



fpc

**Årsredovisning
2025**

Innehållsförteckning

Verksamheten	1
Introduktion	2
2025 i sammandrag	3
Kommentarer från VD	4
Marknad och strategi	6
Förvaltning & styrning	7
Förvaltningsberättelse	8
Aktien	14
Risker och riskhantering	16
Bolagsstyrningsrapport	19
Styrelse	24
Koncernledning	25
Revisorns yttrande om bolagsstyrningsrapporten	26
Hållbarhet	26
Hållbarhet på FPC	27
Fokusområden och mål	29
Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten	35
Finansiell information	35
Koncernens finansiella rapporter	35
Koncernens noter	40
Moderbolagets finansiella rapporter	66
Moderbolagets noter	70
Styrelsens intygande	87
Revisionsberättelse	88
Tioårsöversikt och definitioner	93
Övrigt	96
Aktieägarinformation	97

Vi är det ledande globala biometriföretaget

Fingerprint Cards (FPC) är en global ledare inom biometrisk autentisering, som utvecklar biometrisystem med hög säkerhetsnivå, som kan återfinnas t.ex. i FIDO-nycklar, kryptovaluta-plånböcker och betalkort. Företagets lösningar är integrerade i nästan två miljarder enheter och applikationer och används flera miljarder gånger varje dag. FPC:s verksamhet är fokuserad på tre prioriteringar: licensiering och kommersialisering av våra tillgångar och kärnkompetenser, att driva tillväxt genom att förflytta oss upp i produktvärdekedjan samt att öka produktiviteten med hjälp av AI.

Mkr	2025	2024	2023	2022	2021
Intäkter	78,2	60,2	705,4	861,8	1 355,8
Bruttoresultat	47,5	36,6	89,6	166,4	396,9
Bruttomarginal, %	60,7	60,9	12,7	19,3	29,3
Rörelseresultat	-59,2	-421,1	-320,4	-631,0	-7,6
Rörelsemarginal, %	-75,7	-699,7	-45,4	-73,2	-0,6
EBITDA	-19,1	-181,8	-242,2	-116,0	85,6
Resultat före skatt	-63,3	-465,9	-375,5	-652,2	-1,0
Årets resultat	-58,6	-688,3	-339,8	-586,0	0,1
Resultat per aktie kvarvarande verksamhet, kr	-9,42	-188,31	-0,31	-1,92	0,00
Soliditet, %	90,6	65,1	63,1	59,9	57,0
Medeltal anställda	38	107	200	239	310

Se "Tioårsöversikt och definitioner" för definition av nyckeltal

* 2023 och tidigare år inkluderar verksamhet som under 2024 och 2025 klassificeras som avvecklad verksamhet.

Ett år av accelererat genomförande

Flytt uppåt i värdekedjan med AllKey

Vi tog tydliga steg framåt med AllKey under året när kunder gick från sensorer till mer integrerade biometriska system, vilket stödjer högre ASP:er och en mer skalbar go-to-market. Vi breddade även AllKey-portföljen med AllKey Ultra, inklusive en variant med säkert chip (Secure Element) för mer krävande säkerhetsapplikationer.

61 %

Bruttomarginal (61 %)

Tilväxt i kärnaffären med starka marginaler

Kärnintäkterna utvecklades starkt under 2025, drivet av en fokuserad produktportfölj och en strukturellt högre bruttomarginal. Nettoomsättningen ökade 40% i konstant valuta med en bruttomarginal om 60,7 %.

50

Medarbetare (71)

Kommersialisering av tillgångar och IP

Under året genomförde vi flera transaktioner för att frigöra värde ur våra teknologi- och IP-tillgångar, inklusive licensavtal med Smart Eye, Egis och PixArt.

78

Intäkter, Mkr (60)

AI-stödd effektivitet

Vi ökade effektiviteten genom att komplettera våra arbetssätt med AI-baserad analys och automatisering i utvalda processer. Detta bidrog till kortare ledtider, högre genomförandetak och ökat fokus på värdeskapande aktiviteter.

-19

EBITDA, Mkr (-182)

Ett år av transformation – och grunden för nästa fas



”Efter att ha byggt om FPC till ett fokuserat, slimmat systembolag som närmar sig lönsamhet på run-rate-basis, är kombinationen med Precise Biometrics ett naturligt nästa steg. Den 23 mars 2026 offentliggjorde vi gemensamt ett förslag om en fusion för att skapa en global ledare inom biometri och identitet. Tillsammans kan vi erbjuda fysisk och digital biometrisk säkerhet från en och samma leverantör, med stöd för fingeravtryck, iris, ansikte och handflata – riktat mot företags-, myndighets- och konsumentsegment.”

Under 2025 levererade FPC en intäktsstillväxt om 30 procent, en förbättring av EBITDA med 163 Mkr, samt en genomgripande omformning av vår operativa modell med en förenkling av processer och stärkt kapacitet med pragmatiska AI-verktyg och AI-agenter – samtidigt som vi accelererade skiftet från sensorer till system. I det fjärde kvartalet uppnådde bolaget ett positivt kassaflöde från den löpande verksamheten för första gången sedan transformationen inleddes. Resultaten speglar en konsekvent och disciplinerad exekvering av vår ambitiösa transformationsplan.

Intäkterna ökade till 78,2 Mkr (60,2), motsvarande en ökning om 40 procent i konstant valuta. Bruttomarginalen var stabil på 60,7 procent för helåret och uppgick till 65,8 procent i det fjärde kvartalet. EBITDA för helåret förbättrades till -19,1 Mkr från -181,8 Mkr, och EBITDA i Q4 var positiv och uppgick till 0,4 Mkr. Vid årets slut uppgick likvida medel till 27,1 Mkr.

Vi byggde om organisationen med fokus på färre roller med högre genomslag. Antalet anställda minskade med 30 procent jämfört med föregående år, från 71 till 50 vid utgången av 2025, samtidigt som intäkterna ökade med 30 procent – ett tydligt produktivitetstillväxt som speglar att vi har omdesignat bolaget, inte enbart minskat det. Den slimmade strukturen utgör plattformen för den skalning vi nu avser att genomföra.

Finansiering av förflyttningen

En central del av vår strategi har varit att frigöra värde ur äldre tillgångar och ingenjörskompetens för att finansiera produktförflyttningen. Under året genomförde vi tre IP- och licensieringstransaktioner under en elvmånadersperiod, vilket har skapat långsiktiga partnerskap och framtida royaltystömmar i kombination med initial ersättning. Det är medvetna, värdeskapande transaktioner som håller verksamheten kapitallett och samtidigt finansierar vår förflyttning uppåt i värdekedjan.

AllKey: från sensorer till system

Vår strategiska förflyttning uppåt i värdekedjan accelererade under 2025. AllKey – vårt integrerade biometrisk system-in-package (SiP) – ger en ungefärlig trefaldig ökning av genomsnittligt försäljningspris jämfört med fristående sensorer, samtidigt som det minskar kundernas integrationskomplexitet. Vår ambition är att upprätthålla en bruttomarginal om 50–60 procent i takt med att produkterna närmar sig massproduktion under andra halvåret 2026 och skalar vidare under 2027 och 2028.

Signalerna i pipeline är uppmuntrande. Över hälften av våra befintliga kunder är på en uppgraderingsresa från sensorer till AllKey-system, vilket säkrar vår volymaffär samtidigt som värdet successivt flyttas mot system med högre marginal. Samtidigt utgör cirka hälften av AllKey-pipeline nya kunder – vilket bekräftar systemerbjudandets relevans i segment med höga säkerhetskrav bortom vår historiska kundbas. Vi förväntar oss att pipeline mixen förskjuts tydligt mot system, från cirka 30 procent 2026 till omkring 80 procent 2028. Pipeline är inte detsamma som intäkter, men den är en riktningvisare för var efterfrågan byggs upp och var vi prioriterar investeringar.

Under året utökade vi plattformen med AllKey Ultra, en variant med säkerhetschip (Secure Element) för kundcase med högre säkerhetskrav, samt AllKey Ultra FIDO – en nyckelfärdig plattform för biometrisk FIDO-tokens. Den kommersiella utvecklingen fortsatte att stärkas: Mettlesemi valde AllKey Pro för sin nästa generations FIDO2-autentiseringslösning; Fuse Identities lanserade ett nytt biometriskt accesskort med sensorn FPC 1323 T-Shape; och M-Tech Innovations blev det första bolaget i Indien som erhöll Visa-certifiering för ett lokalt tillverkat biometriskt betalkort baserat på FPC-teknik.

En marknad som kräver skala

Biometri- och identitetsmarknaden präglas av växande efterfrågan när allt mer sofistikerade cybersäkerhetshot ökar behovet av säker och friktionsfri autentisering. Marknaden rör sig från punktlösningar till integrerade erbjudanden – kunder efterfrågar en leverantör för hårdvara, mjukvara och identitetsfunktionalitet. AllKey är vårt svar på denna förflyttning.

Men i den här marknaden handlar skala i grunden om förmågan att investera. Som ett mindre bolag, där lönsamheten ännu inte är på en tillfredsställande nivå, är vår fristående investeringsförmåga begränsad i relation till den takt marknaden kräver. Och marknaden rör sig snabbt: om man inte kan investera står man inte still – man hamnar på efterkälken. Att verka självständigt utan tillräcklig skala är därför en existentiell risk. Den föreslagna fusionen med Precise Biometrics är utformad för att adressera detta genom att skapa en bredare plattform och starkare kommersiell räckvidd, vilket ger det sammanslagna bolaget bättre förutsättningar att investera mer uthålligt i produktutveckling, go-to-market och långsiktig konkurrenskraft.

Samgåendet med Precise Biometrics

Efter att ha byggt om FPC till ett fokuserat, slimmat systembolag som närmar sig lönsamhet på run-rate-basis, är kombinationen med Precise Biometrics ett naturligt nästa steg. Den 23 mars 2026 offentliggjorde vi gemensamt ett förslag om en fusion för att skapa en global ledare inom biometri och identitet.

Synergierna är tydliga. FPC bidrar med sensorer och hårdvara som finns integrerad i nära två miljarder enheter globalt. Precise bidrar med algoritmer, mjukvara och företagslösningar – inklusive plattformar för accesskontroll och besöksadministration som hanterar över 100 000 biometriska verifieringar per sekund. Tillsammans kan vi erbjuda fysisk och digital biometrisk säkerhet från en och samma leverantör, med stöd för fingeravtryck, iris, ansikte och handflata – riktat mot företags-, myndighets- och konsumentsegment.

Samgåendet förväntas generera årliga kostnadssynergier om minst 45 Mkr – nära en tredjedel av den kombinerade pro forma-omsättningen – med en återbetalningstid på under sju månader. I dag bär vi kostnaden för två Nasdaq-noteringar, två revisionsprocesser och två IT-miljöer. Efter samgåendet blir det en. Utöver kostnadssidan är den kommersiella uppsidan omedelbar: FPC:s hårdvarukunder köper i dag inte mjukvara, och Precises mjukvarukunder köper i dag inte sensorer. Det förändras från dag ett. Responsen från kunder har varit positiv – logiken är tydlig.

Enligt samgåendeplanen kommer FPC:s aktieägare att erhålla nio nya stamaktier i Precise Biometrics per FPC-aktie, vilket motsvarar cirka 47 procent av det sammanslagna bolaget. Båda styrelserna rekommenderar enhälligt att samgåendet godkänns, med stöd av en oberoende fairness opinion. Efter genomförandet avser det kombinerade bolaget att genomföra en företrädesemission om cirka 110 Mkr för att finansiera tillväxt, realisering av synergier och fortsatt global expansion. Samgåendet är samtidigt ett första steg i en bredare konsolideringsresa på en marknad som fortsatt är starkt fragmenterad.

Framåtblick

För två år sedan var FPC ett sensorbolag med exponering mot prispressad konsumentelektronik. I dag är vi en mer slimmad och fokuserad verksamhet med en systemplattform som vinner kommersiellt gehör, en mer diversifierad intäktsmodell och en tydlig väg mot uthållig lönsamhet. Samgåendet med Precise Biometrics är kulmen på denna transformation – och början på nästa kapitel.

Våra närmaste prioriteringar är tydliga: konvertera AllKey-pipelinen till intäkter, realisera identifierade synergier och genomföra integrationen. Vi vet att marknaden förväntar sig leverans, inte prognoser. Vårt fokus är mätbara framsteg, kvartal för kvartal.

När vi blickar framåt förväntar vi oss fortsatt konsolidering inom biometri och digital identitet, där skala, mjukvaruutvecklingsförmåga och integrerade erbjudanden kommer att vara nyckeln till långsiktig konkurrenskraft. Efter vår omvandling är FPC väl positionerat för att spela en aktiv roll i denna utveckling.

Jag vill rikta ett varmt tack till våra aktieägare, medarbetare, kunder och partners för ert fortsatta stöd genom denna transformation.

Adam Philpott

President and CEO

Vi förstärker vårt ledarskap inom säker autentisering

Marknad

Efterfrågan på säker och friktionsfri autentisering fortsätter att öka, driven av ökande bedrägerinivåer, skärpta säkerhetskrav och allt mer sofistikerade cyber- och identitetshot, i kombination med en fortsatt förflyttning mot mer digitala kundresor. Flera externa källor bedömer att marknaden för biometrisk autentisering växer i storleksordningen cirka 20 procent per år under de kommande åren.

Inom cybersäkerhet är identitet i allt högre grad högsta prioritet: angripare 'bryter' sig sällan in i system – de kapar identiteter och loggar helt enkelt in. Det påskyndar förflyttningen bort från lösenord mot passkeys och FIDO-baserad autentisering, där biometri är en avgörande möjliggörare för att kombinera stark säkerhet med en friktionsfri användarupplevelse.

Samtidigt prioriterar kunder i allt högre grad lösningar som är snabbare att integrera, enklare att certifiera och lättare att skala – vilket gynnar plattformsbaserade erbjudanden framför enskilda komponenter. Biometriska teknologier får allt bredare genomslag, eftersom de kombinerar en hög säkerhetsnivå med en smidig användarupplevelse i såväl fysiska som digitala miljöer. Denna marknadsutveckling stödjer FPC:s förflyttning upp i värdekedjan, från sensorer till kompletta biometriska system.

Marknaden för biometri och identitetshantering är fortsatt fragmenterad, med många små aktörer och begränsad kommersiell räckvidd. När konkurrensfördelar kopplade till skala blir allt viktigare ökar möjligheten till konsolidering, och leverantörer med bredare erbjudanden och starkare marknadsbearbetning kan ta marknadsandelar.

Strategi

FPC:s verksamhet är fokuserad på tre prioriteringar: licensiering och kommersialisering av våra tillgångar och kärnkompetenser, att driva tillväxt genom att förflytta oss upp i produktvärdekedjan samt att öka produktiviteten med hjälp av AI.



AllKey Ultra Passkey

I mars 2026 meddelade Precise Biometrics och Fingerprint Cards gemensamt en föreslagen fusion mellan jämbördiga parter. Fusionen syftar till att skapa ett mer fullständigt företag inom biometri och identitet genom att förena kompletterande hårdvara, mjukvara och identitetslösningar, stärka den kommersiella räckvidden och positionera det sammanslagna bolaget för att ta tillvara tillväxtmöjligheter i takt med att marknaden för identitet och säkerhet fortsätter att utvecklas.

AllKey är en central del i vår strategi. Genom att leverera kompletta biometriska system i snarare än enskilda komponenter minskar AllKey kundernas integrationsarbete och systemkomplexitet, samtidigt som det möjliggör för FPC att få högre ASP och en större andel av kundens totala värde. I takt med att plattformen växer förstärker den vår förflyttning mot lösningar med högre värde och högre marginaler genom:

- **Migrering av befintliga kunder:** Vi har redan över 50 procent av våra kunder på en uppgraderingsresa från sensorer till AllKey-system. Förflyttningen säkrar vår volymaffär och driver samtidigt vår värdeaffär mot mer komplexa systemintegrationer med högre värde, vilket stärker kundrelationerna och ökar kontraktsvärdet över tid.
- **Validering från nya kunder:** Utöver vår befintliga kundbas har lanseringen av AllKey och AllKey Ultra bidragit till tydligt ökad aktivitet bland nya kunder. Det bekräftar vårt systemerbjudande inom segment med höga säkerhetskrav. Nya kunder utgör nu cirka 50 procent av den totala pipelinen, vilket indikerar en framtida breddning av vår kundbas.
- **Förändrad enhetsekonomi:** AllKey-system ger cirka tre gånger högre genomsnittligt försäljningspris jämfört med fristående sensorer. Vi tar en större andel av kundens totala värde, med ett mål om en uthållig bruttomarginal på 50–60 procent, i takt med att produkterna går in i massproduktion under andra halvåret 2026 och skalar vidare under 2027 och 2028.

Under året breddade vi plattformen med AllKey Ultra, som adresserar kundcase med högre säkerhetskrav genom att inkludera ett säkerhetschip (Secure Element), och lanserade AllKey Ultra FIDO med jNet Secure – en nyckelfärdig plattform som syftar till att korta tiden till marknad för biometriska FIDO-tokens. Vi fortsatte även att bygga momentum i Indien, inklusive valideringar kopplade till betalning och access, samt vidareutvecklade vårt iris-verksamhet genom partnerskapet med Smart Eye, vilket möjliggör mer robust multimodal autentisering och öppnar

upp för fler användningsområden för företag i olika branscher. I mars 2026 lanserade vi FPC AllKey Software Platform, en fullt integrerad biometrisk plattform som gör det möjligt för kunder att utveckla och köra egna applikationer direkt på AllKey-enheter, säkrade med FPC:s fingeravtrycksautentisering. Det är ett viktigt steg i vår expansion från fristående biometriska komponenter till plattformsbaserade lösningar med högre värde, som kan öka intäktpotentialen per design win genom djupare kundintegration och längre produktlivscykler.

Vid sidan av produktutvecklingsarbetet fortsatte vi att visa på värdeskapande genom IP-licensiering, inklusive licensiering och kommersialisering av vår ingenjörskompetens. Framåt kommer vi att ytterligare koncentrera organisationen kring AllKey, förenkla införandet hos kund, bredda plattformserbjudandet och driva utvecklingen vidare mot hållbar och lönsam tillväxt – samtidigt som vi upprätthåller strikt kostnads- och kassadisciplin för att finansiera övergången från sensorer till system. Vi kommer även fortsatt att vara proaktiva inom IP-licensiering och kommersialisering och utvärdera selektiva, kompletterande förvärv eller samarbeten under 2026, där dessa kan stärka kärnerbjudandet och korta tiden till marknad.

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören i Fingerprint Cards AB avger härmed årsredovisning för verksamhetsåret 2025.

Fingerprints verksamhet

Fingerprint Cards AB (FPC) är en global ledare inom biometri, som erbjuder intelligenta lösningar från edge till molnet. Vår vision är en säker och integrerad värld där du själv är nyckeln till allt. Våra lösningar – betrodna av företag, fintech-aktörer och tillverkare – finns i hundratals miljoner produkter och möjliggör miljarder säkra och smidiga autentiseringar varje dag, i enheter, kort och digitala plattformar. Från konsumentelektronik till cybersäkerhet och företagslösningar stödjer våra molnbaserade identitetsplattformar flera biometrisk modaliteter, såsom fingeravtryck, iris, ansiktsgenkänning och mer. Genom att kombinera hög säkerhet med förstklassig användarupplevelse driver vi utvecklingen mot en framtid utan lösenord.

Koncernen och moderbolaget

Årsredovisningen omfattar räkenskapsåret 1 januari–31 december 2025. Fingerprint Cards AB (publ) (org.nr. 556154-2381) utgör moderbolag i en koncern där sjuutton koncernbolag ingår.

Moderbolagets säte är i Göteborgs kommun i Västra Götalands län. Bolagets aktie är sedan 2000 noterad på Nasdaq Stockholm.

Väsentliga händelser under 2025

- **IP- och licensieringstransaktioner.** FPC genomförde flera IP- och licensieringsaffärer, inklusive ett avtal med Egis Technology avseende licensiering av vissa PC-relaterade tillgångar om cirka 24 Mkr samt potentiella royaltybetalningar, och ett kommersialiserings- och licensavtal med PixArt Imaging Inc. där köpeskillingen om USD 2,0 miljoner (cirka 19 Mkr) erhöles under fjärde kvartalet 2025, med möjlighet till ytterligare royaltyintäkter.
- **Genomförd företrädesemission.** Under februari 2025 genomförde Fingerprints en delvis garanterad nyemission av units med företrädesrätt för befintliga aktieägare ("Företrädesemissionen"), som tillförde cirka 115,1 MSEK före avdrag för transaktionskostnader.
- **Sammanläggning av aktier (omvänd split).** Under året genomfördes en sammanläggning av aktier 1:2 000.
- **Bolagsstyrning och personaloptionsprogram.** Årsstämman beslutade om Personaloptionsprogram 2025/2028 och Personaloptionsprogram 2025/2029 samt valde in två nya styrelseledamöter (John Lord och Carl Johan Grandinson). Se not 55 för mer information om personaloptionsprogram.
- **Licensavtal inom irisigenkänning.** Den 6 januari 2025 meddelade Fingerprints att bolaget ingått ett avtal om att licensiera ut irisigenkänningsteknologi till Smart Eye med en total ersättning om upp till 50 Mkr, inom ramen för ett strategiskt partnerskap inom Automotive och Enterprise.
- **Slutförde avvecklingen av de förlustbringande verksamheterna inom Mobile- och PC-produktgrupperna.** Som en del av denna strategiska avveckling av Mobile and PC klassificeras de relaterade resultaten som avvecklad verksamhet i våra finansiella rapporter, även för jämförelseperioderna 2024. De finansiella effekterna av avvecklingen presenteras nedan under "Effekter av avvecklingen av produktgrupperna Mobile och PC".
- **Operativ omstrukturering där verksamheten i Singapore har överlåtits till det svenska moderbolaget.** Som ett resultat tog moderbolaget över varulagret samt började fakturera kunderna. Ytterligare information nedan under "Moderbolagets finansiella utveckling".

Resultatutveckling

Koncernens intäkter för perioden januari–december 2025 uppgick till 78,2 Mkr (60,2), vilket motsvarar en ökning med 30 procent jämfört med 2024. Ökningen återspeglar en stark efterfrågan på vår portfölj av biometrisk autentiseringslösningar och understryker det ökande genomslaget för vår strategi att fokusera på högvärdesmarknader.

Bruttoresultatet för perioden januari–december 2025 uppgick till 47,5 (36,6) Mkr och bruttomarginalen uppgick till 60,7 (60,9) procent.

Rörelseresultatet förbättrades betydligt jämfört med 2024 (från -421,1 Mkr till -59,2 Mkr). Föregående år påverkades av engångsposter relaterade till omvandlingen av verksamheten, främst nedskrivningar och omstruktureringskostnader. Under 2025 speglar resultatet en väsentligt lägre kostnadsbas: försäljnings- och administrativa kostnader har minskat på grund av en mindre organisation och lägre externa utgifter, medan utvecklingskostnaderna (inklusive avskrivningar och nedskrivningar) har minskat på grund av minskad aktivitet och lägre avskrivningsnivåer. Dessutom ökade övriga rörelseintäkter, främst drivet av licensiering av tillgångar, redovisat under Övriga rörelseintäkter.

Inom rörelseresultatet redovisas valutaeffekter under posten Övriga rörelseintäkter. Resultat före skatt för året uppgick till -63,3 Mkr (-465,9), medan skattekostnaden uppgick till -3,1 Mkr (0,0). Sammantaget uppgick koncernens resultat till -58,6 Mkr (-688,3). Koncernens resultat per aktie för 2025 uppgick till -8,31 (-278,18). Resultat per aktie från kvarvarande verksamhet uppgick till -9,42 kr (-188,31).

Aktuella osäkerhetsfaktorer

Den globala makromiljön är fortsatt volatil. Det fortsatta kriget mellan Ryssland och Ukraina och relaterade sanktioner samt motåtgärder kan – även utan direkt exponering – påverka koncernen indirekt genom energipriser, inflation, räntenivåer, valuta- och marknadsvolatilitet samt störningar i leveranskedjor och logistik. Därtill bidrar eskalerade geopolitiska spänningar och väpnade konflikter i Mellanöstern, inklusive konflikten Israel–Palestina och den pågående militära eskaleringen mellan USA/Israel och Iran, till ökad osäkerhet och risk för ytterligare volatilitet i energi- och råvarumarknader. En mer oförutsägbar handelspolitik, inklusive nya eller utökade tullar, sanktioner och exportrestriktioner, kan medföra ökade kostnader, fördröjningar i leverantörskedjor samt dämpad efterfrågan i vissa slutmarknader. Utvecklingen avseende inflation och räntenivåer kan även påverka finansieringsförutsättningar, kunders investeringsvilja och koncernens kostnadsnivå och följs löpande.

Finansiell ställning

Det egna kapitalet uppgick till 271 Mkr (277) och soliditeten var 91 procent (65).

Anläggningstillgångar minskade till 222 Mkr (296). Anläggningstillgångars andel av totala tillgångar ökade till 74 procent (70). Varulagret minskade till 21 Mkr (48) och utestående kundfordringar minskade till 8 Mkr (56).

Leverantörsskulder vid årets slut uppgick till 10 Mkr (40) och övriga kortsiktiga skulder uppgick till 11 Mkr (87).

Långfristiga skulder uppgick till 0 Mkr (3).

Likvida medel uppgick till 27 Mkr (12) vid årets slut.

Investeringar, avskrivningar och nedskrivningar

Under 2025 uppgick de totala investeringarna till 1 Mkr (12). Av dessa utgjorde investeringar i balanserad utveckling och immateriella anläggningstillgångar 1 Mkr (12), i materiella anläggningstillgångar 0 Mkr (0) samt SEK 0 Mkr (0) mottogs i finansiella anläggningstillgångar. Den lägre nivån speglar en mer fokuserad och slimmad organisation samt ett mer kapitallätt utvecklingsarbetsätt, vilket minskar behovet av större kapitaliserade utvecklingsinvesteringar. Totala avskrivningar enligt plan och nedskrivningar uppgick under 2025 till -40 Mkr (-378). Av dessa utgjorde avskrivningar enligt plan avseende immateriella anläggningstillgångar -34 Mkr (-83), samt nedskrivningar -0 Mkr (-288) och avskrivningar av materiella anläggningstillgångar -1 Mkr (-1). Nyttjanderättstillgångar har skrivits av med -5 Mkr (-6).

Sammantaget uppgick redovisade värden för immateriella anläggningstillgångar 2025 till 163 Mkr (230), medan materiella anläggningstillgångar var 1 Mkr (2) samt nyttjanderättstillgångar avseende Leasing av lokaler 4 Mkr (8).

Utrangering har skett fullt nedskrivna balanserade utvecklingskostnader som går att hänföra till avvecklad verksamhet och inte längre ger några intäktströmmar.

Kassaflöde

Kassaflödet från förändringar i rörelsekapitalkomponenterna påverkades positivt av minskad kapitalbindning i rörelsefordringar med 35 Mkr (84), samt minskning av varulager med 6 Mkr (35). Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till -56 Mkr (-208).

Kassaflödet från investeringsverksamheten uppgick till -1 Mkr (-12).

Kassaflödet från finansieringsverksamheten uppgick till 74 Mkr (118).

Den sammanlagda nettoförändringen av likvida medel uppgick för helåret 2025 till 15 Mkr (-98), varav -17 Mkr (-55) kom från avvecklad verksamhet. Nettokassan uppgick till 24 Mkr vid slutet av 2025, jämfört med en nettoskuld om 8 Mkr vid slutet av 2024. Räntebärande skulder uppgick vid slutet av 2025 till 0 Mkr. Leasingskulder avseende kontorslokaler uppgick vid slutet av 2025 till 3 Mkr (7), redovisat enligt IFRS 16.

Intäktsfördelning

Intäkterna redovisas per land se Not 2.

Effekter av avvecklingen av produktgrupperna Mobile och PC

FPC har slutfört avvecklingen av de förlustbringande verksamheterna inom Mobile- och PC-produktgrupperna för att säkerställa bolagets finansiella hälsa och framtida lönsamhet. De finansiella effekterna av avvecklingen redovisas separat för helåret 2024 och för helåret 2025, enligt nedanstående sammanställning.

Effekter av avvecklingen under perioden januari-december 2024

Mobile

- En lagernedskrivning uppgående till 54,7 Mkr och en nedskrivning av aktiverad FoU med 7,1 Mkr.
- Som ett resultat av det exklusiva samarbetsavtalet med Egis Technology inom Mobile-området redovisade FPC 39,7 Mkr i intäkter.
- 28,6 Mkr i kostnader relaterade till omstruktureringsåtgärder.
- Intäkterna påverkades positivt av en återföring av upplupna marknadsföringsincitament till kunder inom Mobile-området, uppgående till 24,7 Mkr.

PC

- Nedskrivning av aktiverade FoU-aktiverade inom PC-området med 32,3 Mkr.

Effekter av avvecklingen under perioden januari-december 2025

Mobile

- En lagernedskrivning uppgående till 6,6 Mkr

PC

- En lagernedskrivning uppgående till 10,2 Mkr.
- Intäkterna påverkades positivt av en återföring av upplupna marknadsföringsincitament till kunder inom PC-området, uppgående till 6,9 Mkr.

Moderbolagets finansiella utveckling

Moderbolagets finansiella utveckling under 2025 ska ses mot bakgrund av den operativa omstruktureringen där verksamheten i Singapore har överlåtits till det svenska moderbolaget som i samband med detta tog över varulagret samt började fakturera kunderna. Detta innebär en tydlig förändring jämfört med 2024, då inget varulager redovisades i moderbolaget eftersom lagret ägdes av det singaporienska dotterbolaget.

Som en följd av den förändrade affärsmodellen, samt under året genomförda IP-licensieringstransaktioner, ökade moderbolagets intäkter till 59,7 Mkr för helåret 2025 (2,3). Samtidigt ökade moderbolagets kostnad sålda varor i takt med att försäljningen i större utsträckning blev varubaserad, vilket bidrog till att bruttoresultatet för helåret steg till 47,1 Mkr (0,1). Trots detta uppgick rörelseresultatet för helåret till -59,6 Mkr (-26,7) och periodens resultat till -130,6 Mkr (-422,1), främst drivet av kostnadsbasen och finansiella poster.

I balansräkningen syns förändringen tydligt genom att moderbolaget vid årets slut redovisade varulager om 21,1 Mkr (0,0).

Finanspolicy

FPC:s finanspolicy reglerar och klarlägger ansvar samt ger riktlinjer avseende specifika områden inom finansiering, kreditgivning, placering samt valutahantering i syfte att stödja verksamheten, hantera finansiella risker och styra dess påverkan på ställning, resultat och kassaflöde. Det viktigaste nettovalutaflödet är i USD varvid en viktig del i FPC:s finansarbete har varit att formulera strategi för försäljning av USD och köp av SEK. Det ökande nettoöverskottet från försäljningen som sker i USD och de ökande operativa utgifterna som företrädesvis finns i SEK medför ett kontinuerligt behov av att konvertera USD till SEK. Materialinköp, tillverkning och försäljning sker i princip endast i USD. Fluktuationer i övriga valutakurser har obetydlig påverkan på resultatet. Valutasäkring med derivat och säkringsinstrument är ej tillåtna enligt finanspolicyn. Se not 23 för mer information om finansiella risker.

Organisation och medarbetare

Antalet anställda per den 31 december 2025 uppgick till 39 (53), varav 30 (39) män och 9 (14) kvinnor. FPC sysselsatte totalt per den 31 december 2025, inräknat anställda och konsulter, 50 (71) personer.

Verksamhet inom forskning och utveckling

Fingerprints har genom kontinuerliga satsningar på att vidareutveckla biometrisk teknologi uppnått en ledande position inom fingeravtrycksigenkänning.

Utgifter för teknisk utveckling redovisas dels genom kostnadsföring i rapport över totalresultatet för koncernen (Moderbolagets resultaträkning) under rubriken Utvecklingskostnader, dels genom aktivering i rapport över finansiell ställning för koncernen (Balansräkningen för moderbolaget) som Balanserade utvecklingsutgifter inom immateriella anläggningstillgångar.

Aktiveringen sker efter bedömning av faktorer som projektets kommersiella, ekonomiska och tekniska potential, det framtida värdet för koncernen, förfogande över rättigheter till produkten/lösningen, förmåga att slutföra utvecklingen samt förekomsten av en marknad för produkten.

Avskrivningstakten bestäms utifrån den tekniska och kommersiella livslängden för produkten/lösningen relaterat till den marknad som finns. Avskrivningstiden varierar därmed mellan produkter och projekt.

Utgifter för teknikutveckling och patent har under 2025 i koncernen uppgått till 22 Mkr (90) varav 1 Mkr (12) har aktiverats i rapporten över finansiell ställning i koncernen och resterande 23 Mkr (102) har kostnadsförts i rapport över totalresultatet för koncernen.

