

Årsredovisning & Hållbarhetsrapport 2024

Cheffelo

LINAS Godt Levert

RETNEMT Adams.



Innehållsförteckning

Om Cheffelo	3
Cheffelo i siffror	4
Karta - Cheffelos marknader	5
Vd-ord	6
Strategi	8
Vår affärsmodell	9
Bolagsstyrningsrapport	10
Om Aktien	20
Hållbarhetsrapport	21
Årsredovisning och koncernredovisning	48
Förvaltningsberättelse	50
Finansiella rapporter	54
Noter till de finansiella rapporterna	61
Styrelsens intygande	85
Revisionsberättelse	86



Om Cheffelo

Cheffelo är en lönsam skandinavisk leverantör av matkassar, som gör det enkelt att äta gott utan tidskrävande planering och inköp. Sedan 2008 har vi hjälpt människor att njuta av varierade och näringsrika hemlagade måltider genom att leverera personligt anpassade matkassar med minimalt matsvinn. Med nästan 400 engagerade medarbetare driver vi specialbyggda produktionsanläggningar och använder egenutvecklad teknik för att effektivisera verksamheten och skapa en episk kundupplevelse. Vi har nära samarbete med lokala råvaruleverantörer för att säkerställa kvalitet, färskhet och hållbarhet. Cheffelo verkar under varumärkena Linas i Sverige, Godt Løvert og Adams Matkasse i Norge samt RetNemt i Danmark. Under 2024 omsatte vi 1,1 miljarder SEK och levererade cirka 16 miljoner måltider. Cheffelo är noterat på Nasdaq First North Premier Growth Market (ticker: CHEF).



Cheffelo i siffror



Portioner levererade 2024

16 miljoner



Anställda

399



Nettoomsättning

1 058,2 MSEK



Rörelseresultat (EBIT)

41,7 MSEK

Utdelning
per aktie

SEK 3,32



Leveranser

1 232 tusen



EBIT- marginal

3,9 %



Antal kunder

69,1 tusen



Genomsnittligt ordervärde

859 SEK



Resultat per aktie

2,51 SEK

Cheffelos marknader

NORGE

GODTLEVERT & ADAMS MATKASSE

196 medarbetare med en nettoomsättning på 505,5 MSEK under 2024.

SVERIGE

LINAS MATKASSE

142 medarbetare med en nettoomsättning på 403,1 MSEK under 2024.

DANMARK

RETNEMT

61 medarbetare med en nettoomsättning på 149,6 MSEK under 2024.



Vd-ord

Bevis på att matkassar är en hållbar och lönsam affär

Jag är stolt att få presentera Cheffelos årsredovisning. I år känns det extra bra, då den tydligt visar att affärsmodellen för matkassar är livskraftig och hållbar på lång sikt, även efter pandemin.

Den finansiella rapporten för 2024 framhäver vad vi har uppnått:

- Sex kvartal i rad med årlig tillväxt.
- Tillväxten har återvänt i den aktiva kundbasen under årets andra hälft.
- Viktiga steg mot att nå vårt tillväxtmål på över 1,2 miljarder SEK i omsättning år 2026.
- På väg mot att redan 2025 passera den nedre gränsen för vårt EBIT-mål.
- En god balans mellan tillväxt och lönsamhet, där vi ser förbättrad köpdynamik hos kunderna och stark enhets-ekonomi.
- Vårt mest lönsamma år utanför pandemin*.

Vi fortsätter att röra om i grytan

Vår finansiella prestation är resultatet av varje initiativ, förbättring och insats som Cheffelo-teamet har åstadkommit. Framsteg inom ett område stärker ofta ett annat, vilket leder till kontinuerliga förbättringar som stödjer både tillväxt och lönsamhet.

*Det enda året i företagets historia med högre nettovinst var 2020, då vi uppnådde 67,3 MSEK mitt under pandemin.

Under 2024 förbättrade vi kundupplevelsen genom att förfinna vår digitala plattform, vilket gjorde det enklare och mer engagerande att hantera sin matkasseprenumeration på mobilen. Mer flexibla leveransalternativ, intuitiva recept och snabbare tillagningstider har inte bara ökat bekvämligheten utan också bidragit till högre orderfrekvens och kundlojalitet.

Samtidigt har operativ excellens inom logistik och produktion spelat en viktig roll i att höja servicekvaliteten och driva produktivitet. Färre reklamationer speglar teamets arbete med att förbättra plockprecision och ingrediens kvalitet, vilket i sin tur minskar reklameringskostnader och stärker lojaliteten. Varje förbättring är betydelsefull och bidrar till en mer konkurrenskraftig och lönsam verksamhet.

Hållbarhet: Inte bara ett tillbehör

En viktig aspekt av hållbarhet är ett företags långsiktiga förmåga att vara lönsamt med en god riskjusterad avkastning. Jag är övertygad om att vi har lagt grunden för detta på Cheffelo, vilket även bekräftas av att vi sedan 2022 har betalat ut över 90 MSEK till aktieägarna i form av utdelningar. Med hållbar tillväxt som driver skaleffekter förväntar vi oss en högre lönsamhetsnivå och en förbättrad kassagenerering som leder till en allt starkare avkastning på eget kapital.

Jag är också övertygad om att hållbarhetsinitiativ inte bara är rätt sak att göra, utan att de sedan starten har stärkt Cheffelos affär och är en viktig del av vår framgång idag. Den mest uppenbara effekten av vårt hållbarhetsarbete är

att vi erbjuder kunderna ett sätt att få sina vardagsmiddagar med endast minimalt matsvinn – vi hjälper dem att lösa ett vardagsproblem samtidigt som vi minskar onödiga kostnader i vår verksamhet. Men bakom kulisserna pågår mycket mer arbete för att minska vår miljöpåverkan och bidra positivt till de samhällen vi verkar i. Dessa insatser skapar engagemang hos kunder, medarbetare och leverantörer, vilket i sin tur stärker och utvecklar verksamheten. Vår hållbarhetsrapport för 2024 ingår i denna publikation, där kan du läsa mer om våra insatser.

Starka tillsammans

Att leverera fantastiska kundupplevelser varje vecka är en laginsats av våra nästan 400 kollegor. Därför är vi särskilt stolta över att vår senaste medarbetarundersökning visade förbättringar inom alla uppmätta områden – inte bara överträffade vi benchmarkvärden, utan vi låg även över toppkvartilen av över 300 företag inom flera nyckelområden. Detta speglar framstegen vi gjort i att stärka vår kultur och vårt ledarskap.

Som ytterligare bevis på detta blev Cheffelo utsedd till en topp-3-finalist för "Best Leadership" i Brilliant Awards för Employee Experience, som uppmärksammar organisationer med exceptionella arbetsmiljöer och högt engagemang. Med över 300 företag och 250 000 medarbetarsvar som grund för denna utmärkelse är detta ett starkt erkännande av den kultur och det ledarskap som definierar Cheffelo – även om vi fortfarande kämpar för att få folk att uttala vårt namn rätt (det är "SHEF-uh-loh"!).

Navigera förändring, ta vara på möjligheter

Vi ser att de underliggande trenderna som matkassekonceptet bygger på fortsatt är starka:

- Digitalisering och e-handel
- Upplevd tidsbrist hos konsumenter
- Intresset för sambandet mellan mat och hälsa
- En önskan att göra hållbara val

Samtidigt fortsätter trycket på företag att leverera hållbar lönsamhet, vilket har lett till att flera aktörer kämpar eller har blivit tvungna att lämna marknaden. Precis som vi gjorde i Danmark 2023, har vi i Sverige under 2024 samarbetat med en konkurrent som lämnat marknaden (Middagsfrid) vilket möjliggjorde en marknadskonsolidering där vi kunde välkomna deras lojala matkassekunder till vårt varumärke Linas.

När vi blickar framåt förblir vårt fokus att utveckla måltidsupplevelsen och göra det enklare för våra kunder att servera goda, hemlagade middagar. Vår framgång mäts genom förbättrade affärsresultat inom två fokusområden:

Att attrahera värdefulla kunder, på ett effektivt sätt

- Öka antalet nya prenumeranter
- Sänka förvärvskostnaden
- Behålla nya kunder längre

Att säkerställa prenumerantlojalitet, på ett lönsamt sätt

- Minska kundbortfall (churn rate)
- Öka orderfrekvensen
- Bibehålla ett resultat efter hanteringskostnader på över 31%

I oktober genomförde vi organisationsförändringar för att bättre anpassa oss till vår strategi och vårt syfte, med målet att se tydliga förbättringar inom dessa områden.

Drivna av ambition, inspirerade av resultat

Våra resultat är ett bevis på det engagemang och hårda arbete som varje medarbetare på Cheffelo bidrar med. Vi bygger en stark kultur, högt engagemang och en kollektiv kompetens som gör allt detta möjligt. Ett stort tack till våra fantastiska Cheffelonians!

Under de senaste åren har vissa räknat ut måltidskassebranschen – och vi är glada att kunna bevisa motsatsen. Jag ser stor potential i affärsmodellen, och att Cheffelo visar tillväxt, stabil lönsamhet och ökade aktieägarvärden bevisar att vi är på rätt väg och väl positionerade för att fortsätta vår resa!

Walker Kinman
VD



Strategi

Vår vision

Cheffelo är sprunget ur välkända lokala varumärken med en stark historia av innovation och entreprenörskap, alla med syftet och ett starkt engagemang för att förenkla vardagen för våra kunder. Vår vision är att göra livet lite lättare genom inspirerande, välsmakande måltider som är enkla att tillaga. Genom att göra måltidsplanering, inköp och matlagning smidigare, hjälper vi våra kunder att äta bättre och ger dem mer tid till att samlas kring middagsbordet.

Strategisk översikt

Cheffelos strategi är att rikta in sig på marknaden för prenumerationer på matkassar för konsumenter, med ett brett utbud av noggrant utvalda välsmakande recept, som levereras till kundens dörr med hjälp av avancerade tekniklösningar för försäljning, planering och logistik. Företaget kombinerar personliga kundupplevelser, hög produktkvalitet och operationell excellens för att erbjuda ledande anpassningsmöjlighet med ett litet prispremium. Lönsam tillväxt drivs av skalbarhet, en flexibel och kapital-effektiv affärsmodell samt strikt kostnadsdisciplin. Genom att minimera matsvinn och använda resurser mer effektivt skapar vi värde för våra kunder, vår verksamhet och de samhällen vi verkar i.

Affärsmål

Cheffelo bygger en lönsam och hållbar affär genom att kontinuerligt stärka kärnverksamheten, optimera våra operativa processer för att driva skal fördelar. Vi ska öka våra marknadsandelar på ett lönsamt sätt, både genom att

effektivt förvärva kunder och öka lojaliteten hos vår aktiva prenumerationbas. Vårt omedelbara fokus är att växa affären genom:

- **Attrahera lönsamma kunder effektivt** – Genom optimerade försäljnings- och marknadsföringsinsatser, ett attraktivt erbjudande och strategiska partnerskapskanaler minskar vi förvärvskostnaden och ökar andelen kunder som stannar kvar efter onboarding.
- **Säkerställa kundlojalitet på ett lönsamt sätt** – Effektivt lösa problemet "vad ska vi äta till middag" genom förbättrad personalisering, förbättringar av den digitala plattformen kunden möter och flexibla leveransalternativ, vilket leder till högre behållningsgrad och ökad orderfrekvens med bidragsmarginaler som överstiger 31%.

Finansiella mål

Våra långsiktiga finansiella mål är att driva stabil och lönsam tillväxt:

- **Årlig nettoomsättningstillväxt:** 6–8%
- **EBIT-marginal:** 4–6%

Drivkrafter för tillväxt

Cheffelos tillväxt under 2025 förväntas komma från fyra områden:

- Prisjusteringar
- Tillväxt i aktiva kunder
- Ökad orderfrekvens
- Expansion av tilläggsprodukter och livsmedel

Genomförande

Under 2024 genomförde vi organisationsförändringar för att vässa vårt fokus på genomförandet av strategin med tydliga initiativ inom marknadsföring, digital utveckling och operativ optimering. Genom att fortsätta driva skal fördelar i vår affärsmodell, investera i vår plattform och våra medarbetare, samt förbättra kundupplevelsen skapar vi förutsättningar för långsiktig framgång.

Vår affärsmodell: prenumerationsbaserad hemleverans av matkassar

Efterfrågestyrd affärsmodell

- Nästan obefintligt lager
- Minimalt matsvinn

Lokala smakpreferenser

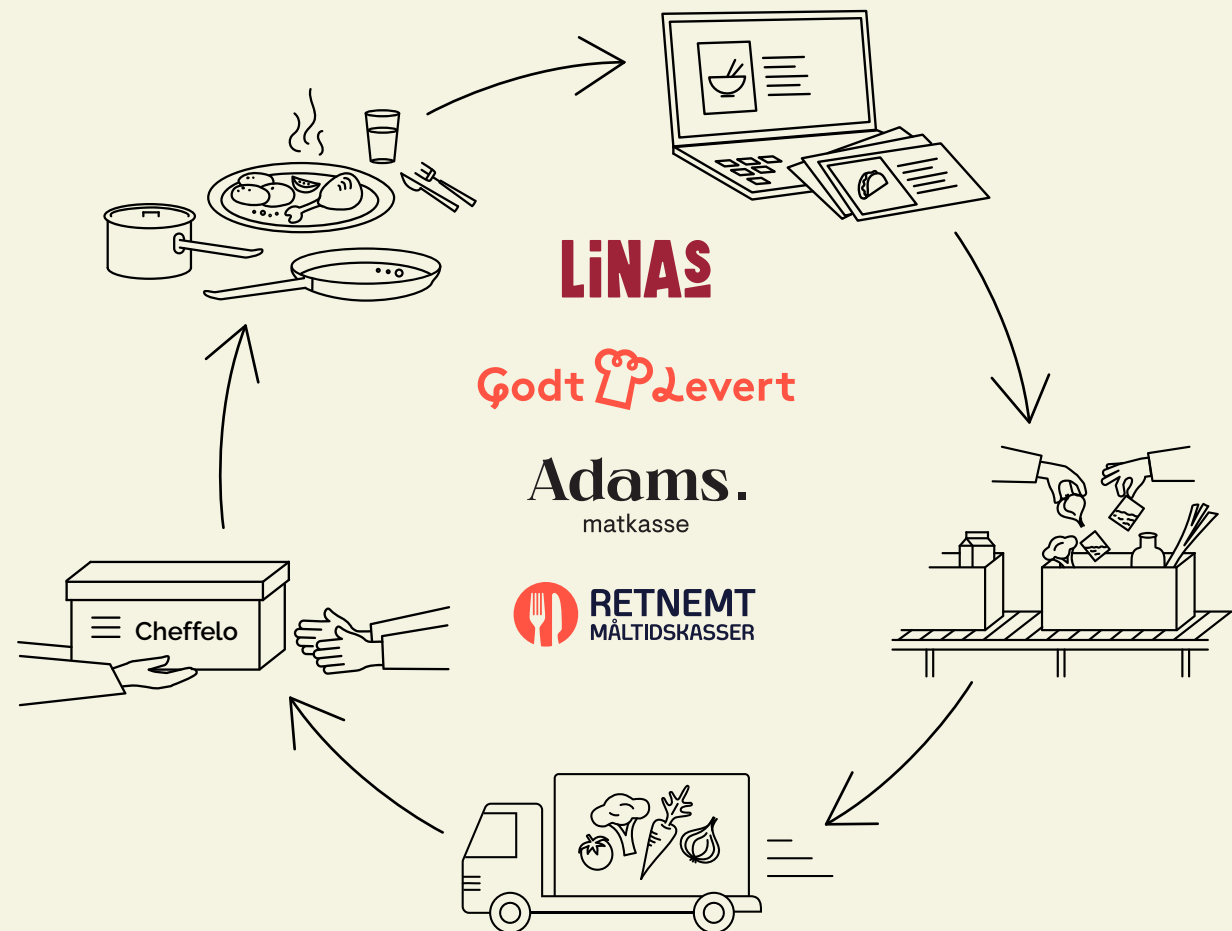
- Lokala kokar och dietister
- Störst urval av recept

Personlig kundupplevelse

- Egenutvecklade tekniska lösningar
- AI-rekommendationsmotor
- 100% kundunik produktion

Skalbar leveranskedja

- Effektiva processer
- Nordiskt leverantörssamarbete



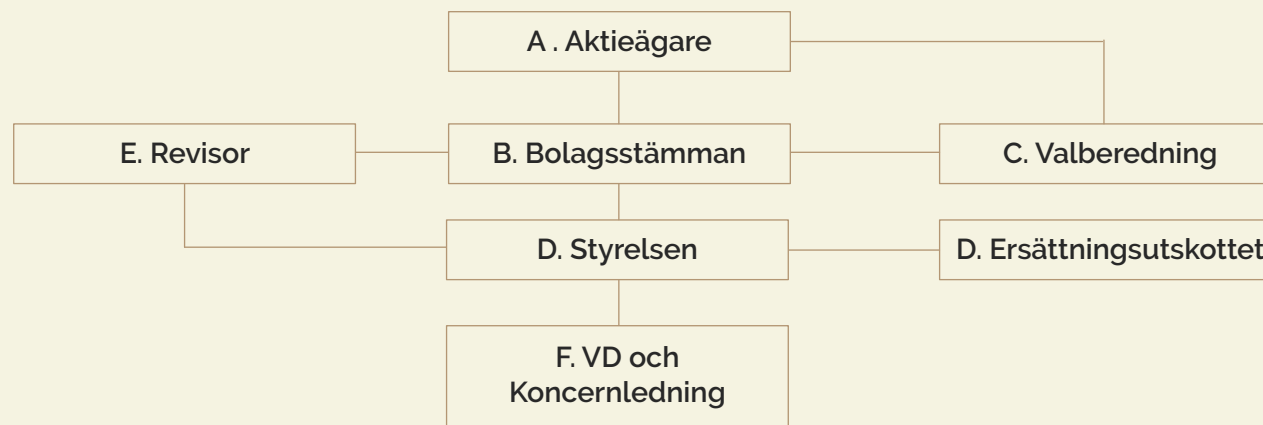
Bolagsstyrningsrapport

En god bolagsstyrning bidrar till att säkerställa förtroendet för Cheffelo AB (publ) (Cheffelo) hos bolagets intressentgrupper och ökar även fokus på affärsnytta och aktieägarvärde i företaget. Styrelsen och koncernledningen strävar efter att genom stor öppenhet underlätta för den enskilda aktieägaren att följa företagets beslutsvägar samt att tydliggöra var i organisationen ansvar och befogenheter ligger.

Denna bolagsstyrningsrapport har upprättats i enlighet med reglerna i årsredovisningslagen och Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden"). Bolagsstyrningsrapporten har varit föremål för lagstadgad granskning av bolagets revisorer.

Cheffelo är ett svenskt publikt aktiebolag. Cheffelos bolagsstyrning grundar sig huvudsakligen på svensk lag, främst aktiebolagslagen, bolagsordningen och interna regler, innefattande policyer och instruktioner. Då bolaget är noterat på Nasdaq First North Premier Growth Market tillämpar Bolaget bl.a. Nasdaq First North Premiers regelverk för emittenter och Svensk kod för bolagsstyrning.

Koden bygger på principen "följ eller förklara". Detta innebär att ett bolag som tillämpar Koden kan avvika från enskilda regler, men ska då ge skäl till avvikelser. I de fall Cheffelo har valt att avvika från Kodens regler redovisas en motivering.



Ansvaret för ledning och kontroll av Cheffelo fördelas mellan aktieägarna via årsstämman, styrelsen och dess valda utskott samt vd. Styrning och den interna kontrollen följer svensk aktiebolagslag, andra lagar och förordningar, gällande regler för bolag som handlas på en reglerad marknadsplats, bolagsordningen och styrelsens interna styrinstrument.

Målsättning för arbetet inom Cheffelo är att skapa mervärde för kunder, leverantörer samt medarbetare och samtidigt bidra till en hållbar samhällsutveckling. Syftet med bolags-

styrningen är att definiera en tydlig ansvars- och rollfördelning mellan aktieägare, styrelse, vd och koncernledning samt olika kontrollorgan.

Cheffelos styrelse har valt att inte inrätta en separat revisionskommitté. Istället hanterar styrelsen i sin helhet de uppgifter som enligt Svensk kod för bolagsstyrning åligger en revisionskommitté, inklusive övervakning av bolagets finansiella rapportering samt den externa revisionens arbete.

A. Aktieägare

Cheffelo är ett svenskt publikt aktiebolag vars aktier handlas på Nasdaq First North Growth Market Stockholm. Cheffelo har cirka 2 600 aktieägare, varje aktie berättigar till en röst. Verksamheten är skandinavisk med närvaro i tre länder.

Per den 31 december 2024 hade Cheffelo AB (publ) 2 625 aktieägare. De tio största ägarna ägde per den 31 december 2024 sammanlagt 58% av kapitalet och rösterna.

Aktieägare	Antal aktier	Andel av röster %
Angur Invest AS	1 583 670	12,5%
Niklas Aronsson	1 014 081	8,0%
Avanza Pension	913 726	7,2%
Olle Qvarnström	811 295	6,4%
Carolina Gebäck	676 055	5,3%
Nordnet Pensionsförsäkring	609 415	4,8%
Alexander Eskilsson	550 000	4,3%
Moneta Asset Management	435 000	3,4%
TIND Asset Management	422 886	3,3%
Livförsäkringsbolaget Skandia	330 515	2,6%
Totalt de 10 största aktieägarna	7 346 652	57,9%
Övriga aktieägare	5 331 940	42,1%
Totalt	12 678 592	100,0%

Bolagsordning

Cheffelos gällande bolagsordning antogs på den extra bolagsstämman den 15 september 2023. Av bolagsordningen framgår att bolagets verksamhet är att direkt eller indirekt bedriva vidareförsäljning av mat med tillhörande tjänster såsom packning, hemleverans, planering och produktion av menyer och recept, samt äga och förvalta fast och lös egendom, samt idka därmed förenlig verksamhet. I bolagsordningen fastslås dessutom aktieägarnas rättigheter, antalet styrelseledamöter och revisorer, att årsstämman

ska hållas årligen inom sex månader från räkenskapsårets utgång, hur kallelse till årsstämma ska ske och att bolagets styrelse ska ha sitt säte i Sundbybergs kommun.

Bolagets räkenskapsår är kalenderår. Årsstämma ska hållas i Sundbybergs kommun. Bolagsordningen innehåller inga begränsningar i fråga om hur många röster varje aktieägare kan avge vid en årsstämma. Bolagsordningen saknar särskilda bestämmelser för tillsättande och entledigande av styrelseledamöter samt om ändring av bolagsordningen. För den gällande bolagsordningen, se <https://cheffelo.com>

B. Bolagsstämman

Årsstämman i Cheffelo är det högsta beslutande organet och det forum genom vilket aktieägarna utövar sitt inflytande över företaget. Årsstämmans uppgifter regleras i aktiebolagslagen och i bolagsordningen. Årsstämman beslutar om ett antal centrala frågor såsom fastställande av resultat- och balansräkning, ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och vd:n, utdelning till aktieägarna samt om styrelsens sammansättning. Ytterligare information om årsstämmor samt fullständiga protokoll från tidigare årsstämmor och extra bolagsstämmor finns publicerade på <https://cheffelo.com>

Årsstämman hålls årligen senast inom sex månader efter räkenskapsårets utgång. Kallelse till bolagsstämman sker genom annonsering i Post- och inrikes tidningar samt på bolagets webbplats, tidigast sex och senast fyra veckor före stämman.

Årsstämma 2024

Vid årsstämman den 24 april 2024 deltog aktieägare som representerade cirka 29% av aktiekapitalet och rösterna i bolaget. Petter von Hedenberg valdes till ordförande för stämman. Vid stämman fastställdes resultat- och balansräkning samt koncernresultat- och koncernbalansräkning.

Stämman godkände styrelsens förslag att behandla årets resultat, vilket innebar en utdelning om totalt 22 567 894 kronor, motsvarande 1,78 kronor per aktie. Årsstämman beslutade att bevilja var och en av styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för förvaltningen av bolagets angelägenheter för den tid årsredovisningen omfattar.

Fortsättningsvis beslutades det att antalet styrelseledamöter ska vara fem utan suppleanter samt att ett registrerat revisionsbolag ska utses som revisor. Det beslutades att arvode ska utgå till styrelseledamöterna. Till ordinarie styrelseledamöter omvaldes Petter von Hedenberg, Charlotte Gogstad, Johan Kleberg, Olle Qvarnström och Therese Reuterswärd. Det beslutades att genom omval utse det registrerade revisionsbolaget KPMG AB till revisor för tiden intill slutet av nästa årsstämma.

C. Valberedning

Valberedningens huvudsakliga syfte och ansvar är att presentera förslag till val av styrelseordförande, styrelseledamöter och revisorer i bolaget, samt arvode och annan ersättning för styrelseuppdrag till var och en av styrelsens ledamöter och revisorer.

Bolaget ska ha en valberedning bestående av en representant för var och en av de tre till röstetalet största aktieägarna eller aktieägargrupperna, som önskar utse en representant, samt styrelseordföranden. Om någon av de tre till röstetalet största aktieägarna eller aktieägargrupperna avstår sin rätt att utse ledamot till valberedningen, ska nästa aktieägare eller aktieägargrupp i storleksordning beredas tillfälle att utse ledamot.

Nuvarande instruktion för valberedningen antogs på bolagsstämman den 14 mars 2021.

Valberedning inför årsstämman 2025

Valberedningen består av Andreas von Hedenberg, utsedd av Angur invest, Niklas Aronsson som representerar sig själv, Robin Gustafsson som representerar Olle Qvarnström och Servettkalkyl AB samt Petter von Hedenberg som styrelseordförande för Cheffelo.

Förslag till valberedningen har kunnat lämnas till: ir@cheffelo.com. Valberedningen har även kunnat nås brevledes med brev adresserat till Cheffelo AB (publ.), Valberedningen, Lofströms Allé 5 (3tr), 172 66 Sundbyberg.

Ledamöterna i valberedningen har inte erhållit någon ersättning från Cheffelo för sitt arbete.

D. Styrelsen

Styrelsen i Cheffelo är efter bolagsstämman bolagets högsta beslutande organ. Styrelsen ansvarar inför bolagsstämman enligt aktsamhetsplikten och förtroendeuppdraget som åläggs styrelsen enligt gällande lagar, förordningar och regler. Styrelsen är också ansvarig för uppfyllandet av bolagets mål som beslutats på årsstämman och som anges i bolagsordningen. Styrelsearbetet styrs därutöver av den arbetsordning som styrelsen varje år själv antar. Styrelsens arbetsordning reglerar även ansvarsfördelningen mellan styrelsen, dess ordförande och vd samt innehåller rutiner för vd:s rapportering till styrelsen.

Nuvarande arbetsordning antogs den 6:e maj 2024. Enligt den ska styrelsen, utöver det konstituerande styrelsemötet, sammanträda minst fyra gånger per år.

Styrelsen skall besluta i alla ärenden som inte ligger inom ramen för den dagliga förvaltningen samt i sådana frågor som kräver styrelsens godkännande enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen. Bland styrelsens uppgifter ingår att fastställa strategier, affärsplaner, budget, delårsrapporter och bokslutskommunikéer för Cheffelo. Vidare ska styrelsen övervaka vd:s arbete, tillsätta och

avsätta vd samt besluta om betydande förändringar i Cheffelos organisation och verksamhet. Styrelsens viktigaste uppgifter är att fastställa bolagets övergripande mål och strategi, säkerställa att bolaget har en väl fungerande koncernledning med väl anpassade ersättningsvillkor, tillse att bolagets externa rapportering präglas av öppenhet och saktlighet och ger en korrekt bild av bolagets utveckling, lönsamhet och finansiella ställning samt riskexponering, övervaka den finansiella rapporteringen med instruktioner för vd och fastläggande av krav på innehållet i de finansiella rapporter som fortlöpande tillställs styrelsen, tillse att bolagets insiderpolicy och loggboksförfarande efterlevs enligt lag och Finansinspektionens riktlinjer, se till att det finns effektiva system för uppföljning, kontroll och styrning av bolagets verksamhet och ekonomiska ställning mot fastställda mål, följa upp och utvärdera bolagets utveckling och att uppmärksamma och stödja vd i arbetet att vidta erforderliga åtgärder, se till att det finns tillfredsställande kontroll av bolagets efterlevnad av lagar och andra regler som gäller för bolagets verksamhet, se till att erforderliga etiska riktlinjer fastställs för bolagets uppträdande, samt till årsstämman föreslå eventuell utdelning, aktieåterköp, inlösen eller andra förslag som faller inom årsstämmans kompetens.

Styrelsens sammansättning

Enligt bolagsordningen ska Cheffelos styrelse bestå av lägst tre och högst nio ledamöter. Nuvarande styrelse består av fem stämموvalda ledamöter. I enlighet med valberedningens förslag omvaldes Petter von Hedenberg, Charlotte Gogstad, Johan Kleberg, Olle Qvarnström och Therese Reuterswärd. Petter von Hedenberg utsågs till styrelsens ordförande.

Styrelsens oberoende

Petter von Hedenberg är vd och ägare av Angur invest AB som innehar cirka 12,5% av rösterna i Cheffelo. Petter von Hedenberg kan således inte anses oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare enligt Koden.

