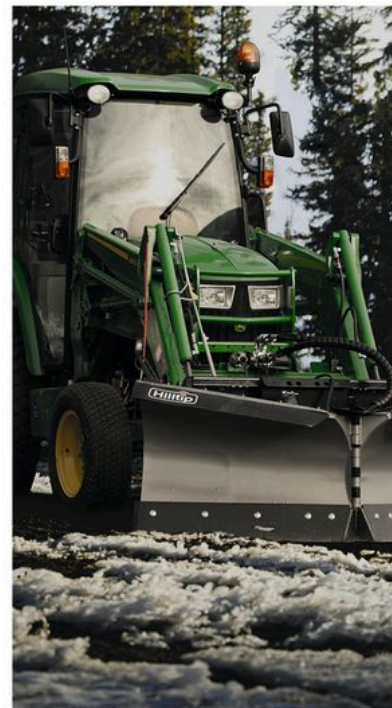
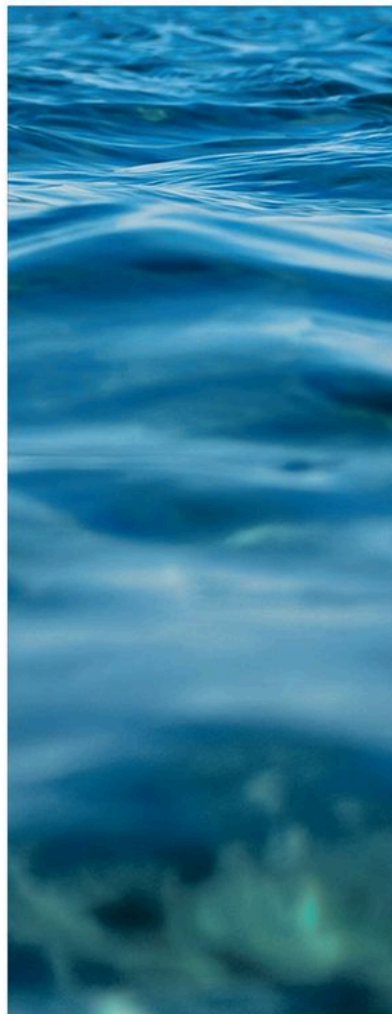
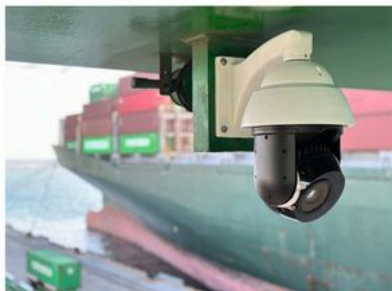




Års- och hållbarhetsredovisning

2025

Innehållsförteckning

ÖVERSIKT

Sdiptech i korthet	3
Året i korthet	4
VD har ordet	5
Investeringscase	6
Aktien	7
Marknaden för infrastruktur	8

STRATEGI

Vår strategi och operationella modell	9
Finansiella mål	10
Förvärvsagenda	11
Sdiptechs finansiering av förvärv	12
Att vara en del av Sdiptech	13

VERKSAMHET

Affärsområden	14
Supply Chain & Transportation	15
Energy & Electrification	17
Water & Bioeconomy	19
Safety & Security	21
Övrig verksamhet	23

BOLAGSSTYRNING

Bolagsstyrningsrapport	25
Vinstdisposition	29
Ersättningsriktlinjer	29
Styrelse	30
Koncernledning	31
Riskhantering	33

HÅLLBARHETSRAPPORT

Allmänna upplysningar	36
Miljöinformation	43
Samhällsansvar	52
Bolagsstyrning	57
Appendix	59

FINANSIELL ÖVERSIKT OCH NOTER

Finansiell information	72
Noter	81
Definitioner nyckeltal och förklaringar	112
Underskrifter	115
Revisionsberättelse	116

Den reviderade års- och koncernredovisningen finns på sidorna 3-4, 7-10, 14-69 och 72-115. De finansiella rapporterna jämte noter och kommentarer på sidorna 73-114.

Förvaltningsberättelsen är en del av årsredovisningen och återfinns på sidorna 3-4, 7-10 och 14-69.

Rapporten avser räkenskapsåret 1 januari–31 december 2025.

Finansiell kalender

Delårsrapport Q1 2026	28 april 2026
Delårsrapport Q2 2026	17 juli 2026
Delårsrapport Q3 2026	23 oktober 2026
Bokslutskommuniké 2026	10 februari 2027

Årsstämma

Den 25 maj 2026 klockan 16:00 på IVA
(Ingenjörsvetenskapsakademien), Grev
Turegatan 16 i Stockholm. Anmälan sker enligt
vad som anges i kallelsen.

Sdiptech i korthet

AFFÄRSENHETER

41

NETTOOMSÄTTNING MKR

5 196

AFFÄRSOMRÅDEN

4

JUST. EBITA MKR*

1 020

MEDARBETARE

2 135

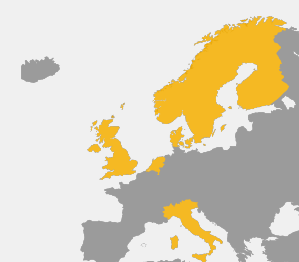
JUST. EBITA-MARGINAL*

19,6 %

VÅRA AFFÄRSOMRÅDEN

-  Safety & Security
-  Energy & Electrification
-  Supply Chain & transportation
-  Water & Bioeconomy

GEOGRAFISK NÄRVARO



Kort om Sdiptech

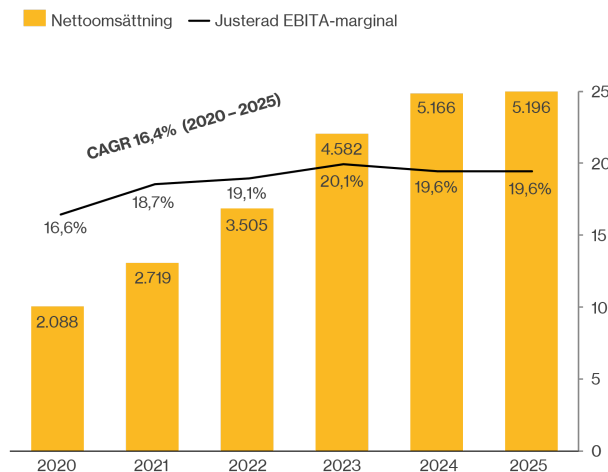
Sdiptech är en teknikkoncern med inriktning mot infrastruktur som förvärvar och utvecklar bolag som bidrar till att skapa mer hållbara, effektiva och säkra samhällen.

Vårt övergripande mål är att skapa långsiktig värdetillväxt genom att förvärva och aktivt utveckla våra affärsenheter för att driva tillväxt. Styrkan i vår affärsmodell är att erbjuda ett långsiktigt ägande genom en decentraliserad modell och tydlig strategisk agenda.

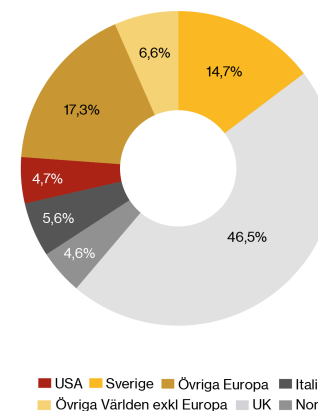
Sdiptechs huvudkontor är i Stockholm, Sverige med en portfölj av bolag verksamma i Europa och Storbritannien. Sdiptechs aktier är noterade på Nasdaq Stockholm.

* Samtliga uppgifter avser "koncernen" om inte annat anges.
För mer information se "Definitioner nyckeltal och förklaringar"

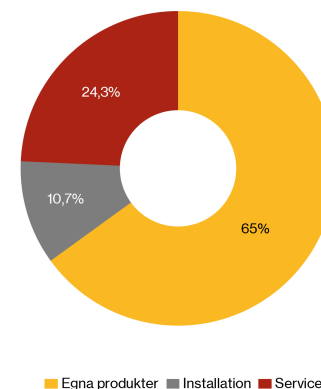
Nettoomsättning, CAGR och justerad EBITA-marginal



Nettoomsättning fördelat per geografi



Nettoomsättning fördelat per intäktsstyp



Året i korthet

OMSÄTTNINGSTILLVÄXT

1 %

JUST. EBITA-TILLVÄXT*

1 %

ROCE*

13,5 %

KASSAFLÖDESGENERERING*

86 %

Marknaden för infrastruktur 2025

De långsiktiga utsikterna för infrastrukturmarknaden är fortsatt goda. Strukturella drivkrafter såsom underinvesterad infrastruktur, urbanisering, befolkningstillväxt samt ökade regulatoriska krav inom hållbarhet och säkerhet skapar attraktiva tillväxtmöjligheter. 2025 var ett delvis utmanande år för flera av våra affärsenheter med avvaktande marknad och en osäker världsekonomi. De allmänna osäkerheterna i omvärlden ledde till att orderläggning sköts fram till senare delen av året för flera affärsenheter och Sdiptechs verksamhet har arbetat aktivt med att effektivisera allokering av kapital.

Uppdaterad affärsstrategi och finansiella mål

Under året genomförde Sdiptech en strategisk översyn som resulterade i en uppdaterad strategi och nya finansiella mål. Fokus i den uppdaterade strategin är en renodlad kärnportfölj av affärsenheter med attraktiva produkter och tjänster inom den växande infrastruktursektorn. Vår uppdaterade strategi samt nya finansiella mål återspeglar Sdiptechs långsiktiga potential, med tydligt fokus på lönsam tillväxt, förbättrad avkastning på sysselsatt kapital och en fortsatt stark balansräkning.

* För mer information se "Definitioner nyckeltal och förklaringar"

Förvärv

Under 2025 förvärvade vi Phase 3 Connectors och STORR.

Phase 3 tillverkar högkvalitativa strömkontakter för industri- och evenemangssektorer som ställer högsta krav på standarder för säkerhet och prestanda. Bolaget är baserat i Storbritannien och ingår i affärsområdet Energy & Electrification. Förvärvet stärker Sdiptechs erbjudande inom elektrifiering och kraftförsörjning.

STORR är baserade i Nederländerna och är en ledande leverantör av premiumlösningar för skiljeväggar till kyltransporter. Förvärvet kompletterar Sdiptechs växande kylkedjekluster inom affärsområdet Supply Chain & Transportation.

Hållbarhet

Sdiptech strävar efter att bidra till hållbara, effektiva och säkra samhällen genom att erbjuda nischade och hållbara produkter och tjänster inom infrastruktur. Vårt arbete inom miljö, socialt ansvar och bolagsstyrning drivs huvudsakligen av affärsenheterna och är i linje med globala hållbarhetsinitiativ. Under 2025 arbetade vi intensivt med CSRD-direktivet och uppdaterade vår väsentlighetsbedömning. Vi har identifierat fem övergripande väsentliga områden för koncernen, där klimatarbete och frågor kopplade till vår arbetskraft bedöms vara mest betydande.

2025 – ny strategisk inriktning

År 2025 var ett händelserikt och betydelsefullt år för Sdiptech. Efter en strategisk översyn fastställde vi en ny inriktning baserad på en mer fokuserad kärnportfölj och uppdaterade våra finansiella mål för att återspegla Sdiptechs långsiktiga potential, med tydligt fokus på lönsam tillväxt och en solid avkastning på sysselsatt kapital. Under årets avslutande och fjärde kvartal visade vi tydliga framsteg inom våra strategiska initiativ vilket påvisar vår handlingskraft och vilja att genomföra nödvändiga förändringar.

Marknaden under 2025 var fortsatt relativt svag för flera av våra affärsenheter. Det var därför glädjande att året avslutades med ett stabilt finansiellt fjärde kvartal med solid organisk försäljningstillväxt, stark kassakonvertering och minskad skuldsättning. Det skapar bra förutsättningar inför det kommande året.

Vår kärnverksamhet, som efter genomförda avyttringar utgör basen för Sdiptech, består av en grupp högkvalitativa bolag som under 2025 levererade en nettoomsättning om 4 497 miljoner kronor och en justerad EBITA om 968 miljoner kronor, motsvarande en justerad EBITA-marginal om 21,5 procent. Vi ser med tillförsikt fram emot att fortsätta utveckla denna starka portfölj framåt.

Starkt kassagenerering och förbättrad finansiell ställning

Sdiptechs kassakonvertering uppgick till 86 procent för 2025 och det fria kassaflödet per aktie ökade till 16,97 kronor, drivet av förbättrat rörelsekapital och lägre investeringsnivåer. Kassagenerering är fortsatt ett prioriterat fokusområde och i takt med en mer fokuserad och effektiv verksamhet förväntar vi oss ytterligare förbättringar.

Under året betalade vi villkorade köpeskillningar om 383 miljoner kronor. Vid årets slut uppgick skuldsättningsgraden till 2,84x, vilket understiger vårt mål om 3,0x, vi går därmed in i 2026 med en stärkt balansräkning.

Uppdaterad strategi och stärkt ledarskap

Vår uppdaterade affärsstrategi vilar på fyra pelare

1. En renodlad kärnportfölj av starka, nischade produktbolag med attraktiva positioner inom infrastruktursegmentet.
2. Proaktivt ägarskap i kombination med decentraliserat ledarskap.
3. En disciplinerad förvärvsstrategi med fokus på avkastning.
4. En klusterstrategi som accelererar kompetensutbyte mellan affärsenheter samt driver M&A tillväxt.

Vi har under året gjort ett antal ledningsförändringar inom affärsenheterna för att utöka erfarenhet och kompetens inom våra huvudsegment. Parallellt har vi också gjort förändringar i koncernledningen med ny affärsledning, ny chef för M&A samt mig som ny VD. Sammantaget går vi in i det nya året med ett starkt och väl sammansatt team, rustat för nästa fas i bolagets utveckling.

Selektiv och disciplinerad förvärvsagenda

Förvärv är en central del av Sdiptechs affärsmodell. Vi söker kontinuerligt nischade, välskötta och högpresterande produktbolag som kan stärka befintlig verksamhet eller bidra med nya produkt- och marknadssegment där vi kan uppnå ledande positioner. Under 2025 hade vi en mer selektiv förvärvsagenda. Förutom ett par mindre tilläggsförvärv förvärvades två nya affärsenheter: STORR och Phase 3. Vi ser fortsatt positivt på förvärvsmöjligheter och har en god pipeline framåt. Samtidigt utvärderar vi nya marknader för geografisk expansion, där Tyskland är en prioriterad marknad.

Hållbarhetsarbete med fokus på CSRD

Sdiptech strävar efter att bidra till hållbara, effektiva och säkra samhällen genom att erbjuda nischade och hållbara produkter, ofta med kompletterande serviceerbjudanden, inom infrastrukturssegmentet. Vårt arbete inom miljö, socialt ansvar och bolagsstyrning drivs huvudsakligen av affärsenheterna och är i linje med globala hållbarhetsinitiativ. Under 2025 arbetade vi intensivt med CSRD-direktivet och uppdaterade vår väsentlighetsanalys. Vi har identifierat fem övergripande väsentliga områden för koncernen, där klimatarbete och frågor kopplade till vår arbetskraft bedöms vara mest betydande.

Med tillförsikt in i 2026

De långsiktiga utsikterna för infrastrukturmarknaden är fortsatt goda. Strukturella drivkrafter såsom underinvesterad infrastruktur, urbanisering, befolkningstillväxt samt ökade regulatoriska krav inom hållbarhet och säkerhet skapar attraktiva tillväxtmöjligheter. Under 2026 fortsätter vi arbetet med våra strategiska initiativ, inklusive vidareutveckling av kluster för att bidra till kompetensöverföring samt framtida förvärvsmöjligheter. Med en uppdaterad strategi, nya finansiella mål och ett stärkt ledningsteam är vi övertygade om att Sdiptech är väl positionerat för att leverera ökat aktieägarvärde under de kommande åren.

Vi ser fram emot ett spännande 2026.

Med vänlig hälsning,
Anders



Investeringscase

Sdiptechs affärsidé är att förvärva och utveckla marknadsledande nischverksamheter med produkter och tjänster inom den växande infrastrukturektorn. Vårt övergripande mål är att skapa långsiktig värdetillväxt genom att aktivt utveckla våra affärsenheter för att driva tillväxt samt att kontinuerligt utvärdera nya förvärvsmöjligheter. Kassaflöden återinvesteras och genererar långsiktigt värde genom balanserad allokering av kapital och tydliga investeringsprioriteringar för vår portfölj. En styrka i vår affärsmodell är att vi kan erbjuda ett tryggt och långsiktigt ägande genom en tydlig decentraliserad struktur. Samtidigt arbetar vi med strategisk utveckling och värdeskapande i respektive affärsenhet.



Fyra skäl att investera i Sdiptech:

1

Väl positionerade i
nyckelsegment inom
marknaden för infrastruktur
som drivs av underliggande
fundamentala och hållbara
tillväxttrender.

2

Stark kärnportfölj av
högkvalitativa affärsenheter.

3

Tillväxtagenda som bygger på
proaktivt ägarskap och
disciplinerad förvärvsstrategi.

4

Tydligt fokus på lönsam
tillväxt, solid avkastning på
sysselsatt kapital, i
kombination med en stark
balansräkning.

Aktien

Sdiptechs aktie handlas sedan 2021 på Nasdaq Stockholm under kortnamnet SDIP B och ISIN-kod SE0003756758.

Bolagets största ägare är Handelsbanken Fonder, Blacksheep Fund Management och Vulcan Value Partners, vars innehav per 31 december 2025 utgjorde 9,28, 6,91 respektive 6,60 procent av kapitalet samt 8,34, 5,23 och 4,99 procent av rösterna. Störst andel röster har Ashkan Pouya med 14,73 procent.

Utdelningspolicy

Ingen utdelning lämnas på bolagets B-aktier då bolaget prioriterar tillväxt framför utdelning. Utdelning på Sdiptechs preferensaktier utbetalades kvartalsvis i enlighet med Sdiptech ABs bolagsordning under 2025.

Aktieägare

Aktieägare 2025-12-31	Klass A	Klass B	Pref	Kapital	Röster
Handelsbanken Fonder		3 689 107		9,28%	8,34%
Blacksheep Fund Management		2 747 758		6,91%	5,23%
Vulcan Value Partners, LLC		2 622 514		6,60%	4,99%
Cliens Fonder		2 103 880		5,29%	4,76%
Ashkan Pouya	500 000	1 516 967		5,08%	14,73%
Tredje AP-fonden		1 891 885		4,76%	4,28%
Avanza Pension		1 368 314	161 486	3,85%	3,46%
Vanguard		1 412 855		3,56%	3,19%
Nordnet Pensionsförsäkring		1 100 790	51 608	2,90%	2,60%
SEB Funds		1 087 616		2,74%	2,46%
Summa övriga	0	17 950 252	1 536 906	49,03%	45,97%
Totalt	500 000	37 491 938	1 750 000	100,00%	100,00%

	Klass A	Klass B	Pref	Total
Antal aktier	500 000	37 491 938	1 750 000	39 741 938
Antal röster	5 000 000	37 491 938	1 750 000	44 241 938
Kapital %	1,26	94,34	4,4	100
Röster %	11,3	84,74	3,96	100

Preferensaktien

Sdiptechs preferensaktier emitterades inledningsvis 2015 och sedan dess har Sdiptechs finansiella struktur förändrats i takt med att verksamheten utvecklats. Under första kvartalet 2026 beslutade Sdiptechs styrelse om en obligatorisk inlösen av samtliga preferensaktier för en sammanlagd inlösenlikvid om 184 miljoner SEK, motsvarande 105,00 SEK per preferensaktie. Vid inlösenstillfället utgjorde preferensaktierna mindre än fem procent av Sdiptechs totala finansiering och syftet med inlösen är att effektivisera bolagets finansiering.

Analytiker som följer Sdiptech

ABG Sundal Collier
Berenberg
DNB Carnegie
Nordea
Redeye
SEB

Ägarstruktur, innehavsstorlek %

Antal aktier	% av aktiekapitalet	Antal ägare	% av antal ägare
1 - 100	0,50%	5 816	58,28%
101 - 200	0,52%	1 335	13,38%
201 - 500	1,12%	1 338	13,41%
501 - 1 000	1,27%	654	6,55%
1 001 - 2 000	1,45%	388	3,89%
2 001 - 5 000	1,91%	237	2,37%
5 001 - 10 000	1,63%	87	0,87%
10 001 - 20 000	0,97%	27	0,27%
20 001 - 50 000	2,13%	27	0,27%
50 001 -	86,16%	70	0,70%
Okänd innehavsstorlek	2,32%	0	0,00%
Totalt	100,00%	9 979	100,00%

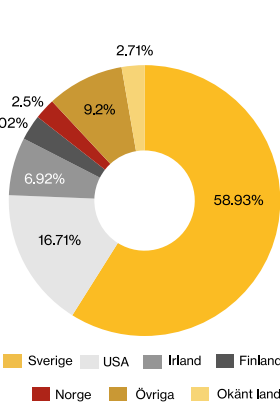
Kursutveckling

Som jämförelseindex till Sdiptech B har OMX Stockholm Large Cap PI använts.

B-aktiens utveckling sedan Sdiptechs börsintroduktion maj 2017 till sista handelsdagen i december 2025



Ägarstruktur per geografi



Marknaden för infrastruktur

Marknaden för infrastruktur har genomgått en betydande utveckling under de senaste åren, där definitionen av vad som utgör infrastruktur successivt har breddats. Från att tidigare främst omfatta traditionella segment inkluderar begreppet idag även moderna och teknologidrivna områden, såsom datacenter, elnät och AI-baserade övervakningssystem. Infrastruktur kännetecknas generellt av stora kapitalbehov och delas vanligtvis in i ett antal huvudsakliga vertikaler: transport och logistik, vatten- och avloppssystem, energi och el, digital infrastruktur (exempelvis datacenter och fibernät) samt social infrastruktur. Sammantaget står Europa inför ett omfattande strukturellt investeringsbehov, där åldrande infrastruktur, växande och allt mer förtätade städer samt skärpta krav på hållbarhet och säkerhet samverkar.

Sdiptech fokuserar på nischer inom infrastrukturmarknaden där fundamentala och hållbara underliggande tillväxttrender driver utvecklingen.

1. FÖRÅLDRAD OCH UNDERINVESTERAD INFRASTRUKTUR

I Europa råder ett historiskt investeringsunderskott inom infrastruktur. Många europeiska länder har prioriterat budgetdisciplin framför långsiktiga infrastrukturinvesteringar och en stor del av Europas vägar, järnvägar, elnät, vatten- och avloppssystem byggdes för 40-70 år sedan och närmar sig eller har passerat sin tekniska livslängd. Dessutom är vårt infrastrukturnät inte dimensionerat för den belastning som kommer av ökad digitalisering, elektrifiering och högre kapacitetskrav.

Sdiptech har många verksamheter som gynnas av ökade investeringar i modern infrastruktur. Några exempel är Certus Automation och Unipower. Certus lösningar automatiserar och optimerar logistikprocesser i hamn- och terminalmiljöer, vilket ökar säkerheten och gör processerna mer effektiva. Unipower bidrar till att modernisera infrastruktur genom att mäta, analysera och övervaka elkvalitet i elnätet vilket gör det möjligt att snabbt upptäcka störningar, planera nätutbyggnad och säkerställa stabil elförsörjning.

2. BEFOLKNINGSTILLVÄXT OCH URBANISERING

Världens befolkning fortsätter att växa liksom den urbana koncentrationen. Befolkning och ekonomisk aktivitet samlas i större städer och storstadsregioner vilket skapar kapacitetspress på transport, bostäder, energi och social infrastruktur. Företag, kompetens och kapital samlas geografiskt vilket ställer krav på fungerande logistik, digital infrastruktur och kollektivtrafik. Förändrade användar- samt konsumtionsmönster resulterar i mer pendling, e-handel, datatrafik samt energikonsumtion i urbana miljöer.

Flera affärsenheter inom Sdiptech påverkas av trenden inom elektrifiering och konsumenternas behov av att gå från fossila transporter till elektriska transportlösningar. Infrastrukturen för laddning av elbilar i Europa är under expansion och understryker behovet av ett robust laddningsnätverk. Sdiptechs enheter IDE Systems och Rolec Service erbjuder laddinfrastruktur av olika slag och behov.

3. ÖKANDE REGULATORISKA KRAV INOM HÅLLBARHET OCH SÄKERHET

För att kunna förbli motståndskraftiga inför nya utmaningar i en snabbt föränderlig värld strävar samhällen i allt större utsträckning efter ökad hållbarhet, effektivitet och säkerhet. EU:s klimatpolitik kräver snabb omställning av energi-, transport- och industrisystem. Geopolitiska spänningar, cyberhot och extremväder ökar krav på robusthet, motståndskraft och nationell kontroll. Kapitalmarknaden ställer högre krav på hållbarhet, transparens och riskhantering i infrastrukturprojekt. Nya regelverk påverkar hur infrastruktur byggs, drivs och finansieras och allt detta leder till att infrastrukturprojekt blir mer komplexa och kapitalkrävande men också mer långsiktigt hållbara.

Ett flertal av Sdiptechs affärsenheter, så som IDE Systems, Resource Data Management, GAH Refrigeration och Temperature Electronics gynnas av högre krav på säkerhet och hållbarhet, genom att erbjuda sina kunder digitala styr- och monitoreringssystem för dataanalys som genererar viktiga insikter, ofta kopplat till effektivare användning av energi och andra resurser.

Vår strategi och operationella modell

Sdiptechs affärsidé är att förvärva och utveckla marknadsledande nischverksamheter med produkter och tjänster inom den växande infrastruktursektorn. Vårt övergripande mål är att skapa långsiktig värdetillväxt genom att aktivt utveckla våra affärsenheter för att driva organisk tillväxt samt att kontinuerligt utvärdera nya förvärvsmöjligheter. Kassaflöden återinvesteras och genererar långsiktigt värde genom balanserad allokering av kapital och tydliga investeringsprioriteringar för vår portfölj. En styrka i vår affärsmodell är att vi kan erbjuda ett tryggt och långsiktigt ägande genom en tydlig decentraliserad struktur. Samtidigt arbetar vi med strategisk utveckling och värdeskapande i respektive affärsenhet.

1

Portfölj av starka nischbolag, med attraktiva positioner inom infrastruktursegmentet

Sdiptechs portfölj utgörs av bolag med stabila marknadstrender, goda marginaler och nischade produkter som ofta kompletteras med ett serviceerbjudande, vilket resulterar i stabila återkommande intäkter.

Affärsenheterna är verksamma inom vertikaler inom infrastruktur som alla drivs av fundamentala och hållbara underliggande tillväxttrender, till exempel lösningar inom leveranskedjor och transport, energi och elektrifiering, vatten- och avfallshantering samt säkerhet.

2

Proaktivt ägarskap i kombination med decentraliserat ledarskap

Sdiptech kombinerar proaktivt ägarskap med decentraliserat ledarskap så att affärsenheterna behåller entreprenörsandan men får stöd från koncernen. Ägarskapet sker genom styrelserepresentation, mål och uppföljning. En årlig strategisk översyn baseras på Du Pont-analys och resulterar i mål, aktivitetsplan och ersättningskriterier.

Sdiptechs gemensamma ramverk för finansiell styrning fokuserar på åtgärder som stödjer lönsam tillväxt, solid ROCE och stabilt kassaflöde. Centrala funktioner stöttar affärsenheterna vid exempelvis investeringsbeslut, successionsplanering, hållbarhetsinitiativ och bolagsstyrning.

3

Disciplinerad förvärvsstrategi med fokus på avkastning

Förvärv är en viktig beståndsdel av Sdiptechs strategi och förvärvsarbetet sker internt av ett erfaret team som tillsammans med affärsområdena samt affärsenheterna analyserar förvärvsmöjligheter inom attraktiva nischer.

Sdiptech har disciplinerade principer för förvärv med fokus på kassaflöde och avkastning. Geografisk diversifiering är en prioritet för Sdiptech och är en viktig del i förvärvsagendan framåt.

4

Klusterstrategi för att accelerera samarbete mellan affärsenheter och driva tillväxt

Sdiptechs fyra affärsområden bidrar med viktig sektorkompetens till sina affärsenheter. Affärsenheterna inom eller mellan affärsområden delar kompetens och kunskap under ledning av affärsområdescheferna.

Kluster utgör ett samarbete som bygger på kompetens inom ett visst område, expertis eller nisch. Inom Sdiptech finns idag ett antal kluster, till exempel vårt kemikluster och kylkedjekluster. Inom dessa kluster samarbetar affärsenheter inom områden såsom produktutveckling och geografisk expansion.

Finansiella mål

Efter en strategisk översyn under 2025 har en ny affärsstrategi fastställts som baseras på en fokuserad kärnportfölj och reviderade finansiella mål. De uppdaterade finansiella målen återspeglar Sdiptechs långsiktiga potential med tydligt fokus på lönsam tillväxt och en solid avkastning på sysselsatt kapital, i kombination med en stark balansräkning.

Bakgrund och definitioner

Total justerad EBITA-tillväxt

Målet för den totala tillväxten inkluderar både organisk tillväxt och förvärvstillväxt. Med ett mål för total tillväxt kommer Sdiptech att balansera investeringar för tillväxt i den befintliga portföljen med selektiva förvärv vid fördelning av fritt kassaflöde.

Justerad EBITA definieras som EBITA justerat för kostnader relaterade till förvärv och avyttringar, effekter från omvärdering av villkorade tilläggsköpeskillningar, kapitalvinster/förluster vid avyttringar samt andra jämförelsestörande poster.

ROCE

Genom att fokusera på ROCE tydliggör Sdiptech sin ambition att bättre balansera den totala EBITA-tillväxten med kapitaleffektivitet.

ROCE definieras som EBITA för de senaste tolv månaderna (LTM) dividerat med genomsnittligt sysselsatt kapital för de senaste fyra kvartalen. Sysselsatt kapital avser eget kapital och nettoskuld inkl. goodwill och andra immateriella tillgångar som uppstår i samband med förvärv, minus poster av kassaliknande karaktär.

Total nettoskuldsättningsgrad

Eftersom förvärv alltid har varit en central del av Sdiptechs tillväxtstrategi är det relevant att basera målet för skuldsättningsgrad på den totala skulden, inklusive avsättningar för framtida villkorade tilläggsköpeskillningar. Sådan skuld förutsätter framtida vinsttillväxt som villkor för utbetalning.

Total nettoskuldsättningsgrad definieras som total nettoskuld dividerad med justerad EBITDA för de senaste tolv månaderna (LTM). Total nettoskuld består av all räntebärande skuld, inklusive avsättningar för framtida villkorade tilläggsköpeskillningar och IFRS-relaterad leasingsskuld, minus poster av kassaliknande karaktär.

Mål 2030

Total justerad EBITA tillväxt

15 %

ROCE

>15 %

Total nettoskuldsättningsgrad

< 3.0

Utfall 2025

Total justerad EBITA tillväxt

1 %

ROCE

13,5 %

Total nettoskuldsättningsgrad

2,84

Sdiptechs förvärvsagenda

Förvärv är en viktig del av Sdiptechs affärsmodell. Vi letar kontinuerligt efter nischade, välskötta och högpresterande bolag som kan stärka befintlig verksamhet eller bidra med nya produkt-eller marknadssegment.



Peter Helsing
Head of M&A

"Vi kombinerar entreprenörskap och lokal operativ styrka med koncernens stöd inom styrning, kapitalallokering och kompetensnätverk för att skapa stabil och lönsam tillväxt över tid. Vi förvärvar bolag med marknadsledande nischlösningar och robust kassaflöde. Erbjudandet är ofta produktbaserat och kompletteras av service, installation eller andra återkommande intäkter".

Förvärvsprocess

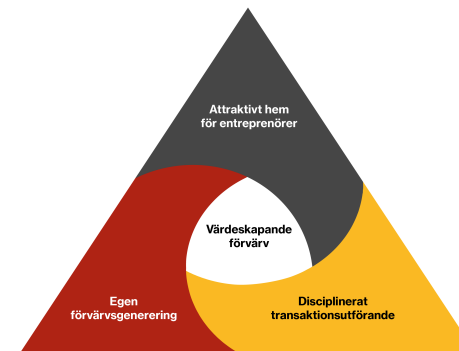
Förvärvsarbetet drivs av ett internt team och bygger på att vi lär känna bolag och ägare tidigt. Urvalet sker i två steg: sourcing och implementering. Sourcing är en egenutvecklad process som särskiljer Sdiptech och ger oss viktiga konkurrensfördelar. Genom kvantitativa processteg, där AI är ett viktigt verktyg, identifieras bolag som möter våra grundläggande krav för vidare analys. Vi identifierar ca 5-10 bolag i veckan för vidare kontakt.

Därefter genomförs en kvalitativ analys för att urskilja de bolag som möter våra högt ställda kriterier. I denna analys spelar vårt fokus på hållbara lösningar till infrastruktursektorn en viktig roll då vi drar nytta av den samlade kompetensen inom koncernen bland såväl förvärvsteamet, som hos våra affärsområdeschefer och affärsenheter. Inför varje förvärv genomförs en gedigen utvärdering utifrån kommersiella, finansiella, legala och hållbarhetsaspekter av bolaget.

Implementeringen utgår från en decentraliserad ägarmodell där bolagen behåller sin identitet och affärsdriv, samtidigt som koncernens processer för styrning, rapportering och kapitalallokering etableras.

Sdiptech söker efter bolag som uppfyller följande kriterier:

- Verkar inom Sdiptechs prioriterade geografier.
- Erbjuder marknadsledande produktbaserade lösningar inom infrastruktursegmentet.
- Verkar inom en marknad eller nisch med låg konkurrens, underliggande tillväxttrender och lågt konjunkturberoende.
- Har en stark historisk resultatutveckling och stabilt kassaflöde.
- Har en ROCE över 50 procent och en årlig EBIT om cirka 20-50 Mkr.



1. Intern förvärvsgenerering

Vi har ett internt M&A team som arbetar med en strukturerad intern process för att identifiera, utvärdera och validera investeringsmöjligheter, vilket säkerställer disciplinerade beslut och ett högkvalitativt inflöde av affärsmöjligheter.

2. Attraktivt hem för entreprenörer

Det är fördelaktigt att bli en del av Sdiptech-familjen. Vi balanserar risk och uppsida genom en kombination av initial köpeskilling och tilläggsköpeskilling. Vi har ett gemensamt intresse med de tidigare ägarna/entreprenörerna, som ofta fortsätter att vara aktiva och förblir den drivande kraften i verksamheten.

3. Disciplinerat transaktionsutförande

Vi investerar i bolag med god tillväxtpotential som kan leverera en intern avkastningsränta, IRR, på över 20 procent och bidra över tid till koncernens långsiktiga finansiella mål om avkastning på sysselsatt kapital, ROCE, på över 15 procent.

Sdiptechs finansiering av förvärv

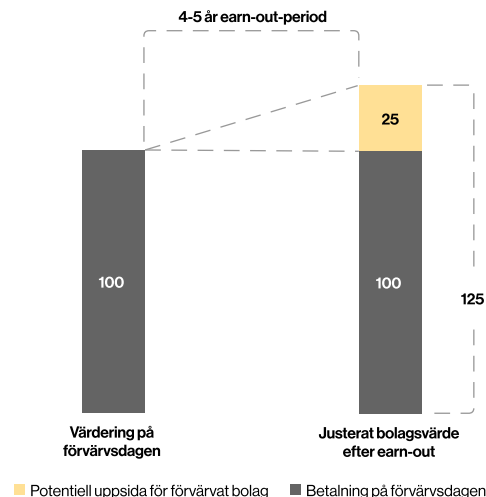
Sdiptech växer såväl genom organisk tillväxt som genom förvärv. För att finansiera förvärven använder vi oss i första hand av vårt egna kassaflöde, i andra hand av krediter och lån. Utöver detta så är även tilläggsköpeskillningar en viktig del av finansieringen. För dessa utgår ingen ränta, se vidare beskrivning om Sdiptechs tilläggsköpeskillningar på denna sida.

Genom goda relationer med kreditgivare och en närvaro sedan hösten 2023 på obligationsmarknaden, så kan Sdiptech fortsätta att finansiera sina förvärvsmål på ett ändamålsenligt sätt. Vår modell bygger inte på att emittera aktier som betalningsmedel, då detta skapar ett kontinuerligt flöde av nyemissioner. Det är dessutom sällan efterfrågat från säljarnas sida att få betalt genom aktier.

Sdiptechs förvärvsmål förutsätter inte heller att bolaget behöver emittera aktier för att finansiera förvärven, då de finansiella målen för organisk tillväxt, skuldsättning och förvärvsvolym, är kalibrerade mot varandra och skapar stabila förutsättningar för långsiktig tillväxt.

Historisk sett har Sdiptech emitterat aktier vid ett par tillfällen för att ta tillvara på goda förvärvsmöjligheter som har varit utöver det vanliga.

Sdiptechs modell för tilläggsköpeskillningar



Villkorad tilläggsköpeskillningsskuld - redovisning

- Utfall och slutlig utbetalning baseras på uppnådd vinsttillväxt
- Troligt utfall av total tilläggsköpeskillning bokförs i balansräkningen vid förvärvstillfället
- Troligt utfall baseras dock på en vinsttillväxt, vilken ännu inte har uppnåtts
- Skulle bokfört utfall av tilläggsköpeskillningen de facto inträffa innebär det en högre vinst och därmed en lägre nettoskuld/EBITDA
- Även om det sannolika utfallet av den totala tilläggsköpeskillningen bokförs som en skuld betalar Sdiptech ingen faktisk ränta på dessa. Enligt IFRS bokförs dock en diskonteringsränta för dessa skulder
- Sdiptech ser över skulden kvartalsvis och värderar den till marknadsvärde.



”Vi tillämpar en earn-out-modell som löper över tre till fem år, där en del av köpeskillningen betalas vid förvärvstillfället och resterande del är prestationsbaserad. Den återstående ersättningen utgår endast om bolaget når eller överträffar de finansiella mål som fastställts för perioden, med möjlighet till ytterligare uppsida vid starkare resultat. Om utfallet blir svagare än förväntat reduceras eller bortfaller den rörliga delen helt.

Denna struktur skapar starka incitament för fortsatt tillväxt, lönsamhet och resultatansvar hos ledningen i det förvärvade bolaget, samtidigt som risken delas på ett balanserat sätt mellan Sdiptech och säljarna. Modellen bidrar även till stabilitet och långsiktighet, eftersom ledningen ofta kvarstår i bolaget och fortsätter driva verksamheten med fokus på värdeskapande över tid.”

Bengt Lejdström, CFO, Sdiptech

Att vara en del av Sdiptech

Sdiptech är ett hem för entreprenörer och kan hjälpa företag att fortsätta utvecklas på ett tryggt sätt.

För många grundare som vill sälja sitt företag erbjuder vi ett attraktivt alternativ eftersom vår decentraliserade affärsmodell innebär att företagen drivs vidare självständigt och bolagen behåller sina unika egenskaper.



Anders Petré,
VD, Watertech

"Att vara en del av denna koncern, och särskilt vårt vattenkluster, har skapat värde för oss på flera nivåer. På ledningsnivå har vi en plattform för idéutbyte och affärsmässig utveckling som gör verksamheten mer effektiv. Inom produktområdet kan vi utbyta erfarenheter kring teknisk prestanda, råmaterial och miljöfördelar. Genom tekniska team med kompetens från flera bolag kan vi erbjuda våra kunder högre värde. Ur ett ESG-perspektiv hade denna utveckling inte varit möjlig på egen hand. Som företagsledare och tidigare ägare är detta faktorer som gör att jag sover bättre om nätterna."



Michael Kane,
VD, G.A.H

"Att bli en del av Sdiptech har accelererat vår utveckling mot ett modernt och framåtblickande bolag, utan att vi har tappat de egenskaper som gjort oss framgångsrika. Med rätt balans mellan stöd och självständighet har vi kunnat behålla vår starka marknadsposition, upprätthålla ett sunt rörelseresultat och investera med tillförsikt för framtiden. Partnerskapet möjliggör en långsiktigt hållbar tillväxt och ger oss samtidigt förutsättningar att utvecklas och etablera oss på helt nya marknader med en stark utgångspunkt."



Richard Eady
VD, TEL

"På TEL säkerställer vi att laboratoriepersonal alltid arbetar säkert, vi hjälper våra kunder att spara pengar och vi bidrar till att bevara miljön – vilket är i linje med Sdiptechs filosofi. Den starka kombinationen av vår smarta kapitalallokering och Sdiptechs decentraliserade men proaktiva ägarmodell har i hög grad accelererat det värdeskapande vi uppnått sedan vi blev en del av Sdiptech. Detta har möjliggjort fortsatt lönsam tillväxt genom tillförlitliga globala distributionsnätverk, samtidigt som vi har bibehållit stabila lagernivåer och avsevärt förbättrat avkastningen på sysselsatt kapital till över 200 procent."



INDUSTRIELLT FOKUS

Alla bolag som blir en del av Sdiptech blir en del av en grupp bland branschkollegor och specialister inom ett par utvalda områden. Det finns tydliga kunskapssynergier, expertis och erfarenhet att dela med varandra.

DECENTRALISERAD STRUKTUR

För att stärka varje affärsenhets enskilda nisch och unika särdrag arbetar vi i en decentraliserad struktur. På så sätt kan varje affärsenhet utveckla sin affär och fatta beslut så nära kunden som möjligt.

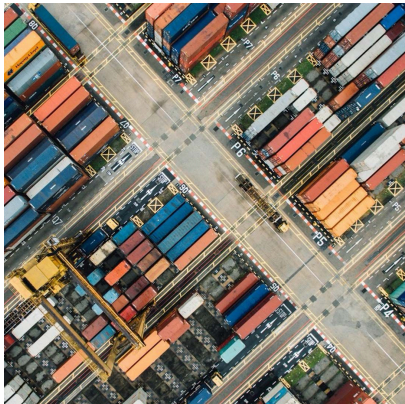
STRATEGISKT STÖD

Med branschspecifik kunskap och erfarenhet kan våra affärsenhetschefer ge strategiskt stöd och hjälpa våra bolag att utveckla verksamheten ytterligare. Samtidigt kan vi anpassa det operativa stödet beroende på behov och fas i bolagets utveckling.

Affärsområden

Sdipdech's verksamhet är uppdelad i fyra affärsområden: Supply Chain & Transportation, Energy & Electrification, Water & Bioeconomy samt Safety & Security. Övrig verksamhet har separerats i syfte att avyttras under första halvåret 2026.

Supply Chain & Transportation



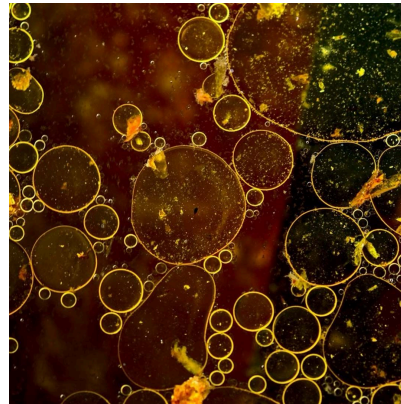
Affärsenheterna inom Supply Chain & Transportation erbjuder innovativa lösningar som verkar för att modernisera och effektivisera transport- och leveranskedjor, drivet av en ökad efterfrågan på mer hållbara, effektiva och säkra logistiklösningar. En förutsättning för fungerande globala och regionala leveranskedjor är att infrastrukturen är anpassad efter dagens behov. Detta skapar en gynnsam underliggande drivkraft för tillväxt inom området.

Energy & Electrification



Verksamheter inom Energy & Electrification tillhandahåller nischade lösningar inom områden som energieffektivisering, elektrifiering, strömförsörjning och tillfällig el. Tillväxtpotentialen för dessa enheter drivs av övergången till framtidens energisystem som möjliggör hållbar produktion och effektiv energiförbrukning.

Water & Bioeconomy



Affärsområdet Water & Bioeconomy representerar affärsenheter som tillhandahåller nischade lösningar inom vatten, avfall och utnyttjande av bioresurser. Tillväxtpotentialen för dessa enheter drivs av urbanisering, befolkningstillväxt och allt mer regulatoriska krav på modernisering av infrastruktur.

Safety & Security



Affärsenheterna inom affärsområdet Safety & Security tillgodoser det ökande behovet av att skydda människor, fysiska tillgångar och anläggningar samt information. Genom avancerade lösningar inom brandskydd, säkerhetssystem, luftkvalitet och cybersäkerhet bidrar verksamheterna till att skapa tryggare miljöer i offentliga och privata verksamheter.

Övrig verksamhet



Verksamheter som inte är i linje med koncernens strategiska inriktning har separerats från kärnverksamheten i syfte att avyttras. Dessa särredovisas som "Övriga verksamheter" och ingår i posten "koncernen".

Supply Chain & Transportation



Daniel Unge

Head of Supply Chain & Transportation

"Supply Chain & Transportation är ett affärsområde som karaktäriseras av diversifierad exponering mot flera segment med underliggande tillväxt, drivet av det ökande behovet av effektiva, automatiserade och hållbara leveranskedjor. Vårt fokus är att fortsätta investera i bolagsspecifika initiativ för att driva tillväxt och samtidigt bibehålla vårt kapitaleffektiva tillvägagångssätt. Flera affärsenheter bidrar till att bygga viktiga kluster inom vårt område vilket skapar kunskapsutbyte och vässar vår sektorkompetens. Vi arbetar också aktivt med förvärvsarbete inom våra kluster"

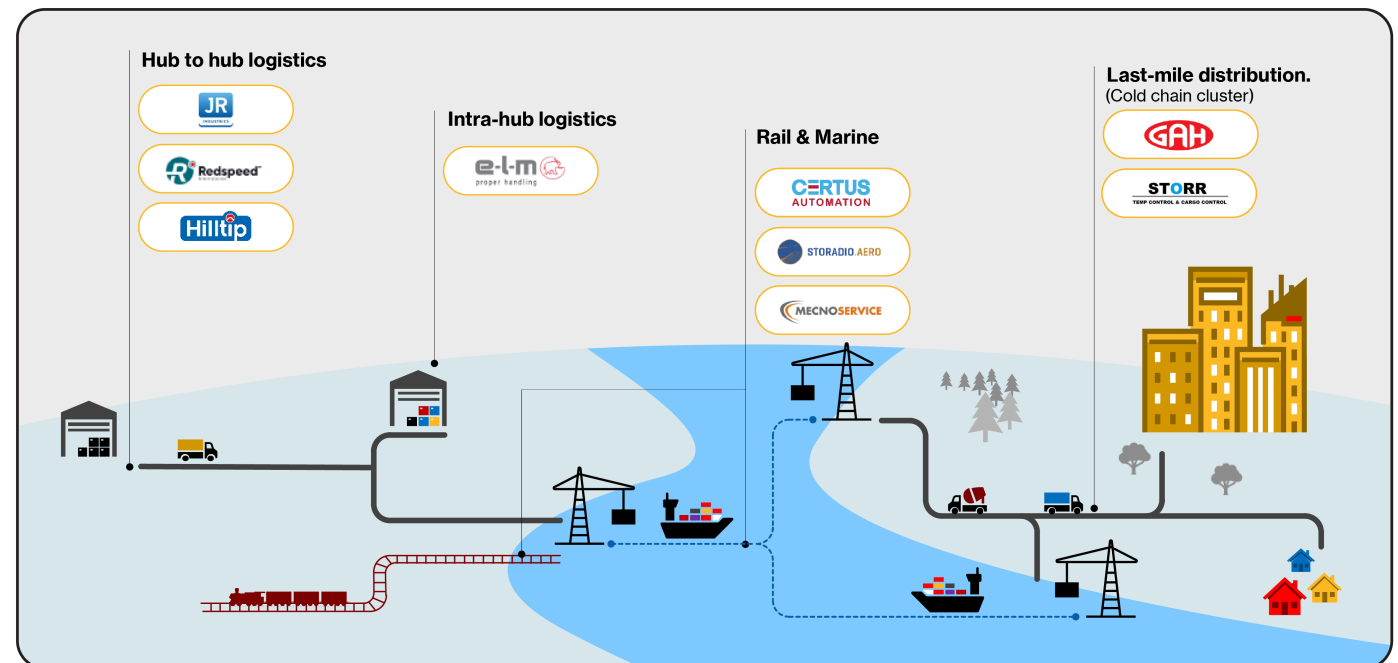
Lösningar som verkar för att modernisera och effektivisera transport- och leveranskedjor

Sdiptechs affärsenheter inom Supply Chain & Transportation utvecklar lösningar för att modernisera transport- och leveranskedjor. Med en växande efterfråga på smartare logistik blir optimering av infrastruktur och transportflöden allt viktigare. Globala och regionala leveranskedjor kräver anpassade system och teknik för att möta kraven på precision, kapacitet och minskad miljöpåverkan.

Bolagen inom Supply Chain & Transportation arbetar inom flera olika områden såsom automatisering, optimering av materialhantering och logistik samt underhåll och övervakning. Automatisering kan tex innebära integration av teknik, mjukvara och processer för att effektivisera olika funktioner inom värdekedjor. Optimering av materialhantering strävar efter att förbättra effektiviteten och säkerheten vid hantering, lagring och förflyttning av material och produkter. Optimering av logistik avser främst produkter och tjänster för optimering av sista milen-leveranser inklusive temperaturkontroll. Rutinmässigt och förebyggande underhåll av transportinfrastruktur omfattar tex vinterunderhåll av vägar och system för att säkerställa fungerande järnväg och räls.

Affärsenheterna arbetar även med system som stödjer säkerhet, effektivitet och kommunikation inklusive trafiksignaler och övervakningskameror. Underliggande marknadstrender som driver tillväxt inom Sdiptechs affärsenheter inom Supply Chain & Transportation är exempelvis e-handel, expansion av kyltransporter, regionalisering av produktion samt ökade regulatoriska krav inom hållbarhet.

ÖVERSIKT AV AFFÄRSENHETERNA INOM SUPPLY CHAIN & TRANSPORTATION





Supply Chain & Transportation i siffror

9

Affärsenheter

2 080

Nettoomsättning MKR

422

Just. EBITA MKR

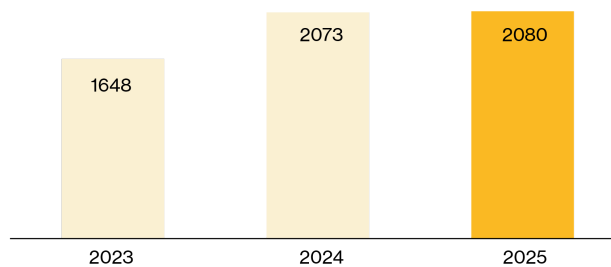
20,3%

Just. EBITA-marginal

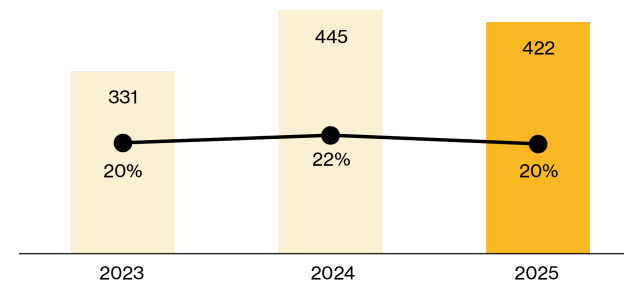
53%

ROCE (exkl. GW)

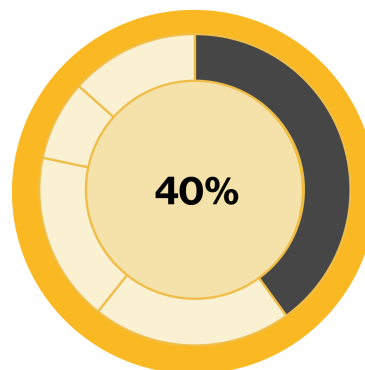
Nettoomsättning



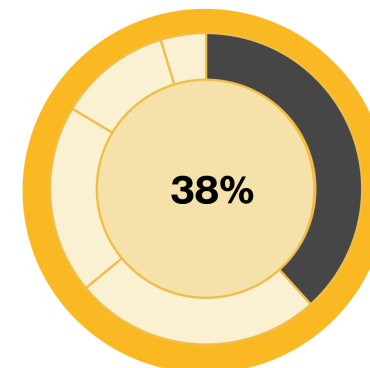
Just. EBITA och EBITA-marginal



Andel av nettoomsättning*



Andel av just. EBITA*



*Andel beräknat exkl. centrala enheter

Energy & Electrification



Nico van der Merwe

Head of Energy & Electrification

"Våra affärsenheter inom Energy & Electrification driver på omställningen till en mer effektiv och hållbar energianvändning genom nischade lösningar inom elektrifiering, energieffektivisering och strömförsörjning. Energy & Electrification som segment karaktäriseras av hög tillväxt och efterfrågan på våra affärsenheters lösningar drivs av stigande energikostnader och en accelererande elektrifiering av industri och transport. Fokus för våra affärsenheter är att expandera våra erbjudanden internationellt och vässa vår finansiella utveckling"

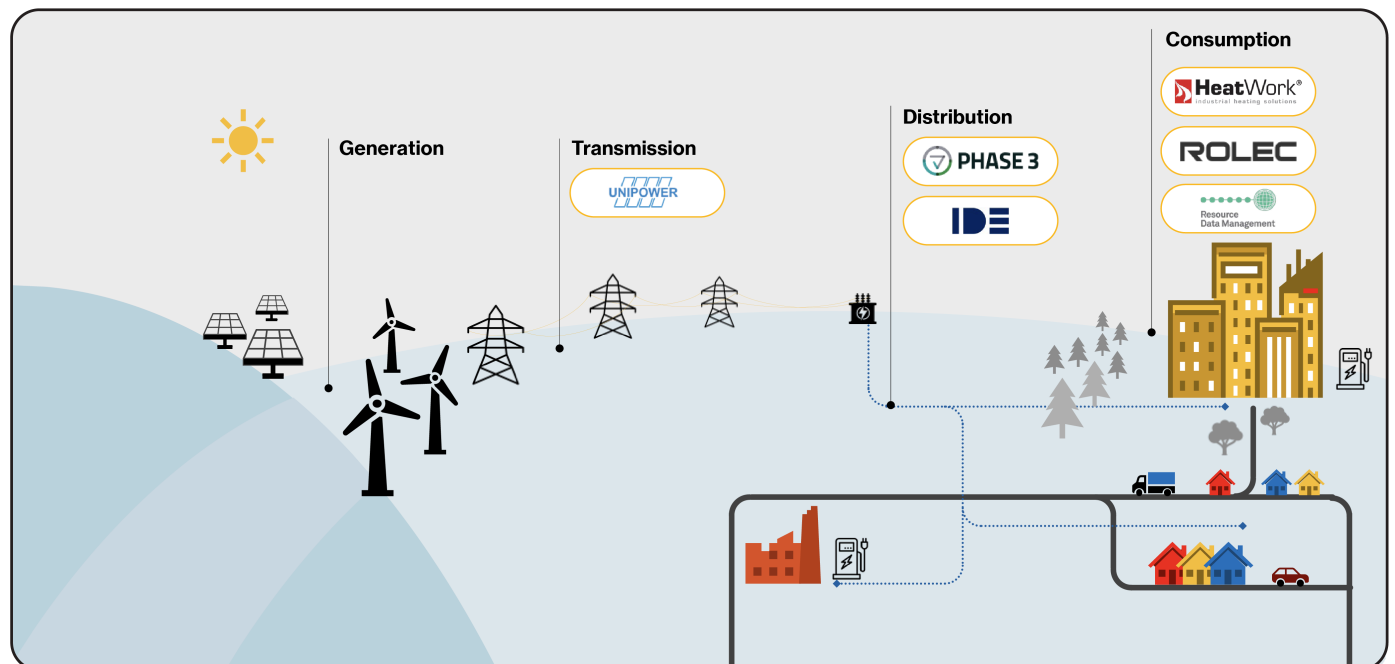
Nico tillträdde sin tjänst 5/12026. Tidigare tf. chef för affärsområdet under 2025 var Roger Wood

Nischade lösningar inom områden som energieffektivisering, elektrifiering och strömförsörjning

Energy & Electrification erbjuder nischade lösningar inom energieffektivisering, elektrifiering, strömförsörjning och tillfällig el. Omställningen till framtidens energisystem, präglas av ökande krav på energieffektivitet och elektrifiering och driver tillväxtpotentialen inom affärsområdet.

Affärsenheterna inom Energy & Electrification arbetar exempelvis med implementering av teknik och processer som reducerar såväl förbrukning som spill av energi inom olika branscher. Andra projekt avser integrering av energibesparande lösningar för byggnader, tillverkning och industriella system samt övervakning och analys för kontinuerlig förbättring av energiprestanda. Inom området elektrifiering arbetar enheterna med att bidra till omställning till eldrift, utveckla lösningar för elektrisk mobilitet, laddningsstationer samt elektrifiering av elnät. Sdiptechs affärsenheter arbetar också med att säkerställa effektiv strömförsörjning på platser som inte är anslutna till elnätet då avancerade generatorer och energilagring kan krävas för att säkerställa oavbruten drift. För att möta den växande efterfrågan på stabil, ren och effektiv energiförsörjning erbjuder vi teknologier och system som säkerställer en mer motståndskraftig och framtidssäker energiinfrastruktur.

