

ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING 2023

Innehåll

I korthet	3
Det här är NCAB	5
Värdekedjan	6
VD-ord	7
Strategi för tillväxt	8
Förvärv	9
Verksamhet	10
Factory management	11
Medarbetare	13
Segment	15
Hållbarhet	19
Hållbarhetsstrategi	21
Växthusgasutsläpp	22
Aktien	23
Risker	26
Bolagsstyrning	28
Styrelse	33
Koncernledning	34
NCAB i siffror	35
Hållbarhetsredovisning	79

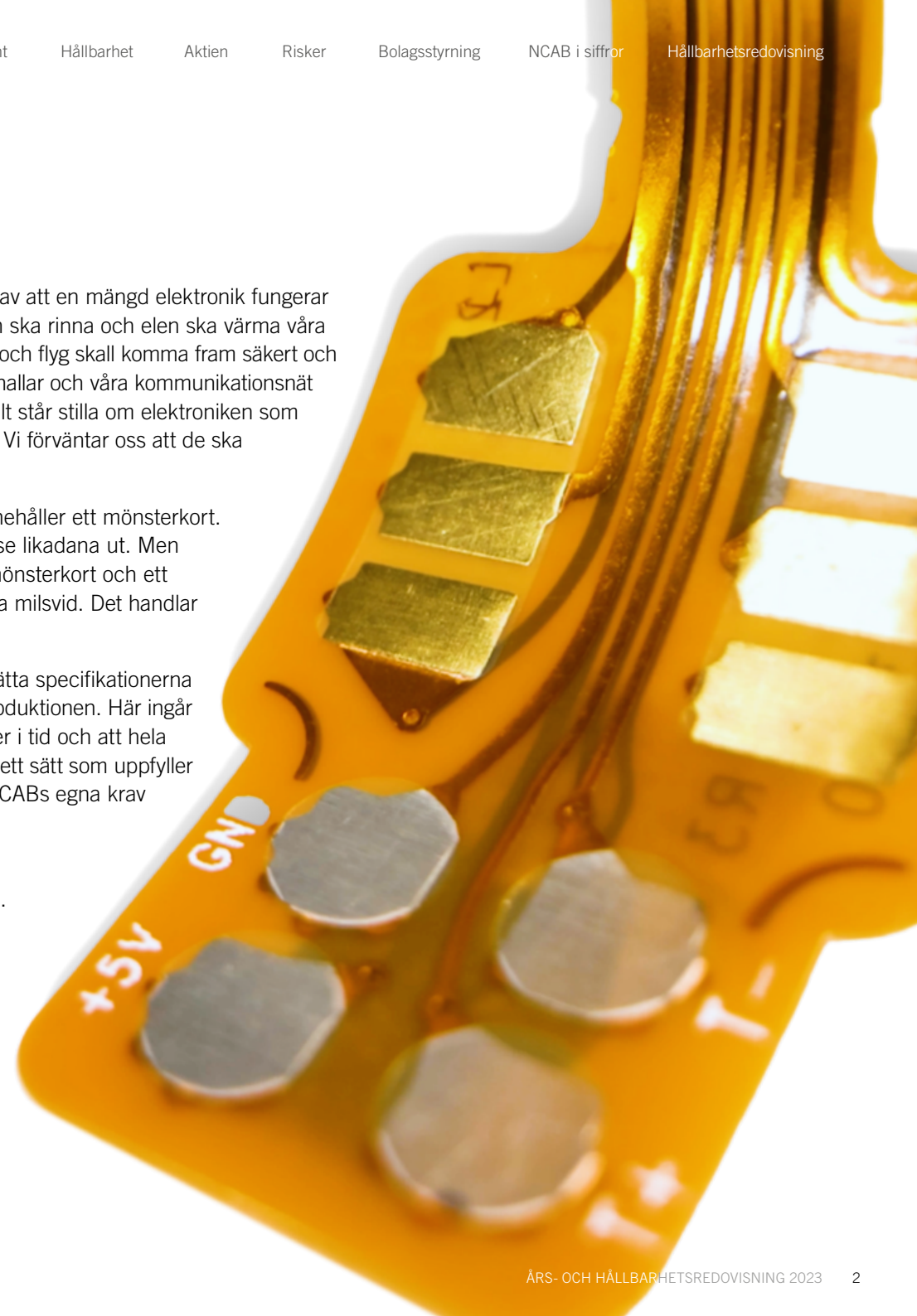
I vårt samhälle är vi beroende av att en mängd elektronik fungerar som förväntat. Vattnet i kranen ska rinna och elen ska värma våra byggnader året runt. Tåg, bilar och flyg skall komma fram säkert och effektivt. Industrirobotar, datorhallar och våra kommunikationsnät skall vara i drift dygnet runt. Allt står stilla om elektroniken som styr dem inte har full funktion. Vi förväntar oss att de ska fungera – för att de måste det.

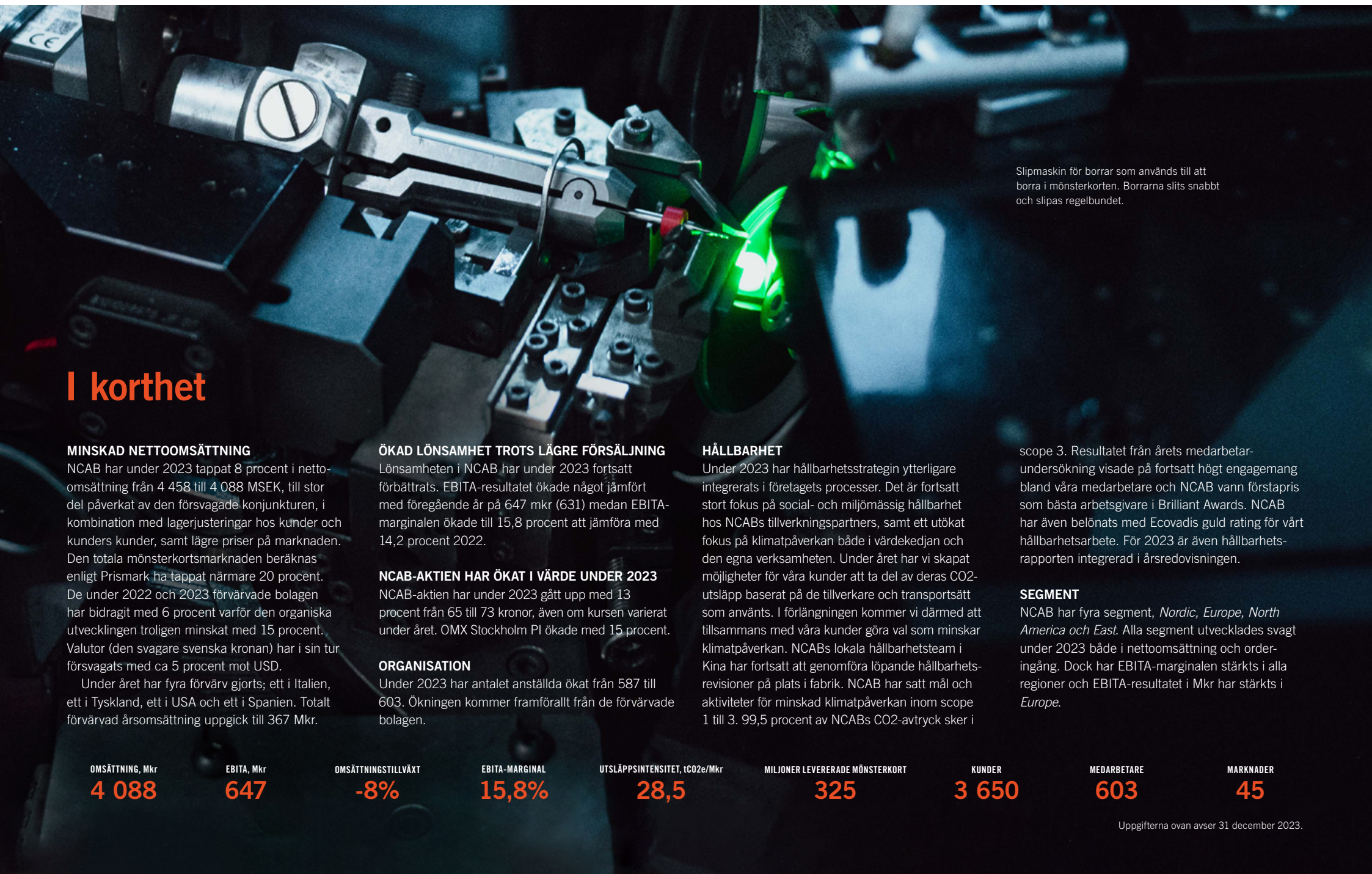
Alla elektroniska produkter innehåller ett mönsterkort. Vid en första anblick kan alla se likadana ut. Men skillnaden mellan ett vanligt mönsterkort och ett tillförlitligt mönsterkort kan vara milsvid. Det handlar om detaljer och noggrannhet.

Allt börjar med designen, de rätta specifikationerna och att välja rätt partner för produktionen. Här ingår även effektiv logistik, leveranser i tid och att hela tillverkningsprocessen sker på ett sätt som uppfyller våra kunders och inte minst NCABs egna krav på hållbarhet.

Tillförlitliga mönsterkort

För att det bara måste fungera.





Slipmaskin för borrar som används till att borra i mönsterkort. Borrarna slits snabbt och slipas regelbundet.

I korthet

MINSKAD NETTOOMSÄTTNING

NCAB har under 2023 tappat 8 procent i nettoomsättning från 4 458 till 4 088 MSEK, till stor del påverkat av den försvagade konjunkturen, i kombination med lagerjusteringar hos kunder och kunders kunder, samt lägre priser på marknaden. Den totala mönsterkortsmarknaden beräknas enligt Prismark ha tappat närmare 20 procent. De under 2022 och 2023 förvärvade bolagen har bidragit med 6 procent varför den organiska utvecklingen troligen minskat med 15 procent. Valutor (den svagare svenska kronan) har i sin tur försvagats med ca 5 procent mot USD.

Under året har fyra förvärv gjorts; ett i Italien, ett i Tyskland, ett i USA och ett i Spanien. Totalt förvärvad årsomsättning uppgick till 367 Mkr.

ÖKAD LÖNSAMHET TROTS LÄGRE FÖRSÄLJNING

Lönsamheten i NCAB har under 2023 fortsatt förbättrats. EBITA-resultatet ökade något jämfört med föregående år på 647 mkr (631) medan EBITA-marginalen ökade till 15,8 procent att jämföra med 14,2 procent 2022.

NCAB-AKTIE HAR ÖKAT I VÄRDE UNDER 2023

NCAB-aktien har under 2023 gått upp med 13 procent från 65 till 73 kronor, även om kursen varierat under året. OMX Stockholm PI ökade med 15 procent.

ORGANISATION

Under 2023 har antalet anställda ökat från 587 till 603. Ökningen kommer framförallt från de förvärvade bolagen.

HÅLLBARHET

Under 2023 har hållbarhetsstrategin ytterligare integrerats i företagets processer. Det är fortsatt stort fokus på social- och miljömässig hållbarhet hos NCABs tillverkningspartners, samt ett utökat fokus på klimatpåverkan både i värdekedjan och den egna verksamheten. Under året har vi skapat möjligheter för våra kunder att ta del av deras CO₂-utsläpp baserat på de tillverkare och transportsätt som använts. I förlängningen kommer vi därmed att tillsammans med våra kunder göra val som minskar klimatpåverkan. NCABs lokala hållbarhetsteam i Kina har fortsatt att genomföra löpande hållbarhetsrevisioner på plats i fabrik. NCAB har satt mål och aktiviteter för minskad klimatpåverkan inom scope 1 till 3. 99,5 procent av NCABs CO₂-avtryck sker i

scope 3. Resultatet från årets medarbetarundersökning visade på fortsatt högt engagemang bland våra medarbetare och NCAB vann förstapris som bästa arbetsgivare i Brilliant Awards. NCAB har även belönats med Ecovadis guld rating för vårt hållbarhetsarbete. För 2023 är även hållbarhetsrapporten integrerad i årsredovisningen.

SEGMENT

NCAB har fyra segment, *Nordic, Europe, North America och East*. Alla segment utvecklades svagt under 2023 både i nettoomsättning och orderintåg. Dock har EBITA-marginalen stärkts i alla regioner och EBITA-resultatet i Mkr har stärkts i *Europe*.

OMSÄTTNING, Mkr

4 088

EBITA, Mkr

647

OMSÄTTNINGSTILLVÄXT

-8%

EBITA-MARGINAL

15,8%

UTSLÄPPSINTENSITET, tCO₂e/Mkr

28,5

MILJONER LEVERERADE MÖNSTERKORT

325

KUNDER

3 650

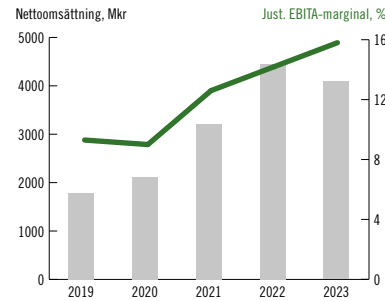
MEDARBETARE

603

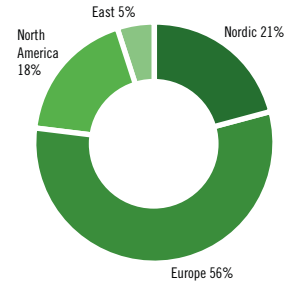
MARKNADER

45

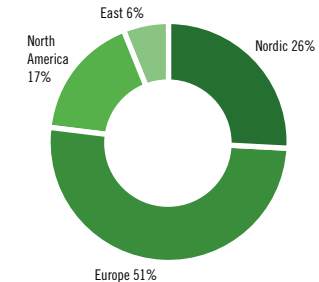
Nettoomsättning och justerad EBITA-marginal



Nettoomsättning, andel per segment



EBITA, andel per segment

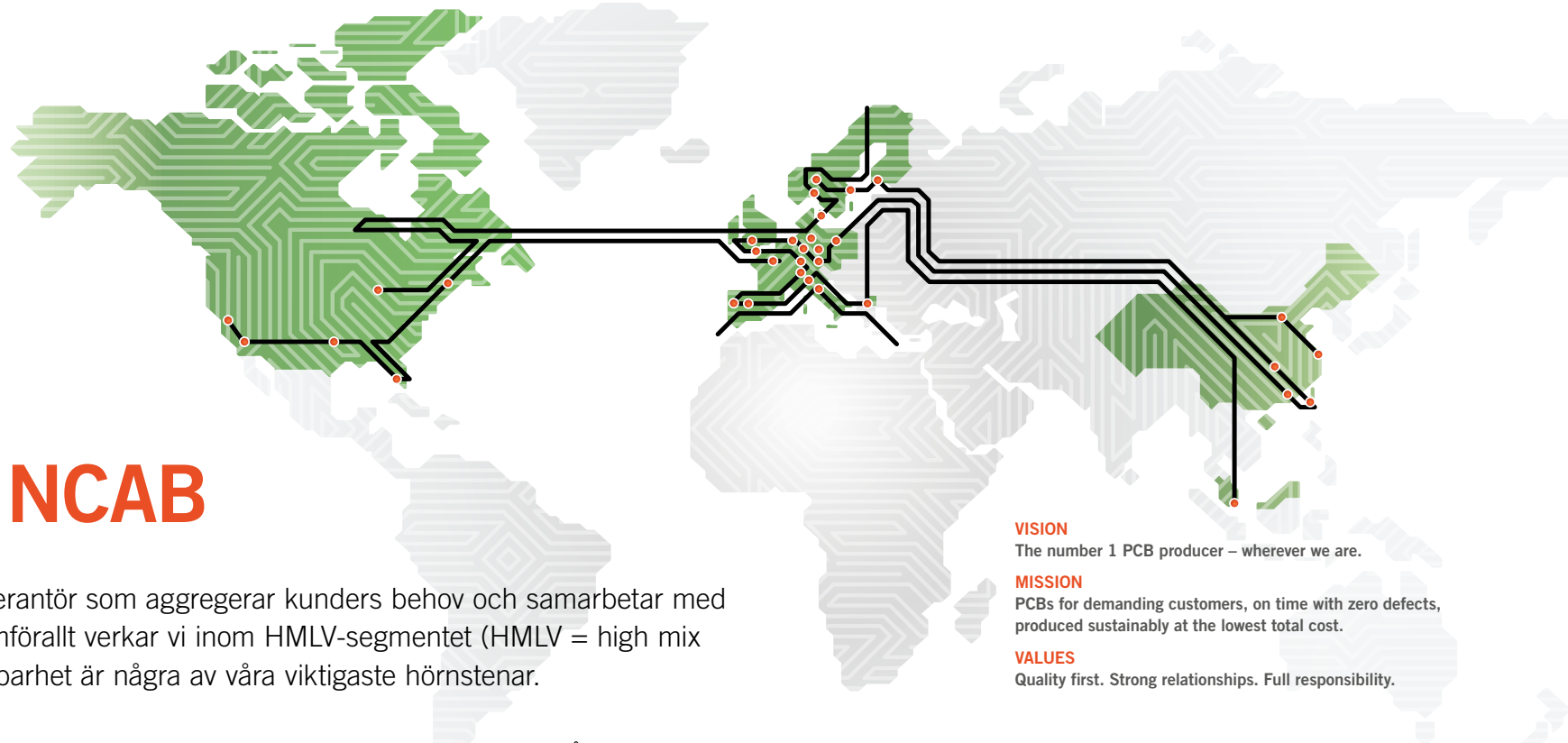


NYCKELTAL	2023	2022	2021	2020	2019
Orderingång, Mkr	3 750,8	4 227,2	4 038,9	2 243,4	1 818,3
Orderingång, MUSD	353,4	417,5	470,6	243,8	192,2
Nettoomsättning, Mkr	4 087,8	4 457,7	3 219,5	2 115,2	1 781,2
Nettoomsättning, MUSD	385,2	440,3	375,5	229,8	189,1
Bruttomarginal, %	36,0	32,2	30,7	30,3	31,7
EBITA, Mkr	646,9	630,9	406,1	190,7	165,4
EBITA-marginal, %	15,8	14,2	12,6	9,0	9,3
Rörelseresultat, Mkr	591,4	546,4	387,2	182,3	161,7
Resultat efter skatt, Mkr	403,9	417,1	285,3	127,5	128,4
Resultat per aktie före utspädning*, kr	2,16	2,23	1,52	0,70	0,76
Resultat per aktie efter utspädning*, kr	2,15	2,23	1,52	0,70	0,76
Kassaflöde från den löpande verksamheten, Mkr	700,4	568,1	48,3	194,3	153,0
Avkastning på eget kapital, %	31,9	42,4	38,7	24,3	39,8
Genomsnittlig växelkurs SEK/USD	10,61	10,12	8,58	9,20	9,46
Genomsnittlig växelkurs SEK/EUR	11,48	10,63	10,14	10,49	10,58
Aktieutdelning	1,10**	1,10	0,60*	1,50***	-

* På årsstämman den 15 december 2021 beslutades om en split av aktien 10:1. Resultat per aktie och utdelning har retroaktivt beräknats på genomsnittligt totalt antal aktier efter split för respektive period.

** Av styrelsen föreslagen utdelning.

*** Ordinarie utdelning om 0,50 och extra utdelning om 1,00 beräknade efter split.



Det här är NCAB

NCAB är en mönsterkortsleverantör som aggregerar kunders behov och samarbetar med ett antal olika tillverkare. Framförallt verkar vi inom HMLV-segmentet (HMLV = high mix low volume). Kvalitet och hållbarhet är några av våra viktigaste hörnstenar.

ETT INTEGRERAT HELHETSERBJUDANDE

Vi äger inga fabriker. Istället köper vi våra produkter från ett nätverk av tillverkare. För närvarande samarbetar vi med 32 prioriterade fabriker. Målet är att stå för 10-20 procent av varje tillverkares omsättning, alternativt vara bland deras fem största kunder, för att med vår köpkraft säkerställa en nära relation och hög prioritering hos tillverkaren. De tillverkare vi valt att samarbeta med täcker gemensamt de kapacitetsbehov som finns och är godkända av oss för att tillverka en kontrollerad bredd av mönsterkortsteknologi. Vårt koncept "Integrated PCB production" ger mervärde till både kunder och tillverkare genom att vi tar ett helhetsansvar gentemot kunden – från designstöd, prototyp tillverkning, produktion, kvalitets- och hållbarhetskontroll och logistik till slutlig leverans.

LOKAL NÄRVARO GER STOR FÖRSTÅELSE OCH ÖKAD KVALITET

Vi har lokala bolag i 17 länder i Norden, Europa, Asien och Nordamerika. Bolagen har ett nära samarbete med kunderna både vad gäller teknisk och kommersiell support. Bland annat genomför de underlagsgranskning av nya produkter innan order, vilket leder till förbättringsförslag rörande kvalitet, hållbarhet och prestanda.

STOR KÖPKRAFT EN TILLGÅNG

Att kunna aggregera efterfrågan och utbud av mönsterkort skapar ett värde, särskilt i HMLV-segmentet, dels för kunderna som kan dra nytta av vår köpkraft och kompetens, dels för tillverkarna som kan dra nytta av att ha en högt specialiserad motpart.

FACTORY MANAGEMENT KVALITETSSÄKRAR PÅ PLATS

Vårt Factory Management-team i Asien, Europa och Amerika arbetar nära de tillverkare NCAB samarbetar med och har en nyckelroll i vårt kvalitets- och hållbarhetsarbete. Det förebyggande kvalitetsarbetet med kontinuerlig kontroll och uppföljning av fabriker är särskilt viktigt då det blir mer kostsamt och tidskrävande om fel uppstår senare i processen. Det syftar också till att säkerställa att tillverkarna agerar ansvarsfullt ur ett miljömässigt, socialt och etiskt perspektiv.

HÅLLBAR TILLVÄXT

Att verka hållbart och med stort ansvarstagande är en integrerad del i vår affärsmodell och långsiktiga strategi. Vår hållbarhetsstrategi leder oss i rätt riktning i syfte att uppnå en hållbar tillväxt och uppnå de positiva förändringar som vi vill se i branschen.

VISION

The number 1 PCB producer – wherever we are.

MISSION

PCBs for demanding customers, on time with zero defects, produced sustainably at the lowest total cost.

VALUES

Quality first. Strong relationships. Full responsibility.

VAD ÄR ETT MÖNSTERKORT?

Mönsterkort är hjärtat i all elektronisk utrustning och den plattform på vilken elektroniska komponenter monteras för att producera ett kretskort. Utan mönsterkortet kan vare sig kretskortet eller slutprodukten tillverkas. Det representerar en liten andel, cirka 1 till 3 procent, av slutprodukens värde. Oftast är mönsterkort en större andel av värdet i enklare slutprodukter, till exempel en eltdandbors-te, och en mindre andel i mer komplexa slutprodukter, till exempel en industrirobot. Oavsett komplexiteten är mönsterkort kritiska för slutprodukten – ett defekt mönsterkort är ofta mycket kostsamt att åtgärda. Det är därför kvalitet och tillförlitlighet är ett av de viktigaste köpkriterierna för våra kunder.

Hållbara affärer – genom hela värdekedjan

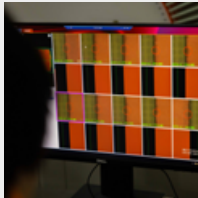
Vårt fokus är att skapa värde för våra intressenter och att ta ansvar genom hela vår värdekedja. Vi försöker hitta möjligheter att driva på positiva förändringar och minska negativ påverkan i de olika processerna.

Områden där vi har betydande inflytande och kontroll

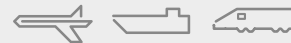
Utanför vår direkta kontroll och inflytande



FÖRSÄLJNING, SERVICE OCH DESIGNSTÖD

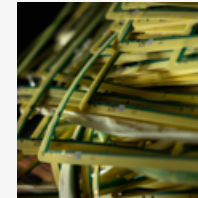


I designfasen hjälper vi våra kunder att optimera mönsterkortsdesignen för att få tillförlitliga mönsterkort och en kostnadseffektiv tillverkning. En optimerad design innebär att det blir mindre svinn och att det går åt mindre material, kemikalier, vatten och energi vid tillverkningen. Dessutom blir det en högre kvalitet på mönsterkortet. Genom att erbjuda olika typer av fraktoalternativ till kunderna kan vi bidra till en minskning av växthusgasutsläpp. Att erbjuda en hög servicenivå och bygga starka relationer med våra kunder är avgörande faktorer för vår långsiktiga affärsverksamhet.



TRANSPORT OCH DISTRIBUTION

Kravet på korta ledtider inom branschen är en utmaning ur ett hållbarhetsperspektiv. Flygfrakt från Asien till Europa och USA har en hög klimatpåverkan. För att minska utsläppen behöver vi lägga mer kraft på att hitta effektivare logistiklösningar och erbjuda våra kunder olika fraktoalternativ.



ÅTERVINNING OCH AVFALLSHANTERING

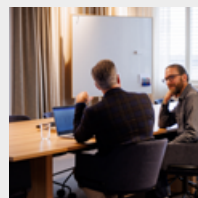
Avfallshandling och återvinning av slutprodukten ligger vanligtvis utanför vår möjlighet till påverkan. De mönsterkort som returneras till oss och bedöms vara felaktiga, hanteras enligt lokala bestämmelser om avfallshandling.



PRODUKTION



Tillsammans med kunder och tillverkare fokuserar vi på kvalitet, socialt ansvarstagande och miljöpåverkan i värdekedjan. Viktiga områden är mänskliga rättigheter, hälsa, säkerhet och arbetsvillkor, resurseffektivitet, produktions- och produktkvalitet, material (kemiskt innehåll och konflikt-mineraler), hantering av kemikalier, avfallshandling och återvinning samt förnybar energi.



VÅRA KONTOR OCH MEDARBETARE

Som ett kunskapsbaserat företag är våra medarbetare vår viktigaste tillgång. Att skapa engagemang hos medarbetarna är en nyckel till framgång och ett ansvar som arbetsgivare. Vi arbetar för att erbjuda en stimulerande och hälsosam arbetsmiljö med högt engagemang där varje individ respekteras och inkluderas. För att minska klimatpåverkan i vår verksamhet satsar vi på förnybar energi och effektivare energianvändning i våra egna lokaler samt minimerar utsläppen från företagsbilar och tjänsteresor.



PRODUKTANVÄNDNING

Mönsterkort används i många olika typer av tekniska applikationer och det är avgörande att de inte slutar att fungera. Hög kvalitet på mönsterkortet är av yttersta vikt för tillförlitligheten och livslängden hos slutprodukten.



Ökad lönsamhet trots turbulent marknad

Elektronikbranschen uppvisar över tid en stadig tillväxt drivet av att produkter i vår vardag och i industrin blir alltmer intelligenta och uppkopplade. Med allt snabbare produktutveckling och krav på ökad prestanda ökar kraven på mönsterkorten och vikten av att kunna säkerställa kvaliteten i designen. Det gäller också att finna tillförlitliga tillverkare som möter hållbarhetskrav idag och imorgon.

Efter några år av mycket kraftig tillväxt under pandemin vände globala mönsterkortsmarknaden nedåt under slutet av 2022, och minskade ytterligare under 2023 i linje med en försvagad konjunktur. Minskningen under 2023 är betydande och

bedöms landa i paritet med nedgången 2009. Under pandemiåren byggdes lager i flera led kopplat bland annat till komponentbrister. Den försvagade konjunkturen, i kombination med lagerjusteringar samt lägre priser i marknaden har

lett till minskad omsättning för NCAB.

NCAB tillför unika värden till såväl kunder som tillverkare av mönsterkort och vi är nöjda att under 2023 konstatera en god tillväxt i nya artikelnummer och även att drygt 200 nya kunder tillkommit.

Under slutet av 2023 såg vi tecken på att nedgången planat ut. I de olika regionerna kan vi konstatera att Asien och USA, som har haft ett svagt år, uppvisade tecken på att botten nåtts och att gradvisa förbättringar kunde skönjas. Europa har också gått svagare under året, viss ljusning kunde skönjas i flertalet länder, medan Tyskland avslutade året svagt. Vi förväntar oss ingen snabb positiv reky i inledningen av 2024 utan istället att förbättringar kommer ske gradvis allteftersom lagerjusteringseffekter avtar och en förbättring i konjunkturen kan etableras.

Vi är stolta över att trots detta utmanande år med minskad nettoomsättning ändå kunnat öka vårt EBITA-resultat. EBITA-marginalen landande på rekordnivåer med 15,8 procent. Förutom god kostnadskontroll har vi genom ett aktivt sourcing-arbete kunnat öka våra kunders konkurrenskraft genom lägre priser och samtidigt kunnat få täckning för våra kostnader att säkerställa kvalitet och service. Vi är även stolta över det arbete vi gjort med att minska våra lager och vårt rörelsekapital, vilket lett till ett mycket starkt kassaflöde.

Prisnedgången i mönsterkortsbranschen, som till stor del är kopplad till överkapacitet bland tillverkarna, var störst under det första halvåret. Under tredje kvartalet föll priserna ytterligare något på grund av den stärkta dollarkursen mot CNY men stabiliserades under fjärde kvartalet. Vi ser i nuläget inte tecken på att priserna kommer fortsätta neråt.

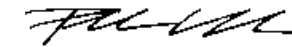
Trots en svår marknad är jag stolt över att vi fortsatt investera i vår långsiktiga tillväxt och att utveckla ledarskap inom teknologi och hållbarhet. Under året belönades vi med EcoVadis guld rating för vårt hållbarhetsarbete och vi gläds att återigen vunnit förstapris som bästa arbetsgivare enligt Brilliant Awards. Vi har under fjärde kvartalet sjösat vårt nya affärssystem som kommer rullas ut till alla NCAB-bolag under 2024 och 2025.

Våra förvärv, som under 2023 har skett i Italien,

USA, Tyskland och Spanien, har integrerats och kommer att bidra med en årsomsättning på knappt 400 Mkr. Vi har en mycket intressant pipeline av förvärv där flera befinner sig i diskussionsstadiet.

Totalt sett har 2023 varit ett utmanande år. En svagare marknad har inneburit hårt jobb för alla våra medarbetare för att hålla lönsamheten uppe. Under slutet av 2023 har marknaden stabiliserats men vi förväntar oss inte någon signifikant vändning uppåt under inledningen av 2024. Vi ser emellertid goda möjligheter att växa såväl organiskt som via förvärv med vår decentraliserade entreprenöriella modell. Möjligheterna på medellång och lång sikt är fortsatt mycket goda då intelligenta, elektroniska produkter med mönsterkort, behövs i allt ökande grad om det så handlar om AI, Internet of Things, energieffektiviseringar eller försvarssatsningar.

Jag vill tacka alla våra engagerade och kompetenta medarbetare för fantastiska insatser under året som gått. Likaså vill jag även rikta ett tack till våra trogna och innovativa kunder och även till våra aktieägare!



Peter Kruk

vd och koncernchef NCAB Group AB
Sundbyberg, mars 2024

Strategi för tillväxt

NCAB utvecklas metodiskt enligt en väl inarbetad strategi för att vi ska kunna fortsätta växa med god lönsamhet. Trots att 2023 har präglats av en betydligt svagare marknad har vi stärkt vår position via förvärv i såväl Europa som Nordamerika. Vi ser fortsatt stora möjligheter att stärka vår marknadsposition under kommande år.

Geografisk expansion

EXPANDERA GEOGRAFISKT TILL NYA MARKNADER GENOM FÖRVÄRV FÖR ATT ACCELERERA PROCESSEN

Det finns flera geografiska marknader där vi ännu inte etablerat lokal närvaro, till exempel stora och växande marknader i Asien eller delstater i Nordamerika. Under året har vi etablerat ett bolag i Portugal för att stärka närvaron på den Iberiska halvön.

Marknadskonsolidering

KONSOLIDERA MARKNADEN OCH UTNYTTJA SKALFÖRDELAR FÖR ATT YTTRELLIGARE ÖKA VÅR KONKURRENSKRAFT

Mönsterkortsmarknaden i Nordamerika och Europa består av många mindre lokala importbolag som i många fall startats för 20-25 år sedan efter att en fabrik lagts ned. Marknaden bedöms fortsätta att konsolideras, bland annat för att många av de mindre lokala aktörerna står inför generationsskiften. Vi tar en aktiv roll i denna konsolideringsfas. Fyra bolag har förvärvats under 2023: Bare Board Consulting i Italien, db electronic i Tyskland, Schweiz och Frankrike, Phase 3 Technologies i Kalifornien, USA samt Electronic Advanced Circuits i Spanien.

100% fokus på mönsterkort

BEHÅLLA VÅRT 100 PROCENTIGA FOKUS PÅ MÖNSTERKORT UTAN EGEN TILLVERKNING

Att fokusera enbart på mönsterkort är en styrka i vår tillväxtstrategi. På så sätt kan vi hålla en hög kompetens- och servicenivå inom en nischad marknad och fortsätta leverera högt kundvärde. Globalt har vi ca två procents marknadsandel inom HMLV (High Mix Low Volume) segmentet och i Europa sju-åtta procent. Det finns därmed fortsatt stora möjligheter att växa. Genom att inte äga några fabriker har vi en mycket flexibel affärsmodell med bra kassaflöde och goda möjligheter till tillväxtinvesteringar.

Öka marknadsandelar

ÖKA MARKNADSANDELAR OCH FÖRDJUPA KUNDRELATIONER PÅ EXISTERANDE MARKNADER

Vår kundbas har ständigt utökats med nya kunder för att på så vis öka marknadsandelen. Mönsterkortsmarknaden är fortsatt en fragmenterad marknad och ger därmed stora tillväxt-möjligheter. Genom att fördjupa kundrelationerna med befintliga kunder kan vi ta en större del av deras mönsterkortsinköp. Ökat fokus på globala kunder stärker vårt erbjudande och skapar tillväxt. Genom att återanvända lokal kompetens globalt inom tydliga nischer, vilka alla har sina egna specifika krav, skapas förutsättningar för ytterligare tillväxt. Under året har fokus lagts på utveckling av erbjudanden inom elbilsladdning, brand och säkerhet, luftfart/försvar samt järnväg.

Förvärv

Förvärv är en viktig del i vår tillväxtstrategi. Genom förvärv kan vi snabbare komma in på nya kunder och därefter skapa fortsatt organisk tillväxt. Förvärven är också ett bra sätt att rekrytera nya duktiga medarbetare på. Sedan börsnoteringen 2018 har femton bolag förvärvats, varav fyra har slutförts under 2023. Synergierna från förvärv kommer främst från inköpsledet där vi oftast har bättre inköpspriser och villkor. Genom vår breda fabriksbas och ett starkt Factory Management i Asien kan vi även sälja ett större utbud av produkter till de förvärvade bolagens kunder. Alla förvärvade bolag integreras med NCAB och inom 12 till 18 månader är bolagen tillfullo integrerade via IT-system, varumärke och sätt att arbeta.

FÖRVÄRV 2023

Bolag	Månad	Årlig omsättning innan förvärv	Anställda
Bare Board Consultants, Italien	Jan	90 Mkr	3
db electronic, Tyskland, Schweiz, Frankrike	Maj	125 Mkr	20
Phase 3 Technologies, Kalifornien, USA	Maj	247 Mkr	17
Electronic Advanced Circuits, Spanien	Nov	19 Mkr	2

I juni 2022 förvärvades Kestrel International Circuits Ltd i Storbritannien av NCAB. VD och minoritetsägare i Kestrel var David Grant. Här berättar han om resan från förvärvat bolag till att bli en integrerad del av NCAB.



HUR VAR DET ATT BLI EN DEL AV NCAB?

– Redan från början var samarbetet med teamet från NCAB enkelt och okomplicerat. Förvärvsprocessen hanterades väldigt professionellt. Under processen var vi noga med att säkerställa att de åtgärder som vidtogs var i våra anställdas, kunders och leverantörers bästa intresse och för företagets framtid.

EFTER ATT FÖRVÄRVET VAR KLART, HUR VAR INTEGRATIONSPROCESSEN?

– Det var mycket möten och arbete i olika arbetsgrupper, där vi

fick stöd från NCAB när det behövdes. Stödet var väldigt bra rent personligen för mig som ledare men också för NCAB Kestrel och alla våra anställda. Processen att bli en del av NCAB Group gjordes till en mycket positiv upplevelse tack vare det.

VAR DET LÄTT ELLER SVÅRT ATT SLÅ SAMMAN KULTURERNA?

– Kestrel International Circuits Limited grundades på principen om stark affäretik, där ingick hur vi behandlade anställda, kunder och leverantörer. Det är väldigt likt hur NCAB arbetar med kunder och leverantörer och hur man värdesätter sina anställda. Dessa grundvärderingar var också centrala för oss när vi beslutade oss att sälja bolaget till just NCAB.

HAR DIN NYA ROLL I NCAB FÖRÄNDRATS?

– Ja, den har förändrats en del. Förutom att fortsätta att ansvara för NCAB Group Kestrel har jag också en roll som globalt försäljningsansvarig för ett antal globala kunder. Det har varit både utmanande och väldigt givande att arbeta med andra NCAB-bolag för att skapa nya affärsmöjligheter inom NCAB Group.

Sammanfattningsvis trivs jag väldigt bra med NCAB. Detsamma gäller mina tidigare Kestrel-kollegor, de har trygghet i sin anställning och arbetsglädje, detta var den största utmaningen för oss när vi skulle välja rätt köpare till Kestrel.

Specialister på en global marknad i ett växande segment

NCAB verkar på den globala mönsterkortsmarknaden, som under 2023 omsatte drygt 70* miljarder USD, och har försäljning till 45 marknader och en bred kundbas inom många olika branscher.

FOKUS PÅ HÖG MIX, LÅG VOLYM (HMLV)

Marknaden för mönsterkort kan delas upp i två huvudsegment som täcker olika kundbehov: Högvolum respektive HMLV. Segmentet Högvolum kännetecknas av stor konkurrens och låga marginaler – typiskt inom branscher som exempelvis hemelektronik, personbilar etc. Dessa förhållanden gör att inköp direkt från tillverkare är det vanligaste alternativet inom segmentet. HMLV-segmentet utgör ca 30 procent av den globala mönsterkortsmarknaden och omfattar många olika typer av mönsterkort och som tillverkas i lägre volymer. Ofta förekommer dessa typer av mönsterkort i mer tekniskt avancerade och framför allt mer krävande produkter inom produktionsindustrin, professionella utrustningar, medicinteknik och transport/logistikindustrin.

EN MARKNADSLEDANDE POSITION

Mönsterkortsmarknaden i Europa och Nordamerika är en fragmenterad marknad med många lokala aktörer. Bland våra globala konkurrenter kan nämnas Fineline i Tyskland, ICAPE i Frankrike och PalPilot i USA. Precis som vi har de lokal kundnärvaro samt organisationer i Asien för att säkerställa kvalitet och kapacitet. Andra typer av konkurrenter är asiatiska tillverkare som säljer direkt till kunder i Europa och Nordamerika, huvudsakligen aktiva inom Högvolumsegmentet, samt inhemska tillverkare och mindre trading-bolag utan egen närvaro i Asien. Dock har lokala tillverkare i Europa tappat

mark, och det har blivit allt svårare med direktimport, vilket gynnat oss och gjort att vi vunnit marknadsandelar.

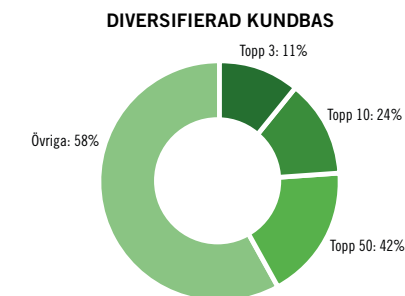
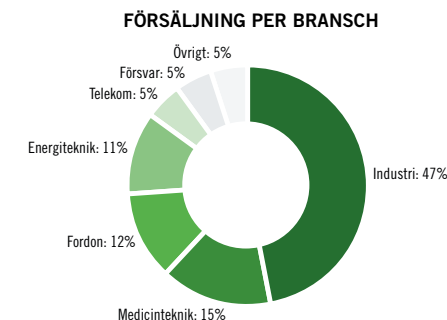
KUNDBAS MED STOR SPRIDNING

Vi har cirka 3 650 kunder världen över. Kundbasen är bred – de 10 största kunderna stod för 24 procent av försäljningen under 2023. Ungefär hälften av kunderna är verksamma inom industrisektorn, varav de flesta tillverkar elektroniska system till avancerade industriprodukter. Vi har även kunder i branscher som flygteknik, försvar, fordonsindustri, datakommunikation, medicin, energi, järnväg, säkerhetskritiska sektorer och telekom.

HÅLLBARHET – ATT GÖRA RÄTT FRÅN BÖRJAN

Ett mer hållbart mönsterkort skapas redan i designfasen. Genom en optimerad design säkerställs kvaliteten och tillförlitligheten av mönsterkortet i sig, samt en minskad miljöpåverkan under produktionen i form av minskat svinn, mindre mängd åtgång av material, kemikalier, energi och vatten. Vi fokuserar även på att säkerställa och stärka hälsa och säkerhet, arbetsvillkor och miljöprestanda hos vår produktionspartners.

För att ligga i framkant vad gäller nya teknologier och hållbara mönsterkort har vi utsett ett Technical Council som involverar ett 60-tal medarbetare och består av olika fokusgrupper. Technical Council fungerar som experter på teknisk ut-



veckling och arbetar bland annat för att utveckla mer hållbara mönsterkort genom till exempel användning av miljövänligare material och ökad möjlighet till cirkulära produkter.

Hållbar utveckling är inte något vi kan uppnå ensamma – vi måste arbeta tillsammans med våra kunder och leverantörer. För att få mer kunskap om hur vi kan stödja våra kunder i deras hållbarhetsarbete har vi en nära dialog med dem. Vi genomför även olika seminarier och webinarier med syftet att dela kunskap och erfarenheter om teknisk utveckling, hållbarhet och risker och möjligheter i mönsterkortbranschen.



*Enligt Prismark.

Factory Management säkerställer kvalitet och hållbarhet

Factory Management-teamet har en nyckelroll i vårt kvalitets- och hållbarhetsarbete med de tillverkare vi samarbetar med. Organisationen består i dagsläget av 109 anställda, huvudsakligen i Kina, men sedan 2020 finns även ett team i Taiwan. Factory Management har även representanter i Europa och USA.

ANSTÄLLDA VID
FACTORY MANAGEMENT

109

Factory Management arbetar nära fabriker för att säkerställa kvalitet i produktionen genom granskning och optimering av produktionsprocesser och hållbarhetsmetoder. Varje huvudfabrik bedöms kontinuerligt utifrån kvalitet, leveranssäkerhet, hållbarhetsaspekter samt servicenivå och kommersiell gångbarhet. Vi har både egen personal och särskilt utvalda team på huvudfabrikerna i Kina. Varje tillverkare i Kina får 40 timmar extra utbildning per år, relaterad till våra krav på kvalitet och service. Tack vare att Factory Management-teamet skapar starka relationer till fabriker får vi bästa möjliga support och hög prioritet på våra order.

NOGGRANN PROCESS FÖR ATT VÄLJA RÄTT TILLVERKARE

Ett annat viktigt fokusområde för Factory Management är att utvärdera och godkänna nya fabriker. Att finna en mönsterkortsfabrik är ganska enkelt men att välja ut och kvalificera en leverantör som kan möta våra höga krav på kvalitet, tillförlitlighet och hållbarhet är betydligt svårare. Det krävs breda expertkunskaper och en bra metod för att välja och utveckla de bästa fabriker. Vår omfattande sourcingprocess innefattar insamling och analys av prestandadata och tillverkningsförmåga, fabriksbesök och verifiering av mönsterkortsprover. Den innehåller även detaljerade kvalitets- och hållbarhetsrevisioner på plats, genomgång

*Tillverkare i Taiwan, Europa och USA har ännu inte genomgått hållbarhetsrevisioner.

KVALITETSSÄKERHET

99,6%

av pre-produktionsteknik och uppföljningsbesök för att försäkra att eventuella åtgärder har genomförts korrekt.

Tillverkaren godkänns endast för den teknologi och de volymer som den kan tillverka tillförlitligt – så att den förväntade prestandan uppnås – det vill säga att även om tillverkaren kan tillverka allt från enkla tvålagarskort till avancerade HDI-kort så används den bara för de tekniker som uppfyller våra kvalitetskrav. När en tillverkare har blivit godkänd integreras den i vårt löpande utvecklingsprogram.

REVISIONER FÖR ATT BIBEHÅLLA KVALITET

Kvalitetsrevisioner genomförs årligen i alla huvudfabriker. Fokus ligger då på hur väl tillverkningsprocessen med tillhörande områden fungerar. Utöver detta genomför vi årliga revisioner av pre-produktionsprocesser, samt månatliga processrevisioner, där fokus läggs på detaljer inom specifika områden för att garantera kontinuerlig förbättring.

HÖGA KRAV PÅ HÅLLBARHET

NCAB arbetar för en hållbar leveranskedja. Det innebär att vi måste säkerställa att våra leverantörer agerar ansvarsfullt såväl miljömässigt, socialt som etiskt. Vår hållbarhetspolicy och uppförandekod för

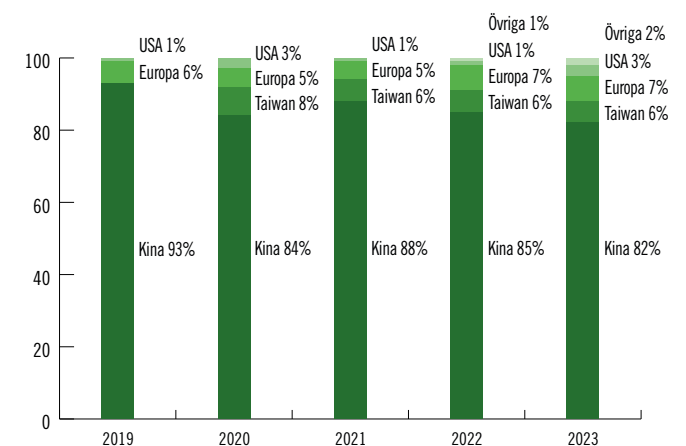
LEVERANSPRECISION

95,2%

leverantörer tydliggör våra åtaganden och krav, och utgår från principerna i FN:s Global Compact och FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter.

För att bli godkänd som huvudfabrik måste fabriker, förutom att underteckna och följa vår uppförandekod, samt uppfylla andra krav gällande certifieringar och efterlevnad av lagstiftning, även genomgå en hållbarhetsrevision med godkänt resultat. Eftersom de högsta hållbarhetsriskerna, men också vår största påverkan finns i huvudfabrikerna i Kina, är det hos dessa vi i dagsläget utför våra regelbundna hållbarhetsrevisioner*. De största riskerna i våra huvudfabriker i Kina har identifierats inom områdena hälsa och säkerhet (särskilt hantering av kemikalier), mänskliga rättigheter, arbetstagares rättigheter och miljöpåverkan. Dessa risker har identifierats genom revisioner och i dialog med fabriksarbetare och fabriksledning. Vi följer regelbundet upp de framsteg som görs i fabriker, och genomför uppföljningsrevisioner och åtgärdsplaner i de fall eventuella brister förekommer. För mer information om vår sourcingprocess och resultat från våra hållbarhetsrevisioner, se www.ncabgroup.com/se/maximera-fabriksprestandan/.

ANDEL AV TILLVERKNINGEN FÖRDELAT GEOGRAFISKT





Chris Nuttall, Chief Operating Officer på NCAB Group besöker en av de tillverkare vi samarbetar med. Under 2023 samarbetade vi med totalt 32 huvudfabriker i Kina, Taiwan, Europa och USA.

ETT ARBETE SOM GER RESULTAT

NCAB mäter kvalitet som antal leveranser utan kundklagomål, i förhållande till totalt antal leveranser. Leveransprecisionen mäts som antal orderrader som levereras inom bekräftad leveranstid, i förhållande till totalt antal levererade orderrader. Sedan vi etablerade Factory Management 2006 har kvaliteten ökat från 96,5 till 99,6 procent 2023, vilket är högt i branschen, och leveransprecisionen till kund har ökat från 84,0 till 95,2 procent. Detta gör att våra kunder får bättre mönsterkort i tid vilket gör våra kunder mer effektiva.

SAMARBETE MED TRE KATEGORIER AV FABRIKER

NCAB har starka och nära relationer med de fabriker som vi valt att samarbeta med. Under 2023 samarbetade vi med 32 huvudfabriker – 18 i Kina, fem i Taiwan, sju i Europa och USA och två i Sydkorea – vilket ger en god riskspridning, och samtidigt innebär att vi kan erbjuda ett brett utbud av mönsterkort till våra kunder.

Därutöver har vi andra tillverkare för olika behov; "Spot-fabriker" som används när huvudfabrikerna saknar antingen teknisk kapacitet eller kommersiell flexibilitet. Dessa tillverkare utvärderas löpande baserat på prestation. I enskilda fall där varken huvudfabrikerna

eller "spot-fabriker" har förmågan att genomföra projektet används "special project-fabriker". Dessa fabriker används för enskilda kundprojekt och utvärderas och godkänns för varje projekt.