Hållbarhetsrapport

I enlighet med ÅRL 6 kap 11§ har Fingerprints valt att upprätta den lagstadgade hållbarhetsrapporten som en från årsredovisningen avskild rapport.

FPC:s hållbarhetsredovisning, som även utgör bolagets lagstadgade hållbarhetsrapport, uppfyller årsredovisningslagens krav på hållbarhetsrapportering. Rapporten presenteras på sidorna 27-34.

Ägarförhållanden

Under 2025 minskade antalet aktieägare till 24 340 vid årets slut från 50 991 vid början av året. Minskningen är huvudsakligen kopplad till den sammanläggning av aktier (1:2 000) som genomfördes under året, vilken förändrade aktiestrukturen och påverkade registreringen av innehav (bl.a. genom kontant ersättning för överskjutande aktier i samband med sammanläggningen).

Aktieslag	Antal aktier		Antal röster	
	2025	2024	2025	2024
A	3 937	7 875 000	39 370	78 750 000
B	7 583 750	3 660 312 158	7 583 750	3 660 312 158
Summa	7 587 687	3 668 187 158	7 623 120	3 739 062 158

Förväntningar avseende den framtida utvecklingen

Framåt kommer vi att bygga vidare på framstegen 2025 med fortsatt fokus på genomförande. Detta inkluderar att ytterligare koncentrera organisationen kring AllKey, förenkla införandet hos kund, bredda plattformserbudandet och driva utvecklingen vidare mot hållbar och lönsam tillväxt. Vi kommer fortsatt att vara proaktiva inom IP-licensiering och kommersialisering, samtidigt som vi upprätthåller strikt kostnads- och kassadisciplin för att finansiera övergången från sensorer till system.

Sedan den extra bolagsstämman den 30 april 2026 godkänt fusionsplanen mellan Fingerprint Cards AB och Precise Biometrics AB förväntas det planerade samgåendet skapa förutsättningar för en mer effektiv, skalbar och kommersiellt starkare verksamhet. Genom fusionen bedöms det sammanslagna bolaget få ett stärkt erbjudande, större marknadsnärvaro och förbättrade möjligheter att möta kundernas behov inom biometriska och identitetsrelaterade lösningar. Fusionen bedöms ge upphov till årliga kostnadssynergier om minst 45 MSEK samt därtill kommersiella synergier genom en bredare kundbas och ökade möjligheter till mer- och korsförsäljning. Därmed väntas det sammanslagna bolaget stå bättre rustat för framtida organisk tillväxt och fortsatt marknadskonsolidering. Vidare avses, efter fusionens genomförande, en företrädesemission om cirka 110 MSEK genomföras för att finansiera tillväxtinitiativ, stödja integrationsarbetet, tillvarata synergimöjligheter och möjliggöra fortsatt global expansion.

Ersättning till styrelse

Årsstämman 2025 beslutade att styrelsearvode ska utgå med 675 000 kronor till styrelseordföranden och med 295 000 kronor per övrig ledamot. Inget styrelsearvode ska utgå till ledamot som även är avlönad som anställd av Bolaget. Inget arvode för kommittéarbete ska utgå. Det justerade styrelsearvodet innebär en signifikant kostnadsbesparing för Bolaget.

Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Årsstämman 2024 beslutade i enlighet med förslaget att en inom styrelsen utsedd ersättningskommitté ska bereda riktlinjer avseende lön och övriga anställningsvillkor för verkställande direktören och andra ledande befattningshavare och förelägga styrelsen förslag till beslut i sådana frågor. De antagna riktlinjerna ska gälla under fyra år.

Inledning

Koncernledningen definieras som verkställande direktör och andra medlemmar i ledningsgruppen. Syftet med dessa riktlinjer är att tydliggöra de ersättningar som beslutas.

Riktlinjerna är framtidsinriktade och omfattar därmed ersättningar beslutade efter att riktlinjerna trätt i kraft, samt vid omförhandling av tidigare avtal. Bolagsstämman har rätt att besluta om ersättningar utöver dessa riktlinjer.

Ersättningsutskottet

Ersättningsutskottet utvärderar och överväger frågor som rör ersättning och anställningsvillkor, samt förbereder förslag till riktlinjer för ersättning till VD och ledande befattningshavare. Styrelsen ska utvärdera riktlinjer för ersättningar åtminstone vart fjärde år och lägga fram ett förslag för beslut vid årsstämman. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. Ersättningsutskottet bör se till att ersättningen står i proportion till rådande marknadsvillkor för motsvarande chefer i andra företag, och att företagets erbjudande till sina anställda är konkurrenskraftigt. VD:s ersättning godkänns av styrelsen. Ersättning till andra ledande befattningshavare beslutas av verkställande direktören efter samråd med ersättningsutskottet. Ersättningsutskottets ledamöter är oberoende i förhållande till Bolaget och bolagsledningen. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte verkställande direktören eller andra personer i bolagsledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Främjande av bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet

Fingerprint Cards har som avsikt att attrahera, engagera, utveckla och behålla rätt personer för att driva vårt affärsresultat i linje med företagets affärsstrategi. För att stödja detta ska utformningen och implementeringen av vår ersättningsstruktur vara prestationsbaserad; prisvärd; hållbar; marknadsdriven och tydlig. Ersättningen ska återspegla omfattning och komplexitet för varje roll, såväl som individens faktiska prestationer. Fingerprint Cards tolererar inte någon form av diskriminering och vi gör årliga granskningar för att se till att vi inte har löneskillnader som grundar sig på diskriminerande faktorer som kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Rörlig ersättning som omfattas av dessa riktlinjer ska syfta till att främja Fingerprint Cards affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet.

För ytterligare information om Bolagets affärsstrategi, se www.fpc.com

Beträffande anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får vederbörliga anpassningar ske för att följa tillämpliga lagar och lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål ska tillgodoses.

Ersättningsprinciper

Prestationsbaserad kompensation

Det ska finnas en stark koppling mellan prestation (individuell och affärsresultat) och kompensation. Grundlönen beror på den anställdes resultat mot uppställda mål, utvecklingsframsteg och efterlevnad av företagets värderingar.

Konkurrenskraftig och hållbar

Vi måste skapa värde för att säkra vår nuvarande och framtida förmåga att betala konkurrenskraftig kompensation och vi måste intjäna medel till vår kompensation. Det är viktigt att ha en balans mellan företagets resultat och våra kompensationsnivåer.

Marknadsdriven

Våra löner ska återspegla arbetets omfattning och komplexitet. Det är vårt mål att jämföra våra grundlöner med relevant marknadsdata för det tillämpliga landet. Varje land utgör en egen marknad.

Ersättningsprinciperna är också tillämpliga på Fingerprint Cards övriga anställda.

Vid beredningen av styrelsens ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för Bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningskomponenter samt ersättningsökning och ökningstakt över tid utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa.

Total ersättning

Den totala ersättningen till ledande befattningshavare ska primärt bestå av månatlig grundlön, rörlig ersättning, pensioner och försäkringar. Bolagsstämman kan därutöver – och oberoende av dessa riktlinjer – besluta att den totala ersättningen ska inkludera långsiktiga incitamentsprogram.

Rörlig ersättning

Den rörliga ersättningen ska vara kopplad till förutbestämda och mätbara kriterier. Rörlig ersättning inkluderar företagsparametrar som intäkter, rörelseresultat och likviditet. För ledande befattningshavare grundar sig 80–90 procent av den rörliga ersättningen på företagsparametrar och 10–20 procent grundar sig på individuell prestation, med förutbestämda mål på årsbasis. Kriterierna ska vara utformade så att de främjar Fingerprint Cards affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet.

Uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig ersättning ska kunna mätas under en period om ett eller flera år. Den rörliga ersättningen får uppgå till högst 100 procent av den sammanlagda fasta årliga grundlönen under mätperioden.

Finansiella mål bedöms baserat på den av Bolaget offentliggjorda finansiella informationen.

Pension

Pensionsplanerna grundar sig på avgiftsbestämda modeller, där premien som betalas får uppgå till högst 30 procent av ledande befattningshavarens fasta årliga grundlön.

Försäkringar

Ledande befattningshavare ges försäkringsskydd i enlighet med lokal praxis. Sådana förmåner ska vara sedvanliga och av begränsad storlek.

Upphörande av anställning

Vid anställningens upphörande får uppsägningstiden vara högst sex månader. Under uppsägningstiden om maximalt sex månader utgår full lön och anställningsförmåner. Vid uppsägning från Bolagets sida ska avgångsvederlag kunna utgå med ett belopp motsvarande högst tolv månadslöner. Vid uppsägning från befattningshavarens sida får uppsägningstiden vara högst sex månader, utan rätt till avgångsvederlag.

Därutöver kan ersättning för eventuellt åtagande om konkurrensbegränsning utgå. Sådan ersättning ska uppgå till högst 60 procent av den fasta kontantlönen vid tidpunkten för uppsägningen, om inte annat följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser.

Styrelsens rätt att frångå ersättningsriktlinjerna

Styrelsen får i vissa fall besluta att frångå riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att uppfylla Bolagets långsiktiga intressen, inklusive i förhållande till hållbarhet, eller för att säkerställa Bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna.

Beskrivning av väsentliga förändringar och hur aktieägares synpunkter har beaktats

Det förekommer inte några väsentliga förändringar i de föreslagna nya riktlinjerna jämfört med de ersättningsriktlinjer som antogs av årsstämman 2020. Det har inte inkommit några materiella synpunkter på ersättningsriktlinjerna från aktieägare.

Redogörelse för styrelsearbetet under året

Återkommande punkter på agendan på styrelsemötena under året är koncernledningens avrapportering om affärsläget, verksamheten, organisation, resultat, ställning och likviditet. Styrelsemötena på hösten och före jul behandlar budget och affärsplan för kommande år. Styrelsen har hållit möten vid 24 tillfällen under 2025. En mer utförlig redogörelse för bolagsstyrningen under 2025, inklusive regelverk, Bolagsstämmor, valberedning, styrelsens sammansättning och arbete jämte interna styrprocesser och intern kontroll återfinns i den separata Bolagsstyrningsrapporten.

Årsstämma 2026

Årsstämman hålls onsdagen den 3 juni 2026.

Förslag till disposition beträffande bolagets vinst

Till årsstämmans förfogande finns följande belopp i kronor:

Överkursfond	866 975 191
Balanserat resultat	-839 439 326
Årets resultat	-130 593 665
Summa	-103 057 800

Styrelsen föreslår att årets resultat jämte fria fonder och det balanserade resultatet behandlas enligt följande:

Balanseras i ny räkning: -103 057 800 kronor.

Beträffande företagens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande finansiella rapporter med tillhörande bokslutskommentarer.

Händelser efter balansdagen

Den 11 februari 2026 meddelade Fingerprint Cards att styrelseledamoten John Lord har informerat bolaget om sitt beslut att avgå från styrelsen, på grund av andra professionella åtaganden. Valberedningen har informerats och fortsätter sitt arbete med att utvärdera, identifiera och föreslå nya potentiella styrelseledamöter för val vid en bolagsstämma.

Den 23 mars 2026 meddelade Precise Biometrics AB (publ) ("Precise Biometrics") och Fingerprint Cards AB (publ) ("Fingerprint Cards") gemensamt att styrelsen för Precise Biometrics och styrelsen för Fingerprint Cards har antagit en gemensam fusionsplan ("Fusionsplanen") för att genomföra ett samgångande av bolagen genom en aktiebolagsrättslig fusion i enlighet med aktiebolagslagen ("Fusionen"). Fusionen kommer att genomföras genom att Precise Biometrics absorberar Fingerprint Cards, varigenom aktieägarna i Fingerprint Cards kommer att erhålla nio (9) nya stamaktier i Precise Biometrics för varje aktie i Fingerprint Cards, oavsett aktieslag. Fusionen, som utgör en fusion mellan jämbördiga parter, kommer att skapa en kombinerad verksamhet med ett starkare erbjudande, en stärkt kommersiell räckvidd, förverkliga betydande synergier och etablera en lönsam grund med den storlek som krävs för framtida organisk tillväxt och konsolidering. Fusionen förväntas generera kostnadssynergier uppgående till minst 45 miljoner SEK per år (motsvarande cirka 29 procent av det Sammanslagna Bolagets proformaintäkter för 2025). Dessutom förväntas samgåendet skapa betydande kommersiella synergieffekter genom mer- och korsförsäljning till den sammanslagna kundportföljen och en ökad andel av kundernas totala affärer. Efter Fusionens genomförande avser det Sammanslagna Bolaget att genomföra en företrädesemission av aktier om cirka 110 miljoner SEK. Nettolikviden från företrädesemissionen avses att användas för att accelerera tillväxten, utnyttja identifierade synergier och stödja det Sammanslagna Bolagets fortsatta globala expansion. Fusionens genomförande är villkorat av, bland annat, godkännande av aktieägarna i Precise Biometrics respektive Fingerprint Cards vid respektive bolags bolagsstämma. Styrelsen för Fingerprint Cards rekommenderar enhälligt aktieägarna i Fingerprint Cards att rösta för genomförandet av fusionen. Styrelsen bedömer att Fusionen kommer att vara värdeskapande för aktieägare och andra intressenter genom att skapa en kombinerad verksamhet med ett starkare erbjudande, en stärkt kommersiell räckvidd, förverkliga betydande synergier samt lägga en grund för lönsamhet med den storlek som krävs för framtida organisk tillväxt och konsolidering.

Under det första kvartalet 2026 undertecknade styrelserna i Fingerprint Cards AB och Precise Biometrics AB en fusionsplan för ett samgångande mellan de två bolagen. Eftersom fusionen innebär att Bolagets skattemässiga underskottsavdrag inte längre kan utnyttjas, återförde Bolaget de hänförliga uppskjutna skattefordringarna per den 31 mars 2026. Mot denna bakgrund vidtog styrelsen lämpliga åtgärder för att åtgärda kapitalbristen genom en nedsättning av aktiekapitalet. Den 30 april 2026 beslutade den extra bolagsstämman att godkänna fusionsplanen, att ändra Bolagets bolagsordning samt att minska Bolagets aktiekapital för täckning av förlust. Minskningen av aktiekapitalet åtgärdade den kapitalbrist som uppstod till följd av återförandet av de uppskjutna skattefordringarna.

Aktien

Fingerprint Cards B-aktie är noterad på Nasdaq Stockholm sedan 2000. FPC introducerades initialt på Stockholmsbörsens lista "Nya Marknaden" 1998. Aktiens ISIN-kod är SE0026141665. Bolaget handlas under namnet FING B. Fingerprint Cards är ett avstämningsbolag med vilket avses att bolagets aktiebok förs av Euroclear Sweden AB.

Under februari 2025 genomförde Fingerprints en delvis garanterad nyemission av units bestående av nya B-aktier och teckningsoptioner som berättigade till teckning av B-aktier med företrädesrätt för befintliga aktieägare. Den totala emissionslikviden uppgick till cirka 115,1 MSEK före avdrag för transaktionskostnader. Totalt gavs 11 507 188 608 nya B-aktier ut, samt 1 917 864 768 teckningsoptioner som berättigar till teckning av ett motsvarande antal B-aktier.

I september 2025 genomförde FPC en sammanläggning av aktier, varigenom två tusen (2 000) befintliga aktier har sammanlagts till en ny (1) aktie (sammanläggning 1:2 000). Före sammanläggningen uppgick det totala antalet aktier i Bolaget till 15 175 375 766 (varav 7 875 000 A-aktier och 15 167 500 766 B-aktier). Det totala antalet röster i Bolaget uppgick till 15 246 250 766 (varav 78 750 000 belöpte på A-aktier och 15 167 500 766 på B-aktier).

Aktiekapitalet i Fingerprint Cards AB uppgick efter sammanläggningen och per den 31 december 2025 till 162 023 052 kronor, fördelat på 3 937 A-aktier och 7 583 750 B-aktier, var och en med ett kvotvärde av 21,35 kronor. A-aktier medför 10 röster och B-aktier medför 1 röst. Det totala antalet röster uppgick till 7 623 120. Samtliga aktier har lika andel av kapitalet men olika rösträtt och är fritt överlåtningbara. Per den 31 december 2025 motsvarade A-aktierna 0,52 procent av rösterna och 0,05 procent av kapitalet i Fingerprint Cards.

De tio största ägarna hade vid årsskiftet ett totalt innehav motsvarande 14,1 procent av rösterna. Utländska institutionella ägare ägde 1,92 procent av aktiekapitalet.

Kursutveckling

Under 2025 minskade den justerade kursen på Fingerprints B-aktie med 44 procent till 18,25 kronor, jämfört med 32,76 kronor (justerat). OMXSPI index ökade under samma tidsperiod med 10 procent. Under året hade Fingerprints B-aktie högsta justerade slutkursen 51,20 kronor och lägsta 14,35 kronor. Vid utgången av 2025 uppgick Fingerprints börsvärde till cirka 138 Mkr.

Omsättning i aktien

Under 2025 omsattes 24 383 932 B-aktier på Nasdaq.

Antal aktieägare

Vid utgången av 2025 uppgick antalet aktieägare till 24 340 (50 991). I andel av aktiekapital svarade institutionella ägare för 5,2 procent (7,9).

Innehavsstorlek	Aktier	Kapital (%)	Röster (%)	Antal kända ägare	Andel av kända ägare (%)
1 - 1 000	1 735 825	22,90	22,79	23 254	95,54
1 001 - 5 000	1 894 930	24,97	24,86	882	3,62
5 001 - 10 000	908 764	11,98	11,92	129	0,53
10 001 - 20 000	559 633	7,38	7,81	40	0,16
20 001 -	1 846 288	24,33	24,22	35	0,14
Okänd innehavsstorlek	642 247	8,44	8,40	0	0,00
Totalt	7 587 687	100,00	100,00	24 340	100,00

Källa: Modular Finance AB

Optionsprogram

Under det tredje kvartalet 2025 ingick bolaget tilldelningsavtal med nyckelmedarbetare inom ramen för Personaloptionsprogram 2025/2028. På motsvarande sätt ingicks tilldelningsavtal mellan bolaget och styrelseledamöter inom ramen för Personaloptionsprogram 2025/2029. Dessa avtal har ingåtts på marknadsmässiga villkor och i enlighet med de beslut som fattades av årsstämman den 24 juni 2025. Inom ramen för Personaloptionsprogram 2025/2028 tilldelades totalt 265 569 optioner. Inom ramen för Personaloptionsprogram 2025/2029 tilldelades totalt 113 813 optioner. Se not 55 för mer information om optionsprogrammen.

Utdelningspolicy

Styrelsens främsta prioritet är att se till att Fingerprints har en finansiell ställning som är tillräckligt stark för att stödja både organisk tillväxt och selektiva förvärv. Dessutom vill Fingerprints upprätthålla en stark balansräkning. Utbetalningen av kapital till aktieägarnaskall anpassas till resultatutveckling och kassaflöde samtidigt som hänsyn tas till bolagets tillväxtpotentialer och finansiella ställning.

Utdelning

Styrelsen föreslår ingen utdelning för räkenskapsåret 2025.

Aktieåterköp

Inga aktier återköptes under 2025. Totalt har Fingerprints 1 900 aktier i eget förvar. Återköpta aktier utgör eget innehav och har inget värde bland tillgångarna eller eget kapital.

Analytiker

Fingerprints följdes under 2025 av följande analytiker: DNB Carnegie, Markus Almerud.

Data om aktien

Aktiekapitalets sammansättning

2025-12-31	Röster	Antal aktier	Antal röster	Kapital (%)	Röster (%)
A-aktier	10	3 937	39 370	0,05	0,52
B-aktier	1	7 583 750	7 583 750	99,95	99,48
Totalt		7 587 687	7 623 120	100,00	100,00

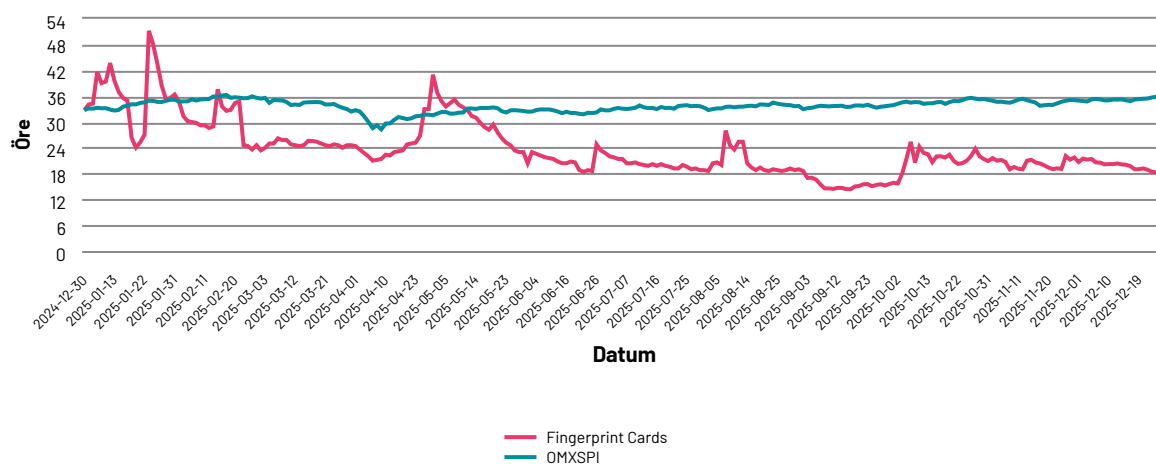
Ägarförteckning 10 största ägare per den 31 december 2025

#	Ägare	A-aktier	B-aktier	Kapital (%)	Röster (%)
1	Avanza Pension		404 626	5,33	5,31
2	Peter Hoglin		145 000	1,91	1,90
3	Niels Henrik Balle		137 495	1,81	1,80
4	Storebrand Asset Management		65 679	0,87	0,86
5	Swedbank Försäkring		60 761	0,80	0,80
6	Handelsbanken Liv Försäkring AB		57 743	0,76	0,76
7	Adam Philpott		54 916	0,72	0,72
8	Fredrik Hedlund		53 218	0,70	0,70
9	Handelsbanken Fonder		50 000	0,66	0,66
10	Nihat Üre		45 954	0,61	0,60
Total			1 075 392	14,17	14,11
	Aktier i eget förvar		1 900		

Källa: Modular Finance AB

Kursutveckling 2025

Kursutveckling Fing B 2025



Risker och riskhantering

Som i all affärsverksamhet är Fingerprints verksamhet förknippad med risker. Med risker avser Fingerprints inkorrekt hantering och händelser eller beslut som ligger utanför bolagets kontroll som skulle kunna resultera i störningar i verksamheten, skador eller förluster med en betydande påverkan på bolaget. Fingerprints riskhantering är avgörande för bolagets framgångar. För att förekomma risker och minimera deras effekter har Fingerprints processer på plats för att löpande identifiera och hantera risker som kan påverka verksamheten. I detta arbete sannolikhets- och konsekvensbedöms operativa risker, marknadsrisker, finansiella risker samt legala risker. Hållbarhetsrisker redovisas och kommenteras i hållbarhetsavsnittet.

OPERATIVA RISKER		
Riskbeteckning	Hur fingerprints påverkas	Riskkontroll och riskhantering
Leveranskapacitet hos kontrakterade leverantörer.	Finansiell skada som ett resultat av leveransstörningar.	Upprätthålla en diversifierad leverantörsbas för hårdvara och insatsvaror.
Risker relaterade till outsourcing.	Leveransförmågan kan påverkas negativt då tillverkningen är utlagd på externa partners, vilket innebär att kapacitet, ledtider och leveransprecision är beroende av leverantörernas produktionsförmåga och prioriteringar.	Noggrann leverantörsvalidering, tydliga avtal och löpande kvalitetsuppföljning.
Minskat tekniskt ledarskap.	Kompetensförlust.	Fortsatt produktutveckling och förståelse av kundernas krav, ökat FoU-samarbete med kunderna.
Risker relaterade till den allmänna uppfattningen om biometriska sensorer.	Minskad efterfrågan.	Transparent kommunikation om säkerhet och integritet, samt informationsinsatser för att öka förståelsen för teknikens fördelar.
Företaget är beroende av sina nyckelanställda.	Förlusten av nyckelanställda eller svårigheter med att attrahera ny kvalificerad personal kan negativt påverka Koncernens verksamhet.	Konkurrenskraftiga villkor, tydliga karriärvägar och en stark företagskultur.
Läckor och intrång i fråga om affärshemligheter.	Finansiella följder och förlust av anseende i samband med att information om utveckling läcker ut.	Implementera en IT-policy genom utbildning och integration i ledningssystemet. Utveckla processer för plattformar, system och moln vid hantering av högriskdata.
IT- och cybersäkerhetsrisker samt risker relaterade till systemfel, driftsstopp och andra avbrott	Leveransstörningar, läckage av konfidentiell information och annan negativ inverkan på verksamheten.	Robusta säkerhetssystem, regelbundna uppdateringar och övervakning.
Intern skalbarhet.	Växtvärk när bolagets infrastruktur och arbetsmetoder inte håller jämna steg med den finansiella utvecklingen.	Investeringar görs i ledningssystem, utveckling av processer pågår. Investeringar i HR-system, implementering pågår.
MARKNADSRISKER		

OPERATIVA RISKER		
Riskbeteckning	Hur fingerprints påverkas	Riskkontroll och riskhantering
Geopolitisk turbulens.	Förlorade affärsmöjligheter av lokala/regionala/politiska skäl. Politiska förändringar, inklusive ökade handelsspänningar, tullar eller handelsrestriktioner, kan påverka vår verksamhet och våra leverantörskedjor. Den fortsatt volatila makromiljön, inklusive kriget i Ukraina, konflikter i Mellanöstern, geopolitiska spänningar, tullar, sanktioner och exportrestriktioner, kan indirekt påverka koncernen genom högre kostnader, störningar i leveranskedjor, valuta- och marknadsvolatilitet samt dämpad efterfrågan. Inflation och räntenivåer kan dessutom påverka finansieringsförutsättningar, kunders investeringsvilja och koncernens kostnadsnivå.	Differentiera Fingerprints biometriska lösningar gentemot lågkostnadsprodukter med låg biometrisk integritet. Vi följer utvecklingen kopplad till ökade handelsspänningar noggrant och har beredskap att vidta lämpliga åtgärder för att minska potentiella negativa effekter.
Kostnader för leverantörer.	Minskade marginaler på grund av ökade kostnader för leverantörer.	Säkerställa marknadsanpassad prissättning genom att använda många olika leverantörer. Fortlöpande granskning av leverantörernas prissättning samt marknadsanalys.
Ekonomiska svängningar.	Minskad efterfrågan som påverkar bolagets resultat, varulager och värderingen av immateriella tillgångar.	Minska effekten av konjunktursvängningar genom diversifiering till nya marknader och att fortlöpande analysera hela värdekedjan för att förutse fluktuationer i efterfrågan. Bredda produktportföljen och kundbasen.
Valutarisk.	Negativ finansiell påverkan från valutafluktuationer.	Fingerprints har valt att inte säkra sin nettoexponering i USD, eftersom säkringen i sig kan betraktas som valutaspekulation.
Kundförlust och prispress från ökad konkurrens.	Nedgångar i försäljningsintäkter och minskade marknadsandelar på grund av prispress och kundkrav från ett antal leverantörer.	Har som mål att bli en leverantör av heltäckande lösningar. Ökat fokus på kundnöjdhet, service, kvalitet och snabba svarstider. Upprätthålla direktkontakt med kunderna. Odlar nya kundkontakter på nya marknader. Utveckla strategiska partnerskap.
FINANSIELLA RISKER		

OPERATIVA RISKER		
Riskbeteckning	Hur fingerprints påverkas	Riskkontroll och riskhantering
Riskbeteckning	Hur fingerprints påverkas	Riskkontroll och riskhantering
Kreditrisk.	Motparten uppfyller inte sina betalningsskyldigheter.	Efterlevnad av kreditpolicy och etablerad process för kreditbedömningar och gränser. Användning av kreditförsäkring.
Finansiering.	Finansiering av kreditbehov försvåras eller fördröjas.	Kommunicera proaktivt med kapitalmarknaden och skapa förutsättningar för att vidta nödvändiga kapitalanskaffningsåtgärder om så skulle behövas.
JURIDISKA RISKER		
Konkurrenters IP.	Andras patent förhindrar tillämpning av Fingerprints teknologi.	Patentstrategi och aktiv patentövervakning. Nära samarbete mellan patentchef och utvecklingsavdelning.
Patentvärde IP.	Minskade intäkter och resultat på grund av patentintrång.	Upprätthåll välskyddade patent och arbeta aktivt med patentskydds-IP.
Produktdefekter och produktansvar.	Ekonomiska konsekvenser och påverkan på kundnöjdhet.	Garanterar rätt produktdesign och att alla Fingerprints hårdvaruprodukter testas före leverans. Arbeta aktivt med avvikelser och produktreturer inom kvalitetsorganisationen. Fingerprints har produktansvarsförsäkring.
Risker relaterade till behandling av personuppgifter.	Sanktionsavgifter och/eller andra rättsliga sanktioner.	Efterlevnad av dataskyddslag, tydliga policyer och säkerhetssystem.
Fingerprints verksamhet är föremål för ett antal regelefterlevnadsrisker.	Negativ inverkan på Fingerprints verksamhet och anseende.	Kontinuerlig övervakning av regelverk, interna kontroller och medarbetarutbildning.
Risker relaterade till rättsliga och administrativa förfaranden.	Ekonomiska, anseendemässiga och rättsliga konsekvenser.	Proaktiv juridisk bevakning, tydliga avtal och efterlevnad av lagkrav.

Bolagsstyrningsrapport

Fingerprint Cards AB (publ) (Fingerprints) är ett svenskt publikt aktiebolag, noterat på Nasdaq Stockholm, med säte i Göteborg, Västra Götaland.

Bolagsstyrningen i Fingerprints utgår från lagstiftning och andra regelverk; aktiebolagslagen, bolagsordningen, Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter, Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden"), andra tillämpliga lagar och regler samt interna regelverk.

Fingerprints strävar efter att skapa långsiktigt värde för aktieägare och övriga intressenter. Detta innebär att säkerställa en effektiv organisationsstruktur, system för internkontroll, riskhantering samt transparent intern och extern rapportering.

Denna bolagsstyrningsrapport har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Koden för bolagsstyrning. Dess primära syfte är att beskriva bolagsstyrningen inom Fingerprints. Rapporten kommer för detta ändamål endast i mindre utsträckning att redovisa information som följer av tillämpliga regelverk.

Fingerprints revisorer har läst rapporten och ett yttrande från revisorerna har fogats till densamma.

Ansvarsfördelning

Aktieägarna utövar sitt inflytande över Fingerprints på bolagsstämman som är bolagets högsta beslutande organ. Ansvar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter ankommer på styrelsen och verkställande direktören i enlighet med tillämpliga lagar och regelverk samt styrelsens interna styrinstrument.

Aktieägare

Fingerprints är ett avstämningsbolag med vilket avses att bolagets aktiebok förs av Euroclear Sweden AB.

Vid årsskiftet 2025/2026 hade bolaget 24 340 (50 991) kända aktieägare. Det registrerade aktiekapitalet uppgick till 162 023 052 kronor fördelat på 3 937 A-aktier och 7 583 750 B-aktier. A-aktierna medför rösträtt om tio röster per aktie och B-aktierna medför rösträtt om en röst per aktie. A- och B-aktier medför samma ägarandel i bolaget samt berättigar till lika stor utdelning. Återköpta aktier utgör eget innehav och har inget värde bland tillgångarna eller eget kapital.

De tio största ägarna hade vid årsskiftet 2025/2026 ett totalt innehav motsvarande 14,1 procent av rösterna.

Årsstämma

Vid årsstämman fastställs resultat- och balansräkning för föregående räkenskapsår avseende moderbolag samt koncern. Vid årsstämman beslutas även om utdelning och ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD, väljs styrelse och styrelseordförande samt fastställs dess arvode. Vidare väljs revisor och beslutas om arvode till revisorn, samt behandlas andra lagstadgade ärenden. Beslut fattas om valberedning och riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt om andra förslag från styrelsen och aktieägare.

Kallelse till bolagsstämma skall ske genom annonsering i Post- och Inrikes tidningar samt på bolagets webbplats. Att kallelse skett ska annonseras i Svenska Dagbladet. Kallelse till årsstämma utfärdas tidigast sex och senast fyra veckor före stämman. Kallelsen ska innehålla information om anmälningsförfarandet och senaste tidpunkt för anmälan, rätt att delta och rösta på stämman, numrerad dagordning med de ärenden som ska behandlas, information om resultatdisposition och det huvudsakliga innehållet i övriga förslag.