Övriga fyra ledamöter valda av stämman, Charlotte Gogstad, Johan Kleberg, Olle Qvarnström och Therese Reuterswärd, är oberoende både i förhållande till Cheffelo, koncernledningen och bolagets större aktieägare enligt Koden. Ingen av dessa innehar ett ägande större än 10%. Styrelsen uppfyller därmed kravet i Koden på att minst två av de styrelseledamöter som är oberoende av bolaget och koncernledningen även ska vara oberoende av bolagets större aktieägare.

Arbetsordning

Styrelsens arbetsordning med instruktioner för arbetsfördelning mellan styrelse och vd för ekonomisk rapportering uppdateras och fastställs årligen. Vid styrelsens sammanträden avhandlas, förutom den ekonomiska rapporteringen och uppföljningen av den löpande affärsverksamheten och lönsamhetsutvecklingen, mål, strategier för affärsverksamheten, förvärv och väsentliga investeringar samt ärenden gällande kapitalstrukturen.

Styrelsen konstituerar sig vid ett styrelsemöte som hålls direkt efter årsstämman. Vid detta möte fastställs även styrelsens arbetsordning samt instruktion för vd samt utskottsinstruktioner och andra interna styrinstrument. Den nuvarande styrelsen höll sitt konstituerande möte den 6 maj 2024, vid vilket samtliga styrelseledamöter var närvarande.

Enligt Cheffelos bolagsordning ska styrelsen bestå av mellan 3 och 9 bolagsstämموvalda ledamöter, utan suppleanter. För närvarande består Bolagets styrelse av 5 ordinarie styrelseledamöter utsedda av bolagsstämman.

Namn	Position	Födelseår	Vald	Oberoende av Bolaget	Oberoende av större aktieägare
Petter von Hedenberg	Ordförande, Ledamot	1979	2023	Ja	Nej
Charlotte Gogstad	Ledamot	1977	2021	Ja	Ja
Johan Kleberg	Ledamot	1975	2022	Ja	Ja
Olle Qvarnström	Ledamot	1990	2023	Ja	Ja
Therese Reuterswärd	Ledamot	1981	2021	Ja	Ja

Styrelsens ordförande

Vid det konstituerande styrelsemötet som hölls den 6 maj 2024 valdes Petter von Hedenberg till styrelsens ordförande. Styrelsens ordförande ska leda styrelsens arbete och ansvarar för att styrelsens arbete bedrivs effektivt och att styrelsen fullgör sina uppgifter och ansvar. Ordföranden följer verksamhetens utveckling i dialog med vd och ansvarar för att övriga ledamöter fortlöpande får den information som krävs för att styrelsearbetet ska kunna utövas med upprätthållen kvalitet och i enlighet med aktiebolagslagen och andra tillämpliga lagar och förordningar, bolagsordningen samt styrelsens arbetsordning.

Styrelsearbetet 2024

Styrelsen har behandlat frågor relaterade till strategi, personal och organisation. Beslut har fattats avseende strategi, investeringar, finansiell budget och styrande policies.

Under året har styrelsen sammanträtt 11 gånger, där närvaro vid styrelsemöten under 2024 såg ut enligt nedan tabell.

Styrelseledamot	Styrelsemöten
Petter von Hedenberg	11
Charlotte Gogstad	11
Olle Qvarnström	11
Johan Kleberg	11
Therese Reuterswärd	11





Petter von Hedenberg

Född 1979. Styrelseordförande sedan 2023.

Utbildning: Utbildad civilekonom vid Handelshøyskolen BI.

Övriga nuvarande befattningar: Arbetande styrelseordförande i Mood Holding samt vd i Angur invest.

Tidigare befattningar (senaste fem åren): En av grundarna av byråkoncernen Mood Gruppen (ägs av Mood Holding) samt Godtlever.no (nu en del av Cheffelo).

Aktieäggande i Cheffelo: Petter von Hedenberg äger 1 583 670 aktier i Bolaget.



Charlotte Gogstad

Född 1977. Styrelseledamot sedan 2021.

Utbildning: Bachelor of Arts – International Relations och Bachelor of Business Administration vid Pacific Lutheran University, Master of Business Administration vid London Business School och Executive Leadership Programme vid Harvard Business School.

Övriga nuvarande befattningar: Vice President International Expansion på LoveHolidays, styrelseledamot i Topro Industri AS, styrelseledamot i Norway's Best Group AS och Flåmsbana AS.

Tidigare befattningar (senaste fem åren): Vice President Product & Tech Enablement för Expedia.com Ltd. och Senior Director Strategy & Business Development for Expedia.com Ltd.

Aktieäggande i Cheffelo: Charlotte Gogstad innehar inga aktier i Bolaget. Charlotte Gogstad äger 9 600 teckningsoptioner i Bolaget.¹⁾



Olle Qvarnström

Född 1990. Styrelseledamot sedan 2023.

Övriga nuvarande befattningar: Styrelseledamot i Svenska Medalj AB, Envirologic AB (publ) och Kontigo Care AB (publ).

Tidigare befattningar (senaste fem åren): Vd i Svenska Medalj AB 2020-2024. Grundare av Finwire Media & Services AB 2015.

Aktieäggande i Cheffelo: Olle innehar 811 295 aktier i Bolaget privat och via bolag.

¹⁾ Teckningsoptionerna förvärvades inom ramen för det långsiktiga incitamentsprogram som inrättades enligt beslut på årsstämma 14 mars 2021.



Therese Reuterswärd

Född 1981. Styrelseledamot sedan 2021.

Utbildning: Civilingenjör i Medieteknik vid Kungliga Tekniska högskolan.

Övriga nuvarande befattningar: Chief Marketing Officer på JumpYard AB, styrelsesuppleant i Robam AB och ledamot av Advisory Board i Beyond Retail AB.

Tidigare befattningar (senaste fem åren): Chief Marketing Officer på Qred AB, Chief Marketing Officer på Mentimeter, styrelseledamot i Thule Group, Director of Product på MatHem samt Head of Digital på Arla Foods.

Aktieäggande i Cheffelo: Therese Reuterswärd innehar inga aktier i Bolaget. Therese Reuterswärd äger 9 600 teckningsoptioner i Bolaget.¹⁾



Johan Kleberg

Född 1975. Styrelseledamot sedan 2022.

Utbildning: Civilekonom vid Handelshögskolan i Stockholm.

Övriga nuvarande befattningar: VD, styrelseordförande och delägare för Bookbinders Design och Insjöns Väveri samt Styrelseordförande i In-grid AB.

Tidigare befattningar (senaste fem åren): vd Adlibris.

Aktieäggande i Cheffelo: Johan Kleberg innehar 2 000 aktier i Cheffelo.

¹⁾ Teckningsoptionerna förvärvades inom ramen för det långsiktiga incitamentsprogram som inrättades enligt beslut på årsstämma 14 mars 2021.

Arvode till styrelsens ledamöter

Arvoden och andra ersättningar till styrelseledamöterna, inklusive styrelsens ordförande, beslutas av bolagsstämman. Vid årsstämman som hölls den 24 april 2024 beslutades det att totala arvodet för styrelseledamöterna, för tiden intill nästa årsstämma, ska uppgå till 1 300 000 kronor. 500 000 kronor ska utgå till styrelseordföranden och 200 000 kronor vardera till Charlotte Gogstad, Johan Kleberg, Olle Qvarnström och Therese Reuterswärd. Vidare omfattas Charlotte Gogstad och Therese Reuterswärd av ett teckningsoptionsprogram, vilket beslutades vid årsstämman som hölls den 14 mars 2021.

Bolagets styrelseledamöter har inte rätt till några förmåner när de avgår som styrelseledamöter.

Utvärdering av vd

Styrelsen utvärderar fortlöpande vd:s och koncernledningens arbete och kompetens. Detta behandlas minst en gång per år utan närvaro av representanter från koncernledningen.

Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

På årsstämman som hölls den 14 mars 2021 beslutades om principer för ersättning till ledande befattningshavare. Bolaget strävar efter att erbjuda en total ersättning som är marknadsmässig och som därigenom förmår attrahera och behålla kvalificerade medarbetare. Ersättningen ska baseras på medarbetarens position, ansvarsområden och prestation. Den totala ersättningen till ledande befattningshavare ska bestå av fast lön, rörlig kontantersättning och pension.

Den fasta lönen utgör grunden för den totala ersättningen. Den fasta lönen ska baseras på koncernledningsmedlemmets kompetens, ansvar och prestation och ska vara konkurrenskraftig i förhållande till gällande marknadsstandard. Den rörliga ersättningen ska kopplas till förutbestämda och mätbara kriterier och baseras i huvudsak på koncernens finansiella utfall för varje år. Rörlig ersättning som betalas kontant ska inte överstiga 100% av den fasta lönen. Pensioner ska utformas på ett sådant sätt att de återspeglar normalt accepterade nivåer och seder i det land där koncernledningsmedlemmen är anställd. Om möjligt ska pensionerna vara premiebestämda.

Koncernen tillämpar en uppsägningstid om högst tolv månader. Vid egen uppsägning gäller generellt sex månaders uppsägningstid. Vid uppsägning från Cheffelos sida kan avgångsvederlag utgå med upp till nio månadslöner.

Utöver nämnda rörliga ersättning kan tillkomma från tid till annan beslutade aktiebaserade incitamentsprogram, vilka ska beslutas av årsstämman.

Ersättningsutskottet

Styrelsen för Cheffelo i sin helhet fullgör ersättningsutskottets uppgifter enligt Svensk kod för bolagsstyrning. Medlem i bolagsledning ska ej delta i sådant arbete. Uppgifter hänförliga till ersättningsfrågor inkluderar övervakning och utvärdering av efterlevnad av dessa riktlinjer samt beredande av beslut i frågor om ersättningsprinciper, ersättningar och andra anställningsvillkor för bolagsledningen. Vidare ska pågående och under året avslutade program för rörliga ersättningar till bolagsledningen följas och utvärderas.

E. Revisor

Cheffelos revisorer utses av årsstämman. Vid årsstämman 2024 omvaldes revisionsbolaget KPMG AB som revisor till och med årsstämman 2025. Auktoriserade revisorn Fredrik Westin har utsetts till huvudansvarig revisor. Alla tjänster som avropas utöver lagstadgad revision prövas särskilt för att säkerställa att det inte föreligger någon konflikt utifrån oberoende eller jävsförhållande.

För ersättningar och andra arvoden till revisorer, se not 6.

F. VD och koncernledning

Vd utses av styrelsen och har till uppgift att ansvara för den löpande förvaltningen av bolaget i enlighet med styrelsens riktlinjer och anvisningar. I samband med detta ska vd genom erforderliga kontrollsystem förvissa sig om att bolaget efterlever tillämpliga lagar och förordningar. Vd är föredragande vid styrelsemötena och ska tillse att styrelsen får ett så sakligt, utförligt och relevant informationsunderlag som erfordras för att styrelsen ska kunna fatta väl underbyggda beslut. Dessutom har vd en kontinuerlig dialog med styrelsens ordförande och håller denne informerad om bolagets och koncernens utveckling och finansiella ställning.

Cheffelos koncernledning bestod under större delen av året av sex personer som representerar olika funktioner inom bolaget: verkställande direktör (CEO), finansdirektör (CFO), operativ direktör (COO), produkt- och inköpsdirektör (CPPO), kommersiell direktör (CCO) samt teknisk direktör (CTO).

Den 1 oktober 2024 genomfördes en organisationsförändring där Claes Stenfeldt tilldelades nya ansvarsområden i rollen som Chief Customer Officer (CCO), samtidigt som det meddelades att Adam Björklund ansluter till den nya rollen som kommersiell tillväxtdirektör (CGO) från och med den 1 januari 2025 då Klaus Toft-Nørgaard återgår till rollen som affärsutvecklingsdirektör (CBDO).

Efter genomförd organisationsförändring består Cheffelos koncernledning av sju personer per den 1:a januari 2025, fördelade på tre länder, och representerar funktionerna: verkställande direktör (CEO), finansdirektör (CFO), operativ direktör (COO), kunddirektör (CCO), kommersiell tillväxtdirektör (CGO), teknisk direktör (CTO) samt affärsutvecklingsdirektör (CBDO).

Koncernledningen håller ledningsmöten minst 2 gånger per månad och avhandlar då resultatuppföljning, investeringar, produktivitets- och utvecklingsprojekt, organisation och andra strategiska och taktiska frågor. Sammanträdena leds av vd, som fattar beslut i samråd med övriga medlemmar i koncernledningen.

För principer, ersättningar och andra arvoden till vd och koncernledning, se not 5.



Klaus Toft-Nørgaard, CBDO

Född 1964. Chief Business Development Officer från januari 2025. Tidigare Chief Commercial Officer 2022-2024, Chief Executive Officer RetNemt 2004-2022.

Utbildning: Executive MBA, Copenhagen Business School och Diploma in Marketing, Southern Denmark University.

Övriga nuvarande befattningar: Styrelseordförande för Cheffelo Denmark ApS samt vd och styrelseordförande för Toft Nørgaard Holding ApS.

Tidigare befattningar (senaste fem åren): Vd för Cheffelo Denmark ApS.

Aktieäggande i Cheffelo: Klaus Toft Nørgaard innehar, genom sitt helägda bolag Toft Nørgaard Holding ApS, 322 401 aktier i Bolaget. Klaus Toft Nørgaard innehar 25 000 teckningsoptioner i teckningsoptionsprogram 2022/2025. ⁽¹⁾

Walker Kinman, Vd

Född 1975. Verkställande direktör sedan 2019, tidigare CFO sedan 2018.

Utbildning: Bachelor of Science, Business Administration & Finance Concentration vid Boston University.

Övriga nuvarande befattningar: Styrelseordförande och vd i Cheffelo Sweden AB, Cheffelo NewCo AB, Cheffelo Norway

AS och WJK Strategic Consulting AB samt styrelsemedlem och vd i Cheffelo Denmark ApS.

Aktieäggande i Cheffelo: Walker Kinman innehar 253 740 aktier i Bolaget samt 80 000 teckningsoptioner i teckningsoptionsprogram 2023/2025. ⁽²⁾

Anton Nytorp, CTO

Född 1988. Chief Technology Officer sedan 2022.

Utbildning: Civilingenjör i industriell ekonomi från Linköpings universitet.

Tidigare befattningar: Chef över Coop Norges digitala affär CoopX, projektledare på Boston Consulting Group.

Aktieäggande i Cheffelo: Anton Nytorp innehar 45 000 aktier i Bolaget, 25 000 teckningsoptioner i teckningsoptionsprogram 2022/2025 ⁽¹⁾ samt 20 000 teckningsoptioner i teckningsoptionsprogram 2023/2025. ⁽²⁾

Claes Stenfelt, CCO

Född 1968. Chief Customer Officer sedan oktober 2024. Tidigare Chief Product and Procurement Officer, i bolaget sedan 2018.

Utbildning: Bachelor, Business Administration & Marketing vid IHM Business School.

Övriga nuvarande befattningar: Styrelsemedlem i Cheffelo Sweden AB och Cheffelo NewCo AB.

Aktieäggande i Cheffelo: Claes Stenfelt innehar 44 000 aktier, 25 000 teckningsoptioner i teckningsoptionsprogram 2022/2025 ⁽¹⁾ samt 40 000 teckningsoptioner i teckningsoptionsprogram 2023/2025. ⁽²⁾

Erik Bergman, CFO

Född 1982. Chief Financial Officer sedan 2021, tidigare Head of Business Control sedan 2019.

Utbildning: Master of Science in Business Administration and Economics vid Stockholms universitet.

Övriga nuvarande befattningar: Styrelsemedlem i Cheffelo Sweden AB och Cheffelo NewCo AB.

Aktieäggande i Cheffelo: Erik Bergman innehar 18 883 aktier i Bolaget samt 25 000 teckningsoptioner i teckningsoptionsprogram 2022/2025 ⁽¹⁾ samt 20 000 teckningsoptioner i teckningsoptionsprogram 2023/2025. ⁽²⁾

Vibeke Amundsen, COO

Född 1968. Chief Operating Officer sedan 2021.

Utbildning: Master of Science, Norges tekniske høgskole och Master of Management, Norwegian Business Institute.

Övriga nuvarande befattningar: Styrelsemedlem i Cheffelo Denmark ApS och Cheffelo Norway AS.

Tidigare befattningar (senaste fem åren): Director Warehouse Management på TINE BA och Senior Project Manager på Vinmonopolet.

Aktieäggande i Cheffelo: Vibeke Amundsen innehar 20 000 aktier i Bolaget, 25 000 teckningsoptioner i teckningsoptionsprogram 2022/2025 ⁽¹⁾ 10 000 teckningsoptioner i teckningsoptionsprogram 2023/2025. ⁽²⁾

1) Teckningsoptionerna förvärvades inom ramen för det långsiktiga incitamentsprogram som inrättades enligt beslut på årsstämma 27 april 2022

2) Teckningsoptionerna förvärvades inom ramen för det långsiktiga incitamentsprogram som inrättades enligt beslut på årsstämma 27 april 2023

Uppföljning och intern kontroll

Styrelsen och vd ansvarar för intern kontroll, vilket regleras i aktiebolagslagen och i Koden. Styrelsen är ansvarig för bolagets organisation och förvaltning av bolagets angelägenheter och ska se till att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska förhållanden kontrolleras på ett betryggande sätt. Vd:n i ett bolag ska enligt aktiebolagslagen sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens anvisningar och riktlinjer. Vd ska vidare vidta de åtgärder som är nödvändiga för att säkerhetsställa att bolagets bokföring fullgörs i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen utförs på ett betryggande sätt.

Som stöd för vd i det löpande arbetet ingår koncernens ledningsgrupp. I koncernledningen finns en representant för var och en av bolagets olika funktioner. Organisationen är utformad för att möjliggöra ett snabbt beslutsfattande där operativa beslut inom en funktion fattas på funktionsnivå, medan beslut som berör flera funktioner fattas av koncernledningen. Strategiska beslut och övergripande finansiella frågor fattas av bolagets styrelse och koncernledning. Styrelsen fastställer årligen koncernens strategi och finansiella mål.

Intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen omfattas av en process som involverar styrelse, koncernledning och personal. Processen har utformats för att säkerhetsställa tillförlitligheten i den externa rapporteringen. Basen för den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen utgörs av en övergripande kontrollmiljö där organisation, beslutsvägar, befogenheter och ansvar har dokumenterats och kommunicerats i styrande dokument. Cheffelos ekonomifunktion använder ett gemensamt konsolideringssystem och tillämpar en koncerngemensam redovisningsinstruktion. Koncernens redovisningsfunktion har ett nära och väl fungerande samarbete med controllers avseende bokslut och rapportering, där samtliga Cheffelos dotterföretag rapporterar månadsvis. Rapporteringen utgör grunden för koncernens konsoliderade finansiella rapportering.

Med hänsyn till bolagets storlek och verksamhet, har styrelsen bedömt att det i nuläget inte finns ett behov av

en internrevisionsfunktion. Styrelsen ansvarar för bolagets interna kontroll, och uppföljning av dess effektivitet sker löpande. Den externa revisorn genomför en oberoende granskning av bolagets finansiella rapportering och kontrollsystem inom ramen för den lagstadgade revisionen, vilket även inkluderar en revision av bolagets interna kontroller.

Cheffelo har ett antal policys för koncernens verksamhet och dess medarbetare. Bland dessa märks till exempel följande:

Attestpolicy

Denna policy ger riktlinjer för delegering och tilldelning av behörighet att godkänna transaktioner.

Hållbarhetspolicy

Styrelsen har det övergripande ansvaret för hållbarhetsfrågor och arbetar aktivt för att företaget ska bibehålla långsiktiga och förtroendeingivande relationer samt en god affärsetik.

Informationspolicy

Koncernens informationspolicy är ett dokument som beskriver koncernens generella principer för informationsgivning och kommunikation.

Insiderpolicy

Insiderpolicyn syftar till att informera anställda och andra berörda inom koncernen om de lagar och regler som är tillämpliga avseende bolagets informationsspridning och de särskilda krav som ställs på personer som är aktiva i ett bolag noterat på Nasdaq First North Premier Growth Market rörande exempelvis kurspåverkande information.

Riskbedömning och riskhantering

Cheffelo är genom sin skandinaviska närvaro utsatt för ett antal olika risker. Riskhanteringen inom koncernen styrs av fastlagda policys och rutiner, vilka återkommande revideras av Cheffelos styrelse.

För ytterligare information kring Cheffelos risker se förvaltningsberättelsen.

En effektiv riskhantering förenar den operativa affärsutvecklingen med ägarnas och andra intressenters krav på kontroll och en långsiktigt god värdeutveckling. Riskhanteringen syftar till att minimera risker men också till att säkerställa att möjligheter tillvaratas på bästa sätt. Riskhanteringen omfattar följande riskområden: strategiska risker, kommersiella risker, operativa risker, finansiella risker och regulatoriska risker. Huvudmetoden i riskarbetet utgår ifrån ledorden identifiera, analysera, reagera och kontrollera risk.

De risker som identifierats avseende den finansiella rapporteringen hanteras via bolagets kontrollaktiviteter. Kontrollaktiviteterna syftar till att förebygga, upptäcka och korrigerar fel och avvikelser. För att minimera identifierade risker i den finansiella rapporteringen finns övergripande policys, vägledningar, instruktioner och tidplaner upprättade för den finansiella rapporteringen. I allt väsentligt hanteras all finansiell rapportering centralt av ekonomifunktionen, men där vissa delar av processerna är decentraliserade ute i organisationen. Inom ramen för gällande processer och rutiner finns inbyggda kontrollaktiviteter på samtliga nivåer inom organisationen, där hanteringen sker både genom manuella kontroller i form av till exempel avstämningar och inventeringar, automatiska kontroller genom IT-systemen samt genom generella kontroller i den underliggande IT-miljön. Kontrollaktiviteter kompletteras också av detaljerade ekonomiska analyser av resultat samt uppföljning mot budget och prognoser vilket ger en övergripande bekräftelse på rapporteringens kvalitet.

Effektiviteten i processen för riskbedömning och genomförandet av kontrollaktiviteterna följs upp kontinuerligt. Uppföljningen omfattar både formella och informella rutiner som används av de ansvariga på varje nivå. Rutinerna inbegriper uppföljning av resultat mot budget och planer, analyser och nyckeltal. Styrelsen erhåller månadsvis rapporter om koncernens finansiella ställning och utveckling. Vid varje styrelsemöte behandlas bolagets ekonomiska situation och ledningen analyserar månatligen den ekonomiska rapporteringen på detaljnivå.



Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten

Till bolagsstämman i Cheffelo AB (publ) org. nr 559021-1263

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2024 på sidorna 10-18 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 *Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionsd i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

Uttalande

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplýsningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2-6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningen och koncernredovisningen samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Stockholm den 28 mars 2025

KPMG AB

Fredrik Westin

Auktoriserad revisor



Om Aktien

Cheffelo noterades på Nasdaq First North Premier Growth Market med första handelsdag den 29:e mars 2021. Sista betalkurs per den 31 december 2024 var 25,20 kronor, vilket gav ett börsvärde för Cheffelo på 319,5 MSEK.

Under 2024 omsattes, totalt 6,7 miljoner aktier i Cheffelo med en genomsnittlig daglig volym om 26 893 aktier.

Antal registrerade aktieägare ökade under 2024 och uppgick vid årets slut till 2 625 (2 083). 70,5% av aktierna ägdes vid årets slut av privatpersoner och det utländska ägandet uppgick till 33,8% av aktierna.

Övrig aktieinformation:

Kortnamn: CHEF

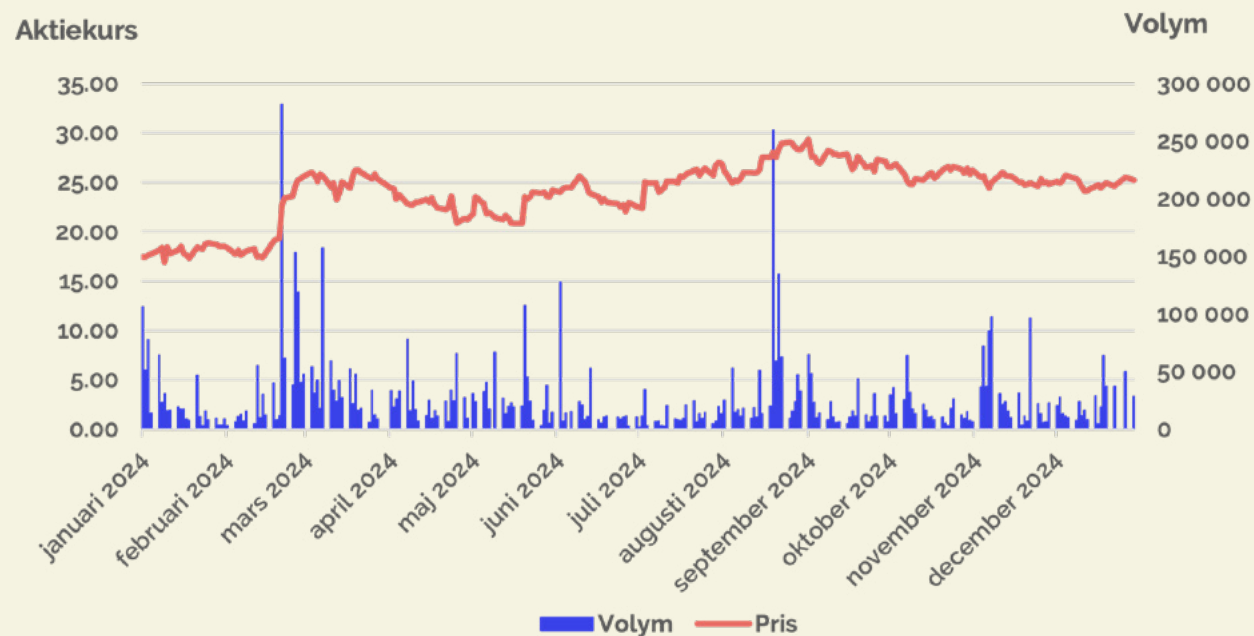
ISN: SE0015556873

LEI: 529900HKIZBVX08VVG76

Utdelningspolicy

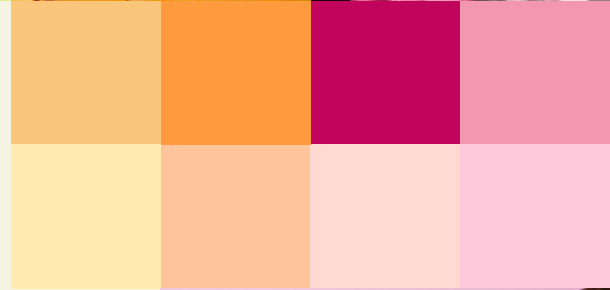
Cheffelos utdelningspolicy syftar till att ge aktieägarna en utdelning som ger en god direktavkastning samtidigt som den ger bolaget möjlighet att investera i strategiska tillväxtmöjligheter.

Utdelningen bör uppgå till minst 50% av kassaflödet från den löpande verksamheten minus förvärv av anläggningstillgångar och amortering av leasingsskuld.



Hållbarhetsrapport 2024

Cheffelo



Innehållsförteckning

Hållbarhet på Cheffelo	22
Några ord från vår vd.....	23
Hållbarhet på Cheffelo	24
Dubbel väsentlighetsanalys	26
Miljö	27
Klimatpåverkan	27
Måltidsplanering – Kvalitet, livsmedelssäkerhet och inköp.....	30
Matsvinn	33
Förpackningar	34
Logistik.....	36
Avfallshantering.....	37
Socialt	38
Mångfald, rättvisa och medarbetarutveckling	38
Medarbetarnas välbefinnande och arbetsplats säkerhet	40
Mänskliga rättigheter och antikorrupcion genom hela vår värdekedja.....	42
Hälsosamma matvanor	43
Socialt ansvar	44
Styrning	45
Hållbarhetsstyrning.....	45
Om denna rapport.....	46
Oberoende revisors rapport	47



Några ord från vår vd

Hållbarhet är inte bara en checkbox hos Cheffelo; grunden för vår verksamhet med matkassar är att hjälpa kunderna att äta bra utan stress och med minsta möjliga matsvinn.

2024 har varit ett år med framsteg i detta avseende. Vår ledningsgrupp satte tidigt upp nya hållbarhetsmål som syftade till att minska vår miljöpåverkan och tydliggöra våra ambitioner sett till socialt ansvar. Det kanske mest framträdande exemplet är att vi inledde ett nytt samarbete med Röda Korset, vilket stärker våra insatser för att bekämpa matosäkerhet bland utsatta familjer i nordiska samhällen. Vidare är vi stolta över att kunna presentera att vi överträffade vårt mål på max 3,0 g matavfall per portion med 16%, så resultatet för 2024 hamnade på 2,51 g matavfall per portion. Dessutom, i februari 2024 implementerade vi Better Box Calculation på alla produktionsanläggningar för att optimera storleken på våra kartonger för matkassarna efter mängden ingredienser. Systemet lanserades förra året, men den fulla effekten blev tydlig först 2024. När vi jämför vår förbrukning av kartonger från Q1 2023 med hela 2024 kan vi se att vi använder många fler små kartonger, vilket lett till en minskning med cirka 50 ton kartong för 2024. En annan positiv effekt av flera småkartonger är minskad pallynvändning och minskat transportbehov.