ÖVERSIKT AV AFFÄRSENHETERNA INOM ENERGY & ELECTRIFICATION





Energy & Electrification i siffror

6

Affärsenheter

1 074

Nettoomsättning MKR

283

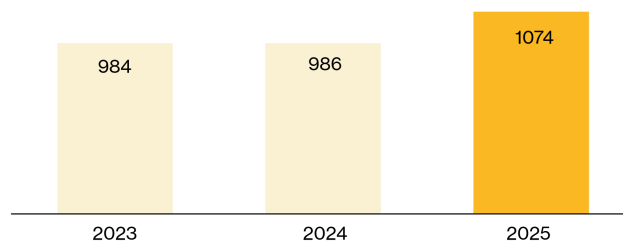
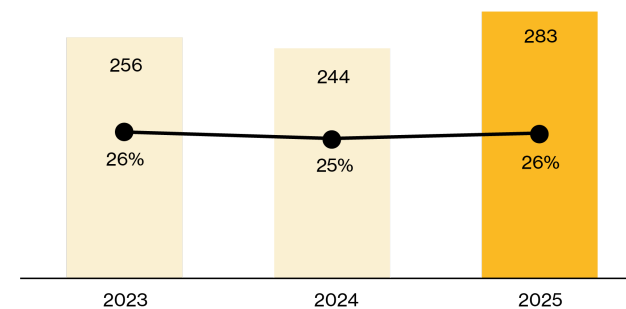
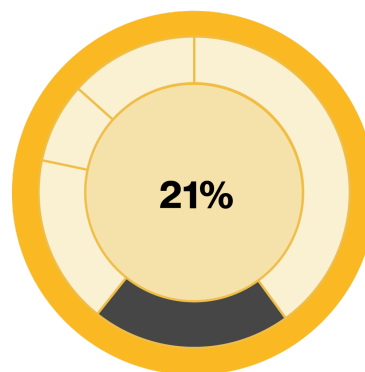
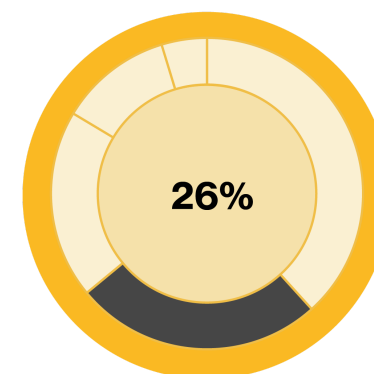
Just. EBITA MKR

26,4%

Just. EBITA-marginal

49%

ROCE (exkl. GW)

Nettoomsättning**Just. EBITA och EBITA-marginal****Andel av nettoomsättning****Andel av just. EBITA***

*Andel beräknat exkl. centrala enheter

Water & Bioeconomy



Erik Lindström

Tf. Head of Water & Bioeconomy

"Affärsområdet Water & Bioeconomy karaktäriseras av underliggande tillväxt och består av verksamheter med teknologier och system för vattenrening, avfallshantering och cirkulär resurshantering. Inom kemisk vattenrening har vi etablerat ett kluster av bolag som genom Sdiptechns struktur skapar synergier via kunskapsdelning, gemensam produktutveckling och effektiv resursanvändning. Vi ser fram emot att ytterligare utveckla våra kluster inom Water & Bioeconomy för att fortsätta utveckla vår sektorexpertis och skapa förvärvsmöjligheter inom intressanta nischer"

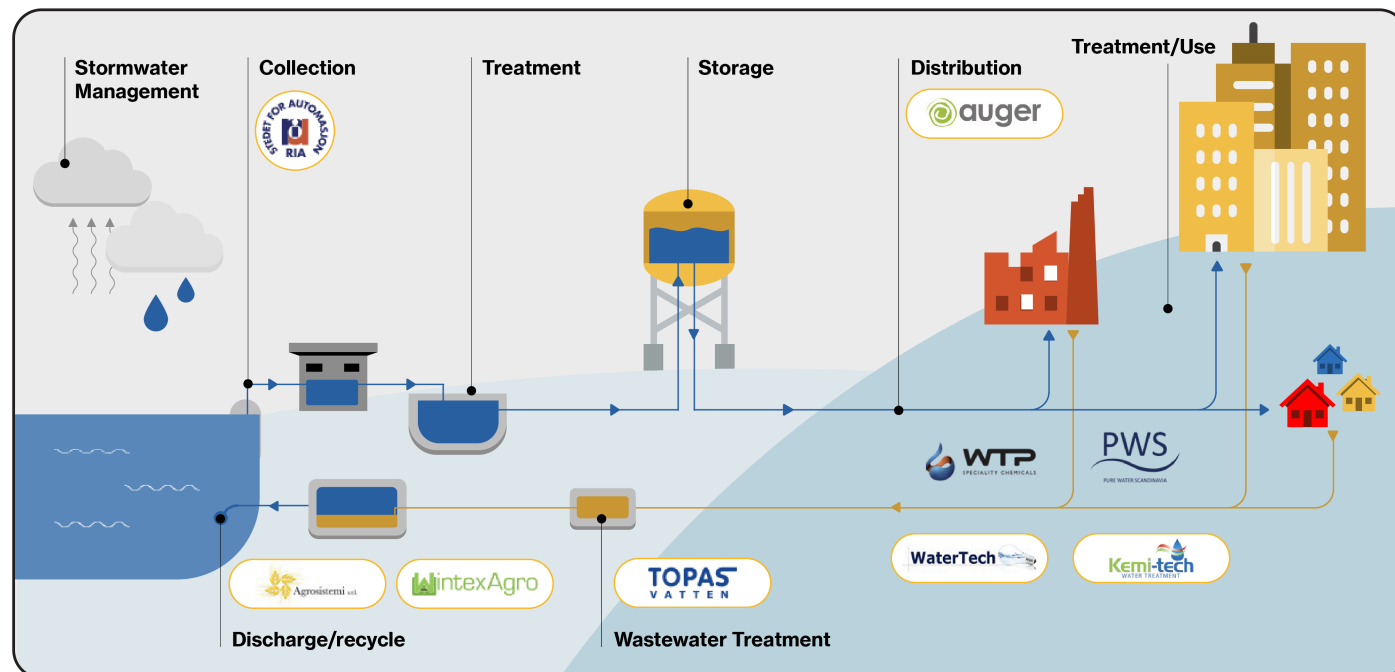
Erik tillträdde sin tjänst 1/1 2026. Tidigare chef för affärsområdet under 2025 var Sarah Ström

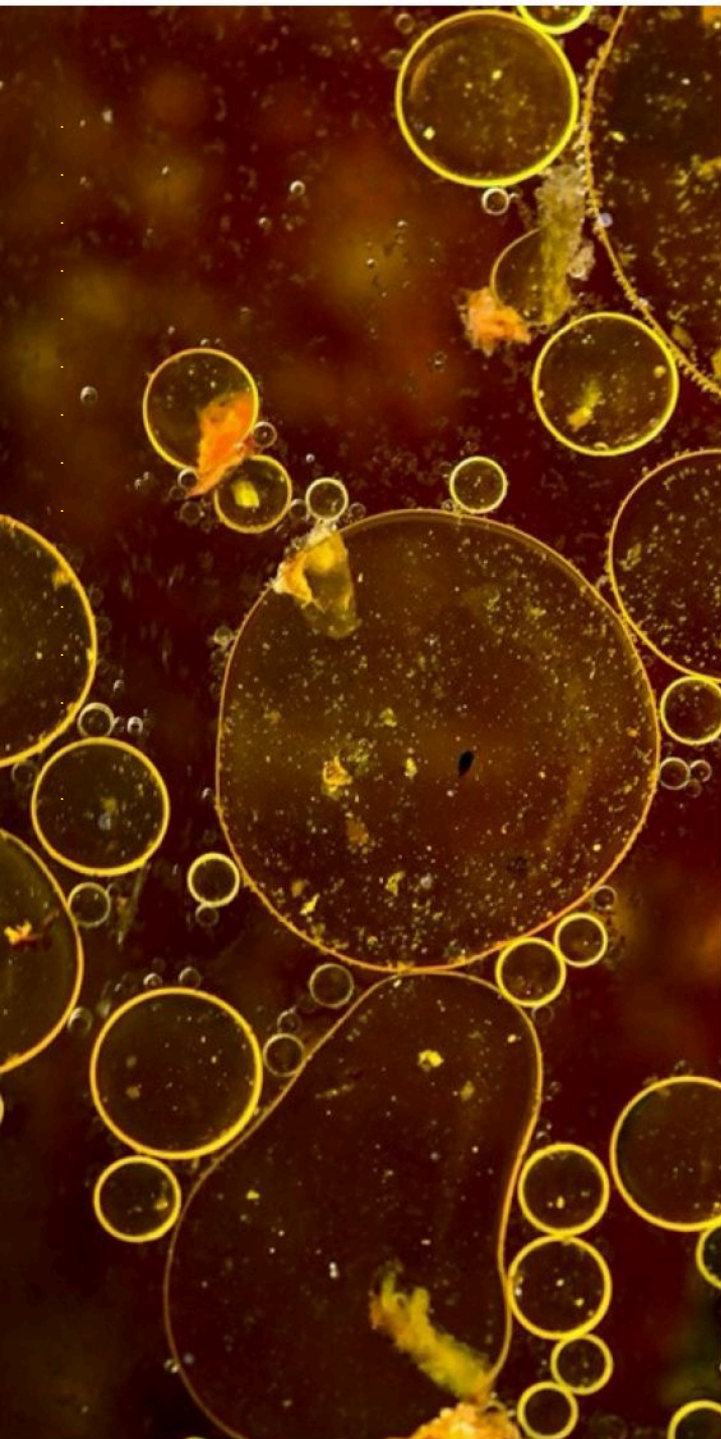
Nischade teknologier och system för vatten- och avloppssystem

Sdiptechns verksamheter inom Water & Bioeconomy tillhandahåller nischade teknologier och system för vattenrening, avfallshantering och cirkulär resurshantering, med fokus på att skapa mer hållbara, effektiva och motståndskraftiga samhällen. Behovet av dessa lösningar drivs av ökad urbanisering, befolkningstillväxt och skärpta regulatoriska krav på modernisering och hållbarhet inom infrastruktur.

Cirkulär resurshantering innebär optimering av användning av biologiska resurser för energi-, material- och livsmedelsproduktion, avfall-till-energi-lösningar för ökad hållbarhet samt att generellt främja cirkulär ekonomi genom effektiv avfallshantering och återvinning av vatten. Genom att optimera vattenanvändning, avfallshantering och återvinning av biologiska resurser kan dessa verksamheter bidra till en minskad miljöpåverkan och en mer cirkulär ekonomi.

ÖVERSIKT AV AFFÄRSENHETERNA INOM WATER & BIOECONOMY





Water & Bioeconomy i siffror

9

Affärsenheter

913

Nettoomsättning MKR

216

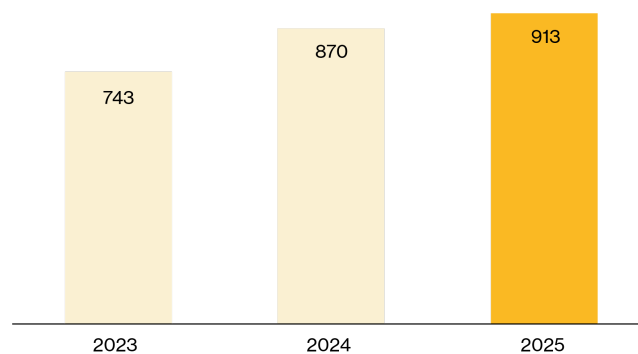
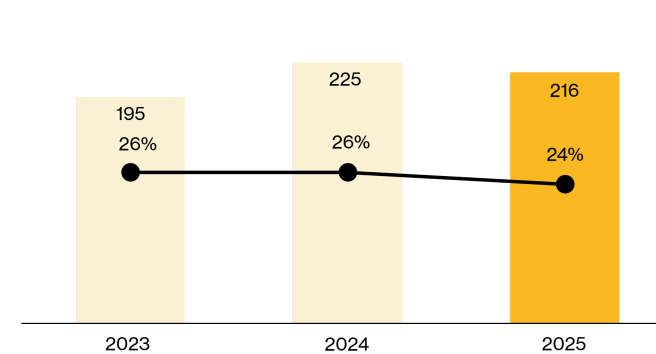
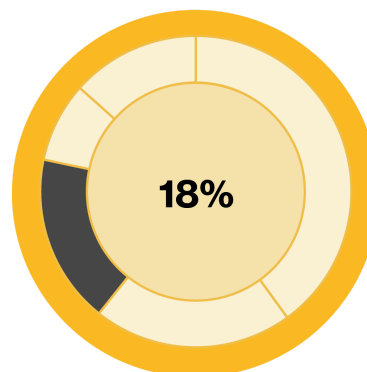
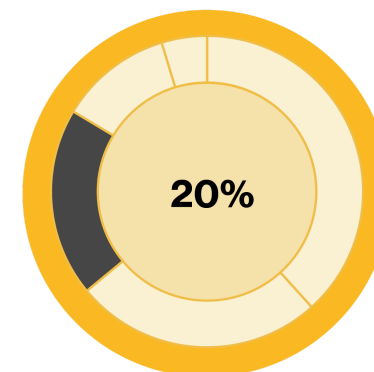
Just. EBITA MKR

23,7%

Just. EBITA-marginal

99%

ROCE (exkl. GW)

Nettoomsättning**Just. EBITA och EBITA-marginal****Andel av nettoomsättning****Andel av just. EBITA***

*Andel beräknat exkl. centrala enheter

Safety & Security



Amanda Berninger
Head of Safety & Security

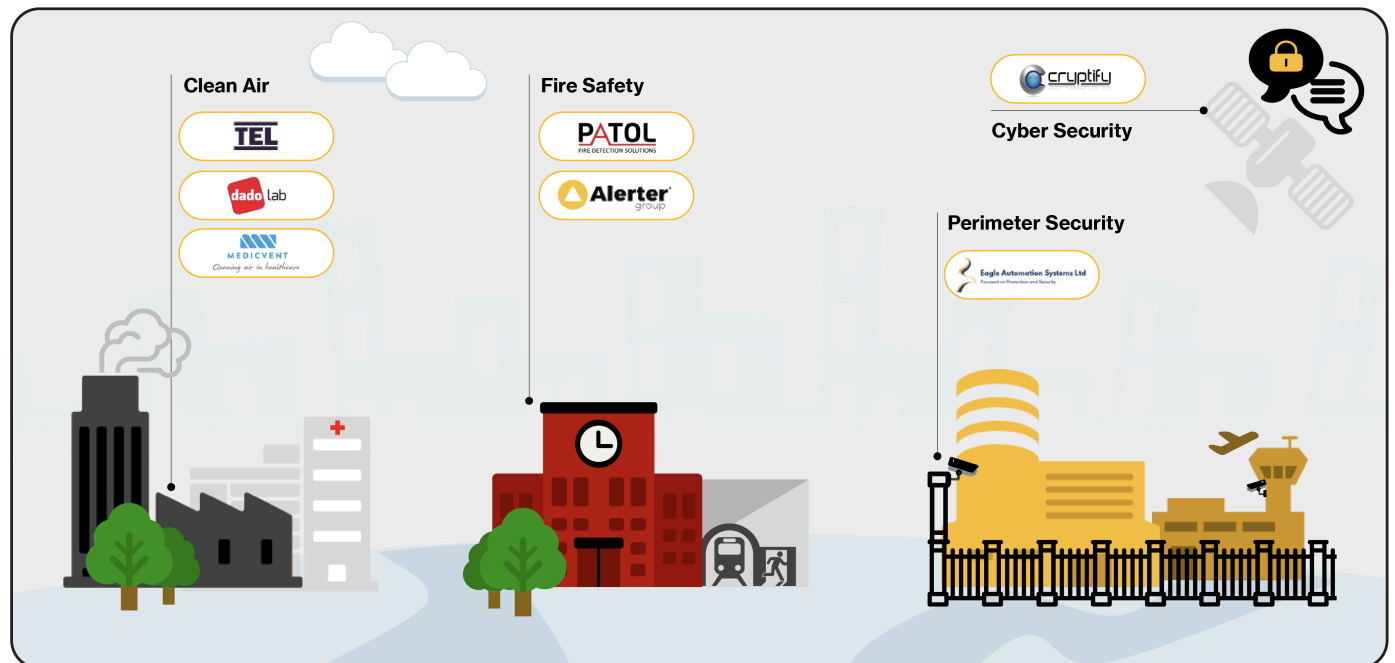
"Den ökande efterfrågan på säkerhetslösningar, tillsammans med skärpta regulatoriska krav, driver en underliggande stabil och långsiktig tillväxt inom affärsområdet. Genom avancerade lösningar inom brandskydd, övervakning och passersystem, ren luft samt cybersäkerhet hjälper våra verksamheter kunder att minimera risker, öka motståndskraften mot hot och säkerställa efterlevnad av strikta säkerhetsstandarder. Vår portfölj av affärsenheter består av marknadsledare inom specifika nischer med väl utvecklade distributionsnätverk. Affärsområdet karaktäriseras av hög tillväxt, hög lönsamhet och stark kassagenerering. Vårt fokus framåt är att bibehålla vår finansiella profil, utveckla serviceerbjudanden samt växa via förvärv inom attraktiva närliggande nischer"

Avancerade lösningar inom brandskydd, säkerhetssystem, luftkvalitet och cybersäkerhet

Affärsområdet Safety & Security möter det växande behovet av att skydda människor, fysiska tillgångar och information från både oavsiktliga och avsiktliga skador. Genom avancerade lösningar inom brandskydd, säkerhetssystem, luftkvalitet och cybersäkerhet bidrar verksamheterna till att skapa tryggare miljöer i offentliga och privata verksamheter. Behovet av säkerhetslösningar drivs bland annat av reglering, digitalisering, och ett mer komplext hotlandskap där såväl naturkatastrofer och olyckor som cyberattacker och fysiska intrång kan orsaka allvarliga konsekvenser. Affärsområdets enheter är specialiserade på både förebyggande och reaktiva säkerhetslösningar som hjälper kunder att minimera risker, uppfylla regulatoriska krav och skydda sina verksamheter.

Sdiptechs affärsenheter inom Safety & Security arbetar till exempel med lösningar för brandskydd och detekteringssystem med fokus på specifika behov och svåra miljöer som skyddar såväl människor som tillgångar. Affärsenheterna erbjuder luftmättnings- och evakueringsystem för ohälsosamma gaser i laboratorier, sjukhus och andra industrier. Fysiska tillgångar i ett modernt samhälle ställer krav på övervakning, passersystem och perimeter-säkerhetslösningar för att skydda kritisk infrastruktur från externa hot. Informationssäkerhet är ett starkt växande område där Sdiptechs affärsenheter bidrar med att skydda data, information och kommunikation från externa hot med hjälp av kryptering, autentisering och säkra nätverk.

ÖVERSIKT ÖVER AFFÄRSENHETERNA INOM SAFETY & SECURITY





Safety & Security i siffror

7

Affärsenheter

430

Nettoomsättning MKR

129

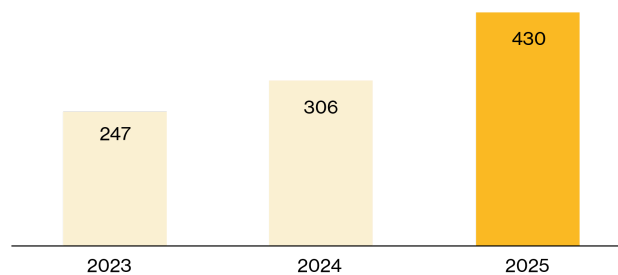
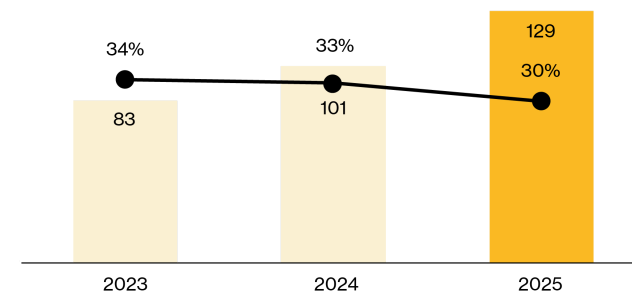
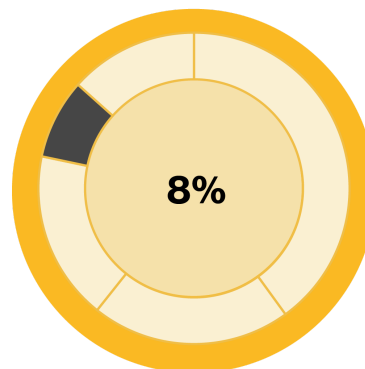
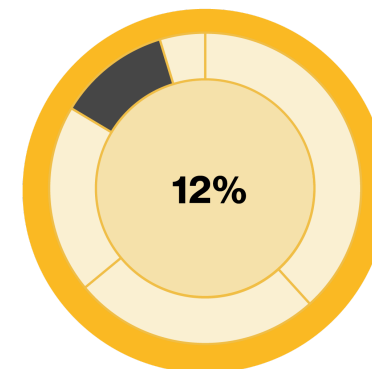
Just. EBITA MKR

29,9%

Just. EBITA-marginal

129%

ROCE (exkl. GW)

Nettoomsättning**Just. EBITA och EBITA-marginal****Andel av nettoomsättning****Andel av just. EBITA***

*Andel beräknat exkl. centrala enheter

Övrig verksamhet

11

Affärsenheter

699

Nettoomsättning MKR

52

Just. EBITA MKR

7,4%

Just. EBITA-marginal

24%

ROCE (exkl. GW)



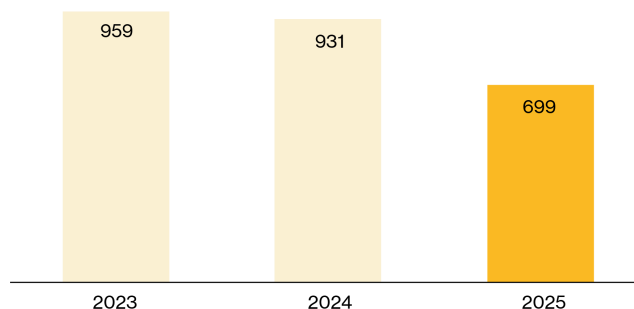
Peter Stegersjö
Head of Strategy & Corporate development

"Vi är nöjda med framdriften i avyttringsprogrammet som initierades under sommaren 2025, där vi i nära samarbete med bolagens ledningar har identifierat lämpliga nya ägare. Fram till och med första kvartalet 2026 har tio av de elva bolagen i programmet avyttrats genom en effektiv process och till rimliga värderingar. Samtidigt har vi frigjort kapital som vi ser fram emot att använda för fortsatta investeringar i kärnportföljen, liksom för nya förvärv."

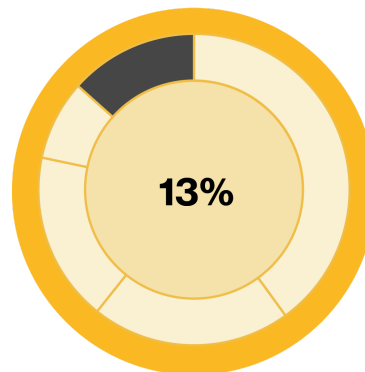
Övrig verksamhet består av affärsenheter som ingår i Sdiptechs avyttringsprogram, då de inte längre bedöms ligga i linje med koncernens långsiktiga strategiska inriktning. Målet är att renodla portföljen och samtidigt identifiera passande ägare som kan fortsätta utveckla verksamheterna.

Sedan sjösättning av programmet under 2025 har arbetet fortskridit väl och Sdiptech har under första kvartalet 2026 frånträtt som ägare för tio av elva affärsenheter. För den kvarvarande enheten pågår långtgående diskussioner med ambitionen att slutföra transaktionen före sommaren 2026.

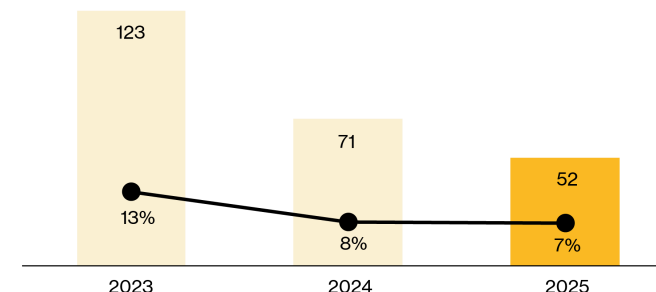
Nettoomsättning



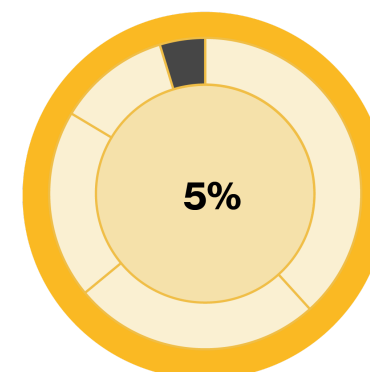
Andel av nettoomsättning



Just. EBITA och EBITA-marginal



Andel av just. EBITA*



*Andel beräknat exkl. centrala enheter



Bolagsstyrning

Innehåll

Bolagsstyrningsrapport	25
Förslag till vinstdisposition	29
Ersättningsriktlinjer	29
Styrelse	30
Koncernledning	31
Riskhantering	33

Bolagsstyrningsrapport

Styrelsen för Sdiptech AB (publ) avger här sin bolagsstyrningsrapport i enlighet med Årsredovisningslagen (1995:1554) 6 kap. 6 – 9 §§. Rapporten ingår som en integrerad del i bolagets årsredovisning för 2025. Hänvisningar som görs i det följande avser årsredovisningen för 2025 i sin helhet. Rapporten är granskad av bolagets revisorer. Sdiptech tillämpar i allt väsentligt Svensk kod för bolagsstyrning (se www.bolagsstyrning.se), i enlighet med den reviderade koden som trädde i kraft den 1 januari 2024, och som är ett krav för Sdiptech såsom emittent på Nasdaq Stockholm, Mid Cap.

Rapporten innehåller även en redogörelse för valberedningens arbete inför årsstämman 2025.

Bolagsstyrningsstruktur
Sdiptech är ett svenskt publikt aktiebolag med säte i Stockholm. Bolaget bedriver genom sina dotterbolag försäljning av nischad teknik, lösningar och tjänster till infrastruktursektorn. Bolaget är sedan mars 2015 (Preferensaktien) och sedan maj 2017 (stamaktien serie B) börsnoterat på Nasdaq First North Premier Growth Market och sedan juni 2021 istället emittent på Nasdaq Stockholm, för bägge aktieslagen. Stamaktien och preferensaktien noterades initialt på Nasdaq Stockholm, Large Cap men har sedan 2 januari 2024 överförts till Nasdaq Stockholm, Mid Cap. Under första kvartalet 2026 beslutade Sdiptechs styrelse om en obligatorisk inlösen av samtliga preferensaktier.

Styrning och kontroll över bolaget regleras av en kombination av skrivna regler och praxis. Till regelverket hör i första hand aktiebolagslagen och årsredovisningslagen men också bland annat de regler som gäller på den marknad där bolagets aktier är upptagna till handel. Aktiebolagslagen innehåller grundläggande regler om bolagets organisation.

Av aktiebolagslagen framgår att det ska finnas tre beslutsorgan: bolagsstämman, styrelsen och verkställande direktör, vilka står i ett hierarkiskt förhållande till varandra. Det skall även finnas ett kontrollorgan, revisor, som utses av bolagsstämman.

Aktieägare
Den 31 december 2025 var antalet aktieägare 9 980 mot 10 064 vid ingången av räkenskapsåret. Svenska privatpersoner ägde 22 procent (21) av antalet aktier och 31 procent (41) av rösterna i bolaget. Resterande andel ägdes av juridiska personer, framför allt investmentbolag, aktiefonder, försäkringsbolag och pensionsfonder. Utländska aktieägare ägde 38 procent (38) av aktierna och 30 procent (29) av rösterna. De tio största aktieägarna hade ett totalt aktieinnehav om 51 procent (55) av aktierna och 53 procent (66) av rösterna. Bolagets största ägare, och den enda ägare med mer än en tiondel av röstetalet för samtliga aktier i bolaget, var Ashkan Pouya, vars innehav per 31 december 2025 utgjorde 5,1 (5,1) procent av kapitalet samt 14,7 (28,2) procent av rösterna.

Bolagsstämma och bolagsordning
Bolagsstämman är det högsta beslutande organet inom Sdiptech. Där utövar aktieägarna sitt inflytande genom diskussioner och beslut. Stämman kan avgöra varje fråga i bolaget som inte uttryckligen faller under ett annat bolagsorgans exklusiva kompetens. Varje aktieägare har rätt att delta i och utöva rösträtt för sina aktier vid bolagsstämman enligt vad som sägs i bolagsordningen. Sdiptech ordinarie årliga bolagsstämma, årsstämman, ska hållas i Stockholm inom sex månader efter räkenskapsårets utgång.

Årsstämman utser bolagets styrelse och revisorer samt bestämmer arvoden till dessa. Vidare fastställer årsstämman bokslutet och beslutar om disposition av vinstmedel samt ansvarsfrihet för styrelse och verkställande direktör samt beslutar i övriga ärenden som enligt lag eller bolagsordningen ankommer på stämman.

En bolagsordning har antagits av bolagsstämman. Där framgår att bolagets aktier är fördelade på tre aktieserier där aktier av serie A har 10 röster, aktier av serie B en röst per aktie samt Preferensaktier en röst per aktie. Bolagets aktiekapital ska utgöra lägst femhundratusen (500 000) kr och högst två miljoner (2 000 000) kr. Antalet aktier ska vara lägst 20 000 000 stycken och högst 80 000 000 stycken. Aktieslagen serie A och B äger samma rätt till andel i bolagets tillgångar och resultat. Preferensaktierna har företrädesrätt till vinstutdelning.

Bolagsordningen medger konvertering av aktier av serie A till serie B. I bolagsordningen framgår vidare att bolagets styrelse ska bestå av minst tre och högst tio ledamöter samt formerna för kallelse till bolagsstämma. Bolagsordningen innehåller inga begränsningar i fråga om hur många röster varje aktieägare kan avge vid en bolagsstämma. För bolagsordningen i sin helhet, som i sin nuvarande form antogs av årsstämman den 18 maj 2021, se bolagets hemsida. Kallelse till årsstämma samt kallelse till extra bolagsstämma där ändring av bolagsordningen kommer att behandlas ska utfärdas tidigast sex veckor och senast fyra veckor före stämman. Kallelse till annan extra bolagsstämma ska utfärdas tidigast sex veckor och senast två veckor före stämman.

Kallelse ska ske genom annonsering i Post och Inrikes Tidningar samt på bolagets hemsida. Att kallelse skett ska samtidigt annonseras i Dagens Industri. Aktieägare, som vill delta vid bolagsstämman, skal dels vara upptagen i utskrift eller annan framställning av hela aktieboken avseende förhållandena sex bankdagar före stämman, dels göra anmälan till bolaget för sig och högst två biträden senast kl 12.00 den dag som anges i kallelsen till stämman. Årsstämman bestämmer även formen för hur en valberedning ska utses.

Årsstämma 2025
Årsstämma 2025 hölls den 19 maj i Stockholm. Styrelsen hade beslutat, med stöd av § 12 i Bolagets bolagsordning, att de aktieägare som inte kunde, eller ville, delta fysiskt vid stämman skulle kunna skicka in sina röster i förväg genom så kallad poströstning.

Kallelse till stämman offentliggjordes i form av ett pressmeddelande den 15 april 2025 samt fanns tillgänglig på bolagets webbplats samma dag. Vid tidpunkten för kallelse fördes även en annons in i Dagens Industri som informerade om att kallelse skett. Kallelsen har även varit införd i Post och Inrikes Tidningar.

Årsstämman beslutade bland annat följande:

- I enlighet med styrelsens förslag, om vinstutdelning om åtta kronor per preferensaktie att betalas kvartalsvis med två kronor per preferensaktie.
- I enlighet med styrelsens förslag, att ingen utdelning lämnas på stamaktier av serie A eller stamaktier av serie B utan att resterande vinstmedel balanseras i ny räkning.
- Styrelsen och verkställande direktören beviljades ansvarsfrihet för 2024 års förvaltning.
- I enlighet med valberedningens förslag om (i) omval av Johnny Alvarsson, Birgitta Henriksson, Jan Samuelson, Kristina Schauman och Joakim Landholm till styrelseledamöter och nyval av Jakob Holm till styrelseledamot och (ii) omval av Jan Samuelson till styrelseordförande.
- Arvoden till styrelse och revisorer fastställdes.
- Omval av Öhrlings PricewaterhouseCooper AB som revisionsbolag.

Styrelse

Styrelsens uppgift är att förvalta bolagets angelägenheter på bästa möjliga sätt och i sitt arbete tillvarata aktieägarnas intressen. Sdiptech AB:s styrelse bestod under 2025 av sex ordinarie ledamöter, och som tillsammans representerar en bred kommersiell, teknisk, finansiell och publik erfarenhet:

- Jan Samuelson, styrelsens ordförande
- Johnny Alvarsson
- Birgitta Henriksson
- Kristina Schauman
- Jakob Holm
- Joakim Landholm

En detaljerad presentation av styrelsens ledamöter, inklusive uppgift om andra uppdrag återfinns under avsnittet Styrelse. Andra befattningshavare i koncernen kan delta i styrelsens sammanträden som föredragande eller sekreterare.

Styrelsens arbete

Under verksamhetsåret 2025 hade styrelsen 17 protokollförda möten, varav ett konstituerande möte i anslutning till årsstämman och 3 möte per capsulam. Styrelsens arbete följer en arbetsordning som fastställs årligen. Arbetsordningen lägger fast arbetsfördelningen mellan styrelsen och verkställande ledningen, ordförandens respektive VD:s ansvar samt formerna för den ekonomiska rapporteringen. VD är ej ledamot av styrelsen, men föredragande vid styrelsemöten. Styrelsen är beslutsför när minst tre ledamöter är närvarande och beslut fattas om möjligt efter diskussion som leder till konsensus. Styrelsen har varit fulltalig vid samtliga möten under året, förutom ett. Under varje ordinarie styrelsemöte avhandlas företagets ekonomiska och finansiella ställning, företagets risker och interna kontroll, bolagens hållbarhetsrelaterade risker och rapportering i enlighet med CSRD samt en punkt som behandlar förvärv. Styrelsen informeras löpande genom skriftlig information om företagets verksamhet samt annan information som är av betydelse. Under 2025 har styrelsens arbete präglats av frågor kring förvärv, marknadsutveckling, finansiering och affärsmodell. Styrelsen har också hållit ett möte enbart inriktat på koncernens position och strategi. Styrelsen har i enlighet med koden utvärderat VD:s arbete vid ett möte där VD eller andra ledande befattningshavare inte varit närvarande.

Enligt beslut av årsstämman i maj 2025 utgick arvode till styrelsen med totalt 2 510 000 kr (2 090 000). För detaljer, se vidare not 7.

Förvärvsutskott

Styrelsen har inom sig utsett ett förvärvsutskott som har till uppgift att löpande hålla sig uppdaterad om aktuell "förvärvspipeline", sätta sig in i förestående förvärv genom att ta del av bland annat PM:s och avsiktsförklaringar avseende förvärv samt formellt fatta beslut om att genomföra ett förvärv. Dock med beaktande att beslut om att genomföra förvärv ska

fattas av hela styrelsen, enligt styrelsens arbetsordning, där antingen:

- det förvärvade bolagets rörelseresultat (EBIT) överstiger 40 Mkr årligen, eller
- det aktuella förvärvet ligger utanför av styrelsen fastställd förvärvsstrategi, kan anses vara extraordinär i förhållande bolagets löpande affär och/eller innebär att bolaget åtar sig extraordinära förpliktelser.

Förvärvsutskottet utgörs av styrelsens ordinarie ordförande samt minst en ytterligare ledamot. Styrelsens ordinarie ordförande är ordförande i förvärvsutskottet. Utskottet har under 2025 bestått av Jan Samuelsson (ordförande) och Johnny Alvarsson. VD eller förvärvschef har varit föredragande. Förvärvsutskottet ska sammanträda så ofta som erfordras för att kunna fullfölja sina uppgifter. Sammanträden sker via telefon eller fysiska möten. Förvärvsutskottets ordförande ska löpande informera övriga ledamöter i styrelsen om arbetet i och de beslut som tagits av utskottet. Detta ska ske vid ordinarie styrelsemöten eller om särskilt påkallat, på annat sätt.

Revisionsutskott

Styrelsen har inom sig utsett ett revisionsutskott. Utskottet arbetar efter en årligen fastställd agenda och har till uppgift att övervaka och kvalitetssäkra bolagets finansiella rapportering, hållbarhetsrapportering samt effektiviteten i bolagets interna kontroll och riskhantering. Revisionsutskottet ska granska de redovisningsprinciper som ligger till grund för bolagets redovisning samt hålla sig informerad om revisionen av årsredovisning och koncernredovisning. Utskottet ska också granska och övervaka revisorns självständighet och opartiskhet och särskilt följa upp om revisorn tillhandahåller andra tjänster än revisionstjänster. Dessutom ska Utskottet biträda Valberedningen vid upprättandet av förslag till bolagsstämans beslut om revisorsval liksom beslut rörande arvodering till revisorerna, varvid Utskottet ska övervaka att revisorns mandattid inte överskrider tillämpliga regler.

Revisionsutskottets arbete följer i huvudsak Sdiptechs externa rapporteringskalender.

Utskottet ska regelbundet avrapportera sitt arbete till styrelsen, muntligt samt via distribution av det protokoll som ska upprättas vid varje utskottsmöte. Revisionsutskottet har kontakt med bolagets revisorer för att diskutera inriktning och omfattning av revisionsarbetet. I samband med fastställande av årsbokslutet rapporterar bolagets revisorer sina iakttagelser från granskningen och sin bedömning om den interna kontrollen.

Utskottet har under 2025 bestått av Kristina Schauman (ordförande) och Birgitta Henriksson.

Sdiptechs revisorer utför en översiktlig granskning av delårsrapporten för det tredje kvartalet. Revisionsutskottet har i samband med det tagit del av revisorernas granskningsrapport, analyserat revisorernas iakttagelser och framfört förslag till förbättring av vissa rutiner till Bolagets ledning.

Ersättningsutskott

Styrelsen har inom sig utsett ett ersättningsutskott som har till uppgift att förbereda styrelsens förslag till årsstämman om riktlinjer för ersättning till VD och andra ledande befattningshavare. Utskottet har också till uppgift att följa upp årsstämmans beslut avseende principer för ersättning till ledande befattningshavare. Därutöver ska Utskottet följa och utvärdera potentiella, pågående och under året avslutade program för rörliga ersättningar för bolagsledningen, samt följa och utvärdera potentiella, pågående och under året avslutade aktierelaterade incitamentsprogram.

Ersättningsutskottet har under 2025 bestått av Jan Samuelsson (ordförande) och Johnny Alvarsson. VD är föredragande, men deltar inte i frågor som rör honom själv. Ersättningsutskottets ordförande ska informera övriga ledamöter i styrelsen om arbetet i och de beslut som tagits av utskottet. Detta ska ske vid ordinarie styrelsemöten eller om särskilt påkallat, på annat sätt.

Revisorer

På årsstämman 2025 omvaldes det registrerade revisionsbolaget Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB till revisor. Revisionsfirman utsåg inom sig auktoriserade revisorn Anna Rosendal till huvudansvarig revisor. För att säkerställa styrelsens insyn ges styrelsen tillfälle att årligen lämna synpunkter på revisorernas planering av revisionens omfång och fokus. Efter genomförd granskning av intern kontroll och räkenskaper, rapporterade revisorerna sina iakttagelser vid revisionsutskottets sammanträde i februari samt vid styrelsens sammanträde i mars 2025. Utöver detta bereds revisorerna tillträde till styrelsemöten när styrelse eller revisorer anser att behov föreligger. Revisorernas oberoende ställning säkerställs av revisionsfirmans interna riktlinjer. Oberoendet har bekräftats till styrelsen.

Företagsledning

Verkställande direktören och koncernledningen utarbetar och genomför Sdiptechs övergripande strategier samt behandlar frågor om förvärv, avyttringar och större investeringar. Sådana ärenden bereds av koncernledningen för beslut av moderbolagets styrelse eller dess förvärvsutskott. VD, tillika koncernchef, ansvarar för den löpande förvaltningen av bolaget enligt styrelsens beslut och riktlinjer. Sdiptechs koncernledning har under 2025 bestått av VD, koncernens finansdirektör, fyra affärsområdeschefer, förvärvschefen, chefen för koncernens hållbarhetsarbete samt chefen för strategi och företagsutveckling, summa 9 personer. Ledningsgruppen har mötts två gånger per månad för att diskutera koncernens och dotterbolagens resultat och finansiella ställning samt frågor om strategi, resultatuppföljning, prognoser och verksamhetens utveckling. Till uppgifterna hör även frågor om förvärv, gemensamma projekt, hållbarhetsarbetet, koncernens finansiella rapportering, kommunikation med aktiemarknaden, intern och extern information samt samordning och uppföljning av säkerhet, miljö och kvalitet.

Ledamot	Styrelsen	Förvärvsutskott	Revisionsutskott	Ersättningsutskott
Totalt antal möten	17	2	6	1
Jan Samuelson	17	2		1
Johnny Alvarsson	17	2		1
Birgitta Henriksson	15		5	
Kristina Schauman	16		6	
Joakim Landholm	17			
Jakob Holm (fr.o.m. 19 maj)	10			

Operativ styrning

Koncernens operativa verksamhet utförs i dotterbolag till Sdiptech. I samtliga dotterbolag bedrivs ett aktivt styrelsearbete under ledning av affärsområdescheferna. Dotterbolagsstyrelserna följer den löpande verksamheten och fastställer affärsplaner. Verksamhet bedrivs enligt de regler, riktlinjer och policyer som fastställts av koncernledningen samt av riktlinjer fastlagda av respektive dotterbolagsstyrelse. Dotterbolagscheferna har resultatansvar för sina respektive bolag samt ansvar att säkerställa tillväxt och utveckling inom sina respektive bolag. Fördelning av investeringskapital inom koncernen sker efter beslut i moderbolaget Sdiptechs styrelse enligt en årligen uppdaterad investeringspolicy. Den operativa styrningen präglas av ett tydligt kravställande från koncernledningen och en stor frihet för respektive dotterbolag att fatta beslut och agera så att uppsatta mål nås.

Mångfaldspolicy

De av koncernens styrelse fastslagna affärsetiska riktlinjer (Uppförandekod) för hur anställda, leverantörer, kunder och andra intressenter ska behandlas på ett lagenligt, rättvist och etiskt sätt, innehåller även riktlinjer för mångfald. Sdiptech strävar efter att anställda i koncernen ska ges lika möjligheter till karriärutveckling, utbildning, ersättning, arbetsinnehåll och anställningsvillkor, oavsett kön och etnicitet. I de fall där ersättningsklyftor finns mellan män och kvinnor arbetar vi aktivt för att dessa ska jämnas ut. Vi arbetar även för en jämnare könsfördelning vid rekrytering. Vi erbjuder lika möjligheter för anställning oavsett ras, religion, kön, ålder, funktionshinder, familjeförhållanden eller sexuell läggning. Genom att vara delaktig i rekryteringsarbetet säkerställer koncernens operativa ledning att styrelsens riktlinjer efterlevs och utvecklas.

Styrelsen ska ha en med hänsyn till bolagets verksamhet, utvecklingskede och förhållanden i övrigt ändamålsenlig sammansättning, präglad av

mångsidighet och bredd avseende de bolagsstämموالدا ledamöternas kompetens, erfarenhet och bakgrund. En jämn könsfördelning ska eftersträvas.

Intern kontroll

Verksamheten ska löpande utvärdera hur den interna styrningen och kontrollen fungerar, och rapportera riskexponeringar, brister i kontroller och vidtagna åtgärder till revisionsutskott och styrelse.

Styrelsen har det formella ansvaret för bolagets interna styrning och kontroll av såväl finansiell som hållbarhetsrelaterad rapportering i enlighet med CSRD samt fastställer gränser och bolagets riskaptit. Styrelsen kravställer den löpande avrapporteringen (format, innehåll och frekvens) för att kunna övervaka och bedöma nuläget i bolagets interna styrning och kontroll. VD ansvarar för den löpande förvaltningen av bolaget och därmed för att arbetet med intern styrning och kontroll organiseras på ett lämpligt sätt. Detta innefattar ansvar för att utforma bolagets interna styrning och kontroll samt att utvärdera att verksamhetens system för intern styrning och kontroll fungerar effektivt.

Utifrån identifierade risker utformas och implementeras interna styrdokument (policys & riktlinjer) som beskriver verksamhetens förhållningssätt till att hantera bolagets risker, efterlevnad av gällande lagar och förordningar samt bolagets etiska uppträdande i samhället. I enlighet med svensk kod för bolagsstyrning och noteringskrav förväntas interna styrdokument vara upprättade, fastställda och implementerade inom områden såsom exempelvis: bolagsstyrningspolicy, finanspolicy, informationspolicy och Code of Conduct.

Den interna kontrollen ska säkerställa att bolagets strategier och mål följs upp och aktieägarnas investeringar skyddas. Den syftar också till att informationen till aktiemarknaden ska vara tillförlitlig, relevant och i överensstämmelse med god redovisningssed samt att lagar, förordningar och andra krav på noterade bolag efterlevs inom hela koncernen.

Styrelsen i Sdiptech har delegerat det praktiska ansvaret till VD som fördelat ansvaret till övriga i ledningen och till dotterbolagschefer. Kontrollaktiviteter förekommer i hela organisationen på alla nivåer. Uppföljningen ingår som en integrerad del av ledningens löpande arbete.

För den finansiella rapporteringen föreligger policys och riktlinjer samt såväl automatiska kontroller i systemen som en manuell rimlighetsbedömning av flöden och belopp.

Motsvarande processer etableras successivt för hållbarhetsrapporteringen i enlighet med CSRD. Dessa omfattar datainsamling, validering och rapportering av hållbarhetsinformation samt relaterade interna kontroller för att säkerställa korrekthet, fullständighet och spårbarhet.

Ledningen bedömer regelbundet vilka nya finansiella risker respektive risker för fel i den finansiella rapporteringen som föreligger. Ledningen rapporterar sin bedömning av befintliga risker och andra eventuellt aktuella frågor kring intern kontroll till styrelsen. Styrelsen kan då påkalla ytterligare åtgärder om så bedöms nödvändigt.

För att säkerställa att bolagets system för intern styrning och kontroll fungerar effektivt ska bolaget ha en process på plats för att utvärdera nyckelkontrollernas design och effektivitet.

Korrekt utformning: Tillräckliga kontroller finns på plats och är korrekt utformade/dokumenterade för att hantera de väsentliga riskerna. Vidare är kontrollerna tillräckligt dokumenterade avseende varför, hur, när och vem som ska utföra kontrollen. *Fungerande:* Kontrollerna utförs i enlighet med kontrollens utformning (design). För att kunna komma till denna slutsats behövs tillräckliga bevis som visar att kontrollen är utförd, vem som utfört den och när.

Resultatet granskas av koncernens finansavdelning som genom respektive affärsområdeschef kommer med förslag på eventuella förbättringsåtgärder till de berörda bolagen. Rapportering sker även till koncernens revisionsutskott och koncernens revisorer tar del av resultatet och rapporterar i sin tur sina iakttagelser och rekommendationer till revisionsutskottet och hela styrelsen.

Styrelsen ska årligen utvärdera om detta förfarande är ändamålsenligt och i samråd med bolagets revisorer påkalla eventuella förändringar i arbetet med intern kontroll. Dessutom analyserar styrelsen Sdiptechs riskkarta minst en gång per år, där väsentliga risker, deras konsekvenser och styrande dokument och processer sammanfattas. Fokus är på väsentliga resultat- och balansposter samt områden där konsekvenserna av eventuella fel riskerar att bli stora. Det är styrelsens uppfattning att en rörelse av Sdiptech omfattning i en decentraliserad organisation, på en avgränsad geografisk marknad inte kräver en mer omfattande granskningsfunktion i form av en internrevisionsavdelning.

Valberedning

Vid årsstämman 2025 gavs styrelsens ordförande i uppdrag att kontakta de röstmässigt största aktieägarna per 30 september 2025 och be dessa att utse ledamöter till en valberedning. Valberedningen ska bestå av tre ledamöter. Styrelsens ordförande ska vara adjungerad ledamot i valberedningen och vara sammankallande till valberedningens möten. I enlighet med detta har en valberedning inför årsmötet 2026 nu utsetts, bestående av:

- Helen Fasth Gillstedt (representerar Handelsbanken Fonder) - Valberedningens Ordförande
- Ashkan Pouya
- Alex Fortune (representerar Blacksheep Fund Management)

Valberedningens huvudsakliga uppgift är att föreslå styrelseledamöter, styrelseordförande och revisorer samt arvoden till dessa på ett sätt så att årsstämman kan fatta välgrundade beslut. Valberedningen har tillgång till information om bolagets verksamhet och strategiska inriktning.

Valberedningens förslag offentliggörs senast i samband med kallelsen till årsstämman och görs också tillgängligt på bolagets webbplats tillsammans med en beskrivning av dess arbete. Valberedningens mandatperiod sträcker sig fram till dess att ny valberedning utsetts. Arvode för arbete i valberedningen utgår ej.

Styrelsens och valberedningens bedömning är att majoriteten av styrelsens ledamöter är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen samt att minst tre av dessa ledamöter också är oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare.



Förslag till vinstdisposition

Överkursfond	2 098 583 237
Balanserat resultat	205 800 374
Årets resultat	-51 951 564
Totalt	2 252 432 047
Styrelsen föreslår följande vinstdisposition:	
Balanseras i ny räkning*	2 252 432 047
Totalt	2 252 432 047

*Varav 2 098 583 237 kr överförs till Överkursfond.

Ersättningriktlinjer

Ersättning till ledande befattningshavare

Sdiptechs principer för ersättning till ledande befattningshavare innebär att ersättning till verkställande direktören och andra personer i företagsledningen kan utgöras av grundlön, rörlig ersättning, pension, övriga förmåner samt finansiella instrument. Av årsstämman 2024 beslutade riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt information om befintliga incitamentsprogram framgår av not 7 i denna årsredovisning och sammanfattas nedan. Målsättningen med ersättningen är att den ska vara konkurrenskraftig och samtidigt i linje med aktieägarnas intressen. Ersättning till befattningshavarna ska utgöras av fast och rörlig lön, möjlighet att delta i ett långsiktigt incitamentsprogram samt pensionsersättning.

Dessa komponenter ska tillsammans skapa en välbalanserad ersättning som återspeglar individuell kompetens, ansvar och prestation, på både kort och lång sikt, samt koncernens totala prestation. Rörlig ersättning ska inte överstiga 50 procent av den fasta årslönen. Långsiktig rörlig ersättning i form av aktier och/eller aktierelaterade instrument i bolaget ska kunna utgå genom deltagande i långsiktiga incitamentsprogram beslutade av bolagsstämman. Sådana program ska vara prestationsbaserade, förutsätta en fortsatt anställning i koncernen och kräva en egeninvestering från deltagarna.

Incitamentsprogram

På 2023 års bolagsstämman beslutades om ett nytt incitamentsprogram för chefer och ledande befattningshavare om teckningsoptioner av serie B. Programmet omfattar 350 000 optioner. Lösen kan ske fram till och med den 30 november 2026. Koncernen tillfördes totalt 11,6 Mkr i eget kapital genom dessa optioner. Per 31 december var 305 150 teckningsoptioner av serie 2023/26 utestående, efter gjorda återköp. Teckningskursen för nya B-aktier tecknade med stöd av dessa teckningsoptioner uppgår till 326,40 kr per aktie. En fullständig beskrivning av utestående optionsprogram återfinns i not 7.

På 2024 års bolagstämman beslutades om ett nytt incitamentsprogram för chefer och ledande befattningshavare i form av ett långsiktigt prestationsbaserat aktieprogram som sammanlagt kan omfatta högst 50 anställda i Sdiptech-koncernen. Deltagarna har investerat i koncernen genom investering i B-aktier i Sdiptech AB (publ) ("Sparaktier"). Deltagarna ges möjlighet att vederlagsfritt erhålla B-aktier, så kallade "Prestationsaktier". För varje Sparaktie som innehas kommer bolaget att tilldela deltagare en rättighet till Prestationsaktier, innehårande rätten att, under förutsättning att vissa villkor är uppfyllda, vederlagsfritt erhålla upp till tre Prestationsaktier. Utöver kravet på deltagarens fortsatta anställning och ett intakt Sparaktieinnehav under Intjänandeperioden uppställs även vissa krav på koncernens justerade EBITA-tillväxt per genomsnittlig utestående stamaktie.

På 2025 års bolagsstämman beslutades om ett nytt incitamentsprogram för chefer och ledande befattningshavare om teckningsoptioner av serie B. Programmet omfattar 650 000 optioner fördelat på två serier: (a) 325 000teckningsoptioner av serie 2025/2028, (b) 325000 teckningsoptioner av serie 2025/2029. Lösen kan ske fram till och med den 30 november 2028 respektive 30 november 2029. Per 31 december 2025 var 296 700 teckningsoptioner totalt av serie 2025/2028 och 2025/2029 utestående. Teckningskursen för nya B-aktier tecknade med stöd av dessa teckningsoptioner uppgår till 268,30 kr per aktie respektive 281,70 kr.

Styrelse



JAN SAMUELSON
Ordförande sedan 2017
Födelseår: 1963

Jan har en gedigen erfarenhet av att bygga medelstora bolag i ett flertal olika branscher, och har varit verksam på samtliga nivåer från det operativa till rollen som aktiv ägare. Därtill har han lång erfarenhet av styrelsearbete.

Utbildning: Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm och juristexamen från Stockholms universitet.

Andra styrelseuppdrag: Bl.a. Styrelseordförande i Max Matthiessen AB

Tidigare befattningar: Senior Partner på Accent Equity Partners och Senior Vice President på EF Education.

Oberoende i förhållande till Sdiptech och dess ledande befattningshavare
Oberoende i förhållande till större aktieägare

Aktieinnehav: 326 000 B-aktier



JOHNNY ALVARSSON
Ledamot sedan 2016
Födelseår: 1950

Johnny har en lång och gedigen erfarenhet av såväl ledande positioner som styrelseuppdrag på stora börsnoterade bolag.

Utbildning: Civilingenjörsexamen från Linköpings universitet.

Andra styrelseuppdrag: Styrelseledamot i Beijer Alma och styrelseordförande i Instalco, VBG och FM Mattsson Mora.

Tidigare befattningar: VD för Indutrade, Elektronikgruppen samt Zeteco AB, och har dessförinnan flertalet ledande positioner inom Ericsson.

Oberoende i förhållande till Sdiptech och dess ledande befattningshavare
Oberoende i förhållande till större aktieägare

Aktieinnehav: 8 000 B-aktier



BIRGITTA HENRIKSSON
Ledamot sedan 2019
Födelseår: 1963

Birgitta är partner på Fogel & Partners. Arbetar med rådgivning kring strategisk kommunikation, hållbarhet och kapitalmarknadsfrågor.

Utbildning: Ekonomexamen från Uppsala universitet.

Andra styrelseuppdrag: n/a

Tidigare befattningar: Partner på Brunswick Group samt chef för IR och Corporate Communications på Carnegie, där hon även arbetat med företagsförvärv och kapitalanskaffning.

Oberoende i förhållande till Sdiptech och dess ledande befattningshavare
Oberoende i förhållande till större aktieägare

Aktieinnehav: 4 600 B-aktier



KRISTINA SCHAUMAN
Ledamot sedan 2024
Födelseår: 1965

Kristina är konsult i eget bolag och har en lång erfarenhet som CFO och finansiell rådgivare på ett flertal svenska och internationella bolag.

Utbildning: Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm.

Andra styrelseuppdrag: Styrelseledamot och ordförande i revisionsutskottet i Afry, BEWi, Eleda, Uniwater och Ahlstrom Oyi. Ledamot i Nasdaq Stockholms Disciplinkommitté.

Tidigare befattningar: CFO för bland annat OMX AB, Carnegie Investment Bank AB och Apoteket AB, samt Finanschef på Investor AB.

Oberoende i förhållande till Sdiptech och dess ledande befattningshavare
Oberoende i förhållande till större aktieägare

Aktieinnehav: 7 800 B-aktier



JOAKIM LANDHOLM
Ledamot sedan 2024
Födelseår: 1969

Joakim har omfattande erfarenhet från ledande befattningar inom flera olika branscher. Han är för närvarande Senior Vice President Commercial and Operations Development på SKF Group.

Utbildning: Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm.

Andra styrelseuppdrag: n/a

Tidigare befattningar: Ett flertal ledande positioner som bl.a. VD för Hector Rail, Chief Commercial Officer på Scandinavian Airlines AB samt Codan/Trygg Hansa, General Electric och Accenture.

Oberoende i förhållande till Sdiptech och dess ledande befattningshavare
Oberoende i förhållande till större aktieägare

Aktieinnehav: 2 943 B-aktier



JAKOB HOLM
Ledamot sedan 2025
Födelseår: 1971

Jakob har lång erfarenhet av förvärv och bolagsutveckling inom olika branscher. Jakob är verksam inom Systematic Growth.

Utbildning: Civilingenjörsexamen i systemteknik vid KTH i Stockholm.

Andra styrelseuppdrag: n/a

Tidigare befattningar: Ett flertal ledande positioner bl.a. som VD för Sdiptech (fram till 2023) och grundare av Axholmen. Jakob har även arbetat på General Electric och Accenture.

Som en följd av sin tidigare VD-roll ses Jakob som beroende i förhållande till bolaget. Som en följd av sitt engagemang i Systematic Growth ses Jakob om beroende i förhållande till bolagets röstmässigt största aktieägare, Ashkan Pouya.

Aktieinnehav: 225 467 B-aktier, 2 580 preferensaktier och 2 500 000 i nominellt värde i Sdiptechs obligation (direkt och via bolag)

Innehav per 31 december 2025

Koncernledning



ANDERS MATTSON
VD och koncernchef
Födelseår: 1980

Anställd i koncernen: 2018

Anders har en gedigen erfarenhet av att leda och utveckla verksamheter. Anders kommer närmast från Munters där han innehaft ett flertal positioner som bland annat global sälj- och marknadschef för ett av gruppens affärsområden och som VD för ett internationellt dotterbolag. Han startade även sin karriär som managementkonsult under fem år.

Utbildning: Civilekonomexamen från Chalmers tekniska högskola.

Aktieinnehav: 23 003 Klass B-aktier och 125 000 teckningsoptioner



BENGT LEJDSTRÖM
CFO
Födelseår: 1962

Anställd i koncernen: 2018

Bengt har omfattande erfarenhet inom den finansiella sektorn, särskilt i relation till börsnoterade bolag med en intensiv förvärvsagenda. Bengt har bland annat varit CFO för Lagercrantz Group, Intrum Justitia, samt CFO och tf CEO på Acando. Han har även varit verksam som management-konsult och drivit egna verksamheter.

Utbildning: Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm.

Aktieinnehav: 73 340 Klass B-aktier, 500 preferensaktier och 120 000 teckningsoptioner



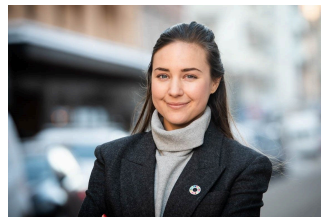
PETER HELSING
Head of M&A
Födelseår: 1973

Anställd i koncernen: 2025

Peter har över 20 års erfarenhet inom M&A och kommer senast från Essity, där han sedan bolagets börsintroduktion 2017 haft rollen som Global Head of M&A. Dessförinnan var han Head of M&A på SCA. Peter inledde sin karriär på KPMG, där han specialiserade sig som M&A-rådgivare, främst med kunder inom småbolagssektorn.

Utbildning: Civilekonomexamen från Örebro Universitet.

Aktieinnehav: 2 260 Klass B-aktier och 0 teckningsoptioner



MY LUNDBERG
Head of Sustainability & IR
Födelseår: 1988

Anställd i koncernen: 2020

My har en lång och bred erfarenhet av IR och strategisk kommunikation, såväl i Sverige som internationellt. My har drivit eget bolag, arbetat som Marknadschef på mediabolag och som konsult. My har även drivit mångfald- och jämställdhetsarbete på tidigare arbetsplatser.

Utbildning: Civilekonomexamen, från Mälardalens Universitet och Università Cattolica del Sacro Cuore.

Aktieinnehav: 8 866 Klass B-aktier och 28 000 teckningsoptioner



AMANDA BERNINGER
Head of Safety & Security
Födelseår: 1985

Anställd i koncernen: 2022

Amanda har en bred och internationell bakgrund. Hon har tidigare arbetat som global Strategichef på ESAB, och spelade en nyckelroll i techledare Neo4j's industriexpansion. Amanda startade sin karriär som managementkonsult på Roland Berger Strategy Consultants, med fokus på M&A och tillväxtstrategier.

Utbildning: Civilekonomexamen i Industriell ekonomi från Lunds universitet.

Aktieinnehav: 447 Klass B-aktier och 10 500 teckningsoptioner



DANIEL UNGE
Head of Supply Chain & Transportation
Födelseår: 1978

Anställd i koncernen: 2025

Daniel har mer än 20 års erfarenhet från industriföretag, varav majoriteten inom tillverkningsindustrin. Daniel kommer senast från Hiab där han varit Global VP för försäljning och produktledning. Innan dess var han Global Director på Munters. Daniel började sin karriär på Sobi Pharma och arbetade senare 7 år på Alfvall inom försäljning och affärsledning.

Utbildning: Magisterexamen i kemiteknik från KTH.

Aktieinnehav: 0 B-klass aktier och 75 000 teckningsoptioner

Koncernledning



ERIK LINDSTRÖM

Tf. Head of Water & Bioeconomy
Födelseår: 1975

Anställd i koncernen: 2017

Erik har mer än 25 års erfarenhet från kommersiella och operativa roller i internationella organisationer. Han tillbringade 19 år på AstraZeneca, där han började sin karriär som produktspecialist och därefter hade flera seniora ledarroller inom försäljning och regionalt ledarskap. Sedan 2017 har han varit vd för Medicvent, där han har lett bolagets strategiska inriktning och operativa utveckling.

Utbildning: Civilekonomexamen från Handelshögskolan vid Umeå universitet.

Aktieinnehav: 7 000 B-klass aktier och 5000 teckningsoptioner



NICO VAN DER MERWE

Head of Energy & Electrification
Födelseår: 1977

Anställd i koncernen: 2026

Nico är en erfaren internationell företagsledare och har tidigare varit vd för Storbritannien och Irland samt Senior Vice President för Västeuropa på Signify. Han har omfattande erfarenhet av att driva kommersiell tillväxt och affärstransformation på flera europeiska marknader. Innan Signify arbetade Nico i över 15 år på Schneider Electric, där han hade flera ledande befattningar runt om i Europa.

