



2024

ÅRSREDOVISNING

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

OM DistIT	3
Detta är DistIT	3
Året i korthet	6
VD har ordet	8
DistITs aktie och aktieägare	10
PORTFÖLJBOLAG	11
Aurdel	12
Septon	13
EFUEL	14
Sominis	15
HÅLLBARHETSRAPPORT	16
BOLAGSSTYRNING	30
Bolagsstyrningsrapport	30
Styrelse, koncernledning och revisorer	38
RISKER OCH RISKHANTERING	40
FINANSIELLA RAPPORTER	43
Förvaltningsberättelse	44
Flerårsöversikt 2020-2024	47
Finansiella rapporter (koncernen och moderbolaget)	48
Redovisningsprinciper och noter (koncernen och moderbolaget)	52
Definitioner	76
Försäkran	79
Revisionsberättelse	80
Årsstämma	85
Adresser	86



**En ledande partner av
IT-, teknik- och AV-produkter**

Detta är DistIT

DistIT är en väletablerad distributionskoncern inom IT-tillbehör, datakommunikation, hemelektronik, nätverk och AV-produkter i Norden.

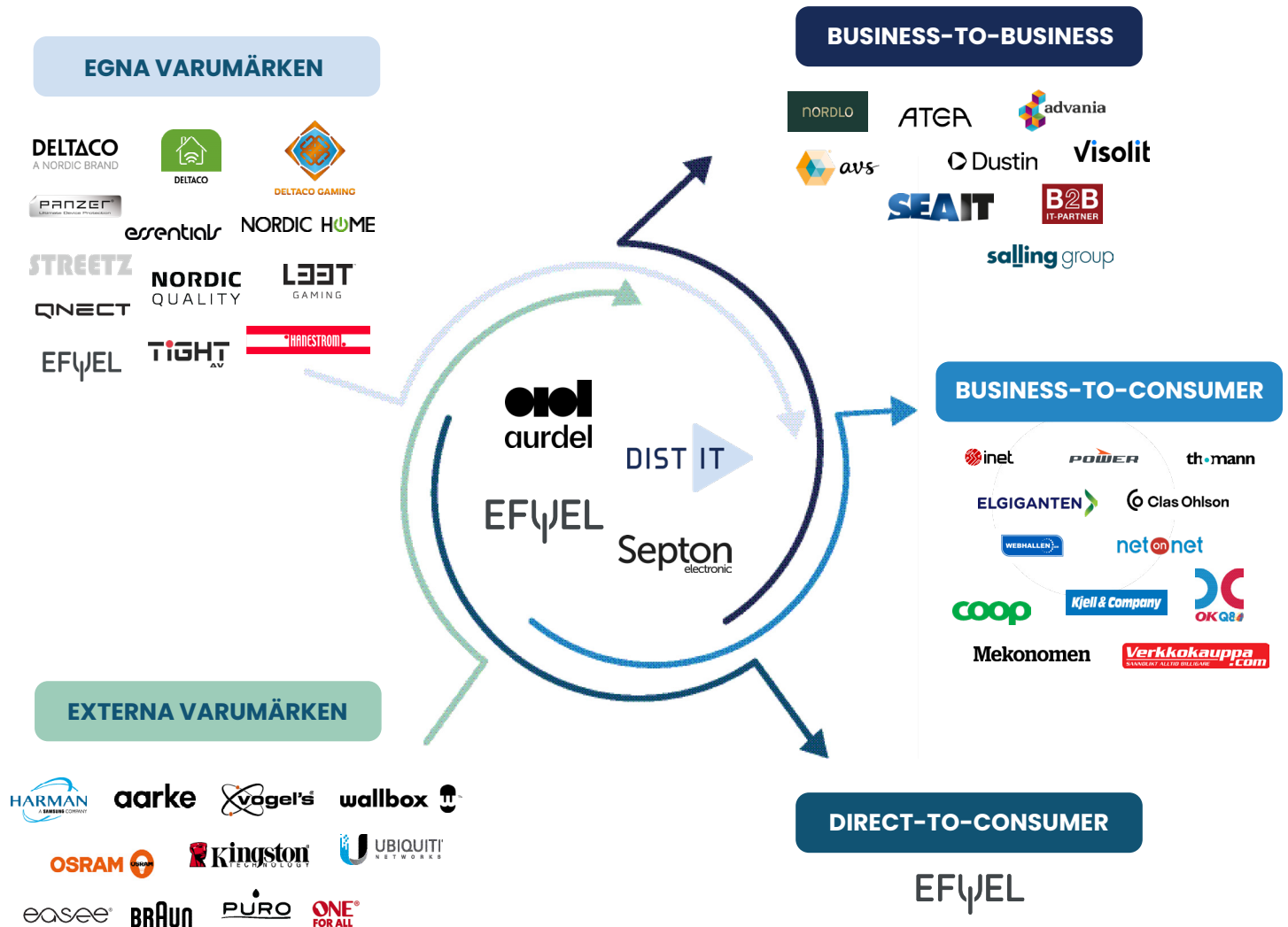
Koncernens bolag är nischdistributörer med starka marknadspositioner. Produkterna riktar sig till både konsumenter och företag vars kunder finns inom hemelektronikdjor, webbhandel, installatörer, teleoperatörer, lågpriskedjor, dagligvaruhandel och fristående fackhandel.

Varje dotterbolag utgör en egen resultatenhet med ansvar för sin valda strategi. Gemensamt för bolagen är en värdeskapande strategi för egna märkesvaror (EMV) som ökar relevansen hos kunder och skapar förutsättningar för tillväxt och lönsamhet.

DistIT är en pålitlig affärspartner med hög leveranssäkerhet och servicegrad, garanterad produktkvalitet och snabba leveranser.

Portföljbolagens attraktiva marknadspositioner skapas av nischade erbjudanden och tillgång till ledande kundkanaler (både fysiska och digitala).

Bred tillgång till kundkanaler möjliggör skalbarhet & effektiv "Go-to-market"



* Alla logotyper och varumärken är exempel och ej heltäckande. ~30 000 artikelnummer levereras till ~6000 aktiva företagskunder och direkt till konsument i Norden, Baltikum och övriga Europa.

Egna varumärken (EMV)

DistIT har idag flera egna märkesvaror (EMV) inom olika produktkategorier, som riktar sig både mot företag och konsument. Varumärkesstrategin har fokus på volym, kvalitet, megatrender, hållbarhet och bäst-i-test.

DELTACO erbjuder prisvärda produkter med hög kvalitet och funktionalitet inom de globala megatrenderna. Idag erbjuds flera koncept med fokus på kontor, smarta hem, laddning av elektronik, mobiltillbehör och elbilsaddning.

DELTACO
A NORDIC BRAND
OFFICE
SMART HOME
E-CHARGE
BATTERIES STANDARD

Alla gamers, oavsett ålder och nivå bör ha samma chans att spela. DELTACO GAMING erbjuder prisvärda alternativ till dyr professionell E-sportutrustning. Headsets, tangentbord, möss, musmattor, stolar, bord, kablar, konsoltillbehör och mycket mer!



DELTACO GAMING

L33T är slang för "elit" - vårt uppdrag är att vara förstahandsvalet för de gamers som vill bli bäst. Allt började med en serie innovativa spelstolar och idag erbjuder L33T ett bredare utbud av gamingprodukter även för den mer erfarna och professionella spelaren!

L33T
G A M I N G

STREETZ riktar sig mot en yngre publik och erbjuder ett brett sortiment av coola och prisvärda audioprodukter hörlurar, headsets och högtalare för laptops, surfplattor och smartphones. STREETZ gör det både roligt och enkelt att lyssna på din favoritmusik eller podd var i världen du än befinner dig.

STREETZ

EFUEL är experter på elbilsaddning och är preferred partner till och distributör av Easee och Wall Box. Med ett ökat sortiment av laddboxar och ett brett nätverk av installatörer kan EFUEL ge hela Sverige den bästa lösningen för elbilsaddning hemma, på jobbet och längs vägen. EFUEL erbjuder ett sortiment av egna märkesvaror inom installationsprodukter och tillbehör, såsom laddkablar.

EFUEL

NORDIC HOME erbjuder prisvärda och funktionella säsongsprodukter inom klimat och belysning året runt. Som t.ex. fläktar och portabla AC:s på sommaren samt värmefläktar och ljusslingor för inne- och utomhusbruk höst och vinter.

NORDIC HOME

NORDIC QUALITY är sedan 20 år en ledande leverantör av hushållsprodukter med tillbehör på den nordiska marknaden. Allt från städartiklar, slangar och termometrar till tillbehör för disk- och tvättmaskiner. Skräddarsytt utifrån kundernas behov och kvalitetskrav.

**NORDIC
QUALITY**

Qnect erbjuder ett brett sortiment av kvalitetsprodukter med hög prestanda inom kablage, med fokus på audio, video och nätverkskablar samt rengöringsprodukter för kontors- och hemmabruk.

QNECT

PANZER erbjuder optimalt skydd till skärmen på din surfplatta, smartphone eller smartwatch. Alltid till de senaste modellerna, med perfekt passform och ytbehandling och teknik som motverkar fingeravtryck och bakterier.

PANZER
Ultimate Device Protection

Essentials erbjuder ett brett utbud av tillbehör för laptops, surfplattor och smartphones. Oavsett om du behöver ladda din enhet i bilen, ha en extra laddare hemma eller extra ström när du reser erbjuder Essentials den utrustning du behöver. Produkter från Essentials är utvecklade och tillverkade med fokus på kvalitet, design och hållbarhet.

essentials

Haneström i Lilla Edet har flera hundra års historia och är kanske mest känt för sin pappersproduktion. Under varumärket Hanestrom erbjuder vi produkter som dammsugarpåsar, dammsugartillbehör, filter till köksfläktar, tillbehör till vitvaror. Prisvärda produkter med god kvalitet.

HANESTROM

TIGHT AV erbjuder kostnadseffektiva Audio-Videoprodukter med den senaste tekniken som är utvecklade utifrån kundernas och marknadens behov. Utbudet består av en blandning av grundläggande AV-produkter och nya innovativa specialprodukter riktade mot det växande B2B-segmentet.

**TIGHT
AV**

DistIT har en tydlig plats i värdekedjan

DistIT och dess portföljbolag skapar långsiktig konkurrenskraft genom att maximera värdeskapande i alla delar av värdekedjan genom ökad effektivitet, kvalitet och prestanda. Hållbarhet och ESG är en integrerad del i verksamheten med fokus på ett ansvarsfullt agerande mot affärspartners, anställda och värden runt omkring oss.

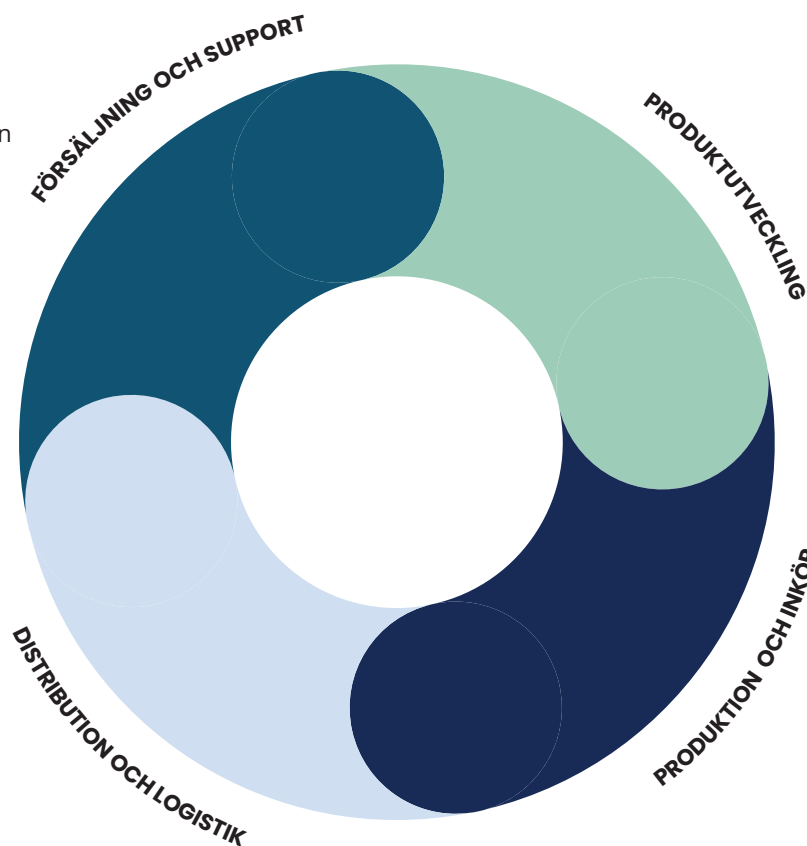
DistIT-bolagens värdeskapande i de olika delarna av värdekedjan



- Bred kundbas
- Expert på den nordiska hemelektronikmarknaden
- Brett produktsortiment
- Kvalitet till konkurrenskraftiga priser
- Marknadsföring (online och offline)
- Produktgarantier



- Varutillgång och lagerhållning
- Leveranssäkerhet
- Effektiva och snabba leveranser
- Servicenivåer och support
- Kundtjänst
- Expert på distributionsstrategier i Norden



- Utvecklingen av produkter och tjänster
- Uppfylla kunders sortimentsbehov och förse dem med långsiktigt lönsamma produkter
- Produktutveckling baserad på samhällsförändringar, megatrender och ny teknik



- Långsiktigt samarbete med leverantörer driver effektivitet, kvalitet och ansvarsfullt beteende genom hela värdekedjan
- Eget kontor i Kina för fokus på efterlevnad av hållbarhetsprinciper för egna varumärken avseende produktion och sociala faktorer
- Skalfördelar genom konsolidering av inköp till flera kundkanaler
- Höga krav på partners i försörjningskedjan

Året i korthet

Kvartal 1

- Styrelsen har lagt fast en ny strategi som syftar till att fokusera verksamheten kring färre verksamheter och att höja lönsamheten.
- I februari ingicks ett avtal om försäljning av dotterbolaget Sominis Technology UAB till ett bolag kontrollerat av Mindaugas Apanavičius, styrelseledamot och VD i Sominis. Bolaget höll en extra bolagsstämma 22 mars 2024 där stämman godkände försäljningen. Affären slutfördes i början av april.

Kvartal 2

- En ny strategi för Aurdel presenterades med ett smalare och mer lönsamt erbjudande.
- Elsäkerhetsverket beslutade att åtgärder inte behöver genomföras på redan installerade laddboxar av modellerna Easee Home och Easee Charge.
- På årsstämman den 30 april valdes Jonas Rydell till ny ledamot i styrelsen och ersatte Stefan Charette som avböjt omval. Anders Bladh valdes till ordförande.
- Som en följd av den nya strategin genomfördes en omstrukturering i Aurdel. Ungefär en tredjedel av de anställda, 47 medarbetare, lämnade bolaget.

Kvartal 3

- Resterande del av likviden för försäljningen av Sominis, 11,5 MSEK, betalades av köparen i förtid vilket innebär att full likvid erlagts för aktierna i bolaget.
- I enlighet med obligationsvillkoren genomfördes återköp av den egna obligationen med likviden för Sominis. 13,8 MSEK av obligationen återköptes för likviden 11,5 MSEK, vilket gav en positiv effekt på finansnettot om 2,3 MSEK. Resterande obligationsskuld om 286,2 MSEK, har omklassificerats från långfristig till kortfristig skuld, då den förfaller i maj 2025.
- Aurdel utsattes för ett IT-intrång den 26 september, vilket medförde en negativ resultateffekt på ca 4,3 MSEK från minskad försäljning och kostnader för externa IT-säkerhetskonsulter.

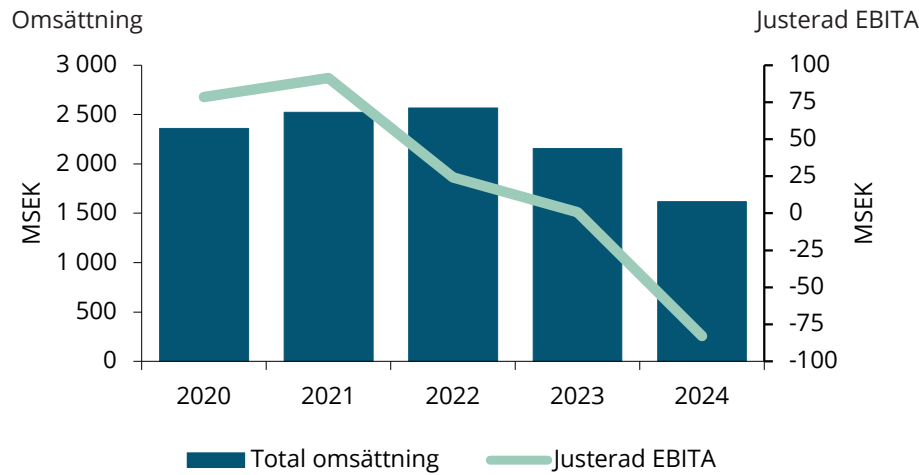
Kvartal 4

- Effekterna av det IT-intrång som drabbade Aurdel i månadskiftet september-oktober har i all väsentlighet åtgärdats.
- En extra bolagsstämma hölls 3 oktober där stämman beslutade om införandet av ett Incitamentsprogram avseende teckningsoptioner för vissa ledningspersoner. Teckningsoptionsprogrammet blev fulltecknat. Stämman bemyndigade även styrelsen att fatta beslut om nyemission motsvarande en utspädning av maximalt 20 procent av bolagets aktiekapital fram till nästa årsstämma.
- Under kvartalet såldes dotterbolaget Winther Wireless AB till Micro Group Europe AB. Köpeskillingen uppgick till 2 MSEK.
- I december erhöll DistIT godkännande från obligationsinnehavarna för ändring av obligationsvillkoren. Ändringen innebär att DistIT får använda 33,3%, mot tidigare 0, av köpeskillingen vid försäljning av tillgångar i den operativa verksamheten.
- Under kvartalet har skulden för tilläggsköpeskillingen avseende köpet av EFUEL omvärderats till verkligt värde. Den nya värderingen påverkar resultatet positivt med 94,4 MSEK.

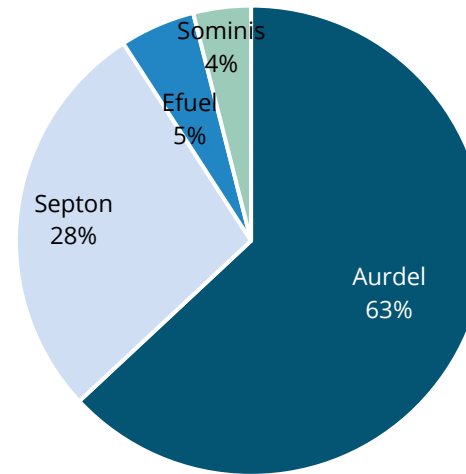
NYCKELTAL I URVAL, MSEK

	2024	2023
Rörelseintäkter	1 617,5	2 155,0
Bruttomarginal, %	20,4	19,4
EBITA	-92,1	-62,7
EBITA-marginal, %	-5,7	-2,9
Justerad EBITA	-50,3	0,6
Justerad EBITA-marginal, %	-3,1	0,0
Periodens resultat	-39,4	-418,4
Antal anställda vid periodens utgång	156	235
Kassaflöde från den löpande verksamheten per aktie, SEK	1,48	2,35
Periodens resultat per aktie (före utspädning), SEK	-1,40	-17,63
Periodens resultat per aktie (efter utspädning), SEK	-1,40	-16,80

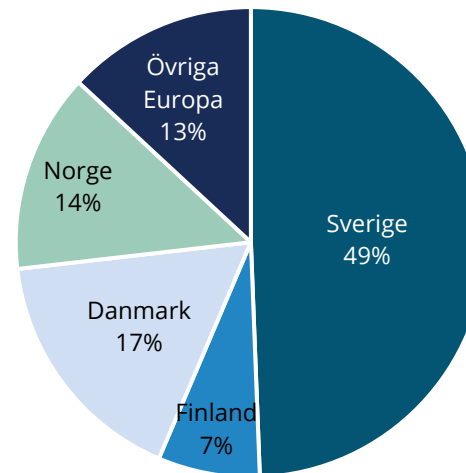
RÖRELSEINTÄKTER OCH JUSTERAD EBITA



RÖRELSEINTÄKTER PER SEGMENT



RÖRELSEINTÄKTER PER LAND



RÖRELSEINTÄKTER	JUSTERAD BRUTTOMARGINAL*
1 617,5	21,8 %
MSEK	
JUSTERAD EBITA-MARGINAL*	ANSTÄLLDA
-3,1 %	156

*Justeringen avser jämförelsestörande poster avseende kostnader för omstrukturering. För definitioner av alternativa nyckeltal se sidorna 76-78.

Historia

- 2011 FIRST NORTH**
2011 delades Deltaco AB (publ) ut från Intoi AB (publ) och listades som självständigt bolag på NASDAQ OMX First North.
- 2012 ALCADON**
Förvärv av Alcadon AB en svensk distributör av produkter för data- och telekommunikation.
- 2013 AURORA**
Förvärv av Aurora Group Danmark A/S, en ledande distributör av tillbehör inom hemelektronik på den nordiska marknaden.
- 2014 DIST IT AB (PUBL)**
Deltaco AB (publ) bytte namn till DistIT AB (publ). Expansion i Litauen och Lettland genom förvärv av AG Trade UAB, senare Deltaco Baltic UAB.
- 2015 FIRST NORTH PREMIER**
DistITs aktier listades på OMX Nasdaq First North Premier.
- 2016 ALCADON**
Alcadon ABs aktier delades ut till aktieägarna i DistIT AB. Alcadons aktier togs upp till handel på Nasdaq First North.
- 2017 SEPTON, SOMINIS, WINTHER**
Förvärv av Septon Electronic AB och Septronic AB (gemensamt "Septon") i Sverige. Förvärv av Sominis Technology UAB i Litauen. Förvärv av Winther Wireless AB i Sverige.
- 2018 NORGE OCH DANMARK**
Förvärv av LydRommet, distributör av AV-produkter i Norge och Danmark.
- 2021 EFUEL**
Förvärv av EFUEL, en distributör inom elbilsaddning. En förstärkt exponering mot aktuella trender och samhällsförändringar.
- 2023 AURDEL**
Sammanslagning av dotterbolagen SweDeltaco och Aurora Group under det nya namnet Aurdel.
- 2024 NY STRATEGI**
Konsolidering genom avyttring och fokus på ökad lönsamhet. Under året har Sominis Technology UAB och Winther Wireless AB avyttrats.

VD har ordet

DistIT lägger fortsatt fokus på att rusta bolaget för framtiden genom konsolidering och ökad operationell lönsamhet.

Under 2024 minskade våra rörelseintäkter med 25 procent till 1 617,5 MSEK och EBITA uppgick till -92,1 MSEK. Rensat för jämförelsestörande poster avseende kostnader för omstrukturering och lagerrationaliseringar om totalt 41,8 MSEK uppgick EBITA till -50,3 MSEK (0,6 MSEK). Likaväl som 2023 betraktar vi 2024 som ett mellanår för DistIT med mycket aktiviteter för att förbereda framtiden. I februari 2024 utsågs undertecknad till ny verkställande direktör i DistIT AB och i dotterbolaget Aurdel. Jag lämnade ordförandeposten i DistIT men kvarstod som oberoende ledamot i styrelsen och ersattes på ordförandeposten av Anders Bladh, tidigare ledamot i styrelsen. Dåvarande VD i DistIT AB, Robert Rosenzweig, fortsatte som tillförordnad VD för dotterbolaget EFUEL till i maj 2024 då jag ersatte honom. I mars 2025 annonserades att Peter Bäckius har utsetts till ny verkställande direktör i DistIT AB och i dotterbolagen Aurdel och EFUEL med tillträde hösten 2025.

Strategiförändring 2024

Med hänsyn till omvärlden och den egna finansiella situationen tog styrelsen i början av 2024 beslutet att byta strategi. Från att köpa distributionsbolag och genom synergieffekter med redan existerande verksamhet skapa värde, till konsolidering och koncentration på att skapa lönsamhet i redan existerande bolag. Under 2024 började DistIT avyttra de bolag som inte bedömdes kunna bidra till lönsamheten inom en överskådlig framtid, där kapitalbehovet bedömdes som för stort eller där klara synergier mellan dotterbolagen inte förelåg.

Finansiering

DistITs obligationslån förfaller i maj 2025 och arbetet pågår med att utvärdera olika finansieringsalternativ. En plan beräknas färdigställas under april.

Konsolidering

Med de synergier som låg bakom de olika bolagsköpen (Aurora, Winther Wireless, Deltaco Baltic, etc.) genomförda sedan 2017, började DistIT under 2024 avyttra de bolag som inte kunde ge ett extra värde inom en överskådlig framtid.

Sominis – distributör av IT-tillbehör i Litauen såldes i april 2024 för 1,5 MEUR (cirka 16,8 MSEK). Med begränsat kapital till sitt förfogande och begränsad kunskap om den litauiska marknaden beslutade styrelsen att använda resurserna till andra existerande bolag.



Winther Wireless – förvaltare, utvecklare och installatör av bredband i nordöstra Stockholmsområdet, såldes i november för 2 MSEK. Synergieffekter mellan Winther Wireless och koncernens övriga bolag saknades, varför Winther Wireless såldes. Distributionskontrakt avseende varumärket Ubiquiti samt ökad teknisk kompetens inom nätverk bibehålls inom Aurdel.

Försäljningen av Deltaco Baltic – distributör av små och framförallt stora vitvaror samt Aurdels IT-tillbehör, i Baltikum, påbörjades under sensommaren 2024 och slutförs i Q2 2025. Bolaget såldes för 3 MEUR. Köparen, en stor distributör inom hela Baltikum och andra länder fortsätter att distribuera Aurdels tillbehör. Deltaco Baltic distribuerar redan Aurdels tillbehör till sina kunder och med det stora antal kunder köparen har, räknar vi med att kraftigt öka vår tillbehörsförsäljning i Baltikum inom en snar framtid.

Överlåtelse av majoriteten av tillgångarna i Septon Holding AB – ledande nordisk distributör av premium och professionell audio-, video- och ljussättningsutrustning – inleddes också den under sensommaren 2024 och beräknas slutföras i maj 2025. Den är en viktig del i DistITs konsolideringsstrategi där synergierna mellan Septon och övriga bolag är begränsade. Styrelsen bedömer att Septon, med det begränsade kapital DistIT har till sitt förfogande, har större möjligheter att utvecklas tillsammans med den finansiellt starkare köparen, som dessutom är en stor distributör inom angränsande områden.

Ökad lönsamhet

Fokus framöver för DistIT är att bli operationellt lönsam, speciellt i det största bolaget Aurdel. Första fasen av sammanslagningen av Deltaco, svensk distributör, och Aurora motsvarande distributör i Danmark, slutfördes i april 2023 samtidigt som införandet av ett nytt ERP-system för båda bolagen. Den andra fasen, att öka lönsamheten, påbörjades under sommaren 2024 (se mer under Aurdel härunder). EFUEL har under 2024 fokuserat på att återta sin marknadsposition med målet att öka omsättningen utöver de returer som varit nödvändiga att handha efter Easee-laddarens säljstopp.

Aurdels andra fas i sammanslagningsprocessen av Deltaco och Aurora började exekveras under sommaren 2024 med en ökad fokusering på våra egna märkesvaror (EMV) och en större selektivitet vad gäller externa märkesvaror. De senare klassificerades till exempel efter bidrag till bruttovinst, kompletteringsköp av EMV samt positionering. Detta gav oss möjlighet att rationalisera bort 210 externa märkesvaror, 75 procent av totalen, vilket naturligtvis har fört med sig en reducerad omsättning och bruttovinst men med en ökad bruttomarginal. De lägre kostnaderna beräknas mer än väl kompensera minskad

bruttovinst för att ge ett positivt slutresultat. Dessutom frigörs resurser att investera mer i egna märkesvaror, vilket är den mest lönsamma delen i verksamheten.

Aurdel utsattes i slutet av september 2024 för en hackerattack som lyckligtvis enbart satte stopp för verksamheten under sex dagar. Även om det innebar lite tappad försäljning så har det fört med sig en förbättrad förberedelse och skydd mot attacker i framtiden genom de säkerhetsuppdateringar som då genomfördes. Rörelseintäkterna i Aurdel uppgick till 1 019,8 MSEK, en nedgång med 29,3 procent jämfört med föregående år. EBIT uppgick till -23,1 MSEK. Rationaliseringen som påbörjats under sommaren har haft en gynnsam effekt på EBITDA under andra halvåret.

EFUEL har inte haft ett lätt år, världsläget har gjort att marknaden för EV och därmed också laddboxar är lägre än vi räknat med samt att EFUELS huvudprodukt, Easee-laddare, har varit stoppad under en stor del av året. Året har använts till återstående rotationer av "gamla" Easee-laddare, att bygga nyförsäljning med en bredare bas av laddboxar och att utöka sortimentet av tillbehör och installationsmaterial. Året började med en marknadsandel på 4 procent och slutade med 7 procent och ett resultat som närmar sig break-even. Rörelseintäkterna minskade till 83,8 MSEK jämfört med 116,1 MSEK förra året. För att ytterligare spara kostnader flyttade EFUEL in i DistITs kontorslokaler i Älvsjö under hösten 2024.

Septon ökade rörelseintäkterna med 9,9 procent till 449,9 MSEK som främst kom från Lite Nordic-delen. EBIT-marginalen för 2024 blev 0,2 procent på grund av en lägre bruttomarginal grundad i dåliga marknadsförutsättningar med stark prispress och negativa valutaeffekter.

DistIT bidrar till ett hållbart samhälle genom att skapa förutsättningar för smartare kommunikation och effektivare processer både hemma och på arbetsplatsen samt genom att erbjuda ny laddinfrastruktur för elfordon. Samtidigt försöker vi minimera negativ påverkan på miljö, klimat och sociala faktorer genom att kontinuerligt arbeta för god kvalitet och hållbarhet i våra produkter och hos våra leverantörer. Under 2024 har både våra tredjepartsinspektörer och egna inspektörer från vårt dedikerade kontor i Kina gjort 79 kontroller och har 18 pågående hos våra 100 leverantörer av Egna märkesvaror.

Per Kaufmann

VD & Koncernchef
DistIT AB (publ)

DistITs aktie och aktieägare

NOTERINGSPLATS

DistITs aktie är listad på NASDAQ OMX First North sedan 19 april 2011 och på Nasdaq First North Premier Growth Market sedan 28 april 2015 under kortnamn DIST. För bolag anslutna till First North Premier krävs en Certified Adviser vilken bland annat skall utöva viss tillsyn. Carnegie Investment Bank AB är DistITs Certified Adviser.

AKTIEFAKTA

Aktiens stängningskurs har under året varierat från 2,00 SEK (4,50) som lägst och till 6,56 SEK (37,40) som högst. Aktiens stängningskurs på årets sista handelsdag den 31 december 2024 var 2,19 SEK (5,90) vilket innebar en minskning med 62,9 % i jämförelse med aktiens stängningskurs den sista handelsdagen 2023.

AKTIEKAPITALET UTVECKLING

År	Transaktion	Kvotvärde	Förändring av antalet aktier	Totalt antal aktier	Förändringar av aktiekapital	Totalt aktiekapital
2011	Utdelning från Intoi AB	2	-	11 053 961	-	22 107 922
2014	Utbyte av konvertibel	2	1 228 000	12 281 961	2 456 000	24 563 922
2021	Nyemission	2	1 626 286	13 908 247	3 252 572	27 816 494
2022	Nyemission	2	132 219	14 040 466	264 438	28 080 932
2023	Nyemission	2	14 040 466	28 080 932	28 080 932	56 161 864

TECKNINGSOPTIONER

Per den sista december 2024 fanns 1 140 749 utestående teckningsoptioner. Se ytterligare information i not 9 i den finansiella rapporten.

UTDELNINGSPOLICY

Styrelsen avser att årligen föreslå en utdelning, eller annan motsvarande värdeöverföring, som skall uppgå till 30-50 procent av vinsten efter skatt. Härutöver kan styrelsen komma att föreslå en ytterligare återföring av kapital till aktieägarna förutsatt att styrelsen bedömer detta som motiverat med hänsyn till förväntat framtida kassaflöde och bolagets investeringsplaner.

UTDELNING

Enligt överenskommelsen med bolagets obligationsinnehavare tilläts ingen utdelning innan den slutliga återbetalningsdagen för obligationen i maj 2025. Styrelsen föreslår årsstämman att ingen utdelning till aktieägarna utgår för verksamhetsåret 2024.