Kallelse till extra bolagsstämma, där fråga om ändring av bolagsordningen kommer att behandlas, ska utfärdas tidigast sex och senast fyra veckor före stämman. Kallelse till annan extra bolagsstämma ska utfärdas tidigast sex och senast tre veckor före stämman.

Samtliga aktieägare som är registrerade i aktieboken på avstämningsdagen, och som anmält deltagande i tid har rätt att delta på bolagsstämma och rösta motsvarande de till stämman anmälda aktierna. Aktieägare kan företrädas av ombud som givits fullmakt. Aktierna måste dock anmälas till stämman med uppgifter om ombudet samt ingivande av fullmakten. Aktieägare vars aktier är förvaltarregistrerade måste, för att kunna utöva rösträtt på bolagsstämman, tillfälligt omregistrera sina aktier i eget namn, enligt vad som följer av kallelsen till bolagsstämman.

Aktieägare som önskar få ett ärende behandlat på årsstämman ska inkomma med skriftligt förslag till investrel@fpc.com eller till Bolagssekreteraren, Fingerprint Cards AB, Box 2412, 403 16 Göteborg, senast sju veckor före årsstämman, för att garantera att ärendet kan inkluderas i kallelsen till årsstämman.

De flesta beslut på bolagsstämman fattas med enkel majoritet. I vissa fall föreskriver aktiebolagslagen dock att beslut ska fattas med kvalificerad majoritet, t ex för beslut om ändring av bolagsordningen vilket kräver att aktieägare med minst två tredjedelar av såväl de avgivna rösterna som de aktier som är företrädade vid bolagsstämman bifaller beslutet. Fråga om incitamentsprogram kräver ännu större majoritet för bifall, i vissa fall krävs kvalificerad majoritet med upp till 90 procent av de på stämman företrädade aktierna och rösterna.

Årsstämman 2025

Årsstämman avseende räkenskapsåret 2024 hölls den 24 juni i Stockholm. Kallelse till årsstämman publicerades den 23 maj 2025. Antal aktieägare representerade vid årsstämman var 50, företrädande 9,1 procent av antalet röster och 9,1 procent av antalet aktier.

ÅRSSTÄMMAN FATTADE BESLUT OM:

- Fastställande av framlagda räkenskapshandlingar för räkenskapsåret 2024.
- Fastställande av vinstdisposition där vinsten balanserades i ny räkning.
- Ansvarsfrihet för styrelse och verkställande direktören för räkenskapsåret 2024.
- Godkännande av ersättningsrapport.
- Att antalet styrelseledamöter ska vara fyra, utan suppleanter.

- Val av styrelseledamöter, styrelseordförande samt revisor.
- Fastställande av styrelsearvode och arvode till revisor.
- Bemyndigande för styrelsen att besluta om återköp och överlåtelse av egna aktier.
- Inrättande av långsiktiga incitamentsprogram.
- Ändring av bolagsordningen för att möjliggöra sammanläggning av aktier.

Därutöver fattades beslut om bemyndiganden till styrelsen att under tiden fram till nästkommande årsstämma, vid ett eller flera tillfällen, med eller utan avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt, fatta beslut om nyemission av B-aktier, teckningsoptioner och/eller konvertibler berättigande till B-aktier motsvarande högst tjugo procent av det totala antalet utestående aktier i Bolaget.

Ytterligare information om årsstämman 2025 finns på FPC:s webbplats: www.fpc.com.

Årsstämma 2026

Årsstämma hålls den 3 juni 2026 i KANTER Advokatbyrås lokaler på Engelbrektsgratan 3, 114 32 Stockholm.

Valberedning

Bolaget ska ha en valberedning bestående av fyra (4) ledamöter. Styrelsens ordförande ska under året sammankalla de till röstetalet tre (3) största aktieägarna i Bolaget att utse en ledamot vardera, att jämte styrelseordföranden utgöra ledamot i valberedningen. För det fall någon av de tre största aktieägarna väljer att avstå från sin rätt att utse ledamot i valberedningen, ska nästkommande aktieägare i storleksordning beredas tillfälle att utse ledamot till valberedningen.

Valberedningen kan även besluta, om lämpligt, att utse ytterligare en ledamot för en grupp större aktieägare som ska adjungeras till valberedningen.

Styrelseordföranden ska sammankalla till valberedningens första sammanträde. Till ordförande i valberedningen utses den ledamot som utsetts av den röstmässigt största aktieägaren om inte ledamöterna enas om annat. Mandatperioden för valberedningen sträcker sig fram till dess att ny valberedning utsetts. Sammansättningen av valberedningen ska offentliggöras senast sex månader före årsstämman.

Valberedningen ska konstitueras baserat på den röstmässigt största ägarregistrerade eller på annat sätt kända aktieägaren per den sista bankdagen i september månad. Om en eller flera av aktieägarna som utsett ledamöter i valberedningen inte längre tillhör de tre till röstetalet största aktieägarna, ska dess ledamot ställa sin plats till förfogande varefter den eller de aktieägare som tillkommit bland de tre största aktieägarna ska äga rätt att utse ny ledamot. Marginella förändringar som ägt rum i röstetalet behöver dock inte beaktas, om ej särskilda skäl föreligger.

Om någon ledamot lämnar valberedningen innan dess arbete är slutfört, ska valberedningen uppmana den aktieägare som utsett ledamoten att inom en rimlig tid utse ny ledamot. Avstår aktieägaren att utse ny ledamot, ska rätten att utse ny ledamot av valberedningen övergå till närmast följande till röstetalet största aktieägaren som inte redan utsett en ledamot i valberedningen. Eventuella förändringar i valberedningens sammansättning ska offentliggöras så snart sådana skett.

Valberedningen ska arbeta fram förslag i nedanstående frågor att föreläggas årsstämman 2026:

- Förslag till stämмоordföranden
- Förslag till styrelse
- Förslag till styrelseordföranden
- Förslag till revisor
- Förslag till styrelsearvoden
- Förslag till revisorsarvode
- Eventuellt förslag till ändring av riktlinjer för tillsättande av valberedning

Valberedningen i Fingerprints bestod inför årsstämman 2026 av:

- Niels Henrik Balle (aktieägare), ordförande i valberedningen
- Sara Viktorsson (utsedd av aktieägaren Johan Carlström med bolag), ledamot i valberedningen
- Torbjörn Persson (aktieägare), ledamot i valberedningen
- Christian Lagerling (styrelseordförande i Fingerprint Cards AB), ledamot i valberedningen

Aktieägare kan inkomma med förslag till valberedningen. Förslagen skickas via e-post till: investrel@fpc.com.

Styrelse och vd

Enligt bolagsordningen skall Fingerprints styrelse bestå av fyra till tio ledamöter med högst fem suppleanter valda av bolagsstämman för tiden intill slutet av nästa årsstämma. Styrelsen och styrelsens ordförande utses av aktieägarna vid varje årsstämma för tiden intill nästa årsstämma. Mandatperioden är därmed ett år.

Förändringar i styrelsen kan förutom på årsstämma ske genom beslut på extra bolagsstämma eller genom att en ledamot väljer att avgå från sitt uppdrag i förtid.

Vid årsstämman den 24 juni 2025 beslutades att omvälja styrelseledamöterna Christian Lagerling och Adam Philpott, samt välja John Lord och Carl Johan Grandinson till styrelseledamöter. Christian Lagerling omvaldes till styrelseordförande.

Inför årsstämman bedömde valberedningen att två ledamöter var oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen, och att samtliga fyra ledamöter var oberoende i förhållande till större aktieägare.

Valberedningen har tillämpat punkten 4.1 i Svensk kod för bolagsstyrning om mångfaldspolicy och strävar kontinuerligt efter att uppfylla kodens krav på mångsidighet, bredd och könsfördelning i styrelsen. Mot bakgrund av Bolagets förändringsarbete samt att vissa ledamöter har varit i styrelsen under längre tid, bedömer valberedningen att det behövs en förändring av styrelsens sammansättning. Valberedningen vill även understryka att en jämnare könsfördelning behöver prioriteras framöver.

Styrelsen ansvarar för Fingerprints organisation och förvaltning, i såväl bolagets som aktieägarnas intresse. Styrelsen ska fortlöpande bedöma Fingerprints ekonomiska situation och tillse att bolaget är organiserat så att bokföring, medelsförvaltning och ekonomiska förhållanden i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Styrelsen utser verkställande direktör, beslutar i frågor rörande strategisk inriktning av verksamheten och bolagets övergripande organisation.

Styrelsen fastställer årligen en skriftlig arbetsordning som reglerar styrelsens arbete och dess inbördes arbetsfördelning, beslutsordningen inom styrelsen, styrelsens mötesordning samt ordförandens arbetsuppgifter. Därutöver har styrelsen bland annat utfärdat skriftliga instruktioner avseende arbetsfördelning mellan styrelsen och verkställande direktören.

Styrelsen fastställer även policys och instruktioner för den löpande verksamheten. Den löpande verksamheten leds av den verkställande direktören. Den verkställande direktören förser regelbundet styrelsen med information om händelser som är av betydelse för koncernens utveckling, resultat, ställning, likviditet eller i övrigt av sådan vikt att styrelsen ska hållas informerad.

Styrelsens arbete under 2025

Enligt nu gällande arbetsordning ska styrelsen sammanträda vid minst fyra ordinarie tillfällen och vid ett konstituerande sammanträde per år. Vid behov ska extra sammanträden hållas för särskilda frågor.

Antalet styrelsemöten uppgick under 2025 till 24. Återkommande punkter på agendan på styrelsemötena under året är koncernledningens avrapportering om affärsläget, verksamheten, organisation, resultat, ställning och likviditet. På våren och hösten hålls speciella styrelsemöten med fokus på strategi. Styrelsemöten på hösten och före jul behandlar budget och affärsplan för kommande år.

I anslutning till kvartalsslut hålls styrelsemöten för att fatta beslut om publicering av delårs-, halvårs- och bokslutsrapport. Inför ordinarie årsstämma hålls möte för beslut om kallelse, årsredovisning, bolagsstyrningsdokument samt övriga ärenden till stämman. Ledande befattningshavare i Fingerprints har vid behov deltagit i styrelsens möten såsom föredragande i särskilda frågor.

Ersättningsutskott

Ersättningsutskottet utvärderar och bereder frågor om ersättning och anställningsvillkor samt utarbetar förslag till riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och ledande befattningshavare för beslut på årsstämman. Ersättningsutskottet ska säkerställa att ersättningen motsvaras av gällande marknadsvillkor för motsvarande befattningshavare i andra företag och därmed att bolagets erbjudande till medarbetarna är konkurrenskraftigt. Verkställande direktörens ersättning fastställs av styrelsen.

Ersättningar till övriga ledande befattningshavare beslutas av verkställande direktören efter samråd med ersättningsutskottet.

Ersättningsutskottet har under 2025 bestått av styrelseledamöterna Carl Johan Grandinson (ordförande), John Lord och Christian Lagerling.

Under räkenskapsåret 2025 sammanträdde ersättningsutskottet vid ett tillfälle, innan årsstämman 2025. Adam Philpott och Juan Vallejo deltog i mötet.

Revisionsutskott

Revisionsutskottet har till uppgift att stödja styrelsens arbete med att säkerställa hög kvalitet och effektivitet inom intern kontroll, finansiell rapportering och extern revision. Det innebär bland annat granskning av delårsrapporter och bokslutskommunikéer före publicering och att behandla alla kritiska redovisningsfrågor och bedömningar kring risker. Revisionsutskottet träffar den externa revisorn vid minst ett tillfälle under året och granskar och övervakar revisorernas opartiskhet och oberoende och uppmärksammar särskilt huruvida revisorerna bistår bolaget med andra tjänster än revisionstjänster samt bistår vid utarbetandet av förslag till bolagsstämmans beslut och val av revisorer.

Revisionsutskottet har sedan årsstämman 2025 bestått av styrelseledamöterna Christian Lagerling (ordförande), Carl Johan Grandinson och John Lord. Sedan årsstämman 2025 har revisionsutskottet sammanträtt vid två tillfällen med samtliga ledamöter närvarande. Fram till årsstämman 2025 bestod revisionsutskottet av Alexander Kotsinas (ordförande), Christian Lagerling och Dimitrij Titov. Under denna tid sammanträdde revisionsutskottet vid två tillfällen. Vid det ena av dessa tillfällen var alla ledamöter närvarande. Vid det andra tillfället hade Alexander Kotsinas förhinder, men de övriga två ledamöterna var närvarande.

Revisor

Enligt bolagsordningen skall Fingerprints ha en eller två revisorer med eller utan suppleanter, alternativt ett eller två registrerade revisionsbolag. Vid årsstämman 2025 omvaldes revisionsbolaget BDO Mälardalen AB, med auktoriserade revisorn Johan Pharmanson som

huvudansvarig revisor, för tiden intill slutet av årsstämman 2026.

Revisorn har till uppgift att på aktieägarnas vägnar granska bolagets årsredovisning och bokföring samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning. Revisorn utför också en översiktlig granskning av ett kvartalsbokslut samt utfärdar yttranden över styrelsens redogörelser i samband med till exempel nyemission och beslut om teckningsoptionsprogram.

Styrelsen träffar årligen bolagets revisor för en redogörelse om att bolagets organisation är utformad så att bokföring, medelsförvaltning och förhållanden i övrigt kan kontrolleras på ett betryggande sätt. Bolagets revisor har kontinuerlig kontakt med revisionsutskottet och deltar vid minst ett av revisionsutskottets sammanträden under räkenskapsåret. Under 2025 var revisorn närvarande vid årsstämman den 24 juni.

Intern kontroll och riskhantering

Enligt årsredovisningslagen skall styrelsen årligen lämna en beskrivning av de viktigaste inslagen i bolagets system för intern kontroll och riskhantering avseende den finansiella rapporteringen. Styrelsen ansvarar för bolagets interna kontroll, vars syfte är att säkerställa skydd av bolagets tillgångar och därigenom ägarnas investering. Styrelsen har fastställt attestinstruktion, finanspolicy och andra styrande dokument med instruktioner och rutiner för verksamheten som ska följas upp regelbundet och rapporteras. Attestinstruktionen innehåller regler om firmateckning samt regler och befogenheter avseende beslut och godkännande av avtal, investeringar, kostnader och utlägg. Finanspolicyn innehåller ramar för placeringar, likviditetshantering, valutasäkring och kreditgivning. Försäljning kreditssäkras i största möjliga grad när så är möjligt och kreditförsäljning beviljas endast om kredittagaren på goda grunder kan förväntas fullgöra sina förpliktelser.

Kontrollmiljö

Det grundläggande i kontrollmiljön för den finansiella rapporteringen är de riktlinjer och styrande dokument, inkluderat styrelsens arbetsordning och instruktion till verkställande direktören, samt ansvars- och befogenhetsfördelning avseende verksamhetens organisation. Det är i första hand vd:s ansvar att i det dagliga arbetet upprätthålla den av styrelsen anvisade kontrollmiljön. Vd rapporterar regelbundet till styrelsen enligt fastställda rutiner. Även bolagets revisor avlämnar rapporter från genomförd granskning.

Riskbedömning

Riskbedömning sker löpande och omfattar identifiering och hantering av de risker som kan påverka verksamheten och den finansiella rapporteringen. Den främsta risken utgörs av väsentliga fel i redovisningen. Riskhanteringen är en del av verksamhetens processer och olika metoder används för att säkerställa att riskerna hanteras enligt regelverk, instruktioner och rutiner i syfte att avge korrekt information.

Kontrollaktiviteter

Kontrollaktiviteter utformas för att hantera de risker som styrelsen och bolagets ledning bedömer vara väsentliga för den interna kontrollen av de finansiella rapporterna. Kontrollaktiviteterna som syftar till att förebygga, upptäcka och korrigera fel och avvikelser utvärderas. Ansvarsfördelning och organisation utgör struktur för kontrollen.

Uppföljning sker inom respektive ansvarsområde samt för hela verksamheten. Attest och befogenhetsfördelningen ger struktur för kontrollaktiviteter liksom tydliga regler för beslut om investering, försäljning, inköp och avtal. Kontrollaktiviteter utgår också från affärsidé, strategier och mål och det som är kritiskt för verksamheten. En hög it-säkerhet är en förutsättning för en god intern kontroll av den finansiella rapporteringen. It-strategin lägger vikt vid säkerhet och funktionalitet där säkerheten är det viktigaste då det utan säkerhet följer försämrade funktionalitet.

Extern finansiell rapportering med åtföljande kontroll sker kvartalsvis och intern finansiell rapportering sker månadsvis. I styrelsen sker uppföljning av den interna kontrollen i samband med de finansiella rapporterna i första hand i revisionsutskottet. Revisionsutskottet granskar regelbundet bolagets kontrollmiljö, inklusive finansiella processer, regelefterlevnad och rapporteringsrutiner. Detta sker främst genom genomgång av revision samt uppföljning av identifierade förbättringsområden. Utskottet har löpande dialog med bolagets CFO och den externa revisorn för att säkerställa att interna kontroller är ändamålsenliga och välfungerande. I tillägg till detta håller ledningen, vid behov, styrelsen informerad om situation och aktiviteter i särskilda PM. Den finansiella styrningen sker utifrån affärsplan som bryts ned till årsbudget. Budget revideras under året och blir prognoser och underlag för uppföljning mot utfall. Vid rapportering görs analyser och kommentarer av utvecklingen i förhållande till uppställda mål. Styrning av utvecklingsprojekt sker genom löpande projektuppföljning med avrapportering av delprojekt. Utfört arbete och utgifter relateras till planer och budget och förväntade kvarvarande projektutgifter till projektets färdigställande avrapporteras.

Den operativa styrningen kompletteras med uppföljning av kvalitet och prestationer mot leverantörer, kunder och interna processer. Uppföljning av likviditet och kassaflöde sker löpande med uppdatering av prognoser och åtföljande likviditetsplanering. Den kontinuerliga analysen av de finansiella rapporterna på olika nivåer är central för att säkerställa att den finansiella rapporteringen inte innehåller väsentliga fel. Kontrollaktiviteter och uppdelning på olika funktioner finns inbyggd i hela processen för finansiell rapportering.

Bolaget har ingen dedikerad internrevisionsfunktion, då styrelsen har gjort bedömningen att interna funktioner och processer inom ekonomi, juridik och kvalitet tillgodoser behoven av granskning och kontroll.

Ersättning till styrelse

Årsstämman 2025 beslutade att styrelsearvode ska utgå med 675 000 kronor till styrelseordföranden och med 295 000 kronor per övrig ledamot. Inget styrelsearvode ska utgå till ledamot som även är avlönad som anställd av Bolaget. Inget arvode för kommittéarbete ska utgå. Det noteras att det justerade styrelsearvodet innebär en signifikant kostnadsbesparing för Bolaget. Styrelseledamot som uppstår lön från Fingerprints erhåller inget styrelsearvode. Styrelseledamot som tillkommer under året erhåller arvode i förhållande till återstående tid till nästa årsstämma.

Namn	Funktion	Från	Till	Utskott	Oberoende i förhållande till:		Närvaro möten 2025	Styrelse-arvode 2025/26 (Tkr)	Utskotts-arvode 2025/26 (Tkr)
					Bolaget	Större ägare			
Christian Lagerling	Styrelse-ordförande	9/20/22	-	Revision och Ersättning	Nej	Ja	24/24	675	-
Alexander Kotsinas	Ledamot	4/20/17	6/24/25	Revision	Ja	Ja	12/13	-	-
Dimitrij Titov	Ledamot	4/20/17	6/24/25	Revision	Ja	Ja	13/13	-	-
Juan Vallejo	Ledamot	5/29/18	6/24/25	Ersättning	Ja	Ja	11/13	-	-
Adam Philpott	Ledamot	5/24/23	-	Ersättning (till 24 juni 2025)	Nej	Ja	23/24	-	-
Carl Johan Grandinson	Ledamot	6/24/25	-	Revision och Ersättning	Ja	Ja	11/11	295	-
John Lord	Ledamot	6/24/25	2/20/26	Revision och Ersättning	Ja	Ja	11/11	197	-

Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Årsstämman 2024 godkände styrelsens förslag till beslut om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Riktlinjerna finns beskrivna i förvaltningsberättelsen.

Bolagsordning

I bolagsordningen är stipulerat bolagets verksamhet, antalet styrelseledamöter och revisorer, hur kallelse ska ske till bolagsstämma, ärendehantering under årsstämma och var stämma ska hållas samt aktieslag och företrädesrätt. Gällande bolagsordning finns att tillgå på Fingerprints webbplats, www.fpc.com.

Information och kommunikation

Fingerprints policys och riktlinjer är viktiga för en korrekt redovisning, rapportering och informationsgivning. Informationen ska öka kunskapen om Fingerprints, öka förtroendet för bolaget, dess ledning och anställda samt befrämja affärsverksamheten. För intern och extern kommunikation finns en policy med riktlinjer. Syftet är att säkerställa att informationsskyldigheten efterlevs på ett korrekt och fullständigt sätt.

Uppföljning

Efterlevnaden av arbetsordning, instruktioner, policys och rutiner följs upp av styrelsen och koncernledningen. Vid styrelsemöten behandlas affärsläget och bolagets finansiella situation. Inför publicering av finansiella rapporter går styrelsen igenom rapporterna och beslutar om publicering. Styrelsen utvärderar sitt och vd:s arbete årligen. En styrelseutvärdering har genomförts genom att styrelseledamöterna har besvarat ett antal frågor kring styrelsens arbete. Svaren har sedan sammanställts och av styrelsens ordförande redovisats och diskuterats i styrelsen. Valberedningen har därefter i syfte att göra korrekta bedömningar i fråga om styrelsesammansättningen, bland annat tagit del av och tillsammans med styrelseordföranden gått igenom styrelseutvärderingen och styrelsens arbete samt styrelseordförandens redogörelse för företagets verksamhet, mål och strategier. Vd:s arbete utvärderas löpande i styrelsen. Dessutom genomförs normalt sett minst en formell vd-utvärdering årligen, parallellt med styrelseutvärderingen.

Minst en av delårs- och halvårsrapporterna samt alltid årsredovisningen revideras av revisor. Månadsvis sker rapportering till styrelsen från vd i vilken alla delar för verksamhetens funktioner ingår.

Ledningsgruppen sammanträder med hög frekvens och följer upp affärsutveckling, den finansiella utvecklingen och ställningen samt påverkande händelser.

Styrelsen sammanträder med revisor under året för att gå igenom revisionen av den interna kontrollen samt övriga uppdrag. Prognos och budgetarbetet sker löpande med rullande prognoser vilka baserar sig på uppdaterad information om försäljning, materialanskaffning, operativa kostnader samt produkt- och teknisk utveckling.

Styrelsen

Göteborg, datum som framgår av elektroniska underskrifter.

Styrelse



Christian Lagerling - Styrelseordförande sedan 2022;
styrelseledamot sedan 2022

Född: 1973

Sysselsättning och övriga styrelseuppdrag:

VD och ägare av Beluca Ventures, LLC.
Finansiell rådgivare till globala teknikbolag
och privat investeringsverksamhet i privata
och publika teknologibolag.

Styrelseordförande i Audiido AB (publ),
styrelseledamot i MEIQ Systems AB och
GoodTrust, Inc.

Utbildning: Civilekonom vid Stockholms
universitet och London School of
Economics.

Bakgrund: Finansanalytiker för Barclays
Capital (London, UK) 1998-1999; Medgrundare
av GP Bullhound Ltd. (London, UK & San
Francisco, USA) 1999-2013; Grundare av
Beluca Ventures, LLC (San Francisco, USA)
2013-; Styrelseordförande i Terranet AB
(publ), 2016-2018; Styrelseordförande och
medgrundare i Dicopay AB, 2017-2022;
Ordförande i Supervisory Board i asknet
Solutions AG (Frankfurt Exchange), 2021-
2022; Styrelseordförande i Raymond Solar
AB (2021-2024); Styrelseledamot i Einride AB
(2018-2021).

Innehav i Fingerprint Cards: 17 714 B-aktier,
4 804 032 teckningsoptioner och 56 907
personaloptioner*.

Christian Lagerling är såsom finansiell
rådgivare till bolaget beroende i förhållande
till bolaget och bolagsledningen och -
oberoende i förhållande till bolagets större
aktieägare.

*31 December 2025



Carl Johan Grandinson - Styrelseledamot sedan 2025

Född: 1975

Sysselsättning och övriga styrelseuppdrag:

Grundande partner, Qvantea Capital,
Rådgivare/konsult, Essoge Multi Family
Office, Rådgivare/konsult, Glue & Smart Frog
Canary Group (USA).

Utbildning: Master of Science i
Maskinteknik, Kungliga Tekniska Högskolan;
Huvudämne, Media Management och
Marknadsföring, Handelshögskolan i
Stockholm 1998-1999; Utbytesstudier,
Stanford School of Engineering.

Bakgrund: Styrelseordförande/konsult,
Dynamic Code, 2020-2021;
Grundare/Styrelseledamot/Rådgivare, Glue
2019-2021; Grundare/Styrelseledamot/VD,
Glue, 2015-2019; Partner, True Global
Ventures, 2012-2024; Styrelseledamot,
Squid, 2011-2016; Styrelseledamot, United
Communications Partner (USA), 2011-2015;
Grundare/COO/Styrelseledamot, Tre Kronor
Media, 2007-2015;
Grundare/Styrelseledamot, Ameibo, 2007-
2010; Regional Director Norden & Sydeuropa,
Tradedoublet, 2006-2007; VD Sverige,
Tradedoublet, 2001-2004; Första
anställd/affärsutveckling, Tradedoublet
1999-2001.

Innehav i Fingerprint Cards: 28,453
personaloptioner*.

Oberoende i förhållande till Bolaget och
bolagsledningen och i förhållande till
Bolagets större aktieägare.

*31 December 2025



Adam Philpott - Styrelseledamot sedan 2023

Född: 1975

Sysselsättning och övriga styrelseuppdrag:

Verkställande direktör och koncernchef
sedan 2023.

Utbildning: Civilekonom vid University of
Derby.

Bakgrund: Chief Revenue Officer på Trellix,
2022-2023, Chief Revenue Officer på McAfee
(London, UK), 2021-2022, Senior Vice
President EMEA på McAfee (London, UK),
2019-2021, Vice President EMEA på McAfee
(London, UK), 2017-2019, Senior Director
EMEAR Cyber Security på Cisco (UK), 2012-
2017, Director Borderless Network Sales på
Cisco (Singapore), 2010-2012, Regional
Manager på Cisco (Australien) 2008-2010,
Account Manager på Cisco (Australien) 2002-
2008 och Sales Manager på Ingram Micro
(Australien) 1998-2002.

Innehav i Fingerprint Cards: 54 916 B-aktier,
17 999 984 teckningsoptioner och 92 949
personaloptioner*.

Beroende i förhållande till Bolaget och
bolagsledningen och oberoende i förhållande
till Bolagets större aktieägare.

*31 December 2025

Koncernledning



Adam Philpott - styrelseledamot sedan 2023; Verkställande direktör och koncernchef sedan 2023

Född: 1975

Utbildning: Civilekonom vid University of Derby.

Bakgrund: Chief Revenue Officer på Trellix, 2022-2023, Chief Revenue Officer på McAfee (London, UK), 2021-2022, Senior Vice President EMEA på McAfee (London, UK), 2019-2021, Vice President EMEA på McAfee (London, UK), 2017-2019, Senior Director EMEAR Cyber Security på Cisco (UK), 2012-2017, Director Borderless Network Sales på Cisco (Singapore), 2010-2012, Regional Manager på Cisco (Australien) 2008-2010, Account Manager på Cisco (Australien) 2002-2008 och Sales Manager på Ingram Micro (Australien) 1998-2002.

Innehav i Fingerprint Cards: 54 916 B-aktier, 17 999 984 teckningsoptioner och 92 949 personaloptioner*

*31 december 2025



Fredrik Hedlund - CFO sedan 2024

Född: 1971

Utbildning: Kandidatexamen i ekonomi, London School of Economics.

Bakgrund: Chief Growth Officer och Managing Director på Daphne Technology, 2020-2023; Senior Vice President/Business Unit CFO på Nielsen, 2009-2020; Global FP&A-ledare på SABIC, 2007-2009; Diverse ledande befattningar inom General Electric, bland annat som CFO för en affärsenhet och Corporate Development Director, 1996-2007.

Innehav i Fingerprint Cards: 53 218 B-aktier, 17 539 384 teckningsoptioner och 53 113 personaloptioner*

*31 december 2025



David Eastaugh - Chief Strategy & Technology Officer sedan 2024

Född: 1976

Utbildning: M.Sc. i industriell matematisk modellering, Loughborough University. Påbyggnadsexamen, systemteknik för förnybar energi, Loughborough University. Högskoleingenjörsexamen i elektroteknik och elektronik, Loughborough University.

Bakgrund: Senior Director Software Engineering på LexisNexis Risk Solutions, 2023-2024; CTO på TruNarrative, 2017-2023; Lead Developer Data Authentication på GB Group, 2010-2017

Innehav i Fingerprint Cards: 9 B-aktier och 39 835 personaloptioner*

*31 december 2025

Revisorns yttrande om bolagsstyrningsrapporten

Till bolagsstämman i Fingerprint Cards AB (publ), org.nr 556154-2381.

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2025 på sidorna 19-25 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionsred i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

Uttalande

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplýsningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2-6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningen och koncernredovisningen samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Stockholm, datum enligt digital signering
BDO Mälardalen AB

Johan Pharmanson
Auktoriserad revisor

Hållbarhet på FPC

Vi arbetar både med att stärka och synliggöra de positiva effekter som våra produkter skapar ur ett hållbarhetsperspektiv och med att minska den negativa påverkan från vår verksamhet, våra produkter och leverantörskedjan.

AFFÄRSMODELL

Fingerprint Cards (FPC) är ett biometribolag som utvecklar och säljer biometriska system – dvs. en kombination av sensorer, mikrokontroller (MCU), algoritmer, mjukvara och paketeringsteknik – för säkra och smidiga autentisering. Lösningarna används i exempelvis FIDO-nycklar, kryptoplånböcker och betalkort, och säljs globalt via kunder och partners. Affärsmodellen bygger på att skapa värde genom högsäker biometrik (främst fingeravtryck och iris) och att kommersialisera både produkter och immateriella tillgångar (t.ex. licensiering av teknik), samtidigt som bolaget har skiftat fokus från prispressade volymsegment (Mobile och PC) till högvärdessegment som betalningar, accesskontroll/företagsinloggning och digital identitet.

VERKSAMHETSINTEGRERAT HÅLLBARHETS RAMVERK

Hållbarhetsarbetet i FPC drivs inom ramen för bolagets hållbarhetsramverk som innehåller vision, kärnvärden och policyer, inklusive uppförandekod och hållbarhetsmål. FPC stödjer helhjärtat FN:s 17 globala mål för hållbar utveckling. Kopplat till relevansen för vår specifika verksamhet och väsentliga fokusområden har vi beslutat att fokusera på sju av dessa mål.

Vi har definierat ett antal centrala hållbarhetsmål som är kopplade till våra fokusområden. Den kontinuerliga implementeringen av målen utgör kärnan i bolagets hållbarhetsarbete, och är en del i vårt företagsövergripande balanserade styrkort, vilket bidrar till att hållbarhetsaspekterna ges samma betydelse som bolagets övriga mål. Målen har brutits ner till varje affärsområde och funktion för att konkretisera hur de kan bidra till målpåfyllelsen. Det är vår uppfattning att detta ökar både engagemang och delaktighet.

Hållbarhetsmålen synlighet och integrering underlättar även för cheferna att följa upp arbetet. För att integrera hållbarhet i de interna processerna har vi inspirerats av Global Reporting Initiative (GRI). Vårt ledningssystem inom miljö och kvalitet är även certifierat enligt ISO 14001 och ISO 9001. Ett arbetssätt har tagits fram för att hantera våra övergripande policyer och uppförandekod, med målet att behandla alla policyområden likvärdigt. Fingerprints arbete med ansvarsfulla leverantörsled är ett mycket viktigt sådant område och alla direkta leverantörer måste därför skriva under vår uppförandekod för leverantörer.

INITIATIV OCH SAMARBETEN

Att företag arbetar tillsammans med de gemensamma hållbarhetsutmaningarna är, enligt vårt sätt att se det, det bästa sättet för att uppnå ett långsiktigt resultat. För att säkerställa säkerhet och funktionalitet inom mobila betalningar och kortbetalningar har vi samarbetat med centrala betalssystemaktörer, t ex Eurosmart, en branschorganisation för företag som arbetar med smart säkerhet, såsom digi-tala identiteter, datasäkerhet, cybersäkerhet, Internet of Things (IoT), betalningslösningar och gränskontroller. Ett annat exempel är EMVCo, ett globalt tekniskt organ som underlättar världsomspännande interoperabilitet och acceptans av säkra betalningar genom att hantera och utveckla så kallade EMV®-specifikationer och relaterade testprocesser.

