovisas inte eftersom data saknas. Exempel är persontransporter med flyg och tåg, personalens pendlingsresor och utsläpp vid tillverkning av Careium-produkter hos leverantörer.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

**Utsläpp från speditörer**

Scope 3, transporter av gods

| Transportsätt | Ton CO <sub>2</sub> e, WTW<br>2025 | Ton CO <sub>2</sub> e, TTW<br>2025 | Ton CO <sub>2</sub> e, WTW<br>2024 | Ton CO <sub>2</sub> e, TTW<br>2024 | Ton CO <sub>2</sub> e, WTW<br>2023 | Ton CO <sub>2</sub> e, TTW<br>2023 |
|---------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| Flyg          | 244                                | 200                                | 285                                | 234                                | 123                                | 101                                |
| Båt           | 9                                  | 7                                  | 18                                 | 15                                 | 14                                 | 12                                 |
| Lastbil       | 8                                  | 6                                  | 24                                 | 19                                 | 20                                 | 16                                 |
| <b>Total</b>  | <b>261</b>                         | <b>213</b>                         | <b>327</b>                         | <b>268</b>                         | <b>157</b>                         | <b>129</b>                         |

WTW = Well to wheel, TTW = Tank to wheel.

**Energianvändning**

|                                                                        | 2024    | 2025    |         |       |                |          |               |         |           |
|------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|-------|----------------|----------|---------------|---------|-----------|
|                                                                        | Koncern | Koncern | Sverige | Norge | Storbritannien | Tyskland | Nederländerna | Spanien | Frankrike |
| Persontransporter, företagsegna bilar (scope 1), MWh                   | 1 170   | 661     | 43      | 200   | 91             | 124      | 198           |         | 5         |
| Elförbrukning, kontor, MWh*<br>(totalt, inklusive el till uppvärmning) | 380     | 323     | 138     | 89    | 57             | 5        | 26            | 2       | 6         |
| Uppvärmning med fjärrvärme, MWh*                                       | 503     | 297     | 213     | 84    |                |          |               |         |           |
| Kylning med fjärrkyla, MWh                                             | -       | -       |         |       |                |          |               |         |           |
| Förbrukning av ånga                                                    | -       | -       |         |       |                |          |               |         |           |
| Uppvärmning med egen förbränning, MWh                                  | 66      | 75      |         |       |                | 6        | 69            |         |           |

\* Fjärrvärme är på de flesta kontor beräknat som andel av husets totala förbrukning, eftersom separata mätare saknas. På några kontor gäller detta även för elanvändningen.

Energianvändningen 2025 för alla aktiva Careium-produkter är 4741 MWh, räknat på årsanvändning per enhet och med enheter som var aktiva den 2025-12-31.

**Miljöfakta för kontor**

|                                     | 2024    | 2025    |         |       |                |          |               |         |           |
|-------------------------------------|---------|---------|---------|-------|----------------|----------|---------------|---------|-----------|
|                                     | Koncern | Koncern | Sverige | Norge | Storbritannien | Tyskland | Nederländerna | Spanien | Frankrike |
| Kontorsyta, m <sup>2</sup>          | 6 325   | 5 216   | 1 782   | 1 900 | 408            | 105      | 900           | 109     | 12        |
| Vattenförbrukning, m <sup>3</sup> * | 2 542   | 1 966   | 1 035   | 158   | 487            | 60       | 146           | 80      |           |
| Elavfall inklusive batterier, kg    | 23 526  | 15 183  | 6 092   | 4 500 | 996            | 310      | 3 185         | -       | 100       |

\* Vattenförbrukningen är på de flesta kontor beräknat som andel av byggnadens totala förbrukning, eftersom separata mätare saknas. För tyska och spanska kontoren har estimat gjorts baserat på antal personal.

**Not 4 Kundsäkerhet**

Careiums verksamhet är certifierad enligt ISO 9001 (kvalitet) och ISO 27001 (informationssäkerhet) och dessa ledningssystem bidrar till säkra processer och förbättrade arbetssätt samt säkerställer att tjänsterna håller utlovade kvalitet- och säkerhetsnivåer. Alla fyra larmcentraler är certifierade enligt ISO 9001 och ISO 27001. I Storbritannien använder Careium den lokala standarden från Telecare Services Association (TSA) som ställer höga kvalitetskrav på hela larmkedjan. Den lokala standarden Chainmark används i Benelux-länderna. Careium innehar också certifiering enligt den spanska informationssäkerhetsstandarden, ENS, där högsta säkerhetsklassningen har använts. Se Careiums lokala webbplatser för certifikat på respektive marknad.

När leverantörer är inblandade i servicekedjan finns avtal med kravställning på leverans- och servicenivåer.

Hög incidentberedskap, väl fungerande krisrutiner och regelbundna tester är viktiga för att säkerställa att Careium tjänster och system kan upprätthållas och skyddas även vid långtgående störningar. I Careiums larmcentraler övas organisationens krisberedskap och regelbundna simuleringar utförs av flera olika tekniska felscenarier och mänskliga misstag. Egen IT-personal finns i beredskap dygnet runt för att säkra driften av kritiska tjänster och system, samt agera på eventuella driftstörningar.

Risker för tjänsteanvändarnas hälsa och säkerhet beaktas alltid vid framtagandet av nya produkter och tjänster. Careium arbetar också ständigt med att förbättra kundupplevelsen och minska risker. Mer om riskarbete finns på sidorna 39-41.