Utbildning: Examen i företagsekonomi och finansiell styrning från University of Johannesburg.

Aktieinnehav: 0 B-klass aktier och 0 teckningsoptioner



PETER STEGERSJÖ

Head of Strategy & Corporate Development
Födelseår: 1989

Anställd i koncernen: 2017

Peter har gedigen erfarenhet inom företagsförvärv, affärsutveckling och verksamhets-transformationer. Han har haft en central roll i att driva förvärvsdriven tillväxt, stärka bolagets M&A-kapacitet och forma den långsiktiga strategiska inriktningen. Peter inledde sin karriär som managementkonsult på Arthur D. Little.

Utbildning: Civilingenjörsexamen i industriell ekonomi från Chalmers tekniska högskola och ETH Zürich.

Aktieinnehav: 0 B-Klass aktier och 22 500 teckningsoptioner

Revisor

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

ANNA ROSENDAL

Auktoriserad revisor
Född 1975

Påskrivande revisor för Sdiptech sedan 2020.

Övriga revisionsuppdrag i noterade bolag:

Sandvik, Nobia och Boliden

Riskhantering

Koncernen och moderbolaget är genom sin internationella verksamhet exponerad för olika slag av risker, främst marknadsrelaterade, strategiska, operationella, regulatoriska, IT-och cyberrisker, AI samt finansiella risker. Riskerna bedöms vara av likartad karaktär för både koncernen och moderbolaget. De finansiella riskerna består av ränterisk, kreditrisk och finansieringsrisk. För mer detaljerad information om de finansiella riskerna hänvisas till not 18. För bolagets riskhantering hänvisas till Bolagsstyrningsrapporten.

Marknadsrelaterade risker

Sdiatech är en teknikkoncern med huvudfokus på att erbjuda högt värde till kunder inom infrastruktursektorn genom att tillhandahålla teknik, lösningar och tjänster av hög kvalitet till både den offentliga och privata sektorn, främst i Europa. Makroekonomiska faktorer så som tillväxt, allmän konjunkturutveckling, befolkningstillväxt, räntenivåer och förändringar i politiska eller regulatoriska förhållanden kan påverka bolaget och efterfrågan på koncernens tjänster och produkter negativt. En ekonomisk nedgång kan bland annat påverka investeringsförmågan och betalningsviljan som krävs för att efterfrågan på koncernens produkter och tjänster ska upprätthållas.

Sedan Rysslands invasion av Ukraina 2022 har den globala handeln och finansmarknaderna påverkats, men koncernens direkta affärsexponering i regionen är begränsad och efterfrågan har hittills förblivit stabil. De långsiktiga ekonomiska effekterna beror på krisens utveckling och politiska åtgärder.

De ökade spänningarna i Mellanöstern har hittills haft begränsad påverkan, men det nyligen påbörjade kriget i Iran och regionen kan påverka logistikkedjor och leda till förseningar i kund- och leverantörsleveranser. Ökade priser på olja och energi, som följd av kriget, kan dessutom påverka koncernens kostnadsbas. För närvarande har inflationen i de för koncernen viktigaste geografierna mattats av, vilket har lett till att flera Centralbanker sänkt sina styrräntor. Framtiden är dock oviss kring vilka räntenivåer som kommer att gälla i det längre perspektivet. Detta påverkar koncernen till den del som låneräntorna är rörliga.

Sammantaget innebär den rådande geopolitiska och makroekonomiska situationen en ökad osäkerhet för globala marknader, vilket kan påverka koncernens verksamhet både direkt och indirekt. Bolaget följer utvecklingen noggrant och vidtar löpande åtgärder för att hantera eventuella risker och minimera påverkan på verksamheten.

Strategiska risker

Koncernen har kommunicerade finansiella mål och avser genomföra ytterligare företagsförvärv och expansioner av verksamheten de kommande åren för att nå dessa mål. Koncernen anpassar och avser att fortsätta anpassa sin finansiella ställning, skuldsättning och operativa infrastruktur till sina finansiella mål och expansionsstrategier.

Huruvida Sdiatech framgångsrikt kan implementera sin strategi är bland annat avhängigt bolagets förmåga att identifiera och korrekt utvärdera potentiella förvärv och marknadsförhållanden. Koncernen är vid expansion även beroende av sin förmåga att finansiera förvärv och/eller verksamheten på för bolaget acceptabla villkor.

För att säkerställa att Sdiatech har kontroll över förvärvsprocesserna och inflödet av nya potentiella förvärvskandidater, så har bolaget ett eget förvärvsteam. Sdiatech bemannar idag såväl processerna att identifiera nya kandidater, som processerna att genomföra förvärven från första kontakt till avtalsskrivande, med egen personal. Detta har visat sig speciellt framgångsrikt i det att Sdiatech ofta är den som först kontaktar bolaget och entreprenören i fråga, innan Sdiatechs konkurrenter, vilket leder till en djup dialog med säljaren på exklusiv basis och en god möjlighet att genomföra förvärven till för bägge parter rimliga villkor.

Operativa risker

Operativa risker i Europa relaterar till dagliga aktiviteter som supply chain management, produktionsprocesser och mänskliga resurser.

Sdiatechs decentraliserade organisationsstruktur, där varje dotterbolag har ett betydande eget ansvar för sin verksamhet, ställer höga krav på finansiell rapportering och övervakning.

Noggrannhet i denna rapportering och uppföljning är avgörande, och eventuella brister i dessa områden kan resultera i bristfälligt styrning och kontroll över koncernens samlade verksamhet. För att hantera dessa operativa risker och säkerställa enhetlig styrning implementerar Sdiatech en aktiv styrelsestruktur och tillämpar gemensamma policys och riktlinjer för alla dotterbolag. Detta strukturerade styrelsearbete ger en övergripande inriktning och skapar en konsistent förståelse för företagets övergripande mål och strategier.

Sdiatechs framgång och kontinuerliga utveckling är nära förknippade med förmågan att både behålla erfarna medarbetare med specifik kompetens och rekrytera nya kunniga individer. Inom Sdiatech identifieras nyckelpersoner bland ledande befattningshavare och andra medarbetare som spelar en central roll för företagets framgång. Risken för att en eller flera av dessa nyckelpersoner lämnar koncernen med kort varsel är identifierad som en möjlig men inte en betydande operativ risk.

För att adressera dessa utmaningar och minimera potentiella negativa påverkningar på Sdiatechs finansiella ställning och resultat har företaget implementerat strategier och initiativ. Det inkluderar en aktiv satsning på att skapa en fördelaktig arbetsmiljö och erbjuda utvecklingsmöjligheter för personalen. Sdiatech strävar efter att vara en attraktiv arbetsgivare där medarbetarna trivs och har möjligheter att utvecklas inom koncernen.

För att ytterligare främja kunskapsöverföring och utveckling inom organisationen har Sdiatech etablerat Sdiatech Academy, en intern utbildningsplattform. Denna utbildningsplattform syftar till att stärka den interna kunskapsbasen, vidareutveckla medarbetare och förädla företagskulturen.

Regulatoriska risker

Sdiptechs verksamheter är föremål för åtskilliga komplexa lagar, regler och standarder samt processer och beslut. Ett antal av Sdiptechs dotterföretag är föremål för olika sorters certifieringar. Exempelvis bedriver koncernen verksamhet inom nischade kylapplikationer och elektrifiering vilket exponerar Sdiptech mot ett antal komplexa regelverk. Bolaget kan komma att förvärva andra bolag som verkar i branscher där certifiering krävs. För ackreditering ställs höga krav på det bolag som önskar bedriva verksamheten och oberoende granskningar av kompetens och arbetsrutiner hos de bolag som är ackrediterade genomförs löpande av de organ som utfärdar ackrediteringarna. En operationell brist kan leda till att relevant ackreditering dras in.

Om bolagets tolkning av gällande regelverk visar sig vara felaktig eller om bolaget bryter mot gällande regelverk på grund av brister i verksamheten eller på grund av förändringar i regelverken, vilket ibland kan ske med kort varsel, finns det en risk för att koncernens befintliga tillstånd dras in, begränsas eller inte förnyas, vilket skulle kunna medföra att koncernen påförs böter eller administrativa sanktioner och därtill följande negativ publicitet, vilket i sin tur kan få en negativ inverkan på koncernens verksamhet, resultat och finansiella ställning.

För att säkerställa att Sdiptech följer gällande lagar och regelverk, så ägnas tid och resurser åt att identifiera och förstå dessa. Genom den decentraliserade bolagsstyrningsmodellen tar respektive enhet eget ansvar för att vara uppdaterade, vilket de också har bäst förutsättningar att vara genom sina dagliga kontakter med kunder, leverantörer och myndigheter. Det innebär också att Sdiptech affärsenheter kan vara snabba med att komma till marknaden med nya lösningar och tjänster som är anpassade till eventuella nya krav och riktlinjer.

IT-och cyberrisker

De digitala riskerna ökar ständigt i hela samhället. Liksom de flesta företag är Sdiptech beroende av olika informationssystem och annan teknologi för att driva och utveckla verksamheten. Oplanerade driftsavbrott och cybersäkerhetsincidenter, såsom ransomattacker, sabotage och andra cyberbrott, kan innebära både intäktsbortfall och höga kostnader för att åtgärda och återställa en verksamhet. IT-händelser eller cyberincidenter hos tredje part, såsom leverantörer eller kunder, kan påverka Sdiptechs leveranskapacitet och intjäningsförmåga. För att säkerställa stabila IT-miljöer och förebygga incidenter genomför Sdiptech regelbundna riskanalyser. Dessutom genomförs ständigt underhåll och översyn av IT-säkerheten på koncern- och dotterbolagsnivå. Riskerna begränsas genom den decentraliserade organisationsmodellen där de enskilda dotterbolagen är verksamma med individuella lösningar och separata IT-infrastrukturer. Sdiptech anlitar även externa it-expert för att säkerställa att säkerhetsnivån anpassas och uppdateras utifrån rådande hotbild och växande krav på cybersäkerhet.

AI

Användandet av AI växer kraftigt och Sdiptech utvärderar och identifierar potentiella möjligheter och risker relaterade till användningen av AI i verksamheten. Dessa risker kan inkludera felaktig implementering, sårbarheter i AI-algoritmer eller möjligheten till oavsiktliga konsekvenser.

Sdiptech analyserar hot mot våra AI-system och det kan innefatta, attacker mot AI-modeller, manipulering av träningsdata eller försök till sabotage av AI-baserade system. Vi överväger också integriteten och kvaliteten i datan på den data som används när AI modellerna är involverade i beslutsfattande processer.

Sdiptech arbetar aktivt med utbildning inom AI genom Sdiptech Academy och på så sätt ser vi till att personal är medvetna om de specifika säkerhetsriskerna och bästa praxis för att hantera AI.

Finansiella risker

Sdiptech är genom sin verksamhet utsatt för finansiella risker av olika karaktär. För en detaljerad redovisning hänvisas till not 18. I övrigt kan nämnas:

Likviditetsrisk och finansieringsrisk: Sdiptechs förvärv av bolag och verksamheter finansieras delvis genom lån från externa långivare och utgivande av hållbarhetslänkade obligationer. Räntekostnaderna för detta är en betydande kostnadspost för koncernen.

Sdiptechs förmåga att erlagga betalningar i enlighet med koncernens finansiering och att finansiera planerade investeringar är beroende av bolagets framtida förmåga att generera likvida medel. Om Sdiptech inte kan generera ett tillräckligt kassaflöde för att genomföra betalningar i enlighet med sina förpliktelser och klara övriga åtaganden kan bolaget tvingas omstrukturera eller refinansiera hela eller en del av bolagets finansiering, sälja viktiga tillgångar eller verksamheter eller ta upp ytterligare lån eller ta in ytterligare eget kapital.

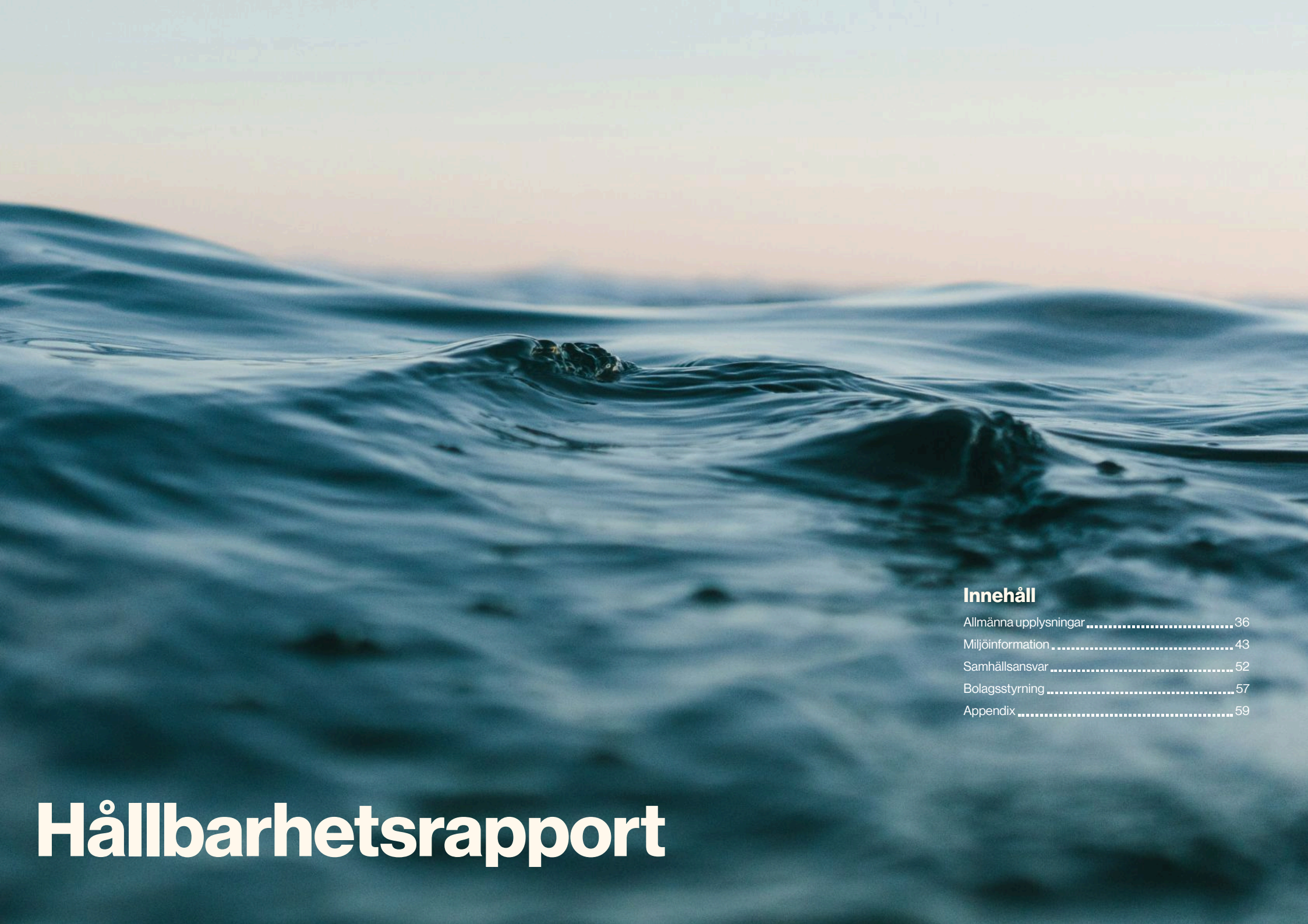
För att säkra tillgång till finansiella medel genomför Sdiptech likviditetsuppföljning och planering på såväl lokal som central nivå. Upphandlingar av nya krediter görs centralt, vilka sedan görs tillgängliga för koncernens enheter genom bl.a. en s.k. multivaluta cash pool. Genom den kan Sdiptech centralt säkerställa att de enheter som behöver finansiella medel kan få tillgång till dem till rimliga villkor, liksom att de enheter som har överskottslikviditet kan placera dem kortfristigt till goda villkor.

Ränterisk: Förändring av marknadsränta och kreditmarginal påverkar räntenettet. Det finns således en risk för att förändringar får en negativ kassaflödesmässig påverkan på Sdiptech i framtiden. Genom att inte låna mer än nödvändigt och att samla all kreditexponering mot de finansiella institutionerna centralt, kan effekterna av höjda räntor hållas så små som möjligt. Koncernen har även avtal om s.k. ränteswappar, för mer information se not 18.

Valutarisk: Valutakursrisk består i att valutakursförändringar har en påverkan på koncernens resultat, balansräkning samt kassaflöde. Riskerna uppstår i anslutning till att transaktioner sker i utländsk valuta, vilka uppkommer då koncernen gör inköp respektive försäljningar i utländsk valuta, samt att tillgångar och skulder innehåller utländsk valuta. Genom att balansera tillgångarna i utländsk valuta mot skulder i motsvarande valutor, samt genom att ingå avtal om valutaterminer kan Sdiptech minska effekterna av valutakurssvägningar.

Kund- och motpartsrisk: Riskexponeringen mot kunder bedöms löpande inom koncernen, kreditrisken är varierande då kundbasen inom koncernen sträcker sig från privat karaktär till statlig verksamhet. Koncernens exponering mot enskilda kunder är liten och riskspridningen bedöms vara god.

Då Sdiptech till största del har stora, stabila motparter som kunder, t.ex. offentliga myndigheter, statliga verk och företag samt andra stora aktörer inom infrastruktursektorn, så är kundförluster sällsynta. För att säkerställa även mindre kunders betalningsförmåga görs kreditkontroller samt i vissa fall även betalningsplaner med förskottsbetalning.



Innehåll

Allmänna upplysningar	36
Miljöinformation	43
Samhällsansvar	52
Bolagsstyrning	57
Appendix	59

Hållbarhetsrapport

ESRS 2 Allmänna Upplysningar

BP-1 Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsförklaringarna

Sdiptechs hållbarhetsrapport har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen (ÅRL), European Sustainability Reporting Standards (ESRS) och EU:s taxonomiförordning. Rapporten har utarbetats på konsoliderad nivå och omfattar samma koncern som den finansiella rapporteringen. Hållbarhetsrapporten har granskats av Sdiptechs revisor i enlighet med gällande regelverk. Utöver denna granskning har ingen ytterligare extern validering genomförts.

Rapporten omfattar Sdiptechs egen verksamhet samt uppströms och nedströms delar av värdekedjan där den dubbla väsentlighetsbedömningen har identifierat väsentlig hållbarhetspåverkan eller risk. En betydande del av koncernens hållbarhetspåverkan uppstår i leverantörsledet och den egna verksamheten, medan nedströms påverkan i större utsträckning beror på kundernas användning av produkter och tjänster samt marknadsförhållanden.

Datainsamling från värdekedjan kan i vissa fall begränsas av tillgången till tillförlitlig information. Sdiptech arbetar därför kontinuerligt med att utveckla processer, metoder och datakvalitet för rapportering om värdekedjan, med särskilt fokus på väsentliga hållbarhetsfrågor.

Sdiptech har inte tillämpat möjligheten att utelämnas specifik information om immateriella rättigheter, know-how eller resultat av innovation, och koncernen har inte identifierat någon sådan information som behöver undantas från hållbarhetsrapporteringen.

Sdiptech har inte heller utelämnat någon information ur hållbarhetsrapporten med hänvisning till att den rör kommersiellt känsliga uppgifter, förestående utvecklingar eller frågor som är föremål för pågående förhandlingar.

SBM-1 Strategi, affärsmodell och värdekedja

Affärsmodell

Sdiptech är en teknikkoncern med fokus på infrastruktursektorn som förvärvar och utvecklar marknadsledande nischade bolag med produkter och tjänster för mer hållbara, effektiva och säkra samhällen. Koncernen arbetar i en decentraliserad styrmodell där affärsenheterna har nära kundkontakt och ansvar för sin operativa verksamhet samtidigt som koncernen tillför strategiskt stöd och resurser.

De huvudsakliga produkt- och tjänstegrupperna omfattar tekniska komponenter och system för transport- och logistikflöden, energidistribution och elektrifiering. Därtill ingår lösningar inom vatten- och bioekonomi samt säkerhets- och skyddslösningar. Verksamheten omfattar även tillhörande tjänster såsom installation, drift, underhåll och service. Koncernens viktigaste kundgrupper är industriella aktörer, operatörer av samhällskritisk infrastruktur och offentliga verksamheter. De huvudsakliga marknaderna där koncernen är verksam är Europa, med särskild tyngdpunkt i Norden och Storbritannien samt i utvalda segment i övriga Europa.

Uppgifter om antal anställda redovisas i avsnitt S1-6 och avser antalet anställda vid rapporteringsperiodens slut.

Strategi kopplad till hållbarhet

Sdiptech har som målsättning att vara en långsiktig ägare och kontinuerligt utveckla sina affärsenheter. Hållbarhetsaspekter utgör därför en integrerad del av koncernens strategi och beaktas i det löpande arbetet med att förvärva, äga och utveckla bolag. Sdiptech beaktar kontinuerligt hur väsentliga hållbarhetsfrågor kan påverka den egna affärsmodellen samt affärsenheternas affärsmodeller, både avseende hantering av risker och negativ påverkan samt identifiering av affärsmöjligheter.

Koncernen är verksam inom infrastruktursmarknaden, vilken kännetecknas av långsiktiga strukturella drivkrafter såsom föråldrad och underinvesterad infrastruktur, befolkningstillväxt, elektrifiering och digitalisering, samt ökade regulatoriska miljö- och hållbarhetskrav. Dessa trender skapar affärsmöjligheter för Sdiptech, bland annat inom energieffektivisering, elektrifiering samt effektiv användning av vatten och kemikalier. Sammantaget bedöms koncernens nuvarande produkter, tjänster, marknader och kundrelationer i hög grad vara förenliga med Sdiptechs hållbarhetsinriktning. Samtidigt finns utmaningar kopplade till variation i hållbarhetsmognad mellan affärsenheter samt beroenden i värdekedjan, särskilt i leverantörsledet. Vid potentiella förvärv tillämpas en process där hållbarhetsrelaterade risker och möjligheter analyseras.

När en ny affärsenhet blir en del av Sdiptech introduceras ledning och anställda i koncernövergripande styrdokument. Ledningen i respektive affärsenhet ansvarar för att hantera väsentliga hållbarhetsfrågor i linje med den decentraliserade styrmodellen.

Samtidigt omfattas samtliga affärsenheter av koncerngemensamma ramverk och mål samt löpande rapportering och uppföljning i nära dialog med Sdiptechs huvudkontor. Den decentraliserade styrmodellen innebär olika förutsättningar och mognadsnivåer i hållbarhetsarbetet, vilket ställer krav på tydliga gemensamma riktlinjer och kontinuerlig uppföljning.

Värdekedja

Som en följd av att Sdiptechns affärsenheter är verksamma inom flera geografiska marknader och infrastruktursektorer är koncernens värdekedja komplex. Den omfattar både uppströms aktiviteter i form av leverantörer av material, komponenter och tjänster samt nedströms aktiviteter såsom leverans, drift och underhåll av tekniska lösningar hos kunder.

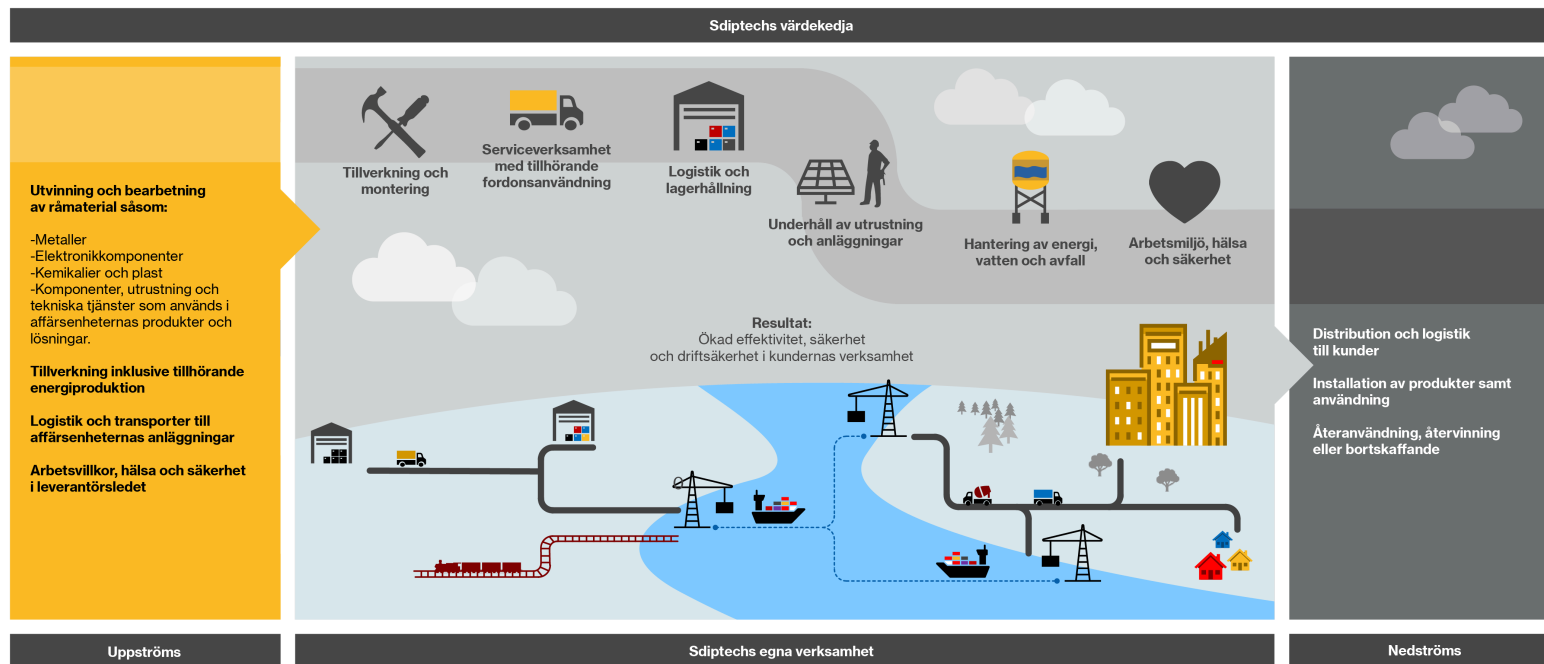
Uppströms

Värdekedjans tidigare led, det vill säga leverantörskedjan, omfattar flera steg: utvinning och bearbetning av råmaterial, tillverkning inklusive tillhörande energiproduktion samt logistik och transporter till affärsenheternas anläggningar. De huvudsakliga insatsvarorna i leverantörsledet består av råmaterial såsom metaller, elektronikkomponenter, kemikalier och plast, samt komponenter, utrustning och tekniska tjänster som används i affärsenheternas produkter och lösningar.

Utvinning och bearbetning av råmaterial avser framför allt centrala insatsmaterial i affärsenheternas verksamhet. Dessa aktiviteter är förknippade med betydande miljö- och säkerhetsrisker. Utvinning är ofta energi- och vattenintensiv och kan, särskilt vid gruvdrift, leda till habitatförlust och negativ påverkan på biologisk mångfald. Även tillverkning av varor och komponenter hos leverantörer medför utsläpp till luft och vatten samt genererar växthusgasutsläpp.

Utöver miljörelaterade risker finns även sociala risker kopplade till arbetsvillkor, hälsa och säkerhet i leverantörsledet. I vissa geografier föreligger även risker för bristande efterlevnad av mänskliga rättigheter, inklusive förekomst av barn- eller tvångsarbete. Därutöver finns styrningsrelaterade risker, såsom bristande affärsetik, korruption samt begränsad spårbarhet i de tidiga leden av leverantörskedjan.

Sdiptech arbetar systematiskt för att öka transparensen i leverantörsledet och hantera identifierade risker. Arbetet omfattar en koncernövergripande uppförandekod för leverantörer, riskbaserade leverantörsbedömningar samt uppföljning.



Egen verksamhet

Den egna verksamheten omfattar Sdiptechns affärsenheters operativa aktiviteter, inklusive tillverkning och montering, serviceverksamhet med tillhörande fordonsanvändning, intern logistik och lagerhållning, underhåll av utrustning och anläggningar samt hantering av energi, vatten och avfall. Även anställda och utveckling av den interna personalens kompetens ingår i den egna verksamheten.

Inom den egna verksamheten uppstår väsentlig miljörelaterad påverkan, främst kopplade till utsläpp av växthusgaser från produktion, energianvändning och transporter. Den egna verksamheten medför även väsentliga sociala risker, särskilt kopplade till arbetsmiljö, hälsa och säkerhet.

Sdiptech arbetar övergripande med att minska miljöpåverkan samt stärka arbetsmiljö och säkerhet inom den egna verksamheten. Den egna verksamheten omfattar tekniska produkter och lösningar som används inom kritisk infrastruktur, industriella processer och samhällsviktiga funktioner.

Nedströms

Värdekedjans senare led omfattar aktiviteter efter leverans av produkter och lösningar, inklusive distribution och logistik till kunder, installation av produkter samt användningsfasen. Vidare ingår hantering av produkter vid slutet av deras livslängd genom återanvändning, återvinning eller bortskaflande.

Sdiptechns kunder består huvudsakligen av aktörer inom industri, infrastruktur och offentlig sektor, där produkterna används i verksamhetskritiska tillämpningar. Produkterna bidrar till ökad effektivitet, säkerhet och driftsäkerhet i kundernas verksamhet.

I denna del av värdekedjan uppstår väsentlig miljörelaterad påverkan, främst kopplad till växthusgasutsläpp under användningsfasen av produkter och lösningar.

Produkternas energiförbrukning och prestanda hos kund har därmed stor betydelse för den totala klimatpåverkan under deras livscykel.

Även risker kopplade till produktsäkerhet och regelefterlevnad kan uppstå i detta led. Bristande eller felaktig användning och hantering av produkter kan innebära säkerhetsrisker och olyckor, vilket kan påverka både kundernas verksamhet och Sdiptechns ansvar som leverantör.

Cirkularitet utgör ett centralt område i värdekedjans senare del, där produkternas livslängd, reparerbarhet och återvinningsbarhet påverkar resursanvändning och avfallsgenerering.

Sdiptech arbetar övergripande med att minska miljöpåverkan och att hantera risker i denna del av värdekedjan genom produktutveckling, energieffektiva lösningar och cirkulära affärsmodeller.

GOV-1 Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll

Styrning av hållbarhetsarbetet

Styrelsen har det övergripande ansvaret för Sdiptechs affärsstrategi, där hållbarhetsfrågor utgör en integrerad del. Sdiptechs styrelse, tillsammans med koncernledningen, säkerställer att koncernens mest väsentliga hållbarhetsfrågor hanteras effektivt och att de mål som fastställts i hållbarhetsstrategin nås. Styrelsen övervakar hur koncernen identifierar, bedömer och hanterar väsentlig påverkan, risker och möjligheter kopplade till hållbarhetsfrågor.

Ansvarsfördelning för hållbarhetsarbetet

Styrelsen har det yttersta ansvaret för koncernens hållbarhetsramverk som omfattar fastställande av koncernövergripande policyer, genomförande av väsentlighetsbedömning samt övergripande strategiska prioriteringar inom hållbarhetsområdet. Styrelsens revisionsutskott ansvarar för att granska och övervaka hållbarhetsrapporteringen, efterlevnaden av tillämpliga regelverk samt effektiviteten i den interna kontrollen och riskhanteringen avseende väsentlig påverkan, risker och möjligheter.

Koncernledningen har det operativa ansvaret för att driva, samordna och följa upp hållbarhetsarbetet i linje med styrelsens riktlinjer. Ansvaret omfattar bland annat sammanställning och analys av hållbarhetsinformation, uppföljning av identifierade risker samt rapportering till styrelsen. Hållbarhetsrapporteringen omfattas därmed av koncernens ordinarie interna styrning och kontroll. Sdiptechs IR & Hållbarhetschef leder och vidareutvecklar hållbarhetsarbetet på koncernnivå och rapporterar till CFO.

Styrelsens och koncernledningens sammansättning, kompetens, erfarenhet och mångfald framgår i bolagsstyrningsrapporten. Där redovisas även styrelseledamöternas oberoende samt ansvar för uppföljning, mätning och kontroll av verksamhetens påverkan. Styrelsen och koncernledningen bedöms sammantaget ha ändamålsenlig kompetens för att övervaka koncernens väsentliga hållbarhetsfrågor. Kompetensen säkerställs genom styrelsens samlade erfarenhet, löpande rapportering från koncernledningen och stöd från specialistfunktioner. Kompetensutveckling inom hållbarhetsområdet sker i nuläget integrerat i den ordinarie styrningen och

genom behandling av hållbarhetsrelaterade frågor i styrelse och koncernledning.

Kvantitativa mätetal avseende könsfördelning och andra mångfaldsaspekter i styrelse och koncernledning redovisas i avsnitt S1-9.

Hållbarhetsrelaterade policyer

Alla hållbarhetsrelaterade koncernövergripande policyer inom Sdiptech antas av styrelsen. Sdiptechs uppförandekod fungerar som centrala riktlinjer för hur Sdiptech bedriver sin verksamhet på ett affäretiskt sätt och i enlighet med gällande lagar och förordningar. Förutom uppförandekoder finns koncernövergripande policyer som tillsammans skapar ett tydligt ramverk för hållbarhetsarbetet. I linje med Sdiptechs decentraliserade styrmodell ansvarar VD i varje affärsenhet för att säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med koncernens policyer. Affärsenheterna har möjlighet att komplettera de koncernövergripande policyerna med egna riktlinjer som inte täcks av koncernens policyer, tex för att omfatta lokala lagkrav.

Styrande organs roll i affärsbeteende

Styrelsen har det övergripande ansvaret för att säkerställa att koncernens verksamhet bedrivs i enlighet med god affärssed och koncernens principer för affärsbeteende. Detta innefattar fastställande, översyn och uppföljning av uppförandekoden samt övriga policyer avseende affärsetik och regel efterlevnad. Styrelsen övervakar hur risker kopplade till affärsbeteende hanteras och informeras löpande om väsentliga frågor, inklusive eventuella avvikelser och vidtagna åtgärder. Koncernledningen ansvarar för den operativa implementeringen av styrelsens riktlinjer och säkerställer att uppförandekoden och tillhörande policyer kommuniceras, tillämpas och följs upp inom koncernens affärsenheter.

GOV-2 Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan

Styrelsen, revisionsutskottet och koncernledningen informeras löpande om Sdiptechs hållbarhetsrelaterade påverkan, risker och möjligheter genom rapportering från IR & Hållbarhetschef och VD.

Hållbarhetsfrågor behandlas kontinuerligt i koncernledningen och utgör en integrerad del av koncernens styrning. De identifierade hållbarhetsrelaterade frågorna beaktas i strategiarbetet, i riskhanteringsprocessen samt vid större beslut, såsom förvärv och investeringar, och utgör därmed en del av beslutsunderlaget vid strategiska vägval. Styrelsen fastställer övergripande hållbarhetsmål och policyer, medan koncernledningen ansvarar för den operativa uppföljningen och återrapporteringen till styrelsen inom ramen för den löpande hållbarhetsrapporteringen. Under 2025 behandlade styrelsen bland annat den dubbla väsentlighetsbedömningen samt beslutade om en uppdaterad koncernövergripande miljöpolicy.

Ytterligare information om hur bolagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan informeras om och hanterar hållbarhetsfrågor finns i bolagsstyrningsrapporten.

GOV-3 Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem

Sdiptechs riktlinjer för ersättning reglerar koncernledningens ersättningar och kopplar dem till Sdiptechs affärsstrategi inklusive hållbarhetsarbete, långsiktiga intressen och långsiktiga värde för aktieägarna. Hållbarhetsrelaterade prestationsmål ingår i den rörliga ersättningen för VD och övriga medlemmar i koncernledningen. Styrelsens ersättning är inte prestationsbaserad och omfattas därför inte.

För 2025 var 10 procent av den rörliga ersättningen till koncernledningen kopplad till det hållbarhetsrelaterade prestationsmålet om klimatreduktion. Sdiptechs styrelse via ersättningsutskottet fastställer och uppdaterar villkor i ersättningsriktlinjerna och styrelsen tillsammans med koncernledning har etablerade processer för etablering och rapportering av uppföljning av hållbarhetsrelaterade mål. Framsteg och eventuella risker rapporteras årligen i Sdiptechs hållbarhetsrapport.

Mer information om ersättningar och incitamentsprogram finns i bolagsstyrningsrapporten.

GOV-4 Förklaring om tillbörlig aktsamhet

Sdiptech tillämpar en riskbaserad process för tillbörlig aktsamhet som är integrerad i koncernens styrning, strategi och affärsmodell. Processen syftar till att identifiera, förebygga, begränsa och hantera faktiska och potentiella negativa effekter på människor och miljö samt relaterade risker och möjligheter i den egna verksamheten och i värdekedjan. Tillbörlig aktsamhet är en integrerad del av den årliga dubbla väsentlighetsbedömningen, den övergripande riskhanteringsprocessen samt affärsplanering och förvärvsprocesser. Identifiering och bedömning av risker och påverkan sker med stöd av interna analyser, externa riskindex, affärsstrategi samt dialog med relevanta intressenter.

Hanteringen av identifierade risker och negativa effekter styrs av koncernövergripande policyer och uppförandekoder. Arbetet omfattar även riskbaserad uppföljning av leverantörer samt lokala åtgärder i affärsenheterna. Uppföljning sker genom löpande rapportering, intern kontroll och återrapportering till koncernledning, revisionsutskott och styrelse. En visselblåsarfunktion finns tillgänglig för både interna och externa intressenter. Styrelsen har det övergripande ansvaret för processen, medan koncernledningen ansvarar för den operativa tillämpningen och hållbarhetsavdelningen samordnar uppföljning och rapportering.

En översiktlig kartläggning av hur information om tillbörlig aktsamhet rapporteras i hållbarhetsrapporten, inklusive hänvisningar till relevanta ESRS-upplysningar, återfinns i Appendix 1.

GOV-5 Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering

Sdiptech har etablerat en struktur för riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapporteringen i syfte att säkerställa att rapporterad hållbarhetsinformation är korrekt, fullständig och upprättad i enlighet med CSRD och ESRS. Ramverket är integrerat i koncernens övergripande system för intern kontroll och omfattar tydliga roller och ansvar, standardiserade arbetssätt samt förebyggande och upptäckande kontroller.

Riskbedömning av hållbarhetsrapporteringen genomförs strukturerat och minst årligen samt vid behov vid förändringar i rapporteringskrav eller verksamhet. Bedömningen fokuserar på risker kopplade till datakvalitet, tillgång till tillförlitlig information i värdekedjan, metodtillämpning och efterlevnad av ESRS-krav. Den operativa rapporteringsprocessen samordnas av ett centralt team inom hållbarhet och finans och stöds av gemensamma digitala verktyg och kontroller. Resultat från riskbedömningar och intern kontroll integreras i relevanta interna funktioner och följs upp genom regelbunden rapportering till koncernledning, revisionsutskott och styrelse.

SBM-2 Intressenters intressen och synpunkter

Sdiptech för en strukturerad och löpande dialog med koncernens viktigaste intressenter som en integrerad del av styrning, strategi och hållbarhetsarbete. Syftet med intressentdialogen är att förstå förväntningar och perspektiv samt att identifiera och bedöma väsentliga hållbarhetsrelaterade påverkan, risker och möjligheter i den egna verksamheten och i värdekedjan.

Koncernens huvudsakliga intressenter utgörs av kunder, medarbetare, investerare och leverantörer. Dialogen sker kontinuerligt i former anpassade till respektive intressentgrupp och bedrivs huvudsakligen genom affärsenheterna, kompletterat med koncernövergripande forum och processer.

Resultat från intressentdialoger beaktas i den dubbla väsentlighetsbedömningen samt vid identifiering, prioritering och uppföljning av väsentliga hållbarhetsfrågor. Synpunkterna används även som underlag i affärsplanering, policyutveckling och utveckling av koncernens hållbarhetsarbete. Styrelsen och koncernledningen informeras regelbundet om väsentliga synpunkter och intressentperspektiv genom rapportering inom ramen för hållbarhetsrapporteringen, väsentlighetsbedömningen och strategiska beslutsprocesser.

Intressentdialogen har hittills inte medfört behov av grundläggande förändringar i affärsmodellen, men bidrar löpande till hur koncernen utvecklar sitt erbjudande, sina arbetssätt och sina hållbarhetsprioriteringar.

Intressenter	Forum för dialog	Hur synpunkter beaktas
Kunder	Löpande dialog via affärsenheterna	Kunder engageras kontinuerligt genom den operativa verksamheten. Synpunkter rör främst kvalitet, funktion, hållbarhet och utveckling av erbjudanden och beaktas i produkt- och tjänsteutveckling samt affärsplanering.
Medarbetare	Löpande dialog och interna forum	Synpunkter avser bland annat arbetsmiljö, utveckling och ledarskap och används i förbättringsarbete. Visselblåsarfunktion finns tillgänglig.
Investerare	Löpande dialog samt formella och informella möten	Dialog om hållbarhetsstrategi, väsentliga påverkan, risker och möjligheter samt uppföljning av hållbarhetsmål och rapportering.
Leverantörer	Dialog via affärsenheterna	Engagemang genom affärssdialoger, uppföljningar och hållbarhetskrav. Risker hanteras genom uppförandekod, ESG-enkäter, revisioner och dialog.

IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter

Process för dubbel väsentlighetsbedömning
Sdiptech tillämpar principen om dubbel väsentlighet i enlighet med ESRS. Koncernen identifierar och bedömer hållbarhetsrelaterad faktisk och potentiell påverkan, risker och möjligheter utifrån både påverkan på människor och miljö och potentiella finansiella effekter för koncernen. Bedömningen omfattar samtliga hållbarhetsområden enligt ESRS och baseras på en strukturerad analys av affärsmodell, värdekedja, geografisk exponering och verksamheternas karaktär.

Som en integrerad del av processen genomförs riskbaserade kartläggningar av koncernens tillgångar, verksamheter och affärsaktiviteter i syfte att identifiera faktisk och potentiell miljörelaterad påverkan, risker och möjligheter i den egna verksamheten samt uppströms och nedströms i värdekedjan.

Kartläggningen omfattar vatten och marina resurser, biologisk mångfald och ekosystem samt resursanvändning och cirkulär ekonomi.

Bedömningen baseras på affärsenheternas verksamhet, geografisk exponering, kända

branschrisker och regulatoriska förutsättningar. Den stöds av koncernövergripande riskbedömningar, geografiska och branschspecifika riskprofiler samt externa kunskapskällor och dokumenterade antaganden där primärdata inte är tillgängliga. Vid behov beaktas även framtåtblickande analyser och vetenskapligt baserade scenarier.

Resultat från koncernens tillbörliga aktsamhetsprocesser, inklusive riskbaserad leverantörsbedömning, ESG-due diligence vid förvärv samt uppföljning av identifierade avvikelser, utgör ett centralt underlag i identifiering och bedömning av väsentlighetsbedömningen.

Den dubbla väsentlighetsbedömningen genomförs årligen och uppdateras vid behov, exempelvis vid förvärv, väsentliga förändringar i koncernens verksamhetsstruktur eller framväxande risker. Processen är integrerad i koncernens övergripande riskhantering och omfattar hela värdekedjan. Resultaten dokumenteras, kvalitetssäkras och godkänns av koncernledningen och utgör underlag för prioritering av koncernens väsentliga hållbarhetsfrågor. Metodik, tröskelvärden och klassificering av väsentliga hållbarhetsfrågor fastställs och tillämpas inom ramen för koncernens etablerade styr-, riskhanterings- och interna kontrollprocesser och ses över vid behov. Jämfört med föregående rapporteringsperiod har metodiken i huvudsak varit oförändrad, med en fördjupad analys av värdekedjerelaterade risker.

Involvering av intressenter
Den dubbla väsentlighetsbedömningen genomförs med involvering av både påverkande intressenter och användare av hållbarhetsinformationen. Påverkande intressenter omfattar främst interna funktioner såsom koncernledning, affärsområdeschefer och representanter från affärsenheter, vilka bidrar med kunskap om verksamhetens faktiska och potentiella påverkan på människor och miljö. Användare av informationen omfattar exempelvis investerare, långivare och andra finansiella intressenter, vars perspektiv beaktas vid bedömning av finansiella risker och möjligheter. Dialogen med intressenterna sker genom strukturerade interna workshops, dialoger samt genom beaktande av externa förväntningar, regelverksutveckling och marknadssignaler. Extern expertis används vid behov för att stärka analysen av komplexa hållbarhetsrisker, särskilt kopplat till värdekedjan. Specifikt för bedömningen av resursanvändning och cirkulär ekonomi har inga separata samråd genomförts med berörda samhällen, då verksamhetens karaktär inte bedöms medföra direkt väsentlig påverkan på lokalsamhällen inom detta område.

Metoder, datakällor och antaganden
Den dubbla väsentlighetsbedömningen bygger på en kombination av kvalitativa och kvantitativa metoder och utgår från koncernövergripande riskbedömningar, affärsstrategi, interna verksamhetsdata samt externa informationskällor och intressentdialoger.

Analys av värdekedjerelaterade risker sker med stöd av geografiska och branschspecifika riskprofiler. När primärdata inte är tillgänglig används dokumenterade och rimliga antaganden baserade på etablerad branschpraxis och extern statistik för att säkerställa jämförbarhet och beslutsrelevans.

Bedömningskriterier och tröskelvärden

Identifierad miljömässig, social och styrningsrelaterad påverkan samt risker och möjligheter har analyserats inom ramen för den dubbla väsentlighetsbedömningen utifrån fastställda kriterier och femgradiga skalor. Bedömningen omfattar både faktisk och potentiell påverkan på människor och miljö samt finansiella risker och möjligheter för koncernen. Faktisk påverkan bedöms utifrån observerade eller dokumenterade effekter i den egna verksamheten eller värdekedjan, medan potentiell påverkan bedöms utifrån sannolikhet och allvar vid ett eventuellt inträffande.

Vid bedömning av negativ påverkan beaktas skala, omfattning och oåterkallelighet, medan bedömning av positiv påverkan bedöms utifrån omfattning och sannolikhet. Dessa variabler tillämpas konsekvent i beräkningsmetodiken för att möjliggöra jämförbar prioritering mellan olika typer av påverkan.

Negativ påverkan på miljö och människor, inklusive frågor som rör arbetsvillkor, mänskliga rättigheter, hälsa och säkerhet samt påverkan på berörda samhällen, bedöms utifrån kriterierna skala, omfattning och oåterkallelighet. Positiv påverkan bedöms utifrån sannolikhet och omfattning, medan finansiella risker och möjligheter bedöms utifrån sannolikhet och potentiell finansiell påverkan på koncernens resultat, finansiella ställning och kassaflöden. Identifierad faktisk och potentiell påverkan utgör utgångspunkt för identifiering av hållbarhetsrelaterade risker och möjligheter. Dessa analyseras som konsekvenser av eller beroenden till denna påverkan och beaktas därmed i både påverkans- och finansiell väsentlighetsbedömning.

För varje identifierad påverkan, risk och möjlighet har en samlad poäng beräknats genom att relevanta bedömningskriterier viktats och kombinerats i enlighet med koncernens fastställda metodik. Den samlade poängen har jämförts mot fastställda tröskelvärden för att avgöra om en fråga klassificeras som väsentlig och därmed omfattas av rapportering.

Finansiella risker och möjligheter har bedömts över kort, medellång och lång sikt i linje med koncernens strategiska planeringshorisonter. Tidshorisonterna används för att särskilja risker och möjligheter med omedelbar påverkan från sådana som bedöms materialiseras över tid och beaktas i prioriteringen av väsentliga frågor.

Bedömning av risker och möjligheter baseras på en kombination av sannolikhet och potentiell effekt, där effekten avser riskens eller möjlighetens förväntade storlek och karaktär i relation till koncernens verksamhet och finansiella ställning. Resultatet används för prioritering av identifierade risker och möjligheter samt för att säkerställa samstämmighet med koncernens övergripande riskhanteringsprocess.

Klimatrelaterad påverkan, risker och möjligheter i bedömningsprocessen

Som en integrerad del av den dubbla väsentlighetsbedömningen har Sdiptech identifierat och analyserat klimatrelaterad påverkan samt klimatrelaterade risker och möjligheter i enlighet med ESRS och rekommendationerna från Task Force on Climate-related Financial Disclosures (TCFD). Analysen omfattar både fysiska och omställningsrelaterade klimatrisker och möjligheter i den egna verksamheten och längs värdekedjan och har genomförts på kort (0–3 år), medellång (3–10 år) och lång sikt (över 10 år), i linje med koncernens strategiska planerings- och investeringshorisont.

För att stödja bedömningen har framåtblickande klimatscenarioanalyser genomförts baserade på IPCC:s representativa koncentrationsbanor (RCP), inklusive ett lågutsläppsscenario (RCP 2.6) och ett högutsläppsscenario (RCP 8.5). RCP 2.6 utgår från ett scenario där globala klimatåtgärder genomförs i linje med Parisavtalet och den globala temperaturökningen begränsas till cirka 1,5 °C, vilket innebär ökade omställningskrav men lägre långsiktiga fysiska klimatrisker. RCP 8.5 utgår från ett scenario med begränsade globala klimatåtgärder och fortsatt höga utsläpp, vilket medför ökade fysiska klimatrisker såsom extremväder, samtidigt som omställningsriskerna är lägre på kort sikt.

Mot bakgrund av dessa scenarier har Sdiptech använt analysen för att identifiera relevanta klimatrelaterade faror samt för att bedöma exponering och känslighet i tillgångar, affärsenheter och värdekedjan över tid.

Som en del av denna process har den egna verksamheten och värdekedjan analyserats för att identifiera vilka aktiviteter, processer och affärsmodeller som är förknippade med betydande utsläpp och utsläppskällor samt hur dessa påverkas under olika klimatscenarier. Analysen har omfattat både direkta och indirekta utsläpp samt omställningsrelaterade faktorer såsom energianvändning, regulatoriska förändringar, förändrade kundkrav och fysiska klimatrelaterade risker, inklusive extremväder.

Som ett resultat av denna analys har Sdiptech identifierat ett antal relevanta fysiska klimatrelaterade faror som kan påverka koncernen, främst indirekt genom värdekedjan.

Exempel på identifierade fysiska risker är stigande medeltemperaturer, ökade vattennivåer och översvämningar samt mer frekventa och intensiva stormar. Dessa risker kan leda till störningar i leveranskedjor, påverkan på produktions- och logistikflöden samt ökade kostnader för anläggningar, infrastruktur och försäkringar.

Parallellt med analysen av fysiska klimatrisker har Sdiptech även identifierat och analyserat omställningsrelaterade händelser som kan påverka koncernens affärsenheter och värdekedjan. Exempel på sådana förändringar inkluderar klimatrelaterade regelverk och styrmedel, ökade krav på energieffektivitet och minskade utsläpp, förändrade kund- och investerarkrav samt teknologiska skiften kopplade till elektrifiering och integration av förnybar energi.

Som en del av analysen har Sdiptech bedömt i vilken utsträckning koncernens tillgångar, affärsenheter och affärsmodeller är exponerade och känsliga för dessa förändringar, med beaktande av sannolikhet, potentiell påverkan och tidshorisont. Analysen visar att omställningsrisker främst kan uppstå indirekt genom förändringar i energipriser, regelverk och efterfrågemönster i värdekedjan, men att dessa i nuläget inte bedöms ge upphov till väsentlig exponering på koncernnivå.

Sammantaget indikerar analysen att fysiska klimatrisker kan förekomma indirekt i värdekedjan, men att koncernens samlade exponering och sårbarhet bedöms vara begränsad utifrån affärsmodell, geografisk närvaro och affärsenheternas verksamhet.

Sdiptech även bedömt huruvida koncernens tillgångar och affärsenheter är exponerade för identifierade fysiska klimatrelaterade faror, varvid ingen väsentlig direkt exponering har identifierats.

Den scenariobaserade analysen utgör därmed underlag för att särskilja och bedöma olika typer av klimatrelaterad påverkan, risker och möjligheter samt för klassificering av deras relativa väsentlighet i den dubbla väsentlighetsbedömningen.

IRO-2 Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsrapport

Den dubbla väsentlighetsbedömningen har legat till grund för fastställandet av vilken väsentlig påverkan, risker och möjligheter som ger upphov till tillämpliga upplysningskrav enligt ESRS. Urvalet har baserats på sambandet mellan respektive väsentligt område, Sdiptechs affärsmodell och värdekedjans struktur samt var påverkan uppstår.

Följande hållbarhetsområden är väsentliga för Sdiptech och omfattas därmed av hållbarhetsrapporteringen: Klimatförändringar (**E1**), Resursanvändning och cirkulär ekonomi (**E5**), Den egna arbetskraften (**S1**), Arbetstagare i värdekedjan (**S2**) samt Ansvarsfullt företagande (**G1**). Upplysningar avseende dessa områden, inklusive tillämpliga policyer, åtgärder, mål och mätetal, redovisas i efterföljande avsnitt i hållbarhetsrapporten.

Övriga hållbarhetsområden enligt ESRS (E2–E4 samt tillämpliga sociala och bolagsstyrningsrelaterade områden) har inte bedömts som väsentliga baserat på utfallet av den dubbla väsentlighetsbedömningen. För dessa områden har inga faktiska eller någon potentiell påverkan, risk eller möjlighet identifierats som överstiger koncernens fastställda tröskelvärden för väsentlighet och de har därför inte gett upphov till tillämpliga upplysningskrav enligt ESRS.

En sammanställning av upplysningskrav som härrör från annan EU-lagstiftning och hänvisningar till relevanta datapunkter framgår av Appendix 2 och 3 samt hållbarhetsrapportens innehållsförteckning.

SBM-3 Väsentlig påverkan, risker och möjligheter samt deras förhållande till strategi och affärsmodell

Den dubbla väsentlighetsbedömningen har genomförts i enlighet med ESRS 2 och utgör grunden för identifieringen av Sdiptechs väsentliga hållbarhetsrelaterade påverkan, risker och möjligheter.

Bedömningen omfattar såväl faktisk och potentiell påverkan på människor och miljö som hållbarhetsrelaterade risker och möjligheter med potentiell finansiell påverkan på koncernen.

Tabellen på nästa sida sammanfattar de väsentliga hållbarhetsfrågorna, inklusive tillhörande områden och var i Sdiptechs affärsmodell och värdekedja dessa är koncentrerade. Den identifierade väsentliga påverkan bedöms vara relevant över kort, medellång och lång sikt och gäller för samtliga tidshorisonter i enlighet med ESRS.

De identifierade väsentliga hållbarhetsfrågorna har betydelse för Sdiptechs affärsmodell, strategi och långsiktiga värdeskapande. De ställer bland annat krav på energieffektivitet, ansvarsfull resursanvändning, hållbara arbetsvillkor och robust bolagsstyrning och beaktas i strategiska beslut, affärsplanering och prioritering av investeringar. Väsentlig påverkan uppstår huvudsakligen genom inköp av material och komponenter i leverantörsledet, energianvändning och arbetsmiljö i den egna verksamheten samt genom kunders användning av produkter och system inom samhällskritisk infrastruktur.

Mot bakgrund av Sdiptechs affärsmodell och diversifierade portfölj av nischade och lokalt operativa affärsenheter bedöms de identifierade väsentliga hållbarhetsfrågorna i nuläget inte ge upphov till väsentliga hållbarhetsrelaterade risker på koncernnivå, vare sig i form av påverkan på affärsmodellens genomförbarhet eller på koncernens finansiella ställning, finansiella prestation eller kassaflöden under rapporteringsperioden.

Bedömningen visar vidare att även om vissa hållbarhetsrelaterade frågor kan medföra potentiella finansiella risker, bedöms dessa i nuläget inte ge upphov till några väsentliga redovisningsmässiga effekter inom överskådlig tid.

Sammantaget bedöms Sdiptechs affärsmodell, med en diversifierad portfölj av nischade och lokalt operativa affärsenheter samt en decentraliserad styrmodell, vara robust och motståndskraftig i förhållande till de väsentliga hållbarhetsfrågorna.

BP-2 Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter

Tidshorisonter

Hållbarhetsrapporten följer de tidshorisonter (kort, medellång och lång sikt) som definieras i ESRS 1. Sdiptech har inte avvikit från dessa definitioner, då de bedöms vara ändamålsenliga för koncernens verksamhet, riskprofil och strategiska planering.

- **Kortsiktig horisont:** nästa rapporteringsperiod (kalenderår)
- **Medellång horisont:** 1–5 år
- **Långsiktig horisont:** mer än 5 år

Värdekedjan och användning av uppskattad information

Klimat- och energidata har sammanställts i enlighet med Greenhouse Gas Protocol (GHG-protokollet) och tillämpliga krav i ESRS E1. Rapporteringen omfattar koncernens växthusgasutsläpp i scope 1, 2 och 3 samt energianvändning och energimix i den egna verksamheten och längs värdekedjan.

Datainsamlingen sker genom ett gemensamt digitalt rapporteringsverktyg där respektive affärsenhet rapporterar i enlighet med centrala riktlinjer. I delar av värdekedjan där tillförlitlig primärdata ännu inte varit tillgänglig har uppskattad information använts. Detta gäller främst indirekta utsläpp i värdekedjan (scope 3), där datatillgången i leverantörs- och kundled varierar. I dessa fall har sekundärdata och schabloner baserade på vedertagna emissionsdatabaser tillämpats.

Sdiptech arbetar löpande med att förbättra datakvaliteten i värdekedjan genom utveckling av processer, dialog med leverantörer och successiv ökning av andelen primärdata. En mer detaljerad redogörelse för beräkningsmetoder, avgränsningar och datakvalitet återfinns i avsnitt E1-6.

Förändringar i upprättandet och presentationen av hållbarhetsinformation

Under året har Sdiptech, i och med koncernens första rapportering enligt CSRD och ESRS, anpassat hållbarhetsrapporteringen till det nya regelverket.

I samband med detta har jämförelsetal inkluderats för vissa måttetal där det bedömts som relevant och metodmässigt möjligt. Anpassningen har medfört en utökad omfattning och fördjupning av rapporteringen jämfört med tidigare rapportering enligt GRI.

Som en följd av införandet av det nya regelverket har metoder och datakällor för beräkning av växthusgasutsläpp uppdaterats, och fler indirekta utsläpp i värdekedjan omfattas av rapporteringen. Dessa metodologiska förändringar innebär att vissa uppgifter, särskilt avseende scope 3, inte är fullt jämförbara med tidigare rapporteringsperioder.

Sdiptech tillämpar en omräkningspolicy som innebär att basår och historiska jämförelsesiffror justeras vid behov, exempelvis vid förvärv, avyttringar eller väsentliga metodförändringar, i syfte att säkerställa jämförbarhet över tid. När omräkning inte är praktiskt genomförbar, exempelvis på grund av begränsad datatillgång eller metodologiska skillnader, redovisas detta i rapporteringen.

Inga väsentliga fel har identifierats i hållbarhetsinformationen från tidigare perioder och inga korrigeringar har därför varit nödvändiga.

Inkorporering genom referens

Följande upplysningar har införlivats genom hänvisning:

Hänvisning till avsnittet om bolagsstyrning:

- GOV-1 – Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll
- GOV-2 – Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan
- GOV-3 – Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentsprogram

Infasning av upplysningskrav

I enlighet med infasningsbestämmelserna i ESRS 1 Appendix C, i lydelse enligt Kommissionens delegerade förordning (EU) 2025/1416, har Sdiptech valt att tillämpa undantag under den inledande rapporteringsperioden för följande upplysningskrav:

S1-7: Uppgifter om arbetstagare i företagets egen arbetskraft som inte är anställda

S1-11: Socialt skydd

S1-12: Personer med funktionsnedsättning

S1-13: Utbildning och kompetensutveckling

S1-15: Indikatorer avseende balans mellan arbete och privatliv.