Nya europeiska standarder för hållbarhetsrapportering (ESRS)

I juni 2022 antog EU Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD), som successivt ersätter det tidigare regelverket (NFRD) och inför mer omfattande krav på hållbarhetsrapportering enligt European Sustainability Reporting Standards (ESRS). Den första uppsättningen ESRS antogs i juli 2023.

Under 2025 presenterade EU-kommissionen ett förenklingspaket ("Omnibus I") som syftade till att minska rapporteringsbördan och tydliggöra omfattningen. Under februari 2026 slutfördes EU-processen genom att rådet formellt godkände ändringarna, vilket innebär att CSRD:s tillämpningsområde begränsas väsentligt och i huvudsak omfattar företag med fler än 1 000 anställda och över vissa tröskelvärden för omsättning.

Mot denna bakgrund bedömer Fingerprints att koncernen inte omfattas av CSRD och därmed inte av krav på hållbarhetsrapportering enligt ESRS, då bolaget ligger långt under tillämpliga storleksströklar (bl.a. avseende antal anställda). Samtidigt följer bolaget fortsatt utvecklingen och den svenska implementeringen av regelverket, och utvärderar vid behov hur externa informationsbehov och marknadspraxis bäst möts genom frivilliga upplysningar och fortsatt utveckling av hållbarhetsarbetet.

INTRESSENTDIALOG OCH VÄSENTLIGHETSANALYS

FPC:sväsentlighetsanalys ligger till grund för våra hållbarhetsmål. Målen är också kopplade till FN:s globala mål för hållbar utveckling.

Global Reporting Initiative (GRI) och årsredovisningslagens krav på icke-finansiell information (ÅRL 6 kap. §10) har tillsammans varit vår utgångspunkt för att ta fram vår väsentlighetsanalys, som är integrerad i bolagets övergripande riskhanteringsarbete.

Samtliga affärsområden och funktioner har involverats i arbetet med väsentlighetsanalysen.

Fingerprints har identifierat följande intressentgrupper:

- Slutkunder
- Modulhus och distributörer
- Medarbetare

- Investeringar
- Finansiella analytiker
- Leverantörer
- Samarbetspartners
- Non-Governmental Organizations (NGOs)
- Media
- Konsumenter
- Politiska beslutsfattare

Som ett resultat av intressentdialogen och väsentlighetsanalysen har följande hållbarhetsfrågor bedömts som de mest väsentliga för Fingerprints verksamhet. Dessa har kategoriserats in under de väsentliga fokusområden som fastställts i Fingerprints hållbarhetsramverk.

Intressenternas väsentliga frågor

Sociala aspekter

- Säkra tillgång till rätt kompetens och attrahera, utveckla och behålla talanger
- Mångfald
- Arbetsmiljö
- Konfliktmineraler
- Genom en officiell identitet få tillgång till medborgarrättigheter och socialförsäkringssystem
- Biometrisk integritet

Miljöaspekter

- CO2-utsläpp
- Miljömässig påverkan av leverantörer
- Återvinning
- Materialutnyttjande

Ekonomi/styrning

- Korruption
- Reducerad risk för bedrägeri
- Produktkvalitet
- Inträdesbarriärer för biometri

FPC:s väsentliga fokusområden

1. Ethiska och transparenta affärsmetoder
2. Miljöskydd och effektiv användning av resurser
3. Smartare och säkrare lösningar
4. Respektera och belöna våra medarbetare

Centrala hållbarhetspolicys

- Uppförandekod
- Uppförandekod för leverantörer
- Policy för konfliktmineraler
- Miljöpolicy
- Kvalitetspolicy
- Arbetsmiljö- och säkerhetspolicy
- Visselblåsarpolicy

Fokusområden och mål

Fokusområde 1 - Etiska och transparenta affärsmetoder

Fingerprints framgång bygger på att verksamheten bedrivs på ett etiskt, transparent och lagligt sätt eftersom vi annars riskerar att förlora anseende hos våra intressenter.

Vår uppförandekod (Code of Conduct) sammanfattar de områden som är av särskilt stor vikt för att bygga förtroende gentemot kunder och andra intressenter:

- Korrekt rapportering och dokumentation
- Värna företagets tillgångar
- Ansvarsfull kommunikation
- Skydd av känslig information
- Följa konkurrenslagor
- Säkerställa ansvarsfull handel
- Nolltolerans mot mutor och korruption

Samtliga medarbetare ska bekräfta att de har läst och förstått uppförandekoden. Nya medarbetare får en genomgång av koden under introduktionsutbildningen, och en repetitionsutbildning genomförs för alla medarbetare varje år för att säkerställa kontinuerlig medvetenhet och erkännande av våra vägledande principer. Under 2023 implementerades en ny plattform för visuellblåsning som gör det möjligt för användare att rapportera misstänkta oegentligheter enkelt och anonymt. En ny visuellblåsarpolicy antogs också.

Ansvarsfulla inköp av mineraler

Den globala halvledarindustrin har genom den globala sammanslutningen av branschföreningar, World Semiconductor Council (WSC), åtagit sig att använda ansvarsfullt inköpta mineraler i sina halvledarprodukter.

WSC rekommenderar sina lokala medlemmar att använda OECD:s vägledning om tillbörlig aktsamhet för att säkra ansvarsfulla leveranskedjor för mineraler från konflikttrubbade områden och högriskområden¹. Halvledarindustrin har varit involverad i utvecklingen av sådana efterlevnadsverktyg inom detta område, såsom exempelvis OECD:s vägledning, och de har också antagits av andra viktiga industrisektorer.

Risker och riskhantering

Misstankar om inköp av konfliktmineraler i leverantörskedjan kan leda till negativ ryktespåverkan och ekonomiska konsekvenser för Fingerprints. Fingerprints utvärderar därför sina leverantörer genom Responsible Minerals Initiative. Fingerprints arbetar aktivt med att implementera uppförandekoden, där anti-korruption ingår. En viktig del i detta arbete är regelbundna repetitionsutbildningar med fokus på innehållet i koden. Företagets antikorrupsionspolicy utvärderas och uppdateras vid behov.

Mål och måluppfyllnad

Mål och måluppfyllnad		
HUR FINGERPRINTS BIDRAR TILL DE GLOBALA MÅLEN		
	FPC:s lösningar reducerar risker för bedrägeri och möjliggör säkra autentiseringar och betalningar.	
MÅLOMRÅDE	LÅNGSIKTIG MÅLBESKRIVNING 2025	UTFALL 2025
Erkännande och efterlevnad av uppförandekoden 	Skriftlig bekräftelse av uppförandekoden av samtliga anställda.	Samtliga medarbetare har bekräftat Code of Conduct. Code of Conduct är en del av onboarding för nyanställda och konsulter.
	I tillägg till introduktionsutbildningen för nyanställda, ska repetitionsutbildning genomföras för samtliga anställda vartannat år.	Obligatorisk repetitionsutbildning om Code of Conduct genomförd 2024.
 Mål uppnått  Mål framskrider enligt plan/mål delvis uppnått  Mål ej uppnått		

Fokusområde 2 - Miljöskydd och effektiv användning av resurser

Effektiv resursanvändning och att värna miljön är en viktig del av Fingerprints hållbarhetsramverk för att minimera vår klimatpåverkan. Vi är fast beslutna att successivt förbättra vår prestation och vår rapportering inom detta område.

Fingerprints har ingen egen produktionskapacitet och rapporterar därför inga direkta utsläpp (scope 1). Våra klimatrelaterade hållbarhetsmål samt rapportering i hållbarhetsrapporten har historiskt varit fokuserat på aspekter av verksamheten som vi direkt kan påverka, som energianvändning i våra kontor (scope 2) och affärsresor (scope 3). Sedan 2021 kvantifierar vi dock klimatpåverkan längs vår leverantörskedja (scope 3), detta för att ge våra intressenter en bättre förståelse för bolagets totala klimatpåverkan och för våra initiativ för att minska vår påverkan.

Miljöpåverkan inom Fingerprints leverantörskedja

Fingerprints viktigaste leverantörer, i termer av inköpsvärde, är halvledarproducenter. Samtidigt som halvledarbranschen står för en relativt liten del av världens samlade CO₂-utsläpp, har den under lång tid arbetat målinriktat för att minska sin klimatpåverkan. En viktig del i detta arbete har varit frivilliga minskningar av PFC-gasutsläpp. Redan 1999 åtog sig varje regional medlemsorganisation i World Semiconductor Council (WSC) – Ett internationellt forum som samlar ledare inom branschen för att ta itu med frågor av globalt intresse för halvledarindustrin – att minska sina PFC-gasutsläpp med 10 procent fram till slutet av 2010. Detta mål överträffades med råge, då minskningen över denna tioårsperiod enligt WSC uppgick till 32 procent. 2011 antogs ett nytt mål för den kommande tioårsperioden, fram till 2020, uttryckt i termer av en normaliserad utsläppsgrad (NER, Normalized Emission Rate) av koldioxidkvivalenter per kvadratcentimeter färdig kiselskiva. Målet sattes till 0,22 Kg CO₂e/cm², motsvarande en minskning med 30 procent jämfört med basåret 2010. WSC publicerade även riktlinjer (best practices) för nya halvledarfabriker (uppdaterat 2017). 2020 hade enligt WSC en minskning om 22,9 procent gentemot basåret 2010 uppnåtts. Under 2023 tillkännagav WSC ett nytt mål för minskning av PFC-utsläpp till 2030, där man åtog sig att uppnå en minskning av PFC-utsläppen med ytterligare fyra procentenheter till 2030, jämfört med basåret 2021. WSC har också enats om att arbeta med insamling av Scope 2-utsläpp och att fortsätta arbetet med att utveckla ett växthusgasmål som omfattar både Scope 1- och Scope 2-utsläpp, för framtida övervägande av WSC. Arbetet med datainsamlingen inleddes 2024.

Halvledarbaserad digital teknik bidrar också till att minska utsläppen i flera andra branscher, inte minst genom att öka effektiviteten. Till exempel visar World Economic Forums (WEF) uppskattningar att digital teknik kan minska utsläppen med upp till 20 procent fram till 2050 i de tre sektorer som släpper ut mest: energi, material och mobilitet.

Storleken på de sensorer som Fingerprints utvecklar och säljer har minskat under åren. Faktum är att det idag får plats mer än fyra gånger fler sensorer per kiselskiva jämfört med för fem år sedan. Vi uppskattar att denna ökade effektivitet, i kombination med utsläppsminskningar i produktionsprocessen, har resulterat i att CO₂-utsläppen per såld sensor 2025 uppgick till mindre än en fjärdedel av motsvarande utsläpp 2015.

Risker och riskhantering

Negativ miljöpåverkan från Fingerprints eller våra leverantörer riskerar att påverka vårt varumärkesanseende bland kunder och marknader. Bolaget har bedömt sin exponering för klimatrelaterade risker och anser inte att sådana risker skulle ha en väsentlig påverkan på dess finansiella ställning eller resultat. Samtidigt fortsätter bolaget att bevaka relevanta miljöfaktorer som en del av sin övergripande riskhantering. Vi arbetar därför aktivt med miljömål inom CO₂-utsläpp med fokus på våra indirekta utsläpp (scope 3) och leverantörernas miljöprestationer.

Scope 3

Sedan 2021 kvantifierar Fingerprints bolagets indirekta CO₂-utsläpp inom alla relevanta scope 3-kategorier längs med leverantörskedjan. Fingerprints största påverkan på klimatet finns inom leverantörsledet, framförallt kopplat till halvledartillverkning. Under 2025 kunde cirka 50 procent av Fingerprints klimatavtryck härledas till tillverkning av kiselskivor samt integreringen och paketeringen av olika komponenter till färdiga biometrisk modul. Mätning av våra indirekta utsläpp är ett viktigt steg för att få en bättre förståelse för vår totala klimatpåverkan, och för att kunna föra dialog med leverantörer och branschorganisationer om möjligheterna att minska utsläppen över tid.

Som en följd av Fingerprints beslut att utveckla produktgrupperna Mobile och PC minskade antalet levererade sensorer avsevärt under 2025 jämfört med 2024. Detta är den främsta orsaken till den minskning av Scope 3-utsläpp som rapporteras för 2025. Vår strategi framåt inkluderar ett viktigt mål att öka andelen mjukvara i vår intäktsmix. Denna omställning förväntas bidra till en ytterligare minskning av växthusgasutsläpp, eftersom mjukvarulösningar generellt har en lägre miljöpåverkan än tillverkning och distribution av hårdvara.

Mål och måluppfyllnad

Mål och måluppfyllnad

HUR FINGERPRINTS BIDRAR TILL DE GLOBALA MÅLEN



Alla Fingerprints medarbetare och leverantörer måste signera företagets uppförandekod. Våra kvalitets- och miljöledningssystem är certifierade enligt ISO 9001 och ISO14001.



Fingerprints har implementerat ett system för att mäta scope 3-utsläpp utmed vår leverantörskedja.

MÅLOMRÅDE	LÅNGSIKTIG MÅLBESKRIVNING 2025	UTFALL 2025
Minska koldioxidutsläpp 	Minska CO2-utsläpp enligt <u>scope 2</u> för samtliga kontor enligt marknadsbaserad metod med 2021 som basår (530 tCO ₂ e). 50 procent reduktion uppnått 2025.	178 tCO ₂ e
	Kontinuerligt arbeta för att minska CO2-utsläpp från affärsresor (<u>scope 3</u>). Reduktion med 20 procent jämfört med basåret 2019 (323,5 tCO ₂ e).	66 tCO ₂ e*
	Kontinuerligt arbete för att minska CO2-utsläpp från godstransporter med flyg (<u>scope 3</u>).	7 tCO ₂ e
	Implementera system för att rapportera CO2-utsläpp i leverantörsledet (wafer- och sensorproduktion) samt i dialog med leverantörer kartlägga möjligheter att minska utsläppen över tid.	260 tCO ₂ e
Materialutnyttjande i produktion (wafers) 	Kontinuerligt arbete med att förbättra materialutnyttjandet. Minst 98 procent av producerade sensorer ska vara användbara (utnyttjandegrad).	Genomsnittligt materialutnyttjande i produktion (%) 96,6%**

● Mål uppnått
 ● Mål framskrider enligt plan/mål delvis uppnått
 ● Mål ej uppnått

* Data för personal utanför Asien

** Baserat på data från färre leverantörer än tidigare år

Fokusområde 3 - Smartare och säkrare lösningar

FPC ska förse sina kunder med produkter som uppfyller eller överträffar deras förväntningar för att inte bli utmanövrerade av våra konkurrenter. För att lyckas behöver vi säkerställa att våra lösningar är moderna, innovativa och säkra.

Vi är fast beslutna att leverera högkvalitativa produkter och tjänster som är säkra, pålitliga och som uppfyller lagstadgade krav. Vi har alltid slutanvändarnas upplevelse, bekvämlighet och integritet i åtanke när vi utvecklar biometrisk lösningar, och vi arbetar för att undvika potentiella negativa miljö- eller hälsoeffekter under användningen av våra produkter.

Vi genomför årligen en omfattande kundnöjdhetsundersökning, och utvecklar löpande våra metoder för insamling av kunders och slutanvändares behov.

Risker och riskhantering

Bedrägerier och cyberattacker kopplade till digitala betalningar och digital identitet är en växande risk för konsumenter och finansiella aktörer. Angripare använder bland annat stulna identiteter, kontoövertaganden och social manipulation för att kringgå traditionella inloggnings- och verifieringsmetoder, vilket kan leda till ekonomiska förluster och minskat förtroende för digitala tjänster.

FPC:s lösningar syftar till att minska dessa risker genom starkare autentisering och åtkomstkontroll. Biometri och säker nyckelhantering kan bidra till att knyta åtkomst och transaktioner till rätt användare och därmed försvåra obehörig användning av stulna uppgifter. AllKey är ett exempel på hur FPC adresserar både bedrägeririsker och bredare cybersäkerhetsrisker genom att möjliggöra säker och användarvänlig autentisering i olika miljöer, samtidigt som vi kontinuerligt utvecklar våra säkerhetsåtgärder och kommunicerar transparent kring risker och hur de hanteras.

Mål och måluppfyllnad

Mål och måluppfyllnad			
HUR FINGERPRINTS BIDRAR TILL DE GLOBALA MÅLEN			
FPC:s Aadhaar-certifierade produkter bidrar till att stödja människors rätt till en officiell identitet.	Indexundersökningar för kundnöjdhet görs årligen för bättre att förstå slutanvändarnas behov.	Samarbete med Eurosmart, en branschorganisation för företag som arbetar med smart säkerhet, exempelvis digitala identiteter, datasäkerhet, cybersäkerhet, Internet of Things (IoT), betalningslösningar och granskningar.	
MÅLOMRÅDE	LÅNGSIKTIG MÅLBESKRIVNING 2025	UTFALL 2024	
Kundnöjdhet 	Driva ett aktivt förbättringsarbete inom företagsnyckelfunktioner med målet att höja kundnöjdhetsindex CSI (customer satisfaction index). CSI skall ligga över benchmark för motsvarande företag och bransch.	Customer Satisfaction Index 2023 4,16 (Benchmark: 4,01)	2024 4,46 (Benchmark: 4,40)
		2025 8,80 (Benchmark: 4,40*)	
Mål uppnått Mål framskrider enligt plan/mål delvis uppnått Mål ej uppnått * Referensvärde 2024			

Fokusområde 4 - Respektera och belöna våra medarbetare








På FPC arbetar människor från olika delar av världen med varierande bakgrunder och kompetenser. Med passion för innovativa tekniska lösningar skapar vi produkter för säker och smidig identifiering och autentisering.

Som medarbetare på FPC förväntas vi respektera varandra, se till så att alla ges samma möjlighet att prestera på topp, och att alla blir uppmärksammade och belönade för sina ansträngningar och prestationer. Detta är väsentligt för att vi ska lyckas behålla och attrahera talangfulla medarbetare.

Alla våra medarbetare ska ha lika möjligheter baserat på kompetens, erfarenhet och prestationer oavsett kön, religion, ålder, funktionshinder, sexuell läggning, nationalitet, politisk åsikt, social bakgrund eller etniskt ursprung. Vi erbjuder våra medarbetare en säker och inkluderande arbetsplats där hälsa och säkerhet prioriteras inom alla aspekter, på våra kontor såväl som under affärsresor.

Vi ska säkerställa att vi inte kränker de mänskliga rättigheterna och att vi respekterar internationella arbetstagarättigheter. Medarbetare förväntas visa samma respekt och skydda rättigheterna för de personer som arbetar för leverantörer, kunder och andra som vi gör affärer eller samarbetar med.

Mål och måluppfyllnad

Mål och måluppfyllnad		
HUR FINGERPRINTS BIDRAR TILL DE GLOBALA MÅLEN		
	Vi fortsätter arbeta aktivt och engagerat med våra rekryteringsprocesser och vårt arbetsgivarvarumärke för att attrahera, behålla och utveckla en mångsidig arbetsstyrka.	
		Fingerprints vill främja anständiga arbetsvillkor så att våra anställda är välmående och uppmuntras till engagemang.
MÅLOMRÅDE	LÅNGSIKTIG MÅLBESKRIVNING 2025	UTFALL 2025
Främja jämställdhet 	Samtidigt som vi inte nådde vårt långsiktiga mål om 35 procent kvinnor i vår organisation (anställda) år 2025, fortsätter vi ett aktivt, engagerat arbete med våra rekryteringsprocesser och vårt arbetsgivarvarumärke för att attrahera, behålla och utveckla en mångsidig arbetsstyrka med lika möjligheter för alla.	Andel kvinnor av Fingerprints anställda 2024 2025 26% 23%
Hälsa och säkerhet 	Inga allvariga arbetsrelaterade olyckor. Inte mer än 1 procent av de anställda drabbade av arbetsrelaterad långtidssjukskrivning.	Inga allvariga olyckor har inträffat. Färre än 1 procent av de anställda har drabbats av långtidssjukskrivning.
 Mål uppnått  Mål framskrider enligt plan/mål delvis uppnått  Mål ej uppnått		

Risker och riskhantering

Om vi inte lyckas attrahera, rekrytera och behålla rätt kompetens riskerar vi att inte leverera på våra uppsatta mål. Om vi inte lyckas skapa en inkluderande arbetsmiljö präglad av mångfald riskerar vi att förlora innovationskraft, produktivitet, kreativitet och kundnöjdhet. Vi riskerar även att inte framstå som en attraktiv arbetsgivare för nuvarande och framtida medarbetare. Vi arbetar för att attrahera medarbetare med olika erfarenheter och bakgrund som ger större konkurrenskraft, ökad kunskap och bredare perspektiv. Att arbeta för en inkluderande och hållbar arbetsmiljö är en del av företagets strategi.

Anpassning av organisationen

2025, liksom 2024, präglades av implementeringen av vår transformationsplan, som inleddes i slutet av 2023. Kostnadsoptimering och portföljuppdatering utgör viktiga delar av planen, med målet att minska rörelsekostnaderna samtidigt som vi lämnar prispressade marknader med låga marginaler för att fokusera på lönsamma tillväxtsegment. Under 2025 slutförde vi avvecklingen av produktgrupperna PC och Mobile, vilket har lett till ytterligare personalminskningar och innebär att vi lämnar den kinesiska marknaden.

Vi kommer att fortsätta att fokusera på att bygga en stark och effektiv organisation som kan utnyttja vår talang effektivt och att vi snabbt kan koppla rätt medarbetare till rätt strategiska projekt i takt med att marknadsmöjligheterna förändras.

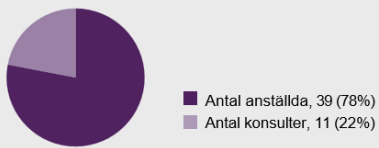
En hållbar organisation

På FPC lägger vi stor vikt vid att följa upp medarbetarnas välmående och engagemang, och vi arbetar aktivt för att skapa bästa möjliga förutsättningar för delaktighet och en hållbar arbetsmiljö. Under 2025 genomförde vi kvartalsvisa pulsmätningar för att följa hur medarbetarna mår och hur de upplever sin arbetssituation, samt för att säkerställa att vi fångar upp återkoppling över tid.

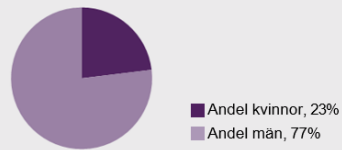
Parallellt fortsatte vi att upprätthålla en öppen och löpande dialog i organisationen. HR-funktionen arbetade nära cheferna för att stötta medarbetare och uppmuntra kontinuerlig återkoppling. Regelbundna digitala personalmöten hölls under året, som en plattform för att kommunicera uppdateringar och besvara frågor. Därutöver fanns ett digitalt verktyg där medarbetare kunde ställa frågor anonymt till ledningen, och svaren publicerades på företagets intranät.

Fingerprints organisation

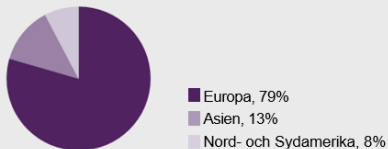
Medarbetare, inklusive konsulter



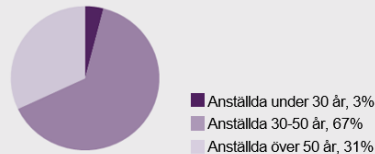
Anställda, fördelade på kvinnor och män



Anställda, geografisk fördelning



Anställda, åldersfördelning



39

MEDARBETARE

47

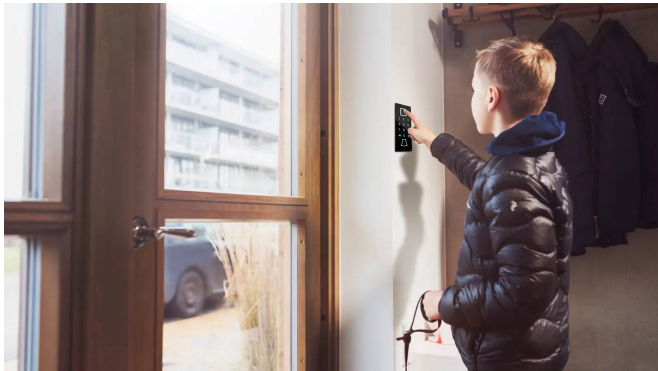
GENOMSNIITTSÅLDER

30 / 9

MÄN / KVINNOR
(ANSTÄLLDA)

Vid slutet av 2025 bestod ledningsgruppen av tre män, varav en var mellan 40-49 år och två var över 50 år.

Även om de betydande minskningarna av antalet anställda under 2024 och 2025 har lett till en minskning av andelen kvinnor bland våra anställda, är vi fortsatt fast beslutna att ha en arbetsstyrka med stor mångfald, med lika möjligheter för alla. Vi stödjer en miljö och kultur där våra anställda lär från varandra och tar kontakt med sina kollegor för råd, support och kunskapsdelning. Med avstamp i våra kärnvärden uppmuntrar vi våra medarbetare att lära på jobbet genom att våga testa nytt, ta sig an nya utmaningar, avsätta tid för reflektion och dela med sig av sina med- och motgångar.



“Med passion för innovativa tekniska lösningar skapar vi produkter för säker och smidig identifiering och autentisering.”

Styrelsen

Göteborg, datum som framgår av elektroniska underskrifter.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Till bolagsstämman i Fingerprint Cards AB (publ), org.nr 556154-2381.

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för räkenskapsåret 2025 på sidorna 27-34 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

Uttalande

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm, datum enligt digital signering
BDO Mälardalen AB

Johan Pharmanson
Auktoriserad revisor

Rapport över totalresultatet

Mkr	Not	2025	2024
Intäkter	2	78,2	60,2
Kostnad sålda varor	4,7	-30,7	-23,6
Bruttoresultat		47,5	36,6
Försäljningskostnader	7	-16,8	-30,1
Administrationskostnader	7,8	-67,1	-113,7
Utvecklingskostnader; Övrigt	7,10	-21,4	-77,8
Utvecklingskostnader; Avskrivningar	14	-33,8	-37,1
Nedskrivningar	14	-	-194,8
Övriga rörelseintäkter	5	48,6	6,1
Övriga rörelsekostnader	6	-16,2	-10,3
Rörelseresultat	9,14,15	-59,2	-421,1
Finansiella intäkter	11	0,1	2,0
Finansiella kostnader	11	-4,2	-46,8
Resultat före skatt		-63,3	-465,9
Inkomstskatt	12	-3,1	0,0
Periodens resultat efter skatt på kvarvarande verksamhet		-66,4	-465,9
Periodens resultat efter skatt för avvecklad verksamhet	3	7,8	-222,4
Periodens resultat		-58,6	-688,3
Resultat per aktie	13		
från kvarvarande verksamhet (kr)		-9,42	-188,31
från Periodens resultat (kr)		-8,31	-278,18
Övrigt totalresultat			
Årets resultat		-58,6	-688,3
Årets omräkningsdifferenser vid omräkning av utländska verksamheter		-39,2	44,5
Övrigt totalresultat		-39,2	44,5
Årets totalresultat		-97,8	-643,8
Hänförligt till:			
Moderbolagets aktieägare		-97,8	-643,8

Rapport över finansiell ställning

MSEK	Not	2025-12-31	2024-12-31
Tillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	14	163,0	229,8
Materiella anläggningstillgångar	15	0,6	1,6
Nyttjanderättstillgångar	25	3,9	8,4
Uppskjuten skattefordran	12	54,9	56,0
Summa anläggningstillgångar		222,4	295,8
Omsättningstillgångar			
Varulager	16	21,4	48,0
Kundfordringar	17, 23, 24	8,4	56,0
Övriga fordringar		3,2	7,8
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	16,3	5,3
Likvida medel	17, 19, 26	27,1	12,1
Summa omsättningstillgångar		76,4	129,2
Summa tillgångar		298,8	425,0
Eget Kapital			
	13		
Aktiekapital		162,0	159,7
Övrigt tillskjutet kapital		1 039,1	949,4
Omräkningsreserv		151,1	190,3
Balanserade vinstmedel inklusive årets resultat		-1 081,4	-1 022,8
Eget kapital		270,8	276,6
Långfristiga skulder			
Uppskjuten skatteskuld	12	-	0,7
Långfristig Leasingskuld	20	-	2,7
Summa Långfristiga skulder		-	3,4
Kortfristiga skulder			
Kortfristig leasingskuld	20, 25	2,9	4,1
Kortfristig del av lån		0,0	13,6
Leverantörsskulder	20	10,1	39,9
Aktuella skatteskulder		3,8	0,6
Övriga kortfristiga skulder	21	6,1	11,2
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22	5,1	75,6
Summa kortfristiga skulder		28,0	145,0
Summa eget kapital och skulder		298,8	425,0

Rapport över förändringar i eget kapital

Mkr	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräkningsreserv	Balanserade vinstmedel inkl årets resultat	Totalt eget kapital
Ingående eget kapital 2024-01-01	26,0	854,3	145,8	-334,5	691,6
Årets resultat	0,0	0,0	0,0	-688,3	-688,3
Årets övrigt totalresultat	0,0	0,0	44,5	0,0	44,5
Emission konvertering lån	0,7	12,3	0,0	0,0	13,0
Emission netto efter emissionskostnader	133,0	82,8	0,0	0,0	215,8
Utgående eget kapital 2024-12-31	159,7	949,4	190,3	-1 022,8	276,6
Ingående eget kapital 2025-01-01	159,7	949,4	190,3	-1 022,8	276,6
Årets resultat	0,0	0,0	0,0	-58,6	-58,6
Årets övrigt totalresultat	0,0	0,0	-39,2	0,0	-39,2
Optionsprogram	0,0	0,7	0,0	0,0	0,7
Emission netto efter emissionskostnader	2,3	89,0	0,0	0,0	91,3
Utgående eget kapital 2025-12-31	162,0	1 039,1	151,1	-1 081,4	270,8

Rapport över kassaflöden

MSEK	Not	2025	2024
Den löpande verksamheten			
Resultat före skatt		-57,9	-566,8
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	26	48,2	410,2
Betald inkomstskatt		3,8	-16,2
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		-5,9	-172,8
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning (-)/Minskning (+) av varulager		5,8	34,7
Ökning (-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		35,3	84,1
Ökning (+)/Minskning (-) av rörelseskulder		-91,1	-153,6
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-55,9	-207,6
Investeringsverksamheten			
Förvärv av och internt utvecklade immateriella anläggningstillgångar	14	-1,0	-11,8
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	15	-0,2	-
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	15	0,2	0,2
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-1,0	-11,6
Finansieringsverksamheten			
Emissionslikvid, netto efter emissionskostnader		91,3	215,8
Upptagna lån		26,4	74,0
Amortering av lån		-40,0	-165,6
Amortering av leasingskulder		-3,6	-6,1
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		74,1	118,1
Årets kassaflöde		17,2	-101,1
Likvida medel vid årets början		12,1	109,9
Effekt av omräkningsdifferenser på likvida medel		-2,2	3,3
Likvida medel vid årets slut	17	27,1	12,1

Not 1 Väsentliga redovisningsprinciper

Alla belopp är i Mkr om inget annat anges.

Presentationsgrund

Koncernredovisningen omfattar Fingerprint Cards AB (Publ) (moderbolaget) och dess dotterbolag (koncernen). Koncernredovisningen har upprättats enligt International Financial Reporting Standards (IFRS®) utgivna av International Accounting Standards Board (IASB) såsom de antagits av EU. Vidare har rekommendation RFR 1 utgiven av Rådet för finansiell rapportering (Kompletterande redovisningsregler för koncerner) tillämpats.

Koncernens rapport över totalresultat och rapport över finansiell ställning samt moderbolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på årsstämman den 3 juni 2026.

Redovisningsprinciperna finns i inledningen av respektive not. Fokus ligger på att beskriva de redovisningsval som koncernen har gjort inom ramen för gällande IFRS-princip och undviker att upprepa paragraf-text i sig, om det inte anses vara av särskild vikt för förståelse av notens innehåll. De redovisningsprinciper som saknar en specifik not återfinns i not 1.

Konsolideringsprinciper

Dotterbolag

Koncernredovisningen omfattar Fingerprint Cards AB (Publ) (moderbolaget) och dess dotterbolag (koncernen). Dotterbolag är företag som står under ett bestämmande inflytande från moderbolaget. Bestämmande inflytande föreligger om moderbolaget har inflytande över investeringsobjektet, är exponerad för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt engagemang samt kan använda sitt inflytande över investeringen till att påverka avkastningen. Samtliga dotterbolag är helägda genom direkt ägande eller indirekt ägande och anses därmed vara kontrollerade av koncernen.

Omräkning till svenska kronor vid konsolidering av bolag i annan funktionell valuta

Dotterbolagen upprättar sina finansiella rapporter i respektive bolags funktionella valuta. Varje koncernbolags funktionella valuta bestäms utifrån den primära ekonomiska miljön i vilken den bedriver verksamhet. Moderbolagets funktionella valuta är svenska kronor vilken även utgör rapporteringsvalutan för moderbolaget och koncernen. Det innebär att de finansiella rapporterna presenteras i svenska kronor. Samtliga belopp är miljoner kronor, om inte annat anges.

