

A photograph of two women and a dog sitting in the open trunk of a silver car. The woman on the left is wearing a red sweater and has her hair in a braid. The woman on the right is wearing a red and white striped sweater and glasses. A fluffy brown dog is sitting between them. The background shows a wooden fence and a green trash bin.

Programvaror för unika behov

Innehåll

KONCERNENS VERKSAMHET	3	Ledning	103
Det här är Vitec	3	Flerårsöversikt.....	109
Vd har ordet.....	8	Förslag till vinstdisposition	111
Hållbarhet - en del av vårt löfte	11	Finansiella rapporter och noter, koncernen.....	112
Responsible growth	19	Rapport över resultat.....	113
Enabling products	26	Rapport över totalresultat.....	113
Empowered people	38	Rapport över finansiell ställning.....	114
Reduced footprint	48	Rapport över förändring i eget kapital	115
Aktien och ägare.....	56	Rapport över kassaflöden.....	116
		Noter	117
ÅRSREDOVISNING	61	Finansiella rapporter och noter, moderbolaget	146
Förvaltningsberättelse.....	61	Resultaträkning	147
Risker och osäkerhetsfaktorer.....	68	Balansräkning	148
Hållbarhetsrapport.....	75	Förändringar i eget kapital.....	149
Noter till hållbarhetsrapport:	83	Kassaflödesanalys	150
Bolagsstyrningsrapport.....	94	Noter	151
Ordförande har ordet	95	Undertecknande	162
Bolagsstyrning.....	96	Revisionsberättelse	165
Styrelsen	99	Nyckeltalsdefinitioner.....	171
		Aktieägarinformation	175

Text och produktion: Vitec

Foto: Matilda Audas Björkholm s. 6, 10, 19-20, 36, 38, 45, 51-52 och 62-63, Fredrik Larsson s. 3, Stig-Göran Nilsson s. 7, Samuel Pettersson s. 24, 31, 42, 55-56, 58, 97 och 108, Paula van Bezooijen s. 32, Magnus Svensson s. 33, Marieke van del Velden s. 5, 8, 95, 99 och 102, iStock-Photo s. 35, Catarina Axelsson, s. 46, Ville Lähde s. 64, Mattias Andersson s. 103, Adobe Stock s. 5, 13, 16-17, 21, 26, 32, 48-49, 75 och 175, Pressbild Gold Standard s. 54. Vitecs personal där inget annat anges.

Omslagsfoto: Matilda Audas Björkholm.

Tryck: Original Tryckeri Norrland AB, Umeå. Tryckeriet är Svanenmärkt, liksom denna trycksak.

Papper: Arctic silk.



Det här är Vitec

Vitec är ledande inom Vertical Software och har sitt ursprung och huvudkontor i Umeå. Vi utvecklar och levererar standardprogram för olika funktioner i samhället. De finns i hjärtat av en mängd verksamheter som energi, försäkring, handel, hotell, kyrkor och sjukvård. Med våra produkter bidrar vi till ökad effektivitet för våra kunder och värdeskapande samhällsnytta. Våra medarbetares expertis, i kombination med vår gemensamma företagskultur och affärsmodell, möjliggör fortsatt förädling och innovation. Vitec är noterat på Nasdaq Stockholm.

Vårt varumärkeslöfte

To rely on – today and tomorrow

Vår vision

Shaping a wiser and more sustainable future

Vår affärsidé

Att bidra till våra kunders framgång genom att utveckla och tillhandahålla standardiserad och nischad verksamhetskritisk programvara

Våra värderingar

Produkterna är vår grund
Vertical Market Software

Gör det enkelt
Enkla lösningar vinner i längden

Öppenhet och förtroende
Samarbete och ansvar ger framgång

▼
Vitec Software Group har sitt ursprung och huvudkontor i Umeå.



TILLVÄXT – FÖRÄDLA OCH FÖRVÄRVA

Vitec är en industriell aktör med ett långsiktigt perspektiv. Vår tillväxt sker framför allt genom bolagsförvärv, men också organiskt. Genom ett starkt kassaflöde kan vi både återinvestera i produkter och göra förvärv. Att kontinuerligt förädla våra produkter är centralt för att vårt erbjudande ska vara relevant även i framtiden.

REPETITIVA INTÄKTER

Vår affärsmodell bygger på en hög andel repetitiva intäkter. Det ger oss stabila och förutsägbara kassaflöden som skapar förutsättningar att agera

långsiktigt. Koncernen blir också mindre känslig för tillfälliga svackor inom enskilda affärsenheter.