AKTIEFÖRDELNING DEN 31 DECEMBER 2024

ANTAL AKTIER	ANTAL AKTIEÄGARE	ANTAL AKTIER
1 - 500	5 251	442 596
501 - 1 000	15	11 401
1 001 - 5 000	34	86 523
5 001 - 10 000	8	64 270
10 001 - 20 000	7	117 127
20 001 -	68	24 137 489
Okänd innehavsstorlek	909	3 221 526
TOTALT	6 292	28 080 932

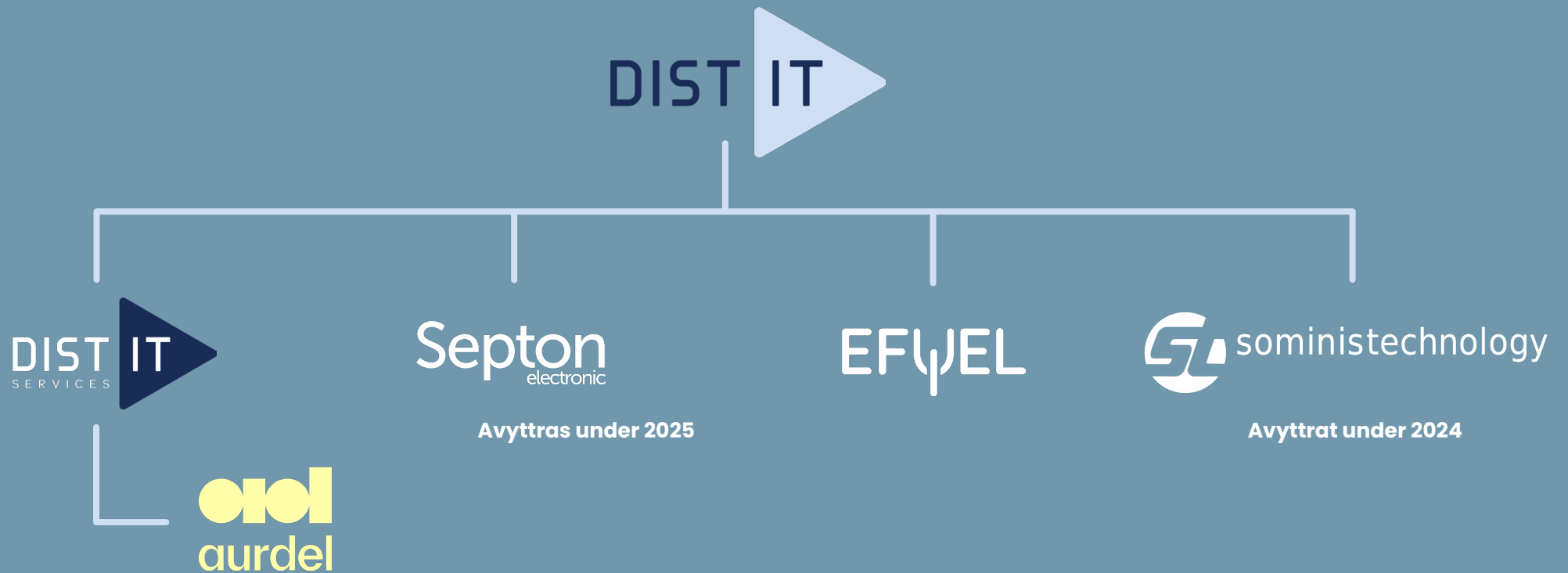
DE 10 STÖRSTA AKTIEÄGARNA DEN 31 DECEMBER 2024

Namn	Antal aktier	Andel kapital och röster (%)
Athanase Industrial Partners	5 999 770	21,4%
Anders Bladh (Ribbskottet AB)	3 401 440	12,1%
Redstone Investment Group SA	2 971 183	10,6%
Måns Flodberg	2 000 000	7,1%
Theodor Jeansson Jr.	1 927 459	6,9%
Avanza Pension	1 453 921	5,2%
Pontus Norell	567 332	2,0%
Nordnet Pensionsförsäkring	486 469	1,7%
Carl Rosvall	416 918	1,5%
Kristoffer Jeansson	400 000	1,4%
Summa de 10 största ägarna	19 624 492	69,9%
Summa övriga ägare	8 456 440	30,1%
Totalt	28 080 932	100,00%

Portföljbolag

Bolag inom DistIT-gruppen är nischdistributörer av IT-, teknik- och AV-produkter med starka marknadspositioner. Varje bolag utgör en egen resultatenhet med ansvar för sin valda strategi.

Gemensamt för bolagen är en värdeskapande strategi för att utveckla och distribuera egna märkesvaror (EMV) som ökar relevansen hos kunder och skapar förutsättningar för lönsam tillväxt.





Aurdels affärsidé är att samla de senaste och bästa produkterna inom tillbehör inom IT och konsumentelektronik och ta dem till marknaden på ett hållbart och enkelt sätt. Sortimentet fokuserar på egna varumärken vilka kompletteras med externa varumärken samt kostnadseffektiva erbjudanden. Aurdel står för hög servicegrad och tillgänglighet på produkter, IT-systemintegrationer samt kompetenta, dedikerade och servicemedvetna medarbetare med stort teknikintresse. På det här sättet kan Aurdel nå fler kunder och skapa ännu bättre, snabbare och smidigare kundupplevelser såväl som tekniska lösningar runt om i Norden och även i Europa.

Totalt samlar Aurdel över 15 000 produkter. Bland B2C- och B2B-kunderna till Aurdel finns ett flertal större återförsäljare såsom Elgiganten, Dustin, Komplett och POWER.

Bolagets fokus under 2024 på EMV-produkter samt färre utvalda externa varumärken har lett till lägre omsättning men med högre bruttomarginal. Tillsammans med att bolaget kunnat realisera synergieffekter från tidigare sammanslagning har ett positivt resultat kunnat uppnås i Q4. Aurdels skalbara logistik samt hållbara sourcing gör bolaget flexibelt att svara mot kundernas krav i framtagandet av nya konkurrenskraftiga produkter.

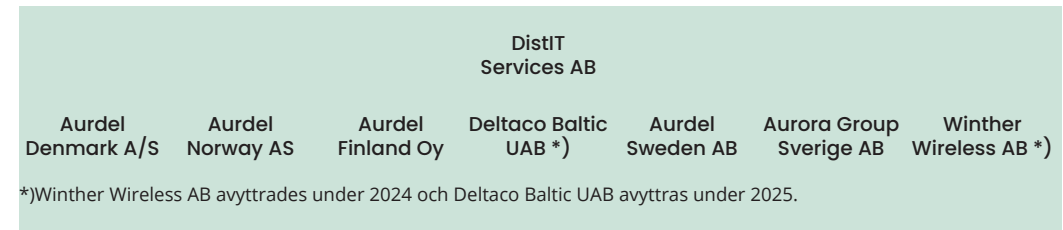
Aurdel arbetar varje dag för att skapa värde för kunder och externa varumärkesägare, och bli den självklara affärspartner inom branschen.

VARUMÄRKEN

Egna märkesvaror (EMV) är ett bassortiment inom flera produktlinjer och bolagen skapar och uppdaterar innovativa koncept samt sortiment inom exempelvis gaming, smarta hem, elbilsaddning, säkerhet och kontor. Produktkategorierna inkluderar flera pris- och produktsortiment och hanterar kontroll av slutpriser för att säkerställa rätt marginalstrukturer.

Exempel på egna märkesvaror är DELTACO™, DELTACO Gaming™, L33T Gaming™ och Panzer™. Externa varumärken täcker alla fokuskategorier och utvecklas separat för att upprätthålla uppdaterade och kompletta varumärkesportföljer. Exempel på externa varumärken är Aarke, Ubiquiti och Kingston.

LEGAL STRUKTUR



PER KAUFMANN, VD DISTIT SERVICES AB

Tidigare bolag:

IKEA, Hygena, Le Printemps, Conforama, Mediamarkt

NYCKELTAL I URVAL, MSEK

	2024	2023
Rörelseintäkter	1 019,8	1 442,2
Bruttomarginal, %	21,1	18,9
EBIT	-59,7	-31,7
EBIT-marginal, %	-5,9	-2,2

Under året har Aurdel belastats med engångskostnader för omstrukturering med 36,6 MSEK. Justerad bruttomarginal uppgår till 23,3 procent, justerad EBIT uppgår till -23,1 MSEK.



Septon electronic

Septon-gruppen är en distributör av högklassig ljud- och bildutrustning (AV-produkter), samt ljusutrustning, avsedda för den professionella marknaden och konsumenter. Septon-gruppen följer koncernens strategi kring utveckling av egna märkesvaror (EMV) och har flera projekt igång för att utveckla och skala upp det affärsområdet.

Under första kvartalet 2025 ingick DistIT AB ett avtal avseende överlåtelse av majoriteten av tillgångarna i Septon Holding AB till Exertis CapTech AB.

AFFÄRSIDÉ OCH VISION

Septon skapar mervärde för leverantörer, kunder och slutanvändare genom att erbjuda expertis och ett attraktivt sortiment av AV-produkter samt ljusutrustning i Norden. Septons vision är att vara den starkaste partnern för den professionella ljusbranschen, AV-integratörer och detaljister inom exklusiv hemelektronik. Septon ska vara respekterade för sina kvalificerade medarbetare och höga servicenivå med kvalitet i varje del av genomförandet.

AFFÄRSMODELL

Septon har tre huvudsakliga affärsområden. Professionella AV-produkter för B2B-marknaden, exklusiva hemelektronikprodukter för B2C-marknaden samt ljusrelaterade produkter för B2B-marknad. Modellen ger en mindre riskexponering då varumärkesrepresentation och marknadsbearbetning ser annorlunda ut mellan våra olika affärsområden.

KUNDER OCH MARKNAD

Inom professionella audio/videoprodukter (Pro AV) och ljus representerar Septon världsledande varumärken på exklusiv basis på de marknader där vi är verksamma. Septons modell innebär försäljning via återförsäljare, integratörer och installatörer.

Inom B2C representerar Septon en rad exklusiva varumärken för detaljhandel och e-handel. Bolaget har en selektiv ÅF-representation som ger kunderna möjlighet till god intjäning samtidigt som varumärkenas fortsatta status och exklusivitet säkerställs. Detta är en modell som även är applicerbar på det växande inslaget av e-handel, där Septon metodiskt ökar sin närvaro. Septon har även en växande avdelning inom "smart home" och konsumentprodukter för installation.

VARUMÄRKEN

Det egna varumärket TIGHT LED har sedan starten visat en stabil tillväxt inom LED-belysning riktad mot teater, kulturhus, broadcast och arkitektoniska applikationer inom B2B. Fokus har riktats mot att designa och producera unika och kostnadseffektiva LED-produkter riktade mot den professionella ljusmarknaden. Detsamma gäller det andra egna varumärket TIGHT AV som visar stabil tillväxt med fortsatt bra marginaler.

Inom B2C representerar Septon en rad exklusiva varumärken såsom Marantz och Klipsch för detaljhandel och E-handel, Harman Pro för professionella Audio- och Videoprodukter samt Martin Lighting, Elation och MA Lighting för ljus, för att nämna några.



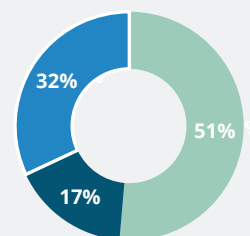
PETER BÄCKIUS, VD SEPTON

Tidigare bolag:

SHIN Group, Capacent & Applied Value

NYCKELTAL I URVAL, MSEK

	2024	2023
Rörelseintäkter	449,9	409,5
Bruttomarginal, %	20,3	24,2
EBIT	1,0	13,2
EBIT-marginal, %	0,2	3,2



RÖRELSEINTÄKTER PER GEOGRAFISK MARKNAD, %

- Sverige
- Danmark
- Norge

EFUEL

AFFÄRSIDÉ OCH VISION

EFUEL är en nischdistributör inom elbilsaddning vars affärsidé är att ta fram rätt lösning till elbilsaddning för företag, bostadsrättsföreningar och publika parkeringar. Målsättningen är att vara i framkant inom en över tid växande och snabbt föränderlig nischmarknad med starkt kundfokus och stor expertis.

Bolagets erbjudande omfattar bland annat:

- Flera av marknadens bästa laddboxar
- Marknadsledande support (bäst ranking i Trustpilots kategori "Laddningstation för elfordon"
- Tillbehör och installationsmaterial för installation av elbilsaddare
- Expertis inom installation och produkt

UTVECKLING UNDER ÅRET

EFUEL har under 2024 fortsatt behövt hantera utmaningar som uppstod i samband med försäljningsförbudet på produkterna Easee Home & Charge i mars 2023. Dessa utmaningar har primärt varit utbyte av redan sålda men försäljningsstoppade Easee-produkter mot nya. Sista steget i utbytesprogrammet var lansering av Easee Core som ersatte Easee Charge i juni 2024. Därefter har bolaget kunnat mer fokusera på nykundsbearbetning och att växa marknadsandel. Befintligt installerade produkter från Easee kommer i enlighet med Elsäkerhetsverkets beslut inte behöva åtgärdas.

EFUEL har också under 2024 kraftigt utökat utbudet på laddboxar med nya distributionsavtal för Charge Amps, Nexblue, Ctek, go-e med flera. Utöver det strävar bolaget efter att stärka bruttomarginalen och konkurrenskraft genom vidareutveckling av EFUEL:s sortiment av egna varumärken inom installationsprodukter och tillbehör, såsom laddkablar, kabelhållare m.m. Flera insatser har dessutom gjorts för att minska kostnader samt att ytterligare stärka kunderbjudandet samt sälj- och supportfunktionerna.

KUNDER OCH MARKNAD

Under 2024 har marknaden för laddboxar minskat kraftigt, primärt under första halvåret, drivet av konjunktur och minskad försäljning av laddningsbara fordon. Marknaden har glädjande nog visat på återhämtning under slutet av året. Nybilsregistrering av laddbara personbilar uppgick till 157,000 (173,000) en minskning med 9 procent. Antal laddboxar med bidrag för laddboxar uppgick till 117.000 (141.000) en minskning med -17 procent. Informationen är baserad på uppgifter från Naturvårdsverket och Skatteverket.

Trots årets nedgång bedöms elbilsmarknaden fortsätta växa under de kommande åren. De nordiska länderna räknas idag till de marknader som har högst grad av elektrifiering.



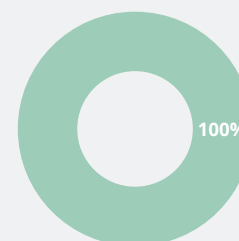
PER KAUFMANN, VD EFUEL

Tidigare bolag:

IKEA, Hygena, Le Printemps, Conforama, Mediamarkt

NYCKELTAL I URVAL, MSEK

	2024	2023
Rörelseintäkter	83,8	116,1
Bruttomarginal, %	17,1	18,0
EBIT	-11,3	-25,4
EBIT-marginal, %	-13,4	-21,9



RÖRELSEINTÄKTER PER GEOGRAFISK MARKNAD, %

■ Sverige



UAB SOMINIS TECHNOLOGY är idag ett etablerat handelsbolag inom IT-produkter, kontorsutrustningar och hemelektronik i Baltikum. Bolaget samarbetar med många e-handlare, butiker, IT-integratörer och distributörer runt om i Europa genom att erbjuda välkända produkter och varumärken.

Datorer, IT-tillbehör, gamingprodukter, hemelektronik, små hushållsapparater och reservdelar ingår i bolagets produktsortiment.

I februari 2024 ingick DistIT AB ett villkorat avtal om att sälja Sominis. Köpeskilling uppgår till 1,5 MEUR och köpare är ett bolag kontrollerat av Mindaugas Apanavicius, tidigare styrelseledamot och CEO för Sominis.



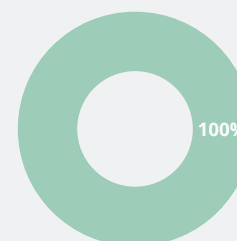
MINDAUGAS APANAVICIUS, VD SOMINIS

Tidigare bolag:
Sominis

NYCKELTAL I URVAL, MSEK

	2024	2023
Rörelseintäkter	64,1	189,2
Bruttomarginal, %	13,7	13,4
EBIT	1,7	5,2
EBIT-marginal, %	2,7	2,7

RÖRELSEINTÄKTER PER GEOGRAFISK MARKNAD, %



Övriga Europa

INNEHÅLLSFÖRTECKNING HÅLLBARHETSREDOVISNING

INTRODUKTION	16
Detta är DistIT	16
Affärsidé och affärsmodell	16
Ledningens kommentar	17
STRATEGI OCH STYRNING	18
Hållbarhetsstrategi	19
Väsentlighetsanalys	19
Intressenter	20
FN:s globala hållbarhetsmål	21
Företagsansvar och hållbarhetsstyrning	21
KLIMAT OCH MILJÖPÅVERKAN	22
Klimat	22
Produktens kvalitet och livscykel	24
HÅLLBAR VÄRDEKEDJA	25
Leverantörsbedömningar	25
Mänskliga rättigheter	25
VÄLMÅENDE MÄNNISKOR OCH ATTRAKTIV ARBETSPLATS	26
Personalinformation	26
Ny standard för jämställdhet och mångfald	26
THE FINE PRINT OCH GRI INDEX	27
Un Global Compact	27
The Global Reporting Initiative	27
GRI index	27-28
ÖVRIGA UPPLYSNINGAR	29
Samhällsengagemang och kriget i Ukraina	29
EUs taxonomi	29
REVISORNS UTLÅTANDE	29

DIST IT

Vår övergripande vision är att förse Norden med innovativa, lättillgängliga, säkra och hållbara produkter. Hållbarhet är grundläggande för DistITs verksamhet och vi arbetar målmedvetet med att integrera ekonomiska, miljömässiga och sociala aspekter i våra affärer och vår dagliga verksamhet.

Bolagen inom DistIT-koncernen skall vara ansvarsfulla affärspartners och driva ett hållbart företagande baserat på affärsetik, mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, jämställdhet och inkludering, säkra produkter samt effektiv resursanvändning. Därför har vi exempelvis som en av få importörer av elektronik och teknik egen personal stationerad i Kina.

AFFÄRSIDÉ OCH AFFÄRSMODELL

DistIT förvärvar, äger och utvecklar nischdistributörer inom IT, mobilitet, hemelektronik, nätverk, datakommunikation, AV-produkter och laddinfrastruktur i första hand i Norden och Baltikum men även i resten av Europa.

Bolagen inom DistIT-koncernen levererar produkter och tillbehör inom både B2B- och B2C-marknaden. Bolagen utvecklar och distribuerar även egna märkesvaror (EMV). Konkurrenskraftiga priser, snabba leveranser, säkra produkter samt god service och support skall vara ledorden. Försäljning sker via fysiska och digitala kanaler.

Hemelektronikkedjor, fackhandel, dagligvaruhandel, telekom, e-handel, konsulter, kontorsvaruhus, integratörer och installatörer är exempel på kanaler för att nå företagskunder och konsumenter. DistITs erbjudande inom IT, mobilitet, hemelektronik, nätverk, datakommunikation och AV-produkter har strukturell tillväxt från trender som digitalisering, 5G, e-sport, elektriska fordon, smarta hem, smarta städer och övervakning.

Detta är DistITs hållbarhetsrapport och i rapporten kan du läsa om vår strategi, styrning och aktiviteter samt våra framsteg. Hållbarhetsrapporten avser DistIT AB org nr 556116-4384 med dotterbolag. DistIT har rapporterat i enlighet med GRI-standarderna för perioden 1 januari 2024 till 31 december 2024. Det utgör även DistITs Communication on Progress (COP) till FN:s Global Compact och den juridiska hållbarheten redovisning enligt årsredovisningslagen. En fullständig lista över upplysningar under GRI finns på sidorna 27-28.

LEDNINGENS KOMMENTAR

Vårt löfte - tillgänglig ansvarsfullt tillverkad teknik

DistITs mission är att göra ny teknik och högkvalitativa produkter tillgängliga för alla, att se till att alla kan få tillgång till teknik som förenklar och förbättrar liv och leverne, både hemma och på arbetet. På så sätt bidrar vi till att digitalisera och utveckla samhälle och näringsliv i positiv riktning, genom att skapa förutsättningar för exempelvis smartare kommunikation, effektivare processer och ny laddinfrastruktur för elfordon. Det är vårt bidrag till samhället och vår affärsidé, vår "raison d'être".

Samtidigt är vi väl införstådda med att vår verksamhet kan ha negativ påverkan på miljö, klimat och människor och vi gör vårt yttersta för att minimera denna påverkan. Kunder och andra intressenter ställer tydliga krav på en robust och hållbar leverantörskedja. Våra produkter ska ha en god prestanda vad gäller kvalitet, design och material - hållbart producerade så klart. Vi följer och anpassar oss naturligtvis till de lagkrav som ställs på oss som bolag.

Det ger oss inte bara en "licence to operate", utan också förhoppningsvis en förmåga att driva innovation och presentera nya hållbara produkter och tjänster som möter framtidens behov. Genom att förstå framtidens spelplan för hållbarhet och ett passionerat affärsstrategiskt hållbarhetsarbete stärker vi vår förmåga och konkurrenskraft.



Per Kaufmann

VD & Koncernchef
DistIT AB (publ)



Hållbarhetsstrategi

DistITs hållbarhetsstrategi har tre fokusområden: Miljö- och klimatåtgärder, hållbar värdekedja och välmående människor. Att värna om vårt klimat och vara ett ansvarsfullt företag är självklart. Varje fokusområde har ett strategiskt mål som stöds av strategiska initiativ som vi arbetar med för att nå målen.

Det strategiska ramverket utvecklades under 2021 - 2023. Genom intressentdialoger och väsentlighetsanalys identifierades koncernens mest väsentliga frågor.

Det finns fyra viktiga stödande element för att hjälpa till att förverkliga vår strategi, se sidan 19.

FOKUSOMRÅDEN	MÅL	STRATEGISKA INITIATIV	VÄSENTLIGA FRÅGOR
KLIMAT- OCH MILJÖPÅVERKAN	Minimera negativ påverkan och skala upp positiv påverkan	<ul style="list-style-type: none"> • Cirkulär ekonomi • Ekodesign och hållbara produkter • "Zero waste"-initiativ 	<ul style="list-style-type: none"> • Hållbara material • Klimatpåverkan • Produktens kvalitet och livscykel
HÅLLBAR VÄRDEKEDJA	Leda vägen mot transparenta och ansvarsfulla affärer	<ul style="list-style-type: none"> • Hållbar värdekedja • Prioriterade leverantörer 	<ul style="list-style-type: none"> • Mänskliga rättigheter • Leverantörsbedömningar
VÄLMÅENDE MÄNNISKOR	Attraktiv arbetsplats	<ul style="list-style-type: none"> • Ny standard för jämställdhet, mångfald och inkludering 	<p>Detta stödjer viktiga frågor som: Utbildning, mångfald och jämställdhet samt hälsa och säkerhet.</p>

FOKUSOMRÅDEN

Klimat- och miljöpåverkan

Industrin och transporter är stora källor till miljöpåverkan och det är högt prioriterat att sänka våra utsläpp vilket kräver dialog och samverkan i hela värdekedjan. Vi har också möjlighet att signifikant bidra positivt genom att möjliggöra utsläppsminskningar genom exempelvis tillgänglig och mer effektiv IT samt laddinfrastruktur till elfordon.

Hållbar värdekedja

Vi ska vara en ansvarsfull samhällsaktör och affärspartner med hög etik och moral. Det betyder att vi ska vara ett föredöme i vårt ledarskap, värna medarbetare, leverantörer och andra affärspartners och intressenter. Vi arbetar kontinuerligt för att stärka hållbarhetsaspekterna i hela vår värdekedja genom att ställa höga krav på att mänskliga rättigheter och arbetsvillkor efterlevs.

Välmående människor

Vårt mål är att vara en riktigt attraktiv arbetsgivare och det vill vi uppnå genom att sätta våra medarbetare i fokus och värna våra medarbetares hälsa och utveckling. Vi arbetar för att sätta en ny hög standard för jämställdhet, mångfald och inkludering i vår organisation.

Fyra stödelement till vår strategi

Transparent rapportering. Sker både internt och externt och driver intressenternas engagemang.

Digitalisering och kvalitativ bedömning: Korrekt data och kvalificerade bedömningar i arbetet med kartläggning av växthusgasutsläpp och andra miljöaspekter möjliggör en djupare förståelse för effekterna av vår verksamhet. Det i sin tur skapar kapacitet och förmåga att fatta korrekta och strategiska beslut.

Hållbarhetsstyrning. Gör det möjligt för oss att följa upp våra framsteg mot våra mål och för att säkerställa leveranser med höga krav på kvalitet och hållbarhet.

UN Global Compact

Vi är medlemmar sedan hösten 2022. De tio principerna inom mänskliga rättigheter, miljö, arbete och anti-korruption, är integrerade i våra strategier, policyer och procedurer.

VÄSENTLIGHETSANALYS

Under 2021 genomförde vi en omfattande enkät riktad mot våra intressenter leverantörer, medarbetare, kunder och investerare. Under 2022 har vi uppdaterat vår väsentlighetsanalys utifrån fördjupade intressentdialoger, framför allt med våra viktigaste kunder för att förstå var marknaden och förväntningarna är på väg. Vi har också blickat inåt i vår organisation för att se hur vi kan utvecklas som arbetsgivare. I slutet av 2024 har vi påbörjat arbetet med en dubbel väsentlighetsbedömning i linje med CSRD och ESRS-standarderna, vilket inkluderar förnyade intressentdialoger.

Produktens kvalitet och livscykel

Kärnan i vår affär är försäljning av elektroniska produkter och IT-tillbehör. Det innebär att vi gör både positiva och negativa avtryck på samhälle och natur. Negativt avtryck uppstår i form av miljö- och klimatpåverkan genom produktion. Detta har vi stor rådighet över genom att ställa skarpa krav på miljöpåverkan och design vid inköp. Positiv påverkan skapas genom de nyttor som våra produkter ger upphov till. Digital kommunikation som effektiviserar på olika sätt – ersätter resor eller optimerar olika typer av processer samt affärsnytta och livskvalitet genom att ge människor möjlighet att kommunicera mer effektivt. En riktig uppsida ser vi gällande vårt bidrag till utfasning av bilar drivna av fossil energi.

Ny EU-lagstiftning är på väg att styra in näringslivet i en cirkulär ekonomi och vi ser att vi kommer att påverkas av detta. Därför är produktens kvalitet och livscykel en högst väsentlig aspekt där vi eftersträvar längre livslängd genom medveten design och möjlighet till återanvändning. Vi följer utvecklingen av exempelvis digitala produktpass med intresse.

Leverantörsbedömningar

Den absolut största delen av våra leverantörer finns i Kina. För att säkerställa hållbar produktion och efterlevnad av vår uppförandekod lägger vi stort fokus och mycket resurser på bedömning och uppföljning. Detta sker via vårt eget kontor med fyra heltidsanställda medarbetare som löpande bland annat utför kontroller av våra leverantörer.

År för år har vi fördjupat relationerna med våra leverantörer och minskat antalet för att värna kvalitet, hållbarhet och långsiktighet.

Mänskliga rättigheter

Våra krav på mänskliga rättigheter och arbetsvillkor hos våra leverantörer är inte förhandlingsbara. Våra kunder ska kunna känna sig trygga i att de krav som ställs på värdekedjan efterlevs. Det är centralt i vårt löfte till våra intressenter.

Klimatpåverkan

Klimatpåverkan är en mycket angelägen fråga för hela näringslivet att hantera och likaså för oss. Vår påverkan finns framför allt i Scope 3 i form av transporter av de produkter som vi köper in. Det är en stor utmaning att lyckas identifiera och mäta dessa samt över tid minska utsläppen.

Hållbara material

Hållbara material blir snabbt en alltmer väsentlig fråga då material i allt större utsträckning ska cirkuleras, vi ska förhindra användandet av oönskade ämnen. Detta är starkt kopplat till både klimat, miljö samt produktens livscykel.

Följande områden har identifierats som viktiga: Innovation, utbildning och fortbildning, mångfald och jämställdhet, affärsetik, anti-korruption, produktsäkerhet, samhällsansvar, hälsa och säkerhet. Dessa tillägnas stort fokus i vårt hållbarhetsarbete.

Intressenter

Vi skapar värde för alla våra intressenter. Vilket värde beror på vem du frågar.

Vi för löpande dialoger med samtliga våra intressenter för att förstå deras prioriteringar.

Kunder

Vi har omfattande och daglig kontakt med våra kunder som finns främst i Norden. Under 2023 genomförde vi ett stort antal fördjupande samtal med de viktigaste kunderna för att diskutera och förstå vilka möjligheter och behov de ser kopplat till hållbarhetsutmaningarna. Dessa samtal påvisar en ökande medvetenhet och ökad prioritering för hållbarhetsfrågorna, vilket är en central utgångspunkt i vårt strategiska hållbarhetsarbete.

Leverantörer / affärspartners

Våra leverantörer av egna märkesvaror (EMV) återfinns främst i Kina och vi arbetar fokuserat med att utveckla och fördjupa relationen med våra leverantörer. Löpande dialog med våra leverantörer, sker dels genom våra inköpare, dels genom leverantörsbesök med medarbetare från vårt kontor i Kina samt enkäter med viss regelbundenhet.

Investerare

För våra ägare vill vi skapa långsiktigt ekonomiskt värde genom att utveckla ett lönsamt företag med en hållbar affärsstrategi. Investerarna förväntar sig såväl avkastning som att vi tar ansvar fullt ut i vår verksamhet. Vi måste säkra tillväxt eftersom detta kommer att göra det möjligt för oss att fullt ut leverera på våra ambitioner och mål.

Medarbetare

Ett lönsamt företag är en grundförutsättning för att skapa anställningstrygghet och utvecklingsmöjligheter för våra anställda. Lika viktigt är det med en sund engagerande företagskultur och inkluderande arbetsplats. Dialog sker genom undersökningar, medarbetarsamtal och genom att lyfta hållbarhetsfrågorna regelbundet i olika forum och sammanhang.




Samhälle

För samhället skapar vi värde genom exempelvis sysselsättning och ekonomisk utveckling genom hela värdekedjan. Våra produkter möjliggör digitalisering, effektivisering av kommunikation och processer. Vi har regelbundet omvärldsbevakning med fokus på trender, forskning och ny lagstiftning. Genom medlemskap i UN Global Compact får vi ny kompetens och insikter kring hur hållbarhetsfrågorna kan hanteras.

FNs globala hållbarhetsmål

Vi har som ett globalt företag en både positiv och negativ påverkan på samhälle och miljö. Därmed har vi ett ansvar att med resurser, kompetens och teknik bidra till hållbar utveckling. Genom att använda de globala målen som utgångspunkt, inspiration och riktlinjer i vårt strategiska arbete identifierar vi risker, möjligheter och stärker våra relationer med intressenterna.

Vår hållbarhetsstrategi och kopplingen till väsentliga globala hållbarhetsmål och delmål

DistITs fokusområden	De globala målen	Relevanta delmål
Klimat- och miljöpåverkan	<p>MÅL 12</p>  <p>HÅLLBAR KONSUMTION OCH PRODUKTION</p>	<p>12.5 - Minska mängden avfall markant</p> <p>12.6 - Uppmuntra företag att tillämpa hållbara metoder och hållbarhetsredovisning</p> <p>13.2 - Integrera åtgärder mot klimatförändringar</p>
	<p>MÅL 13</p>  <p>BEKÄMPA KLIMAT-FÖRÄNDRINGARNA</p>	
Hållbar värdekedja	<p>MÅL 9</p>  <p>HÅLLBAR INDUSTRI, INNOVATIONER OCH INFRASTRUKTUR</p>	<p>9.2 - Främja inkluderande och hållbar industrialisering</p> <p>9.c - Tillgång till informations- och kommunikationsteknik för alla</p>
Välmående människor	<p>MÅL 8</p>  <p>ANSTÄNDIGA ARBETSVILLKOR OCH EKONOMISK TILLVÄXT</p>	<p>8.2 - Främja ekonomisk produktivitet genom diversifiering, teknisk innovation och uppgradering</p> <p>8.8 - Skydda arbetstagares rättigheter och främja trygghet och säker arbetsmiljö för alla</p> <p>10.3 - Säkerställ lika rättigheter för alla och utrota diskriminering</p> <p>10.2 - Främja social, ekonomisk och politisk inkludering</p>
	<p>MÅL 10</p>  <p>MINSKAD OJÄMLIKHET</p>	

Företagsansvar och hållbarhetsstyrning

Hur DistIT-koncernen arbetar med företagsansvar beskrivs i en uppförandekod och i policyer vars syfte är att skapa en gemensam och tydlig värdegrund.

DistIT-koncernens uppförandekod är baserad på FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna, FN:s konventioner om barns rättigheter och mot diskriminering, ILO:s (International Labour Organization) konventioner om arbetsrätt och mänskliga rättigheter, FN:s Global Compact, OECD:s vägledande principer för multinationella företag, BSCI:s uppförandekod version 1/2014 och andra relevanta internationella standarder gällande mänskliga rättigheter och arbetsrätt.

DistITs uppförandekod gäller för samtliga bolag i koncernen och medarbetare. Vi ställer även omfattande krav på våra leverantörer. Vi ser systematiskt över våra policyer och styrdokument. En ny översyn och revidering sker i samband med implementeringen av CSRD.

Följande dokument och ramverk används för att styra koncernens hållbarhetsarbete.

- Uppförandekod för leverantörer
- Uppförandekod för medarbetare
- CSR-policy
- Miljöpolicy
- Policy för Affärsetik och Anti-korruption
- Jämställdhetspolicy
- Resepolicy
- Policy för konfliktmineraler

I denna rapport redovisas hur policyer implementeras och tillämpas.

Klimat- och miljöpåverkan

För att styra mot mer hållbara beslut och lösningar har vi ett flertal policyer på plats. Vår miljöpolicy uppmanar hela organisationen och dess medarbetare att ständigt arbeta med att förbättra våra rutiner inom miljö och kvalitet och väga in miljöaspekter i varje väsentligt beslut. Vi arbetar metodiskt och successivt med att sätta upp, följa upp och förnya relevanta och väsentliga mål för att uppnå ständiga förbättringar.

I praktiken handlar det framför allt om att minska resursförbrukning och avfall, designa produkter och tjänster med låg negativ miljöpåverkan vid produktion och optimera exempelvis nödvändiga transporter. Vi uppmanar alla att ha ett proaktivt förhållningssätt gällande miljölagstiftning som berör vår verksamhet. Vi uppmanar vidare våra leverantörer och partners att följa FN Global Compacts principer och prioritera klimat- och miljöaspekter i sina verksamheter.