Fordringar och skulder i utländsk valuta

Valutakursdifferenser redovisas i årets resultat. Valutakursdifferenser på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet och valutakursdifferenser på finansiella tillgångar och skulder redovisas under finansiella intäkter respektive kostnader.

Segmentsredovisning

Varje rörelsesegment definieras som affärsverksamhet som kan ge upphov till intäkter eller kostnader och vars rörelseresultat regelbundet följs upp av koncernen högsta verkställande beslutsfattare och för vilken fristående finansiell information finns.

Intäkter rapporteras på de fyra produktgrupperna Mobile, PC, Payment och Access. Fingerprints har implementerat en ny funktionsindeldad organisation och styrmodell som stödjer bolagets biometriska plattformstrategi. De två främsta delarna i denna organisation är Produkter och Försäljning, med stöd av Ekonomi, HR och andra operativa funktioner. Förändringen innebär att bolaget inte längre bedriver verksamheten i separata rörelsesegment och att vi inte längre redovisar resultat för våra tidigare rörelsesegment Asia, Rest of World och New Business. Bolaget har under året avvecklat Mobile- och PC-verksamheterna och dessa redovisas nu som avvecklad verksamhet i resultaträkningen och specificeras i Not 3.

Viktiga uppskattningar och bedömningar

Företagsledningen har med revisionskommittén diskuterat utvecklingen, valet och upplysningarna avseende koncernens viktiga redovisningsprinciper och uppskattningar samt tillämpningen av dessa principer och uppskattningar. I enlighet med IAS 1 ska företaget upplysa om de antaganden och andra viktiga källor till osäkerheter i uppskattningar som, om verkligt utfall inte stämmer, kan ha en betydande inverkan på de finansiella rapporterna. I de fall där det förekommer uppskattningar och bedömningar flyttats till respektive not. Nedan följer en sammanställning över de områden som ledningen anser innehålla viktiga uppskattningar och bedömningar.

- Uppskjuten skatt (not 12)
- Aktivering av utvecklingskostnader (not 14)
- Nedskrivningstester av goodwill och övriga immateriella anläggningstillgångar (not 14)
- Varulagervärdering (not 16)

Nya redovisningsprinciper

Nya redovisningsprinciper 2025

De ändringar som gäller för det räkenskapsår som började 1 januari 2025 har inte haft någon väsentlig påverkan på de finansiella rapporterna.

Nya redovisningsprinciper 2026 och framåt

Vissa nya standarder, tolkningar och ändringar har publicerats men hade ännu inte trätt i kraft den 31 december 2025.

Med undantag för IFRS 18 bedömer koncernen att dessa ändringar inte kommer att ha någon väsentlig effekt på de finansiella rapporterna.

IFRS 18 Presentation and Disclosure in Financial Statements ersätter IAS 1 Utformning av finansiella rapporter. IFRS 18 fastställer nya krav på hur finansiella rapporter presenteras, med särskilt fokus på:

- Resultaträkningen: Krav på vissa obligatoriska delsummor införs såsom rörelseresultat. Intäkter och kostnader kommer i resultaträkningen att klassificeras i fem kategorier: rörelsen (operating), finansiering, investering, inkomstskatt och avvecklad verksamhet
- Aggregering och uppdelning av information, inklusive införandet av övergripande principer för hur information bör aggregeras och delas upp i de finansiella rapporterna.
- Upplysningar om nyckeltal ("Management Defined Performed Measures - MPMs") ska lämnas i en enda not, med avstämningar till närmaste IFRS-kompatibla delsumma.

IFRS 18 träder i kraft för redovisningsperioder som börjar den 1 januari 2027 eller senare med tidigare tillämpning tillåten. Företag kommer att behöva räkna om jämförelseperioder. Vad gäller IFRS 18 har koncernen ännu inte utvärderat dess effekt på koncernens finansiella rapportering. IFRS 18 kommer inte ha någon påverkan på redovisning och värdering av koncernens transaktioner utan endast påverka koncernens utformning och presentation av de finansiella rapporterna inklusive de finansiella räkningarna och noter. IFRS 18 kan även komma att påverka de nyckeltal som presenteras och hur de beräknas.

Klassificering och uppställningsformat

För koncernen redovisas resultat i rapport över totalresultat och för moderbolaget i resultaträkningen. Vidare använder moderbolaget benämningarna balansräkning respektive kassaflödesanalys för de rapporter som koncernen benämner rapport över finansiell ställning respektive rapport över kassaflöden. Moderbolagets balansräkning har upprättats i den form som föreskrivs i årsredovisningslagen, medan rapporten över totalresultat, rapporten över förändringar i eget kapital och kassaflödesanalysen baseras på IAS 1 Utformning av finansiella rapporter och IAS 7 Rapport över kassaflöden.

Koncernen har ändrat sin princip för redovisning av FoU-kostnader. Avskrivningar på aktiverade utvecklingsutgifter har tidigare redovisats i kostnad för sålda varor, vilket påverkar bruttomarginalen. Från och med den 1 januari 2025 redovisas istället avskrivningar på tidigare aktiverade utvecklingsutgifter inom funktionen Utvecklingskostnader i resultaträkningen. Jämförelsetalen för tidigare perioder har räknats om. Att redovisa alla FoU-relaterade kostnader, inklusive avskrivningar på tidigare aktiverade utgifter inom FoU-funktionen på en och samma rad i resultaträkningen, har bedömts leda till finansiella rapporter som ger en mer rättvisande bild av bolagets bruttomarginaler och även ökar jämförbarheten med andra företag i branschen.

Not 2 Intäkter

Redovisningsprincip

Koncernen genererar intäkter främst från (i) försäljning av biometriska hårdvaruprodukter (wafers, sensorer och sensormoduler) och (ii) teknik-/licensarrangemang inklusive royalties. Intäkter redovisas enligt IFRS 15 när (eller i takt med att) kontrollen över utlovade varor eller tjänster överförs till kunden.

Produktintäkter redovisas vid en tidpunkt när kunden erhåller kontroll enligt leveransvillkor (Incoterms). Inbyggd mjukvara/firmware i hårdvaran är integrerad och utgör ingen separat prestationsförpliktelse. Licensintäkter redovisas vid en tidpunkt (rätt att använda) eller över tid (rätt till tillgång) beroende på licensens karaktär och Koncernens fortlöpande påverkan på den immateriella rättigheten.

Försäljnings-/användningsbaserade royalties redovisas när underliggande försäljning/användning sker. Avtal med flera komponenter delas upp i separata prestationsförpliktelser och transaktionspriset fördelas baserat på relativa fristående försäljningspriser.

Transaktionspriset kan innehålla variabel ersättning (t.ex. rabatter) som uppskattas och inkluderas endast i den utsträckning det är högst sannolikt att väsentlig återföring inte sker. Genomsnittliga betalningsvillkor är 30 dagar netto.

Presentation

Nettoomsättning omfattar intäkter från avtal med kunder enligt IFRS 15 (produktförsäljning samt licens/royalty i ordinarie verksamhet). Intäkter utanför IFRS 15 eller utanför ordinarie verksamhet redovisas som övriga rörelseintäkter, exempelvis vinster vid försäljning/monetarisering av tillgångar och bidrag.

IFRS 15-upplysningar

Intäkter uppdelas per produktgrupp och geografi. Väsentliga bedömningar avser främst (i) prestationsförpliktelser i kombinerade hårdvaru-/licensavtal, (ii) klassificering av licenser (rätt att använda/rätt till tillgång) och (iii) variabel ersättning.

Koncernintäkter per produktslag, Mkr

	2025	2024
IP licensiering	9,5	0,0
Sensorer och system	68,7	60,2
Försäljning	78,2	60,2

Koncernförsäljning per land, Mkr

	2025	2024	Förändring, %
Sverige	0,3	16,2	-98,1
Australien	9,2	5,1	81,5
Frankrike	6,9	6,7	3,5
Hong Kong	2,1	0,0	
Indien	2,0	1,2	58,6
Kina	3,1	0,0	
Taiwan	18,3	0,8	2 206,9
Tyskland	10,4	6,7	55,4
USA	13,6	17,0	-19,8
Övriga	12,3	6,5	86,4
Koncernen	78,2	60,2	29,9

Not 3 Avvecklad verksamhet

Redovisningsprincip

Avvecklad verksamhet är en komponent i Koncernen som har avyttrats eller klassificerats som innehav för försäljning och som utgör en separat väsentlig verksamhetsgren eller geografiskt område, eller ingår i en samordnad plan att avyttra en sådan verksamhetsgren eller ett sådant geografiskt område, i enlighet med IFRS 5. Resultatet från avvecklad verksamhet presenteras som ett enda belopp i rapporten över totalresultat och omfattar resultat efter skatt från den avvecklade verksamheten samt resultat efter skatt från värdering till verkligt värde minus försäljningskostnader eller från avyttring. Jämförelsetal omräknas i enlighet med detta.

Beskrivning av avvecklad verksamhet och grund för klassificering

Som en del av Koncernens transformation och strategiska fokus har Koncernen klassificerat Mobile- och PC-verksamheten, samt Access China-verksamheten, som avvecklad verksamhet i enlighet med IFRS 5. Dessa verksamheter utgör komponenter som har avvecklats och som är tydligt avskiljbara från Koncernens kvarvarande verksamhet. Klassificeringen syftar till att ge en mer transparent bild av utvecklingen i Koncernens kvarvarande verksamhet.

Resultaträkning – avvecklad verksamhet, Mkr

	2025	2024
Intäkter	37,4	343,0
Kostnad sålda varor	-21,9	-252,6
Bruttoresultat	15,5	90,4
Försäljningskostnader	-1,1	-46,4
Administrationskostnader	-1,6	-13,4
Utvecklingskostnader; Övriga kostnader	-7,7	-31,1
Utvecklingskostnader; Avskrivningar	0,0	-44,7
Nedskrivningar	0,0	-92,8
Övriga rörelseintäkter	2,6	65,2
Övriga rörelsekostnader	-2,3	-28,0
Rörelseresultat	5,4	-100,6
Finansiella intäkter	0,0	0,0
Finansiella kostnader	0,0	-0,3
Resultat före skatt	5,4	-100,9
Inkomstskatt	2,4	-121,5
Periodens resultat efter skatt för avvecklad verksamhet	7,8	-222,4

Kassaflöde – avvecklad verksamhet, Mkr

	2025	2024
Kassaflöde från avvecklad verksamhet		
Kassaflöde från löpande verksamhet	-17,5	-47,5
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0,0	-6,8
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	0,0	0,0
Kassaflöde från avvecklad verksamhet	-17,5	-54,3

Not 4 Kostnad sålda varor

Ingående kostnader i kostnad sålda varor, koncernen, Mkr

	2025	2024
Material	-26,1	-22,8
Inköps- och produktionsomkostnader	-4,6	-0,8
Kostnad sålda varor	-30,7	-23,6

Not 5 Övriga rörelseintäkter

Övriga rörelseintäkter, koncernen, Mkr

	2025	2024
Kursvinster av rörelsekaraktär	5,0	5,9
IP- och licensieringstransaktioner	43,6	0,0
Försäljning anläggningstillgångar	-	0,2
	48,6	6,1

Intäkter från IP- och licensieringstransaktioner kommer huvudsakligen från transaktioner som slutförts under året med Smart Eye och Pixart.

Not 6 Övriga rörelsekostnader

Övriga rörelsekostnader, koncernen, Mkr

	2025	2024
Kursförluster av rörelsekaraktär	-6,4	-4,6
Kostnader för IP- och licensieringstransaktioner	-2,1	-
Transaktionsrådgivning	-6,3	-
Övriga kostnader av rörelsekaraktär	-1,4	-5,7
Övriga kostnader av rörelsekaraktär	-16,2	-10,3

Not 7 Anställda, personalkostnader och ledande befattningshavares ersättningar

Redovisningsprincip

Pensionsersättningar till anställda

Koncernen har avgiftsbestämda pensionsplaner. Avgiftsbestämda pensionsplaner klassificeras som de planer där företagets förpliktelse är begränsad till de avgifter företaget åtagit sig att betala. I sådant fall beror storleken på den anställdes pension på de avgifter som företaget betalar till planen eller till ett försäkringsbolag och den kapitalavkastning som avgifterna ger. Följaktligen är det den anställda som bär den aktuariella risken och investeringsrisken. Företagets förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i årets resultat i den takt de intjänas genom att de anställda utfört tjänster åt företaget under en period.

Ersättningar vid uppsägning

En kostnad för ersättningar i samband med uppsägningar av personal redovisas endast om företaget är bevisligen förpliktigad, utan realistisk möjlighet till tillbakadragande, av en formell detaljerad plan att avsluta en anställning före den normala tidpunkten.

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar till anställda beräknas utan diskontering och redovisas som kostnad när de relaterade tjänsterna erhålls. En avsättning redovisas för den förväntade kostnaden för vinstandels och bonusbetalningar när koncernen har en gällande rättslig eller informell förpliktelse att göra sådana betalningar till följd av att tjänster erhållits från anställda och förpliktelsen kan beräknas tillförlitligt.

Fördelningen mellan fast lön och rörlig ersättning skall stå i proportion till befattningshavarens ansvar och befogenheter. För verkställande direktören och andra ledande befattningshavare uppgår den rörliga ersättningen till maximalt 100 procent av den fasta årslönen med undantag för sign-on bonus. Pensionsvillkor skall vara avgiftsbestämda pensionslösningar. Uppsägningstiden från bolagets sida skall inte överstiga 6 månader. Under uppsägningstiden om maximalt 6 månader utgår full lön och anställningsförmåner. Vid uppsägning från bolagets sida skall avgångsvederlag kunna utgå med ett belopp motsvarande högst 12 månadslöner. Uppsägningstid för verkställande direktören uppgår till 6 månader från den anställdes sida och uppsägningstiden från bolagets sida är då 12 månadslöner. Beslut om aktie och aktiekursrelaterade incitamentsprogram fattas av bolagsstämman. Styrelsen skall ha rätt att frångå riktlinjerna om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för detta.

Närståendetransaktioner

Transaktioner med styrelsemedlemmar är prissatta på marknadsmässiga villkor. Transaktioner med styrelsemedlemmar begränsar sig till enskilda tydligt avgränsade mindre konsultuppdrag där specifik kompetens krävs. Några väsentliga transaktioner mellan företaget och närstående har ej förekommit i koncernen eller moderbolaget under rapportperioden.

Under året ingick bolaget närståendetransaktioner i samband med implementeringen av Personaloptionsprogram 2025/2028 och Personaloptionsprogram 2025/2029. Tilldelningsavtal ingicks mellan bolaget och nyckelmedarbetare inom ramen för Personaloptionsprogram 2025/2028. På motsvarande sätt ingicks tilldelningsavtal mellan bolaget och styrelseledamöter inom ramen för Personaloptionsprogram 2025/2029. Dessa avtal har ingåtts på marknadsmässiga villkor och i enlighet med de beslut som fattades av årsstämman den 24 juni 2025. Inom ramen för Personaloptionsprogram 2025/2028 tilldelades totalt 265 569 optioner. Inom ramen för Personaloptionsprogram 2025/2029 tilldelades totalt 113 813 optioner. För huvudsakliga villkor och ytterligare upplysningar, se not 55.

Kostnader för ersättningar till anställda, koncernen, Mkr

	2025	2024
Löner och ersättningar m.m.	46,8	146,1
Pensionskostnader avgiftsbaserade planer	6,5	15,7
Övriga sociala avgifter	10,8	21,8
Erhållna förmåner	0,8	2,5
Övriga personalkostnader	0,7	3,3
	65,6	189,4

Medeltalet anställda, koncernen

	2025			2024		
	Män	Kvinnor	Totalt	Män	Kvinnor	Totalt
Sverige	20	4	24	30	9	39
Danmark	0	0	0	9	1	10
Frankrike	1	1	2	1	1	2
Japan	0	0	0	0	0	0
Kina	3	2	5	27	16	43
Schweiz	1	0	1	1	0	1
Storbritannien	3	1	4	1	1	2
Sydkorea	0	0	0	0	0	0
Taiwan	0	0	0	5	3	8
USA	1	1	2	2	0	2
Totalt	29	9	38	76	31	107

Antalet anställda per den 31 december 2025 uppgick till 39 (53), varav 30 (39) män och 9 (14) kvinnor.

Löner och andra ersättningar fördelade på ledande befattningshavare och övriga anställda, koncernen, Mkr

	2025			2024		
	Ledande befattningshavare	Övriga anställda	Summa	Ledande befattningshavare	Övriga anställda	Summa
Löner och andra ersättningar*	15,8	30,9	46,8	20,3	125,8	146,0
varav Verkställande direktören	6,2	-	6,2	6,6	-	6,6
varav Sverige	0,0	22,7	22,7	4,6	33,3	37,9
varav utlandet	15,8	8,2	24,1	15,7	92,5	108,1
varav tantiem o.dyl.	4,2	1,1	5,3	4,1	0,3	4,4
Pensionskostnader	0,8	5,7	6,5	2,0	13,7	15,8
varav pensionskostnader Verkställande direktören	0,1	0,0	0,1	0,2	0,0	0,2
varav pensionskostnader övriga	0,7	5,7	6,4	1,8	13,7	15,6

Löner och andra ersättningar till ledande befattningshavare 2025, koncernen, Mkr

	Grundlön styrelsearvode	Bonus rörlig ersättning	Erhållna förmåner	Pension	Totalt	
Styrelsens ordförande						
Christian Lagerling		0,7			0,7	
Styrelseledamöter						
Alexander Kotsinas, till 2025-05		0,2			0,2	
Carl Johan Grandinsson, från 2025-05		0,2			0,2	
Dimitrij Titov, till 2025-05		0,1			0,1	
John Lord, från 2025-05		0,2			0,2	
Juan Vallejo, till 2025-05		0,2			0,2	
Mario Shiliahi, till 2024-05		-			-	
					0,0	
Verkställande direktör						
Adam Philpott		4,0	2,1	0,0	0,1	6,2
Andra ledande befattningshavare		6,1	2,0	0,1	0,7	8,9
Totalt från koncernen och moderbolaget		11,7	4,1	0,1	0,8	16,7

Löner och andra ersättningar till ledande befattningshavare 2024, koncernen, Mkr

	Grundlön styrelse- arvode	Bonus rörlig ersättning	Erhållna förmåner	Pension	Totalt
Styrelsens ordförande					
Christian Lagerling	0,8				0,8
Styrelseledamöter					
Alexander Kotsinas, till 2025-05	0,4				0,4
Carl Johan Grandinsson, från 2025-05	0,0				0,0
Dimitrij Titov, till 2025-05	0,4				0,4
John Lord, från 2025-05	0,0				0,0
Juan Vallejo, till 2025-05	0,4				0,4
Mario Shiliahki, till 2024-05	0,1				0,1
Verkställande direktör					
Adam Philpott	4,4	2,2	0,0	0,2	6,8
Andra ledande befattningshavare	9,7	1,9	0,6	1,8	14,0
Totalt från koncernen och moderbolaget	16,2	4,1	0,6	2,0	22,9

Kostnad avseende Personaloptionsprogram till styrelsen och anställda uppgick till 0,8 Mkr.

Not 8 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Arvode och kostnadsersättning till revisorer, koncernen, Mkr

	2025	2024
Revisionsarvode BDO	4,3	4,3
Revisionsarvode till övriga	0,0	0,1
Övriga tjänster	0,5	0,7
Summa arvoden	4,8	5,1

Not 9 Rörelsens kostnader fördelade på kostnadsslag

Rörelsens kostnader fördelade på kostnadsslag, koncernen, Mkr

	2025	2024
Varukostnad	-26,1	-23,6
Personalkostnader	-56,1	-172,2
Avskrivningar	-36,6	-40,3
Nedskrivningar	-	-194,8
Andra rörelsekostnader	-67,2	-56,6
Rörelsekostnader	-186,0	-487,5

Not 10 Utgifter för utveckling

Utgifter för teknikutveckling och patent har under 2025 i koncernen uppgått till 22,4 Mkr (89,6) varav 1,0 Mkr (11,8) har aktiverats, motsvarande 4 procent (13%), i Rapporten över finansiell ställning i koncernen och resterande 21,4 (77,8) har kostnadsförts. Efter avvecklingen av verksamheterna inom Mobile och PC är koncernens utvecklingsorganisation väsentligt mindre, med FoU-resurser koncentrerade till mer riktade projekt med kortare cykler och anpassade till tillgänglig investeringsnivå. Detta innebär att en större andel av utvecklingsutgifterna understiger gränsen om 1 MSEK och därmed kostnadsförs löpande.

Not 11 Finansnetto

Finansnetto, Mkr

	2025	2024
Kursvinster fordringar och skulder av finansiell karaktär	0,0	0,2
Övriga ränteintäkter	0,1	1,8
Finansiella intäkter	0,1	2,0
Kursförluster fordringar och skulder av finansiell karaktär	-0,7	0,0
Räntekostnader	-2,9	-29,2
Övriga finansiella kostnader	-0,6	-17,9
Finansiella kostnader	-4,2	-47,1

Not 12 Skatter

Redovisningsprincip

Koncernens skatt för perioden utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuella skattefordringar och skulder för innevarande och föregående perioder värderas till det belopp som förväntas bli betalt till eller från skattemyndigheterna baserat på de skattesatser och den skattelagstiftning som är antagen eller antagits på bokslutsdagen. Aktuell skatt är skatt som hänför sig till periodens skattepliktiga resultat. Uppskjuten skatt redovisas på alla temporära skillnader som uppkommer mellan det skattemässiga och redovisningsmässiga värdet på tillgångar och skulder samt även på skattemässiga underskottsavdrag.

Uppskjuten skattefordran redovisas i balansräkningen i den omfattning det är sannolikt att dessa kan utnyttjas mot framtida skattepliktiga överskott. Vid beräkning av koncernens uppskjutna skattefordran och skatteskuld används rådande skattesats i respektive land.

Uppskattningar och bedömningar

Ledningen bedömer särskilt sannolikheten att uppskjutna skattefordringar kan avräknas mot överskott vid en framtida beskattning enligt de långtidsprognoser bolaget upprättat. Som grund för dessa använder man sig av marknadsanalyser, information angående kommande regulatoriska krav samt diskussioner med kund. En sådan analys har medfört omvärdering av uppskjutna skatter för att motsvara framtida vinster. Omvärdering av uppskjuten skatt avser skillnad mellan teoretisk skatt och faktisk uppskjuten skatt.

Mkr	2025	2024
Aktuell skatt	-2,7	0,0
Uppskjuten skatt	-0,4	0,0
Total redovisad skatt kvarvarande verksamhet	-3,1	0,0
Skatt hänförlig till avvecklad verksamhet	2,4	-121,5
Total redovisad skatt i koncernen	-0,7	-121,5

Avstämning av effektiv skatt, Mkr

	2025	%	2024	%
Resultat före skatt	-63,3		-465,9	
Teoretisk skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget	13,0	-20,6	96,0	-20,6
Skillnader i skattesatser för utländska dotterbolag	2,0	-3,2	15,1	-3,2
Ej avdragsgilla kostnader	-18,9	29,8	-4,6	1,0
Ej skattepliktiga intäkter	1,2	-1,9	0,1	-0,0
Underskott för vilket uppskjuten skatt inte beräknats	-5,2	8,2	-101,5	21,8
Skatt hänförlig till tidigare år	4,8	-7,6	-5,1	1,1
Redovisad effektiv skatt	-3,1	4,9	0,0	-

Ej redovisade uppskjutna skattefordringar, Mkr

Skattemässiga underskottsavdrag för vilka uppskjutna skattefordringar inte har redovisats i rapporten över finansiell ställning:

	2025	2024
Skattemässiga underskott	257,6	198,8

Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder fördelas enligt följande:

Uppskjutna skattefordringar, Mkr

	2025	2024
Uppskjutna skattefordringar som ska regleras efter mer än 12 månader	54,9	56,0
Summa uppskjutna skattefordringar	54,9	56,0

Uppskjutna skatteskulder, Mkr

	2025	2024
Uppskjutna skatteskulder som ska regleras efter mer än 12 månader	0,0	0,0
Summa uppskjutna skatteskulder	0,0	0,0

Förändringar i uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder framgår nedan:

Underskottsavdrag, koncernen, Mkr

Per 1 januari 2024		171,2
Redovisat i resultaträkningen kvarvarande verksamhet		0,0
Redovisat i resultaträkningen avvecklad verksamhet		-121,5
Omvärdering uppskjuten skatt		6,4
Per 31 december 2024		56,1
Redovisat i resultaträkningen kvarvarande verksamhet		0,0
Redovisat i resultaträkningen avvecklad verksamhet		-1,2
Omvärdering uppskjuten skatt		0,0
Per 31 december 2025		54,9

Temporär skillnad Immateriella tillgångar, Mkr

Per 1 januari 2024		6,6
Omvärdering uppskjuten skatt		0,3
Redovisat i resultaträkningen kvarvarande verksamhet		-6,2
Per 31 december 2024		0,7
Omvärdering uppskjuten skatt		-0,1
Redovisat i resultaträkningen kvarvarande verksamhet		-0,6
Per 31 december 2025		0,0

Not 13 Eget kapital och antal aktier

Redovisningsprincip

Resultat per aktie före och efter utspädning beräknas som årets resultat i koncernen hänförligt till moderbolagets aktieägare dividerat med genomsnittligt utestående antal aktier per räkenskapsår. Återköpta aktier i eget förvar är inte medräknade som utestående. Vägt genomsnittligt antal återköpta aktier har hänsyn tagits när återköpet skedde.

Under februari 2025 genomförde Fingerprints en delvis garanterad nyemission av units bestående av nya B-aktier och teckningsoptioner som berättigar till teckning av B-aktier med företrädesrätt för befintliga aktieägare ("Företrädesemissionen"). Teckningskursen fastställdes till 0,48 SEK per Unit och aktieägare i Fingerprints tilldelades en (1) uniträtt per varje befintlig aktie (oavsett serie) per avstämningsdagen, varav elva (11) sådana uniträtter berättigade till teckning av en (1) Unit i Företrädesemissionen. Varje Unit består av fyrtioåtta (48) B-aktier och åtta (8) Teckningsoptioner som vardera ger rätt att teckna en (1) ny B-aktie.

199 824 120 Units, motsvarande cirka 60,0 procent av erbjudna Units i Företrädesemissionen, tecknades med stöd av uniträtter. Därtill mottogs anmälningar om att teckna 39 908 976 Units utan stöd av uniträtter, motsvarande cirka 12,0 procent av erbjudna Units i Företrädesemissionen. Totalt tecknades således 239

733 096 Units i Företrädesemissionen, vilket motsvarar cirka 72,0 procent av erbjudna Units i Företrädesemissionen och en total emissionslikvid om cirka 115,1 MSEK före avdrag för transaktionskostnader, innebärandes att inga garantiåtaganden kommer att utnyttjas. Totalt gavs 239 733 096 Units ut i Företrädesemissionen. Detta innebär att 11 507 188 608 nya B-aktier och 1 917 864 768 Teckningsoptioner som berättigar till teckning av ett motsvarande antal B-aktier har getts ut.

I och med att teckningskursen var lägre än marknadskursen har ett fondelement identifierats, vilket innebär att jämförelsetalen har räknats om.

Den 27 augusti meddelade FPC att styrelsen beslutat att avstämningsdagen för sammanläggningen 1:2000 ska vara den 4 september 2025. Till följd av sammanläggningen bytte FPC:s B-aktie ISIN-kod. Från och med den 3 september 2025 handlades B-aktien med den nya ISIN-koden SE0026141665. Genom sammanläggningen minskade det totala antalet aktier i Bolaget från 15 175 375 766 aktier (7 875 000 A-aktier och 15 167 500 766 B-aktier) och 15 246 250 766 röster till 7 587 687 aktier (3 937 A-aktier och 7 583 750 B-aktier) och 7 623 120 röster. Varje aktie har nu ett kvotvärde om 21,353477 kronor efter sammanläggningen.

Företaget redovisar inte någon utspädningseffekt i och med att koncernens resultat är en förlust. Med det Personaloptionsprogram som utfärdades under året medför en potentiell utspädningseffekt vid fullt utnyttjade om 379 384 B aktier dvs en utspädning om 5 procent.

Kr	Före utspädning		Efter utspädning	
	2025	2024	2025	2024
Resultat per aktie kvarvarande verksamhet	-9,42	-188,31	-9,42	-188,31
Periodens resultat per aktie	-8,31	-278,18	-8,31	-278,18

Årets resultat hänförligt till moderbolagets stamaktieägare före utspädning, Mkr

	2025	2024
Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare	-58,60	-688,26

Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier före och efter utspädning

	2025	2024
A-aktier vid årets början	3 938	3 938
Under året emitterade A-aktier	0	0
Summa antal A-aktier	3 938	3 938
B-aktier vid årets början	1 830 156	290 570
Under året emitterade B-aktier	5 753 594	1 539 586
Aktier i eget förvar	-1 900	-1 900
Summa antal B-aktier	7 581 850	1 828 256
Totalt antal utestående aktier	7 585 788	1 832 194
Vägt genomsnittligt antal stamaktier under året före och efter utspädning	7 050 532	1 431 569
Kvotvärde kronor per aktie	21,35	87,07

Per den 31 december 2025 uppgår det totala antalet aktier i Bolaget till 7 587 687 (varav 3 937 A-aktier och 7 583 750 B-aktier. Det totala antalet röster i Bolaget uppgår till 7 623 125 (varav 39 375 belöper på A-aktier och 7 583 750 på B-aktier. Bolaget har 1 900 B-aktier i eget förvar vid perioden utgång (1 900). Aktiekapitalet uppgick till 162 023 052 kr. Siffrorna avseende 2024 år är alla omräknade med hänsyn till sammanläggningen av aktier och avser inte det verkliga antalet eller kvotvärdet.

Not 14 Immateriella anläggningstillgångar

Redovisningsprincip

Immateriella tillgångar är redovisade till ursprungligt anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Forskning och utveckling

Utvecklingsutgifter, som syftar till att ta fram nya eller förbättrade produkter eller processer, redovisas som en tillgång i rapporten över finansiell ställning om produkten eller processen är tekniskt och kommersiellt genomförbar, samt om bolaget har tillräckliga resurser för att slutföra utvecklingsprocessen och därefter använda eller sälja den immateriella tillgången.

Det redovisade värdet inkluderar direkt hänförliga utgifter, såsom material och tjänster som används och förbrukas i samband med bearbetning och registrering av legala rättigheter. Övriga utvecklingsutgifter redovisas i årets resultat som kostnad när de uppstår.

Eftersom all utveckling utgår från produkter och marknads efterfrågan förekommer inga forskningskostnader.

Patent

Förvärvade patent aktiveras som immateriella tillgångar.

Goodwill

Goodwill redovisas som en immateriell tillgång med obestämd nyttjandeperiod. I tillägg till indikationer prövas icke-avskrivningsbara tillgångar såsom goodwill årligen för nedskrivningsbehov genom att fastställa tillgångens återvinningsvärde. Om det uppskattade återvinningsvärdet understiger det redovisade värdet skrivs tillgången ned till sitt återvinningsvärde.

Avskrivning och nedskrivning

Avskrivningar redovisas i årets resultat enligt linjär metod över de immateriella tillgångarnas uppskattade nyttjandeperioder, om dessa inte är obestämda. Nyttjandeperioderna fastställs utifrån förväntad kommersiell potential, intjäningsförmåga, patentens återstående giltighetstid samt teknisk betydelse. Nyttjandeperioderna omprövas minst årligen. Immateriella tillgångar med bestämda nyttjandeperioder skrivs av från den tidpunkt då de är tillgängliga för användning.

Avskrivningsbara tillgångar prövas för nedskrivning om det vid rapporttidpunkten finns indikation på att en anläggningstillgång har minskat i värde. Immateriella tillgångar med obestämd nyttjandeperiod eller som ännu inte är färdiga att användas prövas årligen samt vid indikation på värdenedgång. Återvinningsvärdet för goodwill fastställs genom nyttjandevärdesberäkning enligt diskonterade kassaflöden. En nedskrivning redovisas när en tillgångs redovisade värde överstiger dess återvinningsvärde. Nedskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Uppskattade nyttjandeperioder:

Produkter: 1,5–4 år

Plattform: 1,5–10 år

Kundrelationer: 10 år

Patent: 4–5 år

Nyttjandeperioderna omprövas årligen.

Ledningen fastställer uppskattade nyttjandeperioder baserat på tre faktorer: takten i marknads- och konkurrensutveckling, hastigheten i teknologisk förändring samt varaktigheten i förväntad intjäningsförmåga. Dessa faktorer utvärderas minst årligen och justeras vid behov.

