



ÅRS - OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING 2025

KEY

GROUP



VI ÄR KEYTO.

Vi ger människor nyckeln till ökad livskvalitet genom kraften i vår tjänsteplattform. Med över 4 500 medarbetare och en växande portfölj av varumärken och tjänster – från service och reparation av vitvaror till städning, trädgårdsskötsel, husbesiktningar och mycket mer – ger vi våra kunder en smidigare vardag genom enkel tillgång till exceptionella tjänster för hemmet.

Med välkända och betrodda varumärken som GreenThumb, Servly, Hemfrid, Veterankraft och Enspecta skapar vi miljontals ögonblick av sinnesro för kunder på flera marknader.

På vår tillväxtresa växer vi både organiskt och genom strategiska förvärv, och vi samarbetar med entreprenörer och team som delar vår vision om service i världsklass. Tillsammans formar vi framtiden för servicebranschen.

Besök keytogroup.com för att läsa mer.



ANSTÄLLDA

4500+

Strävar efter att överträffa förväntningarna varje dag.

STUNDER

1.0M+

våra kunder får avkoppling i vardagen årligen.

TJÄNSTER

30+

för att förbättra livskvaliteten för våra kunder.

ETT URVAL AV VÅRA VARUMÄRKEN



TJÄNSTER.

CLEANING

Återkommande städning och engångstjänster för hem, bostadsfastigheter och företag. Tjänsterna omfattar bland annat regelbunden städning, storstädning, fönsterputs och flyttstädning.

APPLIANCES

Installation, service och underhåll av hushållsapparater och vitvaror. Vi erbjuder tjänsterna till enskilda hushåll, OEM-tillverkare, fastighetsägare och bostadsrättsföreningar.

SENIOR SERVICES

Tjänster för hem och företag som levereras av erfarna seniora yrkespersoner. Exempel på tjänster som tillhandahålls är städning, trädgårdsarbete, fastighetsservice och administration

INSURANCE & INSPECTION

Husbesiktningar, bedömningar och optimeringstjänster som ger kunderna en heltäckande bild av sitt hem. Inom vertikalen erbjuds också dolda fel-försäkringar.

OUTDOOR

Återkommande och säsongsbaserade tjänster för utomhusmiljöer, för både privata hushåll och företag. Kärnerbudandet omfattar gräsmatteskötsel, allmän trädgårdsskötsel och fönsterputs utomhus. Tjänsterna erbjuds som prenumeration eller som engångsuppdrag.

HANDYMAN & TECH

Praktiska tjänster för hemmet som kombinerar hemmfix och teknisk support. Vertikalen gör det enkelt för kunder att få både hem och teknik att fungera smidigt och tryggt.





INNEHÅLL.

VD HAR ORDET.

Ett år av stark tillväxt och strategisk utveckling

BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT.

Principer för bolagsstyrning

Aktieägare

Hållbarhetsstyrning

Bolagsstämma.

Styrning

Styrelsen

Revisor

Intern kontroll avseende finansiell rapportering

Riskhantering

VD och övriga ledande befattningshavare

Revisorsyttrande om bolagsstyrningsrapporten

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE.

Information om verksamheten

Översikt över utvecklingen

Viktiga förhållanden och väsentliga händelser

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Hållbarhetsupplysningar

Ägarförhållanden

Bolagsstyrningsrapport

Flerårsöversikt

Förslag till vinstdisposition

Händelser efter balansdagen

HÅLLBARHETSRAPPORT 2025.

Allmänna upplysningar.

ESRS E1 - Klimatförändringar

ESRS E5- Resursanvändning och cirkulär ekonomi

ESRS S1- Den egna arbetskraften

ESRS G1 - Ansvarsfullt företagande

Bilaga 1 - ESRS Upplysningsindex

Bilaga 2 - Lista över datapunkter från annan EU-lagstiftning

Bilaga 3 - Rapport i enlighet med EU:s taxonomiförordning 2025

FINANSIELLA RAPPORTER.

Koncernens rapport över totalresultat

Koncernens rapport över finansiell ställning

Koncernens rapport över förändringar i eget kapital

Koncernens rapport över kassaflöden

6	Moderföretagets resultaträkning	81
	Moderföretagets balansräkning	82
7	Moderföretagets rapport över förändringar i eget kapital	83
8	Moderföretagets rapport över kassaflöden	84
9	NOTER.	86
9	NOT 1 - Allmän information av koncernredovisningen	87
9	NOT 2 - Viktiga uppskattningar och bedömningar	89
9	NOT 3 - Rörelsesegment	90
10	NOT 4 - Intäkter	92
10	NOT 5 - Revisionsarvode	94
12	NOT 6 - Anställda och personalkostnader	94
12	NOT 7 - Övriga kostnader	96
12	NOT 9 - Finansiella kostnader	97
13	NOT 10 - Inkomstskatt	97
13	NOT 11 - Goodwill	99
14	NOT 12 - Immateriella tillgångar	100
15	NOT 13 - Materiella anläggningstillgångar.	103
15	NOT 14 - Nyttjanderättstillgångar	106
16	NOT 15 - Finansiella tillgångar och skulder	108
	NOT 16 - Varulager	109
16	NOT 17 - Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	110
17	NOT 18 - Likvida medel	110
17	NOT 19 - Aktier i dotterbolag	111
17	NOT 20 - Eget kapital	113
17	NOT 21 - Risker	114
17	NOT 22 - Förutbetalda intäkter och upplupna kostnader	116
18	NOT 23 - Kassaflödesanalys	116
	NOT 24 - Lämnade säkerheter och pantsättningar	117
20	NOT 25 - Vinstdisposition	117
21	NOT 26 - Transaktioner med närstående	117
33	NOT 27 - Rörelseförvärv och tillgångsförvärv	118
44	NOT 28 - Händelser efter balansdagen	121
47	NOT 29 - Effekter vid övergången till International Financial Reporting Standards (IFRS)	122
63	Styrelsens försäkran	127
67		
69	REVISIONSBERÄTTELSE.	128
	Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen	129
73	Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar	132
76	Revisors granskningsberättelse KEYTO Group AB:s (publ) hållbarhetsrapport	134
77	Övrig information	138
78	Definitioner och alternativa nyckeltal	138
79	Alternativa nyckeltal ej definierade enligt IFRS	140
80		





VD HAR ORDET.



ETT ÅR AV STARK TILLVÄXT OCH STRATEGISK UTVECKLING.

2025 var ett mycket framgångsrikt år för KEYTO Group, präglad av stark tillväxt, förbättrad lönsamhet och fortsatt strategisk expansion. Trots ett fortsatt osäkert makroekonomiskt läge har koncernen visat en robust utveckling under hela året, vilket bekräftar styrkan i vår affärsmodell och vår långsiktiga strategi.

Under året ökade koncernens nettoomsättning kraftigt samtidigt som lönsamheten förbättrades markant. Den justerade EBITDA-utvecklingen var särskilt stark, vilket speglar både skalbarheten i vår plattform och effekterna av genomförda förvärv och operativa förbättringar. Kassaflödet från den löpande verksamheten utvecklades också positivt under året, vilket stärker vår finansiella position och skapar goda förutsättningar för fortsatt expansion.

En viktig drivkraft bakom utvecklingen är kombinationen av organisk tillväxt och en aktiv förvärvsstrategi. Under 2025 genomförde vi ett stort antal förvärv, både av hela bolag och genom inköpsförvärv. Dessa har stärkt vårt tjänsteutbud, breddat vår geografiska närvaro och bidragit med både intäkter och lönsamhet. Samtidigt skapar integrationen av nya bolag betydande möjligheter till synergier, inte minst genom gemensamma marknadsförings- och teknologiplattformar.

Vår centrala marknadsföringsorganisation fortsätter att vara en viktig tillväxtmotor i koncernen. Genom att samla marknadsföringskompetensen centralt kan vi både öka effektiviteten och snabbt skapa värde i förvärvade bolag. Detta har redan gett tydliga resultat i flera delar av koncernen, samtidigt som det bidrar till en mer skalbar affärsmodell.

Under året har vi även fortsatt att investera i koncernens teknologiplattform. Utvecklingen av vår CRM-strategi är ett viktigt steg för att öka effektiviteten, förbättra kundrelationerna och skapa en stabil teknologisk grund för fortsatt tillväxt. Parallellt har vi tagit viktiga steg inom hållbarhetsområdet, bland annat genom publiceringen av vår första hållbarhetsrapport och genom förberedelser inför kommande rapporteringskrav enligt CSRD och ESRS.

Strategiskt har vi under året också breddat koncernens erbjudande genom etableringen av de nya segmenten Outdoor, Insurance & Inspection samt Handyman & Tech, och genom dessa tar vi ytterligare ett steg i utvecklingen av vår fullserviceplattform för hemnära tjänster. Samtidigt fortsätter vi att utveckla våra befintliga segment, där vi ser goda möjligheter till både fortsatt organisk tillväxt och ytterligare konsolidering.

Under året har vi också stärkt våra finansiella förutsättningar för fortsatt expansion, bland annat genom emission av en ny obligation. Detta ger oss kapacitet att fortsätta vår förvärvsstrategi och ta tillvara de möjligheter vi ser på marknaden.

När vi nu går in i 2026 gör vi det med en stark plattform, en växande kundbas och en portfölj av bolag med hög strategisk samstämmighet. Vår ambition är tydlig: att fortsätta bygga en ledande plattform för tjänster i och runt hemmet genom entreprenörsdrivna bolag, digitala verktyg och en skalbar organisation.

Jag vill rikta ett varmt tack till våra kunder för ert förtroende, till våra entreprenörer och bolagsledning för ert driv och engagemang, och till alla medarbetare i koncernen för era viktiga insatser under året.

Tillsammans ser vi fram emot att fortsätta skapa tillväxt och långsiktigt värde under de kommande åren.

MAGNUS AGERVALD

VD, KEYTO GROUP





BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT.



PRINCIPER FÖR BOLAGSSTYRNING.

KEYTO Group AB (publ), organisationsnummer 559328–3392 ("KEYTO" eller "Bolaget"), är ett bolag registrerat i Sverige med säte i Stockholm, och med adress Tulegatan 11, 113 53 Stockholm.

Bolagsstyrningsrapporten är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen. KEYTO har emitterat obligationer som är noterade på Nasdaq Stockholm Corporate Bond Market. Bolaget omfattas därför inte av kravet att tillämpa Svensk kod för bolagsstyrning. Styrelsen har dock valt att i relevanta delar följa Kodens principer och rekommendationer som en del av bolagets arbete för god styrning, transparens och ansvar gentemot obligationsinnehavare, investerare och andra intressenter.

Bolagsstyrningen i KEYTO regleras av såväl externa som interna regelverk. De externa regelverken omfattar relevanta lagar och författningar, såsom aktiebolagslagen, årsredovisningslagen och marknadsmissbruksförordningen. De interna regelverken omfattar Bolagets bolagsordning, styrelsens arbetsordning som innefattar instruktioner för styrelsens utskott, instruktioner för verkställande direktören ("VD"), samt övriga interna policies och riktlinjer.

Uppföljning och utvärdering av de interna regelverken sker årligen och revidering genomförs vid behov.

AKTIEÄGARE.

Bolaget är helägt (100%) av KEYTO Holding AB. Varje aktie ger innehavaren en röst på bolagsstämman. Varje aktieägare har rösträtt i proportion till antalet aktier som aktieägaren äger i företaget. Stamaktier i bolaget ger lika rätt till utdelning samt till bolagets tillgångar och eventuella överskott i händelse av likvidation.

HÅLLBARHETSSTYRNING.

Hållbarhetsarbetet utgör en integrerad del av KEYTO:s strategi och bolagsstyrning. Styrelsen har det övergripande ansvaret för att säkerställa att hållbarhetsfrågor beaktas i verksamhetens styrning, riskhantering och beslutsprocesser.

Det operativa ansvaret för hållbarhetsarbetet ligger hos VD och koncernledningen, som ansvarar för implementering och uppföljning av beslutade mål och riktlinjer. Rapportering sker löpande till styrelsen.

Bolagets arbete inom hållbarhet omfattar bland annat klimatpåverkan, arbetsmiljö, mångfald, affärsetik och samhällsansvar. För ytterligare information om KEYTO:s hållbarhetsstrategi hänvisas till bolagets [webbplats](#).

BOLAGSSTÄMMA.

Bolagsstämman är Bolagets högsta beslutsfattande organ, där aktieägarna utövar sin rösträtt i nyckelfrågor för att besluta om bolagets verksamhet, styrelsekomposition och bolagsordning. Årsstämma måste hållas inom sex månader från utgången av räkenskapsåret. Utöver årsstämman kan det kallas till extra bolagsstämma. Enligt bolagsordningen sker kallelse till bolagsstämma genom annonsering i Post- och Inrikes Tidningar samt på Bolagets webbplats. Mot bakgrund att Bolaget är helägt av KEYTO Holding AB har man bedömt att kallelse till genomförda stämmor under 2025 inte behövs göras publikt. Det är vanligtvis möjligt för en aktieägare att anmäla sig till bolagsstämman på flera olika sätt, detta anges i kallelsen till stämman.

Årsstämma 2025.

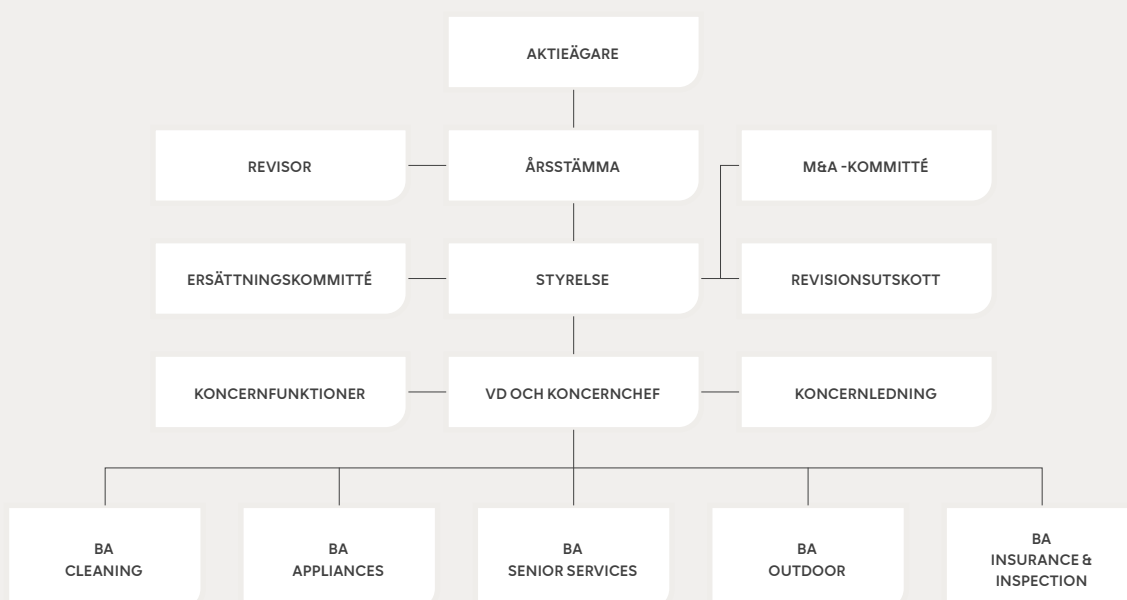
Årsstämman 2025 ägde rum i Stockholm den 30 juni 2025. Stämman beslutade om fastställande av resultat- och balansräkning för räkenskapsåret 2024, resultatdisposition och att ingen utdelning skulle utgå samt om ansvarsfrihet för VD och styrelsen för det gångna verksamhetsåret.

Årsstämman valde också styrelseledamöter samt revisor. Beslutades att entlediga styrelseledamöterna Anna Omstedt Lindgren, Gabriel Fitzgerald och Hanna Risberg från styrelsen. Övriga befintliga styrelsemedlemmar omvaldes samt valdes för tiden intill slutet av nästa årsstämma till ny styrelseledamot Nicholas Hewett. Konstaterades att styrelsen därmed bestod av ordföranden Hampus Tunhammar, samt styrelseledamöterna Monica Lindstedt, Christer Holmén, Martin Axhamre, Nicholas Hewett och Erik Skytting. Grant Thornton Sweden AB med Carl-Johan Regell, auktoriserad revisor, var vid stämmans genomförande Bolagets huvudansvariga revisor. Under 2026 har uppdraget övertagits av Therese Utengen. Årsstämman 2026 är planerad att hållas i Stockholm tisdagen den 30 juni 2026.

Extra bolagsstämma 2025.

Extra bolagsstämma 14 oktober 2025 beslutade att välja Gustav Furenmo till ny styrelseledamot samt omvälja övriga befintliga styrelseledamöter för tiden intill slutet av nästa årsstämma. Gustav Furenmo ersatte Erik Skytting som lämnade sitt styrelseuppdrag i Bolaget.

STYRNING.



STYRELSEN.

Styrelsen är KEYTO:s högsta beslutsfattande organ efter bolagsstämman och ansvarar för Bolagets förvaltning och organisation enligt aktiebolagslagen. Detta innefattar bland annat att fastställa mål och strategier, säkerställa utvärderingssystem, kontinuerligt följa upp bolagets resultat och finansiella ställning samt utvärdera den operativa ledningen. Styrelsen ansvarar även för att årsredovisning och delårsrapporter upprättas i rätt tid och utser Bolagets verkställande direktör.

Styrelseledamöterna väljs normalt av årsstämman för en period fram till nästa årsstämma. Enligt bolagsordningen ska styrelsen bestå av minst tre och högst femton ledamöter med högst femton suppleanter. Styrelsen tillämpar en skriftlig arbetsordning som revideras vid behov och som ska antas av det konstituerande styrelsemötet varje år.

Ordföranden, som väljs på det konstituerande styrelsemötet efter stämman, har ett särskilt ansvar för att styrelsens arbete är välorganiserat och effektivt, samt att hålla sig informerad om bolagets utveckling genom att upprätthålla kontakt och samråda med verkställande direktören i strategiska frågor.



Säkerställande av kvalitet i finansiell rapportering.

I den arbetsordning som beslutats av styrelsen ingår även instruktioner om bland annat vilka ekonomiska rapporter och vilken finansiell information som ska lämnas till styrelsen. Utöver bokslutskommuniké, delårsrapporter och årsredovisning granskar och utvärderar styrelsen löpande finansiell information som avser såväl koncernen som helhet som de olika enheter som ingår i koncernen. Styrelsen behandlar också information om riskbedömningar, tvister och eventuella oegentligheter som kan få påverkan på KEYTO:s finansiella ställning.

Styrelsens sammansättning.

Namn	Funktion	Utskottsuppdrag	Invald	Oberoende	Närvaro
Hampus Tunhammar	Styrelseordförande	M&A-kommitté	2021-09	*	13 / 13
Martin Axhamre	Styrelseledamot	Revisionsutskottet	2021-09	**	13 / 13
Gustav Furenmo	Styrelseledamot	Revisionsutskottet	2025-10	*	2 / 2
Nicholas Hewett	Styrelseledamot		2025-06	*	7 / 7
Christer Holmén	Styrelseledamot	M&A-kommitté	2021-09	Nej	13 / 13
Monica Lindstedt	Styrelseledamot		2021-09	Nej**	13 / 13

* Har finansiellt intresse i Bolaget som en konsekvens av indirekt ägarskap.

** Monica Lindstedt och Martin Axhamre är närstående.

Styrelsens arbete under 2025.

Under året har styrelsen hållit 13 möten, detta inkluderar ordinarie möten, extrainsatta möten samt möten per capsulam. De ordinarie mötena genomfördes enligt en fastställd årskalender och extra möten har sammankallats vid behov för att hantera frågor som inte kunnat vänta till nästa ordinarie möte. Styrelsens ordförande och koncernens VD har även haft en kontinuerlig dialog gällande Bolagets förvaltning och löpande ärenden.

Styrelsen arbetar efter en fastställd arbetsordning som tydliggör ansvarsfördelningen mellan styrelsen, utskotten och verkställande direktören. Uppdaterad arbetsordning antogs på styrelsemöte 2 oktober 2025.

Utöver det konstituerande sammanträdet hålls minst fem ordinarie sammanträden under verksamhetsåret, varav ett strategisammanträde.

Revisionsutskottet.

KEYTO har ett revisionsutskott bestående av två ledamöter. Bolagets CFO är adjungerad medlem.

Revisionsutskottet ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka Bolagets finansiella rapportering, följa upp effektiviteten i bolagets interna kontroll, internrevision och riskhantering, samt hålla sig informerat om revisionen av förvaltningen, årsredovisningen och koncernredovisningen.

Utskottet har också till uppgift att granska och övervaka revisorns opartiskhet och självständighet och då särskilt vid andra uppdrag än revision. Revisionsutskottet har sammanträtt flertalet gånger under 2025 i olika forum, dock protokollerades endast ett möte under 2025. Arbetsbeskrivning för revisorsutskottet planeras uppdateras under tidigt 2026.

M&A-kommittén.

KEYTO har en M&A-kommitté bestående av två ledamöter. Bolagets VD och CFO är adjungerade medlemmar.

M&A-kommittén har till uppgift att bistå styrelsen och ledningen i frågor och beslut som rör strategiska investeringar, förvärv, avyttringar och partnerskap ("M&A"). Kommittén säkerställer att potentiella transaktioner genomgår en strukturerad analys och bedömning i linje med Bolagets strategi och riskprofil. Arbetet sker i enlighet med Bolagets fastslagna beslutsprocess för M&A från 10 december 2024 (som uppdaterats 10 december 2025) och fastslagna beslutsmandat, som fastställer kriterier för beslutsfattande och eskalering.

Under 2025 har kommittén sammanträtt vid fem tillfällen utöver vid styrelsemöten. Arbetet har fokuserat på utvärdering av potentiella förvärv, genomgång av due diligence-processer, transaktionsdokumentation och transaktionsfinansiering samt beslut av förvärv.

Ersättningskommittén.

På styrelsemöte 10 oktober 2025 beslutades att styrelsen ska ha en ersättningskommitté bestående av alla ledamöter för perioden fram till årsstämma 2026. Arbetsbeskrivning för Ersättningskommittén planeras fastställas under våren 2026.

REVISOR.

Revisorn ska granska företagets årsredovisning och bokföring samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning. Efter varje räkenskapsår ska revisorn lägga fram en revisionsberättelse och en konsoliderad revisionsberättelse för årsstämman.

Grant Thornton Sweden AB har varit revisor sedan 2021 och omvaldes på årsstämman 2025 fram till slutet av årsstämman 2026. Carl-Johan Regell var ansvarig revisor fram till och med 26 mars 2026 då han ersattes av Therese Utengen. Therese Utengen är auktoriserad revisor och medlem i FAR.

INTERN KONTROLL AVSEENDE FINANSIELL RAPPORTERING.

Styrelsen har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen. Syftet är att säkerställa tillförlitlig och rättvisande rapportering samt att bolagets redovisning upprättas i enlighet med tillämpliga lagar, regler och interna riktlinjer.

Den interna kontrollen grundas på ett ramverk som omfattar kontrollmiljö, riskbedömning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt uppföljning.

Bolaget har etablerat tydliga ansvarsfördelningar och rutiner för finansiell rapportering. Rapporteringsprocessen följs upp löpande av CFO och VD, och granskas regelbundet av revisionsutskottet och styrelsen. Vid behov vidtas korrigerande åtgärder för att säkerställa att eventuella brister hanteras på ett strukturerat sätt.

RISKHANTERING.

KEYTO arbetar systematiskt med riskhantering i syfte att identifiera, bedöma och hantera de risker som kan påverka bolagets verksamhet, finansiella ställning och anseende. Styrelsen har det övergripande ansvaret för riskhanteringen och gör en årlig granskning.

Arbetet omfattar både strategiska, operativa och finansiella risker. Finansiella risker såsom likviditets-, ränte- och kreditrisk hanteras inom ramen för fastställda riktlinjer och kontrolleras löpande av CFO. Operativa och strategiska risker följs upp inom respektive affärsområde, och rapporteras till VD och styrelsen vid ordinarie styrelsemöten eller vid behov.

Bolaget arbetar också förebyggande med regelefterlevnad (compliance) och informationssäkerhet för att minimera legala och finansiella risker, särskilt i samband med förvärv och investeringar.



VD OCH ÖVRIGA LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE.

VD rapporterar till styrelsen och ansvarar för Bolagets dagliga verksamhet och löpande förvaltning. Fördelningen av arbetet mellan styrelsen och VD regleras i arbetsordningen och VD-instruktionen. Uppdaterad VD-instruktion antogs 25 mars 2025.

Det åligger VD att sammanställa rapporter och information från ledande befattningshavare inför styrelsemöten och presentera materialet vid styrelsemötena, ansvara för bolagets finansiella rapportering samt att säkerställa att styrelsen erhåller information för att kunna bedöma Bolagets finansiella ställning.

Därutöver ska VD löpande informera styrelsen om verksamhetens utveckling, omsättning, resultat, likviditet, kreditläge och andra väsentliga händelser som kan ha betydelse för Bolaget och dess aktieägare.

Magnus Agervald är VD och koncernchef sedan november 2024. Presentation av VD och övriga ledande befattningshavare finns [här](#).

REVISORSYTTRANDE OM BOLAGSSTYRNINGSRAPPORTEN.

Till bolagsstämman i KEYTO Group AB (publ), org.nr 559328-3392

Uppdrag och ansvarsfördelning.

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2025 på sidorna 8–13 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

Uttalande.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplýsningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningen och koncernredovisningen samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Stockholm den 28 april 2026.

Grant Thornton Sweden AB

Therese Utengen
AUKTORISERAD REVISOR



A close-up photograph of a person wearing a blue polo shirt. The person is holding a large, white peony flower with green leaves. The text 'KEY TO' is printed in white on the blue fabric of the shirt. The background is softly blurred, suggesting an outdoor setting with natural light.

KEY
TO

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE.

Styrelsen och verkställande direktören för KEYTO Group AB (publ) org. nr 559328-3392, avger följande års- och hållbarhetsredovisning för räkenskapsåret 2025-01-01 – 2025-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inget annat särskilt anges, redovisas alla belopp i miljontals kronor (MSEK). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

INFORMATION OM VERKSAMHETEN.

KEYTO Group AB (publ) är moderbolag för en internationell företagsgrupp som primärt erbjuder tjänster kopplade till hemmet. Med över 4 500 medarbetare och en växande portfölj av varumärken och tjänster ger vi våra kunder en smidigare vardag genom enkel tillgång till exceptionella tjänster för hemmet.

Koncernen drivs av väletablerade varumärken såsom Hemfrid, Veterankraft, Servly, Hemfixarna, Enspecta och GreenThumb, och erbjuder ett brett och växande utbud av tjänster för hemmet inklusive städning, vitvarureparation och service, trädgårdsskötsel, gräsmattevård, husbesiktning samt tech-support.

Moderbolaget tillhandahåller tjänster som avser bland annat företagsledning, affärsutveckling, strategiutveckling, finansiell administration, koncernredovisning, finansiering och legala frågor till dess dotterbolag.

KEYTO Group AB (publ) är ett privatägt företag med två obligationer som handlas på Nasdaq Stockholm Corporate Bond Market.

Företaget har sitt säte i Stockholm.

ÖVERSIKT ÖVER UTVECKLINGEN.

Koncernen visade en fortsatt stark tillväxt under 2025 jämfört med föregående år, med en nettoförsäljning som ökade med 28 procent till 2 492 MSEK (1 943). Tillväxten drevs av både organisk tillväxt och förvärv, inklusive helårseffekt av förvärv genomförda 2024. En stor del av omsättningen härstammar från återkommande kunder, bland annat abonnemangskunder inom hushållsnära tjänster så som städning, vilket skapar stabilitet i omsättningen.

Den operationella utvecklingen förbättrades väsentligt under året. Rörelseresultat (EBIT) utvecklades positivt under året, från 11 MSEK år 2024 till 104 MSEK, motsvarande en marginal om 4,2 procent (0,6). Ökningen i lönsamhet kan främst hänföras till förbättrad operationell effektivitet, genom bland annat reducerade personalkostnader. Även stark tillväxt inom Cleaning och höga marginaler inom Outdoor har bidragit.



VIKTIGA FÖRHÅLLANDEN OCH VÄSENTLIGA HÄNDELSER.

Finansiering.

Moderbolaget placerade framgångsrikt under maj 2025 efterföljande säkerställda obligationer om 300 miljoner kronor under det befintliga obligationsramverket med ISIN SE0021923836.

Moderbolaget placerade även i september-oktober 2025 seniora säkerställda obligationer till ett initialt belopp om 500 MSEK, med ISIN SE0026204208. Obligationerna emitterades under ett ramverk om totalt 1 750 MSEK, med rörlig ränta om 3m Stibor + 550 baspunkter med slutligt förfall i oktober 2030. Villkor var i linje med de tidigare obligationerna.

Förvärv under året.

Under det senaste verksamhetsåret har KEYTO Group AB (publ), indirekt genom koncernbolag, genomfört ett flertal strategiska förvärv som stärkt koncernens geografiska närvaro, tjänsteerbjudande och skapat nya synergimöjligheter. De väsentligaste förvärven inkluderar:

- **Enspecta** – verksamma inom husbesiktning, bedömning och optimering samt dolda felförsäkringar, vilket markerade KEYTO:s inträde i en ny servicevertikal (förvärvat i juni 2025).
- **GreenThumb** – Storbritanniens marknadsledare inom gräsmattevård med över 200 000 återkommande kunder, vilket markerade KEYTO:s inträde på den brittiska marknaden (förvärvat i juni 2025).
- **Städ o fönsterputs dax i Väst Sverige AB** ("Städax") – verksamma inom fönsterputs-tjänster (förvärvat i oktober 2025).
- **Nice Garden Sverige AB** – verksamma inom trädgårdstjänster (avtal ingått i december 2025, transaktionen slutförd i februari 2026).
- **Stenlunds Vitvaror AB** – verksamma inom försäljning, service, underhåll och installation av vitvaror och hushållsmaskiner i Stockholm och Mälardalen (förvärvat i december 2025).
- **Smartify Sverige AB** – verksamma inom tekniskt stöd i hemmet (förvärvat december 2025).

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING SAMT VÄSENTLIGA RISKER OCH OSÄKERHETSFAKTORER.

Koncernen förväntar sig att marknaderna som koncernen verkar på ska utvecklas positivt under 2026, och koncernen ser fortsatt goda möjligheter till såväl organisk som förvärvsdriven tillväxt. Med etableringen av det nya segmentet Handyman & Tech och expansionen till den brittiska marknaden genom GreenThumb har koncernen breddat sin plattform och sina tillväxtmöjligheter väsentligt.

Vi förväntar oss att vår förvärvs- och integrationsstrategi kommer att fortsätta att driva tillväxt och lönsamhet under kommande period. Samtidigt är vi medvetna om att förvärvsprocesser innebär risker, inklusive integrationsutmaningar och finansiella risker. Vi kommer att fortsätta att noggrant övervaka och hantera dessa risker för att säkerställa att vår förvärvsstrategi ger önskat resultat.



HÅLLBARHETSUPPLYSNINGAR.

Hållbarhet är en central del av vårt beslutsfattande och styr vårt ansvarstagande och etiska affärspraxis. Vi strävar efter att vara ledande inom hållbarhet i vår bransch och ser det både som väsentligt och en konkurrensfördel. I vår förvärvsdrivna tillväxt säkerställer vi att förvärvade företag delar våra hållbarhetsvärden.

Under 2025 har vi fortsatt att förbättra våra hållbarhetsprocesser och arbetat aktivt med ESRS-anpassad rapportering. Vi har satt tydligare mål och utvecklat uppföljningen för att möta nya regler och bibehålla intressenternas förtroende. Vi fortsätter att fokusera på riktade initiativ som stärker våra anställdas välbefinnande samt hjälper oss leverera enastående tjänster till våra kunder, vilket förbättrar deras livskvalitet.

Koncernens hållbarhetsrapport finns på sidorna 20-75, i denna årsredovisning. Hållbarhetsrapporten omfattar KEYTO Group AB (publ) och dess dotterbolag.

ÄGARFÖRHÅLLANDEN.

Moderbolagets största aktieägare är KEYTO Holding AB. Koncernen ingår i en koncernstruktur där Fidelio Capital II AB är det minsta moderföretag som upprättar koncernredovisning för en koncern i vilken bolaget ingår. Den yttersta moderkoncernen utgörs av Berghamnen AB.

BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT.

Bolagsstyrningsrapporten finns på sidorna 8-13 i årsredovisningen.

FLERÅRSÖVERSIKT.

Flerårsöversikt för koncern och moderbolag återfinns i avsnittet Övrig information.

FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION.

MODERBOLAG.

Till förfogande stående vinstmedel (SEK):

Överkursfond	445 969 077
Balanserat resultat	1 370 441 307
Årets resultat	45 805 965
Summa	1 862 216 349

Styrelsen föreslår att det de till förfogande stående vinstmedlen i sin helhet överförs till ny räkning.



HÄNDELSER EFTER BALANSDAGEN.

Under 2026 fram till och med datum för färdigställande av denna årsredovisning har följande väsentliga händelser inträffat:

Förvärv av:

- **Nice Garden Sverige AB** – verksamma inom trädgårdstjänster (avtal ingått i december 2025, transaktionen slutförd i februari 2026)
- **Hemfixarna Nordic AB** – verksamma inom hemfixartjänster inklusive möbelmontering, techsupport, VVS, bygg, el och alltiallo-tjänster, blev en del av koncernen i januari 2026 för att stärka det nya segmentet Handyman & Tech tillsammans med Smartify
- **Bessie Service AB** (Personligt Städ i Väst) – verksamma inom hemstädning och kontorsstädning i Göteborg med omnejd, blev en del av koncernen i februari 2026

Beträffande koncernens och moderbolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning, rapport över totalresultat, rapport över finansiell ställning, kassaflödesanalyser samt tilläggsupplysningar.

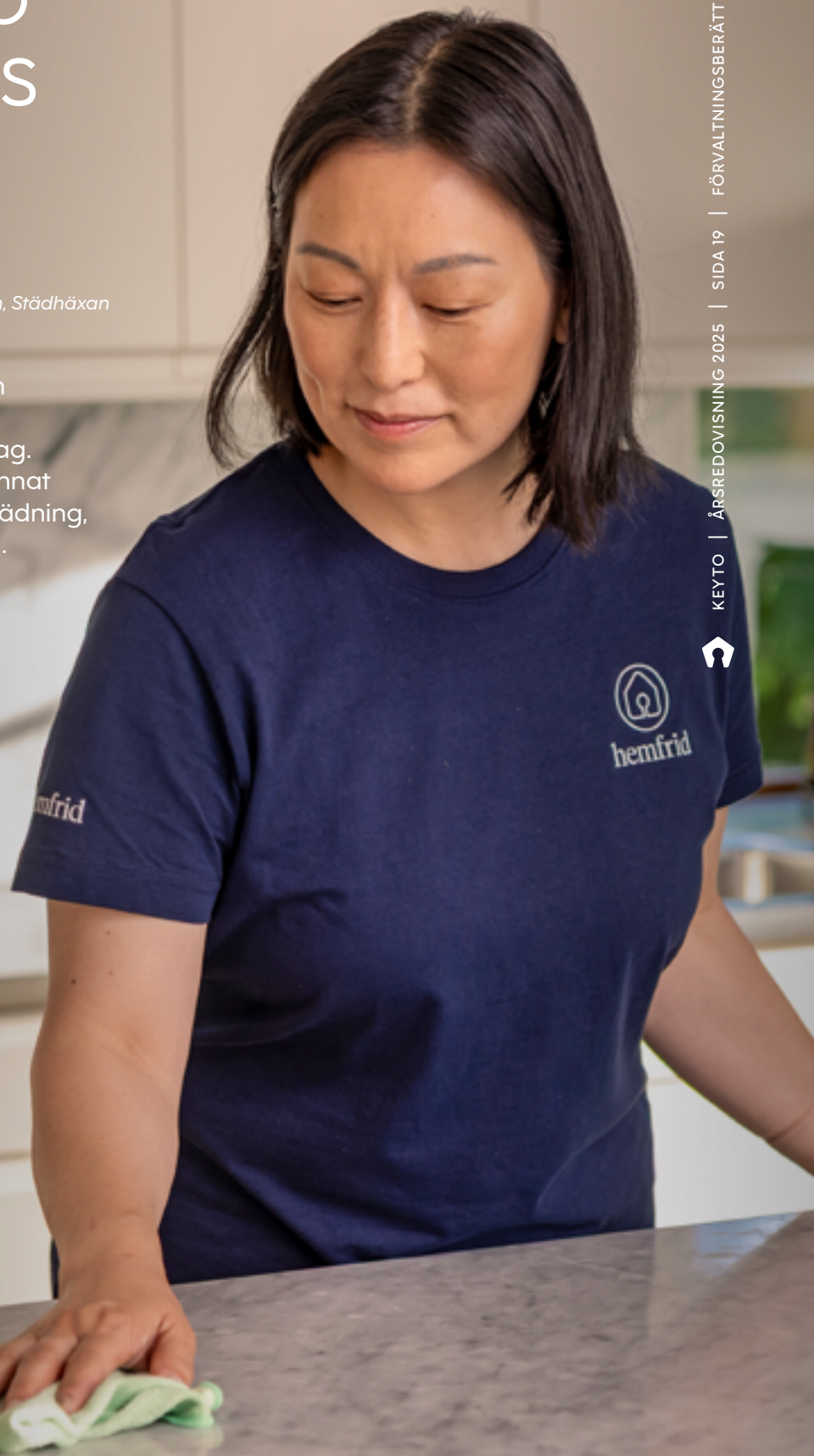


THE KEY TO A SPOTLESS HOME.

Cleaning

*Hemfrid, Qleano, Fissa & Feja, Meritum, Städhäxan
& Dreamclean.*

Återkommande städning och engångs-tjänster för hem, bostadsfastigheter och företag. Tjänsterna omfattar bland annat regelbunden städning, storstädning, fönsterputs och flyttstädning.



HÅLLBARHETS RAPPORT 2025.





ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR.

Grund för upprättande.

BP-1 – ALLMÄN GRUND FÖR UTARBETANDET AV HÅLLBARHETSFÖRKLARINGEN.

(ESRS 2 §§ 3–5)

Denna Hållbarhetsrapport upprättas årligen, med start rapporteringsåret 2025, och utgör en del av KEYTO-koncernens årsredovisning, i enlighet med Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) och European Sustainability Reporting Standards (ESRS). Konsolideringsomfånget överensstämmer med koncernens finansiella rapporter. Tre nyligen förvärvade bolag har undantagits från nyckeltal avseende aktuell rapporteringsperiod (se Redovisningsprinciper för växthusgasutsläpp, sida 43). Dessa tre bolag är inkluderade i koncernens balansredovisning per 2025-12-31 men påverkar inte koncernens resultatrapport. I övrigt har inga dotterbolag undantagits från hållbarhetsrapporteringen.

KEYTO redovisar påverkan i både uppströms- och nedströmsled i värdekedjan i enlighet med ESRS 2 § 5(c).

KEYTOs operativa enheter levererar tjänster till konsumenter och slutanvändare. Då vissa avtal tecknas med företagskunder bedöms påverkan, risker och möjligheter både för direkta kunder och, där det är relevant, för slutanvändare som tar emot tjänster genom tredjepartsavtal.

KEYTO har inte tillämpat några av de valfria utelämnanden som finns tillgängliga enligt ESRS 1 §7.7 avseende information om immateriella rättigheter, know-how eller innovationsresultat. Ingen känslig information har undanhållits enligt dessa bestämmelser.

Koncernens policyer gäller anställda, konsulter och, där det är relevant, andra parter såsom leverantörer genom uppförandekoden för leverantörer. Åtgärder och mål avser främst KEYTOs egen verksamhet men kan indirekt påverka delar av värdekedjan.

BP-2 – UPPLYSNINGAR MED AVSEENDE PÅ SÄRSKILDA OMSTÄNDIGHETER.

(ESRS 2 §§ 6–17)

Tidshorisonter (ESRS 2 §9)

KEYTO tillämpar de tidshorisonter som definieras i ESRS 1 § 6.