Vår största miljö- och klimatpåverkan uppstår främst i våra godstransporter, vid energikonsumtion, från avfall och förpackningar samt i de produkter som vi köper.

Här redovisas de väsentliga aspekterna gällande klimat och miljö.



KLIMAT

I år lämnar vi upplysningar om klimatpåverkan för scope 1 och 2 enligt GHG-protokollet.

Scope 1 omfattar direkta utsläpp från ägda eller kontrollerade källor. I vårt fall är detta relevant för tjänstefordon som ägs eller förfogas genom leasing av dotterbolagen.

Scope 2 omfattar indirekta utsläpp från produktion av köpt el, ånga, värme och kyla som förbrukas av koncernen.

Scope 3 omfattar alla andra indirekta utsläpp i vår värdekedja och redovisas delvis, men ambitionen att för kommande år rapportera detta i större omfattning.

I tabellen nedan redovisas klimatutsläpp för koncernens scope 1 och 2.

UTSLÄPP AV VÄXTHUSGASER

DistIT-koncernen	2024
Scope 1* - ton CO ₂ e	66,9
Scope 2** - ton CO ₂ e	107,9

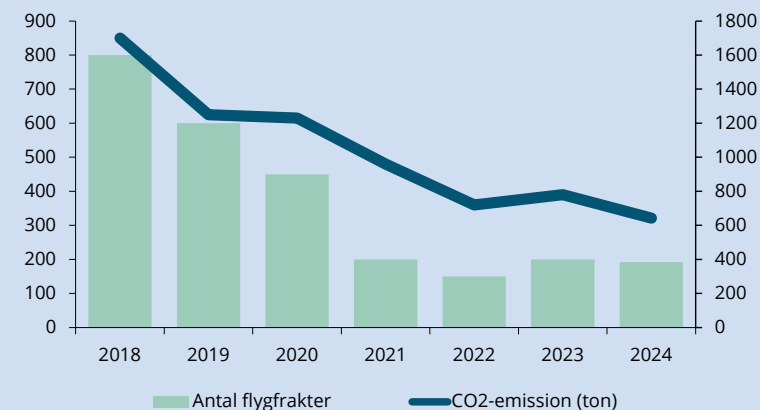
*Utsläppen för scope 1 härrör uteslutande från bolagets egenägda eller leasade fordon. Datan bygger på både exakt genomförda körsträckor och emissioner från specifika fordon, samt kvalificerade uppskattningar av körsträckor och emissioner för olika fordonstyper som bolaget förfogar över.

** Utsläppen härrör från förbrukad el samt uppvärmning/kyla för lokaler som disponeras av koncernen. Resultatet baseras på data från leverantörer, emissionsdata för Nordisk elmix, samt i mindre omfattning, då underlag saknas, på uppskattningar givet förbrukad energimängd.

Klimatpåverkan från transporter

Frakter från Asien till vårt lager i Sverige (scope 3) sker främst med båt och flyg. 96 procent av fraktad volm av gods under 2024 skedde med båt, resten med flyg eller tåg. Vi arbetar kontinuerligt med att minimera utsläppen från frakter, genom att exempelvis optimera fyllnadsgraden i containers. För 2024 ligger genomsnittliga fyllnadsgraden på cirka 80 procent. Gällande frakt med flyg har vi i många år kontinuerligt arbetat för att minska både antal flygfrakter och fraktad volym. Se graf nedan.

UTVECKLINGEN INOM FLYGFRAKT ÖVER TID



Utleveranser av varor från dotterbolagens lager genomförs av speditörsföretag som Postnord och Bring, vilka står för ca 80 procent av transportererna idag. Postnords ambitioner är att ta sikte mot ett fossilfritt 2030. Bring har som mål att alla våra leveranser ska vara helt fossilfria år 2025. Läs mer på postnord.se samt bring.se. Vi arbetar med att sätta fokus på att förbättra och utveckla hållbarhetsprestandan i de lager och lagertjänster som levereras av tredje part.

PRODUKTENS KVALITET OCH LIVSCYKEL

Detta är en av våra mest väsentliga hållbarhetsfrågor eftersom produkters kvalitet, design och material korrelerar i stor utsträckning med dess miljöpåverkan. Vi arbetar med att minska miljöpåverkan på flera nivåer. Lång livscykel är inget nytt fokusområde inom företagsgruppen. Vårt varumärke Deltaco har under många år utfärdat 5 års garanti eller livstidsgaranti för tillverkningsfel för vissa typer av produkter. Genom policyer och robusta processer för leverantörsbedömningar och regelbundna stickprovstester följer vi upp att våra material- och kvalitetskrav efterlevs. Vi följer upp returnerade / felaktiga produkter genom RMA-kostnaden (kostnad för returnerade produkter) för EMV-produkter.

Hållbara material

Design- och upphandlingsfaserna är centrala när man ska styra mot mer hållbara produkter och produktionen av dessa. Detta är något vi har ökat fokus på genom att bland annat genomföra workshops inom ekodesign för produktansvariga och genom möte med kunder som presenterat sin nya modell för hållbarhetsbedömning av produkter.

Cirkulärt kretslopp för elektronik, batterier och förpackningar

För att minimera miljöpåverkan från de produkter vi säljer är det centralt att dessa återvinns på rätt sätt. Vi omfattas av producentansvaret för elektronik och batterier och vi har medlemskap i branschorganisationer som hjälper oss efterleva vårt ansvar på de marknader där vi verkar. I Sverige är vi medlemmar i El-Kretsen, ett rikstäckande insamlings- och återvinningssystem, uppdelat i två kategorier: hushåll och verksamheter. Vi rapporterar kvartalsvis till El-Kretsen.

Hållbara förpackningar i fokus

För att minska utsläpp i samband med transporter men också för att spara material har vi sedan 2019 designat om förpackningar, optimerat förpackningsstorleken samt infört "No plastic"-policy. Detta har inneburit stora besparingar i form av material, effektivitetsvinster i samband med frakt och att användandet av stora mängder plast har undvikits. Detta arbetssätt har vi kallat "Zero waste"-initiativet.

Under 2019 blev DistIT medlem i FSC (Forest Stewardship Council). FSC är en oberoende, internationell medlemsorganisation som verkar för ett miljöanpassat, socialt ansvarstagande och ekonomiskt livskraftigt bruk av världens skogar, genom sitt certifieringssystem FSC. Under 2020 började vi att skifta till FSC-förpackningar i samband med en redesign av



Stor positiv klimatpåverkan genom EFUEL

Dotterbolaget EFUEL har genom försäljning och installation av laddboxar bidragit till elektrifieringen av fordonssektorn och till de transportpolitiska målen i Sverige.

En stor mängd laddboxar har installerats under företagets livslängd vilket innebär att omfattande klimatutsläpp kan undvikas genom antagandet att ett mellanstort dieseldrivet fordon ersatts av ett fordon med eldrift. Därutöver uppstår andra positiva effekter som minskade utsläpp av svaveldioxid och kväveoxider. EFUEL kan naturligtvis inte tillgodogöra sig den totala positiva klimatnyttan, men vi vill med denna rapportering åskådliggöra den positiva effekt som verksamheten möjliggör.

förpackningar, vilket har fortsatt sedan dess. Målet var att till år 2026 uppnå 100 procent FSC-certifierade förpackningar för retailprodukter. Det är ett mål som vi räknar med att nå i framtid, då vi snart är klara med detta arbete. Vi har kommit långt i utfasningen av förpackningar av fossil plast som ersätts med primärt pappersförpackning eller i andra hand biobaserad plast.

Hållbar värdekedja

Leverantörsbedömningar och mänskliga rättigheter

Leverantörsbedömningar är en väsentlig hållbarhetsfråga som vi sedan många år har stort fokus på. Vår ambition är att ha en så hållbar leverantörskedja som möjligt och för att uppnå detta har vi ett flertal policyer, uppförandekod och leverantörskrav samt etablerade rutiner och processer i arbetet med våra leverantörer.

Medarbetarna på vårt kontor i Kina blivit utbildade och certifierade i att utföra CSR-inspektioner. Medarbetare inom kategori, sourcing, kvalitet och inköpsfunktionerna har utbildats i mänskliga rättigheter och riskbedömning av extern utbildare.

Vi har som krav att leverantörer måste signera och efterleva vår uppförandekod (Code of Conduct) samt att leverantören är medlem i en CSR-organisation som BSCI eller SEDEX och att revisionsrapport skickas för kontroll. Undantagsvis kan en leverantör, som blivit inspekterad och granskad av våra certifierade medarbetare, godkännas. Successivt inför vi också fördjupande och mer omfattande krav på miljö och social hållbarhet genom leverantörsavtal och instruktionsmanualer.

Leverantörer som inte kan möta dessa krav fasas successivt ut.

Vid inspektioner anlitas ett av Asiens ledande inspektionsföretag, som är medlem i IFIA (The International Federation of Inspection Agencies), ackrediterad av Sedex (Supplier Ethical Data Exchange), innehar ISO9001:2015 certifikat, samt är certifierad av UKAS och Moody för inspektion hos våra leverantörer. Under 2024 har 79 fabriksinspektioner utförts.

Om vi under inspektion eller via tredjepartskontroll upptäcker brister och avvikelser utbildar och förklarar vi för leverantören varför specifika krav är viktiga och hur de kan hanteras. Därefter kräver vi att leverantören omedelbart vidtar åtgärder för att uppfylla våra krav, varefter en inspektion genomförs på nytt.

Om leverantören trots flera förfrågningar inte är villig att vidta åtgärder kommer leverantörens avtal sägas upp och affärsrelationen upphöra.

Att ha ett balanserat antal leverantörer i Kina är en högst medveten och viktig strategi, eftersom detta underlättar kontroll och förmåga att utveckla hållbarhetskrav. Det ger även förbättrade affärsmässiga villkor, mer effektiv logistik samt lägre inköpspriser.

FAKTA OM LEVERANTÖRER AV EMV 2024

Vid årsskiftet 2024 uppgick antalet leverantörer av EMV (Egna märkesvaror) till **100**. År 2023 var antalet 99 och 2022 var antalet 97. Antalet leverantörer har planat ut i antal i jämförelse med 2021 då de uppgick till 145.

92 % av samtliga leverantörer har signerat vår uppförandekod och med övriga åtta procent pågår en process att få denna signerad.

Det har genomförts tredjepartsrevisioner hos **79** av våra leverantörer under 2024. Revision är pågående hos **18** leverantörer. Tre har inte reviderats.

Vid genomförda leverantörsgranskningar 2024 har avvikelser noterats, dock har inga kritiska avvikelser (som exempelvis barnarbete, tvångsarbete, diskriminering eller hälsa och säkerhet). De vanligast förekommande avvikelserna gäller arbetstid, att arbetare jobbar mer än vad lagen säger avseende övertid, oftast i högsäsong. Det har också uppdagats bristande uppskyllning av nödutgång i verkstäder och brister i användning av skyddsutrustning.

Välmående människor och en attraktiv arbetsplats

Det tredje fokusområdet i DistITs hållbarhetsstrategi är medarbetarna. Vi arbetar kontinuerligt med att skapa en mer inkluderande arbetsplats fri från diskriminering. En del i hur vi gör detta finns beskrivet i DistITs jämställdhetspolicy, rekryteringsguide och policy för befordran (intern rörlighet inom företaget).

Jämställdhetspolicyn beskriver DistITs tydliga ställningstagande för att eftersträva jämlikhet och mångfald inom alla grupper och avdelningar inom företaget. Policyn beskriver även hur anställda ska gå till väga om de själva har, eller misstänker att någon annan, blivit utsatta för diskriminering eller trakasserier. Rekryteringsguidens innehåll redovisar hur rekryteringsprocessens olika delar har anpassats för att ge samtliga kandidater en likvärdig chans att enbart bedömas utifrån de för tjänsten relevanta kriterierna. Policyn för befordring/intern rörlighet beskriver vilka kriterier som är accepterade att basera sitt urval av interna kandidater på, och vilka som inte är tolererade.

Godkända kriterier är enbart sådana som har med medarbetarens dokumenterade/beprövade kompetens, prestation och uttryckta intresse att göra. Policyn beskriver även vilka steg rekryterande chef bör ta inför att en intern anställning/befordran genomförs för att säkerställa att alla interna kandidater bedöms likvärdigt. Genom att följa dessa säkerställer vi att såväl nyrekryteringar som interna befordringar under året sker på ett diskrimineringsfritt sätt.

Alla medarbetare har fått en hållbarhetsutbildning under 2022 och 2023, rörande bland annat intern uppförandekod. Med utbildningen som bas har vi under 2024 arbetat på att tydliggöra och förstärka vår företagskultur.

Stärkt arbetsgivarvarumärke i fokus framöver

Vår målsättning under 2025 och framåt är att öka våra medarbetares deltagande och engagemang genom ökad information och dialog om var vi står och vart vi är på väg. Medarbetarna skall ges möjlighet att påverka sin arbetssituation och sin egen utveckling genom att tillsammans med sin ansvarige chef sätta och följa upp mål för det dagliga arbetet.

Under 2023 infördes medarbetarundersökningar. Syftet med dessa är att mäta medarbetarnas mående, engagemang och drivkrafter i arbetet, för att se mönster och få förutsättningar att arbeta förebyggande med den psykosociala arbetsmiljön. Vårt mål är att förstå nuläge och med det som grund i nästa steg hitta verktyg för att förbättra våra resultat.

På grund av de stora omställningarna i Aurdel vi har genomfört under 2024, bland annat minskning med en tredjedel av personalen, så har vi inte gjort någon medarbetarundersökning utan lagt tyngdpunkt på att tillsammans gå framåt. Till hösten 2025 när organisationen hunnit sätta sig, planerar vi en medarbetarenkät tillsammans med EFUEL.

MEDARBETARINFORMATION DIST IT

	Aurdel *	Septon	EFUEL
Anställda heltid, vid årets slut	101	41	12
Andel kvinnliga medarbetare (%)	31	15	8
Frisknärvaro (%)	99	98	99
Olyckor	0	1	0

* I Aurdel uppgifter ingår anställda i DistIT - två anställda



United Nations Global Compact

UN Global Compact

DistIT är sedan hösten 2022 medlem i UN Global Compact. Vår hållbarhetsstrategi inkluderar UN Global Compacts

tio principer för mänskliga rättigheter, miljö, arbete och anti-korruption i våra strategier, policyer och processer. Med över 23 000 medlemmar i 167 länder är UN Global Compact världens största hållbarhetsinitiativ för näringslivet. Vi har rapporterat vår COP (Communication on Progress) för 2023 till UN Global Compact, och ämnar även göra så för 2024.



Global reporting initiative

Global Reporting Initiative (känd som GRI) är en internationell oberoende standardiseringsorganisation som stödjer företag, regeringar och andra organisationer att förstå och rapportera deras effekter på klimatförändringar, mänskliga rättigheter, korruption och andra frågor. GRI-ramverket hjälper företag och organisationer att redovisa hållbarhet information på ett tydligt och jämförbart sätt.

DistITs hållbarhetsredovisning 2024 är en årsredovisning framtagen i enlighet med GRI-standarderna. På sidan kan du se GRI innehållsindex med hänvisningar till var olika typer av informationen finns i rapporten.

GRI INDEX

UPPLYSNING	BESKRIVNING	KOMMENTAR	HÄNVISNING
2-1	Information om organisationen		s. 12-15
2-2	Enheter som omfattas av hållbarhetsredovisningen	Sominis Technology UAB är exkluderad på grund av avyttring av bolaget under 2024	s. 12-15
2-3	Redovisningsperiod, frekvens och kontaktperson	Årlig redovisning enligt kalenderår	
2-4	Förändringar i tidigare rapporterade upplysningar		se respektive upplysning
2-5	Extern bestyrkande	Ej aktuellt detta år.	
Aktiviteter och medarbetare			
2-6	Aktiviteter, värdekedja och andra affärsförbindelser	Respektive koncernbolag beskrivs på sidorna 12-15	s. 12-15
2-7	Medarbetare		s. 26
2-8	Medarbetare som inte är anställda	Rapporteringsprinciper. Avsteg för antal: fullständig data saknas	
Governance			
2-9	Sammansättning och struktur för styrning		s. 30-37
2-10	Nominering och val av högsta styrande organ		s. 30-32
2-11	Ordförande för högsta styrande organ		s. 38
2-12	"Högsta styrande organets roll i arbetet med översyn och hantering av påverkan"		s. 32-33
2-13	Delegering av beslutsfattande för att hantera påverkan		s. 32-33
2-14	"Högsta styrande organets roll i relation till hållbarhetsredovisningen"		s. 32-33
2-15	Intressekonflikter		s. 34-37
2-16	Kommunikation av kritiska frågeställningar		s. 32
2-17	Samlad kunskap hos det högsta styrande organet		s. 38
2-18	Utvärdering av det högsta styrande organets arbete		s. 33
2-19	Ersättningspolicy		s. 34
2-20	Process för att fastställa ersättningar		s. 34
2-21	Årlig total ersättning		s. 35

Strategy, policies and practices			
2-22	Uttalande om strategi för hållbar utveckling		s 17
2-23	"Värderingar, principer, standarder och normer gällande uppförande"		s 21
2-24	"Förankring av värderingar, principer, standarder och normer gällande uppförande"		s 23-26
2-25	Processer för att åtgärda negativ påverkan		s 23-26
2-26	"Mekanismer för rådgivning och rapportering av angelägenheter för organisationen"	Månadsvis möten med koncernledning och bolagsfunktioner. Årsvis med samtliga bolagsledningar.	
2-27	Efterlevnad av lagar och förordningar	Inga väsentliga överträdelse av lagar och regelverk	
2-28	Medlemskap i organisationer		s 27
Stakeholder engagement			
2-29	Metod för intressentengagemang		s 20
2-30	Kollektivavtal		
Väsentliga frågor			
3-1	Process för att fastställa väsentliga frågor		s 19
3-2	Lista på väsentliga frågor		s 27-28
3-3	Styrning av väsentliga frågor		s 21-26
Klimat			
305-1	Direkta (Scope 1) växthusgasutsläpp		s 22
305-2	Energi, indirekta växthusgasutsläpp (Scope 2)		s 22
305-3	Övriga indirekta växthusgasutsläpp (scope 3)	Ingen fullständig redovisning för 2024	s 22
305-4	GHG emissions intensity		
Produktens kvalitet och livscykel			
3-3	Process för att fastställa väsentliga frågor		s 19
306-1	Avfallsgenerering och betydande avfallsrelaterade effekter		s 24
306-2	Hantering av betydande avfallsrelaterade effekter		s 24
Leverantörsbedömning			
3-3	Process för att fastställa väsentliga frågor		s 19
308-1	Nya leverantörer som bedömts utifrån miljökriterier		s 26
308-2	Negativ miljöpåverkan i leveranskedjan och vidtagna åtgärder		s 26
414-1	Nya leverantörer som bedömts utifrån sociala kriterier		s 26
414-2	Negativa sociala effekter i leverantörskedjan och vidtagna åtgärder		s 26
Mänskliga rättigheter			
3-3	Process för att fastställa väsentliga frågor		s 19
408-1	Verksamheter och leverantörer med risk för incidenter med barnarbete		s 26
409-1	Verksamheter och leverantörer med risk för incidenter med tvångsarbete		s 26

I detta GRI-index tillämpas följande utgåvor av standarden: GRI standards 2021 för generella upplysningar och väsentliga frågor, GRI standards 2020 för avfall samt GRI standard 2016 för övriga upplysningar.

ÖVRIGA UPPLYSNINGAR

Taxonomi

I juli 2020 trädde EU:s taxonomiförordning (EU) 2020/852 i kraft. Förordningen är ett klassificeringsverktyg för intressenter att bedöma hur hållbar en verksamhet är och för att styra kapitalflöden till miljömässigt bättre alternativ. Basen är ett urval av ekonomiska aktiviteter och för att en ekonomisk verksamhet ska klassificeras som miljömässigt hållbar ska den väsentligt bidra till ett eller flera av de fastställda miljömålen, inte orsaka betydande skada för något av de övriga målen samt uppfylla vissa sociala minimikrav.

DistITs dotterbolag EFUEL har som affärsidé att utveckla och installera laddinfrastruktur för elektriska fordon. Det innebär att DistIT står i samklang med taxonomins följande aktiviteter:

- * *Aktivitet 7.4 Installation, underhåll och reparation av laddstationer för elfordon i byggnader (och parkeringsplatser i anslutning till byggnader)*
- * *Aktivitet 6.15 Infrastruktur som möjliggör koldioxidsnål vägtransport och kollektivtrafik.*

EFUELS verksamhet är fokuserad på installation av laddinfrastruktur och 70 procent av bolagets omsättning bedöms potentiellt omfattas av taxonomi. Ingen av aktiviteterna bedöms dubbelräknas vid framtagande av den finansiella informationen.

Omsättning EFUEL 2024: **83,8 MSEK**

Andel av DistITs verksamhet som potentiellt omfattas av taxonomi: **3,6 procent**

Andel av DistITs verksamhet som inte omfattas av taxonomi: **96,4 procent**

Kriget i Ukraina och samhällsengagemang

DistIT är djupt bekymrade över kriget i Ukraina och vilken effekt det har på människor och samhälle. DistITs dotterbolag Aurdel fortsätter att stoppa all försäljning i Ryssland och Belarus. Vi är solidariska med och uttrycker vår största sympati för de människor som drabbats av detta förödande krig som vi hoppas upphör snarast möjligt.

Följande rapporter i bolagsstyrningsrapporten

Medarbetansvar (Visselblåsfunktion), sidan 33.

GDPR, sidan 33.

Marknadsmisbruksförordningen (MAR), sidan 37.

REVISORNS YTTRANDE AVSEENDE DEN LAGSTADGADE HÅLLBARHETSRAPPORTEN

Till bolagsstämman i DistIT AB (publ), org.nr 556116-4384

UPPDRAG OCH ANSVARFÖRDELNING

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för år 2024, på sidorna 16-29, och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

GRANSKNINGENS INRIKTNING OCH OMFATTNING

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 *Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionspraxis i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

UTTALANDE

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm den 15 april 2025

Grant Thornton Sweden AB

Therése Utengen

Auktoriserad revisor

BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT

Bolagsstyrningsrapporten har upprättats enligt Årsredovisningslagen (1995:1554), 6 kap. 6–9 §§. Det regelverk som tillämpas för styrning och kontroll av DistIT är i huvudsak den svenska aktiebolagslagen, gällande regler för aktiemarknadsbolag, Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden"), International Financial Reporting Standards (IFRS) samt interna riktlinjer. DistIT är noterat på Nasdaq First North och berörs därför även av Regelverket för emittenter.

Samtliga upprättade bolagsstyrningsrapporter sedan 2012 är publicerade på DistITs hemsida, www.distit.se.

TILLÄMPNING AV KODEN / AVVIKELSER

Bolaget tillämpar Koden och för 2024 redovisar styrelsen följande avvikelser från Koden.

Styrelsens sammansättning

Valberedningen är medveten om att en jämn könsfördelning inte har kunnat uppnås. Framtida arbete inom valberedningen för DistIT bör särskilt beakta detta.

Ersättningsutskott

Styrelsen har beslutat att inte inrätta ett ersättningsutskott. I enlighet med Koden har styrelsen funnit det mer ändamålsenligt att hela styrelsen utgör ersättningsutskott. Styrelsen utvärderar årligen verkställande direktörens arbete i enlighet med av bolagsstämman beslutade riktlinjer. Beträffande övriga ledande befattningshavares ersättning och anställningsvillkor beslutar verkställande direktören på basis av de riktlinjer till ersättning för ledande befattningshavare som årsstämman beslutat om.

Revisionsutskott

Styrelsen har beslutat att inte utse en särskild granskningsfunktion. Styrelsen har utvärderat behovet av en sådan funktion och beslutat att inte utse en särskild granskningsfunktion. Hela styrelsen utgör därmed särskild granskningsfunktion vilket under verksamhetsåret 2024 motiveras av Bolagets pågående förändringsarbete vilket inneburit ett kontinuerligt och ett nära samarbete mellan hela styrelsen och företagsledningen.

AKTIEÄGARE

DistITs aktie är listad på NASDAQ First North sedan 19 april 2011 och på First North Premier Growth Market sedan 28 april 2015. För bolag anslutna till First North Premier Growth Market krävs en Certified Adviser vilken bland annat skall utöva viss tillsyn. Carnegie Bank AB är DistITs Certified Adviser. Antalet aktieägare i DistIT uppgick den 31 december 2024 till 6 292 (7 235). För ytterligare information om ägare och ägarstruktur, se sidan 10.

BOLAGSSTÄMMA

Bolagets högsta beslutande organ är bolagsstämman, där aktieägarnas inflytande i Bolaget utövas. Aktieägare, som vill delta på bolagsstämma, personligen eller via ombud, ska vara upptagna i aktieboken fem vardagar före bolagsstämman samt göra en anmälan till Bolaget enligt kallelse. Kallelse till bolagsstämma sker genom pressmeddelande, på DistITs hemsida (www.distit.se) och genom annonsering i Post- och Inrikes Tidningar. Att kallelse har skett informeras om genom annonsering i Svenska Dagbladet. Årsstämma ska hållas inom sex månader från räkenskapsårets utgång. På årsstämman beslutar aktieägarna bland annat om val av styrelse och revisorer, principer för valberedningens arbete samt om

ansvarsfrihet för styrelsen och verkställande direktören för det gångna året. Beslut fattas även om fastställelse av de finansiella rapporterna, disposition av vinstmedel samt arvode för styrelsens ledamöter och revisorerna.

EXTRA BOLAGSSTÄMMA DEN 22 MARS 2024

En extra bolagsstämma hölls den 22 mars 2024 där beslut togs om att sälja aktierna i det litauiska dotterbolaget Sominis Technology UAB.

ÅRSSTÄMMAN DEN 30 APRIL 2024

På bolagsstämman 2024 omvaldes Anders Bladh, Charlotte Hansson, Per Kaufmann och Mikael Nilsson till styrelseledamöter. Jonas Rydell valdes till ordinarie styrelseledamot. Anders Bladh omvaldes till styrelsens ordförande. I linje med styrelsens förslag togs beslut att ingen utdelning utgår för räkenskapsåret 2023. Årsstämman beslutade även om ändring av bolagsordningen i enlighet med styrelsens förslag. Ändringen av bolagsordningen innebär ett möjliggörande för styrelsen att bestämma att bolagsstämma helt eller delvis skall hållas digitalt.

EXTRA BOLAGSSTÄMMA DEN 3 OKTOBER 2024

I oktober hölls en extra bolagsstämma med beslut om att införa ett långsiktigt incitamentsprogram i form av ett teckningsoptionsprogram. Programmet som riktades till ledande befattningshavare lanserades under oktober och fulltecknades. Vid fullt utnyttjande kan upp till 525 000 aktier komma att emitteras. Stämman beslutade även att bemyndiga styrelsen att fatta beslut om nyemission motsvarande maximalt 20 procent utspädning av bolagets aktiekapital.

VALBEREDNING INFÖR ÅRSSTÄMMAN 2025

Valberedningen består av Sven Thorén (valberedningens ordförande, utsedd av och representerande Athanase Industrial Partner), Johan Gyllenswärd (utsedd av och representerande Ribbskottet AB), Jörgen Bender (utsedd av och representerande Redstone Investment Group SA), Tedde Jeanssen (eget innehav) och Anders Bladh (ordförande i DistIT AB).

STYRELSEN

Enligt DistITs bolagsordning skall styrelsen bestå av minst tre och högst sju ledamöter med högst fem suppleanter. Vid årsstämman 2024 valdes fem ledamöter. De av bolagsstämman valda ledamöterna utses för tiden fram till nästa årsstämma i enlighet med Koden. Någon regel om längsta tid en ledamot kan ingå i styrelsen finns inte.

Samtliga styrelseledamöter ansågs av valberedningen inför årsstämman 2024 vara oberoende i förhållande till Bolaget och bolagsledningen. Anders Bladh anses av valberedningen vara beroende i förhållande till en av Bolagets större ägare, Ribbskottet AB. DistIT uppfyller därmed de krav Koden uppställer avseende styrelsens oberoende i förhållande till Bolaget, bolagsledningen respektive Bolagets större ägare. För information om de av bolagsstämman valda styrelseledamöterna, se sidan 38.



STYRELSENS ARBETE OCH ANSVAR

Styrelsen i DistIT har fastställt en arbetsordning för styrelsen med instruktioner avseende arbetsfördelning mellan styrelse och verkställande direktören samt instruktioner för ekonomisk rapportering. Styrelsen ansvarar för att DistITs organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och övriga ekonomiska förhållanden kontrolleras på ett betryggande sätt. Styrelsen ska fortlöpande bedöma koncernens ekonomiska situation.

Av styrelsens arbetsordning framgår att styrelsens ordförande i samråd med verkställande direktören före utsändande av kallelse ska utarbeta dagordning för respektive sammanträde och bestämma nödvändigt beslutsunderlag och dokumentation till aktuella ärenden.

Styrelsen kallas till ett konstituerande möte efter årsstämman samt därutöver minst sex ordinarie sammanträden per år.

NÄRVAROFREKVENNS

Namn	Invald	Beroendeställning	Närvarofrekvens	Valberedning
Anders Bladh, ordförande	2018	Nej/Ja ¹	18/19	Ledamot
Charlotte Hansson	2012	Nej	19/19	-
Per Kaufmann	2022	Nej	18/19	-
Mikael Nilsson	2021	Nej	19/19	-
Jonas Rydell	Tillträdde april 2024	Nej	12/12	-
Stefan Charette	2016, avgick april 2024	Nej/Ja ²	7/7	-

1) Anders Bladh är oberoende i förhållande till Bolaget och bolagsledningen och beroende i förhållande till en av Bolagets större ägare, Ribbskottet AB.

2) Stefan Charette är oberoende i förhållande till Bolaget och bolagsledningen och beroende i förhållande till en av Bolagets större ägare, Athanase Industrial Partner.

Fyra av de ordinarie sammanträdena sammanfaller med tidpunkterna för den externa ekonomiska rapporteringen. Ett femte ordinarie sammanträde hålls i december med genomgång av budget och verksamhetsplan för påföljande år. Ett sjuätte inplanerat styrelsemöte diskuterar Bolagets långsiktiga strategiska överväganden. Vid styrelsemötet där årsbokslutet presenteras deltar revisorn för att meddela iakttagelser från den årliga revisionen. Utöver de ordinarie mötena kallas styrelsen till ytterligare sammanträden när situationen så påkallar.

Styrelseordföranden leder styrelsens arbete och ansvarar för att övriga ledamöter löpande får den information som är nödvändig för styrelsearbetets kvalitet upprätthålls och utövas enligt aktiebolagslagen och Koden. Ordföranden företräder Bolaget i ägarfrågor. Styrelsen övervakar verkställande direktörens arbete och ansvarar för att organisationen är ändamålsenlig.

Styrelsen fastställer DistITs övergripande mål och strategier, beslutar om budget och affärsplaner, behandlar och godkänner årsbokslut och delårsrapporter samt fastställer viktiga policies och regelsystem. Styrelsen skall följa den ekonomiska utvecklingen, säkerställa kvaliteten i den finansiella rapporteringen och den interna kontrollen samt regelbundet följa upp och utvärdera verksamheten utifrån de av styrelsen satta målen och riktlinjerna. Styrelsen skall även besluta om större investeringar och förändringar i DistITs organisation och verksamhet.

ERSÄTTNING TILL STYRELSEN

Information om ersättning till styrelsen återfinns i not 9.

STYRELSENS ARBETE 2024

Styrelsen har under året hållit 19 styrelsesammanträden, varav ett (1) per capsulam. Varje styrelseledamots närvaro framgår av tabellen. Bolagets finansdirektör är styrelsens sekreterare. Vid de ordinarie styrelsemötena har den verkställande direktören redogjort för koncernens resultat och finansiella ställning inklusive prognos för de kommande kvartalen och utvecklingen av Bolagets affärsverksamhet:

- Strategiarbete för "nya" Aurdell
- Strategi och integration av EFUEL
- Åtgärder för att säkerställa bolagets finansiering.

Övriga väsentliga frågor som styrelsen behandlat under året omfattar bland annat:

- Bolagets ledning, resultat och finansiella ställning
- Bolagets internkontroll och riskhantering
- Övriga strategi-, omstrukturerings- och organisationsfrågor.
- Säkerhetsåtgärder efter dataintrång under hösten.

STYRELSEUTSKOTT

Enligt styrelsens arbetsordning utser styrelsen inget revisions- eller ersättningsutskott utan hela styrelsen ansvarar för att fullgöra dessa uppgifter. Styrelsen har därför under året inte utsett några särskilda styrelseutskott. Styrelsen utser inom sig vid behov arbetsgrupper vars uppgifter är att inför kommande styrelsebeslut ta fram och förbereda beslutsunderlag, bland annat i samband med förvärv.

MÅNGFALDSPOLICY

Valberedningen använder punkt 4.1 i Koden som mångfaldspolicy vid sin bedömning av styrelsens ändamålsenliga sammansättning med hänsyn tagen till Bolagets verksamhet, utvecklingskedje och förhållanden i övrigt och bedömningen ska vara präglad av mångsidighet och bredd avseende kompetens, erfarenhet och bakgrund med en eftersträvan av jämn könsfördelning. Valberedningen är medveten om att en jämn könsfördelning inte har kunnat uppnås hittills. Framtida arbete inom valberedningen för DistIT bör särskilt beakta detta.