Sanna Magnusson, Group Marketing Director och Cecilia Holmquist Östling, People & Culture Communications Manager i möte med bland andra Eva Holm, VP People & Culture på NCABs huvudkontor i Sundbyberg.

Medarbetarna – hjärtat i NCAB

NCAB har en tydlig decentraliserad företagskultur som genomsyrar hela bolaget – vår övertygelse är att de bästa affärsbesluten fattas nära kunden och marknaden. Gemensamma värderingar förenklar ansvarstagande på alla nivåer och ger oss ett effektivt arbetssätt och en riktning framåt.

NCABs värderingar är att alltid sätta kvaliteten först, att bygga starka relationer med de människor man arbetar och interagerar med samt att alltid ta fullt ansvar för sina åtaganden. Värderingarna har tagits fram av alla medarbetare tillsammans, och baseras på grundtanken att all personal, oavsett position, på ett enkelt och snabbt sätt ska kunna fatta egna beslut i linje med vår strategi.

LOKALA DOTTERBOLAG OCH CENTRAL KONCERNFUNKTION

Av våra drygt 600 medarbetare arbetar ca 50 i centrala funktioner, medan resterande arbetar i de 17 lokala bolagen, eller i Factory Managementteamet. Våra lokala bolag arbetar nära sin marknad och sina kunder och får stöd från den centrala organisationen. De lokala bolagen leds av en Managing Director som har eget resultatansvar. De är ansvariga för såväl kundrelationer som hantering av orders, leveranser och teknisk rådgivning. Den centrala organisationen ska stödja affärsstrategin och har det övergripande ansvaret att utveckla system, processer och marknader. De hanterar även frågor såsom global försäljning, marknadsföring, People & Culture,

systemutveckling, kvalitet, hållbarhet, Factory Management, logistik och teknik.

FÖRETAGSKULTUR

NCAB Group är en global organisation som växer både organiskt genom rekrytering och genom förvärv. Under 2023 slutfördes fyra förvärv, Bare Board Consulting i Italien, db electronic i Tyskland, Phase 3 Technologies i USA och Electronic Advanced Circuits S.L. i Spanien, och totalt välkomnade vi drygt 40 nya medarbetare in i bolaget. Att upprätthålla en stark företagskultur samtidigt som vi växer är avgörande för att kunna fortsätta attrahera och behålla talanger. För att förankra processer och företagskultur får alla anställda gå igenom strukturerade onboarding-program under sina första tre månader. Alla medarbetare samlas även regelbundet till globala konferenser och i interna utbildningsprogram för att utbyta kunskap, stärka banden mellan kontoren och säkerställa gemensam riktning framåt.

ENGAGERADE MEDARBETARE

Att skapa engagemang hos medarbetarna är en nyckel till framgång och ett ansvar som arbetsgivare. Vi arbetar för att erbjuda en stimulerande



Från vänster till höger: Carolina Hållenius, Marketing & Product specialist arbetar i NCABs labb i Sverige. Digital sommaravslutning som direktsändes internt till alla NCAB bolag. Besök hos en av NCABs tillverkare i Kina.

arbetsmiljö där varje individ respekteras och inkluderas, med det långsiktiga målet att attrahera, engagera och utvecklas tillsammans.

Vartannat år genomförs en medarbetarundersökning för att mäta medarbetarnas engagemang och vidta eventuella förbättringsåtgärder. Årets medarbetarundersökning visade fortsatt goda resultat - se resultatet i grafen till höger. Svarsfrekvensen var 97 procent (97).

Varje år hålls medarbetarsamtal där områden som motivation, balans mellan arbete och privatliv, ledarskap, samarbete, utveckling samt medvetenhet och förståelse för vår uppförandekod diskuteras. Syftet är att bidra till ökat engagemang och motiverade medarbetare.

KOMPETENSUTVECKLING

För att fortsätta vara ett ledande företag inom sin bransch är det viktigt att ständigt utveckla den interna kompetensen och specialistkunskapen, både genom olika typer av lärande och genom att kontinuerligt träffa sina kollegor från hela organisationen och utbyta erfarenheter. Vi satsar på ledarskapsutbildning för alla i ledande positioner. Chefer måste kunna engagera sina medarbetare och vara goda förebilder. Interna utbildningar hålls även för våra säljare och tekniker för att utveckla dem i deras roll.

Genom NCAB Academy, en digital plattform för lärande och utveckling, har alla anställda tillgång till en rad digitala kurser online. Detta underlättar för medarbetarna att kontinuerligt utveckla sin kompetens, oavsett var man befinner sig. Parallellt med NCAB Academy genomförs andra utbildningar genom onlinekurser och workshops. För mer information om vårt arbete med kompetensutveckling, se hållbarhetsnoterna på sidan 87-88.

MÅNGFALD STIMULERAR KREATIVITET OCH INNOVATION

Mångfald är viktigt för oss och vi ser att team som består av medarbetare med olika erfarenheter och perspektiv är mer hållbart på lång sikt och stimulerar kreativitet och innovation.

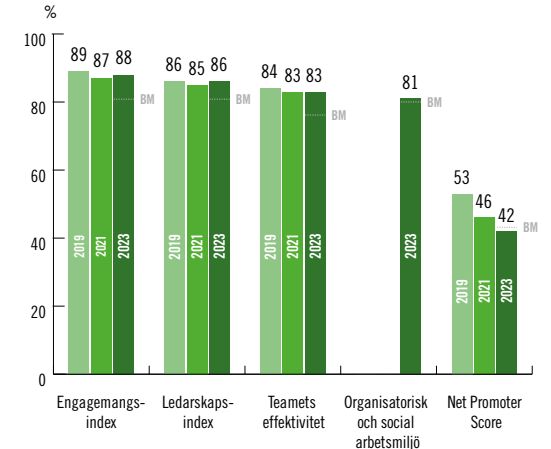
Vi har nolltolerans mot trakasserier och diskriminering på grund av etnisk tillhörighet, religion, kön, sexuell inriktning, politisk åsikt, ålder, funktionshinder eller något annat. För att skapa medvetenhet om vår nolltoleranspolicy lyfts och diskuteras ämnet i globala introduktioner och introduktionsprogram.

VISSELBLÅSARFUNKTION

NCAB verkar i en global miljö där det förekommer korruption i varierande grad. Korruption förvärrar fattigdomen i världen, undergräver demokrati och skyddet av mänskliga rättigheter, skadar handeln och minskar förtroende för samhällsinstitutioner och marknadsekonomi. Därför är det viktigt att motverka alla former av korruption. Vår uppförandekod tydliggör nolltolerans mot korruption.

Affärsetik och korruption diskuteras alltid med nyanställda vid den globala introduktionen, som leds av VD. Uppförandekoden är också en del av agendan vid de årliga medarbetarsamtalen. Vår visseblåsarfunktion finns tillgänglig för medarbetare och andra intressenter via hemsidan och går att använda för att rapportera eventuella oegentligheter och missförhållanden. Tjänsten tillhandahålls av en extern part, vilket innebär att rapporter kan skickas in anonymt. Anmälningar hanteras av VP People & Culture och rapporteras till koncernledning och styrelse. Under 2023 rapporterades inga incidenter.

MEDARBETARUNDERSÖKNING



Resultat av vår medarbetarengagemangsundersökning för åren 2019-2023. Nästa undersökning kommer att äga rum 2025. *Top 25 BM.

ENGAGEMANGSINDEX

88

Nordic

DANMARK, FINLAND, NORGE OCH SVERIGE



Peter Jensen,
segmentschef Nordic

”Stabil position och starka kundrelationer ger god lönsamhet”

NETTOOMSÄTTNING, Mkr

868

EBITA, Mkr

171,5

EBITA-MARGINAL

19,8%

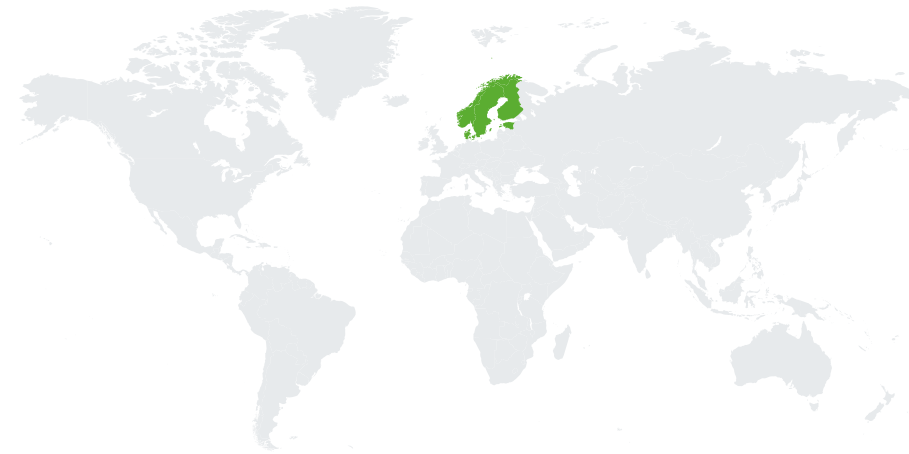
I segmentet *Nordic* har vi en lång historik och en stark marknadsposition. Den starka ställningen, i kombination med en relativt mogen marknad, lägger fokus på lönsamhet snarare än tillväxt och nyrekrytering. Kunderna är främst aktiva inom industrisegmentet, försvarsindustrin samt inom medicinteknik och elbilsaddare. Den goda lönsamheten inom segmentet beror mycket på starka kundrelationer, som ett resultat av långsiktigt arbete med kvalitet och tillförlitlighet. Strategin är att över tid ytterligare fördjupa dessa kundrelationer. Under 2021 förvärvades Elmatica i Norge, där hälften av nettoomsättningen kom från kunder utanför Norden. Dessa kunder har under 2023 flyttats till NCABs lokala bolag i segment *Europe*.

Försvarsindustrin samt marknaden för elbilsaddare har fortsatt att växa. Efterfrågan har i övriga kundsegment varit svag under året, främst beroende på att många kunder och kunders kunder minskat sina lager, samt lägre marknadspriser. Norge har visat tillväxt medan övriga bolag i segmentet har minskat sin nettoomsättning. Under 2023 stod segmentet för 21 procent av hela koncern-

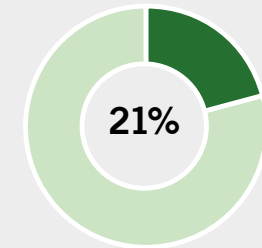
ens försäljning och 26 procent av EBITA. Peter Jensen, även Managing director för NCAB Group Denmark tillträdde som ny segmentschef under sommaren.

NYCKELTAL	2023	2022
Nettoomsättning, Mkr	868,2	1 216,3
Justerad nettoomsättning, Mkr*	868,2	976,0
Omsättningsförändring, %*	-11,0	71,2
EBITA, Mkr	171,5	204,8
EBITA-marginal, %	19,8	16,8
Medelantal anställda	66	91

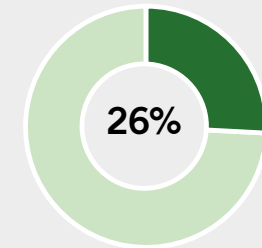
*) Omsättningen för 2022 har justerats för den del som under 2023 har flyttats till segment *Europe*



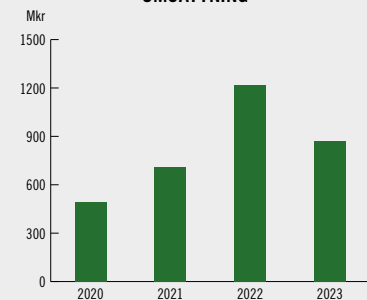
SEGMENTETS ANDEL AV OMSÄTTNINGEN



SEGMENTETS ANDEL AV EBITA



OMSÄTTNING



Europe

FRANKRIKE, ITALIEN, NEDERLÄNDERNA, NORDMAKEDONIEN, PORTUGAL, POLEN, SCHWEIZ, SPANIEN, STORBRITANNIEN OCH TYSKLAND



Benjamin Klingenberg,
segmentchef Europe

”Ett år präglat av kundernas lagerjusteringar efter pandemiåren, men med ökad fokusering och lönsamhet för NCAB”

NETTOOMSÄTTNING, Mkr

2 282

EBITA, Mkr

335,9

EBITA-MARGINAL

14,7%

Europe är vårt största segment och har under 2023 påverkats negativt av många kunders lageravvecklingar samt lägre marknadspriser. På den europeiska marknaden finns fortsatt många mindre lokala aktörer och därmed stora förvärvsmöjligheter. Under året har tre förvärv slutförts, Bare Board Consultants i Italien, db electronic med bolag i Tyskland, Schweiz och Frankrike samt Electronic Advanced Circuits i Spanien. I slutet av året etablerades även ett bolag i Portugal med två anställda. Tillväxtpotentialen är fortsatt stor i segmentet, även om marknaden utvecklats negativt under 2023. Speciellt Tyskland visade en mycket svag utveckling under andra halvan av 2023.

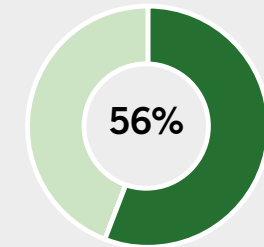
I många av segmentets länder har vi fortfarande en liten marknadsandel, till viss del beroende på att dessa länder och marknader alltjämt har kvar en inhemsk produktion av mönsterkort. Nederländerna och Tyskland har minskat nettoomsättningen mest, medan Storbritannien och Sydeuropa utvecklats bättre. Synergieffekter från gjorda förvärv har tillsammans med förbättrad bruttovinst ökat såväl EBITA som EBITA-marginal. Under 2023 stod segmen-

tet för 56 procent av hela koncernens försäljning och 51 procent av EBITA. Kunderna finns främst inom industrisegmentet.

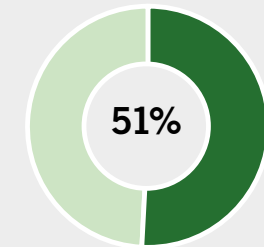
NYCKELTAL	2023	2022
Nettoomsättning, Mkr	2 281,8	2 192,6
Justerad nettoomsättning, Mkr*	2 281,8	2 432,9
Omsättningstillväxt, %*	-6,2	48,6
EBITA, Mkr	335,9	271,8
EBITA-marginal, %	14,7	12,4
Medelantal anställda	236	169

*) Omsättningen för 2022 har justerats för den del som under 2023 har flyttats från segment *Nordic*

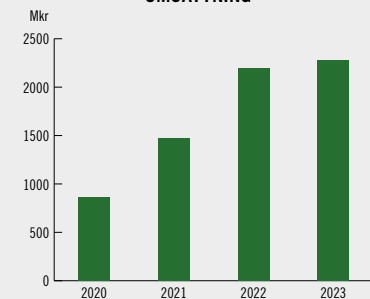
SEGMENTETS ANDEL AV OMSÄTTNINGEN



SEGMENTETS ANDEL AV EBITA



OMSÄTTNING

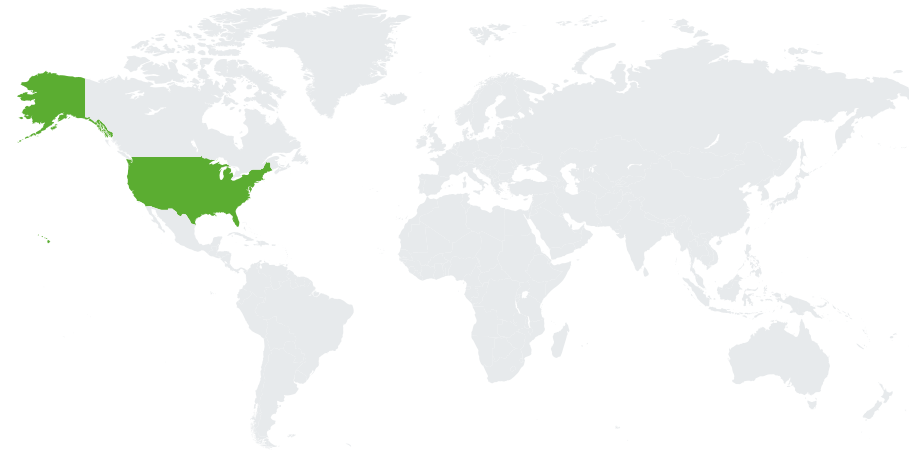


North America

USA



Howard Goff,
segmentschef North America



”Stora möjligheter för tillväxt och med ökad närvaro på västkusten och Silicon Valley”

NETTOOMSÄTTNING, Mkr

719

EBITA, Mkr

108,7

EBITA-MARGINAL

15,1%

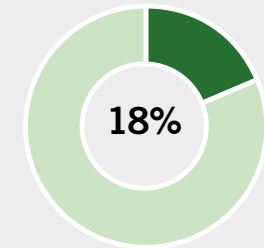
Den amerikanska marknaden är ungefär lika stor som den europeiska, så det finns fortsatt stora tillväxtpotentialer. Vi har sex regionala kontor i USA från öst till väst och Texas i söder. Detta för att kunna arbeta nära kunderna och därmed stärka relationerna. NCABs verksamhet i USA är uppbyggd av ett antal förvärv och under 2023 förvärvades Phase 3 Technologies med kontor i San Jose, Silicon Valley. Kunderna är främst verksamma inom industri och medianteknik. NCAB har här en större andel EMS-kunder än i resten av koncernen. Marknaden har varit svag under 2023 och försäljningen har påverkats negativt av kundernas och deras kunders lagerneddragningar. Mönsterkort från Kina är sedan ett antal år pålagda importtullar. Vi ser en större andel sålda mönsterkort tillverkade utanför Kina till våra kunder i Nordamerika, främst från Taiwan och Sydkorea.

Nettoomsättningen har på grund av en svag marknad utvecklats negativt under året, men en viss återhämtning har visat sig i slutet av året. Resultatet slutade också något lägre, med en EBITA-marginal i linje med föregående år.

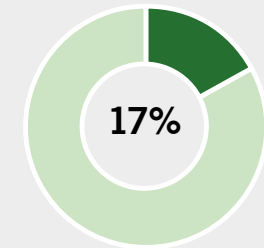
Under 2023 stod segmentet för 18 procent av hela koncernens försäljning och 17 procent av EBITA. Under december tillträdde Howard Goff som segmentschef för *North America*. Howard var tidigare VP Sales för NCAB koncernen och kommer med sitt starka interna nätverk ta vara på alla resurser för ökad organisk tillväxt.

NYCKELTAL	2023	2022
Nettoomsättning, Mkr	718,8	778,8
Omsättningstillväxt, %	-7,7	31,1
EBITA, Mkr	108,7	118,0
EBITA-marginal, %	15,1	15,1
Medelantal anställda	89	81

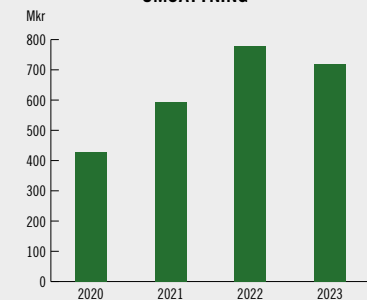
SEGMENTETS ANDEL AV OMSÄTTNINGEN



SEGMENTETS ANDEL AV EBITA



OMSÄTTNING



East

KINA OCH MALAYSIA



Andy Liu,
segmentschef East

”Utmanande år, men ökad lönsamhet tack vare nischad försäljning till krävande kunder”

NETTOOMSÄTTNING, Mkr

219

EBITA, Mkr

42,3

EBITA-MARGINAL

19,3%

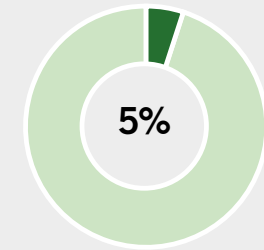
Försäljningen i Kina sker till såväl kinesiska kunder som till europeiska och amerikanska kunder vilka etablerat sig i Kina. Tillväxten är dock starkast till lokala kinesiska bolag. I segmentet finns ett säljkontor i Malaysia, fyra säljkontor i Kina som säljer i CNY samt ett bolag i Hong Kong som säljer i US-dollar. Kina har haft en svag utveckling i spåren av pandemin. Vi hade en förhoppning om tillväxt efter att Kina öppnade upp marknaden i början av året, men marknadstillväxten har varit svag. I stället såg man en stark tillväxt i servicenäringen.

NCAB fokuserar på krävande kunder och i Kina säljer vi generellt sett mycket mer high tech än i resten av koncernen. I februari 2022 stoppades alla leveranser till våra kunder i Ryssland och i april 2022 såldes verksam-

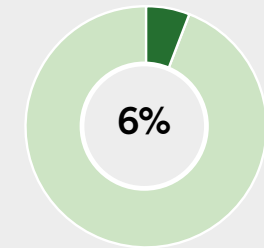
heten till den lokala ryska ledningen. Under 2023 stod segmentet för 5 procent av hela koncernens försäljning och 6 procent av EBITA.

NYCKELTAL	2023	2022
Nettoomsättning, Mkr	219,1	270,0
Omsättningstillväxt, %	-18,9	-38,5
EBITA, Mkr	42,3	47,1
EBITA-marginal, %	19,3	17,5
Medelantal anställda	42	46

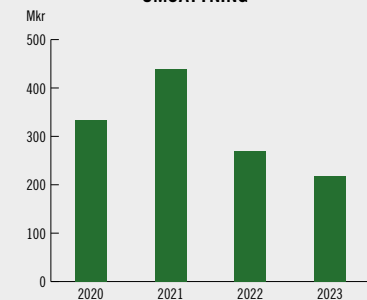
SEGMENTETS ANDEL AV OMSÄTTNINGEN



SEGMENTETS ANDEL AV EBITA



OMSÄTTNING





Under vår sourcingprocess utvärderas potentiella fabriker ur ett kvalitets- och miljöperspektiv, och sedan 2017 är även hållbarhetsprestanda en del av processen. På bilden: Kevin Ke, Sourcing Vice Manager/CIS och Pency Pan, Commercial Vice Manager på NCAB Factory Management.

Hållbara affärer – starka relationer och transparens är vägen framåt

Att bedriva verksamheten på ett ansvarsfullt sätt genom hela värdekedjan är en integrerad del i vår affärsmodell och långsiktiga strategi.

Det görs på bästa sätt i nära samarbete med leverantörer och kunder och genom ett högt engagemang bland våra medarbetare. Tillsammans vill vi skapa en mer hållbar industri med tillväxt och lönsamhet för alla.

Vår hållbarhetsstrategi utgår från värdekedjan och intressenterna: kunder, medarbetare och leverantörer. Den senaste uppdateringen av hållbarhetsstrategin implementerades 2022 och innebär ett utökat fokus på energi- och

resurseffektivitet, samt minskning av utsläpp av växthusgaser. Dialogen med våra intressenter samt standarden ISO 26000 ligger till grund för arbetet med att identifiera våra fokusområden och långsiktiga mål ur ett miljömässigt, socialt och etiskt perspektiv. I strategin tydliggörs även kopplingen till de globala målen (Agenda 2030) genom identifiering av delmål som bedöms vara de mest väsentliga för vår verksamhet och där vi har störst möjlighet att bidra.

KANALER FÖR DIALOG MED VÅRA HUVUDINTRESSENTER



MINSKA KLIMATPÅVERKAN

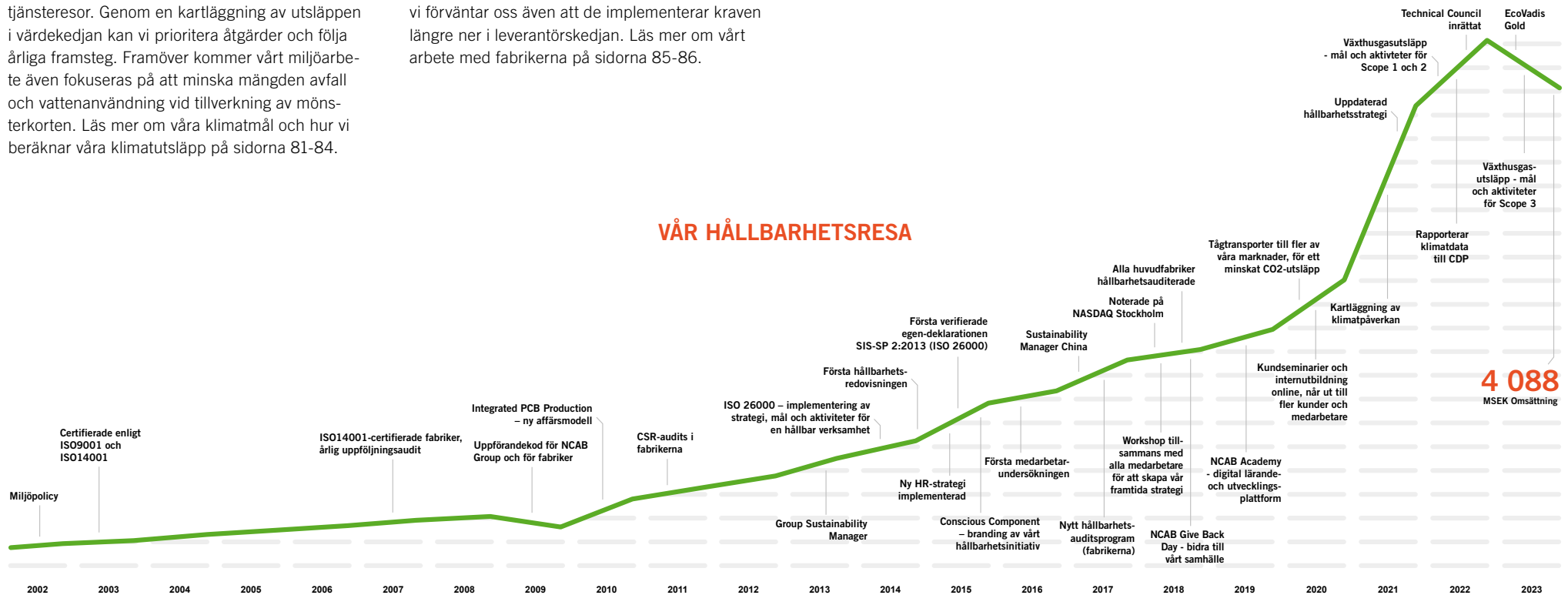
Klimatförändringar är en akut global utmaning och vi har ett ansvar att minska vår verksamhets påverkan på miljön och klimatet. I nära samarbete med kunder och leverantörer strävar vi efter att minska utsläppen av växthusgaser i linje med Parisavtalets 1,5-gradersmål.

Några områden inom vilka vi arbetar för att minska klimatpåverkan är energianvändningen i våra egna lokaler och i våra huvudfabriker, transportalternativ för varor till kund och våra egna tjänsteresor. Genom en kartläggning av utsläppen i värdekedjan kan vi prioritera åtgärder och följa årliga framsteg. Framöver kommer vårt miljöarbete även fokuseras på att minska mängden avfall och vattenanvändning vid tillverkning av mönsterkorten. Läs mer om våra klimatmål och hur vi beräknar våra klimatutsläpp på sidorna 81-84.

ANSVARFULL LEVERANTÖRSKEDJA

Vi har ett nära samarbete med fabriker och arbetar tillsammans för en hållbar verksamhet. Samarbetet fokuserar på områden som mänskliga rättigheter, hälsa och säkerhet, arbetsvillkor och miljöpåverkan. Vår uppförandekod, som utgör en del av de avtal vi har med våra fabriker, är inspirerad av principerna i FN:s Global Compact och tydliggör hållbarhetskraven som vi ställer på våra tillverkare. De förbinder sig att efterleva de principer som framgår av uppförandekoden och vi förväntar oss även att de implementerar kraven längre ner i leverantörskedjan. Läs mer om vårt arbete med fabriker på sidorna 85-86.

VÅR HÅLLBARHETSRESA



NCAB GROUP HÅLLBARHETSSTRATEGI 2022-2026

Tillsammans med våra leverantörer och kunder vill vi skapa en mer hållbar industri med tillväxt och lönsamhet för alla. Vi tror på att starka relationer och transparens är nyckeln för att uppnå detta.

Leverantörer

Ta fullt ansvar för hela försörjningskedjan

	FOKUSOMRÅDEN	LÅNGSIKTIGA MÅL
SOCIALT ANSVAR	<ul style="list-style-type: none"> Mänskliga rättigheter och arbetsrätt Hälsa och säkerhet 	<ul style="list-style-type: none"> Inga brott mot de mänskliga rättigheterna Fullständig efterlevnad av lagstiftningen gällande mänskliga rättigheter och NCABs Uppförandekod Inga arbetsplatsolyckor med allvarliga skador som följd
MILJÖ	<ul style="list-style-type: none"> Energieffektivitet och förnybar energi Resurseffektivitet Avfallshantering Klimatpåverkan 	<ul style="list-style-type: none"> Öka energieffektiviteten i mönsterkortsproduktionen Förnybar energi i mönsterkortsproduktionen Miljömedvetna val av material som används i produktion och i produkter. Ökad cirkularitet Minska de totala växthusgasutsläppen (Scope 1–3) i enlighet med 1,5-gradersmålet i Parisavtalet.



NCAB

Attrahera, engagera och utveckla de bästa medarbetarna

SOCIALT ANSVAR	<ul style="list-style-type: none"> Välbefinnande och balans i arbete/privatliv Lika möjligheter för alla Medarbetarengagemang och nöjda medarbetare 	<ul style="list-style-type: none"> Högsta betyg inom medarbetarengagemang och nöjda medarbetare NCAB anses som en av de mest attraktiva arbetsgivarna inom elektronikindustrin
MILJÖ	<ul style="list-style-type: none"> Affärsresor Energieffektivitet och förnybar energi Klimatpåverkan 	<ul style="list-style-type: none"> Minska utsläpp från affärsresor och företagsbilar Förnybar energi i NCABs kontors- och lagerlokaler Minska de totala växthusgasutsläppen (Scope 1–3) i enlighet med 1,5-gradersmålet i Parisavtalet.
BOLAGS-STYRNING	<ul style="list-style-type: none"> Etik Transparens 	<ul style="list-style-type: none"> Fortsatt gedigen riskhantering och bolagsstyrning, inklusive alla relevanta riskkategorier.



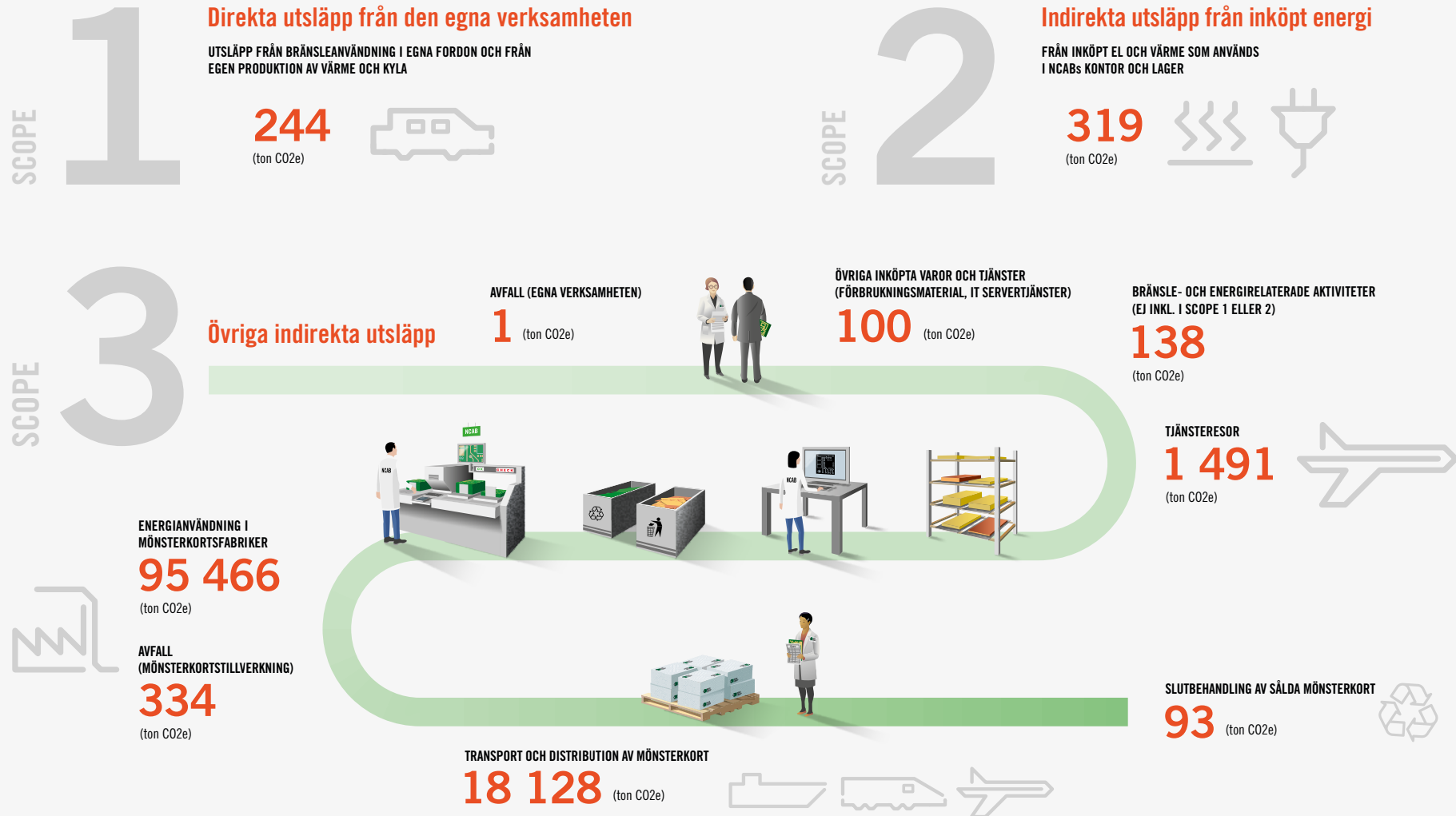
Kunder

Styra sektorn i en grön riktning

MILJÖ	<ul style="list-style-type: none"> Hållbar produktutveckling Hållbart produkterbudande Transporter Klimatpåverkan 	<ul style="list-style-type: none"> Ledarskap inom hållbara mönsterkort Ökad medvetenhet om hållbara mönsterkort bland kunderna Kunderna väljer miljövänliga transportalternativ Minska de totala växthusgasutsläppen (Scope 1–3) i enlighet med 1,5-gradersmålet i Parisavtalet.
-------	---	--



NCAB VÄXTHUSGASUTSLÄPP 2023



TOTALT SCOPE 1-3 **116 314** (ton CO₂e)

28,5 (ton CO₂e/MSEK)

2022 TOTALT: 107 855 ton CO₂e 24,2 ton CO₂e/MSEK
 2021 TOTALT: 92 404 ton CO₂e 28,7 ton CO₂e/MSEK

Mer information på 81-84.

NCAB-aktien

NCAB hade vid årsskiftet 2023/2024 varit noterat på Nasdaq Stockholm i fem och ett halvt år. Noteringen skedde på Small Cap i juni 2018 till 75 kr (motsvarar 7,50 kr efter 2021 års split) och i januari 2021 flyttades aktien upp till Mid Cap. I januari 2022 var det dags för uppflyttning till Large Cap. Aktieägandet har under tiden varit stabilt och aktiekursen har sedan noteringen 2018 till den 29 december 2023 ökat med 876 procent eller nästan 9 gånger det ursprungliga värdet. Från den 1 december 2023 ingår NCAB i OMX benchmarkindex OMXPI. Från den 30 november har NCABs aktie också kommit in i MSCI Global Small Cap Index.

AKTIEKURSUTVECKLING 2023

Under 2023 har NCAB-aktien stigit 13 procent, från 64,95 kronor till 73,25 kronor. Under samma period har OMX Stockholm PI stigit med 15 procent. Dock har kursen varierat mycket under året med en högsta betalkurs den 13 juni med 87,55 kr och en lägsta kurs på 50,05 den 15 mars. Med den sista betalkursen vid periodens utgång uppgående till 73,25 blev det totala marknadsvärdet på bolaget vid årets utgång 13 695 643 Mkr.

AKTIEKAPITALET OCH DESS UTVECKLING

NCAB Groups aktiekapital uppgick per den 29 december 2023 till 1,9 Mkr fördelat på 186 971 240 aktier med ett kvotvärde om 0,01 kr per aktie. Enligt bolagsordningen ska aktiekapitalet vara lägst 1 500 000 kr och högst 6 000 000 kr fördelat på lägst 150 000 000 aktier och högst 600 000 000 aktier.

BOLAGSSTÄMMAN DEN 9 MAJ 2023 BESLUTADE OM 1,10 KR I UTDELNING

Stämman beslutade i enlighet med styrelsens förslag om en vinstut-

delning till aktieägarna om 1,10 kronor per aktie, att betalas ut i maj 2023. Den utbetalda utdelningen uppgick till 205,7 Mkr och motsvarade 49 procent av vinsten efter skatt för 2022. NCABs utdelningspolicy avser att dela ut tillgängligt kassaflöde med hänsyn till bolagets skuldsättning och framtida tillväxtmöjligheter, inklusive förvärv. Utdelningen förväntas motsvara minst 50 procent av nettovinsten. För helåret 2023 föreslår styrelsen en oförändrad utdelning om 1,10 kr per aktie, motsvarande 51% av vinsten efter skatt.

LÅNGSIKTIGT INCITAMENTSPROGRAM

Stämman beslutade i enlighet med styrelsens förslag om att införa ett långsiktigt incitamentsprogram i linje med tidigare år. Deltagande i LTIP 2023/2026 förutsätter att deltagarna med egna medel förvärva aktier i Bolaget till marknadspris. Om investeringsaktierna behålls till och med den 31 maj 2026 och deltagare kvarstår i anställningen i koncernen under hela sparperioden, berättigar därefter varje investeringsaktie rätt att förvärva upp till fyra aktier i Bolaget till ett pris motsvarande 70 procent av den volymvägda genomsnittskursen av genomförda affärer i Bolagets aktier under perioden från och med

den 11 maj 2023 till och med den 24 maj 2023 på Nasdaq Stockholm. För att säkerställa att leverans av aktier kan ske inom ramen för incitamentsprogrammet beslutade stämman även om en riktad emission av 776 000 teckningsoptioner, godkännande av dotterbolagets vidareöverlåtelse av teckningsoptioner till nyckelpersonal, bemyndigande för styrelsen att besluta om förvärv av egna aktier och om överlåtelse av egna aktier.

VARFÖR INVESTERA I NCAB-AKTIEN?

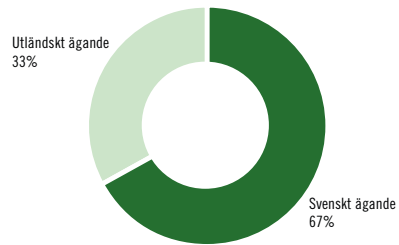
- NCAB har en stark position på en marknad med stabil tillväxt.
- NCAB är fokuserat och har ett unikt erbjudande både till kunder och tillverkare.
- NCAB har många kunder i många länder och inom många produktområden – god riskspridning.
- NCAB har en affärsmodell med låg kapitalbindning och starka kassaflöden.
- NCAB har en lång historik av lönsam tillväxt och motståndskraft mot makroekonomiska svängningar.
- NCAB har en erfaren ledningsgrupp med många års erfarenhet av att leda ett bolag med tillväxt och god lönsamhet.

Datum för registrering	Händelse	Förändring i antal aktier	Totalt antal aktier	Förändring i aktiekapitalet (SEK)	Totalt aktiekapital (SEK)
27 april, 2020	Riktad nyemission	1 850 000	18 697 124	185 000	1 869 712
29 december, 2021	Aktiesplit 10:1	168 274 116	186 971 240	0	1 869 712

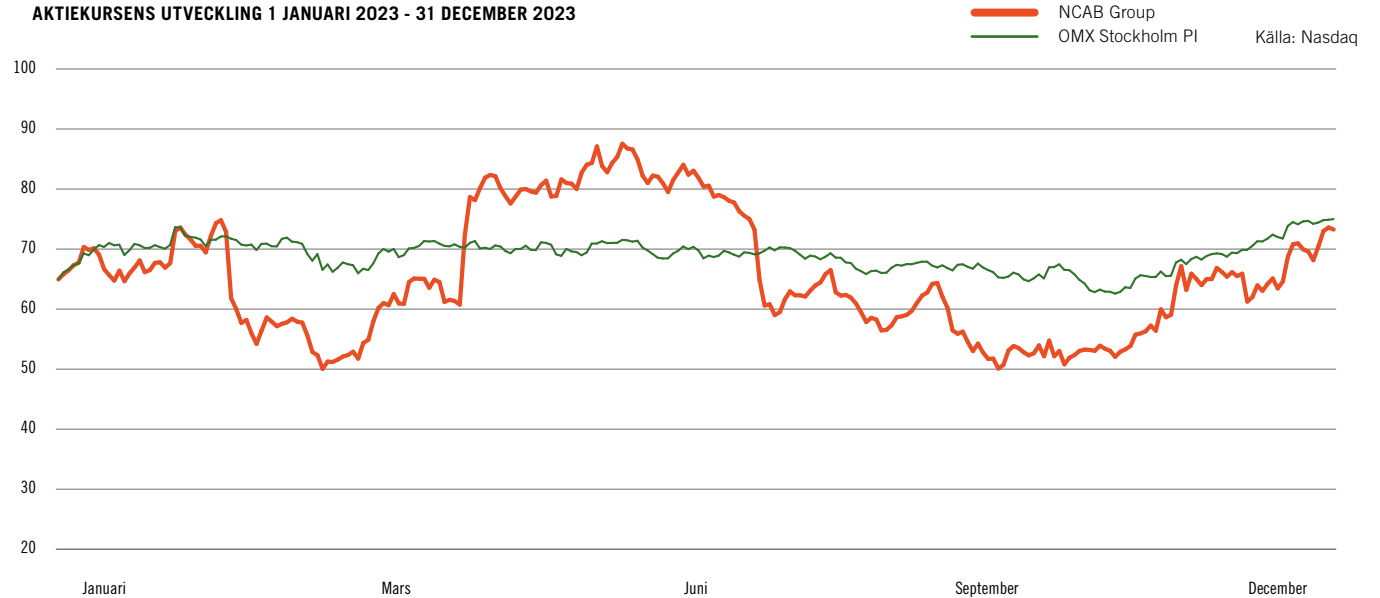
ÄGARSTRUKTUR PER DEN 29 DECEMBER 2023

Antalet aktieägare i NCAB uppgick per den 29 december 2023 till 6 940 (7 151) enligt Euroclear Sweden AB. NCABs tio största ägare innehade aktier motsvarande 53 (64) procent av såväl röster som kapital i bolaget. Utländskt ägande uppgick till cirka 33 (23) procent. Under september månad sålde den tidigare huvudägaren R12 Kapital sitt kvarstående innehav på 11 procent i NCAB.

ÄGARFÖRDELNING PER LAND, % AV KAPITAL



AKTIEKURSENS UTVECKLING 1 JANUARI 2023 - 31 DECEMBER 2023



DE TIO STÖRSTA ÄGARNA

Ägare	Antal aktier	Kapital	Röster
Swedbank Robur Fonder	14 758 186	7,8%	7,8%
Didner & Gerge Fonder	12 126 689	6,4%	6,4%
Lannebo Fonder	11 652 272	6,2%	6,2%
Anicom Gestion	11 200 000	5,9%	5,9%
Fjärde AP-fonden	11 120 004	5,9%	5,9%
Andra AP-fonden	10 098 357	5,4%	5,4%
SEB Fonder	9 598 879	5,1%	5,1%
Montanaro	8 068 340	4,3%	4,3%
AMF Pension & Fonder	5 751 291	3,0%	3,0%
Tredje AP-fonden	5 683 866	3,0%	3,0%
Totalt	100 057 884	53,0%	53,0%

Uppgifterna ovan avser 31 december 2023.

Målöversikt och utdelningspolicy

NCAB presenterade nya finansiella mål i samband med rapporteringen av Q1-rapporten 2022.

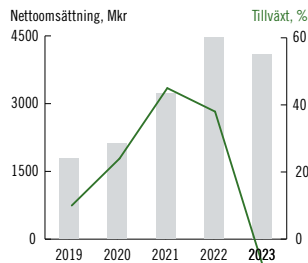
TILLVÄXT

MÅL

8 Mdkr

NCAB skall nå en nettoomsättning om 8 miljarder kronor år 2026 som uppnås med ungefär lika delar organisk och förvärvad tillväxt.

UTFALL



SKULDSÄTTNING

MÅL

<2,0

Nettoskuld i förhållande till justerat EBITDA (exkl. effekter av IFRS 16) skall vara mindre än 2,0.

UTFALL

0,8

Nettoskuld (exkl. IFRS 16)

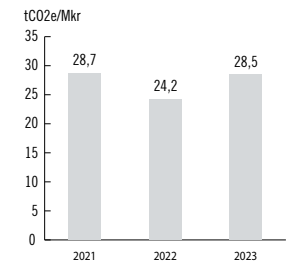
UTSLÄPPSINTENSITET

MÅL

14,5
tCO2e/Mkr

År 2030 ska NCAB halverat utsläppsintensiteten för Scope 1-3 mätt i tCO2e per miljoner omsätt krona (varav scope 3 står för 99,4%), räknat från basåret 2021.

UTFALL



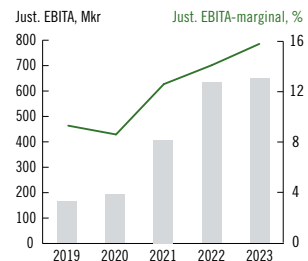
LÖNSAMHET

MÅL

1 Mdkr

NCAB skall nå ett EBITA-resultat på 1 miljard kronor år 2026.

UTFALL



UTDELNING

UTDELNINGSPOLICY

50%

NCAB skall dela ut tillgängligt kassaflöde, vilket förväntas motsvara minst 50% av nettovinsten.

FÖRSLAG

1,10 kr/aktie

Förslaget till årsstämman 2024 är en utdelning på 205,7 Mkr motsvarande 51% av nettovinsten.

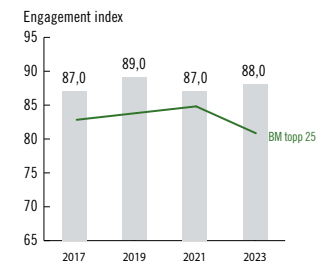
ENGAGEMANGSINDEX

MÅL

Högre än
topp 25 benchmark

NCAB ska ha engagerade medarbetare, engagement index högre än benchmark för topp 25 av mätta bolag.