Sammantaget har vi gjort framsteg inom alla mål och vi ser fram emot ytterligare förbättringar under 2025.

Det senaste året har vi sett en turbulent makromiljö, men vi har ändå lyckats gå mot strömmen genom att leverera finansiell hållbarhet, vilket är en grundläggande byggsten i

allt vi gör. Företag med svagare och ohållbara affärsmetoder började att försvinna runt omkring oss. Vi har hållit fast vid våra värderingar och fortsatt att fokusera på ansvarsfulla metoder och långsiktiga mål. Vi står fast vid vårt åtagande att arbeta med lokala leverantörer, då detta innebär bättre kvalitet, ingen överproduktion (och därmed inget matsvinn), kortare transportsträckor och ett långsiktigt stöd till infrastrukturen för lokal livsmedelsproduktion på de marknader där vi är verksamma.

Det som jag är mest stolt över i år är våra medarbetare. Jag har sett ett otroligt engagemang, hängivenhet och fantastiska prestationer i hela bolaget, vilket ledde till ett resultat för året som överträffade våra förväntningar. Vår senaste medarbetarundersökning talar sitt tydliga språk. Vi överträffade riktmärkena över hela linjen och överträffade även riktmärkena för Topp-25% på flera områden, vilket återspeglar våra ansträngningar under året. Detta är ett bevis på den kultur som vi tillsammans har byggt upp – en kultur som jag är fast besluten att värda samt förbättra så att Cheffelo fortsätter att vara en bra arbetsplats.

Sedan vår första hållbarhetsrapport 2017 har vi strävat efter transparens. Under de senaste åren har vi tagit stora steg framåt, bland annat genom att kartlägga våra CO₂e-utsläpp och inkludera Scope 1, 2 och, för första gången, även Scope 3-utsläppsdata i denna rapport. Vi har förberett oss inför EU:s direktiv om hållbarhetsrapportering (CSRD) och anpassat vårt arbete till de europeiska standarderna för hållbarhetsrapportering (ESRS). Samtidigt följer vi noga utvecklingen av

regulatoriska riktlinjer, inklusive EU-kommissionens Omnibus-förslag, som kan påverka vår skyldighet att tillämpa CSRD. Oavsett de slutliga regelverkskraven är vi fast beslutna om att fortsätta vara transparenta i vår rapportering och att redovisa hållbarhetsarbete i linje med praxis och intressenternas förväntningar. Jag ser fram emot att se det utmärkta teamarbetet mellan Cheffelonier i alla funktioner när vi fortsätter att arbeta mot våra mål.

Om du har kommentarer eller frågor som rör vårt hållbarhetsarbete är du mycket välkommen att höra av dig till mig. Jag hoppas att du finner vår hållbarhetsrapport för 2024 intressant.

Walker Kinman
CEO



Hållbarhet hos Cheffelo

Vi är stolta över att ta ansvar för den påverkan som vår verksamhet har på miljön, människor och samhället, samtidigt som vi upprätthåller ekonomisk hållbarhet. Vår hållbarhetspolicy styrs av FN:s mål för hållbar utveckling, i synnerhet:

- Mål 2: Ingen hunger
- Mål 3: God hälsa och välbefinnande
- Mål 8: Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt
- Mål 9: Industri, innovation och infrastruktur
- Mål 12: Ansvarsfull konsumtion och produktion
- Mål 13: Bekämpa klimatförändringar
- Mål 14: Liv under vattenytan, och
- Mål 15: Livet på land.

I den här rapporten lyfter vi fram våra åtgärder för att hantera vår miljöpåverkan, våra medarbetares välbefinnande samt den positiva inverkan vi har på våra kunders vardag genom att förenkla den och på de samhällen som finns runt omkring oss.

Vår hållbarhetsstrategi är uppdelad i miljömässiga och sociala fokusområden, vilka är väsentliga för vår verksamhet och branschen vi verkar i.

- **På miljöområdet följer vi upp** och minskar matsvinnet och våra koldioxidutsläpp, optimerar vår logistik, använder våra förpackningar för att öka hållbarheten på ingredienserna och minskar mängden förpackningsmaterial. Vi köper in ingredienser på ett ansvarsfullt sätt för att kunna erbjuda våra kunder de bästa måltiderna.



- **Inom det sociala området** fokuserar vi på att vara en ansvarsfull arbetsgivare, stödja de lokala samhällena som vi är verksamma i och säkerställa att vi arbetar med ansvarsfulla leverantörer som fokuserar på djurvälfärd och näringsrika ingredienser, vilket kan gynna våra kunders hälsa.

Hållbarhetsmål och åtaganden

I början av 2024 presenterade vi nya mål för vårt hållbarhetsarbete som ska minska vår miljöpåverkan och bidra positivt på det sociala området. Våra insatser för att uppnå dessa mål under 2024 bestod av följande:

Miljömål



- **Den första solcellsanläggningen ska installeras på taket till våra produktionslokaler senast 2026.**

- Det har inletts diskussioner med våra hyresvärdar och vi siktar på att kunna ha en slutlig plan på plats under 2026.



- **100% förnybar energi används på våra kontor och i vår produktion*.**

- Uppnåddes 2023 genom köp av ursprungsgarantier för elavtal i Norge.
- Danmark och Sverige har haft ursprungsgarantier sedan åtminstone 2022.



- **Transparent klimatpåverkansmärkning på maträtter inklusive implementering av "lägre påverkan nudging-attribut senast 2025".**

- Första steget med att matcha alla ingredienser med emissionsfaktorer är klart.



- **80% minskning av användandet av is från 2022 års nivå.**

- Fortsatt utbyggnad av kylda last mile-leveranser för att minska behovet av is i kartongerna. Från 2025 är målet att nå 650 g is per matkasse senast 2026, och övergå till ett absolut mål för bättre spårning, transparens och anpassning till målet om minskat matsvinn.



- **80% återvunnet material i våra indirekta förpackningsmaterial.**

- Bytt till 100 % återvunna EPS-skivor för lådisolering i Danmark. Från 2025 är målet att ha 50 % återvunnet material i indi-

rekt förpackning, med begränsade ökning av återvunnen kartong på grund av hållfasthet, produktion och maskinbegränsningar.



- **Under 3,0 g matavfall per portion från den egna verksamheten.**

- 2,51 g matavfall per portion år 2024 har uppnåtts genom ökat fokus på minskning av matavfall. Uppdaterat mål för 2025 och framåt: Matavfall från den egna verksamheten under 2,5 g per portion.



- **Alla nyckelleverantörer** har åtagit sig att följa Cheffelos uppförandekod för leverantörer.**

- Alla leverantörer av ingredienser har åtagit sig att följa Cheffelos uppförandekod för leverantörer.
- 66% av alla återstående nyckelleverantörer (exkl. leverantörer av ingredienser) har åtagit sig att följa Cheffelos uppförandekod för leverantörer, och för 30% av alla återstående nyckelleverantörer (exkl. leverantörer av ingredienser) har Cheffelo i stället accepterat deras uppförandekod.

Sociala mål



- **2% av nettointkomsten avsätts för att hantera matosäkerhet i Nordiska hushåll.**

- Samarbete med Röda Korset i Sverige, Norge och Danmark har etablerats i november 2024 och de första bidragen gjordes i december 2024.



- **1 av 4 kandidater till nyanställningar ska komma från en underrepresenterad bakgrund.**

- Vi säkerställer att kandidater från underrepresenterade bakgrunder inkluderas i intervjuer och väljer alltid den bäst kvalificerade kandidaten samtidigt som vi främjar inkludering.



- **Jämställdhet i alla befattningar med personalansvar.**

- Att uppnå en jämn könsfördelning på ledarposter fortsätter vara en prioritet. Kvinnor utgjorde 31% av våra ledare i slutet av 2024.



- **En arbetsmiljö fri från olyckor och skador**

- Fokus på arbetsskaderapportering har lett till en ökning av antalet rapporterade arbetsskador. Förbättringsarbete baserat på rapporter pågår.

Vi är fast beslutna att uppnå våra hållbarhetsmål de kommande åren, samtidigt som vi kontinuerligt förfinar målen och våra åtaganden för att reflektera nya insikter, förändrade omständigheter och Cheffelos hållbarhetsprioriteringar.

*Inköp av certifikat för ursprungsgarantier (GO).

**De största leverantörerna som utgör 90% av kostnaden för våra inköpta produkter och tjänster.

Dubbel väsentlighetsanalys

En viktig del av vårt hållbarhetsarbete är att föra en transparent och kontinuerlig dialog med våra intressenter, för att säkerställa att vi gör det som är mest väsentligt för alla som är kopplade till, eller påverkas av, vår verksamhet. Under 2024 har vi löpande kommunicerat med medarbetare, kunder, leverantörer, ägare, investerare och andra intressenter för att informera om våra prioriteringar samt för vägledning i vårt arbete. Återkopplingen från medarbetarundersökningar, kundinsikter och leverantörssamarbeten gav värdefulla perspektiv, medan dialog med ägare, investerare och tillsynsmyndigheter bidrog till att anpassa våra insatser till rådande förväntningar.

Med utgångspunkt i denna dialog påbörjade vi 2024 vår första dubbla väsentlighetsanalys (DMA). Detta är ett viktigt steg på vår hållbarhetsresa i vilken vi utvärderar både den miljömässiga och sociala påverkan av vår verksamhet liksom de finansiella riskerna och möjligheterna som hållbarhetsfrågorna medför. Vår DMA har tagits fram i enlighet med de Europeiska standarderna för hållbarhetsrapportering (ESRS) och har fungerat som en förberedelse inför direktivet om hållbarhetsredovisning för företag (CSRD), som införlivats i Årsredovisningslagen från juli 2024.

Vi följer noga utvecklingen kring regulatoriska riktlinjer, som kan påverka vår skyldighet att tillämpa CSRD. Oavsett hur regelverket utvecklas är vi fast beslutna att upprätthålla en hög transparens och fortsatt utveckla vår hållbarhetsrapportering i linje med bästa praxis och intressenternas förväntningar. Cheffelo befinner sig redan långt fram i för-

beredelserna inför CSRD. Utöver DMA-arbetet har vi också stärkt vår datainsamling, förfinat styrningen och anpassat våra rapporteringsmetoder till ESRS för att säkerställa att vi är redo för framtida krav.

För att bättre förstå värdet av DMA har vi talat med Cheffelos CFO, Erik Bergman.

Hur har den dubbla väsentlighetsanalysen hjälpt dig att förstå och hantera prioriteringarna hos Cheffelos viktigaste intressenter?

Genom att titta på Cheffelos påverkan från både ett finansiellt och ett miljömässigt/socialt perspektiv, hjälpte vår dubbla väsentlighetsanalys oss att se vilka frågor som verkligen är viktiga för våra intressenter. Vi använder nu dessa insikter för att forma våra beslut.

Hur förväntar du dig att insikterna från den dubbla väsentlighetsanalysen kommer att påverka ditt engagemang med intressenter och till att forma Cheffelos framtida strategi?

Genom att titta närmare på de frågor som är viktigast för våra intressenter, samt mäta dem, säkerställer vi att vi genomför åtgärder där det gör skillnad. Det är trots allt så att "det som mäts blir gjort". Insikterna från vår dubbla väsentlighetsanalys hjälper Cheffelo att fortsätta framåt inom hållbarhetsområdet.

Själva DMA-processen är strukturerad och omfattande. Vi började med att identifiera potentiella väsentliga frågor med hjälp av intern data, återkoppling från intressenter och

externa jämförelser. Dessa ämnen bedömdes sedan utifrån kriterier som omfattning, skala, sannolikhet och finansiell relevans.

Resultaten av denna första DMA håller fortfarande på att tas fram, men processen understryker vårt engagemang för transparens, ansvarstagande och kontinuerliga förbättringar. De slutgiltiga väsentliga frågorna kommer att utgöra en grund för att finslipa vår hållbarhetsstrategi och prioritera åtgärder under de kommande åren. När vi fortsätter vår resa är vi fast beslutna om att skapa meningsfull skillnad för våra intressenter och anpassa vår verksamhet efter behoven för en hållbar framtid.

Erik Bergman
CFO



Klimatpåverkan

Genom smarta val och effektiv användning av resurser i hela vår leveranskedja strävar vi efter att minska resursförbrukningen. Dessutom gör våra tjänster det möjligt för kunderna att minimera klimatpåverkan från sina dagliga middagar genom att minska matsvinnet och att inte behöva åka lika ofta till affären. Dessa insatser speglar vårt holistiska förhållningssätt till klimatförändringarna genom både operativ effektivitet och konsumentinflytande.

2024 markerade en viktig milstolpe i vår hållbarhetsresa då vi för första gången började rapportera Scope 3-utsläpp. Vid sidan av Scope 1 och Scope 2 ger denna omfattande rapportering, i enlighet med GHG Protocol-standarderna, en fullständig bild av vårt koldioxidavtryck, vilket gör det möjligt för oss att identifiera viktiga drivkrafter för utsläpp och fokusera på effektiva insatser för att minska dem.

Översikt över utsläpp

Uppgifterna om Scope 1-, 2- och 3-utsläpp visar både på framsteg och på områden för fortsatt arbete. Scope 1-utsläppen ökade på grund av ett köldmedieläckage i vår kylcontainer i Danmark, vilket resulterade i tillförandet av 2,4 kg R404A. För att minska framtida risker fortsätter vårt regelbundna underhåll och service av kylsystem och vi överväger också att övergå till köldmedium med lägre klimatpåverkan, där det är möjligt. För Scope 2 har vi sett en minskning av utsläppen, främst tack vare att den norska elen har en utsläppsfaktor på $0,05 \text{ kg CO}_2\text{e/kWh}$ enligt AIB:s europeiska residualmixar för 2023 (data för 2023 används eftersom 2024 ännu inte har publicerats).

För att ytterligare minska de platsbaserade Scope 2-utsläppen har vi satt upp ett ambitiöst mål om att slutföra installationen av den första solcellsanläggningen på taken till produktionslokaler senast 2026. Under 2024 inleddes diskussioner med våra hyresvärdar och vi strävar efter att upprätta en tydlig implementeringsplan under 2025.

Detta initiativ förväntas förbättra vår övergång till förnybar energi och betydligt minska beroendet av elnätet.

Utsläpp per scope, ton CO ₂ e	2022	2023	2024
Scope 1 <i>Köldmedier & bränsle från leasingbilar (kylning och luftkonditionering)</i>	4,32	3,64	10,81
Scope 2, marknadsbaserat ¹ <i>Energiförbrukning</i>	479,82	77,01	29,34 ⁴
Scope 2, platsbaserat ² <i>Energiförbrukning</i>	142,07	145,22	56,90 ⁴
Scope 3 ³ <i>Indirekta utsläpp i värdekedjan</i>	Ej rapporterad	Ej rapporterad	42 749,4

1) En marknadsbaserad metod återspeglar utsläpp från el som företag har valt avsiktligt (eller deras brist på val). 2) En platsbaserad metod återspeglar den genomsnittliga utsläppsintensiteten för de nät där energiförbrukningen sker (använder främst utsläppsfaktordata för nätgenomsnitt). 3) Scope 3-utsläpp inkluderar Kategori 1: Inköpta varor och tjänster (inköp av ingredienser och indirekta förpackningar), Kategori 3: Bränsle- och energirelaterade verksamheter som inte ingår i Scope 1 och 2, Kategori 4: Transport och distribution uppströms (inkommande logistik), Kategori 5: Avfall som genereras i verksamheten, Kategori 6: Arbetsresor, Kategori 7: Anställdas pendlande, Kategori 8: Leasade tillgångar uppströms, Kategori 9: Transport och distribution nedströms (utgående logistik), Kategori 12: Sluthantering av sålda produkter (förpackningsavfall). 4) Utsläppsfaktorn för fjärrvärme i Norge inkluderar både uppströms- och Scope 2-utsläpp eftersom inga andra utsläppsfaktorer finns tillgängliga, källa: <https://www.fjernkontrollen.no/co2/>

Uppdelning av Scope 3-utsläpp

Inkluderingen av Scope 3-utsläpp ger värdefulla insikter om miljöpåverkan genom hela vår värdekedja. För att bättre sätta dessa data i sitt sammanhang har vi beräknat Scope 3-utsläpp per levererad matkasse, vilket ger en tydligare förståelse för vårt miljöavtryck och erbjuder ett mått för att kunna göra jämförelser mellan åren. Under 2024 hade vi 34,69 kg CO₂e per levererad matkasse, exklusive utsläpp från scope 1 och 2. Genom att årligen följa upp detta mått ämnar vi att identifiera mönster och prioritera insatser för att minska utsläppen inom områden med stor påverkan, som t ex inköp av råvaror och transporter.

Scope 3-kategorier	Aktivitet	Utsläpp* (tCO ₂ e)
Kategori 1: Inköpta varor och tjänster	Ingredienser	39 623,69
Kategori 1: Inköpta varor och tjänster	Indirekt förpackning	765,73
Kategori 3: Bränsle- och energirelaterade aktiviteter som inte ingår i Scope 1 och 2	Produktion och transport av bränsle till leasingfordon & Generering, överföring och distribution av fjärrvärme och el (Scope 2)	30,51
Kategori 4: Transport och distribution uppströms	Frakt av indirekt förpackning och is från depå till eget lager	85,16
Kategori 5: Avfall som genereras i verksamheten	Transport och behandling av avfall	10,21
Kategori 6: Arbetsresor	Hotellövernattningar samt flyg- och tågresor	50,97
Kategori 7: Anställdas pendlade	Anställdas pendlade till alla anläggningar	225,44
Kategori 8: Leasade tillgångar uppströms	Lager för is	0,03
Kategori 9: Transport och distribution nedströms	Last mile- och linje-transportlogistik	1 937,9
Kategori 12: Hantering av sålda produkter i slutet av livscykeln	Hantering av förpackningsavfall	19,71

*När primärdata inte finns tillgängliga används uppskattningar i enlighet med GHG-protokollets riktlinjer.

Den största bidragande faktorn till Scope 3-utsläpp är inköpta varor och tjänster och särskilt ingredienser, vilket understryker behovet av hållbara inköpsrutiner. Transport och distribution, inklusive last mile-leveranser, är också viktiga områden där optimering kan leda till viktiga minskningar. Mindre faktorer, som avfallshantering, arbetsresor och anställdas pendlade, ger möjligheter till successiva förbättringar.

Vi har talat med **Fredrik Vabog**, **Business Controller** på Cheffelo, om processen att kartlägga Scope 3-utsläpp.

Hur har ni gått till väga för att kartlägga Cheffelos Scope 3-utsläpp på ett effektivt sätt?

Att kartlägga Scope 3-utsläpp är en komplex uppgift och kräver samarbete. Internt har vi arbetat med inköp, supply chain, HR och produktion för att samla in data och främja ägarskap, vilket har bidragit till att identifiera viktiga faktorer bakom utsläppen och för att få djupare insikter. Externt har samarbete med leverantörer varit avgörande för att komplettera data och säkerställa transparens. Samarbetet har förbättrat kvaliteten av rapporteringen och gett oss underlag för riktade initiativ för utsläppsreducingar.

Hur ser du på att detaljerad data om Scope 3-utsläpp kan hjälpa Cheffelo att identifiera nya möjligheter att reducera sin miljöpåverkan?

Genom att ha detaljerade data om Scope 3-utsläpp får Cheffelo en tydligare inblick i miljöpåverkan av vår värdekedja. Detta hjälper oss att identifiera viktiga faktorer för utsläpp, prioritera reducingar, följa upp framsteg och samarbeta med leverantörer kring hållbara arbetssätt.

Genom att upptäcka mönster och trender kan vi hitta möjligheter till innovation – som att optimera logistiken, förbättra produktdesignen eller köpa in material med lägre miljöpåverkan.

Nu när vi har mycket av Scope 3-datan förväntar jag mig att den kommer att stärka vår hållbarhetsstrategi och påskynda reducingen av utsläpp, vilket skapar långsiktig värde för Cheffelo.

Fredrik Vabog
Business Controller



Energiförbrukning

Energieffektivitet och integrering av förnybar energi fortsätter att vara en prioritet hos oss. Nedan följer en detaljerad översikt över energiförbrukningen på våra anläggningar. Den visar andelen förnybar energi som används och den totala energiförbrukningen (MWh) för el och värme från 2022 till 2024.

¹ Uppvärmning/kylning för det svenska kontoret uppdaterad från hållbarhetsrapporten 2023 på grund av ny information om energikällan.

² Inkluderar endast uppvärmning för nov-dec 2022 på grund av Cheffelos kontorsflytt; data för det gamla kontoret är inte tillgänglig.

³ DK-värme delas lika mellan kontor och produktion, eftersom den rapporteras som en kombinerad siffra för båda.

Typ av energi	2022		2023		2024	
	Förnybar energi (%)	Total energi (MWh)	Förnybar energi (%)	Total energi (MWh)	Förnybar energi (%)	Total energi (MWh)
Svensk produktion						
Elektricitet	100	718	100	714	100	711
Uppvärmning	Ingår i elen					
Det svenska kontoret						
Elektricitet	100	30	100	31	100	33
El för uppvärmning ¹	100	3 ²	100	24	100	24
Uppvärmning/kylning ¹	100	9 ²	100	85	100	89
Norsk produktion						
Elektricitet	11	874	100	817	100	781
Uppvärmning	0	13	0	288	98	142
Det norska kontoret						
Elektricitet	11	188	100	182	100	206
Uppvärmning	0	40	0	40	98	39
Dansk produktion						
Elektricitet	100	432	100	345	100	334
Uppvärmning	0	121 ³	0	172 ³	32	86
Det danska kontoret						
Elektricitet	100	19	100	18	100	15
Uppvärmning	0	121 ³	0	172 ³	32	86

Måltidsplanering

– Kvalitet, livsmedelssäkerhet och inköp

Inom livsmedelsindustrin finns det inget som är viktigare än livsmedelssäkerhet. Vi gör också ansvarsfulla val av ingredienser ur ett miljö- och djurskyddsperspektiv. Våra riktlinjer för inköp av ingredienser innehåller instruktioner och kriterier för menyplanering, inköp, marknadsföring och produktion.

Vi vill erbjuda episka kundupplevelser och efter varje leverans ber vi våra kunder om återkoppling. Detta är avgörande för att vi på lång sikt ska kunna driva en lönsam verksamhet, eftersom konkurrensen är hård och ur våra kunders perspektiv är vi aldrig bättre än vår senaste leverans. Betygen för recepten 2024 återspeglar t ex en stadig förbättring, där Cheffelos totala betyg ökade från 75,7 till 76,5. Detta understryker vårt engagemang för att kontinuerligt förbättra kvaliteten på våra tjänster och skapa en starkare kundlojalitet, år efter år.

Varumärke		2022	2023	2024
Totalt för Cheffelo	Genomsnittligt betyg (0–100)	74,7	75,7	76,5
Linäs Matkasse	Genomsnittligt betyg (0–100)	73,2	74,3	75,6
Godtlever	Genomsnittligt betyg (0–100)	76,4	77,7	78,4
Adams Matkasse	Genomsnittligt betyg (0–100)	77,5	78,3	78,9
RetNemt	Genomsnittligt betyg (0–100)	71,7	74,6	76,5

Livsmedelssäkerhet

Konsumenterna litat på att vi levererar ingredienser som inte bara smakar gott utan också är säkra att äta. Vi garanterar livsmedelssäkerheten genom våra rutiner och processer, samt god avvikelshantering om något oväntat inträffar. Kvalitetssäkring sker i vartenda steg i våra processer, från nära kommunikation med våra leverantörer, genom våra produktionsrutiner, till distributionen till kundernas dörrar.

Under 2024 mottog vi klagomål gällande livsmedelssäkerheten på endast 0,004% av alla levererade måltider. Vår ambition är att ha noll allvarliga incidenter relaterat till livsmedelssäkerhet. En noggrann uppföljning av varje klagomål som rör livsmedelssäkerhet hjälper oss att säkerställa högsta möjliga kvalitets- och säkerhetsstandarder för våra produkter, i samarbete med våra leverantörer. Varje klagomål som gäller livsmedelssäkerhet innebär inte nödvändigtvis en hälsorisk för kunden, och de eventuella allvarliga fallen, såsom misstänkt matförgiftning och allergiska reaktioner, utgjorde endast 0,0005% av alla måltider som levererades 2024.

De mest rapporterade fallen gällande livsmedelssäkerhet handlade om föremål av naturligt ursprung, som t ex spår av jord och smuts på grönsaker liksom ben i fisk och kyckling, vilket är omöjligt att helt förhindra på grund av dessa ingrediensers natur. En av fördelarna med vår affärsmodell är möjligheten att nå ut till varje enskild kund direkt och kunskapen om varje ingrediens som de har fått från oss.

Skulle vi behöva återkalla någon ingrediens kan vi agera snabbt och med precision. Alla klagomål som kommer in gällande livsmedelssäkerhet registreras i vårt avvikelssystem, som en del av vårt kvalitetssäkringsprotokoll, vilket gör att vi kan ta itu med enskilda fall och systematiskt analysera klagomål.

Djurvälstånd

Eftersom vårt mål är att erbjuda matkassar som passar så många konsumentsegment som möjligt, erbjuder vi ett brett utbud av recept, och proteinet kommer antingen från djur eller växter. Animaliska proteiner har generellt sett en större miljöpåverkan än växtbaserade proteiner, men det finns också djurskyddsaspekter. Konsumenternas medvetenhet inom detta område ökar, men de flesta konsumenter är inte villiga att sluta äta kött, fågel och fisk helt och hållet. Det är upp till kunderna att ställa in sina preferenser och välja det som de vill äta till middag. Vi är hur som helst stolta över att kunna erbjuda inspiration och utbildna våra kunder i hur de kan tillaga näringsrika och välsmakande växtbaserade rätter som en del av sina menyer.

Tabellen till höger ger en översikt över den huvudsakliga proteinkällan i de recept som såldes under 2024.

I genomsnitt var 13% av de sålda recepten under 2024 vegetariska eller veganska, jämfört med 15% under 2023. För de övriga måltiderna har Cheffelo åtagit sig att endast arbeta med leverantörer som prioriterar djurs välbefinnande. Vi strävar också efter att köpa lokalt animaliskt protein, d.v.s. från djur som föds, föds upp och slaktas i samma land som de säljs. Generellt sett är djurvälstånd en väl utvecklad och högt prioriterad fråga på våra skandinaviska marknader. Alla våra leverantörer är skyldiga att följa lokal djurskyddslagstiftning i enlighet med vår uppförandekod för leverantörer. Cheffelo har valt att arbeta för att kraven i ECC (European Chicken Commitment) ska vara implementerade av våra leverantörer senast 2026. Som en del av detta har vi under året gjort följande:

- Fattat beslut om att endast erbjuda långsamtväxande kyckling i Norge från och med 2025.
- Som ett pilotprojekt, infört möjligheten för konsumenter att välja långsamt växande Bjäre-kyckling till vissa rätter i Sverige.
- Uppdaterat vår kartläggning av statusen för våra nuvarande kycklingleverantörer i förhållande till ECC.
- Fortsatt vår pågående dialog med nuvarande kycklingleverantörer om djurskydd.

I diagrammet till höger redovisar vi den totala genomsnittliga statusen för våra kycklingleverantörer när det kommer till arbetet med att uppfylla ECC-kraven. Inom många områden arbetar de aktivt med förändringar, vilket är något som vi kommer att fortsätta att rapportera om på årsbasis.

Huvudsaklig proteinkälla	Cheffelo (%)	Linus Matkasse (%)	Godtlever (%)	Adams Matkasse (%)	RetNemt (%)
Fisk och skaldjur	19	17	24	26	9
Fågel	32	32	32	29	34
Nötkött	10	7	8	10	23
Fläskkött	25	25	27	26	22
Växtbaserat	13	19	7	8	12
Viltkött	1	0	2	1	0

ECC-krav	Status 31 december 2024
Att följa alla EU:s lagar och förordningar om djurskydd, oavsett produktionsland.	100 % -
Införa en maximal djurtäthet på 30 kg/m ² eller mindre. Det avråds från gallring och om det görs måste det begränsas till en gallring per flock.	33 % ↑
Adoptera raser som uppvisar högre välfärdsresultat; antingen följande raser: Hubbard Redbro (endast inomhusbruk), Hubbard Norfolk Black, JA757, JACY57, 787, 957 eller 987, Rambler Ranger, Ranger Classic och Ranger Gold, eller andra raser som uppfyller kriterierna i RSPCA Broiler Breed Welfare Assessment Protocol.	50 % ↑
Uppfylla förbättrade miljöstandarder, inklusive:	
Minst 50 lux ljusinsläpp, inklusive naturligt ljus.	33 % ↓
Minst två meter användbart utrymme på sittpinne och två underlag för att picka per 1 000 fåglar.	16 % ↓
När det gäller luftkvalitet, gäller de maximala kraven i bilaga 2.3 i EU:s broilerdirektiv, oavsett beläggningsgrad.	100 % -
Inga burar eller flervåningssystem.	100 % ↑
Användande av kontrollerad atmosfärisk bedövning med inert gas eller flerfassystem, eller effektiv elektrisk bedövning utan levande inversion.	33 % ↓
Visa att ovanstående standarder efterlevs genom tredjepartsgranskning och årlig offentlig rapportering om framsteg mot detta åtagande.	33 % ↓
Minst 20% frigående.	33 % ↑

För att få en bättre förståelse för de åtgärder som vidtagits för kyckling 2024 har vi talat med Cheffelos **nordiska leverantörs- och ingredienschef**, Bjørnar Bjonness Waage.