- **Produkter (1,5–4 år):** Enskilda produktgenerationer har en kort intjäningsperiod innan de ersätts av ny teknik. Intervallet speglar hur snabbt konkurrenter introducerar alternativa lösningar.
- **Plattformar (1,5–10 år):** Plattformar såsom AllKey utgör grundarkitektur för flera produktgenerationer och har därför längre livslängd. Den övre gränsen på 10 år återspeglar kärnalgorithmerna inom biometri som förblir tekniskt relevanta och kommersiellt gångbara under en längre period.
- **Kundrelationer (10 år):** Speglar inlåsningseffekten när biometriska lösningar integreras i kunders ekosystem. Branschereferens visar att leverantörsrelationer inom högsäkerhetsteknik typiskt kvarstår under denna period.
- **Patent (4–5 år):** Även om patent har längre juridisk giltighetstid baseras avskrivning på den kortare perioden av teknisk relevans. Inom digital identitet blir patenterad teknik ofta föråldrad långt före juridiskt utgångsdatum

Uppskattningar och bedömningar

Aktiverade utvecklingsutgifter

Bolaget redovisar utvecklingskostnader i enlighet med IFRS, främst IAS 38 Immateriella tillgångar. Forskningsutgifter kostnadsförs när de uppstår. Utvecklingsutgifter aktiveras när kriterierna enligt IAS 38 är uppfyllda, vilket inkluderar att tillgången bedöms vara tekniskt genomförbar och förväntas generera framtida ekonomiska fördelar.

Aktivering tillämpas endast för generell produktutveckling där en identifierbar framtida intäktström finns. Aktivering påbörjas efter avslutad undersökningsfas, när projektets genomförbarhet har fastställts. För att aktivering ska ske krävs dessutom att projektets totala utvecklingskostnader överstiger 1 MSEK.

Aktiverade utvecklingskostnader består huvudsakligen av personalkostnader direkt hänförliga till utvecklingsarbetet. I begränsad omfattning kan även materialkostnader och andra direkt hänförliga utgifter inkluderas.

Kundspecifik utveckling, plattformsforskning, utforskning av ny teknik samt kundsupport uppfyller inte kriterierna för aktivering och kostnadsförs löpande.

Efter avvecklingen av verksamheterna inom Mobile och PC är koncernens utvecklingsorganisation väsentligt mindre, med FoU-resurser koncentrerade till mer riktade projekt med kortare cykler och anpassade till tillgänglig investeringsnivå. Detta innebär att en större andel av utvecklingsutgifterna understiger gränsen om 1 MSEK och därmed kostnadsförs löpande.

Nedskrivning av goodwill och andra förvärvade immateriella tillgångar

Nedskrivningsprövningen av goodwill och andra förvärvade immateriella tillgångar för den kassagenererande enheten Delta ID Inc. har baserats på nyttjandevärde. Nyttjandevärdet beräknas som nuvärdet av framtida förväntade kassaflöden enligt ledningens prognos. De viktigaste antagandena är försäljning, rörelsemarginal samt diskonteringsränta.

En femårsprognos för kassaflöden har använts. Försäljningen har bedömts på kort sikt baserat på en befintlig pipeline av identifierade kunder, på medellång sikt baserat på ledningens bedömning av den direkt tillgängliga marknaden för irisigenkänningsteknik och på lång sikt baserat på antaganden om en normaliserad tillväxttakt.

Värderingen för 2025 stöds av kommersialiseringen av iris-teknik, validerad av licensavtalet med Smart Eye som meddelades i januari 2025 för en total ersättning om 50 Mkr över fem år. Under den kapitallätta IP-licensieringsmodellen tar partnern tekniskt och kommersiellt ansvar, vilket resulterar i minimala löpande kostnader för koncernen. Denna modell ligger till grund för kassaflödesprognoserna. Modellen stöds av den identifierade pipelinen med ytterligare licensieringsmöjligheter.

Under prognosperioden har en sammansatt årlig intäkstillväxttakt om 34 procent uppskattats. Rörelsemarginalen prognosticeras i genomsnitt till 76 procent, vilket speglar den kapitallätta IP-licensieringsmodellen. Efter prognosperiodens slut har en tillväxttakt om 2 procent antagits. Diskonteringsräntan har bedömts utifrån företagets uppskattade vägda genomsnittliga kapitalkostnad (WACC). WACC uppskattas till 17,3 procent.

Bedömningen visar att återvinningsvärdet överstiger det redovisade värdet. Ingen nedskrivning av goodwill redovisades för 2025.

Nedskrivning av aktiverade utvecklingsutgifter

För aktiverade utvecklingsutgifter har inga indikationer på värdenedgång identifierats och någon nedskrivningsprövning har därför inte genomförts.

Nedskrivning av patent

För patent har inga indikationer på värdenedgång identifierats och någon nedskrivningsprövning har därför inte genomförts.

Känslighetsanalys

En känslighetsanalys visar att, för goodwill och andra förvärvade immateriella tillgångar, skulle varken en ökning av WACC med 2 procentenheter eller en minskning av intäkter eller rörelseresultat med 20 procent ge upphov till något nedskrivningsbehov.

Nedskrivningsprövning goodwill och andra förvärvade tillgångar

	2025	2024
Återvinningsvärde kassagenererande enhet, Mkr	265,0	253,0
Redovisat värde kassagenererande enhet, Mkr	157,0	211,0
Räntesats, % (WACC), före skatt	17,3	18,6
Räntesats, % (WACC), efter skatt	17,3	18,6

Mkr	Goodwill		Balanserade utvecklings- utgifter		Patent & andra förvärvade immateriella tillgångar		Immateriella anläggningstillgångar	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
	Ackumulerade anskaffningsvärden							
Ingående balans	997,6	907,9	718,6	895,4	329,0	300,9	2 045,1	2 104,2
Internt utvecklade tillgångar	-	-	1,0	11,8	0,0	0,0	1,0	11,8
Årets anskaffningar	-	-	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0
Utrangering	-	-	-634,2	-188,6	0,0	0,0	-634,2	-188,6
Omräkningsdifferens	-164,3	89,7	0,0	0,0	-51,4	28,1	-215,7	117,7
Utgående balans	833,3	997,6	85,4	718,6	277,6	329,0	1 196,3	2 045,1
Ackumulerade avskrivningar								
Ingående balans	-	-	-440,0	-428,1	-259,6	-215,8	-699,6	-643,9
Årets avskrivningar	-	-	-14,3	-60,4	-19,9	-23,0	-34,3	-83,4
Utrangering	-	-	384,3	48,5	0,0	0,0	384,3	48,5
Omräkningsdifferens	-	-	0,0	0,0	41,1	-20,8	41,1	-20,8
Utgående balans	0,0	0,0	-70,0	-440,0	-238,4	-259,6	-308,4	-699,6
Ackumulerade nedskrivningar								
Ingående balans	-855,9	-603,3	-259,8	-352,3	0,0	-0,0	-1 115,7	-955,6
Årets nedskrivningar	-	-184,8	0,0	-47,8	0,0	0,0	0,0	-232,5
Utrangering	-	-	249,9	140,3	0,0	0,0	249,9	140,3
Omräkningsdifferens	141,0	-67,8	0,0	0,0	0,0	0,0	141,0	-67,8
Utgående balans	-714,9	-855,9	-10,0	-259,8	0,0	0,0	-724,9	-1 115,7
Redovisade värden								
Vid årets början	141,7	304,6	18,7	115,0	69,4	85,1	229,8	504,7
Vid årets slut	118,4	141,7	5,4	18,7	39,2	69,4	163,0	229,8

Avskrivningar och nedskrivningar ingår i nedanstående rader i rapporten över totalresultat

	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Kostnad sålda varor	-	-	-	-	-	-	-	-
Utvecklingskostnader	-	-	-14,3	-36,9	-19,9	-24,3	-34,3	-61,2
Nedskrivningar	-	-	-	-47,8	-	-	-	-47,8

Not 15 Materiella anläggningstillgångar

Redovisningsprincip

Materiella anläggningstillgångar redovisas i koncernen till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset samt kostnader direkt hänförliga till tillgången för att bringa den på plats och i skick för att utnyttjas i enlighet med syftet med anskaffningen.

Tillgångar som hyrs enligt leasingavtal redovisas som anläggningstillgång i rapport över finansiell ställning och värderas initialt till det lägsta av leasingobjektets verkliga värde och nuvärdet av minimileasingavgifterna vid ingången av avtalet.

Avskrivning och nedskrivning

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Leasade tillgångar skrivs av över beräknad nyttjandeperiod eller, om den är kortare, avtalad leasingperiod. Avskrivningar redovisas i respektive funktion till vilken de tillhör.

Beräknade nyttjandeperioder:

Maskiner och andra tekniska anläggningar: 5 år

Inventarier, verktyg och installationer: 3-5 år

Akkumulerade anskaffningsvärden, Mkr

	Maskiner och inventarier	
	2025-12-31	2024-12-31
Ingående balans	29,5	39,1
Försäljningar/utrangeringar	-4,6	-10,4
Inköp	0,2	0,0
Omräkningsdifferens	-0,7	0,8
Utgående balans	24,4	29,5
Akkumulerade avskrivningar		
Ingående balans	-27,9	-36,1
Återförda avskrivningar på försäljningar resp utrangeringar	4,4	10,4
Årets avskrivningar	-1,0	-1,4
Omräkningsdifferens	0,6	-0,8
Utgående balans	-23,9	-27,9
Redovisade värden		
Vid årets början	1,6	3,0
Vid årets slut	0,6	1,6

Avskrivningar ingår i nedanstående rader i rapporten över totalresultat

	2025	2024
Kostnad sålda varor	0	0
Administrationskostnader	-0,8	-1,2
Försäljningskostnader	0,0	0,0
Utvecklingskostnader	-0,2	-0,2
Totalt	-1,0	-1,4

Not 16 Varulager

Redovisningsprincip

Varulager värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet för varulager beräknas genom tillämpning av först-in-först-utmetoden (FIFU) och inkluderar utgifter som uppkommit vid förvärvet av lagertillgångarna och transport till deras nuvarande plats och skick. Nettoförsäljningsvärdet definieras som försäljningspris reducerat för kostnader för färdigställande samt försäljningskostnader.

Uppskattningar och bedömningar

För att fastställa nettoförsäljningsvärdet krävs individuella bedömningar avseende möjligheten att avyttra produkterna.

Under året gjordes en nedskrivning av lagret med 16 MSEK, som belastar kostnad sålda varor för avvecklad verksamhet. Nedskrivningen gjordes för att FPC lämnar PC och Mobile segmentet och har annonserat "last buy" på dessa item. Artiklarna har varit enskilt använda i PC och Mobile produkter.

Koncernen, Mkr

	2025-12-31	2024-12-31
Råvarulager	10,9	20,3
Varor under tillverkning	0,9	8,8
Färdigvaror	9,6	18,9
Totalt	21,4	48,0

Not 17 Finansiella tillgångar

Redovisningsprincip

Koncernens finansiella tillgångar tillhör kategorin upplupet anskaffningsvärde. Låne- och kundfordringar är finansiella tillgångar som inte är derivat, som har fastställda eller fastställbara betalningar och som inte är noterade på en aktiv marknad. Dessa tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde. Upplupet anskaffningsvärde bestäms utifrån den effektivränta som beräknades vid anskaffningstidpunkten. Likvida medel och kundfordringar tillhör denna kategori. Kundfordringar redovisas till det belopp som beräknas inflyta, dvs. efter nedskrivning av förväntade kreditförluster.

Konvertering till SEK har skett till avstakurs per bokslutsdagen. Bokfört värde minskat med nedskrivningar utgör ett approximativt verkligt värde för kundfordringar.

Valutakursförändringar avseende rörelserelaterade fordringar redovisas i rörelseresultatet medan valutakursförändringar avseende finansiella fordringar och skulder redovisas i finansnettot.

Finansiella tillgångar, koncernen, Mkr

	2025-12-31		2024-12-31	
	Bokfört värde	Verkligt värde	Bokfört värde	Verkligt värde
Finansiella tillgångar				
Kortfristiga finansiella tillgångar				
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde				
Kundfordringar	8,4	8,4	56,0	56,0
Likvida medel	27,1	27,1	12,1	12,1
Finansiella tillgångar totalt	35,6	35,6	68,0	68,0

Mkr	2025-12-31	2024-12-31
Totala kundfordringar	8,4	56,0
Reserv osäkra kundfordringar	0,0	0,0
Redovisat värde	8,4	56,0

Kostnad för kundförluster och osäkra kundfordringar uppgick till 0 Mkr (0) för koncernen. Någon reserv för osäkra fodringar har inte redovisats då det inte bedömts finnas några sådana.

Not 18 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter, koncernen, Mkr

	2025-12-31	2024-12-31
Lokaler	0,3	1,3
Försäkringskostnader	0,9	1,5
Licenskostnader	1,0	0,0
Upplupna intäkter	12,7	-
Övriga driftskostnader	1,5	2,5
Totalt	16,3	5,3

Not 19 Likvida medel

Redovisningsprincip

Likvida medel består av kassamedel samt omedelbart tillgängliga tillgodohavanden hos banker och motsvarande institut.

Likvida medel, koncernen, Mkr

	2025-12-31	2024-12-31
Kassa och bank	27,1	12,1
Summa enligt rapport över finansiell ställning/balansräkning	27,1	12,1

Not 20 Finansiella skulder

Redovisningsprincip

För att täcka bolagets likviditetsbehov under perioden fram till slutförandet av företrädesemissionen 2024 tillhandahöll ett konsortium av externa investerare bolaget ett kortfristigt lån om 40 Mkr ("Bryggglånet"). I december 2024 erhöll bolaget 13,6 Mkr i en delutbetalning av ett Bryggglån. Under 2025 erhöll bolaget resterande bryggglån om 26,4 Mkr. I samband med nyemissionen amorterades lånet till fullo under första kvartalet 2025.

Värde på finansiella skulder per balanspost och kategori, koncernen, Mkr

	2025-12-31		2024-12-31	
	Bokfört värde	Verkligt värde	Bokfört värde	Verkligt värde
Långfristiga finansiella skulder				
Långfristig leasingskuld	0,0	0,0	2,7	2,7
Kortfristiga finansiella skulder				
Kortfristig leasingskuld	2,9	2,9	4,1	4,1
Kortfristig del av lån	0,0	0,0	13,6	13,6
Leverantörsskulder	10,1	10,1	39,9	39,9
Finansiella skulder totalt	13,0	13,0	60,3	60,3
Per kategori				
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde	13,0	13,0	60,3	60,3
Finansiella skulder totalt	13,0	13,0	60,3	60,3

Löptidsanalys finansiella skulder, koncernen, Mkr

	0-3 mån	3 mån-1 år	1-2 år	2-3 år
Kortfristig del av lån	-	-	-	-
Leverantörsskulder	10,1	-	-	-
Leasingskulder	0,7	2,2	-	-
Totalt	10,8	2,2	-	-

Not 21 Övriga kortfristiga skulder

Övriga kortfristiga skulder, Mkr

	2025-12-31	2024-12-31
Personalens källskatt	1,5	2,4
Socialförsäkringskuld	2,7	3,2
Övrigt	1,9	5,6
Totalt	6,1	11,2

Not 22 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Provision avser beräknad skuld för lämnade rabatter.

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter, koncernen, Mkr

	2025-12-31	2024-12-31
Löner	2,1	15,8
Sociala avgifter	0,8	1,7
Material och produktionskostnader	0,1	4,2
Styrelsearvoden och bolagskostnader	0,0	1,1
Provisioner	0,0	40,0
Revision	1,7	1,5
Omstruktureringskostnader	0,0	7,0
Övriga omkostnader	0,4	4,3
Totalt	5,1	75,6

Not 23 Finansiella risker, övriga osäkerhetsfaktorer samt riskhantering

Koncernen och Moderbolaget

Koncernen är genom sin verksamhet exponerad för olika slag av finansiella risker.

Med finansiella risker avses fluktuationer i företagets resultat och kassaflöde till följd av förändringar i valutakurser, räntenivåer samt risker avseende refinansiering och kreditgivning. Koncernens finanspolicy för hantering av finansiella risker har utformats av styrelsen och bildar ett ramverk av riktlinjer och regler i form av riskmandat och limiter för finansverksamheten. Finansiella transaktioner och risker hanteras av finansfunktion som finns inom moderbolaget.

Målsättningen är att:

- Hantera och kontrollera finansiella risker.
- Minimera negativa resultateffekter av marknadsförändringar i valutor och räntor.
- Planera och säkerställa likviditet för den operativa verksamheten.
- Optimera utnyttjandet av kapital och kassaflöden.

Finansierings- och likviditetsrisk

Bolaget är exponerat för likviditets- och finansieringsrisk, vilket avser risken att tillgängliga likvida medel inte är tillräckliga för att möta verksamhetens betalningsåtaganden eller att ytterligare finansiering inte kan erhållas på acceptabla villkor och vid rätt tidpunkt. Likviditetssituationen påverkas bland annat av utvecklingen i den löpande verksamheten, förändringar i rörelsekapitalbehovet, genomförandet av planerade kostnadsanpassningar samt av externa faktorer såsom marknadsförutsättningar och tillgången till kapital. Försämrade betalningsvillkor, fördröjda kundbetalningar eller andra avvikelser i kassaflödet kan ytterligare öka finansieringsbehovet. Under 2025 genomförde koncernen sin strategi för IP-licensiering, vilket genererade väsentliga kassaflöden från licensiering och försäljning av teknikrättigheter. Detta utgör nu en etablerad del av koncernens intäcks- och kassaflödesgenerering, och styrelsen bedömer att aktiviteten kommer att fortsätta under 2026.

Efter rapportperiodens utgång har Bolaget säkrat bryggfinansiering om 20 MSEK för att stärka rörelsekapitalet på kort sikt fram till slutförandet av fusionen som beskrivs nedan. Därutöver har styrelserna i Fingerprint Cards och Precise Biometrics antagit en gemensam fusionsplan, enligt vilken bolagen avses kombineras genom en aktiebolagsrättslig fusion där Precise Biometrics absorberar Fingerprint Cards. Fusionen godkändes av aktieägarna vid den extra bolagsstämman den 30 april 2026. Genomförandet fortsatt villkorat av erforderliga regulatoriska godkännanden.

Efter slutförandet av fusionen avser det kombinerade företaget att genomföra en företrädesemission av aktier om cirka 110 Mkr för att accelerera tillväxten, utnyttja identifierade synergier och stödja fortsatt global expansion. Företrädesemissionen omfattas av garantiåtaganden

om totalt 80 Mkr, bestående av 45 Mkr i garantiåtaganden från flertalet emissionsgaranter samt ett underwritingavtal om 35 Mkr med DNB Bank ASA, på sedvanliga villkor.

Styrelsen och ledningen följer löpande Bolagets likviditetsutveckling och utvärderar olika åtgärder för att stärka den finansiella ställningen, inklusive kostnadsanpassningar, optimering av rörelsekapital och olika finansieringsalternativ.

Tillgänglig likviditet i koncernen uppgick vid årets slut till 27,1 Mkr (12,1). Enligt finanspolicyn ska det alltid finnas tillräckligt med likvida medel och garanterade krediter för att täcka den närmaste periodens likviditetsbehov.

Företaget leverantörsskulder uppgick vid årsskiftet till 10,1 Mkr (39,9) och har en kort förfallostruktur inom 1-2 månader.

En löptidsanalys för finansiella skulder presenteras i not 20.

Med beaktande av slutförande av fusionen, den säkrade bryggfinansieringen efter rapportperioden, samt den planerade företrädesemissionen ser styrelsen inga problem med koncernens förmåga till fortsatt drift.

Marknadsrisk

Marknadsrisk är att risken för att verkligt värde på eller framtida kassaflöden från ett finansiellt instrument varierar på grund av förändringar i marknadspriser. Marknadsrisk indelas av IFRS i tre typer; valutarisk, ränterisk och andra prISRISKER. Det är framförallt valutarisk som påverkar koncernen, medan koncernen inte är exponerad för ränterisk efter återbetalningen av konvertiblerna under 2024.

Koncernens målsättning är att hantera och kontrollera marknadsriskerna inom fastställda parametrar och samtidigt optimera resultatet av risktagandet inom givna ramar. Parametrarna är fastställda med syfte att marknadsriskerna på kort sikt (6-12 månader) endast ska påverka koncernens resultat och ställning marginellt. På längre sikt kommer emellertid varaktiga förändringar i valutakurser få en påverkan på det konsoliderade resultatet.

Valutarisk

Risken att verkliga värden och kassaflöden avseende finansiella instrument kan fluktuerar när värdet på främmande valutor förändras utgör valutarisk. Den främsta exponeringen härrör från koncernens försäljning och inköp i USD. Dessa valutarisker består dels av risk för fluktuationer i värdet av finansiella instrumenten kund- eller leverantörsskulder samt dels av valutarisken i förväntade och kontrakterade betalningsflöden. Dessa risker utgör transaktionsexponering.

Valutarisker skall enligt finanspolicyn inte säkras. Växling sker löpande till av nettoöverskottet i USD till SEK.

I årets resultat ingår valutakursdifferenser med -1,4 (1,3) i rörelseresultatet och med -0,7 (0,2) i finansnettot.

Transaktionsexponering

Koncernens transaktionsexponering avseende försäljning och materials nettoflöden fördelar sig per balansdagen huvudsakligen i USD.

Mkr	Nettoflöden
2025	
USD-exponering uttryckt i SEK och Totalt	48,0
2024	
USD-exponering uttryckt i SEK och Totalt	104,0

Transaktionsexponeringen har ej säkrats.

Känslighetsanalys

En 10-procentig förändring av den svenska kronan gentemot USD per 31 december 2025 skulle innebära en förändring av eget kapital och periodens resultat med 5 Mkr (11). Känslighetsanalysen grundar sig på att alla andra faktorer förblir oförändrade.

Kreditrisk

Bolaget tillämpar i normalfallet inte kreditförsäkring. För att begränsa kreditrisken tillämpar bolaget etablerade rutiner för kreditprövning, inklusive löpande uppföljning av kundernas betalningshistorik och finansiella ställning. I syfte att minska exponeringen används, när det bedöms lämpligt, riskreducerande åtgärder såsom förskotts betalning och/eller andra betalningsvillkor (exempelvis korta betalningsvillkor eller delbetalningar). Koncernen eftersträvar även en diversifierad kundbas och har rutiner för att följa upp och hantera förfallna fordringar.

Kapitalhantering

Bolaget har som målsättning att upprätthålla en stark kapitalbas för att stödja den fortsatta utvecklingen av verksamheten och för att säkerställa finansiell stabilitet. Vår kapitalhanteringspolicy syftar till att optimera kapitalstrukturen och säkerställa tillgång till finansiering på konkurrenskraftiga villkor. För att hantera kapitalet använder bolaget följande processer:

- Övervakning av kapitalstruktur: Regelbunden granskning och justering av kapitalstrukturen för att säkerställa att den är i linje med bolagets strategiska mål och marknadsförhållanden.
- Riskhantering: Identifiering och hantering av finansiella risker, inklusive likviditetsrisker, för att minimera potentiella negativa effekter på bolagets finansiella ställning.
- Finansieringsstrategi: Upprätthållande av en diversifierad finansieringsbas genom en kombination av eget kapital och andra finansieringskällor för att säkerställa långsiktig finansiell flexibilitet.

Övriga osäkerhetsfaktorer

Den globala makromiljön är fortsatt volatil. Det fortsatta kriget mellan Ryssland och Ukraina och relaterade sanktioner samt motåtgärder kan – även utan direkt exponering – påverka koncernen indirekt genom energipriser, inflation, räntenivåer, valuta- och marknadsvolatilitet samt störningar i leveranskedjor och logistik. Därtill bidrar eskalerade geopolitiska spänningar och väpnade konflikter i Mellanöstern, inklusive konflikten Israel–Palestina och den pågående militära eskaleringen mellan USA/Israel och Iran, till ökad osäkerhet och risk för ytterligare volatilitet i energi- och råvarumarknader. En mer oförutsägbar handelspolitik, inklusive nya eller utökade tullar, sanktioner och exportrestriktioner, kan medföra ökade kostnader, fördröjningar i leverantörskedjor samt dämpad efterfrågan i vissa slutmarknader. Utvecklingen avseende inflation och räntenivåer kan även påverka finansieringsförutsättningar, kunders investeringsvilja och koncernens kostnadsnivå och följs löpande.

Not 24 Kundstruktur

Åldersanalys kundfordringar

Redovisat värde koncernen, Mkr

	2025	2024
Ej förfallna kundfordringar	8	20
Förfallna kundfordringar 0 – 30 dgr	1	2
Förfallna kundfordringar 30 dgr – 90 dgr	0	34
Förfallna kundfordringar > 90 dgr	0	1
Reserv osäkra kundfordringar	0	0
Totalt	8	56

Försäljning per år	2025			2024		
	Antal kunder	% totala antalet kunder	% andel av värdet	Antal kunder	% totala antalet kunder	% andel av värdet
< 1 Mkr	37,0	80,4	5,0	40,0	72,7	2,0
1 – 10 Mkr	5,0	10,9	14,0	10,0	18,2	9,0
> 10 Mkr	4,0	8,7	81,0	5,0	9,1	89,0
Totalt	46,0	100,0	100,0	55,0	100,0	100,0

Not 25 Leasing

Fingerprints är leasetagare i avtal avseende fastigheter. Avtalen redovisas som en nyttjanderättstillgång och som en motsvarande skuld per den dag tillgången finns tillgänglig att nyttjas. Leasingbetalningarna fördelas på räntebetalning samt amortering. Räntedelen presenteras som betald ränta i kassaflödesanalysen. Nyttjanderättstillgången skrivs av linjärt under den tillgångens nyttjandeperiod eller leasingperioden. Tillgångar och skulder som härrör från leasingavtal värderas utifrån anskaffningsvärde. Leasingskulden består av nuvärdet av fasta avgifter, variabla avgifter som beror på index eller pris, belopp som förväntas betalas ut enligt restvärdesgarantier. De framtida avgifterna diskonteras med hjälp av avtalets implicita ränta. Utgifterna för leasingavtal med en leasingperiod som understiger 12 månader och leasingavtal avseende tillgångar av lågt värde periodiseras linjärt och redovisas som en kostnad i resultaträkningen. Tillgångar av lågt värde avser främst IT-utrustning, kontorsmöbler och annan kontorsutrustning.

Leasingavtal där företaget är leasetagaren, koncernen, Mkr

	2025-12-31	2024-12-31
Icke uppsägningsbara leasingbetalningar uppgår till:		
Inom ett år	2,9	4,1
Mellan ett år och två år	0,0	2,8
Mellan två år och tre år	0,0	0,0
Mellan tre år och fyra år	0,0	0,0
Mellan fyra år och fem år	0,0	0,0
Totalt	2,9	6,9

Under året betalda leasingavgifter avseende leasing, koncernen, Mkr

	2025	2024
Leasingbetalningar	2,3	21,0
Totala leasingbetalningar	2,3	21,0

Leasingavtal, specifikation balansräkning, koncernen, Mkr

	2025	2024
Nyttjanderättstillgångar Ingående balans	8,4	14,4
Förändring av nyttjanderätter	0,3	-
Avskrivningar	-4,8	-6,2
Omräkningsdifferens	-	0,2
Nyttjanderättstillgångar utgående balans	3,9	8,4

Under året har leasingavtal förändrat med minskade ytor och ändrade avtalstider.

Leasingavtal, specifikation resultaträkning, koncernen, Mkr

	2025	2024
Avskrivningskostnad nyttjanderättstillgångar	-4,8	-6,2
Räntekostnad leasingskuld	-0,1	-0,2
Kostnad för korttidsleasing och leasing av lågt värde	-0,1	-0,2
Leasingavtal, specifikation resultaträkning, Mkr	-5,0	-6,6

Not 26 Rapport över kassaflöden

Redovisningsprincip

Kassaflödesanalysen upprättas enligt den indirekta metoden. Utländska koncernbolags kassaflöden omräknas till genomsnittskurser.

Erhållna ränteintäkter 0,0 Mkr

Betalda räntekostnader 2,9 Mkr

Följande delkomponenter ingår i likvida medel: Kassa och banktillgodohavanden, koncernen, Mkr:

	2025-12-31	2024-12-31
Summa enligt rapport över finansiell ställning	27,1	12,1
Summa enligt rapport över kassaflöden	27,1	12,1

Justeringar för poster som ej ingår i kassaflödet, koncernen, Mkr

	2025	2024
Avskrivningar enligt plan samt nedskrivningar	40,1	378,5
Nedskrivning av lager	15,5	4,7
Förändring eget kapital	-0,9	12,7
Valutaomvärdering	0,4	14,3
Andra ej kassabärande poster	-6,9	-
Totalt	48,2	410,2

Förändring i skulder vars kassaflöde redovisas i finansieringsverksamheten, koncernen, Mkr

	2025	2024
Ingående balans	20,4	79,4
Kassaflödespåverkande förändringar:		
Bryggglån	26,4	74,0
Amorteringar	-40,0	-165,6
Amortering leasingskuld	-3,6	-6,1
Icke-kassaflödespåverkande förändringar:		
Amortering emission	-	-14,6
Periodisering uppläggningsavgifter	-0,3	25,2
Omklassificeringar långfristig/kortfristig skuld	-	28,1
Totalt	2,9	20,4

Not 27 Händelser efter balansdagen

Den 11 februari 2026 meddelade Fingerprint Cards att styrelseledamoten John Lord har informerat bolaget om sitt beslut att avgå från styrelsen, på grund av andra professionella åtaganden. Valberedningen har informerats och fortsätter sitt arbete med att utvärdera, identifiera och föreslå nya potentiella styrelseledamöter för val vid en bolagsstämma.

Den 23 mars 2026 meddelade Precise Biometrics AB (publ) ("Precise Biometrics") och Fingerprint Cards AB (publ) ("Fingerprint Cards") gemensamt att styrelsen för Precise Biometrics och styrelsen för Fingerprint Cards har antagit en gemensam fusionsplan ("Fusionsplanen") för att genomföra ett sammangående av bolagen genom en aktiebolagsrättslig fusion i enlighet med aktiebolagslagen ("Fusionen"). Fusionen kommer att genomföras genom att Precise Biometrics absorberar Fingerprint Cards, varigenom aktieägarna i Fingerprint Cards kommer att erhålla nio (9) nya stamaktier i Precise Biometrics för varje aktie i Fingerprint Cards, oavsett aktieslag. Fusionen, som utgör en fusion mellan jämbördiga parter, kommer att skapa en kombinerad verksamhet med ett starkare erbjudande, en stärkt kommersiell räckvidd, förverkliga betydande synergier och etablera en lönsam grund med den storlek som krävs för framtida organisk tillväxt och konsolidering. Fusionen förväntas generera kostnadssynergier uppgående till minst 45 miljoner SEK per år (motsvarande cirka 29 procent av det Sammanslagna Bolagets proformaintäkter för 2025). Dessutom förväntas samgåendet skapa betydande kommersiella synergieffekter genom mer- och korsförsäljning till den sammanslagna kundportföljen och en ökad andel av kundernas totala affärer. Efter Fusionens genomförande avser det Sammanslagna Bolaget att genomföra en företrädesemission av aktier om cirka 110 miljoner SEK. Nettolikviden från företrädesemissionen avses att användas för att accelerera tillväxten, utnyttja identifierade synergier och stödja det Sammanslagna Bolagets fortsatta globala expansion. Fusionens genomförande är villkorat av, bland annat, godkännande av aktieägarna i Precise Biometrics respektive Fingerprint Cards vid respektive bolags bolagsstämma. Styrelsen för Fingerprint Cards rekommenderar enhälligt aktieägarna i Fingerprint Cards att rösta för genomförandet av fusionen. Styrelsen bedömer att Fusionen kommer att vara värdeskapande för aktieägare och andra intressenter genom att skapa en kombinerad verksamhet med ett starkare erbjudande, en stärkt kommersiell räckvidd, förverkliga betydande synergier samt lägga en grund för lönsamhet med den storlek som krävs för framtida organisk tillväxt och konsolidering.

Under det första kvartalet 2026 undertecknade styrelserna i Fingerprint Cards AB och Precise Biometrics AB en fusionsplan för ett samgående mellan de två bolagen. Eftersom fusionen innebär att Bolagets skattemässiga underskottsavdrag inte längre kan utnyttjas, återförde Bolaget de hänförliga uppskjutna skattefordringarna per den 31 mars 2026. Mot denna bakgrund vidtog styrelsen lämpliga åtgärder för att åtgärda kapitalbristen genom en nedsättning av aktiekapitalet. Den 30 april 2026 beslutade den extra bolagsstämman att godkänna fusionsplanen, att ändra Bolagets bolagsordning samt att minska Bolagets aktiekapital för täckning av förlust. Minskningen av aktiekapitalet åtgärdade den kapitalbrist som uppstod till följd av återförandet av de uppskjutna skattefordringarna.