S2: Arbetstagare i värdekedjan

E1-9: Förväntade finansiella effekter av väsentliga fysiska risker, omställningsrisker och potentiella klimatrelaterade möjligheter

E5-6: Förväntade finansiella effekter av påverkan, risker och möjligheter som har att göra med resursanvändning och cirkulär ekonomi

För S2 – Arbetstagare i värdekedjan, har den dubbla väsentlighetsbedömningen identifierat följande väsentliga frågor: arbetsvillkor, hälsa och säkerhet, lika behandling, föreningsfrihet samt andra arbetsrelaterade rättigheter, inklusive risker för barnarbete och tvångsarbete. Dessa frågor hanteras i enlighet med koncernens övergripande ramverk för ansvarsfullt företagande.

Som en decentraliserad koncern med beroende av ett brett leverantörsnätverk kan Sdiptechs affärsmodell och inköpsrutiner påverka arbetsvillkor i värdekedjan. Dessa risker hanteras genom riskbaserad leverantörshantering, ESG-due diligence vid förvärv och leverantörsonboarding samt ett långsiktigt fokus på transparens och ansvarsfulla affärsrelationer. Sdiptech har ännu inte fastställt tidsbundna mål eller kvantitativa nyckeltal för ESRS S2. Under 2025 inleddes arbete med att standardisera leverantörsbedömningar och stärka datainsamlingen i värdekedjan, med målsättningen att möjliggöra utökad rapportering och fastställande av mål från och med 2026.

Arbetet regleras genom Supplier Code of Conduct, Human Rights Policy samt allmänna leverantörskrav. Under kommande år avser Sdiptech att successivt införa uppföljning av ESRS-anpassade indikatorer för arbetstagare i värdekedjan, såsom andel leverantörer som omfattas av uppförandekoden, andel leverantörer som genomgår hållbarhetsbedömning samt uppföljning av identifierade risker kopplade till arbetsvillkor, mänskliga rättigheter och högriskleverantörer.

Sdiptechs väsentliga områden och förekomst i värdekedjan

ESRS Standard	Väsentlig påverkan, risk eller möjlighet	Förekomst i värdekedjan			
		Typ av påverkan/risk	Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms
E1 – Klimatförändringar (begränsning)	Växthusgasutsläpp uppstår uppströms vid råvaruproduktion, i den egna verksamheten genom energianvändning samt nedströms vid kunders användning av produkter och system.	Faktisk negativ påverkan	⬆️	⊗	⬇️
E1 – Klimatförändringar (energi)	Energianvändning sker i hela värdekedjan. Uppströms är råvaruproduktion ofta energiintensiv och fossilberoende. I den egna verksamheten används främst el, fjärrvärme och fjärrkyla. Även nedströms, hos kunder med energikrävande verksamheter, är energiförbrukning en central fråga med potentiella kostnads- och klimatrisker.	Faktisk negativ påverkan	⬆️	⊗	⬇️
E5 – Resursanvändning och cirkularitet (resursinflöden och utflöden)	Verksamheten är beroende av materialinflöden som i vissa fall är resursintensiva eller baserade på sällsynta råmaterial. Användning av material medför även resursutflöden och ökat beroende av jungfruliga råmaterial	Faktisk negativ påverkan	⬆️	⊗	⬇️
E5 – Resursanvändning och cirkularitet (resursinflöden och utflöden)	Begränsad tillgång till material med låga utsläpp eller återvunnet innehåll kan leda till försörjningsrisker, prisökningar och projektförseningar.	Finansiell risk	⬆️	⊗	⬇️
E5 – Resursanvändning och cirkularitet (avfall)	Avfall uppstår i hela värdekedjan till följd av produktion, installation, service och användning av produkter och system.	Faktisk negativ påverkan	⬆️	⊗	⬇️
S1 – Den egna arbetskraften (arbetsvillkor)	I den egna verksamheten finns risker kopplade till arbetsmiljö, arbetstid och ersättning. Bristande arbetsvillkor kan leda till arbetsplatsolyckor, ohälsa och negativ påverkan på medarbetares hälsa, säkerhet och rätt till säkra och rättvisa arbetsförhållanden.	Potentiell negativ påverkan		⊗	
S1 – Den egna arbetskraften (likabehandling och lika möjligheter)	Bristande likabehandling och ojämlika möjligheter i arbetslivet kan uppstå om processer för rekrytering, befordran, ersättning eller ledarskap inte är tillräckligt inkluderande. Detta kan leda till diskriminering, begränsade utvecklingsmöjligheter och negativ påverkan på individers rättigheter.	Potentiell negativ påverkan		⊗	
S2 - Arbetstagare i värdekedjan (arbetsvillkor)	I leverantörsledet finns risker för bristande arbetsvillkor, såsom oskäliga arbetstider, otillräcklig ersättning samt bristande arbetsmiljö och säkerhet, vilket kan leda till arbetsrelaterade olyckor, ohälsa och otrygga arbetsförhållanden.	Potentiell negativ påverkan	⬆️		
S2 – Arbetstagare i värdekedjan (Likabehandling och lika möjligheter)	Diskriminering eller bristande likabehandling av arbetstagare i värdekedjan kan leda till ojämlika möjligheter, kränkning av individers rättigheter och en exkluderande arbetsmiljö.	Potentiell negativ påverkan	⬆️		
S2 – Arbetstagare i värdekedjan (andra arbetsrelaterade rättigheter)	Bristande efterlevnad av grundläggande arbetsrelaterade rättigheter i värdekedjan, såsom barnarbete, tvångsarbete eller otillräckliga levnadsförhållanden, kan medföra allvarliga negativa konsekvenser för individers hälsa, säkerhet, värdighet och personliga integritet.	Potentiell negativ påverkan	⬆️		
G1 – Ansvarsfullt företagande (skydd för visseblåsare)	Bristande skydd för visseblåsare i den egna verksamheten och i värdekedjan kan leda till att oegentligheter inte rapporteras, att individer utsätts för repressalier samt att transparens och ansvarsutkrävande försvagas.	Potentiell negativ påverkan	⬆️	⊗	
G1 – Ansvarsfullt företagande (korruption)	Risk för korruption i den egna verksamheten och i värdekedjan kan leda till oetiska affärsrelationer, snedvriden konkurrens samt rättsliga, finansiella och anseenderelaterade konsekvenser för koncernen.	Finansiell risk	⬆️	⊗	⬇️

Miljöinformation

E1 Klimatförändringar

SBM-3 Väsentlig påverkan och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Inom ramen för den dubbla väsentlighetsbedömningen har Sdiptech identifierat klimatförändringar som ett väsentligt område med fokus på växthusgasutsläpp och energianvändning i värdekedjan. Klimatrelaterad påverkan är främst kopplad till energianvändning och utsläpp i leverantörsledet, i den egna verksamheten samt vid kunders användning av produkter och system.

Negativ klimatrelaterad påverkan uppstår främst i leverantörsledet genom energiintensiv och i vissa fall fossilbaserad produktion av råvaror och komponenter. I den egna verksamheten är påverkan främst relaterad till energianvändning i lokaler, anläggningar och transporter. Nedströms är klimatpåverkan huvudsakligen kopplad till kunders energianvändning och indirekta utsläpp vid användning av produkter, system och tekniska lösningar.

Denna påverkan ger främst upphov till omställningsrelaterade klimatrisker, bland annat kopplade till energikostnader, utsläppsintensitet, teknikutveckling samt förändrade klimat- och energirelaterade regelverk. Även ökade krav från kunder, investerare och andra intressenter kan påverka affärsvillkor, konkurrenskraft och efterfrågan. Direkta fysiska klimatrisker bedöms inte vara väsentliga för Sdiptech, givet affärsmodellens karaktär, geografiska närvaro och affärsenheternas begränsade exponering mot klimatrelaterade fysiska faror.

Resiliens

Resiliensanalysen har genomförts på koncernnivå och omfattar den väsentliga klimatrelaterade påverkan och

de möjligheter som identifierats i den dubbla väsentlighetsbedömningen under rapporteringsåret 2025. Resiliensanalysen baseras på en kvalitativ bedömning av hur den identifierade klimatrelaterade påverkan och möjligheterna kan påverka koncernens affärsmodell, strategi och värdeskapande över tid.

Analysen har genomförts med stöd av genomförda klimatscenarioanalyser, vilka har använts som underlag för att bedöma koncernens anpassningsförmåga och robusthet i olika framtida klimatscenarier. Analysen beaktar värdekedjans struktur, affärsenheternas verksamhetsinriktning, geografisk exponering samt koncernens strategiska inriktning över kort, medellång och lång sikt. Definitionen av kort, medellång och lång sikt följer de principer som anges i avsnitt BP-2 och är anpassad till koncernens strategiska planerings- och investeringshorisonter samt till Sdiptechs långsiktiga mål för utsläppsminskning och klimatomställning.

Den identifierade klimatrelaterade påverkan avser främst utsläpp kopplade till energianvändning, transporter och installationer i värdekedjan. De klimatrelaterade finansiella riskerna bedöms på kort sikt främst vara kopplade till energikostnader och regulatoriska krav. På medellång och lång sikt präglas riskbilden i större utsträckning av omställningsrelaterade risker och möjligheter kopplade till teknikutveckling, förändrade kundkrav och ökad efterfrågan på energieffektiva lösningar. Bedömningen baseras på genomförda klimatscenarioanalyser samt på en samlad analys av affärsmodellens flexibilitet, riskspridning och anpassningsförmåga.

På koncernnivå bedöms de identifierade klimatrelaterade frågorna i huvudsak ta sig uttryck som faktisk och potentiell klimatrelaterad påverkan i den egna verksamheten och i värdekedjan, snarare än som

finansiella risker med direkt finansiell påverkan. Sammantaget bedöms Sdiptechs affärsmodell vara robust och motståndskraftig i förhållande till den identifierade klimatrelaterade påverkan och möjligheterna över kort, medellång och lång sikt.

E1-1 Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna

Sdiptech bedriver ett koncerngemensamt omställningsarbete för att begränsa klimatförändringar i syfte att hantera den väsentliga klimatrelaterade påverkan och de möjligheter som identifierats i den dubbla väsentlighetsbedömningen.

Omställningsarbetet är i nuläget huvudsakligen kopplat till koncernens befintliga klimatmål och åtgärder och ännu inte fullt anpassat till kraven enligt ESRS. Sdiptech har fastställt ett mål att minska koldioxidintensiteten i scope 1 och 2 (CO₂e i relation till nettoomsättning) med 50 procent mellan basåret 2021 och 2026. Målet är inte vetenskapligt validerat mot en 1,5 °C-bana enligt exempelvis SBTi, men Sdiptech bedömer att målet är förenligt med koncernens bidrag till klimatomställning utifrån verksamheten och de identifierade åtgärderna.

I samband med att nuvarande klimatmål löper ut under 2026 avser Sdiptech att vidareutveckla och formalisera en mer heltäckande omställningsplan för att säkerställa full anpassning, inklusive tydligare koppling mellan långsiktiga klimatmål, strategiska prioriteringar och genomförande. Omställningsarbetet fokuserar i dagsläget på de delar av verksamheten där koncernen har störst möjlighet att påverka växthusgasutsläpp och energianvändning, främst inom den egna verksamheten samt genom styrning av

investeringar, förvärv och operativa beslut i affärsenheterna. Arbetet omfattar interna operativa åtgärder såsom energieffektivisering, minskade utsläpp från transporter och ökad användning av förnybar energi samt integrering av klimatrelaterade kriterier i investerings- och förvärvsprocesser. Sdiptech har genomfört en kvalitativ bedömning av potentiella låsta växthusgasutsläpp kopplade till koncernens väsentliga tillgångar och produkter och bedömer att sådana utsläpp inte är väsentliga, givet koncernens affärsmodell och avsaknad av betydande utsläppsintensiva tillgångar.

Genomförandet av omställningsarbetet kräver i nuläget inga betydande ytterligare operativa kostnader eller kapitalinvesteringar på koncernnivå. Åtgärderna genomförs huvudsakligen inom ramen för ordinarie investerings- och driftsbudgetar i affärsenheterna. Klimatmål och övergripande inriktning för omställningsarbetet beslutades av styrelsen 2021 och följs upp inom ramen för koncernens ordinarie styrnings- och rapporteringsprocesser. Baserat på tillgänglig information är Sdiptech inte uteslutet från EU-referensvärden för anpassning till parisavtalet.

E1-2 Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna

Sdiptech har fastställt en koncernövergripande miljöpolicy som utgör det centrala styrdokumentet för arbetet med klimat- och energirelaterade frågor. Policyn syftar till att hantera den väsentliga klimatrelaterade påverkan som identifierats i den dubbla väsentlighetsbedömningen, med särskilt fokus på begränsa klimatförändringar genom minskade växthusgasutsläpp och effektiv energianvändning.

Miljöpolicyen omfattar hela koncernens verksamhet och värdekedja i den utsträckning Sditech har rådighet eller inflytande. Policyen adresserar centrala omställningsrelaterade risker kopplade till energianvändning, utsläpp och beroende av fossila energislag samt stödjer utvecklingen av klimatrelaterade möjligheter genom att främja energieffektivisering, elektrifiering och ökad användning av förnybar energi. Den främjar utveckling och leverans av tekniska lösningar som bidrar till minskad energianvändning och lägre utsläpp i kundernas verksamheter. Styrelsen ansvarar för antagande av miljöpolicyen och koncernledningen ansvarar för implementering, tillämpning och uppföljning. Policyen är integrerad i koncernens övergripande styrning och affärsstrategi samt görs tillgänglig för relevanta intressenter via Sditechs webbplats.

E1-3 Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicyer

Sditech vidtar löpande åtgärder för att hantera den väsentliga klimatrelaterade påverkan som identifierats i den dubbla väsentlighetsbedömningen. Åtgärderna syftar till att begränsa klimatförändringar genom minskade växthusgasutsläpp och effektivare energianvändning och genomförs i linje med koncernens miljöpolicy, klimatmål och omställningsplan. Fokus ligger på de delar av verksamheten där koncernen har störst möjlighet att påverka utsläpp och energianvändning, främst inom den egna verksamheten samt genom styrning av investeringar och operativa beslut i affärsenheterna. Åtgärderna genomförs löpande med kort till medellång tidshorisont, i enlighet med definitionerna i avsnitt BP-2, och är kopplade till klimatmålen fram till 2026.

Åtgärderna omfattar i huvudsak två övergripande nyckelåtgärder. Den första avser minskade utsläpp från transporter i den egna verksamheten genom en successiv elektrifiering av fordonsflottan i samband med naturligt utbyte av fordon. Genomförandet anpassas efter affärsenheternas operativa behov samt tekniska och infrastrukturella förutsättningar. Som kopletering införs även ekokörning och ruttoptimering för att minska bränsleförbrukning och utsläpp. Utmaningar kvarstår särskilt avseende räckvidd, laddningstid och

tillgång till ladd infrastruktur för verksamheter med tunga transporter och i vissa regioner. Den andra nyckelåtgärden avser energiomställning i den egna verksamheten. Vid inköp energi prioriteras en ökad andel förnybar el genom ursprungsgarantier eller gröna elavtal där marknadsförutsättningarna tillåter detta. Förutsättningarna varierar mellan marknader, där andelen förnybar energi generellt är hög i Norden medan tillgången till förnybara elavtal i Storbritannien fortsatt är mer begränsad. Parallellt arbetar affärsenheterna med energieffektivisering i lokaler och anläggningar för att minska den totala energianvändningen. Som stöd i genomförandet av åtgärderna används i vissa fall intern koldioxidprissättning vid val av energislag och investeringsbeslut. I övrigt genomförs åtgärderna inom ramen för ordinarie investerings- och driftsbudgetar i affärsenheterna och bedöms inte kräva några separata eller väsentliga klimatrelaterade CapEx- eller OpEx-investeringar på koncernnivå.

I värdekedjan hanteras klimatrelaterad påverkan främst genom styrning och uppföljning. Detta omfattar integrering av klimat- och energirelaterade krav i inköp, investeringar och leverantörsdialoger. Sammantaget bedöms åtgärderna bidra till successivt minskade växthusgasutsläpp över tid, främst inom scope 1 och 2, samt till förbättrad datakvalitet, transparens och riskhantering av utsläpp i värdekedjan. Kvantitativa uppskattningar av utsläppsminskningar per enskild åtgärd finns i nuläget inte på koncernnivå till följd av den decentraliserade affärsmodellen. Uppföljning sker i stället genom faktisk utveckling av växthusgasutsläpp och klimatintensitet på affärsenhets- och koncernnivå. Faktiska utsläppsminskningar och utveckling över tid redovisas i avsnitt E1-6.

E1-4 Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna

Sditech har fastställt klimatrelaterade koncernmål för att hantera den väsentliga klimatrelaterade påverkan som identifierats i den dubbla väsentlighetsbedömningen. Målen är integrerade i koncernens strategi och utgör ett styrmedel för att följa upp

effektiviteten i klimatrelaterade policyer, åtgärder och omställningsplanen. Fastställandet av klimatmålen har skett med beaktande av relevanta interna intressenter, inklusive koncernledning och affärsenheter. Externa förväntningar från investerare, regelverk och marknadsstandarder har även beaktats.

Koncernens huvudsakliga klimatmål avser begränsning av klimatförändringar. Sditech har som mål att minska klimatintensiteten (CO₂e i relation till nettoomsättning) från scope 1 och 2 med 50 procent mellan basåret 2021 och måläret 2026. Målet avseende scope 2 baseras på marknadsbaserade utsläpp i enlighet med GHG-protokollet. Den största delen av den förväntade utsläppsminskningen bedöms avse scope 2, till följd av energieffektivisering och en ökad andel förnybar el i energianvändningen, medan minskningar inom scope 1 främst förväntas ske genom åtgärder kopplade till elektrifiering av fordonsflottan och effektivare användning av bränslen. Målet är ett intensitetsmål och speglar koncernens tillväxtbaserade affärsmodell samt den decentraliserade strukturen. Målet är inte vetenskapligt validerat mot en 1,5 °C-bana enligt exempelvis SBTi, men bedöms vara förenligt med koncernens bidrag till klimatomställningen givet Sditechs affärsmodell och identifierade åtgärder.

Uppföljning av klimatmålet sker årligen genom redovisning av faktisk energianvändning, energimix och växthusgasutsläpp i scope 1 och 2. Utfallet i förhållande till målen redovisas i avsnitt E1-5 och E1-6. Utsläppi i scope 3 redovisas separat som en del av koncernens övergripande klimatrapportering.

Sditech har i nuläget inte fastställt något kvantitativt mål för minskning av utsläpp i scope 3. Under 2025 genomförde koncernen sin första fullständiga kartläggning av scope 3-utsläpp i hela värdekedjan. Baserat på denna kartläggning avser Sditech att fastställa ett kvantitativt mål för scope 3-utsläpp under 2026. Det inledande arbetet fokuserar på att stärka datakvaliteten och jämförbarhet över tid, särskilt inom kategori 1 (inköpta varor och tjänster), där den största utsläppsandelen har identifierats.

Baserat på den dubbla väsentlighetsbedömningen har Sditech inte fastställt separata kvantitativa mål för klimatanpassning på koncernnivå.

Klimatanpassningsaspekter hanteras i stället inom ramen för affärskontinuitet, operativ robusthet och koncernens övergripande riskhantering.

E1-5 Energianvändning och energimix

Energiförbrukning och energimix redovisas för den egna verksamheten och utgör underlag för uppföljning av koncernens klimatmål samt bedömning av energirelaterade omställningsrisker och möjligheter.

Energidata samlas in årligen från affärsenheterna via koncernens gemensamma rapporteringsprocess för hållbarhetsdata. Uppgifterna baseras i första hand på faktiska mätvärden, energifakturor och tillgänglig energistatistik.

Sditech bedriver inte verksamhet i högklimatpåverkande sektorer, varför sådana upplysningar inte är tillämpliga och redovisas inte.

Energianvändning och energimix	2025
6) Total energiförbrukning från fossila källor	24 014
Andel fossila källor av total energianvändning	72%
7) Användning från kärnenergikällor (MWh)	1 218
Andel från kärnenergikällor i total energianvändning	4%
8) Bränsleförbrukning för förnybara energikällor, inbegripet biomassa (inklusive industriavfall och kommunalt avfall av biologiskt ursprung, biogas, förnybar vätgas osv.) (MWh)	1 003
9) Förbrukning av inköpt eller förvärvat elektricitet, värme, ånga och kylning från förnybara källor (MWh)	7 069
10) Förbrukning av egenproducerad förnybar icke-bränsleenergi (MWh)	209
11) Total användning av förnybar energi (MWh) (beräknad som summan av raderna 8–10)	8 281
Andel förnybara källor i total energianvändning	25%
Total energianvändning (MWh) (beräknad som summan av raderna 6,7 och 11)	33 513

E1-6 Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp

I tabellen till höger redovisas Sdiptechs bruttoutsläpp av växthusgaser som utgör underlag för uppföljning av koncernens klimatmål samt för analys av klimatrelaterade risker och möjligheter.

**Basår räknas upp med förvärvade bolag*

Växthusgasutsläppsintensitet

Tabellen nedan redovisar både målrelaterad växthusgasintensitet för scope 1-2 samt total växthusgasintensitet inklusive scope 3. Mål för 2026 avser endast scope 1 och 2.

Växthusgasintensitet beräknas som växthusgasutsläpp i relation till nettoomsättning. Nettoomsättning avser den post som redovisas i koncernens resultaträkning i koncernredovisningen. De intäkter som används vid beräkning av växthusgasintensitet är desamma som redovisas i not 5 i koncernens årsredovisning.

Växthusgasutsläppsintensitet	2025
Totala utsläpp scope 1 och scope 2 av växthusgaser (platsbaserade) per nettointäkt (ton CO2e/MSEK)	1
Totala utsläpp scope 1, scope 2 och scope 3 av växthusgaser (platsbaserade) per nettointäkt (ton CO2e/monetär enhet)	143
Totala utsläpp scope 1 och scope 2 av växthusgaser (marknadsbaserade) per nettointäkt (ton CO2e/MSEK)	1
Totala utsläpp scope 1, scope 2 och scope 3 av växthusgaser (marknadsbaserade) per nettointäkt (ton CO2e/monetär enhet)	143

E1-6 Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1,2,3 och totala växthusgasutsläpp

	Retroaktivt			
	Basår* 2021	Jämförelseår 2024	Rapporteringsår 2025	% 2025/2024
Scope 1-växthusgasutsläpp	4 564	5 387	5 609	4%
Bruttoväxthusgasutsläpp scope 1 (tCO2e)	4 564	5 387	5 609	
Procentandel scope 1- växthusgasutsläpp från reglerade utsläppshandels-system (%)	-	-	-	
Scope 2-växthusgasutsläpp	2 112	2 324	679	-71%
Platsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 2 (tCO2e)	1 055	1 186	968	
Marknadsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp scope 2 (tCO2e)	2 112	2 324	679	
Betydande växthusgasutsläpp inom scope 3**	439 290	615 912	739 102	20%
Totala indirekta bruttoutsläpp scope 3 (tCO2e)	439 290	615 912	739 102	
1 Inköpta varor och tjänster	437 712	612 580	593 706	
2 Kapitalvaror			846	
3 Bränsle- och energirelaterade aktiviteter (ingår inte i scope 1 eller scope 2)	1 090	1 759	1 701	
4 Transport och distribution i tidigare led			2 220	
5 Avfall genererat i verksamheter	138	270	407	
6 Tjänsteresor	350	1 303	301	
7 Anställdas pendling				
8 Tillgångar som leasas i tidigare led				
9 Transport i senare led			1 403	
10 Bearbetning av sålda produkter				
11 Användning av sålda produkter			138 481	
12 Slut användning av sålda produkter			39	
13 Tillgångar som leasas i senare led				
14 Franchiseavtal				
15 Investeringar				
Totala utsläpp av växthusgaser	445 965	623 623	745 390	20%
Totala utsläpp av växthusgaser (platsbaserade) (tCO2e)	444 909	622 485	745 679	
Totala utsläpp av växthusgaser (marknadsbaserade) (tCO2e)	445 965	623 623	745 390	

Beräkningsmetod för klimat- och energidata
Sdiptechs växthusgasutsläpp beräknas i enlighet med GHG-protokollet. Rapporteringen omfattar koncernens egna verksamheter i enlighet med konsolideringsprincipen operativ kontroll samt värdekedjan i den utsträckning som krävs för redovisning av scope 3-utsläpp. Rapporteringen sker i ett koncerngemensamt digitalt rapporteringsverktyg som säkerställer konsistens, spårbarhet och aggregering på koncernnivå. Utsläpp beräknas per

Emissionsfaktorer uppdateras löpande och baseras huvudsakligen på erkända databaser såsom DEFRA och Ecoinvent. Historiska utsläppsdata räknas om när metodförändringar eller förvärv innebär väsentlig påverkan, i enlighet med koncernens fastställda metodik. Under 2025 har basåret 2021 samt jämförelseåret 2024 räknats om för att inkludera samtliga förvärvade enheter som konsolideras i koncernen per rapporteringsåret 2025.

Omräkningen syftar till att säkerställa jämförbarhet över tid och innebär att utsläppsdata för bas- och jämförelse år har justerats som om de förvärvade enheterna hade ingått i koncernen under hela perioden. Denna omräkning bedöms inte ha haft en väsentlig påverkan på de redovisade utsläppsnivåerna.

Scope 1

Scope 1 omfattar direkta växthusgasutsläpp från källor som ägs eller kontrolleras av Sdiptech, främst kopplade till fordonslottan och bränsleförbrukning i den egna verksamheten.

Beräkningarna baseras huvudsakligen på faktisk bränsleförbrukning och kompletteras vid behov med distansbaserad data. Datakvaliteten bedöms som god baserat på tillgänglig primärdata.

Scope 2

Scope 2 omfattar indirekta utsläpp från produktion av inköpt el, värme, ånga och kyla. Utsläppen redovisas både platsbaserat och marknadsbaserat i enlighet med GHG-protokollet. Scope 2-utsläpp enligt marknadsbaserad metod baseras på inköp av el där affärsenheterna använder olika typer av kontraktuella instrument beroende på lokala marknadsförutsättningar. Dessa inkluderar ursprungsgarantier (Guarantees of Origin) inom EU, Renewable Energy Certificates (REC) samt gröna elavtal där ursprungsgarantier ingår som en del av elavtalet.

Sammantaget bedöms cirka 73 procent av koncernens inköpta el vara kopplad till kontraktuella instrument och därmed ligga till grund för marknadsbaserade scope 2-utsläpp.

Av denna andel avser huvuddelen paketerade elavtal (bundled), där certifikat ingår i elavtalet, medan en mindre andel utgörs av separat inköpta certifikat (unbundled). Inga affärsenheter köper i nuläget certifikat i syfte att sälja vidare. Uppgifterna baseras på primärdata från affärsenheternas rapportering och leverantörsdokumentation, såsom elavtal och fakturaunderlag. De marknadsbaserade scope 2-utsläppen minskade med 71 procent jämfört med föregående år. Minskningen förklaras främst av förändrad energimix och en ökad andel el kopplad till kontraktuella instrument med låg utsläppsfaktor.

Scope 3

Scope 3 omfattar indirekta utsläpp uppströms och nedströms i värdekedjan. Under 2025 har en systematisk genomgång av samtliga kategorier enligt GHG-protokollet genomförts tillsammans med affärsenheterna.

Bedömningen av väsentliga kategorier baseras på utsläppens storlek, datatillgänglighet, påverkan på affärsmodellen samt koppling till identifierade klimatrelaterade risker och möjligheter. Mot bakgrund av metodförbättringar och ökad rapporteringsomfattning är scope 3-data för 2025 inte jämförbar med tidigare år. Undantaget är kategori 1, där utsläppen för 2021 och 2024 har räknats om med 2025 som basår genom att respektive års omsättning har applicerats proportionellt på 2025 års utsläpp.

All rapporterad data inom scope 3 baseras på information från de bolag som, efter en väsentlighetsbedömning, har identifierats som väsentliga. Därefter gjordes en extrapolering för att uppskatta koncernens totala scope 3-utsläpp. Metodiken innebär en viss grad av osäkerhet men bedöms ge en rimlig uppskattning av koncernens totala scope 3-utsläpp.

Följande scope 3-kategorier har identifierats som väsentliga och ingår i rapporteringen för 2025, övriga har bedömts inte vara väsentliga.

Kategori 1 – Köpta varor och tjänster

Beräknas främst med genomsnittsdata baserat på produktmaterial och vikter. I vissa fall används kostnadsbaserad metod där mer detaljerade leverantörsdata saknas. Begränsningar består främst i bristande leverantörstransparens och begränsad tillgång till information om återvunnet innehåll.

Kategori 2 – Kapitalvaror

Omfattar investeringar i utrustning och maskiner och beräknas med utgiftsbaserad metod baserad på finansiella data. Utmaningar är främst kopplade till tillgången till detaljerad produkt- och livscykeldata från leverantörer.

Kategori 3 – Bränsle- och energirelaterade utsläpp (ej i scope 1 eller 2)

Beräknas automatiskt i rapporteringssystemet med hjälp av omvandlingsfaktorer och emissionsfaktorer kopplade till energianvändning. Variationer i nationella energimixar utgör en begränsning som ligger utanför koncernens direkta kontroll.

Kategori 4 och 9 – Uppströms och nedströms transporter

Omfattar flyg- och vägtransporter och beräknas i första hand med data från transportleverantörer. Där sådan data saknas används distans- och viktbaserad metod eller kostnadsbaserad metod. Den huvudsakliga utmaningen i beräkningarna är kopplad till datans tillförlitlighet och fullständighet.

Kategori 5 – Avfall från verksamheten

Beräknas med viktbaserad metod och relevanta emissionsfaktorer. Lokala skillnader i insamlings- och återvinningsinfrastruktur påverkar datans jämförbarhet.

Kategori 6 – Affärsresor

Omfattar flyg, tåg och resor med personalägda fordon och beräknas med distans- eller kostnadsbaserad metod. Begränsningar avser varierande datakvalitet från reseleverantörer samt begränsade resealternativ.

Kategori 11 – Användning av sålda varor

De utsläpp som redovisas inom denna kategori baseras i nuläget på uppskattningar, då fullständig och tillförlitlig primärdata ännu saknas. För att kunna inkludera denna kategori i rapporteringen har därför en förenklad beräkningsmetod tillämpats.

En detaljerad beräkning genomförs för en representativ produkt från ett av våra bolag. Beräkningen baseras på tillgänglig information om produktens energianvändning per användningstillfälle multiplicerat med dess uppskattade livslängd, vilken i detta fall har antagits motsvara garantiperioden. Detta har kompletterats med antaganden om genomsnittligt användningsmönster samt relevant energimix baserat på den geografiska marknad där produkten säljs.

De utsläpp som beräknats enligt ovan har därefter uppskattats för respektive relevant geografisk marknad samt justerats utifrån övrig rapporterad data från de bolag som bedömts vara betydande inom denna kategori. Den redovisade siffran ska därför betraktas som en uppskattning och inte som en exakt kvantifiering av faktiska utsläpp.

Osäkerheten bedöms vara hög, eftersom variationer kan förekomma mellan olika produkter, kundsegment och geografiska marknader. Metoden är att betrakta som en interimslösning, och vår ambition är att successivt förbättra datakvaliteten genom att övergå till mer produkt- och bolagsspecifika beräkningar i takt med att tillförlitlig data blir tillgänglig.

Kategori 12 – Slutbehandling av sålda produkter

Endast ett begränsat antal bolag inom koncernen har haft tillgång till tillräcklig data för att kunna rapportera inom denna kategori. För övriga väsentliga bolag uppskattas utsläppen baserat på annan relevant rapporterad data inom scope 3, i syfte att ta fram en mer representativ beräkning. Dessa uppskattningar beaktar även relevanta geografiska marknader för att möjliggöra användning av lämpliga utsläppsfaktorer och därigenom förbättra den övergripande tillförlitligheten på koncernnivå.

Osäkerheten bedöms vara hög, eftersom variationer kan förekomma mellan olika produkter, kundsegment och geografiska marknader. Metoden betraktas som en interimslösning och ambitionen är att successivt förbättra datakvaliteten genom att övergå till mer produkt- och bolagsspecifika beräkningar i takt med att tillförlitlig data blir tillgänglig.

För att stärka kvaliteten i scope 3-rapporteringen planerar Sdiptech att öka användningen av faktisk förbruknings- och aktivitetsdata, stärka insamlingen av leverantörsdata och i ökad utsträckning ersätta uppskattningar med verifierad primärdata. I dagsläget baseras cirka 23 procent av scope 3-utsläpp på primärdata från leverantörer och andra aktörer i värdekedjan.

Sdiptech har bedömt att biogena CO₂-utsläpp från förbränning eller biologisk nedbrytning av biomassa inte är väsentliga i den egna verksamheten eller i värdekedjan under rapporteringsåret.

I enlighet med ESRS E1 och GHG-protokollet behandlas biogena utsläpp separat från fossila växthusgasutsläpp och ingår därför inte i de utsläpp som redovisas i detta avsnitt.

Koncernen följer utvecklingen av relevanta standarder och beaktar biogena utsläpp vid förändringar i koncernens verksamhet, exempelvis vid förvärv eller ändrade energilösningar.

E1-8 Intern koldioxidprissättning

Sdiptech har infört intern koldioxidprissättning i form av ett skuggpris som gäller hela koncernen och används som ett styrmedel för att integrera klimatrelaterade överväganden i affärsbeslut och investeringar samt för att stödja arbetet med att minska koncernens växthusgasutsläpp.

Koldioxidpriset uppgår till 2 000 SEK per ton CO₂e och tillämpas på utsläpp inom scope 1 och 2 i den utsträckning relevant data finns tillgänglig på affärsenhetsnivå. På grund av den decentraliserade affärsmodellen och varierande datamognad kan en samlad täckningsgrad inte fastställas för rapporteringsåret. Scope 3-utsläpp omfattas inte. Nivån på det interna koldioxidpriset har fastställts baserat på en samlad bedömning av gällande och förväntade regulatoriska koldioxidpriser, externa referenspriser samt koncernens ambition att skapa ett ekonomiskt incitament för att påverka investeringsbeslut och prioritering av utsläppsreducerande åtgärder.

I praktiken används koldioxidprissättningen som beslutsstöd vid utvärdering av investeringar och åtgärder kopplade till exempelvis elektrifiering, energieffektivisering och övergång till förnybar energi. Prissättningen används som ett internt styrmedel och beaktas inte i antaganden eller värderingar i de finansiella rapporterna.



Bild: Hiltip

E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi

Väsentlig påverkan, risker och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Sdiatechs affärsenheter är beroende av material, komponenter och tekniska system som medför resursuttag i värdekedjan. Resursanvändning och cirkulär ekonomi har därför identifierats som ett väsentligt hållbarhetsområde.

Inom området har koncernen identifierat faktisk negativ miljöpåverkan kopplad till användning av jungfruliga råmaterial samt uppkomst av avfall i värdekedjan. Resursuttag uppstår uppströms genom utvinning och produktion av de material som koncernen är beroende av. Avfall uppstår i samband med produktion, installation, service och användning av tekniska lösningar, både i den egna verksamheten och nedströms hos kunder.

Sdiatechs affärsmodell, som till stor del bygger på inköp från externa leverantörer, innebär begränsad direkt rådgivning över resursanvändning i produktionsledet. Detta påverkar koncernens möjlighet att styra materialval, resurseffektivitet och cirkularitet fullt ut, samtidigt som verksamheten bidrar till resursuttag och avfallsgenerering i värdekedjan.

Utöver den identifierade miljöpåverkan har Sdiatech identifierat en finansiell risk kopplad till begränsad tillgång till sällsynta, lågutsläppande och återvunna material. Begränsningar i tillgång kan leda till försörjningsstörningar, prisökningar och projektförseningar, vilket i sin tur kan påverka koncernens kostnadsstruktur, lönsamhet och genomförandeförmåga.

Koncernens diversifierade portfölj, breda leverantörsbas samt närvaro på flera geografiska marknader och inom olika industrinischer bidrar till att minska beroendet av enskilda material och stärker därmed koncernens motståndskraft mot resursrelaterade finansiella risker, även om resursanvändning och avfall fortsatt utgör väsentlig miljöpåverkan i värdekedjan.

E5-1 Policyer för resursanvändning och cirkulär ekonomi

Sdiatech har etablerat ett koncernövergripande policyramverk som utgör det övergripande styrande ramverket för arbetet med resursanvändning och cirkulär ekonomi. Policyramverket består av miljöpolicy, uppförandekod och leverantörskod och har antagits för att hantera den identifierade negativa påverkan och den finansiella risk som identifierats i den dubbla väsentlighetsbedömningen, särskilt avseende användning av jungfruliga råmaterial, generering av avfall samt tillgång till återvunna och lågutsläppande material.

Detta ramverk omfattar hela koncernens verksamhet och värdekedja i den utsträckning Sdiatech har rådgivning eller inflytande. Ramverket fastställer principer för minskad resursförbrukning, främjande av cirkulära lösningar samt effektiv avfallshantering och vägleder bolagens arbete med materialval, resurseffektivitet och cirkularitet. I detta ingår även att beakta avfallshierarkin, med fokus på att i första hand förebygga uppkomsten av avfall samt, där det är relevant och genomförbart, främja återanvändning och livslängdsförlängning av material och produkter.

Återvinning tillämpas i de fall förebyggande åtgärder och återbruk inte är möjliga, i linje med affärsenheternas förutsättningar.

Styrelsen ansvarar för antagande av koncernens policyramverk och koncernledningen ansvarar för implementering, tillämpning och uppföljning. Policyramverket är integrerat i koncernens övergripande styrning och affärsstrategi samt görs tillgängligt för relevanta intressenter på Sdiatechs webbplats.

E5-2 Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi

Sdiatech genomför, via sina affärsenheter, åtgärder för resursanvändning och cirkulär ekonomi på ett riskbaserat sätt, anpassat till koncernens decentraliserade struktur. Åtgärderna syftar till att minska den negativa påverkan kopplade till resursförbrukning och avfall samt hantera den finansiella risk som är kopplad till materialtillgång och resurseffektivitet i värdekedjan.

I den egna verksamheten genomför vissa affärsenheter åtgärder för att minska resursanvändningen, bland annat genom optimering av förpackningar och materialanvändning, ökad andel återvunnet eller biologiskt nedbrytbara material samt resurseffektiv produktutformning som underlättar återanvändning och återvinning. Där det är relevant beaktas även principer för cirkulär design i produktutveckling och materialval, i syfte att möjliggöra längre livslängd, ökad reparerbarhet och mer effektiv resursanvändning över produktens livscykel. Där vatten används i produktion tillämpas

grundläggande vattenreducerande åtgärder. I värdekedjan hanteras resurs- och avfallsrelaterade frågor främst genom kravställning och dialog med leverantörer inom ramen för Sdiatechs leverantörskod och koncernens varierande rådgivning.

Vissa affärsenheter tillämpar även cirkulära affärsmodeller såsom livslängdsförlängning av produkter, service- och eftermarknadslösningar eller anpassningar som minskar behovet av nyproducerade material, i den utsträckning detta är affärsmässigt och tekniskt genomförbart.

Åtgärderna genomförs löpande med kort till medellång tidshorisont och följs upp inom ramen för affärsenheternas ordinarie verksamhetsstyrning. Inga separata åtgärder för gottgörelse kopplade till faktisk negativa påverkan har identifierats inom området. I nuläget bedrivs inga koncernövergripande kollektiva initiativ eller samverkansprojekt specifikt inriktade på cirkulär ekonomi, utöver dialoger och samarbeten med leverantörer och affärspartners inom ramen för ordinarie affärsrelationer. Åtgärderna finansieras inom ramen för affärsenheternas ordinarie operativa budgetar. För närvarande har inga väsentliga särskilda finansiella resurser avsatts specifikt för området.

E5-3 Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi

Sdiatech har i nuläget inga koncerngemensamma, kvantitativa mål för resursanvändning eller cirkulär ekonomi. Detta är en följd av koncernens diversifierade struktur, där affärsenheterna verkar inom olika verksamhetsområden med varierande materialflöden, produktionsprocesser och rådgivning över resursanvändning och avfall.

Inom flera affärsenheter finns lokala mål och arbetssätt för att minska materialåtgång, öka återvinning och förbättra avfallshantering. Dessa mål fastställs och följs upp på bolagsnivå och anpassas efter respektive verksamhets förutsättningar.

Mot bakgrund av den dubbla väsentlighets-bedömningen och nuvarande begränsningar i datatillgänglighet pågår ett arbete med att förbättra kartläggningen av resursflöden, materialanvändning och avfall i koncernen.

Givet koncernens verksamhetsstruktur och nuvarande begränsningar i datatillgänglighet har Sditech för närvarande inte fastställt någon specifik tidsram för införande av koncerngemensamma mål inom området. Fram till dess sker styrning och uppföljning främst på affärsenhetsnivå, med fokus på verksamhetsmässig relevans och faktisk miljöpåverkan.

E5-4 Resursinflöden

Resursinflöden har identifierats som en väsentlig hållbarhetsfråga i Sditechs dubbla väsentlighets-bedömning, kopplat till koncernens beroende av material i produkter, installationer och tekniska lösningar. De huvudsakliga inflödena utgörs av tekniska material såsom metaller, elektronikkomponenter, plast och kemikalier som används i tillverkning, montering och installation. Dessa material är i varierande grad förknippade med användning av jungfruliga råvaror och globala leverantörsled. Biologiska material förekommer endast i begränsad omfattning och har inte bedömts vara väsentliga i relation till koncernens totala resursanvändning.

För rapporteringsperioden har den totala materialanvändningen uppskattats baserat på tillgänglig data inom scope 3, kategori 1 (Inköpta varor och tjänster). Beräkningen utgår från inköpsvärden per relevant inköpskategori och har omräknats till uppskattad materialvikt genom användning av schablonantaganden om genomsnittlig materialintensitet per kategori. Metoden baseras på bästa tillgängliga information och omfattar de bolag som representerar huvuddelen av koncernens materialinköp.

Den totala materialanvändningen uppskattas till cirka 25 871 ton.

Uppgifter om andel återvunnet eller återanvänt material har inte kunnat kvantifieras på koncernnivå, då detaljerad information om materialsammansättning och återvunnet innehåll för närvarande inte samlas in systematiskt från leverantörer.

Beräkningen bygger delvis på uppskattningar och schablonvärden, vilket medför en viss grad av osäkerhet. Arbetet med att utveckla mer enhetlig viktbaserad datainsamling har initierats i syfte att öka precisionen och möjliggöra mer detaljerad redovisning i kommande rapporteringsperioder.

E5-5 Resursutflöden

De huvudsakliga resursutflödena är nära kopplade till de produkter och tekniska lösningar som Sditech tillhandahåller. Dessa omfattar bland annat elektroniska styr- och övervakningssystem, tekniska komponenter, mekaniska konstruktioner samt tillhörande installations- och förpackningsmaterial, vilka i varierande grad innehåller metaller, elektronik, plast och kablage.

Dessa används främst i industriella verksamheter och infrastruktursystem och är avsedda för användning över längre tidsperioder. Produkternas faktiska livslängd varierar mellan produktgrupper och affärsenheter och påverkas av användningsmiljö, driftförhållanden och underhåll.

Reparerbarheten varierar mellan produktkategorier och påverkas av teknisk komplexitet, säkerhetskrav och kundspecifika lösningar. För flera produktgrupper möjliggör modulär design, tillgång till reservdelar och serviceavtal reparation, uppgradering och livslängdsförlängning. I andra fall begränsas reparerbarheten av säkerhetscertifieringar eller integrerade konstruktioner.

Baserat på produkternas materialsammansättning bedöms en betydande andel av materialen, särskilt metaller, vara tekniskt möjliga att återvinna. Den faktiska återvinningen påverkas dock av produktutformning, demonterbarhet samt lokala avfallssystem. Information om andel återvinningsbart eller återvunnet innehåll i produkter och förpackningar samlas för närvarande inte in systematiskt på koncernnivå.

Arbetet med att öka transparensen kring materialinnehåll och cirkularitet pågår successivt inom ramen för produktutveckling och leverantörsdialoger. Sditech har för närvarande inte tillgång till koncernövergripande kvantitativ data om resursutflöden i form av produkter som levereras från verksamheten.

Detta beror på den decentraliserade affärsmodellen, den breda och kundanpassade produktportföljen samt begränsat systemstöd för aggregering av produktflöden på koncernnivå. Produktrelaterade resursutflöden beskrivs därför kvalitativt utifrån produkternas funktion, förväntade livslängd, reparerbarhet och materialsammansättning. Arbetet med att utveckla strukturer för mer detaljerad uppföljning av produktutflöden och cirkularitet kommer att fortsätta successivt.

Resursutflöden i Sditechs verksamhet består huvudsakligen av avfall som uppstår i samband med produktion, installation, service, demontering och underhåll av tekniska system. Avfallsströmmarna utgörs främst av metallskrot, elektronikavfall, plast, förpackningsmaterial samt i vissa fall farligt avfall kopplat till kemikalier, elektronik eller processrelaterade restmaterial. Sditech har inte identifierat förekomst av radioaktivt avfall i den egna verksamheten under rapporteringsåret.

Avfallsdata har samlats in från affärsenheterna via lokala avfallsleverantörer, interna rapporteringssystem eller, där fullständig data inte varit tillgänglig, uppskattningar baserade på inköps-, produktions- och servicevolym. Avfall klassificeras som farligt respektive icke-farligt avfall i enlighet med tillämplig lagstiftning i respektive land. För att säkerställa jämförbarhet redovisas endast avfall som uppstår i den egna verksamheten.

Mot bakgrund av produkternas användning och livslängd bedöms huvuddelen av resursutflöden uppstå i den egna verksamheten, medan nedströms avfall från användningsfasen för närvarande är begränsat. Vid produkters slutliga livslängd hanteras avfall och återvinning huvudsakligen av kunder eller externa aktörer, i enlighet med gällande regelverk och lokala system.

Sammanfattning av genererat avfall från den egna verksamheten

Avfall, Ton	2025
Total mängd avfall	930
Den totala mängden vikt avlett från bortskaffande genom:	
Farligt avfall	47
Icke-farligt avfall	283
Uppdelning av återvinningsoperationer:	
Förberedelse för återanvändning	
Återvinning	178
Andra återvinningsförfaranden	152
Den totala mängden avfall som är avsedd för bortskaffande genom:	
Förbränning	0
Farligt avfall	0
Icke-farligt avfall	0
Deponi	600
Farligt avfall	12
Icke-farligt avfall	588
Annat bortskaffningsförfarande	
Farligt avfall	0
Icke-farligt avfall	0
Summa	
Den totala mängden icke-återvunnet avfall	600
Andel icke-återvunnet avfall	64%

Av det totala avfallet behandlades cirka 19 procent genom materialåtervinning och 16 procent genom energiåtervinning. Resterande andel utgörs av övrigt avfall och har behandlats genom andra tillämpliga metoder, inklusive deponi. Avfallsmängderna varierar mellan affärsenheterna beroende på affärsenheternas verksamhetsinriktning.

Sditechs engagemang i hantering av avfall vid produkters slutliga livslängd är för närvarande begränsat och sker huvudsakligen indirekt, exempelvis genom produktutformning, information till kunder samt efterlevnad av tillämpliga lagkrav. Några koncernövergripande system för insamling eller hantering av uttjänta produkter finns för närvarande inte.

EU-Taxonomin

EU-taxonomin är ett klassificeringssystem som fastställer vilka ekonomiska aktiviteter som kan anses miljömässigt hållbara. Under året har Sdiptech genomfört en koncerngemensam kartläggning av verksamheterna i förhållande till de aktiviteter som definieras i EU-taxonominns delegerade akter.

Sdiptech har för räkenskapsåret 2025 tillämpat kommissionens delegerade förordning (EU) 2026/73, vilken kompletterar artikel 8 i EU-taxonomiförordningen och fastställer närmare regler för rapportering av taxonomitillämpliga och taxonomiförenliga ekonomiska aktiviteter. Förordningen offentliggjordes i Europeiska unionens officiella tidning i januari 2026 och innehåller bland annat uppdaterade och förenklade rapporteringsmallar.

För räkenskapsåret 2025 redovisar Sdiptech andelen av koncernens omsättning, kapitalutgifter (CapEx) och driftsutgifter (OpEx) som är taxonomitillämpliga respektive taxonomiförenliga. 17,1 procent av koncernens omsättning bedöms omfattas av EU-taxonomin, varav 9,9 procent bedöms vara förenlig med taxonomins tekniska granskningskriterier.

Den taxonomitillämpliga verksamheten utgör en begränsad andel av koncernens totala omsättning. Detta förklaras huvudsakligen av att flera av koncernens affärsenheter bedriver verksamhet inom tekniskt nischade komponenter och lösningar som inte fullt ut motsvaras av tydligt definierade aktiviteter inom EU-taxonominns regelverk. Vidare består delar av koncernens verksamhet av montering, integration och anpassning av tekniska komponenter och system som köps in från externa leverantörer.

Dessa aktiviteter motsvarar inte alltid de specifikt definierade ekonomiska aktiviteter som anges i EU-taxonominns delegerade akter. Som följd omfattas delar av koncernens verksamhet inte av taxonomins tillämpningsområde. Mot denna bakgrund är Sdiptechs bedömning, baserad på genomgång av samtliga relevanta ekonomiska aktiviteter i de delegerade akterna, att en betydande del av koncernens verksamhet inte omfattas av dessa och därmed inte är taxonomitillämplig.

Bedömning av taxonomiomfattning

Sdiptech har analyserat samtliga ekonomiska verksamheter för att bedöma vilka som ska rapporteras enligt EU-taxonominns definitioner. Arbetet har genomförts av en intern arbetsgrupp med representation från affärsområdena, hållbarhetsfunktionen och koncerncontrolling. Under 2025 har kartläggningen av koncernens verksamheter uppdaterats. Två av koncernens affärsenheter, som redan omfattas av EU-taxonomin, bedöms även omfattas av ytterligare ekonomiska aktiviteter. Dessa är:

- 8:1 Databehandling, hosting och relaterade tjänster samt
- 7.5 Installation, underhåll och reparation av instrument och anordningar för mätning, reglering och kontroll av byggnaders energiprestanda.

Utöver ovan nämnda tillägg har den uppdaterade kartläggningen inte medfört några väsentliga förändringar i utfallet jämfört med föregående år för de aktiviteter som tidigare identifierats som taxonomitillämpliga. Förändringarna avser främst en utökad kartläggning och förtydligad tillämpning av EU-taxonominns kriterier på befintlig verksamhet.

Följande ekonomiska aktiviteter bedöms omfattas under 2025:

Begränsning av klimatförändringar (CCM)

3.1 Tillverkning av teknik för förnybar energi

Elkvalitetsproblem kan uppstå vid svaga nät och varierande produktion, så som förnybar el. I samband med att världen satsar allt mer på förnybar elproduktion spelar kontinuerlig övervakning av eltillförseln en avgörande roll. En av våra affärsenheter erbjuder automatiserade system för oavbruten kontroll och mätning av elförsörjningen, vilket möjliggör användningen och utvecklingen av förnyelsebar energi utan avbrott.

3.6 Tillverkning av annan koldioxidsnål teknik

Den taxonomitillämpliga omsättningen inom denna aktivitet är kopplad till fyra av våra affärsenheters produkter som bidrar till lägre energianvändning och därmed minskade utsläpp kopplade till energiförbrukning. Bidraget kommer från energiovervaknings och hanteringsverktyg som optimerar energianvändning, teknik för mer energieffektiva kylsystem i elfordon samt hydroniska uppvärmningslösningar med hög energieffektivitet och god återvinningseffekt.

5.2 Förnyelse av system för uppsamling och rening av vatten samt vattenförsörjningssystem

En av våra affärsenheter erbjuder lösningar som effektiviserar hantering av skador på vattenrelaterad infrastruktur, från ärendeprocess till planering och uppföljning av åtgärder.

Genom att skapa bättre beslutsunderlag och kortare ledtider kan förnyelseinsatser prioriteras mer träffsäkert och genomföras mer effektivt. Detta stärker robustheten i vattenförsörjningssystem och bidrar till en mer resurseffektiv vattenhantering.

6.15 Infrastruktur som möjliggör koldioxidfri vägtransport och kollektivtrafik

En av våra affärsenheter utvecklar, tillverkar och installerar laddutrustning och system som stödjer utbyggnaden av laddning för elfordon. En annan affärsenhet erbjuder flexibla lösningar för temporär eldistribution och specialanpassade laddlösningar där behovet är tillfälligt eller där tillgången till el är begränsad, exempelvis vid arbetsplatser, evenemang och andra driftmiljöer. Sammantaget bidrar detta till att sänka trösklarna för elektrifiering och möjliggör en snabbare omställning av transporter.

6.5 Transport med motorcyklar, personbilar och lätta motorfordon

Inom koncernen har transport med nollutsläpp identifierats som taxonomitillämplig aktivitet för de bolag där nya elbilar används i den egna verksamheten. Aktiviteterna avser den operativa fordonsflottan och omfattar i nuläget en begränsad del av koncernens totala verksamhet.

7.5 Installation, underhåll och reparation av instrument och anordningar för mätning, reglering och kontroll av byggnaders energiprestanda

En av våra affärsenheter arbetar med byten, renovering och kalibrering av mätare för el och vatten. Genom att säkerställa att mätutrustning fungerar korrekt och håller rätt noggrannhet skapas bättre underlag för uppföljning, debitering och identifiering av avvikelser. Detta stödjer ett mer effektivt resursutnyttjande och kan bidra till minskad energianvändning i drift.

8.1 Databehandling, hosting och relaterade tjänster

En av våra affärsenheter tillhandahåller idag datalagring och drift av kunddata samt relaterade hosting och supporttjänster. Verksamheten utvecklas även mot fler tjänster för bearbetning, visualisering och analys av data, vilket stärker kundernas möjligheter till uppföljning och styrning av resursanvändning och drift.

Hållbar användning och skydd av vatten och marina resurser (WTR)

4.1 Tillhandahållande av datadrivna IT- och OT-lösningar för att minska vattenläckage

Vattenläckage i ledningsnät är en betydande utmaning som driver onödiga vattenförluster och ökar belastningen på vattenförsörjningssystem. En av våra affärsenheter bidrar genom datadrivna lösningar som stödjer modern mätning och uppföljning av vattenanvändning. Genom att säkerställa mer korrekt mätning och skapa bättre underlag för analys kan avvikelser identifieras tidigare, vilket underlättar upptäckt av läckage och effektivare vattenanvändning.

5.1 Uppförande, utbyggnad och drift av system för uppsamling och rening av vatten samt vattenförsörjningssystem

En av våra affärsenheter bidrar genom att driftsätta och serva anläggningar för vattenrening samt leverera installationer och komponenter som används i reningsprocesser inom industri och kommunal verksamhet. Genom arbete i nära anslutning till drift och underhåll stödjer affärsenheten en stabil och effektiv reningskapacitet. Parallellt pågår ett arbete för att ytterligare stärka underlaget och genomföra en mer grundlig analys av aktiviteten, i syfte att säkerställa en korrekt bedömning av hur verksamheten förhåller sig till taxonomins granskningskriterier.

Bedömning av förenlighet med taxonomin

För att en ekonomisk aktivitet ska definieras som miljömässigt hållbar måste den ge ett väsentligt bidrag till sitt miljömål, får inte orsaka betydande skada på de andra miljömålen och ska bedrivas i enlighet med vissa minimikrav.

Väsentligt bidrag

Samtliga taxonomitillämpliga aktiviteter har bedömts mot de tekniska granskningskriterierna för väsentligt bidrag till respektive miljömål.

För vissa aktiviteter, däribland aktivitet 3.6 Tillverkning av annan koldioxidsnål teknik, har bedömningen visat att kriterierna för väsentligt bidrag i nuläget inte fullt ut kan styrkas. För att uppfylla kraven krävs bland annat livscykelanalyser (LCA) som verifieras av tredje part. Sådana analyser har ännu inte genomförts för samtliga relevanta produkter. Koncernen utvärderar möjligheten att genomföra nödvändiga analyser för att i framtiden kunna uppfylla kriterierna för taxonomiförenlighet.

Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada

Bedömningen av att de taxonomitillämpliga aktiviteterna inte orsakar betydande skada på övriga miljömål har genomförts genom en övergripande analys av tillämpliga kriterier för att inte orsaka betydande skada (Do No Significant Harm, DNSH) i de delegerade akterna, i relation till verksamheternas karaktär och omfattning. I bedömningen har hänsyn tagits till koncernens befintliga styrning, relevanta policyer och etablerade arbetssätt inom miljö- och regelefterlevnad.

Analysen har fokuserat på att identifiera eventuella områden där verksamheten kan ge upphov till betydande negativ miljöpåverkan enligt taxonomins definitioner. Utifrån denna genomgång har koncernen inte identifierat några omständigheter som indikerar att de aktuella aktiviteterna orsakar betydande skada på något av de övriga miljömålen.

Minimiskyddsåtgärder

Sociala minimiskyddsåtgärder bedöms vara implementerade genom koncernens policyramverk samt etablerade styrningsprocesser på bolagsnivå. Dessa omfattar bland annat områden såsom mänskliga rättigheter, arbetsvillkor och affärsetik. Policyramverket har utformats med utgångspunkt i relevanta internationella standarder och riktlinjer och beskrivs översiktligt i avsnittet Bolagsstyrning.

Efterlevnaden följs upp genom etablerade processer för intern uppföljning och kontroll, inklusive klagomålsmekanismer samt leverantörsrelaterade kontroller.

Redovisningsprinciper

De fullständiga kvantitativa upplysningarna enligt EU-taxonomin rapporteringsmallar, inklusive tabeller för taxonomitillämplig och taxonomiförenlig omsättning, CapEx och OpEx, återfinns i Appendix 4.

Allokering av taxonomirelaterad omsättning, CapEx och OpEx baseras på faktisk finansiell data rapporterad av koncernens enheter och klassificeras i ett centralt system utifrån respektive ekonomisk aktivitets koppling till EU-taxonomin.

Fördelning mellan aktiviteter baseras på direkt hänförlig information eller objektiva fördelningsnycklar. Kontroller säkerställer att dubbelräkning inte förekommer och att rapporterade nyckeltal inte överstiger koncernens totala omsättning, investeringar eller driftskostnader.

Omsättning

Omsättningen har beräknats i enlighet med koncernens totala intäkter med avdrag för vinst vid försäljning av anläggningstillgångar, försäkringsersättning, sjuklönersättningar samt statligt erhållna stöd som redovisas i not 6 i koncernens finansiella rapporter. Den andel av omsättningen som utgör täljaren som omfattas av EU-taxonomin avser de taxonomitillämpliga aktiviteter som beskrivs ovan.

Kapitalutgifter (CapEx)

Kapitalutgifter avser årets investeringar i materiella och immateriella anläggningstillgångar (exkl. goodwill) före avskrivningar, upp- och nedskrivningar. Sdiptechs totala kapitalutgifter redovisas i Not 14 Immateriella anläggningstillgångar, Not 15 Materiella anläggningstillgångar samt Not 16 Leasing. Täljaren omfattar endast investeringar som direkt kan hänföras till de identifierade taxonomitillämpliga ekonomiska aktiviteterna

Den taxonomiförenliga CapEx hänförlig till aktivitet 5.2 avser huvudsakligen investeringar i utrustning och maskiner redovisade i not 15, samt investeringar i forskning och utveckling redovisade i not 14. Därutöver ingår en mindre leasinginvestering redovisad i not 16. Investeringar hänförliga till aktivitet 6.5 avser investeringar i elektriska fordon redovisade i noter 15 och 16. Taxonomiförenliga investeringar hänförliga till övriga aktiviteter är inte väsentliga och redovisas i noter 14, 15 och 16, och avser immateriella och materiella anläggningstillgångar samt nyttjanderättstillgångar.

Driftsutgifter (OpEx)

Driftsutgifter definieras som direkta kostnader som inte aktiveras som tillgångar och som är nödvändiga för att upprätthålla, renovera eller säkerställa den löpande funktionen hos materiella anläggningstillgångar. Dessa omfattar kostnader hänförliga till forskning och utveckling, byggnadsrenovering, korttidsleasingavtal samt kostnader för underhåll och reparation, såsom material, reservdelar och serviceavtal.