VÄRDERINGSSTYRD VERKSAMHET

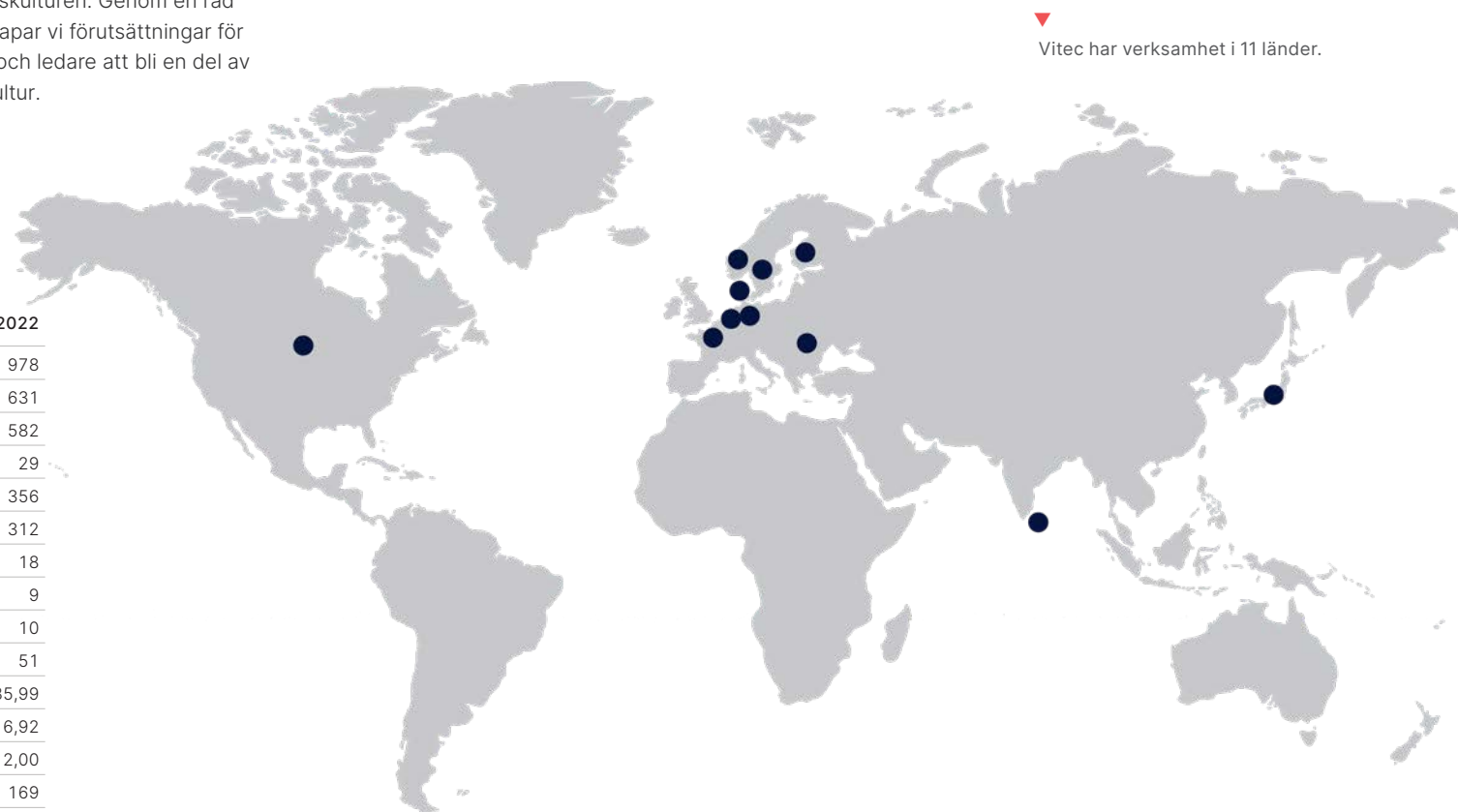
I vår decentraliserade organisation har företagskulturen en betydande roll i koncernens styrning och är viktig för vår långsiktiga framgång. Våra värderingar, vårt varumärkeslöfte och uppförandekod utgör de tre grundpelarna i företagskulturen. Genom en rad olika forum skapar vi förutsättningar för medarbetare och ledare att bli en del av vår företagskultur.

HÅLLBARHET

Hållbarhet är integrerat i vår affärsmodell och kultur. För att strukturera vårt arbete har vi definierat fyra fokusområden; Responsible growth, Enabling products, Empowered people och Reduced footprint. Dessa är preciserade utifrån var och hur vår verksamhet har störst påverkan på vår omvärld, samt områden där vi bedömer att vi kan göra störst skillnad. Läs mer på sidorna 11-55 och i hållbarhetsrapporten på sidorna 75-93.

NYCKELTAL

	2023	2022
Nettoomsättning (Mkr)	2 778	1 978
Repetitiva intäkter (Mkr)	2 346	1 631
EBITA	876	582
EBITA-marginal (%)	32	29
Rörelseresultat (Mkr)	590	356
Resultat efter finansiella poster (Mkr)	468	312
Rörelsemarginal (%)	21	18
Avkastning på eget kapital (%)	10	9
Avkastning på sysselsatt kapital (%)	12	10
Soliditet (%)	44	51
JEK per aktie (kr)	90,78	85,99
Vinst per aktie (kr)	9,07	6,92
Aktieutdelning per aktie (kr)	2,28	2,00
Medelantal anställda	1 415	1 169



▼
Vitec har verksamhet i 11 länder.

2023 i korthet



Vårt klimatmål

Vi har ett ambitiöst mål om koldioxidneutralitet år 2030. Från och med 2023 kompenserar vi för de återstående utsläppen.



Vi är jämnt fördelade mellan våra marknader

Vi förstärkte vår position i Nederländerna. Omsättningen per marknad är nu relativt jämn mellan Norge, Danmark, Finland och Nederländerna. Sverige är fortfarande vår största marknad.



Vi förvärvade bolag

Vi förvärvade sex vertikala programvarubolag

- Enova
- DL Systems
- Entry Event
- Neagen
- Codea
- Memorix



Vi satte rekord i antal förvärv

År 2023 satte vi rekord i antal förvärvade bolag. Från tidigare fem förvärv per år de senaste fyra åren, till sex förvärv detta år.

Vi har en jämställd styrelse

Styrelsen består numera av tre kvinnor och tre män.



Våra medarbetare investerar i bolaget

Vi lanserade ett nytt aktiesparprogram som fick stort genomslag i hela organisationen. 35 % valde att investera i det långsiktiga aktiesparprogrammet.