Vilka är de största fördelarna med att övergå till långsamt växande kyckling ur ett djurskyddsperspektiv?

Långsamt växande kycklingar har lägre dödlighet och överlag bättre hälsa samt välbefinnande. Deras fothälsa är betydligt bättre. Vi hade hört olika påståenden om dessa fördelar tidigare, men med dokumenterad och verifierbar information stod det klart att detta, när vi hade möjligheten i Norge, var rätt beslut att fatta.

Vilka har varit de viktigaste övervägandena och utmaningarna i förberedelserna för en fullständig övergång till långsamt växande kyckling i Norge?

När man arbetar med djur är det viktigt att se till att alla förändringar genomförs på ett ansvarsfullt sätt och med en realistisk tidsplan för hela produktionskedjan. Övergången till långsamt växande kycklingar innebär betydande förändringar, från att producera ägg från en ny ras till att göra olika anpassningar på varje kycklingfarm.

För att hantera dessa utmaningar har vi haft ett nära samarbete med vår leverantör för att säkerställa att övergången sker smidigt och att det värnas om böndernas, producenternas och djurens välfärd. Vi engagerade oss i omställningen tidigt men gav oss tid att göra justeringar som säkrade allas intressen – från jord till bord.

Hur har kunderna reagerat på möjligheten att välja långsamt växande under 2024 och nu med den fullständiga övergången i Norge från och med 2025?

När vi gick ut med vårt beslut om att göra denna ändring i Norge fick det en del uppmärksamhet från djurskyddsorganisationer och en del konsumenter. Den faktiska övergången kommer dock att få full effekt 2025, så vi förväntar oss att se resultaten då.

Kunderna har haft möjlighet att välja långsamt växande kyckling i Sverige och Norge under hela 2024, och sedan tidigare använder vi endast långsamt växande kyckling i Danmark. Återkopplingen har hittills varit begränsad, med bara ett fåtal positiva eller negativa kommentarer. Användandet av långsamt växande kyckling under 2024 har i Norge och Sverige legat strax över 2%. Från och med 2025

kommer dock all kyckling vara långsamt växande i både Norge och Danmark.

I Sverige samarbetar vi med en leverantör som erbjuder långsamt växande kyckling, men den produkten är inriktad på ett premiumsegment och det är svårt att ställa om till massmarknadsproduktion. Att övergå helt från konventionellt uppfödd kyckling är ännu inte kommersiellt gångbart i Sverige baserat på ekonomin på utbudssidan. För att hantera denna utmaning samarbetar vi med stora leverantörer inom den svenska fågelindustrin för att undersöka möjligheten att utveckla ett kommersiellt gångbart alternativ för långsamt växande kyckling, liknande det som redan finns etablerat i Danmark och Norge. Detta är ett pågående arbete, och vi hoppas kunna påverka branschen att följa de framsteg som gjorts på andra marknader och göra långsamt växande kyckling till ett kommersiellt gångbart och skalbart alternativ i Sverige.



Bjørnar Bjonness Waage
Leverantörs- och
ingredienschef

Matsvinn

Att minska matsvinnet inom vår egen produktion, hos våra leverantörer och i våra kunders hem har alltid varit en viktig del av Cheffelos affärsmodell och detta återspeglar också vårt engagemang för att minimera vår miljöpåverkan samtidigt som vi levererar högkvalitativa, personliga matkassar. Matsvinn bidrar i hög grad till de globala utsläppen av växthusgaser, och genom att ta itu med det i hela vår värdekedja – från leverantörer till produktionsanläggningar och till kundernas hushåll – strävar vi efter att bidra till att bygga ett mer hållbart livsmedelssystem samt att skapa större värde för våra kunder.

Kärnan i vår verksamhet är personalisering och precision. Genom att skraddarsy våra matkassar efter kundernas preferenser säkerställer vi att ingredienserna köps in och tillagas med minimalt matsvinn. Vår beställningsmodell gör att vi kan undvika överproduktion och hålla matsvinnet i våra anläggningar på en exceptionellt låg nivå. För 2024 innebär det också att vi har lyckats nå vårt mål om att matsvinnet från vår egen verksamhet ska vara mindre än 3,0 g per portion, eftersom vi bara hade ett matsvinn på 2,51 g per portion 2024. För 2025 och framåt höjer vi vår ambition och uppdaterar målet till 2,5 g matsvinn per portion. Som jämförelse väger två mandlar ungefär 2,5 g.

Åtbart överskott av mat i våra produktionsanläggningar återanvänds där det är möjligt, antingen genom att användas för kommande beställningar om utgångsdatumet tillåter det eller genom donationer till lokala välgörenhetsorganisationer och matbanker. Allt matsvinn som inte går att äta

sorterar vi till produktion av biomassa, som sedan används till biogasproduktion.

Att uppnå vårt mål för matsvinn är en viktig milstolpe, men vi är fortsatt engagerade i att ytterligare minska avfallet i hela vår verksamhet. Genom att förfina processer, förbättra sorteringsnoggrannheten och utnyttja datadrivna insikter fortsätter vi att upprätthålla vårt låga matsvinn. På Cheffelo är minskning av matsvinn mer än ett mål – det är centralt för hur vi arbetar för en bättre framtid.

Nyckeltal från produktionen

Enligt tabellen som visar matsvinn per portion för varje produktionsanläggning har vi minskat vårt totala matsvinn från 3,12 g per portion 2023 till 2,51 g per portion 2024, vilket är en minskning med 20%. Dessutom är vår matsvinnsnivå på 37,2 kg per MSEK för 2024 mycket låg jämfört med deltagarna i det svenska initiativet Samarbete för minskat matsvinn, där de hade ett genomsnittligt matsvinn på 700 kg per MSEK, enligt deras årsredovisning för 2022.

Vi har gjort betydande framsteg när det gäller att sortera vårt matavfall korrekt under året, samtidigt som vi säkerställer optimal användning av ingredienser. Detta har hjälpt oss att minska matsvinnet i både Danmark och Norge. Dessutom har vi slutat att ompaketera och trimma ingredienser i Danmark, vilket inte bara minskat mängden organiskt avfall som genereras vid vår anläggning, utan också gjort det möjligt att återanvända avfallet i ett tidigare skede av värdekedjan där leverantören kan få ytterligare ekonomiskt värde.

Matsvinn, g/portion	2022	2023	2024
Sverige	2,11	1,02	1,35
Norge	3,15	2,06	1,79
Danmark	14,08*	16,77*	9,16*
Totalt	3,72	3,12	2,51

*På grund av avtalet med avfallshandlingsleverantören har den danska statistiken baserats på medelvärden för containrar i stället för den faktiska vikten på det avfall som producerats fram till november 2024, då avtalet ändrades.



Förpackningar

För att kunna leverera matkassar av hög kvalitet till våra kunder krävs lämpliga förpackningar. Rätt förpackningsmaterial och -format bidrar till att skydda maten och bevara hållbarheten, vilket också minskar matsvinnet. Därför vill vi använda förpackningar på rätt sätt och samtidigt minimera mängden onödiga förpackningar. Livsmedelssäkerheten är alltid den främsta prioriteten för de förpackningar som vi använder. När det är möjligt arbetar vi för att hitta cirkulära system samtidigt som vi säkerställer livsmedelssäkerheten och arbetar med våra egna och våra leverantörers förpackningar för att optimera dem för återvinning. På så sätt minimeras den påverkan som förpackningarna har på miljön:

1. Förpackningar för transport av ingredienser till våra lager består så långt det är möjligt av cirkulära system som EuroPool. Eventuella kvarvarande förpackningar, t ex kartonger, måste gå till återvinning. Det förs en dialog med alla leverantörer för att öka användandet av cirkulära förpackningar. De engångsförpackningar som kommer till produktionsanläggningen med varuleveranserna sorteras i lämpliga återvinningskategorier.

2. Förpackningar för matkassarna består av kartonger som finns i tre storlekar, för bästa möjliga matchning mellan mängden beställd mat och storleken på kartongen. Kartongerna kan innehålla ett eller flera kylelement, eller inga alls, beroende på behov för ordern. Recept på papper ingår i kartongen om kunden skulle vilja ha det. I år har vi gjort det möjligt för dem att välja bort pap-

persrecept och i stället se recepten på en dator, telefon eller surfplatta.

3. Enskilda livsmedelsförpackningar utgör en stor del av hushållens avfall. Därför har vi ett nära samarbete med våra leverantörer för att minimera mängden förpackningsmaterial och förbättra förpackningarnas återvinningsbarhet, samtidigt som vi säkerställer livsmedelssäkerheten och bibehåller en god hållbarhet för ingredienserna.

4. Förpackning för leverans av matkassar till kund består av plastfilm för pallettering för att säkerställa att kartongerna inte tippas under transport så att varken människor eller livsmedel skadas.

Förutom att garantera bästa möjliga förpackningar för våra matkassar och ingredienser, ger vi också våra kunder tips och råd kring hur de kan återvinna och återanvända förpackningarna hemma. Eftersom ispåsarna endast består av kranvatten kan de antingen återanvändas som kylelement eller så kan vattnet användas till att vattna växterna hemma och då kan plasten återvinnas. Kartongen ska sorteras som pappersavfall och kommer därmed också att kunna återvinnas.

Resultat och förbättringar 2024

Under 2024 gjorde vi betydande framsteg när det gäller våra förpackningsrutiner och vi byggde vidare på de initiativ som vi lanserade 2023. En viktig åtgärd var Better Box

Calculation, som infördes på alla produktionsanläggningar i februari 2024 för att optimera storleken på kartongerna och minska användandet av material. Inledningsvis uppskattade vi att projektet skulle spara cirka 20 ton kartong per år genom att byta från större till mindre kartonger. De faktiska resultaten kom dock att överträffa förväntningarna med råge. När vi jämför vår förbrukning av kartonger från Q1 2023 med hela 2024 kan vi se att vi använder många fler små kartonger, vilket lett till en minskning på cirka 50 ton kartong för 2024.

Bara i Norge ökade användandet av små kartonger från 14% till 46%, vilket resulterade i besparingar på cirka 26 ton kartong när vi jämför vår förbrukning av kartonger från Q1 2023 med hela 2024. Projektet förbättrade också logistiken genom att pallarna kunde utnyttjas bättre, vilket ökade antalet kartonger per pall från 36 till 40. Denna effektivitet minskade det årliga användandet av pall med 25–30 pallar i Sverige och 15–20 pallar i Norge, vilket i sin tur minskade transportbehovet.

Genom att transportera mindre luft minskade vi dessutom risken för att ingredienserna skakade under transporten, vilket minimerar skador, minskar matsvinnet och förbättrar kundupplevelsen.

I oktober 2024 övergick vi till 100% återvunnen expanderad polystyren (EPS) för isolering i matkassarna i Danmark. Denna förändring utgör ett steg mot att uppnå vårt 2024 hållbarhetsmål om 80% återvunnet material i våra indirekta förpackningsmaterial. Trots dessa framsteg har det varit svårt att uppnå målet på 80% återvunnet material, särskilt när det gäller kartongmaterial. Att öka det återvunna innehållet i kartong kan minska dess styrka, vilket har en negativ effekt på produktion och logistik. Medan vi undersöker möjliga lösningar, som att t ex använda återvunnet papper till recept eller att använda återvunnet material i plastfilmen som används till palltransporter, kommer dessa förändringar sannolikt dock bara att innebära marginella förbättringar. Från 2025 siktar vi på att nå 50% återvunnet material i indirekta förpackningar på grund av dessa begränsningar. Att nå 80% är inte möjligt just nu, men vi är fortfarande fast beslutna att hitta fler sätt att öka andelen återvunnet material i våra indirekta förpackningar. Som en del av vår strategi utvärderar och justerar vi kontinuerligt våra mål för att återspegla den operativa verkligheten och säkerställa att de förblir ambitiösa men ändå möjliga att uppnå.

Vi fortsatte också att minska vår användning av is under 2024, med en slutlig minskning på 18% (11% under 2023) jämfört med 2022* års nivåer. Den främsta orsaken till denna minskning är expansionen av kylda lastmile-leveranser i Sverige, vilket gör att vi inte längre har behov av ispåsar för en större del av leveranserna. Detta initiativ minskar användandet av material och avfall samtidigt som kylkedjan upprätthålls för att säkerställa god kvalitet och livsmedelssäkerhet. Från 2025 siktar vi på 650 g is per matkasse till 2026 och går då också över till ett absolut mål för bättre uppföljning, transparens och bättre anpassning till vårt mål för matsvinn.

Nyckeltal från produktionen

Inköpta mängder kartong, papper (används till att trycka recept), plast, EPS-ark och fuktabsorberande dynor visas i tabellen. Eftersom alla dessa material är direkt kopplade till våra försäljningsvolymen redovisar vi även hur mycket förpackningsmaterial som används per matkasse. För 2024 har vi valt att bara inkludera data från Danmark och Norge i

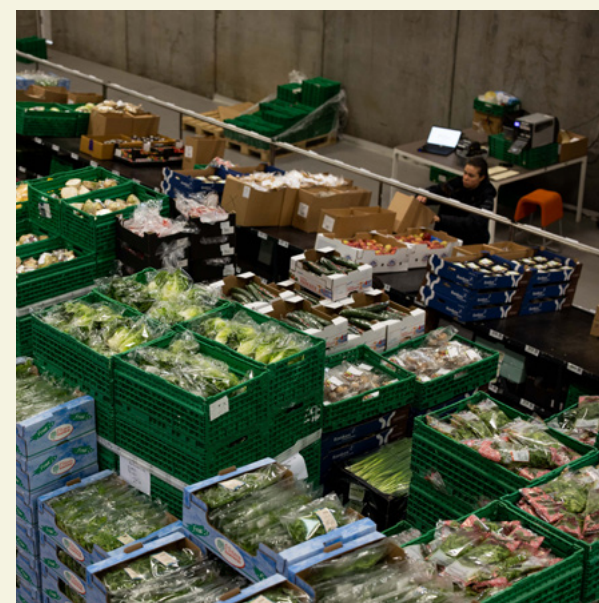
*2022-data baseras på antaganden på grund av brist på primärdata.

denna beräkning, eftersom de svenska siffrorna för 2023 är missvisande då vi har en ca 8,5% högre lagernivå av kartong i Sverige 2024 jämfört med 2023.

Baserat på Danmark och Norge använde vi i genomsnitt 0,74 kg (0,78 kg 2023) förpackningsmaterial per matkasse under 2024. Den huvudsakliga förklaringen till denna minskning hittas i Better Box Calculation som nämns ovan.

Förpackningsmaterial	2022 (ton)	2023 (ton)	2024 (ton)
Svensk produktion			
Kartong	373,9	254,0	325,8
Papper	29,8	25,7	28,8
Plast	10,5	3,8	3,5*
Absorberande dynor	0,0	0,0	0,2
Norsk produktion			
Kartong	499,5	404,4	375,4
Papper	29,6	27,37	26,6
Plast	14,5	11,2	8,2*
Absorberande dynor	0,0	0,0	6,4
Dansk produktion			
Kartong	111,6	109,8	132,5
Papper	2,2	5,3	11,3
Plast	3,9	3,8	4,6*
EPS-ark	0,0	0,0	2,8

*2024 har plast till säsar och plastfilm lagts till i denna mättenhet. Tidigare har det bara varit plast till isförpackningar.



Logistik

Hos Cheffelo samarbetar vi med lokala logistikleverantörer för att säkerställa effektiv och pålitlig leverans av våra matkassar. Vår logistikprocess kombinerar linjetransporter till hubbar med effektiviserad distribution direkt till kunderna. När det är möjligt utnyttjar vi samdistribution och kylbilar för att upprätthålla höga standarder för livsmedelssäkerhet och samtidigt minska behovet av isförpackningar.

2024 började vi för första gången att rapportera CO₂e-utsläpp från vår logistikverksamhet, vilket är ett viktigt steg mot att förstå och hantera vår miljöpåverkan. Logistik stod för 1 937,9 tCO₂e, vilket motsvarar 4,5% av vårt totala koldioxidavtryck. Genom att analysera dessa data kan vi identifiera effektiva åtgärder för att minska utsläppen. För att skapa klarhet har våra utsläpp kategoriserats i viktiga nyckelkategorier för logistik.

Utsläpp per transporttyp

Kategori	Sverige (tCO ₂ e)	Norge (tCO ₂ e)	Danmark (tCO ₂ e)	Cheffelo (tCO ₂ e)
Linehaul	220,5	316,2	88,1	624,7
Last mile	530,3	584,2	198,7	1 313,2

Sverige och Norge uppvisar högre utsläpp från linjetransporter jämfört med Danmark. Detta på grund av att det är längre avstånd för att transportera matkassar över dessa större geografiska områden. Denna skillnad understryker vikten av att optimera logistikflödena i dessa länder för att minimera utsläppen.

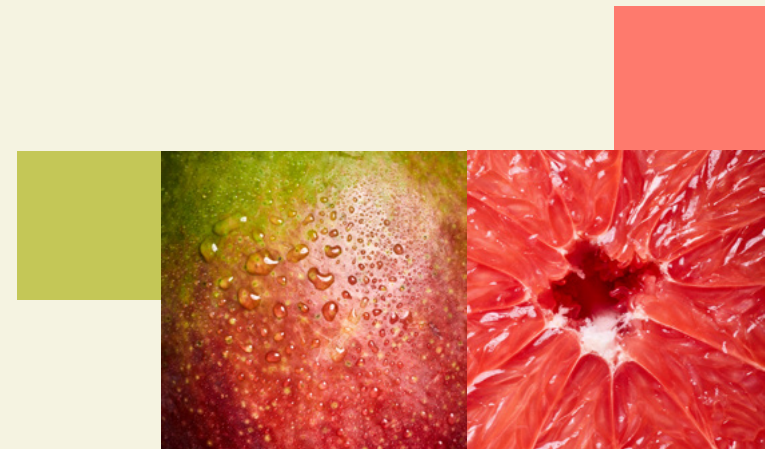
Utsläpp per fordonstyp

Kategori	Sverige (tCO ₂ e)	Norge (tCO ₂ e)	Danmark (tCO ₂ e)	Cheffelo (tCO ₂ e)
Bränslebaserad	750,6	900,2	283,4	1 934,2
Elektrisk	0,2	0,1	3,4	3,8

Bränslebaserade fordon står för närvarande för merparten av våra logistikutsläpp. Å andra sidan, användandet av elfordon bland Cheffelos leverantörer i alla länder visar att de är effektiva när det kommer till att minska utsläppen. Även om deras totala bidrag fortfarande är begränsat är införandet av elfordon i våra leverantörers fordonsflottor ett viktigt steg mot att minska miljöpåverkan från logistiken. Regeländringen i Sverige 2024, som gör det möjligt för förare att köra tyngre eldrivna budbilar (upp till 4,25 ton) med ett B-körkort, förväntas skapa fler möjligheter att samarbeta med leverantörer som använder eldrivna transportfordon. Dessutom visar vårt samarbete med MoveBy-Bike i Malmö och Stockholm på potentialen för alternativ för att minska utsläppen i stadsområden. Med 2024 som

basår planerar vi att utvärdera möjligheterna att öka användandet av elfordon och andra innovativa leveransmetoder på alla marknader under 2025.

Genom dessa detaljerade utsläppssiffror får vi en bra grund för att fastställa framtida minskningsmål. När vi nu förbereder oss på att uppfylla EU:s direktiv om hållbarhetsrapportering (CSRD) gör spårningen av logistikutsläpp det möjligt för oss att bättre förstå vår påverkan och vidta meningsfulla åtgärder för att göra förbättringar.



Avfallshantering

Avfallet vid våra produktionsanläggningar kommer främst från engångstransportförpackningar från våra leverantörer. Vi strävar efter att minimera detta avfall genom att samarbeta med våra leverantörer för att öka användandet av cirkulära förpackningssystem som EuroPool. För det engångsavfall som vi tar emot, och allt annat avfall som genereras i vår produktion, är vi noga med att sortera det korrekt, för att säkerställa att så mycket som möjligt av vårt avfall återvinns i stället för att förbrännas eller skickas till deponi. Vi rapporterar om vårt totala avfall och vår avledningsgrad, som mäter den procentuella andelen avfall som inte skickas till deponi eller förbränning.

Avfall	2022	2023	2024
Totalt utsorterat avfall (ton)	0,67	0,52	0,50
Totalt avfall som avleds från deponi eller förbränning (%)	77,9	79,7	80,4

Under 2024 har vi bibehållit en stabil avledningsgrad, vilket återspeglar våra fortsatta ansträngningar för att garantera korrekt avfallssortering och återvinning i alla produktionsanläggningar. Detta förstärker vårt åtagande att minimera avfall och prioritera återvinning framför förbränning eller deponering.



Mångfald, rättvisa och medarbetarutveckling

På Cheffelo är det våra anställda som utgör hjärtat i vår framgång. Under 2024 fokuserade vi på ledarskap och teamutveckling, med tonvikt på att skapa en inkluderande miljö i vilken medarbetarna känner sig stöttade, uppskattade och stärkta att prestera sitt bästa. Framöver kommer vi att fokusera på att främja ett tillväxtinriktat tankesätt, bygga en kultur som bygger på förtroende, öppenhet och psykologisk säkerhet samt säkerställa lika möjligheter för alla medarbetare – samtidigt som vi fortsätter att arbeta för en jämnare könsfördelning på ledande befattningar.

Detta avsnitt belyser våra viktigaste initiativ och framsteg när det kommer till att främja mångfald, rättvisa och medarbetarutveckling inom Cheffelo.

Förstärkning av vår organisation och personalstyrka

Under 2024 genomförde Cheffelo organisatoriska förändringar som trädde i kraft i oktober, för att bättre passa vår tillväxtstrategi. Förändringsarbetet inom organisationen resulterade i generellt positiv återkoppling från hela organisationen och ökade fokus och tydlighet inom områden som är direkt relaterade till att få nya, och behålla existerande, kunder.

I december 2024 fanns det 399 anställda hos Cheffelo, jämfört med 406 i december 2023. Vår personalstyrka består av 142 anställda i Sverige, 196 i Norge och 61 i Danmark. Det totala antalet heltidsekvivalenter (FTE) var i stort sett oförändrat från förra året med 267 år 2024 och 266 år 2023. 48,7% av vår personalstyrka utgörs av kvinnor och 51,3% är män.

Främja mångfald och jämställdhet

På Cheffelo är vi fast beslutna att främja en inkluderande arbetsplats som återspeglar mångfalden hos våra kunder. Vi är medvetna om att rekrytering spelar en avgörande roll för att främja mångfald och därför förbättrade vi våra rekryteringsrutiner under 2024. Före varje rekryteringsprocess tittar cheferna nu på vad en underrepresenterad bakgrund innebär för deras team, detta för att säkerställa att olika kandidater inkluderas i processen. När så är möjligt deltar både manliga och kvinnliga kollegor i intervjuerna. Dessa insatser visar på vårt engagemang för att skapa en mer rättvis rekryteringsprocess.

Medan könsfördelningen är bra i vår totala personalstyrka, är jämlikhet fortfarande ett fokusområde för Cheffelo när det gäller ledarbefattningar. I slutet av 2024 utgjordes 31% av ledarpositionerna av kvinnor – betydande steg mot vårt mål att uppnå en könsfördelning på minst 40/60 inom fem år. I ledningsgruppen utgörs 17% av kvinnor, medan 83% utgörs av män. I vår styrelse är 40% av ledamöterna kvinnor och 60% är män. För att stödja framstegen inom detta område har vi infört månadsstatistik över könsfördelningen, vilket presenteras i vår ledningsgrupp. Detta bidrar till att öka ansvarstagandet och öppna dörren för meningsfulla diskussioner om könsfördelningen.

För att komma till rätta med underrepresentationen av kvinnor på ledande poster lanserar vi under 2025 ett initiativ som heter Female Forum, som är ett initiativ med ambitionen att stärka kvinnliga medarbetare med hög potential. Detta pro-

gram förbereder deltagarna för ledarskapsansvar genom att erbjuda utbildning, mentorskap samt en plattform för att dela erfarenheter med kollegor och ledare. Genom dessa insatser strävar vi efter att utveckla talanger inifrån och främja våra breda mångfaldsmål.

Internrekrytering och medarbetarutveckling

Under 2024 har vi haft en mycket låg personalomsättning och många av våra vakanser har tillsatts med kvalificerade interna kandidater. Internrekryteringen fokuserade särskilt på våra kundtjänst- och produktionsteam genom att identifiera kandidater och erbjuda dem möjligheter att växa i nya roller. När vi tillsätter tjänster internt drar vi nytta av erfarenheterna från kollegor som redan förstår verksamheten och som har visat att de delar Cheffelos värderingar.

Utbildning, utveckling och psykologisk säkerhet

Två gånger under 2024 samlade vi våra nordiska ledare till vårt Ledarskapsforum, med fokus på feedback och psykologisk säkerhet - grundläggande byggstenar för att skapa den bästa arbetsplatsen för våra medarbetare samt för att främja tillväxt och utveckling av vår verksamhet. Sammankomsterna vid Ledarskapsforum togs väl emot och vi ser fram emot att fortsätta med dem 2025 med nya fokusområden. Vi kommer också att fortsätta att investera i ledarskapsutbildning inom hela Cheffelo, med extra fokus på den stora gruppen chefer och teamledare inom Operations, inklusive produktion och kundservice.

Under 2024 vidareutvecklade vi vårt LMS-system (utbildningsplattform) Eloomi. Förutom att innehålla internt utvecklade utbildningsmoduler erbjuder Eloomi nu externa utbildningar för alla Cheffelos anställda. Det handlar bland annat om kurser i Officepaketet, ledarskapsutvecklingsprogram, utbildning i AI-verktyg och mycket mer.



Medarbetarnas välbefinnande och arbetsplatssäkerhet

Hos Cheffelo har vi åtagit oss att skapa en arbetsplats där medarbetarna kan prestera sitt bästa genom att prioritera välbefinnande, säkerhet och engagemang, och detta arbete fortsatte under 2024.

Ett viktigt initiativ var införandet av sjukförsäkring för alla anställda som arbetar 50% eller mer, en förmån som togs emot väl. För att ytterligare främja hälsa och laganda lanserade vi under hösten en steg-utmaning, i vilken 154 medarbetare tillsammans gick nästan 29.500 kilometer. Denna roliga aktivitet var uppskattad och vi ser fram emot denna och liknande gemensamma aktiviteter under 2025.

Resultat av medarbetarundersökning

Vi avslutade 2024 med att skicka ut vår årliga medarbetarundersökning till alla anställda. Vi är mycket stolta över att 92% av alla medarbetare svarade, särskilt med tanke på att hälften av våra medarbetare (produktionsarbetare) inte har daglig tillgång till dator men ändå tog sig tid att delta. Den höga svarsfrekvensen speglar ett gott engagemang från medarbetarna samt en vilja att ge återkoppling.

Jämfört med 2023 såg vi förbättringar för alla parametrar som mättes. Vi överträffade inte bara benchmark, utan även topp-25% av benchmark* på flera områden. Vi gjorde betydande framsteg inom ledarskap, engagemang och eNPS, vilket speglar de prioriteringar vi har haft för vår organisationsutveckling.

*Benchmarks tillhandahålls av Brilliant Future, vår undersökningsleverantör, baserat på data från 300 företag och över 250.000 medarbetarsvar årligen. Ett Topp-25%-riktmärke återspeglar genomsnittet för den övre kvartilen av resultat i alla deltagande organisationer.



För att få mer insikt i vad vi har gjort och vad vi har uppnått, har vi talat med vår **Chief Operating Officer, Vibeke Amundsen**, som här berättar mer om de initiativ som har genomförts som svar på enkätresultaten.

Vilka specifika åtgärder eller strategier har du implementerat på de tre produktionsanläggningarna som ett resultat av återkopplingen från medarbetarenkäten?

Alla team genomförde workshops för att gå djupare in på resultaten från undersökningen. Vi har kommit överens om konkreta åtgärder för lokala förbättringar samt sett till att lyfta fram de framsteg som görs.

Vi har fortsatt med Standup-möten och försökt förbättra även dem, för att stärka budskapet om prioriteringar och förbättringar. Teammöten varje månad ger information och vi har också haft roliga och lärorika frågesporter. Månadsuppdateringar från bolaget och utvecklingen inom Operations skrivs ut och läggs ut på borden i kanten – för alla medarbetare som inte använder datorer i sitt dagliga arbete.

På flera platser har vi ökat frekvensen av 1-2-1-samtal mellan medarbetarna och teamledarna för att säkerställa att alla får regelbunden feedback, positiv uppmuntran när de gör bra ifrån sig och möjlighet att ta upp utmaningar och förslag.

Alla team firar också kollegor som gjort goda prestationer på möten – för att lyfta fram alla goda insatser som görs i arbetet.

Grunden för vårt arbete med ständiga förbättringar är vårt Operational Excellence-program. Under hösten hade vi en sammankomst för alla teamledare där vi lärde oss mer om strukturerad problemlösning och andra LEAN-tekniker, samt tog del av varandras framsteg och projekt och stärkte samarbetet mellan anläggningarna och teamen.