Driftsutgifter inkluderar även andra direkt hänförliga kostnader relaterade till det dagliga underhållet av materiella anläggningstillgångar, såsom löner för underhållspersonal, konsultkostnader för service och reparation, samt kostnader för verktygshyra och specialmaterial.

De rapporterade driftsutgifterna motsvarar därmed inte koncernens totala driftsutgifter, utan endast ovan angivna kostnadskategorier.

Täljaren för driftsutgifter som omfattas av EU-taxonomin avser endast kostnader som direkt kan hänföras till de identifierade taxonomitillämpliga ekonomiska aktiviteterna.

Den taxonomiförenliga OpEx hänförlig till aktivitet 5.2 avser driftsutgifter relaterade till reparation och underhåll, vilka redovisas i koncernens rörelsekostnader. Driftsutgifter hänförliga till aktivitet 3.6 avser främst forsknings- och utvecklingskostnader, samt mindre utgifter för renovering av byggnader och reparation och underhåll, vilka redovisas i koncernens rörelsekostnader. Taxonomiförenliga driftsutgifter hänförliga till övriga aktiviteter uppgår till mindre väsentliga belopp och redovisas i koncernens rörelsekostnader.

Information om samhällsansvar

S1 Den egna arbetskraften

SBM-3 Väsentlig påverkan och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Sdiptechs affärsmodell bygger på långsiktigt ägande av bolag som i stor utsträckning verkar i industriella, tekniska och operativa miljöer. Detta innebär att arbetsvillkor, arbetsmiljö, hälsa och säkerhet samt likabehandling och lika möjligheter är centrala frågor för koncernens egen arbetskraft.

Koncernens egen arbetskraft omfattar samtliga personer som arbetar i Sdiptechs affärsenheter och som står under koncernens kontroll, och som kan påverkas väsentligt av koncernens verksamhet. Detta inkluderar tillsvidareanställda och visstidsanställda i affärsenheterna samt, i förekommande fall, personer som inte är anställda, såsom egenföretagare, konsulter och arbetstagare som tillhandahålls av externa bemanningsföretag, när dessa arbetar integrerat i affärsenheternas organisation.

Inom ramen för den dubbla väsentlighetsbedömningen har Sdiptech identifierat negativ påverkan kopplad till arbetsvillkor i koncernens affärsenheter. Detta avser risker relaterade till arbetsmiljö, arbetstid och ersättning, inklusive arbetsplatsolyckor, arbetsskador, ergonomiska belastningar samt arbetsrelaterad stress och psykisk ohälsa. Brister i arbetsmiljön, oskäliga arbetstider eller otillräckliga skyddsåtgärder kan leda till faktisk eller potentiell påverkan på medarbetares hälsa, säkerhet och välbefinnande samt deras rätt till säkra och rättvisa arbetsförhållanden. De identifierade konsekvenserna bedöms dels kunna vara systematiska, till följd av återkommande arbetsförhållanden i industriella och operativa miljöer, dels kunna uppstå genom enskilda händelser, såsom

arbetsplatsolyckor eller andra arbetsrelaterade incidenter.

Förekomst av barnarbete eller tvångsarbete, som i vissa geografiska kontexter kan vara vanligt förekommande eller systematiskt, har inte identifierats som en väsentlig faktisk eller potentiell negativ påverkan i Sdiptechs affärsenheter. Koncernens affärsenheter är verksamma i länder med etablerad arbetsrättslig reglering och tillsyn.

Vidare har Sdiptech identifierat negativ påverkan kopplad till likabehandling och lika möjligheter. Om processer för rekrytering, ersättning, befordran, kompetensutveckling eller ledarskap inte är tillräckligt inkluderande och systematiskt utformade finns en risk för diskriminering, trakasserier eller ojämlika utvecklingsmöjligheter. Sådana brister kan medföra faktisk eller potentiell negativ påverkan på individers rätt till lika behandling, rättvisa arbetsvillkor och lika möjligheter inom organisationen.

De identifierade väsentliga riskerna kopplade till arbetsvillkor och likabehandling bedöms i första hand beröra vissa specifika grupper inom koncernens egen arbetskraft, snarare än arbetskraften som helhet. Detta gäller särskilt medarbetare i operativa och tekniska roller i affärsenheterna, där arbete i industriella och fysiskt krävande miljöer innebär en högre exponering för arbetsmiljörisker. Även nyanställda och yngre medarbetare kan vara mer sårbara till följd av begränsad erfarenhet. Risker kopplade till likabehandling och lika möjligheter kan även påverka vissa grupper i större utsträckning beroende på roll och organisatorisk kontext inom affärsenheterna.

De identifierade riskerna är huvudsakligen kopplade till den egna organisationen och påverkas av koncernens

decentraliserade organisationsmodell, där ansvar för arbetsmiljö och personalrelaterade frågor i stor utsträckning ligger på affärsenheterna.

Koncernen omfattas av nationell arbetsrätt och arbetsmiljölagstiftning i de länder där Sdiptech är verksamt. Regelverken ställer krav på systematiskt arbetsmiljöarbete, förebyggande insatser och icke-diskriminering och utgör en central del av styrningen av risker kopplade till den egna arbetskraften.

S1-1 Policyer för den egna arbetskraften

Sdiptech har fastställt koncernövergripande policyer för att förebygga och hantera faktiska och potentiella negativa konsekvenser för den egna arbetskraften. Dessa omfattar bland annat policy för mänskliga rättigheter, uppförandekod och jämställdhetspolicy, och gäller för samtliga personer som arbetar inom koncernen, inklusive tillsvidareanställda, visstidsanställda samt, i förekommande fall, konsulter och annan tillfälligt anlitad personal.

Policyerna är i linje med internationellt erkända ramverk såsom FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter (UNGP), Internationella arbetsorganisationens (ILO) kärnkonventioner samt relevanta delar av OECD:s riktlinjer för multinationella företag. De omfattar grundläggande rättigheter kopplade till rättvisa arbetsvillkor, hälsa och säkerhet, likabehandling, föreningsfrihet samt skydd mot diskriminering, trakasserier och repressalier.

Uppförandekoden fastställer krav på respektfullt beteende, jämlika möjligheter och efterlevnad

av tillämplig arbetsrätt inom koncernen. Den tydliggör även att diskriminering, trakasserier, tvångsarbete, barnarbete och människohandel inte accepteras under några omständigheter.

Uppförandekoden och övriga relevanta policyer förbjuder diskriminering på alla grunder som skyddas enligt tillämplig EU-rätt och nationell lagstiftning. Principer för mångfald, inkludering och lika möjligheter regleras genom jämställdhetspolicy, som anger att kvalifikationer, kompetens och erfarenhet ska utgöra grunden för rekrytering, placering, utbildning och karriärutveckling. Koncernens policyer innehåller även åtaganden om inkludering och lika möjligheter, samt möjlighet till skäliga anpassningar och stödåtgärder för exempelvis personer med funktionsnedsättning, medarbetare med särskilda hälsobehov eller andra grupper i särskilt sårbara situationer, där detta är relevant och genomförbart.

Arbetsmiljö, hälsa och säkerhet hanteras genom koncernens arbetsmiljöriktlinjer, där det operativa ansvaret för implementering och uppföljning ligger hos respektive affärsenhet i enlighet med nationell lagstiftning och koncernens övergripande principer. Riktlinjerna omfattar förebyggande av arbetsrelaterade olyckor och ohälsa samt krav på systematiskt arbetsmiljöarbete och incidentrapportering. Möjlighet till anpassning av arbetsmiljön för personer med särskilda behov beaktas där det är relevant och genomförbart.

Policyerna kommuniceras till den egna arbetskraften genom interna styrdokument, via koncernens interna kommunikationskanaler samt i samband med introduktion av nya medarbetare.

Det finns rutiner för att rapportera och hantera klagomål eller misstänkta överträdelser kopplade till diskriminering eller andra arbetsrelaterade frågor, samt insatser för att främja kompetens- och färdighetsutveckling inom affärsenheterna.

Implementeringen av policyerna sker genom etablerade processer för förebyggande arbete, utbildning och kommunikation, samt genom rutiner för rapportering, utredning och åtgärd av misstänkta fall av diskriminering, trakasserier eller repressalier inom respektive affärsenhet.

Sdiptech har begränsad exponering mot verksamhet i högriskländer avseende tvångsarbete och barnarbete. Riskbedömningar genomförs vid nya investeringar och förvärv, och motsvarande krav ställs på affärspartners genom uppförandekod för leverantörer.

Samtliga policyer är offentligt tillgängliga via Sdiptechs webbplats och görs därigenom tillgängliga även för relevanta externa intressenter, inklusive affärspartners och andra parter som kan påverkas av eller behöva stöd i implementeringen av policyerna, vid behov kompletterat med dialog och vägledning.

S1-2 Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften och arbetstagarrepresentanter angående påverkan

Sdiptech har etablerade generella processer för dialog med den egna arbetskraften och, där tillämpligt, arbetstagarrepresentanter i syfte att identifiera, förebygga och hantera faktiska och potentiella negativ påverkan kopplade till arbetsvillkor, hälsa och säkerhet samt likabehandling. Dialogen säkerställer att medarbetarnas perspektiv beaktas i beslut som rör arbetsmiljö, organisationsförändringar och utveckling av arbetsvillkor. Det yttersta operativa ansvaret för att säkerställa att dialog med den egna arbetskraften sker och att resultaten beaktas i koncernens arbetssätt ligger hos koncernledningen, med genomförande och uppföljning inom respektive affärsenhet.

Dialogen sker huvudsakligen på affärsenhetsnivå och är anpassad till koncernens decentraliserade affärsmodell. Former, innehåll och frekvens varierar beroende på lokala förutsättningar och identifierade risker, och omfattar bland annat arbetsmiljöriskbedömningar.

organisationsförändringar, uppföljning av arbetsvillkor, medarbetarundersökningar samt löpande dialog mellan chefer och medarbetare. Där arbetstagarrepresentanter eller fackliga organisationer finns sker dialog även genom etablerade samverkansformer i enlighet med nationell lagstiftning och gällande kollektivavtal.

Insikter från dialogen används för att identifiera förbättringsområden och vid behov justera policyer, rutiner och lokala arbetssätt, med uppföljning inom respektive affärsenhet och eskalering vid behov till högre nivå.

Effektiviteten i dialogen bedöms genom uppföljning av identifierade åtgärder, resultat från medarbetarundersökningar och återkoppling i verksamheten. Några särskilt utsatta eller marginaliserade grupper inom den egna arbetskraften har i nuläget inte identifierats, men dialogprocesserna är utformade för att vara inkluderande och tillgängliga för samtliga medarbetare.

Sdiptech har inte ingått något globalt ramavtal (GFA) med internationella fackliga organisationer men respekterar nationella kollektivavtal och arbetstagarernas rätt till föreningsfrihet i samtliga länder där koncernen är verksam, i linje med ILO:s kärnprinciper.

S1-3 Rutiner för att gottgöra för negativ påverkan och kanaler genom vilka den egna arbetskraften kan uppmärksamma problem

Sdiptech har koncernövergripande rutiner för att identifiera, hantera och gottgöra faktiska och potentiella negativa påverkan på den egna arbetskraften. Rutinerna syftar till att säkerställa att anställda och andra personer i den egna arbetsstyrkan har tillgång till trygga, tillgängliga och effektiva kanaler för att rapportera arbetsrelaterade problem och få dessa hanterade.

Arbetsrelaterade frågor hanteras i första hand inom respektive affärsenhet genom dialog mellan medarbetare och närmaste chef samt genom lokala uppföljningsprocesser. Dessa kanaler är tillgängliga på den organisatoriska nivå där individen är anställd, med möjlighet till eskalering vid behov.

För allvarliga eller känsliga ärenden tillhandahåller Sdiptech en koncerngemensam visseblåsarfunktion som möjliggör anonym rapportering via ett externt, oberoende och krypterat system. Kanalen är tillgänglig för samtliga anställda och andra personer i den egna arbetsstyrkan. Sdiptech accepterar inte repressalier och hanterar ärenden konfidentiellt i enlighet med fastställda rutiner.

Kännedom om och tillit till rapporteringskanalerna säkerställs genom kommunikation i interna kanaler, tillgång till information vid introduktion av nya medarbetare samt genom tydlig information om anonymitet och skydd mot repressalier.

När negativ påverkan identifieras utreds ärendena och lämpliga åtgärder vidtas för att begränsa eller gottgöra skadan. Åtgärder dokumenteras och följs upp för att säkerställa effektivitet och minska risken för återkommande händelser. De tillgängliga rapporteringskanalerna är etablerade, i drift och integrerade i koncernens löpande arbetssätt vid rapporteringstidpunkten. Utredning och hantering av rapporterade ärenden sker i enlighet med koncernens styrning för affärsetik, se avsnitt G1-3.

S1-4 Åtgärder avseende väsentlig påverkan för den egna arbetskraften för att minska de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller den egna arbetskraften, och dessa åtgärders ändamålsenlighet

Sdiptech vidtar åtgärder för att förebygga, begränsa och hantera negativ påverkan på den egna arbetskraften samt för att minska identifierade risker och tillvarata möjligheter kopplade till arbetsvillkor, hälsa och säkerhet samt likabehandling. Åtgärderna utgår från koncernens policyer och är koncernövergripande till sin inriktning, samtidigt som de genomförs inom samtliga affärsenheter med anpassning till lokala förutsättningar och riskprofiler i linje med Sdiptechs decentraliserade affärsmodell.

För att säkerställa att sättet vi arbetar på inte leder till negativa konsekvenser för den egna arbetskraften identifieras och följs risker i arbetsmiljön löpande, och arbetssätt och rutiner justeras vid behov.

De huvudsakliga åtgärder som vidtas inom koncernen omfattar bland annat:

- Systematiskt arbetsmiljöarbete i verksamheter med förhöjd riskprofil, inklusive riskbedömningar, förebyggande åtgärder och säkerhetsrutiner.
- Åtgärder för att minska organisatoriska och sociala risker, såsom kompetensutveckling, ledarskapsstöd samt uppföljning av arbetsbelastning och arbetsvillkor.
- Insatser för att motverka diskriminering och främja inkludering, vilka integreras i rekrytering, kompetensutveckling och uppföljning

Effektiviteten i åtgärderna följs upp genom regelbunden uppföljning av bland annat arbetsolyckor, sjukfrånvaro och personalomsättning i affärsenheternas ledningsforum. Perspektiv från den egna arbetskraften och, där tillämpligt, arbetstagarrepresentanter beaktas i utformning och uppföljning av åtgärder genom dialog i arbetsmiljö- och organisationsrelaterade frågor. Om faktiska negativa påverkan identifieras utreds dessa och åtgärder vidtas för att rätta till eller minska påverkan, i dialog med berörda medarbetare och med uppföljning för att säkerställa att åtgärderna får avsedd effekt och att identifierade påverkan har avhjälppts eller hanterats på ett tillfredsställande sätt.

Åtgärderna utgör ett löpande och kontinuerligt arbete och följs upp samt vidareutvecklas inom ramen för koncernens ordinarie planerings- och uppföljningsprocesser. Under rapporteringsåret har fokus legat på att stärka det förebyggande arbetsmiljöarbetet, och koncernen avser att successivt vidareutveckla arbetssätten. Åtgärderna finansieras inom ramen för affärsenheternas ordinarie operativa budgetar. Inga separata eller öronmärkta finansiella resurser har avsatts specifikt för området.

S1-5 Mål för hur väsentlig negativ påverkan ska hanteras, positiva påverkan stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras

Sdiptech har fastställt ett koncerngemensamt mål om att öka andelen kvinnor i ledande positioner till minst 40 procent senast 2030.

Målet syftar till att hantera negativ påverkan kopplad till likabehandling och lika möjligheter inom den egna arbetskraften samt att stärka identifierade möjligheter genom ett mer inkluderande ledarskap, ökad innovationsförmåga och en starkare organisationskultur. Målet omfattar samtliga affärsenheter.

Vid fastställandet av målet beaktades insikter från dialoger med den egna arbetskraften och ledande befattningshavare. Målet baseras även på en bedömning av koncernens könsfördelning, långsiktiga kompetensförsörjningsbehov och förväntade utveckling över tid. Bedömningen utgår från antagandet att målet är genomförbart inom ramen för koncernens befintliga arbetssätt och rekryteringsprocesser. Perspektiv från medarbetare beaktas även i den löpande uppföljningen av målet och i identifiering av förbättringsåtgärder.

Uppföljning sker årligen genom mätning av könsfördelningen i koncernledningen, koncernstyrelsen, ledande positioner i koncernen samt i den totala arbetsstyrkan. Effektiviteten i mätetalen bedöms genom jämförelse av utfall mot fastställda mål och historiska baslinjer samt genom analys av utvecklingen över tid. Utvecklingen följs även på affärsenhetsnivå för att möjliggöra jämförelser och identifiera behov av riktade åtgärder, med hänsyn till affärsenheternas olika förutsättningar. Definitioner av ledande positioner och beräkningsmetodik tillämpas konsekvent över tid för att säkerställa jämförbarhet.

Mätetalen baseras på data som rapporteras av affärsenheterna i ett koncerngemensamt rapporteringsverktyg. Den underliggande informationen hämtas från respektive affärsenhets lönesystem, HR-system och andra relevanta personaladministrativa system.

Utöver detta har Sdiptech fastställt en koncerngemensam nollvision för arbetsrelaterade olycksfall, sjukdomar och allvarliga incidenter samt en övergripande ambition att kontinuerligt förbättra hälsa, arbetsmiljö och välbefinnande. Dessa mål adresserar väsentlig negativ påverkan kopplad till arbetsvillkor samt hälsa och säkerhet i den egna arbetskraften. I nuläget har koncernen inga ytterligare tidsbundna eller kvantifierade mål inom dessa områden utöver nollvisionen.

Arbetet med hälsa och säkerhet följs upp genom affärsenheternas rapportering av olyckor i koncernens gemensamma rapporteringssystem, genom den koncernövergripande visselblåsarfunktionen samt genom löpande uppföljning inom respektive affärsenhet.

Utfallet används för förebyggande åtgärder, förbättringsinsatser och erfarenhetsutbyte inom koncernen. Uppföljning av prestation mot fastställda mål sker årligen och redovisas successivt i takt med att baslinjer och jämförbara data etableras. Sdiptech avser att successivt vidareutveckla mål, indikatorer och uppföljning i takt med att datainsamling och styrning stärks.

S1-6 Uppgifter om företagets anställda

Nedan redovisas uppgifter om Sdiptechs anställda. Uppgifterna avser koncernens egen arbetskraft och presenteras per den 31 december 2025.

Uppgifterna baseras på faktisk data som samlats in via koncernens gemensamma rapporteringssystem för hållbarhetsindikatorer och avser antal anställda i headcount per den 31 december 2025. Genomsnittligt antal anställda och heltidsekvivalenter (FTE) redovisas inte.

Personalomsättningen beräknas genom att dividera antalet anställda som lämnat koncernen under året med antalet anställda vid årets slut. Klassificering av kön, anställningsform och geografisk region följer interna definitioner i linje med ESRS.

De redovisade personaluppgifterna används inte som referens i de finansiella rapporterna.

Anställda fördelat per avtalstyp	Europa EES	Europa utanför EES	Övrigt	Totalt
Antal tillsvidareanställda	814	1 007	252	2 073
Antal tillfälligt anställda	27	2	10	39
Antal behovsanställda	2	5	0	7
Totalt antal anställda vid årets slut	843	1 014	262	2 119

Anställda fördelat per avtalstyp	Kvinnor	Män	Totalt
Antal tillsvidareanställda	390	1683	2 073
Antal tillfälligt anställda	11	28	39
Antal behovsanställda	0	7	7
Totalt antal anställda vid årets slut	401	1718	2 119

Anställda fördelat på kön	Antal
Män	1 718
Kvinnor	401
Totalt antal anställda vid årets slut	2 119

Anställda fördelat per land	Antal
Sverige	297
Danmark	131
Norge	66
Finland	90
Italien	86
Storbritannien	1 139
USA	34
Nederländerna	68
Övriga länder	208

De redovisade länderna motsvarar de länder där Sdiptech har minst 50 anställda och som representerar minst 10 procent av det totala antalet anställda i koncernen.

Antal anställda som lämnat under året	Personalomsättning (%)
388	18

S1-8 Kollektivavtalstäckning och social dialog

Sdiptech redovisar information om kollektivavtalstäckning och social dialog för de länder där koncernen har fler än 50 anställda och som tillsammans representerar minst 10 procent av det totala antalet anställda. Storbritannien är det land där koncernen har flest anställda. Kollektivavtal förekommer dock i begränsad omfattning och kollektivavtalstäckningen bedöms därför vara låg.

Uppgifterna baseras på rapportering från de affärsenheter som uppfyller dessa kriterier. För verksamhet utanför EES har kollektivavtalstäckningen uppskattats med utgångspunkt i lokala arbetsmarknadsförhållanden, tillämplig lagstiftning samt kännedom om facklig representation i respektive region. Redovisningen sker i intervall för att återspegla variationer mellan affärsenheter och säkerställa jämförbarhet under det första rapporteringsåret.

Arbetsplatsrepresentation avser förekomst av arbetstagarföreträdare i enlighet med nationell lagstiftning inom EES. För anställda som inte omfattas av kollektivavtal fastställs arbets- och anställningsvillkor på olika sätt beroende på verksamhetens struktur. I affärsenheter där kollektivavtal finns kan dessa villkor även tillämpas som praxis för anställda som inte formellt omfattas. I verksamheter utan kollektivavtal fastställs villkoren i enlighet med Sdiptechs interna policyer, branschstandarder och gällande lokal arbetsrätt.

För personer i den egna arbetskraften som inte är anställda, såsom konsulter eller inhyrd personal, regleras arbets- och ersättningsvillkor genom individuella avtal i enlighet med tillämplig lagstiftning, marknadspraxis och koncernens interna riktlinjer.

Sdiptech har i nuläget inget europeiskt företagsråd (European Works Council, EWC) eller motsvarande överstatligt samverkansorgan.

Tabellen ovan baseras på ett totalt antal om 2 119 anställda som omfattas av redovisningen.

Kollektivavtalstäckning		Social dialog
Täckningsgrad	Anställda – EES (för länder med >50 anställda som representerar >10 % av totalt antal anställda)	Arbetsplatsrepresentation (endast EES) (för länder med >50 anställda som representerar >10 % av totalt antal anställda)
0-19%	Slovakien	
20-39%		
40-59%		
60-79%	Danmark	Danmark
80-100%	Sverige, Italien	Italien, Slovakien, Sverige

S1-9 Mångfaldsindikatorer

Nedan redovisas mångfaldsindikatorer för Sdiptechs styrelse, koncernledning och anställda. Uppgifterna baseras på data från koncernens gemensamma rapporteringssystem för hållbarhetsindikatorer och avser förhållanderna per den 31 december 2025.

Med koncernledningen avses verkställande ledningen, bestående av verkställande direktör och dennes direkt underställda som ingår i Sdiptechs koncernledning. Koncernledningen motsvarar den “högsta ledningen” enligt ESRS. Styrelsen ingår inte i denna definition.

Sdiptech Styrelse	2025
Antal män	4
Antal kvinnor	2
Andel män (%)	67%
Andel kvinnor (%)	33%

Sdiptech Koncernledning	2025
Antal män	6
Antal kvinnor	3
Andel män (%)	67%
Andel kvinnor (%)	33%

Affärsenheter	2025
Män	131
Kvinnor	51
Andel män (%)	72%
Andel kvinnor (%)	28%

Fördelning av anställda fördelat efter ålder

	2025
Under 30 år	429
30-50 år	1 071
Över 50 år	619
Andel anställda under 30 år (%)	20%
Andel anställda 30-50 år (%)	51%
Andel anställda över 50 år (%)	29%

S1-10 Tillräckliga löner

Sdiptech bedömer att samtliga anställda inom koncernen erhåller tillräckliga löner i linje med tillämpliga riktmärken. Bedömningen baseras på jämförelse mot tillämplig lagstiftning, kollektivavtal och etablerade marknadsriktvärden på respektive marknad och omfattar samtliga anställda i koncernen.

Bedömningen utgår från verifierade löneuppgifter från affärsenheterna, inklusive grundlön och fasta tillägg

som garanteras alla anställda, och uppdateras löpande i samband med löneöversyner, förändringar i lagstiftning eller vid förvärv av nya verksamheter.

S1-14 Mått för arbetsmiljö

Sdiptech följer upp hälsa och säkerhet för den egna arbetskraften genom kvantitativa mått avseende arbetsrelaterade olyckor, arbetsrelaterad ohälsa samt täckning av ledningssystem för hälsa och säkerhet. De redovisade mätvärdena omfattar samtliga anställda inom koncernen och, i den utsträckning uppgifter finns tillgängliga, även andra arbetstagare som utför arbete på koncernens arbetsplatser. Uppgifter om arbetade timmar baseras på tillgängliga underlag i affärsenheterna, såsom tidrapporteringssystem, löneuppgifter eller standardiserade uppskattningar.

Ett antal affärsenheter är certifierade enligt ISO 45001. Där certifiering inte finns tillämpas lokala ledningssystem för hälsa och säkerhet som följer nationell lagstiftning och som granskas internt eller inom ramen för andra externa revisioner. Hälsa och säkerhet följs upp löpande inom affärsenheternas ledningsstrukturer och rapporteras till koncernnivå som en del av Sdiptechs hållbarhetsrapportering.

Kvantitativa mätvärden för hälsa och säkerhet redovisas i tabellen nedan.

Mätvärden för hälsa och säkerhet	2025
Andel av den egna personalstyrkan som omfattas av företagets ledningssystem för hälsa och säkerhet baserat på lagkrav och/eller erkända standarder eller riktlinjer	97
Procentandel av egen personal som omfattas av ett ledningssystem för hälsa och säkerhet som bygger på lagkrav och/eller erkända standarder eller riktlinjer och som har reviderats internt och/eller reviderats eller certifierats av en extern part	23
Antal dödsfall till följd av arbetsskador och arbetsrelaterad ohälsa	0
Antal registrerade arbetsrelaterade olyckor (exklusive dödsfall)	115
Olycksfallsfrekvens för registrerade arbetsrelaterade olyckor*	30
Antal fall av registrerad arbetsrelaterad ohälsa	10
Antal förlorade dagar på grund av arbetsrelaterade skador och dödsfall på grund av arbetsrelaterade olyckor, arbetsrelaterad ohälsa och dödsfall på grund av ohälsa	628

**Olycksfallsfrekvensen beräknas som antalet registrerade arbetsrelaterade olyckor dividerat med totalt antal arbetade timmar, multiplicerat med 1 000 000*

S1-16 Ersättningsmått (löneskillnader och total ersättning)

Könsrelaterade löneskillnader

Under rapporteringsåret har Sdiptech sammanställt ett aggregerat könslönegap på koncernnivå. Löneklyftan definieras som skillnaden mellan kvinnliga och manliga anställdas genomsnittliga bruttotimlön, uttryckt i procent av de manliga arbetstagarnas genomsnittliga lönenivå. Beräkningen baseras uteslutande på avtalad årslön omräknad till bruttotimlön och inkluderar inte bonus, rörliga ersättningar eller andra incitamentsbaserade ersättningskomponenter. För rapporteringsåret uppgick könslönegapet till -1 procent på koncernnivå vilket innebär att kvinnliga anställdas genomsnittliga bruttotimlön var 1 procent högre än manliga anställdas genomsnittliga bruttotimlön för koncernen som helhet. Vid en geografisk uppdelning framträder dock variationer mellan olika regioner, där lönegapet kan skilja sig åt. Skillnaderna kan bland annat förklaras av variationer i befattningsnivåer, operativt ansvar och genomsnittlig årsarbetstid.

Uppgifterna omfattar samtliga affärsenheter i koncernen och baseras på verifierade löneuppgifter i lokal valuta. På grund av koncernens decentraliserade affärsmodell, varierande lönestrukturer, kollektivavtal, valutor och HR-system redovisas könslönegapet inte uppdelat per anställningskategori.

Ersättningskvot

Den årliga ersättningskvoten har beräknats som den totala ersättningen till den högst betalda individen i koncernen dividerad med medianen av den totala ersättningen för samtliga anställda i koncernen. Ersättningskvoten uppgick under rapporteringsåret 2025 till 9.

Beräkningen baseras på aggregerade ersättningsuppgifter från koncernens affärsenheter och omfattar fast lön, rörlig ersättning samt övriga kontanta ersättningskomponenter inklusive pensionsavsättningar. Medianersättningen har fastställts genom beräkning av medelvärdet för de totala ersättningarna för samtliga anställda i koncernen, exklusive verkställande direktörer i affärsenheterna samt anställda vid koncernens huvudkontor.

Med hänsyn till koncernens decentraliserade affärsmodell, variationer i lönestrukturer, valutor och lokala HR-system bedöms denna metod ge en rättvisande och jämförbar bild av ersättningsförhållandena inom koncernen.

Ersättningskvoten har inte justerats för skillnader i köpkraft mellan länder, då koncernens huvudsakliga verksamhet bedrivs inom jämförbara geografiska marknader.

S1-17 Incidenter, anmälningar och allvarlig påverkan på mänskliga rättigheter

Under rapporteringsåret mottog Sdiptech klagomål och visselblåsarärenden från den egna arbetskraften. Ärendena avsåg huvudsakligen arbetsrelaterade frågor i affärsenheterna och har hanterats i enlighet med koncernens etablerade rutiner för klagomålshantering och visselblåsning.

Sdiptech tillhandahåller både lokala rapporteringskanaler i affärsenheterna och en koncerngemensam extern visselblåsarfunktion, tillgänglig för samtliga anställda.

Kvantitativa uppgifter om incidenter, klagomål och eventuella påföljder redovisas i tabellen nedan.

Typ av händelse	Antal 2025
Totalt antal händelser av diskriminering, inklusive trakasserier	1
Antal klagomål som lämnats in av egna anställda via kanaler för att ta upp problem (inklusive klagomålsmekanismer)	4
Antal klagomål som lämnats in via kanaler för egna arbetstagare (inklusive klagomålsmekanismer) till de nationella kontaktpunkterna för OECD:s multinationella företag	0
Totalt belopp för böter, påföljder och skadestånd till följd av incidenter och klagomål	0
Allvarliga kränkningar av mänskliga rättigheter kopplade till den egna arbetskraften	0

Eftersom inga böter, påföljder eller skadestånd har utgått under rapporteringsåret har ingen avstämning mot de finansiella rapporterna varit aktuell.

Bolagsstyrningsinformation

G1 Ansvarsfullt företagande

Väsentlig påverkan och risker samt deras förhållande till strategi och affärsmodell

Inom området ansvarsfullt företagande har Sdiptech, genom den dubbla väsentlighetsbedömningen, identifierat risker och påverkan kopplade till korruption samt skydd för visselblåsare. Risk för korruption klassificeras som en finansiell risk, medan bristande skydd för visselblåsare utgör en potentiell negativ påverkan. Dessa bedöms kunna uppstå både i den egna organisationen och i värdekedjan.

Korruption kan leda till oetiska affärsrelationer, snedvriden konkurrens samt rättsliga, finansiella och anseenderelaterade konsekvenser för koncernen. Sådana konsekvenser kan påverka Sdiptechns resultat, affärsmodell, tillgång till marknader samt förtroendet hos kunder, leverantörer och investerare.

Bristande skydd för visselblåsare kan innebära att oegentligheter inte rapporteras, att individer utsätts för repressalier och att transparens och ansvarsutkrävande försvagas. Detta kan negativt påverka både individers rättigheter och koncernens förmåga att identifiera och hantera oetiskt beteende i ett tidigt skede.

Ett robust styrnings- och kontrollsystem är en grundläggande förutsättning för Sdiptechns långsiktiga värdeskapande och motståndskraft. Styrningsrelaterade risker beaktas särskilt vid förvärv och integration av nya bolag, där efterlevnad av koncernens etiska ramverk är central. Koncernen har ett ramverk av styrande dokument som reglerar ansvarsfullt företagande och affärsetiskt beteende i affärsenheterna samt, där relevant, i värdekedjan.

G1-1 Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur

Ramverket omfattar Sdiptechns uppförandekod, inklusive regler avseende mutor och korruption samt riktlinjer för visselblåsning, samt uppförandekod för leverantörer. Tillsammans fastställer dessa dokument grundläggande krav för god affärsetik, regelefterlevnad och transparens och klargör att korruption, mutor och repressalier mot visselblåsare inte accepteras. Uppförandekoden och övriga relevanta policyer finns tillgängliga på Sdiptechns webbplats och är därmed åtkomliga för berörda intressenter, inklusive leverantörer och affärspartners.

Policyerna antas av styrelsen, medan koncernledningen ansvarar för implementering och uppföljning. Efterlevnad säkerställs i den dagliga verksamheten inom respektive affärsenhet. Uppförandekoden gäller för samtliga medarbetare inom koncernen och uppdateras regelbundet. Leverantörer och affärspartners omfattas av motsvarande krav genom Sdiptechns uppförandekod för leverantörer. Det yttersta ansvaret för styrning, uppföljning och tillsyn av visselblåsarärenden ligger hos styrelsen, medan koncernledningen ansvarar för den operativa hanteringen i enlighet med fastställda riktlinjer.

Sdiptechns företagskultur präglas av en decentraliserad affärsmodell med lokalt ansvar, kombinerat med gemensamma koncernprinciper för affärsetik och ansvarsfullt företagande. Affärsetik och företagskultur är integrerade i koncernens förvärvsprocesser och beaktas vid due diligence samt vid integration av nyförvärvade bolag.

Sdiptechns antikorrupsionsregler och uppförandekod är utformade i linje med svensk lagstiftning och vägledning från Swedish Institute Against Bribes (IMM). De nuvarande policyerna är dock inte fullt ut formellt anpassade till Förenta nationernas konvention mot korruption (United Nations Convention against Corruption, UNCAC), vilket har identifierats som ett utvecklingsområde.

Arbete pågår med att utvärdera koncernens befintliga policyer och styrning i syfte att vid behov stärka och vidareutveckla ramverket för antikorrupktion. Eventuella uppdateringar planeras att implementeras successivt som en del av den ordinarie utvecklingen av koncernens styrning och hållbarhetsarbete.

G1-3 Förebyggande arbete mot och upptäckt av, korruption och mutor

Sdiptech arbetar systematiskt och riskbaserat för att förebygga, upptäcka och hantera risker för korruption och mutor i den egna organisationen och i värdekedjan. Arbetet integreras i koncernens processer för förvärv, leverantörsrelationer och affärssamarbeten. Bedömningen av korrupsionsrisker baseras på geografisk exponering, affärsmodell, typ av transaktioner och motpartsrisk. Fördjupade analyser genomförs när den samlade riskbedömningen indikerar förhöjd risk.

Misstänkta överträdelser kan rapporteras via Sdiptechns koncerngemensamma visselblåsarfunktion, som är tillgänglig för medarbetare och externa parter. Funktionen hanteras av en oberoende extern part och möjliggör säker och konfidentiell rapportering. Visselblåsarfunktionen utgör en central funktion för

att identifiera, rapportera och hantera misstänkta fall av korruption och mutor samt motverka repressalier och tystnadskultur. Inkomna ärenden utreds strukturerat och objektivt, separerat från den operativa verksamhet som kan beröras. Vid behov anlitas extern expertis. Väsentliga ärenden och iakttagelser rapporteras till koncernledningen och, där det är relevant, till styrelsen. Om faktisk, väsentlig negativ påverkan kopplad till korruption eller mutor skulle identifieras finns etablerade processer för utredning, åtgärd och vid behov gottgörelse till berörda parter, inklusive skydd för visselblåsare, i enlighet med koncernens uppförandekod.

Krav och rutiner kopplade till antikorrupktion kommuniceras genom interna styrdokument samt genom att samtliga medarbetare tar del av koncernens uppförandekod i samband med onboarding. Uppförandekoden utgör i dagsläget den huvudsakliga obligatoriska utbildningsinsatsen. Utöver detta finns inga koncerngemensamma utbildningsprogram inom antikorrupktion, men utbildningsinsatser kan förekomma på affärsenhetsnivå. Arbetet följs upp genom riskanalyser och analys av rapporterade ärenden.

Sdiptech har identifierat behov av vidareutveckla ett mer strukturerat och koncerngemensamt arbetssätt för utbildning inom antikorrupktion, särskilt för funktioner och roller med förhöjd riskexponering. Arbetet planeras genomföras successivt som del av den ordinarie utvecklingen av koncernens styrning och hållbarhetsarbete.

Åtgärder kopplade till förebyggande arbete och hantering av risker för korruption och mutor genomförs inom ramen för koncernens ordinarie styrning och befintliga organisatoriska resurser.

Några separata eller väsentliga operativa kostnader eller investeringar har därför inte allokerats, och det finns inga särskilda finansiella belopp att redovisa avseende nuvarande eller framtida resursallokering inom området.

G1-4 Fall av korruption och mutor

Sdiptech har inte fastställt mätbara, tidsbundna mål inom området korruption och mutor. Skälet är att koncernens styrande åtagande är att korruption och mutor inte accepteras under några omständigheter, med ambitionen att inga incidenter ska förekomma. Mot denna bakgrund bedöms utfallsbaserade mål med basår och målnivåer inte vara ändamålsenliga.

Uppföljning av området sker genom mätvärden och kvalitativ analys som används för att löpande bedöma hur väl koncernens policyer och åtgärder fungerar i förhållande till identifierade väsentliga risker, även om inga mätbara mål har fastställts. De mätvärden som används är direkt kopplade till koncernens identifierade risker avseende korruption i den egna verksamheten och i värdekedjan samt till risken för bristande skydd för visselblåsare. För risken avseende korruption i den egna verksamheten och i värdekedjan följs utvecklingen upp genom mätetal såsom antal bekräftade fall av korruption eller mutor, förekomst av rättsliga påföljder samt vidtagna disciplinära eller affärsmässiga åtgärder. För risken kopplad till bristande skydd för visselblåsare följs utvecklingen upp genom mätetal avseende antalet inkomna visselblåsarärenden och hur dessa hanteras och avslutas, samt genom kvalitativ bedömning av rapporteringsprocessernas funktion och effektivitet, inklusive om repressalier eller andra negativa konsekvenser förekommer.

Under rapporteringsperioden har inga bekräftade fall av korruption eller mutor konstaterats inom Sdiptechs verksamhet. Samtliga övriga kvantitativa mätvärden, inklusive fällande domar, sanktioner, disciplinära åtgärder, avslutade affärsrelationer och offentliga rättsprocesser, uppvisade inga utfall under rapporteringsåret. Bedömningen baseras på intern rapportering från affärsenheterna samt på inkomna ärenden via den koncerngemensamma, anonyma visselblåsarfunktionen, vilka hanteras i enlighet med fastställda rutiner för utredning och eskalering.

Uppgifterna avser hela koncernen och omfattar överträdelser av tillämplig lagstiftning avseende korruption och mutor under rapporteringsperioden.

Det har under året kommit in fyra ärenden via koncernens visselblåsar kanal. Dessa ärenden avsåg arbetsrelaterade klagomål och inte misstänkta fall av korruption eller mutor. Mätvärdena baseras på sammanställning av rapporterade visselblåsarärenden, intern uppföljning inom koncernen samt uppföljning av eventuella rättsliga processer eller sanktioner. Ingen extern part, utöver den oberoende hanteringen av visselblåsarfunktionen, har anlits för att validera mätvärdena. Inga väsentliga antaganden eller uppskattningar har tillämpats vid framtagandet av mätvärdena, då dessa baseras på faktiska, rapporterade händelser.



Appendix 1

Förklaring om tillbörlig aktsamhet

ESRS 2 GOV-4

Centrala delar i tillbörlig aktsamhet	Avsnitt i hållbarhetsrapporten
a) Att bygga in tillbörlig aktsamhet i styrning, strategi och affärsmodell	GOV-2, GOV-3, SBM-3
b) Att samarbeta med berörda intressenter i alla huvudstegen i tillbörlig aktsamhet	SBM-2, IRO-1, S1-2
c) Att identifiera och bedöma negativa påverkan	SBM-3, IRO-1
d) Att vidta åtgärder för att behandla dessa negativa påverkan	E1-1, E1-3, E5-2, S1-4
e) Att följa upp hur ändamålsenliga dessa insatser är och kommunicera det	E1-4, E5-3, S1-5

Appendix 2

Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsrapport

ESRS 2- IRO 2

Upplysningskrav		Sida
Allmänna upplysningar		
ESRS 2	Allmänna upplysningar	36
BP-1	Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsförklaringen	36
BP-2	Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter	41
GOV-1	Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll	38
GOV-2	Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan	38
GOV-3	Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	38
GOV-4	Förklaring om tillbörlig aktsamhet	38
GOV-5	Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering	38
SBM-1	Strategi, affärsmodell och värdekedja	36
SBM-2	Intressenters intressen och synpunkter	39
SBM-3	Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	41
IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter	39
IRO-2	Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsförklaring	40
Miljöinformation		
E1	Klimatförändringar	43
E1 ESRS 2 GOV-3	Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	38
E1-1	Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna	43
E-1 ESRS 2 SBM-3	Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	43
E1 ESRS 2 IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma klimatrelaterade väsentlig påverkan, risker och möjligheter	39-40
E1-2	Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	43
E1-3	Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicyer	44
E1-4	Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	44
E1-5	Energianvändning och energimix	44
E1-6	Upplysningskrav E1-6 – Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp	45
E1-8	Intern koldioxidprissättning	47

Upplyningskrav		Sida
E5	Resursanvändning och cirkulär ekonomi	48
E5-1	Policyer för resursanvändning och cirkulär ekonomi	48
E5-2	Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi	48
E5-3	Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi	48
E5-4	Resursinflöden	49
E5-5	Resursutflöden	49
Social information		
S1	Den egna arbetskraften	52
S1 ESRS 2 SBM-2	Intressenters intressen och synpunkter	39
S1 ESRS 2 SBM-3	Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	52
S1-1	Policyer för den egna arbetskraften	52
S1-2	Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften och arbetstagarrepresentanter angående påverkan	53
S1-3	Rutiner för att gottgöra för negativ påverkan och kanaler genom vilka de egna arbetstagarna kan uppmärksamma problem	53
S1-4	Åtgärder avseende väsentlig påverkan på den egna arbetskraften och strategier för att minska de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller den egna arbetskraften, samt dessa åtgärders ändamålsenlighet	53
S1-5	Mål för hur väsentlig negativ påverkan ska hanteras, positiva påverkan stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	53
S1-6	Uppgifter om företagets anställda	54
S1-8	Kollektivförhandlingarnas omfattning och social dialog	55
S1-9	Mångfaldsindikatorer	55
S1-10	Tillräckliga löner	55
S1-14	Mått för arbetsmiljö	55
S1-16	Ersättningsindikatorer (löneskillnader och total ersättning)	56
S1-17	Incidenter, anmälningar och allvarliga påverkan på mänskliga rättigheter	56
S2	Arbetstagare i värdekedjan	-
BP2-17	Användning av bestämmelser för infasning i enlighet med tillägg C till ESRS 1	41
Bolagsstyrningsinformation		
G1	Ansvarsfullt företagande	57
ESRS 2 SBM-3	Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	57
ESRS 2 GOV-1	Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll	38
G1-ESRS 2 IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter	39
G1-1	Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur	57
G1-3	Förebyggande arbete mot, och upptäckt av, korruption och mutor	57
G1-4	Bekräftade fall av korruption eller mutor	58

Appendix 3

Förteckning över datapunkter från annan EU-lagstiftning

ESRS 2 IRO-2

Upplysningskrav	Relaterad datapunkt	Hållbarhetsupplysning	Referens i SFDR (förordningen om hållbarhets-upplysningar)	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdes-förordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sida
ESRS 2 GOV-1	Punkt 21 (d)	Styrelsens könsfördelning	Indikator nr 13, tabell 1, bilaga I		Bilaga II till kommissionens delegerade förordning (EU) 2020/1816		55
ESRS 2 GOV-1	Punkt 21 (e)	Procentandel oberoende styrelseledamöter			Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		38
ESRS 2 GOV-4	Punkt 30	Förklaring om tillbörlig aktsamhet	Indikator nr 10, tabell 3, bilaga I				38
ESRS 2 SBM-1	Punkt 40 (d) i	Inblandning i verksamheter kopplade till fossila bränslen	Indikator nr 4, tabell 1, bilaga I	Artikel 449a, förordning (EU) nr 575/2013, Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, tabell 1: Kvalitativ information om miljörisiker och tabell 2: Kvalitativ information om samhällsansvarsrisiker			Ej väsentlig
ESRS 2 SBM-1	Punkt 40 (d) ii	Inblandning i verksamheter kopplade till kemikalieproduktion	Indikator nr 9, tabell 2, bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Ej väsentlig
ESRS 2 SBM-1	Punkt 40 (d) iii	Deltagande i verksamhet med anknytning till kontroversiella vapen	Indikator nr 14, tabell 1, bilaga I		Artikel12 .1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818, bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Ej väsentlig
ESRS 2 SBM-1	Punkt 40 (d) iv	Inblandning i verksamheter kopplade till odling och produktion av tobak			Artikel12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818, bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Ej väsentlig
ESRS E1-1	Punkt 14	Omställningsplan för att uppnå klimatneutralitet senast 2050				Artikel 2.1 i förordning (EU) 2021/1119	43
ESRS E1-1	Punkt 16 (g)	Företag som är uteslutna från EU-referensvärdena för anpassning till Parisavtalet		Artikel 449a i förordning (EU) nr 575/2013, Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, mall 1: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad omställningsrisk: Exponeringarnas kreditkvalitet efter sektor, utsläpp och återstående löptid	Artikel 12.1 d–g och artikel 12.2 i Delegerad förordning (EU) 2020/1818		Ej väsentlig
ESRS E1-4	Punkt 34	Mål för minskning av växthusgasutsläppen	Indikator nr 4, tabell 2, bilaga I	Artikel 449a i förordning (EU) nr 575/2013, Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, mall 3: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad omställningsrisk: anpassningsmått	Artikel 6 i Delegerad förordning (EU) 2020/1818		44
ESRS E1-5	Punkt 38	Energiförbrukning från fossila källor uppdelad efter källor (endast sektorer med hög klimatpåverkan)	Indikator nr 5, tabell 1 och indikator nr 5, tabell 2, bilaga I				Ej väsentlig

Upplysningskrav	Relaterad datapunkt	Hållbarhetsupplysning	Referens i SFDR (förordningen om hållbarhets-upplysningar)	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdes-förordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sida
ESRS E1-5	Punkt 37	Energianvändning och energimix	Indikator nr 5, tabell 1, bilaga I				44
ESRS E1-5	Punkt 40–43	Energiintensitet förknippad med verksamheter i sektorer med hög klimatpåverkan	Indikator nr 6, tabell 1, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS E1-6	Punkt 44	Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp	Indikator nr 1 och indikator nr 2, tabell 1, bilaga I	Artikel 449a i förordning (EU) nr 575/2013, Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, mall 1: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad omställningsrisk: Exponeringarnas kreditkvalitet efter sektor, utsläpp och återstående löptid	Artikel 5.1, 6 och 8.1 i Delegerad förordning (EU) 2020/1818		45
ESRS E1-6	Punkt 53–55	Bruttoutsläppsintensitet för växthusgasutsläpp	Indikator nr 3, tabell 1, bilaga I	Artikel 449a i förordning (EU) nr 575/2013, Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, mall 3: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad omställningsrisk: anpassningsmått	Artikel 8.1 i Delegerad förordning (EU) 2020/1818)		45
ESRS E1-7	Punkt 56	Upptag av växthusgaser och koldioxidkrediter				Artikel 2.1 i förord-ning (EU) 2021/1119	Ej väsentlig
ESRS E1-9	Punkt 66	Referensportföljens exponering mot klimatrelaterade fysiska risker			Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1818, bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Infasning
ESRS E1-9	Punkt 66 (a)	Uppdelning av monetära belopp efter akut och kronisk fysisk risk		Artikel 449a i förordning (EU) nr 575/2013 Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, punkterna 46 och 47, mall 5: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad fysisk risk: Exponeringar utsatta för fysisk risk.			Infasning
ESRS E1-9	Punkt 66 (c)	Plats för betydande tillgångar utsatta för väsentlig fysisk risk					Infasning
ESRS E1-9	Punkt 67 (c)	Uppdelning av det redovisade värdet på sina fastighetstillgångar efter energieffektivitetsklasser		Artikel 449a i förordning (EU) nr 575/2013, Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, punkt 34, mall 2 – Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad omställningsrisk: Lån mot säkerhet i fast egendom – Säkerhetens energieffektivitet			Infasning
ESRS E2-4	Punkt 28	Mängden av varje förorening som förtecknas i bilaga II till förordningen om ett europeiskt register över utsläpp och överföringar som släpps ut i luft, vatten och mark	Indikator nr 8, tabell 1, bilaga I; indikator nr 2, tabell 2, bilaga I; indikator nr 1, tabell 2, bilaga I; indikator nr 3, tabell 2, bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1818		Ej väsentlig
ESRS E3-1	Punkt 9	Vattenresurser och marina resurser	Indikator nr 7, tabell 2, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS E3-1	Punkt 13	Särskild policy	Indikator nr 8, tabell 2, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS E3-1	Punkt 14	Hållbara oceaner och hav	Indikator nr 12, tabell 2, bilaga I				Ej väsentlig

Upplysningskrav	Relaterad datapunkt	Hållbarhetsupplysning	Referens i SFDR (förordningen om hållbarhets-upplysningar)	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdes-förordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sida
ESRS E3-4	Punkt 28 (c)	Totalt återvunnet och återanvänt vatten	Indikator nr 6,2, tabell 2, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS E3-4	Punkt 29	Total vattenförbrukning i m3 per nettoinkomst av egen verksamhet	Indikator nr 6,1, tabell 2, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS 2- SBM-3 - E4	Punkt 16 (a) i		Indikator nr 7, tabell 1, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS 2- SBM-3 - E4	Punkt 16 (b)		Indikator nr 10, tabell 2, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS 2-SBM-3- E4	Punkt 16 (c)		Indikator nr 14, tabell 2, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS E4-2	Punkt 24 (b)	Hållbara mark-/ jordbruksmetoder/-policyer	Indikator nr 11, tabell 2, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS E4-2	Punkt 24 (c)	Hållbara metoder/policyer för hållbarhet i haven	Indikator nr 12, tabell 2, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS E4-2	Punkt 24 (d)	Policyer för att behandla avskogning	Indikator nr 15, tabell 2, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS E5-5	Punkt 37 (d)	Icke-återvunnet avfall	Indikator nr 13, tabell 2, bilaga I				49
ESRS E5-5	Punkt 39	Farligt avfall och radioaktivt avfall	Indikator nr 9, tabell 1, bilaga I				49
ESRS 2- SBM3 - S1	Punkt 14 (f)	Risk att utsättas för tvångsarbete	Indikator nr 13, tabell 3, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS 2- SBM3 - S1	Punkt 14 (g)	Risk att utsättas för barnarbete	Indikator nr 12, tabell 3, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS S1-1	Punkt 20	Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter	Indikator nr 9, tabell 3 och indikator nr 11, tabell 1, bilaga I				52
ESRS S1-1	Punkt 21	Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8			Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		52
ESRS S1-1	Punkt 22	Processer och åtgärder för att förhindra människohandel	Indikator nr 11, tabell 3, bilaga I				52
ESRS S1-1	Punkt 23	Strategi för förebyggande av arbetsplatsolyckor eller ett system för att hantera sådana	Indikator nr 1, tabell 3, bilaga I				52
ESRS S1-3	Punkt 32 (c)	Mekanismer för klagomålshantering i samband med personalfrågor	Indikator nr 5, tabell 3, bilaga I				53
ESRS S1-14	Punkt 88 (b) och (c)	Antal dödsfall och antal och andel arbetsrelaterade olyckor	Indikator nr 2, tabell 3, bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		56
ESRS S1-14	Punkt 88 (e)	Antal dagar förlorade på grund av skador, olyckor, dödsfall eller sjukdom	Indikator nr 3, tabell 3, bilaga I				56
ESRS S1-16	Punkt 97 (a)	Ojusterad löneklyfta mellan könen	Indikator nr 12, tabell 1, bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		56
ESRS S1-16	Punkt 97 (b)	Överdrivet hög vd-lön	Indikator nr 8, tabell 3, bilaga I				56

Upplysningskrav	Relaterad datapunkt	Hållbarhetsupplysning	Referens i SFDR (förordningen om hållbarhets-upplysningar)	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdes-förordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sida
ESRS S1-17	Punkt 103 (a)	Fall av diskriminering	Indikator nr 7, tabell 3, bilaga I				56
ESRS S1-17	Punkt 104 (a)	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer	Indikator nr 10, tabell I och indikator nr 14, tabell 3, bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816, artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818		56
ESRS 2-SBM-3 – S2	Punkt 11 (b)	Betydande risk för barnarbete eller tvångsarbete i värdekedjan	Indikator nr 12 och indikator nr 13, tabell 3, bilaga I				Infasning
ESRS S2-1	Punkt 17	Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter	Indikator nr 9, tabell 3 och indikator nr 11, tabell 1, bilaga I				Infasning
ESRS S2-1	Punkt 18	Policyer för arbetstagare i värdekedjan	Indikator nr 11 och indikator nr 4, tabell 3, bilaga I				Infasning
ESRS S2-1	Punkt 19	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer	Indikator nr 10, tabell 1, bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816, artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818		Infasning
ESRS S2-1	Punkt 19	Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8			Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Infasning
ESRS S2-4	Punkt 36	Människorättsfrågor och människorättsfall kopplade till företagets värdekedja uppströms och nedströms	Indikator nr 14, tabell 3, bilaga I				Infasning
ESRS S3-1	Punkt 16	Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter	Indikator nr 9, tabell 3, bilaga I och indikator nr 11, tabell 1, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS S3-1	Punkt 17	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, ILO:s principer eller OECD:s riktlinjer	Indikator nr 10, tabell 1, bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816, artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818		Ej väsentlig
ESRS S3-4	Punkt 36	Människorättsfrågor och människorättsincidenter	Indikator nr 14, tabell 3, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS S4-1	Punkt 16	Policyer för konsumenter och slutanvändare	Indikator nr 9, tabell 3 och indikator nr 11, tabell 1, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS S4-1	Punkt 17	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer	Indikator nr 10, tabell 1, bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816, artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818		Ej väsentlig
ESRS S4-4	Punkt 35	Människorättsfrågor och människorättsincidenter	Indikator nr 14, tabell 3, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS G1-1	Punkt 10 (b)	FN:s konvention mot korruption	Indikator nr 15, tabell 3, bilaga I				57
ESRS G1-1	Punkt 10 (d)	Skydd för visselblåsare	Indikator nr 6, tabell 3, bilaga I				57
ESRS G1-4	Punkt 24 (a)	Böter för brott mot lagar mot korruption och mutor	Indikator nr 17, tabell 3, bilaga I				58
ESRS G1-4	Punkt 24 (b)	Standarder för bekämpning av korruption och mutor	Indikator nr 16, tabell 3, bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		58

Appendix 4

EU -Taxonomitabeller

Nyckeltal

Sammanfattning

Nyckeltal	Totalt	Andel taxonomi- tillämpliga verksamheter	Taxonomi- förenliga verksamheter	Andel av taxonomi- förenliga verksamheter	Uppdelning efter miljömål för taxonomiförenliga aktiviteter								Ej bedömda verksamheter som betraktas som icke- väsentliga	Taxonomi- förenliga verksamheter under föregående räkenskapsår (N-1)	Andel av taxonomi- förenliga verksamheter under föregående räkenskapsår (%) (N-1)
					Begränsning av klimat- förändringar	Anpassning till klimat- förändringar	Vatten-och marina resurser	Cirkulär ekonomi	Föroreningar	Biologisk mångfald	Andel av möjliggörande verksamheter	Andel av omställnings- verksamheter			
	Mkr	%	Mkr	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	Mkr	%
Omsättning	5 273,3	17,13	522,3	9,90	9,54	0,00	0,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	502,9	10,00
CapEx	355,0	7,47	18,7	5,27	5,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43,1	6,24
OpEx	58,9	26,07	9,7	16,40	16,35	0,00	0,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,4	11,68

Omsättning

Andel av omsättningen från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven- upplysningar som omfattar år 2025.

Ekonomiska verksamheter	Kod	Miljömål för taxonomiförenliga aktiviteter												Taxonomi-förenliga verksamheter som omfattas av taxonomin (%)	Taxonomi-förenliga verksamheter under föregående räkenskapsår (N-1)	Taxonomi-förenliga verksamheter under föregående räkenskapsår (N-1) (%)
		Taxonomi-tillämplig omsättning	Taxonomi-tillämplig omsättning (%)	Taxonomi-förenlig omsättning	Taxonomi-förenlig omsättning (%)	Begränsning av klimat-förändringar	Anpassning till klimat-förändringar	Vatten- och marina resurser	Cirkulär ekonomi	Föroreningar	Biologisk mångfald	Möjliggörande verksamhet	Omställnings-verksamhet			
		Mkr	%	Mkr	%	%	%	%	%	%	%	M	O	%	Mkr	%
3.1 Tillverkning av teknik för förnybar energi	CCM3.1	17,3	0,33	17,3	0,33	0,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	M	-	100,00	12,0	0
3.6 Tillverkning av annan koldioxidsnål teknik	CCM3.6	380,9	7,22	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,0	0
5.1 Uppförande, utbyggnad och drift av system för uppsamling och rening av vatten samt vattenförsörjningssystem	CCM5.1	5,4	0,10	5,4	0,10	0,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	100,00	11,5	0
5.2 Förnyelse av system för uppsamling och rening av vatten samt vattenförsörjningssystem	CCM5.2	90,7	1,72	90,7	1,72	1,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	100,00	82,3	2
6.15 Infrastruktur som möjliggör koldioxidfri vägtransport och kollektivtrafik	CCM6.15	304,6	5,78	304,6	5,78	5,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	M	-	100,00	275,7	5
7.5 Installation, underhåll och reparation av instrument och anordningar för mätning, reglering och kontroll av byggnaders energiprestanda	CCM7.5	25,9	0,49	25,9	0,49	0,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	M	-	100,00	83,5	2
8.1 Databehandling, hosting och relaterade aktiviteter	CCM8.1	39,5	0,75	39,5	0,75	0,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	O	100,00	0,0	0
4.1 Tillhandahållande av datadrivna it- och OT-lösningar för att minska läckage	WTR4.1	38,9	0,74	38,9	0,74	0,37	0,00	0,37	0,00	0,00	0,00	M	-	100,00	75,8	1
Summa av taxonomiförenliga verksamheter per mål						9,54	0,00	0,37	0,00	0,00	0,00					
Totalt		903,2	17,13	522,3	9,90	9,54	0,00	0,37	0,00	0,00	0,00	386,7	39,5	57,83	540,8	10

Kapitalutgifter

Andel av kapitalutgifterna från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven- upplysningar som omfattar år 2025.