- **Kort sikt:** 1 år (samma rapporteringsperiod som de finansiella rapporterna).
- **Medellång sikt:** 2–5 år.
- **Lång sikt:** Mer än 5 år.

Inga justerade tidsramar har tillämpats.

Uppskattning av värdekedjan och källor till osäkerhet i uppskattning och utfall (ESRS 2 §§ 10–11)

Vissa hållbarhetsindikatorer inkluderar uppströms- och nedströmsdata som uppskattats med hjälp av sektorsbaserade data och approximationer i enlighet med ESRS-kraven. Detta berör huvudsakligen Scope 3-utsläpp av växthusgaser, där leverantörsspecifik primärdata ännu inte är fullt tillgänglig.

Den primära datakällan utgörs av leverantörsfakturer ur KEYTOs finansiella system, där utsläpp beräknas med en kombination av aktivitetsbaserade och kostnadsbaserade utsläppsfaktorer beroende på datatillgänglighet. För räkenskapsåret 2025 har KEYTO infört ett externt beräkningsverktyg som klassificerar utsläppsfaktorerna i fem kvalitetsgrader (A–E) baserat på datakälla och tillförlitlighetsnivå. Den resulterande datakvalitetsfördelningen, viktad efter tCO_{2e}, är följande:

- **Grad A–B (ca 46 %):** Hög tillförlitlighet – leverantörsspecifika eller verifierade utsläppsfaktorer, inklusive LCA-baserade fysiska enhetsfaktorer och verifierade fraktdata.
- **Grad C (ca 19 %):** Måttlig tillförlitlighet – tjänste- och varuspecifika faktorer på kategorinivå som ännu inte verifierats av leverantör.
- **Grad D–E (ca 35 %):** Lägre tillförlitlighet – utgiftsbaserade sektorsgenomsnitt (NAICS), övergripande kategorisnitt och extrapolerade uppskattningar där produktspecifika utsläppsfaktorer saknas.

Ytterligare information om metod, datakvalitet och osäkerheter presenteras i ESRS EI-6 § 51, sida 41.

Utsläpp från anställdas pendling (Scope 3, kategori 7) ingår för närvarande inte i rapporteringen på grund av databegränsningar. KEYTO avser att etablera robust datainsamling genom medarbetarundersökningar för att möjliggöra framtida inkludering av pendlingsutsläpp.

Ändringar av hur hållbarhetsinformation utarbetas eller presenteras (ESRS 2 § 13)

Eftersom räkenskapsåret 2025 är det första året då KEYTO publicerar en Hållbarhetsrapport i enlighet med CSRD/ESRS. Rapporten är därför inte direkt jämförbar med tidigare publicerad hållbarhetsinformation. Övergången har krävt nya definitioner, ökade upplysningskrav, uppdaterade datainsamlingsprocesser samt ett nytt tillvägagångssätt för klimatdatamodellering och utsläppsfaktorer.

- Det nya tillvägagångssättet möjliggör en mer detaljerad klassificering av utsläppsfaktorer och bättre uppföljning av datakvalitet jämfört med tidigare beräkningar.
- Omräkning av jämförelsetal för tidigare perioder har inte varit praktiskt genomförbart i enlighet med ESRS 1 § 7.4, då data inte samlades in enligt nuvarande metodik under tidigare rapporteringsperioder.

Under 2025 förvärvade KEYTO flera nya verksamheter, inklusive Greenthumb Limited i Storbritannien, vilket tillförde en ny geografisk marknad och ett nytt tjänsteområde till koncernen. Dessa förändringar i det organisatoriska omfånget begränsar jämförbarheten med tidigare publicerad hållbarhetsinformation ytterligare.

Fel i rapportering under tidigare perioder (ESRS 2 § 14)

Då detta är KEYTOs första Hållbarhetsrapport i enlighet med CSRD/ESRS är upplysningskravet om fel i tidigare perioder (ESRS 2 § 14) ej tillämpligt.

Användning av bestämmelser för infasning i enlighet med tillägg C till ESRS 1 (ESRS 2 § 17)

KEYTO använder följande ESRS Infasningslättnader i Hållbarhetsrapporten för räkenskapsåret 2025:

- ESRS EI – Klimatförändringar
 - › EI-9 Förväntade finansiella effekter genom väsentliga fysiska risker och omställningsrisker och potentiella klimatrelaterade möjligheter
- ESRS E5 – Resursanvändning och cirkulär ekonomi
 - › E5-6 Förväntade finansiella effekter av väsentliga risker och möjligheter som har att göra med resursanvändning och cirkulär ekonomi



- ESRS S1 – Den egna arbetskraften
 - › S1-7 Uppgifter om arbetstagare i den egna arbetskraften som inte är anställda
 - › S1-8 Kollektivavtalsäckning och social dialog i länder utanför EES
 - › S1-11 Socialt skydd
 - › S1-12 Personer med funktionsnedsättning
 - › S1-13 Mått för utbildning och kompetensutveckling
 - › S1-14 Fall av arbetsrelaterad ohälsa
 - › S1-14 Antal förlorade dagar på grund av skador, olyckor, dödsfall och arbetsrelaterad ohälsa
 - › S1-14 Mått för arbetsmiljö avseende icke-anställda
 - › S1-15 Mått för balans mellan arbete och fritid

Styrning.

GOV 1 – FÖRVALTNINGS-, LEDNINGS- OCH TILLSYNSORGANENS ROLL.

(ESRS 2 §§ 19–23)

Styrelsen är KEYTOs administrations- och tillsynsorgan och har det yttersta ansvaret för att övervaka strategi, hållbarhetsfrågor, påverkan, risker och möjligheter ("IRO"), samt för att godkänna viktiga riktlinjer och den årliga Hållbarhetsrapporten. Styrelsen informeras löpande om hållbarhetsrelaterade frågor, se GOV-2, ESRS 2 §§ 24–26, sida 24 för detaljer om rapporteringsfrekvens och innehåll.

- Styrelsen består av sex ledamöter. Ingen ledamot bedöms som oberoende i förhållande till större ägare.

Styrelsen har inrättat en **revisionskommitté** för att stödja tillsynen av finansiell rapportering, revision, intern kontroll och riskhantering. Kommittén utses av styrelsen och fungerar som ett beredande organ utan beslutsfattande befogenhet. Kommittén övervakar den finansiella rapporteringens integritet och effektiviteten i de interna kontrollprocesserna, upprätthåller regelbunden dialog med externa revisorer och övervakar revisionens omfattning och resultat för att säkerställa revisorernas oberoende och opartiskhet. Kommittén stödjer också styrelsens övervakning av frågor som är relevanta för både finansiell rapportering och hållbarhetsrapportering.

Koncernledningen integrerar hållbarhet i affärsplanering, investeringsprocesser och riskhantering. Varje väsentligt ESRS-ämne tilldelas minst en utsedd ansvarig person ur koncernledningen som ansvarar för genomförande, prestationsövervakning och säkerställande av att relevanta processer uppfyller ESRS-kraven. Koncernledningen har det övergripande ansvaret för riskhantering inom koncernen.

Ledningen för respektive affärsområde tillämpar koncernens policyer inom sina verksamheter, säkerställer fullständighet och riktighet i hållbarhetsdata och hanterar lokal påverkan och risker.

Verkställande direktörer i dotterbolagen ansvarar för genomförande av koncernens policyer och efterlevnad av tillämpliga krav i respektive enhet.

Hållbarhetsfunktionen, som rapporterar via koncernens finansfunktion, samordnar koncernens hållbarhetsrapportering, säkerställer överensstämmelse med regulatoriska krav och stödjer styrelsen och koncernledningen med analyser, uppföljning och rekommendationer.

Denna styrningsmodell säkerställer att beslutsfattande, ansvarsskyldighet och ämneskompetens är samordnade i hela organisationen.

Styrelsen, koncernledningen och hållbarhetsfunktionen besitter sammantaget den hållbarhetsrelaterade kompetens som krävs för att övervaka KEYTOs väsentliga påverkan, risker och möjligheter. Detta innefattar löpande kompetensutveckling, inklusive utbildning avseende tillämpliga regelverk såsom CSRD och ESRS.

Vid behov kompletteras den interna kompetensen med extern expertis för rådgivning i specifika sakfrågor.



Tabell över koncernledningsansvar

Koncernledningen ansvar för varje väsentligt ESRS-ämne sammanfattas nedan, vilket visar tydlig ansvarsskyldighet och ämneskompetens:

Standard	Ledningsansvar
E1 – Klimatförändringar	Magnus Agervald, Chief Executive "CEO"
E5 – Resursanvändning och cirkulär ekonomi	Jesper Jahnstedt, Servly CEO
G1 – Ansvarfullt företagande	David Zytomierski, Chief Financial Officer "CFO" Martin Doktor Wilén, Chief Technology Officer "CTO" Moa Vallgård, Chief Human Resource Officer
S1 – Den egna arbetskraften	Moa Vallgård, Chief Human Resource Officer "CHRO"
S4 – Konsumenter och slutanvändare	Fredrik Lindblad, Chief Marketing Officer "CMO" Affärsområdesansvariga

GOV-2 – INFORMATION SOM LÄMNAS TILL OCH HÅLLBARHETSFRÅGOR SOM BEHANDLAS AV FÖRETAGETS FÖRVALTNINGS-, LEDNINGS- OCH TILLSYNSORGAN. (ESRS 2 §§ 24–26)

Styrelsen och revisionskommittén får strukturerad och aktuell information under året:

- **Månadsrapporter** inkluderar uppdateringar om pågående projekt och utveckling, ledningskommentarer relaterade till personal, kunder, integritet.
- **Kvartalsrapportering** inkluderar nyckeltal kopplat till koncernens väsentliga hållbarhetsämnen.
- **Ad hoc-tematiska sessioner** hålls vid behov för att hantera exempelvis nya regulatoriska krav, ledningsansvar och personalfrågor.

Under 2025 granskade och godkände Styrelsen och Koncernledningen:

- Den dubbla väsentlighetsbedömningen och uppdaterad lista över väsentliga ESRS-ämnen;
- Nya och uppdaterade koncernpolicyer, inklusive policyn för mänskliga rättigheter och arbetstagares rättigheter, hållbarhetspolicyn, due diligence-policyn och miljöpolicyn;
- KEYTOs klimatomställningsplan och resultat från scenarioanalyser.

Korrigerande åtgärder som identifieras under styrelsens eller revisionskommitténs granskningar dokumenteras, tilldelas ansvariga chefer och följs upp genom uppföljningsrapportering.

GOV-3 INTEGRATION AV HÅLLBARHETSRELATERADE RESULTAT I INCITAMENTSSYSTEM.

(ESRS 2 §§ 27–29)

KEYTO tillämpar inte prestationsbaserade ersättningsprogram för styrelsen eller ledningen. Ersättningen består enbart av fast ersättning, varför hållbarhetsrelaterade prestationsmål inte är kopplade till rörlig ersättning. I nuläget finns ingen plan att införa sådana prestationsmål.

GOV-4 – FÖRKLARING OM TILLBÖRLIG AKTSAMHET.

(ESRS 2 §§ 30–33)

Under 2025 antog KEYTO en koncernövergripande policy för tillbörlig aktsamhet, i linje med OECD:s riktlinjer och FN:s vägledande principer för företagande och mänskliga rättigheter. Ramverket definierar en riskbaserad process för att identifiera, bedöma, förebygga, mildra och åtgärda faktisk och potentiell påverkan i KEYTOs verksamhet och värdekedja.



Under 2025 har ramverket fastställts men ännu inte implementerats operativt i organisationen. Implementeringen kommer att påbörjas under 2026, initialt i samband med förvärvsprocesser, och kommer bygga vidare på befintliga processer för styrning och riskhantering

(Processer för tillbörlig aktsamhet avseende den egna arbetskraften och konsumenter och slutanvändare som refereras i S1 och S4 följer detta koncernövergripande ramverk.)

KARTLÄGGNING AV TILLBÖRLIG AKTSAMHET (ESRS2 AR 10 / ESRS 1 KAP. 4).

Centrala delar av tillbörlig aktsamhet	Avsnitt i hållbarhetsrapporten
a) Integrerad tillbörlig aktsamhet i styrning, strategi och affärsmodell	<ul style="list-style-type: none"> ESRS 2 GOV-2: Information som tillhandahålls till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets administrations-, lednings- och tillsynsorgan; ESRS 2 GOV-3: Integration av hållbarhetsrelaterad prestation i incitamentsprogram; och ESRS 2 SBM-3: Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras samspel med strategi och affärsmodell ESRS E1 – Klimatförändringar (avsnitt om styrning och strategi)•ESRS S1 – Den egna arbetskraften (avsnitt om styrning och policyer) ESRS S4 – Konsumenter och slutanvändare (avsnitt om styrning och policyer)•ESRS G1 – Ansvarsfullt företagande
b) Dialog med berörda intressenter i alla centrala steg av den tillbörliga aktsamheten	<ul style="list-style-type: none"> ESRS 2 GOV-2 ESRS 2 SBM-2: Intressenters intressen och synpunkter; ESRS 2 IRO-1; ESRS 2 MDR-P ESRS S1 – Den egna arbetskraften (medarbetardialog) ESRS S4 – Konsumenter och slutanvändare (kunddialog)
c) Identifiera och bedöma negativa påverkan	<ul style="list-style-type: none"> ESRS 2 IRO-1 ESRS 2 SBM-3 ESRS E1 ESRS S1 ESRS S4 ESRS G1
d) Vidta åtgärder för att hantera påverkan	<ul style="list-style-type: none"> ESRS 2 MDR-A; Tematiska ESRS (E1, S1, S4): avseende åtgärder
e) Uppföljning av dessa insatsers effektivitet och kommunikation	<ul style="list-style-type: none"> ESRS 2 MDR-M; ESRS 2 MDR-T; Tematiska ESRS (E1, E5, S1, S4, G1): avseende mål och nyckeltal



NYCKELN TILL LIVSKVALITET

KEYTO Group strävar efter att ge människor nyckeln till en ökad livskvalitet genom att förenkla deras vardag med högkvalitativa hemservice-tjänster.



GOV-5 RISKHANTERING OCH INTERNKONTROLL ÖVER HÅLLBARHETSRAPPORTERING.

(ESRS 2 §§ 34–36)

KEYTO tillämpar ett strukturerat internkontrollsystem för att säkerställa att Hållbarhetsrapporten är korrekt, fullständig, spårbar och i enlighet med tillämpliga krav enligt CSRD/ESRS. Systemet följer samma kontrollprinciper som den finansiella rapporteringen och stärks löpande som en del av den årliga rapporteringscykeln. Koncernens revisorer genomför årligen, med start rapporteringsåret 2025, en översiktlig granskning. Tillsammans bidrar dessa kontroller till att minska risken för väsentliga felaktigheter i Hållbarhetsrapporten.

Centrala komponenter i KEYTOs internkontrollsystem

- **Definierade roller och ansvar** inom koncernledningen, affärsområdena, dotterbolagen och nyckeltalsansvariga, vilket säkerställer tydligt ansvar för samtliga ESRS-upplysningar.
- **Rapporteringsmanualer och riktlinjer** som uppdateras regelbundet för att spegla ESRS-krav och interna förändringar.
- **Dataägarskap för varje ESRS-nyckeltal**, understött av dokumentationskrav för att säkerställa spårbarhet.
- **Andrahandsgranskning** tillämpas för samtliga beräkningar och nyckeltal.
- **Utkast till Hållbarhetsrapporten granskas** av berörda funktioner och koncernledningen innan den överlämnas till styrelsen för granskning och godkännande.
- **Riskidentifiering och bedömning** integreras i den övergripande riskhanteringsprocessen och omfattar granskning av datatillgänglighet, uppskattningsbehov, leverantörsdatabrister, risk för manuella fel och ESRS-efterlevnad.
- **Valideringsaktiviteter, inklusive:**
 - › stickprovskontroller,
 - › avvikelseanalyser,
 - › avstämningar med relevanta funktioner för att bekräfta rimlighet och konsekvens.
- **Årlig internkontrollgranskning**, där resultat integreras i löpande förbättringar och beaktas i nästa rapporteringscykel.
- **Extern granskning**, där rekommendationer används för att förbättra rapporteringens noggrannhet, robusthet och ESRS-efterlevnad.

Strategi.

SBM-1 STRATEGI, AFFÄRSMODELL OCH VÄRDEKEDJA.

(ESRS 2 §§ 38–42)

KEYTO utvecklar en teknik- och datadriven plattform för hemrelaterade tjänster, med ett brett utbud inklusive städning, vitvaruservice, utomhustjänster, besiktningar och hantverkstjänster. Kunderbudandet ska utgöra en helhetslösning som levererar bekvämlighet, kvalitet och "ease of mind".

Tjänsterna levereras som återkommande prenumerationer, enstaka uppdrag samt integrerade erbjudanden mellan varumärkena. Intäkter genereras från både direkta kundrelationer och partnerskapsmodeller.

KEYTOs verksamhet är beroende av kvalificerad arbetskraft, digital infrastruktur och plattformar, leverantörer av material och reservdelar samt tillgång till fordon för tjänsteleverans.

Affärsmodellen skapar värde genom att erbjuda tidsbesparande och tillgängliga tjänster för hushåll, samtidigt som den möjliggör sysselsättning för ett stort antal anställda.



KEYTOs tillväxtstrategi bygger på:

- Organisk tillväxt, driven av kundförvärv, merförsäljning och effektiv marknadsföring
- Förvärv, som utvidgar tjänsteutbudet, geografisk närvaro och kapacitet
- Plattformintegration, med delade system, centraliserat CRM och operativa synergier för skalbarhet och effektivitet

Koncernen verkar på två geografiska marknader:

- Sverige – cirka 96 % av totala intäkter
- Storbritannien – cirka 4 % av totala intäkter

Per den 31 december 2025 hade KEYTO 4 775 anställda på dessa två marknader, varav 4 531 i Sverige och 244 i Storbritannien.

Översikt över värdekedjan

KEYTOs värdekedja består av fyra huvudsteg:

- **Upphandling och inköp:** Anskaffning av material, reservdelar, fordon och digitala system
- **Verksamhet:** Planering, logistik och digital samordning av tjänster
- **Tjänsteleverans:** Hemtjänster till privata hushåll och slutanvändare
- **Efterservice:** Kundsupport, underhåll och klagomålshantering

Hållbarhet i affärsmodellen

Hållbarhetsaspekter är integrerade i affärsmodellen och strategin, inklusive effektiv resursanvändning, ansvarstagande leverantörsstyrning, hög tjänstekvalitet och regelefterlevnad, vilket bidrar till långsiktig värdeskapande.

KEYTO genererar inga intäkter från verksamhet relaterad till fossila bränslen, kontroversiella vapen, tobaksproduktion eller andra sektorer som anges i ESRS 2 SBM-1 §40(d).

SBM-2 – INTRESSENTERS INTRESSEN OCH SYNPUNKTER.

(ESRS 2 §§ 43–45)

KEYTOs intressenter spelar en central roll i utformningen av KEYTOs hållbarhetsprioriteringar och strategiska inriktning. Som leverantör av tjänster som utförs direkt i kundernas hem har vår verksamhet direkt påverkan på flera grupper vars perspektiv kontinuerligt beaktas och integreras.

KEYTO identifierar och prioriterar intressenter med ESRS-anpassade kriterier:

- **Påverkan** – i vilken utsträckning intressenten kan påverkas positivt eller negativt av KEYTOs verksamhet. (*Anställda, Konsumenter och Slutanvändare*)
- **Beroende** – i vilken grad KEYTO är beroende av intressenten för tjänsteleverans, verksamhet eller värdekedjas stabilitet. (*Anställda, Leverantörer*)
- **Inflytande** – intressentens förmåga att påverka KEYTOs verksamhet, strategi eller rykte. (*Ägare, Obligationsinnehavare, Finansörer, Fackföreningar*)
- **Ansvar** – KEYTOs ansvar för att upprätthålla rättigheter, rättvis behandling och säkerhet enligt lag och internationella standarder. (*Anställda, Konsumenter och Slutanvändare*)

Intressenter klassificeras som primära intressenter när de påverkas väsentligt av KEYTOs verksamhet eller när koncernen har ett högt beroende av dem. För KEYTO utgör anställda, konsumenter och slutanvändare de mest direkt berörda intressentgrupperna.



KEYTO engagerar sig med intressenter genom flera kanaler, inklusive medarbetardialog och fackligt engagemang, kundenkäter, leverantörsinteraktion och investerarkommunikation. Engagemanget genomförs främst genom regelbundna löpande dialoger inom respektive funktion.

Under 2025 samlades kundåterkoppling främst in genom enkäter efter utförd tjänst. Dessa insikter bidrog till operativa förbättringar, inklusive justeringar av schemaläggning och kundkommunikationsrutiner.

Intressenternas synpunkter utgör en viktig del av KEYTOs dubbla väsentlighetsbedömning och bidrar till identifiering och prioritering av väsentliga påverkan, risker och möjligheter. Insikter från intressentdialog ligger även till grund för policyutveckling, riskhanteringsprocesser, operativa förbättringar och strategisk planering.

För att ytterligare stärka denna process avser KEYTO att utveckla en koncernövergripande modell för strukturerad intressentdialog, med särskilt fokus på medarbetare och konsumenter. Modellen syftar till att säkerställa systematiskt och konsekvent engagemang inom hela koncernen samt att stärka integreringen av primära intressenters perspektiv i hållbarhetsstyrning och beslutsfattande.

SBM-2 – INTRESSENTERS INTRESSEN OCH SYNPUNKTER.

Intressentgrupp	Primära IRO:er	Påverkan genom aktiviteter eller relationer	Tidshorisont	Engagemang
Ägare, obligationsinnehavare och andra finansiärer	Styrning, långsiktig motståndskraft	Relationer	Kort, medellång och lång sikt	Dialog, enkäter, årlig hållbarhetsrapport, delårsrapporter
Anställda	Arbetsvillkor, hälsa och säkerhet, lika möjligheter, övriga arbetsrelaterade frågor	Aktiviteter	Kort och medellång sikt	Medarbetarundersökningar, stormöten, enskilda samtal, dagliga och veckovisa teammöten, intervjuer
Konsumenter och slutanvändare	Tjänstekvalitet, säkerhet, information och kommunikation, social inkludering	Aktiviteter	Kort och medellång sikt	Kundundersökningar efter utförd tjänst, churnutredningar, kundtjänstdialog
Leverantörer	Ansvarsfull upphandling, miljömässiga och sociala förväntningar	Relationer	Kort och medellång sikt	Leverantörskod, löpande dialog, uppföljning av prestation
Fackföreningar	Arbetsvillkor, jämlikhet, rättvis behandling	Relationer	Kort och medellång sikt	Dialog, förhandlingar, avtal

SBM-3 – VÄSENTLIGA INVERKNINGAR, RISKER OCH MÖJLIGHETER OCH DERAS FÖRHÅLLANDE TILL STRATEGI OCH AFFÄRSMODELL.

(ESRS 2 §§ 46–49)

KEYTOs väsentliga påverkan, risker och möjligheter har identifierats genom koncernens dubbla väsentlighetsbedömning och uppstår främst genom direkta interaktioner med medarbetare och konsumenter, vilka utgör primära intressenter i tjänsteleveransen.

Miljöpåverkan är främst kopplad till utsläpp från fordonsflottans drift (Scope 1) samt indirekta utsläpp i värdekedjan (Scope 3).

Styrningsrelaterade påverkan omfattar ansvarsfullt företagande, dataskydd och regelefterlevnad.

Denna påverkan, risker och möjligheter påverkar KEYTOs strategi genom att forma policyutveckling, styrningssystem, utbildningsprogram och planering för klimatomställning. De vägleder åtgärder för att minska utsläpp, främja medarbetarnas välbefinnande, stärka konsumenternas säkerhet och förbättra interna kontroller.

Främst manifesteras påverkan, risker och möjligheter kopplat till anställda och konsumenter och slutanvändare på kort till medellång sikt, medan klimatrelaterade påverkan och risker och möjligheter sträcker sig även över lång sikt.

Den påverkan och de risker och möjligheter som identifierats ger upphov till finansiella effekter kopplade till exempelvis arbetskraftskostnader, personalförsörjning, tjänstetillförlitlighet, varumärkesförtroende, regelefterlevnad samt energi- och bränslekostnader.

En detaljerad beskrivning av åtgärder, policyer, nyckeltal och mål för varje väsentlig påverkan, risk och möjlighet återfinns i de tematiska ESRS-avsnitten (E1, E5, S1, S4 och G1).

Hantering av påverkan, risker och möjligheter.

IRO-1 – BESKRIVNING AV ARBETSGÅNGEN FÖR ATT FASTSTÄLLA OCH BEDÖMA VÄSENTLIGA INVERKNINGAR, RISKER OCH MÖJLIGHETER.

(ESRS 2 §§ 51–53)

KEYTO genomförde sin första dubbla väsentlighetsbedömning (DMA) under 2023, som identifierade påverkan, risker och möjligheter från både påverkans- och finansiella perspektiv. Varje ämne analyserades utifrån två huvudkriterier, påverkansnivå och sannolikhet, för att bedöma hur KEYTO påverkar omvärlden (människor, samhälle och miljö) och hur extern utveckling kan påverka KEYTO finansiellt.

Ämnen utvärderades med en strukturerad poängmodell baserad på skala, omfång, oförmåga till återställning och sannolikhet, var och en bedömd på en skala 1–5. Väsentlighet fastställdes utifrån en kombinerad poäng på ≥ 7 eller starka intressentförväntningar.

Den dubbla väsentlighetsbedömningen uppdateras regelbundet, minst årligen, för att fånga förändringar i verksamheten, framväxande risker, möjligheter och regulatorisk utveckling. Tillsyn följer KEYTOs styrningsstruktur (GOV-1 ESRS 2 §§ 19–23, sida 23), vilket säkerställer ansvarsskyldighet från styrelsen till operativ nivå.

- 2025 års uppdatering av den dubbla väsentlighetsbedömningen bekräftade fyra tidigare identifierade väsentliga ämnen och lade till ett nytt, ESRS E5 – Resursanvändning och cirkulär ekonomi.

Intressentdialog och koncernens nya process för tillbörlig aktsamhet ger viktiga underlag till DMA, med strukturerade insikter om berörda intressenters förhållanden, värdekedjerisker och framväxande mänskliga rättighets- och miljöhänsyn.

Eftersom KEYTO tillhandahåller tjänster direkt i konsumenternas hem, befinner sig kund- och slutanvändare i känsliga, förtroendebaserade sammanhang. Våra anställda möter förhöjda fysiska och psykosociala risker, inklusive potentiella olyckor, stress och opassande beteende från konsumenter. Dessa förhållanden hanteras aktivt genom utbildning, handledning och hälso- och säkerhets rutiner.

IRO-2 – UPPLYSNINGSKRAV I ESRS-STANDARDER SOM OMFATTAS AV FÖRETAGETS HÅLLBARHETS FÖRKLARING.

(ESRS 2 §§ 54–59)

KEYTO har upprättat sin Hållbarhetsrapport i enlighet med European Sustainability Reporting Standards (ESRS). För att stödja transparens och navigering tillhandahåller KEYTO ett fullständigt index över samtliga obligatoriska ESRS-upplysningskrav i denna rapport, inklusive sidreferenser. Indexet presenteras i Bilaga 1 i denna rapport.





Baserat på resultatet av den dubbla väsentlighetsbedömningen (DMA) har KEYTO fastställt att följande tematiska ESRS-standarder är väsentliga och därför ingår i Hållbarhetsrapporten:

- ESRS E1 – Klimatförändringar
- ESRS E5 – Resursanvändning och cirkulär ekonomi
- ESRS S1 - Den egna arbetskraften
- ESRS S4 – Konsumenter och slutanvändare
- ESRS G1 – Ansvarsfullt företagande

Även om dessa ämnen bedömts som väsentliga är inte samtliga upplysningskrav inom varje ämne tillämpliga på KEYTOs tjänstebaserade affärsmodell och verksamhet. I enlighet med ESRS 1 och ESRS 2 §§54–59 rapporterar KEYTO alla väsentliga och tillämpliga upplysningskrav och förklarar varför vissa specifika krav inte rapporteras.

Tillämplighet, utelämnningar och ESRS-infasningslättnader

Detta avsnitt förklarar upplysningskrav som:

- inte är tillämpliga för KEYTO,
- bedömts som icke väsentliga enligt den dubbla väsentlighetsbedömningen, eller
- utelämnats i enlighet med ESRS övergångsbestämmelser.

Tillämpning av ESRS infasningslättnader

I enlighet med ESRS 2 §17 tillämpar KEYTO övergångsbestämmelserna för vissa upplysningskrav. Därför utelämnas utvalda datapunkter i Hållbarhetsrapporten för räkenskapsåret 2025. En fullständig översikt över utelämnade upplysningskrav finns i Bilaga I – ESRS-upplysningsindex.

E1 Klimatförändringar

E1-7 (Växthusgasupptag och begränsningsprojekt för växthusgaser som finansieras genom koldioxidkrediter) är inte tillämpligt eftersom KEYTO inte bedriver koldioxidupptagningsprojekt, inte köper koldioxidkrediter och inte finansierar sådana projekt.

E1-8 (Intern koldioxidprissättning) är inte tillämpligt eftersom KEYTO inte använder interna koldioxidprissättningsystem.

E1-9 (Förväntade finansiella effekter) omfattas av infasningslättnaderna och utelämnas i Hållbarhetsrapporten för räkenskapsåret 2025.

E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi

E5-4 (Resursinflöden) har bedömts som icke väsentligt för KEYTO efter den dubbla väsentlighetsbedömningen. Som tjänstebaserat företag är KEYTOs resursanvändning begränsad och består främst av reservdelar och rengöringsmaterial från externa leverantörer.

Miljöpåverkan från dessa inflöden fångas till stor del under Scope 3-utsläpp av växthusgaser, där de är mer betydande. KEYTO tillverkar inga produkter och har begränsat inflytande över materialsammansättning och design. Därför bedömdes påverkan och finansiella risker relaterade till resursinflöden som icke väsentliga som fristående ämne.

E5-6 (Förväntade finansiella effekter) omfattas av övergångsbestämmelserna och utelämnas i Hållbarhetsrapporten för räkenskapsåret 2025.



SINNESRO I FOKUS

Genom mottot "Ease of mind" skapar KEYTO trygghet för sina kunder genom att ta hand om allt det praktiska i och runt hemmet.

G1 Ansvarsfullt företagande

Upplysningskraven G1-2 till G1-6 har bedömts som icke väsentliga under den dubbla väsentlighetsbedömningen eftersom de inte representerar betydande påverkan, risker eller möjligheter för KEYTO. KEYTO har trots detta valt att frivilligt inkludera en kortfattad beskrivning av koncernens arbete kopplat till dessa områden, i syfte att ge en mer fullständig bild av bolagets styrning och affärsetik.

S1 och S4 – Tillämplighet och infasningslättnader

Samtliga upplysningskrav under S1 Den egna arbetskraften och S4 Konsumenter och slutanvändare är väsentliga för KEYTO.

Vissa datapunkter omfattas av ESRS övergångsbestämmelser, enligt ovan.

Icke väsentliga ämnen

I enlighet med ESRS 2 §§ 54–59 redovisar KEYTO även de ESRS-ämnena som har bedömts som icke väsentliga och därför utelämnats:

- ESRS E2 – Miljöföroreningar
- ESRS E3 – Vattenresurser och marina resurser
- ESRS E4 – Biologisk mångfald och ekosystem
- ESRS S2 – Arbetstagare i värdekedjan (täcks indirekt genom policyer, men ej väsentligt som fristående ämne)
- ESRS S3 – Berörda samhällen

En detaljerad förklaring av hur väsentlighet har bedömts presenteras under IRO-1 – ESRS 2 §§, sida 34.





Påverkansväsentlighet.

Ämne	Beskrivning av påverkan	Positiv eller negativ	Position i värdekedjan	Tidshorisont
E1 Klimatförändringar och energi	Utsläpp av växthusgaser från KEYTOs värdekedja, främst relaterat till Scope 3.	Negativ	Uppströms, Egen verksamhet, Nedströms	Kort, medel och lång sikt
	Påverkan på verksamhet och konsumenter till följd av extremväder	Negativ	Egen verksamhet	Kort, medel och lång sikt
	Energianvändning på kontor och i transporter	Negativ	Egen verksamhet	Kort, medel och lång sikt
E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi	Förlängning av livslängd för hushållsapparater	Positiv	Egen verksamhet	Kort, medel och lång sikt
S1 Den egna arbetskraften	Likabehandling och möjligheter för anställda	Positiv	Egen verksamhet	Kort och medellång sikt
	Respekt för anställdas rättigheter och föreningsfrihet	Positiv	Egen verksamhet	Kort och medellång sikt
	Arbetsvillkor för anställda	Positiv	Egen verksamhet	Kort och medellång sikt
S4 Konsumenter och slutanvändare	Kundinformation och kommunikationspraxis	Positiv	Egen verksamhet, Nedströms	Kort och medellång sikt
	Personlig säkerhet för konsumenter och slutanvändare	Negativ	Egen verksamhet, Nedströms	Kort och medellång sikt
	Social inkludering av konsumenter och slutanvändare	Positiv	Egen verksamhet, Nedströms	Kort och medellång sikt
G1 Ansvarsfullt företagande	Företagskultur och medarbetarengagemang	Positiv	Egen verksamhet	Kort och medellång sikt



Finansiell väsentlighet.

Ämne	Risk eller möjlighet	Position i värdekedjan	Tidshorisont
E1 Klimatförändringar	Omställnings- och efterlevnadsrisker relaterade till klimatprestanda, inklusive ökade regulatoriska krav, kostnader för utsläppsreduktion samt anpassning till nya regelverk. minskade utsläpp, ökad energieffektivitet och stärkt konkurrenskraft genom hållbara tjänster.	Egen verksamhet, Uppströms	Kort, medel och lång sikt
	Affärsmöjligheter kopplade till klimatomställningen, inklusive minskade utsläpp, ökad energieffektivitet och stärkt konkurrenskraft genom hållbara tjänster.	Egen verksamhet	Kort, medel och lång sikt
E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi	Marknadsmöjligheter kopplade till cirkulära reparations- och underhållstjänster, vilka förlänger produkters livslängd och bidrar till ökad resurseffektivitet.	Egen verksamhet	Medellång sikt
S1 Den egna arbetskraften	Hög personalomsättning kan leda till ökade kostnader för rekrytering, introduktion och tillfällig bemanning samt negativt påverka kontinuiteten i tjänsteleveransen..	Egen verksamhet	Kort och medellång sikt
	Fysisk och psykosocial belastning kan öka sjukfrånvaro och minska produktiviteten, vilket indirekt påverkar tjänstekvalitet, kundnöjdhet och intäkter.	Egen verksamhet	Kort och medellång sikt
	Stärkta arbetsvillkor, likabehandling och respekt för arbetstagares rättigheter kan förbättra medarbetarengagemang, produktivitet och långsiktig kompetensförsörjning.	Egen verksamhet	Kort och medellång sikt
S1 Den egna arbetskraften / G1 Ansvarsfullt företagande	Risk för negativ påverkan på sårbara arbetstagargrupper, inklusive migrantarbetare, exempelvis kopplat till arbetsvillkor, integration och likabehandling.	Egen verksamhet	Kort och medellång sikt
G1 Ansvarsfullt företagande	Risk för regulatoriska sanktioner och anseendeskada vid brister i ansvarsfullt företagande, samt möjlighet till stärkt konkurrenskraft genom hög etisk standard i leverantörs- och anställningsrelationer.	Egen verksamhet	Kort och medellång sikt
G1 Ansvarsfullt företagande , S1 Den egna arbetskraften, S4 Konsumenter och slutanvändare	Risker relaterade till datasäkerhet och integritet, inklusive potentiell påverkan på kundförtroende, regelefterlevnad och verksamhetens kontinuitet vid brister i hantering av personuppgifter.	Egen verksamhet, Nedströms	Kort och medellång sikt

ESRS E1 - KLIMATFÖRÄNDRINGAR.

SBM-3 VÄSENTLIGA INVERKNINGAR, RISKER OCH MÖJLIGHETER OCH DERAS FÖRHÅLLANDE TILL STRATEGI OCH AFFÄRSMODELL.

(ESRS 2 §§ 46–49, ESRS 2 SBM-3 §§ 18–19)

Hållbarhetsämne	Påverkansväsentlighet	Finansiell väsentlighet
Klimatanpassning	Uppströms, egen verksamhet	Risker och möjligheter
Klimatbegränsning	Uppströms, egen verksamhet	Risker och möjligheter
Energi	Uppströms	



Påverkan

KEYTOs direkta klimatpåverkan härrör främst från fordonsflottans utsläpp. Den största delen av utsläppen uppstår dock i värdekedjan, genom uppströms- och nedströmsaktiviteter.

I den dubbla väsentlighetbedömningen 2025 bedömdes klimatanpassning som direkt väsentligt för KEYTO. Detta följer av förvärvet av Greenthumb Limited i Storbritannien, vars gräsmattetjänster är direkt beroende av klimatförhållanden. Klimatanpassning är även alltmer relevant för koncernens övriga tjänster, särskilt vad gäller operativ kontinuitet samt anställdas hälsa och säkerhet.

KEYTO avser att successivt integrera klimatanpassning i koncernens riskhantering och strategiska planering.

(Detaljerade utsläpp och metodologiska noteringar presenteras i sektionen Klimatförändringar ESRS EI-6 § 51, sida 41).

Fysiska klimatrelaterade risker

KEYTO är exponerat för fysiska klimatrisker, däribland:

- **Extremväder (värmeböljor, stormar, kraftig nederbörd)**
 - › Kan störa tjänster, särskilt utomhusverksamhet och transporter.
 - › Påverkan förväntas intensifieras särskilt under högutsläppsscenarier (t.ex. RCP 8.5) och på lång sikt.
- **Kroniska klimatförändringar (temperaturökning, torka)**
 - › Påverkar efterfrågan för utomhus- och gräsmattetjänster.
 - › Ökar operativa hälso- och säkerhetsrisker (t.ex. värmeexponering).
- **Anställdas hälsa och säkerhet**
 - › Förhöjda risker i värmekänsliga roller; hanteras genom utbildning, schemalägningsjusteringar och förebyggande rutiner.
- **Kundupplevelse**
 - › Väderrelaterade förseningar minskar tjänstens tillförlitlighet.

IRO-1 BESKRIVNING AV ARBETSGÅNGEN FÖR ATT FASTSTÄLLA OCH BEDÖMA VÄSENTLIGA KLIMATRELATERADE INVERKNINGAR, RISKER OCH MÖJLIGHETER.

(ESRS 2 IRO-1 §§ 20–21)

Processen för att identifiera och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter beskrivs i avsnittet Allmänna upplysningar (ESRS 2 IRO-1 §§ 20–21, sida 29). Denna process tillämpas konsekvent på alla väsentliga ämnen, inklusive Klimatförändringar.

Klimatrelaterade omställningsrisker

Övergången till en koldioxidneutral ekonomi medför väsentliga risker inom:

- **Lagstiftning och regelefterlevnad** – Ökande efterlevnadskrav under CSRD, EU-taxonomin och utsläppsramverk.
- **Teknik** – Kostnader för att ställa om fordonsflottan till el-/hybridfordon och stödjande laddinfrastruktur.
- **Leverantörsrelaterat** – Strängare hållbarhetskrav kan öka kostnader och leveranskedjans komplexitet.

- **Marknad** – Växande efterfrågan på klimatanpassade tjänster kan påverka konkurrenskraften för eftersläppande företag.
- **Anseende** – Uppfattad långsam koldioxidomställning kan minska konsumenternas förtroende och medarbetarnas engagemang.
- **Riskreducering** inkluderar leverantörsengagemang, bättre Scope 3-data, elektrifiering av fordonsflottan, avtal om förnybar energi och implementering av miljöpolicy.

Motståndskraft i KEYTOs strategi och affärsmodell

Under 2025 genomförde KEYTO sin första övergripande kvalitativa bedömning av koncernens motståndskraft mot förändringar i klimatet, där exponering för fysiska risker och omställningsrisker, anpassningsförmåga och operativa beroenden utvärderades över verksamheterna i Sverige och Storbritannien.