Hur har dessa initiativ påverkat medarbetarnöjdheten och produktiviteten för 2024?

De övergripande resultaten från vår årliga medarbetarundersökning i Operations-teamet visar en stor förbättring av engagemanget (från 79 till 83), där ledarskapsindex ökade från 84 till imponerande 89, tillsammans med den organisatoriska och sociala arbetsmiljön som ökade från 76 till 82.

Tillsammans med ett bättre engagemang har vi sett en betydande kvalitetsförbättring i våra processer och vi har fått 20% färre reklamationer från våra kunder jämfört med förra året – vilket är helt fantastiskt.

Och som vi förväntar oss så skapar detta god kvalitet i våra processer, tillsammans med en god laganda, bättre flöde och produktivitet – så resultaten syns också i de finansiella rapporterna.



Vibeke Amundsen
Chief Operating
Officer

Under 2025 kommer vi att fokusera på att förbättra återkopplingsmetoderna, fortsätta att säkerställa nolltolerans mot trakasserier och upprätthålla en säker arbetsmiljö för alla medarbetare. Vi kommer också att framhäva jämställdhet och mångfald, och göra vårt arbete på dessa områden mer synligt. Och till slut anser vi att det är viktigt att fira våra framgångar och ta oss tid till att uppskatta våra team och prestationer.

Hälsa och säkerhet

Under 2024 fortsatte Cheffelo att prioritera hälsa och säkerhet inom Operations, som omfattar produktionsanläggningar och som utgör nästan hälften av arbetsstyrkan. En rad initiativ som förklarades av Cheffelos COO, Vibeke Amundsen, syftade till att förbättra säkerheten, engagemanget och välbefinnandet inom dessa kritiska områden. Vidare har förbättrade rapporteringsprocesser, i kombination med insatser för att skapa en miljö där medarbetarna känner sig trygga med att rapportera olyckor och tillbud, bidragit till ett kontinuerligt lärande samt stärkt Cheffelos engagemang för säkerhet och öppenhet. Medan antalet rapporterade incidenter ökade från 10 olyckor (1 resulterade i sjukfrånvaro) 2023 till 20 olyckor (6 resulterade i sjukfrånvaro) 2024, återspeglar denna trend förbättrade rapporteringsprocesser och bättre transparens, vilket utgör en bättre grund för arbetet med en säkrare arbetsplats. Av de 6 arbetsrelaterade skador som ledde till frånvaro gick 4 att koppla till våra produktionsanställda och 2 till våra kontorsanställda.

Även om betydande framsteg har gjorts är det fortfarande en prioriterad fråga att främja en inkluderande och säker arbetsplats. Under 2024 rapporterade 10% av våra medarbetare att de upplevt någon form av mobbning, diskriminering eller trakasserier, vilket är samma nivå som 2023. Detta understryker behovet av ett fortsatt engagemang för vår nolltoleranspolicy mot mobbning, diskriminering och trakasserier.

Mänskliga rättigheter och anti-korruption genom hela vår värdekedja

Vi bedriver vår verksamhet på ett etiskt sätt och har därför nolltolerans mot mutor och korruption, och vi är fast beslutna att respektera mänskliga rättigheter och alla människors lika värde. Detta manifesteras i styrdokument som vår uppförandekod och vår uppförandekod för leverantörer. Dessutom planerar och väljer vi noggrant ut våra produkter och leverantörer för att säkerställa att de följer våra riktlinjer och rutiner.

Som en del av de hållbarhetsmål och åtaganden som vi publicerade i början av 2024, arbetar vi för att säkerställa att alla viktiga leverantörer förbinder sig att följa Cheffelos uppförandekod för leverantörer. För närvarande har 100% av våra ingrediensleverantörer åtagit sig att följa koden, vilket visar att de helt och hållet följer våra standarder för ansvarsfulla inköp av ingredienser. Bland övriga viktiga leverantörer har 66% åtagit sig att följa Cheffelos uppförandekod för leverantörer, medan vi för 30% har accepterat deras motsvarande uppförandekod, vilket säkerställer jämförbara åtaganden för etiska metoder. För de återstående 4% (2 leverantörer) arbetar vi för att få deras bekräftelse.

Riskbedömning av leverantörer

I år har vi utökat vår riskbedömning enligt Transparency Act. Således omfattar den alla leverantörer på alla våra marknader, vilket går utöver det lagstadgade kravet att endast bedöma norska leverantörer. Bedömningen identifierade 34 leverantörer i olika länder med måttlig till hög risk. Detta baserades på faktorer som deras verksamhetsland och arten av de varor eller tjänster de tillhandahåller. För att

hantera dessa risker skickade vi detaljerade frågeformulär till alla 34 leverantörer, i vilka vi frågade om hur de arbetar för att säkerställa anständiga arbetsvillkor, inte bara i sin egen verksamhet utan även hos deras underleverantörer. Baserat på de svar som vi fick tillbaka är vi övertygade om att dessa leverantörer vidtar lämpliga åtgärder för att minska riskerna och upprätthålla våra standarder.

I juni 2025 kommer vi att genomföra en uppdaterad riskbedömning för att utvärdera framstegen och ytterligare stärka våra insatser för att främja rättvisa arbetsvillkor och etiska metoder i hela vår leverantörskedja. Detta kontinuerliga fokus på miljömässiga och sociala hänsynstagande i valet av leverantörer, tillsammans med uppmuntran till öppen dialog och prioritering av förtroende, säkerställer att våra leverantörer fortsätter att uppfylla de höga etiska standarder som vi önskar ha i vår verksamhet.



Hälsosamma matvanor

I relation till FN:s globala mål 3 för hållbar utveckling: God hälsa och välbefinnande, främjar Cheffelo hälsosamma matvanor genom att erbjuda välbalanserade måltider med tydlig näringsinformation, utan krångel med planering och inköp.

För att hjälpa vårt måltidsteam att skapa välbalanserade recept kartlägger vår näringsgrupp varje år genomsnittliga näringsmål för varje lokalt konsumentvarumärke samt även övergripande för Cheffelo.

För 2025 har vi följande mål:

- Energi: I genomsnitt 600–750 kcal per portion.
- Totalt fettinnehåll: I genomsnitt 25–40 E%^{*} totalt fett per portion.
- Mättat fett: I genomsnitt under 12 E% mättat fett per portion.
- Grönsaker: I genomsnitt över 200 g grönsaker (färska och konserverade) per portion.
- Salt: I genomsnitt mindre än 3 g salt per portion.

År 2024 lanserades nya kostråd i alla nordiska länder av respektive nationella livsmedelsmyndigheter, baserade på Nordiska Näringsrekommendationer, som tagits fram av en nordisk expertgrupp. Dessa rekommendationer utgör en vetenskaplig grund för att främja hälsa och hållbarhet genom kosten. Om man jämför dessa riktlinjer med Cheffelos interna riktlinjer visar det sig att de middagsrecept som våra varumärken erbjuder passar väl in i en diet som är anpassad till NNR.

I slutet av 2024 lanserade vi lågkalorirätter på alla våra marknader, för konsumenter som är måna om att hantera sin vikt, men ändå vill äta gott. Samarbetet med ViktVaktarna i Sverige avbröts i december då VV fattade beslut om att avsluta alla samarbeten globalt.

KPI	Mål för 2024	Resultat för 2024
Energi	CHEF: 500–750 kcal RN: 500–750 kcal LM: 500–750 kcal AM: 500–750 kcal GL: 500–750 kcal	CHEF: 687 kcal RN: 728 kcal LM: 618 kcal AM: 698 kcal GL: 704 kcal
Fett	CHEF: 25–40 E% RN: 25–40 E% LM: 25–40 E% AM: 25–40 E% GL: 25–40 E%	CHEF: 36,8 E% RN: 35,0 E% LM: 36,0 E% AM: 38,0 E% GL: 38,0 E%
Mättat fett	CHEF: <13 E% RN: <13 E% LM: <13 E% AM: <13 E% GL: <13 E%	CHEF: 11,8 E% RN: 12,0 E% LM: 12,0 E% AM: 11,0 E% GL: 12,0 E%
Salt	CHEF: 3,5 g per portion RN: 3,5 g per portion LM: 3,5 g per portion AM: 3,5 g per portion GL: 3,5 g per portion	CHEF: 3,2 g per portion RN: 3,3 g per portion LM: 3,4 g per portion AM: 3,0 g per portion GL: 3,1 g per portion
Grönsaker	CHEF: >200 g RN: >200 g LM: >200 g AM: >200 g GL: >200 g	CHEF: 206 g RN: 217 g LM: 193 g AM: 205 g GL: 207 g

^{*}Energiprocent (E%) är en indikation på hur stor andel av livsmedlets totala energiinnehåll som kommer från kolhydrater, fett och protein.

Socialt ansvar

Som ett lokalt företag vet vi att vår framgång är beroende av hälsan och välbefinnandet i de samhällen där vi är verksamma. Det är därför vi fokuserar på att: vara en ansvarsfull arbetsgivare, stödja lokala initiativ och samarbeta med leverantörer som prioriterar djurskydd och näringsrika ingredienser, vilket hjälper våra kunder att leva hälsosamma liv.

Vårt viktigaste mål inom detta område är att avsätta 2% av vår nettointäkt till att arbeta mot matosäkerhet i nordiska hushåll. År 2024 startade vi vårt arbete genom ett nytt samarbete med Röda Korset i Norge, Sverige och Danmark. Detta samarbete markerar en nystart på vårt arbete med socialt ansvar, och detta kan du läsa mer om i intervjun med vår **Corporate Communications & Sustainability Manager, Peter Bodor**.

Vi är stolta över att stödja lokala organisationer med matdonationer och, i en del fall, genom frivilliga insatser från våra medarbetare. I t ex Mölnlycke donerar vi regelbundet överbliven mat till Smyrnakyrkan, som i sina nya lokaler både hjälper behövande familjer med mat och erbjuder hemlösa mat och en plats att vila. I Helsingör skänks överbliven mat till Fødevarercentralen, och i Norge samarbetar vi med Holdbart för att sälja mat som närmar sig utgångsdatum till rabatterade priser. I Oslo doneras all mat som inte kan säljas till Matsentralen, vilket säkerställer att inget går till spillo.

I december hjälpte vårt Oslo-team återigen Frälsningsarmén med att dela ut nästan 1 800 paket julmat till behövande familjer. Utöver detta serverade de varm soppa

och kaffe, vilket skänkte lite julglädje till dem som behövde det som mest. Detta är en tradition som är mycket uppskattad i vår norska verksamhet sedan 2018.

Vad var det som inspirerade till samarbetet med Röda Korset i Danmark, Norge och Sverige, och hur hoppas ni att det kommer att påverka de lokala samhällena?

Vi ville engagera oss i en samhällsfråga som ligger nära vår kärnverksamhet – att samla familjer runt middagsbordet. Röda Korset är en välkänd internationell organisation med lokala verksamheter på våra marknader, vilket innebär att vi kan ha ett gemensamt nordiskt tema, men med lokala implementeringar i de samhällen där våra medarbetare och kunder finns. De fördelar vi eftersträvar fokuserar på det sociala värde som kan uppnås genom gemensamma familjemiddagar, samt nyttan av att äta näringsriktig mat.

Hur samarbetar ni med Röda Korset för att uppnå effekten som önskas och hur kan samarbetet komma att utvecklas i framtiden?

Vi tecknade avtalen i slutet av 2024 och redan under jul och nyår genomförde vi kampanjer i Sverige och Danmark för att öka medvetenheten samt för att samla in pengar till de initiativ som Röda Korset arbetar med och som vi har valt att stödja. Under 2025 kommer samarbetet att synas genom fler kampanjer och vi ser också över möjligheterna för anställda att hjälpa till med volontärarbete.

Ser du några ytterligare fördelar med detta samarbete?

Jag är övertygad om att detta kommer att vara positivt för vårt medarbetarengagemang. De flesta människor

uppskattar att arbeta för ett ansvarsfullt företag, och i den senaste medarbetarundersökningen sa 86% av våra medarbetare att Cheffelo är socialt ansvarsfullt, så vi vill fortsätta att arbeta för en miljö med ännu starkare medarbetarengagemang.

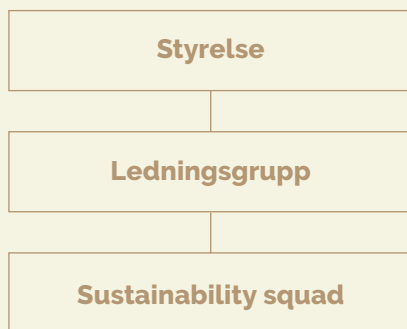


Peter Bodor
Corporate
Communications
& Sustainability
Manager

Hållbarhetsstyrning

Styrelsen har det övergripande ansvaret för hållbarhet och arbetar aktivt för att Cheffelo ska upprätthålla långsiktiga, förtroendefulla relationer och god affärsetik. Styrelsen har delegerat ansvaret att upprätta policydokument och strukturer för att säkerställa efterlevnad till ledningsgruppen. För att driva hållbarhetsarbetet framåt på operativ nivå inrättades en hållbarhetsgrupp 2022 som leds av Cheffelos hållbarhetschef.

Hållbarhetsgruppen ansvarar för att rekommendera vår hållbarhetsstrategi och relaterade mål, som i sin tur är godkända av ledningsgruppen. I samarbete med de övriga i organisationen arbetar gruppen för att genomföra initiativ i linje med strategin, samtidigt som de följer upp KPI:er.



Utvärdering och hantering av affärsrisker

Ansvar för att kontinuerligt identifiera, utvärdera och förebygga risker i verksamheten ligger hos ledningsgruppen. Riskerna har kategoriserats i kommersiella, finansiella, operativa och regulatoriska risker. Dessa har sedan utvärderats med avseende på påverkan, sannolikhet och förebyggande strategier.

Efter att vi nyligen förbättrat vår riskhantering, bland annat genom att integrera ytterligare insikter från den dubbla väsentlighetsanalysen, innehåller vår riskidentifieringsprocess nu en mer robust utvärdering av risker relaterade till miljö, sociala frågor, mänskliga rättigheter och korruption. Dessa risker uppstår i första hand på leverantörsnivå och genom våra inköpsaktiviteter. Riskerna minskas genom vår uppförandekod för leverantörer, kontinuerliga uppföljningar av leverantörer samt noggrann planering och val av produkter och leverantörer.

Inom personalområdet hanteras risker som sjukfrånvaro och arbetsmiljöproblem genom ett systematiskt arbetsmiljöarbete. Det förbättrade ramverket säkerställer en mer omfattande förståelse för dessa risker, vilket gör att vi kan implementera riktade och effektiva strategier för att minska riskerna.



Om denna rapport

Cheffelos hållbarhetsrapport för 2024 har överlämnats av styrelsen. Den omfattar Cheffelos (inklusive Cheffelo Sweden AB, Cheffelo Denmark ApS, Cheffelo Norway AS och Cheffelo Newco AB) övergripande hållbarhetsstrategi och arbete för räkenskapsåret 2024, som löper från 1 januari 2024 till 31 december 2024. Ambitionen är att beskriva verksamheten ur ett ekonomiskt, socialt och miljömässigt perspektiv, samtidigt som vi inkluderar en rapport om vår hållbarhetsstyrning.

Rapporten innehåller Cheffelos lagstadgade hållbarhetsrapport i enlighet med den äldre versionen av den svenska årsredovisningslagen. Hållbarhetsrapporten för 2024 baseras på bolagets mål, strategier och processer, samt på intressentdialogen och väsentlighetsanalysen. Hållbarhetsarbetet bygger i sin tur på FN:s globala mål för hållbar utveckling.





Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Till bolagsstämman i Cheffelo AB (publ) org. nr 559021-1263

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för år 2024 på sidorna 21-46 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FAR:s rekommendation RevR 12 *Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten*.

Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

Uttalande

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm den 28 mars 2025
KPMG AB

Fredrik Westin
Auktoriserad revisor



Årsredovisning och koncernredovisning

januari–december 2024

Cheffelo



Årsredovisning och koncernredovisning januari–december 2024

Förvaltningsberättelse.....	50
Finansiella rapporter.....	54
Noter.....	61
Styrelsens intygande	85
Revisionsberättelse	86



Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Cheffelo AB (publ) ("Cheffelo") avger härmed årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2024.

Allmänt om verksamheten

Cheffelo erbjuder prenumerationsbaserade måltidslösningar på den skandinaviska marknaden under varumärkena Linas Matkasse (Sverige), Godtlever och Adams Matkasse (Norge) samt RetNemt (Danmark). Bolagets affärsmodell bygger på att tillhandahålla kvalitativa råvaror och recept direkt till kundernas dörr, med fokus på bekvämlighet, inspiration och hållbarhet. Kunden kan välja bland ett brett utbud av recept, och tjänsten sparar tid, minskar matsvinn och erbjuder inspiration i köket. Prenumerationen hanteras enkelt via en mobilapp eller via respektive varumärkes hemsida. Tjänsten möjliggörs av egenutvecklade tekniklösningar och en stark, skalbar försörjningskedja med effektiva processer. Cheffelo har uppnått en stark marknadsposition och företagens varumärken har hög kännedom på koncernens marknader.

Verksamheten grundades 2008 och har sedan dess etablerat sig i Skandinavien och är aktiv i tre länder: Sverige, Norge och Danmark. Affären drivs genom dotterbolagen Cheffelo Sweden AB i Sverige, Cheffelo Norway AS i Norge och Cheffelo Denmark ApS i Danmark.

Cheffelo ingår i en koncern där Cheffelo AB (publ) upprättar koncernredovisningen för den största koncernen.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under 2024 uppnådde Cheffelo tillväxt i samtliga kvartal jämfört med samma period föregående år, vilket markerade en fortsatt återhämtning efter pandemin och stärkte bolagets position på den skandinaviska matkassemarknaden. Nettoomsättningen uppgick till 1 058,2 MSEK (999,7), motsvarande en ökning med 5,8%. Med 48% av intäkterna genererade i Norge påverkades koncernens nettoomsättning av den försvagade norska kronan (NOK) jämfört med föregående år. Justerat för valutakursförändringar var tillväxten 7,1%. Ökad orderfrekvens och en förbättrad kundlojalitet var centrala faktorer bakom nettoomsättningens tillväxt.

Fortsatt arbete för att förbättra kundupplevelsen

Under 2024 har Cheffelo fortsatt att utveckla och förbättra kundupplevelsen med fokus på att öka flexibiliteten, förenkla matlagningen och stärka lojaliteten. Genom utökade valmöjligheter, förbättrade leveransalternativ och en mer personlig anpassning av matkassarna har bolaget skapat en smidigare och mer attraktiv tjänst för kunderna. Dessa förbättringar har bidragit till en högre orderfrekvens och en längre kundlivslängd, vilket understryker värdet av ett starkt och kundcentrerat erbjudande.

Strategiska initiativ och partnerskap

Under året ingick Cheffelo flera strategiska samarbeten för att bredda sitt kundunderlag och förbättra erbjudandet:

- **Partnerskap med Middagsfrid:**

I september 2024 offentliggjordes ett marknadssamarbete där Middagsfrid hänvisade sin kundbas till Cheffelo i samband med att bolaget lämnade matkassemarknaden.

Konverteringen av dessa kunder har varit framgångsrik, med både hög köpfrekvens och långvarigt kundengagemang.

- **Lansering av kalorismarta recept:**

Efter avslutat samarbete med ViktVäktarna introducerade Cheffelo i december en ny serie lågkalorirecept i Sverige och Danmark. Lanseringen mottogs väl av kunder och stärkte Cheffelos produktutbud.

Ökad effektivitet möjliggjorde investeringar i produkten

Under 2024 fortsatte Cheffelo att stärka den operativa effektiviteten genom förbättringar inom både logistik och produktion. Genom optimerad linjetrafikplanering, bättre resursallokering och ökad automatisering i produktionsprocesserna har Cheffelo förbättrat kostnadseffektiviteten. Den ökade effektiviteten inom logistik och produktion har inte bara bidragit till förbättrad kostnadskontroll, utan har också möjliggjort ytterligare investeringar i produkten och kundupplevelsen. Genom att minska hanteringskostnaderna per leverans har Cheffelo kunnat återinvestera i en bredare och mer flexibel meny, inkluderat fler ingredienser och förbättrade leveransmöjligheter för kunderna.

Samtidigt har ett mer strukturerat arbete med hantering och planering av råvaror, logistik och produktion resulterat i färre kundklagomål. Det, tillsammans med optimerade produktionsprocesser och förbättrade kvalitetskontroller har minskat reklamationer, medan effektivare logistikflöden har bidragit till mer pålitliga leveranser. Detta leder till både fler nöjda kunder och en lägre kostnad för reklamationer.

Hållbarhetsinitiativ och regulatorisk efterlevnad

Cheffelo fortsatte sin hållbarhetsagenda med viktiga framsteg under året. Matsvinnet minskades till 2,51 gram per portion, motsvarande vikten av två kaffeböner. Samtidigt ökade användningen av återvunnet material i förpackningar, och transportkapaciteten effektiviserades för att ytterligare minska miljöpåverkan. Bolaget genomförde även en dubbel väsentlighetsanalys som ett led i förberedelserna för EU:s Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD). Mer om dessa initiativ finns att läsa i hållbarhetsrapporten.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

Belopp i mkr	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	1 058,2	999,7	1 081,4	1 387,3	1 217,0
Rörelsemarginal %	3,9%	3,1%	-13,8%	3,4%	7,5%
Balansomslutning	746,1	760,9	776,1	960,8	838,6
Soliditet %	59%	58%	58%	63%	33%

Definitioner:

Rörelsemarginal: Rörelseresultat/Nettoomsättning

Balansomslutning: Totala tillgångar

Soliditet: Eget kapital (inklusive innehav utan bestämmande inflytande) i förhållande till balansomslutningen.

Nettoomsättning och resultat

Nettoomsättningen för året uppgick till 1 058,2 MSEK, jämfört med 999,7 MSEK föregående år, vilket motsvarar en tillväxt om 5,8%. Tillväxten påverkades negativt av valutakursförändringar, där den norska kronan (NOK) försvagades mot den svenska kronan (SEK). Justerat för valutakursdifferenser minskade nettoomsättningen med 7,1%.

Färre kunder som betalar via faktura, i kombination med en lägre fakturaavgift till följd av lagändringar, resulterade i att övriga rörelseintäkter var 1,0 MSEK lägre jämfört med föregående år.

Personalkostnaderna uppgick till 214,2 MSEK (208,3), vilket var 2,8% högre än föregående år. En stor del av personalkostnaderna är relaterade till produktionspersonal vilket framförallt är drivet av volym samt balansen mellan direktanställning och inhyrd produktionspersonal. En hög löneinflation har mötts av en högre effektivitet inom produktion.

EBITDA för året uppgick till 88,3 MSEK (78,3), en ökning med 9,9 MSEK jämfört med föregående år. En högre EBITDA var ett resultat av högre volymer, en förbättrad marginal efter hanteringskostnader samt en generell god kostnadskontroll.

Avskrivningarna uppgick till 46,6 MSEK (47,6) och var stabila jämfört med föregående år. Ökade avskrivningar från IFRS 16-leasade anläggningstillgångar motverkades av lägre avskrivningar på Kundkontrakt och -relationer, från det tidigare förvärvet av Adams Matkasse som nu är fullt avskrivna.

Rörelseresultatet (EBIT) för koncernen var 41,7 MSEK, vilket motsvarar 3,9% av nettoomsättningen, en förbättring från 30,7 MSEK, eller 3,1%, jämfört med föregående år. Denna förbättring berodde på samma faktorer som påverkade EBITDA.

Finansnettot var -1,3 MSEK, förbättrat från -3,2 MSEK, framförallt påverkat av valutakursdifferenser.

Resultat före skatt uppgick till 40,3 MSEK (27,5). Trots det högre resultatet före skatt uppgick skattekostnaden till 7,9 MSEK (8,2), vilket var 0,3 MSEK lägre än föregående år. Den lägre skattekostnaden förklaras av fördelningen av resultat mellan geografiska marknader samt utnyttjandet av tidigare skattemässiga underskott i Sverige och Danmark.

Årets resultat uppgick till 32,4 MSEK (19,3). Resultat per aktie före utspädning uppgick till 2,56 SEK (1,52) och efter utspädning till 2,51 SEK (1,52).

Likvida medel, kassaflöde och finansiell ställning

Det totala kassaflödet uppgick till 24,1 MSEK (41,4). Det fria kassaflödet, exklusive utdelningar, uppgick till 46,7 MSEK (45,2), en ökning med 1,5 MSEK jämfört med föregående år. Detta drevs av ett förbättrat kassaflöde före förändringar i rörelsekapital om 11,5 MSEK, vilket delvis motverkades av en nettominskning om 8,6 MSEK kopplad till förändringar i

rörelsekapital. En högre balans för kundfordringar vid årets slut, till följd av ökade volymer och tidpunkten för kundbetalningar från slutet av december som mottogs i början av januari, bidrog till denna effekt. I tillägg var förändringar i rörelseskulder lägre jämfört med 2023, vilket påverkades av tidpunkten för betalningar av leverantörsskulder, som låg på en låg nivå vid slutet av 2022.

Cheffelo har ett negativt rörelsekapital eftersom kunder betalar vid leverans medan leverantörsbetalningar sker vid ett senare tillfälle. Detta innebär att rörelsekapitalet varierar under året i takt med säsongsmässiga förändringar i leveransvolymer, där volymerna påverkas av semester och det finns en trend att volymerna avtar under sommar- och julleddigheter.

Kassaflödet från investeringsverksamheten uppgick till -11,0 MSEK (-11,4). Investeringarna var relaterade till aktiverade utvecklingskostnader och investeringar i produktionseffektivitet.

Under året betalade koncernen ut en utdelning på 22,6 MSEK, en ökning från 3,8 MSEK året innan.

Vid periodens slut uppgick likvida medel till 114,2 MSEK (91,9).

Goodwill uppgick vid årets slut till 115,4 MSEK, ned från 118,6 MSEK, där förändringen helt och hållet bestod av valutakursförändringar.

Eget kapital uppgick till 442,1 MSEK, jämfört med 438,5 MSEK föregående år, vilket motsvarar en soliditet på 59,3%, vilket är en ökning från föregående års 57,6%.

Uppskjutna skattefordringar uppgick till 20,1 MSEK, ned från 24,5 MSEK, och förändringen om 4,4 MSEK är huvudsakligen relaterad till nyttjande av förlustavdrag i Sverige.

Långfristiga leasingskulder uppgick till 78,0 MSEK, ned från 103,0 MSEK, och nyttjanderättstillgångar uppgick till 93,5 MSEK, ned från 117,0 MSEK. Merparten av de leasingskulder och nyttjanderättstillgångarna avser produktions- och kontorslokaler.

Räntebärande skulder minus likvida medel resulterade i en nettoskuld på -8,1 MSEK, en förbättring från 37,8 MSEK ifrån året innan. Det fanns inga andra räntebärande skulder än leasingförpliktelser bokförda enligt IFRS 16.

Moderbolaget

Cheffelo AB (publ) är moderbolag i Cheffelo-koncernen och är ett svenskt holdingbolag där den operativa verksamheten utförs i dotterbolagen. Bolaget har 3 anställda. Nettoomsättningen för året uppgick till 4,8 MSEK (4,5). Nettoomsättningen inkluderar förvaltningsarvoden och koncernlicenser som har eliminerats i koncernkonsolideringen. Moderbolaget har som verksamhetsinriktning att utföra koncernövergripande uppgifter där kostnaderna i huvudsak består av organisationskonsultation, advokat samt revisionskostnader. Kostnaderna uppgick till 14,2 MSEK (13,8) och rörelseresultatet uppgick till -9,5 MSEK (-9,3).

Eget kapital uppgick till 471,7 MSEK (486,6).

Moderbolaget delar i stor utsträckning de risker som dess dotterbolag har.

Information om risker och osäkerhetsfaktorer

Koncernen är, liksom all affärsverksamhet, utsatt för risker som kan påverka koncernen negativt men som även kan tillföra värde till företaget om de hanteras på rätt sätt. Risker som kan påverka koncernen är bland annat risk för arbetsmarknadskonflikt, IT och informationssäkerhetsrisker, medarbetarrisker, regulatoriska samt finansiella risker. De finansiella riskerna beskrivs i not 27.

Huvudsakliga risker relaterade till Bolagets bransch och verksamhet inkluderar bland annat följande:

- **Konkurrensrisker:** Koncernen verkar inom en mycket konkurrensutsatt bransch som inkluderar en rad andra mat och måltidsleverantörer. Det finns en risk att dagens omfattande konkurrens, liksom en framtida ökning av konkurrensen, kommer att leda till ökade försäljningskostnader, dels för att kunna attrahera nya kunder, dels för att kunna behålla befintliga kunder.
- **Varumärkesrisker och anseende:** Eftersom koncernen är verksam inom en bransch med omfattande konkurrens är

koncernens anseende och igenkännandet av koncernens varumärken, samt att kunderna associerar varumärkena med positiva värden, av central betydelse för dess tillväxt och framgång. Skada på koncernens varumärken eller koncernens anseende kan påverka koncernens resultat negativt och det finns en risk att negativ publicitet eller negativa tillkännagivanden om koncernen, till exempel avseende ingrediensernas färskhet, matkassens kvalitet och kontaminering av livsmedel, kan påverka varumärkenas värde negativt.