Resultaträkning

MSEK	Not	2025	2024
Intäkter	29	59,7	2,3
Kostnad sålda varor	30	-12,6	-2,2
Bruttoresultat		47,1	0,1
Försäljningskostnader		-23,7	-16,0
Administrationskostnader		-80,3	-87,4
Utvecklingskostnader		-38,9	-15,0
Övriga rörelseintäkter	31	47,3	100,5
Övriga rörelsekostnader	32	-11,1	-8,9
Rörelseresultat	33,34,35	-59,6	-26,7
Finansiella intäkter	36	6,3	26,8
Räntekostnader och liknande resultatposter	36	-77,7	-51,1
Resultat efter finansiella poster		-131,0	-51,0
Bokslutsdispositioner	37	0,4	-259,9
Resultat före skatt		-130,6	-310,9
Inkomstskatt	38	-	-111,2
Årets resultat		-130,6	-422,1
Periodens totalresultat		-130,6	-422,1

Balansräkning

MSEK	Not	2025-12-31	2024-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	40	1,0	0,1
Materiella anläggningstillgångar	41	0,4	0,9
Aktier och andelar i dotterbolag	51	19,5	24,3
Långfristiga fordringar hos koncernbolag	43,50	99,4	165,3
Uppskjuten skatt	38	54,9	54,9
Summa anläggningstillgångar		175,2	245,5
Omsättningstillgångar			
Varulager	42	21,1	0,0
Fordringar hos koncernbolag	43,50	0,1	1,2
Kundfordringar	43	8,4	27,2
Skattefordringar		0,2	0,7
Övriga fordringar		1,4	2,6
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	44	16,8	5,5
Kassa och bank	43,45,52	10,4	3,4
Summa omsättningstillgångar		58,4	40,6
Summa tillgångar		233,6	286,1
Eget kapital			
Bundet eget kapital	39		
Aktiekapital		162,0	159,7
Reservfond		41,4	41,4
Fritt eget kapital			
Överkursfond		867,0	777,4
Balanserat resultat		-839,4	-417,3
Årets resultat		-130,6	-422,1
Summa eget kapital		100,4	139,1
Långfristiga skulder			
Skulder till koncernbolag	50	111,4	103,2
Summa långfristiga skulder		111,4	103,2
Kortfristig del av lån			
Leverantörsskulder	46,49	0,0	13,6
Skulder till koncernbolag	50	9,9	19,0
Skulder till koncernbolag	38	4,7	3,4
Övriga kortfristiga skulder	47	3,3	1,2
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	48	3,8	6,6
Summa kortfristiga skulder		21,7	43,8
Summa eget kapital och skulder		233,5	286,1

Rapport över förändringar i eget kapital

MSEK	Bundet eget kapital				Fritt eget kapital		Totalt eget kapital
	Aktiekapital	Reservfond	Fond för utvecklingsutgifter	Överkursfond	Balanserat resultat	Årets resultat	
Ingående eget kapital 2024-01-01	26,0	41,4	0,0	681,5	-135,1	-282,2	331,6
Årets resultat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-422,1	-422,1
Emission konvertering lån	0,7	0,0	0,0	13,1	0,0	0,0	13,8
Emissionslikvid netto efter emissionskostnader	133,0	0,0	0,0	82,8	0,0	0,0	215,8
Resultatdisposition	0,0	0,0	0,0	0,0	-282,2	282,2	0,0
Utgående eget kapital 2024-12-31	159,7	41,4	0,0	777,4	-417,3	-422,1	139,1
Ingående eget kapital 2025-01-01	159,7	41,4	0,0	777,4	-417,3	-422,1	139,1
Årets resultat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-130,6	-130,6
Opptionsprogram	0,0	0,0	0,0	0,6	0,0	0,0	0,6
Emission netto efter emissionskostnader	2,3	0,0	0,0	89,0	0,0	0,0	91,3
Resultatdisposition	0,0	0,0	0,0	0,0	-422,1	422,1	0,0
Utgående eget kapital 2025-12-31	162,0	41,4	0,0	867,0	-839,4	-130,6	100,4

Kassaflödesanalys

MSEK	Not	2025	2024
Den löpande verksamheten			
Resultat före skatt		-130,6	-310,9
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	52	66,9	281,1
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		-63,7	-29,8
Betald inkomstskatt		-0,5	-0,9
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning (-)/Minskning (+) av varulager		-21,0	0,0
Ökning (-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		10,8	-24,1
Ökning (+)/Minskning (-) av rörelseskulder		-71,6	-37,3
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-146,0	-92,2
Inköp materiella anläggningstillgångar		-0,2	-
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	41	0,0	0,1
Förvärv av och internt utvecklade immateriella anläggningstillgångar		-1,0	0,0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-1,2	0,1
Emissionslikvid		91,3	215,8
Amortering lån	46	-40,0	-165,6
Upptagna lån		26,4	74,0
Förändring Internlån		77,1	-54,5
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		154,8	69,7
Årets kassaflöde		7,7	-22,4
Likvida medel vid årets början		3,4	25,8
Effekt av omräkningsdifferenser på likvida medel		-0,6	0,0
Likvida medel vid årets slut	44	10,4	3,4

Not 28 Väsentliga redovisningsprinciper

Alla belopp är i Mkr om inget annat anges.

Moderbolagets redovisningsprinciper

Moderbolagets årsredovisning är upprättad enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 2 Redovisning för juridisk person. RFR 2 innebär att moderbolaget i årsredovisningen ska tillämpa samtliga av EU antagna IFRS och uttalanden så långt detta är möjligt inom ramen för årsredovisningslagen, tryggandelagen och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Rekommendationen anger vilka undantag från och tillägg till IFRS som ska göras. Bolaget utnyttjar de lätttnadsregler som RFR 2 medger avseende tillämpningen av IFRS 9 Finansiella instrument.

Skillnader mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper

De huvudsakliga skillnaderna mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper framgår nedan. De nedan angivna redovisningsprinciperna för moderbolaget har tillämpats konsekvent på samtliga perioder som presenteras i moderbolagets finansiella rapporter.

Dotterbolag

Aktier och andelar i dotterbolag redovisas i moderbolaget till anskaffningsvärde efter avdrag för nedskrivningar. Vid rörelseförvärv inkluderar moderbolaget i enlighet med RFR 2 utgifter hänförliga till förvärvet i anskaffningsvärdet.

Leasade tillgångar

Reglerna om redovisning av leasingavtal enligt IFRS 16 tillämpas inte i moderbolaget. Detta innebär att leasingavgifter redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden och att nyttjandetillgångar och leasingskulder inte inkluderas i moderbolagets balansräkning.

Klassificering och uppställningsformer

För koncernen redovisas resultatet i rapport över totalresultat och för moderbolaget i resultaträkningen. Vidare används för moderbolaget benämningarna balansräkning respektive kassaflödesanalys för de rapporter som i koncernen har titlarna rapport över finansiell ställning respektive rapport över kassaflöden. Balansräkning är för moderbolaget är uppställd enligt årsredovisningslagens scheman, medan rapporten över totalresultat, rapporten över förändringar i eget kapital och kassaflödesanalysen baseras på IAS 1 Utformning av finansiella rapporter respektive IAS 7 Rapport över kassaflöden.

Koncernen har ändrat sin princip för redovisning av FoU-kostnader. Avskrivningar på aktiverade utvecklingsutgifter har tidigare redovisats i kostnad för sålda varor, vilket påverkar bruttomarginalen. Från och med den 1 januari 2025 redovisas istället avskrivningar på tidigare aktiverade utvecklingsutgifter inom funktionen Utvecklingskostnader i resultaträkningen. Jämförelsetalen för tidigare perioder har räknats om. Att redovisa alla FoU-relaterade kostnader, inklusive avskrivningar på tidigare aktiverade utgifter inom FoU-funktionen på en och samma rad i resultaträkningen, har bedömts leda till finansiella rapporter som ger en mer rättvisande bild av bolagets bruttomarginaler och även ökar jämförbarheten med andra företag i branschen.

Not 29 Intäkter

Redovisningsprincip

Se beskrivning under koncernens intäkter not 2. Internförsäljning från moderbolaget avser i huvudsak license fee.

Moderbolagets finansiella utveckling under 2025 ska ses mot bakgrund av den operativa omstruktureringen där verksamheten i Singapore har överlåtits till det svenska moderbolaget som i samband med detta tog över varulagret samt började fakturera kunderna. Som en följd av den förändrade affärsmodellen, samt under året genomförda IP-licensieringstransaktioner, ökade moderbolagets intäkter till 59,7 Mkr för helåret 2025 (2,3).

Intäkter per produktslag, Moderbolaget, Mkr

	2025	2024
IP licensiering	23,9	0,0
Sensorer och system	16,9	2,3
Internförsäljning license fee	18,9	0,0
Försäljning	59,7	2,3

Not 30 Kostnad sålda varor

Ingående kostnader i kostnad sålda varor, Moderbolaget, Mkr

	2025	2024
Inköps och Produktionsomkostnader	-12,6	-2,2
Kostnad sålda varor	-12,6	-2,2

Not 31 Övriga rörelseintäkter

Övriga rörelseintäkter, Moderbolaget, Mkr

	2025	2024
Kursvinster fordringar och skulder av rörelsekaraktär	3,7	0,0
Provisioner från tidigare åre reverserade	-	53,0
Patent licens	-	6,8
IP- och licenstransaktioner	43,6	40,5
Övriga intäkter	-	0,2
Totalt	47,3	100,5

Intäkter från IP- och licensieringstransaktioner kommer huvudsakligen från transaktioner som slutförts under året med Smart Eye och Pixart.

Not 32 Övriga rörelsekostnader

Övriga rörelsekostnader, Moderbolaget, Mkr

	2025	2024
Kursförluster fordringar och skulder av rörelsekaraktär	-4,8	-5,6
Transaktionsrådgivning	-6,3	-
Övriga rörelsekostnader	0,0	-3,3
Totalt	-11,1	-8,9

Not 33 Anställda, personalkostnader och ledande befattningshavares ersättningar

Redovisningsprincip

Se hänvisning till not 7 koncernen. Från 2025 är alla anställda i Sverige anställda i moderbolaget.

Kostnader för ersättningar till anställda, Moderbolaget, Mkr

	2025	2024
Löner och ersättningar m.m.	23,1	11,7
Pensionskostnader avgiftsbaserade planer	3,8	2,2
Övriga sociala avgifter	7,6	4,3
Erhållna förmåner	0,7	0,0
Övriga personalkostnader	0,4	1,9
	35,6	20,2

Medeltalet anställda, Moderbolaget

	2025			2024		
	Män	Kvinnor	Totalt	Män	Kvinnor	Totalt
Sverige	20	4	24	8	7	15
Frankrike	1	1	2	0	0	0

Not 34 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Arvode och kostnadsersättning till revisorer, Moderbolaget, Mkr

	2025	2024
Revisionsarvode BDO	3,8	3,7
Revisionsarvode till övriga	0,0	0,0
Övriga tjänster	0,4	0,5
Summa arvoden	4,2	4,2

Not 35 Rörelsens kostnader fördelade på kostnadslag

Rörelsens kostnader fördelade på kostnadslag, Moderbolaget, Mkr

	2025	2024
Varukostnad	-10,7	-2,2
Personalkostnader	-34,6	-20,1
Service fee koncernbolag	-54,9	-37,3
Avskrivningar och nedskrivningar	-0,8	-1,0
Andra rörelsekostnader	-65,6	-68,9
Rörelsekostnader	-166,6	-129,5

Not 36 Finansnetto

Finansnetto, Moderbolaget, Mkr

	2025	2024
Utdelning från koncernbolag	0,2	0,7
Resultat försäljning Dotterbolag	0,0	0,0
Kursvinster fordringar och skulder av finansiell karaktär	0,0	17,4
Ränteintäkter hänförliga till koncernbolag	6,1	8,1
Övriga ränteintäkter	0,0	0,7
Finansiella intäkter	6,3	26,8
Förlust nedskrivning fordringar koncernbolag	-21,9	-2,0
Förlust nedskrivning aktier dotterbolag	-41,9	-
Kursförluster fordringar och skulder av finansiell karaktär	-10,7	0,0
Räntekostnader	-2,6	-28,7
Räntekostnader koncernbolag	0,0	-2,6
Övriga finansiella kostnader	-0,6	-17,8
Finansiella kostnader	-77,7	-51,1

Under året har aktieäгатillskott gjorts till Fingerprint Cards IP Ab med 39,4 Mkr. Aktier i dotterbolag har därefter skrivits ned med för Fingerprint Cards IP Ab med 41,6 Mkr och vid likvidation av Fingerprint Cards Japan med 0,3 Mkr.

Not 37 Bokslutsdispositioner

Bokslutsdispositioner, Moderbolaget, Mkr

	2025	2024
Bokslutsdispositioner		
Erhållna/Lämnade koncernbidrag	0,4	-259,9
Bokslutsdispositioner	0,4	-259,9

Moderbolaget har erhållit koncernbidrag från Fingerprint Cards Sweden AB om 0,4 Mkr.

Not 38 Skatter

Uppskattningar och bedömningar

Moderbolagets uppskjutna skattefordringar avser främst skattemässiga underskottsavdrag. Redovisning av denna tillgång baseras på en bedömning av sannolikheten att de kan utnyttjas mot framtida skattepliktiga överskott, i enlighet med IAS 12.

Moderbolaget förväntas generera tillräckliga skattepliktiga överskott för att utnyttja de redovisade uppskjutna skattefordringarna inom en överskådlig framtid.

Bedömningen grundas på moderbolagets affärsplaner och prognoser, vilka omfattar en period om 5 år och inkluderar antaganden om intäktsutveckling, kostnadsstruktur, marginaler och finansieringskostnader. Prognoserna bygger på av styrelsen fastställda planer samt historisk utfall och kända förändringar i verksamheten.

Osäkerhet i bedömningen är främst hänförlig till antaganden om framtida lönsamhet och marknadsutveckling. Om dessa antaganden inte realiseras kan det påverka värdet av de uppskjutna skattefordringarna.

Skattekostnad, Moderbolaget, Mkr

	2025	2024
Aktuell skattekostnad	0,0	-0,3
Uppskjuten skattekostnad	0,0	-110,9
Total redovisad skattekostnad	0,0	-111,2

Avstämning av effektiv skatt, Moderbolaget, Mkr

	2025	%	2024	%
Resultat före skatt	-130,6	0,0	-310,9	0,0
Teoretisk skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget	26,9	20,6	64,1	-20,6
Skillnader i skattesatser för utländska dotterbolag	0,0	-	0,0	-
Ej avdragsgilla kostnader	-13,6	10,4	-4,2	1,3
Ej skattepliktiga intäkter	0,0	-0,0	0,5	-0,2
Underskott för vilken inte uppskjuten skatt har redovisats	-13,3	10,2	-171,6	55,2
Skatt hänförlig till tidigare år	0,0	0,0	0,0	0,0
Redovisad effektiv skatt	0,0	0,0	-111,2	35,8

Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder fördelas enligt följande:

Uppskjutna skattefordringar, Mkr

	2025	2024
Uppskjutna skattefordringar som ska regleras efter mer än 12 månader	54,9	54,9
Summa uppskjutna skattefordringar	54,9	54,9

Förändringar i uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder framgår nedan:

Underskottsavdrag, Mkr

Per 1 januari 2024	165,8
Redovisat i resultaträkningen	-110,9
Per 31 december 2024	54,9
Redovisat i resultaträkningen	0,0
Per 31 december 2025	54,9

Not 39 Eget kapital och antal aktier

Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier före och efter utspädning

	2025	2024
A-aktier vid årets början	3 938	3 938
Under året emitterade A-aktier	-	-
Summa antal A-aktier	3 938	3 938
B-Aktier vid årets början	1 830 156	290 570
Under året emitterade B-aktier	5 753 594	1 539 586
Aktier i eget förvar	-1 900	-1 900
Summa antal utestående B-aktier	7 581 850	1 828 256
Totalt antal utestående aktier	7 585 788	1 832 194
Vägt genomsnittligt antal stamaktier under året före och efter utspädning	7 050 532	1 431 569
Kvotvärde kronor per aktie	21,35	87,07

Not 40 Immateriella anläggningstillgångar

Redovisningsprincip

Immateriella tillgångar är redovisade till ursprungligt anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Immateriella anläggningstillgångar. Moderbolaget, Mkr

Moderbolaget	Balanserade utvecklingskostnader		Patent & andra förvärvade immateriella tillgångar		Immateriella Anläggningstillgångar	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Mkr						
Akkumulerade anskaffningsvärden						
Ingående balans	0,0	0,0	10,9	10,9	10,9	10,9
Internt utvecklade tillgångar	1,0	0,0	-	-	1,0	0,0
Årets anskaffningar	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets avyttringar	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Omräkningsdifferens	-	-	-	-	-	-
Utgående balans	1,0	0,0	10,9	10,9	11,9	10,9
Akkumulerade avskrivningar						
Ingående balans	-0,0	-0,0	-10,8	-10,7	-10,8	-10,7
Årets avskrivningar	0,0	0,0	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1
Årets avyttringar	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Omräkningsdifferens	-	-	-	-	-	-
Utgående balans	-0,0	-0,0	-10,9	-10,8	-10,9	-10,8
Akkumulerade nedskrivningar						
Ingående balans	0,0	0,0	-0,0	0,0	-0,0	-0,0
Årets nedskrivningar	0,0	0,0	0,0	0,0	-0,0	-0,0
Årets avyttringar	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Omräkningsdifferens	-	-	-	-	-	-
Utgående balans	0,0	0,0	-0,0	-0,0	-0,0	-0,0
Redovisade värden						
Vid årets början	-0,0	-0,0	0,1	0,2	0,1	0,2
Vid årets slut	1,0	-0,0	0,0	0,1	1,0	0,1

Avskrivningar ingår i nedanstående rader i rapporten över totalresultat

	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Kostnad sålda varor	-	-	-	-	-	-
Utvecklingskostnader	-	-	-0,1	-	-0,1	-

Not 41 Materiella anläggningstillgångar

Uppskattningar och bedömningar

Nedskrivning av materiella anläggningstillgångar

För att bestämma värdet vid nyttjande används uppskattade framtida kassaflöden, vilka baseras på interna affärsplaner och prognoser. Även om företagsledningen anser att uppskattade framtida kassaflöden är rimliga kan andra antaganden gällande kassaflöden i hög grad påverkagjorda värderingar. Ingen indikation på att materiella anläggningstillgångar har minskat i värde har identifierats och således har ingen nedskrivningsprövning utförts.

Materiella anläggningstillgångar, Moderbolaget, Mkr

Ackumulerade anskaffningsvärden, Mkr	Maskiner och inventarier	
	2025	2024
Ingående balans	24,1	24,3
Försäljningar/utrangeringar	0,0	-0,2
Inköp	0,2	0,0
Utgående balans	24,3	24,1
Ackumulerade avskrivningar		
Ingående balans	-23,2	-22,5
Återförda avskrivningar på försäljningar resp utrangeringar	0,0	0,2
Årets avskrivningar	-0,7	-0,9
Utgående balans	-23,9	-23,2
Redovisade värden		
Vid årets början	0,9	1,8
Vid årets slut	0,4	0,9

Avskrivningar ingår i nedanstående rader i rapporten över totalresultat

	2025	2024
Kostnad sålda varor	0,0	0,0
Administrationskostnader	-0,1	-0,8
Försäljningskostnader	-0,6	-0,1
Utvecklingskostnader	0,0	0,0
Totalt	-0,7	-0,9

Not 42 Varulager

Redovisningsprincip

Varulager värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet för varulager beräknas genom tillämpning av först-in-först-utmetoden (FIFU) och inkluderar utgifter som uppkommit vid förvärvet av lagertillgångarna och transport till deras nuvarande plats och skick. Nettoförsäljningsvärdet definieras som försäljningspris reducerat för kostnader för färdigställande samt försäljningskostnader.

Uppskattningar och bedömningar

För att fastställa nettoförsäljningsvärdet krävs individuella bedömningar avseende möjligheten att avyttra produkterna.

Under 2025 har moderbolaget tagit över lagervärdet från FPC Singapore. Från fjärde kvartalet 2025 har man även tagit över kundavtal och försäljning till kund sker från moderbolaget.

Varulager, Moderbolaget, Mkr

	2025-12-31	2024-12-31
Råvarulager	10,9	-
Varor under tillverkning	0,9	-
Färdigvaror	9,6	-
Totalt	21,4	-

Not 43 Finansiella tillgångar

Verkligt värde och bokfört värde på finansiella tillgångar per balanspost samt per kategori, Mkr

	2025-12-31		2024-12-31	
	Bokfört värde	Verkligt värde	Bokfört värde	Verkligt värde
Finansiella tillgångar				
Långfristiga fordringar koncernbolag	99,4	99,4	165,3	165,3
Kortfristiga fordringar koncernbolag	0,1	0,1	1,2	1,2
Kundfordringar	8,4	8,4	27,2	27,2
Likvida medel	10,4	10,4	3,4	3,4
Finansiella tillgångar totalt	118,4	118,4	197,0	197,0

Kundfordringar, Moderbolaget, Mkr

	2025-12-31	2024-12-31
Totala kundfordringar	8,4	27,2
Reserv osäkra kundfordringar	0,0	0,0
Redovisat värde	8,4	27,2

Metod för bedömning av kreditrisk och nedskrivning

Bolaget tillämpar i normalfallet inte kreditförsäkring för externa kunder. För att begränsa kreditrisken tillämpar bolaget etablerade rutiner för kreditprövning, inklusive löpande uppföljning av kundernas betalningshistorik och finansiella ställning. I syfte att minska exponeringen används, när det bedöms lämpligt, riskreducerande åtgärder såsom förskottsbetalning och/eller andra betalningsvillkor (exempelvis korta betalningsvillkor eller delbetalningar). Bolaget eftersträvar även en diversifierad kundbas och har rutiner för att följa upp och hantera förfallna fordringar.

Kostnad för kundförluster och osäkra kundfordringar uppgick till 0 Mkr (0) för moderbolaget.

Moderbolaget följer löpande dotterbolagens finansiella utveckling genom rapportering och prognosuppföljning. Kreditrisk bedöms individuellt för väsentliga exponeringar. De viktigaste parametrarna i bedömningen utgörs av:

- Dotterbolagets lönsamhet och kassaflöden
- Kapitalstruktur och likviditet
- Prognostiserad återbetalningsförmåga
- Eventuellt behov av kapitaltillskott från moderbolaget

Per balansdagen bedömer moderbolaget att kreditrisken i fordringar på koncernföretag är låg efter att redovisade nedskrivningar uppgått till 21 Mkr för året, vår bedömning är att det inte finns risk för ytterligare nedskrivningar under året.

Utlåning till dotterbolag

Moderbolagets utlåning till dotterbolag avser främst finansiering av verksamheten. Lånen redovisas till upplupet anskaffningsvärde. Interna långfristiga fordringar debiteras marknadsmässiga räntor. Under året har nedskrivningar av fordringar på koncernbolag gjorts med 21,9 Mkr i moderbolaget då bedömningen är att framtida kassaflöden inte kan generera detta kassaflöde.

Not 44 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter, Moderbolaget, Mkr

	2025-12-31	2024-12-31
Lokaler	1,0	1,0
Försäkringskostnader	0,9	1,5
Licenskostnader	1,0	0,0
Upplupna intäkter	12,7	0,0
Övriga driftskostnader	1,2	2,9
Totalt	16,8	5,5

Not 45 Likvida medel

Redovisningsprincip

Likvida medel består av kassamedel samt omedelbart tillgängliga tillgodohavanden hos banker och motsvarande institut samt kortfristiga likvida placeringar vilka är utsatta för endast en obetydlig risk för värdefluktuation.

Likvida medel, Moderbolaget, Mkr

	2025-12-31	2024-12-31
Kassa och banktillgodohavanden	10,4	3,4
Summa enligt rapport över finansiell ställning/balansräkning	10,4	3,4

Not 46 Finansiella skulder

Redovisningsprincip

Se not 20 koncernen.

Värde på finansiella skulder per balanspost och kategori, Moderbolaget, Mkr

	2025-12-31		2024-12-31	
	Bokfört värde	Verkligt värde	Bokfört värde	Verkligt värde
Långfristiga finansiella skulder	0,0	0,0	0,0	0,0
Kortfristiga finansiella skulder				
Kortfristig del av lån	0,0	0,0	13,6	13,6
Leverantörsskulder	9,9	9,9	19,0	19,0
Finansiella skulder totalt	9,9	9,9	32,7	32,7
Per kategori				
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde	9,9	9,9	32,7	32,7
Finansiella skulder totalt	9,9	9,9	32,7	32,7

Löptidsanalys finansiella skulder, Moderbolaget, Mkr

	0-3 mån	3 mån-1 år	1-2 år	2-4 år
Kortfristig del av lån	0,0	0,0	0,0	0,0
Leverantörsskulder	9,9	0,0	0,0	0,0
Totalt	9,9	0,0	0,0	0,0

Not 47 Övriga kortfristiga skulder

Övriga kortfristiga skulder, Moderbolaget, Mkr

	2025-12-31	2024-12-31
Personalens källskatt	1,4	0,3
Socialförsäkringsskuld	1,8	0,8
Övrigt	0,1	0,1
Totalt	3,3	1,2

Not 48 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter, Moderbolaget, Mkr

	2025-12-31	2024-12-31
Löner	1,7	1,8
Sociala avgifter	0,6	0,6
Material och produktionskostnader	0,1	0,0
Revision	1,4	1,0
Övriga omkostnader	-0,0	3,2
Totalt	3,8	6,6

Not 49 Finansiella risker och riskhantering

Moderbolaget

Företagets finansiella skulder uppgick vid årsskiftet till - Mkr (13,6). I övrigt, se koncernens not 23.

Kreditrisk

Bolaget tillämpar i normalfallet inte kreditförsäkring för externa kunder. För att begränsa kreditrisken tillämpar bolaget etablerade rutiner för kreditprövning, inklusive löpande uppföljning av kundernas betalningshistorik och finansiella ställning. I syfte att minska exponeringen används, när det bedöms lämpligt, riskreducerande åtgärder såsom förskottsbetalning och/eller andra betalningsvillkor (exempelvis korta betalningsvillkor eller delbetalningar). Bolaget eftersträvar även en diversifierad kundbas och har rutiner för att följa upp och hantera förfallna fordringar.

Not 50 Transaktioner med närstående

Försäljning /Inköp av varor och tjänster, Moderbolaget, Mkr

	2025	2024
Försäljning av varor till koncernbolag	1,7	0,0
Licens intäkt från koncernbolag	17,2	0,0
Inköp av varor från koncernbolag	-24,4	0,0
Inköp av koncerngemensamma tjänster från koncernbolag	-54,9	-37,3
Totalt	-60,4	-37,3

Fordringar och skulder vid periodens slut, Moderbolaget, Mkr

	2025-12-31	2024-12-31
Långfristigt lån till koncernbolag	99,4	165,3
Fordringar på koncernbolag	0,1	1,2
Långfristiga skulder till koncernbolag	-111,4	-103,2
Skulder till koncernbolag	-4,7	-3,4

Transaktioner med styrelsemedlemmar är prissatta på marknadsmässiga villkor. Transaktioner med styrelsemedlemmar begränsar sig till enskilda tydligt avgränsade mindre konsultuppdrag där specifik kompetens krävs. Några väsentliga transaktioner mellan företaget och närstående har ej förekommit i koncernen eller moderbolaget under rapportperioden.

Under året ingick bolaget närståendetransaktioner i samband med implementeringen av Personaloptionsprogram 2025/2028 och Personaloptionsprogram 2025/2029. Tilldelningsavtal ingicks mellan bolaget och nyckelmedarbetare inom ramen för Personaloptionsprogram 2025/2028. På motsvarande sätt ingicks tilldelningsavtal mellan bolaget och styrelseledamöter inom ramen för Personaloptionsprogram 2025/2029. Dessa avtal har ingåtts på marknadsmässiga villkor och i enlighet med de beslut som fattades av årsstämman den 24 juni 2025. Inom ramen för Personaloptionsprogram 2025/2028 tilldelades totalt 265 569 optioner. Inom ramen för Personaloptionsprogram 2025/2029 tilldelades totalt 113 813 optioner. För huvudsakliga villkor och ytterligare upplysningar, se not 55.

Not 51 Aktier och andelar i dotterbolag

Moderbolaget har lämnat aktieägartillskott till Fingerprint Cards IP AB om 39 Mkr, för att täcka förlust. Tillskottet har medfört ett behov att skriva ned värdet av aktier i dotterbolag hos moderbolaget med 42 Mkr.

	2025-12-31	2024-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Ingående balans	969,4	964,2
Årets investeringar *	39,4	5,2
Årets avyttringar	-2,3	-
Utgående bokfört värde	1 006,5	969,4
Ackumulerade nedskrivningar		
Ingående balans	-945,1	-943,1
Årets nedskrivning	-41,9	-2,0
Utgående balans	-987,0	-945,1
Redovisade värden		
Vid årets början	24,3	21,1
Vid årets slut	19,5	24,3

* Årets investering avser aktieägartillskott

Moderbolaget innehav i koncernbolag

	Dotterbolagets säte	Eget kapital	Nettoresultat	Ägarandel 2025 %	Ägarandel 2024 %
Fingerprint Cards Anacatum IP AB *	Sverige	5,9	2,6	100,0	100,0
Fingerprint Cards Sweden AB *	Sverige	0,0	-0,1	100,0	100,0
Fingerprint Cards IP AB	Sverige	0,0	-15,5	100,0	100,0
Fingerprint Cards ApS*	Danmark	43,7	2,4	100,0	100,0
Fingerprint Cards Cayman Ltd	Caymanöarna			0,0	100,0
Fingerprint Cards France*	Frankrike		0,2	0,0	100,0
Fingerprint Cards Japan K.K.	Japan		-0,0	0,0	100,0
Fingerprint Cards (Shanghai) Co., Ltd*	Kina	7,5	2,7	100,0	100,0
Fingerprint Cards Asia	Kina	68,9	17,7	100,0	100,0
Fingerprint Card Korea Co, Ltd *	Sydkorea		-0,1	0,0	100,0
Fingerprint Cards Switzerland	Schweiz	-7,9	3,3	100,0	100,0
Fingerprint Cards Singapore PTE Ltd*	Singapore	-34,0	-3,4	100,0	100,0
Fingerprint Cards UK Ltd	Storbritannien	-0,2	4,5	100,0	100,0
Fingerprint Cards Taiwan Ltd	Taiwan	0,0	0,6	100,0	100,0
Fingerprint Cards Inc*	USA	11,5	0,5	100,0	100,0
India Aquisition Holding Inc	USA	-0,1	0,0	100,0	100,0
Delta ID Inc*	USA	-25,4	-13,0	100,0	100,0

* Indirekt ägande via dotterbolag

Specifikation av moderbolagets direkta innehav av andelar i dotterbolag

Dotterbolag	Andelar, antal	Andel, %	2025-12-31	2024-12-31
Fingerprint Cards IP AB	1 000	100,0	0,0	2,2
Fingerprint Cards Cayman Ltd		-	-	0,5
Fingerprint Cards Asia	-	100,0	19,5	19,5
Fingerprint Cards Switzerland		100,0	0,0	0,0
Fingerprint Cards UK Ltd		100,0	0,0	0,0
Fingerprint Cards Japan K.K.		-	-	2,0
Fingerprint Cards Taiwan Ltd	-	100,0	-	0,1
India Aquisition Holding Inc	1 000	100,0	0,0	0,0
Redovisat värde per den 31 december 2025			19,5	24,3

Not 52 Rapport över kassaflöden

Redovisningsprincip

Kassaflödesanalysen upprättas enligt den indirekta metoden. Utländska koncernbolags kassaflöden omräknas till genomsnittskurser.

Moderbolaget, Mkr

	2025-12-31	2024-12-31
Följande delkomponenter ingår i likvida medel: Kassa och banktillgodohavanden		
Summa enligt rapport över finansiell ställning	10,4	3,4
Summa enligt rapport över kassaflöden	10,4	3,4

Justeringar för poster som ej ingår i kassaflödet, Moderbolaget, Mkr

	2025	2024
Avskrivningar enligt plan samt nedskrivningar	0,8	1,0
Förändring eget kapital som ej påverkar kassaflödet	0,6	14,6
Nedskrivning aktier i dotterbolag	42,0	2,0
Nedskrivning fordringar koncernbolag	21,9	-
Lämnat koncernbidrag	-0,4	259,9
Valutakursdifferenser	2,1	3,6
Totalt	66,9	281,1

Not 53 Uppgifter om moderbolaget

Fingerprint Cards AB (publ)(moderbolaget) org. nr. 556154- 2381 är ett svenskregistrerat aktiebolag med säte i Göteborg, Västra Götaland, Sverige. Moderbolagets aktier är registrerade på Nasdaq Stockholm. Postadressen till huvudkontoret är: Box 2412, 403 16 Göteborg, besöksadress Kungsgatan 20, Göteborg. Koncernredovisningen för år 2025 består av moderbolaget och dess dotterbolag, tillsammans benämnd koncernen.