Bedömningen beaktade IPCC:s scenarion RCP 2.6, 4.5 och 8.5, som representerar låg-, medel- och högutsläppsutvecklingar och tillhörande nivåer av global uppvärmning. Analysen baserades på nationella klimatprojektioner från SMHI och UK Met Office.

Scenarierna användes för att bedöma påverkan över kort- och medellång sikt (till 2031) och lång sikt (efter 2031), i enlighet med den tidsindelning som tillämpas i den underliggande klimatscenarioanalysen.

Bedömningen omfattade arbetskraftens exponering, logistik, tjänsteleverans, tjänsteefterfrågan och operativ kontinuitet. Baserat på denna övergripande bedömning anses KEYTOs strategi och affärsmodell vara motståndskraftig under samtliga bedömda scenarion, understödd av geografisk diversifiering, en begränsad andel klimatkänsliga utomhusaktiviteter och operativ flexibilitet.

Ytterligare förfining, inklusive kvantifierade uppskattningar och finansiell modellering under varje scenario, kommer att utvecklas i framtida rapporteringsperioder.

Möjligheter

KEYTOs klimatstrategi skapar möjligheter till både nya och utökade tjänster. Förändrade vädermönster har redan skapat efterfrågan på klimatanpassade erbjudanden, och KEYTO har svarat genom att utveckla nya tjänster anpassade till förändrade förutsättningar.

Det finns även möjligheter att skala upp mindre tjänsteområden, såsom solenergi och energioptimeringstjänster i hemmet, i takt med att konsumenter i allt högre grad vill minska sina utsläpp och energikostnader. Tillväxt inom reparations- och underhållstjänster stödjer dessutom cirkulär ekonomi och resurseffektivitet.

Stärkt samarbete med leverantörer kan påskynda utvecklingen av klimatanpassade erbjudanden och förbättrar den långsiktiga operativa motståndskraften. Transparenta klimatåtaganden stärker även KEYTOs varumärke och positionerar koncernen som en pålitlig leverantör av hållbara hemtjänster.

Koppling till affärsstrategi

Klimatanpassning och utsläppsminskning är integrerade i KEYTOs långsiktiga strategi. Detta återspeglas i klimatomställningsplanen (se ESRS E1-1 §§ 14–17, sida 36), miljöpolicy samt i hur klimathänsyn beaktas vid budgetering, upphandling, fordonsflotteplanering och koncernövergripande styrning.

Anpassningen till EUs mål om nettonollutsläpp till 2050 stödjer KEYTO i att möta regulatoriska förväntningar och förändrade kundbehov.

Sammantaget stärker dessa åtgärder den långsiktiga motståndskraften och förbättrar KEYTOs förmåga att ta tillvara de möjligheter som uppstår i omställningen till en klimatneutral ekonomi.



EI-1 OMSTÄLLNINGSPLAN FÖR BEGRÄNSNING AV KLIMATFÖRÄNDRINGARNA.

(ESRS EI-1 §§ 14–17)

Strategiskt mål

KEYTOs omställningsplan (2025) beskriver hur koncernen stegvis ska minska utsläppen från sin verksamhet och stärka klimatmotståndskraften. Planen syftar till att stödja anpassning till EU:s mål om klimatneutralitet 2050 och Parisavtalets 1,5°C-mål.

Till 2028 fokuserar KEYTO på att minska operativa utsläpp (Scope 1 och Scope 2) genom investeringar i elektrifiering av fordonsflottan, övergång till förnybar energi och effektiviseringsåtgärder. Parallellt etableras ett mer strukturerat arbete med Scope 3-utsläpp, inklusive förbättrad datainsamling och ökad samverkan med leverantörer.

Omställningsplanen fokuserar på tre huvudområden:

- **Förnybar energi:** Säkerställa 100 % förnybar el i alla kontor under KEYTOs kontroll.
- **Utsläppsminskning i fordonsflottan:** Påskynda övergången till el- eller hybridfordon.
- **Leverantörssamverkan:** Integrera klimatkriterier i upphandling.

Genomförandet är beroende av bland annat fordonsräckvidd, laddkapacitet och leverantörers datamognad samt regulatoriska krav.

Planen utgör ett strukturerat ramverk för investeringar i förnybar energi, fordonsuppgraderingar, digitala system och leverantörssamarbeten. Under 2025 har KEYTO fortsatt att investera i modernisering av fordonsflottan samt i system för utsläppsredovisning, med syfte att förbättra datakvalitet, uppföljning och beslutsfattande.



HÅLLBAR SERVICE

För KEYTO innebär kvalitet mer än bara ett bra utfört jobb; det handlar om att leda branschen mot social och miljömässig hållbarhet.





Mål och uppföljning

KEYTO har ännu inte fastställt kvantitativa utsläppsmål i enlighet med ESRS E1 §34, då en validerad baslinje för växthusgasutsläpp ännu inte har etablerats. Koncernens avser att fastställa sådana mål senast 2027, efter att baslinjen har verifierats, i syfte att säkerställa robusta och jämförbara målnivåer. Det är KEYTOs styrelse som ansvarar för att besluta om koncernens mål.

Årliga växthusgasinventeringar och nyckeltaluppföljning kommer att följa framstegen, justera ambitionsnivåer och vägleda ledningsbeslut.

Under omställningsperioden (2025–2028) förväntar sig KEYTO begränsade kvarvarande ("inlåsta") utsläpp från leasade fordon och icke-förnybar energi i hyrda lokaler. Dessa kommer att minska i takt med att avtal förnyas, elfordon introduceras och täckningen av förnybar energi utökas.

Scope 3-utsläpp och samarbete i värdekedjan

Eftersom Scope 3-utsläpp utgör merparten av KEYTOs växthusgasutsläpp är minskningar starkt beroende av leverantörssamverkan och effektivitet ur ett livscykelperspektiv. Även om KEYTO inte direkt finansierar leverantörers omställningskostnader kommer KEYTO att:

- Integrera hållbarhetskriterier i leverantörsutvärderingar,
- Stärka datakvalitet och transparens i upphandlingen.

Förväntade resultat

Samtliga åtgärder under klimatomställningsplanen är utformade för att bidra till en omställning i linje med 1,5°C målet, genom anskaffning av förnybar energi, energieffektivisering och hållbar leverantörssamverkan.

Även om en detaljerad vetenskapligt baserad analys av utsläppsutveckling i linje med klimatmål ännu inte har slutförts, åtar sig KEYTO att genomföra en sådan efter baslinjevalidering för att säkerställa anpassning till EU:s klimatmål.

EI-2 POLICYER FÖR BEGRÄNSNING AV OCH ANPASSNING TILL KLIMATFÖRÄNDRINGARNA.

(ESRS E1-2 §§ 22–25)

KEYTOs miljöpolicy (2025) utgör det övergripande ramverket för att hantera både begränsning av och anpassning till klimatförändringar. Policyn omsätter åtaganden till konkreta åtgärder inom förnybar energi, utsläppsminskning i fordonsflottan, cirkulär ekonomi och klimatmotståndskraft. Styrning, granskning och genomförandansvar beskrivs i styrningsramverket (GOV-1) i denna rapport.

Enligt policyn ska KEYTO:

- Genomföra årlig växthusgasinventering i enlighet med GHG Protocol;
- Regelbundet identifiera och bedöma fysiska klimatrelaterade risker och omställningsrisker;
- Integrera klimatanpassning i verksamheten, inklusive kontinuitetsplanering för extrema väderhändelser; och
- Övergå till förnybar energi och fossilfria transportlösningar.

Dessa policyåtaganden omsätts i praktiken genom klimatomställningsplanen (E1-1) och åtgärder och resurser (E1-3). Dessutom definierar uppförandekoden för leverantörer hållbarhets- och etikkrav för alla affärspartner, vilket säkerställer att miljöåtagandena omfattar hela värdekedjan.

Som en del av klimatanpassningsarbetet avser KEYTO att under 2026 integrera fysiska klimatrisker i arbetsmiljöpolicyen. Detta inkluderar bedömning av värmeexponering, extremväder och förändrade arbetsvillkor som påverkar medarbetarna.

E1-3 ÅTGÄRDER OCH RESURSER MED AVSEENDE PÅ KLIMATFÖRÄNDRINGSPOLICYER.

(ESRS E1-3 §§ 26–29)

KEYTOs åtgärder omfattar både åtgärder för utsläppsminskning och klimatanpassning. Åtgärderna kategoriseras som genomförda, pågående eller planerade.

En översikt över centrala åtgärder presenteras i tabell på sida 39, inklusive initiativ relaterade till förnybar energi, elektrifiering av fordonsflottan, energieffektivisering och leverantörssamverkan.

Resurser som krävs för nuvarande och planerade åtgärder

Åtgärderna är integrerade i ordinarie affärsplanering och finansiella processer. Detta inkluderar investeringar i förnybar energi, modernisering och elektrifiering av fordonsflottan samt utveckling av digitala system för uppföljning av klimatrelaterade data.

I nuläget har KEYTO ännu inte fastställt kvantitativa mål för cirkulär ekonomi, klimatanpassning eller klimatrelaterad arbetsmiljö, då dessa områden saknar tillräcklig och tillförlitlig datagrund. Dessa områden förväntas utvecklas successivt i takt med förbättrad datatillgång, analyskapacitet och digitala system.

Åtgärder implementerade under 2025 som kräver betydande tillkommande finansiering

- **Koldioxidredovisningssystem:** KEYTO investerade i en ny plattform för koldioxidredovisning och rapportering för att förbättra fullständigheten och noggrannheten i Scope 3-utsläppsdata. Systemet förbättrar beslutsfattandet, stödjer utvecklingen av detaljerade utsläppsminskingsplaner och möjliggör framtida validering av GHG-reduktionsmål. (Relaterad OPEX: 0.45 MSEK)
- **Fordonsflottans modernisering:** Koncernen fortsatte att uppgradera sin serviceflotta för att förbättra bränsleeffektiviteten och minska avgasutsläppen.

Framtida resursbehov

Utöver de pågående investeringarna i koldioxidredovisning och fordonsflottans modernisering har inga ytterligare större investeringsbeslut fattats. Framtida investeringar kan bli aktuella beroende på de kvantifierade GHG-reduktionsmål som planeras fastställas (se ESRS E1-4 §§ 30–34, sida 39).

KEYTO implementerar nya digitala system, med full driftsättning förväntad under 2026, för att stärka planering, övervakning och resursallokering för klimatrelaterade åtgärder.

En betydande andel av KEYTOs utsläpp härstammar från Scope 3-utsläpp i värdekedjan. Minskingsåtgärder inom detta område är till stor del beroende av leverantörers egna åtgärder. KEYTOs insatser fokuserar på leverantördialog, skärpta datakrav och samarbetsinitiativ – åtgärder som hanteras inom ramen för befintlig verksamhetsbudget utan betydande tillkommande finansiering.

KEYTOs framtida övergång till en elektrifierad fordonsflotta påverkas av operativa begränsningar såsom tillgång till laddinfrastruktur, räckvidd och laddningstid. Dessa faktorer påverkar både tempo och kostnader för elektrifieringen och kan medföra framtida investerings- och driftskostnader utöver nuvarande budget.





Översikt över klimatrelaterade åtgärder

Åtgärdsområden för minskade utsläpp	Centrala åtgärder	Status	Tidsram	Förväntat resultat
Förnybar el	Övergång till 100 % förnybar el på alla kontor där avtal kontrolleras av KEYTO.	Pågående	2025-2028	Minskning av Scope 2-utsläpp
Elektrifiering av fordonsflottan	Gradvis byte av fossildrivna fordon mot elfordon och hybrider	Pågående	2025-2028 och därefter	Minskning av bränslerelaterade utsläpp
Energieffektivitet	Uppgradering av digitala verktyg (schemaläggning, reservdelsanvändning/-behov) för att optimera servicerutter och minska energiförbrukning vid resor.	Pågående	2025-2028	Minskad bränsleförbrukning och ökad produktivitet.
Scope 1,2,3-data	Använda AI-baserade digitala verktyg för att öka granulariteten i GHG-beräkningar	Implementerad	2025-2026	Förbättrad Scope 3-noggrannhet
Leverantörsengagemang och insikt	Integrera hållbarhetskriterier i leverantörsutvärderingar	Delvis implementerad	Löpande	Bidra till minskade Scope 3-utsläpp
Cirkulär ekonomi	Främja reparations- och underhållstjänster som förlänger apparaternas livslängd;	Pågående	Löpande	Öka bidraget till en cirkulär ekonomi
Anpassning	Väderrelaterad planering, flexibel arbetsplanering	Pågående	Löpande	Förebygga ökade driftsstörningar
Arbetshälsa och säkerhet	Hälso- och säkerhetsrutiner för extrema väderförhållanden	Planerad (ej påbörjad)	2026-2027, nya rutiner behövs	Minska personalens exponering för hälso- och säkerhetsrisker

EI-4 MÅL FÖR BEGRÄNSNING AV OCH ANPASSNING TILL KLIMATFÖRÄNDRINGARNA.

(ESRS EI-4 §§ 30-34)

KEYTOs klimatambitioner fokuserar på verksamhetsområden som koncernen direkt kontrollerar. Dessa mål vägleder framstegen mot klimatomställning och klimatresiliens, även om KEYTO ännu inte har fastställt kvantitativa mål för minskning av växthusgasutsläpp enligt ESRS EI §34.

Nuvarande operativa klimatmål och IRO-relaterade åtgärder inkluderar:

- Uppnå 100 % förnybar el på alla kontor under KEYTOs avtal senast 2028.
- Slutföra fordonsflottans omställning till el- eller hybridfordon senast 2028, med stöd av utbyggd laddinfrastruktur och digital ruttoptimering.
- Genomföra årliga växthusgasinventeringar och nyckeltalsuppföljning för att spåra framsteg, justera ambitionerna och vägleda beslutsfattande.

Dessa mål avser KEYTOs operativa påverkan och begränsningsåtgärder och utgör inte kvantitativa mål för minskning av växthusgasutsläpp enligt ESRS EI §34(a)–(c) (som kräver absoluta och/eller intensitetsbaserade utsläppsminskningssvärden, täckning av Scope 1,2,3 och ett definierat basår).

Framtida fastställande av kvantitativa mål för minskning av växthusgasutsläpp

KEYTO kommer att definiera kvantifierade GHG-reduktionsmål när 2025 års GHG-inventering – upprättad i enlighet med GHG Protocol – har validerats och fastställts som koncernens första fullständiga baslinje. Vid den tidpunkten kommer företaget att:

- Sätta absoluta och/eller intensitetsbaserade GHG-reduktionsmål i enlighet med kraven i ESRS E1 §34;
- Definiera målens omfattning (Scope 1, 2 och/eller 3);
- Fastställa en detaljerad utsläppsminskingsplan i linje med EU:s väg mot klimatneutralitet 2050.
- Till dess fokuserar KEYTOs klimatrelaterade mål på åtgärder för att minska påverkan (förnybar energi, elektrifiering av fordonsflottan och effektivitetsåtgärder) som stödjer långsiktig överensstämmelse med en 1,5°C-omställning.

E1-5 ENERGIANVÄNDNING OCH ENERGIMIX.

(ESRS E1-5 §§ 35–39)

KEYTOs energiförbrukning baseras på aktivitetsdata från leverantörsfakturer och omfattar främst drivmedel i fordonsflottan samt inköpt el och fjärrvärme kopplat till kontorsverksamheten. Energiberäkningar görs enligt IPCC 2006 riktlinjer för lägre värmevärde (LHV). Elmixen bestäms utifrån ursprungsmärkt el (GoO) och nationell residualmix för respektive land.

Under 2025 uppgick den totala energiförbrukningen till cirka 5 533 MWh. Fossila bränslen utgjorde 85 %, förnybar energi 13 % och kärnkraft 2 %, vilket speglar energianvändningens sammansättning samt tillämpade antaganden om nationell residualmix för el.

Den fossila energianvändningen utgörs huvudsakligen av diesel, bensen och andra petroleumprodukter i fordonsflottan och representerar en betydande del av koncernens totala energiförbrukning.

Förnybar energi omfattar både biobränslen i fordonsflottan (t.ex. HVO100 och RME) samt inköpt el och fjärrvärme. Elförbrukningen inkluderar både ursprungsmärkt el (GoO) och förnybar andel av residualmixen i de länder där koncernen är verksam. Ingen dubbelräkning av förnybar el förekommer.

Kärnenergi ingår indirekt genom residualmixen i elförsörjningen och särredovisas i tabellen på sida 41 i enlighet med ESRS E1-5.

KEYTO har ingen egen energiproduktion utan all energi köps in från externa leverantörer.

Redovisningen omfattar endast energianvändning där fysisk aktivitetsdata finns tillgänglig. Energi relaterad till inköp baserade på utgiftsdata utan tillhörande volymdata ingår inte i denna uppställning.

Eftersom koncernen inte verkar inom sektorer med hög klimatpåverkan är uppdelning av energiförbrukning per kol, olja eller gas enligt ESRS E1-5 §§ 35–39, sida 40 inte tillämplig. Naturgas förekommer i begränsad omfattning men förbrukningen är försumbar (<1 MWh) och särredovisas därför inte.

Energiintensitet baserad på nettointäkter

KEYTOs affärsmodell är tjänstebaserad och verksamheten klassificeras inte som hög klimatpåverkande enligt ESRS bilaga C. Sektorspecifika indikatorer för energiintensitet är därmed inte tillämpliga.

Som kompletterande information redovisar koncernen energiintensitet (MWh per MSEK intäkter), beräknad som total energiförbrukning i relation till nettoomsättning för rapporteringsåret. För 2025 uppgick energiintensiteten till 2,13 MWh per MSEK.



Översikt över energimixen

Källtyp	2025 (MWh)	Andel %	Kommentar
Total energiförbrukning från fossila källor	4 686	85%	Diesel (303 839 L), bensin (70 018 L), oklassificerad petroleum (72 338 L) + env klass 1 - IPCC LHV: diesel 9,80 kWh/L - bensin 8,78 kWh/L - Naturgas (GreenThumb Limited UK): faktureras endast som stående avgifter, förbrukningen är försumbar (<1 MWh)
Energiförbrukning från kärnkrafts källor	110	2%	Indirekt genom residualmix. 29% av Sveriges residualmix härrör från kärnkraft. 15% av Storbritanniens residualmix härrör från kärnkraft (icke-GoO-delen).
Förnybara källor			
(i) Förnybara bränslen (biobränsle, biogas etc.)	371	7%	HVO100/RME: 39,340 L x 9,44 kWh/L (IPCC HVO)
(ii) Förnybar el/värme	366	7%	GoO-el: 63 MWh · Svenskt förnybart (icke-GoO, vatten+vind+bio 65%): ~239 MWh · Förnybart i Storbritannien: ~6 MWh · Fjärrvärme (förnybar ~92 %): ~58 MWh
(iii) Egenproducerad förnybar energi	0	0%	Ingen egenproduktion
Total förnybar energiförbrukning förnybara källor (summa av i-iii)	737	13%	
Total energiförbrukning	5 533	100%	

EI-6 – BRUTTOUTSLÄPP INOM SCOPE 1, 2, 3 OCH TOTALA VÄXTHUSGASUTSLÄPP. (ESRS EI-6 §§ 44–52)

KEYTOs totala bruttoutsäpp av växthusgaser (GHG) uppgick till 20 378 tCO₂e (platsbaserat) och 20 405 tCO₂e (marknadsbaserat) under räkenskapsåret 2025.

Utsläppen omfattar CO₂, CH₄, N₂O och andra relevanta växthusgaser, uttryckta i CO₂-ekvivalenter (CO₂e) i enlighet med IPCC AR6 (100-års global uppvärmningspotential, GWPI00).



MÄNNISKAN I CENTRUM

Genom att investera i sina medarbetare och deras utveckling bygger KEYTO en arbetskultur där stolthet och engagemang står i fokus.





Utsläppsandel per Scope

Scope 1 (direkta utsläpp): Cirka 11 %

Främst hänförliga till bränsleförbrukning i serviceflottan (>80 %), med mindre bidrag från köldmedier, brandgaser och gödsel.

Scope 2 (indirekta utsläpp): Mindre än 1 % (nära 0 %)

Återspeglar den låga utsläppsintensiteten för inköpt el och fjärrvärme, baserat på både platsbaserad och marknadsbaserad metod, där skillnaden främst förklaras av begränsad täckning av ursprungsgarantier (GoO).

Scope 3 (Övriga indirekta utsläpp): Cirka 89 %

Utgör den största andelen av utsläppen, främst drivet av inköpta varor och tjänster (kategori 1).

Utsläpp av växthusgaser – tCO ₂ e	2025
SCOPE 1 UTSLÄPP AV VÄXTHUSGASER	
Bruttoväxthusgasutsläpp, scope 1	2 335,8
Procentandel av scope 1 utsläpp av växthusgaser från reglerade system för handel med utsläppsrätter	-
Scope 2 utsläpp av växthusgaser	
Bruttoväxthusgasutsläpp, scope 2, platsbaserad	6,6
Bruttoväxthusgasutsläpp, scope 2, marknadsbaserade	34,2
BETYDANDE SCOPE 3-UTSLÄPP AV VÄXTHUSGASER	
Totala indirekta bruttoväxthusgasutsläpp, scope 3	18 035,0
Inköpta varor och tjänster (kategori 1)	15 018,7
Kapitalvaror (kategori 2)	5,6
Bränsle och energirelaterad verksamhet (kategori 3)	385,9
Transport och distribution i uppströms (kategori 4)	162,5
Avfall som genereras i verksamheten (kategori 5)	101,9
Affärsresor (kategori 6)	223,9
Medarbetarnas pendling (kategori 7)*	n.a.
Tillgångar som leasas i uppströms (kategori 8)	1 498,2
Transport och distribution i nedströms (kategori 9)	44,5
Bearbetning av sålda produkter (kategori 10)	n.a.
Användning av sålda produkter (kategori 11)	87,0
Slutbehandling av sålda produkter (kategori 12)**	n.a.
Tillgångar som leasas i nedströms (kategori 13)**	n.a.
Franchise (kategori 14)	507,0
Finansiella investeringar (kategori 15) ***	n.a.
TOTALT UTSLÄPP AV VÄXTHUSGASER	
Totalt utsläpp av växthusgaser (platsbaserat)	20 377,5
Totalt utsläpp av växthusgaser (marknadsbaserat)	20 405,1

* Datagap i medarbetarnas pendling (kategori 7). 4 000+ anställda. Pendlingsundersökning planerad för rapporteringsåret 2026. Förväntas vara material. ** Kategori 10 Bearbetning av sålda produkter, Kategori 12 Slutbehandling och kategori 13 Nedströms leasingtillgångar bedöms vara irrelevanta. ***Investeringar (kategori 15): alla förvärvade enheter är fullt konsoliderade under operativ kontroll. Utsläpp som redan fångats i Scope 1-3.



Scope 2-utsläpp (ESRS E1-6 § 49)

Scope 2-utsläpp omfattar indirekta utsläpp från inköpt el och fjärrvärme i den egna verksamheten.

Skillnaden mellan platsbaserade och marknadsbaserade resultat förklaras främst av en begränsad täckning av ursprungsgarantier (cirka 14 %).

Platsbaserade utsläpp är låga tack vare den höga andelen fossilfri el i det svenska elnätet, medan marknadsbaserade utsläpp är högre, eftersom el som inte täcks av ursprungsgarantier beräknas baserat på residualmixens emissionsfaktorer.

Den totala elförbrukningen uppgick till cirka 448 MWh under räkenskapsåret 2025, varav 431 MWh i Sverige och 15 MWh i Storbritannien.

Underlag	Totalt (tCO ₂ e)	Kommentarer
Platsbaserat totalt	6,6 tCO ₂ e	Baserat på nationella nätfaktorer
Marknadsbaserat totalt	34,2 tCO ₂ e	Återspeglar avtalsbaserade emissionsfaktorer samt residualmix på grund av begränsad täckning av ursprungsgarantier (GoO).

REDOVISNINGSPRINCIPER FÖR VÄXTHUSGASUTSLÄPP.

GHG-inventeringen är upprättad i enlighet med GHG Protocol Corporate Standard och Corporate Value Chain Standard samt ESRS E1.

Koncernen tillämpar metoden för operativ kontroll, varigenom alla enheter under operativ kontroll inkluderas till 100 % i samtliga nyckeltalsberäkningar för den aktuella rapporteringsperioden. Undantaget är nedan tre nyförvärvade enheter inom Servly Group AB:

- Stenlunds Vitvaror AB (förvärvat 2025-12-16)
- AK Tvätt och Kylservice i Halmstad (förvärvat 2025-12-19)
- Värmepumpcenter AB / Umeå Hemteknik (förvärvat 2025-12-18)

Verksamhet utanför operativ kontroll (t.ex. franchise- eller partnerarrangemang) rapporteras i Scope 3.

DATAKÄLLOR OCH BERÄKNINGSMETOD

Den primära datakällan är leverantörsfakturatdata (leverantörsreskontra), som täcker alla enheter inom organisationens avgränsning.

Fakturatdata extraheras från det finansiella systemet och bearbetas för att identifiera underliggande utsläppsdrivande aktiviteter, som mappas till rätt scope och kategori.

- Denna metod möjliggör en omfattande täckning av utsläppskällor, konsekvens och repeterbarhet över tid samt spårbarhet till underliggande transaktioner.

Scope 3 växthusgasutsläpp (ESRS E1-6 § 51)

Scope 3-utsläpp omfattar indirekta utsläpp i hela värdekedjan, uppströms och nedströms.

Totala Scope 3-utsläpp uppgick till cirka 18 035 tCO₂e under rapporteringsåret.

Den mest betydande kategorin är kategori 1: Inköpta varor och tjänster, som står för cirka 83 % av Scope 3.

Övriga relevanta kategorier inkluderar uppströms leasade tillgångar, franchise, bränsle- och energirelaterade aktiviteter, transport, affärsresor och användning av sålda produkter.

Alla relevanta Scope 3-kategorier har bedömts i enlighet med GHG Protocol. Kategori 7 (anställdas pendling) har exkluderats från rapporteringen på grund av databristar och planeras för framtida rapportering. Kategorier som bedömts som ej tillämpliga eller oväsentliga har exkluderats.



Datakvalitet, begränsningar och antaganden

Datakvaliteten beror på tillgången till aktivitetsbaserade data och leverantörsspecifika emissionsfaktorer. Där dessa saknas tillämpas utgiftsbaserade uppskattningar, vilket främst påverkar beräkningen av Scope 3-utsläpp.

För 2025 baseras cirka 46 % av utsläppen på data med hög tillförlitlighet, 19 % på data med måttlig tillförlitlighet och 35 % på data med lägre tillförlitlighet.

Data med lägre tillförlitlighet rör främst inköp av varor och tjänster där leverantörsspecifik information saknas, vilket innebär att beräkningarna i större utsträckning baseras på generella emissionsfaktorer och utgiftsbaserade uppskattningar.

Växthusgasintensitet baserad på nettointäkter (ESRS E1-6 §§ 53-55)

Indikatorn visar koncernens växthusgasintensitet, definierad som totala växthusgasutsläpp (Scope 1, 2 och 3) i relation till nettointäkter.

Intensitetsmättet presenteras med både platsbaserade och marknadsbaserade utsläpp för att säkerställa konsekvens med Scope 2-rapportering.

GHG-intensitet per nettointäkt	2025	Totala GHG-utsläpp (platsbaserat) per nettointäkt (tCO ₂ e/MSEK)
Täljare	Totala växthusgasutsläpp (Scope 1, 2 och 3), beräknade enligt både platsbaserad och marknadsbaserad metod, uttryckta i tCO ₂ e.	Klimatinventering (se ESRS E1-6 §44 a-c, sida 41)
Nämnare	Nettointäkt i miljoner SEK (MSEK), i enlighet med radposten "Nettointäkt" i de konsoliderade finansiella rapporterna	Årsredovisning, not 4 (IFRS 2 596 MSEK intäkter)
Formel	GHG-intensitet = Totala GHG-utsläpp (tCO ₂ e) / Nettointäkter (MSEK)	

GHG-intensitet	tCO ₂ e/MSEK
Total växthusgasintensitet (Platsbaserad metod)	7.65 tCO ₂ e/MSEK
Total växthusgasintensitet (Marknadsbaserad metod)	7.86 tCO ₂ e/MSEK

ESRS E5- RESURSANVÄNDNING OCH CIRKULÄR EKONOMI.

ESRS 2 SBM-3 VÄSENTLIGA INVERKNINGAR, RISKER OCH MÖJLIGHETER OCH DERAS FÖRHÅLLANDE TILL STRATEGI OCH AFFÄRSMODELL.

(ESRS 2 §§ 46-49)

Hållbarhetsämne	Påverkansväsentlighet	Finansiell väsentlighet
Resursutflöden: produkter och tjänster	Egen verksamhet	Risker och Möjligheter

Resursanvändning och cirkulär ekonomi är väsentligt för KEYTO främst genom koncernens reparations- och underhållstjänster, som förlänger produktivslängder och minskar efterfrågan på nya resurser. Betydande fysiska resursinflöden eller utflöden förekommer inte i KEYTOs verksamhet.

Den primära påverkan uppstår nedströms i värdekedjan, där tjänsterna fördröjer utbytet av hushållsapparater och stödjer övergången till en cirkulär och koldioxidsnål ekonomi.

KEYTO är exponerat för risker relaterade till tillgång och kostnad för reservdelar, föränderliga regulatoriska krav samt leverantörspraxis. Genom att integrera cirkulär ekonomi i sin affärsmodell skapar KEYTO möjligheter genom kostnadseffektivisering, kundlojalitet och beredskap för regulatoriska krav.

E5-1 POLICYER FÖR RESURSANVÄNDNING OCH CIRKULÄR EKONOMI.

(ESRS E5-1 §§ 12–16)

Enligt KEYTOs miljöpolicy (2025) ska koncernen främja cirkulär ekonomi och resurseffektivitet, bland annat genom att prioritera leverantörer med cirkulära affärsmodeller och återvinningsbara material. Åtagandena omsätts i praktiken genom klimatomställningsplanen (se ESRS E1-1 §§ 14–17, sida 36).

E5-2 ÅTGÄRDER OCH RESURSER FÖR RESURSANVÄNDNING OCH CIRKULÄR EKONOMI.

(ESRS E5-2 §§ 17–20)

Under 2025 utökade KEYTO sin kapacitet inom reparation och underhåll genom att integrera nyförvärvade enheter, vilket stärkte förmågan att leverera de cirkulära tjänster som beskrivs ovan (se även SBM-3 ESRS 2 §§ 46–49, sida 59)

E5-3 MÅL FÖR RESURSANVÄNDNING OCH CIRKULÄR EKONOMI.

(ESRS E5-3 § 21)

Cirkulär ekonomi identifierades som väsentligt i den dubbla väsentlighetsbedömningen 2025. KEYTO har ännu inte fastställt kvantifierade mål. Som beskrivs under E5-2, sida 45 utvecklar företaget den nödvändiga datagrunden genom ett nytt digitalt affärssystem. Kvantifierade mål förväntas definieras senast 2027.

IRO-1 BESKRIVNING AV ARBETSGÅNGEN FÖR ATT FASTSTÄLLA OCH BEDÖMA VÄSENTLIGA INVERKNINGAR, RISKER OCH MÖJLIGHETER AVSEENDE RESURSANVÄNDNING OCH CIRKULÄR EKONOMI.

(ESRS 2 IRO-1 § 11)

Processen för att identifiera och bedöma väsentliga påverkan, risker och möjligheter beskrivs i avsnittet Allmänna upplysningar (ESRS 2 IRO-1 §§ 20–21, sida 29). Denna process tillämpas konsekvent på alla väsentliga ämnen, inklusive cirkulär ekonomi.



E5-5 RESURSUUTFLÖDEN – PRODUKTER OCH TJÄNSTER.

(ESRS E5-5 §§ 33–34)

Eftersom KEYTO främst bedriver en tjänstebaserad affärsmodell är fysiska resursutflöden begränsade (se även SBM-3 ESRS 2 §§ 46–49, sida 28). Företaget säljer ett begränsat antal externt producerade produkter, vilket begränsar tillämpligheten av flera upplysningskrav i E5-5.

Väsentligheten för KEYTO ligger i påverkan på produktlivslängder och de resursutflöden som undviks tack vare reparationstjänsterna (se även SBM-3 ESRS 2 §§ 46–49, sida 28), snarare än genom generering av fysiska utflöden.

Produkter och material (ESRS E5-5 §§ 35–36)

KEYTO utformar eller tillverkar inte de produkter man säljer. För externt producerade rengöringsprodukter som bär KEYTOs varumärken utövar koncernen inflytande genom produktval och krav på säkerhet, kvalitet och miljöprestanda – inte genom produktdesign eller tillverkningsprocesser.

Upplysningskrav avseende hållbarhets- eller reparerbarhetsbetyg samt återvinningsbart innehåll är därför inte tillämpliga. Den begränsade produktförsäljningens omfattning innebär att produktrelaterade materialutflöden har bedömts som icke väsentliga.

KEYTOs bidrag till cirkulär ekonomi genom tjänster

De cirkulära fördelarna uppstår främst genom reparations- och underhållstjänsterna (se SBM-3 ESRS 2 §§ 46–49, sida 28), som främjar resurseffektivitet och lägre livscykelutsläpp snarare än att generera betydande produktrelaterade utflöden.





Avfall (ESRS E5-5 §§ 37–40)

KEYTOs avfallsströmmar består främst av kontorsavfall samt utbytt reservdelar och apparater. Reservdels- och apparatavfall uppstår till stor del hos kunden, då apparaterna kvarstår som kundens egendom. Hanteringen sker enligt ISO 14001-certifierade processer. Kontorsavfall hanteras genom ordinarie kommunala och upphandlade avfallstjänster.

Avfallsrelaterad påverkan har bedömts som icke väsentlig i den dubbla väsentlighetsbedömningen, vilket återspeglar dess begränsade omfattning och effektiva hantering. KEYTO fortsätter att hantera avfall ansvarsfullt och främja cirkulär ekonomi genom sina tjänster (se SBM-3 ESRS 2 §§ 46–49, sida 28).

ESRS S1- DEN EGNA ARBETSKRAFTEN.

Påverkan, risker och möjligheter.

ESRS 2 SBM-3 VÄSENTLIGA INVERKNINGAR, RISKER OCH MÖJLIGHETER OCH DERAS FÖRHÅLLANDE TILL STRATEGI OCH AFFÄRSMODELL.

(ESRS 2 §§ 46–49, ESRS 2 SBM-3 §§ 13–16)

Hållbarhetsämne	Påverkansväsentlighet	Finansiell väsentlighet
Arbetsvillkor	Egen verksamhet	Risker och möjligheter
Jämställdhet och lika möjligheter	Egen verksamhet	Risker och möjligheter
Övriga arbetsrelaterade påverkan	Egen verksamhet	Möjligheter

Påverkan

- KEYTO påverkar den egna arbetskraften positivt genom att skapa arbetstillfällen, erbjuda kompetensutveckling och tillhandahålla anställningsmöjligheter på lika villkor.
- Negativ påverkan kan uppstå genom ergonomisk belastning, arbetsrelaterad stress samt olyckor eller skador vid tjänsteleverans.
- Rättvis behandling och icke-diskriminering är avgörande för att attrahera och behålla medarbetare, för deras välbefinnande samt för koncernens rykte.

Risker

- Rekrytering och personalomsättning - Högt personalomsättning medför ökade kostnader för rekrytering, introduktion och tillfällig bemanning, och kan försämra kontinuiteten i tjänsteleveransen.
- Arbetsrelaterad stress och ohälsa - Fysisk eller psykosocial belastning kan öka sjukfrånvaron och minska verksamhetens effektivitet, vilket indirekt påverkar kundnöjdhet och intäkter.
- Otillräcklig inkludering eller integration - Bristande introduktion eller kommunikation för anställda med olika kulturella eller språkliga bakgrunder kan medföra missförstånd, korrektionsarbete, klagomål och ökad personalomsättning. Otillräckligt stöd för sårbara grupper kan även påverka koncernens anseende.

Möjligheter

- Rättvisa och jämlika arbetsvillkor stärker produktivitet, engagemang och tjänstekvalitet samtidigt som långsiktiga HR-kostnader minskas.
- Inkluderande arbetsplatskultur stödjer rekrytering och medarbetarbehållning, vilket förbättrar stabilitet och effektivitet.
- Starka sociala rutiner ökar förtroendet hos konsumenter, investerare och partners och kan skapa konkurrensfördelar.

Koppling till affärsstrategi

En säker, kompetent och motiverad arbetskraft är grundläggande för pålitlig tjänsteleverans och kundförtroende. Arbetsvillkor påverkar direkt kontinuiteten i verksamheten, tjänstekvalitet och långsiktigt affärsresultat. KEYTOs strategi fokuserar därför på:

- Säkerställa anständiga arbetsvillkor
- Stärka inkludering och lika möjligheter
- Förbättra kompetensutveckling
- Minska olyckor och ohälsa

IRO-1 BESKRIVNING AV ARBETSGÅNGEN FÖR ATT FASTSTÄLLA OCH BEDÖMA VÄSENTLIGA INVERKNINGAR, RISKER OCH MÖJLIGHETER MED AVSEENDE PÅ DEN EGNA ARBETSKRAFTEN.

(ESRS 2 IRO-1)

Processen för att identifiera och bedöma väsentliga påverkan, risker och möjligheter beskrivs i Allmänna upplysningar ESRS 2 IRO-1 §§ 20–21, sida 29. Denna process tillämpas konsekvent på alla väsentliga ämnen, inklusive den egna arbetskraften.

S1-1 POLICYER FÖR DEN EGNA ARBETSKRAFTEN.

(ESRS S1 §§ 17–24)

KEYTO tillämpar ett omfattande ramverk av policyer som styr identifiering, bedömning, förebyggande, hantering och åtgärdande av arbetsrelaterade påverkan, risker och möjligheter. Policyerna gäller alla anställda och icke-anställda arbetstagare under KEYTOs kontroll och är anpassade till:

- FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter (UNGPs)
- ILO:s kärnkonventioner
- OECD:s riktlinjer för multinationella företag

De huvudsakliga policyerna relaterade till KEYTOs den egna arbetskraften är:

- **Hållbarhetspolicy** – styrning av identifiering och bedömning av väsentliga påverkan, risker och möjligheter
- **Policy för mänskliga rättigheter och arbetstagares rättigheter** – rättighetsskydd, lika behandling, överensstämmelse med internationella mänskliga rättighetsstandarder (UNGPs, ILO, OECD)
- **Policy mot diskriminering, kränkande särbehandling och trakasserier** – nolltolerans, skyddade grunder, rapportering, utredning, korrigerande åtgärder
- **Arbetsmiljöpolicy** – arbetshälsa och säkerhet, förebyggande rutiner, psykosocialt och ergonomiskt skydd
- **Uppförandekod** – etiskt beteende, jämställdhet, inkludering, anti-trakasserier, integritet
- **Visselblåsarpolicy** – anonym och skyddad rapportering, tillgång till gottgörelse
- **Policy för tillbörlig aktsamhet (due diligence)** – riskidentifiering, bedömning och åtgärder
- **Uppförandekod för leverantörer** – arbetsrelaterade förväntningar utökade till värdekedjan (stödande för S1, primär för S2)



Tillsammans syftar dessa policyer till att säkerställa rättvis behandling, lika möjligheter, etiskt beteende och säkra arbetsvillkor. De omfattar även åtaganden för anställda som kan vara särskilt utsatta, såsom nyanlända eller arbetstagare med migrantbakgrund eller de som är exponerade för psykosociala risker, med regelbunden granskning av effektivitet och förstärkning av åtgärder vid nya risker eller identifierade brister.

Policyerna kommuniceras internt till anställda och relevanta intressenter. Policyerna kommuniceras muntligt, genom utbildningar, eller i sin helhet vid behov och vid efterfrågan.