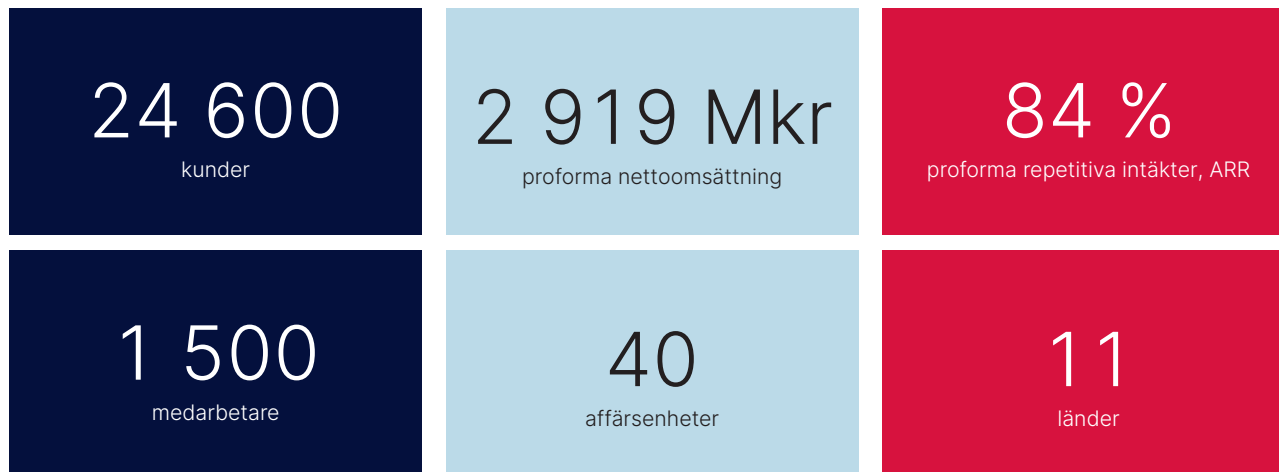
35 %

Nya miljöklassade lokaler

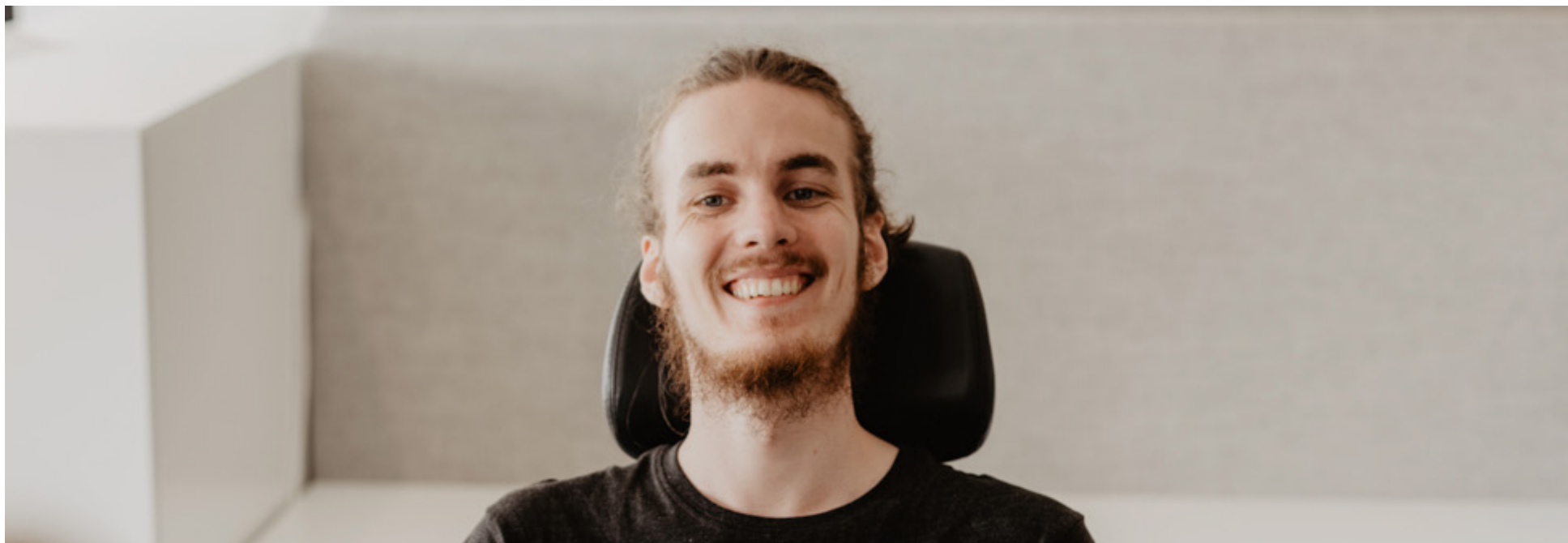
När en affärsenhet vill flytta undersöker vi möjligheten till samlokalisering. Under året har fem Vitec-bolag valt att flytta in i gemensamt kontor i Helsingfors. Även i Göteborg har vi flyttat till nya lokaler. När vi flyttar väljer vi lokaler med hög hållbarhetsstandard.



Snabba fakta



▼
Tomas Granlund,
Vitec Capitek Finanssystem i Stockholm.



Vår historia

Vitec har befunnit sig i ständig tillväxt och varit lönsamt varje år sedan starten 1985. Här är några händelser genom åren som varit viktiga och avgörande för vår framgång.

1985

Vitec bildades av forskarkollegorna Lars Stenlund och Olov Sandberg.

1990

Verksamheten skalades upp och styrelsen förstärktes med externa ledamöter.

1998

Vitec noterades på Innovationsmarknaden.

2003

Vitec formulerade den förvärvsdrivna tillväxtstrategin.

2011

Vitec noterades på Nasdaq Stockholm. Förvärv av IT-makeriet AS i Norge, det första utländska bolagsförvärvet.

2012

Vitecs värderingar nedtecknas och blir en grundpelare i företagskulturen.

2016

Styrmodellen förtydligas och förstärks genom att Vice President Operations, VPO-rollen införs.

2017

Vitec flyttades från Small Cap till Mid Cap på Nasdaq Stockholm. Olov Sandberg, en av grundarna till Vitec gick i pension. Olov är fortsatt en av bolagets huvudägare.

2021

Vitec förvärvade nederländska Vabi Holding B.V., det första förvärvet utanför Norden. Lars Stenlund valdes till styrelseordförande i Vitec och Olle Backman utsågs till Vd och koncernchef.

2022

Vitec flyttades från Mid Cap till Large Cap på Nasdaq Stockholm.

2023

Vi satte rekord i antal förvärvade bolag.



▲ Vitecs grundare, Lars Stenlund och Olov Sandberg vid noteringen på Nasdaq Stockholm 2011.



Vd har ordet

Ett attraktivt evigt hem, för fortsatt utveckling

Vitec har som mål att vara ett hållbart tillväxtbolag. Vi utvecklar våra befintliga bolag och adderar nya genom förvärv. År 2023 levererade vi starkt på bägge målområdena.