UTFALL



Risker

Sannolikhet (S) Påverkan (P)



Risktyp	Beskrivning	Hantering	S	P
MARKNADS- OCH OMVÄRLDSRISKER				
Efterfrågan	Efterfrågan på mönsterkort är beroende av den allmänna konjunkturen och aktiviteten på relevanta marknader och olika slutmarknader. Efterfrågan på de mönsterkort vi säljer beror i slutändan på den underliggande efterfrågan på de slutprodukter i vilka de används.	Våra produkter används i ett stort antal olika slutmarknader, såsom industri, telekommunikation, medicinteknik, flyg och försvar. Vår affärsmodell har dessutom historiskt visat sig vara motståndskraftig mot makroekonomiska svängningar.	●	●
Konkurrens	Vi verkar på konkurrensutsatta marknader och kunder kan komma att välja att köpa mönsterkort från en annan leverantör. Vi är utsatta för konkurrens från både tradingbolag och tillverkare på regional, nationell och multinationell nivå. Vissa av våra leverantörer konkurrerar med oss genom direktsäljning till kunder.	Vi har ett kraftfullt helhetserbjudande mot kunder såväl som mot tillverkare. De huvudsakliga konkurrensfaktorerna i vår verksamhet omfattar kvalitet och kvalitetskontroll, pris, design- och teknisk support, köpkraft, det utbud av produkter som tillhandahålls, förmåga att utföra leveranser i tid och tillgång till volymkapacitet.	●	●
Kapacitet	Såväl en hög som en låg belägningsgrad hos tillverkarna kan innebära risker för oss, antingen i form av lägre kvalitet på produkterna eller att priserna ökar och leveranser blir försenade. Om en fabrik går i konkurs eller väljer annan inriktning kan våra framtida leveranser hotas.	Vi samarbetar med en rad olika tillverkare för olika teknisknivå och ändamål och har alltid minst "dual-sourcing", vilket innebär att beroendet av enskilda tillverkare är lågt samt att vi kan ha hög flexibilitet och kapacitet i vårt erbjudande. Även vår storlek hos tillverkarna skapar prioriteringsfördelar mot mindre konkurrenter.	●	●
Beroende av Kina	Vi köper merparten, ca 82% av våra mönsterkort i Kina. Politisk oro, naturkatastrofer eller andra exporthinder från Kina kan påverka försäljningen negativt. Det finns även en ökande politisk ovilja att köpa produkter från Kina vilket kan påverka omsättningen.	Vi har alternativa fabriker utanför Kina, men beroendet av Kina kvarstår. Tack vare vår storlek har vi större möjligheter att finna alternativ än många mindre aktörer. Vid temporära problem blir vi oftast prioriterade hos leverantörerna. Vi har även en fabriksbas och ett Factory Management-team i Taiwan. Vi arbetar aktivt med att bygga upp en konkurrenskraftig bas av fabriker utanför Kina, bland annat i Sydkorea och Thailand.	●	●
Pandemi	Vi kan påverkas negativt av en pandemi. Påverkan kan komma från nedstängda leverantörer, störningar i leveranser av material till våra leverantörer, minskad efterfrågan från kunderna samt störningar i leveranskedjor från Asien till Europa och USA.	Vi arbetar med över 32 utvalda tillverkningspartners och har även leverantörer utanför Kina. Vi säljer till många olika kunder i olika kundsektorer vilket minskar risken. Vi har låga fasta kostnader och kan relativt lätt anpassa kostnader vid stora efterfrågesvängningar.	●	●
Politiska konflikter	Politiska konflikter mellan länder kan och har lett till handelshinder, t ex tullar från Kina till USA som funnits under flera år. Den ryska regimens invasion i Ukraina föranledde EU att införa sanktioner mot Ryssland.	Vi har under flera år hanterat handelshinder från Kina till USA, delvis genom att erbjuda mönsterkort från Taiwan och Sydkorea. Efter den ryska invasionen i Ukraina beslutade vi att upphöra med leveranser av mönsterkort till Ryssland, som historiskt stått för ca 5% av omsättning och EBITA-resultat.	●	●
OPERATIVA RISKER				
Kundberoende	Vår kundbas är diversifierad och består av cirka 3 350 kunder, utspridda över 45 länder och en mängd olika branscher. Trots den goda riskspridningen är vi beroende av enskilda kundernas framgång och order.	Vi arbetar ständigt med att utveckla kundbasen med fler kunder och djupare samarbeten. De 50 största kunderna stod för cirka 45 procent av bolagets intäkter under 2023, och de 10 största för cirka 26 procent vilket innebär en god riskspridning.	●	●
Organisation	Att kunna attrahera och behålla kvalificerad personal och ledning är viktigt för vår framtida strategi och verksamhet. Medarbetare med en hög teknisk kompetens är viktigt, samtidigt som mönsterkortskompetens minskar då mer och mer produktion flyttar till Asien.	Vi har en decentraliserad organisation där varje dotterbolag och anställd får stort eget ansvar. Tack vare vår globala närvaro, finns stora utvecklingsmöjligheter för de anställda. Vi har stort fokus på utbildning och utveckling i alla roller. Vidare är företagskulturen en viktig hörnsten i vår strategi, något som också visas genom goda resultat i genomförda medarbetarundersökningar.	●	●
Förvärv	Vi kan komma att uppleva svårigheter vad avser genomförandet av förvärv, integrering av förvärvade verksamheter och att uppnå förväntade synergieffekter. Förvärv kan dessutom exponera oss mot andra okända förpliktelser.	Vi har gedigen erfarenhet av att förvärva bolag. Samtliga förvärvskandidater utvärderas noggrant med såväl interna som externa resurser i syfte att säkerställa att priset är det rätta och att inga oförutsedda risker förvärvas. Vidare undersöks att det finns rätt förutsättningar för en lyckad integration – särskilt att företagskultur stämmer, att nyckelkunder och anställda kan behållas.	●	●
Lagar och regler	NCAB omfattas av ett antal internationella, EU-rättsliga, nationella och lokala lagar, regelverk, regler, beslut och andra handlingar, såsom exempelvis handelsrestriktioner, som verkställs av myndigheter i de länder där vi är verksamma och NCAB behöver beakta ett stort antal olika regelsystem som ständigt utvecklas och som kan kräva att ytterligare investeringar görs.	Våra lokala bolag arbetar nära sina respektive marknader och kan därigenom nära följa utvecklingen vad gäller myndighetsbeslut, förändringar i lagar, regler och andra bestämmelser.	●	●

Risktyp	Beskrivning	Hantering	Sannolikhet (S) Påverkan (P)	
			S	P
IT-funktionalitet	Störningar i vårt IT-systems funktioner, som avbrott, eller att IT-systemen inte uppfyller relevanta integration-skrav från kunder, kan ha en väsentlig negativ påverkan på verksamheten.	För att möta krav på tillgänglighet och funktionalitet från kunder, såväl som från den egna organisationen, övervakas och uppdateras våra IT-system ständigt, dels internt, dels genom samarbete med externa specialister. Under 2023 har NCAB investerat i nya IT-plattformar och system. Första implementationen gjordes i november och utrullning kommer successivt ske till alla bolag under 2024 och 2025. Detta kommer att leda till såväl effektivare som säkrare IT drift.	●	●
IT-säkerhet	Hotet från olika sorters cyberattacker, datastölder och ransomware blir en allt större risk globalt.	Vi arbetar kontinuerligt för att säkerställa "best practises" i termer av policies, planer, arbetssätt och rutiner för ökad cybersäkerhet. Detta sker under ledning av bolagets CISO (Chief Information Security Officer). De nya IT-plattformar och system som är under implementation kommer öka IT säkerheten i koncernen.	●	●
HÅLLBARHETSRIKES				
Miljö	Våra huvudsakliga miljörisker härrör från mönsterkortstillverkarnas resursanvändning, kemikalie- och avfallshantering, utsläpp i vatten och luft, samt kontaminering av mark. Ett ytterligare huvudområde är transport; majoriteten av våra koldioxidutsläpp orsakas av transport från tillverkare till kund. Vi använder till stor del flyg som transportmedel till följd av att kunder ställer höga krav på korta leveranser.	Vi har tydliga policys kring miljöarbete och utvärderar risker och påverkan. Vi ställer krav på och följer upp att mönsterkortstillverkarna har identifierat och följer lokala miljökrav samt direktiven ROHS och REACH. Vi har nära dialog med kunder och tillverkare om hur värdekedjan kan minska sin miljöpåverkan i design- och produktionsfaserna. Vi erbjuder olika transportalternativ (flyg, båt, tåg, väg), alla med olika miljöpåverkan. I samarbete med kunderna har andelen sjöfrakt ökat.	●	●
Mänskliga rättigheter	Via vår verksamhet kan vi utsättas för utmaningar kring mänskliga rättigheter. Vi verkar i en global miljö där vissa marknader begränsar insynen avseende mänskliga rättigheter.	Vi tillämpar uppförandekoder som inbegriper leverantörer och anställda, vilka innefattar stöd och respekt för de mänskliga rättigheterna och har bland annat en visselblåsarfunktion. Vi har nolltolerans mot diskrimineringar och kränkningar, och har ett systematiskt förebyggande och uppföljande arbetssätt såväl internt som externt. NCABs Factory management team kontinuerliga revisioner är viktiga delar i bra uppföljning.	●	●
Sociala förhållanden	Brister i vårt och mönsterkortstillverkarnas arbete kring arbetsmiljö, säkerhet och hälsa, och anställnings- och arbetsvillkor kan få negativa konsekvenser på individnivå såväl som på företagsnivå.	Vi ställer krav på och följer upp att mönsterkortstillverkarna, samt vår egen verksamhet, har identifierat och följer lokala krav. Vi tillämpar uppförandekoder som inbegriper leverantörer och anställda, och har ett systematiskt förebyggande och uppföljande arbetssätt såväl internt som externt. En visselblåsarfunktion finns på vår hemsida där ev. missförhållanden kan rapporteras. NCABs Factory management team och sociala audits är en viktig del i säkerställandet av goda sociala förhållanden.	●	●
Korruption	Korruption förekommer i alla länder och branscher i varierande grad. Både vi och våra leverantörer utsätts för diverse etiska risker i sin verksamhet, såsom korruption, affärsetik och mutor.	Vi har rutiner och processer på plats i syfte att undvika och motverka mutor och korruption. Vidare utbildas våra medarbetare och leverantörer genom uppförandekoder och utbildningar.	●	●
FINANSIELLA RISKER				
Valuta	Valutakursfluktuationer kan påverka vårt kassaflöde, resultaträkning och balansräkning samt försäljningspriset på mönsterkort. Huvuddelen av våra inköp och försäljning sker i USD. Våra vinster och tillgångar påverkas följaktligen av fluktuationer i priset av USD i förhållande till SEK.	Koncernens riskhanteringspolicy är att i stället för att valutasäkra kassaflöden och tillgångsvärden styra prissättning och fakturering till USD, som också är den valuta merparten av alla inköp sker i. Cirka 80 procent av vår prissättning sker i USD och cirka 70 procent av faktureringen sker i USD. Inköp av varor samt frakter sker till cirka 95 procent i USD.	●	●
Goodwill	Vår koncernbalansräkning inkluderar betydande goodwill. Förändrade marknadsförutsättningar eller andra faktorer som påverkar de förvärvade bolagens verksamhet negativt kan komma att innebära en risk för framtida nedskrivning av goodwill.	Vid förvärv är vi noggranna med att förvärvspriset korrekt återspeglar det förvärvade bolagets framtidsutsikter. Det finns väl inarbetade rutiner, processer och kvalitetskrav som används för att minimera risken för överpris vid förvärv. Nedskrivningsprövning av goodwill görs årligen samt vid indikation om värdenedgång.	●	●
Ränta	NCAB är exponerat mot ränterisker som kan få verkliga värden, finansiella intäkter och kostnader, kassaflöde och/eller resultat att variera till följd av förändringar i marknadsräntor.	Vår upplåning sker huvudsakligen till rörlig ränta. Räntexponeringen kan om styrelsen så beslutar reduceras genom derivat som omvandlar rörlig ränta till fast ränta.	●	●
Kredit	Vi är exponerade mot kredit- och motpartsrisk. Dotterbolagen inom NCAB säljer mönsterkort via avtal som inte är säkerställda genom pant eller annan säkerhet. Bolaget är därtill exponerat mot kreditrisker i förhållande till finansiella institutioner i vilka vi har deponerat medel.	Varje dotterbolag ansvarar för att följa upp och analysera kreditrisken för varje ny kund innan standardvillkor för betalning och leverans erbjuds. Koncernen försäkrar dotterbolagens kreditrisker via ett kreditförsäkringsbolag. Användningen av kreditgränser följs upp regelbundet. Motpartsrisk avseende finansiella tillgångar hanteras på koncernnivå och endast ett fåtal godkända banker får användas.	●	●
Finansiering	Vi kan få likviditetsbrist och kanske inte kan uppta lån till förmånliga villkor, eller uppta lån överhuvudtaget. Om vi misslyckas med att uppfylla våra skyldigheter enligt kreditfaciliteten eller bryter mot något av lånevillkoren kan det påverka oss negativt.	Vi har ett finansiellt mål om maximal skuldsättningsgrad. Tack vare affärsmodellen med låg kapitalbindning har vi starka kassaflöden.	●	●

Bolagsstyrning

NCAB ser en sund bolagsstyrning som en viktig grund för att uppnå en förtroendefull relation till aktieägarna och andra viktiga parter. Svensk kod för bolagsstyrning, som tillämpas av NCAB, syftar till att skapa en god balans mellan aktieägarna, styrelsen och den högsta ledningen. En förnuftig bolagsstyrning, med hög standard när det gäller öppenhet, tillförlitlighet och etiska värderingar, är vägledande för NCAB.

NCABs aktier är upptagna till handel vid Nasdaq Stockholm och följer således utöver reglerna i aktiebolagslagen (2005:551) och årsredovisningslagen (1995:1554) även Nasdaq Stockholms Regelverk för emittenter och Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden") samt andra tillämpliga svenska och utländska lagar och regler. Koden anger en norm för bolagsstyrning på en högre ambitionsnivå än aktiebolagslagen och andra reglers minimikrav. Koden bygger på principen "följ eller förklara". Det innebär att bolaget inte vid varje tillfälle måste följa varje regel i Koden utan kan välja andra lösningar som bedöms bättre svara mot omständigheterna i det enskilda fallet, förutsatt att bolaget öppet redovisar varje sådan avvikelse, beskriver den lösning som valts i stället samt anger skälen för detta.

EFTERLEVNAD AV SVENSK KOD FÖR BOLAGSSTYRNING

Inga överträdelser mot tillämpliga regelverk har förekommit under 2023 och NCABs verksamhet har genomförts i enlighet med god praxis på aktiemarknaden. Bolaget avviker inte från Koden.

AKTIER OCH AKTIEÄGARE

NCABs aktiebok förs av Euroclear Sweden AB. Per den 31 december 2023 hade NCAB 6 940 aktieägare enligt aktieboken och det totala antalet aktier uppgick till 186 971 240, alla med en röst vardera. Mer om NCABs aktie och dess aktieägare återfinns under avsnittet NCAB-aktien på sidan 23-24.

BOLAGSORDNING

Enligt bolagsordningen är bolagets firma NCAB Group AB (publ) och räkenskapsår är kalenderår 1 januari till 31 december. För bolagsordningen i sin helhet, som i sin nuvarande form antogs vid bolagsstämman den 3 maj 2022, se bolagets hemsida www.ncabgroup.com, avsnittet Investerares/Bolagsstyrning/Bolagsordning.

BOLAGSSTÄMMA

Bolagsstämman är NCABs högsta beslutande organ och kan avgöra varje fråga i bolaget som inte uttryckligen faller under ett annat bolagsorgans exklusiva kompetens. På årsstämman, som ska hållas inom sex månader från räkenskapsårets utgång, utövar aktieägarna sin rösträtt i frågor så-

som fastställande av resultat och balansräkning, disposition av bolagets vinst eller förlust, beslut om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och den verkställande direktören för räkenskapsåret, val av styrelseledamöter och revisor samt ersättning till styrelsen och revisorn. Vid årsstämmor ska minst en ledamot i valberedningen, bolagets revisor och, i den mån det är möjligt, samtliga övriga styrelseledamöter delta. I enlighet med bolagsordningen ska kallelse till bolagsstämman ske genom annonsering i Post- och inrikes Tidningar och genom att kallelsen hålls tillgänglig på bolagets hemsida. Ett meddelande om att kallelse till stämman har skett ska samtidigt annonseras i Svenska Dagbladet. Utöver årsstämman kan extra bolagsstämmor sammankallas. Styrelsens ordförande, så många andra styrelseledamöter som möjligt och den verkställande direktören ska närvara vid extra bolagsstämmor i bolaget.

RÄTT ATT DELTA I BOLAGSSTÄMMA

Alla aktieägare som är direktregistrerade i den av Euroclear förda aktieboken fem vardagar före bolagsstämman och som har meddelat bolaget sin avsikt att delta i bolagsstämman senast det datum som anges i kallelsen till bolagsstämman, har rätt att delta i bolagsstämman och rösta för det antal aktier de innehar. Aktieägare kan delta i bolagsstämman personligen eller genom ett ombud och kan även åtföljas av högst två biträden.

INITIATIV FRÅN AKTIEÄGARE

Aktieägare som önskar få ett ärende behandlat på bolagsstämman måste skicka in en skriftlig begäran till styrelsen. Begäran ska normalt ha tagits emot av styrelsen sju veckor före bolagsstämman.

ÅRSSTÄMMA 2023

På årsstämman den 9 maj 2023 fastställdes resultat- och balansräkning samt disposition av bolagets resultat. Beslut fattades att dela ut kr 1,10 per aktie motsvarande 205,7 Mkr. Vidare

fattades beslut om beviljande av ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och verkställande direktör, val av styrelseledamöter och revisor samt ersättning till styrelsen. Beslut fattades även om ett långsiktigt aktierelatert incitamentsprogram för ledande befattningshavare. Därutöver bemyndigades styrelsen att fatta beslut om ökning av bolagets aktiekapital genom nyemission samt förvärv av egna aktier.

ÅRSSTÄMMA 2024

NCABs årsstämma 2024 kommer att hållas den 8 maj. För ytterligare information om årsstämman 2024 se sidan 78, samt NCABs hemsida www.ncabgroup.com.

VALBEREDNING

Bolagsstämman 9 maj 2023 beslutade att utse en valberedning. Valberedningen ska bestå av representanter för de fyra största aktieägarna enligt Euroclears register per den sista bankdagen i augusti 2023. Styrelsens ordförande skall ingå i valberedningen. Valberedningen utser ordförande inom sig. Om ledamot lämnar valberedningen eller vid en ägarförändring som innebär att ledamot utsedd av aktieägare som inte längre tillhör de största aktieägarna bör, om valberedningen finner det lämpligt, dess sammansättning ändras på sätt som valberedningen beslutar. Valberedningens sammansättning ska offentliggöras så snart ledamöterna och valberedningens ordförande har utsetts. Ersättning för arbete i valberedningen ska ej utgå.

Valberedningen har till uppgift att framlägga förslag till bolagsstämman vad avser:

- Ordförande vid årsstämma;
- Styrelseledamöter, styrelseordförande och revisor;
- Styrelsearvode uppdelat mellan ordförande och övriga ledamöter;
- Arvodering för arbete i styrelsens utskott;
- Arvodering av revisorer; och
- Valberedning för nästkommande bolagsstämma

I enlighet med bolagsstämmans beslut utsågs följande personer till valberedningen i september 2023: Jan Dworsky, Swedbank Robur, Jan Särilvik, AP4, Simon Peterson, Didner o Gerge, Erik Hallengren, SEB Investment Management samt Christian Salamon, styrelsens ordförande. Jan Dworsky utsågs till valberedningens ordförande. Som konsekvens av senare ägarförändringar lämnade Erik Hallengren valberedningen och Alexandre Weinberg, Anicom Gestion samt Hjalmar Ek, Lannebo Fonder tillkom som medlemmar. Valberedningens sammansättning och förändringar presenterades genom pressreleaser under hösten 2023.

Valberedningen har infört årsstämman 2024 haft sex protokollförda möten och har därutöver

haft flera informella kontakter. Valberedningen har intervjuat alla styrelseledamöterna inklusive VD. Valberedningen har även fått en presentation av styrelsens egen utvärdering av dess arbete. Särskild uppmärksamhet har ägnats åt styrelsens sammansättning och hur styrelsen fungerar som grupp och valberedningen har diskuterat utvärderingen av styrelsens arbete. Valberedningen har även diskuterat och utvärderat ersättningsnivån till styrelsen. Information har funnits tillgänglig på NCABs hemsida om hur aktieägare har kunnat lämna förslag till valberedningen. Under året har valberedningen arbetat med att finna nya styrelsemedlemmar som skall ersätta Jan-Olof Dahlén och Per Hesselmark som under året lämnat styrelsen. I fråga om styrelsens sammansättning har som mångfaldspolicy tillämpats vad som föreskrivs i punkt 4.1 i Koden samt kunskap som relaterar till såväl NCABs verksamhet som väsentliga hållbarhetsområden.

Valberedningens förslag till årsstämma 2024 kommer att presenteras i samband med kallelsen och göras tillgänglig på NCABs hemsida.

STYRELSEN

Styrelsen är det högsta beslutande organet efter bolagsstämman och även det högsta verkställande organet. Styrelsens ansvar regleras huvudsakligen i aktiebolagslagen, årsredovisningslagen, bolagets bolagsordning, riktlinjer från bolagsstämman och styrelsens arbetsordning. Därutöver ska styrelsen följa Koden och Nasdaq Stockholms Regelverk för emittenter, samt andra tillämpliga svenska och utländska lagar och regler.

Enligt aktiebolagslagen är styrelsen ansvarig för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Styrelsens arbetsordning som har antagits av styrelsen och årligen granskas, reglerar fördelningen av arbete och ansvar mellan styrelsen, dess ordförande och den verkställande direktören. Styrelsen antar även instruktioner för styrelsens utskott och en instruktion för den verkställande direktören, samt en instruktion för ekonomisk rapportering.

I styrelsens uppgift ingår att fastställa strategier, affärsplaner och budgetar, delårsrapporter, årsboksut och årsredovisningar samt att anta instruktioner, policys och riktlinjer. Styrelsen fastställer även hållbarhetsstrategin och sätter hållbarhetsmål. Styrelsen är även skyldig att följa den ekonomiska utvecklingen och säkerställa kvaliteten i den ekonomiska rapporteringen och den interna kontrollen samt att utvärdera verksamheten baserat på de mål och riktlinjer som styrelsen satt upp. Slutligen fattar styrelsen beslut angående bolagets väsentliga investeringar och förvärv samt förändringar i organisationen och verksamheten.

Styrelseordföranden leder styrelsearbetet och ansvarar för att styrelsen uppfyller sina skyldigheter i enlighet med tillämpliga lagar och regler och att arbetet sker effektivt och i enlighet med styrelsens arbetsordning. Styrelseordföranden ska kontrollera att styrelsens beslut verkställs, att styrelsen i tid får den information som krävs för att kunna utföra sitt arbete och att styrelsen löpande fördjupar kunskaper om bolaget och dess verksamhet. Styrelseordförande är även ansvarig för att styrelsens arbete utvärderas varje år. Styrelseordföranden företräder styrelsen gentemot bolagets aktieägare. Styrelseledamöter väljs årligen på bolagsstämman för tiden intill slutet av nästa årsstämma. Enligt bolagets bolagsordning skall styrelsen bestå av minst tre och högst tio bolagsstämموvalda ledamöter utan styrelsesuppleanter.

REVISIONSUTSKOTT

Styrelsen har utsett ett revisionsutskott i enlighet med aktiebolagslagen. Enligt aktiebolagslagen får ledamöterna i revisionsutskottet inte vara anställda av bolaget och minst en ledamot i revisionsutskottet ska ha redovisnings- eller revisionskompetens.

Revisionsutskottet består av tre ledamöter, Gunilla Rudebjer (ordförande), Hans Ramel och Christian Salamon, som alla är oberoende i förhållande till bolaget och dess ledning samt till bolagets större aktieägare.

Revisionsutskottet är ansvarigt för att övervaka bolagets finansiella rapportering, riskhantering och interna kontroll samt redovisning och revision. Revisionsutskottet granskar och övervakar även revisorernas opartiskhet och självständighet, andra tjänster tillhandahållna av bolagets revisorer samt biträder bolagets valberedning vid upprättandet av förslag till revisorsval. Ledamöterna i revisionsutskottet besitter den kompetens och erfarenhet inom redovisning, revision och riskhantering, som krävs för att fullgöra utskottets skyldigheter. Under året har revisionsutskottet haft fyra möten, där även bolagets revisorer deltog i alla möten. Utskottet har under året haft primärt fokus på den finansiella rapporteringen, finansieringsfrågor, informations- och IT-säkerhet, hållbarhetsredovisning, redovisning av förvärv, riskuppföljning och internkontroll samt revisionsfrågor.

ERSÄTTNINGsutskottet

Styrelsen har utsett ett ersättningsutskott. Enligt styrelsens arbetsordning, får en ledamot som sitter i ersättningsutskottet inte vara anställd av bolaget eller något annat bolag inom koncernen. Ledamöterna ska vara oberoende i förhållande till bolaget och dess ledning. Minst en av ersättningsutskottets ledamöter ska även vara oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare. Styrelseordförande kan vara ordförande för utskottet. Ersättningsutskottet består av tre ledamöter, Christian Salamon (ordförande), Magdalena Persson och Per Hesselmark (januari – september). Hans Ståhl ersatte Per Hesselmark som ledamot från oktober. Alla ledamöter, utom Hans Ståhl, är oberoende till bolaget och dess ledning, Christian Salamon, Magdalena Persson och Hans Ståhl är även oberoende till bolagets större aktieägare. Hans Ståhl var VD för NCAB till och med September 2020. Ersättningsutskottets huvudsakliga uppgift är att bereda styrelsens beslut i frågor som rör bland annat anställnings- och ersättningsvillkor för ledande befattningshavare. Ersättningsutskottet förbereder de riktlinjer för ersättningsprinciper

som styrelsen förelägger årsstämman för beslut samt den Ersättningsrapport som styrelsen presenterar för årsstämman. Ersättningsutskottet ska även ta fram underlag för vissa ersättningsärenden av principiell natur eller som i övrigt är av väsentlig betydelse, till exempel aktieoptionsprogram eller vinstandelsprogram samt övervaka och utvärdera tillämpningen av de riktlinjer för ersättning som årsstämman enligt lag ska anta, samt de nuvarande ersättningsstrukturerna och -nivåerna i bolaget.

Under räkenskapsåret 2023 sammanträdde ersättningsutskottet vid fyra tillfällen, utöver detta har ersättningsutskottet haft flera informella kontakter. Huvuduppgifterna vid dessa möten var att utvärdera kompensation för 2022, att förbereda beslut och rapport inför årsstämman, gå igenom successionsplaner för ledande befattningshavare samt att förbereda frågan om justering av ledningens kompensation för 2023.

VERKSTÄLLANDE DIREKTÖR OCH LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Den verkställande direktören rapporterar till

styrelsen. Den verkställande direktörens ansvar regleras i aktiebolagslagen, årsredovisningslagen, bolagets bolagsordning, riktlinjer från bolagsstämman, instruktioner för den verkställande direktören och andra interna riktlinjer och anvisningar som fastställts av styrelsen samt andra tillämpliga svenska och utländska lagar och regler. Därutöver ska den verkställande direktören följa Koden och Nasdaq Stockholms Regler för emittenter. Enligt aktiebolagslagen ska den verkställande direktören sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar. Den verkställande direktören ska vidare vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt. Fördelningen av arbete mellan styrelsen och den verkställande direktören beskrivs i instruktionen för den verkställande direktören. Den verkställande direktören ska administrera den operativa ledningen och verkställa de beslut som fattas av styrelsen. Den verkställande direktören ska ansvara för att presentera de ärenden som ska

behandlas av styrelsen, i enlighet med tillämplig lagstiftning, bolagsordningen, och interna instruktioner. Vidare ska styrelsens ordförande fortlöpande hållas informerad om bolagets verksamhet, dess resultat och finansiella ställning, liksom andra händelser, omständigheter eller förhållanden som inte kan antas vara irrelevanta för styrelsen eller aktieägarna. Den operativa verksamheten styrs via fyra segment, Nordic, Europe, North America och East tillsammans med Factory Management, stabsfunktioner för ekonomi/ finans, sälj/ marknad, hållbarhet, IT och HR.

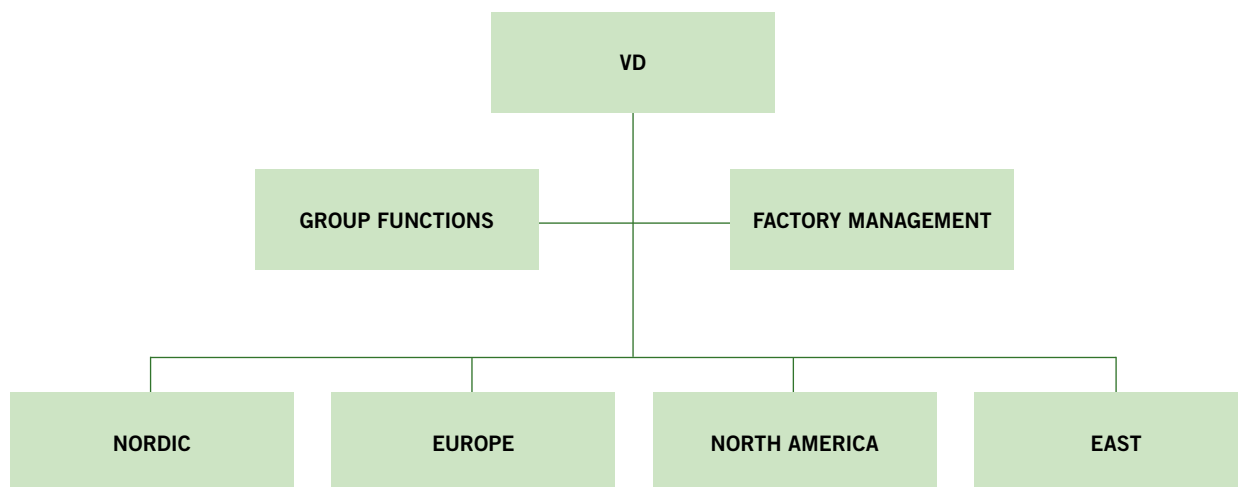
Övrig information om verkställande direktören och ledande befattningshavare presenteras i avsnittet ledning på sida 34.

STYRELSENS ARBETE UNDER 2023

Enligt styrelsens arbetsordning ska styrelsen i tillägg till ett konstituerande möte sammanträda sex gånger per år samt därutöver när situationen så påkallar. Vid ett av mötena ska styrelsen behandla koncernens strategiska inriktning, risker och verksamhetsplan. Enligt arbetsordningen ska

även styrelsen träffa bolagets revisor minst en gång om året utan närvaro av bolagsledningen, utvärdera styrelsens arbete samt utvärdera den verkställande direktören. Styrelsemötena startar normalt med en diskussion kring affären och bolagets finansiella resultat. Finansiella rapporter och årsredovisningen går igenom och godkänns innan publicering. Övriga frågor som diskuteras på styrelsemötena är; generella strategifrågor, finansieringsfrågor, generella affärsfrågor, hållbarhetsfrågor, möjliga förvärv, lång- och kortsiktiga mål, HR-frågor, IT-frågor, efterlevnad av policys och lagar samt ersättningsmodeller. Vid årets normalt sista möte presenterar verkställande direktören och finansdirektören budget för nästkommande år.

Budgeten diskuteras och efter eventuella justeringar godkänns den. I samband med detta möte bjuds normalt ett flertal av bolagets segmentschefer in för att presentera utvecklingen på sina respektive marknader. Detta ger styrelsen en god möjlighet att fördjupa sig i respektive segments verksamhet. Bolagets finansdirektör är normalt alltid inbjuden till styrelsemöten och är ansvarig



Ledamot	Invald	Född	Närvaro			Oberoende till bolaget	Oberoende till större ägare	Total ersättning
			Styrelsemöten	Revisionsutskott	Ersättningsutskott			
Christian Salamon (ordf.)	2007	1961	10 (10)	3 (4)	4 (4)	Ja	Ja	828 000
Jan-Olof Dahlén ¹⁾	2007	1942	3 (3)			Ja	Ja	-
Per Hesselmark ²⁾	2016	1971	5 (6)		2 (3)	Ja	Nej	194 000
Magdalena Persson	2017	1971	10 (10)		4 (4)	Ja	Ja	569 000
Hans Ramel ⁴⁾	2007	1964	9 (10)	4 (4)		Ja	Ja	440 000
Gunilla Rudebjer	2017	1959	9 (10)	4 (4)		Ja	Ja	724 000
Hans Ståhl ³⁾	2007	1955	10 (10)		1 (1)	Nej	Ja	362 000
Peter Kruk (VD)	2021	1968	10 (10)			Nej	Ja	-

¹⁾ Jan-Olof Dahlén avböjde omval i samband med årsstämman.

²⁾ Per Hesselmark lämnade styrelsen i september.

³⁾ Hans Ståhl ingick i ersättningsutskottet från och med oktober.

⁴⁾ Hans Ramel var till och med september beroende av bolagets större ägare.

för att föra protokoll. Andra medlemmar i bolagets ledning är inbjudna att föredra frågor rörande deras respektive ansvarsområden. Under 2023 har NCABs styrelse lagt särskild vikt på frågor relaterade till den långsiktiga affärsplanen, förvärv, IT-investeringar, riskhantering, hållbarhetsfrågor, finansiering och kapitalstruktur samt intern kontroll. Under året har även det nya CSRD regelverket diskuterats i syfte att säkerställa bolagets och styrelsens förberedelser inför CSRD införandet. Bland annat har ett antal nya långsiktiga mål införts. Antalet styrelsemöten under 2023 uppgick till 10, varav fyra ordinarie och sex extra. De extra styrelsemötena har främst hanterat beslut i samband med förvärv och uppföljning av under året genomförda IT-investeringar. Styrelseledamöternas närvaro och ersättning framgår av tabellen nedan. I samband med årsstämman 2023 avböjde Jan-Olof Dahlén omval. I september 2023 avgick Per Hesselmark som styrelsemedlem. Ersättare planeras att väljas in på årsstämman 2024. En självutvärdering av styrelsens arbete har gjorts.

RISKHANTERING

Koncernens ekonomiavdelning samarbetar med koncernens operativa enheter för att identifiera och utvärdera finansiella och operativa risker. Inom affärsverksamheten handlar de viktigaste

riskerna om kvalitetsfrågor. De följs kontinuerligt upp inom ramen för verksamhetsstyrningen, samt genom interna och externa ISO-revisioner. Riskhanteringen sköts av koncernens kvalitetsavdelning och i enlighet med de riktlinjer som antagits av styrelsen. En riskutvärdering enligt COSO-modellen görs årligen där risker identifieras och kontroller utvärderas. Såväl verksamhets- som hållbarhets- och finansiella risker testas via interna självkontroller och följs upp av revisionsutskottet. Delar av självkontrollerna som genomförts av dotterbolagen följs också upp av bolagets externa revisorer. Koncernens finanspolicy för finansiell riskhantering har utformats av styrelsen och bildar ett ramverk av riktlinjer och regler i formen av riskmandat för finansiell verksamhet. Den övergripande målsättningen för finansfunktionen är att säkerställa att de finansiella riskerna är optimerade till en risknivå, inom ramen för riskmandatet från styrelsen, som ger aktieägarna en god avkastning.

Riskhantering sköts av koncernens ekonomiavdelning i enlighet med de riktlinjer som antagits av styrelsen. NCABs riskhanteringsprocess ingår även i upprättandet av den årliga affärsplanen, som innehåller en analys av trender, affärsmöjligheter och risker och som möjliggör bedömning och snabb reaktion på förändrade sociala, miljömässiga och lagstiftande krav. Varje processägare ansvarar för

den pågående utvärderingen, utvecklingen och genomförandet av riskkontrollmetoder och processer.

Mer om risker och riskhantering, se sidorna 26-27.

INTERN KONTROLL

Styrelsen och den verkställande direktören är ytterst ansvariga för att säkerställa att interna kontroller utvecklas, kommuniceras till och förstås av de anställda i bolaget. Befattningshavare på varje nivå är ansvariga för att tillse att interna kontroller är etablerade inom deras områden och att dessa kontroller ger avsedd effekt. Processen för intern kontroll, riskbedömning, kontrollstrukturer och övervakning för den finansiella rapporteringen har utformats för att garantera pålitlig finansiell rapportering i enlighet med IFRS, tillämpliga lagar och regler samt andra börskrav. Detta arbete involverar styrelsen, ledande befattningshavare samt annan personal. Sättet på vilket styrelsen övervakar och tillgodoser kvaliteten av den interna kontrollen finns dokumenterad i den antagna arbetsordningen för styrelsen samt i instruktionen för revisionsutskottet. NCAB tillämpar en modell för intern kontroll som baseras på tre försvarslinjer.

➤ Den första försvarslinjen utgörs av bolagets operationella verksamhet som utförs enligt processer utformade för att uppfylla bola-

gets krav på intern kontroll. Processägare, tillsammans med andra anställda inom NCAB har tydligt definierade roller och även tydliga ansvarsområden samt tydlig vägledning i form av policys, processer och strategier nödvändiga för att uppnå verksamhetsmål. Självutvärderingar görs i syfte att bedöma status och funktionalitet av riskerna och kontroller som är förknippade med dem. Detta arbete styrs inom ramen för bolagets ISO-system.

➤ Den andra försvarslinjen består av bolagets interna övervakning av kontroller. Övervakning, samordning och konsolidering av redovisade resultat sammanställs i en risk- och kontrollmatris. Dessutom samordnas aktiviteter för att förbättra riskhantering och för att se till att bolaget efterlever riskhantering, styrningspolicy, lagar och regler.

➤ Den tredje försvarslinjen består av NCABs revisionsutskott. Interna självutvärderingar, tillsammans med bolagets externa ISO-utvärderingar, används för att få en övergripande bild i samband med utvärdering och förbättring av riskhanteringssystemet. Självutvärderingarna granskas och utvärderas av ekonomifunktionen, revisorerna och revisionsutskottet i syfte att säkerställa en korrekt riskhantering och redovisning. Efterlevnadsrapporterna från de externa ISO-utvärderingarna presenteras för revisionsutskottet, styrelsen och den verkställande direktören. Den verkställande direktören och ledande befattningshavare ansvarar för den första försvarslinjen. Ansvaret för den andra försvarslinjen är fördelat mellan den verkställande direktören, ledande befattningshavare, styrelsen och revisionsutskottet. Den tredje försvarslinjen faller inom den verkställande direktörens och styrelsens ansvar. Efterlevnad av interna rutiner och processer granskas via självutvärdering årligen, där även bolagets externa revisorer gör en kontroll av efterlevnad som en del av den årliga revisionen.

INTERNREVISION

Styrelsen har beslutat att inte inrätta någon särskild funktion för internrevision då bolaget anser att verksamhetssystemet, med avseende på risk och kvalitet, respektive finansfunktionen tillsammans med övervakning från revisionsutskottet, med avseende på finansiell intern kontroll, tillgodoser erforderlig kontroll och uppföljning.

POLICYER

Bolaget har upprättat ett antal policyer och styrande dokument som årligen godkänns av styrelsen. Såväl policyer som styrande dokument hanteras i bolagets ISO-system för en enhetlig och enkel hantering. Följande policyer och styrdokument godkänns av styrelsen:

- Arbetsordning för styrelsen
- Instruktion för den verkställande direktören
- Instruktion för ekonomisk rapportering
- Instruktion för Revisionsutskottet
- Redovisnings- och finanspolicy
- Informationspolicy
- Insiderpolicy
- Riskhanteringsförfarande
- Code of conduct
- Code of conduct för leverantörer
- Policy för försäljning till försvarsindustrin

REVISION

Öhrlings PriceWaterhouseCoopers med Johan Engstam som huvudansvarig revisor valdes vid årsstämman den 9 maj 2023. Revisorn ska granska bolagets årsredovisning och bokföring, koncernredovisningen och moderbolagets och dotterbolagens inbördes förhållanden, samt styrelsens och den verkställande direktörens förvaltning. Revisorn ska efter varje räkenskapsår lämna en revisionsberättelse till årsstämman. Enligt bolagets bolagsordning ska bolaget ha en revisor och högst en revisorssuppleant. För ersättning till revisorerna se not 10 på

sidan 49. Styrelsen har i anslutning till att styrelsen fastställde årsbokslutet för 2023 haft genomgång med och fått rapport från bolagets externa revisorer. Styrelsen hade vid detta tillfälle även en genomgång med revisorerna utan närvaro av verkställande direktören eller andra i bolagsledningen.

REVISORS YTTRANDE OM BOLAGSSTYRNINGSRAPPORTEN

Till bolagsstämman i NCAB Group AB (publ), org. nr 556733-0161

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2023 på sidorna 28-32 samt 26-27 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs uttalande RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

Uttalande

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6§ andra stycket punkterna 2-6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningen och koncernredovisningen samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Stockholm den 5 april 2024

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Johan Engstam
Auktoriserad revisor

Styrelse



1

1. CHRISTIAN SALAMON

Styrelseordförande sedan 2007.

Född: 1961.

Utbildning: Civilingenjörsexamen i teknisk fysik från Kungliga Tekniska högskolan och en MBA från Harvard Business School i Boston, USA.

Övriga nuvarande befattningar: Styrelseordförande för OSM Holding AB och Sverige-Amerika Stiftelsen, styrelseledamot i Altor Fund Manager AB, Industrifonden samt rådgivare till eEquity.

Aktieinnehav: 4 116 100 aktier via det 100 procent ägda Gogoy AB.

Oberoende: Oberoende i förhållande till bolaget och dess ledning och oberoende av bolagets största ägare.



2

2. MAGDALENA PERSSON

Styrelseledamot sedan 2017.

Född: 1971.

Utbildning: Masterexamen i företagsekonomi och en licentiatexamen i ekonomi från Linköpings universitet.

Övriga nuvarande befattningar: Styrelseledamot i Qarlbo AB, Recover Nordic, Bactiguard Holding AB (publ), styrelseordförande i SK Shieldus, Sydkorea samt ägare av och styrelseledamot i Myrtel Management AB.

Aktieinnehav: 20 000 aktier.

Oberoende: Oberoende i förhållande till bolaget och dess ledning och oberoende av bolagets största ägare.



3

3. HANS RAMEL

Styrelseledamot sedan 2007.

Född: 1964.

Utbildning: Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm.

Övriga nuvarande befattningar: Styrelseledamot i SMD Logistics AB, af Jochnick Foundation, Oriflame Partners Ltd, och OSM Holding AB.

Aktieinnehav: Äger 2 735 000 aktier genom Hans Ramel AB.

Oberoende: Oberoende i förhållande till bolaget och dess ledning och var fram till september beroende av bolagets största ägare.



4

4. GUNILLA RUDEBJER

Styrelseledamot sedan 2017.

Född: 1959.

Utbildning: Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm.

Övriga nuvarande befattningar: Styrelseledamot i Ambea AB (publ), Scandic Hotels Group AB (publ), Skistar AB (publ) och Svenska Rymdaktiebolaget (SSC).

Aktieinnehav: 66 660 aktier.

Oberoende: Oberoende i förhållande till bolaget och dess ledning och oberoende av bolagets största ägare.



5

5. HANS STÅHL

Styrelseledamot sedan 2007.

Född: 1955.

Utbildning: –

Övriga nuvarande befattningar: Styrelseledamot i SMD Logistics AB, Revolt Powercharge AB, H&E Solutions AB samt IGF Biogas AB.

Aktieinnehav: 2 938 600 aktier.

Oberoende: Beroende i förhållande till bolaget och dess ledning och oberoende av bolagets största ägare.



6

6. PETER KRUK

Styrelseledamot sedan 2021.

Född: 1968.

Utbildning: Civilingenjör i teknisk fysik från Chalmers tekniska högskola och även på Ecole Polytechnique Federale de Lausanne.

Övriga nuvarande befattningar: –

Aktieinnehav: 90 770 aktier.

Oberoende: Beroende i förhållande till bolaget och dess ledning och oberoende av bolagets största ägare.

Uppgifterna avseende aktieinnehav avser 31 december 2023.

Koncernledning



Bakre raden: Chris Nuttall, Peter Jensen, Benjamin Klingenberg, Peter Kruk, Anna Lothsson, Howard Goff.
Främre raden: Anders Forsén, Eva Holm, Andy Liu, Ann Juviken, Sanna Magnusson.

PETER KRUK

President and Chief Executive Officer sedan 2020

Född: 1968.

Utbildning: Civilingenjör i teknisk fysik från Chalmers tekniska högskola och även Ecole Polytechnique Federale de Lausanne.

Aktieinnehav: 90 770 aktier.

ANDERS FORSÉN

Chief Financial Officer sedan 2008

Född: 1962.

Utbildning: Civilekonomexamen från Linköpings universitet.

Aktieinnehav: 2 470 000 aktier.

ANDY LIU

VP Asia sedan 2007

Född: 1980.

Utbildning: Industrial System Engineering, University of Regina, Canada.

Aktieinnehav: 265 220 aktier.

ANNA LOTHSSON

Group Sustainability Director sedan 2013, anställd sedan 2005

Född: 1977.

Utbildning: Högskoleingenjörsexamen i elektroteknik och ekonomi från Kungliga Tekniska högskolan samt en graduate certificate i marknadsföring från University of Wollongong, Australien.

Aktieinnehav: 476 500 aktier.

ANN JUVIKEN

Chief Digital and Information Officer sedan 2021

Född: 1970.

Utbildning: Civilekonomexamen från Handelshögskolan vid Göteborgs Universitet.

Aktieinnehav: 12 700 aktier.

BENJAMIN KLINGENBERG

VP Europe sedan 2022, anställd sedan 2019

Född: 1982.

Utbildning: Ingenjör i mekatronik.

Aktieinnehav: 8 700 aktier.

CHRIS NUTTALL

Chief Operating Officer sedan 2009

Född: 1973.

Utbildning: Magisterexamen i kvalitetshantering samt en kandidatexamen i teknologi och ledarskap från Paisley University, Storbritannien.

Aktieinnehav: 135 400 aktier.

EVA HOLM

VP People and Culture sedan 2015

Född: 1962.

Utbildning: Civilekonomexamen från Stockholms universitet.

Aktieinnehav: 19 000 aktier.

HOWARD GOFF

VP North America sedan 1 december 2023, anställd sedan 2010

Född: 1962.

Utbildning: Examen (HND) i flyg- och rymdteknik från University of West England i Bristol, Storbritannien.

Aktieinnehav: 10 000 aktier.

PETER JENSEN

VP Nordics sedan 2023, anställd sedan 2021

Född: 1962.

Utbildning: Högskoleingenjörsexamen i maskinteknik från Danmarks Tekniske Universitet samt diplomerad i Business marketing från Zeeland Business College.

Aktieinnehav: 10 000 aktier.

SANNA MAGNUSSON

Group Marketing Director sedan 2006, anställd sedan 2004

Född: 1979.

Utbildning: B.Sc i Marketing and Human Resources Mgmt från Unitec Institute of Technology, Auckland, New Zealand.

Aktieinnehav: 247 500 aktier.

ARJAN SINOO

VP Sales från och med 27 februari 2024, anställd sedan 2020

Född: 1980.

Utbildning: MSc Business Studies at the University of Amsterdam.

Aktieinnehav: 8 000 aktier.

ROBERT BALSON

VP North America från 2022 till och med november 2023

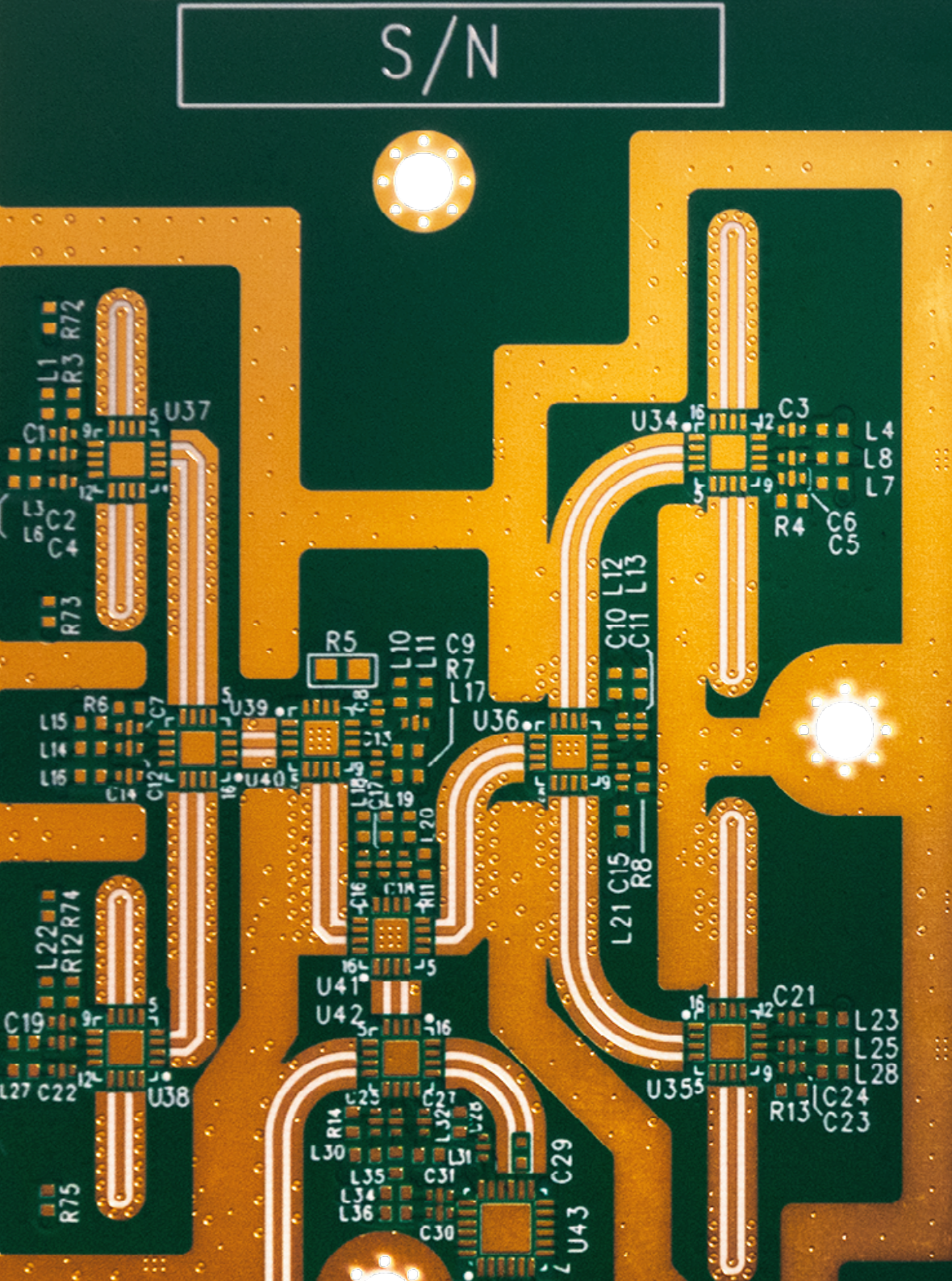
Född: 1964.