- **Kostnads- och råvarurisker:** Koncernens huvudsakliga kostnader är hänförliga till livsmedel och koncernens resultat är direkt beroende av priserna på dagligvaror, frukt och grönsaker. Vidare finns en risk att vissa produkter av olika anledningar kan bli bristvaror samt att koncernen inte kan anpassa sig efter prisfluktuationer med kort varsel.
- **Produktions- och distributionsrisker:** Koncernens produktionsverksamhet är förlagd till ett begränsat antal produktionsenheter i Sverige, Norge och Danmark. Verksamheten är beroende av tillförlitligheten i produktionsenheterna och leveranssäkerhet utgör en viktig faktor i koncernens tjänsteleverans och för att bibehålla goda kundrelationer. Avbrott eller störningar i produktionen kan göra det svårt, eller omöjligt, för koncernen att fullgöra sina skyldigheter eller leva upp till förväntningar från kunder och att leverera i enlighet med beställningar i tid.
- **Livsmedelssäkerhet:** Hantering av livsmedel ställer höga krav på spårbarhet, hygien och hantering. Kontaminering eller felaktig märkning kan leda till återkallelser, ekonomiska förluster och skadat varumärke.
- **Regulatoriska risker:** Bolaget är föremål för omfattande lagstiftning, inklusive livsmedelslagar, konsumentskyddsregler och hållbarhetskrav. Förändringar i lagstiftning kan innebära ökade kostnader och påverka verksamhetens lönsamhet.
- **Makroekonomiska risker:** Faktorer som inflation, ränteförändringar och förändrade konsumtionsbeteenden kan påverka hushållens betalningsvilja och därmed efterfrågan på bolagets tjänster.
- **IT- och cybersäkerhet:** Bolaget är beroende av digitala plattformar för orderhantering och kundinteraktion. En cyberattack eller tekniska störningar kan påverka bolagets drift, leda till ekonomiska förluster och skada kundförtroendet.

Riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare

Arvoden och andra ersättningar till styrelseledamöterna, inklusive styrelseordföranden, beslutas av bolagsstämman. På årsstämman som hölls den 25 april 2024 beslutades det att totala arvodet för styrelseledamöterna, för tiden intill nästa årsstämma, ska uppgå till 1 300 000 kronor. 500 000 kronor ska utgå till styrelseordföranden och 200 000 kronor vardera till Charlotte Gogstad, Johan Kleberg, Olle Qvarnström och Therese Reuterswärd. Vidare omfattas Charlotte Gogstad och Therese Reuterswärd av teckningsoptionsprogram, vilket beslutades vid årsstämman som hölls den 14 mars 2021.

Bolaget strävar efter att erbjuda en total ersättning som är marknadsmässig och som därigenom förmår attrahera och behålla kvalificerade medarbetare. Ersättningen ska baseras på medarbetarens position, ansvarsområden och prestation. Den totala ersättningen till ledande befattningshavare ska bestå av fast lön, rörlig kontantersättning och pension. I not 5 framgår fördelningen mellan ledande befattningshavare och övriga anställda.

Förväntad framtida utveckling

Cheffelo går in i 2025 med en effektiv verksamhet och en tydlig strategi för lönsam tillväxt. Bolaget förväntar sig att fortsätta sin positiva utveckling med ökad nettoomsättning, driven av en kombination av högre orderfrekvens, förbättrad kundlojalitet och ett fortsatt starkt kundvärdeerbjudande. I linje med bolagets finansiella mål siktar Cheffelo på en nettoomsättningstillväxt om 6–8% och en EBIT-marginal på 4–6% på medellång sikt.

Den makroekonomiska osäkerheten kvarstår, särskilt i form av hur konsumentbeteenden kommer att utvecklas. Dock förväntas en förbättrad konjunktur, där ett stärkt konsumentförtroende väntas bidra till en ökad efterfrågan, även om tidpunkten och omfattningen av denna påverkan samt marknadsutvecklingen i respektive land fortfarande är svår att förutse.

Cheffelo kommer att fortsätta sitt arbete med att förbättra kundupplevelsen genom personaliserade erbjudanden och utökade valmöjligheter. Genom ett ständigt pågående förbättringsarbete inom inköp, produktion och logistik strävar

Cheffelo efter att stärka marginalen efter hanteringskostnader och driva ökad kostnadseffektivitet

Cheffelo förväntas fortsätta dra nytta av ökade stordriftsfördelar i takt med volymtillväxten. En ökad leveransvolym möjliggör bättre kapacitetsutnyttjande i produktionen och skapar skal fördelar på rörelsekostnader, vilket stärker bolagets kostnadsstruktur och relativa lönsamhet.

Med en stabil affärsmodell, stark marknadsposition och fortsatt fokus på lönsam tillväxt är bolaget väl rustat för att möta framtida utmaningar och möjligheter. Cheffelo ser positivt på 2025 och är övertygat om att genom fortsatt operativ utveckling och kundcentrerad innovation kunna stärka sin position som en ledande aktör på den skandinaviska matkassemarknaden.

Medarbetare

I december 2024 hade Cheffelo 399 anställda (406), varav 142 (144) är anställda i Sverige, 196 (200) i Norge och 61 (62) i Danmark. Antalet heltidsekvivalenter för 2024 var 267 (266), varav 48,7% var kvinnor och 51,3% var män.

Bolagsstyrningsrapport

Cheffelo har utfärdat en bolagsstyrningsrapport för räkenskapsåret 2024, vilken finns presenterad på sidorna 10-18. Bolagsstyrningsrapporten har sammanställts i enlighet med reglerna i Svensk kod för bolagsstyrning (Koden).

Hållbarhetsrapport

Hållbarhet, sociala och miljörelaterade frågor är en central del av Cheffelos uppförandekod och verksamhet. Cheffelo bedriver därmed sitt arbete på ett socialt ansvarstagande sätt. Cheffelo upprättar en hållbarhetsrapport, vilken presenteras på sidorna 21-46. Cheffelo omfattas av Årsredovisningslagens krav på hållbarhetsrapportering. I enlighet med ÅRL 6 kap 11§ har Cheffelo AB (publ) valt att upprätta den lagstadgade hållbarhetsrapporten som en från årsredovisningen avskild rapport.

Hållbarhetsrapporten skickas in till Bolagsverket tillsammans med årsredovisningen.

Förslag till disposition beträffande bolagets vinst eller förlust

Till årsstämman förfogande står följande belopp, TSEK:

Överkursfond	1 140 154
Balanserat resultat	-677 281
Årets resultat	7 618
Summa	470 492

Styrelsen föreslår följande vinstdisposition, TSEK:

Utdelning	42 093
Överkursfond	1 098 061
Balanserat resultat	-699 663
Summa	470 492

Styrelsen föreslår att till förfogande medel 470 492 TSEK disponeras att 3,32 SEK per aktie motsvarande 42 093 TSEK, baserat på antalet aktier per 31 december 2024, delas ut till aktieägarna.

Den av styrelsen föreslagna utdelningen motsvarar 8,9% av moderbolagets eget kapital respektive 9,5% av koncernens eget kapital.

Styrelsen finner mot bakgrund av den förväntade ekonomiska utvecklingen att den föreslagna utdelningen är väl avvägd med hänsyn till verksamhetens mål, omfattning och risker samt vad avser möjligheten att fullgöra bolagets framtida förpliktelser. Om utdelningen hade utbetalats vid årsskiftet skulle soliditeten i koncernen ha uppgått till 54%. Cheffelo förväntas efter utbetalning av den föreslagna utdelningen ha en fortsatt god finansiell ställning.

Cheffelos utdelningspolicy syftar till att ge aktieägarna en utdelning som ger en god direktavkastning samtidigt som den ger bolaget möjlighet att investera i strategiska tillväxtmöjligheter.

Målet med utdelningen är att den ska uppgå till minst 50% av kassaflödet från den löpande verksamheten minus

förvärv av anläggningstillgångar och amortering av leasing-skuld under de närmaste åren.

Vad beträffar koncernens och moderbolagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande finansiella rapporter med tillhörande bokslutskommentarer.

Finansiella rapporter

Rapport över resultat för koncernen

1 januari – 31 december

TSEK	Not	2024	2023
Nettoomsättning	2	1 058 204	999 724
Övriga rörelseintäkter	2	2 167	3 166
		1 060 371	1 002 890
Handelsvaror		-601 108	-566 537
Övriga externa kostnader		-156 134	-149 219
Personalkostnader	5	-214 201	-208 319
Avskrivningar		-46 579	-47 596
Övriga rörelsekostnader	4	-664	-480
Rörelseresultat		41 684	30 738
Finansiella intäkter		7 663	9 440
Finansiella kostnader		-9 006	-12 646
Finansnetto	7	-1 343	-3 206
Resultat före skatt		40 340	27 532
Skatt	8	-7 915	-8 229
Årets resultat		32 425	19 303
Resultat per aktie kr, före och efter utspädning			
före utspädning (kr)	10	2.56	1.52
efter utspädning (kr)	10	2.51	1.52

Rapport över resultat och övrigt totalresultat för koncernen

1 januari – 31 december

TSEK	Not	2024	2023
Årets resultat		32 425	19 303
Övrigt totalresultat			
Poster som har omförts eller kan omföras till årets resultat			
Årets omräkningsdifferenser vid omräkning av utländska verksamheter		-6 278	-24 543
Skatt hänförlig till poster som har omförts eller kan omföras till årets resultat		-	-
		-6 278	-24 543
Poster som inte kan omföras till årets resultat			
		-	-
Årets övrigt totalresultat		-6 278	-24 543
Årets totalresultat		26 147	-5 240

Rapport över finansiell ställning för koncernen

TSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
<i>Tillgångar</i>	27		
Goodwill	11	115 396	118 569
Varumärken	12	308 319	310 683
Kundkontrakt och -relationer	13	-	1 325
Övriga immateriella tillgångar	14	19 508	20 122
Summa immateriella anläggningstillgångar		443 223	450 700
Förbättringsutgifter på annans fastighet	15	771	1 025
Maskiner och andra tekniska anläggningar	16	5 474	7 648
Inventarier	17	10 431	14 388
Nyttjanderättstillgångar	28	93 461	117 037
Summa materiella anläggningstillgångar		110 138	140 098
Uppskjutna skattefordringar	9	20 075	24 523
Övriga långfristiga fordringar		9 026	9 143
Summa övriga anläggningstillgångar		29 101	33 666
Summa anläggningstillgångar		582 462	624 465
Varulager	18	11 164	12 897
Kundfordringar	19	20 848	14 926
Skattefordringar	8	3 341	1 378
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	20	13 698	14 871
Övriga fordringar		405	456
Likvida medel	21	114 207	91 924
Summa omsättningstillgångar		163 662	136 453
Summa tillgångar		746 124	760 918

Rapport över finansiell ställning för koncernen, forts.

TSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
<i>Eget kapital</i>	22		
Aktiekapital		1 170	1 170
Övrigt tillskjutet kapital		1 140 154	1 162 736
Omräkningsreserv		-411	5 867
Balanserade vinstmedel inklusive årets resultat		-698 803	-731 228
Summa eget kapital		442 111	438 546
<i>Skulder</i>	27		
Långfristiga leasingkulder	27; 28	77 963	103 039
Uppskjutna skatteskulder	9	65 390	65 911
Summa långfristiga skulder		143 354	168 950
Skulder till kreditinstitut	23	4 704	3 015
Kortfristiga leasingkulder	27; 28	28 129	26 701
Leverantörsskulder	27	62 013	62 613
Avtalsskulder	1; 2	5 815	6 528
Skatteskulder	8	1 550	2 666
Övriga skulder	25	16 057	13 126
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	26	42 392	38 774
Summa kortfristiga skulder		160 660	153 422
Summa skulder		304 013	322 372
Summa eget kapital och skulder		746 124	760 918

Rapport över förändringar i eget kapital för koncernen

TSEK	Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare				Totalt eget kapital
	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräkningsreserv	Balanserade vinstmedel inkl årets resultat	
Ingående eget kapital 2023-01-01	1 170	1 166 540	30 411	-750 531	447 590
Årets totalresultat					
Årets resultat				19 303	19 303
Årets övrigt totalresultat			-24 543		-24 543
<i>Årets totalresultat</i>	-	-	-24 543	19 303	-5 240
Transaktioner med koncernens ägare					
Tillskott från och värdeöverföringar till ägare					
Lämnade utdelningar		-3 804			-3 804
<i>Summa transaktioner med koncernens ägare</i>	-	-3 804	-	-	-3 804
Utgående eget kapital 2023-12-31	1 170	1 162 736	5 867	-731 228	438 546

Rapport över förändringar i eget kapital för koncernen, *forts.*

TSEK	Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare				Totalt eget kapital
	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräkningsreserv	Balanserade vinstmedel inkl årets resultat	
Ingående eget kapital 2024-01-01	1 170	1 162 736	5 867	-731 228	438 546
Årets totalresultat					
Årets resultat				32 425	32 425
Årets övrigt totalresultat			-6 278		-6 278
<i>Årets totalresultat</i>	-	-	-6 278	32 425	26 147
Transaktioner med koncernens ägare					
Tillskott från och värdeöverföringar till ägare					
Lämnade utdelningar		-22 568			-22 568
Återköp teckningsoptioner		-14			-14
<i>Summa transaktioner med koncernens ägare</i>	-	-22 582	-	-	-22 582
Utgående eget kapital 2024-12-31	1 170	1 140 154	-411	-698 803	442 111

Rapport över kassaflöden för koncernen (indirekt metod)

1 januari – 31 december

TSEK	Not	2024	2023
Den löpande verksamheten			
	33		
Resultat före skatt		40 340	27 532
Betald inkomstskatt		-5 345	-4 624
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet		45 445	46 073
Kassaflöde före förändringar i rörelsekapital		80 441	68 981
Ökning (-)/Minskning (+) av varulager		1 732	15
Ökning (-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		-4 705	-7 320
Ökning (+)/Minskning (-) av rörelseskulder		7 630	20 527
Kassaflöde från den löpande verksamheten		85 097	82 202
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-2 073	-703
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-8 920	-10 735
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-10 992	-11 437
Finansieringsverksamheten			
Återköp teckningsoptioner		-14	-
Betald utdelning		-22 568	-3 804
Amortering av leasingsskuld		-27 385	-25 549
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-49 966	-29 352
Årets kassaflöde		24 139	41 413
Likvida medel vid årets början		91 924	56 002
Valutakursdifferens i likvida medel		-1 856	-5 490
Likvida medel vid årets slut		114 207	91 924

Resultaträkning för moderbolaget

1 januari – 31 december

TSEK	Not	2024	2023
Nettoomsättning		4 764	4 508
		4 764	4 508
Personalkostnader	5	-10 741	-9 818
Övriga rörelsekostnader	4	-3 491	-3 998
Rörelseresultat		-9 469	-9 308
<i>Resultat från finansiella poster:</i>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	7	5 644	5 798
Räntekostnader och liknande resultatposter	7	-7	-1
Resultat efter finansiella poster		-3 832	-3 512
Erhållet koncernbidrag		12 000	-
Resultat före skatt		8 168	-3 512
Skatt	8	-549	1 886
Årets resultat		7 618	-1 625

Balansräkning för moderbolaget

1 januari – 31 december

TSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	32	296 354	296 354
Uppskjuten skattefordran	9	7 498	8 048
<i>Summa finansiella anläggningstillgångar</i>		303 852	304 402
Summa anläggningstillgångar		303 852	304 402
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos koncernföretag	31	163 397	182 306
Aktuell skattefordran		431	452
Övriga fordringar		135	129
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	20	311	241
<i>Summa kortfristiga fordringar</i>		164 273	183 128
Kassa och bank	21	10 007	5 000
Summa omsättningstillgångar		174 280	188 128
Summa tillgångar		478 133	492 530

Balansräkning för moderbolaget

1 januari – 31 december

TSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
	22		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		1 170	1 170
<i>Fritt eget kapital</i>			
Överkursfond		1 140 154	1 162 736
Balanserat resultat		-677 281	-675 655
Årets resultat		7 618	-1 625
Summa eget kapital		471 662	486 625
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		238	158
Övriga skulder		1 213	1 166
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	26	5 020	4 581
<i>Summa kortfristiga skulder</i>		6 471	5 905
Summa eget kapital och skulder		478 133	492 530

Rapport över förändringar i eget kapital för moderbolaget

1 januari – 31 december

TSEK	Bundet eget kapital		Fritt eget kapital	
	Aktie-kapital	Över-kurs-fond	Balanserat resultat inkl. årets resultat	Totalt eget kapital
Ingående eget kapital 2023-01-01	1 170	1 166 540	-675 655	492 054
Årets totalresultat				
Årets resultat			-1 625	-1 625
Årets övrigt totalresultat				-
Årets totalresultat	-	-	-1 625	-1 625
Lämnade utdelningar		-3 804		-3 804
Utgående eget kapital 2023-12-31	1 170	1 162 736	-677 281	486 625

TSEK	Bundet eget kapital		Fritt eget kapital	
	Aktie-kapital	Över-kurs-fond	Balanserat resultat inkl. årets resultat	Totalt eget kapital
Ingående eget kapital 2024-01-01	1 170	1 162 736	-677 281	486 625
Årets totalresultat				
Årets resultat			7 618	7 618
Årets övrigt totalresultat				-
Årets totalresultat	-	-	7 618	7 618
Lämnade utdelningar		-22 568		-22 568
Återköp teckningsoptioner		-14		-14
Utgående eget kapital 2024-12-31	1 170	1 140 154	-669 662	471 662

Kassaflödesanalys för moderbolaget

1 januari – 31 december

TSEK	Not	2024	2023
Den löpande verksamheten	33		
Resultat före skatt		8 168	-3 512
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet		-	-
		8 168	-3 512
Ökning (-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		18 855	10 584
Ökning (+)/Minskning (-) av rörelseskulder		566	1 732
Kassaflöde från den löpande verksamheten		27 588	8 804
Investeringsverksamheten			
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-	-
Finansieringsverksamheten			
Betald utdelning		-22 568	-3 804
Återköp teckningsoptioner		-14	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-22 581	-3 804
Årets kassaflöde		5 007	5 000
Likvida medel vid årets början		5 000	-
Likvida medel vid årets slut		10 007	5 000

Noter

Not 1 Väsentliga redovisningsprinciper

(a) Överensstämmelse med normgivning och lag

Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med IFRS redovisningsstandarder utgivna av International Accounting Standards Board (IASB) sådana de antagits av EU. Vidare har Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncerner tillämpats.

Moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen utom i de fall som anges nedan under avsnittet "Moderbolagets redovisningsprinciper".

Styrelsen och verkställande direktören godkände årsredovisningen och koncernredovisningen för utfärdande den 25 mars 2025. Koncernens rapport över resultat och rapport över resultat och övrigt totalresultat och rapport över finansiell ställning och moderbolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på årsstämman den 24 april 2025.

(b) Värderingsgrunder tillämpade vid upprättandet av de finansiella rapporterna

Tillgångar och skulder är redovisade till historiska anskaffningsvärden.

(c) Funktionell valuta och rapporteringsvaluta

Moderbolagets funktionella valuta är svenska kronor som även utgör rapporteringsvalutan för moderbolaget och för koncernen. Det innebär att de finansiella rapporterna presenteras i svenska kronor.

(d) Bedömningar och uppskattningar i de finansiella rapporterna

Bedömningar gjorda av företagsledningen vid tillämpningen av IFRS som har en betydande inverkan på de finansiella rapporterna och gjorda uppskattningar som kan leda till väsentliga justeringar i det påföljande årets finansiella rapporter, beskrivs närmare i not 34.

(e) Nya IFRS som ännu inte börjat tillämpas

Nya och ändrade IFRS med framtida tillämpning förväntas inte komma att ha någon väsentlig effekt på företagets finansiella rapporter.

(f) Konsolideringsprinciper och rörelseförvärv

(i) Dotterföretag

Dotterföretag definieras som företag som står under ett bestämmande inflytande från Cheffelo AB (publ). Bestämmande inflytande föreligger om Cheffelo AB (publ) har inflytande över investeringsobjektet, är exponerad för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt engagemang samt kan använda sitt inflytande över investeringen till att påverka avkastningen.

Goodwill och varumärken skrivs inte av utan testas för nedskrivning minst en gång per år. Övriga immateriella tillgångar i koncernredovisningen skrivs av under tillgångens förväntade ekonomiska nyttjandeperiod.

(g) Utländsk valuta

(i) Utländska verksamheters finansiella rapporter

Tillgångar och skulder i utlandsverksamheter, inklusive goodwill och andra koncernmässiga över- och undervärden, omräknas från utlandsverksamhetens funktionella valuta till koncernens rapporteringsvaluta, svenska kronor, till den valutakurs som råder på balansdagen. Intäkter och kostnader i en utlandsverksamhet omräknas till svenska kronor till en genomsnittskurs som utgör en approximation av de valutakurser som förelegat vid respektive transaktionstidpunkt.

(h) Intäkter

(i) Prestationsåtaganden och intäktsredovisningsprinciper

Koncernens intäkter består främst av intäkter från försäljning av varor (matkassar). Intäkterna redovisas när Koncernen har levererat varorna till kunden. Då matkassar innehåller flera varor redovisas dessa som en enhetlig prestation, utan uppdelning av ersättningen på individuella varor. Kundlojalitetsprogram som gör det möjligt för kunder att förvärva ytterligare varor med rabatt anses ge kunden en väsentlig rätt och utgör därmed ett separat leveransåtagande, se nedan.

Betalning sker via kortbetalning eller faktura. Vid kortbetalning debiteras kunden några dagar efter leveransen. Fakturor förfaller vanligtvis inom 14 dagar men i stor utsträckning säljs de vidare till factoring med omedelbar betalning utan regress. Den mindre andel fakturor som har regress har överförts till en bank och likvida medel erhållits. Dessa kundfordringar har inte bokats bort från

rapport över finansiell ställning eftersom bolaget behåller de huvudsakliga riskerna och fördelarna, vilket utgörs av kreditrisken. Beloppet som erhållits från banken redovisas som banklån.

(ii) Kundlojalitetsprogram

Koncernen har ett kundlojalitetsprogram där kunden får poäng för genomförda köp, vilket ger kunden rabatt på framtida köp. Lojalitetspoäng redovisas som ett separat leveransåtagande. Detta görs genom att allokera en del av erhållen ersättning till lojalitetspoäng, baserat på fristående försäljningspriser och med hänsyn till antalet poäng som förväntas lösas in. Koncernen gör löpande en bedömning av förväntad inlösningsgrad baserat på historiska inlösningsdata och justerar allokeringen av ersättningen till kundlojalitetsprogrammet vid behov.

Beloppet som fördelas till lojalitetsprogrammet redovisas initialt som förutbetalad intäkt (avtalskund) i rapporten över finansiell ställning och redovisas som intäkt när lojalitetspoängen utnyttjas eller förfaller. Lojalitetspoäng måste utnyttjas inom 12 månader, varefter outnyttjade poäng förfaller.

(i) Leasing

När ett avtal ingås bedömer Koncernen om avtalet är, eller innehåller, ett leasingavtal. Ett avtal är, eller innehåller, ett leasingavtal om avtalet överlåter rätten att under en viss period bestämma över användningen av en identifierad tillgång i utbyte mot ersättning.

(i) Leasingavtal där Koncernen är leasetagare

Leasingskulden delas upp i långfristig och kortfristig del. Leasingavgifterna diskonteras i normalfallet med Koncernens marginella upplåningsränta, vilket utöver Koncernens/företagets kreditrisk återspeglar respektive avtals leasingperiod, valuta och kvalitet på underliggande tillgång som tänkt säkerhet. I de fall leasingavtalets implicita ränta lätt kan fastställas används dock den räntan, vilket är fallet för delar av Koncernens leasar av produktionsutrustning.

Koncernen presenterar nyttjanderättstillgångar och leasingkulder som egna poster i rapporten över finansiell ställning.

För leasingavtal som har en leasingperiod på 12 månader eller mindre eller med en underliggande tillgång av lågt värde, understigande 50 tkr, redovisas inte någon nyttjanderättstillgång och leasingskuld. Leasingavgifter för dessa leasingavtal redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

(j) Skatter

(i) Uppskjuten skatt

Uppskjutna skattefordringar redovisas i rapporten över finansiell ställning om det är sannolikt att de kan utnyttjas mot framtida skattepliktiga resultat. Uppskjuten skatt beräknas med tillämpning av de skattesatser och skatteregler som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen.

(k) Finansiella instrument

Kundfordringar redovisas när de är utgivna. Koncernen använder sig av factoring. För huvuddelen av kundfordringarna som överförs till factoringbolaget upphör kreditrisken varför kundfordran bokas bort vid denna tidpunkt. För en mindre del av överförda kundfordringar har factoringbolaget en regressrätt. Dessa kundfordringar respektive skuld till factoringbolaget bokas bort först när betalning erhållits från kund.

(i) Finansiella tillgångar

Koncernens finansiella tillgångar, främst kundfordringar och övriga fordringar, klassificeras som värderade till upplupet anskaffningsvärde.

(ii) Finansiella skulder

Koncernens finansiella skulder klassificeras som värderade till upplupet anskaffningsvärde. Finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde avser främst leverantörsskulder, övriga kortfristiga skulder och räntebärande skulder.

(iii) Nedskrivning av finansiella tillgångar

Finansiella instrument

Förlustreserven för kundfordringar värderas alltid till ett belopp motsvarande förväntade kreditförluster under fordrans återstående löptid.

När det bestäms om en finansiell tillgångs kreditrisk har ökat väsentligt sedan första redovisningstillfället och vid beräkning av förväntade kreditförluster, utgår koncernen från rimlig och verifierbar information som är relevant och tillgänglig utan onödiga kostnader eller insatser. Detta inkluderar både kvantitativ och kvalitativ information och analys baserad på koncernens historiska erfarenheter och kreditbedömning och inklusive framåtblickande information.

Koncernen tillämpar den förenklade metoden för beräkning av förväntade kreditförluster. Koncernen bedömer att kreditrisken på en finansiell tillgång har ökat väsentligt om den är förfallen med mer än 30 dagar.

Koncernen bedömer att en finansiell tillgång är i fallissemang när

– det är osannolikt att låntagaren kommer betala hela sina kreditåtaganden till koncernen, utan att koncernen har regressrätt som att realisera en säkerhet (om någon sådan hålls); eller
den finansiella tillgången är förfallen med mer än 90 dagar.

(l) Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas i koncernen till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset samt utgifter direkt hänförliga till tillgången för att bringa den på plats och i skick för att utnyttjas i enlighet med syftet med anskaffningen.

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort ur rapport över finansiell ställning vid utrangering eller avyttring.

Vinst eller förlust som uppkommer vid avyttring eller utrangering av en tillgång utgörs av skillnaden mellan försäljningspriset och tillgångens redovisade värde. Vinst och förlust redovisas som övrig rörelseintäkt/-kostnad.

(i) Avskrivningsprinciper

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivning sker till det uppskattade restvärdet.

vilket normalt uppskattas till noll. Leasade tillgångar skrivs även de av över beräknad nyttjandeperiod eller, om den är kortare, över den avtalade leasingtiden.

Beräknade nyttjandeperioder:

- förbättringsutgifter på annans fastighet Avtalslängd
- maskiner och tekniska anläggningstillgångar 3–5 år
- inventarier 5 år

(m) Immateriella tillgångar

(i) Goodwill

Goodwill skrivs inte av utan testas årligen för eventuell nedskrivning och alltid om det finns indikationer på ett nedskrivningsbehov. Goodwill fördelas till kassagenererande enheter som förväntas dra nytta av synergier från den goodwillgenererande enheten. Varje kassagenererande enhet där goodwill har fördelats representerar den lägsta nivån i företaget där goodwill följs upp internt.

En nedskrivning redovisas när en tillgångs redovisade värde överstiger dess återvinningsvärde.

Goodwill redovisas till anskaffningskostnad med avdrag för nedskrivningar.

(ii) Övriga immateriella tillgångar

Immateriella anläggningstillgångar består huvudsakligen av varumärken och kundrelationer som redovisas till följd av rörelseförvärv. Varumärken provas minst årligen för nedskrivningsbehov, eftersom dessa bedöms ha en obegränsad nyttjandeperiod.

(iii) Avskrivningsprinciper

Avskrivningar redovisas i årets resultat linjärt över immateriella tillgångars beräknade nyttjandeperioder till det beräknade restvärdet om noll.

De beräknade nyttjandeperioderna är:

- kundkontrakt och -relationer 7 år
- övriga immateriella anläggningstillgångar 5 år

(n) Varulager

Anskaffningsvärdet för varulager beräknas genom tillämpning av först utgångsdatum, först ut-metoden (FEFU, First

Expired First Out) och inkluderar utgifter som uppkommit vid förvärvet av lagertillgångarna och transport av dem till deras nuvarande plats och skick. Under året har värderingsmetoden ändrats från först in-först ut-principen (FIFO) till en metod som säkerställer att artiklar med tidigast utgångsdatum plockas först. Denna förändring har implementerats för att optimera lagervärdeshantering och minska svinn, men har inte haft någon väsentlig påverkan på värderingen av lagret.

(o) Nedskrivningar

Koncernens redovisade tillgångar bedöms vid varje balansdag för att avgöra om det finns indikation på nedskrivningsbehov. IAS 36 tillämpas avseende nedskrivningar av andra tillgångar än finansiella tillgångar vilka redovisas enligt IFRS 9, varulager och uppskjutna skattefordringar.