ORGANISK TILLVÄXT

Vi jobbar med den organiska tillväxten av våra repetitiva intäkter varje dag. Repetitiva intäkter ger oss stabilitet i kassaflöden och gör att vi kan agera långsiktigt och investera vidare för att framtidssäkra våra produkter. Vår organiska tillväxt i dessa intäkter, mätt på proformabasis, uppgick till hela 14% varav drygt 4% var relaterat till gynnsam valutautveckling. Ökningarna kommer sig av ny- och merförsäljning, där det varit mer av det senare då en del kunder skjutit på investeringsbeslut

med hänsyn till konjunkturläget. En stor del kom sig också av kontraktssenkliga prisjusteringar då merparten av våra kundavtal har någon form av indexreglering, vanligen kopplat mot pris- eller kostnadsutvecklingen i stort. Vi håller oss till avtalsvillkoren i både upp- och nedgång vilket ligger i linje med vårt varumärkeslöfte: To rely on – today and tomorrow. Vi ser framför oss att 2024 års prisjusteringar kommer vara något lägre än fjolårets men förväntas ändå på ett bra sätt balansera de kostnadsökningar som kommer främst genom löneökningar.

ATT BLI EN DEL AV VITEC

En stor del av tillväxten kommer från förvärv. Under året har vi genomfört sex nya förvärv som visar på att vi har ett

attraktivt erbjudande till de entreprenörer eller ägare som funderar på att sälja sina fina, vertikala programvarubolag. Vi erbjuder framför allt ett evigt hem där bolagen och medarbetarna kan fortsätta utvecklas, genom att ta del av de kollektiva erfarenheterna och nätverket av alla våra bolag. Vi har återkommande forum för att dela erfarenhet, kunskap och kontakter inom vitt skilda områden såsom utveckling, kundvård, försäljning, marknad och ledning. Dessa forum har blivit mycket uppskattade och skapar mervärde. Även vår decentraliserade styrmodell uppskattas, där man i mångt och mycket får fortsätta agera som en entreprenör men med uppbackning av en stor koncern. 2024 började på ett bra sätt genom att vi redan i januari förvärvade LDC i Nederländerna - ett välskött bolag i en för oss ny vertikal.

”Styrelsen föreslår för 22:a året i rad en ökad aktieutdelning”

INTÄKTER ÖKADE

Intäkterna för 2023 uppgick till 2 778 Mkr, en ökning med hela 40 %, med en EBITA-marginal som ökade till 32 % jämfört med 29 % föregående år. Tillväxten har varit klart över vårt historiska genomsnitt, mycket på grund av både fler förvärv än tidigare och det största i koncernens historia, nederländska Enova.

MEDARBETARE PÅ PLATS

Vi har under året glädjande nog lyckats fylla en del av de lediga positioner som varit svåra att finna personal till tidigare år. Att vi samtidigt fortsatt öka våra marginaler är något vi också är mycket nöjda med.

STARK FINANSIELL POSITION

Årets kassaflöde från den löpande verksamheten blev 718 Mkr jämfört med 563 Mkr i fjol. Vår finansiella position är stark och vi har efter en utökning av våra förvärvskrediter drygt 1 000 Mkr tillgängligt för framtida förvärv vid ingången av 2024. Styrelsen föreslår för 22:a året i rad en ökad utdelning och i linje med vår policy föreslås utdelningen uppgå till 3,00 kronor per aktie.

AKTUELLA ÄMNEN I ORGANISATIONEN

För att strukturera vårt arbete kring hållbarhet har vi delat in det i fyra fokusområden. Dessa fokusområden är en naturlig del av vårt dagliga arbete och beskrivs i detalj på kommande sidor. Med hänsyn till en alltmer osäker omvärld har arbetet kring säkerhet varit

extra prioriterat och uppmärksammat. Ett annat område som varit högaktuellt är hur vi kan dra än mer nytta av AI, både i våra kundapplikationer och i vår egen verksamhet. Flera affärsenheter ligger långt fram i användandet av AI och det finns många goda exempel på det inom Vitec.

Avslutningsvis vill jag tacka alla kunder och medarbetare för ännu ett utvecklande och spännande år och jag ser mycket fram emot 2024.

Umeå mars 2024



Olle Backman, CEO och koncernchef
Vitec Software Group



Hållbarhet - en del av vårt löfte

Eftersom många verksamheter skulle stanna utan våra produkter, måste vi tänka långsiktigt. Våra intressenter måste kunna lita på oss, både idag och imorgon vilket också uttrycks i vårt varumärkeslöfte To rely on – today and tomorrow. Vårt långsiktiga perspektiv är viktigt i allt vi gör, oavsett om det gäller förvärv, medarbetarskap, produktutveckling eller kundrelationer.

MEDARBETARE OCH KOMPETENS

Vitecs kompetenta medarbetare är en mycket viktig del i vår värdegenerering. Det långsiktiga perspektivet är även centralt i vår strävan att skapa ett hållbart medarbetarskap, där möjlighet ges att använda sin energi klokt, utvecklas och bibehålla balans i livet. Varje medarbetare ges ett stort förtroende och ansvar att bidra med sin specifika kompetens i vårt ständigt pågående utvecklingsarbete.

KASSAFLÖDE OCH EXTERNT KAPITAL

Genom ett starkt kassaflöde och externt kapital kan vi både återinvestera i produkter och göra förvärv. Att kontinuerligt förädla våra produkter är centralt för att vårt erbjudande ska vara relevant även i framtiden. Vi har ett gemensamt ramverk för hur produktutveckling ska planeras, genomföras och följas upp. Även när det gäller förvärv är Vitec en långsiktig aktör som förvärvar för att

behålla och utveckla bolagen. På så sätt kan vi växa ansvarsfullt och hållbart. I vår decentraliserade organisation har företagskulturen en betydande roll i koncernens styrning och är en viktig del i vårt värdeskapande och vår framgång.

TEKNOLOGI OCH PROCESSER

Det är just i mötet mellan teknologi, medarbetares kompetens och väl beprövade metoder, processer och ramverk som vi ytterligare kan bidra till att generera värde. Med vår affärsmodell som utgångspunkt kan vi med våra resurser arbeta långsiktigt både med förvärv och förädling av våra produkter. Vi är en industriell aktör med ett långsiktigt perspektiv på vår tillväxtresa. Under lång tid har vi lyckats skapa stabil tillväxt och generera värde till våra ägare och samhället i stort.

VÅRT BIDRAG TILL HÅLLBAR UTVECKLING

Vårt största bidrag till samhällsutvecklingen genereras genom våra produkter.