### Märkning av produkter och tjänster

Produkterna är märkta och produktinformation finns tillgänglig för att underlätta för användarna.

- Innehåll av ämnen deklarerar för varje produkt enligt europeisk lagstiftning, för att möta CE-märkningen. I denna tas särskild hänsyn till ämnen som kan ge negativ miljö- eller social påverkan.
- Säker användning av produkten eller tjänsten anges i produktinformation som finns för varje produkt.
- Hur avfallshantering av produkterna ska ske beskrivs i produktinformationen. I väsentlighetsanalysen ges en generell beskrivning av de miljömässiga och sociala effekterna av produktavfall.
- Alla nya produkter och tjänster som lanseras kontrolleras mot gällande lagstiftning och kundkrav innan de sätts på marknaden, som en del av utvecklingsprocessen.
- Inköp av komponenter hanteras internt. Careium offentliggör idag inte var de enskilda produkterna och komponenterna upphandlas, annat än i generella termer. Se väsentlighetsanalysen.

### Avfall

Avfall uppkommer främst vid produktion av produkter vi säljer (uppströms), samt nedströms, när produkter använts och nått sin tekniska livslängd och blir till avfall. I Careiums egen verksamhet förekommer allmänt kontorsavfall, där företaget under senare år minskat pappersförbrukningen i takt med att fler digitala lösningar successivt introducerats. Det saknas mätningar av kontorsavfall på de flesta kontor eftersom det ingår i lokalhyran och blir en del av fastighetens totala avfall. Vi

mäter däremot mängden elavfall inklusive batterier, vilket redovisas under "Miljöfakta kontor". Den relativt stora mängden elavfall beror på att Careium på flera ställen hyr ut produkter som tas tillbaka och materialåtervinns när de nått sin tekniska livslängd.

Vi tillhandahåller produkter med lång livslängd och reparerbarhet för att minska mängden avfall. Rekonditionering och reparation av produkter görs i verksamheterna i Sverige, Norge, Storbritannien och Nederländerna.

Data gällande mängd avfall på enheterna samlas in av varje platschef och skickas årligen till koncernens hållbarhetschef för sammanställning. Platscheferna är också ansvariga för att avfall från respektive kontor samlas in och transporteras i enlighet med legala krav.

De produkter Careium sätter på marknaden rapporteras enligt kraven om producentansvar enligt EU-direktiven för elektronikavfall (WEEE), batterier och förpackningar.

## Not 5 Medarbetardata

|                                                                                                               | 2024    | 2025    |                |              |                            |                      |                 |                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|----------------|--------------|----------------------------|----------------------|-----------------|-------------------------------|
|                                                                                                               | Koncern | Koncern | Region Sverige | Region Norge | Region UK (Storbritannien) | Region Nederländerna | Region Tyskland | Koncern-gemensamma funktioner |
| <b>Personalfakta</b>                                                                                          |         |         |                |              |                            |                      |                 |                               |
| Antal anställda, Head count, vid årets slut (heltid och deltid)                                               | 800     | 829     | 191            | 172          | 299                        | 49                   | 10              | 108                           |
| Andel kvinnor av totalt antal anställda, vid årets slut, %                                                    | 60      | 59      | 72             | 49           | 66                         | 55                   | 10              | 43                            |
| Andel personal under 30 år, %                                                                                 | 36      | 35      | 50             | 49           | 30                         | 18                   | 10              | 15                            |
| Andel personal 30–50 år, %                                                                                    | 36      | 37      | 40             | 29           | 32                         | 34                   | 50              | 50                            |
| Andel personal över 50 år, %                                                                                  | 28      | 28      | 10             | 22           | 38                         | 48                   | 40              | 35                            |
| Andel kvinnor i chefsposition, vid årets slut, %                                                              | 54      | 55      | 81             | 42           | 58                         | 80                   | -               | 37                            |
| Andel av personal som haft medarbetarsamtal, %                                                                | 80      | 87      |                |              |                            |                      |                 |                               |
| Antal anställda, Head count – "permanent" vid årets slut                                                      | 535     | 554     | 109            | 85           | 215                        | 37                   | 9               | 99                            |
| Antal anställda, Head count – "temporary" vid årets slut                                                      | 66      | 65      | 26             | 8            | 9                          | 12                   | 1               | 9                             |
| Antal anställda, Head count – "non guaranteed hours" vid årets slut *                                         | 199     | 210     | 56             | 79           | 75                         | -                    | -               | -                             |
| Antal anställda, Head count – "full time" vid årets slut (beräknad på permanent och temporary) vid årets slut | 364     | 383     | 101            | 55           | 105                        | 12                   | 9               | 101                           |
| Antal anställda, Head count – "part time" vid årets slut (beräknad på permanent och temporary) vid årets slut | 237     | 236     | 34             | 38           | 119                        | 37                   | 1               | 7                             |
| Kollektivavtal finns**                                                                                        | Delar   | Delar   | Ja             | Ja           | Nej                        | Nej                  | Nej             | Delar                         |

\* Behovsanställda som tas in på timbasis är larmoperatörer i larmcentralerna.

\*\* I länder där företaget inte har kollektivavtal följs lokal lagstiftning och Careiums etiska riktlinjer.

Vi anställer personer som utför arbete åt oss, t.ex. interimschefer och konsulter. Vi har inga sammanställda uppgifter om antal.