Utbildning: Master i Business Administration från California Coast University. Bachelor of Science i Business Management från California Coast University.

Aktieinnehav: 3 000 aktier.

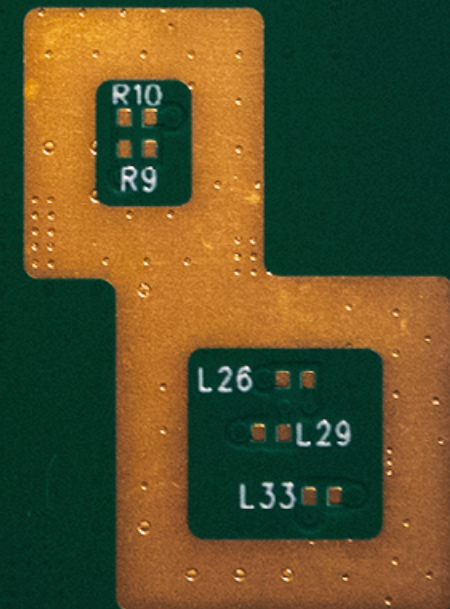
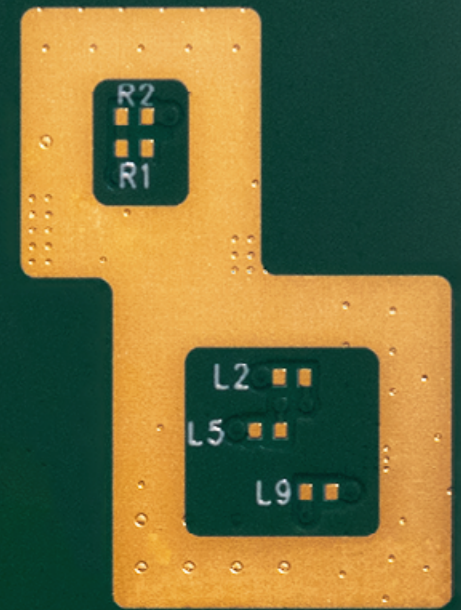
Uppgifterna avseende aktieinnehav avser 31 december 2023.

S/N



NCAB i siffror

Förvaltningsberättelse	36
Finansiella rapporter	40
Revisionsberättelse	73
Information till aktieägarna	78



Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för NCAB Group AB (publ), med säte i Sundbyberg, Sverige, avger härmed årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2023. Bolaget har postadress Lofströms Allé 5, 172 61 Sundbyberg, och organisationsnummer 556733-0161. Jämförelser angivna inom parentes avser föregående år. De finansiella rapporterna är presenterade i tusentals kronor (tkr), vilket gör att avrundningsdifferenser kan förekomma.

VERKSAMHETEN

NCAB Group AB (publ) ("NCAB", "bolaget" eller "koncernen") är en ledande mönsterkortsleverantör med lokal närvaro i 17 länder och kunder på 45 marknader globalt. NCAB hade vid årsskiftet 2023 cirka 3 650 kunder och 603 anställda. Moderbolaget är baserat i Sverige.

NCABs vision är att vara den ledande mönsterkortsleverantören var bolaget än befinner sig. Tillväxt är viktigt för NCAB, bolaget vill växa med sina kunder på befintliga och nya marknader. Mönsterkort är en viktig och komplex komponent i elektroniska produkter. Bolagets affärsidé är att tillhandahålla felfria mönsterkort för krävande kunder, på utsatt tid, producerade på ett hållbart sätt och till den lägsta totalkostnaden. Målsättningen är att hjälpa kunderna att uppnå bästa möjliga konkurrenskraft och time-to-market genom att tillhandahålla mönsterkort på ett hållbart sätt med hjälp av bolagets kompetens, produktkvalitet och leveransprecision. För att säkerställa sina högt ställda krav inom dessa områden har bolaget en organisation som regelbundet följer upp och kvalitetssäkrar alla utvalda tillverkare.

MARKNAD

NCAB är en av världens ledande mönsterkortsleverantörer. Den globala mönsterkortsmarknaden omsatte 2022 ca 82 miljarder US-dollar*, men har under 2023 fallit tillbaka till ca 70 miljarder US-dollar*. Från 2024 och framåt förväntas åter den globala mönsterkortsmarknaden växa med 4-5 procent per år*. NCAB fokuserar på mönsterkort till high mix low volume-segmentet ("HMLV"), som representerar cirka 30 procent av den globala marknaden. NCABs tillväxt drivs även av fortsatt förflyttning av mönsterkortsproduktion från Europa och Nordamerika till Asien samtidigt som montering av mönsterkorten delvis flyttas tillbaka till Europa och Nordamerika, vilket ökar efterfrågan av mönsterkort på NCABs marknader.

NCAB tar hela ansvaret för att förse dess kunder med högkvalitativa mönsterkort till rätt pris. NCAB äger inga fabriker, men tack vare lokala säljbolag och fabriksnära Factory Management-team "äger" man det viktigaste: hela leveranskedjan samt relationen med både kund och fabrik. Därför har NCAB tillgång till den främsta tekniken utan att vara beroende av fabriksinvesteringar.

RÖRELSESEGMENT

NCABs verksamhet bedrivs utifrån fyra rörelsesegment: Nordic, Europe, North America och East. Respektive segment tillhandahåller ett brett utbud av mönsterkort till de geografiska marknader där de verkar. Mönsterkorten anskaffas från externa tillverkare, huvudsakligen i Kina. Huvuddelen av mönsterkorten är av karaktären HMLV, det vill säga specialiserade produkter i lägre kvantiteter. NCAB har lokal närvaro i 17 länder med tekniker och kundsupport för att säkerställa att kunden får stöd genom hela processen.

NETTOOMSÄTTNING

Nettoomsättningen minskade under helåret 2023 med 8 procent till 4 087,8 Mkr (4 457,7). Mätt i US-Dollar minskade nettoomsättningen med cirka 13 procent. NCAB prissätter och fakturerar de allra flesta kunderna i US-Dollar och därmed ger tillväxten i US-Dollar en mer rättvisande bild. Exklusive förvärv minskade nettoomsättningen med 15 procent i kronor och 19 procent mätt i US-dollar. Alla segment har under året uppvisat en minskad nettoomsättning beroende på såväl lägre marknadspriser som lägre volymer. Många kunder byggde under de senaste åren upp stora lager i flera led på grund av de globala leveransproblem som skapades i spåren av pandemin. När leveranskedjorna under 2023 kommit tillbaka till det normala har kunderna arbetat på att minska sina lager, vilket kortsiktigt påverkat NCABs nettoomsättning. Under året har nettoomsättning till kunder utanför Norden från förvärvet av Elmatica flyttats till segment Europe. Segment Nordic redovisade efter justering för flyttade kunder en minskad nettoomsättning med 11 procent. Norge har ökat nettoomsättningen medan övriga länder minskat. Nettoomsättningen i segment Europe minskade med 6 procent justerat för erhållen nettoomsättning från Nordic. Justerat även för förvärv minskade nettoomsättningen med 14 procent. Minskningen kom bland annat från några stora kunder som byggt upp stora lager som man

nu minskat. Tyskland visade, i linje med den svaga industrikonjunkturen, en svag avslutning under året. Storbritannien och Sydeuropa har dock utvecklats bättre. Segment North America har också haft en negativ utveckling av nettoomsättningen, till stor del förklarad av lagerjusteringar hos många EMS-kunder. Nettoomsättningen minskade med 8 procent och justerat för förvärvet av Phase 3 Technologies minskade nettoomsättningen med 25 procent. Kundaktiviteterna har dock ökat under slutet av året. Även segment East har haft en negativ tillväxt. Marknaden tog inte, som förväntat, fart efter att Kina öppnade upp efter pandeminestängningen. När Ryssland invaderade Ukraina i februari 2022 stoppade NCAB alla leveranser till kunder i Ryssland. I april 2022 såldes den ryska verksamheten till den lokala ledningen i Ryssland. Justerat för avvecklingen av den ryska verksamheten minskade nettoomsättningen med 11 procent.

RÖRELSERESULTAT

Under året har mönsterkortsfabrikerna haft låg beläggning på grund av minskad efterfrågan i kombination med utökad kapacitet efter den starka efterfrågetillväxten under 2022. Detta har lett till lägre priser och goda möjligheter för NCAB att trots lägre försäljningspriser öka bruttomarginalen. Trots minskad nettoomsättning har bruttovinsten ökat under 2023. Bruttomarginalen förbättrades till 36,0 procent (32,2). EBITA slutade på 646,9 (630,9) och EBITA-marginalen förbättrades till 15,8 procent (14,2). EBITA 2023 inkluderar netto 13,6 Mkr (1,6) för transaktionskostnader för gjorda förvärv samt upplöst tilläggsköpeskilling. Exklusive dessa poster slutade EBITA på 633,3 Mkr, vilket motsvarar en EBITA-marginal på 15,5 procent. Under året har resultatet belastats med 27,3 Mkr i kostnadsförda utvecklingskostnader för koncernens nya IT-plattform. Plattformen har nu sjösatts i det första bolaget och kommer sedan under 2024 och 2025 att succesivt rullas ut till övriga bolag inom koncernen. Den nya plattformen

men kommer att möjliggöra ytterligare förbättrad kundservice samt öka koncernens effektivitet och stödja fortsatt tillväxt och integration av nya bolag. Rörelseresultatet ökade till 591,4 Mkr (546,4). 2022 belastades resultatet med avvecklingskostnader för det ryska dotterbolaget med 43,2 Mkr. Finansnettot uppgick till -57,8 Mkr (3,8) med valutakursdifferenser uppgående till -1,0 Mkr (31,9). Inkomstskatten uppgick till -129,7 Mkr (-133,0). Genomsnittlig skattesats uppgick till 24,3 procent (24,2). Årets resultat efter skatt uppgick till 403,9 Mkr (417,1).

KASSAFLÖDE OCH INVESTERINGAR

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 700,4 Mkr (568,1). Kassaflödet har påverkats positivt av minskat rörelsekapital i samband med att ledtider minskat och att fraktsituationen förbättrats, vilket lett till minskat behov av lager och goods in transit. Rörelsekapitalbindningen för koncernen motsvarade per 31 december 2023, 5,4 procent (8,8) av senaste 12 månadernas nettoomsättning. NCAB har kreditförsäkringar som täcker merparten av utestående kundfordringar. Kassaflödet från investeringsverksamheten exklusive förvärv uppgick till -54,5 Mkr (-40,0). Investeringarna hänförs primärt till investeringar i nya IT-plattformar. Under året har fyra bolag förvärvats, Bare Board Consulting i Italien, db electronic i Tyskland och Schweiz, Phase 3 Technologies i Kalifornien, USA samt Electronic Advanced Circuits i Spanien. Total kassaflödespåverkande köpeskilling uppgick till 436,3 Mkr, detta inkluderar även tilläggsköpeskillingar som utföll 2023.

LIKVIDITET OCH FINANSIELL STÄLLNING

Koncernens nettoskuld inklusive skuld för nyttjanderätter uppgick vid utgången av året till 591,9 Mkr (565,6). NCAB hade per 31 december 2023 lån inklusive utnyttjad checkkredit på totalt 995 Mkr. NCAB har ett lån på 550 Mkr samt två förvärvskrediter på tillsammans 750 Mkr (varav 450 Mkr är utnyttjade). I tillägg till detta finns en

checkräkningskredit på 215 Mkr. Krediten på 550 Mkr är amorteringsfri och förfaller 2026. Övriga krediter är amorteringsfria fram till och med juni 2024. Per balansdagen 31 december 2023 uppfylldes samtliga kovenanter enligt finansieringsavtalet. Soliditeten uppgick till 41,5 procent (39,3) och det egna kapitalet till 1 335,3 Mkr (1 195,8) per den 31 december. De stora valutakursförändringarna under året har inneburit omräkningsdifferenser i eget kapital på -70,6 Mkr (110,9). Vid periodens utgång uppgick koncernens disponibla likviditet, inklusive ej utnyttjad checkräkningskredit, till 994 Mkr (1 032,8).

SÄSONGSVARIATIONER

Koncernen har relativt små säsongsvariationer över året. Dock är det fjärde kvartalet oftast svagast sett till omsättning och EBITA, vilket beror på få utleveranser sista hälften av december.

OM AKTIEN OCH UTVECKLING AV AKTIEKAPITALET

NCAB Group är noterat på Nasdaq Stockholm, Large Cap. Sedan börsintroduktionen i juni 2018 har den totala avkastningen fram till och med den 31 december 2023 uppgått till 876 procent. NCAB Groups aktiekapital uppgick per den 31 december 2023 till 1,9 Mkr fördelat på 186 971 240 aktier med ett kvotvärde om 0,01 kr per aktie. Under 2023 har NCAB-aktien genererat en avkastning om 13 procent. Under samma period har OMX Stockholm PI utvecklats positivt med 15 procent. För mer information se sida 23-24.

EGNA AKTIER

NCAB har sedan tre år ett långsiktigt incitament program. Under året anskaffades 80 000 aktier för försäljning till deltagare i programmet. 4 450 aktier är kvar i bolagets ägo som kan användas i kommande program.

RISKER OCH OSÄKERHETSFAKTORER

NCAB är exponerat mot en rad olika risker och

stor vikt läggs på att kontinuerligt följa upp, analysera och agera för att mitigera potentiella risker. De mest väsentliga riskerna beskrivs på sidorna 26-27.

STYRELSEN

Bolaget har valt att presentera styrelsen på sidan 33.

RIKTLINJER FÖR ERSÄTTNING TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Styrelsen föreslår att årsstämman 2024 beslutar att anta följande riktlinjer för lön och annan ersättning till ledande befattningshavare. Med ledande befattningshavare avses verkställande direktören och övriga medlemmar i koncernledningen. Riktlinjerna ska tillämpas på ersättningar som avtalas, och förändringar som görs i redan avtalade ersättningar, efter det att riktlinjerna antagits av årsstämman 2024. Riktlinjerna omfattar inte ersättning som beslutas av bolagsstämman, inklusive långsiktiga aktierelaterade incitamentsprogram.

Riktlinjernas främjande av bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet

En framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhetsagenda, förutsätter att bolaget kan rekrytera, motivera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning. Dessa riktlinjer möjliggör att ledande befattningshavare kan erbjudas en konkurrenskraftig totalersättning.

Rörlig kontantersättning som omfattas av dessa riktlinjer ska syfta till att främja bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhetsagenda. Detta genomförs genom de finansiella och icke-finansiella mål som avgör utfallet av rörlig kontantersättning och har en tydlig koppling till affärsstrategin och bolagets hållbarhetsagenda. Den rörliga kontantersättningen beskrivs närmare i

avsnitt "Fast och rörlig ersättning" nedan. Bolagets målsättning med att ha program för rörlig kontantersättning och aktierelaterade incitamentsprogram är att (i) driva beteenden som stödjer bolagets affärsstrategi, inklusive dess hållbarhetsagenda, och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga och kortsiktiga intressen för att därmed skapa värde för aktieägarna, (ii) göra bolaget attraktivt som arbetsgivare, (iii) behålla nyckelpersoner och (iv) öka medarbetarnas intresse och engagemang för bolagets verksamhet och utveckling.

För information om bolagets affärsstrategi, se bolagets webbplats: www.ncabgroup.com.

Formerna av ersättning m.m.

Koncernen tillämpar marknadsmässiga löner och ersättningar baserade på en fast och en rörlig del. Den sammanlagda ersättningen ska vara marknadsmässig och konkurrenskraftig, men inte nödvändigtvis marknadsledande, och återspegla individens prestationer såväl som ansvar och befogenheter. Ersättning utgörs av grundlön, rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner. Bolagsstämman kan därutöver – och oberoende av dessa riktlinjer – besluta om exempelvis aktie- och aktiekursrelaterade ersättningar.

Fast och rörlig ersättning

Fördelningen mellan grundlön och rörlig ersättning skall stå i proportion till befattningshavarens ansvar och befogenheter. Den rörliga ersättningen skall vara baserad på finansiella mål knutna till NCAB:s utveckling, såsom omsättning, EBITDA och kapitaleffektivitet. En del, dock inte överstigande 35%, kan vara baserad på icke-finansiella mål – kvantitativa såväl som kvalitativa. Finansiella och icke-finansiella mål ska främja bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhetsagenda, genom att ha en tydlig koppling till affärsstrategin. Uppfyllelse av mål för utbetalning av rörlig ersättning ska mätas under en period om ett år.

För verkställande direktören skall den årliga rörliga ersättningen vara maximerad till 100 procent av den fasta årslönen. Övriga ledande befattningshavare kan erhålla en årlig rörlig ersättning maximerad till ett belopp motsvarande 40–100 procent av den fasta årslönen. Rörlig kontantersättning kan vara pensionsgrundande.

När mätperioden för uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig ersättning avslutats ska det bedömas/fastställas i vilken utsträckning kriterierna uppfyllts. Ersättningsutskottet ansvarar för bedömningen såvitt avser rörlig ersättning till verkställande direktören. Såvitt avser rörlig ersättning till övriga befattningshavare ansvarar verkställande direktören för bedömningen och ska rådgöra med ersättningsutskottet. Vad avser finansiella mål ska bedömningen baseras på bolagets senaste interna eller externa finansiella rapportering.

Pensionsförmåner

Ledande befattningshavare skall ha rätt till pensionsförmåner enligt avgiftsbestämda/premiebestämda pensionsplaner med premier på upp till 30 procent av befattningshavares fasta årslön eller i enlighet med tillämplig tjänstepensionsplan.

Övriga förmåner

Andra förmåner får innefatta bl.a. sjukvårdsförsäkring, företagshälsövård och bilförmån. Sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 15 procent av den fasta årslönen.

Beträffande anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får, såvitt avser pensionsförmåner och andra förmåner, vederbörliga anpassningar ske för att följa tvingande sådana regler eller fast lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål så långt möjligt ska tillgodoses.

För ledande befattningshavare vilka är stationerade i ett annat land än sitt hemland får ytterligare ersättning och andra förmåner utgå i skälig omfattning med beaktande av de särskilda omständigheter som är förknippade med sådan

utlandsstationering, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål så långt möjligt ska tillgodoses. Sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 50 procent av den fasta årliga kontantlönen.

Uppsägningstid och avgångsvederlag

Verkställande direktören skall ha en uppsägningstid om högst 12 månader om uppsägning sker från företagets sida och 6 månader om uppsägning sker från verkställande direktörens sida. Det skall inte utgå något avgångsvederlag. Övriga ledande befattningshavare skall ha en uppsägningstid om högst 9 månader om uppsägning sker från företagets sida och 6 månader om uppsägning sker från den anställdes sida. Det skall inte utgå något avgångsvederlag.

Därutöver kan ersättning för eventuellt åtagande om konkurrensbegränsning utgå. Sådan ersättning ska kompensera för eventuellt inkomstbortfall. Ersättningen ska baseras på den fasta lönen vid tidpunkten för uppsägningen, om inte annat följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser, och utgå under den tid som åtagandet om konkurrensbegränsning gäller, vilket ska vara högst 12 månader efter anställningens upphörande.

Lön och anställningsvillkor för anställda

Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för koncernens anställda beaktats genom att uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningskomponenter samt ersättningsökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa.

Beslutsprocessen för att fastställa, se över och genomföra riktlinjerna

Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott. I utskottets uppgifter ingår att bereda styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Styrelsen ska upprätta

förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde år och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för bolagsledningen, tillämpningen av riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget. Ersättningsutskottets ledamöter är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte verkställande direktören eller andra personer i bolagsledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Frårgående av riktlinjerna

Styrelsen ska ha rätt att frårgå de av årsstämman beslutade riktlinjerna, helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhetsagenda, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna.

Information om avvikelser från de riktlinjer för ersättning som beslutades av årsstämman 2020

Det föreligger inga avvikelser från de riktlinjer för ersättning som beslutades av årsstämman 2020. I samband med förvärv kan temporära avvikelser av riktlinjerna förekomma på grund av tidigare ingångna anställningsavtal (eller villkor i samband med förvärv).

Långsiktigt incitamentsprogram

NCAB har 2021 initierat och under 2022 samt 2023 beslutat om ett årligt långsiktigt incitamentsprogram för nyckelpersoner inom bolaget. Deltagandet i incitamentsprogrammet förutsätter att deltagarna med egna medel förvärvar aktier i NCAB till marknadspris. Om dessa investeringsakti-

er behålls i tre år och deltagare kvarstår i anställning i koncernen under sparperioden, berättigar varje investeringsaktie rätt att förvärva upp till fyra prestationsaktier i NCAB till ett pris motsvarande 70 procent av priset när investeringsaktierna anskaffades. Antalet prestationsaktier beslutas av styrelsen och är kopplad till av styrelsen beslutat mått på kapitalkostnadsjusterat resultat (EBITA justerat med en kalkylkostnad för sysselsatt kapital). Nyckeltalet avses relatera till Bolagets finansiella mål. En förutsättning för erhållande av Prestationsaktier är att deltagarna inte allvarligt agerar i strid mot Bolagets policyer under sparperioden. Programmet 2021 har avslutats och antalet prestationsaktier som tilldelats uppgick till fyra per investeringsaktie, vilket motsvarade det maximala beloppet. Lösenpriset för prestationsaktierna var kr 27,51 per aktie.

Information om beslutade ersättningar som inte förfallit till betalning

Det föreligger inga beslutade ersättningar som ännu inte har förfallit till betalning.

Bolaget har under 2023 följt de tillämpliga ersättningsriktlinjerna som antagits av bolagsstämman 2020. I samband med förvärv kan temporära avvikelser av ovan riktlinjer förekomma på grund av villkor i de förvärvade bolagen.

BOLAGSSTYRNING

Bolagsstyrningsrapporten finns som en separat del i denna årsredovisningshandling och utgör inte en del av NCABs formella årsredovisning för 2023. Se avsnittet Bolagsstyrning eller NCABs hemsida www.ncabgroup.com, avsnittet Investerares/Bolagsstyrning där bolagsstyrningsrapporten även finns att tillgå som en separat rapport.

ORGANISATION

Den 31 december 2023 uppgick antalet anställda till 603 (587), varav 264 kvinnor (261) och 339 män (326). Medelantalet anställda i organisationen uppgick under perioden till 595 (586), varav 263 kvinnor (253) och 333 män (333).

HÅLLBARHET

Hållbarhet har varit ett prioriterat område för NCAB under många år och att verka hållbart med stort ansvarstagande är en integrerad del i bolagets affärsmodell och långsiktiga strategi. Hållbarhetsarbetet är indelat i tre fokusområden i förhållande till bolagets intressentgrupper; kunder, anställda och fabriker. Det illustrerar hur hållbarhetsarbete stärker och skapar värde i dessa relationer. I enlighet med ÅRL 6 kap 11§ har NCAB valt att upprätta den lagstadgade hållbarhetsrapporten som en del i årsredovisningen och finns att ta del av på sidorna 6, 27 och 80-97.

VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Förvärv

Bare Board Consultants

Den 24 november 2022 skrevs avtal om att förvärva 100 procent av aktierna i Bare Board Consultants (BBC) med kontor i Codogna söder om Milano i Italien. BBC omsatte 2022 drygt 90 Mkr och hade tre anställda. I samband med förvärvet uppstod en goodwill på 18,9 Mkr. Köpeskillingen för aktierna var 72 Mkr. Förvärvet slutfördes 10 januari 2023. Bolaget har integreras i NCAB Group Italy.

db electronic

Den 2 maj 2023 förvärvades 100 procent av aktierna i db electronic med bolag i Tyskland, Schweiz och Frankrike. Rörelseresultat samt tillgångar och skulder tillhörande de förvärvade bolagen konsoliderades från och med förvärvsdatum. Bolagen hade för 2022 en nettoomsättning på 125 Mkr och ett EBITA på drygt 19 Mkr. Köpeskillingen för aktierna var 124,7 Mkr och en goodwill om 101,2 Mkr uppstod. Med förvärvet tillkom ett 20-tal nya medarbetare.

Phase3 Technologies

Den 4 maj 2023 förvärvades 100 procent av aktierna i Phase 3 Technologies i San Jose, USA. Rörelseresultat samt tillgångar och skulder tillhörande det förvärvade bolaget konsoliderades från och med förvärvsdatum. Bolaget hade för 2022 en nettoomsättning på 247 Mkr och ett EBITA på drygt 37 Mkr. Köpeskillingen för aktierna beräknades till 291,3 Mkr och en goodwill om 196,3 Mkr uppstod. Köpeskillingen består av 268 Mkr betalda vid övertagandet samt en möjlig tilläggsköpeskillning som beräknats till 23 Mkr. Tilläggsköpeskillingen baserades på utvecklingen av bruttovinsten 2023 jämfört med bruttovinsten 2022. Med förvärvet tillkom 17 medarbetare. Bruttovinsten för 2023 slutade strax under bruttovinsten för 2022, vilket inneburit att hela tilläggsköpeskillingen har upplösts under 2023.

Electronic Advanced Circuits

Den 16 november 2023 förvärvades 100 procent av aktierna i Electronic Advanced Circuits i Spanien. Rörelseresultat samt tillgångar och skulder tillhörande det förvärvade bolaget konsoliderades från och med förvärvsdatum. Bolagets nettoomsättning för 2023 uppgick till ca 19 Mkr, med EBITA på ca 3 Mkr. Köpeskillingen för aktierna var 20,1 Mkr, inkl. en tilläggsköpeskillning om 4,0 Mkr som skall betalas 2026. En goodwill om 11,2 Mkr uppstod. Med förvärvet tillkom 2 nya medarbetare.

Helårseffekt av förvärv

Om de förvärvade bolagen hade konsoliderats från 1 januari 2023 hade koncernens nettoomsättning för perioden januari-december 2023 ökat med 121 Mkr till 4 226 Mkr och EBITA hade ökat med 22,7 Mkr till 669,6 Mkr.

MODERBOLAGETS RESULTAT OCH STÄLLNING

NCAB Group AB (publ) är moderbolag i NCAB-koncernen. Bolagets verksamhet består av ledningstjänster till dotterbolagen samt förvaltning av aktier i dotterbolag. Moderbolagets nettoomsättning uppgick till 185,9 Mkr (143,3). Resultat före skatt uppgick till 224,0 Mkr (141,8). Förbättringen beror på främst på ökade utdelningar från dotterbolagen. Eget kapital uppgick till 319,8 Mkr (276,9).

FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Styrelsen föreslår att en utdelning om 1,10 kr per aktie utbetalas till de aktieägare som är registrerade på avstämningsdagen och att återstoden av fritt eget kapital behålls i moderbolaget. För mer information se NCABs utdelningspolicy.

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

Överkursfond	478 109 571
Balanserade vinstmedel	-408 768 364
Årets vinst	248 637 968

kronor 317 979 175

Styrelsen föreslår att vinstmedlen fördelas så att till aktieägare av stamaktier utdelas 1,10 kr per aktie,

totalt	205 668 364
i ny räkning överförs	112 310 811

kronor 317 979 175

Koncernens resultaträkning

tkr	Not	2023	2022
Nettoomsättning	5,6	4 087 832	4 457 695
Övriga rörelseintäkter	7	33 870	20 870
Summa rörelsens intäkter		4 121 702	4 478 565
Råvaror och förnödenheter		-2 627 027	-3 043 270
Övriga externa kostnader	8, 10	-236 314	-218 567
Personalkostnader	9	-558 032	-542 322
Avskrivning av materiella och immateriella anläggningstillgångar	18, 19	-98 640	-76 763
Avyttring av NCAB Ryssland	11		-43 219
Övriga rörelsekostnader	12	-10 317	-8 046
Summa rörelsens kostnader		-3 530 330	-3 932 187
Rörelseresultat		591 373	546 378
Finansiella intäkter	13, 15	11 153	34 464
Finansiella kostnader	13, 15	-68 962	-30 659
Finansnetto		-57 809	3 805
Resultat före skatt		533 564	550 183
Inkomstskatt	14	-129 703	-133 039
Årets resultat		403 861	417 144
Resultat hänförligt till:			
Moderbolagets aktieägare		403 741	416 963
Innehav utan bestämmandeinflytande		121	181
Genomsnittligt antal aktier före utspädning		186 951 183	186 928 204
Genomsnittligt antal aktier efter utspädning		187 552 145	187 279 557
Resultat per aktie, före utspädning	16	2,16	2,23
Resultat per aktie, efter utspädning	16	2,15	2,23

Koncernens rapport över totalresultat

tkr	Not	2023	2022
Årets resultat		403 861	417 144
Övrigt totalresultat:			
Poster som senare kan omklassificeras till resultaträkningen			
Valutakursdifferenser		-70 645	119 170
Valutakursdifferenser vid avveckling av verksamhet, omklassificerade i resultaträkningen			-8 231
Summa övrigt totalresultat för året		-70 645	110 939
Summa totalresultat för året		333 216	528 083
Hänförligt till:			
- Moderbolagets aktieägare		333 096	527 902
- Innehav utan bsetämmande inflytande		121	181
Summa totalresultat för året		333 216	528 083

Noterna på sidorna 43-62 utgör en integrerad del av denna koncernredovisning.

Koncernens balansräkning

tkr	Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella tillgångar			
Goodwill	19	1 345 760	1 057 509
Övriga immateriella tillgångar	19	251 609	171 665
Summa immateriella tillgångar		1 597 368	1 229 174
Materiella anläggningstillgångar			
Förbättringsåtgärder på annans fastighet	18	6 783	7 206
Maskiner och inventarier	18	13 038	10 984
Nyttjanderätter kontor och bilar	18,34	70 425	85 519
Summa materiella anläggningstillgångar		90 246	103 709
Finansiella tillgångar			
Finansiella tillgångar	21	7 336	5 533
Summa finansiella tillgångar		7 336	5 533
Uppskjutna skattefordringar	29	20 767	12 184
Summa anläggningstillgångar		1 715 717	1 350 600
Omsättningstillgångar			
Varulager			
Råvaror och förnödenheter	23	315 227	504 910
Summa varulager		315 227	504 910
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar	22	654 962	760 678
Övriga kortfristiga fordringar	24	31 780	39 234
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	25	25 035	27 842
Likvida medel	26	478 625	357 839
Summa kortfristiga fordringar		1 190 401	1 185 593
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		1 505 628	1 690 503
SUMMA TILLGÅNGAR		3 221 344	3 041 103

Noterna på sidorna 43-62 utgör en integrerad del av denna koncernredovisning.

tkr	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital som kan hänföras till moderbolagets aktieägare			
Aktiekapital	27	1 870	1 870
Övrigt tillskjutet kapital		478 143	478 143
Reserver		53 400	124 045
Balanserad vinst		801 686	591 493
Innehav utan bestämmande inflytande		211	269
Summa eget kapital		1 335 310	1 195 820
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Upplåning	28	927 825	833 767
Skuld nyttjanderätter	34	42 838	57 610
Uppskjuten skatt	29	76 871	62 071
Summa långfristiga skulder		1 047 534	953 448
Kortfristiga skulder			
Kortfristiga skulder	28	67 500	319
Kortfristig skuld nyttjanderätter	34	32 376	31 791
Leverantörsskulder		444 965	518 456
Aktuella skatteskulder		81 714	108 941
Övriga kortfristiga skulder		80 735	83 548
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	30	131 211	148 780
Summa kortfristigt skulder		838 500	891 835
SUMMA SKULDER		1 886 034	1 845 283
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		3 221 344	3 041 103

Noterna på sidorna 43-62 utgör en integrerad del av denna koncernredovisning.

Koncernens rapport över förändringar i eget kapital

Hänförligt till moderbolagets aktieägare

	Not	Aktie-kapital	Övrigt tillskjutet kapital	Reserver	Balanserad vinst	Summa	Innehav utan bestämmande inflytande	Summa eget kapital
Ingående balans per 1 januari 2022	27	1 870	478 143	13 106	280 307	773 426	420	773 846
Årets resultat					416 963	416 963	181	417 144
Övrigt totalresultat för året				110 939		110 939		110 939
Summa totalresultat				110 939	416 963	527 902	181	528 083
Utdelning aktier					-112 183	-112 183	-332	-112 515
Förändring egna aktier					666	666		666
Optionsprogram					5 740	5 740		5 740
Summa tillskott från och värdeöverföringar till aktieägare, redovisade direkt i eget kapital					-105 777	-105 777	-332	-106 109
Utg. Balans per 31 december 2022		1 870	478 143	124 045	591 493	1 195 551	269	1 195 820
Ingående balans per 1 januari 2023		1 870	478 143	124 045	591 493	1 195 551	269	1 195 820
Årets resultat					403 741	403 741	121	403 861
Övrigt totalresultat för året				-70 645		-70 645		-70 645
Summa totalresultat				-70 645	403 740	333 096	121	333 216
Utdelning aktier					-205 668	-205 668	-179	-205 847
Förändring egna aktier					2 996	2 996		2 996
Optionsprogram					9 125	9 125		9 125
Summa tillskott från och värdeöverföringar till aktieägare, redovisade direkt i eget kapital					-193 547	-193 547	-179	-193 726
Utg. Balans per 31 december 2023		1 870	478 143	53 400	801 686	1 335 099	211	1 335 310

Noterna på sidorna 43-62 utgör en integrerad del av denna koncernredovisning.

Koncernens rapport över kassaflöden

tkr	Not	2023-12-31	2022-12-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
Resultat före finansiella poster		591 373	546 378
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	31	66 375	59 524
Erhållen ränta		10 861	2 560
Erlagd ränta		-63 458	-26 929
Betalda inkomstskatter		-175 742	-91 229
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapitalet		429 409	490 304
Förändring varulager		193 330	44 294
Förändring kortfristiga fordringar		234 593	70 318
Förändring kortfristiga rörelseskulder		-156 903	-36 831
Summa förändring rörelsekapital		271 019	77 781
Kassaflöde från den löpande verksamheten		700 428	568 085
Kassaflöde från investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	18	-4 834	-10 367
Investeringar i immateriella tillgångar	19	-47 847	-32 382
Investeringar i dotterbolag	36	-436 266	-178 326
Investeringar i finansiella tillgångar	21	-1 802	2 702
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-490 749	-218 373
Kassaflöde från finansieringsverksamheten			
Förändring checkräkningskredit	28		-189 048
Upptagna lån	28	160 000	190 000
Amortering av skuld nyttjanderätter		-32 552	-29 584
Utdelning		-205 668	-112 182
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	32	-78 220	-140 814
Minskning/ökning likvida medel			
Årets kassaflöde		131 459	208 898
Kursdifferens i likvida medel		-10 673	12 232
Likvida medel vid årets början		357 839	136 709
Likvida medel vid årets slut		478 625	357 839

Noterna på sidorna 43-62 utgör en integrerad del av denna koncernredovisning.

Koncernens noter

NOT 1 ALLMÄN INFORMATION

NCAB Group AB (Moderbolaget) och dess dotterföretag (sammanslaget Koncernen) är ett globalt företag verksamt inom mönsterkortstillverkning. Per den 31 december 2023 består koncernen av 25 operativa bolag i Europa, USA och Asien. Under 2023 har fyra förvärv gjorts.

Moderbolaget är ett publikt aktiebolag registrerat i Sverige och med säte i Sundbyberg. Adressen till huvudkontoret är Löfströms allé 5, 172 66 i Sundbyberg.

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusental kronor. Uppgift inom parentes avser föregående år.

NOT 2 SAMMANFATTNING AV VIKTIGA REDOVISNINGSPRINCIPER

De viktigaste redovisningsprinciperna som tillämpats när denna koncernredovisning upprättats anges nedan. Dessa principer har tillämpats konsekvent för alla presenterade år, om inte annat anges.

2.1 GRUND FÖR RAPPORTERNAS UPPRÄTTANDE

Koncernredovisningen för NCAB koncernen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen, RFR 1, kompletterande redovisningsregler för koncerner, samt International Financial Reporting Standards (IFRS) och tolkningar från IFRS Interpretations Committee (IFRS IC) sådana de antagits av EU. Den har upprättats enligt anskaffningsvärdemetoden förutom vad beträffar finansiella tillgångar och skulder (inklusive derivatinstrument samt villkorad köpeskillning) värderade till verkligt värde via resultaträkningen.

Att upprätta rapporter i överensstämmelse med IFRS kräver användning av en del viktiga uppskattningar för redovisningsändamål. Vidare krävs att ledningen gör vissa bedömningar vid tillämpningen av koncernens redovisningsprinciper. De områden som innefattar en hög grad av bedömning, som är komplexa eller sådana områden där antaganden och uppskattningar är av väsentlig betydelse för koncernredovisningen anges i not 4.

Ändringar i redovisningsprinciper och upplysningar.

De nya standarders som tillkommit med start 2023 har inte haft någon väsentlig effekt på koncernens finansiella rapporter.

Vissa ändringar i standarder som har publicerats träder i kraft för räkenskapsår som börjar den 1 januari 2024 eller senare och har inte förtidstillämpats vid upprättandet av denna finansiella rapport. Dessa nya ändringar väntas inte ha en väsentlig inverkan på koncernens finansiella rapporter på innevarande eller kommande perioder och inte heller på framtida transaktioner.

2.2 KONCERNREDOVISNING

Dotterföretag är alla företag över vilka koncernen har bestämmande inflytande. Koncernen kontrollerar ett företag när den exponeras för eller har rätt till rörlig avkastning från

sitt innehav i företaget och har möjlighet att påverka avkastningen genom sitt inflytande i företaget. Dotterföretag inkluderas i koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet överförs till koncernen. De exkluderas ur koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet upphör.

Förvärvsmetoden används för redovisning av koncernens rörelseförvärv. I förvärvsanalysen fastställs det verkliga värdet per förvärvsdagen på förvärvade identifierbara tillgångar och övertagna skulder. Eventuell skillnad mellan verkligt värde på förvärvsdagen av överenskommen köpeskillning och nettot av identifierade tillgångar och övertagna skulder redovisas som goodwill. Köpeskillningen innefattar varje tillgång eller skuld som är följden av ett avtal om villkorad köpeskillning.

I de fall villkorade köpeskillningen är en del av köpeskillningen, redovisas den till verkligt värde vid förvärvstidpunkten och redovisas som en del av köpeskillningen. Efterföljande ändringar av verkligt värde av villkorad köpeskillning klassificerats som en finansiell skuld och i enlighet med IFRS 9 i resultaträkningen som en övrig intäkt/kostnad. Förvärvsrelaterade kostnader kostnadsförs när de uppstår i resultaträkningen. Redovisningsprinciperna för dotterföretag har i förekommande fall ändrats för att garantera en konsekvent tillämpning av koncernens principer.

2.3 OMRÄKNING AV UTLÄNDSK VALUTA

(a) Funktionell valuta och rapportvaluta

Poster som ingår i de finansiella rapporterna för de olika enheterna i koncernen är värderade i den valuta som används i den ekonomiska miljö där respektive företag huvudsakligen är verksamt (funktionell valuta). I koncernredovisningen används svenska kronor (kr), som är koncernens rapportvaluta.

(b) Transaktioner och balansposter

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan enligt de valutakurser som gäller på transaktionsdagen eller den dag då posterna omvärderas.

(c) Koncernföretag

Resultat och finansiell ställning för alla koncernföretag som har en annan funktionell valuta än rapportvalutan, omräknas till koncernens rapportvaluta enligt följande:

- tillgångar och skulder för var och en av balansräkningarna omräknas till balansdagens kurs;
- intäkter och kostnader för var och en av resultaträkningarna omräknas till genomsnittlig valutakurs (såvida denna genomsnittliga kurs utgör en rimlig approximation av den ackumulerade effekten av de kurser som gäller på transaktionsdagen, annars omräknas intäkter och kostnader till transaktionsdagens kurs), och
- alla valutakursdifferenser som uppkommer ska redovisas i övrigt totalresultat.

Goodwill och justeringar av verkligt värde som uppkommer vid förvärv av en utlandsverksamhet behandlas som tillgångar och skulder hos denna verksamhet och omräknas till balansdagens kurs. Valutakursdifferenser redovisas i övrigt totalresultat.

2.4 MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Materiella anläggningstillgångar innefattar huvudsakligen förbättringsåtgärder på annans fastighet samt inventarier. Alla materiella anläggningstillgångar redovisas till

anskaffningsvärde med avdrag för avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Alla andra former av reparationer och underhåll redovisas som kostnader i resultaträkningen under den period de uppkommer.

Avskrivningar på andra tillgångar, för att fördela deras anskaffningsvärde ner till det beräknade restvärdet över den beräknade nyttjandeperioden, görs linjärt enligt följande:

- förbättringsåtgärder på annans fastighet Hyresavtalets längd
- maskiner 5 år
- datorer 3 år
- övriga inventarier 5 år
- nyttjanderätter Kontraktets längd

Tillgångarnas restvärden och nyttjandeperiod provas vid varje rapportperiods slut och justeras vid behov.

En tillgångs redovisade värde skrivs omgående ner till dess återvinningsvärde om tillgångens redovisade värde överstiger dess bedömda återvinningsvärde (not 2.6).

Vinster och förluster vid avyttring fastställs genom en jämförelse mellan försäljningsintäkten och det redovisade värdet och redovisas i Övriga rörelseintäkter/Övriga rörelsekostnader – netto i resultaträkningen.

2.5 IMMATERIELLA TILLGÅNGAR

(a) Goodwill

Goodwill uppstår vid förvärv av dotterföretag och avser det belopp varmed köpeskillningen, eventuellt innehav utan bestämmande inflytande i det förvärvade företaget samt verkligt värde per förvärvsdagen på tidigare eget kapitalandel i det förvärvade företaget, överstiger verkligt värde på identifierbara förvärvade nettotillgångar.

I syfte att testa nedskrivningsbehov fördelas goodwill som förvärvats i ett rörelseförvärv till kassagenererande enheter, eller grupper av kassagenererande enheter, som förväntas bli gynnade av synergier från förvärvet. Varje enhet, eller grupp av enheter, som goodwill har fördelats till motsvarar den lägsta nivå i koncernen på vilken goodwillen i fråga övervakas i den interna styrningen. Goodwill övervakas på landsnivå.

Goodwill testas för nedskrivning årligen eller oftare om händelser eller ändringar i förhållanden indikerar en möjlig värdeminskning. Det redovisade värdet på den kassagenererande enhet som goodwillen hänförs till jämförs med återvinningsvärdet, vilket är det högsta av nyttjandevärdet och det verkliga värdet minus försäljningskostnader. Eventuell nedskrivning redovisas omedelbart som en kostnad och återförs inte.

(b) Kundrelationer och övriga immateriella tillgångar

Övriga immateriella tillgångar som förvärvats separat redovisas till anskaffningsvärde. Kundrelationer och övriga immateriella tillgångar (såsom varumärken och licenser) som förvärvats genom ett rörelseförvärv redovisas till verkligt värde på förvärvsdagen. Kundrelationer och övriga immateriella tillgångar har en bestämbar nyttjandeperiod och redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar.

Avskrivningar görs linjärt för att fördela kostnaden för varumärken och licenser samt kundrelationer över deras bedömda nyttjandeperiod på fem år.

Not 2, forts

(c) Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten avseende IT-system

Kostnader för underhåll av IT-system kostnadsförs när de uppstår. Utvecklingskostnader som är direkt hänförliga till utveckling av identifierbara och unika IT-system som kontrolleras av koncernen, redovisas som immateriella tillgångar när följande kriterier är uppfyllda:

- det är tekniskt möjligt att färdigställa IT-system så att systemet kan användas
- företags avsikt är att färdigställa IT-system och att använda eller sälja det
- det finns förutsättningar att använda eller sälja IT-system
- det kan visas hur IT-system genererar troliga framtida ekonomiska fördelar
- adekvata tekniska, ekonomiska och andra resurser för att fullfölja utvecklingen och för att använda eller sälja IT-system finns tillgängliga
- de utgifter som är hänförliga till IT-system under dess utveckling kan beräknas på ett tillförlitligt sätt

Övriga utvecklingskostnader, som inte uppfyller dessa kriterier, kostnadsförs när de uppstår. Utvecklingskostnader som tidigare kostnadsförts redovisas inte som tillgång i efterföljande period.

Utvecklingskostnader för IT-system som redovisas som tillgång skrivs av under sin bedömda nyttjandeperiod, vilken inte överskrider tre år.

2.6 NEDSKRIVNING AV IMMATERIELLA OCH MATERIELLA TILLGÅNGAR

Immateriella tillgångar som har en obestämbar nyttjandeperiod eller immateriella tillgångar som inte är färdiga för användning, skrivs inte av utan prövas årligen avseende eventuellt nedskrivningsbehov. Tillgångar som skrivs av bedöms med avseende på värdenedgång närhelst händelser eller förändringar i förhållanden indikerar att det redovisade värdet kanske inte är återvinningsbart. En nedskrivning görs med det belopp varmed tillgångens redovisade värde överstiger dess återvinningsvärde. Återvinningsvärdet är det högre av tillgångens verkliga värde minskat med försäljningskostnader och dess nyttjandevärde. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångar på de lägsta nivåer där det finns i allt väsentligt oberoende kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar (andra än goodwill) som tidigare har skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Nedskrivning av Materiella tillgångar görs för tillgångar där återanskaffningsvärdet understiger bokfört värde. För Nyttjanderättstillgångar görs nedskrivning endast för de tillgångar där tillgången inte nyttjas men kontrakt fortsätter löpa.

2.7 FINANSIELLA TILLGÅNGAR OCH SKULDER

Beräkning av verkligt värde

De olika nivåerna definieras enligt följande:

- Noterade priser (ojusterade) på aktiva marknader för identiska tillgångar eller skulder (nivå 1)
- Andra observerbara data för tillgången eller skulden än noterade priser inkluderade i nivå 1, antingen direkt (dvs. som prisnoteringar) eller indirekt (dvs. härledda från prisnoteringar) (nivå 2)
- Data för tillgången eller skulden som inte baseras på observerbara marknadsdata (dvs. ej observerbara data) (nivå 3).

Klassificering och värdering

Finansiella tillgångar klassificeras utifrån den affärsmodell som tillgången hanteras i och tillgångens kassaflödeskaraktär. Om den finansiella tillgången innehas inom ramen för en affärsmodell vars mål är att inkassera kontraktensliga kassaflöden (hold to collect) och de avtalade villkoren för den finansiella tillgången vid bestämda tidpunkter ger upphov till kassaflöden som enbart består av betalningar av kapitalbelopp och ränta på det utestående kapitalbeloppet redovisas till upplupet anskaffningsvärde.

Om affärsmodellens mål istället kan uppnås genom att både inkassera avtalsenliga kassaflöden och sälja finansiella tillgångar (hold to collect and sell), och de avtalade villkoren för den finansiella tillgången vid bestämda tidpunkter ger upphov till kassaflöden som enbart består av betalningar av kapitalbelopp och ränta på det utestående kapitalbeloppet redovisas tillgången till verkligt värde via övrigt totalresultat.

Alla övriga affärsmodeller (other) där syftet är spekulation, innehav för handel eller där kassaflödeskaraktären utesluter andra affärsmodeller innebär redovisning till verkligt värde via resultaträkningen.

Koncernen tillämpar affärsmodellen hold to collect för övriga långfristiga fordringar, kundfordringar, likvida medel samt de finansiella tillgångar som redovisas bland övriga fordringar.

Finansiella skulder värderas till verkligt värde via resultaträkningen om de är en villkorad köpeskilling på vilken IFRS 3 appliceras, innehav för handel eller om de initialt identifieras som skulder till verkligt värde via resultaträkningen. Övriga finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde.

Leverantörsskulder avser förpliktelse att betala för varor och tjänster som har förvärvats i den löpande verksamheten från leverantörer. Leverantörsskulder klassificeras som finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde. Leverantörsskulder redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde (enligt effektivräntemetoden vid löptider längre än tre månader). Redovisat värde för leverantörsskulder förutsätts motsvara dess verkliga värde, eftersom denna post är kortfristig i sin natur.

Skulder till kreditinstitut klassificeras som finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde. Upplåningen redovisas inledningsvis till verkligt värde, netto efter transaktionskostnader och därefter till upplupet anskaffningsvärde. Eventuell skillnad mellan erhållt belopp (netto efter transaktionskostnader) och återbetalningsbeloppet redovisas i rapport över totalresultat fördelat över låneperioden, med tillämpning av effektivräntemetoden. Upplåning ingår i kortfristiga skulder om inte koncernen har en ovillkorlig rätt att skjuta upp betalning av skulden i åtminstone tolv månader efter balansdagen. Redovisat värde för koncernens upplåning förutsätts motsvara dess verkliga värde och löper med en marknadsränta.

Finansiella instrumentens verkliga värde

För samtliga finansiella tillgångar och skulder bedöms det redovisade värdet vara en god approximation av dess verkliga värde, om inte annat särskilt anges.