Det är också genom våra produkter som vi lyckas bidra till våra kunders framgång, bland annat genom ökad effektivitet, kvalitet och konkurrenskraft. Våra produkter skapar stabilitet, tillgänglighet, datasäkerhet och minskad miljöpåverkan. Sammantaget handlar det om arbetstillfällen, skatteintäkter, välstånd och innovation. I ett cirkulärt system kan vi genom samverkan, innovation och ständiga förbättringar bidra till hållbar utveckling i samhället.

Vi är även fast beslutna att minimera vår påverkan på klimatet och miljön. Detta ska beaktas i varje beslut och täcka hela värdekedjan.

Läs mer om hållbarhet i vår hållbarhetsrapport.



Vad innebär hållbarhet för Vitec?

För oss handlar det om att se på hållbarhet som en grundläggande faktor för vår framgång. Vi utgår ifrån ekologiska, sociala och ekonomiska perspektiv.

Med det som grund – genom våra produkter – skapar vi positiva effekter i samhället och minskar risker, samtidigt som vi skapar en ansvarsfull verksamhet där våra medarbetares expertis och kreativitet får fortsätta växa.

Inom Vitec har vi ett entreprenörskivet förhållningssätt till hållbarhet. Drivkraften handlar om att vara en möjliggörare för dagens behov, utan att äventyra framtida generationers möjligheter.

Centrala färdigheter för att utveckla ett hållbart företag är dels förmågan att kunna ta initiativ och ansvar, men främst att kunna ha ett helhetstänk och jobba långsiktigt.

Utöver interna riktlinjer vägleds vi av Parisavtalet, Europeiska gröna given, FN:s Agenda 2030 och Globala målen. Vi jobbar dagligen för att bidra till att uppnå dessa mål.

För att fokusera hållbarhetsarbetet till de områden där vår verksamhet har störst påverkan – och där vi bedömer att vi kan göra störst skillnad – jobbar vi utifrån fyra fokusområden: Responsible Growth, Enabling Products, Empowered people och Reduced Footprint. Samtliga är kopplade till de Globala målen och har tydliga nyckeltal och aktiviteter uppsatta för att vi ska kunna följa upp våra resultat. Dessa fokusområden beskrivs mer ingående i kommande avsnitt från sidan 14.



Vår färdplan

Under verksamhetsåret 2023 fortsatte vi arbetet med att utveckla ett mer hållbart Vitec. Arbetsprocessen hanteras och utförs inom ett utskott till koncernledningen, i en styrgrupp för hållbarhet.

STRATEGI

Arbetet med att se över och ta fram färdplanen utgår först och främst från vår hållbarhetsstrategi.

Vi vill göra det möjligt att integrera hållbarhet som en del av ansvar och mandat i befintliga roller. Vårt övergripande hållbarhetsmål är att hållbarhetsperspektivet ska vara tydligt integrerat hos alla medarbetare, närvarande i samtliga frågor och i beslutsfattandet i koncernen. I vår vision har vi uttryckt det genom orden "Shaping a wiser and more sustainable future".

Vår strategi för att uppnå denna integration är att fokusera på kontinuerlig kompetensutveckling och uppföljning.

STRUKTUR

Basen i vår färdplan är en dubbel väsentlighetsanalys, ett sätt att sortera våra egna och våra intressenters hållbarhetsfrågor utifrån betydelse och påverkan. Analysen bygger på insikter från dialog med våra intressenter. Som ramverk för vår analys har vi använt FN:s Globala mål och Parisavtalet.

Med utgångspunkt i väsentlighetsanalysen och en kontinuerlig omvärldsanalys föreslår och prioriterar styrgruppen aktiviteter. Efter beslut i koncernledningen delegeras därefter genomförandet till ansvarig funktion. Eftersom vi har en decentraliserad organisation ansvarar respektive affärsenhet och koncernfunktion för prioriteringar och genomförande av aktiviteter.

Hållbarhet ingår även i direktiven till affärsenheterna. Hållbarhetsarbetet följs upp av koncernledningen där koncernens Vd har det övergripande ansvaret och rapporterar till styrelsen.

HÅLLBARHETSUTBILDNING

Under året tog vi fram en onlineutbildning om hållbarhet i syfte att skapa en större förståelse för hur vi arbetar med hållbarhet inom Vitec och hur alla medarbetare kan bidra till en hållbar framtid. De första två lektionerna skickades ut via e-post i slutet av året till över 1400 personer med en slutförandegrad på 69 %. Under 2024 kommer ytterligare sju lektioner att skickas varannan vecka. Därefter fortsätter utbildningen kontinuerligt i takt med nytilkomna medarbetare.



Koldioxidneutrala 2030

Utifrån väsentlighetsanalysen har vi valt vår klimatpåverkan som prioriterat hållbarhetsområde 2023. Vår målsättning är att minska vår klimatpåverkan med 75 % från 2019 (omsättningsbaserad, justerad för inflation). Kvarvarande utsläpp för 2023 har vi valt att klimatkompensera. Ett stort och viktigt steg mot att bli koldioxidneutrala 2030. (Läs mer med början på sidan 48).

Omvärlden

Demografiska förändringar, krig och väpnade konflikter, informationskrigföring, snabb digitalisering och ökad konkurrens är starka globala trender. I centrum av utvecklingen står den pågående klimatförändringen. Förväntningarna är att företagen vågar ta ställning och bidrar till hållbar utveckling. Förutsättningarna för både arbete och livsstil förändras i grunden när dessa faktorer på allvar påverkar våra liv.

Sammantaget är det viktigt för företag att ta ett samhällsansvar och dessutom visa hur det görs. Att vara hållbar och kunna bevisa det blir en förutsättning för långsiktig lönsamhet.

UTMANINGAR OCH MÖJLIGHETER

Trender och förändringar i omvärlden påverkar förstås Vitec i olika omfattning och det är centralt att vi löpande bevakar och bedömer vilka utmaningar och möjligheter vi står eller kan ställas inför. De faktorer som vi i nuläget bedömer har störst påverkan är krig och instabilitet i världen, ökad komplexitet, digitalisering, förändrade sätt att arbeta, kompetensbrist och klimatpåverkan.