SI-2 RUTINER FÖR KONTAKTER MED DEN EGNA ARBETSKRAFTEN OCH ARBETSTAGARREPRESENTANTER ANGÅENDE INVERKNINGAR.

(ESRS SI-2 §§ 25–29)

KEYTO upprätthåller en löpande dialog med anställda genom exempelvis dagliga gruppmöten, enskilda samtal, större gruppgemensamma möten, fackligt samarbete och medarbetarundersökningar.

Dessa processer omfattar identifiering, bedömning, åtgärder och uppföljning av arbetsrelaterad påverkan, risker och möjligheter. De möjliggör för anställda att framföra problem, påverka beslut och ge återkoppling om arbetsvillkor och välbefinnande. Insikter härifrån utgör underlag för personalplanering, policyuppdateringar och den dubbla väsentlighetsbedömningen.

För att säkerställa enhetlig uppföljning inom koncernen kommer KEYTO att införa en koncerngemensam medarbetarundersökning från 2026, vilket möjliggör systematisk uppföljning av engagemang, inkludering och upplevd trygghet.

Ansvaret för att övervaka processer för medarbetardialog ligger på ansvarig för respektive operativ enhet och ledningen för respektive affärsområde. Dessa ska säkerställa att dialog med anställda genomförs, dokumenteras och följs upp inom respektive verksamhet. Väsentliga frågor och återkommande teman hanteras lokalt och lyfts till koncernnivå när det är relevant.

På koncernnivå har CHRO det övergripande ansvaret för tillsyn, enhetlighet och uppföljning av arbetsrelaterade dialogprocesser.

SI-3 RUTINER FÖR ATT GOTTGÖRA FÖR NEGATIVA INVERKNINGAR OCH KANALER GENOM VILKA DE EGNA ARBETSTAGARNA KAN UPPMÄRKSAMMA PROBLEM.

(ESRS SI-3 §§ 30–33)

KEYTO tillhandahåller tydliga, tillgängliga och konfidentiella kanaler för den egna arbetskraften att framföra problem eller rapportera missförhållanden. Anställda kan rapportera via HR, närmaste chef eller genom digitala rapporteringskanaler. Därtill möjliggör en extern visselblåsarkanal konfidentiell eller anonym rapportering.

Kanalerna är tillgängliga för samtliga anställda, inklusive tillfälligt anställda och deltidsanställda.

Ärenden utreds, beroende på ärendetyp, på koncern- eller enhetsnivå i enlighet med arbetslagstiftning, kollektivavtal och interna rutiner. Visselblåsarkanalerna övervakas på koncernnivå för att säkerställa enhetlig hantering och skydd mot repressalier.

En gemensam struktur för effektivitetsutvärdering på både koncern- och enhetsnivå saknas för närvarande och planeras att utvecklas som del av det pågående harmoniseringsarbetet. När den koncerngemensamma medarbetarundersökningen lanseras kommer ytterligare insikter att utgöra underlag för löpande förbättringsarbete. Tidiga insatser, såsom hälsosamtal vid korttidsfrånvaro, stödjer förebyggande arbete och medarbetarnas välbefinnande.



S1-4 ÅTGÄRDER AVSEENDE VÄSENTLIGA INVERKNINGAR PÅ DEN EGNA ARBETSKRAFTEN OCH STRATEGIER FÖR ATT MINSKA DE VÄSENTLIGA RISKERNA OCH UTNYTTJA DE VÄSENTLIGA MÖJLIGHETERNA, VAD GÄLLER DEN EGNA ARBETSKRAFTEN, OCH DESSA ÅTGÄRDERS ÄNDAMÅLSENLIGHET.

(ESRS S1-4 §§ 35–43)

KEYTO hanterar påverkan, risker och möjligheter relaterade till den egna arbetskraften genom förebyggande arbetsmiljöarbete, strukturerad utbildning och kompetensutveckling samt klagomåls- och åtgärdsprocesser. Åtgärderna tillämpas över alla affärsområden och anpassas till lokala operativa sammanhang. Vilka åtgärder som används anpassas efter behov i enlighet med policys, interna riktlinjer och processer.

Förebyggande åtgärder omfattar regelbunden riskidentifiering och uppföljning, årliga arbetsmiljögenomgångar, ergonomiska förbättringar, säkerhetsrutiner för ensamarbete och tidigt stöd från företagshälsovården.

Under 2025 ökade KEYTO fokus på medarbetarhälsa och långsiktigt hållbara arbetsförhållanden genom antagande av nya kärnvärden och ett ramverk för ledarskap. Stödjande utbildningsprogram utvecklades avseende värderingar, organisationsidentitet och arbetsmiljö.

Utbildning innefattar strukturerad introduktion med säkerhetsrutiner och uppförande på arbetsplatsen, moduler för regelefterlevnad samt digitalt utbildningsmaterial. Kontinuerlig utveckling stödjer medarbetarbehållning och intern rörlighet. Klagomålsmekanismer och visseblåsarprocesser möjliggör strukturerad hantering av ärenden och utgör underlag för korrigerande åtgärder. Åtgärder för att ta tillvara möjligheter innefattar karriärutvecklingsstöd, rörlighet mellan affärsområden, främjande av välbefinnande, stärkta kommunikationsrutiner och rättvis, jämlik ersättning. Dessa åtgärder stärker medarbetarengagemanget, minskar personalomsättningsrisker och förbättrar verksamhetens motståndskraft.

Effektiviteten övervakas ännu inte enhetligt på koncernnivå. Under 2026 kommer koncernen att etablera en strukturerad process för att systematiskt övervaka och utvärdera effektivitet genom ett harmoniserat ramverk för medarbetarundersökningar. Undersökningen kommer att fånga medarbetares uppfattningar inom centrala områden såsom välbefinnande, inkludering och upplevd trygghet. Specifika mått och indikatorer kommer att definieras som en del av ramverksutvecklingen och utgöra grunden för löpande förbättringsrapportering i linje med ESRS-kraven.

S1-5 MÅL FÖR HUR VÄSENTLIGA NEGATIVA INVERKNINGAR SKA HANTERAS, POSITIVA INVERKNINGAR STÄRKAS OCH VÄSENTLIGA RISKER OCH MÖJLIGHETER HANTERAS.

(ESRS S1-5 §§ 44–47)

KEYTOs långsiktiga ambitioner för arbetskraften definieras i arbetsmiljöpolicyn och innefattar:

- Ingen sjukfrånvaro orsakad av brister i arbetsmiljön.
- Noll fall av diskriminering, repressalier, mobbning eller trakasserier.
- Alla chefer utrustade med god kunskap om arbetsmiljöansvar.
- En fysiskt, organisatoriskt och socialt hållbar arbetsmiljö över alla verksamheter. Detta innebär god ergonomi, säkra arbetsförhållanden för alla medarbetare, förebyggande av arbetsrelaterad stress samt tydliga samarbetsformer och fungerande arbetsflöden i det dagliga arbetet.

CHRO har det övergripande ansvaret på koncernnivå för uppföljning av dessa långsiktiga ambitioner, inklusive integrering i personalplanering och policyutveckling.



Baserat på väsentlighetsbedömningen och operativa prioriteringar har KEYTO satt följande koncerngemensamma mål:

- **Rättvis och konkurrenskraftig ersättning:** Genomföra en omfattande granskning av lönestrukturer senast 2026, med målet att säkerställa rättvis, jämlik och konkurrenskraftig ersättning över alla enheter. För 2025 bekräftade alla juridiska enheter att 100 % av de anställda erhåller adekvat lön (S1-10). Dock har en koncerngemensam löneskillnad mellan könen på 8,60 % (Sverige: 8,28 %, Storbritannien: 2,90 %) och en ersättningskvot på 28,77 identifierats (S1-16). Granskningen 2026 kommer att säkerställa lönerättvisa och genomförs som förberedelse för EU:s lönetransparensdirektiv (2023/970), som förväntas i nationell lag senast juni 2026.
- **Granskning av arbetsvillkor:** Granska arbetsvillkor över 100 % av enheter senast 2028, avseende arbetstider och avtal, hälsa och säkerhet, kollektivavtalstäckning och praxis för lika behandling. Granskningen är direkt kopplad till KEYTOs ambitioner i arbetsmiljöpolicy och kommer att utgöra underlag för framtida personalplanering och målsättning. Framsteg följs upp av CHRO, med genomförandansvar hos respektive affärsområdesansvarig.
- **Arbetsplats säkerhet:** Registrera alla arbetsplatsolyckor senast 2025 och minska rapporterade olyckstalen senast 2028. Den nuvarande koncerngemensamma olycksfrekvensen är 24,2 olyckor per miljon arbetade timmar (Sverige: 23,5, Storbritannien: 42,8), baserat på 117 registrerade olyckor över 4 839 265 arbetade timmar under rapporteringsperioden. Detta utgör baslinje för att mäta framsteg mot målet för 2028.
- **Medarbetardialog:** Införa koncerngemensamma medarbetarundersökningar senast 2026, uppdelade efter kön och ålder. Undersökningen kommer att utgöra underlag för löpande förbättringsarbete i linje med ESRS-kraven (se även ESRS S1-4 §§ 35–43, sida 50).
- **Klagomålshantering:** Etablera en baslinje för klagomål senast 2025 och minska senast 2028. Under 2025 registrerade KEYTO 15 ärenden via visselblåsarkanalerna (varav inget har bedömts som ett faktiskt visselblåsarärenden) och 5 klagomål via andra kanaler. Ingen ersättning betalades ut i samband med anställdas klagomål och inga allvarliga kränkningar av mänskliga rättigheter identifierades. I takt med att rapporteringskulturen och kännedomen om rapporteringskanalerna förbättras förväntas en initial ökning av rapporterade ärenden under 2026 innan en minskningstrend kan etableras. Dessa data från 2025 utgör baslinjen för att mäta framsteg mot målet för 2028.

Dessa koncerngemensamma mål är styrelsegodkända. Det övergripande ansvaret för att uppnå målen ligger hos CHRO på koncernnivå, tillsammans med ansvarig för respektive affärsområde, som ansvarar för genomförande inom sina verksamheter.

Framsteg mot målen följs upp genom regelbunden ledningsuppföljning och rapporteringsprocesser. Data avseende arbetsplatsolyckor granskas internt kvartalsvis. Relevanta uppdateringar redovisas i enlighet med rapporteringskraven i ESRS S1.



Nyckeltal.

METODOLOGISKA NOTER – NYCKELTAL FÖR ESRS S1 DEN EGNA ARBETSKRAFTEN.

INFORMATIONSKÄLLA

- Personaluppgifter inhämtas från HR- och lönesystem i varje rapporterende enhet och konsolideras på koncernnivå med hjälp av standardiserade rapporteringsmallar ifyllda av utsedda enhetsansvariga.

RAPPORTERINGSGRÄNS

- Upplysningarna omfattar alla enheter som konsolideras fullt ut i KEYTO-koncernen per den 31 december 2025. För enheter förvärvade under året innefattas anställda från det datum enheten blev en del av koncernen. Tre bolag har inte inkluderats i KPI-beräkningarna för aktuell rapporteringsperiod. Se Redovisningsprinciper för växthusgasutsläpp, sida 32.

DEFINITION AV ANSTÄLLDA

- Anställda inkluderar tillsvidareanställda, visstidsanställda och timanställda utan garanterade timmar, både heltid och deltid.
- Konsulter, egenföretagare och styrelseledamöter undantas.

REFERENSdatum

- Om inte annat anges avspeglar nyckeltal för arbetskraften personer med anställning inom koncernen per den 31 december 2025.

KÖNSUPPDELNING

- Könsklassificering baseras på binär könsuppgift som finns tillgänglig i HR-systemen. Uppgifter avseende andra könsidentiteter samlas för närvarande inte in.

BEGRÄNSNINGAR

- Upplysningarna bygger på HR- och lönedata som rapporterats av varje enhet. Mindre avvikelser i systemstrukturer eller klassificeringar mellan enheter kan förekomma men bedöms inte påverka upplysningarna på koncernnivå i väsentlig grad.
- Dessa nyckeltal har inte granskats separat av annan extern part än koncernens revisorer som har genomfört en översiktlig granskning.

S1-6 –UPPGIFTER OM FÖRETAGETS ANSTÄLLDA.

(ESRS S1 §§ 48–51)

- Per den 31 december 2025 uppgick koncernens totala antal anställda till 4 775 personer, fördelade på verksamheterna i Sverige och Storbritannien.
- Könsfördelningen var totalt 63 % kvinnor och 37 % män. I Sverige (4 531 anställda) uppgick andelen kvinnor till 65 %, medan motsvarande andel i Storbritannien (244 anställda) var 27 %.
- Personalomsättningen under räkenskapsåret uppgick till 33,4 %, baserat på 1 262 avslutade anställningar i förhållande till den personalstyrka för vilken tillförlitliga uppgifter finns tillgängliga.
- Redovisade uppgifter utgör underlag för nyckeltalen i S1-14 och S1-17. I not 6 i den finansiella koncernredovisningen rapporteras medelantalanställda



ANTAL ANSTÄLLDA EFTER KÖN.

Kön	Sverige	Storbritannien	Totalt
Män	1 588	178	1 766
Kvinnor	2 943	65	3 008
Ej angivet	0	1	1
Totalt	4 531	244	4 775

GENOMSnittligt antal anställda.

	Sverige	Storbritannien	Totalt
Genomsnittligt antal anställda	4 375	122	4 497

PERSONALOMSÄTTNING.

	Sverige	Storbritannien	Totalt
Antal anställda som slutat 2025	1 224	38	1 262
Personalomsättning (%)	34,6%	15,6%	33,4%

ANSTÄLLDA PER ANSTÄLLNINGSFORM – TILLSVIDAREANSTÄLLDA.

Kön	Sverige	Storbritannien	Totalt
Tillsvidareanställda	2 987	244	3 231
Män	964	178	1 142
Kvinnor	2 023	65	2 088
Ej angivet	0	1	1

ANSTÄLLDA PER ANSTÄLLNINGSFORM – VISSTIDSANSTÄLLDA.

Kön	Sverige	Storbritannien	Totalt
Visstidsanställda	307	0	307
Män	92	0	92
Kvinnor	215	0	215

ANSTÄLLDA PER ANSTÄLLNINGSFORM – TIMANSTÄLLDA UTAN GARANTERAD ARBETSTID.

Kön	Sverige	Storbritannien	Totalt
Timanställda utan garanterad arbetstid	1 237	0	1 237
Män	532	0	532
Kvinnor	705	0	705





METODOLOGISKA NOTER – ESRS S1-6

Antal anställda avser de som var aktiva den sista dagen i rapporteringsperioden, den 31 december 2025. För definition av vilka kategorier som innefattas respektive undantas, se metodologiska noter, sida 44.

Genomsnittligt antal anställda i Sverige beräknas som medelvärdet av personalstyrkan per den 31 december 2024 respektive den 31 december 2025. Då koncernen trädde in på den brittiska marknaden under 2025 avspeglar genomsnittet för brittiska verksamheter personalstyrkan från och med konsolideringsdatumet. Koncerngenomsnittet utgör de kombinerade genomsnittet för respektive period då enheterna ingick i koncernen.

PERSONALOMSÄTTNING

Personalomsättning inkluderar samtliga anställningsavslut som inträffat under rapporteringsperioden.

Koncerninterna överföringar mellan dotterbolag undantas från avgångar där de kan identifieras. På grund av begränsningar i vissa lokala HR-system kan koncerninterna överföringar inte alltid identifieras. Koncernledningen bedömer att eventuell överskattning av personalomsättning inte är väsentlig på koncernnivå.

På grund av skillnader i HR-systemstrukturer är tillförlitliga uppgifter om avslutsdatum inte tillgängliga för alla anställningskategorier i vissa enheter. Personalomsättningen beräknas därför baserat på den del av personalstyrkan för vilken fullständiga uppgifter om avslut finns. För denna beräkning avspeglar nämnaren 3 538 anställda i Sverige och 3 782 anställda på koncernnivå, vilket representerar den personalstyrka som har tillförlitliga omsättningsdata.

S1-8 – KOLLEKTIVAVTALSTÄCKNING OCH SOCIAL DIALOG.

(ESRS S1 §§ 58–63)

Kollektivavtalstäckningen uppgår till cirka 93 % på koncernnivå, beräknat utifrån andelen anställda med gällande kollektivavtal i förhållande till det totala antalet anställda. Täckningen drivs huvudsakligen av de svenska verksamheterna, där cirka 98 % av de anställda omfattas av branschspecifika kollektivavtal. I Storbritannien saknas motsvarande avtal helt.

För anställda som inte omfattas av kollektivavtal säkerställer KEYTO rättvisa och ändamålsenliga arbetsvillkor genom att jämföra lön, förmåner och anställningsvillkor med relevanta branschavtal och lagstadgade krav.

Täckningen för social dialog uppgick till 17 % under 2025, beräknat som andelen anställda som formellt representeras av lokalt utsedda arbetstagarrepresentanter på enhets- eller arbetsplatsnivå. I enlighet med ESRS S1 undantas regionala och externa representanter från det kvantitativa täckningsmättet.

KEYTO har inga avtal med European Works Council (EWC), Societas Europaea (SE) Works Council eller Societas Cooperativa Europaea (SCE) Works Council.

TÄCKNINGSGRAD FÖR KOLLEKTIVAVTAL OCH SOCIAL DIALOG.

Täckningsgrad	TÄCKNINGSGRAD FÖR KOLLEKTIVAVTAL		SOCIAL DIALOG
	Anställda – EES (länder med >50 anställda)	Anställda – utanför EES (länder med >50 anställda)	Arbetsplatsrepresentation (endast EES, >10 % av anställda)
0-19%	Storbritannien		Sverige
20-39%			
40-59%			
60-79%			
80-100%	Sverige		

Tabellen visar andelen anställda som omfattas av kollektivavtal samt förekomsten av arbetsplatsrepresentation per geografiskt område.

METODOLOGISKA NOTER - ESRS S1-8 KOLLEKTIVAVTALSTÄCKNING

- Kollektivavtalstäckningen bedöms baserat på om anställda omfattas av ett gällande kollektivavtal tillämpligt för deras anställningskategori.
- Täckningsprocent beräknas som: Anställda som omfattas av kollektivavtal ÷ Totalt antal anställda
- Täckning rapporteras på enhetsnivå och konsolideras på koncernnivå.

ARBETSTAGARREPRESENTATION OCH SOCIAL DIALOG

- Anställda anses täckta av arbetstagarrepresentation där lokala arbetstagarrepresentanter (ombud) formellt är utsedda inom enheten enligt tillämpliga kollektivavtal. Regionala skyddsombud undantas från det kvantitativa täckningsmålet och beskrivs i kvalitativa termer då dessa inte verkar på arbetsplatsnivå i enlighet med ESRS S1.

S1-9 – MÅNGFALDSINDIKATORER.

(ESRS S1 §§ 64–66)

Åldersfördelningen inom koncernen visar att den största andelen anställda, 47,5%, är i åldern 30–50, följt av 38,4 % över 50 år och 14,2 % under 30 år.

Åldersstrukturen är i huvudsak likartad på de två geografiska marknaderna. Storbritannien visar en något högre andel yngre anställda, medan Sverige har en något högre andel anställda över 50 år.

Kvinnor utgör 22 % av den högsta ledningen och 17 % av styrelsen.

ÅLDERSFÖRDELNING.

Ålder	Antal anställda			Procent		
	Sverige	Storbritannien	Totalt	Sweden	UK	Totalt
Under 30	634	42	676	14,0%	17,2%	14,2%
Mellan 30-50	2 146	120	2 266	47,4%	49,2%	47,5%
Över 50	1 751	82	1 833	38,6%	33,6%	38,4%

METODOLOGISKA NOTER - ESRS S1-9 MÅNGFALDSINDIKATORER**ÅLDERSFÖRDELNING**

Ålder beräknas baserat på den anställdes födelsedatum per den 31 december 2025.

DEFINITION AV HÖGSTA LEDNINGEN

KEYTO har definierat högsta ledningen som KEYTO Group Management, i enlighet med den sammansättning som presenteras på koncernens

webbplats. Detta avviker från ESRS standarddefinition, som avser de en till två ledningsnivåer som ligger direkt under förvaltnings- och tillsynsorganen.

S1-10 – TILLRÄCKLIGA LÖNER.

(ESRS S1 §§ 67–70)

I Sverige bestäms löner främst genom kollektivavtal, vilka omfattar majoriteten av KEYTOs arbetskraft. Därutöver tillämpar KEYTO internt definierade lönespann som jämförs med extern arbetsmarknadsdata för att stödja rättvisa och konkurrenskraftiga lönevillkor.

I Storbritannien, där kollektivavtal inte tillämpas, jämför KEYTO löner med lagstadgade minimilönekrav. Denna metod säkerställer att alla anställda erhåller löner som uppnår eller överstiger tillämpliga minimilönenivåer på respektive arbetsmarknad.





Baserat på dessa bedömningar på enhetsnivå har 100 % av KEYTOs anställda i Sverige och Storbritannien bedömts erhålla löner som uppnår eller överstiger relevanta riktmärken för tillräckliga löner under 2025. Bedömningen omfattade alla anställningskategorier, inklusive heltids-, deltids- och timanställda, utan undantag.

KEYTO verkar för närvarande inte i regioner där ramverk för levnadslön formellt är fastställda eller krävs för rapportering. Löner inom koncernen överstiger dock tillämpliga minimilönenivåer i alla verksamhetsregioner. KEYTO fortsätter att följa utvecklingen av metoder för levnadslön och kommer att bedöma deras relevans för framtida rapporteringsperioder.

METODOLOGISKA NOTER - ESRS S1-10 – TILLRÄCKLIGA LÖNER

Bedömningen av adekvat lön baseras på uppgifter som rapporterats av varje juridisk enhet inom KEYTO-koncernen som en del av koncernens uppgiftsinsamling avseende arbetskraften. Varje enhet bedömer om anställdas löner uppnår eller överstiger relevanta löneriktmärken.

I Sverige bedöms lönerna tillräcklighet främst i förhållande till minimilönenivåer definierade i tillämpliga kollektivavtal, vilka täcker majoriteten av koncernens arbetskraft.

I Storbritannien, där kollektivavtal inte tillämpas, bedöms löner gentemot tillämpliga lagstadgade minimilönekrav.

Bedömningen omfattar alla anställningskategorier, inklusive heltids-, deltids- och timanställda, och baseras på ersättningsuppgifter registrerade i HR- och lönesystem under rapporteringsperioden.

BEGRÄNSNINGAR

Bedömningen av adekvat lön bygger på uppgifter som rapporterats av varje operativ enhet inom KEYTO-koncernen. Koncernen utgår från riktigheten i dessa bedömningar på enhetsnivå samt att löner har jämförts korrekt med tillämpliga riktmärken i respektive jurisdiktion. Ingen oberoende kontrollberäkning av löner gentemot dessa riktmärken har utförts på koncernnivå.

S1-14 – MÅTT FÖR ARBETSMILJÖ.

(ESRS S1 §§ 86–88)

Alla anställda inom KEYTO omfattas av koncernens ledningssystem för hälsa och säkerhet, i enlighet med lag.

Under 2025 registrerades inga arbetsrelaterade dödsfall inom koncernen, inklusive all personal som arbetar under KEYTOs operativa kontroll.

Hälsa och säkerhet är ett prioriterat område för KEYTO och förebyggande åtgärder genomförs i både Sverige och Storbritannien. Under 2025 registrerade KEYTO 117 arbetsplatsolyckor, motsvarande en frekvens på 24,2 rapporterbara olyckor per miljon arbetade timmar.

Under 2025 ökade KEYTO även sitt fokus på vikten av korrekt och snabb olycksrapportering, vilket bidrog till att förbättra kvaliteten, enhetligheten och fullständigheten av hälso- och säkerhetsuppgifter inom koncernen.

	Antal olyckor	Totalt arbetade timmar	Olycksfrekvens
Sverige	110	4 675 619	23,5
Storbritannien	7	163 646	42,8
Totalt	117	4 839 265	24,2

METODOLOGISKA NOTER

FREKVENS FÖR RAPPORTERBARA OLYCKOR: (ANTAL FALL ÷ TOTALA ARBETADE TIMMAR) × 1 000 000

För Storbritannien uppskattas totala arbetade timmar med hjälp av antal anställda och antal arbetsdagar. En normalarbetstid om 8 timmar per arbetsdag tillämpas i brist på faktiska arbetstidsuppgifter.

Eftersom uppgifterna bygger på rapporterade tillbud och olyckor finns en risk att dessa underrapporteras. KEYTO fortsätter att stärka sina rapporteringsprocesser och medarbetarnas kännedom för att förbättra uppgifternas fullständighet över tid.

S1-16 – ERSÄTTNINGSIKATORER (LÖNESKILLNADER OCH TOTAL ERSÄTTNING). (ESRS S1 §§ 95–99)

LÖNEGAP.

	Sverige	UK	Total
Alla anställdas bruttotimlön män	186,2	208,3	187,6
Alla anställdas bruttotimlön kvinnor	170,8	202,3	171,5
Lönegap %	8,28	2,90	8,60

TOTAL ERSÄTTNINGSKVOT.

	Sverige	UK	Total
Årlig total ersättning för företagets högst betalda	3 745 441	3 137 979	3 745 441
Medianersättning för anställda (exklusive den högst betalda personen)	129 796	168 893	130 197
Total ersättningskvot	28,86	18,58	28,77



ENKELHET I ALLT.

Vi strävar efter att göra det komplicerade enkelt – både för våra kunder och för våra medarbetare.





METODOLOGISKA NOTER - ESRS S1-16 ERSÄTTNINGSSINDIKATORER (LÖNESKILLNADER OCH TOTAL ERSÄTTNING)

Ersättningsuppgifter inhämtas från lönesystem i varje rapporterade enhet inom KEYTO-koncernen och konsolideras på koncernnivå. Underlaget innefattar alla anställda som var anställda och erhöll ersättning för utfört arbete under rapporteringsperioden (1 januari–31 december 2025) inom den definierade rapporteringsgränsen.

För enheter förvärvade under 2025 innefattas endast anställda under perioden efter att enheten blev del av koncernen. Anställda som slutade före konsolidering eller förvärv undantas från beräkningen.

BERÄKNINGSMETOD

1. Total ersättningskvot:

Den totala ersättningskvoten beräknas som: Årlig total ersättning för företagets högst avlönade individ / Medianårlig total ersättning för anställda (exklusive den högst avlönade individen).

- Den högst avlönade individen avser den anställda med högst total ersättning inom den konsoliderade rapporteringsgränsen för rapporteringsperioden.
- Medianen bestäms baserat på fördelningen av årlig total ersättning för alla innefattade anställda efter tillämpning av undantagskriterierna beskrivna ovan.

- Ersättning innefattar fast lön och rörliga ersättningskomponenter registrerade under rapporteringsperioden
- Ersättningsciffror avspeglar faktisk årlig ersättning utbetald under rapporteringsperioden och är inte justerade till heltidsekvivalenter (FTE).
- Ett undantagsgränsvärde på 10 000 SEK tillämpas för att utesluta anställda med mycket korta anställningsperioder eller minimal ersättning under året.

2. Löneskillnad mellan könen:

Löneskillnad mellan könen mäter skillnaden i genomsnittlig bruttotimlön mellan manliga och kvinnliga anställda. Det beräknas som: (Genomsnittlig bruttotimlön för manliga anställda – Genomsnittlig bruttotimlön för kvinnliga anställda) / Genomsnittlig bruttotimlön för manliga anställda.

Valutaräkning (Storbritannien)

För de brittiska enheter är ersättningsuppgifter ursprungligen i GBP. För konsoliderings- och jämförbarhetssyften har ersättningen omräknats till SEK med en växelkurs på 12,4174, motsvarande den kurs som används för finansiell konsolidering under rapporteringsperioden.

S1-17 INCIDENTER, ANMÄLNINGAR OCH ALLVARLIGA INVERKNINGAR PÅ MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER.

(ESRS S1 §§ 100–104)

Uppföljning och rapporteringspraxis

Under 2025 fortsatte KEYTO att stärka sina interna processer för att identifiera, registrera och hantera ärenden och klagomål inom den egna arbetskraften och verksamheten.

Under 2025 registrerade KEYTO 15 ärenden via visseblåsarkanalerna, varav inget har bedömts som ett faktiskt visseblåsärende. Därutöver rapporterades 5 klagomål via andra kanaler, inklusive ärenden relaterade till händelser under kundbesök. Ingen ersättning betalades ut i samband med anställdas klagomål.

KEYTO arbetar kontinuerligt med att öka medarbetarnas kännedom om, förtroende för och tillgång till tillgängliga rapporteringskanaler. Målet är att säkerställa att anställda känner sig trygga att framföra problem utan rädsla för repressalier. Åtgärder innefattar löpande kommunikation om tillgängliga kanaler, förtydligande av rapporteringsförfaranden och förstärkning av vikten av att säga ifrån.

Trots dessa insatser bedömer KEYTO att underrapportering inte kan uteslutas och att en skillnad kan finnas mellan faktiska händelser och rapporterade ärenden. Att stärka rapporteringskulturen, öka tydligheten i förfaranden och förbättra intern kommunikation förblir centrala angelägenheter.

Allvarliga kränkningar av mänskliga rättigheter

Baserat på tillgänglig information och rapporterade ärenden identifierades inga fall av allvarliga kränkningar av mänskliga rättigheter inom KEYTOs egen verksamhet under räkenskapsåret 2025. Detta innefattar överträdelse såsom tvångsarbete, människohandel eller barnarbete.



Ersättning och finansiella påverkan

Under 2025 betalade KEYTO 0 SEK i ersättning relaterad till anställdas klagomål

Diskriminering, trakasserier och externt uppförande

I linje med koncernens policyer för lika behandling och mot trakasserier följer KEYTO upp och hanterar alla ärenden avseende missförhållanden, diskriminering eller trakasserier inom den egna arbetskraften. KEYTO upprätthåller även tydliga rutiner för att hantera situationer där anställda upplever eller begår opassande beteende som involverar konsumenter eller andra externa intressenter.

Kontinuerlig förbättring

KEYTOs mål är att uppnå fullständig datainsamling och harmoniserad rapportering av arbetsplatsrelaterade händelser senast 2026. Pågående initiativ innefattar ökad information om vikten av rapportering och registrering samt tydligare definitioner av ärendekategorier.

METODOLOGISKA NOTER – ESRS S1-17 INCIDENTER, ANMÄLNINGAR OCH ALLVARLIGA INVERKNINGAR PÅ MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER

Denna redovisning innefattar enbart formella klagomål inlämnade via ledning, HR, med hjälp av skyddsombud, juridiskt eller fackligt ombud, eller genom koncernens interna digitala system och visseblåsarkanal.

Allteftersom uppgiftsinsamlingen mognar kommer täckningen att utökas över alla affärsområden för att säkerställa enhetlig och jämförbar rapportering på koncernnivå.

ESRS S4 - KONSUMENTER OCH SLUTANVÄNDARE.

ESRS 2 SBM-3 VÄSENTLIGA INVERKNINGAR, RISKER OCH MÖJLIGHETER OCH DERAS FÖRHÅLLANDE TILL STRATEGI OCH AFFÄRSMODELL.

(ESRS 2 §§ 46-49, ESRS 2 SBM-3 §§ 9-12)

Hållbarhetsämne	Påverkansväsentlighet	Finansiell väsentlighet
Informationsrelaterade påverkan för konsumenter	Nedströms	Risker och möjligheter
Personlig säkerhet för konsumenter och slutanvändare	Nedströms	Risker och möjligheter
Social inkludering av konsumenter och slutanvändare	Nedströms	Risker och möjligheter

Konsumenter och slutanvändare inkluderar privata hushållskunder och slutanvändare som nås genom avtal med företagskunder.

Påverkan

KEYTO är engagerat i att säkerställa att kunder har tillgång till säkra, tillförlitliga och inkluderande tjänster. Genom transparent kommunikation, tydliga standarder och tillgängligt stöd möjliggör KEYTO välinformerade beslut och bygger långsiktigt förtroende.

Utöver tjänstekvalitet genererar våra erbjudanden även positivt socialt värde genom att spara tid åt kunder och möjliggöra bredare deltagande i samhället.

Negativa påverkan kan uppstå om tjänster inte uppfyller säkerhets- eller kvalitetsstandarder, inklusive egendomsskador eller fysisk skada vid leverans i hemmet.



Risker och möjligheter

Bristande tillhandahållande av korrekt, tillgänglig information eller upprätthållande av säkerhetsstandarder kan leda till:

- Kundförlust och missnöje
- Regulatorisk eller juridisk exponering
- Skada på anseende

Omvänt kan KEYTO genom att stärka kommunikation och tjänstersäkerhet förbättra vårt rykte, kundnöjdhet och lojalitet.

Koppling till affärsstrategi

Hantering av kundsäkerhet, transparens och tillgänglighet stödjer direkt KEYTOs strategi att leverera högkvalitativa hemtjänster och bygga långsiktiga kundrelationer.

IRO-1 BESKRIVNING AV ARBETSGÅNGEN FÖR ATT FASTSTÄLLA OCH BEDÖMA VÄSENTLIGA INVERKNINGAR, RISKER OCH MÖJLIGHETER.

(ESRS 2 IRO-1 § 11)

Processen för att identifiera och bedöma väsentliga påverkan, risker och möjligheter beskrivs i avsnittet Allmänna upplysningar (ESRS 2 IRO-1 §§ 20–21, sida 29). Denna process tillämpas konsekvent på alla väsentliga ämnen, inklusive konsumenter och slutanvändare.

S4-1 POLICYER FÖR KONSUMENTER OCH SLUTANVÄNDARE.

(ESRS S4 §§ 13–17)

KEYTO hanterar påverkan, risker och möjligheter genom koncernövergripande policyer i linje med den dubbla väsentlighetsbedömningen.

Viktiga policyer relaterade till kunder och slutanvändare

- **Uppförandekod** - Adresserar påverkan relaterade till informationsrutiner, rättvisa och kundtillit genom att sätta standarder för transparens, tillgänglighet och ansvarsfull tjänsteleverans.
- **Integritetspolicy** - Adresserar risker relaterade till dataskydd och informationstransparens som identifierats i väsentlighetsbedömningen.
- **Policy för mänskliga rättigheter och arbetstagares rättigheter** - Adresserar påverkan relaterade till personlig säkerhet, inkludering och rättvis behandling, inklusive genom värdekedjan.
- **Policy mot diskriminering, trakasserier och repressalier** - Stödjer likabehandling och social inkludering.
- **Policy för tillbörlig aktsamhet** - Stödjer identifiering, förebyggande och begränsning av kundrelaterade risker, inklusive säkerhet och informationsrutiner.

S4-2 RUTINER FÖR KONTAKTER MED KONSUMENTER OCH SLUTANVÄNDARE ANGÅENDE INVERKNINGAR.

(ESRS S4 §§ 18–22)

KEYTO engagerar sig kontinuerligt med kunder och slutanvändare för att förstå förväntningar, identifiera påverkan och hantera frågor.

Engagemangskanaler:

- Enkäter efter utförd tjänst och kundrespons
- Kundtjänst via telefon och klagomålskanaler
- Dialog med företagskunder som representerar slutanvändare

Insikter från engagemang integreras i ledningsgenomgångar, operativa förbättringar och den dubbla väsentlighetsbedömningen.

Utvecklingsinitiativ

Ett koncernövergripande affärssystem håller på att implementeras för att stärka konsekvensen i kundengagemang inom koncernen, förbättra insamling och analys av återkoppling, samt möjliggöra bättre uppföljning av kundrelaterade påverkan.

S4-3 RUTINER FÖR ATT GOTTGÖRA FÖR NEGATIVA INVERKNINGAR OCH KANALER GENOM VILKA KONSUMENTER OCH SLUTANVÄNDARE KAN UPPMÄRKSAMMA PROBLEM.

(ESRS S4 §§ 23–27)

KEYTO upprätthåller processer i alla enheter för att identifiera, hantera och åtgärda negativa påverkan.

Klagomålshantering

I hela koncernen kan kunder framföra klagomål via telefon, e-post eller digitala plattformar. Klagomål dokumenteras, bedöms och eskaleras vid behov till lämpligt operativt eller ledningsteam.

Alla enheter har rutiner för att hantera egendomsskadeanspråk, inklusive samordning med försäkringsgivare, incidentutredning och ersättning där så är lämpligt.

Enheterna följer operativa rutiner och utbildningsprogram som betonar att leverera tjänster med omsorg, professionalism och säkerhet, vilket minskar risken för negativa påverkan.

För att åtgärda negativa påverkan kan enheterna, beroende på frågan:

- utföra tjänsten på nytt
- ge kompensation eller andra åtgärder
- förstärka utbildning för personal
- uppdatera instruktioner eller kommunikationsmaterial
- justera operativa rutiner

Lokala chefer inom varje enhet granskar och validerar åtgärder för att säkerställa kvalitet, rättvisa och förebyggande av återkommande problem.



S4-4 ÅTGÄRDER AVSEENDE VÄSENTLIGA INVERKNINGAR PÅ KONSUMENTER OCH SLUTANVÄNDARE OCH STRATEGIER FÖR ATT HANTERA DE VÄSENTLIGA RISKERNA OCH UTNYTTJA DE VÄSENTLIGA MÖJLIGHETERNA, VAD GÄLLER KONSUMENTER OCH SLUTANVÄNDARE, OCH DESSA ÅTGÄRDERS ÄNDAMÅLSENLIGHET.

(ESRS S4 §§ 28–37)

Informationsrelaterade påverkan

KEYTO säkerställer att all kommunikation är tydlig, korrekt och tillgänglig. Etisk marknadsföring och transparenta tjänstebeskrivningar möjliggör välgrundade beslut och förebygger vilseledande påståenden.

Dataskydd och cybersäkerhet

- Förstärkt nätverkssäkerhet för att förhindra obehörig åtkomst till system där kunddata lagras
- Avancerade övervaknings- och detektionssystem för att identifiera och begränsa cyberhot som kan riktas mot kundorienterade plattformar
- Datakryptering och säker lagring för att säkerställa att personuppgifter skyddas från obehörig åtkomst eller oavsiktlig förlust
- Phishing-medvetenhet och medarbetarutbildning för att minimera risken för exponering av kunddata till följd av social manipulation eller e-postbaserade attacker.

Personlig säkerhet

Den personliga säkerheten för konsumenter och slutanvändare är en väsentlig fråga i KEYTOs verksamhet. Koncernen upprätthåller strikta rutiner och protokoll för att skydda välbefinnandet vid tjänsteleverans i hemmet, inklusive:

Säkerhetsutbildning för anställda om hantering av utrustning, användning av rengöringsmedel och beteende hos kunder och i slutanvändares hem

Tydliga rutiner för att skydda personlig egendom och upprätthålla kundernas förtroende

Obligatoriska bakgrundskontroller och koncerngemensam uppförandekod för att förstärka professionalism och säkerhet

Inkludering och tillgänglighet

KEYTO främjar social inkludering genom att hjälpa konsumenter att spara tid och möjliggöra för dem att delta i samhället på mer jämlika villkor. KEYTO strävar efter att säkerställa att våra tjänster är lättillgängliga för ett brett spektrum av användare, oavsett om det är via mobilapp, telefon, webbplats eller personliga försäljningskanaler.

För att ytterligare stödja inkludering och kundnöjdhet implementerar KEYTO ett enhetligt affärssystem för att hantera interaktioner med konsumenter och slutanvändare mer konsekvent och effektivt. Detta initiativ kommer att förbättra kommunikationen, effektivisera återkopplingskanaler och hjälpa till att stärka långsiktiga kundrelationer.

Uppföljning av åtgärdernas ändamålsenlighet

Effektiviteten övervakas lokalt genom trender i kundnöjdhet, lösningsgrad för klagomål och analys av återkommande problem. Ett koncernövergripande ramverk för kundnöjdhet håller på att implementeras för att möjliggöra konsekvent uppföljning och jämförbarhet inom koncernen.



S4-5 MÅL FÖR HUR VÄSENTLIGA NEGATIVA INVERKNINGAR SKA HANTERAS, POSITIVA INVERKNINGAR STÄRKAS OCH VÄSENTLIGA RISKER OCH MÖJLIGHETER HANTERAS.