## Arbetsmiljö

Careium har en arbetsmiljöpolicy och en riktlinje som gäller hela koncernen. Utifrån dessa har varje landschef ansvar för styrning och uppföljning gällande arbetsmiljö, inklusive kontroll av att legala krav följs. På koncernnivå görs en årlig uppföljning av alla verksamhetsplatser för att kontrollera att samtliga har ett aktivt arbetsmiljöarbete med kontroll på relevanta krav. Alla koncernens medarbetare täcks av arbetsmiljöarbetet.

|                                                             | 2024    | 2025    |         |       |                |          |               |         |           |
|-------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|-------|----------------|----------|---------------|---------|-----------|
| Arbetsmiljöfakta                                            | Koncern | Koncern | Sverige | Norge | Storbritannien | Tyskland | Nederländerna | Spanien | Frankrike |
| Arbetsmiljörutiner finns dokumenterade på lokalt språk      | 4/7     | 5/7     | X       | X     | X              | -        | X             | -       | X         |
| Skyddsronder hålls minst årligen                            | 6/7     | 6/7     | X       | X     | X              | X        | X             | X       | -         |
| Antal rapporterade arbetsskador och tillbud                 | 16      | 7       | 5       | -     | 2              | -        | -             | -       | -         |
| Sjukfrånvaro till följd av arbetsskador och tillbud, timmar | 40      | -       | -       | -     | -              | -        | -             | -       | -         |
| Antal rapporterade fall av diskriminering                   | -       | -       | -       | -     | -              | -        | -             | -       | -         |

## Not 6 Antikorrupption

All verksamhet har riskbedömts enligt FN:s Global Compact "Guide for Anti-Corruption Risk Assessment". Siffror från Transparency International används för att bedöma risker i olika länder. Riskerna har bedömts som låga.

Bolagets affärsetiska policy och ESG policy för leverantörer anger regler för antikorrupption. Inga fall av korrupption upptäcktes under 2025. Visselblåsarkanalen som finns på bolagets externa hemsida kan användas av alla som vill rapportera misstänkta fall.

## Not 7 Leverantörskedja

Careiums produkter tillverkas huvudsakligen i Asien av större produktionspartners som också tillverkar produkter åt andra europeiska kunder som i många fall är större än Careium och också ställer höga krav på kvalitet och hållbarhet. Produkterna transporteras till Europa med båt så långt möjligt, men snabbare flygfrakt används vid behov. Produkterna tas emot i Careiums centrallager där de konfigureras och distribueras till kunder över hela Europa.

Careiums tjänster inom trygghetslarm utförs i egna larmcentraler i Sverige, Norge och Storbritannien. Underleverantörer som utför tjänster i larmkedjan förekommer i begränsad omfattning, med styrning från oss.

### Bedömning gällande miljö och social påverkan

Alla nya väsentliga leverantörer som togs in under 2025 bedömdes gällande miljö, social påverkan och andra hållbarhetskriterier.

Befintliga leverantörer hållbarhetsbedömdes enligt följande:

|                                                                                                                                                                                                                    |                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Antal leverantörer bedömda gällande miljöpåverkan och social påverkan.                                                                                                                                             | 90                     |
| Antal leverantörer som identifierades ha betydande faktisk och potentiell negativ miljöpåverkan eller social påverkan.                                                                                             | 0                      |
| Betydande faktisk och potentiell negativ miljöpåverkan eller social påverkan identifierad i leverantörskedjan.                                                                                                     | Se väsentlighetsanalys |
| Andel av leverantörer som identifierats ha betydande faktiska och potentiella negativa miljökonsekvenser eller sociala konsekvenser med vilka man kommit överens om förbättringar som ett resultat av bedömningen. | 0                      |
| Andel leverantörer som identifierats ha betydande faktiska och potentiella negativa miljömässiga eller sociala konsekvenser med vilken relationer avslutades som ett resultat av bedömning, och varför.            | 0                      |

## Not 8 Visselblåsning

Careium har information på hemsidan om hur visselblåsning kan göras. Det ingår också i policyer för affärsetik, internt och för leverantörer

| Visselblåsning                                 | Koncernen | Sverige | Norge | Storbritannien | Tyskland | Nederländerna | Spanien |
|------------------------------------------------|-----------|---------|-------|----------------|----------|---------------|---------|
| Antal rapporterade fall av visselblåsning 2022 | 2         | -       | 1     | 1              | -        | -             | -       |
| Antal rapporterade fall av visselblåsning 2023 | 3         | 2       | -     | 1              | -        | -             | -       |
| Antal rapporterade fall av visselblåsning 2024 | 3         | -       | -     | 3              | -        | -             | -       |
| Antal rapporterade fall av visselblåsning 2025 | 1         | 1       | -     | -              | -        | -             | -       |

Ärendet hanterades enligt ordinarie rutiner för avvikelser och förbättringsförslag.

## Not 9 Ansvar och styrning av hållbarhetsarbetet

Bolagets styrelse ansvarar för strategi och övergripande uppföljning av hållbar utveckling inom Careium. Koncernchefen ansvarar för verkställandet på ett övergripande plan, medan ansvar för genomförande av detaljerna följer linjeorganisationens ansvarsstruktur. Det finns en hållbarhetschef som rapporterar till koncernchef och som stöttar hela organisationen och följer upp genomförandet av arbetet.