Genom att möta dessa utmaningar med stöd av vår affärsmodell och kompetenta medarbetare genererar vi nytta för våra kunder och samhället i stort. Vinsten finns i att fortsätta vara attraktiva för befintliga och nya medarbetare, fortsätta utveckla och leverera programvaror på ett säkert, pålitligt och hållbart sätt.





PÅVERKANDE FAKTORER

Klimatmål och globala mål – Företagen förväntas verka i enlighet med Parisavtalet och den europeiska gröna given samt bidra till 2030-agendan och de Globala målen för hållbar utveckling. Hållbarhet är en förutsättning för långsiktig lönsamhet och finansiering. Dags att agera!

Digitalisering, data och arbetssätt – Automatisering, AI och den tekniska utvecklingen som helhet, driver innovation framåt. Detta medför även behov av nya affärsmodeller och nya sätt att arbeta. Den ökande mängden tillgänglig information skapar nya möjligheter, men också större efterfrågan på informationssäkerhet. Inte minst utifrån omvärldens upptrappning av bland annat informationskrigföring och digital brottslighet.

Instabilitet och komplexitet – Eftersom företag och organisationer möter större instabilitet, osäkerhet, komplexitet och tvetydighet – dels på grund av krig och väpnade konflikter – uppstår behov av anpassning, en gemensam vision, tydlighet och smidighet. Förtroende och förmåga att förenkla är avgörande. Ökande efterfrågan på standarder, öppenhet och rapportering.

Brist – Konkurrenten om kunder och personal hårdnar överlag, och det finns en brist på teknisk kompetens. Detta medför ökade krav på att förstå de bakomliggande behoven och förväntningarna och att klargöra vilka målen är. Brist på och ökad konkurrens om råvaror medför behov av flexibilitet och anpassning.

UTMANINGAR OCH MÖJLIGHETER FÖR VITEC

Hållbarhet som en del av affärsmodellen – en faktor som genomsyrar alla beslut och hela värdekedjan. Det är en resa i dialog med medarbetare, kunder, partners och andra intressenter. Klimatåtgärder genomförs.

Digitala produkter för processer och information – som bidrar till att förenkla våra kunders och slutanvändares dagliga liv och göra det mer hållbart.

- Förstärka samarbetet och dialogen för att kunna urskilja förändrade behov och säkerställa mer värde.
- Bibehålla vår förmåga att hela tiden investera i produktutveckling och teknisk utveckling genom att hålla kvar fokus på långsiktig lönsamhet.
- Ökad effektivitet, kvalitet, tillförlitlighet och gemensamt värdeskapande med hjälp av standardiserade programvaror.

Säker och tillförlitlig drift – som våra kunder och slutanvändare kan lita på.

- Hantera all information i enlighet med höga krav på etik och säkerhet.
- Använda resurs- och energieffektiva datacenter.

Vara en bra arbetsgivare – Genom att erbjuda en arbetsplats där kunskap och engagemang värderas högt, där jämställdhet och mångfald främjas och där alla kan utvecklas och känna sig stolta över att bidra till ett hållbart samhälle.

Våra ledare bidrar till tydlighet, tillit och samhörighet.

Våra fokusområden

Hållbarhet är en del av hela värdekedjan från utveckling och användning av våra produkter till hur vi driver vår verksamhet och hur vi gör affärer. Arbetet är en kontinuerlig resa tillsammans med våra kunder, partners och andra intressenter.

För att strukturera arbetet och tydliggöra dess inriktning har vi definierat fyra fokusområden. Dessa är preciserade utifrån var och hur vår verksamhet har störst påverkan på vår omvärld, samt områden där vi bedömer att vi kan göra störst skillnad. Detta gäller även i valet av de Globala målen kopplade till respektive fokusområde.



RESPONSIBLE GROWTH

ENABLING PRODUCTS

Vi arbetar kontinuerligt med att förbättra och stärka vår verksamhet och våra arbetssätt, baserat på förtroende, transparens, integritet och faktsökande.

Det gemensamma varumärket Vitec, vår affärsmodell och fokus på långsiktig tillväxt ger stabilitet och möjliggör hållbara investeringar i våra produkter. Lika viktig för att upprätthålla en ansvarsfull tillväxt är vår decentraliserade modell för hur vi arbetar, styr, följer upp och hanterar risker i vår verksamhet. Vårt varumärkeslöfte To rely on – today and tomorrow, våra värderingar och uppförandekod ger oss värdefull vägledning i att agera på ett etiskt och hållbart sätt.

Vi väljer leverantörer som agerar professionellt och korrekt. Vår långsiktighet vid förvärv bidrar också till vårt samhällsansvar, eftersom vi förvärvar välskötta bolag vars verksamhet och produkter framtidssäkras när bolaget blir en del av Vitec-koncernen.

Vi stödjer främst de globala målen 8, 16 och 17.

EMPOWERED PEOPLE

REDUCED FOOTPRINT

För att nå framgång är Vitec beroende av motiverade och delaktiga medarbetare med de kunskaper och färdigheter som krävs för att ständigt utveckla verksamheten. Medarbetare som kan vara stolta över hur deras arbete bidrar till samhällsnytta.

Vi tror på korta beslutsvägar, frihet under ansvar och kontinuerlig kompetensutveckling för att möjliggöra för varje individ att nå sin fulla potential. Vi tror på mångfald, lagarbete och sund arbetsmiljö för ökad arbetsglädje och goda resultat.

Vi stödjer främst de globala målen 3, 5 och 10.

Vi utvecklar och tillhandahåller programvara för att möjliggöra ett mer effektivt, hållbart, motståndskraftigt och inkluderande samhälle. Där säker och tillförlitlig drift med höga krav på dataetik är en avgörande faktor.

Vi hjälper våra kunder att förverkliga sina ambitioner genom nära samarbeten, innovationer och fortlöpande investeringar

Vi stödjer främst det globala målet 9.

Vi är fast beslutna att minimera vår negativa miljöpåverkan, och denna inställning genomsyrar alla våra beslut.

Vi åstadkommer detta genom att hela tiden öka resurseffektiviteten, minska avfallet och göra klimat- och miljövänliga inköp. Vi ersätter också fossila bränslen med bränslen från förnybara energikällor och optimerar vårt resande.

Vi stödjer främst de globala målen 7, 12 och 13.