(i) Nedskrivning av materiella och immateriella tillgångar

Om indikation på nedskrivningsbehov finns beräknas tillgångens återvinningsvärde (se nedan). För goodwill, andra immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod och immateriella tillgångar som ännu ej är färdiga för användning beräknas återvinningsvärdet dessutom årligen.

Då nedskrivningsbehov identifierats för en kassagenererande enhet (grupp av enheter) fördelas nedskrivningsbeloppet i första hand till goodwill. Därefter görs en proportionell nedskrivning av övriga tillgångar som ingår i enheten (gruppen av enheter). Det redovisade värdet för en enskild tillgång reduceras inte under återvinningsvärdet eller noll. En nedskrivning redovisas som kostnad i årets resultat.

(ii) Återföring av nedskrivning

En nedskrivning av tillgångar som ingår i IAS 36 tillämpningsområde reverseras om det både finns indikation på att nedskrivningsbehovet inte längre föreligger och det har skett en förändring i de antaganden som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet. Nedskrivning av goodwill återförs dock aldrig.

(p) Ersättningar till anställda

(i) Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar till anställda beräknas utan diskontering och redovisas som kostnad när de relaterade tjänsterna erhålls.

(ii) Avgiftsbestämda pensionsplaner

Som avgiftsbestämda pensionsplaner klassificeras de planer där företagets förpliktelse är begränsad till de avgifter företaget åtagit sig att betala. Företagets förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i årets resultat i den takt de intjänas genom att de anställda utfört tjänster åt företaget under en period.

Moderbolagets redovisningsprinciper

Moderbolaget har upprättat sin årsredovisning enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 2 Redovisning för juridiska personer. Även av Rådet för finansiell rapporterings utgivna uttalanden gällande för noterade företag tillämpas. RFR 2 innebär att moderbolaget i årsredovisningen för den juridiska personen ska tillämpa samtliga av EU antagna IFRS och uttalanden så långt detta är möjligt inom ramen för årsredovisningslagen, tryggandelagen och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Rekommendationen anger vilka undantag från och tillägg till IFRS som ska göras.

Skillnader mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper

Skillnaderna mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper framgår nedan. De nedan angivna redovisningsprinciperna för moderbolaget har tillämpats konsekvent på samtliga perioder som presenteras i moderbolagets finansiella rapporter.

Klassificering och uppställningsformer

För moderbolaget redovisas en resultaträkning och en rapport över resultat och övrigt totalresultat, där för koncernen dessa två rapporter tillsammans utgör en rapport över resultat och övrigt totalresultat. Vidare används för moderbolaget benämningarna balansräkning respektive kassaflödesanalys för de rapporter som i koncernen har titlarna rapport över finansiell ställning respektive rapport över kassaflöden.

Resultaträkning och balansräkning är för moderbolaget uppställda enligt årsredovisningslagens scheman, medan rapporten över resultat och övrigt totalresultat, rapporten över förändringar i eget kapital och kassaflödesanalysen baseras på IAS 1 Utformning av finansiella rapporter respektive IAS 7 Rapport över kassaflöden. De skillnader mot koncernens rapporter som gör sig gällande i moderbolagets resultat- och balansräkningar utgörs främst av redovisning av eget kapital samt uppskjuten skattefordran.

Dotterföretag

Andelar i dotterföretag redovisas i moderbolaget enligt anskaffningsvärdemetoden. Detta innebär att transaktionsutgifter inkluderas i det redovisade värdet för innehav i dotterföretag. I koncernredovisningen redovisas transaktionsutgifter hänförliga till dotterföretag direkt i resultatet när dessa uppkommer.

Finansiella instrument och säkringsredovisning

Moderbolaget har valt att inte tillämpa IFRS 9 för finansiella instrument. Delar av principerna i IFRS 9 är dock ändå tillämpliga – såsom avseende nedskrivningar, inbokning/bortbokning och effektivräntemetoden för ränteintäkter och räntekostnader

Koncernbidrag

Koncernbidrag som erhållits/lämnats redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen. Det erhållna/lämnade koncernbidraget har påverkat företagets aktuella skatt.

Not 2 Intäkter

Intäktsströmmar

Koncernen	Total	
TSEK	2024	2023
Intäkter från avtal med kunder	1 058 204	999 724
Övriga rörelseintäkter	2 167	3 166
	1 060 371	1 002 890

Nettoomsättning avser försäljning av matkassar med välplanerade och hälsosamma recept samt livsmedel.

Fördelning av intäkter från avtal med kunder

Fördelningen av intäkter från avtal med kunder på huvudsakliga geografiska marknader och tidpunkt för intäktsredovisning sammanfattas nedan.

Koncernen	Summa	
TSEK	2024	2023
Geografisk marknad		
Norge	505 530	508 649
Sverige	403 088	369 974
Danmark	149 585	121 101
Summa	1 058 204	999 724
Tidpunkt för intäktsredovisning		
Varor som redovisas vid en given tidpunkt	1 058 204	999 724
Summa Intäkter från avtal med kunder	1 058 204	999 724
Övriga intäkter	2 167	3 166
Summa Externa intäkter	1 060 371	1 002 890

Avtalsbalanser

Information om fordringar och avtalsskulder från avtal med kunder sammanfattas nedan.

Koncernen	2024-12-31	2023-12-31
TSEK		
Kundfordringar	20 848	14 926
Avtalsskulder	5 815	6 528

Avtalsskulder utgörs av kundlojalitetspoäng som ej utnyttjats. Koncernen har kundlojalitetsprogram som löper på 12 månader, tidigare 36 månader, därför har redovisningen för lojalitetsprogrammet omklassificerats från långfristiga avtalsskulder till kortfristiga avtalsskulder. Intäkterna hänförliga till dessa program kommer att redovisas under det kommande året. I det fall kunden inte har genomfört några köp de senaste tre månaderna förfaller intjänade poäng.

Not 3 Rörelsesegment

Koncernens verksamhet delas upp i rörelsesegment baserat på vilka delar av verksamheten företagets högste verkställande beslutsfattare följer upp, så kallad "management approach" eller företagsledningsperspektiv.

Koncernens verksamhet är organiserad på det sätt att koncernledningen gör prognoser samt följer upp det resultat som koncernens olika geografiska marknader genererar. Varje rörelsesegment har en egen operationell verksamhet och rapporterar regelbundet utfallet av rörelsesegmentets prestationer samt behov av resurser till koncernledningen. Då koncernledningen följer upp verksamhetens resultat och beslutar om resursfördelning utifrån de geografiska marknaderna utgör dessa koncernens rörelsesegment.

Koncernens interna rapportering är därför uppbyggd så att koncernledningen kan följa upp samtliga geografiska marknaders prestationer och resultat. Det är utifrån denna interna rapportering som koncernens segment har identifierats, genom att de olika delarna har genomgått en process

som syftar till att slå ihop segment som är likartade. Det innebär att segment har slagits ihop när de har likartade ekonomiska egenskaper, såsom likartade bruttomarginaler och att produkterna, produktionsprocesserna, kunderna och distributionssättet samt att de verkar i en omgivning med likartade regelverk.

Indelningen i rörelsesegment grundar sig på olika geografiska marknader. Följande rörelsesegment har identifierats:

- Norge
- Sverige
- Danmark

I rörelsesegmentens resultat har inkluderats direkt hänförliga poster samt poster som kan fördelas på segmenten på ett rimligt och tillförlitligt sätt. De redovisade posterna i rörelsesegmentens resultat är värderade i enlighet med det resultat som företagets högste verkställande beslutsfattare följer upp på.

Internpris mellan koncernens olika rörelsesegment är satta utifrån principen om "armslängds avstånd" dvs. mellan parter som är oberoende av varandra, välinformerade och med ett intresse av att transaktionerna genomförs.

Geografiska områden Koncernen		
TSEK	2024	2023
Anläggningstillgångar		
Norge	314 003	337 043
Sverige	224 748	235 617
Danmark	14 610	18 139
	553 361	590 798

Information om större kunder

Koncernen innehar inga större kunder.

Koncernens rörelsesegment	Norge		Sverige		Danmark		Koncerngemensamt och elimineringar		Summa konsoliderat	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023
TSEK										
Nettoomsättning från externa kunder	505 530	508 649	403 088	369 974	149 585	121 101	-	-	1 058 204	999 724
Rörelseresultat före avskrivningar (EBITDA)	22 432	34 122	36 182	23 917	4 875	-4 062	25 439	24 837	88 928	78 815
Avskrivningar									-46 579	-47 596
Övriga rörelsekostnader									-664	-480
Finansiella poster, netto									-1 343	-3 206
Koncernens resultat före skatt									40 340	27 532

Kolumnen "koncerngemensamt och elimineringar" avseende "Rörelseresultat", avser kostnader för koncerngemensamma funktioner om -8,0 MSEK (-7,9) samt skillnader i redovisningsprinciper om 33,4 MSEK (32,7). Skillnaderna i redovisningsprinciper mellan informationen avseende rörelsesegmenten och de principer som tillämpats vid upprättandet av de finansiella rapporterna består av tillämpning av IFRS 16 Leasing.

Not 4 Övriga rörelsekostnader

TSEK	2024	2023
Koncernen		
Kursförluster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär	-664	-480
	-664	-480
Moderbolaget		
Kursförluster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär	-	-
Revisionsarvoden	-917	-737
Konsultarvoden	-424	-1 281
Övrigt	-2 150	-1 980
	-3 491	-3 998

Not 5 Anställda, personalkostnader och befattningshavares ersättningar

Kostnader för ersättningar till anställda	2024	2023
TSEK		
Koncernen		
Löner och ersättningar m.m.	161 424	151 708
Pensionskostnader, avgiftsbestämda planer (se vidare not 24)	11 846	10 838
Sociala avgifter	32 915	31 695
Övriga ersättningar	8 016	14 079
	214 201	208 319

Medelantalet anställda	2024	varav män	2023	varav män
Moderbolaget				
Sverige	3	100%	3	100%
Totalt moderbolaget	3	100%	3	100%
Dotterföretag				
Sverige	97	51 %	98	50 %
Danmark	39	34 %	39	33 %
Norge	127	55 %	126	51 %
Totalt i dotterföretag	264	50 %	263	48 %
Koncernen totalt	267	51 %	266	48 %

Könsfördelning i företagsledningen	2024-12-31	2023-12-31
	Andel kvinnor	Andel kvinnor
Moderbolaget		
Styrelsen	40%	40 %
Övriga ledande befattningshavare	17%	17 %
Koncernen		
Styrelser	24%	24 %
Övriga ledande befattningshavare	17%	17 %

Not 5 Anställda, personalkostnader och ledande befattningshavares ersättningar, forts.

Moderbolaget	2024		
	Ledande befattningshavare	Övriga anställda	Summa
TSEK			
Löner och andra ersättningar varav tantiem o.d.	6 981	1 109	8 090
Moderbolaget totalt varav tantiem o.d.	6 981	1 109	8 090
Sociala kostnader varav pensionskostnad	3 355	579	3 934
	935	185	1 120

Moderbolaget	2023		
	Ledande befattningshavare	Övriga anställda	Summa
TSEK			
Löner och andra ersättningar varav tantiem o.d.	6 239	1 211	7 450
Moderbolaget totalt varav tantiem o.d.	6 239	1 211	7 450
Sociala kostnader varav pensionskostnad	3 037	625	3 662
	866	177	1 043

Koncernen	2024	2023
	Ledande befattningshavare (6 personer)	Ledande befattningshavare (6 personer)
TSEK		
Löner och andra ersättningar varav tantiem o.d.	15 984	15 152
Pensionskostnader	1 968	1 550

Långsiktiga incitamentsprogram

Vid årsstämman 2021 antog aktieägarna i Cheffelo ett långsiktigt incitamentsprogram riktat till externa styrelseledamöter. Stämman beslutade om en emission av maximalt 48 000 teckningsoptioner, varav 19 200 är utestående till lösen under 2025, med ett lösenpris på 83,2 SEK. Lösenpriset har justerats för utdelningar som betalades ut 2022, 2023 och 2024.

Vid årsstämman 2022 beslutade aktieägarna i Cheffelo att anta ett långsiktigt incitamentsprogram riktat till bolagets ledning och andra nyckelpersoner. Stämman beslutade om en emission av maximalt 215 000 teckningsoptioner, varav 125 000 är utestående till lösen under 2025, med ett lösenpris på 28,4 SEK. Lösenpriset har justerats för utdelningar som betalades ut 2023 och 2024.

Vid årsstämman 2023 beslutade aktieägarna i Cheffelo att anta ett långsiktigt incitamentsprogram riktat till bolagets ledning och andra nyckelpersoner. Stämman beslutade om en emission av maximalt 380 000 teckningsoptioner, varav 216 832 är utestående till lösen under 2025, med ett lösenpris på 20,6 SEK. Lösenpriset har justerats för utdelning som betalades ut 2024. Det genomsnittliga aktiepriset i slutet av 2024 översteg lösenpriset för programmet.

Om alla utestående teckningsoptioner per 2024-12-31 utnyttjas fullt ut innebär teckningsoptionsprogrammen 2021, 2022 och 2023 en utspädning om 2,8%. Utspädningen med beaktande av endast de program vars lösenpris var lägre än genomsnittliga aktiekursen i slutet av 2024, skulle vara 1,7%.

Riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare

På årsstämman 2021 beslutades om principer för ersättning till ledande befattningshavare. Bolaget strävar efter att erbjuda en total ersättning som är marknadsmässig och som därigenom förmår attrahera och behålla kvalificerade medarbetare. Ersättningen ska baseras på medarbetarens position, ansvarsområden och prestation. Den totala ersättningen till ledande befattningshavare ska bestå av fast lön, rörlig kontanterersättning och pension. Den fasta lönen utgör grunden för den totala ersättningen. Den fasta lönen ska baseras på koncernledningsmedlemmens kompetens, ansvar och prestation och ska vara konkurrenskraftig i förhållande till gällande marknadsstandard. Den rörliga ersättningen ska kopplas till förutbestämda och mätbara kriterier och baseras i huvudsak på koncernens finansiella utfall för varje år. Rörlig ersättning som betalas kontant ska inte överstiga 100% av den fasta lönen. Pensioner ska utformas på ett sådant sätt att de återspeglar normalt accepterade nivåer och seder i det land där koncernledningsmedlemmen är anställd. Om möjligt ska pensionerna vara premiebestämda. Koncernen tillämpar en uppsägningstid om högst tolv månader. Vid egen uppsägning gäller generellt sex månaders uppsägningstid. Vid uppsägning från Cheffelos sida kan avgångsvederlag kunna utgå med upp till nio månadslöner. Utöver nämnda rörliga ersättning kan tillkomma från tid till annan beslutade aktiebaserade incitamentsprogram, vilka ska beslutas av årsstämman.

Not 6 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

TSEK	2024	2023
Koncernen		
KPMG AB		
Revisionsuppdrag	1 199	1 115
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	274	170
Skatterådgivning	60	60
KPMG AS		
Revisionsuppdrag	449	383
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	43	116
Beierholm		
Revisionsuppdrag	316	564
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	57	-
	2 398	2 408

TSEK	2024	2023
Moderbolaget		
KPMG AB		
Revisionsuppdrag	708	632
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	189	85
Skatterådgivning	20	20
	917	737

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av års- och koncernredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal.

Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som förädlas av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Not 7 Finansnetto

Koncernen	2024	2023
TSEK		
Ränteintäkter	3 804	2 814
Valutakursvinster	3 859	6 626
Summa ränteintäkter som härrör från finansiella tillgångar som värderas till upplupet anskaffningsvärde	7 663	9 440
Finansiella skulder som värderas till upplupet anskaffningsvärde – räntekostnader		
Räntekostnader avseende leasing	-6 011	-7 179
Övriga räntekostnader	-49	-115
Valutakursförluster	-2 725	-5 103
Övriga finansiella kostnader	-221	-249
Finansiella kostnader	-9 006	-12 646
Finansnetto redovisat i resultatet	-1 343	-3 206

Moderbolaget	2024	2023
TSEK		
Ränteintäkter och liknande resultatposter		
Ränteintäkter, koncernföretag	5 492	5 797
Övrigt	152	1
Summa	5 644	5 798
Räntekostnader och liknande resultat poster		
Övriga räntekostnader	-7	-1
Summa	-7	-1
Varav koncernföretag	-	-
Varav övriga	-7	-1

Not 8 Skatter

Redovisat i rapporten över resultat

Koncernen			
TSEK	2024	2023	
Aktuell skattekostnad			
Årets skattekostnad	-3 654	-5 115	
	-3 654	-5 115	
Uppskjuten skattekostnad			
Uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	-4 262	-3 114	
	-4 262	-3 114	
<i>Totalt redovisad skattekostnad i koncernen</i>	-7 915	-8 229	

Moderbolaget			
TSEK	2024	2023	
Uppskjuten skattekostnad			
Uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	-549	1 886	
	-549	1 886	
<i>Totalt redovisad skattekostnad i moderbolaget</i>	-549	1 886	

Avstämning av effektiv skatt						
Koncernen						
TSEK		2024		2023		
Resultat före skatt		40 340		27 532		
Skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget	20.6%	-8 310	20,6%	-5 672		
Effekt av andra skattesatser för utländska dotterföretag	1.0%	403	1,4%	384		
Ej avdragsgilla eller ej skattepliktiga poster	-3.3%	-1 312	-7,8%	-2 143		
Effekt av övriga permanenta skillnader	-1.7%	-676	-1,2%	-329		
Ökning av underskottsavdrag utan motsvarande aktivering av uppskjuten skatt	0.0%	-	-5,8%	-1 606		
Utnyttjande av tidigare ej aktiverade underskottsavdrag	0.7%	298	0,0%	-		
Skatt hänförlig till tidigare år	1.3%	521	-0,2%	-57		
Koncernutjämning räntenetto	2.9%	1 161	3,0%	1 194		
Redovisad effektiv skatt		-19.6%		-7 915	-29.9%	-8 229

För år 2023 och 2024 ingår återläggning av räntekostnader då ränteavdragsbegränsningar finns för dessa år.

Moderbolaget						
TSEK		2024		2023		
Resultat före skatt		8 168		-3 512		
Skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget	20.6%	-1 683	20,6%	723		
Ej avdragsgilla kostnader	0.1%	-6	-0,1%	-4		
Skatt hänförlig till tidigare år	0.3%	-22	-0,8%	-27		
Koncernutjämning räntenetto	-14.2%	1 161	34,0%	1 194		
Redovisad effektiv skatt		6.7%		-549	53.7%	1 886

Not 9 Uppskjuten skatt

TSEK	2024	2023
Ingående balans	-41 388	-40 993
Skattemässigt underskottsavdrag	-4 283	-3 584
IFRS 16 leasing	-138	637
Avskrivningar	-	495
Omräkningsdifferens	493	2 057
Utgående balans 31 december	-45 316	-41 388
Uppskjuten skatteskuld		
Anläggningstillgångar	-65 390	-65 911
<i>Summa Uppskjuten skatteskuld</i>	-65 390	-65 911
Uppskjuten skattefordran		
Underskott	17 550	21 861
IFRS 16 leasing	2 525	2 663
<i>Summa Uppskjuten skattefordran</i>	20 075	24 523

I moderbolaget uppgår de uppskjutna skattefordringarna till 7 498 TSEK (8 048 TSEK).

Uppskjutna skattefordringar redovisas baserat på förväntade vinster under de kommande åren.

Ej redovisade uppskjutna skattefordringar

Avdragsgilla temporära skillnader och skattemässiga underskottsavdrag för vilka uppskjutna skattefordringar inte har redovisats i rapporten över finansiell ställning:

Koncernen	2024	2023
TSEK		
Skattemässiga underskott	32 508	32 744
	32 508	32 744
Moderbolaget		
Skattemässiga underskott	-	-
	-	-

Utöver ovanstående underskott finns ej utnyttjade underskott hänförliga till ränteavdragsbegränsningar som är tidsbegränsade.

Not 10 Resultat per aktie

Resultat per aktie före utspädning

TSEK	2024	2023
Resultat per aktie	2.56	1.52

Resultat per aktie efter utspädning

TSEK	2024	2023
Resultat per aktie	2.51	1.52

De belopp som använts i täljare och nämnare redovisas nedan.

Resultat per aktie före och efter utspädning

Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare

TSEK	2024	2023
Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare	32 425	19 303
Resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare	32 425	19 303

Vägt genomsnittligt antal aktier, före utspädning

I tusental aktier	2024	2023
Vägt genomsnittligt antal aktier	12 679	12 679
Vägt genomsnittligt antal aktier, före och efter utspädning	12 679	12 679

Vägt genomsnittligt antal aktier, efter utspädning

I tusental aktier	2024	2023
Vägt genomsnittligt antal aktier	12 679	12 679
Effekt av optioner	217	-
Vägt genomsnittligt antal aktier, före och efter utspädning	12 895	12 679

Not 11 Goodwill

Koncernen		
TSEK	2024	2023
Akkumulerade anskaffningsvärden		
Ingående balans	659 569	671 872
Årets valutakursdifferenser	-3 173	-12 302
Utgående balans	656 396	659 569
Akkumulerade nedskrivningar		
Ingående balans	-541 000	-541 000
Årets nedskrivning	-	-
Utgående balans	-541 000	-541 000
Redovisade värden		
Ingående balans	118 569	130 872
Utgående balans	115 396	118 569

Nedskrivningsprövning av goodwill och varumärken

Goodwill och varumärken fördelas på Koncernens kassagenererande enheter enligt följande:

TSEK	Goodwill	Varumärken
Sverige	11 308	176 654
Norge	99 222	131 664
Danmark	4 866	-
Redovisat värde 2024-12-31	115 396	308 319
Sverige	11 308	176 654
Norge	103 450	134 028
Danmark	3 812	-
Redovisat värde 2023-12-31	118 569	310 683

Återvinningsvärdet baseras på nyttjandevärdet vilket beräknas utifrån diskonterade framtida kassaflöden. Dessa uppskattade framtida kassaflöden baserade på budget för kommande år och ett antagande om den finansiella utvecklingen för en femårsperiod. Prognoserna baseras på antaganden om omsättning och EBIT-marginaler, baserade på historiska erfarenheter, och bolagets kommande planerade lanseringar. De kassaflöden som beräknats efter de första fem åren har baserats på en konstant årlig tillväxttakt om 2% för samtliga länder.

Det årliga nedskrivningstestet som genomfördes vid slutet av 2024 medförde inga nedskrivningar.

Den diskonteringsränta som tillämpas för nuvärdesberäkning av förväntade framtida kassaflöden utgörs av en viktad genomsnittlig kapitalkostnad (WACC) efter skatt.

Följande diskonteringsräntor har använts:

Diskonteringsränta före skatt (WACC), %	2024	2023
Sverige	17,3	21,5
Norge	18,7	23,1
Danmark	17,6	21,8

Diskonteringsränta efter skatt (WACC), %	2024	2023
Sverige	13,7	17,1
Norge	14,6	18,0
Danmark	13,7	17,0

En känslighetsanalys har gjorts på de uppdaterade testernas resultat, avseende ytterligare förändring i diskonteringsränta och tillväxtantaganden. Koncernledningen bedömer att rimliga förändringar i dessa variabler (antaganden) inte skulle ha så stora effekter att de var och en för sig skulle reducera återvinningsvärdet till ett värde som är lägre än det redovisade värdet efter nedskrivning.

Not 12 Varumärken

Koncernen		
TSEK	2024	2023
Akkumulerade anskaffningsvärden		
Ingående balans	313 688	323 204
Årets valutakursdifferenser	-2 364	-9 515
Utgående balans	311 324	313 689
Akkumulerade av- och nedskrivningar		
Ingående balans	-3 005	-3 005
Utgående balans	-3 005	-3 005
Redovisade värden		
Ingående balans	310 683	320 198
Utgående balans	308 319	310 683

Med tanke på de starka varumärken som bolaget innehar anser bolaget att det inte finns någon bestämd nyttjandeperiod och därmed ingen avskrivning enligt plan. Varumärken nedskrivningsprövas i enlighet med samma principer som för Goodwill, se not 11.

Not 13 Kundkontrakt och -relationer

Koncernen		
TSEK	2024	2023
Akkumulerade anskaffningsvärden		
Ingående balans	96 894	98 017
Årets valutakursdifferenser	-306	-1 123
Utgående balans	96 588	96 894
Akkumulerade av- och nedskrivningar		
Ingående balans	-95 569	-94 217
Årets avskrivningar	-1 320	-2 302
Årets valutakursdifferenser	301	950
Utgående balans	-96 588	-95 569
Redovisade värden		
Ingående balans	1 325	3 800
Utgående balans	0	1 325

Not 14 Övriga immateriella tillgångar

Koncernen		
TSEK	2024	2023
Akkumulerade anskaffningsvärden		
Ingående balans	66 479	58 876
Övriga investeringar	8 797	10 573
Årets valutakursdifferenser	-885	-2 970
Utgående balans	74 392	66 479
Akkumulerade avskrivningar		
Ingående balans	-46 358	-39 201
Årets avskrivningar	-9 191	-9 039
Årets valutakursdifferenser	664	1 882
Utgående balans	-54 884	-46 358
Redovisade värden		
Ingående balans	20 122	19 675
Utgående balans	19 508	20 122

Övriga immateriella tillgångar består huvudsakligen av koncernens egenutvecklade tekniska och digitala plattform som stödjer koncernens affärsprocesser.

Not 15 Förbättringsutgifter på annans fastighet

Koncernen		
TSEK	2024	2023
Anskaffningsvärde		
Ingående balans	8 115	8 072
Förvärv	-	76
Valutakursdifferenser	-9	-33
Utgående balans	8 106	8 115
Avskrivningar		
Ingående balans	-7 090	-6 356
Årets avskrivningar	-248	-737
Valutakursdifferenser	2	3
Utgående balans	-7 336	-7 090
Redovisade värden		
Ingående balans	1 025	1 716
Utgående balans	771	1 025

Not 16 Maskiner och andra tekniska anläggningstillgångar

Koncernen		
TSEK	2024	2023
Anskaffningsvärde		
Ingående balans	21 549	22 399
Förvärv	955	-
Avyttringar	-	-46
Valutakursdifferenser	192	-804
Utgående balans	22 696	21 549
Avskrivningar		
Ingående balans	-13 901	-11 096
Årets avskrivningar	-3 202	-3 250
Avyttringar	-	39
Valutakursdifferenser	-120	406
Utgående balans	-17 222	-13 901
Redovisade värden		
Ingående balans	7 648	11 303
Utgående balans	5 474	7 648

Not 17 Inventarier

Koncernen		
TSEK	2024	2023
Anskaffningsvärde		
Ingående balans	37 638	38 207
Förvärv	497	578
Pågående nyanläggningar	611	-
Valutakursdifferenser	23	-1 147
Utgående balans	38 769	37 638
Avskrivningar		
Ingående balans	-23 251	-18 476
Årets avskrivningar	-5 151	-5 484
Valutakursdifferenser	64	710
Utgående balans	-28 338	-23 250
Redovisade värden		
Ingående balans	14 388	19 731
Utgående balans	10 431	14 388

Not 18 Varulager

Koncernen		
TSEK	2024-12-31	2023-12-31
Handelsvaror	11 164	12 897
	11 164	12 897

Värderingen av varulagret har under året ändrats till först utgångsdatum- först ut- principen (FEFO) från först in- först ut- principen (FIFO) för att säkerställa att de artiklar med tidigast utgångsdatum plockas först.

Not 19 Kundfordringar

Kundfordringar redovisas efter hänsyn tagen till förlustreserv. Årets kundförluster uppgick till 2 452 (2 439) TSEK i koncernen. I moderbolaget uppgick kundförlusterna till 0 (0) TSEK.

Koncernen		
TSEK	2024-12-31	2023-12-31
Kundfordringar till nominellt värde	22 696	17 678
Avsättningar för förluster på kundfordringar	-1 848	-2 751
	20 848	14 926

Företaget har överfört kundfordringar till en bank i form av ett factoringupplägg och erhållit likvida medel. Kundfordringarna har inte bokats bort från rapport över finansiell ställning eftersom företaget behåller de huvudsakliga riskerna och fördelarna, vilket utgörs av kreditrisken, se not 27. Beloppet redovisas som Kortfristig skuld, se not 23.

Beloppet som företaget har erhållit från banken:

Koncernen		
TSEK	2024-12-31	2023-12-31
Redovisat värde på kundfordringar som har överförts till bank	4 704	3 015
Redovisat värde på relaterade skulder	4 704	3 015

Not 20 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Koncernen			
TSEK	2024-12-31	2023-12-31	
Upplupna intäkter från leverantörer	2 263	2 788	
Förutbetalda leasingavgifter	3 305	3 444	
Förutbetalda varukostnader	1 712	846	
Förutbetalda marknadsföringskostnader	2 501	3 999	
Övriga poster	3 917	3 794	
	13 698	14 871	
Moderbolaget			
Övrigt	311	241	
	311	241	

Not 21 Likvida medel

Koncernen			
TSEK	2024-12-31	2023-12-31	
<i>Följande delkomponenter ingår i likvida medel:</i>			
Kassa och banktillgodohavanden	114 207	91 924	
<i>Summa enligt rapporten över finansiell ställning</i>	114 207	91 924	
<i>Summa enligt rapporten över kassaflöden</i>	114 207	91 924	
Moderbolaget			
<i>Följande delkomponenter ingår i likvida medel:</i>			
Kassa och banktillgodohavanden	10 007	5 000	
<i>Summa enligt rapporten över finansiell ställning</i>	10 007	5 000	
<i>Summa enligt rapporten över kassaflöden</i>	10 007	5 000	

Not 22 Eget kapital

Typer av aktier – Tusentals aktier		2024	2023
Aktier			
Emitterade per 1 januari		12 679	12 679
Emitterade per 31 december – betalda		12 679	12 679

Per den 31 december 2024 omfattade det registrerade aktiekapitalet 1 170 129 kr (1 170 129) med ett kvotvärde på 0,09 kr (0,09).