Kvittning av finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen när det finns legal rätt att kvitta och när avsikt finns att reglera posterna med ett

nettobelopp eller att samtidigt realisera tillgången och reglera skulden. Koncernen kvittar inga finansiella tillgångar och skulder.

Nedskrivningar

Koncernen redovisar en förlustreserv för förväntade kreditförluster på finansiella tillgångar som värderas till upplupet anskaffningsvärde. Per varje balansdag redovisar koncernen förändringen i förväntade kreditförluster sedan det första redovisningstillfället i resultatet.

För samtliga finansiella tillgångar ska koncernen värdera förlustreserven till ett belopp som motsvarar 12 månaders förväntade kreditförluster. För finansiella instrument för vilka det har skett betydande ökning av kreditrisken sedan det första redovisningstillfället redovisas en reserv baserad på kreditförluster för tillgångens hela löptid (den generella modellen).

Syftet med nedskrivningskraven är att redovisa de förväntade kreditförlusterna för återstående löptid för alla finansiella instrument för vilka det har skett betydande ökning av kreditrisken sedan det första redovisningstillfället, antingen bedömt enskilt eller kollektivt, med tanke på alla rimliga och verifierbara uppgifter, inklusive framåtblickande sådana. Koncernen värderar förväntade kreditförluster från ett finansiellt instrument på ett sätt som återspeglar ett objektivt och sannolikhetsvägt belopp som bestäms genom att utvärdera ett intervall av möjliga utfall, pengars tidsvärde och rimliga verifierbara uppgifter, nuvarande förhållanden och prognoser för framtida ekonomiska förutsättningar.

För kundfordringar används den förenklade metoden som innebär att koncernen direkt redovisar förväntade kreditförluster för tillgångens återstående löptid.

Koncernens kundfordringar omfattas av den förenklade modellen för nedskrivningar. Vid beräkning av de förväntade kreditförlusterna har kundfordringar bedömts individuellt. De förväntade kreditförlusterna för kundfordringar beräknas baserat på tidigare händelser, nuvarande förhållanden och prognoser för framtida ekonomiska förutsättningar och pengarnas tidsvärde om applicerbart.

Koncernen definierar fallissemang som att det bedöms osannolikt att motparten kommer att möta sina åtaganden på grund av indikatorer som finansiella svårigheter och missade betalningar. Koncernen skriver bort en fordran när inga möjligheter till ytterligare kassaflöden bedöms föreligga.

Kundfordringar

Kundfordringar är belopp som ska betalas av kunder för sålda varor eller utförda tjänster i den löpande verksamheten. Kundfordringar redovisas inledningsvis till transaktionspriset, så länge det inte finns en betydande finansieringskomponent i fordran, och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden, minskat med eventuell reservering för värdeminskning.

Not 2, forts

2.8 VARULAGER

Varulagret redovisas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet fastställs med användning av först in, först ut -metoden (FIFU). Nettoförsäljningsvärdet är det uppskattade försäljningspriset i den löpande verksamheten, med avdrag för tillämpliga rörliga försäljningskostnader.

2.9 LIKVIDA MEDEL

I likvida medel i balansräkning och i rapporten över kassaflöden ingår kassa, banktillgodohavanden och övriga kortfristiga placeringar. Övriga kortfristiga placeringar klassificeras som likvida medel när de har förfallodag inom tre månader från anskaffningstidpunkten, lätt kan omvandlas till kassamedel till ett känt belopp och är utsatta för en obetydlig risk för värdefluktuationer.

Checkräkningskredit redovisas i balansräkningen som låneskulder i kortfristiga skulder.

2.10 AKTIEKAPITAL OCH RESULTAT PER AKTIE

Stamaktier klassificeras som eget kapital. Transaktionskostnader som direkt kan hänföras till emission av nya stamaktier eller teckningsoptioner redovisas, netto efter skatt, i eget kapital som ett avdrag från emissionslikviden.

Resultat per aktie har beräknats utifrån genomsnittligt antal aktier för perioden. Vid beräkning av vinst per aktier efter utspädning har antal aktier korrigerats för förväntat erhållna optioner i utstående optionsprogram, och skillnad mellan bokslutskurs och lösenpris.

Då något koncernföretag köper moderföretagets aktier (återköp av egna aktier) reducerar den betalda köpeskillingen, inklusive eventuella direkt hänförliga transaktionskostnader (netto efter skatt), eget kapital, till dess att aktierna annulleras eller avyttras. Om dessa stamaktier senare avyttras, redovisas erhållna belopp (netto efter eventuella direkt hänförliga transaktionskostnader och skatteeffekter) i eget kapital. Bolaget har enbart stamaktier. Via dotterbolag har koncernen 4 450 egna aktier i förvar.

2.11 AVSÄTTNINGAR

Avsättningar för rättsliga anspråk, garantier och återställandeåtgärder redovisas när koncernen har en legal eller informell förpliktelse till följd av tidigare händelser, det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet och beloppet har beräknats på ett tillförlitligt sätt. Inga avsättningar görs för framtida rörelseförluster. Om det finns ett antal liknande åtaganden, bedöms sannolikheten för att det kommer att krävas ett utflöde av resurser vid regleringen sammantaget för hela denna grupp av åtaganden. En avsättning redovisas även om sannolikheten för ett utflöde avseende en specifiell post i denna grupp av åtaganden är ringa.

Avsättningarna värderas till nuvärdet av det belopp som förväntas krävas för att reglera förpliktelsen. Härvid används en diskonteringsränta före skatt som återspeglar en aktuell marknadsbedömning av det tidsberoende värdet av pengar och de risker som är förknippade med avsättningen. Den ökning av avsättningen som beror på att tid förflyter redovisas som räntekostnad.

2.12 UPPSKJUTEN INKOMSTSKATT

Uppskjutna skattefordringar redovisas i den omfattning det är troligt att framtida skattemässiga överskott kommer att finnas tillgängliga, mot vilka de temporära skillnaderna kan utnyttjas

2.13 ERSÄTTNINGAR TILL ANSTÄLLDA

Koncernföretagen har avgiftsbestämda pensionsplaner. En avgiftsbestämd pensionsplan är en pensionsplan enligt vilken koncernen betalar fasta avgifter till en separat juridisk enhet. Koncernen har inte några rättsliga eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter om denna juridiska enhet inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till anställda som hänger samman med de anställdas tjänstgöring under innevarande eller tidigare perioder.

Bolaget har pågående långsiktiga incitamentsprogram (se not 26). Kostnaden för dessa program tas löpande under programmet utifrån uppskattat utfall.

2.14 INTÄKTSREDOVISNING

Intäkter värderas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas, och motsvarar de belopp som erhålls för sålda varor efter avdrag för rabatter, returer och mervärdesskatt.

Koncernen redovisar en intäkt när kontrollen för varorna överförs, vilket inträffar när varorna levereras till kunden eller det ställe som kunden anvisat, och det inte finns några ouppfyllda åtaganden som kan påverka kundens godkännande av varorna. Koncernen har endast kontrakt med löptid på upp till 6 månader. Därav tillämpas lättnadsregler för redovisning av kontrakterade men ej fullgjorda prestationsåtaganden.

En fordran redovisas när varorna har levererats vilket är den tidpunkt ersättningen blir ovillkorlig. Bolaget har även gjort analysen att det inte finns några avtalstillgångar. Avtalskulder finns i mycket begränsad form för de fall förskotts betalning från kunder erhålls.

Mer information om osäkra kundfordringar finns i not 22. Koncernen har försäkringar på merparten av alla kundfordringar.

Försäljning av varor

Koncernen säljer mönsterkort. Försäljningen av mönsterkort redovisas som intäkt när kontrollen för varorna överförs, vilket inträffar när varorna levereras till angiven plats. Kunderna har inte rätt att returnera varor. För eventuella defekta produkter har kunderna rätt till ersättningsleveranser.

Mönsterkort säljs till vissa kunder med volymrabatter baserade på ackumulerad försäljning över en 12-månadersperiod. Intäkten från försäljningen av korten redovisas baserat på priset i avtalet, med avdrag för beräknade volymrabatter. Samlad erfarenhet används för att bedöma och reservera för rabatter.

Tredjepartvaluta

IFRS 9 ger specifik vägledning för ett inbäddat valutaderivat i ett värdepapperskontrakt som inte är ett finansiellt instrument (såsom ett avtal om köp eller försäljning av en ickefinansiell post där priset är uttryckt i en utländsk valuta). Det inbäddade valutaderivatet ska inte skiljas från värdepapperskontraktet om det anses vara nära förknippat med värdepapperskontraktet. Ett valutaderivat anses vara nära förknippat med värdepapperskontraktet om betalningar görs i köparen eller säljarens funktionella valuta, varor eller tjänster som förvärfas eller levereras handlas rutinmässigt i aktuell valuta över hela världen eller att valutans vanligen används i avtal om köpa eller sälja icke-finansiella poster i den ekonomiska miljö där transaktionen äger rum. Koncernen har inbäddade derivat i form av tredjepartsvalutor i försäljningsavtal, genom att prissättning och fakturering till största del sker i USD. Effekterna av tred-

jepartsvalutor anses enbart ha en marginell effekt på resultat- och balansräkningen, varför dessa ej har beaktats. En kvartalsvis bedömning görs av effekterna från tredjepartsvalutor.

2.15 RÄNTEINTÄKTER

Ränteintäkter intäktsredovisas med tillämpning av effektivräntemetoden.

2.16 LEASING - NYTTJANDERÄTTER

Koncernen leasar diverse kontor, lagerlokaler och fordon. Leasingavtalen skrivs av under kontraktets löptid som normalt uppgår till mellan 1 - 5 år men undantagsvis också upp till 10 år. Möjlig förlängning tas inte med i värderingen av leasingkontraktet vid förvärvstidpunkt, i stället omvärderas avtalet när förlängningen är fastställd. Avtal kan innehålla både leasing och ickeleasingkomponenter.

Koncernen fördelar ersättningen i avtalet till leasing och icke leasingkomponenter baserat på deras relativa fristående priser. För leasingavgifter för fastigheter för vilka koncernen är hyresgäst har man valt att inte separera leasing och icke leasingkomponenter och istället redovisas dessa som en enda leasingkomponent.

Koncernen har ingen leasing av immateriella tillgångar. Bolaget har inte några leasingobjekt som är svåra att ersätta av annan tillgång varför leasingperioden som kontraktet anger är den leasingperiod som inkluderats i leasingtillgång och skuld. Diskonteringsränta som har tillämpats har bedömts per land och hänsyn har tagits till kontraktets längd, landspecifik valutarisk och riskpremie.

Leasingavtalen redovisas som nyttjanderätter och en motsvarande skuld, den dagen som den leasead tillgången finns tillgänglig för användning av koncernen.

Tillgångar och skulder som uppkommer från leasingavtal redovisas initialt till nuvärde. Leasingskulder inkluderar nuvärdet av följande leasingbetalningar.

- Fasta avgifter efter avdrag för eventuella förmåner i samband med tecknandet av leasingavtalet.
- Belopp som förväntas betalas ut av leasetagaren enligt restvärdegarantier.

Nyttjanderätter skrivs vanligen av linjärt över det kortare av nyttjandeperioden och leasingperioden. Om koncernen är rimligt säker på att utnyttja en köpoption skrivs nyttjanderätten av över den underliggande tillgångens nyttjandeperiod.

Betalningar för korta kontrakt avseende utrustning och fordon och samtliga leasingavtal av mindre värde kostnadsförs linjärt i resultaträkningen. Korta kontrakt är avtal med leasingtid på 12 månader eller kortare. Avtal av mindre värde inkluderar kontorstrutning.

Viktiga uppskattningar och bedömningar gällande leasingavtalets längd:

Förläggningsoptionerna som avser leasing av kontorslokaler och fordon har inte räknats med i leasingskulden eftersom koncernen kan ersätta tillgångarna utan väsentlig kostnader eller avbrott i verksamheten.

Not 2, forts

2.17 UTDELNINGAR

Utdelning till moderbolagets aktieägare redovisas som skuld i koncernens finansiella rapporter i den period då utdelningen godkänns av moderbolagets aktieägare.

2.18 SEGMENTSREDOVISNING

Segment rapporteras på ett sätt som överensstämmer med den interna rapporteringen som lämnas till den högste verkställande beslutsfattaren. Den högste verkställande beslutsfattaren är den funktion som ansvarar för tilldelning av resurser och bedömning av segmentens resultat. I koncernen har denna funktion identifierats som VD som fattar strategiska beslut. Koncernens verksamhet utvärderas utifrån geografi, följande fyra segment har identifierats: Nordic, Europe, North America och East. Se not 6.

NOT 3 FINANSIELL RISKHANTERING

3.1 FINANSIELLA RISKFAKTORER

Koncernen utsätts genom sin verksamhet för en mängd olika finansiella risker: marknadsrisk (valutarisk, ränterisk i verkligt värde samt ränterisk i kassaflödet), kreditrisk, likviditetsrisk samt finansieringsrisk. Koncernens övergripande riskhanteringspolicy fokuserar på oförutsägbarheten på de finansiella marknaderna och eftersträvar att minimera potentiella ogynnsamma effekter på koncernens finansiella resultat. Koncernen tillämpar dock inte säkringsredovisning.

Riskhanteringen sköts av en central finansavdelning enligt finanspolicyen som fastställs av styrelsen. Finansavdelningen identifierar, utvärderar och säkrar finansiella risker i nära samarbete med koncernens operativa enheter.

Finanspolicyen omfattar såväl den övergripande riskhanteringen som för specifika områden, såsom valutarisk, ränterisk, kreditrisk, användning av derivatinstrument och finansiella instrument som inte är derivat samt placering av överlikviditet.

(a) Marknadsrisk

(i) Valutarisk

Koncernen verkar internationellt och utsätts för valutarisker som uppstår från olika valutaexponeringar, framför allt avseende USD och EUR. Valutarisk uppstår genom framtida affärstransaktioner, redovisade tillgångar och skulder samt nettoinvesteringar i utlandsverksamheter.

Valutarisker uppstår även när framtida affärstransaktioner uttrycks i en valuta som inte är enhetens funktionella valuta. Cirka 85% av koncernens prissättning sker i USD och cirka 75% av koncernens fakturering sker i USD. Inköp av varor samt frakter sker till cirka 95% i USD, vilket innebär att en USD förstärkning innebär en förbättrad bruttovinst, medan en försvagad USD innebär en försämrad bruttovinst, men oförändrad bruttomarginal.

Koncernen har ett antal innehav i utlandsverksamheter vilkas nettotillgångar exponeras för valutarisker. Dessa valutasäkras inte.

Om den USD hade försvagats/förstärkts med 10% i förhållande till övriga valutor med alla andra variabler konstanta, skulle det omräknade nettoresultatet per den 31

december 2023 ha varit 21 000 tkr (21 000) lägre/högre. Bruttovinsten hade varit 47 000 tkr (47 000) lägre/högre, medan bruttomarginalen varit något lägre.

EBITA hade varit 32 000 tkr (32 000) lägre/högre. Omräkning av kundfordringar och leverantörsskulder hade haft en motsatt resultat effekt om 12 000 tkr (10 000).

Om den EUR hade försvagats/förstärkts med 10% i förhållande till övriga valutor, med alla andra variabler konstanta, skulle det omräknade nettoresultatet per den 31 december 2023 ha varit 0 tkr (1 000) högre/lägre.

Valutakursdifferenser i omsättningstillgångar redovisas som övriga rörelseintäkter eller övriga rörelsekostnader. Valutadifferenser i kassan, externa och interna lån redovisas i finansnettot.

(ii) Ränterisk avseende kassaflöden och verkliga värden

Koncernens ränterisk uppstår genom kortfristig och långfristig upplåning. Upplåning som görs med rörlig ränta utsätter koncernen för ränterisk avseende kassaflöde vilken delvis neutraliseras av kassamedel med rörlig ränta.

Upplåning som görs med fast ränta utsätter koncernen för ränterisk avseende verkligt värde. Koncernen har som policy att ha sin upplåning till rörlig ränta. Under 2023 bestod koncernens upplåning till rörlig ränta framförallt av svenska kronor vilket även var fallet för 2022. Belåning i andra valutor kan temporärt förekomma i koncernens cashpool.

Koncernen har möjlighet att säkra räntan om exponeringen bedöms för stor men under 2023 och 2022 har ingen säkring gjorts. En analys görs alltid i samband med refinansiering eller omsättning av befintliga positioner. Genomförda analyser utvisar att effekten av en ändring av räntenivån med

+/-1,0 procent skulle innebära en maximal ökning med 9 700 tkr (8 800) respektive minskning med 9 700 tkr (8 800) av räntekostnaden.

Koncernen tar vanligtvis upp långfristiga lån till rörlig ränta.

(b) Kreditrisk

Kreditrisk uppstår genom likvida medel och tillgodohavanden hos banker och finansinstitut samt kreditexponeringar gentemot kunder. Kreditrisk hanteras på koncernnivå, med undantag för kreditrisk avseende utestående kundfordringar. Varje koncernföretag ansvarar för att följa upp och analysera kreditrisken för varje ny kund innan standardvillkor för betalning och leverans erbjuds.

Koncernens dotterbolag försäkrar kreditrisken via ett kreditförsäkringsbolag.

Genom användandet av kreditförsäkringsbolag får NCAB en bättre proaktiv selektion av nya kunder samt bra uppföljning av befintliga kunder. Användningen av kreditgränser följs upp regelbundet. Endast banker och finansinstitut som av oberoende värderare fått lägst kreditrating "BBB+" accepteras. Individuella risklimiterna fastställs baserat på interna eller externa kreditbedömningar i enlighet med de gränser som satts av styrelsen.

Inga kreditgränser överskreds under rapportperioden och ledningen förväntar sig inte några förluster till följd av utebliven betalning från dessa motparter.

(c) Finansieringsrisk

Koncernens lånefinansiering sker centralt och består av såväl fasta lån samt en koncernintern cashpool med en tillknuten checkräkningskredit. Lånevillkoren innehåller kove-

nanter som anger att nettoskulden exklusive IFRS16 ej får överstiga 2,5 gånger justerat EBITDA samt att kassaflöde före finansieringskostnader skall överstiga finansieringskostnaderna. Ledningen mäter och följer löpande kovenantberäkningen samt kassaflödesprognoser ur ett kovenantperspektiv.

(d) Likviditetsrisk

Kassaflödesprognoser upprättas av koncernens rörelsedrivande företag och aggregeras på koncernnivå. Rullande prognoser för koncernens likviditet följs kontinuerligt för att säkerställa att koncernen har tillräckligt med kassamedel för att möta behovet i den löpande verksamheten samtidigt som de löpande bibehåller tillräckligt med utrymme på avtalade kreditfaciliteter som inte nyttjats så att koncernen inte bryter mot lånelimiten eller lånevillkor (där tillämpligt) på några av koncernens lånefaciliteter.

Överskottslikviditet i koncernens rörelsedrivande företag, överstigande den del som krävs för att hantera rörelsekapitalbehov, överförs till Moderbolaget som placerar överskottslikviditet på räntebärande avräkningskonton, tidsbunden inlåning, penningmarknadsinstrument och omsättningsbara värdepapper, beroende på vilket instrument som har lämplig löptid eller tillräcklig likviditet för att tillgodose utrymmet som bestäms av ovan nämnda prognoser. På balansdagen hade företaget likvida tillgångar på 478 625 tkr (357 839) samt outnyttjad checkräkningskredit på 515 000 tkr (675 000) som snabbt kan omsättas i kassamedel, för hantering av likviditetsrisken.

Nedanstående tabell analyserar koncernens icke derivata finansiella skulder uppdelade efter den tid som på balansdagen återstår fram till den avtalsenliga förfallodagen.

Derivatinstrument som utgör finansiella skulder ingår i analysen om deras avtalsenliga förfallodagar är väsentliga för att förstå tidpunkterna för framtida kassaflödena. De belopp som anges i tabellen är de avtalsenliga kassaflödena beräknat enligt snittränta för 2023.

Per 31 december 2023	Mindre än 3 månader	Mellan 3-12 mån	Mellan 12-24 mån	Mellan 2-5 år
Upplåning	11 881	102 340	132 711	858 434
Checkräkningskredit				
Leverantörsskulder	426 939	18 026		
Per 31 december 2022				
Upplåning	6 623	19 870	67 517	846 529
Checkräkningskredit				
Leverantörsskulder	492 235	26 221		

Not 3, forts

3.2 HANTERING AV KAPITAL

Koncernens mål avseende kapitalstrukturen är att trygga koncernens förmåga att fortsätta sin verksamhet, så att den kan fortsätta att generera avkastning till aktieägarna och nytta för andra intressenter och att upprätthålla en optimal kapitalstruktur för att hålla kostnaderna för kapitalet nere.

För att upprätthålla, eller justera, kapitalstrukturen kan koncernen förändra den utdelning som betalas till aktieägarna, återbetala kapital till aktieägarna, utfärda nya aktier eller sälja tillgångar för att minska skulderna.

På samma sätt som andra företag i branschen bedömer koncernen kapitalet på basis av skuldsättningsgraden. Detta nyckeltal beräknas som nettoskuld dividerad med eget kapital. Nettoskuld beräknas som total upplåning (omfattande posterna Kortfristig upplåning och Långfristig upplåning i koncernens balansräkning) med avdrag för likvida medel.

Koncernens mål är att nettoskulden ej ska överstiga två gånger justerat EBITDA (exklusive effekt av IFRS 16) och ha en kreditrating på minst BB. Kreditratingen på BB har upprätthållits under hela året. Skuldsättningsgraden har under de redovisade perioderna varit följande:

	2023	2022
Total upplåning (not 28)	995 325	834 086
Avgår: likvida medel	-478 625	-357 839
Nettoskuld exkl skuld nyttjanderätt	516 700	476 247
Skuld nyttjanderätt	75 214	89 402
Total skuld	591 914	565 649
Totalt eget kapital	1 335 310	1 195 820
Summa kapital	1 927 224	1 761 469
Skuldsättningsgrad	44%	47%
Justerat EBITDA* inkl IFRS 16	690 013	666 360
Nettoskuld / Justerat EBITDA inkl IFRS 16	0,9	0,8
Justerat EBITDA exkl IFRS 16	652 865	636 776
Nettoskuld / Justerat EBITDA exkl IFRS 16	0,8	0,7

*För 2023 och 2022 har ingen justering av EBITDA gjorts.

NOT 4 VIKTIGA UPPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR FÖR REDOVISNINGSAÄNDAMÅL

Uppskattningar och bedömningar utvärderas löpande och baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer, inklusive förväntningar på framtida händelser som anses rimliga under rådande förhållanden.

4.1 VIKTIGA UPPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR FÖR REDOVISNINGSAÄNDAMÅL

Koncernen gör uppskattningar och antaganden om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande räkenskapsår behandlas i huvuddrag nedan.

Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill

Koncernen undersöker varje år om något nedskrivningsbehov föreligger för goodwill, i enlighet med den redovisningsprincip som beskrivs i not 2. Återvinningsvärdet för kassagenererande enheter har fastställts genom beräkning av nyttjandevärde. För dessa beräkningar måste vissa uppskattningar göras (not 19).

Det redovisade värdet av goodwill upp går till 1 345 760 tkr (1 057 509). Förändringen beror på tillkommande goodwill för förvärv av Bare Board Consultants med 18 900 tkr, db electronic med 101 233 tkr, Phase 3 Technologies med 196 272 tkr och Electric Advanced Circuits med 11 210 tkr samt på valutaeffekter.

Värdering av rörelseförvärv

Bedömningar av verkligt värde på tillgångar i rörelseförvärv baseras på uppskattningar och bedömningar om vad som har förvärvats, dess framtida kassaflöden, diskonteringsräntor, avskrivningsperioder m m. Verkligt utfall påverkas därmed av en mängd faktorer, både inom verksamheten och utanför dess kontroll och kan därmed komma att avvika från vad som initialt har redovisats.

Värdering kundfordringar

Koncernen har per bokslutet kundfordringar som uppgår till 654 962 tkr (760 678). Kundfordringar är belopp hänförliga till kunder avseende sålda varor i den löpande verksamheten. Kundfordringar förfaller generellt till betalning inom 30-90 dagar och samtliga kundfordringar har därför klassificeras som omsättningsstillgångar. Kundfordringar redovisas initialt till transaktionspriset. Kundfordringar som har en väsentlig finansieringskomponent värderas däremot till verkligt värde. Koncernen innehar kundfordringarna i syftet att insamla avtalsenliga kassaflöden och värderar dem därför vid efterföljande redovisningstidpunkter till upplupet anskaffningsvärde.

Koncernen tillämpar den förenklade metoden för beräkning av förväntade kreditförluster. Metoden innebär att förväntade förluster under fordrans hela löptid används som utgångspunkt för kundfordringar.

Mer information om osäkra kundfordringar finns i not 22. Koncernen har försäkringar på merparten av alla kundfordringar.

NOT 5 INTÄKTER FRÅN KUNDER

Nettoomsättningens fördelning baserad på kundens geografiska placering.

	2023	2022
Tyskland	804 086	929 371
USA	703 825	772 310
Italien	352 846	299 065
Sverige	280 190	284 225
Norge	274 965	282 480
Storbritannien	273 981	247 403
Kina	160 589	189 028
Frankrike	128 186	144 515
Polen	104 759	103 411
Danmark	100 789	164 339
Rumänien	97 220	136 714
Spanien	87 162	75 203
Kanada	82 688	78 645
Nederländerna	74 505	90 252
Schweiz	65 325	84 920
Slovakien	63 083	
Finland	62 711	73 961
Tjeckien	56 328	
Estland	56 302	68 066
Ryssland		27 442
Övriga marknader	258 292	406 347
Total	4 087 832	4 457 695

Kvarstående prestationsåtaganden

Bolaget har en avtalsskuld uppgående till 655 tkr (398) hänförlig till förskott från kunder. Totala skulden vid ingången av året har tagits i resultaträkningen för 2023.

NOT 6 SEGMENT

BESKRIVNING AV SEGMENT OCH HUVUDSAKLIGA AKTIVITETER

I NCAB Group är vd koncernens högste verkställande beslutsfattare. Segmenten baseras på den information som behandlas av vd och som används som underlag för att fördela resurser och utvärdera resultat. NCAB Group har identifierat fyra segment som också utgör rapporteringsbara segment i koncernens verksamhet:

Nordic

Tillhandahåller ett brett utbud av mönsterkort från NCABs bolag i Danmark, Finland, Norge och Sverige. Mönsterkorten anskaffas från externa leverantörer, huvudsakligen i Kina. Huvuddelen av mönsterkorten är av karaktären High-Mix-Low-Volume ("HMLV"), det vill säga specialiserade produkter i lägre kvantiteter. NCAB har lokal närvaro med tekniker och kundsupport för att säkerställa att kunden får stöd genom hela processen.

Europe

Tillhandahåller ett brett utbud av mönsterkort från NCABs bolag i Frankrike, Italien, Nederländerna och Nordmakedonien, Polen, Portugal, Spanien, Storbritannien och Tyskland. Mönsterkorten anskaffas från externa leverantörer, huvudsakligen i Kina. Huvuddelen av mönsterkorten är av karaktären High-Mix Low-Volume ("HMLV"), det vill säga specialiserade produkter i lägre kvantiteter. NCAB har lokal närvaro med tekniker och kundsupport för att säkerställa att kunden får stöd genom hela processen.

North America

Tillhandahåller ett brett utbud av mönsterkort från NCABs bolag i USA. Mönsterkorten anskaffas från externa leverantörer, huvudsakligen i Kina. Huvuddelen av mönsterkorten är av karaktären High-Mix-Low-Volume ("HMLV"), det vill säga specialiserade produkter i lägre kvantiteter. NCAB har lokal närvaro med tekniker och kundsupport för att säkerställa att kunden får stöd genom hela processen.

East

Tillhandahåller ett brett utbud av mönsterkort från NCABs bolag i Kina och Malaysia. Mönsterkorten anskaffas från externa leverantörer, huvudsakligen i Kina. Huvuddelen av mönsterkorten är av karaktären High-Mix Low-Volume ("HMLV"), det vill säga specialiserade produkter i lägre kvantiteter. NCAB har lokal närvaro med tekniker och kundsupport för att säkerställa att kunden får stöd genom hela processen.

Intäkter

Intäkterna kommer från ett stort antal kunder i alla segment. Det sker ingen försäljning av varor mellan segmenten. En mindre fakturering kan ske av frakt och tjänster och sker på marknadsmässiga villkor. De intäkter från externa parter som rapporteras till VD värderas på samma sätt som i resultaträkningen.

SEGMENTENS OMSÄTTNING OCH RESULTAT

Mkr	Nordic		Europe		North America		East		Centrala funktioner		Koncernen	
	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022
Nettoomsättning	868	1216	2282	2193	719	779	219	270		0	4088	4458
EBITA	171	205	336	272	109	118	42	47	-12	11	647	631
EBITA-marginal, %	19,8	16,8	14,7	12,4	15,1	15,1	19,3	17,5			15,8	14,2
Avskrivning av immateriella tillgångar											-55	-41
Nedskrivning Ryssland												-43
Rörelseresultat											591	546
Rörelsemarginal, %											14,5	12,3
Finansiella poster netto											-58	4
Resultat före skatt											534	550
Nettorörelsekapital	83	118	173	324	39	14	42	62	-48	-45	288	473
Anläggningstillgångar												
Immateriella anläggningstillgångar*)	402	445	574	434	537	313	8	8	76	29	1597	1229
Materiella anläggningstillgångar	19	23	35	40	15	11	8	10	14	20	90	104

I Sverige finns anläggningstillgångar till ett värde av 104,0 Mkr (57,8) varav materiella anläggningstillgångar är 12,7 Mkr (13,8), och immateriella anläggningstillgångar uppgår till 91,3 Mkr (43,9).

*) Immateriella anläggningstillgångar avser i huvudsak Goodwill och presenteras per land i not 18.

NOT 7 ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2023	2022
Operativa valutakursvinster	29 010	63 834
Operativa valutakursförluster	-22 430	-54 736
Återförd tilläggsköpeskilling	23 925	9 631
Övriga intäkter	3 365	2 141
Totalt	33 870	20 870

NOT 8 ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2023	2022
Lokalkostnader	37 434	29 200
Resekostnader	22 228	19 340
Extern försäljningskommission	24 767	23 264
Marknadsföring	14 930	19 427
IT	66 741	32 720
Övrigt	70 213	94 615
Totalt	236 314	218 567

NOT 9 ERSÄTTNINGAR TILL ANSTÄLLDA, M.M.

	2023	2022
Löner och ersättningar	427 317	423 628
Sociala avgifter	70 343	65 037
Pensionskostnader - avgiftsbestämda planer	23 170	22 299
Summa ersättningar till anställda	520 830	510 964

Löner och andra ersättningar:

	2023		2022	
	Löner och andra ersättningar (varav tantiem)	Pensionskostnader	Löner och andra ersättningar (varav tantiem)	Pensionskostnader
Styrelseledamöter, verkställande direktörer och andra ledande befattningshavare	33 126 (7 909)	3 182	39 109 (14 108)	3 468
Övriga anställda	394 192	19 988	381 051	18 831
Koncernen totalt	427 317	23 170	423 628	22 299

Ersättning ledande befattningshavare för 2023

Koncernen tillämpar marknadsmässiga löner och ersättningar baserade på en fast och en rörlig del. Ersättning till verkställande direktören och andra ledande befattningshavare utgörs av grundlön, rörlig ersättning samt pension. Med ledande befattningshavare avses de personer som tillsammans med verkställande direktören utgör koncernledning.

Fast och rörlig ersättning

Fördelningen mellan grundlön och rörlig ersättning står i proportion till befattningshavarens ansvar och befogenhet. Den rörliga ersättningen är baserad på finansiella mål. För verkställande direktören är den årliga rörliga ersättningen maximerad till 100 procent av den fasta årslönen. Övriga ledande befattningshavare kan erhålla en årlig rörlig ersättning maximerad till ett belopp motsvarande 40–100 procent av den fasta årslönen. Ledande befattningshavare erhåller sedvanliga förmåner i övrigt, såsom tjänstebil, företagshälsovård, m.m.

Pensionsförpliktelser

Ledande befattningshavare har rätt till pensionsförmåner enligt avgiftsbestämda pensionsplaner med premier på upp till 30 procent av befattningshavarens lön eller i enlighet med tillämplig tjänstepensionsplan.

Uppsägningstid och avgångsvederlag

Verkställande direktören har en uppsägningstid om 12 månader om uppsägning sker från företagets sida och 6 månader om uppsägning sker från verkställande direktörens sida. Det finns inget avtal om avgångsvederlag.

Medelantal anställda:

	2023		2022	
	Medelantal anställda	Varav kvinnor	Medelantal anställda	Varav kvinnor
Danmark	13	5	14	6
Finland	14	6	16	7
Frankrike	22	10	22	12
Hongkong	3	1	3	1
Italien	26	13	29	15
Kina	135	78	118	60
Malaysia			1	
Nederländerna	33	8	35	7
Nordmakedonien	2		2	
Norge	23	6	40	15
Polen	13	9	15	10
Ryssland			10	5
Spanien	18	5	13	5
Storbritannien	50	18	53	20
Sverige	49	24	48	21
Tyskland	90	28	74	25
Taiwan	13	8	13	8
USA	91	44	80	36
Koncernen totalt	595	263	586	253

Könsfördelning i koncernen (inkl. dotterföretag) för styrelseledamöter och övriga ledande befattningshavare:

	2023		2022	
	Antal på balansdagen	Varav kvinnor	Antal på balansdagen	Varav kvinnor
Styrelseledamöter	5	2	7	2
Verkställande direktörer och övriga ledande befattningshavare	11	4	12	4
Koncernen totalt	16	6	19	6

NOT 10 ERSÄTTNINGAR TILL REVISORERNA

	2023	2022
PwC		
– Revisionsuppdraget	6 362	6 388
– Skatterådgivning	253	296
– Övriga tjänster	524	731
Summa	7 139	7 415
Övriga revisorer		
– Revisionsuppdraget	1 211	1 202
– Skatterådgivning	588	591
– Övriga tjänster	150	103
Summa	1 949	1 896
Koncernen totalt	9 088	9 311

Arvoden till Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB från bolag inom NCAB Group har under året uppgått till 3,8 Mkr (3,8). Av detta belopp avser 3,1 Mkr (2,8) revisionsuppdraget och 0,6 Mkr (0,7) avser särskild utredning av möjliga oegentligheter personal i dotterbolag samt rådgivning om optionsprogram.

NOT 11 AVYTTRING VERKSAMHET

Redovisade belopp på avyttrade tillgångar och skulder	2022
Anläggningstillgångar	1 632
Övriga omsättningstillgångar	57 032
Övriga rörelseskulder	-25 748
Uppskjuten skatt	415
Summa identifierbara nettotillgångar	33 331
Försäljningspris	0
Reaförlust	-33 331
Nedskrivning fordran i NCAB Group AB avseende NCAB Ryssland	-9 888
Totalt	-43 219

Under 2022 avyttrades dotterbolaget i Ryssland för 1 RUB. Totalt fanns likvida medel i bolaget om 6 764 tkr

NOT 12 ÖVRIGA RÖRELSEKOSTNADER

Övriga rörelsekostnader är poster av engångskaraktär samt operativa valutakursförluster (netto).

	2023	2022
Transaktionskostnader för förvärv	-10 317	-8 046
Totalt	-10 317	-8 046

NOT 13 FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER

	2023	2022
Finansiella kostnader:		
– räntekostnader banklån	-55 801	-21 055
– räntekostnader nyttjanderätter	-4 472	-3 730
Valutakursvinster från finansieringsåtgärder	44 367	
Valutakursförluster från finansieringsåtgärder	-45 399	
Övriga finansiella kostnader	-7 657	-5 874
Totala finansiella kostnader	-68 962	-30 659
Finansiella intäkter:		
– ränteintäkter på kortfristiga banktillgodohavanden	10 829	2 180
Valutakursvinster från finansieringsåtgärder		78 888
Valutakursförluster från finansieringsåtgärder		-46 984
Övriga finansiella intäkter	324	380
Totala finansiella intäkter	11 153	34 464
Finansiella poster - netto	-57 809	3 805

NOT 14 SKATT

	2023	2022
Aktuell skatt:		
Aktuell skatt på årets resultat	-142 452	-142 288
Summa aktuell skatt	-142 452	-142 288
Uppskjuten skatt (not 29)	12 749	9 249
Summa uppskjuten skatt	12 749	9 249
Skatt	-129 703	-133 039

Skatten på koncernens resultat före skatt skiljer sig från det teoretiska belopp som skulle ha framkommit vid användning av den svenska skattesats för resultaten i de konsoliderade företagen enligt följande:

	2023	2022
Resultat före skatt	533 564	550 182
Skatt beräknad enligt skattesats i Sverige (20,6%)	-109 914	-113 337
Effekt av utländska skattesatser	-12 081	-13 136
Skatteeffekter av:		
Ej skattepliktiga intäkter	7 559	9 486
Ej avdragsgilla kostnader	-12 041	-17 189
Utnyttjande av förlustavdrag som tidigare inte redovisats		1 350
Skattemässiga underskott för vilka ingen uppskjuten skattefordran redovisats	-362	
Justering avseende tidigare år	-2 864	
Ändrade skattesats		-213
Skattekostnad	-129 703	-133 039

Vägd genomsnittlig skattesats var 24,3% (24,2%).

NOT 15 VALUTAKURSDIFFERENSER – NETTO

Valutakursdifferenser har redovisats i resultaträkningen enligt följande:

	2023	2022
Övriga rörelseintäkter – netto (not 7)	6 580	9 098
Finansiella poster – netto (not 13)	-1 032	31 904
Summa	5 548	41 002

NOT 16 RESULTAT PER AKTIE

Moderbolaget har numera enbart stamaktier.

	2023	2022
Periodens resultat	403 741	416 963
Genomsnittligt antal aktier före utspädning	186 951 183	186 927 750
Genomsnittligt antal aktier efter utspädning	187 552 145	187 279 103
Resultat per aktie före utspädning, kr	2,16	2,23
Resultat per aktie efter utspädning, kr	2,15	2,23

Bolaget har 4 450 aktier i eget förvar

Avstämning antal aktier:

	2023-12-31	2022-12-31
Antal aktier före utspädning	186 951 183	186 927 750
Förväntad utspädning i och med incitamentsprogram	600 962	351 353
Antal aktier efter utspädning	187 552 145	187 279 103

NOT 17 INNEHAV OCH INVESTERINGAR I DOTTERFÖRETAG

Koncernen hade följande dotterföretag den 31 december 2023:

Namn	Registrerings- och verksamhetsland	Andel stamaktier som direktägs av moderbolaget (%)	Andel stamaktier som ägs av koncernen (%)
NCAB Group Asia Ltd.	Hongkong	100	
NCAB Group ShenZhen Electronics Co Ltd.	Kina		100
NCAB Group ShenZhen Co Ltd.	Kina		100
NCAB Group Denmark A/S	Danmark	100	
NCAB Group Estonia Oü	Estland	100	
NCAB Group Finland OY	Finland	100	
NCAB Group France SAS	Frankrike	100	
NCAB Group Germany GmbH	Tyskland	100	
db electronic GmbH	Tyskland		100
db electronic AG	Schweiz		100
NCAB Group Iberia S.A	Spanien	100	
Electric Advanced Circuits S.A	Spanien		100
NCAB Group Italy S.r.l.	Italien	100	
NCAB Group Norway AS	Norge	100	
NCAB Macedonia A.D Nordmakedonien	Nordmakedonien	70	
NCAB Group Polska Sp. Z.o.o	Polen	100	
NCAB Group Portugal S.A	Portugal	100	
NCAB Group South East Asia SDN BHD	Malaysia	100	
NCAB Group Sweden AB Sverige	Sverige	100	
NCAB Group UK Ltd	Storbritannien	100	
Kestrel International Circuits Ltd	Storbritannien		100
NCAB Group USA Inc.	USA	100	
Bare Board Group Inc.	USA		100
Phase 3 Technologies Inc.	USA		100
NCAB Group Benelux B.V	Nederländerna	100	
Flatfield Germany GmbH	Tyskland		100
Elmatica AS	Norge	100	
Elmatica AB	Sverige		100
Elmatica GmbH	Tyskland		100

Samtliga dotterföretag konsolideras i koncernen. Rösträttsandelen i de dotterföretag som ägs direkt av moderbolaget skiljer sig inte från den ägda andelen stamaktier.

NOT 18 MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Förbättringsåtgärder på annans fastighet:

	2023	2022
Ingående balans		
Anskaffningsvärde	13 863	10 781
Ackumulerade avskrivningar	-6 657	-6 482
Redovisat värde	7 206	4 299
Perioden		
Valutakursdifferenser	-266	276
Inköp	677	963
Tillkommande från förvärv och omklassificering	2 174	3 585
Avskrivningar	-2 084	-1 245
Avskrivningar tillkommande från förvärv och omklassificering	-924	-672
Utgående balans		
Anskaffningsvärde	16 018	13 863
Ackumulerade avskrivningar	-9 235	-6 657
Redovisat värde	6 783	7 206

Maskiner och inventarier:

	2023	2022
Ingående balans		
Anskaffningsvärde	38 509	30 896
Ackumulerade avskrivningar	-27 525	-23 404
Redovisat värde	10 984	7 492
Perioden		
Valutakursdifferenser	2 026	4 090
Inköp	4 157	9 403
Avyttringar och utrangeringar	-399	
Avskrivningar	-7 340	-7 689
Tillkommit via förvärv och omklassificering	9 507	480
Tillkomna avskrivningar från förvärv och omklassificering	-5 897	-2 792
Utgående balans		
Anskaffningsvärde	47 716	38 509
Ackumulerade avskrivningar	-34 677	-27 525
Redovisat värde	13 038	10 984

Nyttjanderätter:

	2023	2022
Ingående balans		
Anskaffningsvärde	128 791	61 432
Ackumulerade avskrivningar	-43 272	-27 020
Redovisat värde	85 519	34 412
Perioden		
Tillkommande	8 342	67 471
Avskrivningar	-33 812	-26 537
Utgående balans		
Anskaffningsvärde	137 132	128 791
Ackumulerade avskrivningar	-66 707	-43 272
Redovisat värde	70 425	85 519

NOT 19 IMMATERIELLA TILLGÅNGAR

	Goodwill	Balanserade utvecklingsutgifter	Övriga immateriella tillgångar	Summa
Räkenskapsåret 2022				
Ingående redovisat värde	923 864	4 283	148 870	1 077 017
Valutakursdifferens	80 903	-1 544	10 270	89 629
Tillägg	53 605	32 382	18 699	104 686
Avvecklad	-863			-863
Avskrivningar		-1 623	-39 672	-41 295
Utgående redovisat värde	1 057 509	33 498	138 167	1 229 174
Redovisat värde				
Anskaffningsvärde	1 057 509	60 537	237 999	1 356 045
Ackumulerade av- och nedskrivningar		-27 039	-99 832	-126 871
Per 31 december 2022	1 057 509	33 498	138 167	1 229 174
Räkenskapsåret 2023				
Ingående redovisat värde	1 057 509	33 498	138 167	1 229 174
Valutakursdifferens	-39 365	-2 138	-4 515	-46 018
Tillägg	327 615	47 847	94 206	469 668
Avskrivningar			-55 456	-55 456
Utgående redovisat värde	1 345 759	79 207	172 402	1 597 368
Redovisat värde				
Anskaffningsvärde	1 345 759	106 246	327 690	1 779 695
Ackumulerade av- och nedskrivningar		-27 039	-155 288	-182 327
Per 31 december 2023	1 345 759	79 207	172 402	1 597 368

GOODWILL FÖRDELAT PER KASSAGENERERANDE ENHET

2022-12-31	Ingående redovisat värde	Tillägg/avveckling	Övriga justeringar (valutaeffekter)	Utgående redovisat värde
Sverige	15 385			15 385
Danmark	28 109		2 478	30 587
Norge	312 349		9 678	322 027
Finland	9 760		861	10 621
USA	259 682		40 010	299 692
Nederländerna	95 071		8 383	103 454
Tyskland	17 473	9 063	2 339	28 875
Italien	177 674		15 660	193 334
Storbritannien		44 542	727	45 269
Övriga	8 361	-863	767	8 265
Total	923 864	52 742	80 903	1 057 509

2023-12-31	Ingående redovisat värde	Tillägg	Övriga justeringar (valutaeffekter)	Utgående redovisat värde
Sverige	15 385			15 386
Danmark	30 587		-157	30 430
Norge	322 027		-21 333	300 694
Finland	10 621		-31	10 590
USA	299 692	196 272	-15 733	480 231
Nederländerna	103 454		-297	103 157
Tyskland	28 875	84 992	-1 708	112 159
Italien	193 334	18 900	-616	211 618
Storbritannien	45 269		673	45 942
Spanien		11 211	-333	10 878
Schweiz		12 650	555	13 205
Övriga	8 265	3 590	-384	11 471
Total	1 057 509	327 615	-39 365	1 345 760

Återvinningsbart belopp för en kassagenererande enhet (KGE, för koncernen land) har fastställts baserat på beräkningar av nyttjandevärde. Dessa beräkningar utgår från uppskattade framtida kassaflöden före skatt baserade på finansiella budgetar som godkänts av företagsledningen och som täcker en 5-årsperiod. Kassaflöden bortom 5-årsperioden extrapoleras med hjälp av bedömd tillväxttakt enligt uppgift nedan. Tillväxt takten överstiger inte den långsiktiga tillväxttakten för marknaden där berörd KGE verkar.

För varje KGE, till vilket ett betydande goodwillbelopp har fördelats, anges nedan de väsentliga antaganden, långsiktig tillväxttakt och diskonteringsränta som använts när nyttjandevärde beräknats.

Not 19, forts

2022-12-31	Sverige	Norge	Finland	Danmark	USA	Nederländerna	Italien	Tyskland	UK
Långsiktig tillväxttakt, %	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Diskonteringsränta före skatt, %	12,4	12,5	11,9	12	14,6	13,2	12,3	13,8	13,0

2023-12-31	Sverige	Norge	Finland	Danmark	USA	Nederländerna	Italien	Tyskland	UK	Schweiz	Spanien
Långsiktig tillväxttakt, %	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Diskonteringsränta före skatt, %	12,2	13,5	12,9	12,8	17,3	12,7	16,2	13,9	13,6	9,2	14,6

Den 5-åriga prognosperioden är baserad på budget och innehåller oförändrade försäljningsmarginaler och sammansättning av försäljningen. 5-årsperioden baseras vidare på tidigare resultat och ledningens förväntningar på marknadsutvecklingen, samt externa informationskällor. Ingen rimlig möjlig förändring i viktiga antaganden för Sverige, Finland, Danmark, Tyskland, Spanien, Storbritannien, Italien eller Nederländerna skulle

innebära att det redovisade värdet skulle överstiga återvinningsvärdet. USA och Schweiz klarar inte någon minskning i försäljningstillväxt, men USA klarar en höjning av WACC ränta med 4 procent medan Schweiz inte klarar någon höjning av ränta. Goodwill värdet för vår Schweiziska verksamhet utgör en ej väsentlig del (13 MSEK). Norge kan klara en minskning i omsättningstillväxt om 19 procent men bara en höjning av WACC med 4.

NOT 20 FINANSIELLA INSTRUMENT PER KATEGORI

2023-12-31

	Tillgångar som redovisas till upplupet anskaffningsvärde	Summa
Tillgångar i balansräkningen		
Finansiella anläggningstillgångar	7 336	7 336
Kundfordringar	654 962	654 962
Likvida medel	478 625	478 625
Summa	1 140 922	1 140 922

	Skulder som redovisas till verkligt värde	Finansiella skulder som redovisas till upplupet anskaffningsvärde	Summa
Skulder i balansräkningen			
Upplåning	995 325	995 325	
Leverantörsskulder	444 965	444 965	
Övriga skulder	15 228	15 228	
Summa	1 455 517	1 455 517	

Bolaget har för 2023 inga övriga skulder som redovisas till verkligt värde, för antaganden gällande 2022 se not 36.

2022-12-31

	Tillgångar som redovisas till upplupet anskaffningsvärde	Summa
Tillgångar i balansräkningen		
Finansiella anläggningstillgångar	5 533	5 533
Kundfordringar	760 678	760 678
Likvida medel	357 839	357 839
Summa	1 124 050	1 124 050

	Skulder som redovisas till verkligt värde	Finansiella skulder som redovisas till upplupet anskaffningsvärde	Summa
Skulder i balansräkningen			
Upplåning	834 086	834 086	
Leverantörsskulder	518 456	518 456	
Övriga skulder	9 159	9 159	
Summa	1 361 701	1 361 701	

Verkligt värde:

För majoriteten av koncernens upplåning, motsvaras det redovisade värdet på upplåningen dess verkliga värde eftersom räntan på denna upplåning är i paritet med aktuella marknadsräntor eller på grund av att upplåningen är kortfristig.