Responsible growth



Vi arbetar kontinuerligt med att förbättra och stärka vår verksamhet och våra arbetssätt, baserat på förtroende, transparens, integritet och faktasökande. Hur vi arbetar, styr, säkerställer efterlevnad, hanterar risker och möjliggör hållbar ekonomisk tillväxt är centralt för oss.

Våra produkter och vårt sätt att arbeta bidrar till förbättrad resurseffektivitet, ökad ekonomisk produktivitet genom teknisk utveckling samt minskad klimatpåverkan - hos både oss själva och våra kunder. Våra produkter och vårt sätt att arbeta ska stödja utvecklingen av ett jämlikt och inkluderande samhälle.

Genom detta bidrar vi till de globala hållbarhetsmålen 8, 16 och 17.





En affärsmodell för långsiktigt värdeskapande

Vi är övertygade om att hållbarhet som en integrerad del av vår affärsmodell tillsammans med vår företagskultur är en förutsättning för att skapa långsiktigt värde och förbli konkurrenskraftiga och relevanta för våra intressenter.

Vår affärsmodell är ekonomiskt hållbar och skapar förutsättningar att agera långsiktigt. För kunden innebär det ett tryggt erbjudande och för oss ger det stabilitet och förutsägbarhet.

Med avstamp i såväl vårt varumärkeslöfte som i våra värderingar ger vår uppförandekod oss etiska ramar att basera våra beslut och beteenden på. Med en stark och sund företagskultur blir det självklart och naturligt att följa vår uppförandekod.

Vår tillväxt består av organisk tillväxt och tillväxt skapad genom förvärv. Tillväxt är en förutsättning för att kunna arbeta med våra andra fokusområden Enabling products, Empowered people och Reduced footprint. Den organiska tillväxten av omsättningen har det senaste året varit ca 10 %. Den totala tillväxten inklusive förvärv har de senaste tio åren i genomsnitt varit ca 22 %. Koncernens mål för långsiktig lönsamhet är att vår rörelsemarginal successivt ska öka över tid och uppgå till minst 20 %.

Att vara lönsam är en förutsättning för långsiktigt agerande.

Precis som alla andra bolag utsätts vår koncern för olika risker, både i verksamheten och i form av finansiella risker. Vår spridning på 40 affärsenheter och vår affärsmodell med repetitiva intäkter ger en god riskspridning. Likväl genomför vi varje år en genomgång av våra risker och arbetar ständigt med att motverka dem och vända dem till möjligheter. Läs mer om hur vi arbetar med risker och osäkerhetsfaktorer på sidorna 68-73.

Eftersom vi har en decentraliserad styrmodell, där en stor del av beslutsmandaten ligger i affärsenheterna, säkerställer vi god intern kontroll genom policyer och vår checklista för internkontroll. Alla affärsenheter ska styra sitt strategiska fokus mot en hög andel återkommande intäkter och en ha ett robust kassaflöde. Läs mer om bolagsstyrning och intern kontroll på sidorna 94-108.

Vår position på programvarumarknaden

VITEC VÄNDER SIG TILL VERTIKALA MARKNADER

Vårt erbjudande är anpassat för de unika behov och krav som företag inom en specifik nisch har för att de ska kunna hantera och utveckla sin affärsverksamhet. En del av våra programvaror är heltäckande affärssystem och andra är ett stöd för en specifik del av kundernas verksamhet.

VITEC ERBJUDER STANDARDISERADE PROGRAMVAROR

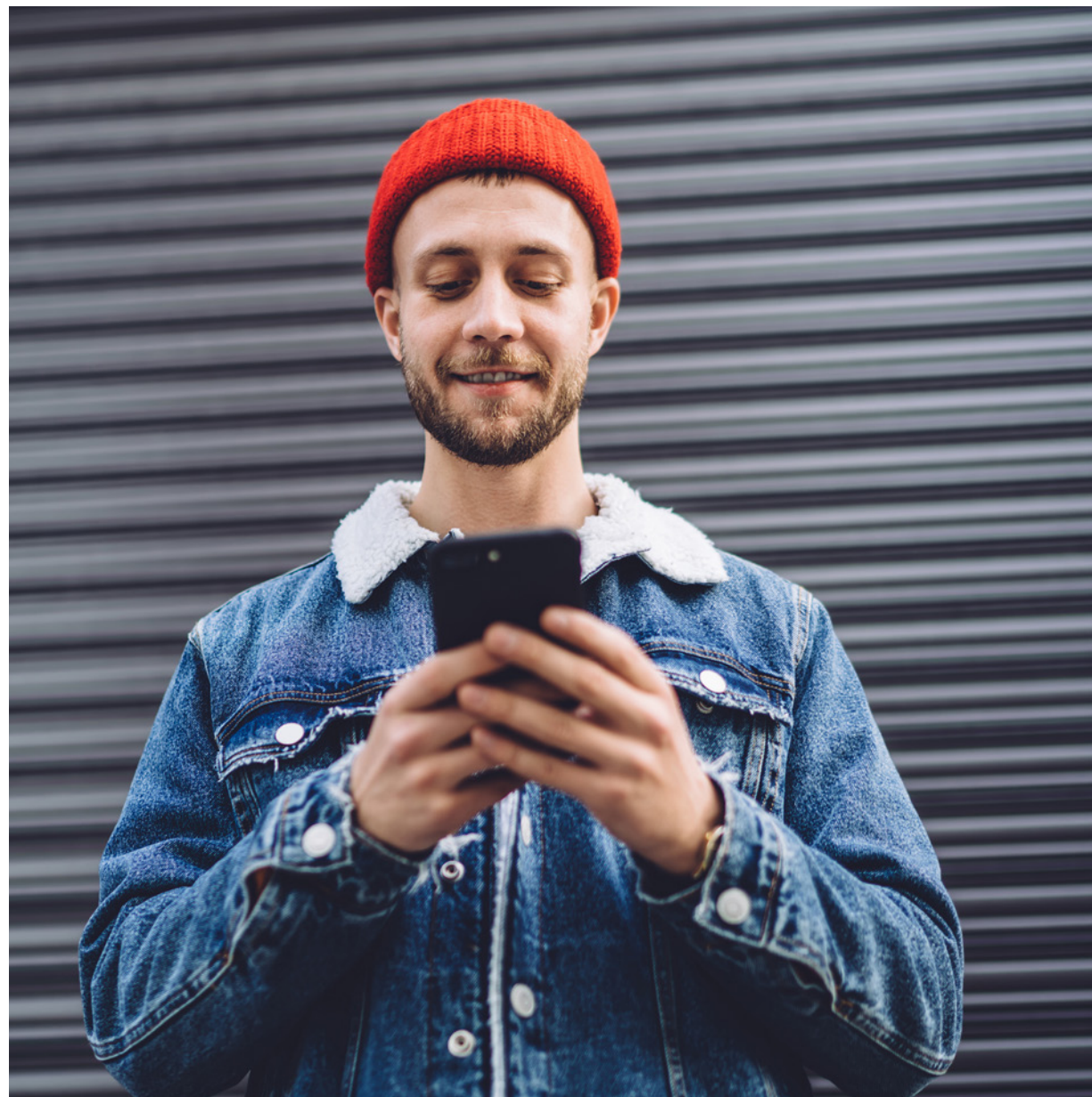
Våra standardiserade programvaror är kostnadseffektiva för våra kunder, eftersom de kan tillgodogöra sig utveckling och uppgradering som görs för alla användare. På så sätt ger vi våra kunder maximala förutsättningar att utveckla och framtidssäkra sin verksamhet.