(ESRS S4 §§ 38–41)

För att stödja vår hantering av dessa väsentliga hållbarhetsfrågor har KEYTO definierat följande koncernövergripande mål.

- Kundnöjdhet – kundnöjdhet kan användas som en nyckelindikator för att övervaka påverkan relaterade till tjänstekvalitet, förtroende och tillgänglighet. För närvarande mäts kundnöjdhet lokalt i vissa av våra enheter, med varierande täckning och metodik inom koncernen. Senast 2028 ska alla operativa enheter implementera ett harmoniserat mätsystem för kundnöjdhet riktat mot slutanvändare där så är möjligt. 2028 kommer att utgöra basår, från vilket ett kvantifierat koncernövergripande nöjdhetsmål avser fastställas.
- Medarbetarutbildning - Säkerställ att 100 % av nyanställda genomför utbildning i efterlevnadspolicyer vid introduktionen, vilket förstärker tjänstekvalitet och etik.

ESRS G1 - ANSVARSFULLT FÖRETAGANDE.

ESRS 2 SBM-3 VÄSENTLIGA INVERKNINGAR, RISKER OCH MÖJLIGHETER OCH DERAS FÖRHÅLLANDE TILL STRATEGI OCH AFFÄRSMODELL.

(ESRS 2 §§ 46-49)

Hållbarhetsfråga	Påverkansväsentlighet	Finansiell väsentlighet
Ansvarsfullt företagande	Egen verksamhet, uppströms och nedströms	Risker och möjligheter
Företagskultur	Egen verksamhet	Möjligheter

Ansvarsfullt företagande och företagskultur har bedömts som väsentliga ämnen i KEYTOs dubbla väsentlighetsbedömning. Ansvarsfulla affärsmetoder bidrar till långsiktigt värdeskapande genom att stärka förtroendet hos anställda, konsumenter, leverantörer och andra intressenter.

Väsentliga påverkan avser främst KEYTOs egen verksamhet, med exponering uppströms och nedströms genom leverantörs- och affärspartnerrelationer. Från ett finansiellt perspektiv avser risker efterlevnad, påverkan på anseende och styrningsbrister, medan möjligheter avser starkt intressentförtroende och operativ motståndskraft.

Koppling till affärsstrategi

Företagskultur är en strategisk möjliggörare för KEYTOs uppdrag att förenkla livet för konsumenter och skapa långsiktigt värde. Att integrera ansvarsfulla affärsmetoder stödjer efterlevnad, stärker motståndskraften inför regulatoriska och marknadsutvecklingar, och förbättrar operativ tillförlitlighet.

ESRS 2 GOV-1 ROLLEN FÖR FÖRVALTNINGS-LEDNINGS-OCH TILLSYNSORGAN.

(ESRS G1 § 5)

Styrelsen, med stöd av revisionsutskottet, övervakar ansvarsfullt företagande och efterlevnadsfrågor. Den verkställande ledningen ansvarar för implementering och uppföljning av interna kontroller och efterlevnadsprocesser. Ytterligare information om styrningsansvar finns i styrningssektionen (GOV-1 ESRS 2 §§ 19–23, sida 23).



IRO-1 BESKRIVNING AV ARBETSGÅNGEN FÖR ATT FASTSTÄLLA OCH BEDÖMA VÄSENTLIGA INVERKNINGAR, RISKER OCH MÖJLIGHETER.

(ESRS 2 IRO-1 §§ 20–21)

Identifieringen och bedömningen av väsentliga påverkan, risker och möjligheter relaterade till ansvarsfullt företagande genomförs som en del av KEYTOs dubbla väsentlighetsbedömning och riskhanteringsprocesser enligt beskrivningen i sektionen Allmänna upplysningar (ESRS 2 IRO-1 §§ 20–21, sida 29).

Ansvarsfullt företagande har identifierats som ett väsentligt ämne genom koncernens dubbla väsentlighetsbedömning. Upplysningarna nedan adresserar kraven i ESRS G1 och andra tillämpliga lag- och regulatoriska förpliktelser.

G1-1 – POLICYER FÖR ANSVARSFULLT FÖRETAGANDE OCH FÖRETAGSKULTUR.

(ESRS G1 §§ 7–11)

KEYTO främjar en etisk, transparent och ansvarsfull affärskultur grundad i professionalism, rättvisa och ansvarsskyldighet.

Koncernens ramverk för ansvarsfullt företagande omfattar:

- Uppförandekod
- Antikorruptionspolicy
- Visselblåsarpolicy
- Policy för mänskliga rättigheter och arbetstagares rättigheter
- Arbetsmiljöpolicy
- Policy för tillbörlig aktsamhet
- Policy mot diskriminering, trakasserier och repressalier
- Uppförandekod för leverantörer

Dessa policyer gäller för anställda och relevanta affärspartners och fastställer förväntningar på lagligt, etiskt och ansvarsfullt uppförande i hela verksamheten och värdekedjan, inklusive nolltolerans mot korruption och respekt för mänskliga rättigheter.

Koncernledningen ansvarar för implementering inom koncernen, inklusive integrering i operativa processer och interna kontroller. Företagskulturen förankras genom introduktion, ledarskapspraxis och övervakas genom medarbetarundersökningar och granskning av etik- och visselblåsarresultat.

Utbildning i ansvarsfullt företagande

Utbildning i KEYTOs uppförandekod och relaterade policyer är för närvarande implementerad i delar av koncernen och avses att rullas ut i alla affärsområden. Ledningen för respektive affärsområde ansvarar för att säkerställa implementering inom sina enheter.

Mål relaterade till ansvarsfullt företagande

För att stödja implementeringen av KEYTOs policyer för ansvarsfullt företagande har koncernen fastställt operativa mål relaterade till utbildning och medvetenhet.



Täckning av efterlevnadsutbildning: Säkerställ att alla anställda genomför utbildning i uppförandekoden och relaterade efterlevnadspolicyer vid anställning, med målet att uppnå 100 % genomförande senast 2028.

Framstegen följs upp genom intern rapportering och ledningens uppföljningsprocesser. Koncernledningen övervakar implementeringen och effektiviteten av dessa åtgärder.

G1-2 – HANTERING AV FÖRBINDELSER MED LEVERANTÖRER.

(ESRS G1 §§ 12–15)

KEYTO Group har en Uppförandekod för leverantörer som fastställer koncernens krav på leverantörer avseende affärsetik, arbetsvillkor, mänskliga rättigheter och miljöansvar. SCoC anger även de samhälls- och miljökriterier som ska beaktas vid val av leverantörer.

Leverantörshanteringen inom KEYTO är decentraliserad, varje enhet inom koncernen ansvarar för sina egna leverantörsrelationer och säkerställer att leverantörerna uppfyller kraven i SCoC.

Under 2025 antog styrelsen en Policy för tillbörlig aktsamhet, grundad i FN:s vägledande principer, OECD:s riktlinjer och ILO:s kärnkonventioner. Implementeringen påbörjas under 2026 och innefattar riskbedömningar, Human Rights Impact Assessments samt årlig rapportering från dotterbolagen till koncernens hållbarhetsfunktion. En strukturerad uppföljningsprocess på koncernnivå är under uppbyggnad.

Koncernen har för närvarande ingen separat policy för att förhindra sena betalningar till små och medelstora leverantörer. Betalningsvillkor och betalningsfrister hanteras av respektive affärsområde genom egna rutiner (se ESRS G1-6, sida 66).

G1-3 – FÖREBYGGANDE ARBETE MOT, OCH UPPTÄCKT AV, KORRUPTION OCH MUTOR.

(ESRS G1 §§ 16–21)

KEYTOs antikorrupsionspolicy fastställer en strikt nolltolerans mot korruption, mutor, bedrägeri och oetiska beteenden. Förebyggande åtgärder inkluderar antikorrupsionsutbildning, leverantörsgrensning och interna kontroller. Misstänkta incidenter kan rapporteras via företagets visselblåsarkanal och utreds i enlighet med fastställda rutiner.

Utredningar av korruptions- och mutanklagelser hanteras av personer som är oberoende från de som är inblandade i det aktuella fallet, i syfte att säkerställa objektivitet och integritet i processen.

Koncernledningen övervakar regelbundet efterlevnads-, integritets- och visselblåsarfrågor. Resultat och åtgärder rapporteras löpande till Styrelsen.

Antikorrupsionspolicyn kommuniceras till medarbetare muntligt och skriftligen, bland annat genom vissa av koncernens bolags intranät. Nyanställda ska informeras om policyn i samband med anställning för att säkerställa förståelse och efterlevnad. Ledningen för respektive affärsområde är ansvariga för att säkerställa att de anställda har fått tillräcklig information om policyn och att de förstår dess innebörd.

En koncerngemensam e-utbildning som inkluderar antikorrupcion är under implementering och omfattar grundläggande regler, riskscenarier samt rapporteringsvägar. Målet är 100 % täckningsgrad bland samtliga medarbetare, inklusive koncernledningen, se ESRS G1-1, sida 64.



G1-4 – FALL AV KORRUPTION OCH MUTOR.

(ESRS G1 §§ 22–26)

Inga bekräftade fall av korruption identifierades under rapporteringsåret 2025.

G1-5 – POLITISKT INFLYTANDE OCH LOBBYVERKSAMHET.

(ESRS G1 §§ 27–30)

Koncernledningen och styrelsen har det övergripande ansvaret för tillsynen av frågor rörande politiskt inflytande och lobbyverksamhet.

KEYTO lämnar inga politiska bidrag.

Koncernen har representation i arbetsgivarorganisationer, och koncernens representanter deltar i offentliga debatter och diskussioner med politiker inom frågor som rör kompetensförsörjning, arbetsmarknadsvillkor och branschregleringar.

Företaget är inte uppfört i EU:s öppenhetsregister eller motsvarande nationella register.

Ingen ledamot i förvaltnings-, lednings- eller tillsynsorganen har under rapporteringsperioden utnämnts till eller innehaft en jämförbar befattning hos en myndighet under de senaste två åren.

G1-6 – BETALNINGSPRAXIS.

(ESRS G1 §§ 31–33)

KEYTO har för närvarande ingen koncerngemensam policy för betalningspraxis. Respektive affärsområde tillämpar egna rutiner för hantering av betalningsvillkor och betalningsfrister gentemot leverantörer.

Koncernen avser att under kommande rapporteringsperiod se över behovet av att ta fram en koncerngemensam policy för betalningspraxis, inklusive rutiner för uppföljning av genomsnittliga betalningstider och eventuella sena betalningar till små och medelstora företag.

Inga rättsliga förfaranden avseende sena betalningar är utestående per rapporteringsdatumet.

INNOVATION GENOM TEKNIK.

Genom att integrera smarta digitala lösningar i den traditionella servicebranschen skapar KEYTO en sömlös kundupplevelse.



BILAGA 1 – ESRs UPPLYSNINGINDEX.

ESRS-standard	Upplyningskrav	Sida	Noter
ESRS 2	BP-1 – Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsförklaringen	21	
ESRS 2	BP-2 – Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter	21-22	
ESRS 2	GOV 1 – Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll	23	
ESRS 2	GOV-2 – Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan	24	
ESRS 2	GOV-3 Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentsystem	24	
ESRS 2	GOV-4 – Förklaring om tillbörlig aktsamhet	24	
ESRS 2	GOV-5 Riskhantering och internkontroll över hållbarhetsrapportering	26	
ESRS 2	SBM-1 Strategi, affärsmodell och värdekedja	26	
ESRS 2, E1, E5, S1, S4, G1	SBM-2 – Intressenters intressen och synpunkter	27-28	
ESRS 2	SBM-3 – Väsentliga inverknings-, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	28	
ESRS 2	IRO-1 – Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverknings-, risker och möjligheter	29	
ESRS 2	IRO-2 – Upplyningskrav i ESRs-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsförklaring	29	
ESRS E1, ESRS 2	SBM-3 Väsentliga inverknings-, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	33-35	
ESRS E1	E1-1 Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna	36	
ESRS 2 MDR-P, ESRS E1	E1-2 Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	37	
ESRS 2 MDR-A, ESRS E1	E1-3 Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringar	38	
ESRS 2 MDR-T, ESRS E1	E1-4 Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	39	
ESRS E1	E1-5 Energianvändning och energimix	40	
ESRS E1	E1-6 Bruttoutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp	41-44	Den tillämpade konsolideringsmetoden är i linje med ESRs 1 §§62–67 avseende operativ kontroll och värdekedjesgränser
ESRS E1	E1-7 – Växthusgasupptag och begränsningsprojekt för växthusgaser som finansieras genom koldioxidkrediter		Ej tillämpligt (inga borttagningar / ingen kompensations)
ESRS E1	E1-8 – Intern koldioxidprissättning		Ej tillämpligt (ingen intern koldioxidprissättning)
ESRS E1	E1-9 Förväntade finansiella effekter genom väsentliga fysiska risker och omställningsrisker och potentiella klimatrelaterade möjligheter		Upplysning utelämnad enligt ESRs infasningslättnader
ESRS 2	SBM-3 – Väsentliga inverknings-, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	44	
ESRS 2 MDR-P, ESRS E5	E5-1 Policyer för resursanvändning och cirkulär ekonomi	45	
ESRS 2 MDR-A, ESRS E5	E5-2 Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi	45	
ESRS 2 MDR-T, ESRS E5	E5-3 Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi	45	
ESRS E5	E5-4 Resursinflöden		Ej inkluderat, Not material for KEYTO
ESRS E5	E5-5 Resursutflöden	46	
ESRS E5	E5-6 Förväntade finansiella effekter av väsentliga risker och möjligheter som har att göra med resursanvändning och cirkulär ekonomi		Upplysning utelämnad enligt ESRs infasningslättnader
ESRS S1, ESRS 2	ESRS 2 SBM-3 Väsentliga inverknings-, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	47	
ESRS 2 MDR-P, ESRS S1	S1-1 Policyer för den egna arbetskraften	48	



ESRS-standard	Upplynningskrav	Sida	Noter
ESRS S1	S1-2 Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften och arbetstagarrepresentanter angående inverknings	49	
ESRS S1	S1-3 Rutiner för att gottgöra för negativa inverknings och kanaler genom vilka de egna arbetstagarerna kan uppmärksamma problem	49	
ESRS 2, MDR-A, ESRS S1	S1-4 Åtgärder avseende väsentliga inverknings på den egna arbetskraften och strategier för att minska de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller den egna arbetskraften, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	50	
ESRS 2, MDR-T, ESRS S1	S1-5 Mål för hur väsentliga negativa inverknings ska hanteras, positiva inverknings stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	50-51	
ESRS S1	S1-6 Uppgifter om företagets anställda	52-53	
ESRS S1	S1-7 Uppgifter om arbetstagarerna i den egna arbetskraften som inte är anställda		Upplysning utelämnad enligt ESRS infasningslättnader
ESRS S1	S1-8 Kollektivavtalsäckning och social dialog	54	
ESRS S1	S1-9 Mångfaldsindikatorer	55	
ESRS S1	S1-10 Tillräckliga löner	55	
ESRS S1	S1-11 Socialt skydd		Upplysning utelämnad enligt ESRS infasningslättnader
ESRS S1	S1-12 Personer med funktionsnedsättning		Upplysning utelämnad enligt ESRS infasningslättnader
ESRS S1	S1-13 Mått för utbildning och kompetensutveckling		Upplysning utelämnad enligt ESRS infasningslättnader
ESRS S1	S1-14 Mått för arbetsmiljö	56	
ESRS S1	S1-15 Mått för balans mellan arbete och fritid		Upplysning utelämnad enligt ESRS infasningslättnader
ESRS S1	S1-16 Ersättningsindikatorer (löneskillnader och total ersättning)	57	
ESRS S1	S1-17 Incidenter, anmälningar och allvarliga inverknings på mänskliga rättigheter	58	
ESRS S4, ESRS 2	SBM-3 Väsentliga inverknings, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	59	
ESRS 2 MDR-P, ESRS S4	S4-1 Policyer för konsumenterna och slutanvändarna	60	
ESRS S4	S4-2 Rutiner för kontakter med konsumenterna och slutanvändarna angående inverknings	61	
ESRS S4	S4-3 Rutiner för att gottgöra för negativa inverknings och kanaler genom vilka konsumenterna och slutanvändarna kan uppmärksamma problem	61	
ESRS 2, MDR-A, ESRS S4	S4-4 Åtgärder avseende väsentliga inverknings på konsumenterna och slutanvändarna och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller konsumenterna och slutanvändarna, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	62	
ESRS 2, MDR-T, ESRS S4	S4-5 Mål för hur väsentliga negativa inverknings ska hanteras, positiva inverknings stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	63	
ESRS G1, ESRS 2	SBM-3 - Väsentliga inverknings, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	63	
ESRS 2 MDR-P, ESRS 2 MDR-A, ESRS 2 MDR-T, ESRS G1	G1-1- Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur	64	
ESRS G1	G1-2 Hantering av förbindelser med leverantörer	65	
ESRS G1	G1-3 Förebyggande arbete mot, och upptäckt av, korruption och mutor	65	
ESRS G1	G1-4 Fall av korruption och mutor	66	
ESRS G1	G1-5 Politiskt inflytande och lobbyverksamhet	66	
ESRS G1	G1-6 Betalningspraxis	66	



BILAGA 2 - LISTA ÖVER DATAPUNKTER FRÅN ANNAN EU-LAGSTIFTNING.

Upplysningskrav och relaterad datapunkt	SFDR-referens	Pelare 3-referens	Referens till benchmarkförordningen	Referens till EU:s klimatlag	Sida
ESRS 2 GOV-1-styrelsens könsfördelning paragraf 21 (d)	Indikator nummer 13 i tabell 1 i bilaga 1		Kommissionens delegerade förordning (EU) 2020/1816, bilaga II		23
ESRS 2 GOV-1 Andel oberoende styrelseledamöter punkt 21 (e)			Delegerad förordning (EU) 2020/1816, bilaga II		23
ESRS 2 GOV-4 Uttalande om tillbörlig aktsamhet punkt 30	Indikator nummer 10 i tabell 3 i bilaga 1				25
ESRS 2 SBM-1 Delaktighet i verksamhet relaterad till fossila bränslen punkt 40 (d) i	Indikator nummer 4 i tabell 1 i bilaga 1		Artikel 449a förordning (EU) nr 575/2013; Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, tabell 1: Kvalitativ information om miljörisk och tabell 2: Kvalitativ information om social risk	Delegerad förordning (EU) 2020/1816, bilaga II	26
ESRS 2 SBM-1 Delaktighet i verksamhet relaterad till kemikalieproduktion punkt 40 (d) ii	Indikator nummer 9 i tabell 2 i bilaga 1		Delegerad förordning (EU) 2020/1816, bilaga II		26
ESRS 2 SBM-1 Delaktighet i verksamhet relaterad till kontroversiella vapen punkt 40 (d) iii	Indikator nummer 14 i tabell 1 i bilaga 1		Delegerad förordning (EU) 2020/1818, artikel 12(1) Delegerad förordning (EU) 2020/1816, bilaga II		26
ESRS 2 SBM-1 Delaktighet i verksamhet relaterad till odling och produktion av tobak punkt 40 (d) iv			Delegerad förordning (EU) 2020/1818, artikel 12(1) Delegerad förordning (EU) 2020/1816, bilaga II		26
ESRS EI-1 Omställningsplan för att uppnå klimatneutralitet till 2050 punkt 14				Förordning (EU) 2021/1119, artikel 2(1)	36
ESRS EI-1 Företag som uteslutits från Parisanpassade riktmarken punkt 16 (g)		Artikel 449a förordning (EU) nr 575/2013; Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453 Mall 1: Bankbok - Klimatförändring omställningsrisk: Kreditkvalitet för exponeringar per sektor, utsläpp och återstående löptid	Delegerad förordning (EU) 2020/1818, Artikel 12.1 (d) till (g) och artikel 12.2		36
ESRS EI-4 Mål för minskning av växthusgasutsläpp punkt 34	Indikator nummer 4 i tabell 2 i bilaga 1 Artikel 449a förordning	Artikel 449a förordning (EU) nr 575/2013; Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453 Mall 3: Bankbok - Klimatförändring omställningsrisk: anpassningsmål	Delegerad förordning (EU) 2020/1818, artikel 6		39
ESRS EI-5 Energiförbrukning från fossila källor uppdelad per källa (endast sektorer med hög klimatpåverkan) punkt 38	Indikator nummer 5 i tabell 1 och indikator nr 5 i tabell 2 i bilaga 1				Ej tillämpligt
ESRS EI-5 Energiförbrukning och energimix punkt 37	Indikator nummer 5 i tabell 1 i bilaga 1				40
ESRS EI-5 Energiintensitet kopplad till verksamheter i sektorer med hög klimatpåverkan punkt 40 till 43	Indikator nummer 6 i tabell 1 i bilaga 1				Ej tillämpligt
ESRS EI-6 Brutto Scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp punkt 44	Indikator nummer 1 och 2 i tabell 1 i bilaga 1	Artikel 449a; förordning (EU) nr 575/2013; Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453 Mall 1:	Delegerad förordning (EU) 2020/1818, artikel 5(1), 6 och 8(1)		41



Upplysningskrav och relaterad datapunkt	SFDR-referens	Pelare 3-referens	Referens till benchmarkförordningen	Referens till EU:s klimatlag	Sida
		Klimatförändring omställningsrisk: Kreditkvalitet för exponeringar per sektor, utsläpp och återstående löprid			Ej tillämpligt
ESRS E1-6 Brutto växthusgasutsläppsintensitet punkt 53 till 55	Indikator nummer 3 i tabell 1 i bilaga 1	Artikel 449a förordning (EU) nr 575/2013; Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453 Mall 3: Klimatförändring omställningsrisk: anpassningsmätt	Delegerad förordning (EU) 2020/1818, artikel 8(1)		41
ESRS E1-7 Växthusgasupptag och kolkrediter punkt 56				Förordning (EU) 2021/1119, artikel 2(1)	Ej tillämpligt
ESRS E1-9 Exponering av benchmarkportföljen för klimatrelaterade fysiska risker punkt 66			Delegerad förordning (EU) 2020/1818, bilaga II Delegerad förordning (EU) 2020/1816, bilaga II		Ej tillämpligt
ESRS E1-9 Uppdelning av monetära belopp efter akut och kronisk fysisk risk punkt 66 (a) ESRS E1-9 Lokalisering av betydande tillgångar med väsentlig fysisk risk punkt 66 (c).		Artikel 449a förordning (EU) nr 575/2013; Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453 punkt 46 och 47; Mall 5: Klimatförändring fysisk risk: Exponeringar som är föremål för fysisk risk.			Ej tillämpligt
ESRS E1-9 Uppdelning av det redovisade värdet på fastighetstillgångar		Artikel 449a förordning (EU) nr 575/2013;			Ej tillämpligt
ESRS E1-9 Grad av exponering av portföljen för klimatrelaterade möjligheter punkt 69			Delegerad förordning (EU) 2020/1818, bilaga II		Ej tillämpligt
ESRS E2-4 Mängd av varje förorening som anges i bilaga II till EPRT-förordningen (Europeiska registret över utsläpp och överföringar av föroreningar) till luft, vatten och mark, punkt 28	Indikator nummer 8 i tabell 1 i bilaga 1 Indikator nummer 2 i tabell 2 i bilaga 1 Indikator nummer 1 i tabell 2 i bilaga 1 Indikator nummer 3 i tabell 2 i bilaga 1				Ej tillämpligt
ESRS E3-1 Vatten- och havsresurser punkt 9	Indikator nummer 7 i tabell 2 i bilaga 1				Ej tillämpligt
ESRS E3-1 Dederad policy punkt 13	Indikator nummer 8 i tabell 2 i bilaga 1				Ej tillämpligt
ESRS E3-1 Hållbara hav och oceaner punkt 14	Indikator nummer 12 i tabell 2 i bilaga 1				Ej tillämpligt
ESRS E3-4 Totalt återvunnet och återanvänt vatten punkt 28 (c)	Indikator nummer 6.2 Tabell #2 i Bilaga 1				Ej tillämpligt
ESRS E3-4 Total vattenförbrukning i m3 per nettointäkt från egen verksamhet punkt 29 Indikator nummer 6.1 Tabell #2 i Bilaga 1 ESRS 2- IRO 1	Indikator nummer 6.1 Tabell #2 i Bilaga 1				Ej tillämpligt
ESRS 2- IRO 1 - E4 punkt 16 (a) i	Indikator nummer 7 Tabell #1 i Bilaga 1				Ej tillämpligt
ESRS 2- IRO 1 - E4 punkt 16 (b)	Indikator nummer 10 Tabell #2 i Bilaga 1				Ej tillämpligt
ESRS 2- IRO 1 - E4 punkt 16 (c)	Indikator nummer 14 Tabell #2 i Bilaga 1				Ej tillämpligt



Upplyningskrav och relaterad datapunkt	SFDR-referens	Pelare 3-referens	Referens till benchmarkförordningen	Referens till EU:s klimatlag	Sida
ESRS E4-2 Hållbara mark-/ jordbruksmetoder eller policyer punkt 24 (b)	Indikator nummer 11 Tabell #2 i Bilaga 1				Ej tillämpligt
ESRS E4-2 Hållbara metoder eller policyer för hav/oceaner punkt 24 (c)	Indikator nummer 12 Tabell #2 i Bilaga 1				Ej tillämpligt
ESRS E4-2 Policyer för att hantera avskogning punkt 24 (d)	Indikator nummer 15 Tabell #2 i Bilaga 1				Ej tillämpligt
ESRS E5-5 Icke-återvunnet avfall punkt 37 (d)	Indikator nummer 13 Tabell #2 i Bilaga 1				Ej tillämpligt
ESRS E5-5 Farligt avfall och radioaktivt avfall punkt 39	Indikator nummer 9 Tabell #1 i Bilaga 1				Ej tillämpligt
ESRS 2- SBM3 - S1 Risk för incidenter med tvångsarbete punkt 14 (f)	Indikator nummer 13 Tabell #3 i Bilaga I				Ej tillämpligt
ESRS 2- SBM3 - S1 Risk för incidenter med barnarbete punkt 14 (g)	Indikator nummer 12 Tabell #3 i Bilaga I				Ej tillämpligt
ESRS S1-1 Policyförbindelser om mänskliga rättigheter punkt 20	Indikator nummer 9 Tabell #3 och Indikator nummer 11 Tabell #1 i Bilaga I				48
ESRS S1-1 Policyer för tillbörlig aktsamhet avseende frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens grundläggande konventioner 1 till 8, punkt 21			Delegerad förordning (EU) 2020/1816, Bilaga II		48
ESRS S1-1 processer och åtgärder för att förebygga människohandel punkt 22	Indikator nummer 11 Tabell #3 i Bilaga I				Ej tillämpligt
ESRS S1-1 policy eller ledningssystem för förebyggande av arbetsplatsolyckor punkt 23	Indikator nummer 1 Tabell #3 i Bilaga I				48
ESRS S1-3 mekanismer för hantering av klagomål punkt 32 (c)	Indikator nummer 5 Tabell #3 i Bilaga I				49
ESRS S1-14 Antal dödsfall och antal och frekvens av arbetsrelaterade olyckor punkt 88 (b) och (c)	Indikator nummer 2 Tabell #3 i Bilaga I		Delegerad förordning (EU) 2020/1816, Bilaga II		56
ESRS S1-14 Antal förlorade dagar på grund av skador, olyckor, dödsfall eller sjukdom punkt 88 (e)	Indikator nummer 3 Tabell #3 i Bilaga I				Ej tillämpligt
ESRS S1-16 Ojusterat löneskillnad mellan könen punkt 97 (a)	Indikator nummer 12 Tabell #1 i Bilaga I		Delegerad förordning (EU) 2020/1816, Bilaga II		57
ESRS S1-16 Oskälig lönekvot för VD punkt 97 (b)	Indikator nummer 8 Tabell #3 i Bilaga I				57
ESRS S1-17 Incidenter av diskriminering punkt 103 (a)	Indikator nummer 7 Tabell #3 i Bilaga I				58
ESRS S1-17 Bristande efterlevnad av UNGPs om företag och mänskliga rättigheter och OECD punkt 104 (a)	Indikator nummer 10 Tabell #1 och Indikator nr 14 Tabell #3 i Bilaga I		Delegerad förordning (EU) 2020/1816, Bilaga II Delegerad förordning (EU) 2020/1818 Art 12		58
ESRS 2- SBM3 - S2 Betydande risk för barnarbete eller tvångsarbete i värdekedjan punkt 11 (b)	Indikator nummer 12 och nr 13 Tabell #3 i Bilaga I				Ej tillämpligt



Upplyningskrav och relaterad datapunkt	SFDR-referens	Pelare 3-referens	Referens till benchmarkförordningen	Referens till EU:s klimatlag	Sida
ESRS S2-1 Policyförbindelser om mänskliga rättigheter punkt 17	Indikator nummer 9 Tabell #3 och Indikator nr 11 Tabell #1 i Bilaga 1				Ej tillämpligt
ESRS S2-1 Policyer relaterade till arbetare i värdekedjan punkt 18	Indikator nummer 11 och nr 4 Tabell #3 i Bilaga 1				Ej tillämpligt
ESRS S2-1 Bristande efterlevnad av UNGPs om företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer punkt 19	Indikator nummer 10 Tabell #1 i Bilaga 1		Delegerad förordning (EU) 2020/1816, Bilaga II Delegerad förordning (EU) 2020/1818, Art 12 (1)		Ej tillämpligt
ESRS S2-1 Policyer för tillbörlig aktsamhet avseende frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens grundläggande konventioner 1 till 8, punkt 19			Delegerad förordning (EU) 2020/1816, Bilaga II		Ej tillämpligt
ESRS S2-4 Frågor om mänskliga rättigheter och incidenter kopplade till uppströms- och nedströmsvärdekedjan punkt 36	Indikator nummer 14 Tabell #3 i Bilaga 1				Ej tillämpligt
ESRS S3-1 Policyförbindelser om mänskliga rättigheter punkt 16	Indikator nummer 9 Tabell #3 i Bilaga 1 och Indikator nummer 11 Tabell #1 i Bilaga 1				Ej tillämpligt
ESRS S3-1 bristande efterlevnad av UNGPs om företag och mänskliga rättigheter, ILO-principer och OECD:s riktlinjer punkt 17	Indikator nummer 10 Tabell #1 Bilaga 1		Delegerad förordning (EU) 2020/1816, Bilaga II Delegerad förordning (EU) 2020/1818, Art 12 (1)		Ej tillämpligt
ESRS S3-4 Frågor om mänskliga rättigheter och incidenter punkt 36	Indikator nummer 14 Tabell #3 i Bilaga 1				Ej tillämpligt
ESRS S4-1 Policyer relaterade till konsumenter och slutanvändare punkt 16	Indikator nummer 9 Tabell #3 och Indikator nummer 11 Tabell #1 i Bilaga 1				60
ESRS S4-1 Bristande efterlevnad av UNGPs om företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer punkt 17	Indikator nummer 10 Tabell #1 i Bilaga 1		Delegerad förordning (EU) 2020/1816, Bilaga II Delegerad förordning (EU) 2020/1818, Art 12 (1)		60
ESRS S4-4 Frågor om mänskliga rättigheter och incidenter punkt 35	Indikator nummer 14 Tabell #3 i Bilaga 1				56, 58
ESRS G1-1 Förenta nationernas konvention mot Korruption punkt 10 (b)	Indikator nummer 15 Tabell #3 i Bilaga 1				64
ESRS G1-1 Skydd av visseblåsare punkt 10 (d)	Indikator nummer 6 Tabell #3 i Bilaga 1				64
ESRS G1-4 Böter för överträdelse av lagar mot korruption och mutor punkt 24 (a)	Indikator nummer 17 Tabell #3 i Bilaga 1		Delegerad förordning (EU) 2020/1816, Bilaga II)		66
ESRS G1-4 Standarder för anti-korruption och anti-mutor punkt 24 (b)	Indikator nummer 16 Tabell #3 i Bilaga 1				66



BILAGA 3 - RAPPORT I ENLIGHET MED EU:S TAXONOMIFÖRORDNING 2025.

BEDÖMNING AV FÖRENLIGHET MED TAXONOMIFÖRORDNING (EU) 2026/73.

KEYTO har analyserat och bedömt koncernens ekonomiska aktiviteter för att fastställa vilka som omfattas av EU-taxonomin. En ekonomisk aktivitet är taxonomiberättigad om den motsvarar en av de ekonomiska aktiviteter som beskrivs i taxonomins delegerade akter, oavsett om den uppfyller samtliga kriterier för taxonomianpassning. För att en aktivitet ska klassificeras som taxonomianpassad krävs därutöver att den ger ett väsentligt bidrag till ett miljömål, inte orsakar betydande skada på andra miljömål (DNSH) samt bedrivs i enlighet med minimiskyddsåtgärder.

Bedömningen identifierade två aktiviteter som kvalificerar sig som taxonomiberättigade:

- **VVS-installation, inkl. installation, underhåll och reparation av värmepumpar (NACE-kod 43.22) motsvarande taxonomiaktivitet 7.3 under miljömålet begränsning av klimatförändringar** - Aktiviteten bedömdes vara taxonomiberättigad men kunde inte klassificeras som taxonomianpassad, då efterlevnad av de tekniska granskningskriterierna och DNSH-kraven inte kunde verifieras till följd av avsaknad av verifierbar dokumentation. Klassificeringen som icke-taxonomianpassad avser den formella dokumentationsnivån och inte verksamhetens faktiska processer eller styrning.
- **Installation av solceller (NACE-kod 43.21) – motsvarande taxonomiaktivitet under miljömålet begränsning av klimatförändringar** - Aktiviteten identifierades som potentiellt taxonomiberättigad men bedömdes inte vidare mot tekniska granskningskriterier eller DNSH, då aktivitetens andel av omsättningen understiger väsentlighetsgränsen på 10 % i enlighet med förenklingsregeln i EU 2026/73. Aktiviteten rapporteras därför som "icke-bedömda verksamheter som anses vara icke-väsentliga" i tabellen på nästa sida.

I enlighet med de senaste ändringarna av EU-taxonomin delegerade akter, inklusive den delegerande akten EU 2026/73 som syftar till att förenkla rapporteringskraven, och med hänsyn till den begränsade omfattningen av taxonomiberättigade aktiviteter cirka 0,5 % av omsättningen (under väsentlighetsgränsen på 10 %), redovisas dessa därför inte i detalj.

BEDÖMNING AV MINIMUM SAFEGUARDS OCH DNSH ENLIGT EU:S TAXONOMI.

Bedömningen av minimum safeguards baseras på hur koncernen följer etablerade riktlinjer och processer kopplade till mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, antikorrupktion och affärsetik, i enlighet med OECD:s riktlinjer för multinationella företag och FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter.

KEYTO upprätthåller ett koncerngemensamt ramverk av styrande dokument, inklusive Uppförandekod, Anti-korrupktionspolicy, Visselblåsarpolicy, Policy för mänskliga rättigheter och arbetsrätt samt Uppförandekod för leverantörer, vilket sammantaget säkerställer efterlevnad av dessa principer. Som en del av koncernens arbete med aktsamhet (due diligence) har KEYTO etablerat en policy som inkluderar krav på regelbundna Human Rights Impact Assessments (HRIA), vilka planeras att genomföras med start 2026. Visselblåsarfunktionen möjliggör rapportering av eventuella missförhållanden och utgör ett viktigt verktyg för att upprätthålla koncernens etiska standard.

Som medlem i FN:s Global Compact förbinder sig KEYTO att följa dess tio principer avseende mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö och antikorrupktion.





DNSH-bedömningen genomförs genom att den identifierade aktiviteten analyseras mot taxonomins tekniska granskningskriterier för de miljömål som aktiviteten inte direkt bidrar till, såsom klimatförändringar, vatten, föroreningar och biologisk mångfald. Bedömningen baseras på fastställda kriterier, tillgängliga data samt verksamhetens rutiner och processer för miljöriskhantering i enlighet med koncernens miljöpolicy. Miljöpolicyen inkluderar åtaganden om årlig koldioxidredovisning enligt Greenhouse Gas Protocol, klimatriskidentifiering samt krav på leverantörers miljöprestanda, vilket sammantaget bidrar till att säkerställa att inga betydande negativa miljöeffekter uppstår till följd av verksamheten.

RÄKENSKAPSÅR 2025.

KPI	Totalt	Uppdelning efter miljömål för verksamheter som är förenliga med taxonomikraven													
		Andel av verksamheter som omfattas av taxonomin		Andel av verksamheten som är förenlig med taxonomikraven		Andel av verksamheten som är förenlig med taxonomikraven		Andel av möjliggörande verksamhet		Andel av omställningsverksamhet		Icke-bedömda verksamheter som anses vara icke-väsentliga		Verksamheter som dr förenliga med taxonomikraven under 2024	
		MSEK	%	MSEK	%	%	%	%	%	%	%	%	%	MSEK	%
Omsättning	2 492,24	0,5	11,96	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,1	
Kapitalutgifter	60,32	0	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0	
Driftsutgifter	817,45	0	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,2	

Redovisningsprinciper EU:s taxonomi

EU taxonomins KPI definieras enligt följande enligt KEYTO 2025:

- **Omsättning (turnover)** definieras som externa intäkter enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), vilket motsvarar externa intäkter i koncernens totalresultatrapporter.
- **Kapitalutgifter (CAPEX)** definieras som tillägg till materiella anläggningstillgångar, immateriella tillgångar och nyttjanderättstillgångar under räkenskapsåret före avskrivningar och nedskrivningar.
- **Driftsutgifter (OpEx)** OpEx i EU-taxonomi definieras som kostnader som avser den löpande driften och underhåll av tillgångar som är kopplade till ekonomiska aktiviteter. Opex inkluderar specifikt följande kostnadsslag: forskning och utveckling (FoU), byggnadsrenovering, korttidsleasing, underhåll och reparationer samt andra direkta kostnader som krävs för den dagliga driften av tillgångar.
 - › Kostnader såsom personal, marknadsföring, administration och IT faller normalt utanför definitionen. Därför skiljer sig informationen om driftsutgifter i EU Taxonomirapporteringen från de driftsutgifter som rapporteras i koncernens finansiella rapporter.
 - › Våra tolkningar av EU-taxonomins KPI-definitioner för omsättning, OpEx och CapEx baseras på vägledning från taxonomins delegerade akter samt tillgänglig branschvägledning och praxis.

THE KEY TO GETTING THINGS DONE.

Senior Services

Veterankraft.

Tjänster för hem och företag som levereras av erfarna seniora yrkespersoner. Exempel på tjänster som tillhandahålls är städning, trädgårdsarbete, fastighetsservice och administration.





FINANSIELLA RAPPORTER.



KONCERNENS RAPPORT ÖVER TOTALRESULTAT.

SEK, miljoner	Not	2025	2024
Intäkter	3, 4	2 492	1 943
Övriga rörelseintäkter		10	17
Summa rörelseintäkter		2 502	1 960
Produktionskostnader		-521	-358
Övriga externa kostnader	5	-318	-251
Personalkostnader	6	-1 429	-1 226
Av- och nedskrivningar		-128	-113
Övriga kostnader	7	-2	0
Rörelseresultat		104	11
Finansiella intäkter	8	79	10
Finansiella kostnader	9	-138	-82
Resultat före skatt		45	-61
Inkomstskatt	10	-18	-1
Årets resultat		27	-62
ÖVRIGT TOTALRESULTAT			
<i>Poster som kommer att omklassificeras till resultatet</i>			
Omräkningsdifferens		1	0
Summa övrigt totalresultat, efter skatt		1	0
Årets totalresultat, efter skatt		28	-62
Hänförligt till bolagets ägare		27	-62
Hänförligt till innehav utan bestämmande inflytande		0	0

KONCERNENS RAPPORT ÖVER FINANSIELL STÄLLNING.