Koncernens ledningsgrupp följer upp hållbarhetsarbetet (policyer, rutiner, mål och utfall) genom ledningens genomgång, vilket är ett krav i de ISO-standarder vi följer. Frågorna tas upp i flera nivåer i olika expertgrupper och den slutliga uppföljningen görs av koncernledningen. Denna uppföljning görs med olika intervall beroende på fråga, dock minst en gång per år.

Bolagsstyrelsen följer upp risker och hållbarhet på styrelsenivå. Vid behov kallas ansvariga personer till styrelsen för att redogöra för aktiviteterna. Hållbarhetsrapporten granskas och signeras av styrelsen som en del av årsrapporten.

När väsentliga risker eller andra större problem upptäcks finns ett eskaleringsförfarande, där både koncernledningen och styrelseordförande informeras. Eskalering görs via e-post. En risk eskalerades under 2025 (inga under 2024).

Koncernens ledningsgrupp upprätthåller kunskap i hållbarhetsfrågor genom att delta i det löpande arbetet för att uppfylla intressenternas krav.

Certifieringar inom kvalitet, miljö och informationssäkerhet används för att säkra att ledningen följer upp hållbarhetsarbetet på ett adekvat sätt, med årliga externa revisioner och intern revision flera gånger per år. Det förekommer också revisioner av kundkrav. Vid avvikelser hanteras detta i det interna systemet för avvikelshantering.

Policyer är implementerade i ledningssystemet för koncernen, där rutiner och instruktioner specificerar vad som gäller i olika processer. Careiums viktigaste policyer finns externt tillgängliga på hemsidan. Kommunikationen sker internt och externt. Det informeras om policyer och rutiner vid nyanställning och årliga interna kurser hålls för exempelvis informationssäkerhet och antikorruption.

Externa klagomål på verksamheten tas emot av varje region och hanteras lokalt. Internt kan klagomål framföras till chef, HR eller via medarbetarundersökningen. Det finns även en helt anonym visselblåsarkanal, se separat avsnitt.

Kontroll av legala krav görs årligen i dokumenterade genomgångar. Bolaget har inte betalat några böter eller sanktionsavgifter under året.

## Not 10 Miljömål

De miljömål för 2025 som redovisades i den tidigare hållbarhetsrapporten uppnåddes delvis.

| Mål                                                                                                  | Resultat       | Kommentar              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------|
| Kontorsytan i Sverige ska minskas till 2/3 av den befintliga ytan 2024.                              | Uppnådd        |                        |
| Halva fordonsflottan för fälttekniker utbytt till elbilar i Storbritannien                           | Uppnådd        |                        |
| Utredning och grov plan ska göras för hur koncernen ska kunna uppnå nettonollutsläpp av växthusgaser | Delvis uppnådd | Utredning är genomförd |

### Miljömål för 2026

Miljömålet för 2026 är:

| Mål                               |
|-----------------------------------|
| Minska beroendet av fossilbränsle |

## Koppling till FN:s globala mål för hållbar utveckling

Careium stödjer Agenda 2030 och FN:s 17 globala mål för hållbar utveckling. Careiums största möjligheter att stödja målen ligger inom utvecklingsmål 8, 10 och 12. Relevanta delmål:



*10.2: Till 2030 möjliggöra och verka för att alla människor, oavsett ålder, kön, funktionsnedsättning, ras, etnicitet, ursprung, religion eller ekonomisk eller annan ställning, blir inkluderade i det sociala, ekonomiska och politiska livet.*

*8.2 Uppnå högre ekonomisk produktivitet genom diversifiering, teknisk uppgradering och innovation, bland annat genom att fokusera på sektorer med högt förädlingsvärde och hög arbetsintensitet.*

*12.2 Senast 2030 uppnå en hållbar förvaltning och ett effektivt nyttjande av naturresurser.*

### Mål 10 är vad Careium gör för användarna:

- Careiums tjänster och produkter ger möjlighet till ökad inkludering i samhället och ett tryggt och mer självständigt liv för äldre och personer med funktionsvariation.

### Mål 8 är för Careiums personal och för omsorgspersonal:

- Careium strävar efter att vara en stabil och ansvarstagande arbetsgivare som erbjuder goda arbetsvillkor och utvecklingsmöjligheter.
- Careiums lösningar kan ge möjligheter till trygghet för användarna, stöd till de anställda i omsorgen och resurseffektivitet i användandet av skattemedel.

### Mål 12 är för miljön:

- Careium väljer material i produkterna för god miljöprestanda under hela livsrytmen, från råvara till återvinning. Produkter med hög andel återanvändning är sedan många år en självklarhet. Careium arbetar också för att minska miljöpåverkan från transporter och resor.

## Not 11 Referenser till globala standarder och redovisningsmetoder

### GRI (Global Reporting Initiative)

#### GRI bakgrund

Careiums hållbarhetsrapport för 2025 följer GRI:s uppdaterade standarder (GRI: 2021) som är gällande sedan 1 januari 2023. Det finns ingen sektor-standard för Careiums verksamhet, så vi rapporterar endast enligt ämnesstandarderna.

GRI-rapporteringen utgår från de områden som identifierats som väsentliga för bolaget med hjälp av intressentdialoger och miljöuppföljning. Förteckningen nedan återger referenser till de GRI-upplysningar och indikatorer som Careium redovisar inom ramen för bolagets rapportering. Detta är Careiums femte GRI-rapport. Bolaget startades 2021 och var tidigare en del av Doro. De väsentliga aspekter som är relevanta att redovisa är oförändrade sedan 2023.