GDPR

Den 25 maj 2018 ersattes personuppgiftslagen med dataskyddsförordningen (GDPR). Dataskyddsförordningen gäller som lag i alla EU:s medlemsländer. DistIT har sedan 2017 arbetat aktivt med anpassning till denna nya lag och utsåg inför ikraftträdande av lagen en arbetsgrupp för att genomföra arbetet och implementera eventuella nödvändiga nya processer. Under 2019 harmoniserades dotterbolagens egna rutiner och gemensamma policyer för DistIT-koncernen fastslogs. Alla policyer är gemensamma för dotterbolagen, förutom IT-policyn vilken kan anpassas efter lokala förutsättningar så länge anpassningen inte

strider mot nuvarande förordning. DistITs policyer är skrivna på engelska vilket även är huvudspråk och har tolkningsföreträde. För att underlätta implementeringen översattes policyerna även till svenska, norska, finska, danska och litauiska. Dotterbolagen har till uppgift att översätta erforderlig policy till eventuella ytterligare språk.

Ansvaret att dotterbolagens hantering av personuppgifter sker enligt förordningen ligger på DistITs CFO. I dotterbolagen är det IT-chefen som ansvarar för eventuell anpassning av IT-policyn samt att säkerställa att policyerna implementeras.

I september drabbades Aurdel av ett dataintrång. Företaget har med hjälp av externa experter återställt viktiga funktioner. Attacken innebar inga säkerhetsproblem för medarbetare och andra och bolaget har inte fått kännedom att någon känslig information ska ha läckt.

VISSELBLÅSARFUNKTION

DistITs goda varumärke och förtroende bygger på hög integritet och god affärssed. DistIT arbetar för öppenhet och god kommunikation inom organisationen vilket stärker en bra företagskultur.

Visselblåsarfunktionen ger möjlighet att rapportera olagliga eller misstänkt olagliga handlingar och brott mot DistITs uppförandekod. DistIT är mån om att identifiera oegentligheter i verksamheten. Exempel på oegentligheter inkluderar sexuella trakasserier, bedrägeri och korruption, diskriminering och brott mot miljö och mänskliga rättigheter. Alla medarbetare har rättigheter och skyldigheter att rapportera oegentligheter rörande korruption, missbruk av ställning, bedrägeri, ekonomisk brottslighet, allvarliga tjänstefel eller miljöbrott.

Information om visselblåsarfunktion, hur det går till och hur medarbetare kan skicka in anmälan finns tillgänglig på Bolagets hemsida, www.distit.se. Anmälan skall kunna göras anonymt och/eller konfidentiellt.

DistIT har genom ett avtal med KPMG skapat effektiva och säkra rapporteringskanaler, där bolaget möjliggör för visselblåsaren att rapportera muntligen via telefon, skriftligen genom ett webbformulär eller vid ett fysiskt möte som bokas genom ovan nämnda kanaler. Denna lösning garanterar att visselblåsaren och alla som nämns i rapporten förblir anonyma, säkerställer att ingen obehörig har åtkomst till rapporterna och att all dokumentation sparas på ett säkert sätt.

Inga ärenden har rapporterats in under 2024.

REVISION

Revisorer utses på årsstämman med uppgiften att granska Bolagets finansiella rapportering samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Bolaget. Val av revisor genomfördes vid årsstämman 2024, då Grant Thornton Sweden AB omvaldes till revisor för tiden intill slutet av årsstämman 2025. Huvudansvarig revisor är auktoriserade revisorn Therese Utengen (född 1986).

Grant Thornton avger revisionsberättelse avseende DistIT samt koncernen i sin helhet. För information om arvoden till revisorn under 2024 och 2023 se not 7.

VERKSTÄLLANDE DIREKTÖREN OCH KONCERNLEDNING

Styrelsen utser verkställande direktör i DistIT AB som även är koncernchef. Verkställande direktören leder verksamheten inom de ramar som styrelsen lagt fast. Den verkställande direktören tar fram nödvändigt informations- och beslutsunderlag inför styrelsemöten, är föredragande på styrelsemöten samt avger motiverade förslag till beslut. Verkställande direktören tillställer styrelsens ledamöter varje månad den information som krävs för att följa Bolagets och koncernens ställning, verksamhet och utveckling samt håller styrelsens ordförande löpande informerad om verksamheten.

Den verkställande direktören ska vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bokföringen ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett tryggt sätt. För den närmare ansvarsfördelningen mellan styrelsen och den verkställande direktörens uppgifter finns en skriftlig VD-instruktion, som kontinuerligt uppdateras. Den verkställande direktören har deltagit vid samtliga styrelsemöten utom ett under 2024 samt ej deltagit vid ett styrelsemöte som har behandlat utvärdering av den verkställande direktören. Koncernledningen består av den verkställande direktören, finansdirektören och vice verkställande direktör.

ERSÄTTNING TILL DEN VERKSTÄLLANDE DIREKTÖREN OCH ANDRA LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Styrelsen beslutar om ersättning till verkställande direktören. Styrelsens ordförande förbereder, på förslag av verkställande direktören, styrelsens beslut om ersättningar och övriga villkor för ledande befattningshavare inom ramen för fastställda ersättningsriktlinjer.

Årsstämman den 28 april 2022 beslutade om nedanstående riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare i DistIT. Dessa riktlinjer gäller tills vidare. Riktlinjerna för ersättning gäller även för styrelseledamöter i den omfattning de erhåller ersättning utanför styrelseuppdraget.

ALLMÄNT

Bolaget eftersträvar ett ersättningssystem för den verkställande direktören och ledande befattningshavare som är marknadsmässigt och konkurrenskraftigt. Ersättningssystemet innehåller sedvanliga förmåner som till exempel förmånsbil, pension och sjukförsäkring. Koncernens målsättning för nya förmånsbilar som togs i bruk från 2021 innebär att dessa bilar skall vara antingen elbilar eller plug-in elhybrider vilket stödjer DistITkoncernens långsiktiga hållbarhetsarbete.

FAST LÖN

Den fasta lönen är marknadsmässig och baseras på prestation, resultat och ansvar. Som huvudregel skall fast lön omprövas en gång per år. Den fasta lönen har omprövats en gång under verksamhetsåret 2024. Den verkställande direktören och ledande befattningshavare kan tillämpa löneväxling.

RÖRLIG ERSÄTTNING

Den rörliga ersättningen skall beakta individens ansvarsnivå och befogenhet. Den rörliga ersättningen skall baseras på måluppfyllelse inom områdena resultat, omsättning och individuella mätbara mål. Uppfyllelse av mål ska kunna mätas under en period om ett år. Storleken på den rörliga ersättningen skall baseras på den anställdes uppfyllande av de mätbara målen. Den rörliga ersättningen skall maximalt uppgå till 50 procent av fast lön. Utbetalning av del av den rörliga lönen ska

vara villkorad av att de underliggande målen har uppnåtts på ett långsiktigt hållbart sätt. Bolaget ska ha rätt att kräva återbetalning av rörlig lön om en utbetalning grundats på information som senare visat sig vara uppenbart felaktig. De underliggande målen för den rörliga ersättningen bidrar till ett långsiktigt hållbart värdeskapande av verksamheten över tid.

INCITAMENTSPROGRAM

En fullständig information om teckningsoptioner finns på DistITs hemsida. Styrelsen skall årligen utvärdera huruvida ytterligare aktierelaterat eller aktiekursrelaterat långsiktigt incitamentsprogram bör föreslås bolagsstämman.

PENSION

För verkställande direktören ska pensionsförmåner, innefattande sjukförsäkring, vara premiebestämda. Rörlig kontantersättning ska inte vara pensionsgrundande. Pensionspremierna för premiebestämd pension kan uppgå till högst 35 procent av den fasta årliga kontantlönen. För övriga ledande befattningshavare ska pensionsförmåner, innefattande sjukförsäkring, vara premiebestämda om inte befattningshavaren omfattas av förmånsbestämd pension enligt tvingande kollektivavtalsbestämmelser. Rörlig kontantersättning ska vara pensionsgrundande i den mån så följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser som är tillämpliga på befattningshavaren. Pensionspremierna för premiebestämd pension ska uppgå till högst 35 procent av den fasta kontantlönen.

ÖVRIGA ANSTÄLLNINGSVILLKOR

Vid uppsägning från befattningshavarens sida är uppsägningstiden normalt 6 månader och vid sådan uppsägning ska befattningshavaren inte ha rätt till avgångsvederlag. Då Bolaget initierar uppsägning gäller en uppsägningstid om maximalt 12 månader och avgångsvederlag utgår inte. Fast kontantlön under uppsägningstiden får inte överstiga ett belopp motsvarande den fasta kontantlönen för ett år. Därutöver kan ersättning för eventuellt åtagande om konkurrensbegränsning utgå. Sådan ersättning ska kompensera för eventuellt inkomstbortfall och ska endast utgå i den utsträckning som den tidigare befattningshavaren saknar rätt till avgångsvederlag. Ersättningen ska uppgå till högst 60 procent av den fasta kontantlönen vid tidpunkten för uppsägningen, om inte annat följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser, och utgå under den tid som åtagandet om konkurrensbegränsning gäller, vilket ska vara högst 24 månader efter anställningens upphörande.

Andra förmåner får innefatta bland annat livförsäkring, sjukvårdsförsäkring och bilförmån. Sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 19 procent av den fasta årliga kontantlönen. Beträffande anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får, såvitt avser pensionsförmåner och andra förmåner, vederbörliga anpassningar ske för att följa tvingande sådana regler eller fast lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål så långt möjligt ska tillgodoses.

KONSULTARVODE TILL STYRELSELEDAMÖTER

I de fall styrelseledamöter utför arbete utöver sedvanligt styrelsearbete så skall styrelsen under särskilda omständigheter kunna besluta om ytterligare ersättning i form av konsultarvode.

AVVIKELSE FRÅN RIKTLINJER

Styrelsen skall ha rätt att frångå dessa riktlinjer om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl, som exempelvis ytterligare rörlig ersättning vid särskilda prestationer. Om sådana avvikelser sker skall styrelsen redovisa skälen till avvikelsen vid närmast följande årsstämma. Under 2024 förelåg inga avvikelser från de riktlinjer för ersättning till befattningshavare som beslutades av årsstämman 2024.

TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE

Koncernen genomförde inga materiella transaktioner med närstående under året 2024 förutom ersättningar till styrelse och VD, ersättning till Per Kaufmann som VD och Koncernchef i DistIT samt försäljningen av Sominis Technology UAB till dess VD, Mindaugas Apanavicius. Se riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare på sidan 34.



SYSTEM FÖR INTERN KONTROLL OCH RISKHANTERING I DEN FINANSIELLA RAPPORTERINGEN

Enligt den svenska aktiebolagslagen och årsredovisningslagen är styrelsen skyldig att se till att Bolaget har tillfredsställande interna kontroller, hålla sig informerad om Bolagets interna kontrollsystem och bedöma hur väl systemet fungerar. Styrelsen har beslutat att inte utse en särskild granskningsfunktion. Styrelsen har utvärderat behovet av en sådan funktion och beslutat att inte utse en särskild granskningsfunktion. Hela styrelsen utgör därmed särskild granskningsfunktion vilket under verksamhetsåret 2024 motiveras av DistITs pågående förändringsarbete som inneburit ett kontinuerligt och nära samarbete mellan styrelse och företagsledning under verksamhetsåret. Styrelsen avser att under 2025 löpande pröva behovet av att inrätta en särskild granskningsfunktion.

DistIT-koncernens arbete med intern kontroll har sin grund i internkontrollprinciperna framtagna av Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO). Dessa principer har fem grundläggande element:

1. Kontrollmiljö
2. Riskbedömning
3. Kontrollaktiviteter
4. Information/kommunikation
5. Uppföljning

KONTROLLMILJÖ

Intern kontroll inom DistIT-koncernen baseras på en kontrollmiljö innefattande organisation, beslutsvägar, befogenheter och ansvar. Detta dokumenteras och

kommuniceras i styrande dokument såsom interna policyer, riktlinjer och instruktioner. Exempelvis gäller detta arbetsfördelningen mellan styrelsen och den verkställande direktören och instruktioner för attesträtt, redovisning och rapportering.

RISKBEDÖMNING

Det är styrelsen som har det yttersta ansvaret för riskhanteringen. Genom en tydlig organisation och beslutsordning innefattande stor medvetenhet om risker hos medarbetarna med gemensamma definitioner och principer inom fastställda ramar uppnås ett kontrollerat risktagande. Riskområden är verksamhets och branschrelaterade risker samt risker i samband med bokslutsprocessen kopplad till den finansiella rapporteringen, operationella risker och legal risk. Se även sidorna 40-42 beträffande risker och riskhantering.

KONTROLLAKTIVITETER

I koncernens affärsprocesser ingår finansiella kontroller avseende godkännande och redovisning av affärstransaktioner. I boksluts- och rapporteringsprocessen finns kontroller, bland annat vad gäller redovisning, värdering och upplysningskrav samt beträffande tillämpningen av väsentliga redovisningsprinciper och uppskattningar såväl i enskilda dotterbolag som på koncernnivå. Ekonomi- och finansfunktionen i DistIT AB är ansvarig för bokslut, kvartalsrapporter, kontroll och analyser. Samtliga dotterbolag med underkoncerner har egna ekonomifunktioner. Den regelbundna analysen av respektive verksamheters månatliga finansiella rapportering omfattar betydande poster som tillgångar, skulder, intäkter, kostnader och kassaflöde. Tillsammans med den analys som görs på koncernnivå bidrar denna viktiga del av den interna kontrollen till att säkerställa att den finansiella rappor-

teringen inte innehåller några väsentliga fel eller avviker från upprättade rapporteringsrutiner. Kvaliteten i den externa finansiella rapporteringen säkerställs genom en rad åtgärder och rutiner. Förutom revision av räkenskaper och årsbokslut gör även revisorn en översiktlig granskning av kvartalsrapporten för det tredje kvartalet. Samtliga finansiella rapporter och övriga pressmeddelanden publiceras samtidigt med offentliggörandet på DistIT AB:s hemsida.

INFORMATION/KOMMUNIKATION

Koncernen har informations- och kommunikationsvägar som syftar till att främja fullständig och korrekt finansiell rapportering och verksamhetsrapportering. Interna anvisningar och riktlinjer beträffande redovisning av verksamheter och finansiell rapportering, liksom regelbundna uppdateringar och meddelanden om rapportering och krav på informationsgivning och ändringar av redovisningsprinciper, görs tillgängliga och kända för berörda.

UPPFÖLJNING

Styrelsen har inte inrättat en funktion för internrevision. Det huvudsakliga arbetet avseende internrevision sköts av koncernens ekonomi- och finansdirektör tillsammans med ekonomiansvariga i respektive bolag. Styrelsens bedömning är att detta arbetssätt tillsammans med de månatliga ekonomiska rapporter som styrelsen tar del av för närvarande är tillfredsställande och uppfyller de krav på rapportering och intern kontroll som kan ställas. Processerna för finansiell rapportering är av väsentlig betydelse för styrelsens uppföljning av verksamheten och utvärderas kontinuerligt.

DIREKTA ELLER INDIREKTA AKTIEINNEHAV

Som framgår av tabellen "Största aktieägarna den 31 december 2024" på sidan 10 kontrollerar Anders Bladh genom Ribbskottet AB, Rasmus Bender genom Redstone Investment Group SA och Stefan Charette genom Athanase Industrial Partners II AB och Athanase Industrial Partners Fond II var och en mer än tio procent av kapital och röster. Därutöver har ingen enskild person i styrelsen eller företagsledningen mer än tio procent av kapital eller röster i Bolaget.

RUTINER FÖR INSIDERINFORMATION, INSIDERFÖRTECKNINGAR OCH RAPPORTERING AV FÖRÄNDRINGAR I INNEHAV FÖR PERSONER I LEDANDE STÄLLNING

Den 3 juli 2016 trädde EU:s marknadsmissbruksförordning 596/2014/EU (MAR) i kraft och blev därigenom direkt tillämplig som svensk lag. Genom marknadsmissbruksförordningen utökades reglerna avseende marknadsmissbruk, som tidigare enbart omfattade finansiella instrument som upptagits till handel på en reglerad marknad, till att även omfatta finansiella instrument som handlas på en MTF, dvs bland annat Nasdaq First North Premier. DistIT AB som handlas på Nasdaq First North Premier sedan den 28 april 2015 omfattas därmed av denna lag och dessa regler.

Styrelsen har utarbetat en rutin för hur detta ska hanteras. Rutinen innehåller nedanstående rubriker:

- Rutin för offentliggörande av insiderinformation
- Rutin för upprättande av insiderförteckning
- Rutin för transaktioner utförda av personer i ledande ställning och närstående
- Rutin för handelsförbud under s.k. stängda perioder

I rutinen anges vilka åtgärder som skall vidtas för att säkerställa att DistIT AB fullgör sina åtaganden enligt marknadsmissbruksförordningen. DistIT AB:s styrelse ansvarar för framtagande och fastställande av rutinerna. Handhavandet av ovanstående rutiner för DistIT AB:s räkning sker av Bolagets finansdirektör.

RÖSTRÄTTSBEGRENSNINGAR

Bolagets bolagsordning innehåller inga begränsningar i hur många röster varje aktieägare kan avge vid en bolagsstämma.

VISSA BOLAGSORDNINGSBESTÄMMELSER

Bolagets bolagsordning saknar särskilda bestämmelser om tillsättande och entledigande av styrelseledamöter eller om ändring av bolagsordningen.

AV BOLAGSSTÄMMAN LÄMNADE BEMYNDIGANDEN

På extra bolagsstämma den 3 oktober 2024 bemyndigade stämman styrelsen att fatta beslut om nyemission av aktier och/eller teckningsoptioner och/eller konvertibler motsvarande en utspädning om maximalt 20 procent av bolagets aktiekapital.

Styrelsen har inte vid något tillfälle under verksamhetsåret använt sig av det av årsstämman 2024 beslutade bemyndigandet.



STYRELSE



ANDERS BLADH, Ordförande

Anders Bladh, född 1958, ledamot sedan 2018 och styrelseordförande sedan 2024, är styrelseordförande i Intervalor AB och har tidigare styrelseerfarenhet från finansbranschen, bland annat Erik Penser Fonder, sedermera Evli Fonder. Anders är genom Ribbskottet AB den näst största aktieägaren i DistIT AB. Anders har från Handelsbanken en tidigare erfarenhet av Mergers & Acquisitions och även under tio år som VD för fastighetsbolag i Holland.

Övriga styrelseuppdrag:

Styrelseordförande i Intervalor AB samt styrelseledamot i Ribbskottet AB, Rimturs AB, Xspray Pharma AB och Umeocrine AB.

Utbildning:

BSc Business Administration and Economics, Uppsala universitet.

Aktieinnehav i DistIT AB:

301 440 aktier. (närstående, via ISK och via kapitalförsäkring).
Representerar Ribbskottet AB som innehar 3 100 000 aktier i DistIT AB.



JONAS RYDELL, Ledamot

Jonas Rydell, född 1972, ledamot sedan 2024, har en bakgrund inom finansiell rådgivning och kapitalförvaltning.

Övriga styrelseuppdrag:

Styrelseordförande i Tempest Security AB samt styrelseledamot i Athanase Industrial Partner AB, Attica Exploration AS, Concedo AS, Concejo AB, Hellen Holdings Limited och Jonas Rydell AB.

Utbildning:

Civilekonom, Handelshögskolan i Stockholm.

Aktieinnehav i DistIT AB:

-



CHARLOTTE HANSSON, Ledamot

Charlotte Hansson, född 1962, ledamot sedan 2012, är ägare och VD för Scandinavian Insight Consulting AB. Charlotte har mer än 25 års kommersiell erfarenhet från transport- och logistikbranschen samt Life Science bland annat som VD i MTD Morgontidig Distribution i Sverige och Jetpak Sverige samt andra ledande kommersiella befattningar.

Övriga styrelseuppdrag:

Styrelseordförande i vChain AB samt ledamot i Bergman & Beving AB, Green Cargo AB, och Stena Trade & Industry AB

Utbildning:

BSc i Biokemi, Köpenhamns universitet och Marknadsekonom IHM.

Aktieinnehav i DistIT AB:

47 400 aktier.
(eget, närstående och via bolag).



PER KAUFMANN, Ledamot

Per Kaufmann, född 1956, ledamot sedan 2022, arbetar sedan 2019 i ett eget konsultbolag. Per har under större delen av sitt liv arbetat inom detaljhandel i Europa, bl.a. som MD för IKEA i Italien, Frankrike och Ryssland, VD för franska köksföretaget Hygena samt VD för den franska varuhuskedjan Le Printemps och VD för den franska Möbelkedjan Conforama. Senast var han VD för MediaMarkt i Sverige och i Spanien.

Övriga styrelseuppdrag:

Styrelseordförande i Stena Recycling Holding AB.

Utbildning:

Civilekonom med Internationell inriktning, Handelshögskolan i Göteborg och en MBA från INSEAD.

Aktieinnehav i DistIT AB:

60 000 aktier.

Teckningsoptioner:

325.000 st.



MIKAEL NILSSON, Ledamot

Mikael Nilsson, född 1976, ledamot sedan 2021, är VD för e-handelsbolaget Widforss. Mikael har sedan 2009 haft flertalet ledningsgruppsbefattningar inom e-handel och retail. Bland annat COO på Gymgrossisten, global e-handelsdirektör på Zound Industries och CCO på Lensway Group. Mikael är civilingenjör i affärsutveckling och medieteknik från Kungliga Tekniska Högskolan och Handelshögskolan i Stockholm.

Övriga styrelseuppdrag:

Styrelseledamot i Health And Sports Nutrition Group HSNG AB och Relateme Technologies AB.

Utbildning:

Civilingenjör affärsutveckling och medieteknik från Kungliga Tekniska Högskolan och Handelshögskolan i Stockholm.

Aktieinnehav i DistIT AB:

-

KONCERNLEDNING



**PER KAUFMANN,
VD**

Per Kaufmann, född 1956, ledamot sedan 2022, arbetar sedan 2019 i ett eget konsultbolag. Per har under större delen av sitt liv arbetat inom detaljhandel i Europa, bl.a. som MD för IKEA i Italien, Frankrike och Ryssland, VD för franska köksföretaget Hygena samt VD för den franska varuhuskedjan Le Printemps och VD för den franska Möbelkedjan Conforama. Senast var han VD för MediaMarkt i Sverige och i Spanien.

Övriga styrelseuppdrag:

Styrelseordförande i Stena Recycling Holding AB.

Utbildning:

Civilekonom med Internationell inriktning, Handelshögskolan i Göteborg och en MBA från INSEAD.

Aktieinnehav i DistIT AB:

60 000 aktier.

Antal optioner i DistIT AB:

325.000 st.



**TOMAS FÄLLMAN,
CFO**

Tomas Fällman, född 1965, har lång erfarenhet av att arbeta i internationella företag. Tomas kommer närmast från en roll som Head of group business control på NOTE (publ) och har tidigare arbetat som revisor hos Ernst & Young och som ekonomichef och controller inom Tetra Pak och BP group.

Övriga styrelseuppdrag:

-

Utbildning:

Bsc Finance and accounting.

Aktieinnehav i DistIT AB:

90 000 aktier.

Antal optioner i DistIT AB:

100.000 st.



**MARTIN GUTBERG,
V VD**

Martin Gutberg, född 1976, började arbeta inom DistIT gruppen 2018 och har lång erfarenhet av att bygga värde genom förändringsledning. Han kommer närmast från rollen som VD för Aurdel och har även bland annat arbetat som VD för NOTE Norrtelje AB.

Övriga styrelseuppdrag:

-

Utbildning:

Master of Science in Engineering (Civilingenjör), Kungliga Tekniska Högskolan (KTH)

Aktieinnehav i DistIT AB:

45 900 aktier (eget och närstående)

Antal optioner i DistIT AB:

100.000 st.

REVISORER



GRANT THORNTON SWEDEN AB

Auktoriserad revisor **Therése Utengen** på Grant Thornton Sweden AB är huvudansvarig revisor för bolaget fram till årsstämman 2025.

Huvudkontor
Besöksadress: Kungsgatan 57
Postadress: Box 7623
103 94 Stockholm
Växel: 08-563 700 00

REVISORYTTTRANDE OM BOLAGSSTYRNINGSRAPPORTEN

Till bolagsstämman i DistIT AB, org. nr 556116-4384

UPPDRAG OCH ANSVARSFÖRDELNING

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2024 på sidorna 30-39 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

GRANSKNINGENS INRIKTNING OCH OMFATTNING

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

UTTALANDE

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplýsningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2-6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningen och koncernredovisningen samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Stockholm den 15 april 2025

Grant Thornton Sweden AB

Therése Utengen
Auktoriserad revisor

RISKER OCH RISKHANTERING

DistIT-koncernens (nedan kallad Koncernen) operativa verksamhet drivs i huvudsak av Electric Fuel Infrastructure Sweden 2 AB med huvudkontor i Stockholm, Sverige, Septon Holding AB med huvudkontor i Göteborg, Sverige och Aurdel Sweden AB med huvudkontor i Stockholm, Sverige. Verksamheten bedrivs i dessa bolag eller i respektive dotterbolag och i samtliga nordiska länder och Baltikum.

Koncernens verksamhet berörs av ett antal risker som kan påverka Koncernens resultat eller finansiella ställning i varierande grad. Vid bedömningen av Koncernens utveckling är det viktigt att utöver möjligheterna till resultat tillväxt även beakta relevanta riskfaktorer. Samtliga riskfaktorer kan inte beskrivas i detta avsnitt, utan bör utvärderas tillsammans med övrig information i denna årsredovisning samt en allmän omvärldsbedömning. Koncernen har beslutat om en riskpolicy som löpande ses över och vid behov anpassas till verksamheten och omvärldsfaktorer. DistITs dotterbolag arbetar kontinuerligt med risker och riskhantering med mål att identifiera och kontrollera riskerna. Detta avsnitt beskriver risker som bland annat kan påverka Koncernens kunder och leverantörer. Specifikt kan detta röra sig om yttre påverkan som orsakats av exempelvis naturkatastrofer, krig och pandemier.

RISKHANTERING - ÖVERGRIPANDE

I en global krissituation bör alla prioriteringar ta sin utgångspunkt i att säkra människors hälsa och minimera riskspridning. När detta beaktats kommer andra frågor in i bilden.

Globala risker avser globala hot som påverkar direkt eller indirekt människors liv och levnadsvillkor på jorden. Klimatförändring, andra storskaliga miljöförstöringar, extrem fattigdom och pandemier är bland de största och mest akuta hoten som påverkar oss idag.

Strategiska risker påverkar främst efterfrågan och kan motverkas genom förändringar i kostnadsmassan. Ledningen tillsammans med styrelsen följer noga konjunkturen i syfte att snabbt kunna agera och anpassa verksamheten vid eventuella konjunkturförändringar.

Operationella risker avser risker för att processer, system eller organisation fallerar i något avseende. Genom att kontinuerligt arbeta med företagskultur, besöka kunder och leverantörer samt bevaka konkurrenter minskas riskerna.

Finansiella risker avser risken för fluktuationer i verksamhetens resultat och kassaflöde till följd av förändringar i valutakurser, räntenivåer, finansierings- och kreditrisker. Finansiella risker hanteras enligt fastlagda rutiner.



Globala risker

Världssamhället i dag är utsatt för globala hot som kan leda till att levnadsvillkoren för miljardier människor allvarligt försämras.

Långsiktig hållbarhet, pandemier och krig är exempel på globala risker. Koncernen hanterar dessa risker genom att följa upp, arbeta kontinuerligt och strukturerat och diskutera frågorna i styrelsen.

Strategiska risker

Strategiska risker avser externa och interna hot som påverkar bolagets förmåga att uppnå sina strategiska mål.

Strategiska risker omfattar bl a negativ publicitet, risker relaterade till företagsförvärv, konjunkturutveckling och inflation.

Koncernen hanterar riskerna genom att;

- Arbeta aktivt med marknadsföring av varumärken. Koncernen bevakar kontinuerligt all publicitet kring dotterbolagen och varumärken i förebyggande syfte.
- Ha fokus på sin egen förvävsstrategi och utvärdera den kontinuerligt och löpande.
- Följa noga konjunktorens utveckling. Koncernens kunder finns inom flera branscher och kan vara både företagskunder liksom kunder som säljer till slutkonsument, vilket minskar konjunkturkänsligheten.
- Tillämpa riskhantering med koppling till budgetering genom att hålla sig uppdaterad i omvärlden. Genom att ha tillgång till den senaste informationen har bolaget större möjlighet till att bedöma risker korrekt samtidigt som en passande riskåtgärd kan tillämpas. Detta i form av att hålla sig uppdaterad kring inflationen, olika räntesatser och förbrukningskostnader för att budgetera enligt dessa uppgifter.

Operationella risker

Operationella risker är risker som påverkar olika processer och system samt organisationen.

Operationella risker omfattar bl a regulatoriska risker, bransch- och marknadsrelaterade risker, risker relaterade till produktkvalitet och produktsäkerhet, beroende av nyckelpersoner och kunder, beroende av lager, konkurrens, leverantörer, miljörisker,

immateriella rättigheter, bristande kontroll, försäkringsrisker, IT-relaterade risker och tvister.

Genom att kontinuerligt arbeta med företagskultur, besöka kunder och leverantörer samt bevaka konkurrenter minskas riskerna.

Koncernen arbetar dessutom kontinuerligt och aktivt med att begränsa dessa risker genom att;

- Fortsätta noggranna produktval och ett nära samarbete med nuvarande och framtida leverantörer.
- Följa noggrant gällande lagar och regler för att säkerställa att all verksamhet bedrivs enligt gällande regler, lagar och standarder. Nya regler, lagar och standarder följs upp, analyseras och om nödvändigt vidtas de åtgärder som säkerställer full efterlevnad. Avvikelse rapporteras löpande till företagsledningen enligt beslutade rutiner och policyer.
- Lämna en förlängd garantitid upp till livslängd för egna varumärken. Vid brister i produktkvalitet och produktsäkerhet åläggs dotterbolagen att ersätta eller reparera den skadade produkten.
- Att skapa en attraktiv arbetsmiljö med goda utvecklingsmöjligheter samt att vara en lärande organisation där kunskaper och erfarenheter delas mellan och av medarbetarna.
- Att skapa långsiktiga relationer med våra nuvarande kunder samtidigt som vi aktivt arbetar med att skaffa nya kunder.
- Ha en aktiv inköpsstrategi baserat på långa relationer med leverantörer i Asien och Europa. Genom dessa samarbeten har vi försäkrat oss om att kunna möta kundernas krav på lägre priser och ökande marginaler. Tillsammans med vår långsiktighet i både kund- och leverantörsrelationer har vi försäkrat oss om en uthållighet i en föränderlig marknad.
- Utvärdera och utveckla löpande våra kvalitetskriterier som vi genom våra interna processer säkerställer att våra leverantörer kan tillgodose. Detta sker bland annat genom täta kontakter och löpande besök hos dem tillsammans med kvalitetsbedömningar och kvalitetstester utförda av tredje part.
- Vidta åtgärder genom samarbeten med koncernens logistikpartners och egna rimliga åtgärder för att skydda sina lager från brandrisk, vattenskada och stöld.

- Upprätta en handlingsplan utifrån koncernens miljöpolicy där man bl a ställer miljökrav på leverantörer, produkter och tjänster. Miljöpolicyen följs upp kontinuerlig och uppdateras i enlighet med rådande miljölagar och föreskrifter.
- Bearbeta aktivt och följ upp egna varumärken och domännamn genom bl a nationella och europeiska varumärkesregistreringar.
- Ha en bred kompetens och ett bra kontaktnät av expertis och juridiska resurser för hantering av tvister och skiljeförfaranden.
- Ha en löpande översyn av alla koncernens bolagsförsäkringar och upphandla och anpassa befintliga försäkringar till den pågående verksamheten.
- Ha egna resurser som tar hand om bolagens IT-system och dess olika funktioner. Efter IT-intrånget i september har ett antal säkerhetsåtgärder införts på rekommendation av externa IT-expert, såsom förstärkning av brandväggar, servrar och lösenordsskydd.

Finansiella risker

Finansiella risker avser risker för förändringar i bl a valutakurser, likviditet och räntenivåer samt skatte-, finansierings- och kreditrisker.

Finansiella risker hanteras enligt fastlagda rutiner genom att;

- Köpa valuta för att minimera den kortsiktiga resultatpåverkan och samtidigt skapa långsiktigt handlingsutrymme.
- Ingå factoring/fakturabelåningsavtal för att stärka likviditeten.
- Följa upp skattesituationen i samband med revision och genom löpande kontakt med berörda myndigheter i de nordiska marknaderna.
- Omförhandla räntor på årsbasis. Koncernens krediter löper med rörliga räntor. Löpande dialog och kommunikation sker med kreditgivare såsom bank, finansieringsinstitut och obligationsinnehavare.
- Använda kreditförsäkring som ett led i att minska kreditrisken. Kreditförlusterna har historiskt varit låga men den ökande konkurrensen i branschen har inneburit sämre möjligheter till kreditförsäkring av kunder och något högre kreditförluster.

DistITs obligationslån förfaller till betalning i maj 2025. För att säkerställa alternativ refinansiering pågår ett arbete i ledning och styrelse med att utvärdera olika finansieringsalternativ och ta fram en finansieringsplan. Finansieringsplanen som beräknas färdigställas under april kommer sannolikt att omfatta både interna och externa lösningar och ligger i linje med den annonserade strategin för renodling av DistITs verksamhet.