SEK, miljoner	Not	2025 31 dec	2024 31 dec	2024 1 jan
TILLGÅNGAR				
Anläggningstillgångar				
Goodwill	11	2 438	1 825	1 740
Immateriella tillgångar	12	354	261	279
Materiella tillgångar	13	35	14	13
Nyttjanderättstillgångar	14	205	155	148
Andra långfristiga tillgångar	15	13	10	9
Summa anläggningstillgångar		3 046	2 265	2 189
Omsättningstillgångar				
Varulager	16	59	35	20
Kundfordringar	15	219	172	144
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	195	110	107
Övriga fordringar		34	24	33
Likvida medel	18	415	167	48
Summa omsättningstillgångar		923	507	351
Summa tillgångar		3 969	2 772	2 540
EGET KAPITAL OCH SKULDER				
Eget kapital				
Aktiekapital		1	1	0
Övrigt tillskjutet kapital		1 828	1 705	1 661
Balanserade vinstmedel inklusive periodens resultat		-423	-451	-388
Summa eget kapital hänförligt till bolagets ägare		1 406	1 255	1 273
LÅNGFRISTIGA SKULDER				
Räntebärande skulder	21	1 600	798	571
Leasingskulder		137	91	99
Uppskjuten skatteskuld		38	41	49
Övriga långfristiga skulder	22	19	56	3
Summa långfristiga skulder		1 796	987	722
KORTFRISTIGA SKULDER				
Leverantörsskulder		107	69	64
Kortfristiga skulder till kreditinstitut		0	0	101
Leasingskulder		81	65	141
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22	346	266	231
Övriga kortfristiga skulder		233	130	10
Summa kortfristiga skulder		767	530	546
Summa eget kapital och skulder		3 969	2 772	2 540





FRAMTIDENS HEM

KEYTO Group slutar aldrig att utforska nya sätt att göra livet hemma bättre, enklare och mer avkopplande för alla.

KONCERNENS RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL.

EGET KAPITAL HÄNFÖRLIGT TILL BOLAGETS ÄGARE

SEK, miljoner	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Reserver	Balanserade vinstmedel inklusive periodens resultat	Innehav utan bestämmande inflytande	Summa eget kapital
INGÅENDE EGET KAPITAL 1 JANUARI 2024	0	1 661	0	-388	0	1 272
Årets resultat				-62		-62
Övrigt totalresultat			0	0		0
Totalresultat	0	0	0	-62	0	-62
TRANSAKTIONER MED KONCERNENS ÄGARE						
Aktieägartillskott		44				44
Övrigt	0			0	0	0
Summa	0	44	0	0	0	45
Utgående balans 31 december 2024	1	1 705	0	-450	0	1 255
INGÅENDE EGET KAPITAL 1 JANUARI 2025	1	1 705	0	-451	0	1 255
Årets resultat				27	0	27
Övrigt totalresultat			1	0	0	1
Totalresultat	0	0	1	27	0	28
TRANSAKTIONER MED KONCERNENS ÄGARE						
Aktieägartillskott		123			0	123
Övrigt				0	0	0
Summa	0	123	0	0	0	123
Utgående balans 31 december 2025	1	1 828	1	-424	0	1 406



KONCERNENS RAPPORT ÖVER KASSAFLÖDEN.

SEK, miljoner	Not	Helår 2025	Helår 2024
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN			
Rörelseresultat		104	11
<i>Ej kassaflödespåverkande poster:</i>		0	0
Avskrivningar		128	113
Nedskrivningar			
Finansiella intäkter		3	3
Finansiella kostnader		0	0
Övriga ej kassaflödespåverkande poster	23	18	-30
<i>Förändringar i rörelsekapital:</i>			
Varulager		-3	-2
Rörelsefordringar		-15	-17
Rörelseskulder		-6	-17
Avsättningar och ersättningar till anställda		12	21
Kassaflöde från den löpande verksamheten		241	82
Betald ränta leasing		-14	-11
Betald inkomstskatt		-38	-1
Kassaflöde från den löpande verksamheten, netto		189	70
INVESTERINGSVERKSAMHETEN			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-6	-7
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar		-54	-31
Förvärv av dotterbolag, netto förvärvat kassa		-450	-46
Inkrämsförvärv		-78	-2
Försäljning av dotterbolag		0	0
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		3	4
Betalda tilläggsköpeskillingar		-56	-10
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-641	-92
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN			
Upptagna obligationslån		800	900
Finansiella investeringar		0	-90
Försäljning av finansiella investeringar		10	0
Betalda uppläggningsavgifter		-12	-14
Upptagna lån		10	0
Amortering av lån		-11	-585
Amortering av leasingskulder (IFRS 16)		-64	-54
Erlagd ränta		-78	-55
Erhållen ränta		4	6
Återbetalning av depositioner		3	3
Erhållna aktieägartillskott		38	30
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		700	141
ÅRETS KASSAFLÖDE		249	119
Valutakursdifferenser i likvida medel		0	0
Likvida medel vid årets början		167	48
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT		415	167



MODERFÖRETAGETS RESULTATRÄKNING.

SEK, miljoner	Not	2025 Helår	2024 Helår
Nettoomsättning	3, 4	63	37
Summa rörelseintäkter		63	37
Produktionskostnader		-1	0
Övriga externa kostnader	5	-27	-28
Personalkostnader	6	-35	-34
Rörelseresultat		-1	-25
Finansiella intäkter	8	29	15
Finansiella kostnader	9	-111	-74
Resultat efter finansiella poster		-83	-85
Bokslutsdispositioner		147	78
Resultat före skatt		64	-7
Skatt på årets resultat		-19	-9
ÅRETS RESULTAT		46	-16

Årets totalresultat för moderföretaget överensstämmer med årets resultat.



EN VÄXANDE FAMILJ

KEYTO Group expanderar ständigt genom strategiska förvärv av entreprenörsdrivna bolag som delar visionen om service i världsklass.



MODERFÖRETAGETS BALANSRÄKNING.

SEK, miljoner	Not	2025	2024
		31 dec	31 dec
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella tillgångar	12	16	2
Materiella tillgångar	13	1	0
Aktier i dotterbolag	19	2 400	2 283
Långfristiga fordringar koncernbolag		328	157
Andra långfristiga tillgångar	15	1	0
Summa anläggningstillgångar		2 746	2 442
Omsättningstillgångar			
Fordringar hos koncernbolag		597	135
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	1	3
Övriga fordringar		16	8
Likvida medel	18	389	142
Summa omsättningstillgångar		1 004	288
SUMMA TILLGÅNGAR		3 749	2 730
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	20		
Aktiekapital		1	1
Överkursfond		446	446
Balanserade vinstmedel		1 370	1 263
Årets resultat		46	-16
Summa eget kapital		1 863	1 693
LÅNGFRISTIGA SKULDER			
Räntebärande skulder	21	1 600	798
Övriga långfristiga skulder	22	0	39
Summa långfristiga skulder		1 600	837
KORTFRISTIGA SKULDER			
Leverantörsskulder		5	1
Skulder till koncernbolag		226	159
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22	26	22
Övriga kortfristiga skulder		29	18
Summa kortfristiga skulder		287	200
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		3 749	2 730



MODERFÖRETAGETS RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL.

SEK, miljoner	FRITT EGET KAPITAL				Summa eget kapital
	Aktiekapital	Fri överkursfond	Balanserade vinstmedel	Årets resultat	
Ingående eget kapital 1 januari 2024	0	446	1234	-15	1665
Disposition enligt beslut av årsstämman			-15	15	0
Årets resultat			0	-16	-16
Totalresultat	0	0	0	-16	-16
TRANSAKTIONER MED KONCERNENS ÄGARE					
Aktieägartillskott			44		44
Fondemission	0		0		0
Summa	0	0	44	0	44
Utgående balans 31 december 2024	1	446	1263	-16	1693
Ingående eget kapital 1 januari 2025	1	446	1263	-16	1693
Disposition enligt beslut av årsstämman			-16	16	0
Årets resultat			0	46	46
Totalresultat	0	0	0	46	46
TRANSAKTIONER MED KONCERNENS ÄGARE					
Aktieägartillskott			124	0	124
Summa	0	0	124	0	124
Utgående balans 31 december 2025	1	446	1370	46	1863



PARTNER FÖR ENTREPRENÖRER

Vi är den perfekta partnern för bolag som vill växa till sin fulla potential med stöd av en stark koncernstruktur.



MODERFÖRETAGETS RAPPORT ÖVER KASSAFLÖDEN.

SEK, miljoner	2025	2024
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		
Rörelseresultat	-1	-25
Ej kassaflödespåverkande poster	1	0
Erhållen ränta	4	4
Erlagd ränta	-78	-52
Betald skatt	-15	-15
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	-88	-89
RÖRELSEKAPITAL		
Förändring av rörelsefordringar	2	0
Förändring av rörelseskulder	120	92
Kassaflöde från den löpande verksamheten	34	3
INVESTERINGSVERKSAMHETEN		
Förvärv av dotterföretag och utbetald tilläggsköpeskilling	-70	-1
Försäljning av dotterföretag	0	1
Lämnade lån till koncernföretag	-527	-213
Erhållen amortering från koncernföretag	0	87
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar	-15	-2
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	-1	0
Investeringar av finansiella anläggningstillgångar	-3	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-616	-128
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		
Aktieägartillskott	38	30
Upptagna obligationslån	800	900
Finansiell investering	10	-90
Kapitalanskaffningskostnader	-12	-14
Upptagna lån	10	0
Amorteringar av lån	-10	-587
Upptagna lån från koncernföretag	4	20
Amortering av lån från koncernföretag	-10	-2
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	829	257
Årets kassaflöde	247	131
Likvida medel vid årets början	142	11
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	389	142



THE KEY TO YOUR GARDEN OF EDEN.

Outdoor

GreenThumb & Städax.

Återkommande och säsongsbaserade tjänster för utomhusmiljöer, för både privata hushåll och företag. Kärnerbudandet omfattar gräsmatteskötsel, allmän trädgårdsskötsel och utvändiga fönsterputs. Tjänsterna erbjuds som prenumeration eller som engångsuppdrag.





NOTER.

NOT 1 - ALLMÄN INFORMATION AV KONCERNREDOVISNINGEN.

Denna koncernredovisning omfattar moderföretaget KEYTO Group AB (publ), organisationsnummer 559328-3392, och samtliga dotterföretag. KEYTO Group AB är ett bolag registrerat i Sverige med säte i Stockholm, och med adress Tulegatan 11, 113 53 Stockholm.

Koncernens huvudsakliga verksamhet är att erbjuda olika typer av tjänster för hemmet, från service och reparation av vitvaror till städning, trädgårdsskötsel, husbesiktningar och mycket mer.

GRUND FÖR UPPRÄTTANDE.

Denna koncernredovisning har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen, RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncerner, samt International Financial Reporting Standards (IFRS) och tolkningar från IFRS Interpretations Committee (IFRS IC) sådana de antagits av EU.

Denna koncernredovisning är föremål för fastställelse på årsstämman den 30 juni 2026.

Denna koncernredovisning är koncernens första årsredovisning som upprättas i enlighet med IFRS. Historisk finansiell information har räknats om från den 1 januari 2024 vilket är datum för övergång till redovisning enligt IFRS. Förklaringar till övergången från tidigare tillämpade redovisningsprinciper till IFRS och vilka effekter omräkningen har haft på rapporter över totalresultat, rapport över finansiell ställning, eget kapital samt kassaflödesanalys redogörs för i kvartalsrapporten för andra kvartalet 2025.

De viktigaste redovisningsprinciperna som tillämpats anges nedan. KEYTO beskriver också redovisningsprinciper i anslutning till varje not i syfte att ge en ökad förståelse. För en fullständig beskrivning av koncernens och moderbolagets tillämpade redovisningsprinciper, se not 1 och respektive not.

Denna koncernredovisning presenteras i svenska kronor (SEK). Den funktionella valutan för moderföretaget är svenska kronor (SEK), vilken också utgör rapporteringsvaluta för koncernen.

Att upprätta rapporter i överensstämmelse med IFRS kräver användning av en del viktiga uppskattningar för redovisningsändamål. Vidare krävs att ledningen gör vissa bedömningar vid tillämpningen av koncernens redovisningsprinciper. De områden som innefattar en hög grad av bedömning, som är komplexa eller sådana områden där antaganden och uppskattningar är av väsentlig betydelse för koncernredovisningen anges i not 2.

NYA ELLER ÄNDRADE STANDARDER.

Införandet av IFRS 18 som ersätter IAS 1 den 1 januari 2027 kommer att innebära förändringar i presentation och upplysningar i de finansiella rapporterna. En analys av hur standarden kommer att påverka koncernens finansiella rapportering kommer att påbörjas under 2026.

Per dagen för godkännande av dessa finansiella rapporter har övriga standarder, ändringar och tolkningar av befintliga standarder som ännu inte trätt i kraft eller publicerats av IASB, ej heller tillämpats i förtid av koncernen.



KONSOLIDERING.

Koncernredovisningen omfattar moderföretaget och de dotterföretag över vilka moderföretaget har bestämmande inflytande i enlighet med IFRS 10. Koncernen är förvärvsintensiv och växer löpande genom förvärv av bolag, vilka konsolideras från och med den tidpunkt då kontroll uppnås. Förvärv av dotterföretag redovisas enligt förvärvsmetoden i enlighet med IFRS 3. Anskaffningsvärdet för ett förvärv fördelas på identifierbara tillgångar och skulder till verkliga värden per förvärvstidpunkten.

Dotterföretag med annan funktionell valuta än koncernens rapportvaluta omräknas i enlighet med IAS 21, varvid tillgångar och skulder omräknas till balansdagens kurs och intäkter och kostnader till periodens genomsnittskurs. Omräkningsdifferenser redovisas i övrigt totalresultat.

Dotterföretagens resultat inkluderas i koncernens resultat från förvärvstidpunkten till dess att kontrollen upphör. Koncerninterna transaktioner, mellanhavanden samt orealiserade vinster och förluster elimineras i sin helhet.

ÖVRIGT.

Om inget annat särskilt anges, redovisas alla belopp i miljoner kronor (MSEK). Uppgift inom parentes avser jämförelseåret. Belopp i tabeller och övriga sammanställningar har avrundats var för sig. Mindre avrundningsdifferenser kan därför förekomma i summeringar.

Moderföretagets redovisningsprinciper..

Moderföretagets finansiella rapporter är upprättade enligt RFR 2 Redovisning för juridiska personer och Årsredovisningslagen. Tillämpningen av RFR 2 innebär att moderföretaget i årsredovisningen för den juridiska personen tillämpar samtliga av EU antagna IFRS standarder och uttalanden så långt detta är möjligt inom ramen för årsredovisningslagen, tryggandelagen och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning.

I samband med övergången till redovisning enligt IFRS i koncernredovisningen har moderföretaget övergått till att tillämpa RFR 2. Övergången till RFR 2 har inte haft någon effekt på moderföretagets siffror.

Nedan redogörs för de områden där moderbolagets redovisning avviker från koncernens.

UPPSTÄLLNING.

Balans- och resultaträkning för moderföretaget följer årsredovisningslagens uppställningsformer.

FINANSIELLA INSTRUMENT.

IFRS 9 tillämpas ej i moderföretaget. Moderföretaget tillämpar istället de punkterna som anges i RFR 2 (IFRS 9 Finansiella instrument, p. 3-10).

Finansiella instrument värderas med utgångspunkt till anskaffningsvärde. Inom efterföljande perioder kommer finansiella tillgångar som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt att redovisas i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Moderföretaget tillämpar vidare undantaget i tillämpningen av IFRS 9 som avser redovisning och värdering av finansiella garantiavtal till förmån för dotterföretag. Moderföretaget redovisar de finansiella garantiavtalen som eventualförpliktelse.





KONCERNBIDRAG.

Moderföretaget tillämpar alternativregeln i RFR 2 IAS 27 avseende koncernbidrag, vilket innebär att erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdisposition.

ANDELAR I DOTTERFÖRETAG.

Andelar i dotterföretag värderas till anskaffningsvärde eventuellt minskat med nedskrivningar.

LEASADE TILLGÅNGAR.

Moderföretaget har valt att inte tillämpa IFRS 16 Leasingavtal, utan har valt att tillämpa RFR2 IFRS 16 Leasingavtal p 2-12, vilket innebär att ingen nyttjanderättstillgång eller leasingskuld redovisas i balansräkningen utan leasingavgifterna redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

NOT 2 - VIKTIGA UPPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR.

Koncernen gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar som görs för redovisningsändamål anses rimliga under rådande förhållanden men kommer sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som innebär en risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder behandlas nedan.

VÄRDERING AV IDENTIFIERBARA TILLGÅNGAR OCH SKULDER I SAMBAND MED FÖRVÄRV AV DOTTERBOLAG/VERKSAMHETER.

Vid förvärv av dotterföretag upprättas en förvärvsanalys där de identifierbara tillgångarna och övertagna skulderna värderas till verkligt värde per förvärvsdagen. Som en del av fördelningen av köpeskillingen innebär detta att såväl poster som redan finns upptagna i det förvärvade bolagets balansräkning som poster vilka ej varit föremål för redovisning i det förvärvade bolagets balansräkning, exempelvis kundrelationer, ska värderas till verkligt värde. I normala fall föreligger inte några noterade priser för de tillgångar och skulder som ska värderas, varvid olika värderingstekniker måste tillämpas. Dessa tekniker bygger på ett flertal olika antaganden.

Vid förvärv av verksamheter, så kallade inkråmsförvärv, redovisas dessa också i enlighet med IFRS 3. Dessa förvärv avser i huvudsak verksamheter där tillgångarna utgörs av personal, kundrelationer och upparbetad affär.

Tilläggsköpeskillingar som förfaller vid en senare tidpunkt samt villkorade köpeskillingar inkluderas som en del av den totala köpeskillingen. Redovisningen baseras på en bedömning av sannolikheten att de villkor som avtalades i samband med förvärvet kommer att uppfyllas. Tilläggsköpeskillingar och villkorade köpeskillingar redovisas till verkligt värde via resultaträkningen och värderingen är föremål för bedömning vid varje rapporteringstillfälle.

NEDSKRIVNINGSPRÖVNING AV GOODWILL.

Koncernen prövar årligen om det föreligger nedskrivningsbehov för goodwill i enlighet med de redovisningsprinciper som beskrivs ovan. Prövning sker också om händelser och ändringar i förhållanden indikerar en möjlig värdeminskning.

Återvinningsvärdet för de kassagenererande enheterna fastställs genom en beräkning av nyttjandevärde. Beräkningen utgår från kassaflödesprognoser som omfattar en treårsperiod. Kassaflöden efter prognosperioden extrapoleras med en långsiktig tillväxttakt som baseras på bedömningar av branschens utveckling. Vid beräkningen görs vissa uppskattningar och antaganden gällande organisk tillväxt,

rörelsemarginalens utveckling och ianspråktagande av operativt sysselsatt kapital. Samma långsiktiga tillväxttakt har använts för samtliga segment.

Diskonteringsräntan fastställs per kassagenererande enhet/segment i enlighet med IAS 36 och baseras på en uppskattad vägd genomsnittlig kapitalkostnad (WACC) justerad för segmentspecifika risker och storleksrelaterad riskpremie.

LÄNGD PÅ LEASINGAVTAL.

När leasingavtalets längd fastställs, beaktar ledningen all tillgänglig information som ger ett ekonomiskt incitament att utnyttja en förlängningsoption, eller att inte utnyttja en option för att säga upp ett avtal. Möjligheter att förlänga ett avtal inkluderas endast i leasingavtalets längd om det är rimligt att anta att avtalet förlängs (eller inte avslutas). Bedömningen omprövas om det uppstår någon väsentlig händelse eller förändring i omständigheter som påverkar denna bedömning och förändringen är inom leasetagarens kontroll.

NOT 3 - RÖRELSESEGMENT.

För sin redovisning och uppföljning har koncernen delat in sin verksamhet i 6 olika segment, baserat på hur VD och ledning utvärderar koncernens verksamhet.

REDOVISNINGSPRINCIP.

Rörelsesegment rapporteras på ett sätt som överensstämmer med KEYTOs interna rapportering och som lämnas till den högste verkställande beslutsfattaren. Den högste verkställande beslutsfattaren är den funktion som ansvarar för tilldelning av resurser och bedömning av rörelsesegmentets resultat. I koncernen har denna funktion identifierats som koncernens VD.

KEYTO har följande segmentsindelning; Cleaning, Appliances, Senior services, Outdoor, Insurance & Inspection samt Handyman & Tech. Segmentscheferna är ansvariga för segmentens rörelseresultat före avskrivning (EBITDA). Den interna resultatuppföljningen och finansiella uppföljningen är upprättad enligt samma redovisningsprinciper som tillämpas i den externa rapporteringen.

Verksamma varumärken inom respektive segment:

- **CLEANING:** Hemfrid, Qleano, Fissa & Feja, Meritum, Städhäxan och Dreamclean
- **APPLIANCES:** Servly Group
- **SENIOR SERVICES:** Veterankraft
- **OUTDOOR:** Greenthumb, Städax
- **INSURANCE & INSPECTION:** Enspecta och Betryggande Försäkringar
- **HANDYMAN & TECH:** Smartify





ÖVER 4 500 MEDARBETARE

Med ett team på över 4 500 dedikerade kollegor är KEYTO en av de största och mest inflytelserika aktörerna i den nordiska servicebranschen.



NETTOOMSÄTTNING PER SEGMENT.

SEK, miljoner	2024					2025				
	Q1	Q2	Q3	Q4	Helår	Q1	Q2	Q3	Q4	Helår
Cleaning	292	318	295	322	1 227	315	365	335	367	1 383
Appliances	119	126	130	171	545	184	192	180	238	794
Senior services	32	55	54	38	178	32	57	60	47	196
Outdoor	-	-	-	-	-	-	-	49	60	109
Insurance & Inspection	-	-	-	-	-	-	-	13	13	26
Elimineringar	-1	-3	-2	-2	-7	-2	-4	-4	-5	-15
Total	442	495	476	529	1 943	529	611	632	720	2 492

EBITDA PER SEGMENT.

SEK, miljoner	2024					2025				
	Q1	Q2	Q3	Q4	Helår	Q1	Q2	Q3	Q4	Helår
Cleaning	29	31	33	17	108	34	40	42	39	155
Appliances	10	4	11	16	39	19	13	17	14	63
Senior services	-3	6	4	-5	2	-2	5	5	2	11
Outdoor	-	-	-	-	-	-	0	10	9	19
Insurance & Inspection	-	-	-	-	-	-	-	2	0	2
Koncernfunktioner och elimineringar	0	-8	-4	-17	-25	-3	0	-4	-12	-19
Total	36	33	45	11	124	48	58	73	52	232

Koncernfunktioner och elimineringar omfattar kostnader för koncerngemensamma funktioner – inklusive koncernledning, finans, HR och IT – samt elimineringar av interna transaktioner mellan segmenten.

NOT 4 - INTÄKTER.

REDOVISNINGSPRINCIP.

Grundprincipen är att intäkter ska redovisas för att skildra överföringen av utlovade varor och tjänster till kunder med ett belopp som återspeglar den ersättning som företaget förväntas ha rätt till i utbyte mot dessa varor eller tjänster.

FÖRDELNING AV INTÄKTER

KEYTO erhåller intäkter från försäljning av varor och tjänster över tid och vid en viss tidpunkt för följande huvudprodukter: Cleaning (hemstädning), Appliances (vitvarureparation, service och underhåll), Senior Services (tjänster av kortare karaktär som snöskottning, mindre hantverksjobb etc.), Outdoor (tjänster som utförs utomhus som gräsklippning och fönsterputs), Insurance & Inspection (husinspektioner) samt Handyman & Tech (installationshjälp av teknik eller vitvaror).

INTÄKTSREDOVISNING

KEYTOs prestationsåtaganden och transaktionspriset för respektive åtagande härleds från kundkontrakt. Transaktionspriset består oftast av fasta belopp. Avtalen innehåller inga väsentliga rabatter, straffavgifter eller andra former av rörlig ersättning. I de fall kunden betalat i förskott uppstår en avtalskund, vilken redovisas som en förutbetalad intäkt. En fordran redovisas när åtaganden har levererats, då detta är den tidpunkt som ersättningen blir ovillkorlig.

Tjänster utförs vanligtvis till ett fast pris per timme och totalpriset beror på hur många timmar kunden köper. Intäkter från tjänster redovisas över tid i takt med att åtagandet uppfylls. Intäkterna utgörs till största delen av en tjänst och en begränsad mängd varor (reservdelar eller rengöringsmaterial). Varorna ingår som en del av tjänsten och är inte ett separat åtagande, Intäkterna redovisas i takt med att arbetet utförs och materialet levereras.

CLEANING

Städtjänster säljs ofta som abonnemang med en till två månaders uppsägningstid. Intäkter från abonnemangstjänster redovisas över tid, i takt med att tjänsterna levereras till kunden. Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen. Inkomster från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt över tid i takt med att arbetet utförs och material levereras eller förbrukas.

Abonnemangskunder betalar vanligtvis för ett förutbestämt antal servicetimmar per period. Om det faktiska antalet levererade timmar avviker från det förväntade, registreras skillnaden i kundens timbank. Detta redovisas enligt följande: I balansräkningen jämförs redovisade intäkter med de belopp som fakturerats beställaren under samma period. Om de fakturerade beloppen överstiger den redovisade intäkten utgör mellanskillnaden en skuld, vilken redovisas som fakturerad men ej upparbetad intäkt. Om intäkten överstiger de fakturerade beloppen utgör mellanskillnaden en fordran vilken redovisas som upparbetad men ej fakturerad intäkt.

APPLIANCES

Avser tjänster kring vitvaror såsom installationer, reparationer och underhåll i hem och fastigheter. Dessa tjänster säljs oftast på löpande räkning och redovisas över tid, i takt med att tjänsterna levereras till kunden. Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

SENIOR SERVICES

Avser tjänster av mer engångskaraktär såsom enklare reparationer, snöskottning, flyttstädning eller annat kring reparationer och underhåll i hem och fastigheter. Dessa tjänster säljs oftast på löpande räkning och redovisas över tid, i takt med att tjänsterna levereras till kunden. Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

OUTDOOR

Avser tjänster inom trädgårdsskötsel och utomhus underhåll såsom gräsmattevård, fönsterputs, samt klippning av träd och häckar i hem och fastigheter. Dessa tjänster säljs huvudsakligen på löpande räkning eller genom ett abonnemang och redovisas över tid, i takt med att tjänsterna levereras till kunden. Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

INSURANCE & INSPECTION

Avser tjänster inom överlåtelse- och husbesiktningar i samband med fastighetsförsäljningar samt förmedling av försäkringslösningar, såsom dolda fel-försäkringar.

Intäkter från besiktningstjänster redovisas över tid i takt med att tjänsterna utförs, alternativt vid den tidpunkt då besiktningen är genomförd och rapport har levererats till kunden, beroende på avtalets utformning och när prestationsåtagandet anses uppfyllt.

Vid förmedling av försäkringar agerar bolaget som försäkringsförmedlare (agent). Intäkten utgörs därför av den provision som bolaget har rätt till enligt avtal med försäkringsgivaren. Provisionsintäkten redovisas när förmedlingstjänsten är fullgjord, vilket normalt sammanfaller med att försäkringsavtalet träder i kraft och bolagets rätt till ersättning uppstår.

HANDYMAN & TECH

Avser tjänster inom installation och montering av hemteknik, såsom TV- och ljudanläggningar, annan teknisk utrustning samt montering av möbler och inredning. Affärsområdet omfattar även enklare teknisk support, exempelvis via telefon.





Tjänsterna säljs huvudsakligen på löpande räkning och intäkterna redovisas över tid i takt med att tjänsterna utförs och levereras till kunden, då kunden erhåller och förbrukar nyttan av tjänsterna. I de fall uppdraget bedöms utgöra ett prestationsåtagande som uppfylls vid en viss tidpunkt redovisas intäkten när installationen eller monteringen är slutförd och kontrollen har övergått till kunden.

Om material eller produkter säljs i samband med uppdrag redovisas inkomsten som intäkt när de väsentliga risker och förmåner som är förknippade med ägandet har överförts till kunden.

MODERFÖRETAGET

Moderbolagets intäkter utgörs till största delen av managementarvodet fakturerade till dotterbolag inom koncernen, avseende koncerngemensamma tjänster såsom ledning, administration, ekonomi och strategi. Dessa tjänster tillhandahålls löpande under avtalsperioden och utgör ett enda prestationsåtagande som uppfylls över tid.

Intäkterna redovisas i takt med att tjänsterna utförs, vilket sker kontinuerligt under räkenskapsåret. Fakturering sker kvartalsvis i enlighet med ingångna internprisavtal, vilka är fastställda på armlängds avstånd i enlighet med koncernens internprissättningspolicy.

Koncernens intäkter hänförs till ovanstående affärsområden. Intäkterna följs upp och rapporteras intern per kundkategori (B2B, B2C och B2B2C), vilket framgår av tabellen "Nettoomsättning per kundkategori" nedan. Samtliga belopp i tabellen avser i allt väsentligt tjänsteintäkter som redovisas över tid.

NETTOOMSÄTTNING PER KUNDKATEGORI.

SEK, miljoner	2024					2025				
	Q1	Q2	Q3	Q4	Helår	Q1	Q2	Q3	Q4	Helår
Business to Business	41	40	45	39	166	71	32	43	39	185
Business to Consumer	276	316	296	314	1 202	269	381	404	436	1 490
Business to Business to Consumer	125	140	135	176	576	190	198	186	244	817
Total	442	495	476	529	1 943	529	611	632	720	2 492

GEOGRAFISK FÖRDELNING.

SEK, miljoner	2025	2024
	Helår	Helår
Sverige	2 390	1 943
Storbritannien	102	0
Total	2 492	1 943

Ingen av koncernens kunder står individuellt för 10% eller mer av koncernens intäkter.

Avtalstillgångar utgörs av upplupna intäkter, till vilka företagets rätt villkoras av fortsatt prestation i enlighet med avtalet. Avtalsskuld avser förskottsbetalningar från kunder, för vilka prestationsåtaganden ej uppfyllts. Avtalsskulder redovisas som intäkt när prestationsåtagandena i avtalet uppfyllts.

Statliga bidrag.

Statliga bidrag redovisas till verkligt värde då det föreligger rimlig säkerhet att bidragen kommer att erhållas och koncernen kommer att uppfylla de villkor som är förknippade med bidragen.

Statliga bidrag som avser kostnadstäckning periodiseras och redovisas i resultaträkningen över samma perioder som de kostnader bidragen är avsedda att kompensera för.

NOT 5 - REVISIONSARVODE.

KOSTNADER FÖR REVISION OCH RÅDGIVNING.

SEK, miljoner	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025	2024	2025	2024
GRANT THORNTON				
Revisionsuppdraget	3	2	1	1
Skatterådgivning	0	0	0	0
Övriga tjänster	0	0	0	0
Summa valda revisorer	3	2	1	1
PWC				
Revisionsuppdraget	0	2	0	0
Skatterådgivning	0	0	0	0
Övriga tjänster	0	0	1	0
Total	0	2	1	0
ÖVRIGA				
Revisionsuppdraget	1	0	0	0
Skatterådgivning	0	0	0	0
Övriga tjänster	0	0	0	0
Total	1	0	0	0

Övriga tjänster utöver revision avser främst redovisningsrådgivning samt rådgivning kring CSR. Tjänster utöver revision avser inga lagstadgade revisionsuppdrag.

NOT 6 - ANSTÄLLDA OCH PERSONALKOSTNADER.

REDOVISNINGSPRINCIP.

LÖN OCH ANDRA ERSÄTTNINGAR

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro och bonus. Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och ersättning efter avslutad anställning. Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

PENSIONER

I koncernen förekommer endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Gällande dessa betalar koncernen fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Koncernens resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas pensionsberättigade tjänster utförts.



GENOMSnittligt antal anställda.

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025	2024	2025	2024
Kvinnor	1 827	1 702	7	11
Män	1 304	880	11	10
Total	3 131	2 582	18	21

Könsfördelning styrelsen.

	KONCERNEN	
	2025	2024
Kvinnor	17%	38%
Män	83%	63%
Total	100%	100%

Könsfördelning bland övriga ledande befattningshavare.

	KONCERNEN	
	2025	2024
Kvinnor	17%	22%
Män	83%	78%
Total	100%	100%

PERSONALKOSTNADER.

SEK, miljoner	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025	2024	2025	2024
Löner och ersättningar	-1 030	-862	-18	-20
Sociala avgifter	-310	-268	-8	-6
Pensionskostnader	-69	-61	-7	-3
Övriga personalkostnader	-20	-36	-1	-4
Total	-1 429	-1 226	-35	-34

2025.

SEK, miljoner	Löner och andra ersättningar	Sociala kostnader	Pensionskostnader	Övriga ersättningar och kostnader	Summa
Styrelse	-1	0	0		-1
Verkställande direktör	-2	-1	-1		-3
Ledande befattningshavare	-11	-3	-3		-18
Övriga anställda	-1 024	-306	-65	-12	-1 407
Total	-1 038	-310	-69	-12	-1 429

2024.

SEK, miljoner	Löner och andra ersättningar	Sociala kostnader	Pensionskostnader	Övriga ersättningar och kostnader	Summa
Styrelse	0	0	0		0
Verkställande direktör	-7	-2	-1		-10
Ledande befattningshavare	-6	-2	-2		-10
Övriga anställda	-845	-264	-58	-39	-1 206
Total	-858	-268	-61	-39	-1 226



NOT 7 - ÖVRIGA KOSTNADER.

ÖVRIGA KOSTNADER.

SEK, miljoner	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025	2024	2025	2024
Valutakursförluster	0	0	0	0
Realisationsförlust vid försäljning av anläggningstillgångar	-2	0	0	0
Total	-2	0	0	0

NOT 8 - FINANSIELLA INTÄKTER.

FINANSIELLA INTÄKTER.

SEK, miljoner	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025	2024	2025	2024
Tillgångar och skulder värderade till verkligt värde via resultatet				
Värdeförändring på tilläggsköpeskillning	60	0	0	0
Summa redovisat i resultatet	60	0	0	0
Tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde				
Ränteintäkter från dotterbolag	0	0	22	11
Ränteintäkter från finansiella tillgångar	4	5	3	4
Summa ränteintäkter enligt effektivräntemetoden	4	5	26	15
Övriga finansiella intäkter	10	5	-2	0
Valutakursdifferenser - intäkter från övriga poster	6	0	6	0
Summa	15	5	3	0
Summa finansiella intäkter	79	10	29	15

Värdeförändringen på tilläggsköpeskillning avser till största delen förändringar avseende uppskattningar och bedömningar på förvärv. Se även analys i not 15.



NOT 9 - FINANSIELLA KOSTNADER.

FINANSIELLA KOSTNADER.

SEK, miljoner	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025	2024	2025	2024
Skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde				
Räntekostnader till dotterbolag	0	0	-3	-5
Räntekostnader	-91	-63	-87	-62
Lånekostnader	-4	-7	-4	-7
Summa räntekostnader enligt effektivräntemetod	-95	-63	-94	-74
Valutakursdifferenser - kostnader	-17	0	-17	0
Finansiell förlust vid försäljning av dotterbolag	-13	0	0	0
Räntekostnader leasingkulder	-14	-11	0	0
Summa	-43	-12	-17	0
Summa finansiella kostnader	-138	-82	-111	-74

NOT 10 - INKOMSTSKATT.

REDOVISNINGSPRINCIP.

Inkomstskatter omfattar aktuell och uppskjuten skatt. Inkomstskatt redovisas i årets resultat om inte den underliggande transaktionen redovisas i övrigt totalresultat, då motsvarande skatt redovisas enligt samma princip.

Aktuell skatt beräknas utifrån de skatteregler som är gällande i de länder där moderföretaget och dotterföretag är verksamma och avser aktuellt år samt eventuella justeringar av aktuell skatt för tidigare perioder.

Uppskjuten skatt beräknas på alla temporära skillnader som uppkommer mellan redovisade värden i balansräkningen och skattemässiga värden. Uppskjuten skatteskuld redovisas emellertid inte om det uppstår till följd av den första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skatt beräknas med tillämpning av de skattesatser och skattelagar som har

beslutats eller aviserats per balansdagen och som förväntas gälla när den berörda uppskjutna skattefordran realiserats eller den uppskjutna skatteskulden regleras.

En uppskjuten skattefordran redovisas när det är sannolikt att beloppen kan utnyttjas mot framtida skattepliktigt resultat. Värdering av uppskjutna skattefordringar sker på balansdagen och eventuellt tidigare icke värderad uppskjuten skattefordran redovisas när det förväntas att den kan utnyttjas och motsvarande reduceras när det förväntas att den helt eller delvis inte kan utnyttjas mot framtida skattepliktigt resultat. Uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder kvittas när det finns en legal rätt att kvitta aktuella skattefordringar mot aktuella skatteskulder och när uppskjutna skatter avser samma skattemyndighet



Koncernen.

SEK, miljoner	2025	2024
Aktuell skatt		
Aktuell skatt på årets resultat	-25	-12
Justeringar avseende tidigare år	-5	0
Summa aktuell skatt	-30	-12
Uppskjuten skatt		
Temporära skillnader	12	11
Summa uppskjuten skatt	12	11
Redovisad skatt i resultaträkningen	-18	-1

AVSTÄMNING AV EFFEKTIV SKATT

SEK, miljoner	2025	2024
Redovisat resultat före skatt	45	-61
Skatt enligt bolagets gällande skattesats (20,6%)	-9	13
SKATTEEFFEKTER AV:		
Andra skattesatser	0	0
Ej avdragsgilla kostnader	-2	-15
Ej skattepliktiga intäkter	2	1
Ökning av skattemässigt underskott utan motsvarande ökning av uppskjuten skatt	-4	0
Utnyttjande av ej redovisade underskott	0	0
Förändringar avseende tidigare år	-5	0
Skatteskostnad	-18	-1
Effektiv skattesats, %	39%	1%

Moderbolaget.

SEK, miljoner	2025	2024
SKATT PÅ ÅRETS RESULTAT		
Aktuell skatt	-19	-9
Summa	-19	-9
AVSTÄMNING AV EFFEKTIV SKATT		
Redovisat resultat före skatt	64	-7
Skatt enligt gällande skattesats (20,6%)	-13	1
Skatteeffekt av:		
Ej avdragsgilla kostnader	-7	-10
Ej skattepliktiga intäkter	1	
Redovisad effektiv skatt	-19	-9
Effektiv skattesats, %	29%	-127%



UPPLYSNINGAR OM UPPSKJUTEN SKATTEFORDRAN OCH SKATTESKULD.

I nedanstående tabeller specificeras skatteeffekten på de temporära skillnaderna:

SKATTEFORDRINGAR.

SEK, miljoner	2025	2024
Belopp vid årets ingång	2	1
Årets avsättningar	1	2
Förvärv	3	0
Kursdifferenser	0	0
Utgående värde per 31 december	7	2

SKATTESKULDER.

SEK, miljoner	2025	2024
Belopp vid årets ingång	41	49
Redovisat i resultatet	-9	-10
Förvärv	6	2
Kursdifferenser	0	0
Utgående värde per 31 december	38	41

NOT 11 - GOODWILL.

REDOVISNINGSPRINCIP.

Goodwill som uppstår vid rörelseförvärv ingår i immateriella tillgångar. Goodwill skrivs inte av, utan testas för nedskrivning årligen eller oftare om händelser och ändringar i förhållanden indikerar en möjlig värdeminskning. Goodwill redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade nedskrivningar. Vid försäljning av en enhet ingår det redovisade värdet på goodwill i den uppkomna vinsten/förlusten. I syfte att testa nedskrivningsbehov,

fördelas goodwill som förvärvats i ett rörelseförvärv till kassagenererande enheter eller grupper av kassagenererande enheter som förväntas bli gynnade av synergier från förvärvet. Varje enhet eller grupp av enheter som goodwill har fördelats till motsvarar den lägsta nivå i koncernen på vilken goodwillen i fråga övervakas i den interna styrningen, vilket för KEYTO är rörelsesegmenten.

GOODWILL.

SEK, miljoner	KONCERN	
	2025	2024
Ingående värde per 1 januari	1 825	1 740
Förvärv under året	634	85
Försäljningar under året	-9	0
Omräkningsdifferenser	-12	0
Utgående värde per 31 december	2 438	1 825



NEDSKRIVNINGSPRÖVNING 2025.