Skuld värderad till verkligt värde	2023-12-31	2022-12-31
Ingående värde	0	94 259
Tillkommande	23 925	0
Slutreglerat	0	-84 629
Taget via resultaträkningen	-23 925	-9630
Omvärderat	0	0
Utgående värde	0	0

Skuld värderad till verkligt värde avser villkorad tilläggsköpeskilling. Resultateffekten för 2023 har resultatförts under Övriga rörelseintäkter.

NOT 21 FINANSIELLA TILLGÅNGAR

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående värde	5 533	8 235
Valutakursdifferenser	-1 578	129
Tillkommande	5 120	2 468
Avyttringar och utrangeringar	-1 739	-5 299
Utgående värde	7 336	5 533

De finansiella tillgångarna avser deposition för hyresavtal i Danmark, Finland, Frankrike, Italien, Sverige och USA samt i moderbolaget kapitalförsäkring avseende pension.

NOT 22 KUNDFORDRINGAR

	2023-12-31	2022-12-31
Kundfordringar	678 045	784 972
Reservering för osäkra fordringar	-23 083	-24 294
Kundfordringar – netto	654 962	760 678

Det verkliga värdet på kundfordringarna motsvarar dess redovisade värde, eftersom diskonterings-effekten inte är väsentlig

Not 22, forts

Per den 31 december 2023 uppgick förfallna kundfordringar till 124 904 tkr (145 630 tkr) för koncernen. Åldersanalysen av dessa kundfordringar framgår nedan:

	2023-12-31	2022-12-31
1-30 dagar	94 189	101 571
31-90	22 399	33 972
> 91 dagar	8 316	10 087
Summa förfallna kundfordringar	124 904	145 630

Per den 31 december 2023 har koncernen redovisat återföring/nedskrivning av kundfordringar om -5 814 tkr (22 341), vilket avser både realiserade och ej realiserade förluster. Reserven för befarade kundförluster är gjord utifrån åldersfördelning avseende förfallna kundfordringar som inte är försäkrade. Reserv för kundförluster har gjorts utifrån bedömning av utestående fordringar samt försäkrat värde per kund.

Redovisade belopp, per valuta, för koncernens kundfordringar och andra fordringar är följande:

	2023-12-31	2022-12-31
SEK	2 105	3 019
EUR	153 263	146 987
USD	414 795	497 746
GBP	52 442	61 610
Övriga	32 356	51 317
Summa	654 962	760 678

Förändringar i reserven för osäkra kundfordringar är som följer:

	2023	2022
Kreditförlustreserv		
Ingående balans	24 294	6 780
Årets reservering	1 655	18 082
Återföringar	-2 866	-568
Per 31 december	23 083	24 294

Avsättningar till respektive återföringar av reserver för osäkra kundfordringar ingår i posten övriga externa kostnader i resultaträkningen (not 8). I övriga kategorier inom kundfordringar och andra fordringar ingår inte några tillgångar för vilka nedskrivningsbehov föreligger. Den maximala exponeringen för kreditrisk per balansdagen är det redovisade värdet enligt ovan. Koncernen har ingen pant som säkerhet för kundfordringar, dock är merparten av kundfordringarna försäkrade i ett kreditförsäkringsbolag. Försäkringen täcker förluster enligt försäkringen under förutsättning att avtalsvillkoren följs.

NOT 23 VARULAGER

	2023-12-31	2022-12-31
Råvaror och förnödenheter	315 227	504 910

Den utgift för varulager som kostnadsförts ingår i posten råvaror och förnödenheter i resultaträkningen och uppgår till 2 537 389 tkr (2 872 973)

Koncernen har inte gjort någon återföring av tidigare nedskrivningar av varulagret 2023 eller 2022.

Varulager som per bokslutsdagen uppgår till 315 227 tkr (504 910) består uteslutande av varor med fasta order från kund.

NOT 24 ÖVRIGA KORTFRISTIGA FORDRINGAR

	2023-12-31	2022-12-31
Skattefordringar	6 962	11 495
Momsfordringar	11 390	11 933
Övriga fordringar	13 428	15 806
Totalt	31 780	39 234

NOT 25 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetalda hyror	1 476	1 275
Upplupen leverantörsbonus	12 820	16 076
Förutbetalda service avtal	4 111	4 643
Övriga förutbetalda kostnader	6 628	5 848
Totalt	25 035	27 842

NOT 26 LIKVIDA MEDEL

	2023-12-31	2022-12-31
Banktillgodohavanden	478 625	357 839
Totalt	478 625	357 839

NOT 27 AKTIEKAPITAL OCH ÖVRIGT TILLSKJUTET KAPITAL

	Antal aktier (tusental)	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Summa
Per 31 december 2022	186 971	1 870	478 143	480 013
Per 31 december 2023	186 971	1 870	478 143	480 013

Aktiekapitalet består av 186 971 240 aktier med kvotvärdet 0,01 kr. Aktierna har ett röstvärde på en röst per aktie. Alla aktier som emitterats av moderbolaget är till fullo betalda.

Utdelning

Under 2023 beslutade bolagsstämman att ordinarie utdelning skulle ske med 1,10kr per aktie. På bolagsstämman för 2024 föreslås att en utdelning om 1,10kr per aktie.

Långsiktigt incitamentsprogram

Deltagandet i incitamentsprogrammet förutsatte att deltagarna med egna medel förvärvade aktier i NCAB till marknadspris. Om dessa Investment Shares behålls under tre år och deltagare kvarstår i anställning i koncernen under sparperioden, berättigar varje Investment Share rätt att förvärva upp till fyra aktier i NCAB till ett pris motsvarande 70 procent av den volymvägda genomsnittskursen under en period av ca 2 veckor i maj i samband med att programmet startar. Programmet har fortsatt under 2023 och förväntas rulla årligen framöver.

Program:	2021-2024	2022-2025	2023-2026
Per 1 januari 2023	519 000	571 400	
Tilldelade			471 800
Förverkade	-6 000	-22 200	-6 000
Utnyttjade			
Förfallna			
Per 31 december 2023	513 000	549 200	465 800

Det verkliga värdet för teckningsoptioner har fastställs med hjälp av BlackScholes värderingsmodell. Viktiga indata i modellen var vägd genomsnittlig aktievärdering på start datum, nedanstående lösenpris samt volatilitet. Volatiliteten mätt som standardavvikelsen för förväntad avkastning på aktiepriset baserat på en statistisk analys av dagliga aktiekurser under de senaste tre åren.

Not 27, forts

Program	Maximalt antal instrument	Återstående tid (månader)	Lösenpris per aktie (kr)	Volatilitet	Risikfri ränta
2021-2024	513 000	6	30,20	47,45	-0,25
2022-2025	549 200	18	40,33	56,16	0,01
2023-2026	465 800	30	50,80	57,26	2,80

Tilldelningstidpunkt	Förfalldag 31 maj	Lösenpris i kr per aktier	Aktier
2021-05	2024	30,20	513 000
2022-05	2025	40,33	549 200
2023-05	2026	50,80	465 800

Kostnader långsiktigt incitamentsprogram		2023-12-31	2022-12-31
2021-2024	Lön	3 193	3 136
	Sociala avgifter	2 576	1 175
2022-2025	Lön	3 906	2 604
	Sociala avgifter	1 239	703
2023-2026	Lön	2 027	
	Sociala avgifter	380	

Egna aktier

Bolaget innehar per 31 december 2023, 4 450 egna aktier.

NOT 28 UPPLÅNING

	2023-12-31	2022-12-31
Skulder till kreditinstitut		
Långfristig	927 825	833 767
Kortfristig	67 500	319
Summa upplåning	995 325	834 086

BANKLÅN

Koncernens upplåning har främst skett i SEK och USD. Villkor kopplade till skulder till kreditinstitut är att nettoskuld inte får överstiga 2,5 x EBITDA justerat för IFRS16. Kass-aflöde/finansieringsutgifter (räntor och amorteringar) ska överstiga 1,0.

Per den 31 december 2023 hade NCAB lån på totalt 995 325 tkr, fördelade på ett lån som är amorteringsfritt om 550 000 tkr. Till det finns två förvärvskrediter som tillsammans uppgår till 750 000 tkr, av vilken 450 000 tkr är utnyttjad och där amortering påbörjas i kvartal 2 2024. Per balansdagen 31 december 2023 uppfylldes samtliga kovenanter enligt finansieringsavtalet. Genomsnittlig ränta har varit 4,8 % (3,2) under året.

Bolaget har för dessa lån ingen ställd säkerhet (not 33).

CHECKRÄKNINGSKREDIT

Koncernen har en beviljad checkräkningskredit i valutorna SEK, EUR, USD, GBP, DKK och NOK om 215 000 tkr. Av beviljad checkräkningskredit har 0 tkr utnyttjats per den 31 december 2023 (0). Checkräkningskrediten, om den utnyttjas löper med en ränta om STIBOR +1,5% vilken betalas kvartalsvis. Villkor kopplade till checkräkningskrediten är sammankopplade med villkoren till banklånen, se ovan.

Redovisade belopp och verkligt värde för upplåning är som följer:

	Redovisat värde		Verkligt värde	
	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31
Skulder till kreditinstitut	995 325	834 086	995 325	834 086
Summa	995 325	834 086	995 325	834 086

Det verkliga värdet på kortfristig upplåning motsvarar dess redovisade värde, eftersom diskonteringseffekten inte är väsentlig. Skulder till kreditinstitut bedöms ingå i nivå 2 i verkligt värde hierarkin.

Redovisade belopp, per valuta, för koncernens upplåning är följande:

	2023-12-31	2022-12-31
SEK	995 325	834 086
USD		
Summa	995 325	834 086

Koncernen har följande ej utnyttjade kreditfaciliteter:

	2023-12-31	2022-12-31
Rörlig ränta:		
– löper utan förfallotid	215 000	215 000
– förvärvskredit	300 000	460 000
Summa	515 000	675 000

Utöver de krediter och den upplåning som nämns ovan finns i koncernen skulder avseende nyttjanderätter om 75 214 tkr (89 402).

NOT 29 UPPSKJUTEN SKATT

Uppskjutna skattefordringar och -skulder fördelas enligt följande:

	2023-12-31	2022-12-31
Uppskjutna skattefordringar:		
– uppskjutna skattefordringar som ska utnyttjas efter mer än 12 månader	19 539	10 195
– uppskjutna skattefordringar som ska utnyttjas inom 12 månader	1 227	1 989
Uppskjutna skatteskulder:		
– uppskjutna skatteskulder som ska betalas efter mer än 12 månader	66 647	47 578
– uppskjutna skatteskulder som ska betalas inom 12 månader	10 224	14 493
Uppskjutna skatteskulder (netto)	-56 105	-49 887

Bruttoförändringen avseende uppskjutna skatter är enligt följande:

	2023	2022
Ingående balans	-49 887	-47 843
Valutakursdifferenser	-5 927	-1 177
Tillkommande/ avgående	-17 029	-4 384
Redovisning i resultaträkningen (not 14)	12 749	9 249
Direkt i Eget kapital	3 989	-5 732
Utgående balans	-56 105	-49 887

Not 29, forts

Förändring i uppskjutna skattefordringar och -skulder under året, utan hänsyn tagen till kvittningar som gjorts inom samma skatterättsliga jurisdiktion, framgår i nedan tabeller:

Uppskjutna skatteskulder	Övrigt	Summa
Per 1 januari 2022	55 528	55 528
Redovisat i resultaträkningen	1 238	1 238
Valutajustering	1 296	1 296
Tillkommande	4 009	4 009
Per 31 december 2022	62 071	62 071
Redovisat i resultaträkningen	-14 238	-10 249
Valutajustering	4 524	535
Tillkommande	24 514	24 514
Per 31 december 2023	76 871	76 871

Uppskjutna skattefordringar	Övrigt	Förlust-avdrag	IFRS 16	Summa
Per 1 januari 2022		6 941	744	7 685
Redovisat i resultaträkningen	10 570	-6 084	269	4 755
Valutakursdifferenser			119	119
Avveckling NCAB Ryssland	-375			-375
Per 31 december 2022	10 195	857	1 132	12 184
Redovisat i resultaträkningen	3 190	-857	167	2 500
Valutakursdifferenser	-1 331		-72	-1 403
Tillkommande	7 485			7 485
Per 31 december 2023	19 539		1 227	20 766

Uppskjutna skatteskulder redovisas i sin helhet för kundvärden. Uppskjutna skattefordringar redovisas för IFRS 16 med 1 227 tkr, personaloptioner med 4 313 tkr, koncernreserver med 2 678 tkr samt med 12 548 tkr för lokala temporära skillnader varav 9 318 tkr avser avskrivningar på kundvärde, reserv för osäkra fordringar om 1 363 tkr samt lagerreserv för 792 tkr. Uppskjutna skattefordringar för IFRS16 består av upp-skjuten skattefordran om 18 345 tkr och uppskjuten skatteskuld om 17 118 tkr.

Uppskjutna skattefordringar redovisas för skattemässiga underskottsavdrag i den utsträckning som det är sannolikt att de kan tillgodogöras genom framtida beskattningsbara vinster. Koncernen redovisar inte uppskjutna skattefordringar uppgående till ca 340 tkr (407) avseende förluster uppgående till 1 415 tkr (2 395) avseende Malaysia.

NOT 30 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna semesterlöner och bonus	68 255	100 094
Upplupen kundbonus	11 300	13 555
Upplupet revisionsarvode	5 928	5 324
Förutbetalda intäkter	9	443
Övriga poster	45 719	29 364
Totalt	131 211	148 780

NOT 31 JUSTERING FÖR POSTER SOM INTE INGÅR I KASSAFLÖDET

	2023-12-31	2022-12-31
Justeringar för:		
– avskrivningar på materiella anläggningstillgångar (not 18)	43 236	35 471
– avskrivningar på immateriella tillgångar (not 19)	55 404	41 295
– minoritetens andel i årets resultat	121	181
– valutakursdifferens	-41 512	-66 198
– avyttring NCAB Ryssland		43 219
– kostnad optionsprogram	9 126	5 740
Totalt	66 375	59 524

NOT 32 KASSAFLÖDE FRÅN FINANSIERINGSVERKSAMHETEN

	Per 1 januari 2022	Kassaflöde	Icke-kassaflödespåverkande förändring		Per 31 december 2022
			Orealiserad valutakursdifferens	Övriga ej kassaflödespåverkande förändringar	
Checkräkningskredit	189 507	-189 048	-459		
Övriga lån	643 977	190 000	-210		833 767
Skuld Nyttjanderättstillgångar	36 942	-29 584	3 827	78 217	89 401
	870 426	-28 632	3 158	78 217	923 168
Likvida medel	136 709	208 898	12 232		357 939

	Per 1 januari 2023	Kassaflöde	Icke-kassaflödespåverkande förändring		Per 31 december 2023
			Orealiserad valutakursdifferens	Övriga ej kassaflödespåverkande förändringar	
Checkräkningskredit					
Övriga lån	833 767	160 000		1 558	995 325
Skuld Nyttjanderättstillgångar	89 402	-32 552	-1 834	20 198	75 214
	923 169	127 448	-1 834	21 756	1 070 539
Likvida medel	357 839	131 459	-10 673		478 625

NOT 33 STÄLLDA SÄKERHETER

Ställda säkerheter	2023	2022
Övriga ställda säkerheter	1 571	1 089
Totalt	1 571	1 089

NOT 34 NYTTJANDERÄTTER

Nyttjanderätter:

Tillgång med nyttjanderätt	2023-12-31	2022-12-31
Fastigheter	59 410	75 269
Fordon	11 015	10 250
Totalt	70 426	85 519
Leasingskuld		
Kortfristig	32 376	31 791
Långfristig	42 838	57 610
Totalt	75 214	89 402

Tillkommande nyttjanderätter under 2023 uppgick till 15 506 tkr (68 099).

Avskrivningar på nyttjanderätter	2023-12-31	2022-12-31
Fastigheter	24 300	20 883
Fordon	6 895	5 627
Övrigt	2 617	28
Totalt	33 812	26 537

Framtida kassaflöden avseende nyttjanderätter:

Per 31 december 2023	Mindre än 1 år	Mellan 1 år och 5 år	Mer än 5 år
	34 419	49 019	493

Per 31 december 2022	Mindre än 1 år	Mellan 1 år och 5 år	Mer än 5 år
	31 878	62 341	334

	2023	2022
Räntekostnad	-4 453	-3 766
Utgifter hänförliga till korttidsleasingavtal (ingår i övriga externa kostnader)	-583	-1 664
Utgifter hänförliga till leasingavtal för vilken den underliggande tillgången är av lågt värde som inte är korttidsleasingavtal (ingår i övriga externa kostnader)		
Utgifter hänförliga till variabla leasingbetalningar som inte ingår i leasingskulden (ingår i övriga externa kostnader)		
Amotering leasingskuld	-32 552	-29 584
Totalt kassaflöde	-37 588	-35 014

NOT 35 NÄRSTÅENDE

Följande transaktioner har skett med närstående:

(a) Försäljning av varor och tjänster

Koncernen har inte haft försäljning av varor och tjänster till närstående.

(b) Inköp varor och tjänster

Koncernen har ej köpt varor och tjänster från närstående.

(c) Ersättning till ledande befattningshavare

LÅNGSIKTIGT INCITAMENTSPROGRAM

Deltagandet i incitamentsprogrammet förutsatte att deltagarna med egna medel förvärvade aktier i NCAB till marknadspris. Om dessa investeringsaktier behålls under tre år fram till slutet av programmet och deltagare kvarstår i anställning i koncernen under sparperioden, berättigar varje investeringsaktie rätt att förvärva upp till fyra prestationsaktier i NCAB för 70% av marknadspriset under en fastställelse som pågår ca 2 veckor innan programmet startar. Kostnaden för dessa program tas löpande under programmet utifrån uppskattat utfall. Aktierelaterad ersättning till ledande befattningshavare redovisas det år då det är säkerställt att optioner kommer utfalla.

Program	Lösenpris	Totalt antal aktier	Antal som kan tillfalla ledande befattningshavarna
2021-2024	30,20	513 000	357 000
2022-2025	40,33	549 200	328 000
2023-2026	50,80	465 800	244 800

Ledande befattningshavare har erhållit följande ersättningar.

	2023	2022
Löner och andra kortfristiga ersättningar	33 126	39 109
Aktierelaterad ersättning		
Andra långfristiga ersättningar		
Ersättningar efter avslutad anställning (pensionsinbetalningar)	3 182	3 468
Summa	36 308	42 577

UPPSÄGNINGSTID OCH AVGÅNGSVEDERLAG

Verkställande direktören har en uppsägningstid om 12 månader om uppsägning sker från företags sida och 6 månader om uppsägning sker från verkställande direktörens sida. Det finns inget avtal om avgångsvederlag.

Övriga ledande befattningshavare har en uppsägningstid om högst 9 månader om uppsägning sker från företags sida och högst 6 månader om uppsägning sker från den anställdes sida.

Not 35, forts

Ersättning och övriga förmåner 2023

2023	Grundlön/arvode	Rörlig ersättning	Pensionskostnader	Aktierelaterad ersättning	Övrig ersättning	Summa
Christian Salamon, styrelseordförande	828					828
Magdalena Persson	569					569
Gunilla Rudebjer	724					724
Hans Ramel	440					440
Per Hesselmark	194					194
Hans Ståhl	362					362
Peter Kruk, verkställande direktör	3 523	1 574	1 011		118	6 226
Andra ledande befattningshavare (ca elva personer)*	16 884	6 335	2 171		1 575	26 965
Total	23 524	7 909	3 182		1 693	36 308

*)Peter Jensen ingår från och med 1 juli till 31 december, Robert Bolson ingår från 1 januari till 30 november.

Ersättning och övriga förmåner 2022

2022	Grundlön/arvode	Rörlig ersättning	Pensionskostnader	Aktierelaterad ersättning	Övrig ersättning	Summa
Christian Salamon, styrelseordförande	800					800
Jan-Olof Dahln	525					525
Magdalena Persson	550					550
Gunilla Rudebjer	700					700
Hans Ramel	425					425
Per Hesselmark	375					375
Hans Ståhl	350					350
Peter Kruk, verkställande direktör	3 319	3 361	1 019		109	7 808
Andra ledande befattningshavare (elva personer)	16 662	10 747	2 449		1 186	31 044
Total	23 706	14 108	3 468		1 295	42 577

(d) Fordringar och skulder vid årets slut till följd av försäljning och köp av varor och tjänster

Koncernen har inga fordringar eller skulder till närstående.

(e) Lån till närstående

Koncernen har inga lån till närstående.

(f) Ställda säkerheter samt ansvarsförbindelser till förmån för närstående

Ställda säkerhet till närstående finns om 1 571 tkr (1 089).

NOT 36 FÖRVÄRV

Bare board Consultants

Den 10 januari 2023 förvärvades 100 procent av aktierna i Bare Board Consultants i Italien. Rörelseresultat samt tillgångar och skulder tillhörande det förvärvade företaget konsolideras från och med förvärvsdatum. I samband med förvärvet uppstod en goodwill på 18,9 Mkr. BBC bidrog med 53,4 Mkr i nettoomsättning samt med 10,1 Mkr i EBITA under perioden 10 januari till 31 december 2023.

Förvärvskostnader hänförliga till förvärvet uppgick till ca 1,1 Mkr och har kostnadsförts som övrig extern kostnad i Centrala funktioner. Den goodwill på 18,9 Mkr som uppstår genom förvärvet hänför sig till ökad marknadsnärvaro (som ej är separerbar) och synergieffekter som förväntas genom sammanslagningen av koncernens och BBCs verksamheter.

Köpeskilling (Mkr)

Likvida medel	64,5
Villkorad tilläggsköpeskilling	7,2
Summa köpeskilling	71,7

Redovisade belopp på identifierbara förvärvade tillgångar och övertagna skulder (Mkr)

Anläggningstillgångar	0,3
Kundrelationer (ingår i immateriella tillgångar)	17,1
Övriga omsättningstillgångar	58,4
Övriga rörelseskulder	-17,3
Uppskjuten skatt	-5,7
Summa identifierbara nettotillgångar	52,8
Goodwill	18,9

Not 36, forts

db electronic

Den 2 maj 2023 förvärvades 100 procent av aktierna i db electronic med bolag i Tyskland, Schweiz och Frankrike. Rörelseresultat samt tillgångar och skulder tillhörande de förvärvade företagen konsolideras från och med förvärvsdatum. I samband med förvärvet uppstod en goodwill på 101,2 Mkr. db electronic bidrog med 65,2 Mkr i nettoomsättning samt med 5,1 Mkr i EBITA under perioden 2 maj till 31 december 2023.

Förvärvskostnader hänförliga till förvärvet uppgick till ca 3 Mkr och har kostnadsförts som övrig extern kostnad i Centrala funktioner. Den goodwill på 101,2 Mkr som uppstår genom förvärvet hänförs till ökad marknadsnärvare (som ej är separerbar) och synergieffekter som förväntas genom sammanslagningen av koncernens och db electronics verksamheter.

Köpeskilling (Mkr)	
Likvida medel	124,7
Summa köpeskilling	124,7

Redovisade belopp på identifierbara förvärvade tillgångar och övertagna skulder (Mkr)	
Anläggningstillgångar	2,7
Kundrelationer (ingår i immateriella tillgångar)	12,2
Övriga omsättningstillgångar	28,0
Övriga rörelseskulder	-15,9
Uppskjuten skatt	-3,5
Summa identifierbara nettotillgångar	23,5
Goodwill	101,2

Phase 3 Technologies

Den 4 maj 2023 förvärvades 100 procent av aktierna i Phase 3 Technologies (Phase 3) i San Jose, USA. Rörelseresultat samt tillgångar och skulder tillhörande den förvärvade företagen konsolideras från och med förvärvsdatum. I samband med förvärvet uppstod en goodwill på 196,3 Mkr. Phase 3 bidrog med 133,4 Mkr i nettoomsättning samt med 26 Mkr i EBITA under perioden 4 maj till 31 december 2023.

Förvärvskostnader hänförliga till förvärvet uppgick till ca 5,5 Mkr och har kostnadsförts som övrig extern kostnad i Centrala funktioner. Den goodwill på 196,3 Mkr som uppstår genom förvärvet hänförs till ökad marknadsnärvare (som ej är separerbar) och synergieffekter som förväntas genom sammanslagningen av koncernens och Phase 3s verksamheter. Köpeskillingen består av 268 Mkr betalda vid övertagandet samt en möjlig tilläggsköpeskilling som vid förvärvstillfället beräknades till 23 Mkr, baserad på utvecklingen av bruttovinsten 2023 jämfört med bruttovinsten 2022. Bruttovinsten slutade strax under 2022, varför ingen utbetalning kommer att göras och avsättningen för tilläggsköpeskillingen har i sin helhet upplöst.

Köpeskilling (Mkr)	
Likvida medel	268,1
Villkorad tilläggsköpeskilling	23,2
Summa köpeskilling	291,3

Redovisade belopp på identifierbara förvärvade tillgångar och övertagna skulder (Mkr)	
Anläggningstillgångar	1,8
Kundrelationer (ingår i immateriella tillgångar)	58,2
Övriga omsättningstillgångar	77,6
Övriga rörelseskulder	-28,1
Uppskjuten skatt	-14,6
Summa identifierbara nettotillgångar	95,0
Goodwill	196,3

Electric Advanced Circuits

Den 15 november förvärvades 100 procent av aktierna i Electric Advanced Circuits (EAC) med kontor i Madrid, Spanien. Rörelseresultat samt tillgångar och skulder tillhörande det förvärvade bolaget konsolideras från och med förvärvsdatum. I samband med förvärvet uppstod en goodwill på 11,2 Mkr. EAC bidrog med 0,9 Mkr i nettoomsättning samt med -0,2 Mkr i EBITA under perioden 15 november till 31 december 2023.

Förvärvskostnader hänförliga till förvärvet uppgick till ca 0,3 Mkr och har kostnadsförts som övrig extern kostnad i Centrala funktioner. Den goodwill på 11,2 Mkr som uppstår genom förvärvet hänförs till ökad marknadsnärvare (som ej är separerbar) och synergieffekter som förväntas genom sammanslagningen av koncernens och EACs verksamheter.

Köpeskilling (Mkr)	
Likvida medel	16,1
Villkorad tilläggsköpeskilling	4,0
Summa köpeskilling	20,1

Redovisade belopp på identifierbara förvärvade tillgångar och övertagna skulder (Mkr)	
Anläggningstillgångar	0,1
Kundrelationer (ingår i immateriella tillgångar)	4,9
Övriga omsättningstillgångar	8,4
Övriga rörelseskulder	-3,3
Uppskjuten skatt	-1,2
Summa identifierbara nettotillgångar	8,9
Goodwill	11,2

De presenterade förvärvsanalyserna är preliminära. BBC, db electronic, Phase 3 samt EAC har under året tillsammans bidragit med 246 Mkr i nettoomsättning samt 41 Mkr i EBITA. Om alla bolagen konsoliderats från 1 januari 2023 hade koncernens nettoomsättning för perioden januari-december 2023 ökat med 121 Mkr till 4 226 Mkr och EBITA hade ökat med 22,7 Mkr till 669,6 Mkr.

Kassaflöden avseende förvärv	
Tilläggsköpeskilling BBC	-3 796
Tilläggsköpeskilling Kestrel	-9 355
Köpeskilling BBC	-64 509
Köpeskilling db electronic	-124 697
Köpeskilling Phase 3	-268 130
Köpeskilling EAC	-16 124
Varav erhållen kassa BBC	15 507
Varav erhållen kassa db electronic	7 538
Varav erhållen kassa Phase 3	25 609
Varav erhållen kassa EAC	1 691
Kassaflödespåverkan	-436 266

NOT 37 HÄNDELSER EFTER RAPPORTPERIODENS SLUT

Det finns inga händelser att rapportera.

NOT 38 DEFINITIONER AV ALTERNATIVA NYCKELTAL

Vissa uppgifter i denna rapport som företagsledningen och analytiker använder för att bedöma koncernens utveckling är inte upprättade enligt IFRS. Företagsledningen anser att dessa uppgifter underlättar för investerare att analysera koncernens resultatutveckling och finansiella ställning. Investerare bör betrakta dessa uppgifter som ett komplement snarare än en ersättning för finansiell redovisning enligt IFRS.

Alternativt nyckeltal	Definition	Syfte
Bruttoresultat	Nettoomsättning med avdrag för råvaror och förnödenheter med tillägg för övriga rörelseintäkter vilket inkluderar omräkningsdifferenser på kundfordringar och leverantörsskulder.	Bruttoresultat ger en indikation på bidraget som ska täcka fasta och semifasta kostnader i NCAB-koncernen.
Bruttomarginal	Bruttoresultat i relation till nettoomsättning.	Bruttomarginal ger en indikation på bidraget som andel av nettoomsättningen, som skall täcka fasta och semifasta kostnader i NCAB-koncernen.
EBITDA	Rörelseresultat före av- och nedskrivning av materiella och immateriella anläggningstillgångar.	EBITDA tillsammans med EBITA ger en helhetsbild av resultat genererad från den löpande verksamheten.
Justerat EBITDA	Rörelseresultat före av- och nedskrivning av materiella och immateriella anläggningstillgångar justerat för jämförelsestörande poster.	Justerat EBITDA anpassas till poster som påverkar jämförbarheten och NCAB anser därför att det är ett användbart nyckeltal för att visa Bolagets resultat från den löpande verksamheten.
EBITA	Rörelseresultat före av- och nedskrivning av goodwill och förvävsrelaterade immateriella tillgångar.	EBITA ger en helhetsbild av resultat genererad från den löpande verksamheten.
Justerat EBITA	Rörelseresultat före av- och nedskrivning av goodwill och förvävsrelaterade immateriella tillgångar justerat för jämförelsestörande poster.	Justerat EBITA anpassas till poster som påverkar jämförbarheten och NCAB anser därför att det är ett användbart nyckeltal för att visa Bolagets resultat från den löpande verksamheten.
Justerat EBITA-marginal	Rörelseresultat före av- och nedskrivning av goodwill och förvävsrelaterade immateriella tillgångar justerat för jämförelsestörande poster i relation till nettoomsättning.	Justerat EBITA-marginal anpassas till poster som påverkar jämförbarheten och NCAB anser därför att det är ett användbart nyckeltal för att jämföra marginalen med andra bolag oberoende om verksamheten baserats på förvärv eller genom organisk tillväxt.
Avkastning på eget kapital	Årets resultat i relation till genomsnittligt eget kapital.	Avkastningen på eget kapital används för att analysera lönsamhet, baserad på hur mycket eget kapital som används.
Soliditet	Eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt i förhållande till balansslutningen.	NCAB anser att detta är ett användbart mått för att visa vilken andel av de totala tillgångarna som finansieras genom eget kapital och används av koncernledningen för att följa dess långsiktiga finansiella ställning.
Nettoskuld	Räntebärande skulder med avdrag för likvida medel.	Nettoskuld är ett mått som visar Bolagets totala skuldsättning.
Nettorörelsekapital	Omsättningstillgångar, exklusive likvida medel, minskat med kortfristiga icke-räntebärande skulder.	Detta mått visar hur mycket rörelsekapital som är bundet i verksamheten.
EBITDA exkl. IFRS	EBITDA justerad för leasingkostnader avseende tillgångar som klassas som nyttjanderättstillgångar	EBITDA tillsammans med EBITA ger en helhetsbild av resultat genererad från den löpande verksamheten. Används för kovenantberäkningen mot banken.
Nettoskuld exkl. IFRS 16	Räntebärande skulder exkl skuld för nyttjanderätts tillgångar med avdrag för likvida medel.	Nettoskuld är ett mått som visar Bolagets totala skuldsättning och här justerat för IFRS 16. Används för kovenantberäkning mot banken.

Not 38, forts

BRUTTORESULTAT

Mkr	2023	2022
Nettoomsättning	4 087,8	4 457,7
Övriga rörelseintäkter	10,0	20,9
Råvaror och förnödenheter	-2 627,0	-3 043,3
Summa bruttoreultat	1 470,8	1 435,3
Bruttomarginal, %	36,0	32,2

EBITA

Mkr	2023	2022
Rörelseresultat	591,4	546,4
Av- och nedskrivningar på immateriella tillgångar	55,5	41,3
EBITA	646,9	630,9
EBITA-marginal, %	15,8	14,2

EBITDA

Mkr	2023	2022
Rörelseresultat	591,4	546,4
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella tillgångar	98,6	76,8
Avyttring Ryssland		43,2
EBITDA	690,0	666,4
EBITDA-marginal, %	16,9	14,9

AVKASTNING PÅ EGET KAPITAL

Mkr	2023	2022
Årets resultat	403,9	417,1
Eget kapital (genomsnitt)	1 265,6	984,8
Avkastning på eget kapital, %	31,9	42,4

SOLIDITET

Mkr	2023-12-31	2022-12-31
Eget kapital	1 335,3	1 195,8
Summa	1 335,3	1 195,8
Balansomslutning	3 221,3	3 041,1
Soliditet, %	41,5	39,3

NETTOSKULD

Mkr	2023-12-31	2022-12-31
Räntebärande skulder	1 070,5	923,5
Likvida medel	-478,6	-357,8
Summa nettoskuld	591,9	565,6
Justerat EBITDA	690,0	666,4
Nettoskuld/Justerat EBITDA	0,9	0,8

NETTORÖRELSEKAPITAL

Mkr	2023	2022
Varulager	315,2	504,9
Kundfordringar	655,0	760,7
Övriga kortfristiga fordringar	31,8	39,2
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	25,0	27,8
Leverantörsskulder	-445,0	-518,5
Aktuella skatteskulder	-81,7	-108,9
Övriga kortfristiga skulder	-80,7	-83,5
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	-131,2	-148,8
Nettorörelsekapital	288,4	472,9

Moderbolagets resultaträkning

tkr	Not	2023	2022
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	41	185 473	133 669
Övriga intäkter		440	9 631
Summa		185 914	143 300
Övriga externa kostnader	42,44	-128 198	-89 698
Personalkostnader	43	-59 986	-56 155
Avskrivning av materiella och immateriella anläggningstillgångar	50,51	-40	-539
Övriga rörelsekostnader			-9 889
Summa rörelsens kostnader		-188 224	-156 281
Rörelseresultat		-2 310	-12 981
Resultat från andelar i koncernföretag	45	285 525	158 308
Övriga ränteutgifter och liknande resultatposter	46	43 163	25 752
Räntekostnader och liknande resultatposter	46, 49	-102 422	-29 307
Summa resultat från finansiella poster		226 266	154 753
Resultat före skatt och bokslutsdispositioner		223 956	141 772
Bokslutsdispositioner	47	28 948	8 800
Skatt på årets resultat	48	-4 266	-249
Årets resultat		248 638	150 323

I moderbolaget återfinns inga poster som redovisas som övrigt totalresultat varför summa totalresultat överensstämmer med årets resultat.

Noterna på sidorna 66-71 utgör en integrerad del av denna årsredovisning.

Moderbolagets balansräkning

tkr	Not	2023-12-31	2022-12-32
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	50	75 953	28 559
Summa immateriella anläggningstillgångar		75 953	28 559
Materiella anläggningstillgångar			
Maskiner och inventarier	51	119	136
Summa materiella anläggningstillgångar		119	136
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	52	909 225	908 665
Långfristiga fordringar hos koncernföretag	53	482 223	267 418
Andra långfristiga fordringar		1 571	1 089
Summa finansiella anläggningstillgångar		1 393 019	1 177 172
Summa anläggningstillgångar		1 469 091	1 205 867
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos koncernföretag	54	42 355	164 058
Övriga kortfristiga fordringar	55	4 105	3 171
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	56	4 847	4 009
Summa kortfristiga fordringar		51 306	171 238
Kassa och Bank	57	116 716	42 866
SUMMA TILLGÅNGAR		1 637 113	1 419 971

Noterna på sidorna 66-71 utgör en integrerad del av denna årsredovisning.

Moderbolagets balansräkning, forts

tkr	Not	2023-12-31	2022-12-32
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	27		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital (186 971 240 stamaktier)		1 870	1 870
Fritt eget kapital			
Överkursfond		478 110	478 110
Balanserad vinst eller förlust		-408 768	-353 422
Årets resultat		248 638	150 322
Summa eget kapital		319 849	276 880
Obeskattade reserver	47		1 000
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	58	927 825	833 767
Övriga avsättningar		1 952	1 353
Summa långfristiga skulder		929 777	835 120
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	58	67 500	
Leverantörsskulder		7 304	14 139
Skulder till koncernföretag	54	284 932	273 302
Aktuella skatteskulder		4 211	380
Övriga kortfristiga skulder		824	685
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	59	22 716	18 465
Summa kortfristiga skulder		387 487	306 971
SUMMA SKULDER OCH EGET KAPITAL		1 637 113	1 419 971

Noterna på sidorna 66-71 utgör en integrerad del av denna årsredovisning.

Moderbolagets förändring i eget kapital

	Bundet eget kapital		Fritt eget kapital		Summa eget kapital
	Not	Aktiekapital	Överkursfond	Balanserad vinst och årets resultat	
Ingående balans per 1 januari 2022	27	1 870	478 110	-241 240	238 740
Totalresultat					
Årets resultat				150 323	150 323
Summa totalresultat				150 323	150 323
Utdelning				-112 183	-112 183
Summa transaktioner med aktieägare, redovisade direkt i eget kapital				-112 183	-112 183
Utgående balans per 31 december 2022		1 870	478 110	-203 100	276 880
Ingående balans per 1 januari 2023	27	1 870	478 110	-203 100	276 880
Totalresultat					
Årets resultat				248 638	248 638
Summa totalresultat				248 638	248 638
Utdelning				-205 668	-205 668
Summa transaktioner med aktieägare, redovisade direkt i eget kapital				-205 668	-205 668
Utgående balans per 31 december 2023		1 870	478 110	-160 130	319 850

Noterna på sidorna 66-71 utgör en integrerad del av denna årsredovisning.

Moderbolagets rapport över kassaflöden

tkr	Not	2023-12-31	2022-12-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
Resultat före finansiella poster		-2 310	-12 981
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	60	15 764	13 085
Erhållen ränta		43 163	13 498
Erhållna utdelningar		285 525	169 630
Erlagd räna och övriga finansiella poster		-85 128	-29 308
Betalda inkomstskatter		-3 831	538
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapitalet		253 183	154 462
Förändring kortfristiga fordringar		119 932	308 290
Förändring kortfristiga rörelseskulder		9 185	49 107
Summa förändring av rörelsekapital		129 117	357 397
Kassaflöde från den löpande verksamheten		382 300	511 859
Kassaflöde från investeringsverksamheten			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar	50	-47 400	-28 554
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	51	-16	-149
Investeringar i finansiella tillgångar		-214 805	-265 712
Investeringar i dotterföretag	52	-560	-62 987
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-262 781	-357 402
Kassaflöde i finansieringsverksamheten			
Utdelning	27	-205 668	-112 183
Upptagna lån		160 000	190 000
Förändring checkkredit			-189 508
Kassaflöde i finansieringsverksamheten		-45 668	-111 691
Minskning/ökning likvida medel			
Årets kassaflöde		73 850	42 766
Likvida medel vid årets början		42 866	100
Likvida medel vid årets slut		116 716	42 866

Noterna på sidorna 66-71 utgör en integrerad del av denna årsredovisning.

Moderbolagets noter

NOT 39 ALLMÄN INFORMATION

NCAB Group AB (publ), moderbolag i NCAB-koncernen, som är ett globalt företag verksam inom mönsterkortstillverkning. Moderbolaget är ett publikt aktiebolag registrerat i Sverige och med säte i Sundbyberg, adressen till huvudkontoret är Löfströms allé 5, 172 66 Sundbyberg. Moderbolaget är sedan juni 2018 noterat vid Nasdaq Stockholm.

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusental kronor. Uppgift inom parentes avser jämförelseåret.

NOT 40 SAMMANFATTNING AV MODERBOLAGETS VIKTIGA REDOVISNINGSPRINCIPER

De viktigaste redovisningsprinciperna som tillämpats när denna årsredovisning upprättats anges nedan. Dessa principer har tillämpats konsekvent för alla presenterade år, om inte annat anges.

Årsredovisningen för NCAB Group AB (moderbolaget) är upprättad i enlighet med RFR 2 Redovisning för juridiska personer och Årsredovisningslagen. I de fall moderbolaget tillämpar andra redovisningsprinciper än koncernens redovisningsprinciper, som beskrivs i not 2 i koncernredovisningen, anges detta nedan.

Årsredovisningen har upprättats enligt anskaffningsvärdemetoden. Att upprätta rapporter i överensstämmelse med RFR 2 kräver användning av en del viktiga uppskattningar för redovisningsändamål. Vidare krävs att ledningen gör vissa bedömningar vid tillämpningen av Moderbolagets redovisningsprinciper. De områden som innefattar en hög grad av bedömning, som är komplexa eller sådana områden där antaganden och uppskattningar är av väsentlig betydelse för årsredovisningen anges i koncernredovisningens not 4.

Moderbolaget utsätts genom sin verksamhet för en mängd olika finansiella risker: marknadsrisk (omfattande valutarisk, ränterisk i verkligt värde, ränterisk i kassaflödet), kreditrisk och likviditetsrisk. Moderbolagets övergripande riskhanteringspolicy fokuserar på oförutsägbarheten på de finansiella marknaderna och eftersträvar att minimera potentiella ogynnsamma effekter på koncernens finansiella resultat. För mer information om finansiella risker hänvisas till koncernredovisningen not 3.

Moderbolaget tillämpar andra redovisningsprinciper än koncernen i de fall som anges nedan:

Uppställningsformer

Resultat och balansräkning följer årsredovisningslagens uppställningsform. Rapport över förändring av eget kapital följer koncernens uppställningsform men ska innehålla de komponenter som anges i ÅRL. Vidare innebär det skillnad i benämningar, jämfört med koncernredovisningen, främst avseende finansiella intäkter och kostnader och eget kapital.

Andelar i dotterföretag

Andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet inkluderas förvävsrelaterade kostnader. När det finns en indikation på att andelar i dotterföretag minskat i värde görs en beräkning av återvinningsvärdet. År detta lägre än det redovisade värdet görs en nedskrivning. Nedskrivningar redovisas i posten "Resultat från andelar i koncernföretag".

Finansiella instrument

IFRS 9 tillämpas ej i moderbolaget och finansiella instrument värderas till anskaffningsvärde. Inom efterföljande perioder kommer finansiella tillgångar som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt att redovisas i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Vid varje balansdag bedömer moderbolaget om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon av de finansiella anläggningstillgångarna.

Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivning av räntebärande finansiella tillgångar redovisade till upplupet anskaffningsvärde beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av företagsledningens bästa uppskattning av de framtida kassaflödena diskonterade med tillgångens ursprungliga effektivränta. Nedskrivningsbeloppet för övriga finansiella anläggningstillgångar fastställs som skillnaden mellan det redovisade värdet och det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nuvärdet av framtida kassaflöden (som baseras på företagsledningens bästa uppskattning).

NOT 41 NETTOOMSÄTTNINGENS FÖRDELNING

Försäljning baserad på kundens geografiska placering. Moderbolagets intäkter består uteslutande av tjänster till koncernföretag.

	2023	2022
Norden	35 808	33 425
Övriga Europa	95 514	74 713
Nordamerika	33 120	25 108
Asien	21 030	423
Totalt	185 473	133 669

NOT 42 ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2023	2022
Lokalkostnader	3 642	1 492
Resekostnader	2 122	1 243
Marknadsföring	5 826	8 434
IT	52 994	20 142
Övrigt	63 614	58 387
Totalt	128 198	89 698

NOT 43 ERSÄTTNINGAR TILL ANSTÄLLDA M.M.

	2023	2022
Löner och andra ersättningar	36 309	35 209
Sociala avgifter	12 146	12 215
Pensionskostnader - avgiftsbestämda planer	4 582	4 264
Summa ersättningar till anställda	53 036	51 688

Löner och andra ersättningar:

	2023		2022	
	Löner och andra ersättningar (varav tantiem)	Pensionskostnader	Löner och andra ersättningar (varav tantiem)	Pensionskostnader
Styrelseledamöter, verkställande direktörer och andra ledande befattningshavare	10 862 (2 256)	1 428	14 226 (5 265)	1 421
Övriga anställda	25 447	3 154	20 983	2 843
Totalt	36 309	4 582	35 209	4 264

Medelantal anställda med geografisk fördelning per land:

	2023		2022	
	Medelantalet anställda	Varav kvinnor	Medelantalet anställda	Varav kvinnor
Sverige	25	12	22	12
Totalt	25	12	22	12

Not 43, forts

Könsfördelning för styrelseledamöter och övriga ledande befattningshavare:

	2023		2022	
	På balans-dagen	Varav kvinnor	På balans-dagen	Varav kvinnor
Styrelseledamöter	5	2	7	2
Verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare	2		2	
Totalt	7	2	9	2

NOT 44 ERSÄTTNINGAR TILL REVISORERNA

	2023	2022
PwC		
– Revisionsuppdraget	2 895	2 359
– Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget		
– Skatterådgivning	82	283
– Övriga tjänster	524	731
Summa	3 501	3 373

NOT 45 RESULTAT FRÅN ANDELAR I KONCERNFÖRETAG

	2023	2022
Utdelningar	285 525	169 630
Avyttring av NCAB Ryssland		-11 322
Summa	285 525	158 308

NOT 46 RÄNTEINTÄKTER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER SAMT RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE POSTER

	2023	2022
Ränteintäkter på banktillgodohavanden	7 678	943
Ränteintäkter på fordringar till koncernföretag	35 485	12 555
Valutakursförändring		12 254
Totala ränteintäkter och liknande resultatposter	43 163	25 752

	2023	2022
Räntekostnader på skulder till kreditinstitut	50 360	22 157
Räntekostnader på skulder till koncernföretag	29 319	2 623
Valutakursförluster	17 293	
Övriga finansiella kostnader	5 449	4 527
Totala räntekostnader och liknande resultatposter	102 422	29 307
Summa finansiella poster – netto	-59 259	-3 555

NOT 47 BOKSLUTSDISPOSITIONER

	2023	2022
Koncernbidrag från NCAB Group Sweden AB	27 948	6 000
Återföring periodiseringsfond	1 000	2 800
Summa bokslutsdispositioner	28 948	8 800

Total periodiseringsfond uppgår till 0 tkr (1 000)

NOT 48 SKATT PÅ ÅRETS RESULTAT

Redovisad skatt i resultaträkningen	2023	2022
Aktuell skatt:	20,6%	20,6%
Aktuell skatt på årets resultat	1 612	33
Skatt från tidigare år	2 654	216
Summa aktuell skatt	4 266	249

	2023	2022
Resultat före skatt	252 904	150 572
Inkomstskatt beräknad enligt skattesats i Sverige (20,6%)	-52 098	-31 018
Skatteeffekter av:		
Ej skattepliktig intäkt	58 828	34 944
Ej avdragsgilla kostnader	-8 325	-4 588
Beskattningsbara intäkter och kostnader som ej är med i resultaträkningen	-16	629
Justeringar avseende föregående år	-2 654	-216
Summa redovisad skatt	4 266	-249

NOT 49 VALUTAKURSDIFFERENSER – NETTO

Valutakursdifferenser har redovisats i resultaträkningen enligt följande:

	2023	2022
Finansiella poster – netto (not 46)	-17 293	12 254
	-17 293	12 254

Bolaget nettoredovisar från och med 2018 valutakursdifferenser i Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter samt Räntekostnader och liknande resultatposter.