Refinansieringen av obligationslånet involverar förhandling med flera parter. Då det inte finns några garantier för en framgångsrik förhandling innebär detta en finansiell risk. Styrelsens bedömning är att en realistisk finansieringsplan kommer att kunna färdigställas och genomföras i tid och säkerställa bolagets långsiktiga finansiering och drift de närmaste 12 månaderna.



INNEHÅLL

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE	44
FLERÅRSÖVERSIKT	47
RESULTATRÄKNING (KONCERNEN OCH MODERBOLAGET)	48
KONCERNENS RAPPORT ÖVER ÖVRIGT TOTALRESULTAT	48
BALANSRÄKNING (KONCERNEN OCH MODERBOLAGET)	49
FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL (KONCERNEN OCH MODERBOLAGET)	50
KASSAFLÖDESANALYS (KONCERNEN OCH MODERBOLAGET)	51

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avge årsredovisning och koncernredovisning för DistIT AB (publ) för verksamhetsåret 2024. Bolaget har sitt säte i Stockholm och organisationsnumret är 556116-4384.

KONCERNENS VERKSAMHET OCH STRUKTUR

Verksamheten har under 2024 bestått av dotterbolagen DistIT Services AB, Aurdel Sweden AB, Septon Holding AB, UAB Sominis Technology och Electric Fuel Infrastructure Sweden 2 AB (EFUEL). Koncernen har dotterbolag i Sverige, Norge, Danmark, Finland och Litauen. DistIT-aktien är listad på NASDAQ OMX First North sedan 19 april 2011 och senare på Nasdaq First North Premier Growth Market sedan 28 april 2015. Bolagets företagsobligation är sedan den 17 juni 2021 noterad på NASDAQ Stockholm. Huvudkontoret ligger i Älvsjö.

Flerårsöversikt år 2020-2024 återfinns på sidan 47.

INTÄKTER OCH RESULTAT

Koncernens rörelseintäkter minskade med 24,9 procent till 1 617,5 MSEK (2 155,0). Under 2023 ingick det nu sålda bolagets Sominis försäljning om 189,2 MSEK under motsvarande period men endast med 64,1 MSEK under 2024. Justerat för Sominis minskade koncernens försäljning med 21,0 procent. Bruttomarginalen, justerad för engångskostnader, uppgick till 21,8 procent (19,4). EBITA uppgick till -92,1 MSEK (-62,7). EBITA justerad för engångskostnader om cirka 36,6 MSEK relaterade till omstruktureringen i Aurdel uppgick till -50,3 MSEK (0,6). Tilläggsköpeskillingen avseende EFUEL har omvärderats till verkligt värde, vilket påverkar de finansiella intäkterna positivt med 94,4 MSEK. Årets resultat uppgick till -39,4 MSEK (-418,4) och resultatet per aktie minskade till -1,40 kr (-17,63). Omsättning från egna märkesvaror (EMV) för hela DistIT- koncernen

minskade till 472,4 MSEK (581,1), en minskning om 18,7 procent mot föregående år och en andel av total omsättning om 29,2 procent (27,0).

KASSAFLÖDE OCH RÖRELSEKAPITAL

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 41,6 MSEK (55,9). Förändring av rörelsekapitalet påverkade kassaflödet från den löpande verksamheten positivt med 137,5 MSEK (167,6), medan effekten från rörelseresultatet påverkade kassaflödet med -99,4 MSEK (-355,2). Årets förändring av rörelsekapitalet påverkades främst av minskade lager i samband med Aurdels strategiska omställning mot ett smalare sortiment.

Kassaflödet från investeringsverksamheten uppgick till 15,2 MSEK (-57,9) och påverkades till största delen av avyttring av dotterbolagen Winther Wireless AB och UAB Sominis Technology. Föregående års förändring påverkades främst av investering i ERP-system.

Kassaflödet från finansieringsverksamheten uppgick till -40,9 MSEK (-11,8) och påverkades främst av amortering av leasingskulder samt återköp av egna obligationer. Föregående års förändring påverkades positivt av en nyemission på 98,3 MSEK och negativt av utdelning till aktieägarna på 28,1 MSEK samt amortering till kreditinstitut om 40,7 MSEK.

LIKVIDITET OCH FINANSIELL STÄLLNING

Tillgängliga likvida medel vid periodens utgång uppgick till 48,0 MSEK (30,2) i nettokassa. Räntebärande nettoskuld, inklusive leasingskuld, uppgick vid periodens utgång till 303,9 MSEK (336,9). Minskningen i räntebärande nettoskuld är främst hänförlig till amortering av krediter.

PERSONAL

Antalet anställda uppgick vid periodens utgång till 156 personer (235). Medelantalet anställda var under året 200.

MODERBOLAGET

Verksamheten i moderbolaget omfattar koncernledning, ekonomi och IR/PR. Moderbolagets omsättning, vilken i sin helhet är koncernintern, uppgick till 19,6 MSEK (18,8) och rörelseresultatet uppgick till -4,9 MSEK (-6,1). Antalet anställda i moderbolaget uppgick vid periodens utgång till 2 personer (2). Under året har kortfristiga interna fordringar omklassificerats till långfristiga interna fordringar eftersom de förfaller senare än inom 12 månader.

PORTFÖLJBOLAGENS UTVECKLING

Aurdel

Aurdel är en ledande distributör av kvalitetsprodukter och tillhör inom IT, mobilitet, konsumentelektronik, nätverk och datakommunikation i norra Europa. Huvudkontoret är beläget i Älvsjö och Aurdel har dotterbolag i Sverige, Danmark, Finland, Norge och Litauen.

Aurdel minskade rörelseintäkterna med 29,3 procent till 1 019,8 MSEK (1 442,2). Minskningen är främst hänförlig till den strategiska omställningen till ett smalare sortiment. Den justerade bruttomarginalen uppgick till 23,3 procent (18,9). Justerat resultat efter avskrivningar (EBIT) uppgick till -23,1 MSEK (-31,7). Under året genomförde Aurdel en omorganisation som belastade EBIT med kostnader på 36,6 MSEK.

Septon

Septon-gruppen är en ledande distributör av högklassiga ljud- och bildutrustningar (AV-produkter) samt ljusutrustning för den professionella marknaden och konsumenter i Norden. Septon har sitt huvudkontor i Billdal utanför Göteborg och bedriver verksamhet i Sverige, Danmark och Norge.

Septon ökade rörelseintäkterna med 9,0 procent till 449,9 MSEK (409,5). Bruttomarginalen minskade till 20,3 procent (24,2) drivet av en negativ effekt av valutakursrörelser och en produktmix med högre andel lågmarginalprodukter. Rörelseresultat efter avskrivningar (EBIT) uppgick till 1,0 MSEK (13,2).

Under första kvartalet 2025 ingick DistIT AB ett avtal avseende överlåtelse av majoriteten av tillgångarna i Septon Holding AB till Exertis CapTech AB.

Sominis

Sominis är en distributör av etablerade märkesvaror inom IT-hårdvara, kontor och hemelektronik, och använder sig av kompletterande försäljningskanaler som inbegriper hela Europa. Sominis har sitt huvudkontor i Vilnius, Litauen. Bolaget såldes i april 2024 och ingår i koncernens räkenskaper till och med mars. Sominis rörelseintäkter under 2024 uppgick till 64,1 MSEK (189,2) med ett rörelseresultat efter avskrivningar (EBIT) på 1,7 MSEK (5,2).

EFUEL

Bolaget erbjuder försäljning, installation och support av laddboxar till företag, bostadsrättsföreningar och publika parkeringar. Erbjudandet från EFUEL innefattar även tillbehör såsom laddkablar, kabelhållare, installationstillbehör m.m.

Rörelseintäkterna uppgick till 83,8 MSEK (116,1) och EBIT uppgick till -11,3 MSEK (-25,4).

VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Organisation

Under året har styrelsen lagt fast en ny strategi med avsikt att fokusera på färre verksamheter och höja lönsamheten i produktportföljen. Strategin började implementeras under första kvartalet 2024, och under året har ett antal verksamheter sålts.

En del i strategiarbetet för Aurdel ledde till att ett betydande antal varumärken valdes bort ur sortimentet, vilket ledde till att delar av personalstyrkan blev övertalig och drogs därför ned under hösten 2024.

Förvärv

Inga förvärv har genomförts under året.

Incitamentsprogram

En extra bolagsstämma hölls 3 oktober där stämman beslutade om införandet av ett Incitamentsprogram avseende teckningsoptioner för vissa ledningspersoner. Teckningsoptionsprogrammet blev fulltecknat.

IT-intrång

Aurdel utsattes för ett IT-intrång den 26 september, vilket medförde en negativ resultateffekt på ca 4,3 MSEK från minskad försäljning och kostnader för externa IT-säkerhetskonsulter.

Obligation

Under året har DistIT återköpt del av den egna obligationen motsvarande nominellt 15 MSEK. I december erhöll DistIT godkännande från obligationsinnehavarna för ändring av obligationsvillkoren. Ändringen innebär att DistIT får använda 33,3%, mot tidigare 0, av köpeskillingen vid försäljning av tillgångar i den operativa verksamheten.

Omvärldsfaktors påverkan på verksamheten

Koncernen följer den ekonomiska utvecklingen och dess påverkan på det allmänna inflationsläget och kundernas efterfrågan för att vid behov kunna vidta åtgärder för att begränsa den eventuella finansiella påverkan.

TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE

Koncernen genomförde inga materiella transaktioner med närstående under helåret 2024 förutom ersättningar till styrelse

och VD, ersättning till Per Kaufmann i sin roll som VD för DistIT och Aurdel samt försäljningen av Sominis Technology UAB till dess VD, Mindaugas Apanavicius. Se riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare på sidan 34.

BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT

Bolaget upprättar en från förvaltningsberättelsen skild bolagsstyrningsrapport, se sidorna 30-39 (revisorernas yttrande på sidan 39). Bolagsstyrningsrapporten inkluderar information om koncernens system för intern kontroll. Se även sidorna 40-42 beträffande risker och riskhantering.

HÅLLBARHETSRAPPORT

I enlighet med ÅRL 11§ 6 kap. redovisas hållbarhetsredovisningen separat, se sidorna 16-29.

MILJÖANSVAR OCH KLIMATRELATERADE ÅTGÄRDER

DistIT ansvarar för att tillhandahålla produkter som är säkra och hållbara ut både användar- och miljöperspektiv. Där ingår att minimera den negativa påverkan på miljö och klimat. För ytterligare kommentarer hänvisas till hållbarhetsrapporten på sidorna 16-29.

DISTIT:S AKTIE OCH ÄGARFÖRHÅLLANDEN

Information om DistITs aktie- och ägarförhållanden anges i avsnittet "Om DistIT" på sidan 10.

TECKNINGSOPTIONSPROGRAM

Information om DistITs teckningsoptionsprogram anges i avsnittet "Om DistIT" på sidan 10.

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING SAMT VÄSENTLIGA RISKER OCH OSÄKERHETSFAKTORER

Under 2025 ligger fokus på att fortsätta arbetet med den nya strategin och att anpassa kostnader och rörelsekapital efter nuvarande marknadsförhållanden. I maj 2025 förfaller DistITs obligationslån. Refinansieringen av obligationslånet involverar förhandling med flera parter. Då det inte finns några garantier för en framgångsrik förhandling innebär detta en finansiell risk.

Styrelsens bedömning är att en realistisk finansieringsplan kommer att kunna färdigställas och genomföras i tid och säkerställa bolagets långsiktiga finansiering och drift de närmaste 12 månaderna. Se även avsnittet "Risker och riskhantering" på sidorna 40-42 hur koncernen bedömer och åtgärdar olika riskområden.

DistITs obligationslån förfaller till betalning i maj 2025. För att säkerställa alternativ refinansiering pågår ett arbete i ledning och styrelse med att utvärdera olika finansieringsalternativ och ta fram en finansieringsplan. Finansieringsplanen som beräknas färdigställas under april kommer sannolikt att omfatta både interna och externa lösningar och ligger i linje med den annonserade strategin för renodling av DistITs verksamhet.

Refinansieringen av obligationslånet involverar förhandling med flera parter. Då det inte finns några garantier för en framgångsrik förhandling innebär detta en finansiell risk. Styrelsens bedömning är att en realistisk finansieringsplan kommer att kunna färdigställas och genomföras i tid och säkerställa bolagets långsiktiga finansiering och fortsatta drift de närmaste 12 månaderna.

VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER RÄKENSKAPSÅRETS UTGÅNG

- Inför årsstämman 2025 föreslår styrelsen att ingen utdelning lämnas för verksamhetsåret 2024.
- DistIT ingår ett slutligt avtal om att sälja det litauiska dotterbolaget Deltaco Baltic UAB. Köpeskillingen uppgår till 3 MEUR.
- DistIT annonserar återköp av egna obligationer med 18 MSEK i samband med försäljningen av Deltaco Baltics UAB i enlighet med villkoren för obligationerna.
- DistIT ingår ett avtal om att överlåta majoriteten av tillgångarna i sitt helägda dotterbolag Septon Holding AB.
- Peter Bäckius utses till ny verkställande direktör i DistIT AB och i dotterbolagen Aurdell och EFUEL med tillträde i höst.

FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel (SEK):

Balanserade vinstmedel	-130 074 340
Årets resultat	49 708 077
Summa	-80 366 263

Styrelsen föreslår att dessa vinstmedel disponeras enligt följande (SEK):

I ny räkning balanseras	-80 366 263
Summa	-80 366 263

STYRELSENS YTTRANDE AVSEENDE FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Styrelsen har föreslagit årsstämman 2025 att ingen vinstutdelning ska ske till aktieägarna i enlighet med fastställd utdelningspolicy. Utdelningspolicyen presenteras på sidan 10.

Vad beträffar företagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till resultat- och balansräkningar med tillhörande noter. Årsredovisningen och koncernredovisningen har godkänts för utfärdande av styrelsen den 15 april 2025. Moderbolagets och koncernens resultat- och balansräkningar blir föremål för fastställande på årsstämman den 27 maj 2025.

FLERÅRSÖVERSIKT 2020–2024

RESULTATRÄKNING, MSEK	2024	2023	2022	2021	2020
Rörelseintäkter	1 617,5	2 155,0	2 565,5	2 524,2	2 358,2
Rörelseresultat före avskrivningar (EBITDA)	-65,6	-38,6	36,2	98,7	113,9
Rörelseresultat efter avskrivningar (EBIT)	-99,4	-355,2	6,9	76,4	87,4
Resultat efter finansiella poster	-36,5	-415,4	-16,0	58,9	68,9
Periodens resultat kvarvarande verksamhet	-39,4	-418,4	-16,5	44,2	58,0
Periodens resultat utdelad verksamhet	-	-	-	-	-
BALANSRÄKNING, MSEK					
Goodwill	87,9	92,9	378,9	374,4	89,5
Övriga immateriella anläggningstillgångar	104,7	119,9	75,4	60,6	18,8
Materiella anläggningstillgångar	15,3	27,0	35,7	42,0	37,5
Finansiella anläggningstillgångar	2,0	2,1	2,7	2,8	1,9
Uppskjuten skattefordran	1,6	3,3	3,1	1,4	4,4
Summa anläggningstillgångar	211,5	245,2	495,8	481,2	152,1
Likvida medel	48,0	30,2	46,2	35,6	53,7
Övriga omsättningstillgångar	702,2	907,2	1 135,4	1 233,4	947,0
Summa omsättningstillgångar	750,2	937,4	1 181,6	1 269,0	1 000,7
SUMMA TILLGÅNGAR	961,7	1 182,6	1 677,4	1 750,2	1 152,8
Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare	188,6	230,8	569,3	598,5	442,2
Innehav utan bestämmande inflytande	-	-	0,1	2,7	12,6
Räntebärande långfristiga skulder	5,8	311,6	314,3	320,1	183,0
Avsättningar	37,2	133,6	146,8	145,5	6,9
Summa långfristiga skulder	43,0	445,2	461,1	465,6	189,9
Räntebärande kortfristiga skulder	33,7	48,8	94,5	96,2	30,2
Övriga kortfristiga skulder	696,4	457,8	552,4	587,2	477,8
Summa kortfristiga skulder	730,1	506,6	646,9	683,4	508,1
SUMMA SKULDER OCH EGET KAPITAL	961,7	1 182,6	1 677,4	1 750,2	1 152,8

KASSAFLÖDE, MSEK	2024	2023	2022	2021	2020
Kassaflöde från den löpande verksamheten	41,6	55,9	59,5	-97,1	90,6
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	-6,9	-0,9	-1,6	-1,0	-1,0
Operativt kassaflöde	34,7	55,0	57,9	-98,1	89,6
NYCKELTAL, MSEK					
Bruttomarginal, %	20,4	19,4	20,5	21,7	22,0
EBITDA-marginal, %	-4,1	-1,8	1,4	3,9	4,8
EBITA	-92,1	-62,7	14,5	79,5	87,4
EBITA-marginal, %	-5,7	-2,9	0,6	3,1	3,7
EBIT-marginal, %	-6,1	-16,5	0,3	3,0	3,7
Avkastning på sysselsatt kapital (ROCE), %	-43,6	-60,1	0,7	7,5	13,1
Avkastning på eget kapital (ROE), %	-20,9	-181,3	-2,9	7,4	13,1
Räntebärande nettoskuld	-303,9	-336,9	-362,6	-380,7	-159,5
Soliditet, %	19,6	19,4	33,9	34,4	39,5
Skuldsättningsgrad, ggr	1,6	1,4	0,6	0,6	0,4
Medelantal anställda, st	200	244	248	261	251
Antal anställda vid periodens utgång, st	156	235	260	264	259

Definitioner av nyckeltal och beräkning av alternativa nyckeltal finns på sidorna 76-78.

FINANSIELLA RAPPORTER (KONCERNEN OCH MODERBOLAGET)

RESULTATRÄKNING (KONCERNEN OCH MODERBOLAGET)

RESULTATRÄKNING (TSEK)	NOT	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
		2024	2023	2024	2023
Rörelseintäkter					
Nettomsättning	4	1 605 838	2 112 615	19 644	18 801
Övriga rörelseintäkter	5	11 622	42 353	-	17
Summa rörelseintäkter	4	1 617 460	2 154 968	19 644	18 818
Rörelsens kostnader					
Handelsvaror		-1 268 227	-1 722 304	-	-
Övriga externa kostnader	7, 8	-207 523	-240 855	-12 689	-12 590
Personalkostnader	9	-187 518	-215 755	-11 870	-12 354
Övriga rörelsekostnader	10	-19 843	-14 638	-	-
Summa rörelsens kostnader		-1 683 111	-2 193 552	-24 559	-24 944
Rörelseresultat före avskrivningar		-65 651	-38 584	-4 915	-6 126
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	17, 18, 19, 20	-33 749	-316 598	-	-
Rörelseresultat		-99 400	-355 182	-4 915	-6 126
Rörelseresultat från finansiella poster					
Resultat från andelar i koncernföretag	11	-5 697	-	-46 670	-420 802
Finansiella intäkter och liknande resultatposter	12	138 290	5 703	150 203	45 137
Finansiella kostnader och liknande resultatposter	13	-69 716	-65 891	-48 910	-46 106
Resultat efter finansiella poster		-36 523	-415 370	49 708	-427 897
Bokslutsdispositioner		-	-	-	-
Skatt årets resultat	15	-2 904	-3 017	-	-2 236
Årets resultat		-39 427	-418 387	49 708	-430 133
Hänförligt till:					
Moderföretagets aktieägare		-39 427	-418 554	49 708	-
Innehav utan bestämmande inflytande	22	-	167	-	-
Resultat per aktie	6				
Vinst/förlust per aktie före utspädning		-1,40	-17,63		
Vinst/förlust per aktie efter utspädning		-1,40	-16,80		

KONCERNENS RAPPORT ÖVER ÖVRIGT TOTALRESULTAT

RAPPORT ÖVER ÖVRIGT TOTALRESULTAT	KONCERNEN	
	2024	2023
Årets resultat	-39 427	-418 387
Poster som kan komma att omklassificeras till resultaträkningen		
Differenser vid omräkning av utländska dotterbolag	-2 982	-5 279
Övrigt totalresultat efter skatt	-2 982	-5 279
Årets totalresultat	-42 409	-423 666
Årets totalresultat hänförligt till		
Moderföretagets aktieägare	-42 409	-423 833
Innehav utan bestämmande inflytande	-	167
	-42 409	-423 666

BALANSRÄKNING (KONCERNEN OCH MODERBOLAGET)

	NOT	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
		2024	2023	2024	2023
TILLGÅNGAR (TSEK)					
Anläggningstillgångar	4				
Immateriella anläggningstillgångar					
Goodwill	16	87 940	92 943	-	-
Övriga immateriella anläggningstillgångar	17	104 706	119 854	-	-
Summa immateriella anläggningstillgångar		192 646	212 797	-	-
Materiella anläggningstillgångar					
Byggnader och mark	18	243	293	-	-
Inventarier	19	2 058	3 704	-	-
Nyttjanderättstillgångar	20	12 961	23 027	-	-
Summa materiella anläggningstillgångar		15 262	27 024	-	-
Finansiella anläggningstillgångar					
Andelar i koncernföretag	22	-	-	41 227	65 956
Uppskjutna skattefordran	23	1 590	3 275	-	-
Fordringar hos koncernföretag		-	-	237 955	83 619
Andra långfristiga fordringar	24	2 043	2 075	-	-
Summa finansiella anläggningstillgångar		3 633	5 350	279 182	149 575
Summa anläggningstillgångar		211 541	245 171	279 182	149 575
Omsättningstillgångar					
Varulager m.m.					
Färdiga varor och handelsvaror	25	368 762	491 561	-	-
Förskott till leverantörer		20 916	19 702	-	-
Summa varulager		389 678	511 263	-	-
Kortfristiga fordringar					
Kundfordringar	26	273 538	328 922	-	-
Fordringar hos koncernföretag		-	-	240 275	423 291
Aktuell skattefordran		8 919	20 426	-	-
Övriga fordringar	27	23 753	36 666	-	91
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	28	6 283	9 956	1 000	2 385
Summa kortfristiga fordringar		312 493	395 970	241 275	425 767
Kassa och bank	32	47 996	30 198	29 281	170
Summa omsättningstillgångar		750 167	937 431	270 556	425 937
Summa tillgångar		961 708	1 182 602	549 738	575 512

	NOT	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
		2024	2023	2024	2023
EGET KAPITAL OCH SKULDER (TSEK)					
Eget kapital	29				
Bundet eget kapital					
Aktiekapital		56 162	56 162	56 162	56 162
Summa bundet eget kapital		56 162	56 162	56 162	56 162
Fritt eget kapital					
Övrigt tillskjutet kapital		364 486	364 243	-	-
Reserver		18 098	23 666	201 886	201 643
Balanserat resultat inklusive årets resultat		-250 150	-213 309	-	-
Balanserat resultat		-	-	-130 074	300 057
Årets resultat		-	-	49 708	-430 131
Summa fritt eget kapital		132 434	174 600	121 520	71 569
Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare		188 596	230 762	177 682	-
Innehav utan bestämmande inflytande	22	-	-	-	-
Summa eget kapital		188 596	230 762	177 682	127 731
Avsättningar					
Uppskjutna skatteskulder	23	3 773	5 826	-	-
Avsättningar	30	33 362	127 762	33 362	127 762
Summa avsättningar		37 135	133 588	33 362	127 762
Långfristiga skulder					
Leasingskuld	20	5 838	11 578	-	-
Obligationslån	31, 33	-	300 000	-	300 000
Övriga långfristiga skulder		-	-	-	-
Summa långfristiga skulder		5 838	311 578	-	300 000
Kortfristiga skulder					
Skulder till kreditinstitut	32	26 751	37 731	-	5 745
Leasingskuld	20	6 912	11 065	-	-
Leverantörsskulder		259 942	278 038	849	5 982
Skulder till koncernföretag		-	-	45 200	-
Aktuella skatteskulder		-	-	865	1 722
Övriga skulder	33	392 705	91 824	286 849	984
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	34	43 829	88 016	4 931	5 586
Summa kortfristiga skulder		730 139	506 674	338 694	20 019
Summa eget kapital och skulder		961 708	1 182 602	549 738	575 512

KONCERNENS FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	NOT	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräknings-reserv	Reserver	Balanserat resultat inkl. årets resultat	Moderföretagets aktieägare	Innehav utan bestämmande inflytande	Totalt eget kapital
Ingående balans 2023-01-01		28 081	307 082	12 265	10 223	211 754	569 405	72	569 477
Nyemission		28 081	70 202				98 283		98 283
Kostnader för nyemission			-13 026				-13 026		-13 026
Avsättning till utvecklingsfond					11 548	-11 548	-		-
Återföring av utvecklingsfond					-5 091	5 091	-		-
Teckningsoptioner återköp			-15				-15		-15
Transaktioner med innehav utan bestämmande inflytande						-52	-52	-239	-291
Årets resultat						-418 554	-418 554	167	-418 387
Övrigt totalresultat				-5 279			-5 279		-5 279
Årets totalresultat				-5 279		-418 554	-423 833	167	-423 666
Utgående balans 2023-12-31	29	56 162	364 243	6 986	16 680	-213 309	230 762	-	230 762
Nyemission		-	-				-		-
Avsättning till utvecklingsfond					-	-	-		-
Återföring av utvecklingsfond					-2 586	2 586	-		-
Optioner			243				243		243
Transaktioner med innehav utan bestämmande inflytande						-	-	-	-
Årets resultat						-39 427	-39 427		-39 427
Övrigt totalresultat				-2 982			-2 982		-2 982
Årets totalresultat				-2 982		-39 427	-42 409	-	-42 409
Utgående balans 2024-12-31	29	56 162	364 486	4 004	14 094	-250 150	188 596	-	188 596

MODERBOLAGETS FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	NOT	Aktiekapital	Fond för utvecklingsutgifter	Överkursfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt eget kapital
Ingående balans 2023-01-01		28 081	-	144 482	300 953	-896	472 620
Nyemission		28 081		70 202			98 283
Kostnader för nyemission				-13 026			-13 026
Teckningsoptioner				-15			-15
Omföring av föregående års resultat					-896	896	-
Årets resultat						-430 131	-430 131
Utgående balans 2023-12-31	29	56 162	-	201 643	300 057	-430 131	127 731
Nyemission							-
Kostnader för nyemission							-
Teckningsoptioner				243			243
Omföring av föregående års resultat					-430 131	430 131	-
Årets resultat						49 708	49 708
Utgående balans 2023-12-31	29	56 162	-	201 886	-130 074	49 708	177 682

KASSAFLÖDESANALYS (KONCERNEN OCH MODERBOLAGET)

	NOT	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
		2024	2023	2024	2023
Den löpande verksamheten					
Rörelseresultat		-99 400	-355 182	-4 915	-6 126
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet, m.m.	37	40 924	290 136	-7 715	-6 216
Erhållen ränta		2 794	5 692	42 007	40 206
Erhållen utdelning		-	-	2 051	3 329
Betald ränta		-39 845	-41 562	-37 191	-34 957
Betald inkomstskatt		-346	-10 801	-856	27
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapitalet		-95 873	-111 717	-6 619	-3 737
Förändringar av rörelsekapitalet					
Förändring av varulager		122 407	112 448	-	-
Förändring av kundfordringar och andra fordringar		70 271	121 547	33 660	-6 195
Förändring av leverantörsskulder och andra skulder		-55 205	-66 373	5 315	4 886
Nettokassaflöde från den löpande verksamheten		41 600	55 905	32 356	-5 046
Investeringsverksamheten					
Lämnade aktieägartillskott		-	-	-	-
Förvärv av innehav utan bestämmande inflytande	38	-	-291	-	-
Avyttring av aktier i dotterföretag	22	18 259	-	17 259	-
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar	17	3 826	-57 381	-	-
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	18, 19	-6 931	-900	-	-
Förändring av övriga finansiella tillgångar	24	32	628	-	-
Kassaflöde från investeringsverksamheten		15 186	-57 944	17 259	-
Finansieringsverksamheten					
Nyemission		-	98 283	-	98 283
Emissionskostnader		-	-13 026	-	-13 026
Avräkning Redstone		-	-12 238	-	-12 238
Utbetald utdelning		-	-28 081	-	-28 081
Utbetalning av teckningsoptioner		-	-15	-	-15
Inbetalning av teckningsoptioner		243	-	243	-
Amortering av leasingskulder	20	-15 076	-15 964	-	-
Kreditinstitut och checkräkningskredit		-10 979	-40 731	-5 747	-39 707
Återköp av obligationer		-15 000	-	-15 000	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	37	-40 812	-11 772	-20 504	5 216
Årets kassaflöde		15 976	-13 811	29 111	170
Likvida medel vid årets början		30 198	46 207	170	-
Valutakursdifferens i likvida medel		1 824	-2 198	-	-
Likvida medel vid årets slut		47 996	30 198	29 281	170



REDOVISNINGSPRINCIPER OCH NOTER (KONCERNEN OCH MODERBOLAGET)



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

NOT 1 - ALLMÄN INFORMATION	53	NOT 21 - FINANSIELLA TILLGÅNGAR OCH SKULDER	69
NOT 2 - REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER	53	NOT 22 - ANDELAR I KONCERNFÖRETAG	70
NOT 3 - RISKEXPONERING OCH FINANSIELL RISKHANTERING	59	NOT 23 - UPPSKJUTNA SKATTEFORDRINGAR OCH SKULDER	71
NOT 4 - RÖRELSEINTÄKTER OCH SEGMENTSINFORMATION	60	NOT 24 - ANDRA LÅNGFRISTIGA FORDRINGAR	71
NOT 5 - ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER	60	NOT 25 - VARULAGER M.M.	71
NOT 6 - RESULTAT PER AKTIE	61	NOT 26 - KUNDFORDRINGAR	71
NOT 7 - ERSÄTTNINGAR TILL REVISOR	61	NOT 27 - ÖVRIGA FORDRINGAR	72
NOT 8 - LEASINGAVTAL	61	NOT 28 - FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER	72
NOT 9 - LÖNER OCH ERSÄTTNINGAR TILL ANSTÄLLDA	62	NOT 29 - EGET KAPITAL	72
NOT 10 - ÖVRIGA RÖRELSEKOSTNADER	64	NOT 30 - AVSÄTTNINGAR	73
NOT 11 - RESULTAT FRÅN ANDELAR I KONCERNFÖRETAG	64	NOT 31 - OBLIGATIONSLÅN	73
NOT 12 - ÖVRIGA RÄNTEINTÄKTER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER	64	NOT 32 - SKULDER TILL KREDITINSTITUT	74
NOT 13 - RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER	64	NOT 33 - ÖVRIGA SKULDER	74
NOT 14 - SKATT PÅ ÅRETS RESULTAT	64	NOT 34 - UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER	74
NOT 15 - ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR SOM INNEHAS TILL FÖRSÄLJNING	64	NOT 35 - STÄLLDA SÄKERHETER OCH ANSVARSFÖRBINDELSER	74
NOT 16 - GOODWILL	65	NOT 36 - TRANSAKTIONER MED KONCERNFÖRETAG	74
NOT 17 - ÖVRIGA IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR	66	NOT 37 - KOMPLETTERANDE UPPLYSNINGAR KASSAFLÖDESANALYS	75
NOT 18 - BYGGNADER OCH MARK	67	NOT 38 - FÖRVÄRV AV AKTIER I DOTTERBOLAG	75
NOT 19 - INVENTARIER	67	NOT 39 - TRANSAKTIONER MED NÄRSTÄENDE	75
NOT 20 - NYTTJANDERÄTTSTILLGÅNGAR OCH LEASINGSKULDER	68	NOT 40 - VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRETS UTGÅNG	75

NOT 1 - ALLMÄN INFORMATION

DistIT AB (publ) är moderbolag i en koncern och har sitt huvudkontor i Stockholm. DistIT AB (publ) ska förvärva, äga och utveckla nischdistributörer inom IT, mobility, hemelektronik, nätverk, datakommunikation och AV-produkter i Norden och Baltikum. Bolag inom DistIT-koncernen levererar både B2B- och B2C- produkter till IT- och AV-marknaden i Norden och Baltikum. Bolagen skall även utveckla och distribuera egna märkesvaror (EMV). DistIT AB (publ) med dess dotterbolag är en stabil och väletablerad distributionskoncern inom IT-tillbehör, datakommunikation, hemelektronik, nätverk och AV- produkter i Norden och Baltikum. Bolag inom koncernen är nischdistributörer med starka marknadspositioner.

Bolagens produkter riktar sig till både konsumenter och företag och deras kunder finns inom hemelektronikkedjor, webbhandel, installatörer, teleoperatörer, lågpriskedjor, dagligvaruhandel och fristående fackhandel. Varje dotterbolag utgör en egen resultatenheter med ansvar för sin valda strategi. Gemensamt för bolagen är ett värdeskapande strategi för egna märkesvaror (EMV) som ökar relevansen hos kunder och skapar förutsättningar för tillväxt och lönsamhet. DistIT är en pålitlig affärspartner med hög leveranssäkerhet och servicegrad, garanterad produktkvalitet samt snabba leveranser.

Aktierna i DistIT AB är listade under kortnamnet DIST och bolagets Certified Adviser är Erik Penser Bank. För mer information se www.distit.se.

Styrelsen och verkställande direktören har den 15 april 2025 godkänt denna årsredovisning för offentliggörande. Koncernens och moderbolagets resultat och balansräkning kommer att bli föremål för fastställelse på årsstämman den 27 maj 2025.

NOT 2 - REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Koncernens finansiella rapporter har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen, RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncerner och International Financial Reporting Standards (IFRS) såsom de har antagits av EU.