Innehavare av aktier är berättigade till utdelning som fastställs efter hand och aktieinnehavet berättigar till rösträtt vid bolagsstämman med en röst per aktie.

Omräkningsreserv

Omräkningsreserven innefattar alla valutakursdifferenser som uppstår vid omräkning av finansiella rapporter från utländska verksamheter som har upprättat sina finansiella rapporter i en annan valuta än den valuta som koncernens finansiella rapporter presenteras i. Moderbolaget och koncernen presenterar sina finansiella rapporter i svenska kronor.

Överkursfond

När aktier emitteras till överkurs, det vill säga för aktierna ska betalas mer än aktiernas kvotvärde, ska ett belopp motsvarande det erhållna beloppet utöver aktiernas kvotvärde, föras till överkursfonden.

Balanserade vinstmedel

Balanserade vinstmedel utgörs av föregående års balanserade vinstmedel och resultat efter avdrag för under året lämnad vinstutdelning.

Not 23 Skulder till kreditinstitut

Koncernen			
TSEK	2024-12-31	2023-12-31	
Kortfristiga skulder			
Regressrätt factoringbolag	4 704	3 015	
Övrigt	-	-	
	4 704	3 015	

Not 24 Pensioner

Premiebestämda pensionsplaner

Koncernen har endast premiebestämda pensionsplaner.

Betalning till dessa planer sker löpande enligt reglerna i respektive plan.

Koncernen			
TSEK	2024	2023	
Kostnader för premiebestämda planer	11 846	10 838	
Moderbolaget			
Kostnader för premiebestämda planer	1 120	1 043	

Not 25 Övriga skulder

Koncernen			
TSEK	2024-12-31	2023-12-31	
Övriga kortfristiga skulder			
Övrigt	16 057	13 126	
	16 057	13 126	

Not 26 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Koncernen			
TSEK	2024-12-31	2023-12-31	
Upplupna personalkostnader	29 188	25 951	
Upplupna hyreskostnader	769	979	
Upplupna varu- och leveranskostnader	1 778	1 329	
Övriga poster	10 656	10 515	
	42 392	38 774	
Moderbolaget			
Upplupna lönekostnader	4 114	2 807	
Övriga poster	906	1 774	
	5 020	4 581	

Not 27 Värdering av finansiella tillgångar och skulder samt finansiella risker och riskhantering

Verkligt värde

Verkligt värde för räntebärande skulder beräknas genom en diskontering av framtida kassaflöden av kapitalbelopp och ränta till aktuell marknadsränta.

Redovisat värde på långfristiga fordringar, kundfordringar, övriga kortfristiga fordringar, kassa och bank, leverantörsskulder, övriga långfristiga skulder och övriga kortfristiga skulder utgör en rimlig approximation av verkligt värde.

Finansiella risker och riskhantering

Koncernen är genom sin verksamhet exponerad för olika slag av finansiella risker.

- Kreditrisk
- Likviditetsrisk
- Marknadsrisk

Ramverk för finansiell riskhantering

Ansvar för koncernens finansiella transaktioner och risker hanteras centralt av koncernens finansfunktion. Den övergripande målsättningen för finansfunktionen är att tillhandahålla en kostnadseffektiv finansiering samt att minimera negativa effekter på koncernens resultat som härrör från marknadsrisker.

Likviditetsrisk

Likviditetsrisken är risken att koncernen kan få problem att fullgöra sina skyldigheter som är förknippade med finansiella skulder. Koncernen utgår ifrån en 12 månaders likviditetsplanering som omfattar alla koncernens enheter. Planeringen uppdateras varje kvartal. Koncernens prognoser som omfattar 3 år innefattar likviditetsplanering på medellång sikt. Likviditetsplaneringen används för att hantera likviditetsrisken och kostnaderna för finansieringen av koncernen. Målsättningen är att koncernen ska kunna klara sina finansiella åtaganden i uppgångar såväl som nedgångar utan betydande oförutsebara kostnader och utan att riskera koncernens rykte. Koncernens policy är att minimera upplåningsbehovet genom att använda överskottslikviditet inom koncernen genom cash pools som har inrättats av den centrala finansavdelningen. Likviditetsriskerna hanteras centralt för hela koncernen av den centrala finansavdelningen.

Företagets finansiella skulder uppgick vid årsskiftet till 67 MSEK (66) och förfallostruktur på låneskulden framgår av tabellen nedan.

Kapitalhantering

Koncernens finansiella målsättning är att ha en god finansiell ställning, som bidrar till att säkerställa investerares, kreditgivares och marknadens förtroende samt utgöra en grund för fortsatt utveckling av affärsverksamheten; samtidigt som den långsiktiga avkastningen

som genereras till aktieägarna är tillfredsställande. Kapitalhanteringen i koncernen syftar till att verksamheten ska vara fullgott kapitaliserad för att möta riskerna i verksamheten med beaktande av omfattningen av koncernens finansieringsverksamhet och därtill hörande risker samt på lång sikt öka ägarvärdet. Kapitalstrukturen påverkas främst via affärsverksamhetens lönsamhet, eventuella utdelningar samt investeringar. I likviditetsplaneringen inom koncernen beaktas även hur kapitalbehovet förväntas utvecklas de kommande 3 åren.

Det redovisade egna kapitalet i koncernbalansräkningen definieras som kapital.

	2024-12-31	2023-12-31
Soliditet		
Totalt eget kapital	442 111	438 546
Totala tillgångar	746 124	760 918
Soliditet (Totalt eget kapital/Totala tillgångar)	59,3%	57,6%

Under året har ingen förändring skett i koncernens kapitalhantering.

Varken moderbolaget eller något av dotterbolagen står under externa kapitalkrav.

Not 27 Värdering av finansiella tillgångar och skulder samt finansiella risker och riskhantering, forts.

Förfallostruktur finansiella skulder – odiskonterade kassaflöden

Koncernen		Nom. belopp original-valuta	Totalt TSEK	< 1 mån	1-3 mån	3 mån -1 år	1-5 år	> 5 år
2024-12-31	Valuta							
Leverantörsskulder		62 013	62 013	62 013				
Leasingskulder	SEK	36 931	39 955	1 028	2 056	9 254	27 617	-
Leasingskulder	NOK	67 639	73 177	1 421	2 842	12 789	55 250	874
Leasingskulder	DKK	2 320	3 659	273	547	2 459	380	-
Summa			178 803	64 735	5 445	24 502	83 247	874

Koncernen		Nom. belopp original-valuta	Totalt TSEK	< 1 mån	1-3 mån	3 mån -1 år	1-5 år	> 5 år
2023-12-31	Valuta							
Leverantörsskulder		62 613	62 613	62 613				
Leasingskulder	SEK	45 803	50 695	1 048	2 096	9 433	38 118	-
Leasingskulder	NOK	78 887	88 865	1 409	2 818	12 681	60 863	11 095
Leasingskulder	DKK	4 076	6 368	251	501	2 255	3 360	-
Summa			208 541	65 321	5 415	24 369	102 342	11 095

Marknadsrisk

Marknadsrisk är att risken för att verkligt värde på eller framtida kassaflöden från ett finansiellt instrument varierar på grund av förändringar i marknadspriser. Marknadsrisk indelas av IFRS i tre typer, valutarisk, ränterisk och andra prisrisker. De marknadsrisk som främst påverkar koncernen utgörs av ränterisker och valutarisker. Enligt nuvarande policy säkras inte bolaget mot marknadsrisker.

Koncernens målsättning är att hantera och kontrollera marknadsriskerna inom fastställda parametrar och samtidigt optimera resultatet av risktagandet inom givna ramar. Parametrarna är fastställda med syfte att marknadsriskerna på kort sikt (6-12 månader) endast ska påverka koncernens resultat och ställning marginellt. På längre sikt, kommer emellertid varaktiga förändringar i valutakurser och räntor få en påverkan på det konsoliderade resultatet.

Ränterisk

Ränterisk är risken att värdet på finansiella instrument varierar på grund av förändringar i

marknadsräntor. Ränterisk kan leda till förändring i verkliga värden och förändringar i kassaflöden. En betydande faktor som påverkar ränterisken är räntebindningstiden.

Koncernens ränterisk uppstår i huvudsak genom långfristig upplåning och hanteras av den centrala finansfunktionen. Koncernen har idag ingen långfristig upplåning.

Koncernen har aktivt valt att inte säkra sig mot risker avseende förändringar i räntor.

Känslighetsanalys – ränterisk

Genomslaget på ränteintäkter och räntekostnader under kommande tolv månadersperiod vid en ränteuppgång/- nedgång på 1 procentenhet på balansdagen uppgår till +/- alt. -/+ 0 TSEK (2023 +/- alt. -/+ 0 TSEK) – givet de räntebärande tillgångar och skulder som finns per balansdagen.

Valutarisk

Risken att verkliga värden och kassaflöden avseende finansiella instrument kan fluktueras när värdet på främmande valutor förändras kallas valutarisk. Koncernen är begränsat exponerad mot valutarisk på transaktioner eftersom intäkter och kostnader huvudsakligen är i samma valuta. Den funktionella valutan för koncernbolagen är primärt i SEK. Transaktioner är primärt gjorda i valutorna SEK, EUR, NOK och DKK.

Koncernen har valt att inte skydda omräkningsexponeringar i utländsk valuta.

Känslighetsanalys – valutakursrisk

En 10 % förstärkning av den svenska kronan gentemot andra valutor per 31 december 2024 skulle innebära en förändring av eget kapital med -23,3 MSEK (23,2) och av resultat med -0,2 MSEK (-0,2). Känslighetsanalysen grundar sig på att alla andra faktorer (t.ex. räntan) förblir oförändrade. Samma förutsättning tillämpades för 2023.

Kreditrisk

Kreditrisken är risken för att en kund eller motpart i ett finansiellt instrument inte kan fullgöra sitt åtagande och därigenom förorsakar koncernen en finansiell förlust och uppstår huvudsakligen från koncernens kundfordringar. Det redovisade värdet av finansiella tillgångar utgör den maximala kreditexponeringen. Kundförluster uppgår inte till väsentliga belopp och har historiskt uppgått till mindre än 8,5 MSEK.

Kreditrisk i likvida medel

Koncernen har likvida medel om 114 207 TSEK den 31 december 2024 (91 924). För likvida medel är banker och finansiella institutioner motparter, vilka är graderade AA- till AA+, baserad på Standard & Poor's Credit Market Services Europe Ltd kreditbetyg.

Kreditrisk i fordringar på koncernbolag

Moderbolagets kreditriskexponering påverkas huvudsakligen av varje koncernföretags enskilda egenskaper. Ledningen beaktar emellertid de faktorer som kan påverka kreditrisken hos koncernbolagen, inklusive risken för fallissemang i det land där koncernbolagen är verksamma.

Förändringar i reserver för nedskrivningar avseende kundfordringar

Förändringen i reserver för nedskrivningar avseende kundfordringar under året var följande.

Koncernen TSEK	2024	2023
Ingående balans per 1 januari	2 751	2 032
Förändring av förlustreserv	-903	719
Utgående balans per 31 december	1 848	2 751

Nedan sammanfattas kreditriskexponeringen och befarade kreditförluster för kundfordringar för konsumenter per den 31 december 2024.

31 December 2024 TSEK	Redovisat värde, brutto	Förlust- reserver	Netto
Ej förfallna	19 753	-	19 753
Förfallna 1-30 dagar	-	-	-
Förfallna 31-60 dagar	709	72	637
Förfallna 61-90 dagar	654	196	458
Förfallna 91- dagar	1 580	1 580	-
	22 696	1 848	20 848

31 December 2023 TSEK	Redovisat värde, brutto	Förlust- reserver	Netto
Ej förfallna	14 043	-	14 043
Förfallna 1-30 dagar	-	-	-
Förfallna 31-60 dagar	417	32	385
Förfallna 61-90 dagar	694	196	499
Förfallna 91- dagar	2 524	2 524	-
	17 678	2 751	14 926

Not 28 Leasingavtal

Leasingavtal där företaget är leasetagare

Koncernens materiella anläggningstillgångar utgörs både av ägda och av leasade tillgångar.

Koncernen leasar flera typer av tillgångar. Inga leasingavtal innehåller kovenanter eller andra begränsningar utöver säkerheten i den leasade tillgången.

Nyttjanderättstillgång TSEK	Fastigheter	Maskiner	Fordon	Totalt
Avskrivningar 2023	-23 854	-1 998	-754	-26 606
Utgående balans 31 december 2023	110 053	4 260	2 723	117 037
Avskrivningar under året	-24 677	-1 800	-943	-27 420
Utgående balans 31 december 2024	89 176	2 339	1 946	93 461

Tillkommande nyttjanderättstillgångar ("Additions to right-of-use assets") under 2024 uppgick till 5 117 TSEK (11 640). I detta belopp ingår anskaffningsvärdet för under året nyanskaffade nyttjanderätter samt tillkommande belopp vid omprövning av leasingkulder på grund av ändrade betalningar till följd av att leasingperioden har förändrats.

För löptidsanalys av leasingkulder, se not 27 Finansiella risker och riskhantering i avsnittet om likviditetsrisk.

Belopp redovisade i resultatet

Koncernen TSEK	2024	2023
Avskrivningar på nyttjanderättstillgångar	27 420	26 606
Ränta på leasingkulder	6 011	7 179
Kostnader för leasar av lågt värde	692	596

Belopp redovisade i rapporten över kassaflöden

TSEK	2024	2023
Summa kassaflöden hänförliga till leasingavtal	33 736	31 730

Ovanstående kassaflöde inkluderar såväl belopp för leasingavtal som redovisas som leasingkulder, som belopp som betalas för variabla leasingavgifter och leasar av lågt värde.

Not 28 Leasingavtal, forts.

Fastighetsleasing

Koncernen leasar byggnader för sina kontorslokaler. Leasingavtalen för kontorslokaler har normalt en löptid på 3-5 år. Vissa leasingavtal innehåller en option att vid leasingperiodens slut förnya leasingavtalet med ytterligare en period med samma löptid.

Vissa leasingavtal innehåller leasingavgifter som baseras på förändringar i lokala prisindex. Vissa leasingavtal kräver att Koncernen betalar avgifter som hänför sig till fastighetsskatter som läggs på leasegivaren. Dessa belopp fastställs årligen.

Förlängnings-och uppsägningsoptioner

Vissa leasingavtal innehåller förlängningsoptioner respektive termineringsoptioner som Koncernen kan utnyttja respektive inte utnyttja upp till ett år innan utgången av den icke-uppsägningsbara leasingperioden. När det är praktiskt försöker Koncernen att inkludera sådana optioner i nya leasingavtal eftersom det bidrar till operativ flexibilitet. Optionerna kan endast utnyttjas av Koncernen, inte av leasegivaren. Huruvida det är rimligt säkert att en förlängningsoption kommer att utnyttjas eller ej fastställs på leasingavtalets inledningsdatum. Koncernen omprövar huruvida det är rimligt säkert att en förlängningsoption kommer att utnyttjas eller ej om det sker en viktig händelse eller betydande förändringar i omständigheter som ligger inom Koncernens kontroll.

Koncernens hyresavtal för kontorslokaler består i huvudsak av ej uppsägningsbara perioder om 3 år, som förlängs med ytterligare perioder om 3 år om Koncernen inte säger upp avtalet med 0 till 9 månaders uppsägningstid. För kontor bedömer Koncernen i majoriteten av fallen att det inte är rimligt säkert att avtalen kommer att förlängas bortom den första perioden – dvs leasingperioden bedöms vanligen till en period. Redovisad leasingkulda för dessa avtal uppgår till 27 728 TSEK (36 157).

Koncernens avtal för hyra av andra lokaler i verksamheten består av ej uppsägningsbara perioder om 2-15 år, med optioner för koncernen att nyttja ytterligare perioder. Avtalen innehåller inget slutgiltigt slutdatum. För avtal med en ej uppsägningsbar period om 5-15 år har det bedömts att det inte är rimligt säkert att ytterligare perioder kommer att utnyttjas. För avtal som har kortare ej uppsägningsbar period än 5 år, bedöms det i de flesta fall att det är rimligt säkert att ytterligare period eller perioder kommer att utnyttjas, resulterande i leasingperioder om vanligen 7-15 år. Redovisad leasingkulda för dessa avtal uppgår till 73 652 TSEK (86 291).

Under året har koncernen inte nyttjat några optioner som inte tidigare inkluderats i leasingkulden. Betydande förändringar kan ske i framtiden ifall en omprövning av leasingperioden skulle inträffa avseende något av koncernens betydande fastighetsavtal.

Övriga leasingavtal

Koncernen leasar fordon och utrustning med leasingperioder på 1 till 8 år. I vissa fall har Koncernen en möjlighet att köpa tillgången vid leasingperiodens slut. I andra fall garanterar Koncernen den leasade tillgångens restvärde vid leasingperiodens slut. Förlängningsoption-

er förekommer endast i oväsentlig omfattning.

Uppskattade restvärdesgarantier omprövas vid varje balansdag för att omvärdera leasingkulden och nyttjanderättstillgången. Den 31 december 2024 uppskattar Koncernen att restvärdesgarantier uppgår till 0 TSEK.

Koncernen leasar även maskiner såsom kaffemaskiner och IT-utrustning med leasingperioder på ett till tre år. Dessa leasingavtal är leasar av lågt värde. Koncernen har valt att inte redovisa nyttjanderättstillgångar och leasingkulder för dessa leasingavtal.

Not 29 Ställda säkerheter, eventalförpliktelser och eventualtillgångar

Koncernen har inga ställda säkerheter, eventalförpliktelser eller eventualtillgångar.

Not 30 Disposition av företagets vinst eller förlust

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Till årsstämmans förfogande står följande belopp, TSEK:

Överkursfond	1 140 154
Balanserat resultat	-677 281
Årets resultat	7 618
<i>Summa</i>	<i>470 492</i>

Styrelsen föreslår följande vinstdisposition, TSEK

Utdelning med 3,32 sek per aktie	42 093
Överkursfond	1 098 061
Balanserat resultat	-669 663
<i>Summa</i>	<i>470 492</i>

Not 30 Disposition av företagets vinst eller förlust, forts.

Styrelsen föreslår att till förfogande medel 470 492 TSEK disponeras att 3,32 SEK per aktie motsvarande 42 093 TSEK, baserat på antalet aktier per 31 december 2024, delas ut till aktieägarna och att resterande belopp 428 399 TSEK balanseras i ny räkning, varav till överkursfond 1 098 061 TSEK och till balanserat resultat -669 663 TSEK.

Den av styrelsen föreslagna utdelningen motsvarar 8,9% av moderbolagets eget kapital respektive 9,5% av koncernens eget kapital.

Styrelsen finner mot bakgrund av den förväntade ekonomiska utvecklingen att den föreslagna utdelningen är väl avvägd med hänsyn till verksamhetens mål, omfattning och risker samt vad avser möjligheten att fullgöra bolagets framtida förpliktelser. Om utdelningen hade utbetalats vid årsskiftet skulle soliditeten i koncernen ha uppgått till 54%. Cheffelo förväntas efter utbetalning av den föreslagna utdelningen ha en fortsatt god finansiell ställning.

Cheffelos utdelningspolicy syftar till att ge aktieägarna en utdelning som ger en god direktavkastning samtidigt som den ger bolaget möjlighet att investera i strategiska tillväxtmöjligheter.

Målet med utdelningen är att den ska uppgå till minst 50% av kassaflödet från den löpande verksamheten minus förvärv av anläggningstillgångar och amortering av leasingskuld under de närmaste åren.

Not 31 Närstående

Närstående relationer

Moderbolaget har en närstående relation med sina dotterföretag, se not 32. Uppgifter om ersättningar till respektive nyckelperson i ledande ställning, se not 5.

Sammanställning över närståendetransaktioner

Koncernen			
TSEK	År	Fordran på närstående per 31 december	Skuld till närstående per 31 december
Närstående relation			
	2024	-	-
	2023	-	-

Moderbolaget				
TSEK	År	Fordran på närstående per 31 december	Skuld till närstående per 31 december	Intäkter närstående
Närstående relation				
Cheffelo Denmark ApS	2024	-	-	-
Cheffelo Denmark ApS	2023	-	-	-
Cheffelo Norway AS	2024	1 337	-	4 764
Cheffelo Norway AS	2023	1 228	-	4 508
Cheffelo Sweden AB	2024	150 060	-	-
Cheffelo Sweden AB	2023	181 078	-	-
Cheffelo NewCo AB	2024	12 000	-	-
Cheffelo NewCo AB	2023	-	-	-

Bolagens transaktioner med närstående består primärt av förvaltningskostnader samt tjänster. Transaktioner med närstående är prissatta på marknadsmässiga villkor.

Not 32 Koncernföretag

I koncernredovisningen ingår Cheffelo AB (publ) och dotterbolag (koncernen). Dotterbolag är företag som Cheffelo AB (publ) (direkt eller indirekt) har kontroll över. Kontroll uppnås när koncernen utsätts för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt engagemang i ett företag där det investeras, och har möjlighet att påverka denna avkastning genom sitt inflytande över detta företag.

Innehav i dotterföretag	Dotterföretagets säte, land	Ägarandel i %	
		2024-12-31	2023-12-31
Cheffelo NewCo AB	Sundbyberg, Sverige	100%	100%
Cheffelo Sweden AB	Sundbyberg, Sverige	100%	100%
Cheffelo Norway AS	Oslo, Norge	100%	100%
Cheffelo Denmark ApS	Helsingör, Danmark	100%	100%

Not 32 Koncernföretag, forts.

Moderbolaget		
TSEK	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	953 454	953 454
Utgående balans 31 december	953 454	953 454
Akkumulerade nedskrivningar		
Vid årets början	-657 100	-657 100
Årets nedskrivningar	-	-
Utgående balans 31 december	-657 100	-657 100
Redovisat värde den 31 december	296 354	296 354

Om indikation på nedskrivningsbehov finns beräknas tillgångens återvinningsvärde. Återvinningsvärdet baseras på nyttjandevärdet vilket beräknas utifrån diskonterade framtida kassaflöden. Det årliga nedskrivningstestet som genomfördes vid slutet av 2024 medförde att nedskrivningsbehovet 2024 för andelar i dotterbolag bedömdes till 0 TSEK (0).

Specifikation av moderbolagets direkta innehav av andelar i dotterföretag.

Dotterföretag / Organisationsnummer / Säte			Redovisat värde	
Antal andelar	Andel i %	2024-12-31	2023-12-31	
Cheffelo NewCo AB, 559020-2536, Sundbyberg	727 064	100	296 354	296 354

Not 33 Specifikationer till rapport över kassaflöden

Likvida medel - koncernen		
TSEK	2024-12-31	2023-12-31
Följande delkomponenter ingår i likvida medel:		
Kassa och banktillgodohavanden	114 207	91 924
<i>Summa enligt rapport över finansiell ställning</i>	<i>114 207</i>	<i>91 924</i>

Likvida medel - moderbolaget		
TSEK	2024-12-31	2023-12-31
Följande delkomponenter ingår i likvida medel:		
Kassa och banktillgodohavanden	10 007	5 000
<i>Summa enligt rapport över finansiell ställning</i>	<i>10 007</i>	<i>5 000</i>

Betalda räntor och erhållen utdelning		
Koncernen		
TSEK	2024	2023
Erhållen ränta	3 804	2 814
Erlagd ränta	-271	-364
	3 533	2 450

Moderbolaget		
TSEK	2024	2023
Erhållen ränta	5 644	5 798
Erlagd ränta	-7	-1
	5 637	5 797

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Koncernen		
TSEK	2024	2023
Avskrivningar	46 579	47 596
Övriga ej kassaflödespåverkande poster	-1 134	-1 523
	45 445	46 073

Transaktioner som inte medför betalningar		
Koncernen		
TSEK	2024	2023
Förvärv av tillgång genom leasingavtal	5 117	11 820

Not 33 Specifikationer till rapport över kassaflöden, forts.

Avstämning av skulder som uppkommer från finansieringsverksamheten

Koncernen		Summa skulder härörande från finansierings- verksamheten
TSEK	Leasing- skulder	
Utgående balans 2022	148 512	148 512
Kassaflöden	-24 551	-24 551
Icke-kassaflödespåverkande förändringar		
Nya leasingavtal	11 640	11 640
Valutakursdifferenser	-5 861	-5 861
Utgående balans 2023	129 740	129 740

Koncernen		Summa skulder härörande från finansierings- verksamheten
TSEK	Leasing- skulder	
Utgående balans 2023	129 740	129 740
Kassaflöden	-27 725	-27 725
Icke-kassaflödespåverkande förändringar		
Nya leasingavtal	5 115	5 115
Valutakursdifferenser	-1 038	-1 038
Utgående balans 2024	106 092	106 092

Not 34 Händelser efter balansdagen

Inga väsentliga händelser har inträffat sedan rapportperiodens slut.

Not 35 Viktiga uppskattningar och bedömningar

Företagsledningen har med styrelsen diskuterat utvecklingen, valet och upplysningarna avseende koncernens viktiga redovisningsprinciper och uppskattningar, samt tillämpningen av dessa principer och uppskattningar.

Viktiga bedömningar vid tillämpning av koncernens redovisningsprinciper

Vissa viktiga redovisningsmässiga bedömningar som gjorts vid tillämpningen av koncernens redovisningsprinciper beskrivs nedan.

Viktiga källor till osäkerheter i uppskattningar

De källor till osäkerheter i uppskattningar som anges nedan avser sådana som innebär en signifikant risk för att tillgångars eller skulders värde kan komma att behöva justeras i väsentlig grad under det kommande räkenskapsåret.

Företagsledningen bedömer att inga av de tillgångs- och skuldbelopp utan bestämmande inflytande som redovisas är förknippade med en risk att behöva justeras i väsentlig grad under det nästkommande året.

De mest väsentliga anläggningstillgångarna där nedskrivningsprövning bedöms kritiskt anses vara goodwill och varumärken. Det beräknade återvinningsvärdet för identifierade kassagenererande enheter bygger på ett antal bedömningar och uppskattningar baserat på ledningens bästa bedömning. Förändringar av dessa skulle kunna resultera i väsentlig effekt på återvinningsvärdet. De mest väsentliga antagandena framgår av not 11.

Not 36 Uppgifter om moderbolaget

Cheffelo AB (publ) är ett svenskregistrerat aktiebolag med säte i Sundbyberg. Adressen till huvudkontoret är Lofströms Allé 5, 172 66 Sundbyberg.

Koncernredovisningen för år 2024 består av moderbolaget och dess dotterföretag, tillsammans benämnd koncernen.

Moderbolagets aktier är registrerade på Nasdaq First North Premier Growth Market.

Styrelsens intygande

Styrelsen och verkställande direktören intyggar att årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed i Sverige och koncernredovisningen har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandarder som avses i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1606/2002 av den 19 juli 2002 om tillämpning av internationella redovisningsstandarder. Årsredovisningen respektive koncernredovisningen ger en rättvisande bild av moderbolagets och koncernens ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen för moderbolaget respektive koncernen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av moderbolagets och koncernens verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Årsredovisningen och koncernredovisningen har, som framgår ovan, godkänts för utfärdande av styrelsen och verkställande direktören den 25 mars 2025. Koncernens rapport över resultat och övrigt totalresultat och rapport över finansiell ställning och moderbolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på årsstämman den 24 april 2025.

Sundbyberg, den 28 mars 2025

Petter von Hedenberg
Styrelseordförande

Johan Kleberg
Styrelseledamot

Olle Qvarnström
Styrelseledamot

Charlotte Gogstad
Styrelseledamot

Therese Reuterswärd
Styrelseledamot

Walker Kinman
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2025-03-28
KPMG AB

Fredrik Westin
Auktoriserad revisor

Cheffelo AB (publ)
Löfströms Allé 5,
172 66 Sundbyberg,
559021-1263
www.cheffelo.com

För mer information, vänligen kontakta:
Erik Bergman, CFO
Mail: ir@cheffelo.com

Revisionsberättelse



Till bolagsstämman i Cheffelo AB (publ) org. nr 559021-1263

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Cheffelo AB (publ) för år 2024. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 48-85 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen.

Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget samt rapport över totalresultat och rapport över finansiell ställning för koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-9 och 20-46. Den andra informationen består också av Ersättningsrapporten som vi inhämtade före datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt

bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- planerar och utför vi koncernrevisionen för att inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för företag eller affärsenheter inom koncernen som grund för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och genomgång av det revisionsarbete som utförts för koncernrevisionens syfte. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den.

Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Cheffelo AB (publ) för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i över-



ensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till

dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 28 mars 2025

KPMG AB

Fredrik Westin

Auktoriserad revisor