NOT 50 IMMATERIELLA TILLGÅNGAR

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten:

	2023	2022
Anskaffningsvärde		
Ingående balans	34 569	6 015
Periodens inköp	47 400	28 554
Utgående balans	81 969	34 569
Akkumulerade av- och nedskrivningar		
Ingående balans	-6 010	-5 489
Avskrivningar	-6	-521
Utgående balans	-6 016	-6 010
Redovisat värde		
Anskaffningsvärde	81 969	34 569
Akkumulerade av- och nedskrivningar	-6 016	-6 010
Utgående balans	75 953	28 559

NOT 51 MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Maskiner och inventarier:

	2023	2022
Ingående balans		
Anskaffningsvärde	1 459	1 375
Akkumulerade avskrivningar	-1 323	-1 369
Redovisat värde	136	6
Periodens inköp	16	149
Minskning ackumulerat anskaffningsvärde med utranteringar	-642	-65
Periodens avskrivningar	-33	-19
Minskning ackumulerade avskrivningar med utranteringar		65
Utgående balans		
Anskaffningsvärde	833	1 459
Akkumulerade avskrivningar	-714	-1 323
Redovisat värde	119	136

NOT 52 ANDELAR I KONCERNFÖRETAG

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärde	908 665	847 204
Anskaffning dotterbolag	560	72 783
Avyttring NCAB Ryssland		-11 322
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	909 225	908 665

Namn	Registrerings- och verksamhetsland	Org.nr.	Andel stamaktier som direktägs av moderbolaget	Andel stamaktier som ägs av koncernen	Redovisat värde 2023-12-31	Redovisat värde 2022-12-31
Elmatica AS	Norge	921513240	100%	100%	401 449	401 449
NCAB Group Benelux B.V.	Nederländerna	NL859059613B01	100%	100%	70 809	70 809
NCAB Group Asia Ltd.	Hongkong	51293694-000-10-09-6	100%	100%	9	9
NCAB Group Denmark A/S	Danmark	25872231	100%	100%	56 499	56 499
NCAB Group Estonia Oü	Estland	14267913	100%	100%	25	25
NCAB Group Finland OY	Finland	FI1098064-7	100%	100%	38 388	38 388
NCAB Group France SAS	Frankrike	RCS Orleans 530 469 634	100%	100%	88	88
NAB Group Germany GmbH	Tyskland	HRB166986	100%	100%	1 791	1 791
NCAB Group Iberia S.A	Spanien	A83663161	100%	100%	2 976	2 976
NCAB Group Italy S.r.l	Italien	9729860966	100%	100%	198 324	198 324
NCAB Macedonia A.D	Nordmakedonien	01012278-3-03-000	70%	70%	82	82
NCAB Group Norway AS	Norge	980025985	100%	100%	19 723	19 723
NCAB Group Sweden AB	Sverige	556622-9364	100%	100%	57 081	57 081
NCAB Group Polska Sp. Z.o.o	Polen	KRS0000281188 REGON 140982368	100%	100%	122	122
NCAB Group South East Asia SDN BHD	Malaysia	1305701-D	100%	100%	221	221
NCAB Group UK Ltd	Storbritannien	7071477	100%	100%	1	1
NCAB Group USA Inc.	USA	n/a	100%	100%	61 077	61 077
NCAB Group Portugal, S.A.	Portugal	517870991	100%	100%	560	0
					909 225	908 665

NOT 53 LÅNGFRISTIG FORDRAN KONCERNBOLAG

	2023-12-31	2022-12-31
NCAB Group Benelux B.V.		66 770
NCAB Group Italy S.r.l.	55 480	54 529
NCAB Group USA Inc	321 331	146 119
NCAB Group Germany GmbH	105 412	
Totalt	482 223	267 418

NOT 54 FORDRINGAR OCH SKULDER KONCERNFÖRETAG

Fordringar	2023-12-31	2022-12-31
NCAB Group Kestrel Ltd	3 130	1 365
NCAB Group Benelux B.V.	3 490	31 495
NCAB Group France SAS	13 968	17 186
NCAB Group Germany GmbH		47 428
NCAB Group Italy S.r.l	2 540	29 102
NCAB Group Southeast Asia	2 551	4 460
NCAB Group Iberia, S.A.U.	7 195	432
NCAB Group UK Ltd		26 307
NCAB Group Asia Ltd.	4 438	
NCAB Group USA Inc.	5 043	6 283
Summa	42 355	164 058

Skulder	2023-12-31	2022-12-31
Elmatica AS	17 243	12 785
NCAB Group Estonia OÜ	5 112	4 908
NCAB Group Norway AS	60 584	60 263
NCAB Group Finland OY	37 004	36 242
NCAB Group Denmark A/S	32 347	32 824
NCAB Group Asia Ltd.		61 594
NCAB Group UK Ltd	51 910	
NCAB Kestrel Ltd	21 935	
NCAB Group Germany GmbH	10 357	
NCAB Group Polska Sp. Z.o.o	9 930	4 121
NCAB Group Sweden AB	38 510	60 565
Summa	284 932	273 302

NOT 55 ÖVRIGA KORTFRISTIGA FORDRINGAR

	2023-12-31	2022-12-31
Moms	2 109	2 324
Övriga skattefordringar	1 996	270
Övriga fordringar		577
Totalt	4 105	3 171

NOT 56 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Serviceavtal	3 349	2 127
Övriga poster	1 498	1 882
Totalt	4 847	4 009

NOT 57 KASSA OCH BANK

	2023-12-31	2022-12-31
Banktillgodohavanden	116 716	42 866
Totalt	116 716	42 866

NOT 58 UPPLÅNING

Långfristig	2023-12-31	2022-12-31
Skuld till kreditinstitut	927 825	833 767
Summa	927 825	833 767

Kortfristig	2023-12-31	2022-12-31
Checkräkningskrediter		
Skulder till kreditinstitut	67 500	
Summa	67 500	

Moderbolagets upplåning är i SEK. Moderbolagets upplåning består av lån från Nordea.

Villkor kopplade till skulder till kreditinstitut är att nettoskuld inte får överstiga 2,5 x EBITDA, Kassaflöde/Finansieringsutgifter (räntor och amorteringar) ska överstiga 1,0.

NCAB hade per 31 december ett lån på 550 000 tkr samt två förvärvskrediter på tillsammans 750 000 tkr (varav 450 000 tkr var utnyttjade). I tillägg till detta fanns en checkräkningskredit på 200 000 tkr. Krediten på 550 000 tkr är amorteringsfri och förfaller 2026. Övriga krediter är amorteringsfria fram till och med juni 2024. Räntan på lånen är stibor +1,5% Per balansdagen 31 december 2023 uppfylldes samtliga kovenanter enligt finansieringsavtalet.

CHECKRÄKNINGSKREDIT

Moderbolaget har en beviljad checkräkningskredit i valutorna SEK, USD, EUR, GBP, NOK samt DKK och ingår i en europeisk cash pool för bolagen i Sverige, Finland, Norge, Danmark och Storbritannien. Av beviljad checkräkningskredit på 200 000 tkr har 0 tkr utnyttjats per den 31 december 2023 (0). Checkräkningskrediten löper med en rörlig ränta om STIBOR +1,5% vilken betalas kvartalsvis. Villkor kopplade till checkräkningskrediten ingår i samma villkor som övriga banklån från Nordea.

Redovisade belopp och verkligt värde för långfristig upplåning är som följer:

	Redovisat värde		Verkligt värde	
	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31
Skulder till kreditinstitut	927 825	833 767	927 825	833 767
Summa	927 825	833 767	927 825	833 767

Det verkliga värdet på kortfristig upplåning motsvarar dess redovisade värde, eftersom diskonteringseffekten inte är väsentlig.

Redovisade belopp, per valuta, för Moderbolagets upplåning är följande:

	2023-12-31	2022-12-31
SEK	995 325	833 767
Summa	995 325	833 767

Moderbolaget har följande ej utnyttjade kreditfaciliteter:

	2023-12-31	2022-12-31
Rörlig ränta:		
– löper utan förfallotid	200 000	200 000
– löper med förfallotid	300 000	460 000
	500 000	660 000

Not 58, forts

Nedanstående tabell analyserar moderbolagets icke derivata finansiella skulder som utgör finansiella skulder, uppdelade efter den tid som på balansdagen återstår fram till den avtalsenliga förfallodagen. De belopp som anges i tabellen är de avtalsenliga, odiskonterade kassaflödena.

Per 31 december 2023	1-3 mån	4-12 mån	13-24 mån	25-60 mån
Upplåning	11 881	102 340	132 711	858 434
Leverantörsskulder	7 304			
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22 716			

Per 31 december 2022	1-3 mån	4-12 mån	13-24 mån	25-60 mån
Upplåning	6 623	19 870	67 517	846 529
Leverantörsskulder	14 139			
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	18 107	359		

NOT 59 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna semesterlöner och bonus samt sociala avgifter	14 692	16 680
Upplupet revisionsarvode	1 870	1 235
Övriga poster	6 154	550
Totalt	22 716	18 465

NOT 60 JUSTERING FÖR POSTER SOM INTE INGÅR I KASSAFLÖDET

	2023-12-31	2022-12-31
Justering för:		
– övriga intäkter		-9 623
– avskrivningar på materiella anläggnings-tillgångar (not 51)	6	19
– avskrivningar på immateriella tillgångar (not 50)	33	520
– valutakursdifferens	17 283	12 180
– uppläggningsavgift lån	-1 558	-1 333
– Avyttring NCAB Ryssland		11 322
Totalt	15 765	14 418

NOT 61 STÄLLDA SÄKERHETER

Ställda säkerheter	2023-12-31	2022-12-31
Övriga ställda säkerheter	1 571	1 089
Totalt	1 571	1 089

Ställda säkerheter avser en kapitalförsäkring för pension.

Koncernens resultat- och balansräkningar kommer att föreläggas årsstämman den 8 maj 2024 för fastställelse. Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder IFRS sådana de antagits av EU och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av moderbolagets ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen för koncernen och moderbolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Sundbyberg den 5 april 2024

Christian Salamon
Styrelseordförande

Magdalena Persson
Styrelseledamot

Hans Ramel
Styrelseledamot

Gunilla Rudebjer
Styrelseledamot

Hans Ståhl
Styrelseledamot

Peter Kruk
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den 5 april 2024
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Johan Engstam
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i NCAB Group AB (publ),
org.nr 556733-0161

RAPPORT OM ÅRSREDOVISNINGEN OCH KONCERNREDOVISNINGEN

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för NCAB Group AB (publ) för år 2023. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 36-72 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets och koncernens revisionsutskott i enlighet med revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Vår revisionsansats

Revisionens inriktning och omfattning

Vi utformade vår revision genom att fastställa väsentlighetsnivå och bedöma risken för väsentliga felaktigheter i de finansiella rapporterna. Vi beaktade särskilt de områden där verkställande direktören och styrelsen gjort subjektiva bedömningar, till exempel viktiga redovisningsmässiga uppskattningar som har gjorts med utgångspunkt från antaganden och prognoser om framtida händelser, vilka till sin natur är osäkra. Liksom vid alla revisioner har vi också beaktat risken för att styrelsen och verkställande direktören åsidosätter den interna kontrollen, och bland annat övervägt om det finns belägg för systematiska avvikelser som givit upphov till risk för väsentliga felaktigheter till följd av oegentligheter.

Vi anpassade vår revision för att utföra en ändamålsenlig granskning i syfte att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet, med hänsyn tagen till bolagets och koncernens struktur, redovisningsprocesser och kontroller samt den bransch i vilken koncernen verkar.

NCAB Group koncernen säljer mönsterkort över hela världen. Koncernen driver inga egna fabriker och har därmed ingen egen tillverkning utan arbetar med ett urval av kontraktstillverkare huvudsakligen baserade i Kina. NCAB Group har ett tydligt tillväxtmål och har vuxit successivt både organiskt och genom förvärv. Vi lägger därmed extra vikt vid goodwillvärdering och förvärvsredovisning i vår revision. Vår revision omfattar moderbolaget och koncernens större dotterbolag. Vid behov kommunicerar vi med utvalda dotter-

bolag och lokala revisorer även utanför Sverige för att skapa oss en förståelse för den lokala verksamheten och dess rutiner och kontroller i den finansiella rapporteringen.

Väsentlighet

Revisionens omfattning och inriktning påverkades av vår bedömning av väsentlighet. En revision utformas för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida de finansiella rapporterna innehåller några väsentliga felaktigheter. Felaktigheter kan uppstå till följd av oegentligheter eller misstag. De betraktas som väsentliga om enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användarna fattar med grund i de finansiella rapporterna.

Översikt



Väsentlighet

- Övergripande väsentlighetstal: 37 miljoner kronor, vilket motsvarar ungefär 0,90% av koncernens nettoomsättning.

Inriktning och omfattning

- Vi har utfört en revision som omfattar NCAB Group AB och 8 större dotterbolag i 8 länder.

Särskilt betydelsefulla områden

- Värdering av Goodwill
- Redovisning av rörelseförvärv

Baserat på professionellt omdöme fastställde vi vissa kvantitativa väsentlighetstal, däribland för den finansiella rapportering som helhet (se tabellen nedan). Med hjälp av dessa och kvalitativa överväganden fastställde vi revisionens inriktning och omfattning och våra granskningsåtgärders karaktär, tidpunkt och omfattning, samt att bedöma effekten av enskilda och sammantagna felaktigheter på de finansiella rapporterna som helhet.

<i>Koncernens väsentlighetstal</i>	37,0 MSEK
------------------------------------	-----------

<i>Hur vi fastställde det</i>	Väsentlighetstalet har baserats på ca 0,90% av koncernens omsättning.
-------------------------------	---

<i>Motivering av valet av väsentlighetstal</i>	Vi har valt att fastställa väsentlighetstalet utifrån koncernens omsättning då den, enligt vår uppfattning är det mest relevanta måttet enligt vilket koncernens utveckling oftast mäts, särskilt som koncernen fortsätter att expandera. <i>Nivån 0,90 % anses i revisionsstandarder vara en godtagbar kvantitativ väsentlighetströskel.</i>
--	---

Vi kom överens med revisionskommittén om att vi skulle rapportera upptäckta felaktigheter som översteg 1,9 MSEK samt felaktigheter som understeg detta belopp men som enligt vår mening borde rapporteras av kvalitativa skäl.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

<i>Särskilt betydelsefullt område</i>	<i>Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området</i>
<p>Värdering av Goodwill <i>Se även not 2 (Redovisningsprinciper), not 4 (Uppskattningar och bedömningar) och not 19 (Nedskrivningstest).</i></p> <p>Koncernens balansräkning inkluderar goodwill om totalt 1 346 MSEK vilket utgör en väsentlig del, ca 42%, av koncernens totala tillgångar. Goodwill skrivs inte av utan är istället föremål för en årlig nedskrivningsprövning. Värderingen av goodwill baseras på företagsledningens subjektiva bedömningar om framtida kassaflöden baserade på antaganden om framtida tillväxt, marginal och bedömda avkastningskrav som innebära att värderingen till sin natur är behäftad med osäkerheter då den kan påverkas av oväntade framtida händelser</p> <p>Risken här är att bolagets nedskrivningstest baserar sig på felaktiga eller orimliga uppskattningar och bedömningar och att det skulle innebära att ett nedskrivningsbehov ej upptäcktes.</p> <p>Bolagets nedskrivningsprövning har inte föranlett nedskrivning.</p>	<p>I vår revision har vi ägnat särskilt fokus åt företagsledningens prövning av eventuellt nedskrivningsbehov.</p> <p>Vid utvärderingen av antagandena, som redogörs för i not 19, har vi för att bedöma rimligheten utfört bland annat följande revisionsåtgärder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vi har granskat värderingsmodellens uppbyggnad. • Vi har prövat och utvärderat ledningens antaganden om diskonteringsränta, tillväxt samt marginaler. Vi prövar antagandena utifrån vad som ingår i budget och affärsplan, resultatet i enheterna, vår kunskap om NCAB Group-koncernens utveckling samt annan verifierbar information. I detta ingår uppföljning av träffsäkerhet i prognoserna för historiska perioder. Detta ger oss en grund för att pröva antagandena om framtida utveckling. Avseende diskonteringsränta baseras detta på vår genomgång av bolagets beräkning av denna ränta och bedömning av den inneboende risken av att bedriva verksamhet i nu aktuella marknader. • Vi har också i samband med test av eventuellt nedskrivningsbehov stickprovvis kontrollerat känsligheten i värderingen genom känslighetsanalys för negativa förändringar i väsentliga parametrar som på individuell eller kollektiv basis skulle kunna medföra att ett nedskrivningsbehov föreligger. • Vi har också bedömt om de redovisningsprinciper och upplysningar som ges i årsredovisningen är rättvisande och i enlighet med IFRS. <p>Inga väsentliga iakttagelser har framkommit från denna granskning.</p>

<i>Särskilt betydelsefullt område</i>	<i>Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området</i>
<p>Redovisning av väsentliga rörelseförvärv <i>Se även not 2 (Redovisningsprinciper) och not 36 (Förvärv).</i> Koncernen har under 2023 genomfört fyra förvärv av varierande storlek och köpeskillingar om totalt 508 MSEK.</p> <p>I samband med förvärv upprättar bolaget en förvärvsanalys där samtliga förvärvade tillgångar och skulder värderas till verkligt värde. Skillnaden mellan köpeskillingen och det verkliga värdet av förvärvade tillgångar och skulder utgörs av goodwill. Värderingen av de identifierade tillgångarna och skulderna är beroende av ledningens bedömningar och uppskattningar. Det finns en risk att ledningens värderingar baserar sig på felaktiga eller orimliga bedömningar och uppskattningar och att det skulle medföra att fel i värderingen av förvärvade tillgångar, skulder eller goodwill ej upptäcktes.</p>	<p>Vi har tagit del av ledningens analys av förvärven och relevanta dokument såsom köpeavtal.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vi har tagit del av ledningens fördelning och värdering av överförd ersättning på identifierbara tillgångar och övertagna skulder. • Vi har utvärderat ledningens bedömningar och uppskattningar i samband med dessa värderingar. • Slutligen kontrollerade vi fullständigheten och riktigheten i de lämnade upplysningarna i årsredovisningen, och att de är rättvisande och i enlighet med IFRS. <p>Resultatet av dessa granskningsmoment har inte föranlett några väsentliga iakttagelser i revisionen.</p>

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-25 samt 78-94. Det finns även annan information i "Ersättningsrapport 2023" som publiceras på bolagets hemsida samtidigt med denna rapport. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under

revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS, så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några

väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/ revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

RAPPORT OM ANDRA KRAV ENLIGT LAGAR OCH ANDRA FÖRFATTNINGAR

Revisorns granskning av förvaltning och förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust *Uttalanden*

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för NCAB Group AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer

att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Revisorns granskning av Esef-rapporten

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för NCAB Group AB (publ) för år 2023.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalandet

Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av Esef-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till NCAB Group AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är

tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning

inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen en validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB, 113 97 Stockholm utsågs till NCAB Group AB (publ)s revisor av bolagsstämman den 9 maj 2023 och har varit bolagets revisor sedan 2 juli 2007. NCAB Group AB (publ) har varit ett företag av allmänt intresse sedan den 5 juni 2018.

Stockholm den 5 april 2024
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Johan Engstam
Auktoriserad revisor

Årsstämma

ÅRSSTÄMMA

Årsstämma i NCAB Group AB (publ.) hålls onsdagen den 8 maj 2024 kl. 10.00 i Sundbyberg.

UTBETALNING AV UTDELNING

Styrelsen föreslår en utdelning om 1,10 kr per aktie. Utdelningen motsvarar totalt 205,7 Mkr. I årsstämmans beslut om utdelning kommer att anges den dag då aktieägare ska vara inregistrerade i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken för att vara berättigade till utdelning. Styrelsen har som avstämningsdag föreslagit 13 maj 2024. Under förutsättning att årsstämman beslutar i enlighet med detta förslag beräknas utdelning utsändas genom Euroclear Sweden ABs försorg 16 maj 2024 till dem som på avstämningsdagen är införda i aktieboken.

Kommande informationstillfällen

Delårsrapport januari – mars 2024	25 april 2024
Årsstämma 2024	8 maj 2024
Delårsrapport januari – juni 2024	23 juli 2024
Delårsrapport januari – september 2024	5 november 2024



Hållbarhetsredovisning

Om NCABs hållbarhetsredovisning	80
Väsentlighetsbedömning	80
Intressenter	80
Hållbarhetsstyrning	80
Miljö	81
Socialt	87
Affärsetik	89
GRI-index	90
EU-taxonomin	94

NCABs hållbarhetsredovisning

NCABs hållbarhetsredovisning följer riktlinjerna från den internationella organisationen Global Reporting Initiative (GRI) och är upprättad i enlighet med GRI Universal Standards 2021. Hållbarhetsredovisningen omfattar de bolag som omfattas av den legala årsredovisningen, se sidan 43. I GRI-index på sid 90-93 hänvisas till information som ingår i hållbarhetsredovisningen

NCAB omfattas av kravet på hållbarhetsrapport enligt ÅRL 6 kap 11§. Styrelsen ansvarar för den lagstadgade hållbarhetsrapporten som återfinns i årsredovisningen på sidorna 6, 27 och 80-97.

Hållbarhetsredovisningen sammanställs årligen och 2023 är det tionde året NCAB lämnar en redovisning av hållbarhetsarbetet. Den senaste redovisningen publicerades i april 2023. Kontaktperson för hållbarhetsredovisningen är NCABs hållbarhetschef, Anna Lothsson.

Väsentlighetsbedömning

NCABs senaste väsentlighetsbedömning genomfördes 2021 och baserades på omvärldsbevakning, kommande lagstiftning, konkurrensanalyser samt förväntningar från intressenter. Vid prioriteringen av väsentliga frågor gjordes en bedömning av NCABs faktiska och potentiella påverkan på människor, miljö och samhälle. De prioriterade hållbarhetsfrågorna validerades och godkändes av styrelsen.

Väsentlighetsbedömningen ligger till grund för hållbarhetsstrategin och de mål som har satts för verksamheten. Läs mer om vår hållbarhetsstrategi på sid 21. Den ligger även till grund för hur vi styr vårt hållbarhetsarbete och för vilka GRI-indikatorer som redovisas.

Följande väsentliga hållbarhetsfrågor har identifierats för NCAB:

Miljö	Socialt ansvar	Bolagsstyrning
Energi	Mänskliga rättigheter och arbetsvillkor, fabriker	Etik
Resurseffektivitet	Arbetsmiljö, hälsa och säkerhet, fabriker	Transparens
Avfall	Välmående och balans	
Klimat	Lika möjligheter	
	Träning och utbildning	

Ett arbete har påbörjats med att uppdatera den senaste väsentlighetsbedömningen utifrån kraven på dubbel materialitet i det kommande EU-direktivet Corporate Sustainability Reporting Directive, CSRD. Bland annat har ett arbete påbörjats med att identifiera eventuella ytterligare väsentliga hållbarhetsfrågor där NCABs verksamhet bedöms ha en faktisk eller potentiell påverkan. Arbetet och bedömningarna har tagit utgångspunkt i de hållbarhetsfrågor som omfattas av de tematiska ESRS:erna i CSRD.

Under inledningen av 2024 har även ett arbete påbörjats med avseende på den finansiella materialiteten, genom att potentiella hållbarhetsrelaterade finansiella risker och möjligheter har identifierats för verksamheten. Arbetet med att identifiera faktiska och potentiella finansiella risker har haft sin utgångspunkt i den påverkan som identifierats för verksamheten, samt eventuella beroenden av till exempel råmaterial eller kompetens som skulle kunna innebära finansiella risker för NCAB. Vid genomgången har tidsperspektivet fram till 2030, respektive efter 2030, tillämpats. De potentiella risker och möjligheter som har identifierats kommer att bedömas under 2024 som en del i koncernens årliga process för riskbedömning och hantering.

Intressenter

Att kartlägga och analysera intressenternas förväntningar på NCAB är en förutsättning för att skapa hållbar utveckling. NCABs främsta intressenter är kunder, medarbetare, investerare och leverantörer. Vi samarbetar löpande med våra intressenter och för dialoger, bland annat i samband med möten, revisioner, seminarier och intervjuer.

De förväntningar och resultat som kommer fram vid dialogerna med intressenterna analyseras och inkluderas löpande i det operativa arbetet och ansvars för att intressentdialoger genomförs innehas av olika processägare inom organisationen. Ansvar för att kundundersökningar genomförs innehas av den globala försäljningschefen. De löpande dialogerna med kunderna hanteras huvudsakligen av de lokala vd:arna.

Det är VP People & Culture som ansvarar för att medarbetarundersökningar genomförs vartannat år, att resultatet återrapporteras till koncernledningen och att en övergripande åtgärdsplan tas fram utifrån det senaste resultatet. VP People & Culture har även det övergripande ansvaret för att utveckla och säkerställa genomförandet av utvecklings-

samtal, så kallade PDAs (Performance and Development Appraisals).

Koncernchef, CFO samt ansvarig för Investor Relations ansvarar för kontakten med investerare och att kapitalmarknadspresentationer och andra investerarmöten genomförs regelbundet.

COO har det övergripande ansvaret för den löpande dialogen med leverantörerna genom såväl sourcingprocessen som hållbarhetsrevisionerna.

Huvudintressenter	Kommunikationskanaler	Fokusområden 2023
Kunder	Kundundersökningar, djupintervjuer, seminarier, webinarier, möten	Klimatavtryck, mänskliga rättigheter, cirkularitet, ledningens och styrelsens engagemang, kvalitet.
Medarbetare	Medarbetarundersökning, utvecklingssamtal (PDA)	Mötas och dela kunskap och erfarenheter, samarbete, utvecklingsmöjligheter, arbetsbelastning (stress).
Investerare	Möten, djupintervjuer, kapitalmarknadspresentationer	Klimatavtryck, cirkularitet, mänskliga rättigheter och arbetsvillkor, riskhanteringsprocesser och bolagsstyrning.
Leverantörer	Möten, revisioner	Klimatavtryck, mänskliga rättigheter, hälsa och säkerhet, kvalitet.

Hållbarhetsstyrning

Hållbarhetsstrategin styrs av NCABs koncernledning, med en tydlig ansvarsfördelning för de olika fokusområdena, och hållbarhetsarbetet följs upp månadsvis på ledningsgruppsmöten. Koncernens hållbarhetschef ansvarar för att driva det övergripande hållbarhetsarbetet, såsom strategi, policyer och mål. Styrande dokument och policyer godkänns årligen av styrelsen, och respektive processägare ansvarar för implementeringen av policyerna.

På styrelsenivå ansvarar ordföranden för att säkerställa att hållbarhet finns med på dagordningen. Eftersom hållbarhet är en integrerad del av NCABs verksamhet diskuteras hållbarhetsfrågor löpande vid styrelsemötena. Koncernens hållbarhetschef deltar årligen vid styrelsemöten för att följa upp strategi och mål, men också för att informera styrelsen om kommande lagstiftning, väsentliga frågor (fokusområden) och om-

världsbevakning kopplat till hållbarhetsfrågor. Under 2023 var ämnen som bland annat förberedelser inför CSRD och implementering av strategi, mål samt uppfyllnad på styrelsens agenda.

Att verksamheten bedrivs på ett ansvarsfullt och hållbart sätt är ett ansvar som alla våra medarbetare delar. Hållbarhet är integrerat i vår affärsmodell och våra processer, där varje processägare ansvarar för sin del av verksamheten och för att rapportera om framsteg mot uppsatta mål.

NCABs COO ansvarar för kvalitetsledningssystemet. NCAB Group, samt kontrakterade fabriker, är certifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001 för att säkerställa att alla våra processer är enhetliga och av högsta kvalitet. NCABs hållbarhetsarbete utgår även från ISO 26000, en internationell standard som ger vägledning om hur företag kan drivas på ett hållbart sätt. För mer information om vår hållbarhetsstyrning inom respektive väsentligt område, se hållbarhetsnoterna på sidorna 81-89.

2023 tilldelades NCAB en guldmedalj från EcoVadis för vårt hållbarhetsarbete. NCAB fick totalt 73 av 100, vilket placerar oss bland de topp 5% av de företag globalt som har betygsatts av EcoVadis.

EU-TAXONOMIN

EU:s taxonomiförordning infördes 2021 och är ett ramverk för hållbara finanser. Sedan 2022 är bolag skyldiga att rapportera förenlighet med förordningen utifrån de tekniska granskningskriterierna för de två första miljömålen, begränsning respektive anpassning till klimatförändringar. Under 2023 släppte EU även tekniska granskningskriterier för de resterande miljömålen samt en ändring av den delegerade akten för miljömål 1 och 2.

I de tekniska granskningskriterier definieras vilka sektorer och tillhörande ekonomiska aktiviteter som omfattas av taxonomiförordningen. NCAB är verksam inom distribution av elektronikkomponenter (mönsterkort) och bedriver huvudsaklig verksamhet som är kopplad till Nace-koderna G46.5 2 och M70.1.0. Dessa ekonomiska aktiviteter omfattas i dagsläget inte av EU:s taxonomiförordning. Däremot omfattas NCAB av taxonomin genom leasing och ägande av bilar, motsvarande den ekonomiska aktiviteten 6.5, Transport med motorcyklar, personbilar och lätta motorfordon, samt genom elbilsladdare i ekonomisk aktivitet 7.4, Installation, underhåll och reparation av instrument och anordningar för mätning, reglering och kontroll av byggnaders energiprestanda, för räkenskapsåret 2023.

Andelen av verksamheten som är miljömässigt hållbar enligt EU:s taxonomiförordning redovisas genom tre finansiella nyckeltal: omsättning, kapitalutgifter (Capex) och driftsutgifter (Opex). Nyckeltalen redovisas i enlighet med regelverket i taxonomin och presenteras i separata tabeller, se sidan 94-97.

I omsättningen ingår totala externa intäkter (nettoomsättning) enligt IFRS 15. Se not 2.14 på sid 45 för mer information om tillämpade redovisningsprinciper för intäktsredovisning. Kapitalutgifter innefattar tillägg till materiella anläggningstillgångar och immateriella tillgångar, med undantag för Goodwill, under räkenskapsåret, se not 18 samt not 19. Tillägg i materiella anläggningstillgångar avser bland annat inköp och förvärv under året. Driftsutgifter (Opex) innefattar kortfristiga leasingavtal enligt IFRS 16.

Som framgår av tabellerna på sid 94 och 96 omfattas, i likhet med föregående år, ingen del av NCABs omsättning eller driftsutgifter av de ekonomiska aktiviteter som ingår i taxonomiförordningen. Av årets kapitalutgifter omfattas 3 procent av taxonomin, att jämföra med 1 procent föregående år. Förändringen mellan åren förklaras av en ökning av antalet bilar som omfattas av taxonomin. Ingen av kapitalutgifterna var förenliga med taxonomin.

LIEFERKETTENGESSETZ

Lieferkettengesetz är en tysk lag om tillbörlig aktsamhet i leveranskedjan. Lagen trädde i kraft 2023 och gäller för företag med mer än 3 000 anställda. För att vara förenlig med lagen ska företag till exempel inrätta ett riskhanteringssystem, utföra analyser gällande mänskliga rättigheter och miljö, avge ett utlåtande kring företagets strategi för mänskliga rättigheter samt inrätta förebyggande åtgärder samt gottgörelse. Företag ska också inrätta ett system genom vilket visselblåsare kan anmäla eventuella oegentligheter.

NCAB omfattas inte av rapporteringskraven i Lieferkettengesetz, men har som avsikt att informera sina intressenter om NCABs pågående arbete inom de områden som omfattas av lagen. För information om identifierade väsentliga risker och hanteringen av dessa, se sidan 27 samt hemsida. Identifiering, bedömning och ägarskap av risker beskrivs på sidan 27 samt 85-86. Genomförandet av regelbundna revisioner i huvudfabrikerna, och sourcingprocessen vid val av nya fabriker, beskrivs på sidan 85-86 samt på vår hemsida. På sid 86 samt på vår hemsida finns även information om resultat från hållbarhetsre-

visioner samt genomförda förbättringar till följd av resultaten. NCABs visselblåsfunktion är tillgänglig för intressenter vid misstanke om oegentligheter eller avvikelser mot vår uppförandekod för leverantörer eller gällande lagstiftning. Läs mer på sidan 85.

Vi stödjer FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter (UNGP) och vårt åtagande att respektera mänskliga rättigheter och förebygga och mildra negativ miljöpåverkan definieras i vår hållbarhetspolicy och i uppförandekoden för leverantörer.

Miljö

ENERGI (GRI 302) OCH UTSLÄPP (GRI 305)

Beskrivning av påverkan, risk och möjlighet

NCABs verksamhet ger upphov till växthusgasutsläpp i de olika leden genom värdekedjan. De största utsläppen uppkommer uppströms i värdekedjan genom det material och den energi som används vid tillverkningen av mönsterkort. En annan stor del av utsläppen uppkommer vid transport av mönsterkort från fabrik eller lager till slutkund.

Inom NCABs egna verksamhet uppkommer främst utsläpp vid energianvändning i egna lokaler och lager, tjänsteresor samt avfallshantering.

NCAB har identifierat klimatförändringar och dess konsekvenser som en risk för verksamheten. Under kommande år planeras klimatiseringskanalyser, samt identifiering av eventuella klimatanpassningsbehov, att genomföras.

Styrning och mål

NCAB har ett nära samarbete med kunder och leverantörer för att tillsammans minska utsläppen i de olika delarna av värdekedjan, och ambitionen är att minska klimatpåverkan i linje med Parisavtalets 1,5-gradersmål. I hållbarhetsstrategin tydliggörs minskad klimatpåverkan som ett av NCABs främsta fokusområden, och det genomsyrar vårt arbetssätt i allt från designen av mönsterkort, till tillverkning och transport till kund.

NCABs miljöpolicy styr verksamhetens arbete med energieffektivisering, ökad användning av förnybar energi samt minskad klimat- och miljöpåverkan. Miljöpolicyen anger bland annat att NCAB ska utvärdera, mäta och vidta åtgärder tillsammans med fabrikerna för att säkerställa

att dessa arbetar för minskad klimatpåverkan vid tillverkningsprocessen. Den tydliggör även att fabriker ska arbeta för en hållbar produktutveckling och med hög kvalitet för att på så sätt öka livslängden på mönsterkort och minska behovet av nya resurser.

För NCABs egna verksamhet anges att interna energibesparings- och återvinningsåtgärder ska vidtas.

Ägare av miljöpolicy är koncernens hållbarhetschef och policy fastställs årligen av koncernledningen och skrivs under av koncernchef.

Det är NCABs ledningsgrupp som ansvarar för att rätt kompetens och resurser finns inom respektive ansvarsområde för att säkerställa att arbetet utförs i enlighet med miljöpolicy och tillämpliga lagar och förordningar. Miljöpolicy finns tillgänglig för samtliga intressenter via NCABs hemsida.

Utöver miljöpolicy styrs arbetet mot en minskad klimatpåverkan av de krav som vi ställer på våra leverantörer i samband med att vi godkänner nya fabriker samt genom årliga hållbarhetsrevisioner. Läs mer om våra sourcingprocess och våra revisioner på sidan 85-86.

NCABs målsättning är att uppnå nettonollutsläpp i scope 1 och 2 senast 2030. Det ska uppnås för scope 1 genom att alla nya tjänstebilar ska vara fossilfria senast 2025. För utsläpp i scope 2 ska minst 50 procent av våra kontor och ägda lager använda 100 procent förnybar energi senast 2025, respektive 100 procent senast 2030. Målsättningarna för scope 1 och 2 är vetenskapsbaserade och i linje med Parisavtalet.

Det övergripande målet för utsläpp i scope 3 är att halvera utsläppen till 2030 och nå nettonollutsläpp till 2050, jämfört med basåret 2021 och beräknat utifrån CO₂e/MSEK. Målet för scope 3 är satt utifrån kunskap och löpande diskussioner med huvudfabriker om nuläge och planer framåt, samt utifrån vad som behöver uppnås för att nå Parisavtalet. För information om utfall i förhållande till målen, se kommentarer under rubriken "Utfall".

NCAB rapporterar sedan 2022 till CDP, Carbon Disclosure Project.

Åtgärder och ansvar

Arbetet med att minska klimatpåverkan från egen verksamhet åstadkoms bland annat genom ökad energieffektivitet och ökad användning av förnybar energi på egna kontor och interna lager. För att minska utsläppen från tjänstebilar pågår en omställning till elbilar. Ett arbete pågår även med att utvärdera hur utsläppen från våra affärsresor kan minskas.

För att minska utsläppen av växthusgaser i värdekedjan för NCAB

dialog med såväl leverantörer som kunder om klimatpåverkan vid design och tillverkning, samt uppmuntrar kunderna att välja koldioxidnåla transportalternativ. Ett arbete pågår också med att i högre utsträckning konsolidera sjöfrakter och utvärdera hur frakten ska paketeras på ett så effektivt sätt som möjligt.

NCAB har ett fortsatt stort fokus på ökad energieffektivitet samt större andel förnybar energi vid tillverkningen av mönsterkort, där dialogen med fabriker och deras omställningsplaner är av stor vikt. I dagsläget är både tillgången till och möjligheten att välja förnybar energi mycket begränsad i många länder. Fler fabriker i Kina har investerat i egen produktion av el (solenergi) vilket är steg i rätt riktning, dock täcker detta endast 1-5 procent av fabriken energianvändning. För att minska utsläppen från transporter behöver andelen gods som skickas med flyg minska och istället transporteras med sjöfrakt. En dialog med kunderna har inletts under året för uppnå en förändring.

Hållbar produktutveckling börjar redan i designfasen och vi stödjer våra kunder i deras design av mönsterkort. Det är viktigt att konstruktionen blir så robust som möjligt, utan att kompromissa på funktion, för att undvika fallgropar senare i produktionsprocessen. Fokus på kvalitet innebär optimerad tillverkning samt pålitliga mönsterkort som håller i längden. Att göra rätt från början handlar inte endast om kvalitet utan det minskar även vår klimatpåverkan då en optimerad design innebär minskat svinn och mindre åtgång av material, kemikalier, energi och vatten.

För att ligga i framkant vad gäller nya teknologier och hållbara mönsterkort har vi utsett ett Technical Council som involverar ett 60-tal medarbetare och består av olika fokusgrupper. Technical Council fungerar som experter på teknisk utveckling och arbetar bland annat för att utveckla mer hållbara mönsterkort genom till exempel användning av miljövänligare material och ökad möjlighet till cirkulära produkter.

Beräkningsmetod och uppföljning

Sedan 2021 beräknar NCAB sina utsläpp av växthusgaser i enlighet med GHG-protokollet. Sedan 2022 omfattar beräkningen även växthusgasutsläpp från avfall från både egen verksamhet och tillverkningsfasen, övriga inköpta varor och tjänster, hantering av uttjänta produkter och energiförbrukning i externa lager.

Beräkningarna av klimatutsläppen baseras på datainsamling från olika funktioner inom NCAB Groups lokala bolag, logistikansvariga och Factory Management. Externa data samlas bland annat in från

produktionspartners, som tillhandahåller data om energiförbrukning och avfall vid tillverkningen, samt logistikpartners som tillhandahåller information om utsläpp från transporter och energianvändning på lager. Vid avsaknad av faktiska data har uppskattningar använts.

Scope 1 inkluderar direkta utsläpp från bränsle som används i NCABs tjänstebilar samt utsläpp från förbränning av naturgas för uppvärmning av fyra av NCABs kontor. Beräkningen baseras på insamlad data om bränsleförbrukningen i diesel-, bensin- och HVO-tjänstebilar multiplicerat med emissionsfaktorer för bensin och diesel (inga HVO-drivna bilar 2023). Utsläpp från förbränning av naturgas beräknades genom antal kubikmeter förbrukad naturgas multiplicerat med emissionsfaktor för egenproducerad värme (naturgas) (källa: UK Gov).

Scope 2 inkluderar utsläpp från indirekt energi från el och värme som köps in och används på NCABs kontor och i NCABs lager. De lokala NCAB-bolagen redovisar sin förbrukning av köpt el, fjärrvärme eller andra värmekällor som används och utsläppen beräknas baserat på emissionsfaktorer för varje land där kontoren och lager är belägna. Även typ av inköpt el, till exempel avtal om förnybar energi, beaktas vid beräkningen.

För beräkning av platsbaserade utsläpp (location-based) beräknades klimatpåverkan från inköpt el genom att multiplicera antalet kilowattimmar köpt el med emissionsfaktorn för energimixen i varje land (källor: IVL, AIB, EPA, UNFCCC).

De marknadsbaserade (market-based) utsläppen från inköpt icke-förnybar el har beräknats genom att multiplicera antalet kilowattimmar med emissionsfaktorer för residualmixen för respektive land (källor: IVL, AIB, Green-e®). För Kina, Malaysia och Taiwan, där residualmixdata inte finns tillgänglig, användes istället UNFCCCs emissionsfaktor för respektive land. Klimatpåverkan från köpt 100 % förnybar el beräknades genom att multiplicera antal kilowattimmar med emissionsfaktorn från EPD-standarden (Environmental Product Declaration) för svensk vattenkraft från Vattenfall. Denna EPD användes för att representera 100 % förnybar energi.

Scope 3 inkluderar utsläpp från tillverkning och transporter av mönsterkort, tjänsteresor, avfall från egen verksamhet och mönsterkortstillverkningen, övriga inköpta varor och tjänster (interna förbrukningsvaror och externa IT-servertjänster) och slutbehandling av sålda mönsterkort. Energianvändningen i mönsterkortstillverkningen samlas in direkt från de största fabriker i Kina och omfattar cirka 80 procent av NCABs totala inköp i Kina. Denna data har sedan använts för att uppskatta resterande

del av energianvändningen i fabriker i Kina, vilka totalt står för cirka 84 procent av NCABs totala inköp. Beräkningen inkluderar även energianvändningen från huvudfabrikerna i Europa, USA och Taiwan, vilka motsvarar cirka 16 procent av totala inköp. Utsläppsberäkningen baseras på energianvändningen (kWh) multiplicerat med emissionsfaktorer för energimixen i respektive land (källor: AIB, Green-e®, UNFCCC).

Utsläpp från transporter omfattar transporter till och från lager samt "last mile". Merparten av utsläppen från transporter baseras på uppgifter från logistikpartners, varav en mindre del uppskattas utifrån faktiska data.

Avfallsdata från egen verksamhet samlas in från NCABs lokala företag. Avfallsdata från tillverkningen samlas in från huvudfabriker i Kina, där uppgifter om farligt respektive icke-farligt avfall är inkluderat.

NCAB tillämpar inget internt system för koldioxidprissättning och köper inga koldioxidkrediter för kompensation av verksamhetens utsläpp.

UTFALL

Energi

Under 2023 uppgick den totala användningen av indirekt energi (värme, kyla och el) inom NCAB till 1 275 MWh (1 431). Elanvändningen uppgick till 742 MWh (775) varav 375 MWh (318) var förnybar. Utöver det förbrukades 10 050 m³ (602) naturgas för uppvärmning av fyra av våra kontor. Andelen kontor och lager som använder elektricitet från förnybara källor uppgick till 34 procent av kontoren och 100 procent av lagren, vilket totalt motsvarar 51 procent av elanvändningen. Målet är att minst hälften av kontoren och lagren ska använda el från förnybara källor år 2025 och samtliga år 2030.

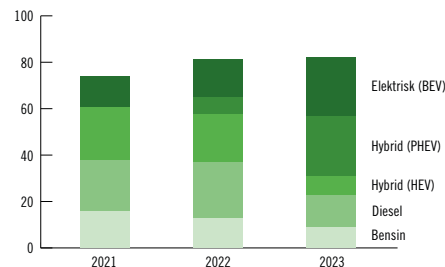
Bränsleförbrukningen uppgick till 216 490 liter (183 164), fördelat på diesel och bensen i enlighet med uppgifterna i tabellen till höger.

Energianvändningen i fabriker, dvs vid tillverkningen av mönsterkort, uppgick till 101 522 MWh (97 144). Förändringen mellan åren förklaras främst av minskad energieffektivitet per producerad kvadratmeter mönsterkort på grund av lägre beläggning i många av fabriker i år jämfört med år 2022.

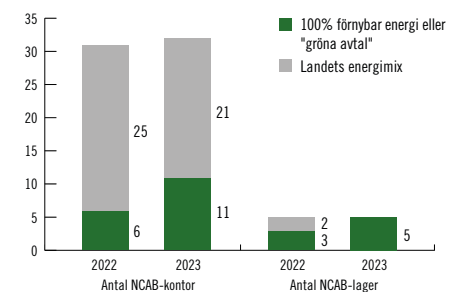
Vid utgången av 2023 var 30 procent (20) av alla tjänstebilarna elbilar, att jämföra med målet om att alla nya tjänstebilar ska vara fossilfria senast 2025. Under året har antalet diesel- och bensindrivna bilar minskat från 46 till 28 procent.

ENERGIANVÄNDNING - INOM EGNA ORGANISATIONEN	2023	2022	2021	ENHET	KOMMENTAR
Elanvändning - total	741 901	774 661	715 675	kWh	NCAB-kontor och interna lager.
Elanvändning från förnybara källor*	375 972	317 758	144 264	kWh	*100% förnybar energi eller "gröna avtal".
Andel elanvändning från förnybara källor*	50.7	41.0	20.2	%	
Energianvändning uppvärmning (fjärrvärme)	532 958	656 504	486 984	kWh	
Naturgasanvändning (uppvärmning)	10 050	602	3 504	m ³	Uppvärmning av fyra NCAB-kontor kommer från förbränning av naturgas.
Bränsleanvändning - diesel (företagsbilar)	59 863	50 194	60 396	liter	
Bränsleanvändning - bensen (företagsbilar)	156 627	132 970	74 415	liter	
Egenproducerad el, som ej förbrukas inom organisationen	108 400	81 867	73 232	kWh	Solenergi (Nederländerna).
ENERGIANVÄNDNING - UTANFÖR EGNA ORGANISATIONEN	2023	2022	2021	ENHET	KOMMENTAR
Elanvändning - mönsterkortstillverkning	101 522 121	97 144 375	87 141 246	kWh	Största delen av elen kommer från landets energimix, där förnybara delar varierar mellan 2% - 83% beroende på var fabriken är belägen. Fem fabriker täcker en liten del med egenproducerad el (solenergi).
Elanvändning - externa lager	33 229	46 708	Ingen data.	kWh	År 2023, använder 1 av 5 externa lager (27% av totala kWh) el från 100% förnybar energikälla eller från "gröna avtal".

ANTAL FÖRETAGSBILAR (SCOPE 1)



ENERGIKÄLLA - EL (SCOPE 2)



Utsläpp

NCABs totala utsläpp av växthusgaser (scope 1-3) uppgick till 116 314 ton (107 855) under 2023. För information om fördelning per scope, se tabell nedan.

De minskade utsläppen i scope 1 har uppnåtts genom den pågående omställningen till elbilar och utfasning av diesel- och bensinbilar. Inom scope 2 beror minskningen främst på att ett ökat antal av våra kontor och interna lager använder el från förnybara källor.

I scope 3 ökade utsläppen främst till följd av ökad energianvändning vid tillverkningen av mönsterkort, detta på grund av en lägre energieffektivitet per producerad kvadratmeter mönsterkort på grund av lägre beläggning i många av fabrikerierna i år jämfört med 2022.

Ökningen av utsläppsintensiteten förklaras av en ökning av totala utsläpp i kombination med en lägre omsättning jämfört med föregående år.

I beräkningen av växthusgasutsläpp under 2023 är utsläpp från gruvsdrift och produktion av råvaror som anskaffas och används vid tillverkningen av mönsterkort samt utsläpp från användning av sålda mönsterkort inte inkluderade i beräkningen.

Växthusgasutsläpp (ton CO ₂ e)	2023	2022	2021
Direkta utsläpp (Scope 1)	244	490	175
Egna fordon	223	490	175
Egen produktion av värme och kyla	21	Inkl. i scope 2.	Inkl. i scope 2.
Indirekta utsläpp (Scope 2)*	319	363	390
Inköpt energi (Marknadsbaserad)	319	363	390
Övriga indirekta utsläpp (Scope 3)	115 751	107 003	91 839
Tjänsteresor	1 491	1 273	150
Uppströms transport och distribution	18 128	18 698	17 085
Energianvändning (mönsterkortstillverkning)	95 466	86 384	74 604
Avfall (inom organisationen)	1	0,4	No data.
Avfall (mönsterkortstillverkning)	334	326	No data.
Övriga inköpta varor och tjänster (förbrukningsmaterial, IT servertjänster)	100	204	No data.
Slutbehandling av sålda mönsterkort	93	117	No data.
Bränsle- och energirelaterade aktiviteter (ej inkl. i scope 1 eller 2)	138	Inkl. i scope 1 och 2.	Inkl. i scope 1 och 2.
Totala utsläpp (Scope 1-3)	116 314	107 855	92 404

*Inköpt energi (Platsbaserad): 373 CO₂e ton (383 CO₂e ton 2022, ej rapporterat 2021). Bränsle- och energirelaterade aktiviteter (Platsbaserad): 127 CO₂e ton (inkluderat i scope 1 o 2 2022, ej rapporterat 2021).

Utsläppsintensitet (ton CO ₂ e/MSEK)	2023	2022	2021
Scope 1	0,06	0,11	0,05
Scope 2 (Marknadsbaserad)	0,08	0,08	0,12
Scope 3	28,3	24,0	28,5
Totalt (scope 1-3)	28,5	24,2	28,7

Växthusgasutsläppen beräknas som koldioxidkvaliteter (CO₂e). CO₂e definieras som mängden av en viss växthusgas, uttryckt som mängden av koldioxid som ger samma växthuseffekt. CO₂e-siffrorna inkluderar följande växthusgaser: CO₂, CH₄, N₂O, HFC och PFC. NCAB rapporterar utsläpp av växthusgaser enligt GHG-protokollet.

AVFALL (GRI 306)

Beskrivning av påverkan, risk och möjlighet

Avfall uppstår främst i samband med tillverkningen av mönsterkort och hanteras i fabrikerierna i enlighet med lokala lagar och föreskrifter.

Inom den egna organisationen kan farligt avfall uppkomma vid skrotning av defekta mönsterkort eller vid tester i de lokala laboratorier. Det icke farliga avfallet utgörs främst av blandat avfall bestående av plast, kartong och kontorsavfall. Avfallet hanteras och återvinns enligt lokala bestämmelser och lagstiftning om avfallshantering.