Careiums väsentliga hållbarhetsaspekter (ytterligare förklaring finns i hållbarhetsnot Väsentlighetsanalys):

| Bedömning<br>Signifikans-möjlighet | Aspekt                                                                          | GRI-topics    |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Hög-Hög                            | Social påverkan på kunder och samhälle vid användning av produkter och tjänster | 416, 417, 418 |
| Hög-Hög                            | Affärsetik, vid användning (positiv effekt på kommuners resurshushållning)      | 206           |
| Hög-Medel                          | Social påverkan i leveranskedjan (arbetsmiljö, mänskliga rättigheter, mm)       | 414           |
| Hög-låg                            | Miljöpåverkan i leverantörskedjan                                               | 305, 308      |
| Medel-medel                        | Miljöpåverkan vid transport                                                     | 302, 305      |
| Medel-medel                        | Miljöpåverkan vid återvinning (livslängd och reparerbarhet)                     | 306           |
| Medel-medel                        | Korruptionsrisk i leverantörskedjan                                             | 205           |
| Medel-medel                        | Korruptionsrisk i transport                                                     | 205           |
| Medel-medel                        | Arbetsmiljö i vår egen verksamhet                                               | 403, 405      |

GRI hänvisningar och kommentarer

| GRI-standard                                                    | Sidhänvisning/Kommentar |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>GRI 2: ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR (2021)</b>                      |                         |
| 2-1 Organisationsinformation                                    | Not 9                   |
| 2-2 Enheter som ingår i organisationens hållbarhetsrapportering | Not 9                   |

| GRI-standard                                                                                   | Sidhänvisning/Kommentar                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2-3 a-c Rapporteringsperiod, frekvens och publiceringstid                                      | Förvaltningsberättelse                                                                       |
| 2-3 d Kontaktperson för hållbarhetsrapporten                                                   | Magdalena Aspengren, Sustainability & Compliance manager                                     |
| 2-4 Korrigeringar av information från föregående rapportperioder                               | GRI bakgrund                                                                                 |
| 2-5 Extern försäkras                                                                           | Sida 36                                                                                      |
| 2-6 Aktiviteter, värdekedja och andra företagsrelationer                                       | Förvaltningsberättelse, bolagsstyrning, väsentlighetsanalys, hållbarhetsnot Leverantörskedja |
| 2-7 Anställda                                                                                  | Hållbarhetsnot Medarbetardata                                                                |
| 2-8 Arbetstagare som inte är anställda                                                         | Hållbarhetsnot Medarbetardata                                                                |
| 2-9 Styrningsstruktur och sammansättning                                                       | Bolagsstyrning, styrelse                                                                     |
| 2-10 Nominering och val av högsta styrande organ                                               | Bolagsstyrning                                                                               |
| 2-11 Ordförande för det högsta styrelseorganet                                                 | Bolagsstyrning                                                                               |
| 2-12 Det högsta styrelseorganets roll i att övervaka hantering av påverkan gällande hållbarhet | Hållbarhetsnot Ansvar och styrning av hållbarhetsarbetet                                     |
| 2-13 Delegering av ansvar för att hantera effekter                                             | Hållbarhetsnot, Ansvar och styrning av hållbarhetsarbetet                                    |
| 2-14 Rollen för det högsta styrelseorganet i hållbarhetsrapportering                           | Hållbarhetsnot, Ansvar och styrning av hållbarhetsarbetet                                    |
| 2-15 Intressekonflikter                                                                        | Sida 20 och 25, not 24                                                                       |
| 2-16 Kommunikation av kritiska problem                                                         | Hållbarhetsnot Ansvar och styrning av hållbarhetsarbetet                                     |
| 2-17 Kollektiv kunskap i det högsta styrelseorganet                                            | Hållbarhetsnot Ansvar och styrning av hållbarhetsarbetet                                     |
| 2-18 Utvärdering av prestationer i det högsta styrelseorganet                                  | Hållbarhetsnot Ansvar och styrning av hållbarhetsarbetet                                     |
| 2-19 Ersättningspolicyer                                                                       | Ersättningsrapport                                                                           |
| 2-20 Process för att fastställa ersättning                                                     | Ersättningsrapport                                                                           |
| 2-21 Årlig total ersättningsgrad                                                               | Ersättningsrapport                                                                           |
| 2-22 Uttalande om strategi för hållbar utveckling                                              | Se VD-ord                                                                                    |
| 2-23 Policyåtaganden                                                                           | Policyer sidan 29, samt Careiums hemsida, Standarder och policyer (careium.com/se)           |
| 2-24 Inbäddade av policyåtaganden                                                              | Hållbarhetsnot Ansvar och styrning av hållbarhetsarbetet                                     |

## 2-25 Processer för att åtgärda negativa effekter Hållbarhetsnot Ansvar och styrning av hållbarhetsarbetet

|                                                                |                                                          |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 2-26 Mekanismer för att söka råd och rapportera oegentligheter | Hållbarhetsnot Visselblåsning                            |
| 2-27 Efterlevnad av lagar och förordningar                     | Hållbarhetsnot Ansvar och styrning av hållbarhetsarbetet |
| 2-28 Medlemsföreningar                                         | Svenskt näringsliv, TechSverige                          |
| 2-29 Tillvägagångssätt för engagemang av intressenter          | Hållbarhetsnot, Intressenter                             |
| 2-30 Kollektivavtal                                            | Hållbarhetsnot, Intressenter                             |