De finansiella rapporterna har upprättats under förutsättning att Koncernen bedriver sin verksamhet enligt antagandet om fortlevnad vilket innebär ett antagande om att Koncernen kommer att kunna reglera sina skulder allt eftersom de förfaller. Genom att bekräfta antagandet om fortlevnad vid upprättande har Koncernen beaktat följande faktorer:

- Koncernen redovisade ett negativt rörelseresultat för innevarande räkenskapsår på -99 400 tkr och har omsättningstillgångar som överstiger de kortfristiga skulderna med 20 028 tkr.
- Koncernen genererade ett positivt kassaflöde från den löpande verksamheten på 41 600 tkr för innevarande räkenskapsår.
- Koncernens likviditetsbehov bevakas med prognoser på både kort och lång sikt. Likviditetsbehoven netto jämförs med tillgängliga lånemöjligheter för att identifiera vilka marginaler som finns och om det behövs ytterligare upplåning. Denna analys visar att tillgängliga lånemöjligheter förväntas vara tillräckligt över den prognostiserade perioden vilket är tolv månader från underskriften av dessa finansiella rapporter.
- Ledningen upprättar en årlig budget och långsiktiga strategiplaner inklusive en bedömning av kassaflödesbehov och fortsätter att bevaka faktiskt utfall mot budget och planer under hela rapportperioden.
- DistITs obligation förfaller till betalning i maj 2025. Finansieringen kommer att bestå av en kombination av egna medel, kapitaltillskott från ägare och lån från externa långivare.

Baserat på dessa fakta har ledningen rimliga förväntningar på att Koncernen har och kommer att ha adekvata resurser för att fortsätta sin verksamhet under överskådlig framtid.

Moderbolaget DistIT AB har upprättat sina rapporter enligt Årsredovisningslagen samt Rådet för finansiell rapporteringsrekommendation RFR2 Redovisning för juridiska personer. De viktigaste redovisnings- och värderingsprinciperna som har använts vid upprättande av de finansiella rapporterna sammanfattas nedan. I de fall moderföretaget tillämpar avvikande principer anges dessa under Moderföretaget nedan.

Moderföretaget

Andelar i koncernföretag redovisas enligt anskaffningsvärde-metoden. Prövning för nedskrivning av andelarnas värde görs när en indikation finns på att värdet minskat. I de fall värdet har minskat sker nedskrivning till koncernmässigt värde. Alla erhållna utdelningar redovisas i resultaträkningen inom Resultat från andelar i koncernföretag. Leasingavtal redovisas som operationell leasing. Betalningar, inklusive första förhöjd hyra, enligt dessa avtal redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden. Moderföretaget redovisar erhållet koncernbidrag som bokslutsdisposition i resultaträkningen. Förvärvsrelaterade kostnader bokförs som aktier i dotterbolag i moderföretaget alternativt i förvärvande dotterbolag och kostnadsförs inom rörelseresultatet i koncernens resultaträkning.

Nya och ändrade redovisningsprinciper 2024

Reviderade IFRS-standarder och tolkningsuttalanden för 2024 har inte haft någon väsentlig effekt på koncernens finansiella ställning, resultat eller upplysningar.

Ändringar i IAS 1 Utformning av finansiella rapporter

Ändringen innebär att kravet i IAS 1 på upplysning av betydande redovisningsprinciper ersätts med ett krav på väsentliga redovisningsprinciper. Koncernen har analyserat och anpassat sina redovisningsprinciper utifrån väsentlighetskriteriet i IASB:s Practice Statement 2.

Styrelsen och verkställande direktören utgår ifrån att alla relevanta uttalanden kommer att införas i Koncernens redovisningsprinciper när uttalandet träder i kraft.

Nya standarder, ändringar och förtydliganden som inte tillämpas förväntas inte ha någon väsentlig inverkan på Koncernens finansiella rapporter.

Standarder, ändringar och tolkningar rörande befintliga standarder som ännu inte trätt i kraft och som inte tillämpas i förtid

IFRS 18 Presentation and Disclosures in Financial Statements, tillämplig för räkenskapsår som börjar den 1 januari 2027 eller senare. Standarden kommer att ersätta IAS 1 Utformningen av finansiella rapporter och införa nya krav som kommer att bidra till att uppnå jämförbarhet i resultatrapporteringen för liknande företag och ge användarna mer relevant information och transparens. IFRS 18 kommer inte att påverka redovisningen eller värderingen av poster i de finansiella rapporterna, dvs ej ha någon effekt på nettoresultatet. Ledningen kommer under 2025 att påbörja utvärdering av konsekvenserna av tillämpningen av den nya standarden.

Funktionell valuta och presentationsvaluta

Alla belopp uttrycks i tusentalskronor (TSEK) där ej annat anges. Belopp inom parentes avser föregående år. Moderbolagets funktionella valuta är svenska kronor (SEK) som även utgör rapporteringsvalutan för moderbolaget och för koncernen. Det innebär att de finansiella rapporterna presenteras i svenska kronor. Samtliga tillgångar, avsättningar och skulder redovisas till anskaffningsvärde, om inget annat anges.

Lång- och kortfristiga poster

Anläggningstillgångar och långfristiga skulder består i allt väsentligt av belopp som förväntas återvinnas eller betalas efter mer än tolv månader räknat från balansdagen. Omsättningstillgångar och kortfristiga skulder består i allt

väsentligt av belopp som förväntas återvinnas eller betalas inom tolv månader räknat från balansdagen.

Statliga bidrag

I enlighet med IAS 20 redovisas statliga bidrag i resultaträkningen när det föreligger en rimlig säkerhet att bolaget kommer att uppfylla kraven som följer med bidragen och att bidragen kommer att erhållas. De statliga bidragen har redovisats som en övrig intäkt och minskning av rörelsekostnader.

2.1 UPPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR

Koncernledningen gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. Dessa bedömningar utvärderas löpande och baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer, inklusive förväntningar på framtida händelser som anses rimliga under rådande förhållande. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följderna av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. Vid beräkning av verkliga värden vid rörelseförvärv används värderingstekniker för de olika delarna i ett rörelseförvärv. Framförallt verkligt värde på tilläggsköpeskillning är beroende av utfallet av flera variabler.

För bedömning av nedanstående poster se refererad hänvisning i årsredovisning för 2024:

- Redovisning av uppskjutna skattefordringar – se 2.8
- Bedömning av osäkra fordringar – se 2.12 och 2.17
- Nedskrivningar av immateriella- och materiella anläggningstillgångar inkl. goodwill – se 2.9 och 2.12
- Varulager – se 2.13
- Rörelseförvärv – se 2.15

2.2 KONCERNREDOVISNING OCH RÖRELSEFÖRVÄRV

I koncernredovisningen konsolideras moderföretagets och samtliga dotterföretags verksamheter fram till och med den 31 december 2024. Alla dotterföretag har balansdag den 31 december. I koncernredovisningen ingår dotterbolag där

moderföretaget direkt eller indirekt har mer än 50% av rösterna, eller på annat sätt har bestämmande inflytande.

Alla koncerninterna transaktioner och balansposter elimineras vid konsolidering, inklusive orealiserade vinster och förluster på transaktioner mellan koncernföretag. I de fall orealiserade förluster på koncerninterna försäljningar av tillgångar återförs vid konsolidering, prövas även den underliggande tillgångens nedskrivningsbehov utifrån ett koncernperspektiv. Belopp som redovisas i dotterföretags finansiella rapporter har justerats där så krävs för att säkerställa överensstämmelse med Koncernens redovisnings- och värderingsprinciper. Resultat och övrigt totalresultat för dotterföretag som förvärvat eller avyttrats under året redovisas från det datum förvärvat alternativt avyttringen träder i kraft, enligt vad som är tillämpligt. Koncernen fördelar totalresultatet för dotterföretagen mellan moderföretagets ägare och innehav utan bestämmande inflytande baserat på deras respektive ägarandelar.

Koncernen tillämpar förvärvsmetoden vid redovisning av rörelseförvärv. Den ersättning som överförs av Koncernen för att erhålla ett bestämmande inflytande över ett dotterföretag beräknas som summan av verkliga värden på förvärvsdagen på överlåtna tillgångar, övertagna skulder och de egetkapitalinstrument som emitterats av Koncernen, vilket innefattar det verkliga värdet för en tillgång eller skuld som uppkommit genom en avtalad villkorad köpeskillning. Förvärvskostnader kostnadsförs när de uppkommer. Förvärvade tillgångar och övertagna skulder värderas till det verkliga värdet per förvärvstidpunkten.

DistIT AB:s samtliga utländska dotterbolag omräknas enligt dagskursmetoden. Detta innebär att de utländska dotterbolagens tillgångar och skulder omräknas till balansdagens kurs. Samtliga poster i resultaträkningarna omräknas till genomsnittskurs.

2.3 SEGMENTSRAPPORTERING

Segmentrapportering i DistIT baseras på koncernens dotterbolag (AURDEL, Septon, EFUEL och Sominis) och motsvarar den interna rapportstruktur som ledningen, styrelsen och högsta verkställande beslutsfattare (VD) använder. Dotterbolagen i DistIT har under 2024 drivits som självständiga resultatenheter med egna målsättningar, budgets e t c. Dotterbolagen har i princip två kundsegment; B2B och B2C. Vid identifiering av kundsegment följer dotterbolagsledningen vanligen koncernens policy om de huvudsakliga produkter som respektive dotterbolag erbjuder. Dotterbolagen har även huvudsakligen två produktsegment; A-Brands och EMV. Vart och ett av produktsegmenten sköts i princip separat eftersom de kräver olika marknadsföringsplaner och säljkanaler. Det förekommer dock transaktioner från olika segment till en och samma kund, så kallad korsförsäljning. Alla transaktioner genomförs på affärsmässiga grunder.

2.4 OMRÄKNING AV UTLÄNDSK VALUTA

Redovisningsvaluta

Poster som ingår i de finansiella rapporterna för de olika enheterna i koncernen är värderade i den valuta som används i den ekonomiska miljö där respektive företag huvudsakligen är verksamt (funktionell valuta). I koncernredovisningen används svenska kronor (SEK), som är Moderföretagets redovisningsvaluta.

Transaktioner och balansposter

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan enligt de valutakurser som gäller på transaktionsdagen eller den dag då posterna omvärderas. Valutakursvinster och förluster som uppkommer vid betalning av sådana transaktioner och vid omräkning av monetära tillgångar och skulder i utländsk valuta till balansdagens kurs, redovisas i resultaträkningen. Fordringar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs. Valutakursdifferenser redovisas i

rörelseresultatet till den del de avser operativa mellanhavanden och i övrigt i finansnettot.

Koncernföretag

Resultat och finansiell ställning för alla koncernföretag (av vilka inget har en höginflationsvaluta som funktionell valuta) som har en annan funktionell valuta än redovisningsvaluta omräknas till koncernens redovisningsvaluta. Tillgångar och skulder för var och en av balansräkningarna omräknas till balansdagens kurs. Intäkter och kostnader för var och en av resultaträkningarna omräknas till genomsnittlig valutakurs (såvida denna genomsnittliga kurs utgör en rimlig approximation av den ackumulerade effekten av de kurser som gäller på transaktionsdagen, annars omräknas intäkter och kostnader till transaktionsdagens kurs), och alla valutakursdifferenser som uppstår redovisas som en separat del av eget kapital. Vid konsolideringen förs valutakursdifferenser, som uppstår till följd av omräkning av nettoinvesteringar i utlandsverksamheter och av upplåning och andra valutainstrument som identifierats som säkringar av sådana investeringar, till eget kapital. Vid avyttring av en utlandsverksamhet, helt eller delvis, förs de kursdifferenser som redovisats i eget kapital till resultaträkningen och redovisas som en del av realisationsvinsten/-förlusten.

Goodwill och justeringar av verkligt värde som uppkommer vid förvärv av en utlandsverksamhet behandlas som tillgångar och skulder hos denna verksamhet och omräknas till balansdagens kurs.

2.5 INTÄKTSREDOVISNING

Försäljningen redovisas som intäkt vid viss tidpunkt det vill säga när kontrollen för varorna överförs till kunden, vilket normalt sammanfaller med dess leverans. Leverans sker när varorna har överlämnats enligt leveransvillkoren, riskerna för varorna har överförts till kunden och kunden har antingen accepterat

varorna i enlighet med avtalet, tidsrymden för invändningar mot avtalet har gått ut, eller koncernen har objektiva bevis för att alla kriterier för acceptans har uppfyllts. Volymrabatter baserade på ackumulerad försäljning över en period förekommer. Intäkten från försäljningen av varorna redovisas baserat på priset i avtalet, med avdrag för beräknade volymrabatter. En skuld redovisas för förväntade volymrabatter i förhållande till försäljningen till och med balansdagen (se not 33). Fakturering sker i samband med leverans och betalningstiden är normalt 30 - 120 dagar.

Koncernen har bedömt att generellt utnyttjande av returer och garantier har haft en oväsentlig påverkan varför någon reservering för effekten från detta inte har gjorts. Koncernen utför löpande kontroller för att säkerställa att nivån är fortsatt oväsentlig.

2.6 LÅNEKOSTNADER

Låneutgifter som är direkt hänförliga till inköp, uppförande eller produktion av en kvalificerad tillgång utgör en del av tillgångens anskaffningsvärde. Övriga låneutgifter kostnadsförs och belastar resultatet för den period de hänför sig till.

2.7 RESULTAT FRÅN AVECKLADE VERKSAMHETER

En avvecklad verksamhet är en del av koncernen som antingen har avyttrats eller är klassificerad som att den innehas för försäljning. Resultat från avvecklade verksamheter består av både resultat efter skatt för avvecklade verksamheter, och resultat efter skatt från värdering och avyttring av tillgångar som är klassificerade som att de innehas för försäljning.

2.8 SKATTER

Periodens skattekostnad eller skatteintäkt består av aktuell och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är den skatt som beräknas på det skattepliktiga resultatet för en period. Uppskjuten skatt beräknas utifrån den s.k. balansräkningsmetoden, vilket innebär att en jämförelse görs mellan redovisade och skattemässiga

värden på koncernens tillgångar respektive skulder. Skillnaden mellan dessa värden multipliceras med aktuell skattesats, vilket ger beloppet för den uppskjutna skattefordringen/-skulden. Uppskjutna skattefordringar redovisas i balansräkningen i den omfattning det är sannolikt att beloppen kan utnyttjas mot framtida skattepliktiga resultat. Koncernledningen bedömer att uppskjutna skatter till fullo kommer att kunna utnyttjas mot skattepliktiga intäkter.

2.9 IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Goodwill

Goodwill representerar framtida ekonomiska fördelar som uppkommer vid ett rörelseförvärv, men som inte är enskilt identifierade och separat redovisade. Goodwill redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade nedskrivningar. Goodwill nedskrivningsprövas varje år.

Övriga immateriella anläggningstillgångar

De övriga immateriella anläggningstillgångarna redovisas som tillgång i balansräkningen om de uppfyller kriterierna för immateriella tillgångar enligt IAS 38, att det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar kommer att komma koncernens till del och anskaffningsvärdet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för planenliga avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Avskrivningar enligt plan sker linjärt och baseras på tillgångarnas beräknade nyttjandeperioder.

Härvid tillämpas följande avskrivningstider:

- Balanserad produktutveckling 5 år
- Programvara 3-8 år
- Övriga immateriella anläggningstillgångar 5-10 år

2.10 MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningskostnad efter avdrag för nedskrivningar och avskrivningar enligt plan. Avskrivningar enligt plan sker linjärt och baseras på tillgångarnas anskaffningsvärde och tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod. Tillgångarnas restvärde och nyttjandeperiod bedöms varje rapporttillfälle.

Härvid tillämpas följande avskrivningstider:

- Byggnader 50 år
- Byggnadsinventarier 5-20 år
- Markanläggningar 5 år
- Inventarier 5 år
- Datorutrustning 2-3 år

2.11 LEASADE TILLGÅNGAR

Värdering och redovisning av leasingavtal som leasetagare

Vid leasingavtalets början redovisar DistIT en nyttjanderätt och en leasingkund i balansräkningen. Nyttjanderätten värderas till anskaffningsvärde vilket omfattar den summa som leasingkulden ursprungligen värderas till, eventuella initiala direkta utgifter som DistIT åsamkats, en uppskattning av DistITs utgifter för nedmontering och bortforsling av tillgången vid leasingperiodens slut samt eventuella leasingavgifter som betalats före leasingavtalets början (minskat med eventuella förmåner som mottagits).

Koncernen skriver av nyttjanderätten linjärt från och med leasingperiodens början till och med den tidigaste tidpunkten av nyttjandeperiodens utgång och leasingavtalets slut. DistIT gör också en bedömning av ett eventuellt nedskrivningsbehov av nyttjanderätten när indikation på värdenedgång finns.

Vid leasingavtalets början värderar DistIT leasingkulden till nuvärde av de leasingavgifter som inte betalats vid denna tidpunkt.

Leasingavgifter diskonteras med användning av leasingavtalet implicit ränta om denna räntesats lätt kan fastställas eller DistITs marginella låneränta. Leasingavgifter som inkluderas i värderingen av leasingkulden inkluderar fasta avgifter (inklusive de till sin substans fasta avgifterna), variabla leasingavgifter som baseras på ett index eller pris, belopp som förväntas betalas ut av DistIT enligt restvärdesgarantier samt betalningar enligt optioner som DistIT är rimligt säker på kommer att utnyttjas. Efter inledningsdatumet minskas skulden med leasingbetalningar som fördelas mellan amortering och finansiell kostnad. Skulden omvärderas för att återspegla en eventuell ny bedömning eller ändring eller om det blir ändringar i de till sin substans fasta avgifterna. När leasingkulden omvärderas ska motsvarande justering göras avseende nyttjanderätten eller i resultatet om nyttjande rätten redan har åsatts värde noll.

DistIT har valt att redovisa korttidsleaseavtal och leasingavtal för vilka den underliggande tillgången har ett lågt värde genom att nyttja den praktiska lösningen som återfinns i IFRS 16. I stället för att redovisa en nyttjanderätt och en leasingkund kostnadsförs leasingavgift avseende dessa leasingavtal linjärt över leasingperioden. Nyttjanderätter har i rapporten för finansiell ställning redovisats som nyttjanderättstillgång och leasingkulden fördelas på lång respektive kort leasingkund.

2.12 NEDSKRIVNINGAR

Immateriella och materiella anläggningstillgångar

De redovisade värdena för bolagets tillgångar kontrolleras vid varje balansdag för att utvärdera om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov. Om sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde som det högsta av nyttjandevärdet och nettoförsäljningsvärdet. Nedskrivning görs om återvinningsvärdet understiger det redovisade värdet. Om det inte går att fastställa återvinningsvärdet för den enskilda tillgången ska återvinningsvärdet för tillgångens

kassagenererande enhet fastställas, den kassagenererande enheten är den minsta identifierbara grupp av tillgångar som genererar kassaflöden väsentligen oberoende från andra tillgångar. Vid beräkning av nyttjandevärdet diskonteras framtida kassaflöden till en räntesats före skatt som bedöms återspegla marknadens bedömning av pengars tidsvärde och de specifika risker som är förknippade med tillgången. En känslighetsanalys av diskonteringsräntan och tillväxtantaganden utförs efter varje prövning av nedskrivningsbehovet för att avgöra om det kvarvarande övervärdet är väsentligt.

Med undantag av goodwill görs ny bedömning av tillgångarna om det finns tecken på att tidigare nedskrivning inte längre är motiverad. Om nedskrivningen inte längre är motiverad, helt eller delvis, återförs den i enlighet med IAS 36. För att bedöma nedskrivningsbehovet beräknar Ledningen återvinningsvärdet för varje tillgång eller kassagenererande enhet baserat på förväntade framtida kassaflöden och med användning av en lämplig ränta för att kunna diskontera dessa kassaflöden. Osäkerheter ligger i antaganden om framtida rörelseresultat och fastställandet av en lämplig diskonteringsränta.

Finansiella tillgångar

Koncernen bedömer de framtida förväntade kreditförluster som är kopplade till tillgångar redovisade till upplupet anskaffningsvärde. Koncernen redovisar en kreditreserv för sådana förväntade kreditförluster vid varje rapporteringsdatum. Av koncernens kundfordringar är ca 95% kreditförsäkrade och vid kreditförlust erhålls 90% av utestående belopp. Koncernen tillämpar den förenklade ansatsen för kreditreservering över återstående löptid för samtliga kundfordringar eftersom dessa poster inte har någon betydande finansieringskomponent. Koncernen använder sig av framåtblickande variabler för förväntade kreditförluster. Förväntade kreditförluster redovisas i koncernens rapport över totalresultat i posten övriga externa kostnader.

2.13 VARULAGER

Varulagret avser IT-tillbehör. Varulagret är värderat enligt lägsta värdets princip, d v s till det lägsta av anskaffningsvärde och nettoförsäljningsvärde. Vid bestämmande av anskaffningsvärdet är först-in-först-ut-principen tillämplad. Nettoförsäljningsvärde utgörs av beräknat försäljningsvärde med avdrag för beräknad försäljningskostnad. Koncernledningen beräknar nettoförsäljningsvärde för varulagret och beaktar de mest tillförlitliga uppgifter som finns tillgängliga per respektive balansdag. Det framtida försäljningsvärdet kan påverkas av framtida teknologi och andra marknadsdrivna förändringar som kan minska framtida försäljningspriser.

2.14 ERSÄTTNINGAR TILL ANSTÄLLDA

Pensionsförpliktelser

Koncernen har enbart avgiftsbestämda pensionsplaner inbärande pensionsplaner med fasta avgifter till externa juridiska enheter. De avgiftsbestämda pensionsplanerna redovisas som ersättning till anställda när avgifterna förfaller till betalning.

Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägning utgår när en anställds anställning sagts upp före normal pensionstidpunkt eller då en anställd accepterar frivillig avgång från anställning i utbyte mot sådana ersättningar. Bolaget redovisar avgångsvederlag när den bevisligen är förpliktad endera att säga upp anställda enligt en detaljerad formell plan utan möjlighet till återkallande, eller att lämna ersättningar vid uppsägning som resultat av ett erbjudande som gjorts för att uppmuntra till frivillig avgång från anställning.

Teckningsoptioner

Per den sista december 2024 fanns 1 140 749 utestående teckningsoptioner. Som värderingsmetod har Black & Scholes använts.

Sammanlagt 525 000 teckningsoptioner tecknades efter beslut på en extra bolagsstämma i DistIT AB den 3 oktober 2024. Programmet blev fulltecknat och var riktat till koncernledningen i DistIT. Teckningskurs per aktie är 9,62 kronor. Marknadsmässiga premier erlades för optionerna. Optionerna kan användas för teckning av aktier under perioden 1 – 10 november 2027.

Årsstämman 2022 beslutade om ett teckningsoptionsprogram om 450 000. Under det tredje kvartalet 2022 tecknades 300 000 teckningsoptioner fördelat på VD och övriga ledande be-fattningshavare. Programmet tecknades fullt ut utöver de teckningsoptioner som allokerats till Philip Gunnarsson, som valde att inte teckna sin andel givet sin avslutande anställning i bolaget. Optionerna kan användas för teckning av aktier under perioden 8 – 30 juni 2025. Teckningskursen är 61,93.

Sammanlagt 394 686 teckningsoptioner tecknades efter beslut på en extra bolagsstämma i DistIT AB den 3 september 2021. Programmet blev fulltecknat och var riktat till nyckelanställda i EFUEL. Teckningskurs per aktie är 190,53 kronor. Optionerna kan användas för teckning av aktier under perioden 1 – 30 september 2025.

Under fjärde kvartalet 2022 har DistIT återköpt 78 937 teckningsoptioner till ett värde om 23 681 kronor (vilket motsvarar 0,30 kronor per teckningsoption). Köpeskillingen motsvarar teckningsoptionernas marknadsvärde, fastställt av en oberoende värderare.

2.15 RÖRELSEFÖRVARV

Ledningen använder olika värderingstekniker vid beräkning av det verkliga värdet på finansiella instrument (i de fall det inte finns priser på aktiva marknader) och för ickefinansiella tillgångar. Detta inkluderar att göra uppskattningar och antaganden som överensstämmer med hur marknadsaktörer skulle prissätta instrumentet. Koncernledningen baserar så långt som möjligt sina antaganden på observerbara data men dessa finns inte alltid tillgängliga. I dessa fall använder Ledningen den bästa information som finns tillgänglig. Ett uppskattat verkligt värde kan komma att skilja sig från det faktiska pris som skulle kunna uppnås i en transaktion på affärsmässiga villkor per balansdagen.

Vid beräkning av verkliga värden använder ledningen olika värderingstekniker för de specifika tillgångarna och skulderna som förvärvas vid ett rörelseförvärv. Framför allt är verkligt värde på villkorade köpeskillingar beroende av utfallet av flera variabler inklusive det förvärvade företagens framtida lönsamhet.

2.16 EVENTUALFÖRPLIKTELSER

En eventualförpliktelse redovisas när det finns en möjlig förpliktelse beroende av om osäkra framtida händelser kommer att inträffa, eller när det finns en befintlig förpliktelse där betalning inte är trolig eller beloppet inte kan uppskattas på ett tillförlitligt sätt. En avsättning behöver endast redovisas om en befintlig förpliktelse har uppkommit till följd av en tidigare händelse, betalning är sannolik och belopp är möjligt att tillförlitligt uppskatta.

2.17 FINANSIELLA TILLGÅNGAR OCH SKULDER

Finansiella tillgångar och skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde eller till verkligt värde över resultatet.

Klassificeringar

Koncernen klassificerar sina finansiella tillgångar och skulder i kategorin upplupet anskaffningsvärde eller verkligt värde via resultatet. Klassificeringen är beroende av för vilket syfte den finansiella tillgången eller skulden förvärvades.

Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde

Tillgångar som innehas med syftet att inkassera avtalsenliga kassaflöden och där dessa kassaflöden endast utgör kapitalbelopp och ränta värderas till upplupet anskaffningsvärde. Det redovisade värdet av dessa tillgångar justeras med eventuella förväntade kreditförluster.

Ränteintäkter från dessa finansiella tillgångar redovisas med effektivräntemetoden och ingår i finansiella intäkter. Koncernens finansiella tillgångar som värderas till upplupet anskaffningsvärde utgörs av posterna kundfordringar, övriga fordringar, upplupna intäkter och likvida medel.

Bedömning av osäkra kundfordringar bygger på bedömnda framtida kassaflöden på ej kreditförsäkrade kundfordringar respektive kreditförsäkrade kundfordringar där 10 % av fordran ej är kreditförsäkrad.

Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde

Finansiella skulder som klassificeras som värderade till upplupet anskaffningsvärde består av övriga långfristiga skulder, leverantörsskulder och del av övriga kortfristiga skulder.

Finansiella skulder till verkligt värde via resultatet

Finansiella skulder som klassificeras som värderade till verkligt värde via resultatet består av villkorad köpeskillning i samband med förvärv.

Obligationslån

Det uppskattade verkliga värdet för den icke-konverterbara obligationen är kategoriserad till Nivå 2 i verkligt värde-hierarkin. Bedömningen av verkligt värde har gjorts utifrån den handel som skett i obligationen. Vid bokslutet närmast noterbara transaktion (18 december 2024) uppgick det uppskattade verkliga värdet till 80 procent av nominellt värde. Upplupen ränta på obligationslånet redovisas under rubriken ränta i not 33 – Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter.

Redovisning av finansiella instrument

Redovisning av finansiella instrument sker enligt IFRS 9, Finansiella instrument. DistIT tillämpar inte säkringsredovisningen, men klassificerar och värderar finansiella tillgångar enligt följande. En finansiell tillgång eller finansiell skuld redovisas i balansräkningen när koncernen blir part enligt avtalsvillkoren. En fordran redovisas när koncernen har fullgjort sitt åtagande och den andra parten är betalningsskyldig enligt avtalet, även om ingen faktura har skickats. Kundfordringar bokförs i balansräkningen när fakturan skickas. Skulder redovisas när motparten har fullgjort sitt åtagande och parten är betalningsskyldig enligt avtalet, även om ingen faktura har tagits emot. Leverantörsskulder redovisas när fakturan har tagits emot. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna har realiserats, går ut eller koncernen inte längre har kontroll över dem. Detsamma gäller del av en finansiell tillgång. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den skyldighet som specificeras i avtalet har betalats eller på annat sätt har upphört.

Detsamma gäller del av en finansiell skuld. Finansiella tillgångar och skulder kvittas och nettobeloppet tas upp i balansräkningen endast när det finns en lagligt verkställbar rätt att kvitta beloppen, och det finns en avsikt att reglera beloppen genom nettobetalningar eller realisera tillgången och samtidigt reglera skulden. Inköp och försäljning av finansiella tillgångar redovisas på affärsdagen. Affärsdagen är det datum när koncernen åtar sig att köpa eller sälja tillgången.

Beräkning av kreditförlustreserv utgår från förväntad kreditförlust.

2.18 EGET KAPITAL, RESERVER OCH UTDELNINGAR

Övrigt tillskjutet resultat innehåller överkursfond som innefattar eventuellt premie som erhållits vid nyemission av aktiekapital samt inbetalda optionspremier. Eventuella transaktionskostnader som sammanhänger med nyemission av aktier dras av från det tillskjutna kapitalet, men hänsyn tagen till eventuella inkomstskatteeffekter.

Reserver i eget kapital inkluderar omräkningsreserv som innehåller valutakursdifferenser från omräkning av finansiella rapporter för koncernens utlandsverksamheter till SEK. Balanserade vinstmedel innefattar alla balanserade vinster.

2.19 KASSAFLÖDESANALYS OCH LIKVIDA MEDEL

Kassaflöden från den löpande verksamheten redovisas genom tillämpning av den indirekta metoden, vilken innebär att resultatet justeras för transaktioner som inte medfört in- eller utbetalningar, upplupna eller förutbetalda poster som avser tidigare eller kommande perioder samt för eventuella intäkter och kostnader som hänförs till investerings- eller finansieringsverksamhetens kassaflöden. Likvida medel inkluderar kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos bank och kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar upp till tre månader.

2.20 KLIMATRELATERADE FRÅGOR

Industrin och transporter är stora källor till miljöpåverkan och det är högt prioriterat att sänka våra utsläpp vilket kräver dialog och samverkan i hela värdekedjan. Vi har också möjlighet att signifikant bidra positivt genom att möjliggöra utsläppsminskningar genom exempelvis tillgänglig och mer effektiv it samt laddinfrastruktur till elfordon.

Se även koncernens Hållbarhetsrapport på sid 16-29.

NOT 3 - RISKEXPONERING OCH FINANSIELL RISKHANTERING

Policy för finansiell riskhantering

Det övergripande målet för koncernens och moderbolagets finansfunktion är att tillhandahålla en kostnadseffektiv finansiering av koncernens verksamhet. Det övergripande målet för den finansiella riskhanteringen är att minimera riskerna för negativ påverkan på koncernens resultat. Härav följer att koncernens finansiella investeringar ska ske med låg riskprofil. Vid större riskexponeringar, exempelvis valutakursdifferenser, ska säkring tillämpas. Koncernens verksamhet är exponerad för ett flertal risker. Till dessa hör marknadsrisk som innefattar valutarisk, ränterisk och andra prisrisker. Nedan beskrivs bolagets bedömda riskexponering med åtföljande riskhantering.

Valutarisk

Valutarisken innebär hur värdet på finansiella instrument varierar på grund av förändringar i valutakurser. Koncernens åtgärder för att hantera den transaktionsmässiga valutarisken är att vid behov köpa valuta för att minimera den kortsiktiga resultatpåverkan och samtidigt skapa långsiktigt handlingsutrymme.

Ränterisk

Ränterisken utgörs av att värdet på finansiella skulder varierar på grund av förändringar i marknadsräntor. Koncernens krediter löper med rörliga räntor. Vi bedömer att marknadsriskerna i form av pris, valuta och ränterisk inte har någon större påverkan på verksamheten. Som exempel kan nämnas att vid pris- och valutaförändringar så ändras våra försäljningspriser till kund.

Andra prisrisker

Distributörens roll är i förändring vilket beror bl.a. på dagens avancerade Internetteknologi. Internet kan göra det möjligt för både återförsäljare och slutkunder att hitta och kontakta tillverkaren direkt. Internet kan göra det möjligt för internationella och europeiska distributörer att ta marknadsandelar från DistIT. Genom att utveckla egna märkesvaror har koncernen förstärkt sin position mot utländska konkurrenter samt skapat ett mervärde i sitt erbjudande till slutkunder som är svårt för andra att konkurrera med.

Se ytterligare information under avsnittet Finansiella risker i Risker och riskhantering på sidorna 40-42. Se även vad som beskrivs avseende globala, strategiska och operationella risker i Risker och riskhantering på sidorna 40-42.