Ekonomiska verksamheter	Kod	Miljömål för taxonomiförenliga aktiviteter											Taxonomi- förenliga verksamheter som omfattas av taxonomin (%)	Taxonomi- förenliga verksamheter under föregående räkenskapsår (N-1)	Taxonomi- förenliga verksamheter under föregående räkenskapsår (N-1) (%)	
		Taxonomi- tillämpliga kapitalutgifter	Taxonomi- tillämpliga kapitalutgifter (%)	Taxonomi- förenliga kapitalutgifter	Taxonomi- förenliga kapitalutgifter (%)	Begränsning av klimat- förändringar	Anpassning till klimat- förändringar	Vatten- och marina resurser	Cirkulär ekonomi	Föroreningar	Biologisk mångfald	Möjliggörande verksamhet				Omställnings- verksamhet
		Mkr	%	Mkr	%	%	%	%	%	%	%	M				O
3.6 Tillverkning av annan koldioxidsnål teknik	CCM3.6	7,8	2,20	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,0	0
5.1 Uppförande, utbyggnad och drift av system för uppsamling och rening av vatten samt vattenförsörjningssystem	CCM5.1	0,1	0,02	0,1	0,02	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	100,00	1,1	0
5.2 Förnyelse av system för uppsamling och rening av vatten samt vattenförsörjningssystem	CCM5.2	6,9	1,95	6,9	1,95	1,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	100,00	3,6	1
6.5 Transport med motorcyklar, personbilar och lätta motorfordon	CCM6.5	8,6	2,43	8,6	2,43	2,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0	100,00	26,2	4
6.15 Infrastruktur som möjliggör koldioxidfri vägtransport och kollektivtrafik	CCM6.15	2,6	0,73	2,6	0,73	0,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	M	-	100,00	12,2	2
8.1 Databehandling, hosting och relaterade aktiviteter –	CCM8.1	0,5	0,14	0,5	0,14	0,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0	100,00	0,0	0
Summa av taxonomiförenliga verksamheter per mål						5,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Totalt		26,5	7,47	18,7	5,27	5,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,6	9,1	70,60	43,1	6

Driftsutgifter

Andel av driftutgifterna från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven- upplysningar som omfattar år 2025.

Ekonomiska verksamheter	Kod	Miljömål för taxonomiförenliga aktiviteter												Taxonomi-förenliga verksamheter som omfattas av taxonomi (%)	Taxonomi-förenliga verksamheter under föregående räkenskapsår (N-1)	Taxonomi-förenliga verksamheter under föregående räkenskapsår (N-1) (%)
		Taxonomi-tillämpliga driftsutgifter	Taxonomi-tillämpliga driftsutgifter (%)	Taxonomi-förenliga driftsutgifter	Taxonomi-förenliga driftsutgifter (%)	Begränsning av klimat-förändringar	Anpassning till klimat-förändringar	Vatten- och marina resurser	Cirkulär ekonomi	Föroreningar	Biologisk mångfald	Möjliggörande verksamhet	Omställnings-verksamhet			
		Mkr	%	Mkr	%	%	%	%	%	%	%	M	O	%	Mkr	%
3.6 Tillverkning av annan koldioxidsnål teknik	CCM3.6	5,7	9,67	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,0	0
5.1 Uppförande, utbyggnad och drift av system för uppsamling och rening av vatten samt vattenförsörjningssystem	CCM5.1	0,1	0,10	0,1	0,10	0,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	100,00	1,2	2
5.2 Förnyelse av system för uppsamling och rening av vatten samt vattenförsörjningssystem	CCM5.2	6,0	10,13	6,0	10,13	10,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	100,00	5,4	9
6.15 Infrastruktur som möjliggör koldioxidfri vägtransport och kollektivtrafik	CCM6.15	3,5	6,02	3,5	6,02	6,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	M	-	100,00	0,6	1
7.5 Installation, underhåll och reparation av instrument och anordningar för mätning, reglering och kontroll av byggnaders energiprestanda	CCM7.5	0,0	0,06	0,0	0,06	0,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	M	-	100,00	0,0	0
4.1 Tillhandahållande av datadrivna it- och OT-lösningar för att minska läckage	WTR4.1	0,1	0,09	0,1	0,09	0,05	0,00	0,05	0,00	0,00	0,00	M	-	100,00	0,2	0
Summa av taxonomiförenliga verksamheter per mål						16,35	0,00	0,05	0,00	0,00	0,00					
Totalt		15,3	26,07	9,7	16,40	16,35	0,00	0,05	0,00	0,00	0,00	3,6	0	62,89	7,4	12

Revisorns granskningsberättelse av Sdiptech AB (publ)'s lagstadgade hållbarhetsrapport

Till bolagsstämman i Sdiptech AB, org.nr 556672-4893

Slutsats

Vi har utfört en översiktlig granskning av hållbarhetsrapporten för Sdiptech AB (publ) för räkenskapsåret 2025. Hållbarhetsrapporten ingår på sidorna 36-69 i detta dokument.

Grundat på vår översiktliga granskning som beskrivs i avsnittet Revisorns ansvar har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsrapporten inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen vilket inbegriper

- om hållbarhetsrapporten uppfyller kraven i ESRS,
- om den process som företaget har genomfört för att identifiera rapporterad hållbarhetsinformation har utförts såsom den beskrivs i hållbarhetsrapporten och
- efterlevnaden av rapporteringskraven i EU:s gröna taxonomiförordning artikel 8.

Grund för slutsats

Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 19 *Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vår slutsats.

Övrig upplysning

Hållbarhetsrapporten för föregående räkenskapsår har inte varit föremål för översiktlig granskning och någon granskning av jämförelsetalen i hållbarhetsrapporten för år 2025 har därmed inte utförts.

Annan information än hållbarhetsrapporten

Detta dokument innehåller även annan information än hållbarhetsrapporten och återfinns på sidorna 1-35 samt 72-115. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vår slutsats avseende hållbarhetsrapporten omfattar inte denna information och vi uttalar ingen slutsats med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår översiktliga granskning av hållbarhetsrapporten är det vårt ansvar att läsa den information som identifierats ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med hållbarhetsrapporten. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under den översiktliga granskningen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att hållbarhetsrapporten har upprättats i enlighet med 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta hållbarhetsrapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala en slutsats med begränsad säkerhet om hållbarhetsrapporten är upprättad enligt 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen på grundval av vår granskning. Granskningen har utförts enligt FAR:s rekommendation RevR 19 Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Denna rekommendation kräver att vi planerar och utför våra granskningsåtgärder för att uppnå begränsad säkerhet att hållbarhetsrapporten är upprättad i enlighet med dessa krav.

De granskningsåtgärder som har utförts för att inhämta bevis är mer begränsade än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet och den säkerhet som har uppnåtts är därför lägre än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet. Det innebär att det inte är möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet utförts.

Revisionsföretaget tillämpar ISQM 1 (International Standard on Quality Management), som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Vi är oberoende i förhållande till Sdiptech AB (publ), enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta underlag till hållbarhetsrapporten. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i hållbarhetsrapporten vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören upprättar hållbarhetsrapporten i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att uttala en slutsats om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsrapporten, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder.

Granskningsåtgärderna omfattade huvudsakligen:

Våra granskningsåtgärder avseende den process som företaget har genomfört för att identifiera hållbarhetsinformation att rapportera inkluderade, men var inte begränsade till följande:

- Erhålla en förståelse för processen genom att:
- Genomföra förfrågningar för att förstå källorna till den information som används av företagsledningen (t.ex. intressentdialoger, affärsplaner och strategidokument), och
 - Granska företagets interna dokumentation av sin process; och

Utvärdera om den information som erhållits från våra åtgärder om den process som implementerats av företaget överensstämmer med beskrivningen av processen i hållbarhetsrapporten.

Våra granskningsåtgärder avseende hållbarhetsrapporten inkluderade, men var inte begränsade till följande:

Genom förfrågningar erhålla en allmän förståelse för den interna kontrollmiljön, rapporteringsprocesserna, och informationssystemen som är relevanta för upprättandet av informationen i hållbarhetsrapporten.

Utvärdera om information som identifierats som väsentlig genom den process som bolaget genomfört för att identifiera innehållet i hållbarhetsrapporten också ingår.

Utvärdera om strukturen och presentationen av hållbarhetsrapporten är förenlig med kraven i ESRS;

Genomföra förfrågningar till relevant personal och analytiska granskningsåtgärder avseende utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten;

Utföra substansgranskningsåtgärder baserat på ett stickprov på utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten;

Genom förfrågningar och analytiska granskningsåtgärder inhämta underlag på metoderna för att ta fram väsentliga uppskattningar och framåtblickande information och på hur dessa metoder tillämpades;

Erhålla förståelse för processen för att identifiera ekonomiska verksamheter som är tillämpliga och är förenliga med EU:s gröna taxonomi och de motsvarande upplysningarna i hållbarhetsrapporten.

Granskningen av taxonomiupplysningarna inkluderade men var inte begränsade till följande granskningsåtgärder:

- Analytiska granskningsåtgärder samt förfrågningar till relevant personal
- På en urvalsbasis utföra granskningsåtgärder på väsentliga upplysningar i hållbarhetsrapporten avseende EU:s gröna taxonomi.

Begränsningar

Vid rapportering av framåtblickande information i enlighet med ESRS måste styrelsen och verkställande direktören för Sdiptech AB (publ), förbereda framåtblickande information utifrån angivna antaganden om händelser som kan inträffa i framtiden och möjliga framtida aktiviteter av Sdiptech AB (publ). Faktiska utfall kommer sannolikt att vara annorlunda eftersom förväntade händelser ofta inte inträffar som förväntat.

Stockholm den 16 april 2026
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Anna Rosendal	Andreas Skogh
Auktoriserad revisor	Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor	



Innehåll

Koncernens resultaträkning	73
Koncernens rapport över totalresultat	73
Koncernens balansräkning	74
Koncernens kassaflödesanalys	75
Koncernens förändringar i eget kapital	76
Moderbolagets resultaträkning	77
Moderbolagets balansräkning	78
Moderbolagets förändringar i eget kapital	79
Moderbolagets kassaflödesanalys	79
Nyckeltal och finansiell information	80
Definitioner nyckeltal och förklaringar	112
Underskrifter	115
Revisionsberättelse	116

Finansiell information

Samtliga belopp presenteras i miljoner svenska kronor (Mkr), om inte annat anges. Avrundningsdifferenser kan förekomma.

Koncernens resultaträkning

Kvarvarande verksamhet	Not	2025	2024
Nettoomsättning	4,5	5 196	5 166
Övriga rörelseintäkter	6	139	54
Totala intäkter		5 335	5 220
Rörelsens kostnader			
Material, legoarbeten och underentreprenader		-2 081	-2 067
Övriga externa kostnader	8	-477	-469
Personalkostnader	7	-1 468	-1 445
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	13-15	-855	-344
Rörelseresultat	4	454	895
Finansiella intäkter	9	5	4
Finansiella kostnader	9	-314	-265
Finansnetto		-310	-260
Resultat efter finansiella poster		144	635
Skatt	10	-172	-200
Årets resultat hänförligt till kvarvarande verksamhet		-28	436
Periodens resultat hänförligt till verksamheter under avyttring	11	-38	-79
Årets resultat		-67	357
Resultat hänförligt till			
Innehavare av andelar i moderbolag, varav		-69	353
Resultat kvarvarande verksamheter		-31	432
Resultat verksamheter under avyttring		-38	-79
Innehav utan bestämmande inflytande		2	4
Genomsnittligt antal stamaktier		37 991 938	37 991 938
Resultat per aktie före utspädning	12		
Resultat per aktie för kvarvarande verksamhet (genomsnittligt antal) hänförligt till moderbolagets stamaktieägare under året (SEK)		-1,17	11,00
Totalt resultat per aktie (genomsnittligt antal) hänförligt till moderbolagets stamaktieägare under året (SEK)		-2,18	8,93

Koncernens rapport över totalresultat

	2025	2024
Årets resultat	-67	357
Övrigt totalresultat		
<i>Komponenter som kan komma att omklassificeras till årets resultat</i>		
Valutakursdifferenser vid omräkning av utländska verksamheter	-270	154
Övrigt totalresultat för året	-270	154
Summa totalresultat för året	-337	511
Årets totalresultat hänförligt till:		
Moderföretagets aktieägare	-339	507
Innehav utan bestämmande inflytande	2	4

Koncernens balansräkning

TILLGÅNGAR	Not	2025-12-31	2024-12-31
Immateriella anläggningstillgångar			
Goodwill	13	4 733	5 357
Övriga immateriella anläggningstillgångar	14	1 375	1 493
Materiella anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar	15	466	504
Nyttjanderätter	16	447	503
Finansiella anläggningstillgångar			
Aktier och övriga värdepapper		3	3
Uppskjutna skattefordringar	10	13	8
Övriga finansiella anläggningstillgångar	18	4	4
Summa anläggningstillgångar		7 042	7 871
Omsättningstillgångar			
Varulager	19	673	733
Kundfordringar	20	840	981
Aktuella skattefordringar		34	45
Övriga fordringar		101	55
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	21	197	196
Likvida medel	22	835	435
Tillgångar i verksamheter under avyttring		78	125
Summa omsättningstillgångar		2 757	2 569
Summa tillgångar		9 799	10 441

EGET KAPITAL OCH SKULDER	Not	2025-12-31	2024-12-31
Eget kapital			
Aktiekapital	23	1	1
Övrigt tillskjutet kapital		2 099	2 094
Balanserad vinst inklusive årets resultat		1 994	2 350
Summa eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare		4 093	4 445
Innehav utan bestämmande inflytande		6	6
Summa eget kapital		4 099	4 451
Långfristiga skulder			
Långfristiga räntebärande skulder	24	4 050	4 027
Långfristiga ej räntebärande skulder		21	28
Uppskjutna skatteskulder		295	306
Avsättningar		14	25
Summa långfristiga skulder		4 380	4 385
Kortfristiga skulder			
Kortfristiga räntebärande skulder	24	446	537
Leverantörsskulder	18	317	364
Aktuella skatteskulder		58	89
Övriga skulder	18	141	175
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	25	297	355
Skulder i verksamheter under avttring		60	85
Summa kortfristiga skulder		1 319	1 604
Summa skulder		5 700	5 990
Summa eget kapital och skulder		9 799	10 441

Koncernens kassaflödesanalys

	Not	2025	2024
Kassaflöde från den kvarvarande löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster	9	144	635
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	22	886	359
Betald skatt		-198	-196
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapitalet		831	798
Förändringar i rörelsekapitalet			
Förändring av varulager		47	18
Förändring av rörelsefordringar		59	-12
Förändring av rörelseskulder		-50	19
Kassaflöde från den löpande verksamheten		887	823
Investeringsverksamheten			
Förvärv av dotterföretag efter avdrag för förvärvade likvida medel	3	-305	-580
Förvärv av dotterföretag, erlagd villkorad köpeskilling	3	-383	-288
Avyttring av dotterbolag		56	17
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar	14	-60	-96
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	15	-81	-131
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-773	-1 078
Finansieringsverksamheten			
Emission av teckningsoptioner, premie		4	-
Upptagna lån		543	661
Amortering av lån		-101	-420
Amortering av leasingskulder		-100	-106
Utbetald utdelning till företags aktieägare		-14	-16
Utbetald utdelning till innehav utan bestämmande inflytande i dotterföretag		-6	-2
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		326	116
Periodens kassaflöde		440	-138
Likvida medel vid årets början		435	550
Kursdifferenser i likvida medel		-40	24
Likvida medel vid årets slut		835	435
Likvida medel i verksamheter under avyttring		9	11

Koncernens rapport över förändringar i eget kapital

	Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare					
	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Balanserad vinst inkl. årets resultat	Summa	Innehav utan bestämmande inflytande	Totalt eget kapital
Ingående balans per 1 januari 2024	1	2 094	1 857	3 952	5	3 957
Årets resultat	-	-	353	353	4	357
Övrigt totalresultat för året	-	-	154	154	-	154
Årets totalresultat	-	-	507	507	4	511
Transaktioner med aktieägare						
Aktierelaterade ersättningar	-	-	2	2	-	2
Lämnad utdelning till preferensaktieägare	-	-	-14	-14	-	-14
Lämnad utdelning till innehav utan bestämmande inflytande	-	-	-2	-2	-2	-4
Summa transaktioner med aktieägare	-	-	-14	-14	-2	-16
Ingående balans per 1 januari 2025	1	2 094	2 350	4 445	6	4 451
Årets resultat	-	-	-69	-69	2	-67
Övrigt totalresultat för året	-	-	-270	-270	-	-270
Årets totalresultat	-	-	-339	-339	2	-337
Transaktioner med aktieägare						
Optionspremier	-	4	-	4	-	4
Aktierelaterade ersättningar	-	-	1	1	-	1
Lämnad utdelning till preferensaktieägare	-	-	-14	-14	-	-14
Lämnad utdelning till innehav utan bestämmande inflytande	-	-	-4	-4	-2	-6
Summa transaktioner med aktieägare	-	4	-17	-13	-2	-15
Utgående balans per 31 december 2025	1	2 098	1 994	4 093	6	4 099

Moderbolagets resultaträkning

	Not	2025	2024
Nettoomsättning		33	28
Totala intäkter		33	28
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	8,9	-28	-20
Personalkostnader	7	-74	-70
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	15	-1	-1
Rörelseresultat		-69	-62
Resultat från finansiella investeringar	9		
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		31	45
Räntekostnader och liknande resultatposter		-114	-57
Finansnetto		-83	-12
Resultat efter finansiella poster		-152	-74
Mottagna koncernbidrag		101	81
Skatt på årets resultat	10	-0	-
Årets resultat tillika årets totalresultat		-52	7

Moderbolagets balansräkning

TILLGÅNGAR	Not	2025-12-31	2024-12-31
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Övriga immateriella anläggningstillgångar	14	1	-
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Materiella anläggningstillgångar	15	1	1
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag	17	50	50
Fordringar hos koncernföretag	28	2 532	2 908
Summa anläggningstillgångar		2 584	2 959
<i>Omsättningstillgångar</i>			
Fordringar hos koncernföretag		1 212	1 272
Övriga fordringar		5	1
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	21	10	15
Likvida medel	22	12	13
Summa omsättningstillgångar		1 238	1 301
Summa tillgångar		3 822	4 260

EGET KAPITAL OCH SKULDER	Not	2025-12-31	2024-12-31
Eget kapital	23		
Aktiekapital		1	1
Summa bundet eget kapital moderbolaget		1	1
Överkursfond		2 099	2 094
Balanserad vinst inklusive årets resultat		154	219
Summa fritt eget kapital moderbolaget		2 252	2 313
Summa eget kapital		2 253	2 314
Långfristiga skulder			
Långfristiga räntebärande skulder	24	1 221	1 538
Summa långfristiga skulder		1 221	1 538
Kortfristiga skulder			
Kortfristiga räntebärande skulder	24	288	378
Leverantörsskulder		5	3
Aktuella skatteskulder		-	1
Övriga skulder		4	2
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	25	24	24
Summa kortfristiga skulder		348	407
Summa skulder		1 569	1 946
Summa eget kapital och skulder		3 822	4 260

Moderbolagets rapport över förändringar i eget kapital

	Bundet eget kapital		Fritt eget kapital	Summa eget kapital
	Aktiekapital	Överkursfond	Balanserade vinstmedel inkl årets resultat	
Ingående balans per 1 januari 2024	1	2 094	224	2 320
Årets resultat	-	-	7	7
Summa totalresultat	-	-	7	7
Transaktioner med aktieägare				
Aktierelaterade ersättningar			2	2
Lämnad utdelning på preferensaktier	-	-	-14	-14
Ingående balans per 1 januari 2025	1	2 094	219	2 314
Årets resultat	-	-	-52	-52
Summa totalresultat	-	-	-52	-52
Transaktioner med aktieägare				
Optionspremier	-	4	-	4
Aktierelaterade ersättningar	-	-	1	1
Lämnad utdelning på preferensaktier	-	-	-14	-14
Utgående balans per 31 december 2025	1	2 098	154	2 253

Moderbolagets kassaflödesanalys

	Not	2025	2024
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-152	-74
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	22	-	-1
Betald skatt		-1	-2
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapitalet		-153	-77
Kassaflöde från förändring i rörelsekapitalet			
Ökning(+)/Minskning(-) av rörelseskulder		7	2
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-146	-75
Investeringsverksamheten			
Förvärv av dotterföretag, erlagd villkorad köpeskilling		-379	-288
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar	12	-	-1
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-379	-289
Finansieringsverksamheten			
Emission av teckningsoptioner, premie		4	-
Upptagna lån		-	211
Lämnade lån till dotterbolag		534	173
Utbetald utdelning		-14	-14
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		524	370
Årets kassaflöde		-1	6
Likvida medel vid årets början		13	7
Likvida medel vid årets slut		12	13

Nyckeltal och finansiell information

Finansiell information i sammandrag	2025 (1)	2024 (1)	2023 (1)	2022	2021
Nettoomsättning	5 196	5 166	4 582	3 505	2 719
EBITDA	1 309	1 240	1 136	858	506
Justerad EBITDA	1 267	1 250	1 132	823	611
EBITA	1 108	1 041	961	729	416
Justerad EBITA	1 020	1 010	919	671	509
Justerad EBITA marginal,%	19,6%	19,6%	20,1%	19,1%	18,7%
EBIT	454	895	834	641	364
Årets resultat från kvarvarande verksamhet	-28	436	450	428	247
Årets resultat efter avdrag minoritet och utdelning preferensaktier	-45	418	434	413	232
Räntebärande skulder	4 497	4 564	4 046	3 586	2 496
Räntebärande skulder till kreditinstitut inkl leasing	3 580	3 243	2 849	2 318	1 363
Eget kapital inklusive minoritet	4 099	4 451	4 392	3 522	2 529
Sysselsatt kapital	8 186	8 257	7 414	5 996	4 146
Totala tillgångar	9 799	10 441	9 105	8 096	5 692

Nyckeltal	2025 (1)	2024 (1)	2023 (1)	2022	2021
Nettoskuld/Justerad EBITDA, ggr	2,84	3,30	3,09	3,69	3,46
Finansiell nettoskuld/Justerad EBITDA, ggr	2,12	2,25	2,03	2,15	1,60
Soliditet,%	41,8%	42,6%	48,2%	43,5%	44,4%
Avkastning sysselsatt kapital (ROCE),%	13,5%	12,6%	13,0%	12,2%	10,0%
Avkastning eget kapital,%	-1,1%	10,1%	11,8%	14,9%	10,3%
Kassaflödesgenerering,%	86,2%	82,8%	68,2%	79,7%	71,4%

Vinst per aktie	2025 (1)	2024 (1)	2023 (1)	2022	2021
Resultat per stamaktie (kr) före utspädning (1)	-1,17	11,00	11,44	11,53	6,62
Resultat per stamaktie (kr) efter utspädning (1)	-1,17	11,00	11,44	11,48	6,55
Genomsnittligt antal stamaktier	37 991 938	37 991 938	37 960 086	35 828 726	35 050 858
Genomsnittligt antal stamaktier efter utspädning	37 991 938	37 991 938	37 960 086	35 969 623	35 385 015
Antal preferensaktier	1 750 000	1 750 000	1 750 000	1 750 000	1 750 000

1) Nyckeltal för 2023-2025 avser kvarvarande verksamheter
För definitioner se Definitioner alternativa nyckeltal

Noter

Not 1 Väsentliga redovisningsprinciper

Överensstämmelse med normgivning och lag

Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandarderna IFRS® (International Financial Reporting Standards), såsom de har antagits av EU och utfärdats av International Accounting Standards Board (IASB). Därutöver har Rådet för hållbarhets- och finansiell rapporterings rekommendation, RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncerner, tillämpats.

Moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen förutom i de fall som anges nedan under avsnittet "Moderbolagets redovisningsprinciper".

Moderbolagets årsredovisning och koncernredovisningen godkändes för utfärdande av styrelsen och verkställande direktören den 15 april 2026. Koncernens och moderbolagets resultat- och balansräkningar kommer att fastställas på årsstämman den 25 maj 2026. Sdiptechs års- och koncernredovisning omfattar perioden 1 januari–31 december för resultaträkningsrelaterade poster och per den 31 december för balansräkningsrelaterade poster. Samtliga belopp anges i miljoner svenska kronor (Mkr), om inte annat anges, och avrundningsdifferenser kan förekomma.

Värderingsgrunder tillämpade vid upprättandet av de finansiella rapporterna

Tillgångar och skulder redovisas till historiska anskaffningsvärden, med undantag för vissa finansiella tillgångar och skulder som värderas till verkligt värde. Dessa omfattar andelar i intresseföretag samt villkorade köpeskillningar. Kvittning av fordringar och skulder, liksom av intäkter och kostnader, sker endast om detta krävs eller uttryckligen tillåts enligt gällande redovisningsstandarder.

Att upprätta de finansiella rapporterna i enlighet med IFRS kräver att företagsledningen gör bedömningar, uppskattningar och antaganden vid tillämpningen av koncernens redovisningsprinciper samt vid redovisning av balans- och resultatposter. De områden som innefattar en hög grad av bedömning, är särskilt komplexa eller där antaganden och uppskattningar har väsentlig betydelse för koncernredovisningen, specificeras i not 2.

Med händelser efter balansdagen avses sådana som inträffar mellan balansdagen och den dag då de finansiella rapporterna undertecknas av styrelsen.

Väsentliga händelser efter balansdagen som inte har beaktats vid fastställandet av balans- och resultaträkningarna redovisas i årsredovisningen. Endast händelser som bekräftar förhållanden som förelåg på balansdagen påverkar de slutliga räkningarna.

De redovisningsprinciper som är av väsentlig betydelse för koncernen har, om inte annat anges, tillämpats konsekvent för samtliga perioder som presenteras i koncernens finansiella rapporter.

Standarder, ändringar och tolkningar som trätt i kraft 2025

Under 2025 har inga antagna ändringar påverkat koncernens finansiella rapportering i väsentlig utsträckning. Endast redovisningsprinciper som bedöms vara av betydelse för koncernen anges.

Nya standarder och tolkningar som ännu inte trätt ikraft

Nya och ändrade redovisningsstandarder har publicerats men har ännu inte trätt i kraft per balansdagen och har därför inte tillämpats. Bland dessa finns IFRS 18 Presentation and Disclosure in Financial Statements, som ersätter IAS 1 och träder i kraft från och med räkenskapsår som börjar den 1 januari 2027. Koncernen utvärderar för närvarande effekterna av införandet och bedömer i nuläget att påverkan huvudsakligen kommer att avse presentation och upplysningar.

Innehav utan bestämmande inflytande

Innehav utan bestämmande inflytande redovisas som en separat post i koncernens eget kapital.

Förvärv från innehav utan bestämmande inflytande redovisas som en transaktion inom eget kapital, det vill säga mellan moderbolagets ägare och innehav utan bestämmande inflytande. Därför uppstår inte någon goodwill vid dessa transaktioner.

Omräkning av utländsk valuta

Funktionell valuta och rapportvaluta

Poster som ingår i de finansiella rapporterna för de olika enheterna i koncernen värderas i den valuta som används i den ekonomiska miljö där respektive enhet huvudsakligen är verksam (funktionell valuta).

I koncernredovisningen används svenska kronor (kr) som moderföretagets funktionella valuta och rapportvaluta. Om inget annat anges är samtliga belopp uttryckta i miljoner kronor.

Transaktioner och balansposter

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan enligt den valutakurs som gäller på transaktionsdagen. Funktionell valuta är den valuta som används i de primära ekonomiska sektorer där koncernens enheter bedriver sin verksamhet. Monetära tillgångar och skulder i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan med den valutakurs som gäller på balansdagen. Valutakursvinster och -förluster som uppstår vid omräkning redovisas i resultaträkningen.

Valutakursdifferenser på lån och upplåning redovisas i finansnettot, medan övriga valutakursdifferenser ingår i rörelseresultatet. Icke-monetära tillgångar och skulder som redovisas till historiska anskaffningsvärden omräknas till den valutakurs som gäller vid transaktionstillfället. Icke-monetära tillgångar och skulder som redovisas till verkligt värde omräknas till den funktionella valutan till den valutakurs som råder vid tidpunkten för värdering till verkligt värde.

Koncernföretag

Resultat och finansiell ställning för alla koncernföretag med annan funktionell valuta än rapportvalutan, omräknas till koncernens rapportvaluta enligt följande:

- Tillgångar och skulder för varje balansräkning i utlandsverksamheter omräknas till den kurs som råder på balansdagen.

- Intäkter och kostnader för varje resultaträkning i utlandsverksamheter omräknas till den genomsnittlig valutakursen för period.

- Alla valutakursdifferenser som uppstår redovisas i övrigt totalresultat som en separat post i eget kapital. Vid avyttring av en utlandsverksamhet, helt eller delvis, förs de kursdifferenser som redovisats i eget kapital till resultaträkningen och redovisas som en del av realisationsvinsten eller -förlusten.

- Goodwill och justeringar av verkligt värde som uppkommer vid förvärv av en utlandsverksamhet behandlas som tillgångar och skulder hos denna verksamhet och omräknas till balansdagens kurs.

Not 1 forts

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt den indirekta metoden. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- eller utbetalningar. Likvida medel i kassaflödesanalysen överensstämmer med definitionen av likvida medel i balansräkningen.

Material, legoarbeten och underentreprenader

Material, legoarbeten och underentreprenader avser direkta kostnader för den vara eller tjänst som levereras.

Verksamheter under avyttring

En försäljningsprocess pågår av koncernens enhet för tillverkning av specialhissar samt installation och service av hissar i Centraleuropa. Försäljningen har per balansdagen inte slutförts beroende på omständigheter utanför koncernens kontroll och det finns tillräckliga bevis för att koncernen alltjämt kommer genomföra avyttringen. Mot denna bakgrund kvarstår klassificeringen enligt IFRS 5. För mer information, se not 11. Samtliga finansiella värden för räkenskapsåret och jämförelseperioden avser enheter exklusive verksamheter under avyttring, om inte annat anges.

Moderföretagets redovisningsprinciper

Moderbolagets årsredovisning är upprättad i enlighet med Årsredovisningslagen (ÅRL 1995:1554) och RFR 2 Redovisning för juridiska personer. RFR 2 innebär att moderbolaget i årsredovisningen för den juridiska personen ska tillämpa samtliga av EU godkända IFRS och uttalanden, så långt detta är möjligt inom ramen för ÅRL och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Rekommendationen anger vilka undantag och tillägg som ska göras från IFRS.

Ändrade redovisningsprinciper

Om inget annat anges nedan, har moderbolagets redovisningsprinciper under 2025 förändrats i enlighet med vad som anges ovan för koncernen.

Klassificering och värdering

Moderbolagets resultaträkning och balansräkning följer uppställningsformen i årsredovisningslagen. Skillnaderna mot IAS 1 (Utformning av finansiella rapporter), som tillämpas vid utformningen av koncernens finansiella rapporter, avser främst redovisning av finansiella intäkter och kostnader, anläggningstillgångar, eget kapital samt redovisning av avsättningar under egen rubrik i balansräkningen.

Koncernbidrag och aktieägartillskott

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas i moderbolaget som bokslutsdispositioner. Aktieägartillskott förs direkt mot eget kapital hos mottagaren och som investering i aktier i dotterföretag, eller, om inget värdehöjande tillförs, som nedskrivning av aktierna via resultaträkningen.

Skillnaden mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper

Moderbolaget tillämpar inte IFRS 16 Leasingavtal enligt undantaget i RFR 2. Moderbolagets hyresavtal redovisas som operationell leasing.

Moderbolaget har valt att inte tillämpa IFRS 9 för finansiella instrument. Delar av principerna i IFRS 9 är dock ändå tillämpliga – såsom avseende nedskrivningar. I moderbolaget värderas finansiella tillgångar till anskaffningsvärde minus eventuell nedskrivning och finansiella omsättningstillgångar enligt lägsta värdets princip.

Inga väsentliga skillnader har noterats avseende nya standarder och tolkningar som ännu inte har trätt i kraft.

Moderföretaget använder de uppställningsformer som anges i Årsredovisningslagen, vilket bland annat medför att en annan presentation av eget kapital tillämpas. Moderbolaget har andra benämningar på räkningarna jämfört med koncernen.

Andelar i dotterföretag redovisas i moderbolaget enligt anskaffningsvärdemetoden. Detta innebär att transaktionsutgifter inkluderas i det redovisade värdet för innehav i dotterföretag och intresseföretag. Transaktionsutgifter som rör aktier i koncernbolagen redovisas direkt i årets resultat. Utdelningar från dotterföretag redovisas i sin helhet som intäkter i årets resultat.

Not 2 Viktiga uppskattningar och bedömningar vid tillämpning av koncernens redovisningsprinciper

För att kunna upprätta redovisningen i enlighet med god redovisningssed och IFRS krävs att företagsledningen och styrelsen gör bedömningar och antaganden som påverkar redovisade intäkts- och kostnadsposter, tillgångs- och skuldposter samt övriga upplysningar.

Uppskattningar och bedömningar utvärderas löpande och baseras på historisk erfarenhet samt andra relevanta faktorer, inklusive förväntningar på framtida händelser som anses rimliga under rådande förhållanden. Det faktiska utfallet kan dock skilja sig från de gjorda bedömningarna. De områden där uppskattningar och antaganden är av väsentlig betydelse för förståelsen av de finansiella rapporterna behandlas i följande avsnitt, med fokus på bedömningarnas betydelse och osäkerhet. Förutsättningarna för koncernen förändras över tid, vilket innebär att dessa bedömningar också kan komma att förändras.

Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill

Koncernledningen genomför en årlig prövning av nedskrivningsbehovet för goodwill, i enlighet med de redovisningsprinciper som beskrivs under "Nedskrivningsprövning av övriga anläggningstillgångar".

Goodwill följs upp inom koncernens rörelsesegment, som i sin tur består av grupper av kassagenererande enheter. Koncernledningen följer kontinuerligt utvecklingen inom dessa kassagenererande enheter. För att avgöra om värdet på goodwill har minskat, måste den kassagenererande enhet som goodwill hänförs till värderas genom en diskontering av enhetens framtida kassaflöden. Nedskrivningsprövningen genomförs baserat på grupperingen av de kassagenererande enheterna inom koncernens rörelsesegment, vilket är den lägsta nivån för intern uppföljning av finansiell ställning.

Vid tillämpningen av denna metod förlitar sig koncernledningen på ett antal faktorer, inklusive historiska resultat, strategiska planer, prognoser och marknadsdata. En mer detaljerad beskrivning av metodiken finns i not 13 "Goodwill".

Nedskrivningsprövning av övriga anläggningstillgångar

Koncernens materiella och immateriella anläggningstillgångar, exklusive goodwill, upptas till anskaffningsvärde, med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Utöver goodwill redovisas inga immateriella anläggningstillgångar med obegränsad nyttjandeperiod. Avskrivningar görs över beräknad nyttjandeperiod, med beaktande av ett bedömt restvärde. Såväl nyttjandeperiod som restvärde omprövas minst i slutet av varje räkenskapsperiod.

Det redovisade värdet på koncernens anläggningstillgångar provas närhelst händelser eller ändrade förutsättningar indikerar att det redovisade värdet inte kan återvinnas. Redovisat värde för immateriella tillgångar som ännu inte är färdiga för användning provas årligen. Om analysen indikerar att det redovisade värdet är för högt, fastställs tillgångens återvinningsvärde.

Återvinningsvärdet definieras som det högsta av en tillgångs verkliga värde efter avdrag för försäljningskostnader och dess nyttjandevärde. Nyttjandevärdet beräknas som det förväntade framtida diskonterade kassaflödet från tillgången, eller den kassagenererande enhet till vilken tillgången hör. En prövning av det redovisade värdet aktualiseras även när en anläggningstillgång klassificeras som att den innehas för försäljning, varvid den upptas till det lägsta av det redovisade värdet och det verkliga värdet efter avdrag för försäljningskostnader.

Not 2 forts

Antaganden vid beräkning av leasingskuld

Vid beräkningen av leasingskulden har företagsledningen gjort ett antal uppskattningar, antaganden och bedömningar som, om de hade gjorts på ett annat sätt, skulle kunna påverka storleken på leasingskulden. De viktigaste parametrarna inkluderar:

- Diskontering till marginell ränta: I de fall där en fastställd ränta inte är angiven i det underliggande avtalet används en diskonteringsränta. Denna ränta påverkar både storleken på leasingskulden och nyttjanderättstillgången, samt räntekostnader och avskrivningar. En förändring av bedömningen av den marginella diskonteringsräntan skulle därmed påverka värderingen av leasingskulden.
- Bedömning av förlängningsoptioner: En annan viktig aspekt som påverkar värderingen är bedömningen av sannolikheten för att förlängningsoptioner kommer att utnyttjas. Koncernen bedömer detta när det är rimligt säkert att anta att kontraktet kommer att förlängas, med hänsyn till faktorer som investeringar i lokaler samt företagets tillväxt. För mer information, se vidare not 15 "Nyttjanderättstillgångar".

Värdering av förvärvsrelaterade skulder

Vid de rörelseförvärv som Sdiptech genomför är en del av köpeskillingen ofta kopplad till den förvärvade affärsenhetens finansiella utveckling under en given tidsperiod efter tillträdet. Det bokförda värdet på skulderna till säljarna i form av villkorade köpeskillningar baseras på samma faktorer som vid nedskrivningsprövning av goodwill, inklusive men inte begränsat till historiskt resultat, strategiska planer, prognoser och marknadsdata.

Tidsperioden för bedömningen skiljer sig från nedskrivningsprövning av goodwill, eftersom enbart den fasta tidsperioden som återstår av den villkorade köpeskillingen för respektive förvärv inkluderas. Koncernens resultat kan därmed påverkas både positivt och negativt beroende på de bedömningar som koncernledningen gör av de förvärvade bolagens finansiella resultat under den återstående villkorsperioden.

Not 3 Rörelseförvärv

Redovisningsprinciper

Förvärvade företag redovisas enligt förvärvsmetoden och ingår i koncernredovisningen från det datum då kontrollen över bolaget förvärvas. I enlighet med förvärvsmetoden mäts summan av den köpeskillning som betalats, inklusive eventuell villkorad köpeskillning, och det förvärvade bolagets identifierbara nettotillgångar till verkligt värde på förvärvsdagen.

När ett dotterbolag förvärvas och tidigare ägare kvarstår som minoritetsägare, kan avtalet i vissa fall innehålla en option som ger minoritetsägaren rätt att sälja sitt resterande innehav, och ger Sdiptech möjlighet att köpa detta vid ett senare tillfälle. I dessa fall redovisas inte något innehav utan bestämmande inflytande. Istället redovisas en finansiell skuld för det potentiella framtida förvärvet. Denna skuld redovisas som en villkorad köpeskillning, värderad till nuvärdet av inlösenbeloppet för aktierna.

Transaktionskostnader som är relaterade till förvärvet kostnadsförs omedelbart under övriga externa kostnader.

Det belopp som motsvarar skillnaden mellan anskaffningsvärdet och det verkliga värdet på koncernens andel av identifierbara förvärvade tillgångar, skulder och eventualförpliktelser redovisas som goodwill. Goodwill provas för nedskrivning minst en gång per år.

Förvärvsanalys och justeringar

Förvärvsanalysen är preliminär och kan hållas öppen under en period av upp till 12 månader från förvärvstidpunkten. Under denna period kan justeringar göras av de preliminära beloppen som redovisades vid förvärvstidpunkten, exempelvis kopplat till fastställandet av tillträdesbalansen samt utfallet av garantier i förvärvsavtalet.

Redovisning vid förvärv

Den beräknade köpeskillingen för de under räkenskapsåret förvärvade verksamheterna uppgick till 423 Mkr (920). I detta belopp ingår en beräknad villkorad köpeskillning om 81 Mkr (281). Utfallet av den villkorade köpeskillingen beror på det nettoresultat som de förvärvade bolagen genererar från förvärvstidpunkten fram till slutet av den överenskomna tidsperioden för den villkorade köpeskillingen. Tillväxten beräknas utifrån en normaliserad årlig vinst vid förvärvstillfället.

Den villkorade köpeskillingens nuvärde beräknas initialt baserat på det sannolika utfallet. För årets förvärv sträcker sig perioden för den villkorade köpeskillingen över 3 till 4 år. Utfallet kan vara maximalt 195 Mkr (482), men om inte alla villkor uppfylls kan utfallet ligga inom intervallet 1-195 Mkr (81 - 482).

Genom de genomförda förvärven under året har goodwill i koncernen ökat med 249 Mkr (534) och övriga immateriella anläggningstillgångar med 100 Mkr (261) per balansdagen.

Effekten av de genomförda förvärven på koncernens omsättning under året är 144 Mkr (375) och på resultat före förvärvskostnader och skatt 41 Mkr (62).

Under året har en utbetalning av villkorad köpeskillning om 383 Mkr (288) gjorts för 7 förvärv från tidigare år. Av detta belopp avser två slutreglering av villkorad köpeskillning, resterande belopp avser delregleringar som del av den avtalade villkorade köpeskillingen.

Förvärvade immateriella tillgångar
Vid upprättandet av förvärvsanalys utreds eventuella skillnader mellan det verkliga värdet av förvärvade tillgångar och skulder, jämfört med de värden som upptagits i det förvärvade bolagets redovisning. I denna analys undersöks även förekomsten av:

- IP-rättigheter (teknikrelaterade), såsom patent och licensrättigheter
- Varumärken
- Kundrelationer

Vid årets förvärv har identifiering gjorts av tillgångar som uppfyller kraven på avskiljbarhet och mätbarhet.

Goodwill

Goodwill utgörs av det belopp som det koncernmässiga anskaffningsvärdet för aktier i förvärvade dotterföretag överstiger det verkliga värdet på de identifierbara nettotillgångarna vid förvärvstidpunkten, baserat på förvärvsanalysen. Goodwill är huvudsakligen hänförlig till synergier och immateriella tillgångar som inte uppfyller kriterierna för separat redovisning. Denna goodwill är kopplad till den förvärvade enhetens förväntade bidrag till att komplettera och bredda koncernens erbjudande, säljkanaler samt skapa synergier inom infrastruktur, vilket i sin tur understöder koncernens fortsatta tillväxt.

Värdering av immateriella anläggningstillgångar

De värden som allokaterats till immateriella anläggningstillgångar för årets förvärv är:

IP-rättigheter: 16 Mkr (34)
Varumärken: 50 Mkr (79)
Kundrelationer: 34 Mkr (148)

Not 3 forts

Transaktionskostnader

Förvärvsrelaterade utgifter, även kända som transaktionskostnader, kostnadsförs löpande när de uppkommer. Eftersom koncernen har ett internt förvärvsteam som arbetar kontinuerligt med förvärv, har externa rådgivare endast anlitats i begränsad omfattning avseende kommersiell, legal och finansiell due diligence.

Transaktionskostnader för året uppgår till 13 Mkr (17).

Årets förvärv

Koncernens affärsmodell innebär ett aktivt sökande efter lösningar på kritiska behov inom infrastruktursektorn. Syftet med koncernens förvärv är att stärka närvaron och utöka erbjudandet inom de rörelsesegment som koncernen verkar i.

Under räkenskapsåret genomfördes totalt två förvärv av verksamheter.

Phase3 Connectors (Storbritannien)

Den 10 februari förvärvade Sdiptech samtliga aktier i det brittiska bolaget Phase3 Connectors Ltd, med dotterbolag i Irland. Phase3 grundades 2004 och är en ledande leverantör av robusta och tillförlitliga högströmskontakter. Bolaget har sitt huvudkontor i Liverpool, England, och är känt för sina färgkodade enpoliga kontaktlösningar, som säkerställer användarvänlighet, förbättrad säkerhet och operativ effektivitet. Phase3 har ett brett spektrum av användningsområden, så som live-event, reservkraft för datacenter och andra industriella ströminställningar, vilket gör dem till en viktig partner för industrier som behöver lösningar för högströmskraft. Bolaget har vid förvärvstillfället ett årligt rörelseresultat på cirka 3 mGBP. Vid förvärvet hade Phase3 24 anställda.

Den globala marknaden för temporära högströmskontakter förväntas fortsätta att växa, drivet av en ökande efterfrågan på pålitliga och skalbara kraftlösningar inom branscher såsom liveunderhållning, datacenter och andra industriella miljöer där reservkraft är viktigt. Phase3s marknadsledande position och innovativa kontakter gör företaget väl positionerat för att dra nytta av denna utveckling. Företaget ingår i affärsområdet med februari 2025 och är Sdiptechs femtonde affärsenhet i Storbritannien. Sdiptech betalade 19 miljoner GBP på tillträdesdagen, finansierat med egna medel och befintlig kreditfacilitet. Den slutliga köpeskillingen, som regleras efter en 4-årig tilläggsköpeskillingsperiod, baseras på bolagets resultatutveckling och kommer att uppgå till mellan 0-12 miljoner GBP. Vid förvärvstillfället beräknades den villkorade köpeskillingens nuvärde till 5 Mkr. Värderingen är baserad på förväntade resultat för bolaget under perioden fram till utgången av den villkorade köpeskillingens tidsperiod.

STORR B.V. (Nederländerna)

Den 29 december förvärvade Sdiptech samtliga aktier i det holländska bolaget STORR B.V. STORR grundades 2005 och har byggt upp en stark position på den europeiska marknaden, särskilt bland operatörer av kyltransporter samt tillverkare av påbyggnader för kommersiella fordon. STORRs skiljeväggar anses vara bäst i klassen, med hög användarvänlighet, temperaturkontroll och lång livslängd. Patentskydd samt en betydande andel eftermarknadsaffärer stärker ytterligare STORRs konkurrensposition och höga marginaler. Bolaget har vid förvärvstillfället en årlig omsättning om cirka 2,3 miljoner euro med god lönsamhet. Vid förvärvet hade STORR tio anställda.

Marknaden för isolerade och temperaturkontrollerade transporter fortsätter att visa motståndskraft, driven av ökande efterfrågan inom livsmedelsdistribution, läkemedelslogistik samt modernisering av fordonsflottor runt om i Europa. Tillväxtpotentialen är särskilt stark i Tyskland, där STORR ser en ökande efterfrågan på sina produkter. STORR blir Sdiptechs andra affärsenhet i Nederländerna och kommer från och med december 2025 att ingå i affärsområdet Supply Chain & Transportation.

Sdiptech betalade 6 miljoner EUR på tillträdesdagen, finansierat genom egna medel och befintlig kreditfacilitet. Den slutliga köpeskillingen, som regleras efter en 4-årig tilläggsköpeskillingsperiod, baseras på bolagets resultatutveckling och kommer att uppgå till mellan 0-3 miljoner EUR. Vid förvärvstillfället beräknades den villkorade köpeskillingens nuvärde till 1 Mkr.

Sdiptech har under 2025 genomfört ytterligare två mindre tilläggsförvärv, inkrångsförvärv av D-Watertech i Danmark samt förvärv av Supplai BV i Nederländerna.

Avyttringar

Under 2025 har avyttring skett av Sdiptechs andelar i KSS Klimat- och Styrsystem AB med dotterbolag. Bolaget som på årsbasis omsatte ca 80 miljoner SEK till 11% i EBITA-marginal avyttrades till en reavinst om 59 Mkr och bidrog positivt med netto 56 Mkr i kassaflöde.

Avyttringsprocessen avseende av koncernens enhet för tillverkning av specialhissar, installation och hisservice i Centraleuropa är pågående men har per balansdagen ännu inte slutförts till följd av pågående legal formalia och due diligence-arbete.

De förvärvade bolagens nettotillgångar vid förvärvstidpunkten

	2025	2024
Förvärvade nettotillgångar	100	188
Vid förvärvet identifierade immateriella tillgångar	100	261
Goodwill	249	534
Beräknad köpeskillning	449	983

Effekt på kassaflödet

	2025	2024
Likvida medel i de förvärvade verksamheterna	45	60
Överförd ersättning	-342	-639
Påverkan på koncernens likvida medel från årets förvärv	-297	-580
Justerad ersättning tidigare års förvärv	-8	0
Utbetalda köpeskillningar tidigare års förvärv	-383	-288
Kassaflöde hänförligt till investeringar i verksamheter	-688	-868

De förvärvade enheternas bidrag till koncernens omsättning och resultat

	2025	2024
Omsättning	144	375
Resultatbidrag före förvärvsrelaterade kostnader och avskrivningar	41	62
Transaktionskostnader	-7	-19
Av- och nedskrivningar av immateriella tillgångar	-4	-10
Resultat före skatt	31	32

Preliminära förvärvsanalyser 2025

Förvärvade nettotillgångar	Phase 3(1)	D-Watertech	Supplai	STORR(2)	Totalt 2025
Materiella anläggningstillgångar	1	-	-	1	2
Nyttjanderättstillgångar	2	-	-	-	2
Lager och pågående arbete	37	-	-	7	44
Likvida medel	38	-	-	7	45
Kundfordringar (3)	27	-	-	3	30
Övriga omsättningstillgångar	3	-	-	3	6
Uppskjuten skatteskuld	-2	-	-	-	-2
Aktuell skatteskuld	-5	-	-	-	-5
Övriga kortfristiga skulder	-17	-	-	-5	-22
Netto identifierbara tillgångar och skulder	84	-	-	16	100
Koncerngoodwill	200	6	-	43	249
Varumärke	45	-	-	5	50
Kundrelationer	19	-	-	15	34
IP rättigheter	7	-	1	8	16
Uppskjuten skatteskuld	-18	-	-0	-8	-26
Totalt beräknad köpeskillning	337	6	1	79	423
Överförd ersättning					
Likvida medel	267	6	1	68	342
Villkorad köpeskillning	70	-	-	11	81
Totalt ersättning	337	6	1	79	423
Likvidpåverkan på koncernen					
Förvärvade likvida medel	38	-	-	7	45
Överförd ersättning	-267	-6	-1	-68	-342
Total likvidpåverkan	-229	-6	-1	-61	-297
Övriga upplysningar (4)	Phase 3(1)	D-Watertech	Supplai	STORR(2)	Totalt 2025
Årlig omsättning vid förvärvstillfället	159	-	-	25	184
Årligt resultat före skatt vid förvärvstillfället	41	-	-	9	50

(1) Phase 3 Connectors Ltd med dotterbolag
(2) STORR B.V. med dotterbolag
(3) Fordringarna är värderade till verkligt värde, inga bedömda osäkra fordringar inkluderas
(4) Runrate baseras på omsättning samt rörelseresultat före skatt, på tolv månaders basis, vid förvärvstillfället. För utländska förvärv har resultatet räknats om baserat på valutakurs vid förvärvstillfället.

Värderingsteknik för villkorade köpeskillningar

Vid varje rapportperiod efter förvärvstidpunkten gör ledningen en bedömning av den redovisade villkorade köpeskillingen. Värderingen baseras på en analys av historiska resultat, strategiska planer, prognoser samt marknadsdata och annan relevant information – både finansiell och icke-finansiell – som kan påverka den villkorade köpeskillingen. Även externa faktorer, såsom makro- och mikromiljöförändringar med potentiell materiell påverkan, inkluderas i bedömningen.

Om den villkorade köpeskillingen sträcker sig utöver den fastställda budgeten och strategiska planen, vilken normalt omfattar tre år från balansdagen, antas en generell tillväxttakt på 6 procent för den återstående löptiden.

Omvärdering av villkorade köpeskillningar
Omvärdering av de villkorade köpeskillningarna kan ske både uppåt – genom en ökning av skulden, drivet av förbättrade framtida resultatprognoser – och nedåt. Justeringar redovisas i resultaträkningen:

- En minskning av skulden bokförs under övriga intäkter.
- En ökning av skulden bokförs under övriga externa kostnader.

Omvärdering sker årligen vid räkenskapsårets slut, efter att bolagens strategiska plan för det kommande året fastställts. Om väsentliga förändringar sker under året som påverkar en enhets villkorade köpeskillning, kan en tidigare omvärdering bli aktuell.

Under räkenskapsåret diskonteras den totala villkorade köpeskillingen på koncernnivå. Vid räkenskapsårets slut omvärderas denna utifrån en nuvärdesberäkning och diskontering av skuld kopplad till framtida utbetalningar per förvärv.

Diskonteringsränta
Vid värdering används en diskonteringsränta på fyra procentenheter.

Not 3 forts

Förvärvsanalyser 2024

Under räkenskapsåret genomfördes fem förvärv av verksamheter.

JR Industries Ltd (Storbritannien)
JR Industries, ett brittiska bolaget, med dotterbolag i Frankrike och Tyskland, grundat 1970 och med huvudkontor i Caerphilly, Wales. Bolaget är en är en ledande tillverkare av rulljalusidörrar för kommersiella fordon i Europa och erbjuder ett brett utbud av skräddarsydda produkter som ökar effektiviteten och säkerheten vid på- och avlastning av varor från fordon, inklusive robusta rulljalusidörrslösningar och flexibla skiljeväggar för kylfordon. Den slutliga köpeskillingen, som regleras efter en fyraårig tilläggsköpeskillingsperiod, baseras på bolagets resultatutveckling och kommer att uppgå till mellan 30-43 miljoner GBP.

WaterTech of Sweden AB (Sverige)
WaterTech of Sweden AB, specialiserade på vattenkemi för optimering av industriella vattensystem. Företaget erbjuder bland annat produkter och tjänster för att förbättra kylvatten, matarvatten till pannor och processvatten. WaterTech spelar en viktig roll i att öka effektiviteten och hållbarheten inom industriell vattenanvändning. Den slutliga köpeskillingen, som regleras efter en fyraårig tilläggsköpeskillingsperiod, baseras på bolagets resultatutveckling och kommer att uppgå till mellan 26-61 Mkr.

Eagle Automation Systems Ltd (Storbritannien)
Eagle Automation Systems Ltd designar och tillverkar högkvalitativa produkter för fysisk perimetersäkerhet och skydd mot fordonsattacker (HVM) enligt de högsta säkerhetsstandarderna för både den brittiska och internationella marknaden. Den slutliga köpeskillingen, som regleras efter en fyraårig tilläggsköpeskillingsperiod, baseras på bolagets resultatutveckling och kommer att uppgå till mellan 14,5-23 miljoner GBP.

Dado Lab Srl (Italien)
Dado Lab Srl, en premiumtillverkare av instrument för utsläppsmätningar och miljöprovtagning. Dado Lab grundades 2013 och har byggt upp ett gott rykte för sina innovativa och tillförlitliga luftkvalitetsmätningssystem. Företagets produkter hjälper kunder att följa EU:s strängare utsläppsnormer och säkerställa att utsläpp regelbundet övervakas för att upprätthålla miljö- och folkhälsostandarder. Den slutliga köpeskillingen, som regleras efter en femårig tilläggsköpeskillingsperiod, baseras på bolagets resultatutveckling och kommer att uppgå till mellan 4,5-7 miljoner EUR.

Wintex Agro ApS (Danmark)
Wintex Agro ApS (Wintex), en ledande aktör inom utveckling och tillverkning av automatiska jordprovtagare för jordbrukssektorn med dotterbolag i Brasilien. Wintex, grundat 1999, är en av de främsta leverantörerna av precisionslösningar för jordprovtagning inom hållbart jordbruk. Wintex innovativa produkter gör det möjligt för jordbrukare världen över att analysera jordkvalitet, maximera skörd och minimera miljöpåverkan.

Förvärvade nettotillgångar	JR Industries (1)	WaterTech	Eagle	DadoLab	Wintex (2)	Totalt 2024
Immateriella anläggningstillgångar	-	-	-	1	-	1
Materiella anläggningstillgångar	19	-	3	8	1	31
Nyttjanderättstillgångar	16	1	10	1	-	28
Lager och pågående arbete	64	2	8	7	9	90
Likvida medel	18	1	11	29	0	60
Kundfordringar (3)	56	2	22	7	7	94
Skattefordran	7	-	-	-	-	7
Övriga omsättningstillgångar	2	1	4	2	0	9
Uppskjuten skatteskuld	-1	-	-	-	-	-1
Övriga långfristiga skulder	-20	-1	-10	-2	-1	-34
Aktuell skatteskuld	-	-1	-8	-4	-1	-14
Övriga kortfristiga skulder	-51	-2	-23	-5	-2	-82
Netto identifierbara tillgångar och skulder	110	4	17	44	12	188
Koncerngoodwill	264	24	193	36	44	561
Varumärke	26	-	37	3	13	79
Kundrelationer	110	13	20	5	-	148
IP rättigheter	-	-	22	4	8	34
Uppskjuten skatteskuld	-34	-3	-20	-3	-5	-65
Totalt beräknad köpeskillning	476	39	269	88	72	945
Överförd ersättning						
Likvida medel	321	26	197	70	50	663
Villkorad köpeskillning	155	14	72	18	22	281
Totalt ersättning	476	39	269	88	72	944
Likvidpåverkan på koncernen						
Förvärvade likvida medel	18	1	11	29	0	60
Överförd ersättning	-321	-26	-197	-70	-50	-663
Total likvidpåverkan	-303	-24	-186	-41	-50	-604

(1) Gwindy Ltd med dotterbolag
(2) Wintex Agro ApS med dotterbolag

Den slutliga köpeskillingen, som regleras efter en fyraårig tilläggsköpeskillingsperiod, baseras på bolagets resultatutveckling och kommer att uppgå till mellan 33-60 miljoner DKK.

Not 4 Segmentsrapportering

Redovisningsprinciper

Koncernens segmentsrapportering baseras på dess rörelsedrivande affärsenheter, vilket återspeglar ledningsstrukturen och hur ekonomisk information regelbundet granskas av Sdiptechs högsta verkställande beslutsfattare. Denna beslutsfattare, som ansvarar för resurstilldelning och utvärdering av segmentens resultat, har i Sdiptech identifierats som koncernledningen. Koncernledningen ansvarar för uppföljning av verksamhetens resultat samt beslut om resursfördelning. Sdiptechs förvärvsorganisation genomför fördjupade analyser och kartläggningar av marknader och värdekedjor inom koncernens prioriterade affärsområden. Förvärvsbeslut, operativa beslut, styrning, kontroll och uppföljning hanteras av koncernledningen genom respektive affärsområdeschef, med stöd av koncernens centrala funktioner.

Företagen inom ett affärsområde har ofta gemensamma kunder, leverantörer och marknadsdynamik, vilket skapar möjligheter till intäktssynergier (exempelvis cross-selling och gemensamma offerter vid komplexa projekt) samt kostnadssynergier (såsom gemensamma upphandlingar och större volymavtal med leverantörer). Dessutom möjliggör kompetensutbytet mellan bolagen inom ett affärsområde ytterligare synergier. Koncernen är sedan januari 2025 uppdelad i fyra affärsområden samt 11 enheter som ej ingår i kärnverksamheten och avses att avyttras. Dessa presenteras under Övriga verksamheter. Utöver enheterna under Övriga verksamheter redovisas ej fördelade poster, såsom centrala kostnader som uppstår i koncernens holdingbolag under Centrala enheter. Dessa kostnader består bland annat av moderbolagets omkostnader, ränte- och utdelningsintäkter, räntekostnader, skattekostnader och vissa administrationskostnader.

Rörelsesegmentens uppföljning baseras på nettoomsättning, vilken omfattar både extern och intern försäljning. Transaktioner mellan rörelsedrivande enheter genomförs enligt armlängdsprincipen och elimineras vid konsolidering. Den interna försäljningen mellan affärsområdena är begränsad och av icke väsentliga belopp, vilket framgår av elimineringskolumnen i den medföljande tabellen.

Koncernens primära resultatmått är Justerad EBITA (se Definitioner nyckeltal och förklaringar).

Segmentsinformation lämnas i enlighet med IFRS 8, endast på koncernnivå.

Supply Chain & Transportation

Verksamheter med innovativa lösningar som verkar inom att modernisera och effektivisera transport- och leveranskedjor, drivet av en ökad efterfrågan på mer hållbara, effektiva och säkra logistiklösningar.

Energy & Electrification

Verksamheter som tillhandahåller nischade lösningar inom områden som energieffektivisering, elektrifiering, strömförsörjning och tillfälligt el.