### GRI 3: VÄSENTLIGA OMRÅDEN (2021)

|                                                  |                                                  |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 3-1 Process för att definiera väsentliga områden | Hållbarhetsnot Väsentlighetsanalys               |
| 3-2 Identifierade väsentliga områden             | Hållbarhetsnot Väsentlighetsanalys, GRI bakgrund |

### GRI 205: ANTIKORRUPTION (2016)

|                                       |                                                                                          |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3-3 Hantering av väsentliga områden   | Policyer, sida 29<br>Hållbarhetsnot Väsentlighetsanalys<br>Hållbarhetsnot Antikorruption |
| 205-1 Riskbedömning av verksamheten   | Hållbarhetsnot Antikorruption                                                            |
| 205-2 Kommunikation och utbildning    | Hållbarhetsnot Antikorruption                                                            |
| 205-3 Antal fall, gällande korruption | Hållbarhetsnot Antikorruption                                                            |

### GRI 206: KONKURRENSBEGRÄNSANDE BETEENDE (2016)

|                                                                                    |                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3-3 Hantering av väsentliga områden                                                | Policyer, sida 29<br>Hållbarhetsnot Väsentlighetsanalys<br>Hållbarhetsnot Ansvar och styrning av hållbarhetsarbetet<br>Hållbarhetsnot Antikorruption |
| 206-1 Rättsliga åtgärder för konkurrensbegränsande beteende, antitrust och monopol | Hållbarhetsnot Antikorruption                                                                                                                        |

### GRI 302: ENERGI (2016)

|                                        |                                                                                                                     |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3-3 Hantering av väsentliga områden    | Policyer, sida 29<br>Hållbarhetsnot Väsentlighetsanalys<br>Hållbarhetsnot Ansvar och styrning av hållbarhetsarbetet |
| 302-1 Organisationens energianvändning | Hållbarhetsnot Miljödata                                                                                            |

### GRI 305: UTSLÄPP (2016)

|                                                    |                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3-3 Hantering av väsentliga områden                | Policyer, sida 29<br>Hållbarhetsnot Väsentlighetsanalys<br>Hållbarhetsnot Ansvar och styrning av hållbarhetsarbetet |
| 305-1 Direkta växthusgasutsläpp (Scope 1)          | Hållbarhetsnot Miljödata                                                                                            |
| 305-2 Indirekta växthusgasutsläpp (Scope 2)        | Hållbarhetsnot Miljödata                                                                                            |
| 305-3 Övriga indirekta växthusgasutsläpp (Scope 3) | Hållbarhetsnot Miljödata                                                                                            |

### GRI 306: AVFALL (2020)

|                                                              |                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3-3 Hantering av väsentliga områden                          | Policyer sida 29<br>Hållbarhetsnot Väsentlighetsanalys<br>Hållbarhetsnot Ansvar och styrning av hållbarhetsarbetet |
| 306-1 Avfallsgenerering och signifikant påverkan från avfall | Hållbarhetsnot Avfall                                                                                              |
| 306-2 Styrning av signifikant påverkan från avfall           | Hållbarhetsnot Avfall                                                                                              |
| 306-3 Avfall genererat                                       | Hållbarhetsnot Avfall                                                                                              |

### GRI 308: MILJÖBEDÖMNING AV LEVERANTÖRSKEDJA (2016)

|                                                                    |                                                         |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 3-3 Hantering av väsentliga områden                                | Policyer, sida 29<br>Hållbarhetsnot Väsentlighetsanalys |
| 308-1 Nya leverantörer som screenats med miljökriterier            | Hållbarhetsnot Leverantörskedja                         |
| 308-2 Negativ miljöpåverkan i leveranskedjan och vidtagna åtgärder | Hållbarhetsnot Leverantörskedja                         |

### GRI 403: HÄLSA OCH SÄKERHET (2018)

|                                     |                                                                                                                                              |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3-3 Hantering av väsentliga områden | Policyer, sida 29<br>Anställda, sida 33-34<br>Hållbarhetsnot Väsentlighetsanalys<br>Hållbarhetsnot Ansvar och styrning av hållbarhetsarbetet |
| 403-1–403-7 Styrning                | Anställda, sida 33-34<br>Hållbarhetsnot Medarbetardata                                                                                       |
| 403-9 Arbetsrelaterade skador       | Hållbarhetsnot Medarbetardata                                                                                                                |

### GRI 405: MÅNGFALD OCH LIKA MÖJLIGHETER (2016)

|                                     |                                                                                                                                              |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3-3 Hantering av väsentliga områden | Policyer, sida 29<br>Anställda, sida 33-34<br>Hållbarhetsnot Väsentlighetsanalys<br>Hållbarhetsnot Ansvar och styrning av hållbarhetsarbetet |
| 405-1 Sammansättning av företaget   | Hållbarhetsnot Medarbetardata                                                                                                                |

**GRI 414: SOCIAL BEDÖMNING AV LEVERANTÖRSKEDJA (2016)**

|                                     |                                                                                                                        |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3-3 Hantering av väsentliga områden | Policyer, sida 29<br>Hållbarhetsnot Väsentlighetsanalys<br>Hållbarhetsnot Ansvar och styrning av<br>hållbarhetsarbetet |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                            |                                 |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 414-1 Nya leverantörer som screenats med sociala kriterier | Hållbarhetsnot Leverantörskedja |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------|

|                                                                         |                                  |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 414-2 Negativ social påverkan i leverantörskedjan och vidtagna åtgärder | Hållbarhetsnot, Leverantörskedja |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|