Nedskrivningsprövning av koncernens goodwill görs minst årligen, samt vid indikation på värdenedgång. Per den 31 december 2025 har goodwill allokerats till fem kassagenererande enheter (KGE), vilka motsvarar koncernens operativa segment. Samtliga KGE prövas enligt en enhetlig metodik. Nedskrivningsprövningen innebär att bedöma om återvinningsvärdet är högre än dess redovisade värde för varje kassagenererande enhet. Återvinningsvärdet för respektive segment har fastställts baserat på nyttjandevärde. Beräkningarna utgår från kassaflödesprognoser baserade på koncernledningens prognos för 2026 samt en långtidsplan för perioden 2027–2028. Kassaflöden bortom prognosperioden har extrapolerats med en långsiktig tillväxttakt om 2 (2) procent.

De väsentligaste antagandena i beräkningarna utgörs av:

- Tillväxttakt under prognosperioden: 8 %
- Långsiktig tillväxttakt: 2 (2) %
- Diskonteringsränta före skatt: 10-12 (9-10) %

Diskonteringsräntan baseras på en uppskattad vägd genomsnittlig kapitalkostnad (WACC) och återspeglar marknads bedömning av den tidsmässiga värdefaktorn samt de risker som är förknippade med respektive segment.

Nedskrivningsprövningen per den 31 december 2025 visade att återvinningsvärdet översteg redovisat värde för samtliga KGE, och något nedskrivningsbehov har därmed inte identifierats.

Koncernen har genomfört känslighetsanalyser avseende centrala antaganden. En rimlig förändring i diskonteringsräntan om +1,5 procentenheter eller en minskning av den långsiktiga tillväxttakten om -1 procentenheter skulle inte medföra något nedskrivningsbehov.

NOT 12 - IMMATERIELLA TILLGÅNGAR.

BALANSERADE UTGIFTER FÖR UTVECKLINGSARBETEN.

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten är kostnader som uppstått i samband med utveckling av nya produkter, processer, eller tjänster — som inte kostnadsförs direkt, utan istället aktiveras (balanseras) i företagets balansräkning som en immateriell tillgång. Bedömd nyttjandeperiod är 5 år.

VARUMÄRKEN.

Varumärken, är förvärvsrelaterade övervärden som bedömts vara hänförliga till varumärket, redovisas till verkligt värde på förvärvsdagen och nyttjandeperioden är 10 år.

ÖVRIGA IMMATERIELLA TILLGÅNGAR.

Förvärvsrelaterade immateriella tillgångar, vilket huvudsakligen är övervärden som uppkommit i ett enskilt bolag vid förvärv av tillgångar, redovisas till verkligt värde på förvärvsdagen. De har en bestämd nyttjandeperiod och redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade av- och nedskrivningar. Bedömd nyttjandeperiod är 5 år.



KONCERNEN.

SEK, miljoner	2025			Summa
	Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	Varumärken	Övriga immateriella anläggningstillgångar	
ANSKAFFNINGSVÄRDE				
Ingående värde per 1 januari	142	235	25	402
Förvärv	6	0	48	54
Via rörelseförvärv under året	57	0	116	173
Försäljningar och uttrangeringar under året	-1	0	-2	-3
Omklassificeringar	30	0	-30	0
Omräkningsdifferenser	-2	0	-4	-6
Utgående värde per 31 december	233	235	153	620
AVSKRIVNINGAR				
Ingående värde per 1 januari	-63	-73	-5	-141
Avskrivningar för året	-35	-23	-2	-61
Via rörelseförvärv under året	-32	0	-37	-69
Försäljningar och uttrangeringar under året	1	0	2	3
Omklassificeringar	1	0	-1	0
Omräkningsdifferenser	1	0	1	2
Utgående värde per 31 december	-128	-96	-42	-266
UTGÅENDE REDOVISAT VÄRDE PER 31 DECEMBER	105	139	111	354

MODERBOLAGET.

SEK, miljoner	2025			Summa
	Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	Varumärken	Övriga immateriella anläggningstillgångar	
ANSKAFFNINGSVÄRDE				
Ingående värde per 1 januari	0	0	2	2
Förvärv	0	0	15	15
Via rörelseförvärv under året	0	0	0	0
Försäljningar och uttrangeringar under året	0	0	0	0
Omklassificeringar	2	0	-2	0
Omräkningsdifferenser	0	0	0	0
Utgående värde per 31 december	2	0	14	16
AVSKRIVNINGAR				
Ingående värde per 1 januari	0	0	0	0
Avskrivningar för året	0	0	0	0
Via rörelseförvärv under året	0	0	0	0
Försäljningar och uttrangeringar under året	0	0	0	0
Omklassificeringar	0	0	0	0
Omräkningsdifferenser	0	0	0	0
Utgående värde per 31 december	0	0	0	0
UTGÅENDE REDOVISAT VÄRDE PER 31 DECEMBER	2	0	14	16



KONCERNEN.

SEK, miljoner	2024			Summa
	Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	Varumärken	Övriga immateriella anläggningstillgångar	
ANSKAFNINGSVÄRDE				
Ingående värde per 1 januari	148	235	23	405
Förvärv	0	0	31	31
Via rörelseförvärv under året	0	0	4	4
Försäljningar och utrangeringar under året	-37	0	0	-37
Omklassificeringar	32	0	-32	0
Omräkningsdifferenser	0	0	0	0
Utgående värde per 31 december	142	235	25	402
AVSKRIVNINGAR				
Ingående värde per 1 januari	-72	-49	-4	-124
Avskrivningar för året	-27	-24	-1	-52
Via rörelseförvärv under året	0	0	0	0
Försäljningar och utrangeringar under året	37	0	0	37
Omklassificeringar	-1	0	0	-1
Omräkningsdifferenser	0	0	0	0
Utgående värde per 31 december	-63	-73	-5	-141
Utgående redovisat värde per 31 december	79	162	20	261

MODERBOLAGET.

SEK, miljoner	2024			Summa
	Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	Varumärken	Övriga immateriella anläggningstillgångar	
ANSKAFNINGSVÄRDE				
Ingående värde per 1 januari	0	0	0	0
Förvärv	0	0	2	2
Via rörelseförvärv under året	0	0	0	0
Försäljningar och utrangeringar under året	0	0	0	0
Omklassificeringar	0	0	0	0
Omräkningsdifferenser	0	0	0	0
Utgående värde per 31 december	0	0	2	2
AVSKRIVNINGAR				
Ingående värde per 1 januari	0	0	0	0
Avskrivningar för året	0	0	0	0
Via rörelseförvärv under året	0	0	0	0
Försäljningar och utrangeringar under året	0	0	0	0
Omklassificeringar	0	0	0	0
Omräkningsdifferenser	0	0	0	0
Utgående värde per 31 december	0	0	0	0
Utgående redovisat värde per 31 december	0	0	2	2



NOT 13 - MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR.

REDOVISNINGSPRINCIP.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella ackumulerade nedskrivningar. I anskaffningsvärde ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. Tillkommande utgifter läggs till tillgångens redovisade värde eller redovisas som en separat tillgång endast då det är sannolikt att tillgångens anskaffningsvärde kan mätas på ett tillförlitligt sätt.

Alla andra former av reparationer och underhåll redovisas som kostnader i rapporten över totalresultat under den period de uppkommer.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningstider (år) tillämpas:

Byggnader och förbättringsutgifter på annans fastighet	20
Maskiner och andra tekniska anläggningar	3-5
Inventarier, verktyg och installationer	5
Bilar och andra transportmedel	3-5

Tillgångarnas restvärden och nyttjandeperiod prövas vid varje rapportperiods slut och justeras vid behov.



VIKTIG NÄRVARO

Från norr till söder – KEYTO:s dotterbolag finns över hela Sverige samt i Storbritannien för att finnas nära våra kunder.



KONCERNEN.

SEK, miljoner	2025			Summa
	Byggnader och mark	Inventarier, verktyg och installationer	Övriga materiella anläggningstillgångar	
ANSKAFNINGSVÄRDE				
Ingående värde per 1 januari	4	34	0	38
Förvärv	0	6	1	7
Via rörelseförvärv under året	24	36	0	59
Försäljningar och utrangeringar under året	-3	-10	0	-12
Omklassificeringar	0	0	-1	-1
Omräkningsdifferenser	-1	-1	0	-1
Utgående värde per 31 december	24	65	0	89
AVSKRIVNINGAR				
Ingående värde per 1 januari	-1	-23	0	-24
Avskrivningar för året	0	-7	0	-7
Via rörelseförvärv under året	-9	-25	0	-34
Försäljningar och utrangeringar under året	1	9	0	9
Omklassificeringar	0	0	0	0
Omräkningsdifferenser	0	0	0	1
Utgående värde per 31 december	-9	-45	0	-54
Utgående redovisat värde per 31 december	15	20	0	35

MODERBOLAGET.

SEK, miljoner	2025			Summa
	Byggnader och mark	Inventarier, verktyg och installationer	Övriga materiella anläggningstillgångar	
ANSKAFNINGSVÄRDE				
Ingående värde per 1 januari	0	0	0	0
Förvärv	0	0	0	0
Via rörelseförvärv under året	0	0	0	0
Försäljningar och utrangeringar under året	0	0	0	0
Omklassificeringar	0	0	0	0
Omräkningsdifferenser	0	0	0	0
Utgående värde per 31 december	0	1	0	1
AVSKRIVNINGAR				
Ingående värde per 1 januari	0	0	0	0
Avskrivningar för året	0	0	0	0
Via rörelseförvärv under året	0	0	0	0
Försäljningar och utrangeringar under året	0	0	0	0
Omklassificeringar	0	0	0	0
Omräkningsdifferenser	0	0	0	0
Utgående värde per 31 december	0	0	0	0
Utgående redovisat värde per 31 december	0	0	0	0



KONCERNEN.

2024

SEK, miljoner	Byggnader och mark	Inventarier, verktyg och installationer	Övriga materiella anläggningstillgångar	Summa
ANSKAFNINGSVÄRDE				
Ingående värde per 1 januari	4	32	0	35
Förvärv	1	6	1	7
Via rörelseförvärv under året	0	6	0	6
Försäljningar och utrangeringar under året	-1	-9	0	-9
Omklassificeringar	0	0	-1	-1
Omräkningsdifferenser	0	0	0	0
Utgående värde per 31 december	4	34	0	38
AVSKRIVNINGAR				
Ingående värde per 1 januari	-1	-21	0	-23
Avskrivningar för året	0	-5	0	-5
Via rörelseförvärv under året	0	-4	0	-4
Försäljningar och utrangeringar under året	1	7	0	8
Omklassificeringar	0	0	0	0
Omräkningsdifferenser	0	0	0	0
Utgående värde per 31 december	-1	-23	0	-24
Utgående redovisat värde per 31 december	3	11	0	14

MODERBOLAGET.

2024

SEK, miljoner	Byggnader och mark	Inventarier, verktyg och installationer	Övriga materiella anläggningstillgångar	Summa
ANSKAFNINGSVÄRDE				
Ingående värde per 1 januari	0	0	0	0
Förvärv	0	0	0	0
Via rörelseförvärv under året	0	0	0	0
Försäljningar och utrangeringar under året	0	0	0	0
Omklassificeringar	0	0	0	0
Omräkningsdifferenser	0	0	0	0
Utgående värde per 31 december	0	0	0	0
AVSKRIVNINGAR				
Ingående värde per 1 januari	0	0	0	0
Avskrivningar för året	0	0	0	0
Via rörelseförvärv under året	0	0	0	0
Försäljningar och utrangeringar under året	0	0	0	0
Omklassificeringar	0	0	0	0
Omräkningsdifferenser	0	0	0	0
Utgående värde per 31 december	0	0	0	0
Utgående redovisat värde per 31 december	0	0	0	0



NOT 14 - NYTTJANDERÄTTSTILLGÅNGAR.

REDOVISNINGSPRINCIP.

Koncernen leasar huvudsakligen lokaler och bilar. Leasing-avtalen är normalt skrivna för fasta perioder om 3 till 10 år. Optioner att förlänga och säga upp avtal finns inkluderade i nyttjanderättstillgångarna i ett antal av koncernens leasingavtal, dock inkluderas avtalsförlängningar endast i de fall där det är troligt att de kommer att utnyttjas. Leasingavtal för vilka leasingperioden är kort (under 12 månader) samt leasingavtal för vilka den underliggande tillgången är av lågt värde redovisas inte i nyttjanderättstillgången eller leasingkulden. Leasingavgifterna kostnadsförs istället linjärt över leasingperioden.

Leasingavtalen redovisas som nyttjanderätter med tillhörande skuld, den dagen som den leasade tillgången finns tillgänglig för användning av koncernen. Nyttjanderätten skrivs av linjärt från inledningsdatum till slutet av den underliggande tillgångens nyttjandeperiod.

Varje leasingbetalning fördelas mellan amortering av skulden och finansiell kostnad. Den finansiella kostnaden fördelas över leasingperioden så att varje redovisningsperiod belastas med ett belopp som motsvarar en fast räntesats för den under respektive period redovisade skulden. Den genomsnittliga marginella låneräntan för koncernen uppgick för 2025 till 3,14 procent (3,10).

VÄRDERING AV LEASINGTILLGÅNGAR OCH LEASINGSKULDER

Tillgångarna med nyttjanderätt värderas till anskaffningsvärde och inkluderar följande:

- det belopp leasingkulden ursprungligen värderas till
- leasingavgifter som betalats vid eller före inledningsdatumet, efter avdrag för eventuella förmåner som mottagits i samband med teckningen av leasingavtalet
- initiala direkta utgifter

Leasingkuldena inkluderar nuvärdet av följande leasingbetalningar:

- fasta leasingavgifter (inklusive avgifter som till sin substans är fasta)variabla leasingavgifter som beror på ett index eller ett pris

- garanterat restvärde som leasingtagaren förväntar sig behöva betala till leasegivaren
- lösenpriset för en köption, om det är rimligt säkert att koncernen kommer att nyttja optionen
- viten för att avsluta leasingavtalet, om leasingavtalets längd speglar antagandet att koncernen kommer att utnyttja denna möjlighet

Leasingbetalningarna diskonteras med en diskonteringsränta baserad på landets underliggande valuta, valutakurs, kontraktets längd samt underliggande ränta med tillägg för bolagsspecifik riskpremie. Diskonteringsräntan är den samma för samtliga tillgångsslag.

EFTERFÖLJANDE VÄRDERING

Leasingskulden omvärderas om det sker några ändringar i leasingavtalet eller om det sker ändringar i kassaflödet som är baserade på det ursprungliga kontraktsvillkoret. Förändringar i kassaflöden baserade på ursprungliga kontraktsvillkor uppstår när:

- koncernen ändrar sin initiala bedömning huruvida optioner för förlängning och/eller uppsägning kommer att nyttjas,
- det sker förändringar i tidigare bedömningar ifall en köption kommer att nyttjas,
- leasingavgifter ändras på grund av förändringar i index eller ränta.

En omvärdering av leasingskulden leder till en motsvarande justering av nyttjanderättstillgången. Om det redovisade värdet på nyttjanderättstillgången redan har reducerats till noll, redovisas den återstående omvärderingen i resultaträkningen. Nyttjanderättstillgången nedskrivningsprövas närhelst händelser eller förändringar i förutsättningar indikerar att det redovisade värdet för en tillgången inte kan återvinnas.



Nyttjanderättstillgångar.

KONCERNEN.

SEK, miljoner	2025		
	Fastigheter	Inventarier, verktyg och installationer	Summa
ANSKAFFNINGSVÄRDE			
Ingående värde per 1 januari	78	154	233
Tillkommande avtal	39	103	142
Via rörelseförvärv under året	0	0	0
Avyttringar och utrangeringar under året	-26	-53	-79
Ändringar i kontrakt	4	3	7
Omräkningsdifferenser	-1	-1	-1
Utgående värde per 31 december	96	206	302
AVSKRIVNINGAR			
Ingående värde per 1 januari	-31	-47	-78
Avskrivningar för året	-27	-33	-60
Via rörelseförvärv under året	0	0	0
Avyttringar och utrangeringar under året	22	21	42
Ändringar i kontrakt	0	0	0
Omräkningsdifferenser	0	0	0
Utgående värde per 31 december	-37	-60	-96
Utgående redovisat värde per 31 december	59	146	206
2024			
SEK, miljoner	Fastigheter	Inventarier, verktyg och installationer	Summa
ANSKAFFNINGSVÄRDE			
Ingående värde per 1 januari	0	101	101
Tillkommande avtal	80	73	154
Via rörelseförvärv under året	0	0	0
Avyttringar och utrangeringar under året	-2	-22	-24
Ändringar i kontrakt	0	3	3
Omräkningsdifferenser	0	0	0
Utgående värde per 31 december	78	155	234
AVSKRIVNINGAR			
Ingående värde per 1 januari	0	-24	-24
Avskrivningar för året	-33	-22	-56
Via rörelseförvärv under året	0	0	0
Avyttringar och utrangeringar under året	2	-1	1
Ändringar i kontrakt	0	0	0
Omräkningsdifferenser	0	0	0
Utgående värde per 31 december	-31	-47	-78
Utgående redovisat värde per 31 december	47	108	155



Nedan presenteras kostnaderna för leasing som inkluderas i koncernens rapport över resultat.

SEK, miljoner	KONCERNEN	
	2025	2024
Avskrivningar på nyttjanderätter	-60	-56
Räntekostnader för leasingskulder	-14	-11
Kostnader hänförliga till leasingavtal av lågt värde	-15	-1
Uppskjuten skatt	1	2
Summa	-88	-67

Koncernen redovisar ett kassautflöde hänförligt till leasingavtal uppgående till 67 MSEK (59).

NOT 15 - FINANSIELLA TILLGÅNGAR OCH SKULDER.

REDOVISNINGSPRINCIP.

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när bolaget blir part enligt instrumentets avtalsmässiga villkor.

Kundfordringar tas upp i balansräkningen när faktura har skickats.

Skuld tas upp när motparten har presterat tillämpliga tjänster och avtalsenlig skyldighet föreligger att betala, även om faktura ännu inte mottagits. Leverantörsskulder tas upp när faktura mottagits.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rättigheten i avtalet realiserar, förfaller eller bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt utsläcks.

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast när det föreligger en legal rätt att kvitta beloppen samt att det föreligger avsikt att reglera posterna med ett nettobelopp eller att samtidigt realisera tillgången och reglera skulden.

Förvärv och avyttring av finansiella tillgångar redovisas på affärsdagen, som utgör den dag då bolaget förbinder sig att förvärva eller avyttra tillgången, förutom i de fall bolaget förvärvar eller avyttrar noterade värdepapper, då likvidationsredovisning tillämpas.

FINANSIELLA TILLGÅNGAR SOM REDOVISAS TILL UPPLUPET ANSKAFFNINGSVÄRDE

Denna kategori av finansiella tillgångar består främst av kundfordringar och likvida medel. Kundfordringar

redovisas till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för förväntade kreditförluster. En förenklad modell används för beräkning av kreditförlusterna på koncernens kundfordringar där kundfordringar grupperas på förfall.

FINANSIELLA TILLGÅNGAR SOM REDOVISAS TILL VERKLIGT VÄRDE VIA RESULTATET

Till denna kategori av tillgångar hör räntebärande finansiella omsättningstillgångar, till exempel kortfristiga placeringar.

FINANSIELLA SKULDER SOM REDOVISAS TILL VERKLIGT VÄRDE VIA RESULTATET

Finansiella skulder redovisas till verkligt värde via resultaträkningen om de är 1) en villkorad köpeskilling på vilken IFRS 3 appliceras, 2) innehav för handel, eller 3) om den initialt identifieras som en skuld till verkligt värde via resultaträkningen.

Till denna kategori av skulder hör villkorad köpeskilling.

FINANSIELLA SKULDER SOM REDOVISAS TILL UPPLUPET ANSKAFFNINGSVÄRDE

Finansiella skulder som inte uppfyller de tre kriterierna ovan redovisas till upplupet anskaffningsvärde. Leverantörsskulder har en kort förväntad löptid och redovisas till nominellt belopp utan diskontering. Räntebärande banklån, checkräkningskrediter och andra lån redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.



FINANSIELLA SKULDER SOM REDOVISAS TILL UPPLUPET ANSKAFFNINGSVÄRDE.

SEK, miljoner	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025	2024	2025	2024
Obligation	500	0	500	0
Obligation	1200	900	1200	900
RCF	0	0	0	0
Investering i obligation	-80	-90	-80	-90
Uppläggningsavgift	-20	-12	-20	-12
Total	1600	798	1600	798

Det redovisade värdet av koncernens finansiella skulder värderade till verkligt värde avser villkorade tilläggsköpeskillingar. Det redovisade värdet för övriga finansiella tillgångar och skulder bedöms utgöra en god approximation av deras verkliga värde.

VILLKORADE ERSÄTTNINGAR.

SEK, miljoner	2025	2024
	Helår	Helår
Ingående balans	53	66
Företagsförvärv	79	7
Utbetalt	-56	-14
Förändring av verkligt värde redovisat i resultaträkningen	-60	-5
Utgående balans	16	53

För en specifikation av koncernens finansiella intäkter och kostnader se not 8 och not 9.

NOT 16 - VARULAGER.

REDOVISNINGSPRINCIP.

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses

varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

VARULAGER.

SEK, miljoner	2025	2024
Lager av färdiga varor	59	35
Total	59	35

Under året har kostnader för sålda varor uppgått till -429 MSEK (-269).



NOT 17 - FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER.

REDOVISNINGSPRINCIP.

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter redovisas till upplupet anskaffningsvärde.

FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER.

SEK, miljoner	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025	2024	2025	2024
Förutbetalda hyreskostnader	5	8	0	0
Förutbetalda leasingavgifter	-1	-7	0	0
Övriga förutbetalda kostnader	139	97	1	1
Upplupna ränteintäkter	0	0	0	2
Övriga upplupna intäkter	52	12	1	0
Total	195	110	1	3

En materiell del av de Övriga förutbetalda kostnaderna hänförs till IT system som håller på att implementeras.

NOT 18 - LIKVIDA MEDEL.

LIKVIDA MEDEL.

SEK, miljoner	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025	2024	2025	2024
Banktillgodohavanden	415	167	389	142
Total	415	167	389	142

Koncernen har en beviljad men ej utnyttjad revolverande kreditfacilitet på 150 MSEK (150).



NOT 19 - AKTIER I DOTTERBOLAG.

Moderföretagets innehav i direkta och indirekta dotterföretag framgår av följande tabell. Samtliga ingår i den konsoliderade koncernen.

			2025	2024
	Org. nr	Säte	Kapitalandel	Kapitalandel
KEYTO GROUP AB (PUBL)	559328-3392	Stockholm		
KEYTO UK Ltd	16452591	Storbritannien	100%	0%
GreenThumb Holding Ltd	15554021	Storbritannien	100%	0%
GreenThumb Ltd	033043141	Storbritannien	100%	0%
Heart Spareco AB	559487-8836	Stockholm	100%	100%
Smartify Sverige AB	556715-3696	Stockholm	100%	0%
Tech Troopers AB	556971-4966	Stockholm	100%	0%
Hemfrid i Sverige AB	556529-8444	Stockholm	100%	100%
EC Life Business AB	559184-5689	Växjö	0%	100%
Veterankraft AB	556767-7694	Stockholm	100%	100%
Qleano AB	556858-5318	Eskilstuna	100%	100%
Städarna Sverige AB	556809-4808	Norrköping	100%	100%
Maries Puts och Städ Fastighet AB	556951-4242	Stockholm	100%	100%
KEYTO Cleaning AB	559428-2831	Stockholm	100%	100%
Skura Sweden AB	559055-6154	Stockholm	100%	100%
Fissa & Feja AB	556391-9132	Borås	100%	100%
Sinnestrid Städservice AB	556911-6337	Uppsala	100%	100%
Meritum i Sverige AB	556680-2483	Sölvesborg	100%	100%
Vardagsfrid AB	556882-6175	Stockholm	100%	0%
Städhåxan AB	556998-6820	Linköping	100%	0%
Dreamclean i Jönköping AB	559141-5707	Jönköping	100%	0%
Dreamclean i Linköping AB	559257-0617	Jönköping	100%	0%
Dreamclean i Sverige AB	559367-3394	Jönköping	100%	0%
Servly Group AB	559238-4753	Stockholm	100%	100%
Vitvaruservice i Stockholm AB	556571-9159	Stockholm	100%	100%
Svensk Vitvaruteknik AB	556671-2047	Örebro	100%	100%
Väst kustens Hushållsservice AB	556554-3732	Varberg	100%	100%
Billingens Hushållsservice AB	556569-4022	Skövde	100%	100%
Vitvaruservice i Linköping AB	559276-9359	Linköping	100%	100%
Upplands Vitvaruservice AB	559300-9193	Uppsala	100%	100%
Falu Vitvaruservice AB	556637-2487	Falun	100%	100%
GMR Vitvaruservice AB	559034-4999	Stockholm	100%	100%
Norrköpings Vitvaruservice AB	556569-2307	Norrköping	100%	100%
Hushållsteknik i Göteborg AB	556630-6972	Göteborg	100%	100%
Per Sandbergs Hushållsservice AB	556563-1743	Gävle	100%	100%
GL Tvättstugeservice AB	556207-6579	Stockholm	100%	100%
QSR & Brion Vitvaror AB	559201-5969	Göteborg	100%	100%
Norrorts Vitvaruservice AB	556638-8103	Stockholm	100%	100%
Servly Sverige AB	556576-6416	Stockholm	100%	100%
Best Hushållsservice AB	556569-5029	Jönköping	100%	100%
Maximal Hushållsservice AB	556422-1751	Göteborg	100%	100%
EP Service Kyl & Maskin AB	556143-6543	Lomma	100%	100%



			2025	2024
	Org. nr	Säte	Kapitalandel	Kapitalandel
Servly Stockholm Norr AB	556501-1698	Stockholm	100%	100%
Samuelssons Vitvaruservice AB	556895-4092	Stockholm	100%	100%
Berndts Tvätt & Kylservice AB	556134-1792	Borås	100%	100%
Vitvarufixarn Norr AB	556879-3383	Skellefteå	100%	100%
Hedmans Maskinservice AB	556599-1600	Mora	100%	100%
Kyl, El, Hushållsservice Aktiebolag	556260-9452	Sundsvall	100%	100%
Fastighetstvätt i Umeå AB	556824-5632	Umeå	100%	100%
Tvätt & Storkök i Halland AB	556412-8683	Värnamo	100%	0%
Bengtssons Tvättmaskinservice AB	556164-7867	Löddeköpinge	100%	0%
Ysta Hushållsservice AB	559288-2277	Löddeköpinge	100%	0%
Kyl & Tvättservice i Trollhättan AB	556452-7694	Trollhättan	100%	0%
Umeå Hemteknik AB	556683-6325	Umeå	100%	0%
Stenlunds Vitvaror AB	559549-5861	Kista	100%	0%
Halmstad Värmepumpcenter AB	559450-6411	Halmstad	100%	0%
AK Tvätt & Kylservice i Växjö AB	556361-3974	Växjö	100%	0%
KEYTO Outdoor AB	559482-4988	Stockholm	100%	0%
Städ o fönsterputs dax i Väst Sverige AB	556793-4269	Helsingborg	100%	0%
Rena Rutor i Borås AB	559465-0276	Borås	100%	0%
Enspecta Holding AB	559457-1548	Malmö	100%	0%
Enspecta AB	556783-1002	Malmö	100%	0%
Enspecta Besiktning AB	559256-1665	Malmö	100%	0%
Betryggande Försäkringar AB	559389-0931	Malmö	100%	0%
Enspecta Energi AB	559457-2132	Malmö	51%	0%

Rösträttsandelen i de dotterföretag som ägs direkt av moderbolaget skiljer sig inte från den ägda andelen aktier.

AKTIER I DOTTERBOLAG.

SEK, miljoner	2025	2024
ANSKAFFNINGSVÄRDE		
Ingående värde per 1 januari	2 293	2 283
Förvärv och kapitaltillskott under året	116	10
Utgående värde per 31 december	2 410	2 293
NEDSKRIVNINGAR		
Ingående värde per 1 januari	-10	-10
Utgående värde per 31 december	-10	-10
UTGÅENDE REDOVISAT VÄRDE	2 400	2 283



DIREKTÄGDA DOTTERBOLAG.

Företag	Org.nr	EGET KAPITAL		BOKFÖRT VÄRDE	
		2025	2024	2025	2024
KEYTO UK LIMITED	16452591	-	8	-	0
Heart Spareco AB	559487-8836	0	0	0	0
Hemfrid i Sverige AB	556529-8444	26	30	1786	1786
Veterankraft AB	556767-7694	15	15	151	151
Qleano AB	556858-5318	8	8	91	91
Städarna Sverige AB	556809-4808	3	3	-	-
KEYTO Cleaning AB	559428-2831	25	34	47	39
Servly Group AB	559238-4753	104	93	242	217
KEYTO Outdoor AB	559482-4988	0	-	0	-
Enspecta Holding AB	559457-1548	0	-	83	-
		172	183	2 400	2 283

NOT 20 - EGET KAPITAL.

UTFÄRDADE AKTIER I KEYTO GROUP AB (PUBL).

	2025		2024	
	Antal aktier	Kvotvärde	Antal aktier	Kvotvärde
Totalt antal aktier	1 114 635 752	0,00045	1 114 635 752	0,00045

Aktiekapital.

Aktiekapital avser det kapital ägarna tillskjutit bolaget genom de utgivna aktierna. Bolaget innehar inga egna aktier.

Överkursfond.

Överkursfond är kapital som tillförts från ägarna utöver aktiekapitalet. Beloppet inkluderar erhållen emissionslikvid utöver kvotvärdet efter avdrag för emissionskostnader.

Balanserade vinstmedel.

Balanserade vinstmedel inkluderar tidigare års ackumulerade resultat.



NOT 21 - RISKER.

Finansiell riskhantering.

Koncernens resultat, finansiella ställning och kassaflöde påverkas både av förändringar i omvärlden och av koncernens eget agerande. Riskhanteringsarbetet syftar till att tydliggöra och analysera de risker som företaget möter samt, att så långt det är möjligt, förebygga och begränsa eventuella negativa effekter. Koncernen utsätts genom sin verksamhet för olika slags finansiella risker; kreditrisk, marknadsrisker (ränterisk, valutarisk och annan prisrisk) samt likviditetsrisk och refinansieringsrisk. Det är styrelsen som har det övergripande ansvaret för koncernens riskarbete, inklusive finansiella risker. Finanspolicyn, vilken är godkänd av styrelsen, fördelar ansvaret och kontrollen för finansiella uppgifter mellan styrelsen, CEO, CFO och koncernekonomifunktionen. Riskarbetet omfattar att identifiera, bedöma och värdera de risker som koncernen ställs inför. Prioritet läggs på de risker som vid en samlad bedömning avseende möjlig påverkan, sannolikhet och konsekvens bedöms kunna ge mest negativ effekt för koncernen. Målet med policyn är att upprätthålla en låg nivå på finansiella risker och att hantera riskerna säkert.

Kreditrisk.

Med kreditrisk avses risken för förluster om en motpart inte kan fullgöra sina åtaganden. Kreditrisk är uppdelad på kreditrisk i kundfordringar respektive kreditrisk relaterade till lån och derivat.

Risken för kundförluster inom koncernen bedöms som generellt låg. Detta beror på flera faktorer. En betydande del av försäljningen sker genom avtal av återkommande tjänster, där stabila och långsiktigt kundrelationer etablerats. Därtill levererar KEYTO sina tjänster till kunder som är geografiskt spridda och verksamma inom ett stort antal branscher, vilket minskar beroendet av enskilda sektorer eller regioner. KEYTOs tjänster utgör också, oaktat att de är viktiga ur många perspektiv, en relativt liten del av kundernas totala verksamhetskostnader. Detta innebär att koncernens exponering mot kunders eventuella betalningssvårigheter är begränsad.

Kreditrisken i lån och finansiella tillgångar begränsas av att koncernen använder sig av främst av välrenommerade banker för hantering av kassa och placering av eventuell överlikviditet.

Ränterisk.

Ränterisk avser risken att koncernens resultat påverkas negativt av förändringar i räntenivån. Den genomsnittliga räntebindningstiden på de externa lånen var per 31 december 2025 cirka 48 månader. En varaktig ränteförändring på låneskulden om en procentenhet skulle per 31 december 2025 ha en årlig påverkan på finansnettot om -17 MSEK.

RÄNTEBÄRANDE SKULDER.

SEK, miljoner	Valuta	Förfall	Ränta	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
				2025	2024	2025	2024
Obligation	SEK	okt-30	Rörlig	500	0	500	0
Obligation	SEK	maj-29	Rörlig	1200	900	1200	900
RCF	SEK	Rullande 12 månader	Rörlig	0	0	0	0
Investering i obligation	SEK	maj-29	Rörlig	-80	-90	-80	-90
Uppläggningsavgift	SEK	okt-30		-20	-12	-20	-12
Total				1600	798	1600	798





LIKVIDITETSRISKER OCH REFINANSIERINGSRISKER.

Likviditetsrisk avser risken för att ett företag inte kan uppfylla sina betalningsförpliktelser relaterade till finansiella skulder med kontanter eller andra finansiella tillgångar till acceptabla villkor. KEYTO hanterar denna risk genom löpande uppföljning av verksamheten samt regelbundna prognoser över framtida kassaflöden. Syftet är att säkerställa att det finns tillräckligt med kassa och kreditfaciliteter för att täcka gruppens behov. Risken begränsas av koncernens likviditetsreserver vilka är omedelbart tillgängliga vid behov. Koncernens finansiering består både av eget kapital och av två obligationer som handlas på reglerad marknad. Obligationerna är säkerställda genom pantsättning av koncerninterna fordringar. Fordringarna elimineras i koncernredovisningen men innebär att obligationsinnehavarna vid fallissemang kan träda i moderbolagets ställe som borgenär gentemot berörda dotterbolag. KEYTO har åtaganden gentemot kreditgivare, s.k. kovenanter, där en minimilikviditet ska upprätthållas, under de historiska perioderna har inga överträdelser av villkoren skett. Befintligt rörelsekapital bedöms vara tillräckligt för koncernens aktuella behov under den kommande tolv månadersperioden och styrelsen bedömer att det inte föreligger någon risk för den fortsatta driften. I detta sammanhang avser rörelsekapital gruppens tillgång till likvida medel och andra tillgångar som behövs för att kunna möta sina betalningsförpliktelser i takt med att de förfaller.

FÖRFALLOANALYS.

SEK, miljoner	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025	2024	2025	2024
FÖRFALLER MELLAN 1-5 ÅR				
Räntebärande skulder	1 600	798	1 600	798
Leasingskulder	0	0	0	0
Övriga långfristiga skulder	18	8	0	0
Summa	1 618	806	1 600	798
FÖRFALLER SENARE ÄN 5 ÅR				
Räntebärande skulder (netto)	0	0	0	0
Leasingskulder	137	91	0	0
Övriga långfristiga skulder	0	0	0	0
Summa	137	91	0	0
TOTAL	1 756	898	1 600	798

Valutarisker.

Valutarisk är risken för att verkligt värde eller framtida kassaflöden från ett finansiellt instrument varierar på grund av förändring i utländska valutakurser. Valutarisker återfinns primärt i omräkningen av utländska verksamheters tillgångar och skulder till koncernens rapporteringsvaluta, så kallad omräkningsexponering. Även koncernens försäljning och inköp i utländska valutor, s.k. transaktionsexponering, ger upphov till valutarisk. KEYTO bedömer att valutarisken är låg, då koncernens intäkter och kostnader framför allt är denominerade i SEK samtidigt som viss begränsad exponering finns mot GBP. Valutarisken hänförlig till transaktionsexponering är också bedömd som låg då koncernens intäkter i verksamheten till största del motsvaras av kostnader i samma valuta.

Säsongseffekter.

På konsoliderad nivå finns ingen tydlig säsongseffekt för koncernens nettoomsättning och resultat. De sex segmenten ser varierande men begränsade säsongsvariationer. För alla segment är försäljningsvolymerna något lägre under storhelger, särskilt december - januari, och semester månaden juli.



Kapitalhantering.

Koncernens mål för kapitalhantering är att säkerställa att verksamheten kan bedrivas kontinuerligt samt att upprätthålla tillräcklig finansiell flexibilitet för att möta operativa och strategiska behov. Moderbolaget tar upp den huvudsakliga andelen räntebärande skulder centralt och eftersträvar flera finansieringskällor för att säkerställa långsiktig finansiering på gynnsamma villkor. Refinansieringsrisken begränsas genom att förfallotidpunkter sprids över tid. Likviditetsrisken reduceras genom en central cashpool, och olika kreditfaciliteter, och på lång sikt förväntas kassaflöde från den löpande verksamheten utgöra den primära likviditetskällan.

Koncernen följer löpande kapitalstrukturen genom uppföljning av relevanta finansiella nyckeltal. Under de perioder som omfattas av denna finansiella rapport har koncernen drivits med målsättningen att ha en hög genomgående tillväxt, både genom förvärv och organisk tillväxt.

NOT 22 - FÖRUTBETALDA INTÄKTER OCH UPPLUPNA KOSTNADER.

UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER.

SEK, miljoner	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025	2024	2025	2024
Upplupna personalrelaterade kostnader	273	229	7	12
Upplupna räntekostnader	22	9	20	9
Övriga upplupna kostnader	40	17	-1	1
Förutbetalda intäkter	11	11	0	0
Total	346	266	26	22

NOT 23 - KASSAFLÖDESANALYS.

SPECIFIKATION AV ÖVRIGA EJ KASSAFLÖDESPÅVERKANDE POSTER.

SEK, miljoner	KONCERNEN	
	Helår 2025	Helår 2024
Förändringar i leasingavtal	10	6
Förändringar i säljarlån och återinvesteringslån	10	-35
Varulagernedskrivning	0	-1
Övriga ej kassaflödespåverkande poster	-2	0
Summa övriga ej kassaflödespåverkande poster	18	-30

NOT 24 - LÄMNADE SÄKERHETER OCH PANTSÄTTNINGAR.

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025	2024	2025	2024
Aktier i dotterföretag	1 378	1 270	2 165	2 003
Pantsatta kundfordringar och lån	-	-	588	157
	1 378	1 427	2 753	2 160

NOT 25 - VINSTDISPOSITION.

FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION.

Till förfogande stående vinstmedel (SEK):

Överkursfond	445 969 077
Balanserat resultat	1 370 441 307
Årets resultat	45 805 965
Summa	1 862 216 349

Styrelsen föreslår att de till förfogande stående vinstmedlen i sin helhet överförs till ny räkning.

NOT 26 - TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE.

REDOVISNINGSPRINCIP.

Med närstående avses ledamöter i moderbolagets styrelse, koncernens ledande befattningshavare samt deras nära familjemedlemmar. Hit räknas även företag

där dessa personer, direkt eller indirekt, kontrollerar en betydande andel av rösterna eller på annat sätt har ett betydande inflytande.

Transaktioner med närstående omfattar bland annat avgifter och andra intäkter från dotterbolag, ränteintäkter och räntekostnader i förhållande till dotterbolag samt fordringar och skulder gentemot dotterbolag.

Det har inte skett några väsentliga förändringar i relationerna med närstående parter för koncernen eller moderbolaget jämfört med den information som lämnats i årsredovisningen för 2024. Alla närståendetransaktioner är på armlängds avstånd.



MODERBOLAGETS INTÄKTER FRÅN ÖVRIGA FÖRETAG INOM KEYTO KONCERNEN.