Segmentsredovisning

	Supply Chain & Transportation		Energy & Electrification		Water & Bioeconomy		Safety & Security		Övriga verksamheter		Centrala enheter		Eliminerings		Totalt	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Nettoomsättning	2 080	2 073	1 074	986	913	870	430	306	699	932	-	-	-	-	5 196	5 166
Interna kunder	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	32	29	-32	-29	-	-
Justerad EBITA	422	445	283	245	216	225	129	101	52	70	-83	-75	-	-	1 020	1 010
Justerad EBITA marginal %	20,3%	21,5%	26,4%	24,8%	23,7%	25,9%	29,9%	32,9%	7,4%	7,5%	-	-	0%	-	19,6%	19,6%
Av- och nedskrivningar av goodwill och förvärvade immateriella tillgångar	-92	-45	-354	-31	-82	-16	-82	-12	1	-1	-	-	-	-	-608	-104
Justering avseende villkorade köpeskillingar	-	5	-	-	-	-	-	-	-	2	39	-12	-	-	39	-6
Transaktionskostnader	-1	-3	-	-	-	-	-	-	-	-	-13	-15	-	-	-13	-17
Övriga jämförelsestörande poster	-0	-	-41	-	-1	-	-1	-	-4	-	63	12	-	-	16	12
Rörelseresultat	328	402	-111	214	134	209	46	89	49	71	6	-89	0	0	454	895
Finansnetto	-26	-18	11	16	9	13	5	5	3	5	-271	-232	-42	-49	-310	-260
Resultat före skatt	303	384	-100	230	143	222	51	94	52	76	-264	-321	-42	-49	144	636
Goodwill	1 743	1 866	1 416	1 311	797	870	486	534	291	776	-	-	-	-	4 733	5 357
Övriga tillgångar	2 029	2 313	1 745	1 727	910	985	693	723	543	809	312	40	-1 244	-1 639	4 988	4 960
Summa tillgångar	3 772	4 179	3 161	3 038	1 707	1 855	1 179	1 258	833	1 585	312	40	-1 244	-1 639	9 721	10 316
Skulder	1 190	1 381	468	450	256	274	176	171	217	380	4 450	4 768	-1 118	-1 517	5 640	5 904
Övriga upplysningar																
Avskrivningar av immateriella tillgångar	-103	-52	-374	-48	-94	-26	-87	-18	0	-2	-0	-0	-	-	-658	-146
varav hänförliga till förvärv	-92	-45	-354	-31	-82	-16	-82	-12	1	-1	-	-	-	-	-609	-104
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-76	-70	-26	-31	-39	-38	-11	-7	-46	-48	-4	-5	1	-0	-201	-198

Water & Bioeconomy

Verksamheter som tillhandahåller nischade lösningar inom vatten, avfall och utnyttjande av bioresurser.

Safety & Security

Verksamheter som tillgodoser det ökande behovet av att skydda människor, fysiska tillgångar och anläggningar samt information.

Övriga verksamheter

Verksamheter som inte är i linje med koncernens strategiska inriktning har separerats från kärnverksamheten för att avyttras.

Centrala enheter - Gruppgemensamma funktioner

Gruppgemensamma funktioner utgörs av koncernens moderbolag Sdiptech AB och koncernens holdingbolag och inkluderar bland annat omvärdering av skulder avseende tilläggsköpeskillingar.

Not 4 forts

Nettoomsättning per marknad

	Supply Chain & Transportation		Energy & Electrification		Water & Bioeconomy		Safety & Security		Övriga verksamheter		Totalt	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Sverige	70	78	57	52	110	98	47	44	481	679	765	950
UK	850	856	666	529	491	464	229	128	198	235	2 435	2 212
Tyskland	130	141	2	2	3	0	2	3	2	0	139	147
Nederländerna	141	124	19	9	4	0	2	11	0	2	167	145
Norge	76	86	60	88	94	102	2	4	6	5	238	285
Finland	29	33	15	21	0	0	0	4	9	9	53	67
Danmark	83	90	3	1	63	62	0	0	2	0	151	153
Italien	134	89	3	4	126	135	28	14	0	1	292	242
USA	111	109	82	57	0	0	33	41	0	0	226	207
Övriga länder inom Europa	285	281	50	105	12	6	39	10	2	1	387	403
Övriga länder utanför Europa	170	185	117	119	10	2	48	48	0	0	344	354
Totalt	2 080	2 073	1 074	986	913	870	430	306	699	932	5 196	5 166

Intäkter följs ej på geografisk nivå men Sverige, Storbritannien och Italien är koncernens huvudmarknader.

Nyttjanderätter, materiella och immateriella anläggningstillgångar per marknad

	2025	2024
Sverige	206	227
UK	1 114	1 222
Nederländerna	162	128
Norge	110	123
Finland	110	128
Italien	268	297
Danmark	250	295
Övriga länder	69	80
Totalt	2 289	2 501

Not 5 Intäkter

Redovisningsprinciper

Försäljning av produkter

Sdiptechs intäkter består huvudsakligen av försäljning av varor, vilka intäktsredovisas vid en viss tidpunkt. Intäkt redovisas när koncernen har uppfyllt sitt prestationsåtagande, vilket inträffar vid den tidpunkt då en vara eller tjänst levereras och kunden övertar kontrollen.

Kontrollövergången bedöms utifrån flera indikatorer, inklusive, men inte begränsat till att kunden är i fysisk besittning av varan eller tjänsten, bolaget har enligt avtal rätt till betalning, kunden har godkänt leveransen, väsentliga risker och förmåner har övergått till kunden eller att legal äganderätt har överförts.

Vid försäljning av varor övergår kontrollen vanligtvis när väsentliga risker och förmåner har överförts, vilket normalt regleras enligt Incoterms. För tjänster sker kontrollövergången oftast vid kundens godkännande av den utförda tjänsten. Intäkter redovisas till det belopp som specificeras i avtalet med kunden.

Installation

Vissa avtal omfattar både produktförsäljning och tjänster, exempelvis installation. Om produkten och tjänsten anses utgöra ett kombinerat prestationsåtagande, redovisas de som en enhetlig leverans. Om produkten däremot är fristående, redovisas de separat. Transaktionspriset är oftast fast, och eventuella befarade förluster redovisas omgående som kostnad.

Service

Sdiptech genererar även intäkter från service och underhållsavtal. Vid enstaka tjänster redovisas intäkten redovisas direkt vid leverans medans om serviceavtal som sträcker sig över en period redovisas intäkten linjärt över avtalsperioden.

Intäktsredovisning över tid

Vissa av Sdiptechs större projekt genererar intäkter över tid, exempelvis när bolaget skapar en tillgång utan alternativ användning och har rätt till betalning för hittills utfört arbete.

Dessa intäkter redovisas löpande och motsvarar det värde som överförts till kunden och som företaget har rätt att fakturera. För fastprisavtal gäller:

- Kunden betalar det avtalade priset vid överenskomna tidpunkter.
- Om levererade produkter/tjänster överstiger betalningarna, redovisas en avtalstillgång som upplupen intäkt.
- Om betalningarna överstiger levererade tjänster, redovisas en avtalsskuld som förutbetalad intäkt.

Rörliga ersättningar och garantier

Eventuella rörliga ersättningar, såsom rabatter, krediteringar och returrätter, redovisas utifrån sannolikheten för återföring. Detta beräknas enligt antingen förväntat värde-metoden eller mest sannolika värdet-metoden.

Garantier är huvudsakligen av typen "assurance", vilket innebär att de inte utgör ett separat prestationsåtagande. De påverkar därför inte intäktsredovisningen, utan redovisas som kostnad eller avsättning. Returrätt förekommer endast i mycket begränsad omfattning.

Not 5 forts

Omsättning per intäktsslag

	Supply Chain & Transportation		Energy & Electrification		Water & Bioeconomy		Safety & Security		Övriga verksamheter		Totalt	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Produkter	1 346	1 367	945	890	375	280	347	248	365	413	3 378	3 198
Installation, direkt	32	35	9	20	38	98	0	0	153	139	234	292
Installation, över tid	174	169	0	0	26	16	0	0	122	310	323	495
Service, direkt	382	439	119	76	454	461	27	16	50	43	1 032	1 034
Service, över tid	145	63	0	0	19	14	56	42	9	27	229	147
Totalt	2 080	2 073	1 074	986	913	870	430	306	699	932	5 196	5 166
Primära intäktsslag												
Produkter	1 346	1 367	945	890	375	280	347	248	365	413	3 378	3 198
Utförande av tjänster	733	706	129	96	538	590	83	58	335	519	1 818	1 968
Försäljning direkt	1 760	1 840	1 074	986	868	839	375	263	568	596	4 645	4 524
Försäljning över tid	319	233	0	0	45	30	56	42	131	337	551	642

Avtalstillgångar och avtalsskulder

Koncernen redovisar följande tillgångar och skulder i balansräkningen relaterade till avtal med kunder.

	2025	2024
Kundfordringar	840	981
Upplupna intäkter	93	101
Summa avtalstillgångar	933	1 082
Förutbetalda intäkter	-81	-118
Summa avtalsskulder	852	964

Upplupna intäkter avser den del av intäkter där prestationsåtaganden har uppfyllts men där fakturan ställts ut efter periodens slut. Förutbetalda intäkter avser intäkter som fakturerats för en framtida period och där intäkten redovisas i takt med att prestationsåtagandet uppfylls vilket bl.a. omfattar serviceavtal.

Koncernens orderstock löper i snitt över kortare perioder och koncernen har per balansdagen orderstockar som sträcker sig över 12 månader om ca 210 Mkr. Till följd av detta, justerar koncernen inte transaktionspriset för effekterna av en betydande finansieringskomponent.

Kostnader för kontrakt och betalningsvillkor

Sdiptech tillämpar en lättnadsregel, vilket innebär att kostnader för att erhålla ett kontrakt endast aktiveras om avtalet löper längre än 12 månader. Bolaget har inga väsentliga tillgångar kopplade till kontraktsrelaterade kostnader såsom avtalsförvärvskostnader eller uppstartskostnader.

Ingen enskild kund står för mer än 5 procent av koncernens totala omsättning.

Betalningsvillkoren varierar mellan 30 och 120 dagar, med ett genomsnitt på 64 dagar (62).

Not 6 Övriga rörelseintäkter

Statliga bidrag redovisas som en förutbetalad intäkt i balansräkningen när det finns rimlig säkerhet att bidraget kommer att erhållas och att företaget uppfyller de tillhörande villkoren.

Bidrag som är kopplade till tillgångar redovisas som en reduktion av tillgångens redovisade värde.

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar	6	7	-	-
Försäkringsersättning	-	1	-	-
Reavinst vid avyttring	59	12	-	-
Omvärdering av villkorade köpeskillingar	45	-	-	-
Sjuklöneersättningar	-	2	-	-
Statligt erhållna stöd	9	9	-	-
Valutakursvinster	5	9	-	-
Övriga poster	15	14	-	-
Totalt	139	54	-	-

Not 7 Ersättning till anställda

Redovisningsprinciper

Löner, sociala avgifter, bonus och andra kortfristiga ersättningar till anställda redovisas som kostnad när tjänsten utförts. Vid uppsägning redovisas en skuld och en kostnad om det är sannolikt att ersättningen kommer att utbetalas och en tillförlitlig beräkning kan göras. Koncernens pensionsplaner består huvudsakligen av avgiftsbestämda planer, där försäkringspremier betalas och den anställda själv bär risken för den framtida pensionsnivån.

Ersättningar till anställda

	2025			2024		
	Ledande befattningshavare	Övriga anställda	Totalt	Ledande befattningshavare	Övriga anställda	Totalt
Koncernen						
Löner och ersättningar	97	1 010	1 107	82	1 043	1 125
Varav rörlig ersättning	20	117	137	9	142	150
Sociala kostnader	28	230	258	21	197	218
varav pensionskostnader	10	86	96	9	67	75
Moderbolaget						
Löner och ersättningar	28	20	48	18	28	46
Varav rörlig ersättning	7	7	14	3	8	11
Sociala kostnader	14	9	24	6	15	21
varav pensionskostnader	6	3	9	4	3	7

Av koncernens pensionskostnader avsåg 2 Mkr (4) gruppen styrelse och verkställande direktörer. I gruppen andra ledande befattningshavare i moderbolaget ingår 8 (5) personer.

Ersättning till moderbolagets verkställande direktör och andra ledande befattningshavare (tkr)

	VD, Anders Mattson (1)	VD, Bengt Lejdström (1)	VD, Bengt Lejdström	Andra ledande befattningshavare	
	2025	2025	2024	2025	2024
Grundlön	2 701	2 202	4 145	11 846	10 457
Rörlig ersättning	1 134	941	794	5 307	2 523
Övriga förmåner	52	48	103	195	186
Pensionskostnad	1 096	673	1 355	3 847	2 525
Summa	4 983	3 864	6 397	21 195	15 691

(1) Anders Mattson tillträdde som verkställande direktör den 1 juni 2025.

Antal anställda

	2025		2024	
	Totalt	Varav kvinnor	Totalt	Varav kvinnor
Moderbolaget				
Sverige	24	12	22	11
Koncernföretag				
Sverige	273	49	397	54
UK	1 139	217	1 102	202
Danmark	240	31	233	29
Nederländerna	85	14	62	13
Norge	69	9	63	8
Finland	89	7	79	5
Italien	97	21	86	19
Övriga länder	119	31	125	30
Totalt i koncernföretag	2 111	379	2 147	360
Koncernen totalt	2 135	391	2 169	371

Ersättningar till moderbolagets styrelse (tkr)

Styrelsearvoden/grundlön	2025	2024
Jan Samuelsson, ordförande	1 012	943
Urban Doverholt, ledamot	-	142
Johnny Alvarsson, ledamot	384	369
Birgitta Henriksson, ledamot	382	360
Eola Änggård Runsten, ledamot	-	188
Kristina Schauman	515	292
Joakim Landholm	314	178
Jakob Holm	187	-
Summa	2 794	2 472

Könsfördelning i styrelse och koncernledning, andel kvinnor

	2025-12-31	2024-12-31
Styrelsen	33%	40%
Övriga ledande befattningshavare	33%	33%

Not 7 forts

Ersättningar till moderbolagets styrelse, verkställande direktör och andra ledande befattningshavare

Vid årsstämman 2025 beslutades, i enlighet med valberedningens förslag, att styrelsearvoden ska uppgå till totalt 2 510 000 kronor. Arvodet fördelas enligt styrelseledamöter 320 000 kronor per ledamot samt styrelsens ordförande, 910 000 kronor.

Därutöver beslutades följande arvoden för arbete inom styrelsens utskott: Revisionsutskott: Ordförande: 205 000 kronor, ledamot: 70 000 kronor per ledamot (en till två ledamöter). Investeringsutskott: Ordförande: 100 000 kronor, ledamot: 50 000 kronor per ledamot (en till två ledamöter). Ersättningsutskott: Ordförande: 40 000 kronor, ledamot: 20 000 kronor (en ledamot).

Berednings- och beslutsprocess avseende ersättning till styrelse, verkställande direktör och koncernledning

De riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare som gällde under räkenskapsåret 2025 fastställdes vid årsstämman 2025. Dessa överensstämmer i huvudsak med de riktlinjer som föreslås inför kommande år. Principen är att ersättningen till styrelse, verkställande direktör och koncernledning ska vara marknadsmässig och konkurrenskraftig.

Styrelsens arvode beslutas av årsstämman utifrån förslag från valberedningen. Ersättning till verkställande direktör, koncernledning och övriga ledande befattningshavare bereds av styrelsens ersättningsutskott, som består av styrelsens ordförande och en styrelseledamot, med verkställande direktören som föredragande.

Ersättningen består av; fast lön, rörlig ersättning, vanliga anställningsförmåner, pensionsförmåner, incitamentsprogram enligt fastställda riktlinjer.

Ersättningsutskottet säkerställer att ersättningsbeslut följer de riktlinjer som fastställts av årsstämman i Sdiptech AB.

Långsiktiga incitamentsprogram

Syftet med incitamentsprogrammen och avvikelsen från aktieägarnas företrädesrätt är att säkerställa möjligheten att behålla och rekrytera kompetent personal inom koncernen. Programmen syftar även till att öka deltagarnas motivation, stärka företagslojaliteten och skapa en intressegemenskap med bolagets aktieägare. Genom att främja eget aktieäggande bidrar programmen till långsiktigt aktieägarvärde och bolagets övergripande värdeskapande.

Incitamentsprogram 2021

Vid årsstämman 2021 beslutades om ett nytt incitamentsprogram riktat till chefer och ledande befattningshavare. Programmet omfattade 350 000 teckningsoptioner av serie B med en lösenkurs fastställd till 126 procent av den volymvägda genomsnittliga betalkursen för Sdiptechs B-aktie under perioden 19 maj – 1 juni 2021. Premien för köpoptionerna ska motsvara köpoptionernas marknadsvärde enligt extern oberoende värdering i enlighet med Black & Scholes modell. Lösen var satt till tre tillfällen mellan juni 2024 och 30 november 2024. Programmet löpte ut utan inlösen.

Incitamentsprogram 2023

Vid årsstämman 2023 beslutades om ytterligare ett incitamentsprogram för chefer och ledande befattningshavare, omfattande 350 000 teckningsoptioner av serie B. Lösenkursen fastställdes till 126 procent av aktiens genomsnittliga kurs under mätperioden 23 maj – 5 juni 2023. Programmet har tre lösenperioder från juni 2026 till och med 30 november 2026. Ökningen av bolagets aktiekapital kommer att vid fullt utnyttjande av samtliga utestående teckningsoptioner uppgå till högst 8 750 kr avseende serie 2023/2026, motsvarande en utspädning om högst cirka 0,8 procent av aktierna och cirka 0,6 procent av rösterna.

Incitamentsprogram 2025

Vid årsstämman 2025 beslutades om ytterligare ett incitamentsprogram för chefer och ledande befattningshavare, omfattande 650 000 teckningsoptioner av serie B fördelat på två serier, (a) 325 000 teckningsoptioner av serie 2025/2028 och (b) 325 000 teckningsoptioner av serie 2025/2029. Teckningskurs fastställdes till 120-126 procent av aktiens volymvägda genomsnittliga betalkurs under mätperioden 20 maj – 3 juni 2025. Varje program har tre lösenperioder från juni 2028 resp. 2029 samt till och med 30 november 2028 resp. 2029. Ökningen av bolagets aktiekapital kommer att vid fullt utnyttjande av samtliga utestående teckningsoptioner uppgå till högst 8 750 kr avseende serie 2025/2028 och högst 8 750 kr avseende serie 2025/2029, motsvarande en utspädning om högst cirka 0,8 procent av aktierna och cirka 0,6 procent av rösterna.

Utestående aktieoptioner

	2025		2024	
	Lösenpris (t)	Antal optioner	Lösenpris (t)	Antal optioner
Per 1 januari	326	305 150	398	642 631
Tilldelade	275	296 700	-	-
Förverkade	-	-	463	-337 481
Per 31 december	301	601 850	326	305 150

(1) Lösenpris är räknat som snitt av lösenpriset för utställda teckningsoptioner

Utestående aktieoptioner vid årets slut har följande förfallodatum och lösenpriser

Förfallodag	Lösenpris (kr)	2025	2024
1 Juni - 30 november 2026	326,40	305 150	99 600 960
1 juni -30 november 2028	268,30	148 350	-
1 juni -30 november 2029	281,70	148 350	-
Totalt		305 150	99 600 960

Per balansdagen innehas 125 000 teckningsoptioner av koncernens verkställande direktör, Anders Mattson, och 287 200 teckningsoptioner av andra ledande befattningshavare.

Not 7 forts

Aktiesparprogram

Vid Sdiptechs bolagsstämma 2024 beslutades att införa ett långsiktigt prestationsbaserat aktieprogram för högst 50 anställda inom koncernen. För att delta måste medarbetarna investera i B-aktier i Sdiptech AB (publ) ("Sparaktier"). Därefter får deltagarna möjlighet att vederlagsfritt erhålla B-aktier, så kallade "Prestationsaktier".

För varje innehavd Sparaktie tilldelas deltagaren en rättighet att, under vissa villkor, vederlagsfritt erhålla upp till tre Prestationsaktier. Villkoren inkluderar:

- Fortsatt anställning i koncernen under hela intjänandeperioden.
- Bibehållet innehav av Sparaktier under intjänandeperioden.
- Uppfyllande av finansiella mål, där Sdiptech-koncernens justerade EBITA-tillväxt per genomsnittlig utestående stamaktie ska uppnå en viss nivå.

Beräkningen baseras på årsredovisningarna för räkenskapsåren 2024, 2025 och 2026, med vissa undantag vid extraordinära omständigheter.

Styrelsen eller Ersättningsutskottet kommer besluta om det antal Sparaktier som varje deltagare ska kunna investera i aktieprogrammet, vilket ska vara minst 100 Sparaktier och högst 3 000 Sparaktier, dock totalt sammanlagt högst 30 000 Sparaktier.

Syftet med aktieprogrammet är att skapa förutsättningar för att motivera och behålla kompetenta anställda i Sdiptech-koncernen, främja bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet, samt att öka samstämmigheten mellan medarbetarnas och bolagets målsättningar samt höja motivationen till att nå och överträffa Sdiptechs finansiella mål.

Aktierna intjänas omedelbart på tilldelningsdagen och redovisas till aktiens stängningskurs på tilldelningsdagen (verkligt värde på tilldelningsdagen) som en emission av egna aktie och som personalkostnad i perioden som aktierna tilldelas.

Redovisningsprincip

Prestationsaktierna redovisas som personalkostnad (exklusive sociala avgifter) över intjänandeperioden i enlighet med IFRS 2 Aktierelaterade ersättningar, och redovisas direkt mot eget kapital. Den redovisade kostnaden revideras fortlöpande under intjänandeperioden beroende på hur många prestationsaktier som förväntas bli intjänade av deltagarna i programmet baserat på en bedömning av om samtliga prestationsmål kommer att uppfyllas. De sociala avgifterna för programmet kostnadsförs löpande under intjänandeperioden och baseras på marknadspriset för aktien vid varje rapporteringstillfälle.

Aktierelaterade ersättningar PSP 2025

Instrument	2025	2024
	PSP 2024 prestationsaktier	PSP 2024 prestationsaktier
Maxantal	67 023	67 023
Investeringsaktier, antal	22 341	22 341
Justering för utdelning	-	-
Startdag	2024-06-17	2024-06-17
Tilldelningsdag	2027-04-25	2027-04-25
Aktiens teoretiska värde på startdagen, kr	340	340
Kurs vid startdag, kr	340,4	340,4
Förväntade utdelningar	-	-
Maximal intjänande period, år	2,85	2,85
Återstående intjänande period, år	1,32	2,32
Antal deltagare vid slutet av året	16	17
Betalningsmetod	Aktier	Aktier

Aktierelaterade ersättnings påverkan på resultatet

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
	PSP 2024 prestations- aktier	PSP 2024 prestations- aktier	PSP 2024 prestations- aktier	PSP 2024 prestations- aktier
Kostnader för året enligt IFRS 2 (exklusive sociala avgifter), mkr	1	2	1	2

Not 8 Ersättningar till revisorerna

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen, bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning. Det inkluderar även övriga uppgifter som enligt lag eller bolagsordning åligger bolagets revisor, samt rådgivning eller annat biträde som uppstår till följd av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av dessa uppgifter.

Övriga tjänster kategoriseras som skattekonsultationer eller andra uppdrag.

Vid bolagsstämman den 19 maj 2025 beslutades att genom omval utse PwC Sverige till bolagets revisor.

Ersättning revisorer

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Revisionsuppdraget	-5	-5	-3	-2
Lagstadgade revisionsuppdrag	-1	-	-1	-
Totalt PWC	-6	-5	-4	-2
Övriga byråer				
Revisionsuppdraget	-8	-8	-1	-1
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	-1	-1	-	-
Skatterådgivning	-3	-1	-	-
Övriga tjänster	-1	-0	-	-
Totalt Övriga byråer	-13	-10	-1	-1
Summa	-19	-15	-5	-3

Not 9 Finansiella intäkter och finansiella kostnader

Finansiella intäkter och kostnader

Finansiella intäkter består huvudsakligen av ränteintäkter från bankmedel samt utdelningar från intressebolag.

Finansiella kostnader inkluderar räntekostnader till kreditinstitut samt diskonteringsräntor relaterade till leasingskulder och villkorade köpeskillingar. De villkorade köpeskillingarna klassificeras som räntebärande eftersom de nuvärdesberäknas, men de genererar ingen faktisk räntebetalning som påverkar koncernens kassaflöde.

I de finansiella posterna ingår även realiserade och orealiserade omräkningsdifferenser kopplade till interna och externa lån i utländsk valuta samt valutaterminer och valutaränteterminer i GBP, EUR och NOK. Under posten övriga finansiella kostnader redovisas även kostnader i samband med upptagande av kredit.

Erhållen ränta uppgår till 2 Mkr (2) och samtliga ränteintäkter hänförs till finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde.

Betald ränta uppgår till 203 Mkr (180) och är hänförlig både till finansiella skulder som värderas till upplupet anskaffningsvärde och till finansiella skulder värderade till verkligt värde via resultatet.

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter				
Ränteintäkter och liknande resultatposter	2	2	0	0
Ränteintäkter från koncernföretag	-	-	31	17
Kursdifferenser	-	-	-	28
Övriga poster	2	2	-	-
Summa finansiella intäkter	5	4	31	45
Räntekostnader och liknande resultatposter				
Räntekostnad från kreditinstitut	-203	-180	-58	-54
Diskonteringsränta avseende leasingskulder	-16	-16	-	-
Räntekomponent omvärdering villkorade köpeskillingar till verkligt värde	-43	-50	-	-
Kursdifferenser	-49	-8	-56	-
Övriga poster	-4	-10	-	-3
Summa finansiella kostnader	-314	-264	-114	-57
Finansnetto	-310	-260	-83	-12

Not 10 Skatter

Redovisningsprinciper

Uppskjutna skattefordringar redovisas endast i den mån det är sannolikt att framtida skattemässiga överskott kommer att vara tillgängliga för att kvittas mot temporära skillnader och skattemässiga underskott. Inom koncernen är det främst moderbolaget som innehar väsentliga uppskjutna skattefordringar.

Årets skattekostnader

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Aktuell skatt				
Aktuell skattekostnad	-195	-220	-0	-
Uppskjuten skatt	23	21	-	-
Övriga skatt	-0	-1	-	-
Summa	-172	-200	-0	-

Avstämning effektiv skatt

Koncernens genomsnittliga effektiva skattesats, baserat på den nuvarande geografiska fördelningen, uppgår till cirka 23,8 procent (24,0). Sambandet mellan den genomsnittliga skattesatsen och den redovisade skatten för koncernen framgår av tabellen nedan.

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Resultat före skatt	144	635	-52	7
Vägd genomsnittlig skattekostnad baserad på nationella skattesatser för koncernen 23,8% (23,4), moderbolag 20,6% (20,6)	-34	-152	11	-1
Skatteeffekter av:				
Ej avdragsgill räntekostnad på nuvärdesberäkning av villkorade köpeskillingar	-14	-12	-	-
Ej avdragsgilla transaktionskostnader vid förvärv	-3	-4	-	-
Ej skattepliktiga omvärdering av villkorade köpeskillingar	9	-1	-	-
Ej skattepliktig reavinst vid avyttring	14	3	-	-
Andra ej avdragsgilla kostnader / ej skattepliktiga intäkter	-28	-28	-20	-2
Ej avdragsgill nedskrivning	-118	-	-	-
Underskott där avdrag inte aktiverats	-4	-7	-	-
Utnyttjande av förlustavdrag där skatt tidigare inte redovisats	9	3	9	3
Justering av tidigare års aktuella skatt	-3	-2	-	-
Total redovisad verklig skatt	-172	-200	-0	-0

Sdiptech AB:s kapitaltillgångar i form av aktier i dotter- och intressebolag klassificeras enligt 24 kap. 13–16 §§ inkomstskattelagen som näringsbetingade andelar. Enligt huvudregeln är kapitalvinster vid avyttring av sådana andelar skattefria, medan kapitalförluster inte är avdragsgilla. Skattemässiga underskott har beaktats som uppskjuten skattefordran i balansräkningen. Koncernen har aktiverade skattemässiga underskott motsvarande cirka 15 Mkr före skatt. Huvuddelen av dessa underskott avser moderbolaget och omfattas delvis av koncernbidragsspärrar, vilket påverkar tidsramen för nyttjande. Det uppskattas att underskotten kan utnyttjas inom en period på ett till fem år.

Uppskjuten skatt

Posten uppskjutna skatter i koncernens balansräkning inkluderar skattekostnader relaterade till obeskattade reserver, förvärvade immateriella tillgångar, leasingavtal samt skattemässiga underskott.

Uppskjuten skatt netto vid årets slut, koncernen

2025	Immateriella anläggningstillgångar	Nyttjanderättstillgångar	Obeskattade reserver	Övriga poster	Summa skatt
Ingående bokfört värde	-274	3	-6	-21	-298
Uppskjuten skatt i resultaträkningen	25	-1	1	-3	22
Uppskjuten skatt hänförlig till förvärv	-26	-	-	-	-26
Valutakursdifferenser	23	-	-	-	23
Utgående bokfört värde	-252	2	-5	-24	-279
Per 31 dec 2025					
BR uppskjuten skattefordran	-	100	-	13	13
BR Uppskjuten skatteskuld	-252	-96	-5	62	-292
Uppskjuten skatt netto	-252	4	-5	75	-279

2024	Immateriella anläggningstillgångar	Nyttjanderättstillgångar	Obeskattade reserver	Övriga poster	Summa skatt
Ingående bokfört värde	-212	2	-6	-23	-239
Uppskjuten skatt i resultaträkningen	21	1		-1	21
Uppskjuten skatt hänförlig till förvärv	-63	-	-	-	-63
Valutakursdifferenser	-20	-	-	3	-17
Utgående bokfört värde	-274	3	-6	-21	-298
Per 31 dec 2024					
BR uppskjuten skattefordran	-	109	-	5	46
BR Uppskjuten skatteskuld	-274	-106	-6	-26	-344
Uppskjuten skatt netto	-274	3	-6	-21	-298

Not 11 Verksamheter under avyttring

En försäljningsprocess pågår av koncernens enhet för tillverkning av specialhissar samt installation och service av hissar i Centraleuropa. Försäljningen har per balansdagen inte slutförts beroende på omständigheter utanför koncernens kontroll och det finns tillräckliga bevis för att koncernen alltjämt kommer genomföra avyttringen. Mot denna bakgrund kvarstår klassificeringen enligt IFRS 5.

Årets resultat för verksamheter under avveckling

	2025	2024
Nettoomsättning	209	206
Rörelseresultat	-27	-68
Resultat före skatt	-35	-76
Skatt	-3	-2
Årets resultat	-37	-78

Tillgångar och skulder i verksamheter under avyttring

	2025	2024
Immateriella anläggningstillgångar	4	27
Materiella anläggningstillgångar	6	18
Nyttjanderättstillgångar	7	7
Finansiella anläggningstillgångar	0	1
Varulager	12	14
Kundfordringar	26	34
Övriga korta fordringar	14	13
Likvida medel	9	11
Summa tillgångar	78	125
Räntebärande långfristiga skulder	10	16
Icke räntebärande långfristiga skulder	4	3
Räntebärande kortfristiga skulder	16	27
Icke räntebärande kortfristiga skulder	30	38
Summa skulder	60	85

Kassaflöde från verksamheter under avyttring

	2025	2024
Kassaflöde från löpande verksamheten	7	-18
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-2	-1
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-8	23
Totalt kassaflöde	-3	4

Not 12 Resultat per aktie

Resultat per stamaktie före och efter utspädning

(kr)	2025	2024
Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare (Mkr)	-69	432
Utdelning till preferensaktieägare (Mkr)	-14	-14
Årets resultat hänförligt till moderbolagets stamaktieägare (Mkr)	-83	418
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier under året före utspädning	37 991 938	37 991 938
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier under året efter utspädning	37 991 938	37 991 938
Resultat per genomsnittligt antal stamaktier före utspädning	-2,18	11,00
Resultat per genomsnittligt antal stamaktier efter utspädning	-2,18	11,00

Det genomsnittligt vägda antalet aktier uppgick till 37 991 938 (37 991 938) och är oförändrat sedan förgående års balansdag.

Resultat per aktie beräknas som resultat efter skatt hänförligt till moderbolagets aktieägare, med avdrag för utdelning till preferensaktieägare, dividerat med det vägda antalet utestående stamaktier.

Resultat per aktie efter utspädning beräknas genom att justera det vägda antalet stamaktier med utspädningseffekten av teckningsoptioner. Dessa inkluderas endast i beräkningen om balansdagens aktiekurs överstiger teckningskursen.

Preferensaktien undantas från beräkningen, eftersom den endast ger rätt till en utdelning om 8 kronor per år (se vidare not 22). Resultat per aktie efter utspädning avser incitamentsprogrammet. För mer information om programmet, se not 7.

Not 13 Goodwill

Redovisningsprincip

Goodwill utgör framtida ekonomiska fördelar från tillgångar som inte kan identifieras individuellt vid ett förvärv. Den beräknas som den del av köpeskillingen som överstiger det verkliga värdet på den andel av det förvärvade bolagets tillgångar som koncernen förvärvat på förvärvsdagen. Kassaflödena från dessa förvärv påverkas direkt och indirekt av den samordning som sker inom segmentet under ledning av den segments-ansvarige. Sdiptechs fyra affärsområden utgör den lägsta nivån där goodwill övervakas i koncernens interna styrning. Dessa grupper av kassagenererande enheter är inte större än koncernens rörelsesegment.

Enligt IFRS 3 motsvarar anskaffningsvärdet summan av den betalda köpeskillingen, värdet av innehav utan bestämmande inflytande samt det verkliga värdet av tidigare innehav i det förvärvade dotterbolaget. Goodwill från förvärv av utländska enheter omräknas till balansdagens valutakurs.

Som en del av den strategiska översyn som initierats av styrelsen har Sdiptech identifierat vissa dotterbolag där en avyttring övervägs. I enlighet med IAS 36 följs och prövas goodwill på nivån för kassagenererande enheter (CGU) inom koncernen, vilket i Sdiptechs fall motsvarar dess rörelsesegment.

Fördelning av goodwill och immateriella tillgångar

Vid en avyttring eller omorganisation ska den del av goodwill som är hänförlig till de berörda verksamheterna omfördelas från det kvarvarande segmentet.

För förvärv genomförda före 2020 gjordes ingen separat fördelning av övervärden i köpeskillingen till andra immateriella tillgångar. För att uppnå en rättvis och konsekvent redovisning har ledningen omklassificerat 30 procent av den ursprungligen redovisade goodwill som är hänförlig till de berörda enheterna till andra immateriella tillgångar.

Ledningen har därefter fastställt verkligt värde för respektive segment samt för de bolag som omfattas av avyttringsplanen genom ett uppdaterat nedskrivningstest för 2025. Bedömningen baserades på budgeten för 2025 och de strategiska planerna för 2025–2026, med tillämpning av en diskonterad kassaflödesmodell (DCF). Samma vägda genomsnittliga kapitalkostnad (WACC) som per balansdagen 2024 har använts.

De relativa verkliga värdena för segmenten och de verksamheter som identifierats för avyttring har därefter jämförts med det totala redovisade värdet av goodwill, justerat för den omfördelning som beskrivits ovan. Dessa relativa värden har legat till grund för fördelningen av goodwill till respektive enhet.

Fördelningen har genomförts med utgångspunkt i senast rapporterat totalt goodwillbelopp per den 30 juni 2025, uttryckt i SEK. Eventuella valutakurseffekter som uppkommit i senare perioder har bedömts som oväsentliga för beräkningen.

Nedskrivningsprövning av icke finansiella tillgångar

Enligt IFRS skrivs goodwill inte av, utan prövas årligen för eventuellt nedskrivningsbehov i enlighet med IAS 36. Sdiptech genomför minst en årlig nedskrivningsprövning genom att beräkna nyttjandevärdet för varje grupp av kassagenererande enheter.

De framtida kassaflödena för respektive grupp av kassagenererande enheter nuvärdesberäknas för att fastställa ett nyttjandevärde. Kassaflödesprognoserna baseras på bolagens strategiska plan för de kommande tre åren. För perioden därefter antas en långsiktig tillväxttakt motsvarande en bedömd uthållig BNP-tillväxt på 2 procent.

Leasingtillgångar och -skulder enligt IFRS 16 inkluderas i bedömningen av nedskrivningsbehov. Utöver finansiella prognoser beaktas även andra väsentliga faktorer som kan påverka framtida utfall.

Diskonteringsränta:

De beräknade kassaflödena diskonteras med en diskonteringsränta (WACC) om 8,2 procent (8,2). De kassagenerande enheterna har sin verksamhet i flertalet länder den operativa risken bedöms likartad varpå samma diskonteringsränta används för alla kassagenererande enheter.

Om nyttjandevärdet understiger det redovisade värdet uppstår ett nedskrivningsbehov. Vid bedömningen beaktas även volatilitet för att säkerställa att inga rimliga ändringar i indata leder till ett oväntat nedskrivningsbehov.

Underlag för prognoser:

- Försäljningsprognoser baseras på faktorer såsom orderingsgång, konjunkturläge och marknadsutveckling.
- Kostnadsprognoser grundas på bruttomarginalutveckling och väsentliga kostnadsposter som lokalkostnader, löneavtal och tidigare årsnivåer på bruttomarginal och omkostnader.
- Investeringar i rörelsekapital och anläggningstillgångar utgår från historiska data, med tillägg för specifika materiella investeringsbehov enligt den strategiska planen.

Resultat av årets nedskrivningsprövning:

Årets beräkning visar att nyttjandevärdet för koncernens fyra segment överstiger det redovisade värdet på samtliga av koncernens segment. En känslighetsanalys indikerar att goodwillvärdet skulle vara fortsatt försvarbart även vid en ökning av diskonteringsräntan med 2 procentenheter så väl som en kraftigt sänkt tillväxt jämfört med liggande prognoser. Ingen nedskrivning har gjorts under räkenskapsåret (0). Företagsledningen bedömer att inga rimliga förändringar i de antaganden som används i prövningen skulle leda till att det sammanlagda återvinningsvärdet understiger det redovisade värdet.

I samband med den strategiska översynen där det verkliga värdet för Övriga verksamheter beräknats och nedskrivningsprövats har ett nedskrivningsbehov om cirka 500 Mkr identifierats.

Vid avyttring av dotterbolag inkluderas goodwill som är hänförlig till den sålda enheten i beräkningen av eventuell vinst eller förlust. Om koncernens andel av investeringens verkliga nettovärde överstiger anskaffningsvärdet efter omvärdering, redovisas skillnaden direkt i resultaträkningen.

Koncernens goodwill uppgår till 4 733 Mkr (5 357) varav 4 442 Mkr (4 581) hänför sig till kärnverksamheten.

Koncernens goodwill

	2025	2024
Ingående anskaffningsvärde	5 357	4 583
Investeringar	249	535
Justering preliminär förvärvsanalys*	33	-
Omallokeringar	-253	-
Nedskrivningar	-248	0
Sålda enheter	0	-4
Årets omräkningsdifferens	-405	243
Utgående anskaffningsvärde	4 732	5 357
Verksamheter för avyttring	-	-

*För specifikation se Not 3 Rörelseförvärv

Fördelning goodwill mellan segment

	2025	2024
Supply Chain & Transportation	1 743	1 866
Energy & Electrification	1 416	1 311
Water & Bioeconomy	797	870
Safety & Security	486	534
Övriga verksamheter	291	776
	4 733	5 357

Not 14 Övriga immateriella anläggningstillgångar

Redovisningsprinciper

Immateriella tillgångar omfattar aktiverade utvecklingskostnader, IT-programvaror, patent, varumärken, licenser och andra rättigheter. Dessa tillgångar delas in i förvärvade och internt upparbetade immateriella tillgångar.

Utvecklingskostnader

Koncernen bedriver viss utvecklingsverksamhet, inklusive utveckling och patentering av produkter och tekniker. Utgifter för utveckling kostnadsförs i resultaträkningen vid uppkomst, om de inte uppfyller kriterierna för aktivering enligt IAS 38.

För att en utvecklingsutgift ska klassificeras som en internt upparbetad immateriell tillgång krävs att:

- Tillgången är identifierbar och unik samt kontrolleras av koncernen.
- Det är tekniskt möjligt att färdigställa tillgången.
- Avsikten är att använda eller sälja tillgången.
- Det är sannolikt att tillgången kommer att generera framtida ekonomiska fördelar.
- Utgifterna för tillgången kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Om dessa krav uppfylls aktiveras utvecklingskostnaderna och redovisas som en del av Övriga immateriella tillgångar i balansräkningen.

Övriga immateriella anläggningstillgångar

Förvärvade immateriella tillgångar redovisas separat från goodwill om de uppfyller följande kriterier; de uppfyller definitionen för en tillgång, de är antingen avskiljbara eller härrör från kontrakt eller andra legala rättigheter och deras verkliga värde kan mätas på ett tillförlitligt sätt.

Vid större förvärv identifierar och värderar koncernen immateriella anläggningstillgångar utifrån kundrelaterade, varumärkes- och teknikbaserade tillgångar samt bedömer tillgångens nyttjandeperiod. Vid mindre förvärv används en förenklad metod där den mest väsentliga immateriella tillgången identifieras.

Immateriella anläggningstillgångar

Koncernen									Moderbolaget
Anskaffningsvärde	Not	Förvärvade immateriella tillgångar				Internt upparbetade immateriella tillgångar			Övriga immateriella tillgångar
		IPR, patent och licenser	Varumärke	Kundrelationer	Aktiverade utgifter för FoU	Patent och licenser	Övrigt	Totalt	Programvaror
Per 1 januari 2024		282	349	590	252	18	89	1 580	1
Investeringar		-	-	-	65	2	23	90	-
Via rörelseförvärv	3	34	81	153	-	-	2	270	-
Utrangeringar		-	-	-	-2	-	-	-2	-
Omklassificering		-	-	-	1	-	-	1	-
Omräkningsdifferens		17	20	36	15	-	3	91	-
Per 1 januari 2025		333	450	779	331	20	117	2 030	1
Investeringar		-	-	-	43	1	9	53	-
Via rörelseförvärv	3	24	46	33	-	-	-	103	-
Utrangeringar		-	-	-	-	-	-	-	-0
Omklassificering		-	-	251	-29	-	-2	220	-
Omräkningsdifferens		-27	-38	-66	-27	-1	-8	-167	-
Per 31 december 2025		330	458	997	318	20	116	2 239	1
Ackumulerade avskrivningar									
Per 1 januari 2024		-78	-52	-76	-109	-5	-48	-368	-1
Årets avskrivningar		-27	-25	-49	-37	-3	-9	-150	-0
Utrangeringar		-	-	-	2	-	-	2	-
Omklassificering		-	-	-	3	-	-0	3	-
Omräkningsdifferens		-5	-4	-6	-7	0	-2	-24	-
Per 1 januari 2025		-110	-81	-131	-148	-8	-59	-537	-1
Årets avskrivningar		-25	-29	-303	-40	-2	-10	-409	-0
Utrangeringar		-	-	-	2	-	-	2	-
Omklassificering		-	-	-	32	-	-1	31	0
Omräkningsdifferens		9	8	15	12	1	4	49	-
Per 31 december 2025		-126	-102	-419	-142	-9	-66	-864	-1
Bokfört värde									
2024-12-31		223	369	649	183	11	58	1 492	0
2025-12-31		204	356	579	176	10	50	1 374	1

Not 14 forts

Typiska kundrelaterade och varumärkesrelaterade tillgångar är:

- Handelsnamn, servicemärken, certifieringsmärken
- Kundregister, order- eller produktionsstockar
- Långsiktliga kundkontrakt och därmed relaterade kundrelationer

Värderingen av kontrakt med kund och relaterade kundrelationer till verkligt värde bygger på hur stor andel av dessa som förväntas behållas och det förväntade återstående kassaflödet från kunden.

Varumärken värderas med hjälp av en diskonterad kassaflödesanalys enligt den så kallade royaltyskassaflödesmetoden (relief from royalty method).

Teknikbaserade immateriella tillgångar utgörs normalt av patenterad teknik och mjukvara.

Övriga immateriella anläggningstillgångar redovisas om det är troligt att de framtida ekonomiska fördelar som kan hänföras till tillgången kommer att tillfalla koncernen samt att tillgångens anskaffningsvärde kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Immateriella anläggningstillgångar har normalt en begränsad nyttjandeperiod. Dessa tillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerad avskrivning och eventuellt ackumulerad nedskrivning.

Avskrivning av immateriella tillgångar

Avskrivningar görs linjärt över tillgångarnas beräknade nyttjandeperiod till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuell ackumulerad nedskrivning. Goodwill skrivs inte av.

Följande avskrivningstider tillämpas:

IPR, Patent- och licenser: 5-15 år

Varumärken: 5-25 år

Kundrelationer: 3-15 år

FoU: 5-20 år

Programvaror: 5-10 år

Nedskrivningsprövning av immateriella tillgångar

Immateriella tillgångar prövas för värdeminskning vid indikation på att det redovisade värdet kan vara högre än återvinningsvärdet. En nedskrivning görs med det belopp med vilket tillgångens redovisade värde överstiger dess återvinningsvärde. Återvinningsvärdet är det högsta av tillgångens verkliga värde minskat med försäljningskostnader och nyttjandevärdet. För immateriella var prövningsperioden den återstående förväntade ekonomiska livslängden på tillgången.

Vid varje balansdag bedöms om en återföring av tidigare nedskrivningar ska ske. En nedskrivning återförs endast om det redovisade värdet efter återföring inte överstiger det värde tillgången skulle ha haft om ingen nedskrivning hade gjorts. Hänsyn tas då till de avskrivningar som skulle ha skett.

Under året har immateriella tillgångar ökat, huvudsakligen genom förvärvade immateriella tillgångar (se Not 3 – Rörelseförvärv). Ytterligare ökning har skett genom aktivering av forskning och utveckling för egenutvecklade produkter och tjänster. Övriga immateriella tillgångar består främst av programvaror.

I samband med den strategiska översynen där det verkliga värdet för Övriga verksamheter beräknats har en omallokering skett och ett nedskrivningsbehov har identifierats motsvarande de allokerade immateriella tillgångarna.

Not 15 Anläggningstillgångar

Redovisningsprinciper

Materiella anläggningstillgångar som förvärvats av koncernbolag redovisas till anskaffningsvärde. Tillgångar som tillförs koncernen genom förvärv av nya dotterbolag redovisas till verkligt värde på förvärvsdagen. Avskrivning sker linjärt över den bedömda nyttjandeperioden, med justering för eventuell värdeminskning och avyttringskostnader.

I koncernens rapport över finansiell ställning redovisas tillgångarnas värde som anskaffningskostnad minus mottagna bidrag och subventioner, samt justerat för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Räntekostnader för lån som finansierar uppförandet av sådana tillgångar kapitaliseras som en del av anskaffningsvärdet fram till dess att anläggningen är färdigställd.

Anskaffningsvärde	Not	Koncernen		Moderbolaget	
		Kontors- och industribyggnader	Inventarier, verktyg och installationer	Totalt	Inventarier, verktyg och installationer
Per 1 januari 2024		120	512	632	3
Investeringar		14	103	117	0
Via rörelseförvärv	3	21	12	33	-
Försäljningar/utrangeringar		-1	-18	-18	-
Omklassificering		2	6	8	-
Omräkningsdifferens		8	35	43	-
Per 1 januari 2025		164	651	815	4
Investeringar		9	83	92	-
Via rörelseförvärv	3	-	3	3	-
Försäljningar/utrangeringar		-	-37	-37	-1
Omräkningsdifferens		-15	-63	-78	-
Per 31 december 2025		158	637	795	3
Ackumulerade avskrivningar					
Per 1 januari 2024		-24	-196	-221	-2
Årets avskrivningar		-10	-84	-94	-1
Försäljningar/utrangeringar		-	22	22	-
Omklassificering		5	-3	2	-
Omräkningsdifferens		-3	-18	-21	-
Per 1 januari 2025		-32	-279	-312	-3
Årets avskrivningar		-9	-81	-90	-0
Försäljningar/utrangeringar		-	27	27	1
Omklassificering		-	7	7	-
Omräkningsdifferens		6	32	38	-
Per 31 december 2025		-35	-294	-330	-2
Bokfört värde					
2024-12-31		131	372	503	1
2025-12-31		122	343	466	1

Mark bedöms ha en obestämbar nyttjandeperiod och skrivs därför inte av. Istället provas dess värde minst årligen för att identifiera eventuellt nedskrivningsbehov.

Avskrivningar för övriga materiella anläggningstillgångar baseras på följande förväntade livslängder:

Inventarier, verktyg och installationer: 3 - 15 år
Kontors- och industribyggnader: 25-50 år

Anskaffningsvärdet för materiella anläggningstillgångar fördelas över den bedömda nyttjandeperioden genom systematiska avskrivningar.

Nedskrivningar och återföring av nedskrivningar av materiella tillgångar
Materiella tillgångar provas för nedskrivningsbehov närhelst händelser eller förändrade förhållanden indikerar att det redovisade värdet kan vara högre än det återvinningsbara värdet. Om en sådan indikation föreligger genomförs en nedskrivningsprövning, och eventuella nedskrivningar redovisas i enlighet med gällande redovisningsprinciperär återvinningsbart.

Not 16 Leasingavtal

Redovisningsprinciper

När ett kontrakt tecknas bedömer koncernen om det utgör, eller innehåller, ett leasingavtal. Ett kontrakt klassificeras som ett leasingavtal om det överför rätten att kontrollera användningen av en specifik tillgång under en bestämd tidsperiod i utbyte mot betalning. (se Not 24 avseende leasingskuld).

Vid leasingavtalets början, eller vid en omprövning av ett leasingavtal som innehåller både leasing- och icke-leasingkomponenter, fördelas ersättningen i avtalet mellan komponenterna baserat på deras fristående priser. Kostnader hänförliga till icke-leasingkomponenter redovisas som periodiserade kostnader. Om komponenterna inte kan särskiljas redovisas de som en enda leasingkomponent. Leasingvillkor förhandlas individuellt och omfattar en rad olika faktorer beroende på affärsmässiga förhållanden.

Koncernen tillämpar två lätttnadsregler vid leasingredovisning:

Leasingavtal med en löptid på högst 12 månader, samt,
Leasingavtal avseende tillgångar av lågt värde.

För dessa avtal redovisas ingen nyttjanderättstillgång eller leasingskuld. Istället kostnadsförs leasingavgifterna linjärt över leasingperioden. För nedskrivningsprövning hänvisas till avsnittet Nedskrivningar och återföring av nedskrivningar i Not 15.

Not 16 Forts

Leasingavtal där koncernen är leasetagare

Koncernen består av många små och medelstora dotterbolag verksamma i olika länder och på olika orter, vilket medför ett stort antal leasingavtal med varierande villkor. Inga enskilda leasingavtal bedöms vara väsentliga för koncernens finansiella ställning.

Lokaler

Scditech har cirka 65 hyresavtal avseende lager- och kontorslokaler. Leasingavtalens löptid varierar normalt mellan 3 och 15 år, där skillnader beror både på lokaltyp och geografisk placering. Vissa avtal innehåller förlängningsoptioner, antingen som avtalsvillkor eller som en del av lagstadgat besittningsskydd i vissa jurisdiktioner.

Bedömningen av huruvida en förlängningsoption kommer att utnyttjas görs vid balansdagen. Denna bedömning baseras på en helhetsanalys av flera faktorer, såsom det enskilda bolagets utveckling och tillväxt, samt investeringar som har gjorts i lokalerna.

Koncernens leasingavtal inkluderar variabla leasingavgifter för exempelvis fastighetsskatt, moms och andra rörliga kostnader som underhåll, el, värme och vatten. Dessa kostnader exkluderas från leasingskuldberäkningen i den mån de enkelt kan separeras från den fasta hyreskostnaden. Inga av leasingavtalen innehåller väsentliga variabla leasingavgifter.

Fordon

Koncernen leasing fordon med en normal leasingperiod på 3–5 år. De flesta leasingavtal löper till avtalat slutdatum utan förändringar, och förlängningsoptioner förekommer endast i begränsad omfattning. Vissa avtal inkluderar restvärdesgarantier, vilka redovisas som en del av tillgången och skulden om det bedöms sannolikt att de kommer att utnyttjas.

Övriga avtal

Utöver lokaler och fordon har koncernen leasingavtal avseende maskiner och IT-utrustning, med leasingperioder på mellan 2 och 5 år.

Leasingavtal där koncernen är leasegivare

Ett fåtal enheter inom koncernen erbjuder uthyrning av produkter utöver sin försäljningsverksamhet. Intäkter från uthyrning redovisas linjärt över leasingperioden.

Nyttjanderättstillgångar

Anskaffningsvärde	Koncernen				
	Lokaler	Fordon	Maskiner	Övrigt	Totalt
Per 1 januari 2024	432	112	103	2	649
Nyanskaffningar	93	55	0	1	149
Förvärv av rörelse	25	7	0	0	32
Avyttringar och utrangeringar	-10	-8	0	0	-18
Årets omräkningsdifferenser	13	3	3	0	19
Per 1 januari 2025	553	169	106	3	831
Nyanskaffningar	27	57	15	2	101
Förvärv av rörelse	3	0	0	0	3
Avyttringar och utrangeringar	-54	-43	0	-1	-98
Årets omräkningsdifferenser	-34	-7	-6	0	-47
Per 31 december 2025	495	176	115	4	790
Ackumulerade avskrivningar					
Per 1 januari 2024	-136	-63	-16	-1	-216
Årets avskrivningar under året	-64	-28	-11	-1	-104
Avyttringar och utrangeringar	0	0	-2	0	-2
Årets omräkningsdifferenser	-5	-2	0	0	-7
Per 1 januari 2025	-205	-93	-29	-2	-329
Årets avskrivningar under året	-66	-33	-12	-1	-112
Avyttringar och utrangeringar	47	34	0	1	82
Årets omräkningsdifferenser	10	3	3	0	16
Per 31 december 2025	-214	-89	-38	-2	-343
Bokfört värde					
2024-12-31	348	76	78	1	502
2025-12-31	281	87	78	2	447

Avtalsenliga löptider för leasingskulder

	2025	2024
Förfallotidpunkt inom 1 år	123	124
Förfallotidpunkt inom 1-2 år	94	97
Förfallotidpunkt inom 2-5 år	143	156
Förfallotidpunkt över 5 år	104	140
Summa avtalsenliga kassaflöden	464	517

Redovisade belopp i koncernens resultaträkning

	2025	2024
Avskrivningar leasingavtal	-112	-104
Räntekostnad på leasingskulder	-16	-16
Kostnader för kortfristiga leasar	-1	-1
Summa	-129	-121

Moderbolaget

Moderbolaget tillämpar undantaget i RFR2 varpå bolagets hyreskontrakt redovisas som operationell leasing, kontrakten omfattar hyreskontrakt för huvudkontoret samt fordon.

Icke uppsägningsbara leasingbetalningar uppgår till

	2025	2024
Inom 1 år	4	4
Mellan 2–5 år	7	10
Summa betalningsåtaganden	11	14

	2025	2024
Årets kostnad avseende operationell leasing av tillgångar uppgår till:	4	4
Varav lokalhyra	4	4
Varav bilar	1	1

Not 17 Andelar i koncernföretag

	Moderbolaget	
	2025	2024
Vid årets början	94	44
Aktieägartillskott	0	50
Summa anskaffningsvärden	94	94
Nedskrivningar		
Vid årets början	-44	-44
Ackumulerade nedskrivningar	-44	-44
Redovisat värde vid årets slut	50	50

Specifikation av moderbolagets direkta innehav av andelar i koncernföretag

Namn, säte	Ort	Organisations-nummer	Kapitalandel			Antal andelar		Redovisat värde i moderbolaget	
			2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31	2024-12-31
Sdip A AB	Stockholm	559142-5110	100%	100%	500	500	0	0	
Sdip Holdings AB	Stockholm	559185-5696	100%	100%	50 000	50 000	50	50	
Sdip Crescent d.o.o.	Zagreb	06502018711	100%	100%	1	1	0	0	

Specifikation av moderbolagets indirekta innehav av andelar i koncernföretag

Namn, säte	Organisationsnummer	2025-12-31	2024-12-31
Sverige			
Castella Entreprenad AB	556614-4043	0%	100%
Centralbyggarna i Åkersberga AB	556642-7984	100%	100%
Centralmontage i Nyköping AB	556709-3413	100%	100%
Cliff Models AB	556587-9193	100%	100%
Cryptify AB	556896-9090	100%	100%
Eurotech Sire System AB	556342-1071	100%	100%
Hansa Vibrations- och Omgivningskontroll AB	559076-6092	100%	100%
Heatwork Sweden AB	556720-9571	100%	100%
Hydrostandard Mätteknik Nordic AB	559002-9947	100%	100%
KSS Klimat- & Styrsystem Aktiebolag	556522-1255	0%	100%
KSS Klimat & Styrsystem AB Uppsala	556890-3172	0%	100%
KSS Klimat och Styrsystem Syd AB	559298-6656	0%	100%
Medicvent AB	556867-2249	100%	100%
One Stop Europe AB	559332-1341	0%	100%
Polyproject Environment AB	556908-6282	100%	100%
Pure Water Scandinavia AB	556613-8037	100%	100%
Rolec Services AB	559451-2823	100%	100%
Sdip Aguapura AB	559182-0542	0%	100%
Sdip Dinamito AB	559076-0996	100%	100%
Sdip Glacio AB	559074-5963	0%	100%
Sdip Modelo AB	559066-5641	100%	100%
Sdip Purigado AB	559086-4343	100%	100%
Sdip Sinuso AB	559084-7868	0%	100%
Sdip Stucco AB	559022-1452	0%	100%
Storadio AB	556569-9419	100%	100%
Strömsfors 1:3 Norrköping AB	556959-5449	100%	100%

Not 17 forts

Namn, säte	Organisationsnummer	2025-12-31	2024-12-31	Namn, säte	Organisationsnummer	2025-12-31	2024-12-31
Sverige, forts.				Storbritannien, forts.			
Thors Trading AB	556277-0320	100%	100%	G.A.H. (Refrigeration Products) Ltd	04710309	100%	100%
Topas Vatten AB	556400-0247	100%	100%	G.A.H. (Refrigeration) Ltd	02778816	100%	100%
Topas Vatten Service AB	556819-9920	0%	100%	Gwindy Ltd	07974643	100%	100%
Torslanda Maskin AB	556871-8737	0%	100%	IDE Rental Ltd	09188454	100%	100%
Torslanda Personaluthyrning AB	556839-3994	0%	100%	IDE Systems Ltd	04973527	100%	100%
Unipower AB	556390-7491	100%	100%	IDE Systems (Holdings) Ltd	09197148	100%	100%
Vera Klippan AB	556198-1746	100%	100%	Ingelby Ltd	12104532	100%	100%
WaterTech of Sweden AB	556551-7298	100%	100%	JR Industries Ltd	00987946	100%	100%
Finland				Multitech Site Holdings Ltd	08949049	100%	100%
Ficon Oy	3147471-9	100%	100%	Multitech Site Services Ltd	3595923	100%	100%
Heatwork Oy	555	100%	100%	One Stop Europe Ltd	09374556	100%	100%
Oy Hilltip Ab	3108511-5	100%	100%	Optyma Holding Ltd	8055507	100%	100%
Norge				Optyma Security Systems Ltd	3151296	100%	100%
Agder Industri-Automasjon AS	976853970	51%	51%	Patol Holdings Ltd	14398047	100%	100%
Heatwork A/S	555	100%	100%	Patol Ltd	1341651	100%	100%
Rogaland Industri Automasjon AS	920325637	100%	100%	Phase 3 Connectors Ltd	09858827	100%	0%
Sdip Atlanta AS	820839412	100%	100%	P3C Holdings Limited	16231196	100%	0%
Danmark				Linesense Fire Detection Ltd	10155155	100%	100%
ELM Kragelund AS	11477607	100%	100%	RedSpeed International Ltd	5152563	100%	100%
Kemitech ApS	555	100%	100%	RedSpeed UK Ltd	10027452	100%	100%
Kemitech A/S	555	100%	100%	Resouce Data Management Goup Ltd	SC472830	100%	100%
Wintex Agro ApS	10014786	100%	100%	Resouce Data Management Ltd	SC208148	100%	100%
Nederländerna				Rolec Services Ltd	2294468	100%	100%
CERTUS Technologies Holding B.V.	73261955	100%	100%	Sdip Aliro Ltd	11102789	100%	100%
CERTUS Port Automation B.V.	58796762	100%	100%	SdipCharge Ltd	13182326	100%	100%
Sdip Orange B.V.	84091398	100%	100%	Sdip Holdings UK Ltd	12631252	100%	100%
Sdip Holdings B.V.	99234203	100%	0%	Sdip Kimra Ltd	11726181	100%	100%
STORR B.V.	08135065	100%	0%	Sdip Movebla Ltd	11103233	100%	100%
Storbritannien				Sdip RoadSpeed Ltd	11722499	100%	100%
Alerter Group Ltd	04078512	100%	100%	Temperature Electronics Holdings Ltd	13891420	100%	100%
Auger Site Investigations Ltd	03088958	100%	100%	Temperature Electronics Ltd	00968772	100%	100%
Eagle Automation System Ltd	03307848	100%	100%	TEL UK Ltd	05096645	100%	100%
Elasta Ltd	06314494	100%	100%	Wake Power Distribution Ltd	11463510	100%	100%
				Water Treatment Products Holding Ltd	10485079	100%	100%
				Water Treatment Products Ltd	3896797	100%	100%

Not 17 forts

Namn, säte	Organisationsnummer	2025-12-31	2024-12-31
Italien			
Agrosistemi S.R.L.	1439280338	100%	100%
Amaltea S.A.R.L.S	1718160334	100%	100%
DadoLab Srl	08356080963	100%	100%
Mecno Services Srl	03876500277	100%	100%
Sdip Italia S.r.l.	12025040960	100%	100%
Kroatien			
Metus doo dizala	24690129373	100%	100%
Miconic doo	555	100%	100%
Bosnien			
Metus Bosnia	4272175160005	100%	100%
Brasilen			
Wintex Agro	26.749.789/0001-71	100%	100%
Serbien			
Metus Serbia	21228796	100%	100%
Tyskland			
GAH Europe Gmbh	HRB 128370	100%	100%
Hilltip GmbH	HRB 26891	100%	100%
JR Industries GmbH	HRB 9862	100%	100%
JR Property GmbH	HRB 11488	100%	100%
STORR GmbH	HRB 16707	100%	0%
USA			
Hilltip Inc	7772738	100%	100%
Resouce Data Management-USA Inc	480422400022	100%	100%
Ireland			
Phase 3 Connectors Ltd (Ireland)	756784	100%	0%
Israel			
Certus Imaging Technologies Ltd	515940559	100%	100%
Frankrike			
JR Industries Sarl	410 542 138	100%	100%
Malaysia			
Resouce Data Management Asia Sdn Bhd	897998-H	100%	100%
Nya Zeeland			
RedSpeed NZ Ltd	8423242	100%	100%
Taiwan			
Resouce Data Management Taiwan CO Ltd		100%	100%

Not 18 Finansiella risker och riskhantering

Finansiella instrument

Koncernens finansiella instrument som redovisas i balansräkningen omfattar följande:

Tillgångar: kundfordringar, kortfristiga placeringar samt likvida medel.
Skulder: låneskulder, villkorade köpeskillingar, övriga kortfristiga skulder samt leverantörsskulder.