**GRI 416: KUNDERNAS HÄLSA OCH SÄKERHET (2016)**

|                                     |                                                                                                                       |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3-3 Hantering av väsentliga områden | Policyer sida 29<br>Hållbarhetsnot Väsentlighetsanalys<br>Hållbarhetsnot Ansvar och styrning av<br>hållbarhetsarbetet |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                         |                             |
|-----------------------------------------|-----------------------------|
| 416-1 Produkters och tjänsters inverkan | Hållbarhetsnot Kundsäkerhet |
|-----------------------------------------|-----------------------------|

**GRI 417: INFORMATION OCH MÄRKNING (2016)**

|                                     |                                                                                                                        |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3-3 Hantering av väsentliga områden | Policyer, sida 29<br>Hållbarhetsnot Väsentlighetsanalys<br>Hållbarhetsnot Ansvar och styrning av<br>hållbarhetsarbetet |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                              |                                                   |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 417-1 Krav på information och märkning av produkt och tjänst | Hållbarhetsnot Märkning av produkter och tjänster |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|

**GRI 418: KUNDERNAS INTEGRITET OCH DATASÄKERHET (2016)**

|                                     |                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3-3 Hantering av väsentliga områden | Policyer sida 29<br>Informationssäkerhet sida 32<br>Hållbarhetsnot Väsentlighetsanalys<br>Hållbarhetsnot Ansvar och styrning av<br>hållbarhetsarbetet |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                            |                                       |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 418-1 Antal formella klagomål gällande förlust av kunddata | Inga väsentliga klagomål har inkommit |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------------|

**TCFD (Task Force on Climate Related Financial Disclosures)**

TCFD används av företag för att bättre identifiera sina klimatrelaterade finansiella risker och möjligheter.

**STYRNING**

A. Styrelsens övervakning av klimatrelaterade risker och möjligheter.

**STRATEGI**

A. Klimatrelaterade risker och möjligheter organisationen har identifierat.

**RISKHANTERING**

A. Organisationens processer för att identifiera klimatrelaterade risker.

**INDIKATORER & MÅL**

A. Organisationens indikatorer för att utvärdera klimatrelaterade risker och möjligheter.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Styrelsen hanterar klimatrisker tillsammans med andra risker, minst en gång per år. Mål och handlingsplaner gällande klimatåtgärder beslutas tillsammans med övriga mål.                                                                                                                                                                                                                                                                          | Risker presenteras tillsammans med övriga risker, sida 39-41. Klimatrisker behandlas både av högsta ledningen och av koncernens miljögrupp.                                                                                                                                                                                                                                             | Klimatrisker ingår i bedömning av hållbarhetsrisker, vilka i sin tur ingår i koncernens övergripande risker, sida 39-41.                                                                                                           | Klimatindikatorer ingår i hållbarhetsrapporten, Hållbarhetsnot "Miljödata". |
| B. Ledningens roll avseende bedömning och hantering av klimatrelaterade risker och möjligheter.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | B. Påverkan från risker och möjligheter på organisationens verksamhet, strategi och finansiella planering.                                                                                                                                                                                                                                                                              | B. Organisationens processer för hantering av klimatrelaterade risker.                                                                                                                                                             | B. Utsläpp av scope 1, 2 och 3 enligt Greenhouse Gas Protocol.              |
| Företagets övergripande risker bedöms i koncernledningen, efter att olika grupper tagit fram underlag. Koncernledningen ansvarar för prioritering av åtgärder och för att resurser avsätts för riskhantering. Hållbarhetschefen, som rapporterar till CEO, har ett särskilt ansvar för att informera ledningen om risker och guida vid riskbedömning. Koncernens styrgrupp för miljö sammanträder fyra gånger per år och hanterar risker, mål mm. | Vi har identifierat en stor möjlighet för kommuner att minska sin klimatpåverkan genom att använda digital tillsyn istället för fysiska besök vid de tillfällen då detta är lämpligt. Livscykelanalys, se Careiums hemsida, samt not 3 i denna rapport.<br>Vi har också identifierat möjligheten till ökad livslängd på produkterna och vidtagit åtgärder, sida 31. Risker, sida 39-41. | Det finns mycket tydliga riskhanteringsprocesser gällande kontinuerlig drift av larmcentralerna. Olika typer av störningar övas, t.ex. strömavbrott vilket kan vara en konsekvens av extremväder såsom stormar och översvämningar. | Utsläpp inom scope 1, 2 och 3 redovisas i Hållbarhetsnot "Miljödata".       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | C. Beredskap av organisationens strategi med hänsyn till olika klimatrelaterade scenarier.                                                                                                                                                                                                                                                                                              | C. Integration av ovanstående processer i organisationens generella riskhantering.                                                                                                                                                 | C. Mål för att hantera klimatrelaterade risker och möjligheter.             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Riskbedömning utifrån IPCC:s klimatscenarier har ännu inte genomförts på en detaljerad nivå, men övergripande bedömning visar att verksamheten kommer kunna bedrivas även vid höjda havsnivåer och extremväder.                                                                                                                                                                         | Klimatrisker och mål hanteras helt integrerat med övriga processer. Vårt ISO 14001 certifierade miljöledningssystem innefattar klimatarbete.                                                                                       | Mål redovisas i Hållbarhetsnot "Hållbarhetsmål".                            |

### Taxonomi

Som bolag noterat på First North-listan så omfattas inte Careium av reglerna för redovisning enligt EU:s taxonomiförordning.