Not 54 Ställda säkerheter

Ställda säkerheter, Moderbolaget, Mkr

	2025-12-31	2024-12-31
Ställd säkerhet för rörelsekredit	-	-

Not 55 Personaloptioner

Under året ingick bolaget närståendetransaktioner i samband med implementeringen av Personaloptionsprogram 2025/2028 och Personaloptionsprogram 2025/2029. Tilldelningsavtal ingicks mellan bolaget och nyckelmedarbetare inom ramen för Personaloptionsprogram 2025/2028. På motsvarande sätt ingicks tilldelningsavtal mellan bolaget och styrelseledamöter inom ramen för Personaloptionsprogram 2025/2029. Dessa avtal har ingåtts på marknadsmässiga villkor och i enlighet med de beslut som fattades av årsstämman den 24 juni 2025. Inom ramen för Personaloptionsprogram 2025/2028 tilldelades totalt 265 569 optioner vederlagsfritt. Inom ramen för Personaloptionsprogram 2025/2029 tilldelades totalt 113 813 optioner vederlagsfritt.

Beräkningar av verkligt värde för långsiktiga incitamentsprogram baseras på Black and Scholes-metoden. Det verkliga värdet för den tilldelade optionen redovisas som en kostnad för ersättning till anställda med motsvarande ökning av eget kapital. Kostnad avseende Personaloptionsprogram till styrelsen och anställda uppgick till 0,8 Mkr. Huvudsakliga villkor för programmen sammanfattas nedan:

Huvudvillkor för Personaloptionsprogram 2025/2028

- Tilldelade optioner omfattas av intjänande ("vesting"), där en tredjedel av optionerna intjänas den 1 september 2026, 2027 respektive 2028.
- Om en deltagares anställning i FPC upphör under intjänandeperioden förfaller optionerna som huvudregel. Det finns dock vissa undantag (så kallade *Good Leaver*-situationer) där endast den icke intjänade delen av optionerna förfaller. Exempel på *Good Leaver*-situationer är pensionering, allvarlig sjukdom, dödsfall eller uppsägning på grund av arbetsbrist.
- Intjänade optioner kan utnyttjas mellan den 1 september 2028 och den 1 november 2028, förutsatt att lösenkursen uppnås.
- Lösenkursen motsvarar 150 procent av aktiekursen efter avstämningsdagen för sammanläggningen av aktier. Det innebär att deltagarna inte erhåller någon förmån från programmet om inte aktiekursen ökar med minst 50 procent.

Huvudvillkor för Personaloptionsprogram 2025/2029

- Tilldelade optioner omfattas av intjänande ("vesting"), där en fjärdedel av optionerna intjänas den 1 september 2026, 2027, 2028 respektive 2029.
- Om en deltagares styrelseuppdrag i Fingerprints upphör under intjänandeperioden förfaller optionerna som huvudregel. Det finns dock vissa undantag (*Good Leaver*-situationer) där endast den icke intjänade delen av optionerna förfaller. Exempel på *Good Leaver*-situationer är pensionering, allvarlig sjukdom eller dödsfall.
- Intjänade optioner kan utnyttjas mellan den 1 september 2029 och den 1 november 2029, förutsatt att lösenkursen uppnås.
- Lösenkursen motsvarar 175 procent av aktiekursen efter avstämningsdagen för sammanläggningen av aktier. Det innebär att deltagarna inte erhåller någon förmån från programmet om inte aktiekursen ökar med minst 75 procent.

Personalprogram

	Vägt genomsnittligt lösenpris	Antal
Ingående balans 1 jan 2025	-	-
Beviljat under året	34,26	265 596
Utnyttjat under året	-	-
Förfallit under året	-	-
Utgående balans 31 dec 2025	34,26	265 596

Styrelseprogram

	Vägt genomsnittligt lösenpris	Antal
Ingående balans 1 jan 2025	-	-
Beviljat under året	39,97	113 815
Utnyttjat under året	-	-
Förfallit under året	-	-
Utgående balans 31 dec 2025	39,97	113 815

Not 56 Förslag till disposition beträffande bolagets vinst

Till årsstämman förfogande finns följande belopp i kronor:

	2025-12-31
Överkursfond	866 975 191
Balanserat resultat	-839 439 326
Årets resultat	-130 593 665
Summa	-103 057 800

Styrelsen föreslår att årets resultat jämte fria fonder och det balanserade resultatet behandlas enligt följande:

Balanseras i ny räkning:	-103 057 800
--------------------------	--------------

Not 57 Händelser efter balansdagen

Den 11 februari 2026 meddelade Fingerprint Cards att styrelseledamoten John Lord har informerat bolaget om sitt beslut att avgå från styrelsen, på grund av andra professionella åtaganden. Valberedningen har informerats och fortsätter sitt arbete med att utvärdera, identifiera och föreslå nya potentiella styrelseledamöter för val vid en bolagsstämma.

Den 23 mars 2026 meddelade Precise Biometrics AB (publ) ("Precise Biometrics") och Fingerprint Cards AB (publ) ("Fingerprint Cards") gemensamt att styrelsen för Precise Biometrics och styrelsen för Fingerprint Cards har antagit en gemensam fusionsplan ("Fusionsplanen") för att genomföra ett samgångande av bolagen genom en aktiebolagsrättslig fusion i enlighet med aktiebolagslagen ("Fusionen"). Fusionen kommer att genomföras genom att Precise Biometrics absorberar Fingerprint Cards, varigenom aktieägarna i Fingerprint Cards kommer att erhålla nio (9) nya stamaktier i Precise Biometrics för varje aktie i Fingerprint Cards, oavsett aktieslag. Fusionen, som utgör en fusion mellan jämbördiga parter, kommer att skapa en kombinerad verksamhet med ett starkare erbjudande, en stärkt kommersiell räckvidd, förverkliga betydande synergier och etablera en lönsam grund med den storlek som krävs för framtida organisk tillväxt och konsolidering. Fusionen förväntas generera kostnadssynergier uppgående till minst 45 miljoner SEK per år (motsvarande cirka 29 procent av det Sammanslagna Bolagets proformaintäkter för 2025). Dessutom förväntas samgåendet skapa betydande kommersiella synergieffekter genom mer- och korsförsäljning till den sammanslagna kundportföljen och en ökad andel av kundernas totala affärer. Efter Fusionens genomförande avser det Sammanslagna Bolaget att genomföra en företrädesemission av aktier om cirka 110 miljoner SEK. Nettolikviden från företrädesemissionen avses att användas för att accelerera tillväxten, utnyttja identifierade synergier och stödja det Sammanslagna Bolagets fortsatta globala expansion. Fusionens genomförande är villkorat av, bland annat, godkännande av aktieägarna i Precise Biometrics respektive Fingerprint Cards vid respektive bolags bolagsstämma. Styrelsen för Fingerprint Cards rekommenderar enhälligt aktieägarna i Fingerprint Cards att rösta för genomförandet av fusionen. Styrelsen bedömer att Fusionen kommer att vara värdeskapande för aktieägare och andra intressenter genom att skapa en kombinerad verksamhet med ett starkare erbjudande, en stärkt kommersiell räckvidd, förverkliga betydande synergier samt lägga en grund för lönsamhet med den storlek som krävs för framtida organisk tillväxt och konsolidering.

Under det första kvartalet 2026 undertecknade styrelserna i Fingerprint Cards AB och Precise Biometrics AB en fusionsplan för ett samgångande mellan de två bolagen. Eftersom fusionen innebär att Bolagets skattemässiga underskottsavdrag inte längre kan utnyttjas, återförde Bolaget de hänförliga uppskjutna skattefordringarna per den 31 mars 2026. Mot denna bakgrund vidtog styrelsen lämpliga åtgärder för att åtgärda kapitalbristen genom en nedsättning av aktiekapitalet. Den 30 april 2026 beslutade den extra bolagsstämman att godkänna fusionsplanen, att ändra Bolagets bolagsordning samt att minska Bolagets aktiekapital för täckning av förlust. Minskningen av aktiekapitalet åtgärdade den kapitalbrist som uppstod till följd av återförandet av de uppskjutna skattefordringarna.

Styrelsens intygande

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed i Sverige och koncernredovisningen har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandarder som avses i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1606/2002 av den 19 juli 2002 om tillämpning av internationella redovisningsstandarder. Årsredovisningen respektive koncernredovisningen ger en rättvisande bild av moderbolagets och koncernens ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen för moderbolaget respektive koncernen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av moderbolagets och koncernens verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Årsredovisningen och koncernredovisningen har godkänts för utfärdande av styrelsen och verkställande direktören den 30 april 2026. Koncernens rapport över totalresultat och rapport över finansiell ställning och moderbolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på årsstämman den 3 juni 2026.

Göteborg, datum som framgår av elektroniska underskrifter

<p>Christian Lagerling Styrelseordförande</p>	<p>Carl Johan Grandinson Styrelseledamot</p>	<p>Adam Philpott Styrelseledamot, vd och koncernchef</p>
---	--	--

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

BDO Mälardalen AB

<p>Johan Pharmanson Auktoriserad revisor</p>	
--	--

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Fingerprint Cards AB (publ)
Org.nr. 556154-2381

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Fingerprint Cards AB (publ) för år 2025. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 8-18 och sidorna 36-87 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och för koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets styrelse i enlighet med revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Upplysning av särskild betydelse

Utan att modifiera vårt uttalande vill vi fästa uppmärksamheten på upplysningarna som lämnas i förvaltningsberättelsen, not 27 och not 57 avseende händelser efter balansdagen. Den 23 mars 2026 undertecknade styrelserna i Fingerprint Cards AB (publ) och Precise Biometrics AB (publ) en fusionsplan för ett samgående mellan de två bolagen, där Precise Biometrics AB (publ) absorberar Fingerprint Cards AB (publ).

Mot bakgrund av detta bedömde styrelsen att Fingerprint Cards AB (publ):s skattemässiga underskottsavdrag sannolikt inte längre kan utnyttjas och återförde per den 31 mars 2026 den hänförliga uppskjutna skattefordran om 54,9 Mkr. Återföringen medförde att bolagets egna kapital vid det tillfället kom att understiga hälften av bolagets registrerade aktiekapital. För att åtgärda den uppkomna kapitalbristen föreslog styrelsen en nedsättning av aktiekapitalet för att täcka förlust. Den 30 april 2026 beslutade den extra bolagsstämman att godkänna fusionsplanen, att ändra bolagets bolagsordning samt att minska bolagets aktiekapital för täckning av förlust. Minskning av aktiekapitalet åtgärdar den kapitalbrist som uppstod till följd av återförandet av den uppskjutna skattefordran.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Värdering av immateriella anläggningstillgångar inklusive goodwill

Av koncernen totala balansomslutning ut-gör goodwill och andra immateriella tillgångar ett väsentligt belopp. Goodwill och andra immateriella tillgångar såsom förvärvad teknologi, patent och kundrelationer samt balanserade utvecklingskostnader uppgår till 163 Mkr av koncernens balansomslutning. I not 14, Immateriella anläggningstillgångar beskriver Fingerprint Cards AB (publ) sin värdering av dessa tillgångar och goodwill. Eftersom goodwill inte skrivs av löpande skall i stället, minst årligen, en nedskrivningsprövning ske. Bolaget har ut-fört denna under sista kvartalet 2025. En nedskrivningsprövning innehåller ett flertal antaganden bland annat avseende framtida marknadsutveckling, möjlighet att uppnå tillväxt, lönsamhetsutveckling och diskonteringsfaktor. Det är således komplexa bedömningar och uppskattning-ar som företagsledning och styrelse måste göra. Eftersom immateriella anläggningstillgångar inklusive goodwill utgör ett väsentligt belopp samt att de antaganden som krävs inkluderar bedömningar och uppskatt-ningar, som var för sig kan ha en avgörande betydelse för värderingen, har det varit ett särskilt betydelsefullt område i revisionen.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området

Våra granskningsåtgärder inkluderade men var inte begränsade till följande:

Inledningsvis kontrollerade vi, tillsammans med BDO:s värderingsspecialister, om den upprättade nedskrivningsprövningen per kassagenererande enhet, tillika koncernföretag, genomförts enligt vedertagna principer och metoder. I vår granskning kontrollerade vi de för nedskrivningsprövningen viktigaste antagandena som företagsledning och styrelse tillämpat såsom tillväxt, lönsamhet och diskonteringsränta. Vi bedömde antagandena avseende tillväxt och lönsamhet genom att granska och utmana företagsledningens femåriga kassaflödesprognos samt granska den licensmodell som ligger till grund för prognosticerade kassaflöden. Tillämpad diskonteringsränta kontrollerade vi mot observerbara

marknadsdata. Vi granskade de simuleringar och känslighetsanalyser företagsledning och styrelse genomfört. Dessa tester har också legat till grund för vår kontroll av de upplysningar som lämnas i årsredovisningen i Not 14 och 40.

Värdering av uppskjutna skattefordringar hänförliga till underskottsavdrag

Av not 12 och 38 Skatter framgår att koncernen redovisar uppskjutna skattefordringar som uppgår till ett väsentligt belopp. Fordringarna är främst hänförliga till skattemässiga underskottsavdrag i Sverige. För att bedöma värdet på de uppskjutna skattefordringarna måste företagsledning och styrelse göra antaganden om storleken på det framtida skattemässiga resultatet vilket påverkas av förutsättningarna i marknaden, den egna prestationen i respektive land och gällande skattelagstiftning. Komplexiteten ökar som följd av att verksamheten historisk i koncernen har varit förlustbringande under ett antal år. Baserat på fordringarnas storlek och då värderingen inkluderar väsentliga bedömningar har granskningen utgjort ett särskilt betydelsefullt område i vår revision.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området

Våra granskningsåtgärder inkluderade men var inte begränsade till följande:

Inledningsvis inhämtade vi de kalkyler som företagsledningen upprättat för att bedöma möjligheten att nyttja underskotten kommande år. Vi kontrollerade att de prognoser som användes var de som styrelsen godkänt. I granskningen undersökte vi om det förelåg några genomförda eller kommande förändringar i skatteregelverket i Sverige som kunde påverka möjligheten att utnyttja underskotten eller dess storlek och att dessa i förekommande fall beaktats enligt god redovisningssed. Vi granskade också de upplysningar Fingerprint Cards AB (publ) lämnar i not 12 och 38. Av not 12 framgår att hela det skattemässiga underskottet i Sverige inte har tillgångsförts.

Intäkter från avtal med kunder

Intäkter från avtal med kunder, nettoomsättning, uppgår för år 2025 till 78,2 Mkr i rapporten över totalresultat för koncernen och till 59,7 Mkr i resultaträkningen för moderbolaget. En beskrivning av de antaganden som ligger till grund för koncernföretagens intäktsredovisning framgår av Not 2 och 29. Där beskriver Fingerprint Cards AB (publ) hur intäkterna redovisas i koncernen. Redovisningen av intäkter från avtal med kunder kräver att koncernföretagen har erforderliga rutiner för att identifiera prestationsåtaganden, och för att säkerställa att intäkterna redovisas i takt med att prestationsåtaganden utförs. Intäktsredovisning kopplat till avtal som omfattar prestationsåtaganden kräver i vissa fall att respektive företagsledning gör bedömningar avseende fördelningen av transaktionspriset mellan olika prestationsåtaganden. Redovisningen av intäkter från avtal med kunder utgjorde ett väsentligt område i vår revision mot bakgrund av de redovisade beloppens betydelse och att det innefattar väsentliga inslag av bedömningar från koncernföretagen.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området

Våra granskningsåtgärder inkluderade men var inte begränsade till följande:

Inledningsvis gick vi igenom redovisningsprinciperna och rutinerna för försäljningsprocessen och intäktsredovisningen i respektive koncernföretag. Vi har granskat bolagets och respektive koncernföretags processer för intäktsredovisning, samt genomfört stickprovsgranskning av avtal gentemot koncernföretagens kunder. Våra granskningsåtgärder har omfattat granskning av identifieringen av prestationsåtaganden och fördelningen av transaktionspriset mellan dessa. Vi har utvärderat skäligheten i de antaganden som ligger till grund för fördelningen av transaktionspriset. Vi har även granskat om de prestationsåtaganden som identifierats har uppfyllts. Vi har granskat lämnade upplysningar i årsredovisningen.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-7, sidorna 27-34 och sidorna 93-97. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder såsom de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- planerar och utför vi koncernrevisionen för att inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för företag eller affärsenheter inom koncernen som grund för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och genomgång av det revisionsarbete som utförts för koncernrevisionens syfte. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Vi måste också förse styrelsen med ett uttalande om att vi har följt relevanta yrkesetiska krav avseende oberoende, och ta upp alla relationer och andra förhållanden som rimligen kan påverka vårt oberoende, samt i tillämpliga fall tillhörande motåtgärder.

Av de områden som kommunicerats med styrelsen fastställer vi vilka av dessa områden som varit de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, inklusive de viktigaste bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter, och som därför utgör de för revisionen särskilt betydelsefulla områdena. Vi beskriver dessa områden i revisionsberättelsen såvida inte lagar eller andra författningar förhindrar upplysning om den frågan.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Revisorns granskning av förvaltning och förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Fingerprint Cards AB (publ) för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett tryggsamt sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett tryggsamt sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företaget någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisorns granskning av Esef-rapporten

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Fingerprint Cards AB (publ) för år 2025.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalandet

Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av Esef-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Fingerprint Cards AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning, inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning

beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

BDO Mälardalen AB utsågs till Fingerprint Cards AB (publ):s revisor av bolagsstämman den 24 juni 2025 och har varit bolagets revisor sedan 2021.

Stockholm, den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

BDO Mälardalen AB

Johan Pharmanson Auktoriserad revisor	
--	--

Tioårsöversikt och definitioner

Resultaträkning	2025	2024	2023 *	2022 *	2021 *	2020 *	2019 *	2018 *	2017 *	2016 *
Nettoomsättning, Mkr	78,2	60,2	705,4	861,8	1355,8	1255,7	1458,6	1535,1	2 966,0	6 638,3
Bruttoresultat, Mkr	47,5	36,6	89,6	166,4	396,9	275,2	331,1	2,4	988,9	3 165,3
Bruttomarginal, %	60,7	60,9	12,7	19,3	29,3	21,9	22,7	0,2	33,3	47,7
Rörelseresultat, Mkr	-59,2	-421,1	-320,4	-631,0	-7,6	-365,8	-14,4	-771,6	154,6	2 578,5
Rörelsemarginal, %	-75,7	-699,7	-45,4	-73,2	-0,6	-29,1	-1,0	-50,3	5,2	38,8
Periodens resultat, Mkr	-66,4	-465,9	-339,8	-586,0	0,1	-340,8	-13,6	-630,7	120,3	2 034,7
Vinstmarginal, %	-84,9	-773,9	-49,2	-68,0	0,0	-27,1	-0,9	-41,1	4,1	30,7
Avskrivningar, Mkr	-40,1	-44,6	-62,3	-81,6	-93,2	-84,6	-141,3	-117,8	-79,4	-48,6
Nedskrivningar, Mkr	-	-194,8	-4,7	-433,4	-	-340,6	0,0	-148,6	-	-
EBITDA, Mkr	-19,1	-181,8	-242,2	-116,0	85,6	59,4	128,7	-505,2	234,0	2 627,1
Finansiell ställning - Balansräkning	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016
Immateriella anläggningstillgångar, Mkr	163,0	229,8	504,8	538,0	838,5	759,3	1 127,8	1 102,7	1 188,3	71,4
Materiella anläggningstillgångar, Mkr	0,6	1,6	3,0	4,3	6,5	7,0	15,8	30,2	46,6	29,2
Finansiella anläggningstillgångar, Mkr	54,9	56,0	171,6	121,8	53,6	46,9	18,3	27,8	-	-
Varulager, Mkr	21,4	48,0	133,5	304,1	159,3	136,3	253,4	347,5	646,1	672,7
Kundfordringar, Mkr	8,4	56,0	120,6	128,3	280,0	196,2	197,3	232,7	437,5	1 132,1
Övriga fordringar + Förutbetalda kostnader, Mkr	19,5	13,1	25,7	49,6	62,6	27,5	27,7	37,8	313,1	435,4
Likvida medel + kortfristiga placeringar, Mkr	27,1	12,1	109,9	274,1	374,3	377,0	563,9	540,5	920,2	1 162,2
Eget kapital, Mkr	270,8	276,6	684,2	866,5	1 027,2	1 182,9	1 798,9	1 775,5	2 330,8	2 226,1
Uppskjuten skatt, Mkr	-	0,7	6,6	13,0	16,6	20,6	38,6	51,9	189,8	136,3
Långfristiga skulder, Mkr	-	2,7	71,9	306,1	304,2	9,7	11,8	-	221,9	-
Kortfristiga skulder, Mkr	28,0	145,0	320,9	259,9	451,0	361,9	387,8	491,8	809,3	1 140,6
Rörelsekapital, Mkr	48,4	-15,8	68,9	496,3	425,2	375,2	654,5	666,7	1 507,6	2 261,8
Balansomslutning, Mkr	298,8	425,0	1 083,6	1 445,5	1 799,0	1 575,1	2 237,1	2 319,2	3 551,8	3 503,0
Omsättningshastighet varulager, dagar	412,6	1 403,5	127,9	120,0	55,5	71,5	95,9	116,7	120,0	43,0
Genomsnittlig kredittid dagar	150,3	535,4	63,5	85,3	63,2	56,4	53,1	78,6	95,0	47,0
Räntabilitet sysselsatt kapital, %	-21,6	-141,1	-41,8	-52,5	-0,1	-30,7	-0,8	-43,5	6,0	117,0
Räntabilitet eget kapital, %	-23,1	-97,0	-2,5	-1,8	-1,6	-1,2	-1,0	-38,8	5,0	121,0
Räntabilitet totalt kapital, %	-19,8	-99,1	-29,1	-42,6	0,0	-23,2	-0,6	-33,3	4,0	75,0
Soliditet, %	90,6	65,1	63,1	59,9	57,1	75,1	80,4	76,6	66,0	63,5
Kassaflöde	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016
Kassaflöde från rörelsen, Mkr	-55,9	-207,6	-88,3	-334,1	24,3	158,1	160,4	274,6	376,9	1 130,3
Kassaflöde från investeringsverksamheten, Mkr	-1,0	-11,6	-46,1	-104,6	-91,0	-119,1	-115,4	-162,6	-1 071,0	-78,3
Kassaflöde från finansieringsverksamheten, Mkr	74,1	118,1	-25,7	328,4	58,4	-209,2	-19,7	-507,7	481,7	-955,7
Periodens kassaflöde, Mkr	17,2	-101,1	-160,1	-110,3	-8,3	-170,2	25,3	-395,7	-212,4	96,3

Resultaträkning	2025	2024	2023 *	2022 *	2021 *	2020 *	2019 *	2018 *	2017 *	2016 *
Aktie	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016
Resultat per aktie, Kr	-8,31	-278,18	-0,31	-1,92	0,00	-1,10	-0,04	-2,01	0,38	6,40
Resultat per aktie efter full utspädning, Kr	-8,31	-278,18	-0,31	-1,92	0,00	-1,10	-0,04	-2,01	0,38	6,33
Likvida medel + placeringar vid per. slut / aktie, Kr	3,57	6,60	0,19	0,65	1,27	1,25	1,80	1,72	2,93	3,70
Eget kapital per aktie, Kr	35,70	150,97	1,15	2,06	3,49	3,92	5,73	5,66	7,42	7,11
Eget kapital per aktie, efter full konvertering, Kr	35,70	150,97	1,15	2,06	3,49	3,92	5,73	5,66	7,42	7,09
Kassaflöde från rörelsen per genomsnittligt antal aktier, Kr	-7,93	-83,91	-0,19	-1,10	0,08	0,51	0,51	0,87	1,20	3,56
Aktier vid periodens slut, tusental	7 586	1 832	593 090	420 693	294 200	301 544	313 967	313 967	313 967	313 967
Aktier genomsnitt perioden, tusental	7 051	2 474	1 105 210	304 741	295 351	308 829	313 967	313 967	313 967	317 726
Aktier efter utspädning genomsnitt, tusental	7 051	1 432	1 105 210	306 394	295 351	308 829	313 967	313 967	313 967	321 408
Utdelning per aktier, Kr	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Börskurs vid periodens slut, Kr	18,25	32,76	1,72	2,93	20,68	17,41	18,88	10,13	15,81	62,85
Börsvärde vid periodens slut, Mkr	138,4	128,0	1 020,1	1 290,8	6 084,1	5 249,9	5 927,7	3 180,5	4 963,8	19 732,8
Anställda vid periodens slut	39	53	159	223	261	240	225	220	415	306

* 2023 och tidigare år inkluderar verksamhet som under 2024 och 2025 klassificeras som avvecklad verksamhet. Dessa år är inte heller omräknade för sammanslagning av aktier som gjordes 2025.

Definitioner

Flertalet av dessa nyckeltal är Alternativa nyckeltal enligt ESMAs definition. Nedan anges hur dessa nyckeltal används och hur de beräknas. De alternativa nyckeltalen används för att ge en mer utförlig beskrivning av hur den operativa verksamheten utvecklas såsom bruttomarginal, bruttoresultat, rörelsemarginal, EBITDA och intäktsökning medan andra alternativa nyckeltal fokuserar på ägarperspektivet såsom avkastning på eget kapital samt där vissa balansposter eller kassaflödesposter ställs i relation till antal aktier. Vidare anges soliditet för att beskriva den finansiella ställningen och långsiktig finansiell uthållighet.

Antal utestående aktier vid periodens slut

Antal aktier minskat med återköpta aktier i eget förvar.

Avkastning på eget kapital

Periodens resultat i förhållande till genomsnittligt eget kapital. Genomsnittligt eget kapital avser eget kapital vid periodens början plus periodens slut delat med två.

Bruttomarginal

Bruttoresultat i procent av Intäkter.

Bruttoresultat

Intäkter med avdrag för Kostnad sålda varor.

EBITDA

Rörelseresultat före finansiella intäkter/kostnader, skatter samt av- och nedskrivningar.

Eget kapital per aktie

Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare dividerat med antal utestående aktier, före utspädning, vid periodens slut.

Eget kapital per aktie efter utspädning

Se Eget kapital per aktie och justering för antalet aktier och betald lösenkurs till följd av pågående ersättnings och personalprogram.

Genomsnittligt antal aktier

Moderbolagets vägda genom snittliga antal utestående aktier vid periodens slut.

Genomsnittligt antal aktier efter utspädning

Genomsnittligt antal aktier plus en ökning av det genomsnittliga antalet aktier som kan emitteras inom ramen för ersättningsprogram och personalprogram.

Genomsnittlig kredittid

Genomsnittligt värde på kundfordringar under en period i förhållande till intäkterna multiplicerat med 360 dagar.

Intäktsökning

Visar ökning av intäkter jämfört med föregående år samma period i procent.

Kassaflöde från löpande verksamheten/aktie

Kassaflöde från den löpande verksamheten efter förändring av rörelsekapital /genomsnittligt antal aktier före resp. efter utspädning.

Kostnad sålda varor

Kostnad för material, produktionsomkostnad samt avskrivning enligt plan på balanserade utvecklingsutgifter.

Nettokassa

Likvida medel minus räntebärande skulder.

Omsättningshastighet varulager, dagar

Genomsnittligt värde på varulager under en period i förhållande till kostnad sålda varor multiplicerat med 360 dagar.

Periodens resultat

Resultat efter finansiella intäkter/kostnader och skatt.

Periodens resultat per aktie

Periodens resultat delat med genomsnittligt antal utestående aktier vid periodens slut.

Resultat per aktie efter utspädning

Resultat per aktie och justering för antalet aktier och betald lösenkurs till följd av pågående ersättnings och personalprogram. Resultat för genomsnittligt antal efter utspädning kan aldrig bli bättre än resultat per aktie före utspädning.

Räntabilitet eget kapital

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader i procent av genomsnittligt eget kapital

Räntabilitet sysselsatt kapital

Rörelseresultat + finansiella intäkter i procent av sysselsatt kapital.

Räntabilitet totalt kapital

Rörelseresultat + finansiella intäkter i procent av balansomslutning.

Rörelsekapital

Summa omsättningstillgångar minus kortfristiga icke räntebärande avsättningar och skulder.

Rörelsemarginal

Rörelseresultat i procent av intäkter.

Rörelseresultat

Rörelseresultat före finansiella intäkter/kostnader och skatter.

Soliditet

Eget kapital dividerat med totala tillgångar.

Sysselsatt kapital

Eget kapital plus räntebärande skulder.

Vinstmarginal

Periodens resultat i procent av intäkter.

Aktieägarinformation

FPC:s webbplats för investerare

På fpc.com finns aktuell bolagsinformation samt rapport- och pressmeddelandearkiv. FPC har av miljö- och kostnadsskäl valt att inte distribuera någon tryckt årsredovisning till aktieägarna. Såväl årsredovisning som delårsrapporter och pressmeddelanden finns tillgängliga via bolagets webbplats för investerare.

Rapporteringstillfällen

- Delårsrapport januari–mars 2026, 13 maj 2026
- Delårsrapport januari–juni 2026, 13 augusti 2026
- Delårsrapport januari–september 2026, 29 oktober 2026

Årsstämma 2026

Årsstämma i Fingerprint Cards AB äger rum onsdagen den 3 juni 2026.

Kontaktinformation

Postadress:

Fingerprint Cards AB (publ)

Box 2412

403 16 Göteborg

Besöksadress:

Kungsgatan 20

411 19 Göteborg

Telefon: 031-60 78 20

E-post: investrel@fpc.com

Webbplats: fpc.com

Ordlista

Algoritm

En systematisk procedur för hur man genom ett givet antal steg utför en beräkning eller löser ett problem. I Fingerprints specifika fall avses metoden som jämför två fingeravtryck med varandra.

Autentisering

Avser processen för kontroll av en uppgiven identitet, till exempel vid inloggning. Ordet är då synonymt med verifiering.

Biometriskt system

Ett mönsterigenkänningsystem som identifierar eller verifierar en person genom att studera en fysiologisk egenskap hos personen, t ex fingeravtrycksmönstret.

Chip

En bit kisel där en integrerad krets byggts in, såsom ett sensorchip. En kiselwafer sågas normalt upp i en mängd chip, där varje chip i princip är identiskt.

Design Win

Beslut av en kund (OEM eller ODM) att börja utveckla en eller flera kommersiella produkter med Fingerprints teknologi inbyggd i denna nya produkt/dessa nya produkter.

Identifikation

Jämförelsen av insamlad biometrisk data med alla lagrade templates, med syfte att identifiera en av dessa templates (och därigenom en individ) som en ur mängden.

Internet of Things

Internetuppkopplade enheter, apparater som är uppkopplade till internet och därmed kan kommunicera/styras via internet.

Matchning

Processen att jämföra en bild av ett fingeravtryck med en på förhand lagrad template och göra bedömningen om de är lika eller ej.

Modalitet

Typ av biometrisk funktion, t ex fingeravtryckssensor eller irissensor.

ODM

Original Design Manufacturer, företag som utvecklar och tillverkar produkter som säljs under andra varumärken av andra företag.

OEM

Original Equipment Manufacturers, företag som tillverkar den slutliga produkten som ska säljas på den öppna marknaden.

Smartcards

Plastkort som har ett chip, en integrerad krets med information om kortet och dess ägare.

Smartphone /tablet

Är en kombinerad mobiltelefon och handdator som via mobilt bredband är uppkopplad mot internet. En smartphone har ett komplett mobiloperativsystem som är porterbart mellan olika enheter och som möjliggör att användaren enkelt kan installera mobilapplikationer, det vill säga små tredjepartsprogram som utökar telefonens funktionalitet.

Template (referensbild)

En uppsättning unika data, som representerar ett visst fingeravtryck.

Touchsensor

En sensor som läser in fingeravtrycket direkt när fingertoppen läggs mot sensorytan, jämför linjesensor.

Verifiering

Jämförelsen av insamlad biometrisk data med ett givet template, med syfte att verifiera att de två överensstämmer. Detta innebär att med stor sannolikhet kan verifiering av individen därigenom göras.

Wafer

En tunn cirkulär skiva av kisel som innehåller en mängd integrerade kretsar, som till exempel sensorchip.



FINGERPRINTS

Postadress: Box 2412, 403 16 Göteborg
Besöksadress: Kungsgatan 20, 411 19 Göteborg
Telefon: + 46 (0)31 60 78 20
fingerprints.com