NOT 4 - RÖRELSEINTÄKTER OCH SEGMENTSINFORMATION

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2024	2023	2024	2023
Rörelseintäkter fördelas på följande verksamhetsgrenar:				
Hårdvara	1 605 838	2 112 615	19 644	18 801
Övrigt	11 622	42 353	-	17
Totalt	1 617 460	2 154 968	19 644	18 818
Rörelseintäkter fördelas på följande geografiska marknader:				
Sverige	798 899	1 087 987	19 644	18 818
Finland	113 428	156 070	-	-
Danmark	271 357	330 269	-	-
Norge	222 033	236 496	-	-
Övriga Europa	211 743	344 146	-	-
Totalt	1 617 460	2 154 968	19 644	18 818
Rörelseintäkter fördelas på följande varumärkesgrenar:				
Egna varumärken	472 416	581 147	-	-
Externa varumärken	1 133 422	1 531 468	-	-
Övriga Intäkter	11 622	42 353	-	18 818
Totalt	1 617 460	2 154 968	-	18 818

Koncernens anläggningstillgångar (utöver uppskjutna skattefordringar) delas in i följande geografiska områden:

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

	KONCERNEN	
	2024	2023
Sverige	146 835	171 102
Danmark	39 397	40 191
Norge	11 591	11 572
Övriga Europa	12 127	19 030
Totalt	209 950	241 895

RÖRELSEINTÄKTER OCH RÖRELSE-

RESULTAT PER SEGMENT (MSEK)	Aurdel	Septon	EFUEL	Sominis	Övrigt/ Elim.	Totalt
2024						
Rörelseintäkter externt	1 019,7	83,8	449,9	64,1	-	1 617,5
Rörelseintäkter internt	0,2	-	0,0	0,0	-0,2	0,0
Avskrivningar	-8,4	-2,7	-1,1	-0,3	-21,3	-33,8
Rörelseresultat	-59,7	-11,3	1,0	1,8	-31,2	-99,4
Ränteintäkt	26,6	0,0	0,4	9,1	102,2	138,3
Räntekostnad	-57,1	-1,9	-6,2	-0,5	-4,0	-69,7
Skattekostnad	-2,4	-	-1,8	-0,2	1,5	-2,9
Tillgångar	725,3	53,5	269,3	0,0	-86,4	961,7
Skulder	711,0	53,4	237,4	0,0	-228,7	773,1

2023

Rörelseintäkter externt	1 441,6	409,3	116,1	187,9	-	2 155,0
Rörelseintäkter internt	0,6	0,2	-	1,3	-2,1	0,0
Avskrivningar	-2,2	-1,2	-5,8	-0,7	-306,3	-316,2
Rörelseresultat	-31,7	13,2	-25,4	5,2	-316,5	-355,2
Ränteintäkt	2,9	0,5	0,2	-	2,1	5,7
Räntekostnad	-34,6	-6,0	-2,3	-1,2	1,6	-42,5
Skattekostnad	-0,4	-1,3	-	-0,7	-0,6	-3,0
Tillgångar	982,3	228,4	75,1	28,5	-123,4	1 190,9
Skulder	892,5	187,8	76,2	11,2	-207,6	960,1

Sominis Technology UAB avyttrades under första kvartalet 2024

NOT 5 - ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2024	2023	2024	2023
Valutakursvinster	8 520	24 910	-	12
Övrigt	3 102	17 443	-	5
Totalt	11 622	42 353	-	17

NOT 6 - RESULTAT PER AKTIE

	KONCERNEN	
	2024	2023
Genomsnittligt antal aktier som använts vid beräkning av resultat per aktie	28 080 932	23 734 158
Genomsnittligt antal aktier vid periodens utgång	28 080 932	23 734 158
Antal optioner utspädning	1 140 749	1 175 603
Genomsnittligt antal aktier efter utspädning	28 080 932	23 734 158

NOT 7 - ERSÄTTNINGAR**TILL REVISOR****Kostnadsförd ersättning uppgår till:**

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2024	2023	2024	2023
Grant Thornton Sweden AB				
-revisionsuppdrag	5 211	4 770	1 622	688
-revisionsverksamhet utöver revisionsuppdrag	570	935	570	836
-skatterådgivning	120	124	90	-
-övriga tjänster	38	102	35	-
Andra revisionsbolag				
-revisionsuppdrag	-	96	-	-
-revisionsverksamhet utöver revisionsuppdrag	-	-	-	-
-skatterådgivning	-	-	-	-
-övriga tjänster	-	142	-	-
Totalt	5 939	6 169	2 317	1 524

Med revisionsuppdrag avses revision av de finansiella rapporterna och räkenskaperna samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisorer att utföra. Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget avser huvudsakligen översiktlig granskning av delårsbokslut. Skatterådgivning inkluderar rådgivning inom inkomstbeskattning och mervärdesskatt. Övriga tjänster är sådan rådgivning som inte är hänförlig till någon av ovan nämnda kategorier av tjänster.

NOT 8 - LEASINGAVTAL

Samtliga leasingavtal är icke uppsägningsbara avtal med 1-5 års löptid från leasingperiodens början.

Framtida minimileaseavgifter är enligt följande:

KONCERNEN	Inom 1 år	1-5 år	Efter 5 år	Summa
31 december 2024	6 912	5 838	-	12 750
31 december 2023	11 065	11 578	-	22 643

MODERBOLAGET	Inom 1 år	1-5 år	Efter 5 år	Summa
31 december 2024	103	108	-	211
31 december 2023	279	109	-	388

Leasingkostnaderna under rapportperioden uppgick till 247 tkr (193).

NOT 9 - LÖNER OCH ERSÄTTNINGAR TILL ANSTÄLLDA

	2024		2023	
	Medelantal anställda	Varav kvinnor	Medelantal anställda	Varav kvinnor
MEDELANTALET ANSTÄLLDA				
Moderbolag:				
Sverige	2	-	2	-
Totalt moderbolaget	2	-	2	-
Dotterbolag:				
Sverige	102	18	130	32
Finland	10	1	13	1
Danmark	36	1	41	8
Norge	26	2	28	4
Litauen	24	15	30	16
Totalt dotterbolag	198	37	242	61
Koncernen totalt	200	37	244	61

KÖNSFÖRDELNING I STYRELSE OCH FÖRETAGSLEDNING

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2024	2023	2024	2023
Antal styrelseledamöter	4	5	4	5
- varav kvinnor	1	1	1	1
Övriga ledande befattningshavare inkl. VD	4	8	2	2
- varav kvinnor	-	-	-	-

LÖNER OCH ANDRA ERSÄTTNINGAR PER LAND OCH FÖR STYRELSELEDAMÖTER, VERKSTÄLLANDE DIREKTÖRER, ANDRA LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE OCH ÖVRIGA ANSTÄLLDA

	2024		
	Löner och andra ersättningar	Sociala kostnader	Pensionskostnader
Moderbolag	7 940	2 313	1 649
Dotterbolag	138 438	25 995	14 645
	146 378	28 307	16 295
	2023		
	Löner och andra ersättningar	Sociala kostnader	Pensionskostnader
Moderbolag	8 924	2 773	1 048
Dotterbolag	175 238	30 495	13 991
	184 162	33 268	15 038

Bolaget har inga utestående pensionsförpliktelser.

	2024		2023	
	Styrelse, VD och andra ledande befattningshavare	Övriga anställda	Styrelse, VD och andra ledande befattningshavare	Övriga anställda
Moderbolag:				
Sverige	9 589	-	9 972	-
Summa	9 589	-	9 972	-
Dotterbolag:				
Sverige	22 416	55 618	10 818	77 658
Finland	-	9 729	-	12 519
Danmark	-	36 707	-	49 131
Norge	-	22 531	-	22 395
Litauen	-	9 099	-	17 189
Totalt dotterbolag	22 416	133 682	10 818	178 892
Koncernen totalt	32 005	133 682	20 790	178 892

Ersättningar till ledande befattningshavare

Ersättning till VD och ledande befattningshavare utgörs av grundlön, övriga förmåner samt pension. I övriga förmåner ingår program för teckningsoptioner som beskrivs i not 2.14.

Ersättningar och övriga förmåner till ledande befattningshavare

År 2024	Grundlön/ styrelsearvode	Pension	Rörlig ersättning	Övrig ersättning	Summa
Stefan Charette, ledamot t.o.m. 2024-04-30	60	-	-	-	60
Jonas Ulrik Rydell, ledamot fr.o.m. 2024-05-01	115	-	-	-	115
Charlotte Hansson, ledamot	175	-	-	-	175
Anders Bladh, ordförande fr.o.m. 2024-03-01	340	-	-	-	340
Mikael Nilsson, ledamot	175	-	-	-	175
Per Kaufmann, ordförande t.o.m. 2024-02-28	231	-	-	-	231
Verkställande direktör	6 711	1 804	219	616	9 351
Andra ledande befattningshavare	14 395	1 876	34	5 252	21 559
Summa	22 202	3 680	254	5 869	32 005

År 2023	Grundlön/ styrelsearvode	Pension	Rörlig ersättning	Övrig ersättning	Summa
Stefan Charette, ordförande t.o.m. 2023-05-14, därefter ledamot	250	-	-	-	250
Per Kaufmann, ordförande fr.o.m. 2023-05-15, tidigare ledamot	300	-	-	630	930
Charlotte Hansson, ledamot	175	-	-	-	175
Anders Bladh, ledamot	175	-	-	-	175
Mikael Nilsson, ledamot	175	-	-	-	175
Verkställande direktör	4 288	758	1 500	68	6 613
Andra ledande befattningshavare	9 035	2 147	552	1 367	13 102
Summa	14 398	2 905	2 052	2 065	21 420

Övrig ersättning 2023 om 630 tkr avser vederlag till Per Kaufmann som arbetande styrelseordförande.

Avgångsvederlag

Några avgångsvederlag eller liknande för styrelse, verkställande direktör eller andra befattningshavare finns ej. För verkställande direktör gäller en uppsägningstid om 6 månader. Vid uppsägning från DistIT AB gäller en uppsägningstid om 12 månader.



NOT 10 - ÖVRIGA**RÖRELSEKOSTNADER**

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2024	2023	2024	2023
Valutakursvinster/förluster	-19 843	-14 638	-	-
Summa	-19 843	-14 638	-	-

NOT 11 - RESULTAT FRÅN ANDELAR**I KONCERNFÖRETAG**

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2024	2023	2024	2023
Utdelning	-	-	3 329	3 329
Nedskrivning andelar i koncernföretag	-	-	-14 200	-424 131
Realisationsresultat vid försäljning	-5 697	-	-32 470	-
Summa	-5 697	-	-44 619	-420 802

**NOT 12 - ÖVRIGA RÄNTEINTÄKTER
OCH LIKANDE RESULTATPOSTER**

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2024	2023	2024	2023
Ränteintäkter från koncernföretag	-	-	37 186	34 579
Ränteintäkter från övriga företag	2 535	5 703	1 759	5 326
Valutakursvinster	38 034	-	11 746	4 932
Övriga finansiella intäkter	97 722	-	99 512	300
Summa	138 290	5 703	150 203	45 137

I övriga finansiella intäkter ingår 94,4 MSEK avseende till upplösning av tilläggsköpeskilling hänförlig till EFUEL i samband med nuvärdesberäkningen.

**NOT 13 - RÄNTEKOSTNADER OCH
LIKANDE RESULTATPOSTER**

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2024	2023	2024	2023
Räntekostnader till koncernföretag	-	-	-8 246	-3 513
Räntekostnader till övriga bolag	-38 528	-34 817	-27 820	-24 736
Räntekostnader förvärv	-	-939	-	-
Valutakursförluster	-29 871	-23 384	-11 720	-11 148
Övriga finansiella kostnader	-1 317	-6 751	-1 125	-6 709
Summa	-69 716	-65 891	-48 911	-46 106

NOT 14 - SKATT PÅ ÅRETS RESULTAT

De huvudsakliga komponenterna i skattekostnaden för räkenskapsåret och förhållandet mellan förväntad skattekostnad baserat på svensk effektiv skattesats för DistIT på 20,6 % (20,6%) och redovisad skattekostnad i resultatet är enligt följande:

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2024	2023	2024	2023
Resultat före skatt	-36 522	-415 371	49 708	-427 896
Skatt enligt gällande skattesats, 20,6% (20,6%)	7 524	85 566	-10 240	88 147
Justering av tidigare års skatt	-	-	-	-
Justering för skillnader i skattesats i utlandet	667	10	-	-
Skattefria intäkter	19 397	678	19 871	8
Ej avdragsgilla kostnader	-3 764	-69 201	-9 623	-90 391
Skattemässiga underskott för vilka ingen uppskjuten skattefordran redovisats	38 497	-20 070	-367	-
Övrigt	11 770	-	359	-
Redovisad skatt i resultaträkningen	-2 903	-3 017	-	-2 236

Skattekostnaden består av följande komponenter:

	2024	2023	2024	2023
Aktuell skatt				
På årets resultat	-3 269	-5 821	-	-2 236
Uppskjuten skattekostnad/-intäkt				
Utnyttjande skattemässiga underskottsavdrag	-11 874	-	-	-
Förändring av temporära skillnader	12 240	2 804	-	-
Redovisad skatt i resultaträkningen	-2 903	-3 017	-	-2 236
Genomsnittlig effektiv skattesats uppgår till	8%	3%	-	16%

NOT 15 - ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR SOM INNEHAS FÖR FÖRSÄLJNING

Den 10 januari 2025 ingick Aurdel Sweden AB, ett dotterbolag till DistIT Services AB, ett villkorat avtal om försäljning av samtliga andelar i det litauiska dotterbolaget Deltaco Baltic UAB. Det redovisade värdet för andelar i Deltaco Baltic UAB uppgår till 18,8 MSEK och försäljningspriset är beräknat till 3 MEUR vid försäljningstillfället. Transaktionen är villkorad av ett slutligt försäljnings- och köpeavtal (SPA), reviderade räkenskaper för 2024 och sedvanliga myndighetsgodkännanden. Försäljningen förväntas genomföras under andra kvartalet 2025.

Den 17 mars 2025 ingick DistIT AB ett avtal avseende försäljning av majoriteten av tillgångarna i det helägda dotterbolaget Septon Holding AB. Avtalet har ingåtts med Exertis CapTech AB. Transaktionen kommer att genomföras genom en överlåtelse av majoriteten av varulager och annat inkråm i DistITs helägda dotterbolag Septon Holding AB och dess dotterbolag. Transaktionen omfattar inte Septons eget varumärke Tight AV. Försäljningspriset kommer att beräknas till varulagret vid tillträde minus avdrag för inkurans beroende på dess ålder och övriga kostnader kopplade till transaktionen.

NOT 16 - GOODWILL

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2024	2023	2024	2023
Ingående anskaffningsvärde	92 943	378 852	-	-
Årets anskaffningar		-	-	-
Årets nedskrivningar	-6 713	-285 193	-	-
Omklassificeringar	-1 758	-1 758	-	-
Valutakursdifferenser	3 468	1 042	-	-
Utgående redovisat värde	87 940	92 943	-	-

Goodwill och immateriella tillgångar nedskrivningsprövas varje år. Använd diskonteringsränta 2024- 12-31, baserad på koncernens WACC (Weighted Average Cost of Capital), uppgår till 12,60 - 13,30% (11,79 - 12,20%). Diskonteringsräntan är beräknad med hänsyn till lånekostnad och kostnad på eget kapital inklusive riskbedömning baserat på gängse WACC-definitioner. Antaganden baseras på tidigare erfarenheter och externa informationskällor. Beräkning av återvinningsvärdet görs baserat på prognostiserat kassaflöde under de kommande 5 åren med ett antagande om en EBITDA-marginal för respektive kassagenererande enhet.

Som grund för respektive bolags tillväxt är strategiska affärsplaner för varje bolag som baseras på förväntad organisk tillväxt av nuvarande verksamheter och inkluderar inte möjliga tilläggsförvärv. Detta beräknas ha varierande implikationer för olika segment och bolagsledningarna ser fortsatt påverkan på den globala logistiksituationen och att efterfrågan på olika produktsegment kommer att skifta framgent. I prövningarna har respektive kassagenererande enhets nuvarande marginal använts som utgångspunkt och hänsyn har tagits till rådande affärsklimat. Försäljning av Septon kommer att ske under året och köpeskillingen kommer vara känd i början av maj 2025. Goodwill kommer att utvärderas därefter.

Den antagna eviga tillväxttakten efter prognosperioden har beräknats med 2 % (2%) och är hänförlig till försäljning. Känslighetsanalyserna har genomförts genom en minskning av EBITDA-marginalen och omsättningsförändringen samt en ökning av diskonteringsräntan. Känslighetsanalysen påvisar att dessa förändringar inte medför något nedskrivningsbehov.

	GENOMSnittlig ÅRLIG ^(a)			KÄNSLIGHETSANALYS ^(b)	
	Diskonterings-ränta	Omsättnings-tillväxt ^(c)	EBITDA-marginal ^(d)	EBITDA-marginal	Diskonterings-ränta
Aurdel	13,30% (11,79)	5,3%	5,4%	- 0,2 %-enheter	+ 0,4 %-enheter
Septon	12,60% (11,79)	2,7%	4,9%	- 2,0 %-enheter	+ 4,7 %-enheter
EFUEL	12,60% (na)	42,9%	3,8%	- 1,8 %-enheter	+ 7,4 %-enheter

(a) Under prognosperioden (2025-2029)

(b) Känslighetsanalys har genomförts genom att minska EBITDA-marginal samt öka diskonteringsräntan.

(c) Genomsnittlig årlig tillväxttakt / Compound Annual Growth Rate (CAGR)

(d) Viktad genomsnittlig EBITDA-marginal

**NOT 17 - ÖVRIGA IMMATERIELLA
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR**

	KONCERNEN					MODERBOLAGET	
	Programvara	Kundrelationer	Varumärke	Licenser	Summa	Programvara	Summa
Ingående anskaffningsvärden 2024-01-01	143 372	35 854	1 665	20	181 578	2 150	2 150
Årets anskaffningar	2 293	-	-	-	2 293	-	-
Försäljningar och uttrangeringar	-	-	-	-	-	-	-
Omklassificeringar	-	-1158	-	-	-667	-	-
Valutakursdifferenser	766	-	-	11	776	-	-
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	146 431	34 696	1 665	30	183 980	2 150	2 150
Ingående avskrivningar 2024-01-01	-11 831	-17 604	-789	-20	-30 244	-2 150	-2 150
Årets avskrivningar	-10 691	-6 951	-333	-	-17 975	-	-
Försäljningar och uttrangeringar	115	1 158	-	-	1 273	-	-
Omklassificeringar	-	-	-	-	-	-	-
Valutakursdifferenser	-760	-	-	-11	-771	-	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	-23 166	-23 397	-1 123	-31	-47 716	-2 150	-2 150
Ingående nedskrivningar 2024-01-01	-30 815	-	-	-	-30 815	-	-
Årets nedskrivningar	-	-	-	-	-	-	-
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-30 815	-	-	-	-30 815	-	-
Utgående redovisat värde	92 864	11 299	542	-1	104 705	-	-

I Programvara finns internt upparbetat eget arbete som vid årets utgång uppgick till 26 790 TSEK (29 768) i redovisat värde.

	KONCERNEN					MODERBOLAGET	
	Programvara	Kundrelationer	Varumärke	Licenser	Summa	Programvara	Summa
Ingående anskaffningsvärden 2023-01-01	128 221	35 854	1 665	22	165 762	2 150	2 150
Årets anskaffningar	64 579	-	-	-	64 579	-	-
Försäljningar och uttrangeringar	-	-	-	-	-	-	-
Omklassificeringar	-46 887	667	-	-	-46 220	-	-
Valutakursdifferenser	-2 541	-	-	-2	-2 543	-	-
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	143 372	35 854	1 665	20	181 578	2 150	2 150
Ingående avskrivningar 2023-01-01	-49 040	-10 672	-457	-22	-60 191	-2 150	-2 150
Årets avskrivningar	-5 690	-6 932	-333	-	-13 621	-	-
Försäljningar och uttrangeringar	12	-	-	-	12	-	-
Omklassificeringar	40 156	-	-	-	40 156	-	-
Valutakursdifferenser	2 732	-	-	2	2 733	-	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	-11 831	-17 604	-789	-20	-30 911	-2 150	-2 150
Ingående nedskrivningar 2023-01-01	-30 194	-	-	-	-30 194	-	-
Årets nedskrivningar	-621	-	-	-	-621	-	-
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-30 815	-	-	-	-30 815	-	-
Utgående redovisat värde	100 728	18 250	876	-1	119 854	-	-

I Programvara finns internt upparbetat eget arbete som vid årets utgång uppgick till 29 768 TSEK i redovisat värde.

NOT 18 - BYGGNADER OCH MARK

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2024	2023	2024	2023
Ingående anskaffningsvärden	678	2 822	-	-
Årets anskaffningar	-	-	-	-
Omklassificeringar	-	-2 204	-	-
Valutakursdifferenser	22	60	-	-
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	700	678	-	-
Ingående avskrivningar	-385	-2 373	-	-
Årets avskrivningar	-59	-123	-	-
Omklassificeringar	-	2 105	-	-
Valutakursdifferenser	-13	6	-	-
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-457	-385	-	-
Utgående redovisat värde	243	293	-	-

Omklassificeringar under 2023 avser flytt från de fusionerade Aurorabolagen i Danmark.

NOT 19 - INVENTARIER

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2024	2023	2024	2023
Ingående anskaffningsvärde	20 564	21 443	-	-
Årets anskaffningar	450	1 665	-	-
Ökning genom rörelseförvärv	-	-	-	-
Försäljningar och utrangeringar	-5 414	-62	-	-
Omklassificeringar	-139	-2 283	-	-
Valutakursdifferenser	168	-200	-	-
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	15 629	20 564	-	-
Ingående avskrivningar	-16 860	-16 625	-	-
Årets avskrivningar	-1 740	-2 636	-	-
Försäljningar och utrangeringar	5 157	108	-	-
Omklassificeringar	-30	2 176	-	-
Valutakursdifferenser	-98	118	-	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	-13 571	-16 860	-	-
Utgående redovisat värde	2 058	3 704	-	-



NOT 20 - NYTTJANDERÄTTSTILLGÅNGAR OCH LEASINGSKULDER

Belopp redovisade i Rapport över resultat och övrigt totalresultat

	KONCERNEN	
	2024	2023
Leasingavgifter	15 076	15 964
Avskrivningar på nyttjanderättstillgångar	-14 467	-15 026
Ränta på leasingskulder	-785	-591
Summa	-176	-27

	KONCERNEN	
	2024	2023
Ingående anskaffningsvärden	61 957	56 955
Årets anskaffningar	6 256	9 065
Avslut och utrangeringar	-4 432	-4 059
Valutakursdifferenser	-47	-4
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	63 827	61 957
Ingående avskrivningar	-38 930	-26 605
Årets avskrivningar	-14 467	-15 026
Avslut och utrangeringar	2 558	2 677
Valutakursdifferenser	-28	24
Utgående ackumulerade avskrivningar	-50 866	-38 930
Utgående redovisat värde	12 961	23 027

Nyttjanderättstillgångar	2024			2023		
	Lokaler	Fordon	Totalt	Lokaler	Fordon	Totalt
Avskrivningar under året	11 468	2 999	14 467	10 380	4 646	15 026
Utgående balans	3 514	9 447	12 961	16 391	6 636	23 027

Redovisad leasingskuld	2024			2023		
	Lokaler	Fordon	Totalt	Lokaler	Fordon	Totalt
Kortfristig	4 531	2 381	6 912	6 783	4 282	11 065
Långfristig 1-5 år	4 719	1 119	5 838	9 399	2 179	11 578

Det totala kassautflödet för leasingavtal uppgår till 15 076 tkr (15 964). Odiskonterade leasingavtal för hyror finns till ett värde om 0 tkr (608), varav 0 tkr (608) förfaller inom ett år.

Leasetagare

Koncernens nyttjanderättstillgångar består av lokalhyreskontrakt och fordon. Leasingskulder särredovisas i balansräkningen.

Leasing av lokaler

Koncernen leasar lokaler för lager och kontor. Leasingavtalen har normalt en löptid mellan ett och fem år. Vissa leasingavtal innehåller variabla leasingavgifter såsom fastighetsskatt. Det finns åtaganden om variabla leasingavgifter framåt, som följer leasingavtalens leasingperiod.

Leasing av fordon

Koncernen leasar fordon med en genomsnittlig leasingperiod om tre år.

NOT 21 - FINANSIELLA TILLGÅNGAR OCH SKULDER

2024-12-31

Finansiella tillgångar	Upplupet anskaffningsvärde	Verkligt värde via resultatet	Totalt
Övriga kortfristiga finansiella tillgångar	20 916	-	20 916
Lånefordringar och kundfordringar	275 582	-	275 582
Likvida medel	47 995	-	47 995
Totalt	344 493	-	344 493

2024-12-31

Finansiella skulder	Upplupet anskaffningsvärde	Verkligt värde via resultatet	Totalt
Långfristig upplåning	-	-	-
Villkorad köpeskilling	33 362	-	33 362
Kortfristig upplåning	26 751	-	26 751
Leverantörsskulder och andra skulder	259 942	-	259 942
Totalt	320 055	-	320 055

2023-12-31

Finansiella tillgångar	Upplupet anskaffningsvärde	Verkligt värde via resultatet	Totalt
Övriga kortfristiga finansiella tillgångar	19 702	-	19 702
Lånefordringar och kundfordringar	330 997	-	330 997
Likvida medel	30 198	-	30 198
Totalt	380 897	-	380 897

2023-12-31

Finansiella skulder	Upplupet anskaffningsvärde	Verkligt värde via resultatet	Totalt
Långfristig upplåning	300 000	-	300 000
Villkorad köpeskilling	127 762	-	127 762
Kortfristig upplåning	37 731	-	37 731
Leverantörsskulder och andra skulder	278 039	-	278 039
Totalt	743 532	-	743 532

Fastställande av verkligt värde sker enligt en värderingshierarki bestående av tre nivåer. Nivåerna återspeglar i vilken utsträckning verkligt värde bygger på observerbara marknadsdata respektive egna antaganden.

Nivå 1) verkligt värde fastställs utifrån observerbara (ojusterade) noterade priser på en aktiv marknad för identiska tillgångar och skulder.

Nivå 2) verkligt värde fastställs utifrån värderingsmodeller som baseras på andra observerbara data för tillgången eller skulden än noterade priser inkluderade i nivå 1.

Nivå 3) verkligt värde fastställs utifrån värderingsmodeller där väsentliga indata baseras på icke observerbara data.

NOT 22 - ANDELAR I KONCERNFÖRETAG

Moderbolaget har direkt innehav i följande dotterbolag:

Namn/säte	Org.nr	Antal		Redovisat värde	
		andelar	Andel %	2024	2023
Septon Holding AB, Billdal	559091-9345	100 000	100	17 800	17 800
UAB Sominis Technology, Vilnius	302488708	100	100	0	24 729
DistIT Services AB, Älvsjö	556161-5864	2 970	100	1 500	1 500
Electric Fuel Infrastructure Sweden 2 AB, Stockholm	559234-8733	500	100	21 927	21 927
Totalt				41 227	65 956

Moderbolaget har indirekt innehav i följande dotterbolag:

Namn/säte	Org.nr	Antal andelar	Andel %	Ägt av dotterföretag
Aurdel Sweden AB, Älvsjö	556509-3951	1 000	100	DistIT Services AB
Aurora Group Finland OY, Espoo	0536309-7	510	100	Aurdel Denmark A/S
Aurora Group Sverige AB, Älvsjö	556494-5961	1 000	100	DistIT Services AB
Aurdel Denmark A/S, Ballerup	21729183	5 000	100	DistIT Services AB
Aurdel Finland OY, Tampere	10276131	1 000	100	DistIT Services AB
LiteNordic AB, Billdal	556774-9923	1 000	100	Septon Holding AB
LiteNordic Aps, Risskov	39681668	50	100	LiteNordic AB
LiteNordic AS, Oslo	920958311	1 000	100	LiteNordic AB
LydRommet AS, Oslo	943864861	45 000	100	Septon Electronic AB
Septon Group A/S, Risskov	30485912	2 231 554	100	Septon Electronic AB
Aurdel Norway AS, Lierskogen	997204948	100	100	DistIT Services AB
Septon Electronic AB, Billdal	556321-3833	5 000	100	Septon Holding AB
Tight Led Scandinavia AB, Billdal	559198-6517	500	100	LiteNordic AB
UAB Deltaco Baltic, Kaunas	300543045	100	100	Aurdel Sweden AB

Förändring under året:

	MODERBOLAGET	
	2024	2023
Ingående anskaffningsvärde	65 956	374 386
Årets anskaffningar	-	-
Aktieägartillskott	39 200	115 700
Försäljningar och utrangeringar	-24 729	-
Nedskrivning av andelar i koncernföretag	-39 200	-424 130
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	41 227	65 956
Ingående nedskrivningar	-	-
Försäljningar och utrangeringar	-	-
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-	-
Utgående redovisat värde	41 227	65 956

Under 2024 har moderbolaget sålt sina andelar i Sominis Technology UAB och DistIT Services AB andelar i Winther Wireless AB. Under 2024 har nedskrivning gjorts av andelar i Electric Fuel Infrastructure Sweden 2 AB samt DistIT Services AB. Under år 2023 har nedskrivning gjorts av andelar i Electric Fuel Infrastructure Sweden 2 AB.

I DistIT-koncernen ingår följande dotterbolag med icke-kontrollerade intressen

Namn	Andel som innehas av icke-kontrollerade intressen		Totalresultat hänförligt till icke-kontrollerade intressen		Ackumulerade icke-kontrollerade intressen	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023
Septon Holding AB	0%	0%	-	-167	-	-
Totalt			-	-167	-	-

Finansiell information om dotterbolag med icke-kontrollerade intressen:

	Septon Holding AB	
	2024	2023
Anläggningstillgångar	-	49 806
Omsättningstillgångar	-	178 571
Summa tillgångar	-	228 377
Långfristiga skulder	-	606
Kortfristiga skulder	-	187 195
Summa skulder	-	187 801
Eget kapital hänförligt till moderbolagets ägare	-	40 576
Icke-kontrollerade intressen	-	-

	Septon Holding AB	
	2024	2023
Intäkter	-	409 489
Årets resultat hänförligt till moderbolagets ägare	-	-3 667
Årets resultat hänförligt till icke-kontrollerade intressen	-	167
Årets resultat	-	-3 500
Nettokassaflöde från den löpande verksamheten	-	-8 049

NOT 23 - UPPSKJUTNA SKATTEFORDRINGAR OCH SKULDER

Uppskjutna skatter som uppstår till följd av temporära skillnader och outnyttjade underskottsavdrag är enligt följande:	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2024	2023	2024	2023
Obeskattade reserver	-	-2 900	-	-
Förvävsrelaterade immateriella tillgångar	-11 840	-19 126	-	-
Övriga temporära skillnader	1 248	9 641	-	-
	-10 592	-12 385	-	-
Uppskjuten skattefordran	1 590	3 275	-	-
Uppskjuten skatteskuld	3 772	5 826	-	-

NOT 24 - ANDRA LÅNGFRISTIGA

FORDRINGAR	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2024	2023	2024	2023
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	2 075	2 703	-	-
Tillkommande fordringar	34	154	-	-
Avgående fordringar	-66	-782	-	-
Redovisat värde	2 043	2 075	-	-

NOT 25 - VARULAGER M.M.

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2024	2023	2024	2023
Handelsvaror	368 762	491 561	-	-
Förskott till leverantör	20 916	19 702	-	-
Totalt varulager	389 678	511 263	-	-

Lagervärdet inkluderar nedskrivning för inkurans med 32 805 tkr (30 585).

NOT 26 - KUNDFORDRINGAR

Kundfordringar	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2024	2023	2024	2023
Ej förfallna kundfordringar	214 125	252 369	-	-
Förfallna 1-30	34 653	40 076	-	-
Förfallna 31-60	6 952	2 917	-	-
Förfallna 61-90	6 906	8 012	-	-
Förfallna > 90	12 946	25 646	-	-
	275 582	329 020	-	-

Samtliga kundfordringar som ej är förfallna eller skrivits ned har hög kreditkvalitet. Cirka 95% av kundfordringarna är kreditförsäkrade via Atradius. Vid kreditförlust erhålls 90% av det utestående beloppet. Alla belopp är kortfristiga. Redovisat värde netto för kundfordringarna betraktas som en rimlig approximation av verkligt värde. Alla koncernens kundfordringar och övriga fordringar som redovisats i jämförelseperioden har granskats för indikation på nedskrivningsbehov. De nedskrivna kundfordringarna är framför allt hänförliga till kunder med ekonomiska svårigheter. Koncernen tillämpar den förenklade metoden i IFRS 9 för redovisningen av de förväntade kreditförlusterna över återstående löptid för samtliga kundfordringar eftersom dessa poster inte har någon betydande finansieringskomponent. Vid bedömning av de förväntade kreditförlusterna har kundfordringarna bedömts individuellt.

Kundfordringarna skrivs av i sin helhet när det inte finns någon rimlig förväntan på att betalning kommer att erhållas.

Grundat på ovanstående uppgår den förväntade kreditförlusten för kundfordringar per den 31 december 2024 och 1 januari 2024 till följande:

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2024	2023	2024	2023
Reserv osäkra kundfordringar				
Ej förfallna kundfordringar	-	-	-	-
Förfallna 1-30	-	-	-	-
Förfallna 31-60	-453	-	-	-
Förfallna 61-90	-51	-	-	-
Förfallna > 90	-1 540	-99	-	-
	-2 043	-99	-	-
Redovisat värde	273 583	328 922	-	-

NOT 27 - ÖVRIGA FORDRINGAR

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2024	2023	2024	2023
Moms	604	1 240	-	91
Fordran leverantör	14 224	23 193	-	-
Övriga fordringar	8 926	12 233	-	-
Redovisat värde	23 753	36 666	-	91

NOT 28 - FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2024	2023	2024	2023
Förutbetalda försäkringar	467	1 137	-	407
Förutbetalda hyror	1 490	2 599	-	-
Förutbetalda avgifter obligationslån	-	1 500	-	1 500
Övriga förutbetalda kostnader	4 113	3 925	1 000	478
Upplupna intäkter	213	795	-	-
Redovisat värde	6 283	9 956	1 000	2 385

Övriga förutbetalda kostnader inkluderar poster såsom kostnader för varuleveranser och IT-tjänster.