### Åpenhetsloven

Norsk lagstiftning kräver att företag med större verksamhet i Norge rapporterar om arbetet med mänskliga rättigheter och anständiga arbetsförhållanden. Careium har publicerat "Corporate Sustainability Due Diligence Statement" på hemsidan, för att möta detta krav.

# Signaturer

Undertecknade försäkrar att koncernredovisningen och årsredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder, IFRS, sådana de antagits av EU, samt god redovisningssed och ger en sann och tillräcklig bild av koncernens och moderbolagets ställning och resultat samt att förvaltningsberättelsen ger en rättvisande översikt av moderbolagets verksamhet, ställning och omsättning samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Årsredovisningen har beslutats 19 mars 2026.

Malmö den 25 mars 2026

Juha Mört  
Styrelseordförande

Janne Holmia  
Styrelsemedlem

Kai Tavakka  
Styrelsemedlem

Sara Lindell  
Styrelsemedlem

Nils Normell  
Styrelsemedlem

Peter Heuman  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse lämnades den 25 mars 2026  
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Johan Rönnbäck  
Auktoriserad revisor  
Huvudansvarig revisor

Ulrika Lundgren  
Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Careium AB (publ), org.nr 559121-5875

## RAPPORT OM ÅRSREDOVISNINGEN OCH KONCERNREDOVISNINGEN Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Careium AB (publ) för år 2025. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 37-69 samt 84 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandards, som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

## Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-24 och 87-88, ersättningsrapporten på sidorna 25-26, hållbarhetsrapporten på sidorna 27-36 och 70-83. Det är styrelsen och verkställande direktörer som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseende.

### Styrelsens och verkställande direktörernas ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktörerna som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandards, som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktörernas ansvar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och

koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktörerna för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktörerna avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats:

[www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av koncernredovisningen.

## RAPPORT OM ANDRA KRAV ENLIGT LAGAR OCH ANDRA FÖRFATTNINGAR

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörernas förvaltning för Careium AB (publ) för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktörerna ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörernas ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. De verkställande direktörerna ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska

fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktörerna i något väsentligt avseende

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Malmö den 25 mars 2026

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Johan Rönnbäck  
Auktoriserad revisor  
Huvudansvarig revisor

Ulrika Lundgren  
Auktoriserad revisor

# Definitioner

## **Antal aktier vid periodens slut**

Antal aktier på balansdagen, exklusive egna aktier.

## **Antal aktier vid periodens slut efter utspädningseffekt**

Antalet aktier vid periodens slut justerat för utspädningseffekten av teckningsoptioner beräknas som skillnaden mellan det antagna antalet aktier som emitteras till lösenpriset och det antagna antalet aktier som emitteras till aktiekursen vid periodens slut.

## **Avkastning på genomsnittligt sysselsatt kapital**

Rörelseresultat dividerat med kvartalsgenomsnittet sysselsatt kapital, exklusive kassa och bank.

## **Avkastning på genomsnittligt eget kapital**

Resultat efter finansiella poster och skatt dividerat med genomsnittligt eget kapital.

## **Börskurs vid periodens slut, kr**

Stängningskursen på balansdagen.

## **Börsvärde, Mkr**

Aktiekursen vid periodens slut gånger antalet aktier vid periodens slut.

## **Eget kapital per aktie**

Eget kapital på balansdagen dividerat med antalet aktier på balansdagen.

## **Eget kapital per aktie efter utspädning**

Eget kapital på balansdagen dividerat med antalet aktier vid periodens slut efter utspädningseffekt.

## **Genomsnittligt antal aktier**

Antal aktier vid månadens slut dividerat med antal månader.

## **Genomsnittligt antal aktier efter utspädningseffekt**

Det genomsnittliga antalet aktier justerat för utspädningseffekten av teckningsoptioner beräknas som skillnaden mellan det antagna antalet aktier som emitteras till lösenpriset och det antagna antalet aktier som emitteras till den genomsnittliga aktiekursen för perioden.

## **Kapitalomsättningshastighet**

Nettoomsättningen för året dividerat med den genomsnittliga balansomslutningen.

## **Kassaflöde**

Kassaflöde från den löpande verksamheten.

## **Kassaflöde per aktie**

Kassaflöde från den löpande verksamheten dividerat med genomsnittligt antal aktier.

## **Nettomarginal**

Resultat efter finansiella poster i procent av årets omsättning.

## **Nettoskuldsättningsgrad**

Räntebärande skulder minus likvida medel i procent av eget kapital.

## **Räntetäckningsgrad**

Resultat efter finansnetto plus räntekostnader dividerat med finansiella kostnader.

## **Rörelsemarginal, EBIT**

Rörelseresultat (efter avskrivningar) i procent av årets omsättning.

## **Rörelsemarginal, EBITDA**

Resultat före avskrivningar i procent av årets omsättning.

## **Soliditet**

Eget kapital i procent av balansomslutningen.

## **Synligt eget kapital per aktie**

Eget kapital dividerat med antalet aktier vid årets slut.

## **Sysselsatt kapital**

Balansomslutning minskad med icke räntebärande skulder samt kassa och bank.



**Careium**  
Jörgen Kocksgatan 1B  
211 20 MALMÖ  
Sverige