Styrning och mål

Avfallshantering styrs av NCABs miljöpolicy som tydliggör att miljöpåverkan ska minskas, bland annat genom att resurser ska minimeras. Ett arbete pågår med att utveckla miljöpolicy med avseende på avfallshantering.

NCAB har ett långsiktigt mål om att öka cirkulariteten i produktionen av mönsterkort och ett första steg i det arbetet är att utvärdera möjligheter till mer cirkulära ingående material. Lokala målsättningar i vissa av fabrikerierna har satts för minskat avfall och ökad återvinning.

AVFALL (INOM ORGANISATIONEN)	2023	2022	2021
Avfall - farligt avfall	21,4 ton	20,5 ton	Ingen data.
Avfall - icke farligt avfall	35,9 ton	18,6 ton	Ingen data.
AVFALL (UTANFÖR ORGANISATIONEN)	2023	2022	2021
Avfall - farligt avfall (PCB-tillverkning)	11 827 ton	13 220 ton	Ingen data.
Avfall - icke farligt avfall (PCB-tillverkning)	3 871 ton	2 091 ton	Ingen data.

Åtgärder och ansvar

Sedan 2022 samlas uppgifter om genererat avfall in från fabrikerierna, samt information om fabrikeriernas egna målsättningar och planer för att minska avfallet. Avfallshantering och rapportering av farligt respektive icke farligt avfall ingår som en del av de hållbarhetsrevisioner som utförs i fabrikerierna av vårt hållbarhetsteam i Kina.

Vi samarbetar också med våra kunder för att i ett tidigt skede optimera designen av mönsterkort för att minska mängden avfall och material som används i tillverkningsprocessen.

Ansvaret för avfallshantering inom NCABs egna kontor och lager innehas av kontorsansvarig på respektive lokalt kontor.

Beräkningsmetod och uppföljning

Uppföljning och redovisning av avfall sker årligen i samband med upprättandet av årsredovisningen.

Data avseende avfall från egen verksamhet samlas in från NCABs lokala bolag. Avfallsdata från tillverkningsprocessen samlas in från huvudfabriker i Kina och omfattar även fördelning på farligt respektive icke-farligt avfall.

Utfall

Total mängd avfall från den egna organisationen uppgick till 57,3 ton (39,1) varav 37 procent (52) var farligt avfall. Det farliga avfallet bestod främst av kasserade mönsterkort och en liten del av övrigt elektronikavfall (uttjänta IT-produkter). Det icke farliga avfallet bestod bland annat av plast, kartong och övrigt kontors- och hushållsavfall. I det farliga avfallet ingår en post på 5 ton mönsterkort som på grund av designfel behövde skrotas, där NCAB åtog sig att hantera avfallet åt kunden, vilket ger en ökning jämfört med föregående år. Ökningen av icke farligt avfall beror främst på förbättrad rapportering från de lokala bolagen.

Totalt avfall från tillverkningen i fabrikerierna, uppgick till 15 698 ton (15 311), varav 75 procent (86) var farligt avfall. En analys av minskningen (farligt avfall) respektive ökningen (icke farligt avfall) återstår att göra.

LEVERANTÖRSBEDÖMNINGAR MILJÖ OCH SOCIALT (GRI 308 OCH 414)

Beskrivning av påverkan, risk och möjlighet

NCAB är en global tillverkare av mönsterkort och vår vision är att vara "The number 1 PCB producer – wherever we are". Det innebär att vi måste tillämpa ett ansvarsfullt tillvägagångssätt i allt vi gör; socialt, miljömässigt och etiskt, och vi förväntar oss detsamma från våra leverantörer.

Den främsta påverkan, och de mest väsentliga riskerna, i våra huvudfabriker i Kina är relaterade till mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, hälsa och säkerhet samt miljöpåverkan. Dessa områden har identifierats i våra hållbarhetsrevisioner och i dialog med fabriksarbetare och fabriksledning. Det är viktigt att säkerställa att miljömässiga och sociala principer och riktlinjer implementeras och ingår i utvärdering och godkännande av helt nya fabriker och av fabriker som tillkommit som en del av ett bolagsförvärvs leverantörsbas.

De mest relevanta människorättsriskerna som identifierats vid hållbarhetsrevisionerna är löner och förmåner, arbetstider, diskriminering, ungdoms- och barnarbete, föreningsfrihet och tvångsarbete. Vi strävar efter att anpassa våra riskprocesser till FN:s vägledande principer företag och mänskliga rättigheter.

Styrning och mål

Genom uppförandekoden för leverantörer ställer vi krav inom områden som mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, hälsa och säkerhet, miljöpåverkan och affäretik. Vi stöder principerna i FN:s Global Compact och FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och vårt åtagande att respektera de mänskliga rättigheterna och att och minska negativ miljöpåverkan definieras i vår hållbarhetspolicy och i uppförandekoden för leverantörer.

För att kvalificera sig som huvudfabrik måste fabriker underteckna och följa vår uppförandekod för leverantörer, som är i linje med Responsible Business Alliance (RBA) uppförandekod. Därutöver ska de uppfylla våra kvalitets- och hållbarhetsrevisioner, vara ISO 9001-certifierade (kvalitetsledningssystem) samt ISO 14001-certifierade (miljöledningssystem). De ska även rapportera om användande av eventuella konfliktmineraler och kobolt enligt ramverken som tillhandahålls av Responsible Minerals Initiative

(RMI) och följa deras program "Responsible Minerals Assurance Process" (RMAP), samt efterleva lagstiftningar om råvaruinhåll (RoHS, REACH, TSCA, California Proposition 65, POPs (Persistent Organic Pollutants)) och lokala bestämmelser om social efterlevnad och miljöpåverkan.

För att förstärka möjligheten för leverantörer och andra parter att anonymt anmäla misstankar om avvikelser från lagar och regler som gäller arbetsvillkor, mänskliga rättigheter, miljöpåverkan eller affäretik finns en visselblåsarfunktion tillgänglig via NCABs hemsida. Tjänsten tillhandahålls av en extern part, vilket innebär att rapporter kan skickas in anonymt.

NCAB har ett mål om att alla huvudfabriker i högriskområden ska klara kraven i hållbarhetsrevisionerna och därigenom bli godkända. Vi fokuserar på att kontinuerligt förbättra hållbarhetsprestandan genom hela leveranskedjan, öka energieffektiviteten och användningen av förnybar energi i mönsterkortsproduktionen samt använda miljövänligare material i produktionen.

Åtgärder och ansvar

NCABs leverantörer förväntas arbeta förebyggande med påverkan och risker kopplade till såväl människor som miljön i hela värdekedjan. Som ett minimum ska alla tillämpliga lagar och förordningar följas.

Factory Management arbetar nära fabriker för att säkerställa kvaliteten i produktionen genom granskning och optimering av produktionsprocesser och hållbarhetsmetoder. Varje huvudfabrik bedöms kontinuerligt utifrån kvalitet, leveranssäkerhet, hållbarhetsaspekter samt servicenivå och kommersiell gångbarhet. NCAB har både egen personal och särskilt utvalda team på huvudfabrikerna i Kina. Eftersom de högsta hållbarhetsriskerna, men också vår största påverkan finns i huvudfabrikerna i Kina, är det hos dessa vi i dagsläget utför våra regelbundna hållbarhetsrevisioner.

NCAB har sedan 2017 genomfört hållbarhetsrevisioner i huvudfabrikerna i Kina på regelbunden basis. Vid revisionerna bedöms områden inom mänskliga rättigheter, som till exempel arbetsvillkor och hälsa och säkerhet, men även miljöpåverkan och affäretik. Alla fabriker måste ha ledningssystem på plats som är utformade för att undvika negativa effekter på områden som omfattas av dessa parametrar, och för att säkerställa ständiga förbättringar. Sedan

2022 följs även specifika områden inom miljöpåverkan upp, så som mängd icke farligt avfall respektive farligt avfall som genereras i fabriker. Dessutom är leverantörerna skyldiga att svara på frågor om de har satt upp mål för minskad klimatpåverkan.

Hållbarhetsrevisioner genomförs av alla huvudfabriker i Kina vartannat år. Däremellan genomförs uppföljande revisioner av specifika förbättringsområden. Vi följer regelbundet upp de framsteg som görs i fabriker när det gäller avvikelser och brister som vi har identifierat vid revisioner. Kritiska resultat följs upp så snart som möjligt och större avvikelser följs upp inom sex månader. När avvikelser upptäcks upprättas en plan för korrigerande åtgärder tillsammans med fabriken inom två veckor efter revisionen. Genom att genomföra regelbundna revisioner får vi en tydlig bild av fabrikeras hållbarhetsprestanda och en kartläggning över av vad vi behöver fokusera på i varje enskild fabrik.

Under senare år har samarbetet med leverantörer i första ledet utökats genom insamling av ytterligare data om bland annat genererat avfall, energianvändning samt vattenförbrukning. Detta för att möjliggöra att sätta mål samt genomföra förbättringsåtgärder och ta fram planer inom klimatrelaterade områden.

För mer information om hur vi utför våra revisioner samt resultat och förbättringar, se hemsidan och sidan 86. För mer information om hur vi arbetar med respektive område som ingår i revisionerna, se information under respektive GRI-indikator på sidorna 81-89.

Beräkningsmetod och uppföljning

Statistik över antal genomförda hållbarhetsrevisioner samt resultat samlas in årligen i samband med upprättande av års- och hållbarhetsredovisningen. Under året hålls regelbundna möten med hållbarhetsteamet i Kina för att löpande följa upp status, åtgärder och resultat.

Utfall

Fabriker vi samarbetar med finns listade i vår Preferred Supplier List (PSL). Vi delar upp dem i Main, Spot, Special project och Acquisition factories. Under 2023 var 73 procent av våra totala inköp från huvudfabrikerna (Main). Av dessa finns 17 i Kina (17). Eftersom de högsta hållbarhetsriskerna, men också vår starkaste påverkan, är i huvudfabrikerna i Kina, är det dessa vi fokuserar på i vårt hållbar-

hetsarbete. De 17 huvudfabrikerna i Kina omfattar 30 NCAB-godkända tillverkningsenheter.

Under 2023 genomförde vi 22 hållbarhetsrevisioner (17), varav 2 i nya potentiella fabriker (1) och 2 i nya tillverkningsenheter inom redan godkända fabriker (4) samt 6 uppföljningsrevisioner (10). Målet om att alla huvudfabriker i Kina ska genomgå en hållbarhetsrevision vartannat år uppfylldes.

En fortsatt utmaning i fabrikerna kopplat arbetsvillkor är att många fabriker saknar lösningar för att hantera övertidsarbete. Även i de fabriker som har säkrat minimilöner, tillhandahåller övertidserättning, semester och försäkringar finns det utrymme för förbättringar i processer och ledningssystem. En annan utmaning är att minska klimatpåverkan.

Inga kritiska iakttagelser registrerades vid någon revision under 2023. Vi har inte funnit några belägg för barnarbete i våra hållbarhetsrevisioner, och inga fall av tvångsarbete. I några fabriker fann vi dock att unga arbetares rättigheter inte följts, varvid detta åtgärdats. De flesta av de fall där problem registrerats är relaterade till avsaknad av policyer och otillräckliga ledningssystem för att kontrollera risker. För information om resultat från genomförda revisioner och förbättringar, se webbsidan.

KVALITET (Företagsspecifik indikator)

Beskrivning av påverkan, risk och möjlighet

Kvalitetsstyrning är en central del för NCAB och vi arbetar direkt med fabrikerna som producerar våra mönsterkort och vi ser dem som långsiktiga partners. Att vara närvarande på plats där vi övervakar och rådgör med våra fabriker är avgörande för kvaliteten i produktionen. Vi delar vår kunskap med fabriksarbetare och arbetar kontinuerligt med att förbättra processer och styrning. En väldefinierad process för att identifiera och utvärdera potentiella fabriker hjälper oss att välja de bästa fabrikerna som är anpassade till de tekniska och kommersiella kraven för varje kund och produkt.

Styrning och mål

Arbetet med kvalitet styrs av vår kvalitetspolicy som beskriver NCABs arbete och mission "PCBs for demanding customers, on time with zero defects, produced sustainably at the lowest total

cost." Kvalitet är även en av NCABs tre värderingar.

Målet för kvalitet är minst 99,3 procent och det mäts som antal levererade orderrader utan kundklagomål i förhållande till totalt antal levererade orderrader.

NCAB har även mål avseende det totala antalet defekta delar per miljon producerade mönsterkort där målet är att understiga 1 000 ppm. Målet för leveransprecision är minst 97 procent, mätt som antal orderrader som levererats inom bekräftad leveranstid i förhållande till totalt antal levererade orderrader.

Åtgärder och ansvar

Factory Management arbetar nära fabrikerna för att säkerställa kvalitet i produktionen genom granskning och optimering av produktionsprocesser och hållbarhetsmetoder. Varje huvudfabrik bedöms kontinuerligt utifrån kvalitet, leveranssäkerhet, hållbarhetsaspekter samt servicenivå och kommersiell gångbarhet. NCAB har både egen personal och särskilt utvalda team på huvudfabrikerna i Kina. Ett Factory Management team finns även i Taiwan, samt representanter i Europa och USA.

Kvalitetsrevisioner genomförs årligen i alla huvudfabriker. Fokus ligger då på hur väl tillverkningsprocessen och andra närliggande aspekter fungerar. Utöver detta genomför NCAB årliga revisioner av pre-produktionsprocesser, samt månatliga processrevisioner, där fokus läggs på detaljer inom specifika områden för att garantera kontinuerlig förbättring.

Beräkningsmetod och uppföljning

NCAB mäter kvalitet som antal levererade orderrader utan kundklagomål i förhållande till totalt antal levererade orderrader. Leveransprecisionen mäts som antal orderrader som levereras inom bekräftad leveranstid, i förhållande till totalt antal levererade orderrader.

Uppföljning av kvalitet, leveransprecision samt andelen defekta delar sker månadsvis tillsammans med en årlig sammanställning. Det månadsvisa resultatet rapporteras till koncernledningen tillsammans med förklaringar till eventuella avvikelser samt förbättrande åtgärder.

Majoriteten av de lokala bolagen registrerar reklamationer och leveranser i ett gemensamt system. Resterande bolag, däribland

bolag som förvärvats under året och ännu inte har tillgång till det gemensamma systemet för rapportering, rapporterar in dessa uppgifter separat.

Utfall

Det totala antalet defekta delar per miljon producerade mönsterkort uppgick till 788 ppm (688), att jämföra med målet om högst 1 000 ppm. Kvalitetssäkerheten uppgick till 99,6 procent (99,6), vilket är bättre än målet om minst 99,3 procent. Leveransprecisionen uppgick till 95,2 procent (94,6), att jämföra med målet om minst 97 procent.

Socialt

MEDARBETARE OCH MEDARBETARE SOM INTE ÄR ANSTÄLLDA (GRI 2-7 OCH 2-8)

Den 31 december 2023 uppgick antalet anställda till 603 (587) varav 265 kvinnor (261) och 338 män (326). Av dessa var 99,6 procent (98,8) tillsvidareanställda, fördelat på 264 kvinnor (259) och 336 män (321). Andelen anställda med heltidskontrakt uppgick till 93,9 procent (93,5), fördelat på 238 kvinnor (234) och 328 män (315). Medelantalet anställda i organisationen uppgick under året till 595 (586), varav 263 kvinnor (253) och 332 män (333).

Utöver medarbetare fanns vid utgången av året 2 (7) inhyrda konsulter. Dessa konsulter anlitas främst vid tillfälliga vakanser och det förekommer inga större säsongsvariationer i när på året som konsulterna anlitas.

HÄLSA OCH SÄKERHET (GRI 403)

Beskrivning av påverkan, risk och möjlighet

NCABs största påverkan ur ett hälso- och säkerhetsperspektiv är arbetsmiljön i fabriker. Påverkan sker bland annat i produktionsprocessen och vid hantering av farliga kemikalier och farligt avfall.

Inom den egna organisationen sker bland annat påverkan vid hantering av kemikalier i laboratorier, samt i lager, men även genom medarbetarnas balans mellan arbete och privatliv.

Styrning och mål

Uppförandekoden för leverantörer tydliggör riktlinjerna för arbetet med hälsa och säkerhet i fabriker. Vissa fabriker är även certifierade enligt ISO 45001.

Hälsa- och säkerhetsarbetet inom den egna verksamheten tydliggörs i Hälsa- och säkerhetspolicyn, samt i People & Culture Strategy. Därutöver har varje lokalt bolag egna riktlinjer kring till exempel arbetsmiljö, riskanalyser, skyddsronder samt genomgångar av utrymningar i enlighet med lokala lagar och regler. Hälsa och säkerhet diskuteras även i de årliga utvecklingssamtalen och finns med som frågor i medarbetarundersökningen. NCAB har ett mål om noll allvarliga olyckor i verksamheten.

Antal anställda (landsbaserade) per 31 december 2023			
Land	Totalt	Kvinnor	Män
Kina	140	80	60
Danmark	13	5	8
Finland	14	6	8
Frankrike	22	10	12
Tyskland	91	28	63
Hong Kong	3	1	2
Italien	26	13	13
Nord Makedonien	2	0	2
Nederländerna	33	8	25
Norge	23	6	17
Polen	13	9	4
Spanien	16	5	11
Portugal	2	0	2
Sverige	51	24	27
Taiwan	13	8	5
Storbritannien	50	18	32
USA	91	44	47
Totalt	603	265	338

Åtgärder och ansvar

Vid hållbarhetsrevisionerna i fabriker granskar vi noggrant hur kemikalier lagras i fabriker och används i produktionen. Andra områden som granskas är tillgången till personlig skyddsutrustning, utbildning om hur nödsituationer kan förebyggas och hanteras, installation av upplysta evakuerings skyltar, brandlarm och utrustning, samt brandövningar och förberedelse för första hjälpen. Träning och övervakning relaterade till en säker arbetsplats utförs regelbundet i fabriker och allvarliga olyckor som inträffar rapporteras till lokala myndigheter i enlighet med kinesisk lag.

Det är vårt ansvar som arbetsgivare att kartlägga, identifiera och eliminera eventuella faktorer som påverkar de anställdas säkerhet eller välbefinnande negativt. Det är varje lokalt bolags ansvar att lokala lagar och regelverk följs för att säkerställa en säker och hälsosam arbetsplats

för alla våra anställda. För att förebygga ohälsa och bibehålla en god hälsa hos våra anställda ställs frågor om upplevd hälsa och välmående i det årliga utvecklingssamtalet.

Beräkningsmetod och uppföljning

Efterlevnaden av hälsa och säkerhet i fabriker följs upp som en del av de hållbarhetsrevisioner som genomförs i huvudfabriker. Data för antal inträffade olyckor samlas in från huvudfabriker i Kina. Inträffade olyckor inom den egna organisationen samlas in i HR-systemet.

Uppföljningen av olycksfallsfrekvensen genomförs årligen i samband med upprättandet av års- och hållbarhetsredovisningen. Olycksfallsfrekvensen beräknas enligt antal olyckor dividerat med antal anställda.

Utfall

Inga olyckor eller tillbud rapporterades under 2023 inom den egna organisationen.

Antalet arbetsplatsolyckor i huvudfabriker i Kina uppgick till 77 (52) under året och olycksfallsfrekvensen uppgick till 0,33 procent (0,25), vilket beräknats enligt antal olyckor dividerat med antal anställda.

Trots de många förbättringar som har gjorts inom hälsa och säkerhet, är detta fortfarande ett område där det finns fortsatt behov av förbättringar relaterade till bland annat felaktig användning av personlig skyddsutrustning (PPE), saknade nödutgångar, evakuerings skyltar och brist på brandbekämpningsutrustning.

UTBILDNING (GRI 404)

Beskrivning av påverkan, risk och möjlighet

För att vara ett ledande företag inom sin bransch är det viktigt att löpan- de utveckla den interna kompetensen och specialistkunskaperna genom olika typer av utbildning och erfarenhetsutbyte inom organisationen.

Vi lever mer och mer i en kunskapsekonomi och många företag erbjuder samma eller liknande produkter, vilket innebär att människor och deras kompetens gör hela skillnaden affärsmässigt. Investeringar i lärande och utveckling är därför viktigt för NCABs framgång och har en tydlig koppling till ökad lönsamhet, innovation, medarbetarengagemang och ett starkt arbetsgivar- och företagsvarumärke. Marknaden och arbets- sätt förändras snabbt vilket innebär att individuell utveckling måste vara en ständigt utvecklande process som följs upp kontinuerligt.

Styrning och mål

NCABs arbete med kompetensutveckling och utbildningar ingår som en del i People & Culture Strategy som utvärderas årligen och fastställs av koncernledningen. Ägare av strategin är VP People & Culture.

Målet är att samtliga medarbetare ska ha ett utvecklingssamtal (PDA) årligen där behov av utbildning och kompetensutveckling diskuteras och utbildningsplaner tas fram.

Åtgärder och ansvar

NCAB satsar på ledarskapsutbildning för samtliga medarbetare i ledande positioner. Chefer i ledande positioner ska kunna engagera sina medarbetare och vara goda förebilder. Interna utbildningar hålls även för våra säljare och tekniker för att utveckla dem i deras roll.

Genom NCAB Academy, en digital plattform för lärande och utveckling, har samtliga anställda tillgång till ett flertal digitala kurser online. Det underlättar för medarbetarna att kontinuerligt utveckla sin kompetens, oavsett var man befinner sig. Parallellt med NCAB Academy genomförs andra utbildningar genom onlinekurser och workshops.

Behov av kompetensutveckling och utbildning diskuteras med medarbetarna vid det årliga utvecklingssamtalet (PDA). Utvecklingssamtalen innebär också en möjlighet att följa upp och stödja individuella prestationer och ett tillfälle för feedback och säkerställa att förväntningar och krav är tydliga, vilket leder till ökat engagemang och lönsamhet.

Utöver utvecklingssamtalen sätts individuella utvecklingsplaner (IDP, Individual Development Plans), där chef och medarbetare tillsammans tar fram en handlingsplan för vad och hur medarbetaren vill utvecklas för att uppfylla överenskomna mål och aktiviteter, känna engagemang och möta mål eller vision för framtiden. Planen kan innehålla allt från mentorskap, hålla seminarier, skugga en expert, besöka ett annat kontor eller något annat.

Det är VP People & Culture som har det övergripande ansvaret för de utbildningar som genomförs globalt. Cheferna har ett ansvar för att behov av utbildningar diskuteras i samband med utvecklingssamtalen. Kompetensutveckling och behov av utbildningar är även ett återkommande ämne på ledningskonferenser och andra liknande forum.

Beräkningsmetod och uppföljning

Uppföljning av andelen medarbetare som har haft ett utvecklingssamtal under året genomförs vid utgången av året via bolagets HR-system.

Uppföljning av resultat från genomförda utbildningar utförs genom att deltagarna blir ombedda att lämna feedback i en undersökning som skickas ut efter genomförd utbildning. Ett arbete pågår med att utveckla arbetet med att utvärdera resultatet från genomförda utbildningar.

Utfall

Under året hade 86 procent (84) av medarbetarna ett utvecklingssamtal. Det innebär att målet om 100 procent inte var uppnått. De som ännu inte haft sitt utvecklingssamtal är främst nyanställda under senare delen av året, samt medarbetare från förvärvade bolag vilka löpande kommer in i denna process.

MÅNGFALD OCH LIKA MÖJLIGHETER (GRI 405)

Beskrivning av påverkan, risk och möjlighet

Mångfald är viktigt och behövs för NCABs utveckling. Team där medarbetarna har olika erfarenheter och perspektiv är hållbart i längden och skapar kreativitet och innovation. Känslan av inkludering och tillhörighet, där alla kan känna att de kan vara sig själva, är en viktig del av företagskulturen.

Styrning och mål

I People & Culture Strategy tydliggörs ramarna för arbetet med mångfald och inkludering. NCAB har nolltolerans mot trakasserier och diskriminering av oavsett om vi talar om ojämlika möjligheter, sexuella trakasserier eller mobbning på grund av etnicitet, religion, könsidentitet eller könsuttryck, sexuell läggning.

Åtgärder och ansvar

För att skapa medvetenhet om vår nolltoleranspolicy mot diskriminering och trakasserier lyfts och diskuteras ämnet i globala introduktioner och introduktionsprogram. Vid rekrytering av nya medarbetare läggs vikt vid att personens inställning och attityd passar NCABs värderingar, kultur och ledarskap för att lägga grunden för ett långsiktigt åtagande. Eftersom färdigheter är lättare att lära än inställning, är vår övergripande rekryteringsprincip att "hire for attitude, train for skill".

Om någon medarbetare på NCAB upplever diskriminering eller trakasserier, som inte kan tas upp med sin närmaste chef, kan ärendet tas upp med lokal People & Culture-ansvarig, eller VP People

& Culture. Om anställda i NCAB, eller andra intressenter, upptäcker allvarliga oegentligheter eller missförhållanden som strider mot vår uppförandekod finns en extern visselblåsare som man kan vända sig till. Ärendet anonymiseras och skickas vidare till NCAB-koncernens utredningsfunktion som leds av VP People & Culture.

Beräkningsmetod och uppföljning

Uppföljning av inkomna ärenden avseende diskriminering och trakasserier via visselblåsarsystemet görs löpande under året och avrapportering om misstänkta fall görs till ledning och styrelse. Summering av antal fall av diskriminering görs årligen i års- och hållbarhetsredovisningen. Uppföljning sker även i medarbetarundersökningen och medarbetarsamtalen (PDA), där frågan om upplevd diskriminering och trakasserier finns med.

Uppföljning av könsfördelning av styrelse, ledning och samtliga medarbetare görs årligen i samband med upprättandet års- och hållbarhetsredovisningen.

Utfall

Inga incidenter rapporterades till visselblåsarsystemet under 2023.

Andelen kvinnor och män totalt inom NCAB, samt inom koncernledning och styrelse, framgår av tabellerna nedan. Där framgår även uppgift om åldersstruktur.

Könsfördelning	Antal kvinnor/män		Andel kvinnor/män (%)	
	2023	2022	2023	2022
Styrelse	2/4	2/6	33/67	25/75
Koncernledning	4/7	4/8	36/64	33/67
VD (lokala bolag + koncern)	0/17	0/17	0/100	0/100
Samtliga anställda	265/338	261/326	44/56	44/56

Åldersfördelning, andel i % - 2023 (2022)	< 30 år			30-50 år			> 50 år		
Styrelse	0 (0)			0 (0)			100 (100)		
Koncernledning	0 (0)			36 (33)			64 (67)		
VD (lokala bolag + koncern)	0 (0)			47 (41)			53 (59)		
Samtliga anställda	10 (12)			57 (59)			33 (29)		

KONFLIKTMINERALER (Företagsspecifik indikator)

Beskrivning av påverkan, risk och möjlighet

NCAB arbetar för att endast använda konfliktfria mineraler i tillverkningen av mönsterkort. De 3TG-mineralerna tenn, tantal, volfram (tungsten) och guld samt kobolt får inte vara kopplade till våld och kränkningar av mänskliga rättigheter. Tenn och guld är metaller som ofta används i produktionen av mönsterkort och kobolt används ibland i processen för pläterad guld.

Styrning och mål

Arbetet med konfliktmineraler styrs av policyn för konfliktmineraler. Därutöver ombeds fabriker att årligen rapportera enligt Responsible Minerals Initiative's (RMI's) Conflict Mineral Reporting Template (CMRT) för tenn, tantal, volfram (tungsten) och guld och enligt Extended Minerals Reporting Template (EMRT) för kobolt. Målet är att endast ha "conformant smelters", som följer RMI's RMAP-standard i vår leveranskedja.

Åtgärder och ansvar

NCAB ställer krav på fabriker att göra inköp från leverantörer vars smältverk är förenliga med Responsible Minerals Initiative (RMI). NCAB utbildar även fabriker i hur de kan kontrollera sin leverantörskedja genom att tillämpa RMI.

Beräkningsmetod och uppföljning

Uppföljning av rapporter enligt CMRT och EMRT genomförs årligen, samt processen kontrolleras löpande i samband med revisionerna av fabriker.

Utfall

Under 2023 var ett av de listade smältverken som tidigare varit på RMI's "conformant list" överflyttat till "extended corrective action list", men godkändes igen i slutet av 2023, varpå ingen utfasningsprocess behövde initieras.

Affärsetik

ANTIKORRUPTION (GRI 205)

Beskrivning av påverkan, risk och möjlighet

NCAB verkar i en global miljö där det förekommer korruption i varierande grad. Korruption förvärrar fattigdomen i världen, undergräver demokrati och skyddet av mänskliga rättigheter, skadar handeln och minskar förtroende för samhällsinstitutioner och marknadsekonomi. Det kan också innebära risk för att skada varumärket och bolagets rykte. Därför är det viktigt att motverka alla former av korruption.

Styrning och mål

Våra uppförandekoder för medarbetare och leverantörer tydliggör vår nolltolerans mot korruption. Samtliga medarbetare och leverantörer förväntas följa uppförandekoderna såväl som gällande lagar. Uppförandekoderna finns tillgängliga via hemsidan och internt i vårt HR-system och diskuteras alltid i samband med nyanställning samt i samband med att nya leverantörer anlitas.

Eventuella överträdelser kan rapporteras till NCABs visseblåsarsystem som hanteras av en extern part och som är uppbyggt i enlighet med EU:s visseblåsardirektiv.

Åtgärder och ansvar

Affärsetik och korruption diskuteras alltid med nyanställda vid den globala introduktionen, där denna del leds av koncernchefen. Under 2023 hölls tre globala introduktionstillfällen med totalt 83 deltagare. Uppförandekoden är också en del av agendan vid de årliga medarbetarsamtalen och ska signeras i samband med anställning.

I samband med att avtal tecknas med nya fabriker utbildas fabriken i uppförandekoden för leverantörer som innehåller riktlinjer för antikorrupcion. Efterlevnaden följs sedan upp i samband med revisionerna av fabriker. Antikorrupcion ingår även som en del av RBA, Responsible Business Alliance, vilken uppförandekoden för

leverantörer är i enlighet med.

Vår visseblåsarfunktion finns tillgänglig för medarbetare och andra intressenter via hemsidan och går att använda för att rapportera eventuella oegentligheter och missförhållanden. Tjänsten tillhandahålls av en extern part, vilket innebär att rapporter kan skickas in anonymt. Anmälningar hanteras av VP People & Culture och rapporteras till koncernledning och styrelse.

Beräkningsmetod och uppföljning

VP People & Culture sammanställer de eventuella misstankar om korruption som har inkommit via visseblåsarfunktionen. Sammanställningen görs löpande under året men kommuniceras årsvis i samband med upprättandet av års- och hållbarhetsredovisningen.

Utfall

Under 2023 förekom inga fällande domar eller bekräftade fall av korruption.

GRI-index

UTTALANDE OM REDOVISNINGEN	NCAB Group har redovisat informationen som hänvisas till i detta GRI index för perioden 1 januari 2023 till 31 december 2023 i enlighet med GRI Standards 2021.
ANVÄNDNING AV GRI	GRI 1: Foundation 2021
APPLICERBAR GRI BRANSCHSTANDARD	Tillämpliga sektorspecifika upplysningar saknas för den bransch inom vilken NCAB är verksam.

GRI STANDARD	UPPLYSNING	HÄNVISNING	AVSTEG		
			AVSTEG FRÅN KRAV	SKÄL	FÖRKLARING
GENERELLA UPPLYSNINGAR					
GRI 2: GENERELLA UPPLYSNINGAR 2021	2-1 Upplysningar om organisationen	Framsida, sid 5, 23-24, 36, 43			
	2-2 Enheter som inkluderas i organisationens hållbarhetsredovisning	Sid 80			
	2-3 Redovisningsperiod, redovisningsfrekvens, kontaktuppgifter	Sid 80			
	2-4 Förändringar av information	Inga förändringar			
	2-5 Externt bestyrkande	Ej externt bestyrkt			
	2-6 Aktiviteter, värdekedja och andra affärsrelationer	Sid 4-5, 10-11, 85			
	2-7 Anställda	Sid 87			
	2-8 Medarbetare som inte är anställda	Sid 87			
	2-9 Bolagsstyrningens struktur och sammansättning	Sid 28-32			
	2-10 Nominering och val till högsta styrande organ	Sid 29			
	2-11 Ordförande i högsta styrande organ	Sid 33			
	2-12 Högsta styrande organs roll i för övervakning av organisationens påverkan	Sid 29, 80-81			
	2-13 Delegering av ansvar för hantering av organisationens påverkan	Sid 80-81			
	2-14 Högsta styrande organs roll gällande hållbarhetsrapportering	Sid 80-81			
	2-15 Intressekonflikter	Sid 29, 31, 33, 38			
	2-16 Kommunikation av kritiska ärenden	Sid 14, 85, 89			

GRI STANDARD	UPPLYSNING	HÄNVISNING	AVSTEG		
			AVSTEG FRÅN KRAV	SKÄL	FÖRKLARING
GENERELLA UPPLYSNINGAR					
GRI 2: GENERELLA UPPLYSNINGAR 2021	2-17 Samlad kunskap hos högsta styrande organ	Sid 14, 29, 80-81, 85, 89			
	2-18 Utvärdering av högsta styrande organets prestanda	Sid 29, 31			
	2-19 Ersättningspolicyer	Sid 29-30, 37-38			
	2-20 Process för att fastställa ersättning	Sid 29-30, 37-38			
	2-21 Årlig sammanlagd ersättningskvot		2-21		Inte relevant på grund av att NCABs verksamhet finns i många länder där lönenivåerna skiljer sig betydligt åt.
	2-22 Uttalande om strategi för hållbar utveckling	Sid 7, 20			
	2-23 Policyåtaganden	Sid 5, 32, 80-89			
	2-24 Integrering av policyåtaganden	Sid 80-89			
	2-25 Processer för att åtgärda negativ påverkan	Sid 80-89 samt hemsida			
	2-26 Mekanismer för att söka råd och uppmärksamma farhågor	Sid 14, 27, 81, 85, 88, 89 samt hemsida			
	2-27 Efterlevnad av lagar och regler	Inga väsentliga avvikelser under 2023			
	2-28 Medlemskap i organisationer	IPC, lokala branschorganisationer			
	2-29 Tillvägagångssätt för intressentengagemang	Sid 80			
	2-30 Kollektivavtal	0 procent			
VÄSENTLIGA FRÅGOR					
GRI 3: VÄSENTLIGA FRÅGOR 2021	3-1 Process för att fastställa väsentliga frågor	Sid 80			
	3-2 Lista över väsentliga frågor	Sid 80			
ANTI-KORRUPTION					
GRI 3: VÄSENTLIGA FRÅGOR 2021	3-3 Styrning av väsentliga frågor	Sid 27, 89			
GRI 205: ANTIKORRUPTION 2016	205-2 Kommunikation och utbildning kring anti-korruptionspolicy och rutiner	Sid 89			
	205-3 Bekräftade korruptionsincidenter och vidtagna åtgärder	Sid 89			
ENERGI					
GRI 3: VÄSENTLIGA FRÅGOR 2021	3-3 Styrning av väsentliga frågor	Sid 81-83			
GRI 302: ENERGI 2016	302-1 Energianvändning inom organisationen	Sid 83			
	302-2 Energianvändning utanför organisationen	Sid 83			

GRI STANDARD	UPPLYSNING	HÄNVISNING	AVSTEG		
			AVSTEG FRÅN KRAV	SKÄL	FÖRKLARING
GENERELLA UPPLYSNINGAR					
UTSLÄPP					
GRI 3: VÄSENTLIGA FRÅGOR 2021	3-3 Styrning av väsentliga frågor	Sid 81-83			
GRI 305: UTSLÄPP 2016	305-1 Direkta växthusgasutsläpp (Scope 1)	Sid 84			
	305-2 Indirekta växthusgasutsläpp energi (Scope 2)	Sid 84			
	305-3 Indirekta växthusgasutsläpp övrigt (Scope 3)	Sid 84			
	305-4 Intensitet av växthusgasutsläpp	Sid 84			
AVFALL					
GRI 3: VÄSENTLIGA FRÅGOR 2021	3-3 Styrning av väsentliga frågor	Sid 84			
GRI 306: AVFALL 2020	306-1 Generering av avfall och betydande avfallsrelaterad påverkan	Sid 6			
	306-2 Hantering av betydande avfallsrelaterad påverkan	Sid 84			
	306-3 Genererat totalt avfall	Sid 84			
MILJÖBEDÖMNING AV LEVERANTÖRER					
GRI 3: VÄSENTLIGA FRÅGOR 2021	3-3 Styrning av väsentliga frågor	Sid 85			
GRI 308: MILJÖBEDÖMNING AV LEVERANTÖRER 2016	308-1 Nya leverantörer som utvärderats utifrån miljökriterier	Sid 85-86			
	308-2 Negativ miljöpåverkan i leverantörskedjan och tagna åtgärder	Sid 85-86 samt hemsida			
HÄLSA OCH SÄKERHET					
GRI 3: VÄSENTLIGA FRÅGOR 2021	3-3 Styrning av väsentliga frågor	Sid 87			
GRI 403: ARBETSRELATERAD HÄLSA OCH SÄKERHET 2018	403-7 Förebygga och minska arbetsrelaterade hälsorisker i värdekedjan 1)	Sid 87 samt hemsida			
	403-9 Arbetsrelaterade skador	Sid 87			
UTBILDNING					
GRI 3: VÄSENTLIGA FRÅGOR 2021	3-3 Styrning av väsentliga frågor	Sid 14, 87-88			
GRI 404: UTBILDNING 2016	404-3 Andel anställda som regelbunden får utvärdering av prestanda och karriärutveckling	Sid 87			
MÅNGFALD OCH JÄMSTÄLLDHET					
GRI 3: VÄSENTLIGA FRÅGOR 2021	3-3 Styrning av väsentliga frågor	Sid 14, 88			
GRI 405: MÅNGFALD OCH JÄMSTÄLLDHET 2016	405-1 Mångfald i ledningen och bland anställda	Sid 33, 34, 88			

1) NCAB har ett ansvar att förebygga och minska eventuell negativ påverkan på arbetsmiljön i fabrikena. Mot bakgrund av att NCAB inte har full kontroll över arbetsplatsen i fabrikena, eller de arbetssätt som tillämpas, redovisas endast GRI 403-7.

GRI STANDARD	UPPLYSNING	HÄNVISNING	AVSTEG		
			AVSTEG FRÅN KRAV	SKÄL	FÖRKLARING
GENERELLA UPPLYSNINGAR					
SOCIAL BEDÖMNING AV LEVERANTÖRER					
GRI 3: VÄSENTLIGA FRÅGOR 2021	3-3 Styrning av väsentliga frågor	Sid 85			
GRI 414: SOCIAL BEDÖMNING AV LEVERANTÖRER 2016	414-1 Nya leverantörer som utvärderats utifrån sociala kriterier	Sid 85-86			
	414-2 Negativ social påverkan i leverantörsled och vidtagna åtgärder	Sid 85-86 samt hemsida			
KVALITET (FÖRETAGSSPECIFIK UPPLYSNING)					
GRI 3: VÄSENTLIGA FRÅGOR 2021	3-3 Styrning av väsentliga frågor	Sid 11-12, 86			
FÖRETAGSSPECIFIK	Hållbar produktutveckling och kvalitetssäkring	Sid 86			
KONFLIKTMINERALER (FÖRETAGSSPECIFIK UPPLYSNING)					
GRI 3: VÄSENTLIGA FRÅGOR 2021	3-3 Styrning av väsentliga frågor	Sid 89			
FÖRETAGSSPECIFIK	Arbete för att undvika konfliktmineraler i leverantörskedjan	Sid 89			

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Till bolagsstämman i NCAB Group, org.nr. 556733-0161.

UPPDRAG OCH ANSVARSFÖRDELNING

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för år 2023 på sidorna 6, 27 och 80-97 och för att den är uppräntad i enlighet med årsredovisningslagen.

GRANSKNINGENS INRIKTNING OCH OMFATTNING

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 *Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionsd i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

UTTALANDE

En hållbarhetsrapport har uppräntats.

Stockholm, 5 April 2024

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Johan Engstam

Auktoriserad revisor

Huvudansvarig revisor

EU-TAXONOMIN

ANDEL AV OMSÄTTNINGEN FRÅN PRODUKTER ELLER TJÄNSTER SOM ÄR FÖRKNIPPADE MED EKONOMISKA VERKSAMHETER SOM ÄR FÖRENLIGA MED TAXONOMIKRAVEN.

RÅKENSKAPSÅR 2023	ÅR		KRITERIER FÖR VÄSENTLIGT BIDRAG							KRITERIER AVSEENDE ATT INTE ORSAKA BETYDANDE SKADA									
	Kod (2)	Omsättning (3)	Andel av omsättningen, år 2023 (4)	Begränsning av klimatförändringar (5)	Anpassning till klimatförändringar (6)	Vatten (7)	Föroreningar (8)	Cirkulär ekonomi (9)	Biologisk mångfald (10)	Begränsning av klimatförändringar (11)	Anpassning till klimatförändringar (12)	Vatten (13)	Föroreningar (14)	Cirkulär ekonomi (15)	Biologisk mångfald (16)	Minimiskyddsåtgärder (17)	Andel förenliga med taxonomikraven (A.1.) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2.) omsättning, år 2022 (18)	Kategori möjliggörande verksamhet (19)	Kategori omställningsverksamhet (20)
Ekonomiska verksamheter (1)	MSEK	%	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	%	E	T
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
A.1. Miljömässigt hållbara verksamheter (taxonomiförenliga)																			
De miljömässigt hållbara verksamheternas omsättning (A.1)	0	0%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0%		
Varav möjliggörande verksamheter	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0%	E	
Varav omställningsverksamheter	-	-	-							-	-	-	-	-	-	-	0%		T
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																			
				EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL										
Omsättningen hos de verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)	0	0%	-	-	-	-	-	-	-								0%		
A. Omsättning för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1+A.2)	0	0%	-	-	-	-	-	-	-								0%		
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
Omsättningen hos verksamheter som inte omfattas av taxonomin*	4 088	100%																	
TOTALT	4 088	100%																	

*Sidan 40 - Koncernens resultaträkning - Nettoomsättning

ANDEL AV KAPITALUTGIFTERNA (CAPEX) FRÅN PRODUKTER ELLER TJÄNSTER SOM ÄR FÖRKNIPPADE MED EKONOMISKA VERKSAMHETER SOM ÄR FÖRENLIGA MED TAXONOMIKRAVEN.

RÅKENSKAPSÅR 2023	ÅR			KRITERIER FÖR VÄSENTLIGT BIDRAG						KRITERIER AVSEENDE ATT INTE ORSAKA BETYDANDE SKADA									
Ekonomiska verksamheter (1)	Kod (2)	Kapitalutgifterna (3)	Andel av omsättningen, år 2023 (4)	Begränsning av klimatförändringar (5)	Anpassning till klimatförändringar (6)	Vatten (7)	Föroreningar (8)	Cirkulär ekonomi (9)	Biologisk mångfald (10)	Begränsning av klimatförändringar (11)	Anpassning till klimatförändringar (12)	Vatten (13)	Föroreningar (14)	Cirkulär ekonomi (15)	Biologisk mångfald (16)	Minimistyddsåtgärder (17)	Andel förenliga med taxonomikraven (A.1.) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2.) Kapitalutgifter, år 2022 (18)	Kategori möjliggörande verksamhet (19)	Kategori omställningsverksamhet (20)
	MSEK	%	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	%	E	T
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
A.1. Miljömässigt hållbara verksamheter (taxonomiförenliga)																			
Kapitalutgifter för de miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheterna (A.1)	0	0%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0%		
Varav möjliggörande verksamheter	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0%	E	
Varav omställningsverksamheter	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0%		T
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																			
				EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL										
Installation, underhåll och reparation av laddstationer för elfordon i byggnader	CCM 7.4	0	0%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								0,0%		
Transport med motorcyklar, personbilar och lätta motorfordon	CCM 6.5	5,35	3%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								1%		
Kapitalutgifter för de verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		5,35	3%	3%	-	-	-	-	-								1%		
A. Kapitalutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1+A.2)		5,35	3%	3%	-	-	-	-	-								1%		
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
Kapitalutgifter hos verksamheter som inte omfattas av taxonomin*		161,65	97%																
TOTALT		167	100%																

*Not 18 - Materiella anläggningstillgångar - rad Inköp, rad Tillkommande från förvärv och omklassificering, rad Tillkommande, och Not 19 - Immateriella tillgångar - rad Tillägg

ANDEL AV DRIFTSUTGIFTERNA (OPEX) FRÅN PRODUKTER ELLER TJÄNSTER SOM ÄR FÖRKNIPPADE MED EKONOMISKA VERKSAMHETER SOM ÄR FÖRENLIGA MED TAXONOMIKRAVEN.

RÅKENSKAPSÅR 2023	ÅR		KRITERIER FÖR VÄSENTLIGT BIDRAG							KRITERIER AVSEENDE ATT INTE ORSAKA BETYDANDE SKADA									
	Kod (2)	Driftsutgifter (3) MSEK	Andel av omsättningen, år 2023 (4) %	Begränsning av klimat- förändringar (5) J; N; N/EL	Anpassning till klimat- förändringar (6) J; N; N/EL	Vatten (7) J; N; N/EL	Föroreningar (8) J; N; N/EL	Cirkulär ekonomi (9) J; N; N/EL	Biologisk mångfald (10) J; N; N/EL	Begränsning av klimatför- ändringar (11) J/N	Anpassning till klimat- förändringar (12) J/N	Vatten (13) J/N	Föroreningar (14) J/N	Cirkulär ekonomi (15) J/N	Biologisk mångfald (16) J/N	Minimiskyddsåtgärder (17) J/N	Andel förenliga med taxonomikraven (A.1.) eller som omfattas av taxonomi- kraven (A.2.) driftsutgifter, år 2022 (18) %	Kategori möjliggörande verksamhet (19) E	Kategori omställnings- verksamhet (20) T
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
A.1. Miljömässigt hållbara verksamheter (taxonomiförenliga)																			
Driftsutgifter för de miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheterna (A.1)	0	0%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0%		
Varav möjliggörande verksamheter	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0%	E	
Varav omställningsverksamheter	-	-	-							-	-	-	-	-	-	-	0%		T
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																			
				EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL										
Driftsutgifter för de verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)	0	0%	-	-	-	-	-	-	-								0%		
A. Driftsutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1+A.2)	0	0%	-	-	-	-	-	-	-								0%		
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
Driftsutgifter hos verksamheter som inte omfattas av taxonomin*	0,58	100%																	
TOTALT	0,58	100%																	

*Kostnader relaterade till kortfristiga leasingavtal - not 34 Nyttjanderätter

KÄRNENERGI- OCH FOSSILGASRELATERADE VERKSAMHETER

RAD.	KÄRNENERGIRELATERADE VERKSAMHETER	JA/NEJ
1	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot forskning, utveckling, demonstration och utbyggnad av innovativa elproduktionsanläggningar som producerar energi från kärnenergiprocesser med minimalt avfall från bränslecykeln.	NEJ
2	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande och säker drift av nya kärntekniska anläggningar för produktion av el eller processvärme, inbegripet för fjärrvärme eller industriella processer, såsom vätgasproduktion, samt för säkerhetsuppgrederingar av dessa, med hjälp av bästa tillgängliga teknik.	NEJ
3	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot säker drift av befintliga kärntekniska anläggningar som producerar el eller processvärme, inbegripet för fjärrvärme eller industriella processer, såsom vätgasproduktion från kärnenergi, samt säkerhetsuppgrederingar av dessa.	NEJ
RAD.	FOSSILGASRELATERADE VERKSAMHETER	JA/NEJ
4	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande eller drift av elproduktionsanläggningar som producerar el med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	NEJ
5	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande, renovering och drift av anläggningar för kombinerad produktion av värme/kyla och el med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	NEJ
6	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande, renovering och drift av värmeproduktionsanläggningar som producerar värme/kyla med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	NEJ

OMFATTNING SAMT FÖRENLIGHET EU-TAXONOMIN FÖR SAMTLIGA MILJÖMÅL

%	ANDEL AV OMSÄTTNINGEN/TOTAL OMSÄTTNING	
	Taxonomiförenlighet per mål	Mål som omfattas av taxonomin
CCM	0	0
CCA	0	0
WTR	0	0
CE	0	0
PPC	0	0
BIO	0	0

%	ANDEL AV KAPITALUTGIFTER/TOTALA KAPITALUTGIFTER	
	Taxonomiförenlighet per mål	Mål som omfattas av taxonomin
CCM	0	3
CCA	0	0
WTR	0	0
CE	0	0
PPC	0	0
BIO	0	0

%	ANDEL DRIFTSUTGIFTER/TOTALA DRIFTSUTGIFTER	
	Taxonomiförenlighet per mål	Mål som omfattas av taxonomin
CCM	0	0
CCA	0	0
WTR	0	0
CE	0	0
PPC	0	0
BIO	0	0



Tillförlitliga mönsterkort
– för att det bara måste fungera