SEK, tusen	2025-12-31	2024-12-31
Avgifter för management fee	55 391	34 903
Fakturerade övriga omkostnader	-	1 835
Erhållna koncernbidrag	147 006	78 081
Ränteintäkter	22 357	10 947
Summa	224 755	125 766
MODERBOLAGETS KOSTNADER TILL ÖVRIGA FÖRETAG INOM KEYTO KONCERNEN		
Övriga omkostnader	- 5 874	- 3 935
Räntekostnader	- 2 671	- 5 494
Summa	- 8 545	- 9 429
MODERBOLAGETS KOSTNADER TILL NÄRSTÅENDE FÖRETAG UTANFÖR KEYTO KONCERNEN		
Management fee	-645	- 327
Summa	-645	- 327
MODERBOLAGETS FORDRINGAR PÅ ÖVRIGA FÖRETAG INOM KEYTO KONCERNEN		
Räntebärande långfristiga fordringar på dotterföretag	328 254	157 073
Kortfristiga fordringar på dotterföretag	2 131	4 111
Räntebärande kortfristiga fordringar på dotterföretag	595 294	131 096
Summa	925 678	292 280
MODERBOLAGETS SKULDER TILL ÖVRIGA FÖRETAG INOM KEYTO KONCERNEN		
Räntebärande långfristiga skulder till dotterföretag	2 214	25 333
Kortfristiga skulder till dotterföretag	19 076	451
Summa	21 290	25 785

NOT 27 - RÖRELSEFÖRVÄRV OCH TILLGÅNGSFÖRVÄRV.

REDOVISNINGSPRINCIP.

Koncernen tillämpar förvärvsmetoden vid redovisning av rörelseförvärv, oavsett om förvärvet avser egetkapitalinstrument eller andra tillgångar. Köpeskillingen redovisas till verkligt värde per förvärvsdagen. Omvärderingar av tilläggsköpeskillingar och villkorade köpeskillingar, utöver vad som bedömdes vid förvärvstidpunkten, redovisas i resultaträkningen. Vid slutligt utfall redovisas effekten av villkorad köpeskillning eller återbetalning av köpeskillning i resultaträkningen.

Innehav utan bestämmande inflytande i den förvärvade verksamheten värderas för varje förvärv antingen till verkligt värde eller till den proportionella andelen av verksamhetens nettotillgångar. Transaktioner med innehav utan bestämmande inflytande redovisas enligt IFRS som transaktioner inom eget kapital.

Omvärderingar av optionsskulder hänförliga till sådana innehav redovisas på motsvarande sätt inom eget kapital.

Skillnaden mellan köpeskillingen och det verkliga värdet av koncernens andel av identifierbara förvärvade tillgångar, skulder och eventualförpliktelser redovisas som goodwill.

Förvärvsrelaterade kostnader, såsom transaktionskostnader samt kostnader för omstrukturering eller integrering av förvärvad verksamhet, redovisas i resultaträkningen som övriga intäkter och kostnader. Posten omfattar kostnader hänförliga till genomförda, pågående och ej genomförda förvärv.



A close-up, profile view of a man wearing a white hard hat and safety glasses. He is looking down at a document or tablet he is holding. The background is a blurred outdoor scene with green trees and a blue sky. The lighting is bright, suggesting it's daytime.

THE KEY TO WORRY-FREE HOUSING.

INSURANCE & INSPECTION

Enspecta & Betryggande Försäkringar.

Husbesiktningar, bedömningar och optimeringstjänster som ger kunderna en heltäckande bild av sitt hem. Även dolda fel-försäkringar erbjuds.



FÖRVÄRV.

	Land	Typ	Förvärvad %	Konsolideringsmånad	Segment	Årlig intäkt 2024, MSEK
Tvätt och Storkök i Halland AB	SE	Aktie	100	januari	Appliances	63
Futura Service AB	SE	Inkräm		januari	Cleaning	5
Bengtssons Tvättmaskinservice AB	SE	Aktie	100	februari	Appliances	58
Vardagsfrid AB	SE	Aktie	100	mars	Cleaning	51
Kyl & Tvättservice i Trollhättan AB	SE	Aktie	100	april	Appliances	7
Städhåxan AB	SE	Aktie	100	juni	Cleaning	15
Enspecta Holding AB	SE	Aktie	100	juni	Insurance & Inspection	48
GreenThumb Holdings Ltd	GB	Aktie	100	juni	Outdoor	217
Banbury branch	GB	Inkräm		augusti	Outdoor	8
Nottingham North branch	GB	Inkräm		augusti	Outdoor	4
Cheshire branch	GB	Inkräm		augusti	Outdoor	2
Dreamclean i Jönköping AB	SE	Aktie	100	september	Cleaning	13
Dreamclean i Linköping AB	SE	Aktie	100	september	Cleaning	0
Dreamclean i Sverige AB	SE	Aktie	100	september	Cleaning	0
Städ o fönsterputs dax i Väst Sverige AB	SE	Aktie	100	oktober	Outdoor	40
Haywards Heath branch	GB	Inkräm		oktober	Outdoor	8
Christchurch branch	GB	Inkräm		oktober	Outdoor	5
Bolton West branch	GB	Inkräm		oktober	Outdoor	3
Louth branch	GB	Inkräm		oktober	Outdoor	4
Chichester branch	GB	Inkräm		november	Outdoor	16
Gravesend branch	GB	Inkräm		november	Outdoor	6
Canterbury branch	GB	Inkräm		december	Outdoor	7
Lewes branch	GB	Inkräm		december	Outdoor	3
Guildford branch	GB	Inkräm		december	Outdoor	8
Bath branch	GB	Inkräm		december	Outdoor	8
Staffordshire North branch	GB	Inkräm		december	Outdoor	5
Tonbridge branch	GB	Inkräm		december	Outdoor	15
Peterborough branch	GB	Inkräm		december	Outdoor	9
Dundee branch	GB	Inkräm		december	Outdoor	7
Barnet branch	GB	Inkräm		december	Outdoor	6
Wakefield branch	GB	Inkräm		december	Outdoor	1
Manchester South branch	GB	Inkräm		december	Outdoor	2
Umeå Hemteknik AB	SE	Aktie	100	december	Appliances	14
Stenlunds Vitvaror AB	SE	Aktie	100	december	Appliances	194
Halmstad Värmepump center AB	SE	Aktie	100	december	Appliances	6
A.K. Tvätt & Kylservice i Växjö Aktiebolag	SE	Aktie	100	december	Appliances	8
Smartify Sverige AB	SE	Aktie	100	december	Handyman & Tech	36

901



PRELIMINÄRA KÖPEKILLINGAR FÖR ÅRET.

SEK, miljoner	Total
Kontant del av köpeskilling	493
Villkorad köpeskilling och reverser	250
Total köpeskilling	743
Immateriella tillgångar	29
Materiella tillgångar	22
Likvida medel	43
Finansiella tillgångar och skulder	-2
Övriga tillgångar och skulder	26
Summa identifierade nettotillgångar	118
Goodwill	625
PÅVERKAN PÅ KONCERNENS KASSAFLÖDE	
Kontant del av köpeskilling	493
Förvärvat kassa	-43
Nettoutflöde av likvida medel	450

Förvärv som slutfördes under året bidrog med nettointäkter om 126 MSEK samt resultat med 14 MSEK för fjärde kvartalet. På helåret bidrog de med nettointäkter om 289 MSEK och ett resultat på 44 MSEK. Om bolagen skulle ingått i perioden januari till december skulle intäkterna ökat med 452 MSEK och resultatet med 40 MSEK.

NOT 28 - HÄNDELSE EFTER BALANSDAGEN.

Under 2026 fram till och med datum för färdigställande av denna årsredovisning har följande väsentliga händelser inträffat:

Förvärv av:

- **Nice Garden Sverige AB** - verksamma inom trädgårdstjänster (avtal ingått i december 2025, transaktionen slutförd i februari 2026)
- **Hemfixarna Nordic AB** – verksamma inom hemfixartjänster inklusive möbelmontering, tech-support, VVS, bygg, el och alltiallo-tjänster, blev en del av koncernen i januari 2026 för att stärka det nya segmentet Handyman & Tech tillsammans med Smartify
- **Bessie Service AB** (Personligt Städ i Väst) – verksamma inom hemstädning och kontorsstädning i Göteborg med omnejd, blev en del av koncernen i februari 2026



NOT 29 - EFFEKTER VID ÖVERGÅNGEN TILL INTERNATIONAL FINANCIAL REPORTING STANDARDS (IFRS).

Detta är KEYTO Group AB:s (KEYTOs) första koncernårsredovisning som upprättas i enlighet med IFRS, såsom de antagits av EU. Tidpunkten för övergång till IFRS är den 1 januari 2024. Jämförelseåret 2024 har räknats om enligt IFRS och de redovisningsprinciper som återfinns i not 1 har tillämpats när koncernredovisningen för KEYTO upprättats per den 31 december 2025 och har även tillämpats på den jämförande information som presenteras per den 31 december 2024, samt vid upprättande av rapporten över periodens ingående finansiella ställning (ingångsbalansräkningen) per den 1 januari 2024. När ingångsbalansräkningen per den 1 januari 2024 samt balansräkningen per den 31 december 2024 enligt IFRS upprättades räknades belopp som rapporterats i tidigare årsredovisningar i enlighet med BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) om. En förklaring till hur övergången från tidigare tillämpade redovisningsprinciper till IFRS har påverkat koncernens resultat och ställning visas i de tabeller som följer nedan och i noterna som hör till dessa.

Val som gjorts vid övergången till redovisning enligt IFRS.

Övergången till IFRS redovisas i enlighet med IFRS 1 Första gången IFRS tillämpas. Huvudregeln är att samtliga tillämpliga IFRS- och IAS-standarder som trätt i kraft och godkänts av EU ska tillämpas med retroaktiv verkan. IFRS 1 innehåller övergångsbestämmelser som ger företagen en viss valmöjlighet. Nedan anges de, av IFRS tillåtna undantag från fullständig retroaktiv tillämpning av IFRS, som KEYTO valt att tillämpa vid övergången från tidigare tillämpade redovisningsprinciper till IFRS.

Leasingavtal.

Koncernen har valt att tillämpa IFRS 16 från övergångstidpunkten (1 januari 2024) och framåtriktat i enlighet med IFRS 1:s lätttnadsregler. Det valet innebär att leasingkulden värderas till nuvärdet av återstående leasingavgifter diskonterade med leasetagarens marginella låneränta. Nyttjanderättstillgången värderas till ett belopp som motsvarar leasingkulden justerat för förutbetalda leasingavgifter (IFRS 1 C8(b)(ii)).

Vidare har koncernen tillämpat följande lättnader vid övergångstidpunkten:

- Leasingavtal för vilka leasingperioden är kort (under 12 månader) samt leasingavtal för vilka den underliggande tillgången är av lågt värde redovisas inte i nyttjanderättstillgången eller leasingkulden.
- Använt bedömningar i efterhand vid fastställandet av leasingperioden då avtalet innehåller möjligheter att förlänga eller säga upp leasingavtalet. Det gör att avtal som sagts upp och avslutats under 2024 är inte redovisade.

Rörelseförvärv.

Standarden IFRS 1 erbjuder möjligheten att tillämpa principerna i standarden IFRS 3, Rörelseförvärv, antingen framåtriktat från tidpunkten för övergång till IFRS eller från en specifik tidpunkt före övergångstidpunkten. Detta ger lättnader från en fullständig retroaktiv tillämpning som skulle kräva omräkning av alla rörelseförvärv före övergångstidpunkten. Koncernen har valt att tillämpa IFRS 3 framåtriktat för rörelseförvärv som ägt rum efter tidpunkten för övergången till IFRS. Rörelseförvärv som skedde före övergångstidpunkten (1 januari 2024) har således inte räknats om.



AVSTÄMNING MELLAN TIDIGARE TILLÄMPADE REDOVISNINGSPRINCIPER OCH IFRS.

Enligt IFRS 1 ska koncernen presentera en avstämning mellan eget kapital och summa totalresultat som redovisats enligt tidigare tillämpade redovisningsprinciper och eget kapital och summa totalresultat enligt IFRS. Koncernens övergång till redovisning enligt IFRS har inte haft någon påverkan på de totala kassaflödena från den löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten. Däremot har övergången medfört förändrade klassificeringar inom kassaflödesanalysen, t.ex. mellan finansieringsverksamheten och kassaflödet från den löpande verksamheten då amortering av leasingkulden redovisas inom finansieringsverksamheten efter övergång till IFRS. Enligt tidigare tillämpade redovisningsprinciper redovisades det totala kassaflödet från leasingavtal i rörelsen. Nedanstående tabeller visar avstämningen mellan tidigare tillämpade redovisningsprinciper och IFRS för respektive period för eget kapital och summa totalresultat. Tillhörande noter återfinns under tabellerna.

BALANSRÄKNING.

SEK, tusental	Not	1 JANUARI 2024			31 DECEMBER 2024		
		Enligt tidigare redovisningsprinciper	Total effekt av övergång till IFRS	Enligt IFRS	Enligt tidigare redovisningsprinciper	Total effekt av övergång till IFRS	Enligt IFRS
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR							
Goodwill	1, 2	1 742 546	-2 706	1 739 840	1 637 152	188 047	1 825 198
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten		74 329	0	74 329	78 946	0	78 946
Varumärken		185 536	0	185 536	162 028	0	162 028
Övriga immateriella anläggningstillgångar		16 922	2 706	19 629	14 006	6 025	20 031
Byggnader och mark		2 336	0	2 336	2 695	0	2 695
Inventarier, verktyg och installationer		87 596	-77 342	10 254	117 879	-106 770	11 109
Nyttjanderättstillgångar			148 377	148 377		154 637	154 637
Uppskjutna skattefordringar	4	880	22	902	1 660	835	2 495
Andra långfristiga finansiella fordringar		7 993	0	7 993	7 993	0	7 993
Summa anläggningstillgångar		2 118 140	71 057	2 189 197	2 022 359	242 774	2 265 133
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR							
Varulager		20 241	0	20 241	34 846	0	34 846
Kundfordringar		143 560	0	143 560	171 876	0	171 876
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	3	106 914	0	106 914	117 430	-7 799	109 631
Aktuella skattefordringar		26 374	0	26 374	19 189	0	19 189
Övriga kortfristiga fordringar		6 488	0	6 488	4 531	0	4 531
Likvida medel (kassa och bank)		47 563	0	47 563	166 946	0	166 946
Summa omsättningstillgångar		351 140	0	351 140	514 819	-7 799	507 020
Summa tillgångar		2 469 280	71 057	2 540 337	2 537 178	234 975	2 772 153
Aktiekapital		42	0	42	500	0	500
Övrigt tillskjutet kapital		1 660 651	0	1 660 651	1 705 151	0	1 705 151
Balanserade vinstmedel inklusive årets resultat		-388 206	0	-388 206	-641 674	190 853	-450 821



SEK, tusental	Not	1 JANUARI 2024			31 DECEMBER 2024		
		Enligt tidigare redovisningsprinciper	Total effekt av övergång till IFRS	Enligt IFRS	Enligt tidigare redovisningsprinciper	Total effekt av övergång till IFRS	Enligt IFRS
Summa eget kapital		1 272 486	0	1 272 486	1 063 977	190 853	1 254 829
Uppskjutna skatteskulder		49 139	0	49 139	41 364	0	41 364
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		3 428	0	3 428	3 428	0	3 428
Övriga avsättningar	3	65 744	33 126	98 871	52 871	22 593	75 464
Obligationslån		0	0	0	810 000	0	810 000
Långfristiga skulder till kreditinstitut		404 254	0	404 254	56 911	0	56 911
Övriga långfristiga skulder		166 563	0	166 563	12 810	0	12 810
Summa långfristiga skulder		689 129	33 126	722 255	977 383	22 593	999 976
Kortfristiga skulder till kreditinstitut		100 787	0	100 787	43 248	0	43 248
Leverantörsskulder		63 651	0	63 651	69 194	0	69 194
Aktuella skatteskulder		9 558	0	9 558	17 210	0	17 210
Övriga kortfristiga skulder	3	103 244	37 802	141 047	100 229	21 529	121 758
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		230 425	128	230 553	265 937	0	265 937
Summa kortfristiga skulder		507 665	37 931	545 596	495 818	21 529	517 347
Summa skulder och eget kapital		2 469 280	71 057	2 540 337	2 537 178	234 975	2 772 153

RESULTATRÄKNING.

SEK, tusental	Not	2024-01-01 --2024-12-31		
		Enligt tidigare redovisningsprinciper	Total effekt av övergång till IFRS	Enligt IFRS
RÖRELSENS INTÄKTER				
Nettoomsättning		1 943 060	0	1 943 060
Övriga rörelseintäkter	2, 3	17 920	-692	17 228
Aktiverat arbete för egen räkning		8 592	0	8 592
Summa rörelseintäkter		1 969 573	-692	1 968 881
Produktionskostnader		-358 402	0	-358 402
Övriga externa kostnader	2, 3	-281 896	30 655	-251 241
Personalkostnader		-1 234 690	0	-1 234 690
Av- och nedskrivningar	2, 3	-295 865	182 752	-113 112
Övriga rörelsekostnader		-365	0	-365
Summa rörelsekostnader		-2 171 218	213 407	-1 957 811
Rörelseresultat		-201 645	212 715	11 070
Finansiella intäkter	2, 3	27 775	-18 407	9 368
Finansiella kostnader	2, 3	-77 126	-4 291	-81 417
Inkomstskatt	2, 3	-1 879	835	-1 044
Årets resultat		-252 875	190 853	-62 022



Noter till tabellerna.

1. GOODWILL.

Enligt tidigare redovisningsprinciper har goodwill skrivits av över den bedömda nyttjandeperioden. Enligt IFRS skrivs goodwill inte av, istället genomförs årliga nedskrivningstest. I och med att goodwill inte skrivs av enligt IFRS återläggs de avskrivningar på goodwill som gjorts enligt tidigare tillämpade redovisningsprinciper fr o m 1 januari 2024. I balansräkningen har goodwillposten minskat med justeringar kopplade till omräkning av rörelseförvärv genomförda efter övergångstidpunkten, återläggning av transaktionskostnader och justeringar av tilläggsköpeskillning, och ökat med återläggning av avskrivning på goodwill som gjorts under 2024.

2. OMRÄKNING AV RÖRELSEFÖRVÄRV.

Under 2024 har totalt fyra rörelseförvärv genomförts. I samband med övergången till IFRS har dessa förvärv räknats om för att förvärven ska vara i enlighet med IFRS 3 Rörelseförvärv. Omräkningen har inte inneburit att ytterligare immateriella tillgångar har identifierats.

3. LEASINGAVTAL.

Enligt tidigare tillämpade redovisningsprinciper har koncernen redovisat leasingavtal avseende lokaler som operationella leasingavtal och fordon som finansiella leasingavtal. Samtliga effekter av tidigare redovisade finansiella leasingavtal har återlagts från 2024-01-01 och från denna tidpunkt redovisas samtliga leasingavtal i enlighet med IFRS 16. Enligt IFRS 16 kommer nu i huvudsak samtliga koncernens leasingavtal (med undantag för korttidsleasingavtal och leasingavtal där den underliggande tillgången är av lågt värde) att redovisas i rapporten över finansiell ställning som leasingskulder och nyttjanderättstillgångar. Nyttjanderättstillgångar redovisas till ett belopp som motsvarar leasingskulden justerat för förutbetalda leasingavgifter. Värdet på nyttjanderättstillgången uppgår till 148 MSEK per 2024-01-01 och 155 MSEK per 2024-12-31. Leasingskulden värderas till nuvärdet av de återstående leasingbetalningarna. På skuldsidan redovisas en långfristig leasingskuld om 81 MSEK per 2024-01-01 och 91 MSEK per 2024-12-31 och en kortfristig leasingskuld om 67 MSEK per 2024-01-01, och 65 MSEK per 2024-12-31.

De materiella anläggningstillgångar och leasingskulder kopplat till fordon som enligt tidigare tillämpade redovisningsprinciper klassificerats som finansiella leasingavtal och redovisats i posten inventarier, verktyg och installationer samt på skuldsidan i posten skulder till kreditinstitut har återlagts och istället redovisats i enlighet med IFRS 16 från 1 januari 2024. Justeringen har inte inneburit någon materiell effekt på balanserat resultat vid övergången 2024-01-01.

I resultaträkningen minskar övriga externa kostnader 31 MSEK under 2024 till följd av återläggning av leasingavgifter. Istället redovisas avskrivningar (avskrivningar ökar) med -33 MSEK för 2024 samt räntekostnader hänförliga till leasingskulden uppgående till -4 MSEK för 2024.

4. UPPSKJUTEN SKATT.

Justeringar av uppskjuten skatt utgörs främst av effekterna på uppskjuten skatt hänförlig till tillkommande nyttjanderättstillgångar och leasingskulder.

5. OMRÄKNINGSDIFFERENSER.

Eftersom KEYTO vid övergångstillfället bara hade svenska dotterföretag, finns inga omräkningsdifferenser hänförliga till utländska dotterföretag. Inte heller fanns leasingskulder i annan valuta.

6. OMKLASSIFICERINGAR.

Balansräkningen.

Omrubriceringar respektive omklassificeringar har skett av följande poster i balansräkningen;

”Kassa bank” benämns ”Likvida medel”.

Avsättningar ska enligt IFRS inte redovisas under egen rubrik benämnd ”Avsättningar”, utan redovisas under någon av rubrikerna ”Långfristiga skulder” eller ”Kortfristiga skulder” beroende på avsättningens karaktär. Uppskjutna skatteskulder har därmed omklassificerats till ”Långfristiga skulder”.

I tidigare redovisningsprinciper har goodwill som uppkommit vid inkråmsförvärv gjorda i dotterföretag redovisats under raden goodwill, dessa har nu omklassificerats och redovisas under Övriga immateriella anläggningstillgångar.

Rapport över totalresultat.

Jämfört med tidigare redovisningsprinciper tillkommer poster som redovisas inom Övrigt totalresultat. KEYTO har valt att presentera en rapport benämnd ”Rapport över totalresultat”.



STYRELSENS FÖRSÄKRAN.

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed, respektive koncernredovisningen har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandarder IFRS sådana de antagits av EU och att de ger en rättvisande bild av företagets respektive koncernens ställning och resultat samt att förvaltningsberättelsen respektive koncernförvaltningsberättelsen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av företagets respektive koncernens verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som företaget respektive de företag som ingår i koncernen står inför. Koncernredovisningens innehåll blev klart den 27 april 2026. Årsredovisningen är daterad den 29 april 2026

Stockholm, datering enligt elektronisk signering

HAMPUS TUNHAMMAR

ORDFÖRANDE

MARTIN AXHAMRE

LEDAMOT

GUSTAV FURENMO

LEDAMOT

NICHOLAS HEWETT

LEDAMOT

CHRISTER HOLMÉN

LEDAMOT

MONICA LINDSTEDT

LEDAMOT

MAGNUS AGERVALD

VERKSTÄLLANDE DIREKTÖR

Vår revisionsberättelse har avgivits, datering enligt elektronisk signatur

Grant Thornton Sweden AB

Therese Utengen

AUKTORISERAD REVISOR





REVISIONSBERÄTTELSE.

Till bolagsstämman i KEYTO Group AB (publ) Org.nr. 559328 - 3392

Till bolagsstämman i KEYTO Group AB (publ) Org.nr. 559328 - 3392

RAPPORT OM ÅRSREDOVISNINGEN OCH KONCERNREDOVISNINGEN.

Uttalanden.

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för KEYTO Group AB (publ) för år 2025 med undantag för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 8-13 samt hållbarhetsrapporten på sidorna 20-75.

Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 14 - 127 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten på sidorna 8-13 samt hållbarhetsrapporten på sidorna 20-75.

Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och för koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 11.

Grund för uttalanden.

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Särskilt betydelsefulla områden.

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden, och innefattar bland annat de viktigaste bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.



Förvärvsrelaterade transaktioner samt värdering av goodwill med obestämbart nyttjandeperiod

KEYTO Group AB (publ) bedriver en förvärvsintensiv verksamhet där förvärv redovisas enligt förvärvsmetoden. Förvärven kan inkludera villkorade köpeskillingar. Koncernens redovisade värde för skulder avseende villkorade köpeskillingar uppgick till 16 MSEK i rapport över finansiell ställning för koncernen per 31 december 2025. Värdering av dessa skulder är beroende av antaganden avseende framtida resultat i de förvärvade bolagen, varför detta anses vara ett särskilt betydelsefullt område i revisionen.

Koncernens redovisade värde för goodwill och med obestämbart nyttjandeperiod uppgick till 2 438 MSEK i rapport över finansiell ställning för koncernen per 31 december 2025, vilket motsvarade 61% av koncernens totala tillgångar.

Som framgår av not 11 så bedömer bolaget löpande om det föreligger en indikation på att en tillgång kan ha minskat i värde. Om någon sådan indikation finns beräknas tillgångens återvinningsvärde för att fastställa om det föreligger ett nedskrivningsbehov. Immateriella tillgångar med en obestämd nyttjandeperiod ska årligen bli föremål för nedskrivningsprövning.

Av not 2 samt not 11 framgår de mest väsentliga antaganden som görs vid beräkningen av nyttjandevärdet. Dessa innefattar bland annat antaganden om prognoser på framtida kassaflöden. Förändringar av antaganden kan få en väsentlig påverkan på beräkningen av nyttjandevärdet och fastställandet av antaganden har därför stor betydelse för värderingen, varför detta anses vara ett särskilt betydelsefullt område i revisionen.

Våra granskningsåtgärder omfattade men var inte begränsade till:

- Granskning av ett urval av bolagets förvärvsanalyser inklusive värdering av villkorad köpeskillning.
- Med stöd av våra värderingsspecialister har vi bedömt tillämpad metod och utmanat de väsentliga antaganden som ingår i nedskrivningsprövningen, inklusive diskonteringsränta och tillväxttakt.
- Granskat rimligheten i bedömningar och antaganden för framtida kassaflöden samt utvärderat tillförlitligheten i dessa.
- Utfört känslighetsanalyser för väsentliga antaganden, såsom förändringar i diskonteringsränta och framtida kassaflöden.
- Vi har granskat att tillämpade redovisningsprinciper är i överensstämmelse med reglerna i IFRS och att lämnade upplysningar i årsredovisningen i allt väsentligt uppfyller kraven.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1 - 19. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att



rapportera i det avseendet.”

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar.

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder, som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar.

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen.



Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- planerar och utför vi koncernrevisionen för att inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för företag eller affärsenheter inom koncernen som grund för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och genomgång av det revisionsarbete som utförts för koncernrevisionens syfte. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Vi måste också förse styrelsen med ett uttalande om att vi har följt relevanta yrkesetiska krav avseende oberoende, och ta upp alla relationer och andra förhållanden som rimligen kan påverka vårt oberoende, samt i tillämpliga fall åtgärder som har vidtagits för att eliminera hoten eller motåtgärder som har vidtagits.

Av de områden som kommuniceras med styrelsen fastställer vi vilka av dessa områden som varit de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, inklusive de viktigaste bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter, och som därför utgör de för revisionen särskilt betydelsefulla områdena. Vi beskriver dessa områden i revisionsberättelsen såvida inte lagar eller andra författningar förhindrar upplysning om frågan.

RAPPORT OM ANDRA KRAV ENLIGT LAGAR OCH ANDRA FÖRFATTNINGAR.

Uttalanden.

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för KEYTO Group AB (publ) för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden.

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar.

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med

hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar.

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företaget någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Grant Thornton Sweden AB, Kungsgatan 57, 103 94 Stockholm, utsågs till KEYTO Group AB (publ)s revisor av bolagsstämman den 30 juni 2025 och har varit bolagets revisor sedan 16 december 2021.

Stockholm, enligt datum som framgår av elektronisk signering.

Grant Thornton Sweden AB

Therese Utengen
AUKTORISERAD REVISOR



REVISORS GRANSKNINGSBERÄTTELSE KEYTO GROUP AB:S (PUBL) HÅLLBARHETSRAPPORT.

Till bolagsstämman i KEYTO Group AB (publ), org.nr 559328-3392

Slutsats.

Vi har utfört en översiktlig granskning av hållbarhetsrapporten för KEYTO Group AB (publ) för räkenskapsåret 2025. Hållbarhetsrapporten ingår på sidorna 20-75 i detta dokument.

Grundat på vår översiktliga granskning som beskrivs i avsnittet Revisorns ansvar har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsrapporten inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen vilket inbegriper

- om hållbarhetsrapporten uppfyller kraven i European Sustainability Reporting Standards (ESRS),
- om den process som företaget har genomfört för att identifiera rapporterad hållbarhetsinformation har utförts såsom den beskrivs i hållbarhetsrapporten och
- efterlevnaden av rapporteringskraven i EU:s gröna taxonomiförordning artikel 8.

Grund för slutsats.

Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 19 Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vår slutsats.

Annan information än hållbarhetsrapporten.

Detta dokument innehåller även annan information än hållbarhetsrapporten och återfinns på sidorna 1-20 samt 76-127. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vår slutsats avseende hållbarhetsrapporten omfattar inte denna information och vi uttalar ingen slutsats med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår översiktliga granskning av hållbarhetsrapporten är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med hållbarhetsrapporten. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under den översiktliga granskningen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar.

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att hållbarhetsrapporten har upprättats i enlighet med 6 kap. 12-12 f §§ årsredovisningslagen, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta hållbarhetsrapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.



Övriga upplysningar.

Hållbarhetsrapporten för föregående räkenskapsår har inte varit föremål för översiktlig granskning enligt FARs rekommendation RevR 19 och någon granskning av jämförelsetalen i hållbarhetsrapporten för år 2025 har därmed inte utförts enligt den rekommendationen.

Revisorns ansvar.

Vårt ansvar är att uttala en slutsats med begränsad säkerhet om hållbarhetsrapporten är upprättad enligt 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen på grundval av vår granskning. Granskningen har utförts enligt FAR:s rekommendation RevR 19 Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Denna rekommendation kräver att vi planerar och utför våra granskningsåtgärder för att uppnå begränsad säkerhet att hållbarhetsrapporten är upprättad i enlighet med dessa krav.

De granskningsåtgärder som har utförts för att inhämta bevis är mer begränsade än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet och den säkerhet som har uppnåtts är därför lägre än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet. Det innebär att det inte är möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet utförts.

Revisionsföretaget tillämpar ISQM 1 (International Standard on Quality Management), som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Vi är oberoende i förhållande till KEYTO Group AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta underlag till hållbarhetsrapporten. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i hållbarhetsrapporten vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören upprättar hållbarhetsrapporten i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att uttala en slutsats om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsrapporten, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder.

Våra granskningsåtgärder avseende den process som företaget har genomfört för att identifiera hållbarhetsinformation att rapportera inkluderar, men var inte begränsade till följande:

- Erhållit en förståelse för processen genom att:
 - › Genomföra förfrågningar för att förstå källorna till den information som används av företagsledningen; och
 - › Granska företagets interna dokumentation av sin process, och
- Utvärdera om den information som erhållits från våra åtgärder om den process som implementerats av företaget överensstämmer med beskrivningen av processen i hållbarhetsrapporten.

Våra granskningsåtgärder avseende hållbarhetsrapporten inkluderade, men var inte begränsade, till följande:

- Genom förfrågningar erhålla en allmän förståelse för den interna kontrollmiljön, rapporteringsprocesserna, och informationssystemen som är relevanta för upprättandet av informationen i hållbarhetsrapporten;
- Utvärdera om informationen som identifierats som väsentlig genom process som företaget genomfört för att identifiera innehållet i hållbarhetsrapporten också ingår;



- Utvärdera om strukturen och presentationen av hållbarhetsrapporten är förenlig med kraven i ESRS;
- Genomföra förfrågningar till relevant personal och analytiska granskningsåtgärder avseende utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten;
- Genom förfrågningar och analytiska granskningsåtgärder inhämta underlag på metoderna för att ta fram väsentliga uppskattningar och estimat, samt på hur dessa metoder tillämpats;

Granskningen av taxonomiupplysningarna inkluderade men var inte begränsade till följande:

- Erhålla en förståelse för processen att identifiera ekonomiska aktiviteter som omfattas av- och är förenliga med EU:s gröna taxonomi och de motsvarande upplysningarna i hållbarhetsrapporten;
- Utvärdera processer, dokumentation och bedömningar av omfattning och förenlighet med ekonomiska aktiviteter och tekniska granskningskriterier inom ramen för EU:s gröna taxonomi;
- Utvärdera om rapporteringen är förenlig med kraven i EU:s gröna taxonomi

Begränsningar.

Vid rapportering av framåtblickande information i enlighet med ESRS måste styrelsen och verkställande direktören för KEYTO Group AB (publ) förbereda framåtblickande information utifrån angivna antagande om händelser som kan inträffa i framtiden och möjliga framtida aktiviteter av KEYTO Group AB (publ). Faktiska utfall kommer sannolikt att bli annorlunda eftersom förväntade händelser ofta inte inträffar som förväntat.

Stockholm, enligt datum som framgår av elektronisk signering

Grant Thornton Sweden AB

Therese Utengen

AUKTORISERAD REVISOR



THE KEY TO EVERYDAY FIXES.

Handyman & Tech

Smartify & Hemfixarna.

Tjänster för hemmet som omfattar tekniska och hantverksrelaterade tjänster. Vi hjälper kunder att hålla både hemmet och dess tekniska lösningar fungerande, säkra och enkla att hantera.



ÖVRIG INFORMATION.

Flerårsöversikt.

KONCERNEN.

SEK, miljoner	2025	2024	2023	2022
Nettoomsättning	2 492	1 943	1 513	1 078
Rörelseresultat (EBIT)	104	11	-178	-121
Rörelsemarginal	4%	1%	Neg.	Neg.
Totala tillgångar	3 969	2 772	2 469	2 261
Soliditet	35%	45%	52%	54%

Notera att då koncernen konverterat till IFRS per 2024-01-01, så presenteras åren 2023 och 2022 enligt K3.

MODERBOLAGET.

SEK, miljoner	2025	2024	2023	2022
Nettoomsättning	63	37	16	13
Rörelseresultat (EBIT)	-1	-25	-3	-1
Rörelsemarginal	Neg.	Neg.	Neg.	Neg.
Totala tillgångar	3 479	2 730	2 394	2 129
Soliditet	53%	65%	70%	66%

DEFINITIONER OCH ALTERNATIVA NYCKELTAL.

Alternativa nyckeltal är resultatmått för finansiella resultat, finansiella ställning eller kassaflöde och som inte definieras i IFRS. KEYTO använder alternativa nyckeltal för att följa upp eller beskriva koncernens finansiella ställning samt ge ytterligare användbar information när det är relevant för användarens förståelse av de finansiella rapporterna. Dessa nyckeltal kan avvika från liknande resultatmått som används av andra företag.

Definition / nyckeltal	Förklaring	Motiv för användning
Kassaflödes-täckningsgrad	(LTM kassaflöde från den löpande verksamheten före netto av erhållen och erlagd ränta, justerad för pro forma-justeringar och jämförelsestörande poster) ÷ (LTM netto av erhållen och erlagd ränta).	
Nettoomsättning	Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader.	
Organisk tillväxt (%)	(Ökning i nettoomsättning justerad för förvärv, avyttringar och valuta) ÷ (Jämförelseperiodens nettoomsättning justerad för förvärv och avyttringar). Förvärv inkluderas i den organiska tillväxten när de ingått under hela jämförelseperioden.	Organisk tillväxt används för att följa upp den underliggande omsättningsutvecklingen mellan olika perioder i samma valuta och exkluderat påverkan av eventuella förvärv och/eller avyttringar.
Pro forma	Inkludering av intäkter och kostnader från förvärvad/ avyttrad verksamhet som om verksamheten hade inkluderats i konsolideringen under rapporteringsperioderna.	Pro forma-mått används som ett komplement till IFRS-redovisningen för att öka jämförbarheten mellan perioder mot bakgrund av koncernens omfattande förvärvsaktivitet. Syftet är att ge investerare en bättre bild av den underliggande intjäningsförmågan i den nuvarande koncernstrukturen.
Räntetäckningsgrad	(LTM Justerad EBITDA, pro forma, K3) ÷ ((senaste kvartalets netto av erhållen och erlagd ränta) x 4).	
MSEK	Miljoner svenska kronor.	



Definition / nyckeltal	Förklaring	Motiv för användning
Q1	Första kvartalet: 1 januari – 31 mars	
Q2	Andra kvartalet: 1 april – 30 juni	
Q3	Tredje kvartalet: 1 juli – 30 september	
Q4	Fjärde kvartalet: 1 oktober – 31 december	
YTD	År till datum (Eng: Year to Date).	
H1	Första halvåret: 1 januari – 30 juni	
H2	Andra halvåret: 1 juli – 31 december	
Pp	Procentenhet.	
Antal anställda vid periodens utgång	Avser antal anställda vid periodens utgång omräknat till heltidsanställda.	
LTM	Senaste tolv månaderna (Eng: Last Twelve Months).	
EBIT	Rörelseresultat såsom rapporterad i resultaträkningen, dvs periodens resultat exklusive finansiella intäkter, finansiella kostnader och skatt.	Resultatmättet visar lönsamheten från moderbolagets och dotterbolags verksamhet.
EBITDA	Rörelseresultat före av- och nedskrivningar av immateriella och materiella tillgångar.	Resultatmättet mäter företagets operationella lönsamhet och möjliggör jämförelse av lönsamheten över tid oberoende av avskrivning av immateriella och materiella tillgångar samt skatter och finansieringsupplägg.
EBIT(DA)-marginal	EBIT(DA) i förhållande till nettoomsättning.	Resultatmättet mäter företagets operationella lönsamhet och möjliggör jämförelse av lönsamheten över tid oberoende av (avskrivning av immateriella och materiella tillgångar samt) skatter och finansieringsupplägg.
Justerad EBITDA	EBITDA justerad för jämförelsestörande poster.	Syftet är att visa EBITDA exklusive poster som stör jämförelsen med andra perioder för att öka jämförbarhet över tid.
Justerad EBIT(DA) marginal	Justerad EBIT(DA) i förhållande till nettoomsättning.	Resultatmättet mäter företagets operationella lönsamhet och möjliggör jämförelse av lönsamheten över tid oberoende av (avskrivning av immateriella och materiella tillgångar samt) skatter och finansieringsupplägg. Resultatmättet är även justerat för jämförelsestörande poster för att öka jämförbarheten över tid.
Jämförelsestörande poster	Icke-återkommande intäkts- och kostnadsposter som inte är återkommande i vanlig drift. Jämförelsestörande poster inkluderar främst kostnader relaterade till förvärv, integrationer, tvister, hävande av hyresavtal, omstruktureringar, omorganisationer och avgångsvederlag.	En separat upplysning av jämförelsestörande poster är relevant för användarna av den finansiella informationen för att ge ytterligare förståelse för det finansiella resultatet vid jämförelse av det finansiella resultatet mellan perioder.
Förvärvsrelaterade kostnader	Kostnader relaterade till främst juridisk och ekonomisk due diligence samt övriga juristkostnader som uppstått i samband med förvärv.	





EN MODERN SERVICEPLATTFORM

KEYTO bygger framtidens teknikdrivna fullserviceplattform för hemnära tjänster, där teknik möter mänsklig expertis.

ALTERNATIVA NYCKELTAL EJ DEFINIERADE ENLIGT IFRS.

SEK, miljoner (om ej annat anges)	2025	2024	↑%
	Jan-dec	Jan-dec	
Nettoomsättning	2 492	1 943	28%
Organisk tillväxt (%)	8%		
Rörelseresultat (EBIT)	104	11	836%
EBIT-marginal %	4,2%	0,6%	3,6 pp
EBITDA	232	124	87%
EBITDA-marginal %	9,3%	6,4%	2,9 pp
Jämförelsestörande poster	-59	-54	
Justerad EBITDA	291	178	64%
Justerad EBITDA-marginal %	11,7%	9,2%	2,5 pp
Kassaflöde från den löpande verksamheten	108	56	93%
Nettoomsättning, pro forma	3 054	2 915	5%
Justerad EBITDA, pro forma	367	298	23%
Justerad EBITDA-marginal, pro forma %	12,0%	10,2%	1,8 pp



THE KEY TO WHITE GOODS PERFECTION.

Appliances

Servly.

Installation, service och underhåll av hushållsapparater och vitvaror. Vi erbjuder tjänsterna till enskilda hushåll, OEM-tillverkare, fastighetsägare och bostadsrättsföreningar.



KEYTO GROUP | TULEGATAN 11, STOCKHOLM | KEYTOGROUP.COM