Transaktionskostnader hänförliga till finansiella tillgångar och skulder som redovisas till verkligt värde via resultaträkningen kostnadsförs direkt i resultaträkningen. Kundfordringar som saknar en betydande finansieringskomponent värderas till transaktionspriset.

Klassificering och värdering

Finansiella instrument klassificeras i olika kategorier baserat på koncernens affärsmodell för förvaltning och egenskaperna hos de avtalsenliga kassaflödena. Klassificeringen avgör värderingsprincipen. Om en tillgångs löptid eller förväntade innehavstid överstiger ett år klassificeras den som en finansiell anläggningstillgång.

Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde
Denna kategori omfattar huvudsakligen kundfordringar, övriga kortfristiga fordringar och likvida medel. Tillgångarna redovisas till upplupet anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar. Diskontering sker endast om effekten är väsentlig. Hit hör även finansiella investeringar och långfristiga fordringar som innehas enligt en "håll-till-förfall"-modell, där avsikten är att inkassera de avtalsenliga kassaflödena. Dessa kassaflöden utgör enbart betalningar av kapitalbelopp och ränta på utestående kapital.

En förlustreserv beräknas för finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde, för samtliga finansiella tillgångar, utom kundfordringar, bedöms förlustreserven utifrån 12 månaders förväntade kreditförluster. Om kreditrisken har ökat väsentligt sedan första redovisningstillfället, beräknas reserven utifrån de förväntade kreditförlusterna för återstående löptid.

För kundfordringar tillämpas en förenklad metod, där en förlustreserv bokförs motsvarande de förväntade kreditförlusterna under kontraktets återstående löptid. Bolagen uppskattar och värderar kreditrisken baserat på historiska kredithändelser, aktuella förhållanden och framtida prognoser. Nedskrivningar redovisas separat i resultaträkningen.

Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via övrigt totalresultat
För närvarande har Sdiptech inga tillgångar klassificerade i denna kategori.

Finansiella skulder värderade till verkligt värde via resultatet

- Villkorade tilläggsköpeskillingar vid rörelseförvärv.
- Säljoptioner där koncernföretag förbinder sig att köpa egna egetkapitalinstrument till verkligt värde.

Dessa skulder tillhör värderingsnivå 3, där värderingen baseras på företagsledningens bedömning av de förvärvade verksamheternas framtida finansiella prestation.

För att hantera valuta- och räntexponering har Sdiptech avtal om valutaterminer i GBP och EUR, valutaränteterminer i GBP, EUR och NOK samt ränteterminer i SEK, GBP och EUR

Verkligt värde på terminskontrakt fastställs utifrån balansdagens kurs. Derivaten redovisas till verkligt värde via resultatet under finansiella intäkter respektive kostnader.

Finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde
Denna kategori omfattar övriga finansiella skulder, inklusive lån till kreditinstitut och obligationslån, leverantörsskulder, övriga rörelseskulder. Skulderna redovisas till upplupet anskaffningsvärde, där skillnaden mellan upplåningsbeloppet (netto efter transaktionskostnader) och återbetalningsbeloppet periodiseras över låneperioden enligt effektivräntemetoden. Leverantörsskulder har kort löptid och värderas utan diskontering till nominellt belopp.

Risker och osäkerhetsfaktorer

Sdiptechkoncernen är exponerad för flera finansiella risker:

- Likviditetsrisk och finansieringsrisk
- Ränterisk
- Valutarisk
- Kund- och motpartsrisk

Finanspolicy
Sdiptechs styrelse har fastställt en finanspolicy som reglerar finansiell strategi och ansvarsfördelning inom koncernen, finansiering och likviditetsförvaltning, hantering av valutarisker samt begränsningar avseende motparter. Policyn antas årligen i styrelsen.

Översikt av koncernens finansiella tillgångar och skulder

Sdiptech använder allmänt vedertagna metoder för att beräkna verkligt värde på finansiella instrument per den 31 december 2025 och 2024.

Villkorade köpeskillingar och motsvarande säljoptioner avser olika typer av förpliktelser gentemot säljande parter och är knutna till de förvärvade bolagens resultat under en viss tidsperiod. Dessa skulder redovisas till nuvärdet av de förväntade utflödena, och omvärderingar bokförs över resultatet. För mer information, se Not 3.

För övriga finansiella tillgångar och skulder, såsom likvida medel, kundfordringar och leverantörsskulder, anses det bokförda värdet utgöra en tillförlitlig approximation av upplupet anskaffningsvärde.

Tillgångar i rapport över finansiell ställning

	Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde		Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultatet	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Aktier och övriga värdepapper	-	-	3	3
Långfristiga fordringar	4	4	-	-
Kundfordringar	840	981	-	-
Övriga fordringar	95	55	-	-
Likvida medel	835	435	-	-
Summa	1 773	1 475	3	3

Skulder i rapport över finansiell ställning

	Finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde		Finansiella skulder värderade till verkligt värde via resultatet	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Kortfristiga skulder till kreditinstitut	129	131	-	-
Långfristiga skulder till kreditinstitut	3 453	3 113	-	-
Leverantörsskulder	318	364	-	-
Skulder avseende villkorade köpeskillingar	-	-	914	1 320
Övriga kortfristiga skulder	138	175	-	-
Summa	4 038	3 783	914	1 320

Not 18 forts

Villkorade köpeskillingar

Villkorade köpeskillingar avser olika typer av förpliktelser gentemot säljande part, vilka är kopplade till uppfyllandet av finansiella resultatmål för de förvärvade bolagen under en definierad tidsperiod efter förvärvet. Dessa skulder redovisas till nuvärdet av de förväntade framtida utbetalningarna. För detaljer kring värderingstekniker av villkorade köpeskillingar, se not 3.

Samtliga förpliktelser vid balansdagen förfaller inom 1-5 år.

	2025	2024
Ingående bokfört värde	1 316	1 193
Under året upptagna skulder	82	281
Utbetalda köpeskillingar	-383	-288
Omvärdering via rörelseresultat	-48	5
Räntekostnader (diskonterings effekt)	39	50
Valutakursdifferenser	-92	73
Utgående bokfört värde	914	1 316

Kreditrisk avseende fordringar

Kreditrisk i kundfordringar.

Koncernen genomför en löpande bedömning av kreditrisker kopplade till kundfordringar. Kundbasen är diversifierad och inkluderar både privat och offentlig verksamhet, vilket bidrar till en god riskspridning. Exponeringen mot enskilda kunder är begränsad. Vid balansdagen uppgick totala kundfordringar till 840 Mkr (981), en minskning med 14 %. Reservering för framtida kreditförluster uppgick till 13 Mkr (6).

Fordringar äldre än 60 dagar över förfallodatum uppgick till 72 Mkr (72). Avsättning och utnyttjande av reserver för osäkra kundfordringar har redovisats i resultaträkningen. För en detaljerad åldersanalys av kundfordringar samt reserver för förväntade kreditförluster, se not 20.

Vid varje balansdag genomförs en kreditriskbedömning av kundfordringar och övriga fordringar i enlighet med IFRS 9. Bedömningen baseras på en kombination av åldersanalys, kreditupplysningar, kundens historiska betalningsmönster och annan tillgänglig information, såsom förlorade avtal, förändringar i ledningsfunktioner och annan företagsspecifik data. Därutöver görs en makroekonomisk analys av bransch- och landspecifika risker.

Ingen förlustreserv har redovisats för övriga fordringar, då kreditrisken bedöms vara icke väsentlig.

Kreditrisk inom finansförvaltningen uppstår främst vid placering av likvida medel. Under räkenskapsåret har ingen överlikviditet varit föremål för placering, och därmed föreligger ingen kreditrisk.

Likviditetsrisk och finansieringsrisk

Likviditetsrisk avser risken att koncernen inte kan fullgöra sina betalningsåtaganden vid förfall, medan finansieringsrisk innebär risken att koncernens kapitalbehov inte kan täckas på fördelaktiga villkor.

För att diversifiera finansieringskällorna emitterade Sdiptech i augusti 2023 seniora säkerställda hållbarhetslänkade obligationer om 600 Mkr under ett ramverk om 1 000 Mkr. I november 2024 emitterades ytterligare 200 Mkr under samma ramverk. Obligationerna förfaller i augusti 2027, och det slutliga lösenbeloppet vid förfall kan påverkas av koncernens hållbarhetsmål.

Per den 31 december 2025 uppgick den totala utnyttjade kreditvolymen till cirka 2 280 Mkr, inom en total kreditram om 3 825 Mkr. Under våren 2025 tecknades ett nytt låneavtal till mer gynnsamma villkor för refinansiering av befintliga lån och utökning av kreditram. Avtalet löper på tre år med möjlighet till två års förlängning och innebär större kreditutrymme och ytterligare en kreditgivare.

Koncernen strävar efter en balanserad kapitalstruktur genom en kombination av eget kapital, lånefinansiering och likviditet för att säkerställa finansiering till en konkurrenskraftig kapitalkostnad. Vid årsskiftet uppgick räntebärande skulder till 45,9 procent (43,7) av balansomslutningen.

I räntebärande skulder ingår även villkorade köpeskillingar, vilka i koncernredovisningen klassificeras som finansiella skulder och diskonteras, trots att de underliggande skulderna är räntefria.

Ränterisk

Ränterisk definieras som risken för att förändringar i räntenivåer påverkar koncernens finansnetto och resultat negativt.

Ränterisker påverkar koncernen på två huvudsakliga sätt; genom värdeförändringar i räntebärande tillgångar eller förändringar i upplåningskostnader.

För att hantera denna risk utvärderar koncernen kontinuerligt möjligheten att binda räntan på hela eller delar av sina lån. Vid årsskiftet löpte samtliga banklån med rörlig ränta i 3–6 månaders intervaller.

För att minska ränteexponeringen har koncernen ingått avtal om ränteswappar motsvarande cirka 40 procent av utnyttjad kreditvolym, inklusive obligationsskuld, med en löptid på 1-3,5 år. För detaljerad information om räntebärande skulder och deras förfallotid, se not 24.

En del av koncernens kreditavtal är kopplade till hållbarhetsmål, vilket innebär att den avtalade räntemarginalen kan justeras uppåt eller nedåt beroende på utfallet.

Sdiptech har ingen långfristig överskottslikviditet och placerar normalt medel endast i kortfristig bankinlåning. Därmed finns ingen betydande ränterisk kopplad till koncernens likvida medel. Förändringar i räntenivån påverkar därför främst företagets upplåningskostnader.

Koncernen mäter ränterisken genom att beräkna effekten av en 1-procentig räntehöjning på skulder till kreditinstitut vid årsskiftet. Enligt denna modell skulle räntekostnaderna öka med cirka 11 Mkr (13 Mkr), inklusive effekten av ränteterminer.

Valutarisk

Valutarisk avser risken att valutakursförändringar negativt påverkar koncernens resultat och eget kapital uttryckt i SEK. Koncernens primära valutarisker är kopplade till dess utländska dotterbolag och uppstår genom;

- Transaktionsexponering – när intäkter och kostnader sker i olika valutor än det enskilda bolagets funktionella valuta.
- Omräkningsexponering – när utländska dotterbolags tillgångar och skulder omräknas till moderbolagets funktionella valuta.

Not 18 forts

Koncernens resultat är särskilt känsligt för förändringar i GBP/SEK. En 10-procentig förändring av genomsnittskursen för samtliga valutor mot svenska kronan skulle påverka:

- Rörelseresultatet med cirka 83 Mkr (85 Mkr)
- Vinsten före skatt med cirka 44 Mkr (51 Mkr)

För att minska valutaexponeringen har Sdiptech ingått valutaterminer i GBP, EUR och NOK. Vid periodens slut uppgick dessa volymer till motsvarande cirka 186 Mkr, 352 Mkr respektive 160 Mkr. Derivaten redovisas till verkligt värde i resultaträkningen under finansiella intäkter och kostnader.

Valutaexponering i rörelseresultat

	2025	2024
GBP	42	49
EUR	24	16
NOK	4	4
DKK	9	13
Övriga valutor	4	2

I en internationellt verksam koncern som Sdiptech är det avgörande att erbjuda kunder och leverantörer betalningsalternativ i deras egen valuta. Detta medför att koncernen kontinuerligt hanterar valutarisker kopplade till kundfordringar och leverantörsskulder i utländsk valuta. Riskexponeringen begränsas dock, eftersom den största delen av försäljningen av produkter och tjänster relaterade till infrastruktur sker lokalt inom de länder där Sdiptech verkar.

Den totala valutaexponeringen för koncernen framgår av nedanstående tabell, som visar koncernens bruttoexponering. Tillgångar och skulder presenteras per underliggande bokföringsvaluta, där koncernens centrala skuldsättning ingår i SEK-posten nedan.

En förstärkning av kronan med 10 procent mot EUR skulle påverka eget kapital med cirka -22 Mkr (-9 Mkr). En förstärkning av kronan med 10 procent mot GBP skulle, vid omräkning av valutaexponering av nettoinvesteringen i utländska dotterbolag, påverka eget kapital med -166 Mkr (-140 Mkr).

Bruttoexponering i utländsk valuta

	Bruttotillgångar		Bruttoskulder	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
GBP	5 785	6 317	4 370	4 927
EUR	2 028	2 217	1 753	2 013
SEK	9 357	10 332	7 023	7 615
Övriga valutor	889	944	668	699
Totalt	18 059	19 810	13 814	15 254

Lån och swappar i utländsk valuta presenterade i SEK

Valuta	Bruttoskulder	
	2025-12-31	2024-12-31
GBP	1 496	1 579
EUR	1 076	1 195
NOK	160	170
Totalt	2 732	2 943

Omräkningsexponering i rapport över finansiell ställning

Ett enskilt dotterföretag ska normalt inte ha någon omräkningsrisk i sin balansräkning. Detta innebär att dotterföretagets fordringar och skulder i utländsk valuta bör vara balanserade. I regel finansierar ett dotterföretag sin upplåning i sin egen valuta. I praktiken blir detta emellertid relevant främst vid lån som tas i samband med förvärv eller vid lån mellan dotter- och moderbolag.

Eftersom en stor del av koncernens tillgångar i form av eget kapital finns i utländska dotterbolag, sker en viss valutasåkring genom att koncernens lån delvis distribueras till utländsk valuta. Detta motsvarar en del av de lån som tas i samband med förvärv av utländska koncernbolag.

Omräkningsexponeringen i koncernens eget kapital kan vara betydande under perioder av kraftiga valutakursfluktuationer, med de största exponeringarna i GBP och EUR.

Nedanstående tabell visar fördelningen av valutaexponering i eget kapital för de mest väsentliga valutorna, angiven i lokal valuta.

Valutaexponering i eget kapital

	2025-12-31	2024-12-31
MGBP	179	165
MEUR	44	44
MNOK	120	118
MDKK	91	84

Påverkan av årets omräkningsdifferenser framgår i övrigt total resultat.

Not 19 Varulager

Redovisningsprinciper

Varulager redovisas till det lägre av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet bestäms enligt principen för först in och först ut (FIFO) eller, om det antas ligga nära FIFO-värdet, genom ett vägt genomsnittsvärde. Kostnaden för färdiga varor och varor under tillverkning inkluderar råmaterial, direkta arbetskostnader, avskrivningar, övriga direkta kostnader samt till varorna hänförliga overheadkostnader, men exkluderar räntekostnader.

Nettoförsäljningsvärdet definieras som det beräknade försäljningspriset i den löpande verksamheten, efter avdrag för kostnader för färdigställande och försäljning.

För färdiga varor och reservdelar som är gamla, inkuranta eller har låg omsättningshastighet görs värdeminskingsavdrag. Detta avdrag baseras på lagrets bokförda värde och redovisas i koncernens rapport över finansiell ställning.

	Koncernen	
	2025	2024
Råvaror och förbrukningsmaterial	489	517
Färdigställda produkter och färdiglager	184	216
Summa varulager	673	733

Under räkenskapsåret minskade varulagret med 6 procent justerat för valuta samt förvärv och avyttringar. Under året har avskrivning för inkurans skett med 30 (6) Mkr.

Not 20 Kundfordringar

Redovisningsprinciper

Kundfordringar redovisas först till verkligt värde och justeras därefter till det belopp som förväntas inflyta, efter en värdering av avsättningar för förväntade kreditförluster. Denna värdering baseras på en framåtblickande och objektiv genomgång av alla utestående belopp vid periodens slut. I enlighet med IFRS 9 har ett förenklat förfarande införts för kundfordringar, där avsättningar redovisas under övriga externa kostnader i koncernens resultaträkning och baseras på förväntade kreditförluster under fordringarnas återstående löptid. Återvinning av belopp som tidigare har skrivits av krediteras övriga externa kostnader i resultaträkningen.

Eftersom koncernen består av ca 40 rörelseenheter och drygt 60 verksamma bolag innehåller posten kundfordringar många mindre belopp. I normalfallet har koncernens kundfordringar en kvarvarande livslängd på under 6 månader och klassificeras därför som omsättningstillgångar.

Den kostnad som resultatförts för kundförluster och osäkra fordringar uppgår netto till 6 Mkr (7).

Koncernen har normalt inga säkerheter för kundfordringar. Kunden består av en god spridning från privata aktörer till större företag, kommuner och offentliga myndigheter, vilket resulterar i låg kreditrisk för koncernen. Detta speglas i den historiska kreditkvaliteten, där utestående kundfordringar bedöms som mycket goda. Inga väsentliga kreditkoncentrationer föreligger. Reservationer för osäkra kundfordringar görs individuellt i enlighet med ett internt regelverk, normalt sett när fordringarna har varit förfallna i mer än 60 dagar. Reserveringar för osäkra kundfordringar och konstaterade kundförluster ingår i övriga externa kostnader.

Under räkenskapsåret minskade kundfordringarna med 13 procent justerat för valutaeffekt samt förvärv och avyttringar.

	Koncernen	
	2025	2024
Ej förfallna kundfordringar	561	679
Förfallna kundfordringar mindre än 30 dagar	164	192
Förfallna kundfordringar mindre än 31-60 dagar	56	44
Förfallna kundfordringar mindre än 61-90 dagar	28	21
Förfallna kundfordringar mer än 90 dagar	44	51
Delsumma kundfordringar	853	987
Reserver för osäkra kundfordringar		
Ingående balans reserv för osäkra kundfordringar	-6	-10
Avsättning för osäkra kundfordringar över resultatet	-7	-1
Konstaterade förluster	0	5
Utgående balans reserv för osäkra kundfordringar	-13	-6
Totalt kundfordringar	840	981

Not 21 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Förutbetald hyra/leasing	12	13	1	1
Förutbetald försäkring	12	13	-	0
Upplupna intäkter	93	101	-	-
Förskott	22	18	-	-
Förutbetalda bank- och kreditavgifter	16	13	5	12
Övriga poster	43	38	4	2
Totalt	197	196	10	15

Not 22 Kompletterande upplysningar kassaflödesanalys och likvida medel

Likvida medel

Likvida medel i balansräkningen omfattar likvida bankmedel och tillgänglig kassa. I likvida medel i balansräkningen och kassaflödesanalysen ingår kassa och bank enligt tabell nedan.

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Kassa och bank	835	435	12	13
Totalt	835	435	12	13

Betald och erhållen ränta

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Erhållen ränta	2	2	31	17
Erlagd ränta	-203	-196	-58	-54
Totalt	-200	-194	-27	-36

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Av- och nedskrivningar av tillgångar	855	344	1	1
Orealiserade valutakursdifferenser	75	-52	-	-
Övriga avsättningar	-6	8	-	-
Ränta och omvärdering av villkorade köpeskillingar	-6	56	-	-
Övrigt	-34	3	0	-2
Totalt	886	359	1	-1

Not 23 Aktiekapital och övrigt tillskjutet kapital

Aktiekapital

Stamaktier klassificeras som eget kapital. Transaktionskostnader som direkt kan hänföras till emission av nya aktier redovisas i eget kapital som ett avdrag från emissionslikviden.

Preferensaktier klassificeras som eget kapital. Sdiptech har möjlighet att fatta beslut om inlösen om preferensaktier. Utdelning till preferensaktier kräver stämmobeslut. Innehavarna av preferensaktierna har ingen rätt att pakalla inlösen eller kräva utdelning.

Resultat per aktie

Resultat per aktie beräknas utifrån årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare, i förhållande till det vägda genomsnittliga antalet utestående aktier under året.

Vid beräkning av resultat per aktie efter utspädning justeras det genomsnittliga antalet aktier för att ta hänsyn till effekten av potentiellt utspädande stamaktier, exempelvis genom aktierelaterade ersättningsprogram till anställda. Utspädning uppstår endast om lösenkursen är lägre än börskursen och ökar i omfattning ju större skillnaden är.

Koncernen

Aktierna har ett kvotvärde på 0,025 kronor per aktie. Stamaktier av serie B motsvarar en röst per aktie, medan stamaktier av serie A motsvarar tio röster per aktie.

Aktier

Sdiptechs aktier har emitterats enligt svensk lag och är registrerade på innehavare hos Euroclear Sweden AB "Euroclear" i elektronisk form. Euroclear för även bolagets aktiebok. Samtliga aktier är denominerade i svenska kronor och fullt betalda.

Enligt bolagsordningen ska bolagets aktiekapital uppgå till lägst 500 000 kronor och högst 2 000 000 kronor uppdelat på lägst 20 000 000 och högst 80 000 000 aktier. Bolaget kan enligt bolagsordningen ge ut aktier av tre aktieslag, stamaktier, stamaktier av serie B och Preferensaktier.

Den 31 december 2025 är totalt 500 000 stamaktier av serie A (ISIN: SE0003756741) samt 37 491 938 stamaktier av serie B (ISIN: SE0003756758) och 1 750 000 preferensaktier utgivna. Aktiekapitalet i Sdiptech uppgick per den 31 december 2025 till 993 548 kronor fördelat på 39 741 938 aktier, envar med ett kvotvärde om 0,025 kronor.

Antalet stamaktier

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Ingående balans per 1 januari	37 991 938	37 991 938	37 991 938	37 991 938
Utgående balans per 31 december	37 991 938	37 991 938	37 991 938	37 991 938

Antalet preferensaktier

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Ingående balans per 1 januari	1 750 000	1 750 000	1 750 000	1 750 000
Utgående balans per 31 december	1 750 000	1 750 000	1 750 000	1 750 000

Antalet röster har minskat under december 2025 till följd av att bolaget genomfört en omvandling av 924 000 aktier av serie A till 924 000 aktier av serie B efter inkommen begäran från en aktieägare, vilket offentliggjordes genom pressmeddelande den 18 december 2025. Det totala antalet röster i bolaget uppgår efter omvandlingen till 44 241 938.

Kapitalhantering

Sdiptech är en teknikkoncern som förvärvar och utvecklar bolag inom infrastruktursektorn. Verksamheten har under det senaste decenniet haft en kontinuerlig tillväxt och uppvisat god lönsamhet. Bolaget är organiserat i fyra affärsområden: Supply Chain & Transportation, Energy & Electrification, Water & Bioeconomy samt Safety & Security.

Sdiptechs framgång bygger på en kombination av djup marknadsinsikt, teknisk kompetens och bolagsutveckling, tillsammans med ett långsiktigt ägarperspektiv. Denna strategi har möjliggjort både organisk tillväxt och expansion genom förvärv av entreprenörsledda och branschledande bolag inom koncernens affärsområden.

Not 23 forts

För att stärka bolagets finansiella beredskap att genomföra strategiska förvärv har Sdiptech genomfört flera kapitalanskaffningar och nyemissioner:

Den 11 februari 2015 tecknades Preferensaktier om motsvarande 100 Mkr. Erbjudandet utökades den 19 februari 2015 till att omfatta 1750 000 preferensaktier motsvarande 175 Mkr. Erbjudandet riktades till allmänheten och institutionella investerare. Totalt tillfördes Sdiptech 175 Mkr före emissionskostnader.

I februari 2016 genomfördes en ytterligare kapitalanskaffning i form av riktad nyemission till nyckelpersoner i Sdiptech och aktieägare i närstående bolaget Serendipity Ixora AB. Totalt emitterades 1 076 924 stamaktier av Serie B till en kurs om 65 kronor per aktier varigenom bolaget tillfördes 70 000 060 kr och aktiekapitalet ökat med 26 923 kr.

Sdiptechs stamaktie av serie B noterades på First North Premier per den 12 maj 2017 och samtidigt genomfördes en nyemission om 500 Mkr (före kostnader) i syfte att finansiera framtida förvärv.

Den 9 juni 2020 genomfördes en riktad kontant nyemission om 3 364 182 B-aktier till en teckningskurs om 105,00 kronor per aktie. Den Riktade Nyemissionen tillförde Bolaget en likvid om cirka 353 miljoner kronor före avdrag för emissionskostnader.

Den 3 mars 2021 tecknades 222 100 aktier av serie B genom en nyemission hänförlig till lösen av teckningsoptioner i det första av de tre serier som infördes som ett långsiktigt incitamentsprogram för chefer och ledande befattningshavare i Sdiptech och som antogs i enlighet med den extra bolagsstämman den 5 mars 2018 (se vidare Not 7). Emissionen medförde att bolaget tillfördes 13,3 miljoner kr i eget kapital.

Den 9 mars 2021 genomfördes en riktad kontant nyemission om 1 500 000 B-aktier till en teckningskurs om 315 kronor per aktie. Den Riktade Nyemissionen tillförde Bolaget en likvid om cirka 473 miljoner kronor före avdrag för emissionskostnader.

Den 8 mars 2022 tecknades 216 100 aktier av serie B genom en nyemission hänförlig till lösen av teckningsoptioner i det andra av de tre serier som infördes som ett långsiktigt incitamentsprogram för chefer och ledande befattningshavare i Sdiptech och som antogs i enlighet med den extra bolagsstämman den 5 mars 2018 (se vidare Not 7). Emissionen medförde att bolaget tillfördes 14,5 miljoner kr i eget kapital.

Den 5 juli 2022 genomfördes en apportemission av B- aktier om 21 321 st. Emissionen genomfördes som en del av köpeskillingen vid förvärvet av Resource Data Management Ltd, värdet på aktierna beräknades till 500 000 GBP vilket vid förvärvstillfället motsvarade 6 170 510,61 kr eller 289,41 kr/aktie. Betalning har skett genom apport av aktier till motsvarande värde.

Den 16 november 2022 genomfördes en riktad kontant nyemission om 2 200 000 B-aktier till en teckningskurs om 230 kronor per aktie. Den riktade nyemissionen genomfördes med avvikelse från befintliga ägares företrädesrätt efter beslut av styrelsen med stöd av bemyndigandet från bolagsstämman den 18 maj 2022. Den Riktade Nyemissionen tillför Bolaget en likvid om cirka 506 miljoner kronor före avdrag för emissionskostnader.

Den 3 mars 2023 tecknades 190 590 aktier av serie B genom en nyemission hänförlig till lösen av teckningsoptioner i det tredje av de tre serier som infördes som ett långsiktigt incitamentsprogram för chefer och ledande befattningshavare i Sdiptech och som antogs i enlighet med den extra bolagsstämman den 5 mars 2018 (se vidare Not 7). Emissionen medförde att bolaget tillfördes 14,4 miljoner kr i eget kapital.

Villkor preferensaktie

I mars 2015 emitterades 1 750 000 preferensaktier med emissionskurs 100 kronor per aktie. Utdelning uppgår till 8 kr per år, fördelat på kvartalsvisa betalningar. Inlösenpris är 120 kronor under 0-24 månader efter utställandet, 110 kronor under månad 25-48, och 105 kr därefter. Utdelning till preferensaktier kräver stämmobeslut. Innehavarna av preferensaktierna har ingen rätt att påkalla inlösen eller kräva utdelning.

Efter räkenskapsårets slut har Sdiptech beslutat om en obligatorisk inlösen av samtliga preferensaktier för en sammanlagd inlösenlikvid om cirka 184 miljoner SEK, motsvarande 105,00 SEK per preferensaktie.

Utdelning

Efter balansdagen har styrelsen lämnat nedanstående förslag till vinstdisposition.

Till årsstämmans förfogande står(kr):

Överkursfond	2 098 583 237
Balanserat resultat	205 800 374
Årets resultat	-51 951 564
Totalt	2 252 432 047
Styrelsen föreslår följande vinstdisposition:	
Balanseras i ny räkning*	2 252 432 047
Totalt	2 252 432 047

*Varav 2 098 583 237 kr överförs till Överkursfond

Not 24 Räntebärande skulder

Koncernens räntebärande skulder		
Långfristiga skulder	2025	2024
Skulder till kreditinstitut	2 309	1 910
Obligationsskulder	800	811
Leasingskulder	342	393
Villkorade köpeskillingar *	597	910
Övriga skulder **	2	4
Totalt	4 049	4 027

Kortfristiga skulder	2025	2024
Skulder till kreditinstitut	10	10
Leasingskulder	119	120
Villkorade köpeskillingar *	317	406
Övriga skulder**	1	1
Totalt	446	537

* Nuvärde av förväntad utbetalning ** Innefattar lån som löper utan ränta men som klassificeras som räntebärande då de av sin karaktär är del av koncernens lånefinansiering

Återbetalningstider, avtalade värden

Per 31 december 2025	År 2026	År 2027	År 2028-2030	År 2031--
Skulder till kreditinstitut*	10	-	3 737	-
Leasingskulder	117	102	153	133
Villkorade köpeskillingar	325	135	424	89
Leverantörsskulder	318	-	-	-
Övriga räntebärande skulder	1	2	-	-
Totalt	770	239	4 314	222

*Koncernens skulder till kreditinstitut består av flertalet avtal med olika löptid.

Per 31 december 2024	År 2025	År 2026	År 2027-2029	År 2030 --
Skulder till kreditinstitut*	10	-	2 992	-
Leasingskulder	124	97	156	140
Villkorade köpeskillingar	411	384	467	87
Leverantörsskulder	364	-	-	-
Övriga räntebärande skulder	1	4	-	-
Totalt	910	485	3 615	227

Låneavtal

Koncernens långsiktiga kreditram uppgår till totalt 3 825 Mkr. Den inom ramen totala utnyttjade kreditvolymen per den 31 december 2025, uppgick till totalt 2 280 Mkr. Avtalen löper till rörlig ränta i 3–6 månaders intervall.

Räntan på kreditfaciliteterna är rörlig och baseras på IBOR utifrån utlåningsvaluta plus en rörlig marginal, som justeras i relation till koncernens nettoskuldsättning i förhållande till EBITDA. IBOR kan lägst uppgå till 0, vilket innebär att negativ ränta inte får genomslag. Koncernen har som komplement avtal om s.k. ränteswappar, motsvarande ca 45 procent av utnyttjad kreditvolym, inkl obligationsskuld, med 1-3,5 års löptid i syfte att minska ränteexponeringen.

Låneavtalet inkluderar finansiella villkor, covenantar, som koncernen måste uppfylla. Därutöver är en del av avtalad kreditvolymen kopplad till koncernens hållbarhetsmål, där måluppfyllelse kan påverka räntemarginalen. Om villkoren inte uppfylls kan kreditfaciliteterna sägas upp till återbetalning.

Den rörliga räntemarginalen på låneavtalet varierar mellan 1,5-1,8 procent utöver den underliggande basräntan (t.ex. STIBOR), och den genomsnittliga räntan för räkenskapsåret 2025 uppgick till 5,5 procent (6,4) exkl. effekt av ränteterminer. Lånen redovisas under Långfristiga lån till kreditinstitut och Kortfristiga skulder till kreditinstitut . Utöver koncernens centrala kreditfacilitet ingår även lån upptagna av koncernens dotterbolag utanför den centrala faciliteten, vilka per 31 december 2025 uppgick till 38 Mkr (45).

Koncernens covenantar för den centrala krediten utgörs av följande mål att mätas kvartalsvis:

- Senior nettoskuld i förhållande till EBITDA, att vara lika med eller mindre än kvoten 3,25:1,
- Total nettoskuld i förhållande till EBITDA, att vara lika med eller mindre än kvoten 4,50:1

Koncernen har en betydande outnyttjad kreditram samt inga väsentliga förfall inom de närmaste 12 månaderna. Detta indikerar att refinansieringsrisken är låg. Den huvudsakliga risken för att skulder skulle kunna bli återbetalningsbara inom 12 månader är kopplad till uppfyllandet av finansiella covenantar i kreditavtalen.

Koncernen analyserar löpande risken utifrån olika scenarios och bedömer sannolikheten för risken till mycket låg.

Sdiptech emitterade 2023 seniora säkerställda hållbarhetslänkade obligationer om 600 Mkr under ett ramverk om 1 000 Mkr, med syfte att diversifiera bolagets finansiering. I november 2024 emitterades ytterligare hållbarhetslänkade obligationer om 200 Mkr under samma ramverk. Obligationerna förfaller i augusti 2027 och löper med en rörlig ränta om 3m Stibor +4,90 procent. Kopplingen till koncernens hållbarhetsmål påverkar det slutliga lösenbeloppet vid förfall, beroende på utfall.

Redovisade belopp, per valuta, för koncernens upplåning är följande:

	Koncernen	
	2025	2024
GBP	931	575
SEK	2 150	2 111
Totalt	3 081	2 686

*Avser enbart koncernens centrala facilitet. EUR och GBP har omvandlats till SEK i tabellen

Koncernens förändring av kassaflödespåverkande poster inom finansieringsverksamheten

	Varav kassaflödespåverkande			
	Banklån	Obligation	Övriga skulder	Leasing
Ingående balans 2024-01-01	1 810	600	3	426
Kassaflöde	30	211	2	-106
Nya leasingavtal	-	-	-	136
Ej kassaflödespåverkande poster				
Förvärv	31	-	-	32
Valutakursdifferens	50	-	-0	13
Utgående balans 2024-12-31	1 920	811	5	501
Kassaflöde	478	0	-2	-100
Justering		-11		0
Nya leasingavtal	-	-	-	97
Ej kassaflödespåverkande poster				
Förvärv och avyttringar	0	-	-	-2
Valutakursdifferens	-79	-	-0	-35
Utgående balans 2025-12-31	2 319	800	3	461

Not 25 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Upplupna löner och semesterlöner	87	90	7	11
Upplupna sociala avgifter	13	16	4	4
Förutbetalda intäkter	81	118	-	-
Upplupna pensionskostnader	3	4	-	-
Upplupen räntekostnad	19	27	10	5
Kortfristiga garantier	17	19	-	-
Upplupna rabatter	14	12	-	-
Upplupen kostnad underleverantör	3	3	-	-
Reservering krediteringar	1	7	-	-
Övriga upplupna kostnader	60	59	3	4
Summa	298	355	24	24

Övriga upplupna kostnader avser främst periodiserade omkostnader.

Not 26 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

	Koncernen	
	2025	2024
Företagsinteckningar	0	50
Övriga eventalförpliktelser	3	1
Summa	3	51

Ställda säkerheter avser främst säkerheter kopplade till koncernens centrala kreditfacilitet.

Not 27 Transaktioner med närstående

Inköp och försäljning mellan affärsenheter inom koncernen har endast förekommit i begränsad omfattning. Placering hos och upplåning från koncernbolag har skett till marknadsmässiga villkor.

Inom koncernen förekommer transaktioner med närstående i respektive dotterbolag, främst avseende hyra av lokaler. Samtliga avtal har ingåtts under normala kommersiella och marknadsmässiga villkor.

Inga andra närstående transaktioner föreligger.

Transaktioner med nyckelpersoner i ledande ställning
Utöver vad som angivits i not 7 Ersättningar till styrelse och ledande befattningshavare har inga väsentliga transaktioner med närstående fysiska personer ägt rum.

Not 28 Fordringar hos koncernföretag och andra långfristiga fordringar

	Moderbolaget	
	2025	2024
Ingående anskaffningsvärde	2 908	2 578
Tillkommande koncerninterna lånefordringar	50	561
Återbetalningar	-352	-225
Omklassificering från långfristig till kortfristig	61	-117
Upplupen och kapitaliserad ränta	20	14
Valutaomvärdering fordringar i utländsk valuta	-155	97
Utgående anskaffningsvärde	2 532	2 908

Ingen kreditförlustreserv har redovisats för koncernfordringar då framtida kreditförluster har bedömts som oväsentliga för moderbolaget.

Not 29 Uppllysningar om moderbolag

Uppllysningar om moderbolag Sdiptech AB (publ.), organisationsnummer 556672-4893, är moderbolag i koncernen. Bolaget har sitt säte i Stockholm, Stockholms län, och är aktiebolag enligt svensk lagstiftning.

Adress till huvudkontoret:
Sdiptech AB (publ.), Nybrogatan 39, 114 39 Stockholm, Sverige

Not 30 Viktiga händelser efter balansdagen

Efter räkenskapsårets slut har Sdiptech slutfört avyttringarna av andelarna i ytterligare 9 bolag. Totalt per rapportdagen har avyttrings slutförts avseende 10 av de totalt 11 övriga verksamheterna som identifierats i koncernens strategiska översyn.

Som ett led i att effektivisera bolagets finansiering har styrelsen för Sdiptech AB (publ) beslutat om en obligatorisk inlösen av samtliga preferensaktier. I enlighet med inlösenförbehållet i bolagsordningen har sker en minskning av bolagets aktiekapital med 43 750 SEK genom obligatorisk inlösen av samtliga 1 750 000 preferensaktier. Den sammanlagda inlösenlikviden kommer att uppgå till 183 750 000 SEK, motsvarande 105,00 SEK per preferensaktie. I samband med inlösen sker även den tidigare beslutade utdelningen om 2,00 SEK per preferensaktie, vilket är den sista av de utdelningar som beslutades för preferensaktierna på årsstämman 2025.

Bolaget har offentliggjort ett återköpserbjudande avseende utestående seniora säkerställda hållbarhetslänkade obligationer till ett totalt nominellt belopp om upp till 200 miljoner SEK. Sdiptech återköper Obligationerna till ett maximalt nominellt belopp om 200 miljoner SEK mot kontant vederlag motsvarande ett pris om 103,00 procent av nominellt belopp plus upplupen och obetald ränta.

Definitioner nyckeltal och förklaringar

Definitioner alternativa nyckeltal

EBITDA

Rörelseresultat före avskrivningar och nedskrivningar.

Justerad EBITDA

Justerad EBITDA beräknas som EBITDA före förvärvskostnader och avyttringskostnader och före resultat från omvärdering av villkorade köpeskillingar, rearesultat från avyttringar samt jämförelsestörande poster avseende ej materiella korrigeringar av tidigare år i dotterbolagen.

EBITA

Rörelseresultat efter avskrivningar av materiella anläggningstillgångar men före nedskrivningar.

Nyckeltalet möjliggör jämförelser av lönsamheten över tid oavsett av- och nedskrivning av förvärvsrelaterade immateriella tillgångar samt oberoende av bolagsskattesats och bolagets finansieringsstruktur. Däremot inkluderas avskrivningar på materiella tillgångar vilket är ett mått på en resursförbrukning som är nödvändig för att generera resultatet.

Justerad EBITA

Justerad EBITA är koncernens operativa resultatmått och beräknas som EBITA före förvärvskostnader och avyttringskostnader och före resultat från omvärdering av villkorade köpeskillingar och rearesultat från avyttringar, jämförelsestörande poster avseende ej materiella korrigeringar av tidigare år i dotterbolagen, samt med avdrag för av- och nedskrivningar som inte är förvärvsrelaterade utan härrör sig från de operativa enheternas immateriella tillgångar.

Nyckeltalet ökar jämförbarheten över tid eftersom EBITA justeras för påverkan av jämförelsestörande poster. Nyckeltalet används även i den interna uppföljningen och utgör ett centralt finansiellt mål för verksamheten.

Justerad EBITA marginal

Justerad EBITA i relation till nettoomsättningen.

Nettoskuld/Justerad EBITDA

Nettoskuld per balansdagen, i relation till justerad EBITDA för de senaste fyra kvartalen. Nettoskuld inkluderar kortfristiga och långfristiga räntebärande skulder med avdrag för likvida medel. Delar av de räntebärande skulderna är relaterade till de villkorliga köpeskillingarna vid förvärv, vilka regleras vid utgången av intjänandeperioderna beroende på resultatutvecklingen under dessa perioder. En betalning av skulden till det fulla nuvarande bokförda värdet kräver en högre resultatnivå än den nuvarande nivån.

Finansiell nettoskuld/EBITDA

Beräknas som finansiell nettoskuld på balansdagen till kreditinstitut och annan finansiell skuld, t.ex. utestående obligationer, samt leasingskulder vilket för koncernen till stor del utgörs av diskonterade hyreskontrakt avseende lokaler, i relation till justerad EBITDA för de senaste fyra kvartalen. Finansiell nettoskuld inkluderar kortfristiga och långfristiga räntebärande skulder med avdrag för likvida medel, men exklusive räntebärande skulder relaterade till de villkorliga köpeskillingarna vid förvärv.

Sysselsatt kapital

Beräknas som genomsnittligt eget kapital och räntebärande nettoskuld för de senaste fyra kvartalen, med avdrag för likvida medel och kortfristiga placeringar.

Avkastning sysselsatt kapital (ROCE)

Beräknas som EBITA för de senaste fyra kvartalen per aktuell bokslutstidpunkt, i relation till genomsnittligt sysselsatt kapital för de senaste fyra kvartalen vid bokslutstidpunkten.

Avkastning sysselsatt kapital (ROCE exkl. GW)

Beräknas som EBITA för de senaste fyra kvartalen per aktuell bokslutstidpunkt, i relation till genomsnittligt sysselsatt kapital för de senaste fyra kvartalen vid bokslutstidpunkten. Sysselsatt kapital avser eget kapital och nettoskuld exkl. goodwill och andra immateriella tillgångar som uppstår i samband med förvärv.

Avkastning på eget kapital

Beräknas som genomsnittligt resultat efter skatt hänförligt till aktieägarna, justerat för utdelning till preferensaktier, för de senaste fyra kvartalen, i relation till genomsnittligt eget kapital hänförligt till aktieägarna justerat för preferenskapital för de senaste fyra kvartalen vid bokslutstidpunkt.

Kassaflödesgenerering

Beräknas som kassaflöde från den löpande verksamheten ställt mot resultatet före skatt justerat för ej kassapåverkande poster.

Fritt kassaflöde per aktie

Beräknas som kassaflödet från den löpande verksamheten, justerat för investeringar i materiella och immateriella anläggningstillgångar samt amortering av leasing, i förhållande till genomsnittligt antal utestående aktier under perioden.

Resultat per stamaktie

Beräknas som vinst efter skatt hänförligt till moderbolagets aktieägare med avdrag för utdelning till preferensaktieägare dividerat med genomsnittligt antal utestående stamaktier under perioden.

Organisk tillväxt

Tillväxt i jämförbara enheter justerat för valutaeffekter.

Forts, definitioner nyckeltal och förklaringar

Justerad EBITA

	2025	2024
Justerad EBITA	1 020	1 010
Justering skuld avseende tilläggsköpeskilling	39	-5
Transaktionskostnader	-13	-17
Rearesultat avyttringar	59	12
Jämförelsestörande just förgå år	-43	0
Återläggning av- och nedskrivningar immateriella anläggningstillgångar ej relaterade till förvärv	46	42
EBITA	1 108	1 041
Icke förvärvsrelaterade av- och nedskrivningar av immateriella anläggningstillgångar	-46	-42
Impariment nedskrivning	-500	-
Förvärvsrelaterade avskrivningar av immateriella anläggningstillgångar	-108	-105
Rörelseresultat, EBIT	454	895

Justerad EBITA marginal

	2025	2024
EBITA*	1 020	1 010
Nettoomsättning	5 196	5 166
EBITA* marginal%	19,6%	19,5%

Justerad EBITDA

	2025	2024
Rörelseresultat, EBIT	454	895
Av- och nedskrivningar materiella anläggningstillgångar	201	198
Av- och nedskrivningar immateriella anläggningstillgångar	654	146
EBITDA	1 309	1 240
Justering skuld avseende tilläggsköpeskilling	-39	5
Transaktionskostnader	13	17
Jämförelsestörande just förgå år	43	0
Reavinst	-59	-12
Justerad EBITDA	1 267	1 250

Finansiell nettoskuld/EBITDA

	2025-12-31	2024-12-31
Skulder till kreditinstitut	2 319	1 920
Obligationsskulder	800	811
Leasingskulder	461	513
Övriga räntebärande skulder	3	5
Summa finansiell skuld	3 582	3 249
Likvida medel och kassaliknande medel	-881	-435
Räntebärande finansiell nettoskuld	2 702	2 814
Justerad EBITDA	1 267	1 250
Finansiell Nettoskuld/Justerad EBITDA	2,13	2,25

Nettoskuld/Justerad EBITDA

	2025-12-31	2024-12-31
Räntebärande finansiell nettoskuld	2 702	2 814
Villkorade köpeskillingar	914	1 316
Nettoskuld	3 616	4 129
Justerad EBITDA	1 267	1 250
Finansiell Nettoskuld/Justerad EBITDA	2,85	3,30

Sysselsatt kapital

	Genomsnitt	Q4 2025	Q3 2025	Q2 2025	Q1 2025
Räntebärande skulder	4 650	4 496	4 587	4 770	4 748
Likvida medel	-671	-881	-601	-607	-596
Räntebärande nettoskuld	3 979	3 616	3 986	4 163	4 152
Eget kapital	4 206	4 099	3 938	4 461	4 327
Sysselsatt kapital	8 185	7 715	7 923	8 624	8 480

Avkastning sysselsatt kapital (ROCE)

	2025-12-31	2024-12-31
EBITA	1 108	1 041
Sysselsatt kapital	8 185	8 257
Avkastning på sysselsatt kapital	13,5%	12,6%

Avkastning på eget kapital

	2025-12-31	2024-12-31
Justerat resultat efter skatt	-45	418
Genomsnittligt eget kapital hänförligt till aktieägarna	4 024	4 123
Avkastning eget kapital	-1,1%	10,1%

Kassaflödesgenerering

	2025-12-31	2024-12-31
Resultat före skatt	144	635
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	886	359
Justerat resultat före skatt	1 030	994
Kassaflöde från den löpande verksamheten	888	823
Kassaflödesgenerering %	86,2%	82,8%

Fritt kassaflöde per aktie

	2025-12-31	2024-12-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten	886	823
Investeringar i materiella och immateriella tillgångar	-141	-227
Amortering av leasingskulder	-100	-106
Fritt kassaflöde	645	490
Antal aktier	37 991 938	37 991 938
Fritt kassaflöde per aktie	16,98	12,90

Resultat per stamaktie

	2025-12-31	2024-12-31
Resultat efter skatt hänförligt till moderbolagets aktieägare	-69	353
Utdelning till preferensaktieägare	-14	-14
Resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare	-83	339
Antal stamaktier vid periodens utgång	37 991 938	37 991 938
Resultat per stamaktie	-2,18	8,93

Forts, definitioner nyckeltal och förklaringar

Definitioner hållbarhet

ESG

Environmental, Social and Governance omfattar kriterier som gäller miljöansvar, socialt ansvar och bolagsstyrning.

Fysiska klimatrisker

Fysiska klimatrisker uppstår som en konsekvens av den globala uppvärmningen i och med ökade utsläpp av växthusgaser. De innebär ökad förekomst av extremväder men också stigande havsnivåer, jorderosioner och andra liknande händelser.

GHG-protokollet

GHG-protokollet står för GREENHOUSE GAS PROTOCOL och är den mest använda standarden för att beräkna och redovisa företagets växthusgasutsläpp.

GRI

GRI står för GLOBAL REPORTING INITIATIVE och är en internationell standard för hållbarhetsredovisning.

Grön finansiering

Miljöfinansiering i syfte att bidra till ett mer hållbart samhälle, exempelvis genom gröna lån och gröna obligationer.

Omställningsrisker

Omställningsrisker, även kallat transformationsrisker syftar till risker som uppkommer vid omställningen mot ett mer hållbart samhälle. Omställningsrisker utgörs av risker som uppstår genom förändrad lagstiftning, förändrad efterfrågan av produkter och tjänster, ändrade kundbeteenden eller andra strukturella förändringar som sker i syfte att ställa om till en klimatneutral ekonomi för att motverka den globala uppvärmningen.

SBTi

Vetenskapligt baserade mål (Science Based Targets initiative) tillhandahåller en tydligt definierad väg för företag att minska utsläppen av växthusgaser. Mål anses vara vetenskapsbaserade om de ligger i linje med vad den senaste klimatvetenskapen anser vara nödvändigt för att uppfylla målen i Parisavtalet – att begränsa den globala uppvärmningen till 1,5°C över förindustriella nivåer. Science-based targets kommer från Science-Based Targets initiative.

CSRD

Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) är ett EU-initiativ som syftar till att förbättra och standardisera företags rapportering om sociala och miljömässiga frågor. Direktivet, som trädde i kraft i januari 2023, utökar omfånget av företag som måste rapportera om hållbarhetsfrågor, inklusive stora företag, noterade SME-företag och vissa icke-EU-företag som är verksamma inom EU. CSRD introducerar konceptet med "dubbel materialitet", vilket innebär att företag måste rapportera både hur hållbarhetsfrågor påverkar deras verksamhet och hur deras verksamhet i sin tur påverkar samhället och miljön.

Scope (1, 2 och 3)

Scope 1 - Alla direkta utsläpp från en organisations aktiviteter eller under deras kontroll. Inklusive bränsleförbränning på anläggningen som bensinpannor, fordonsflotta och luftkonditioneringsläckage.

Scope 2 - Indirekta utsläpp från el som köps och används av organisationen. Utsläpp skapas under energiproduktionen och används så småningom av organisationen.

Scope 3 - Alla andra indirekta utsläpp från organisationens aktiviteter, från källor som de inte äger eller kontrollerar. Scope-3 utsläpp är vanligtvis den största andelen av koldioxidavtrycket och täcker utsläpp i samband med affärsresor, upphandling, avfall och vatten.

TCFD

TCFD står för Taskforce on Climate-related Financial Disclosures och är ett ramverk för att kunna identifiera bolagens klimatrelaterade finansiella risker och möjligheter.

Visselblåsare

En anställd som upptäcker eller misstänker oegentligheter eller andra missförhållanden i koncernen kan, när andra kanaler inte är lämpliga, använda sig av Handelsbankens särskilda system för visseblåsare där identitetsskydd ska garanteras så långt det är lagligt möjligt.

Underskrifter

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen (1995:1554) och god redovisningssed i Sverige samt att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandarder (IFRS) som avses i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1606/2002 av den 19 juli 2002 om tillämpning av internationella redovisningsstandarder, sådana de antagits av EU. Årsredovisningen och koncernredovisningen ger en rättvisande bild av moderbolagets och koncernens ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen för moderbolaget respektive koncernen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av moderbolagets och koncernens verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Styrelsen avger även bolagets hållbarhetsrapport, vilken har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och European Sustainability Reporting Standards (ESRS).

Styrelsen och verkställande direktören intygar vidare att innehållet i årsredovisningen, koncernredovisningen och hållbarhetsrapporten har fastställts av styrelsen den 15 april 2026.

Koncernens rapporter över resultat och övrigt totalresultat och rapport över finansiell ställning och moderbolagets resultat – och balansräkning bli föremål för fastställelse på årsstämman den 25 maj 2026.

Stockholm den 15 april 2026

Anders Mattson
Verkställande direktör

Kristina Schauman
Styrelseledamot

Johnny Alvarsson
Styrelseledamot

Jan Samuelson
Styrelseordförande

Joakim Landholm
Styrelseledamot

Birgitta Henriksson
Styrelseledamot

Jakob Holm
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse respektive vår granskningsberättelse för den lagstadgade hållbarhetsrapporten har lämnats 16 april 2026
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Anna Rosendal
Auktoriserad revisor, huvudansvarig

Andreas Skogh
Auktoriserad revisor, medpåskrivande

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Sdiptech AB, org.nr 556672-4893

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Sdiptech AB (publ) för år 2025 med undantag för bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 25-34 respektive 36-69. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna för förvaltningsberättelsen 3-4, 7, 10, 14-69 samt sidorna 72–115 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 25-34 respektive 36-69. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Vår revisionsansats

Revisionens inriktning och omfattning

Vi utformade vår revision genom att fastställa väsentlighetsnivå och bedöma risken för väsentliga felaktigheter i de finansiella rapporterna. Vi beaktade särskilt de områden där verkställande direktören och styrelsen gjort subjektiva bedömningar, till exempel viktiga redovisningsmässiga uppskattningar som har gjorts med utgångspunkt från antaganden och prognoser om framtida händelser, vilka till sin natur är osäkra. Liksom vid alla revisioner har vi också beaktat risken för att styrelsen och verkställande direktören åsidosätter den interna kontrollen, och bland annat övervägt om det finns belägg för systematiska avvikelser som givit upphov till risk för väsentliga felaktigheter till följd av oegentligheter.

Vi anpassade vår revision för att utföra en ändamålsenlig granskning i syfte att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet, med hänsyn tagen till bolagets och koncernens struktur, redovisningsprocesser och kontroller samt den bransch i vilken koncernen verkar.

Väsentlighet

Revisionens omfattning och inriktning påverkades av vår bedömning av väsentlighet. En revision utformas för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida de finansiella rapporterna innehåller några väsentliga felaktigheter. Felaktigheter kan uppstå till följd av oegentligheter eller misstag. De betraktas som väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användarna fattar med grund i de finansiella rapporterna.

Baserat på professionellt omdöme fastställde vi vissa kvantitativa väsentlighetstal, däribland för den finansiella rapportering som helhet. Med hjälp av dessa och kvalitativa överväganden fastställde vi revisionens inriktning och omfattning och våra granskningsåtgärders karaktär, tidpunkt och omfattning, samt bedömde effekten av enskilda och sammantagna felaktigheter på de finansiella rapporterna som helhet.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Värdering av goodwill samt immateriella anläggningstillgångar med en obestämd nyttjanderättsperiod inklusive förvärvade immateriella anläggningstillgångar

Merparten av Sdiptechs immateriella tillgångar har förvärvats externt, främst genom företagsförvärv, och uppgår sammantaget till väsentliga belopp. Tillgångar med obestämbar livslängd som exempelvis goodwill skrivs inte av. I stället görs ett årligt test av om bokförda värden på dessa tillgångar för en kassagenererande enhet fortsatt kan motiveras. Det finns ett antal moment där ledningens bedömningar och uppskattningar om framtida utfall är avgörande för redovisningen i samband med förvärv. Dessa uppskattningar och bedömningar blir även viktiga i samband med den årliga nedskrivningsprövning som stipuleras av IFRS.

En nedskrivning av goodwill och andra immateriella tillgångar om 500 MSEK redovisas av ledningen för övriga verksamheter för räkenskapsåret 2025. I noter 13 och 14 finns ytterligare information om koncernens immateriella tillgångar samt väsentliga antaganden som används vid nedskrivningsprövningen.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området

Vår revision har omfattat bland annat följande moment;

- Test av koncernens modell för nedskrivningsprövning samt utvärdering av väsentliga antaganden som använts för att fastställa prognostiserade kassaflöden och diskonteringsräntor vid beräkningen av tillgångarnas nyttjandevärden. I utvärderingen har vi jämfört data använd i nedskrivningsmodellen med verksamheternas historiska utfallet, koncernens prognoser samt med externa datakällor där det varit möjligt och relevant.
- Utvärdering om förvärvsanalyser för de väsentligaste förvärven under året möter kraven enligt IFRS och har upprättats enligt vedertagen praxis samt bedömt om väsentliga antaganden som använts för att fastställa värden på förvärvade tillgångar är rimliga.
- Test av lämnade notupplysningar mot bokföring och annan räkenskapsinformation.

Värdering av villkorade köpeskillingar

Vid de rörelseförvärv Sdiptech genomför är normalt en del av köpeskillingen sammankopplad med det förvärvade bolagets finansiella resultatutveckling under en given tidsperiod efter tillträdet. Villkorade köpeskillingar redovisas som finansiella skulder till verkligt värde vid förvärvstidpunkten och uppgår till väsentliga belopp. Skulden omvärderas vid varje rapporttidpunkt och förändringen redovisas i årets resultat. Värderingen av skulden är baserad på beräkningar och antaganden som till sin natur har inslag av komplexitet.

I not 3 finns upplysningar kring villkorade köpeskillingar och värderingsmetoder för dessa.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området

Vår revision har omfattat bland annat följande moment;

- Test av koncernens modell för värdering av villkorade köpeskillingar inklusive de väsentliga antaganden som tillämpats vid beräkning av verkligt värde.
- Utvärderingar av ledningens bedömningar för väsentliga villkorade köpeskillingar, bl a med hänsyn tagen till uppdaterade resultatprognoser.
- Test av lämnade notupplysningar mot bokföring och annan räkenskapsinformation

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 5-6, och 11-13. Den andra informationen består även av ersättningsrapporten som vi har fått tillgång till före datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Revisorns granskning av förvaltning och förslag till disposition av bolagets vinst eller förlust

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Sdiptech AB (publ) för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar.

Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Revisorns granskning av Esef-rapporten**Uttalande**

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Sdiptech AB (publ) för år 2025.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalandet

Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av Esef-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Sdiptech AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 25-34 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplýsingar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB, Torsgatan 21, 113 97 Stockholm, utsågs till Sdiptech AB (publ)s revisor av bolagsstämman den 19 maj 2025 och har varit bolagets revisor sedan 18 maj 2020.

Stockholm den 16 april 2026

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Anna Rosendal
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Andreas Skogh
Auktoriserad revisor

Nybrogatan 39
SE-114 39 Stockholm
www.sdiptech.com