NOT 29- EGET KAPITAL

Aktiekapital

Aktiekapitalet i Moderföretaget består enbart av till fullo betalda stamaktier med ett nominellt värde om 2 kr. Alla aktier har samma rätt till utdelning och återbetalning av insatt kapital samt motsvarande en röst på Moderföretagets bolagsstämma.

	MODERBOLAGET	
	2024	2023
Tecknade och betalda aktier:		
Vid årets början	28 080 932	14 040 466
Nyemission	-	14 040 466
Emission av teckningsoptioner	-	-
Tecknade och betalda aktier	28 080 932	28 080 932
Summa beslutade vid årets slut	28 080 932	28 080 932

Övrig tillskjutet kapital

Belopp som erhållits för emitterade aktier utöver nominellt värde (överkurs) år 2023 ingår i posten "Övrigt tillskjutet kapital". Efter avdrag för registrering och andra liknande avgifter samt efter avdrag för hänförliga skatteförmåner.

Reserver

Övriga delar i eget kapital:

	Valutaresev	Fond för utvecklings- utgifter	Summa
Saldo 1 januari 2023	12 265	10 223	22 488
Valutakursdifferens utlandsverksamheter	-5 279	-	-5 279
Avsättning till utvecklingsfond	-	11 548	11 548
Återföring av utvecklingsfond	-	-5091	-5 091
Saldo 31 december 2023	6 986	16 680	23 666
Saldo 1 januari 2024	6 986	16 680	23 666
Valutakursdifferens utlandsverksamheter	-2 982	-	-2 982
Avsättning till utvecklingsfond	-	-	0
Återföring av utvecklingsfond	-	-2586	-2 586
Saldo 31 december 2024	4 004	14 094	18 098

NOT 30 - AVSÄTTNINGAR

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2024	2023	2024	2023
Ingående avsättningar	127 762	139 061	127 762	140 000
Nya avsättningar	-	-	-	-
Justeringar till följd av förändringar av nuvärden	-94 400	-	-94 400	-
Utbetalningar	-	-12 238	-	-12 238
Omklassificering	.	939	-	-
Redovisat värde	33 362	127 762	33 362	127 762

Förpliktelsen i sin helhet per den 31 december 2024 avser villkorad köpeskilling hänförlig till EFUEL. Under 2024 har den villkorade köpeskillingen nuvärdeberäknats utifrån uppdaterade prognoser till 33 400 TSEK.

Värderingen av villkorade tilläggsköpeskillingar av bolagsförvärv som är finansiella skulder baseras på nivå 3 i värderingshierarkin för IFRS 13. De väsentliga faktorer som påverkar värderingen är utformningen av avtalen inklusive fastställt tak för tilläggsköpeskillingarna.

NOT 31 - OBLIGATIONSÅN

DistIT AB emitterade den 19 maj 2021 ett nytt fyraårigt seniort, icke-säkerställt obligationslån om 300 MSEK inom en ram om 800 MSEK med ISIN SE0015949359. Obligationerna registrerades för handel vid Nasdaq Stockholm den 17 juni 2021. Lånet redovisas netto med 285 MSEK i balansräkningen, då återköp skett med 15 MSEK under året. Under fjärde kvartalet 2024 slöts en överenskommelse mellan DistIT och obligationsinnehavarna om följande förändringar av obligationsvillkoren, vilka gäller från och med den 13 december 2024:

(i) en ändring av definitionen "Nettointäkter", enligt följande: "Nettointäkter" betyder de intäkter som erhålls i samband med en Tillåten Avyttring efter avdrag för:

(a) alla Skatter som uppkommit och som måste betalas av ett Koncernbolag (såsom rimligen bestäms av det relevanta Koncernbolaget baserat på gällande skattesatser) i relation till den Tillåtna Avyttringen.

(b) rimliga avgifter, kostnader och utgifter som uppkommit av något Koncernbolag till personer som inte är ett Koncernbolag i relation till den relevanta Tillåtna Avyttringen;

(c) alla belopp som rimligen bestäms av Emittenten att behöva behållas eller rimligen förväntas behöva behållas för att täcka garantier, eventalförpliktelser och andra förväntade skulder som uppstår i samband med den Tillåtna Avyttringen; och

(d) trettio (33) procent av sådant återstående belopp efter avdrag enligt (a) – (c) ovan."

(ii) tillägg av en ny klausul 13.2.2 enligt följande:

"13.2.2 Försäljningar och avyttringar enligt klausul 13.2.1 måste göras till en bona fide tredje part och inte till någon Närstående till Emittenten."

Under tredje kvartalet 2024 erhöles slutlig köpeskilling för Sominis. I enlighet med obligations-

villkoren genomfördes återköp av den egna obligationen för motsvarande 13,8 MSEK till kursen 78,7 procent. Under fjärde kvartalet 2024 återköptes ytterligare 1,2 MSEK till kursen 80% i samband med erhållen köpeskilling för Winther Wireless AB.

För information om villkor för obligationslån se Förvaltningsberättelsen på sidan 44.

Obligationslånet förfaller till återbetalning den 19 maj 2025 och har klassificerats om från långfristigt till kortfristigt lån, se not 33.

Obligationslån	2024	2023
Ingående skuld	300 000	300 000
Återköp obligation	-15 000	-
Utgående skuld	285 000	300 000

**NOT 32 - SKULDER TILL
KREDITINSTITUT**Beviljad limit checkräknings-
kredit inklusive fakturabelåning

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2024	2023	2024	2023
	80 051	49 914	-	10 000

DistIT-koncernen har tillgångar om 27,9 MSEK (39,9) i andra bankkrediter och fakturabelåning, varav 24,4 MSEK (28,8) var utnyttjat den sista december 2024.

NOT 33 - ÖVRIGA SKULDERMoms
Personalrelaterade skulder
Skuld till aktieägare
Skulder till kreditinstitut
Övrigt

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2024	2023	2024	2023
	54 099	37 487	1368	258
	6 182	13 519	480	726
	-	-	-	-
	300 828	31 662	285 000	-
	31 596	9 156	-	-
Redovisat värde	392 705	91 824	286 848	984

Personalrelaterade skulder inkluderar poster såsom sociala avgifter och semesterlöneskuld. Skulder till kreditinstitut inkluderar kortfristiga lån, tillfälliga anstånd med betalning av moms, skatt och arbetsgivaravgifter.

Obligationslånet förfaller till återbetalning den 19 maj 2025 och har klassificerats om från långfristigt till kortfristigt lån, se not 31.

**NOT 34 - UPPLUPNA KOSTNADER
OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER**Upplupna personalkostnader
Förutbetalda intäkter
Upplupen kundbonus
Upplupna leverantörsfakturor
Upplupna räntor
Upplupna revisionsarvoden
Upplupna lager- och fraktkostnader
Övriga poster

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2024	2023	2024	2023
	18 852	34 412	1 320	1 176
	-	-	-	-
	15 164	19 653	-	-
	131	2 790	-	-
	-	2 907	-	2 908
	2 277	2 374	73	710
	-	10 179	-	-
	7 405	15 701	3538	792
Redovisat värde	43 829	88 016	4 931	5 586

**NOT 35 - STÄLLDA SÄKERHETER OCH
ANSVARSFÖRBINDELSER**Företagsinteckningar
Eventualförpliktelse
Aktier i dotterbolag
Pantförskrivna tillgångar
Spärrade likvida medel
Övriga garantier

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2024	2023	2024	2023
	16 835	81 835	-	5 000
	-	-	20 084	-
	-	215 975	-	-
	56 409	48 046	-	-
	2 706	-	-	-
	16 418	64 677	11 650	40 158

**NOT 36 - TRANSAKTIONER MED
KONCERNFÖRETAG**Försäljning till koncernföretag
Inköp från koncernföretag
Ränteintäkter från koncernföretag
Räntekostnader till koncernföretag
Fordringar hos koncernföretag
Skulder till koncernföretag

	MODERBOLAGET	
	2024	2023
	19 644	18 801
	2 280	-
	39 237	34 579
	8 245	-
	478 230	273 797
	45 200	-

NOT 37 - KOMPLETTERANDE UPPLYSNINGAR KASSAFLÖDESANALYS**Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet**

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2024	2023	2024	2023
Av- och nedskrivningar	40 202	316 599	-	-
Omräkningsdifferenser	3 356	-5 279	-	-
Övriga justeringar	-2 634	-21 184	-7 715	-6 216
Summa justeringar	40 924	290 136	-7 715	-6 216

Övriga justeringar avser valutakursdifferenser samt omräkningsdifferenser i likvida medel.

Avstämning av poster som ingår i finansieringsverksamheten

	Kassaflödeseffekter			Ej kassaflödespåverkande förändringar			31 dec 2024
	1 jan 2024	Nya lån	Amorteringar	Omklassificeringar	Nya leasingar	Övrigt	
Långfristiga skulder	300 000	-	-	-300 000	-	-	0
Kortfristiga skulder	37 731	-	-	300 000	-	-25 880	311 851
Leasingskulder	22 643	-	-15 076	-	5 184	-	12 751
Summa	360 374	-	-15 076	-	5 184	-25 880	324 602

Övrigt avser amortering på bolagets bankkrediter.

	Kassaflödeseffekter			Ej kassaflödespåverkande förändringar			31 dec 2023
	1 jan 2023	Nya lån	Amorteringar	Omklassificeringar	Nya leasingar	Övrigt	
Långfristiga skulder	300 000	-	-	-	-	-	300 000
Kortfristiga skulder	78 460	-	-	-	-	-40 729	37 731
Leasingskulder	30 314	-	-15 964	-	8 293	-	22 643
Summa	408 774	-	-15 964	-	8 293	-40 729	360 374

Övrigt avser amortering på bolagets bankkrediter.

NOT 38 - FÖRVÄRV AV AKTIER I DOTTERBOLAG**Förvärv under 2024**

Under 2024 skedde inga förvärv inom koncernen.

Förvärv under 2023

Under fjärde kvartalet förvärvades minoritetsandelen om 40 procent i Tight Led Scandinavia AB och transaktionen redovisas inom koncernens egna kapital som en transaktion med ägarna. Förvärvet påverkade kassaflödet med -0,3 MSEK.

NOT 39 - TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE

Försäljningen av Somnis Technology UAB till den tidigare VDn genomfördes i april 2024. Det incitamentsprogram omfattande 525 000 teckningsoptioner till ledande befattningshavare som lanserades i samband med årsstämman innebar att DistIT tillfördes 241 500 SEK. Transaktionerna har genomförts på marknadsmässiga villkor. Därutöver genomfördes inga materiella transaktioner med närstående i koncernen under 2024 förutom löner och ersättningar till styrelse och ledning, se not 9.

NOT 40 - VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRETS UTGÅNG

- Inför årsstämman 2025 föreslår styrelsen att ingen utdelning lämnas för verksamhetsåret 2024.
- DistIT ingår ett slutligt avtal om att sälja det litauiska dotterbolaget Deltaco Baltic UAB. Köpeskillingen uppgår till 3 MEUR.
- DistIT annonserar återköp av egna obligationer med 18 MSEK i samband med försäljningen av Deltaco Baltics UAB i enlighet med villkoren för obligationerna.
- DistIT ingår ett avtal om att överlåta majoriteten av tillgångarna i sitt helägda dotterbolag Septon Holding AB.
- Peter Bäckius utses till ny verkställande direktör i DistIT AB och i dotterbolagen Aurdell och EFUEL med tillträde i höst.

DEFINITIONER

DistIT presenterar alternativa nyckeltal som används av företagsledning och investerare för att analysera trender och utvecklingen av koncernens verksamhet som inte direkt kan utläsas eller härledas ur de finansiella rapporterna. Dessa finansiella mått är avsedda att underlätta för företagsledning och investerare att analysera koncernens utveckling. Investerare bör inte betrakta dessa alternativa nyckeltal som substitut, utan snarare som komplement till den finansiella rapportering som upprättats i enlighet med IFRS. Observera att de alternativa nyckeltal som definierats nedan kan skilja sig från andra företags definitioner av samma begrepp.

Nedanstående tabell redogör för definitionen av koncernens nyckeltal.

NYCKELTAL	BESKRIVNING	MOTIVERING AV ALTERNATIVT NYCKELTAL
Avkastning på eget kapital (ROE)	Periodens resultat dividerat med 12 månaders rullande eget kapital inklusive innehav utan bestämmande inflytande.	Nyckeltalet åskådliggör hur ägarnas kapital förräntats under perioden.
Avkastning på sysselsatt kapital (ROCE)	Rörelseresultat dividerat med 12 månaders rullande sysselsatt kapital.	Nyckeltalet åskådliggör hur koncernen har förräntat det kapital som aktieägare och långgivare tillsammans ställt till förfogande.
Bruttomarginal	Bruttoresultat dividerat med rörelseintäkter.	Nyckeltalet är ett centralt mått på lönsamhet då det visar hur stor del av omsättningen som kvarstår efter att direkta kostnader kopplat till koncernens kärnverksamhet har dragits av.
EBITA	Rörelseresultat före av- och nedskrivningar av immateriella anläggningstillgångar som uppkommit i samband med företagsförvärv. Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar samt övriga immateriella anläggningstillgångar är inkluderade.	Nyckeltalet möjliggör jämförelser av lönsamheten över tid oavsett effekterna från av- och nedskrivningar av förvärvsrelaterade immateriella anläggningstillgångar, finansieringsstruktur och bolagsskattesats. Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar samt övriga immateriella anläggningstillgångar inkluderas då det är ett mått på resursförbrukning som är nödvändig för att generera resultat. EBITA är verksamhetens huvudsakliga resultatmått.
EBITA-marginal, %	EBITA dividerat med rörelseintäkter.	Samma motivering som för EBITA.
Justerad EBITA	EBITA exklusive jämförelsestörande poster.	Samma motivering som för EBITA men justeras även för jämförelsestörande poster för att öka jämförbarheten över tid.
Justerad EBITA-marginal, %	Justerad EBITA dividerat med rörelseintäkter.	Samma motivering som för Justerad EBITA.
Rörelseresultat före avskrivningar (EBITDA)	Rörelseresultat före avskrivningar och nedskrivningar.	Nyckeltalet möjliggör jämförelser av lönsamheten över tid oavsett effekterna av avskrivningstakt på anläggningstillgångar, finansieringsstruktur och bolagsskattesats.
Jämförelsestörande poster	Engångskostnader för omstrukturering i samband med sammanslagningen av Aurdal samt kostnader för implementering av ny strategi.	För att tydliggöra utvecklingen i koncernens underliggande verksamhet samt öka jämförbarheten över tid anser vi att det är lämpligt att analysera vissa nyckeltal exklusive jämförelsestörande poster.
Kassaflöde från den löpande verksamheten per aktie	Kassaflöde från den löpande verksamheten dividerat med genomsnittligt antal aktier.	Nyckeltalet åskådliggör koncernens förmåga att generera kassaflöde från verksamheten, uttryckt i kronor per aktie.
Resultat per aktie	Periodens resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare dividerat med genomsnittligt antal aktier före/efter utspädning.	Ej alternativt nyckeltal. Definieras enligt IFRS.

NYCKELTAL	BESKRIVNING	MOTIVERING AV ALTERNATIVT NYCKELTAL
Räntebärande nettoskuld	Skulder till kreditinstitut plus obligationslån, övriga räntebärande skulder och lång- och kortfristiga leasingsskulder minus kassa och bank.	Nyckeltalet belyser koncernens skuldsättning.
Rörelseresultat (EBIT)	Rörelseresultat	Nyckeltalet möjliggör jämförelser av lönsamheten över tid oavsett effekterna av finansieringsstruktur och bolagsskattesats.
Rörelsemarginal (EBIT), %	Rörelseresultat (EBIT) dividerat med rörelseintäkter.	Samma motivering som för Rörelseresultat efter avskrivningar (EBIT).
Justerat rörelseresultat (EBIT)	Rörelseresultat (EBIT) exklusive jämförelsestörande poster.	Samma motivering som för rörelseresultat (EBIT) men justeras även för jämförelsestörande poster för att öka jämförbarheten över tid.
Justerad rörelsemarginal (EBIT), %	Justerat rörelseresultat (EBIT) dividerat med rörelseintäkter.	Samma motivering som för Justerat rörelseresultat (EBIT).
Skuldsättningsgrad	Räntebärande nettoskuld i relation till eget kapital inklusive innehav utan bestämmande inflytande vid periodens slut.	Nyckeltalet belyser finansiell risk.
Soliditet	Eget kapital, inklusive innehav utan bestämmande inflytande, i procent av balansomslutning vid periodens slut.	Nyckeltalet belyser finansiell risk.
Sysselsatt kapital	Summa tillgångar minus ej räntebärande avsättningar och skulder (avsättningar, uppskjuten skatteskuld, leverantörsskulder, upplupna kostnader och förutbetalda intäkter samt övriga kortfristiga skulder).	Koncernen använder sysselsatt kapital för att beräkna det alternativa nyckeltalet Avkastning på sysselsatt kapital (ROCE).
Totalt rörelsekapital	Varulager plus kundfordringar och övriga omsättningstillgångar minus leverantörsskulder och övriga kortfristiga skulder.	Ej alternativt nyckeltal. Används som begrepp i kassaflödesanalysen.



BERÄKNING AV DE ALTERNATIVA NYCKELTALEN FRAMGÅR AV NEDANSTÅENDE TABELLER

EBITA	2024	2023
Rörelseresultat (EBIT)	-99,4	-355,2
Avskrivningar förvävsrelaterade	-7,3	-292,5
EBITA	-92,1	-62,7
Jämförelsestörande poster*	-41,8	-63,3
Justerad EBITA	-50,3	0,6
Valutapåverkan	-11,3	10,3
Justerad EBITA exkl. valutapåverkan	-39,0	-9,7
EBITA exkl. valutapåverkan	-80,8	-73

* Jämförelsestörande poster för 2024 uppgår till 41,8 MSEK och består främst av omstrukturingskostnader på 18,4 MSEK och avsättning till inkursansreserv avseende sortimentsrationaliseringar på 23,4 MSEK. För 2023 uppgår jämförelsestörande poster till 63,3 MSEK och består av lager- och sortimentsrationaliseringar, avsättning till inkursansreserv samt kostnader för omstrukturering i Aurdel och EFUEL.

OMSÄTTNING	2024	2023
Omsättning	1 617,5	2 155,0
Valutapåverkan	8,5	24,9
Omsättning exkl. valutapåverkan	1 609,0	2 130,1
Handelsvaror	-1 288,1	-1 736,9
Valutapåverkan	-19,8	-14,6
Handelsvaror exkl. valutapåverkan	-1 268,3	-1 722,3
Bruttoresultat	329,4	418
Bruttomarginal	20,4	19,4
Bruttoresultat exkl. valutapåverkan	340,7	407,8
Bruttomarginal exkl. valutapåverkan	21,2	19,1



FÖRSÄKRAN

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder, IFRS, sådana de antagits av EU och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av moderbolagets ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen för koncernen och moderbolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Årsredovisningen kommer att föreläggas årsstämman den 27 maj 2025 för fastställelse.

Stockholm den 15 april 2025

Anders Bladh
Styrelseordförande

Charlotte Hansson
Styrelseledamot

Mikael Nilsson
Styrelseledamot

Jonas Rydell
Styrelseledamot

Per Kaufmann
VD

Vår revisionsberättelse har avgivits den 15 april 2025

Grant Thornton Sweden AB
Therése Utengen
Auktoriserad revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i DistIT AB (publ), organisationsnummer 556116-4384

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

UTTALANDEN

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för DistIT AB för år 2024.

Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 43–79 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, som de antagits av EU, och årsredovisningslagen.

Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och för koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets styrelse i enlighet med revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 11.

GRUND FÖR UTTALANDEN

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

VÄSENTLIG OSÄKERHETSFAKTOR AVSEENDE ANTAGANDET OM FORTSATT DRIFT

Vi vill fästa uppmärksamheten på texten i förvaltningsberättelsen under rubriken "Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer" och not 2 i årsredovisningen, där det framgår att DistIT ABs obligationslån förfaller till betalning i maj 2025 och att arbetet med refinansiering pågår. Det framgår också att refinansieringen av obligationslånet involverar förhandling med flera parter, samt att då det inte finns några garantier för en framgångsrik förhandling innebär detta en finansiell risk.

Styrelsens bedömning är att en realistisk finansieringsplan kommer att kunna färdigställas och genomföras i tid och säkerställa bolagets långsiktiga finansiering och fortsatta drift de närmaste 12 månaderna. Detta förhållande tyder dock på att det, om ytterligare finansiering inte erhålls, finns en väsentlig osäkerhetsfaktor som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta sin verksamhet. Vi har inte modifierat våra uttalanden på grund av detta.

SÄRSKILT BETYDELSEFULLA OMRÅDEN

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden, och innefattar bland annat de viktigaste bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

SÄRSKILT BETYDELSEFULLA OMRÅDEN

INTÄKTSREDOVISNING

Intäkter utgör en väsentlig post i koncernens resultaträkning och uppgick till 1 617 460 KSEK för räkenskapsåret 2024. En större del av koncernens intäkter utgörs av försäljning av produkter där intäkten redovisas när koncernen uppfyller sina prestationsåtaganden och kunden får kontroll över varorna. För ytterligare information om intäktsredovisningen hänvisas till not 2.5 och not 4.

VARULAGER

Varulagret utgör en väsentlig post i koncernens balansräkning och uppgick till 389 678 KSEK per 2024-12-31. Varulagret består framförallt av tillbehörsprodukter till hemelektronik-branschen och IT-produkter. Förändringar inom IT-branschen, med dess snabba produkt- och teknikutveckling, skulle kunna få påverkan på värderingen av varulagret varför vi i vår revision bedömt varulagervärderingen som ett särskilt betydelsefullt område. För ytterligare information om varulager hänvisas till not 2.13 och not 25.

VÄRDERING AV GOODWILL OCH AKTIER I DOTTERBOLAG

Goodwill utgör en väsentlig post i koncernens balansräkning och uppgick till 87 940 KSEK per 2024-12-31. Värdet på andelar i koncernföretag uppgick till 41 227 KSEK i moderbolagets balansräkning per 2024-12-31.

Goodwill med obestämbar nyttjandeperiod ska årligen bli föremål för nedskrivningsprövning. Motsvarande nedskrivningsprövning görs av moderbolaget avseende värdet på andelar i koncernföretag. Dessa nedskrivningsprövningar kräver företagsledningens uppskattningar och bedömningar för att identifiera och fastställa koncernens kassagenererande enheter och uppskatta deras framtida intäkter, rörelseresultat, rörelsekapital och investeringsbehov samt diskonteringsränta. För ytterligare information om goodwill samt andelar i koncernföretag hänvisas till not 2.9, not 16, not 22 och not 38.

HUR VÅR REVISION BEAKTADE DET SÄRSKILT BETYDELSEFULLA OMRÅDET

Vår revision omfattade följande granskningsåtgärder men var inte begränsade till dessa:

- Granskning av internkontroll kopplad till intäktprocessen, avklippgranskning och analytisk granskning
- Granskning av intäktsredovisningen med utgångspunkt i prestationsåtaganden för väsentliga kundavtal
- Granskning av ett urval av kundorders mot leveransbevis och bokföring
- Granskning av att tillämpade redovisningsprinciper är i överensstämmelse med reglerna i IFRS och att lämnade upplysningar i årsredovisningen i allt väsentligt uppfyller kraven enligt årsredovisningslagen och IFRS.

Vår revision omfattade följande granskningsåtgärder men var inte begränsade till dessa:

- Genomgång av internkontroll kopplad till varulagerprocessen och analytisk granskning
- Deltagande vid varulagerinventeringar
- Granskning av värderingen av varulager och granskning av modeller för inkuransbedömning
- Granskning av att tillämpade redovisningsprinciper är i överensstämmelse med reglerna i IFRS och att lämnade upplysningar i årsredovisningen i allt väsentligt uppfyller kraven enligt årsredovisningslagen och IFRS.

Som en del av vår revision avseende värdering av goodwill och andelar i koncernföretag har vi genomfört ett antal granskningsåtgärder. Vår revision omfattade följande granskningsåtgärder men var inte begränsade till dessa:

- Granskning för att bedöma och säkerställa att nedskrivningsprövningar är genomförda i enlighet med vad som föreskrivs i regelverket för IFRS.
- Bedömning av rimligheten i framtida kassaflöden genom att ta del av och utvärdera koncernledningens antaganden och prognoser samt tidigare års bedömningar i relation till faktiskt utfall.
- Granskning av nedskrivningsprövningar med stöd av våra egna värderingsspecialister vad gäller metodik och diskonteringsräntor samt makroekonomiska aspekter.
- Bedömning av koncernens känslighetsanalys utifrån rimligt möjliga förändringar av koncernens antaganden samt att erforderliga notupplysningar har lämnats.
- Granskning av att de tillämpade redovisningsprinciperna för redovisning av goodwill är i överensstämmelse med IFRS och de lämnade upplysningar i årsredovisningen gällande de antaganden som har mest påverkan på utfallet av nedskrivningsprövningarna.

ANNAN INFORMATION ÄN ÅRSREDOVISNINGEN OCH KONCERNREDOVISNINGEN

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 2 – 42 och 85–86. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

STYRELSENS OCH VERKSTÄLLANDE DIREKTÖRENS ANSVAR

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder, som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören

för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

REVISORNS ANSVAR

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi,

förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

- planerar och utför vi koncernrevisionen för att inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för företag eller affärsenheter inom koncernen som grund för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och genomgång av det revisionsarbete som utförts för koncernrevisionens syfte. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Vi måste också förse styrelsen med ett uttalande om att vi har följt relevanta yrkesetiska krav avseende oberoende, och ta upp alla relationer och andra förhållanden som rimligen kan påverka vårt oberoende, samt i tillämpliga fall åtgärder som har vidtagits för att eliminera hoten eller motåtgärder som har vidtagits.

Av de områden som kommuniceras med styrelsen fastställer vi vilka av dessa områden som varit de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, inklusive de viktigaste bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter, och som därför utgör de för revisionen särskilt betydelsefulla områdena. Vi beskriver dessa områden i revisionsberättelsen såvida inte lagar eller andra författningar förhindrar upplysning om frågan.

RAPPORT OM ANDRA KRAV ENLIGT LAGAR OCH ANDRA FÖRFATTNINGAR

Revisorns granskning av förvaltning och förslag till disposition av bolagets vinst eller förlust

UTTALANDEN

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för DistIT AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

GRUND FÖR UTTALANDEN

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorsd i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

STYRELSENS OCH VERKSTÄLLANDE DIREKTÖRENS ANSVAR

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen

enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

REVISORNS ANSVAR

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsd i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet.

Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

REVISORNS GRANSKNING AV ESEF-RAPPORTEN

UTTALANDE

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap 4 a § lag (2007:528) om värdepappersmarknaden för DistIT AB för år 2024. Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

GRUND FÖR UTTALANDET

Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av Esef-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till DistIT AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

STYRELSENS OCH VERKSTÄLLANDE DIREKTÖRENS ANSVAR

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap 4 a § lag (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

REVISORNS ANSVAR

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap 4 a § lag (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning. RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisorssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten. Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen. Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

Grant Thornton Sweden AB, Kungsgatan 57, 103 94 Stockholm, utsågs till DistIT AB (publ)s revisor av bolagsstämman den 30 april 2024 och har varit bolagets revisor sedan 4 maj 2012.

Stockholm den 15 april 2025

Grant Thornton Sweden AB

Therése Utengen

Auktoriserad revisor

ÅRSSTÄMMA

Årsstämma i DistIT AB, org.nr 556116-4384, ("Bolaget") hålls tisdagen den 27 maj 2025 klockan 10.00 hos Advokatfirma DLA Piper Sweden KB på Sveavägen 4 i Stockholm. Inregistrering börjar klockan 9.45.

Kallelse

Kallelse har skett genom annonsering i Post- och Inrikes Tidningar samt på Bolagets webbplats, www.distit.se. Kallelse och de handlingar som ska hållas tillgängliga inför stämman återfinns på Bolagets webbplats och skickas till de aktieägare som begär det. Begäran framställs till Bolaget via bolagsstamma@distit.se.

Rätt att deltaga och anmälan

Aktieägare som önskar utöva sin rösträtt vid stämman ska,

- dels vara införda i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken måndagen den 20 maj 2025,
- dels anmäla sin avsikt att delta på årsstämman senast onsdagen den 22 maj 2025 via telefon 08-555 76 222, via e-post till bolagsstamma@distit.se eller per post till adress:

DistIT AB (publ), "Årsstämma" Att: Tomas Fällman,
Glasfibergatan 8, 125 45 Älvsjö

Vid anmälan ska uppges namn/företagsnamn, personnummer/organisationsnummer, adress, telefonnummer, antal aktier och, i förekommande fall, antal biträden som inte får vara fler än två stycken. Information och instruktioner om hur anmälan till stämman går till finns i kallelsen till årsstämman och på www.distit.se/sv/investerare/bolagsstammor/.

För att ha rätt att delta i stämman måste en aktieägare som låtit förvaltarregistrera sina aktier, förutom att anmäla sig till stämman, låta registrera aktierna i eget namn så att aktieägaren blir upptagen i framställningen av aktieboken per avstämningsdagen måndagen den 19 maj 2025. Sådan omregistrering kan vara tillfällig (s.k. rösträttsregistrering) och begärs hos förvaltaren enligt förvaltarens rutiner i sådan tid i förväg som förvaltaren bestämmer. Rösträttsregistrering som har gjorts av förvaltaren senast onsdagen den 21 maj 2025 kommer att beaktas vid framställningen av aktieboken.

För aktieägare som företräds av ombud ska skriftlig, daterad och underskriven fullmakt utfärdas. Fullmakten bör översändas tillsammans med anmälan. Den som företräder en juridisk person ska även bifoga kopia av registreringsbevis eller motsvarande behörighetshandlingar som utvisar behörig firmatecknare. Fullmaktsformulär finns tillgängligt på Bolagets webbplats www.distit.se, och skickas utan kostnad för mottagaren till de aktieägare som begär det och uppger sin postadress eller e-postadress.

Behandling av personuppgifter

Personuppgifter avseende aktieägare som hämtats från aktieboken, anmälan till stämman samt uppgifter om ombud och biträden kommer att användas för registrering, upprättande av röstlängd för stämman och, i förekommande fall, stämmoprotokoll. Personuppgifterna hanteras i enlighet med dataskyddsförordningen (Europaparlamentets och Rådets förordning (EU) 2016/679). För ytterligare information om Bolagets

behandling av personuppgifter och dina rättigheter, se Bolagets hemsida, www.distit.se under rubriken "http://distit.se/sv/om-distit/hantering-av-personuppgifter/" (som finns under avsnittet "Om DistIT" och rubriken "Hantering av personuppgifter").

Stockholm i april 2025

DistIT AB (publ)

Styrelsen

KOMMANDE RAPPORTTILLFÄLLEN

DELÅRSRAPPORT JANUARI – MARS 2025

27 maj 2025 kl 08:00

HALVÅRSRAPPORT JANUARI – JUNI 2025

15 augusti 2025 kl 08:00

DELÅRSRAPPORT JANUARI – SEPTEMBER 2025

30 oktober 2025 kl 08:00

ADRESSER

DISTIT

DistIT AB (publ)

Glasfibergatan 8
125 45 Älvsjö
Sverige
+46 8-555 76 200
www.distit.se

AURDEL

Aurdel Sweden AB**DistIT Services AB**

Glasfibergatan 8
125 45 Älvsjö
+46 8-555 76 200
www.aurdel.com
www.distit.se

Aurdel Finland OY

Hämeenkatu 13 b
33100 Tampere, Suomi
+358 20-7120390
www.aurdel.com

Aurdel Denmark A/S

Lautruphøj 5-7
2750 Ballerup
+45 3886 9171
www.aurdel.com

Aurdel Norway AS

Gjellebekkstubben 10
3420 Lierskogen
+47 22 830 906
www.aurdel.com

Deltaco Baltic UAB

R. Kalantos gatvė 32
Kaunas 52495, Litauen
+370 37 302900
www.deltacobaltic.eu

**Aurora Group Sverige AB
(Lilla Edet)**

Glasfibergatan 8
125 45 Älvsjö
+46 520-145 00
www.hanestrom.com

SEPTON

Septon Holding AB

C/O Swedeltaco AB
Glasfibergatan 8
125 45 Älvsjö

Septon Electronic AB

Uggledalsvägen 23
427 40 Billdal
+46 31 93 92 70
www.septon.se

Septon Group A/S

Sindalsvej 47
8240 Risskov
+45 87 36 20 70
www.septon.dk

LydRommet AS

Waldemar Thranes gate 86 b
0175 Oslo
+47 23 23 28 00
www.lydrommet.no

LiteNordic AB

Uggledalsvägen 23
427 40 Billdal
+46 10 41 00 800
www.litenordic.com

LiteNordic AS

C/O LydRommet
Waldemar Thranes gate 86 b
0175 Oslo
+46 10 41 00 800
www.litenordic.com

LiteNordic ApS

C/O Septon Group A/S
Sindalsvej 47
8240 Risskov
+46 10 41 00 800
www.litenordic.com

Tight Led Scandinavia AB

Uggledalsvägen 23
427 40 Billdal
+46 10 41 00 800
www.tightled.com

EFUEL

Electric Fuel Infrastructure Sweden 2 AB

Glasfibergatan 8
125 45 Älvsjö
+46 10 888 53 46
www.efuel.se

CERTIFIED ADVISER

Carnegie Investment Bank

Appelbergsgatan 27
103 91 Stockholm
+46 8-463 80 00
www.penser.se

DistIT AB (publ)
Glasfibergratan 8
125 45 Älvsjö
Sverige
+ 46 8 555 76 200