VITEC SATSAR PÅ PRODUKTUTVECKLING OCH INNOVATION

Vi är specialister på olika branschers förutsättningar och behov. Koncernens övergripande processer tillsammans med medarbetarnas mångåriga erfarenhet och djupa kunskap om kundernas verksamheter skapar goda förutsättningar för utveckling och fortsatt innovation. Produktutveckling baserad på verklig kundnytta ger stödjande och hållbara programvaror över tid.

EN POSITION MED HÖGA INTRÄDESBARRIÄRER

Varje enskild nisch ställer höga krav på specialisering. Det krävs stora investeringar för en ny aktör att etablera sig och ofta långa ledtider i produktutveckling. Samtidigt är marknaderna relativt små och utbyteskostnaden för kunden är hög, vilket minskar möjligheten för en ny aktör att få avkastning på gjorda investeringar. Inom varje nisch finns vanligtvis ett fåtal företag som specialiserat sig på branschunika programvaror. De mer generella programvarorna ger vanligtvis mindre kostnadseffektiva lösningar för den vertikala marknadens unika behov. Vi strävar alltid efter en marknadsledande position inom våra nischer.



Affärsmodell och tillväxtstrategi

HÖG ANDEL REPETITIVA INTÄKTER

Vår affärsmodell bygger på att skapa en hög andel repetitiva intäkter. Merparten av våra programvaror distribueras till kunderna som software as a service, SaaS. De tillhandahålls via internet enligt en abonnemangsmodell. Det ger oss stabila och förutsägbara kassaflöden som skapar förutsättningar att agera långsiktigt. Koncernen blir också mindre känslig för tillfälliga svackor inom enskilda affärsenheter. För kunderna innebär det låga investeringskostnader, att det är enkelt att komma igång och börja använda programvaran samt en trygghet i att snabbt få tillgång till uppgraderingar och nya funktioner.

TILLVÄXT - FÖRÄDLA OCH FÖRVÄRVA

Vitec är en industriell aktör med ett långsiktigt perspektiv. Vår tillväxt sker framför allt genom bolagsförvärv, men också organiskt. Genom ett starkt kassaflöde kan vi både återinvestera i produkter och göra förvärv. Att kontinuerligt förädla våra produkter är centralt för att vårt erbjudande ska vara relevant även i framtiden.

Förädla

Kontinuerlig investering i vår produktportfölj är grunden för organisk tillväxt och för att leva upp till vårt löfte om att

vi är att lita på idag och imorgon. Våra produkter är helt centrala för våra kunders möjlighet att bedriva sin dagliga verksamhet och framtida utveckling. Därför måste våra produkter hela tiden utvecklas i takt med teknologiska förändringar och våra kunders krav.

Våra affärsenheter är lönsamma och välskötta företag. De har en väl fungerande verksamhet och värdefull branschkunskap inom sin nisch. I vår decentraliserade organisation fattas de viktiga besluten nära kunden av den lokala ledningen. Det decentraliserade beslutsfattandet förutsätter att alla ledare har förstått och agerar utifrån koncernens strategier och företagskultur. Bolagen utvecklas i tät dialog mellan den lokala ledningen och koncernledningen som också backas upp av koncernens processer och infrastruktur. Alla bolag följs upp med gemensamma nyckeltal som styr den strategiska inriktningen mot en hög andel repetitiva intäkter och fokus på goda kassaflöden. I koncernen har vi även principer för hur produktutveckling ska planeras, vilket styrs genom ett gemensamt ramverk.

▶ Aleš Zobec, M&A Director Vitec Software Group tillsammans med, från vänster, Dag Hultberg och Hannes Möller, M&A Associates.

"Sammantaget har vi följt samma förvärvsstrategi sedan 2003."

Aleš Zobec, M&A Director
Vitec Software Group



Förvärva

Vi förvärvar välskötta företag vars verksamhet och produkter blir framtids-säkrade genom koncern tillhörigheten. De förvärvade bolagen är vertikala programvarubolag oftast med marknadsledande produkter. Vi uppfyller vårt företags sociala ansvar genom ett långsiktigt synsätt på förvärvsverksamheten. Förvärvsarbetet styrs av ett antal specifika kriterier som helt avgör om bolagen passar in i Vitec. Exempel på ett sådant kriterium är att bolagen erbjuder programvaror i form av standardiserade egenutvecklade produkter till en vertikal marknad. Ett annat kriterium är att förvärven direkt ska bidra till att koncernens vinst per aktie ökar. Det är därför viktigt att bolagen har god

lönsamhet och positiva kassaflöden vid förvärvstillfället.

Vi har mångårig erfarenhet och hög kompetens inom utveckling, försäljning och support av vertikala programvaror. Det gör att vi kan identifiera förvärvsobjekt som ligger helt i linje med vår strategi utifrån våra kriterier. Vår prospektlista består löpande av ett hundratal bolag.

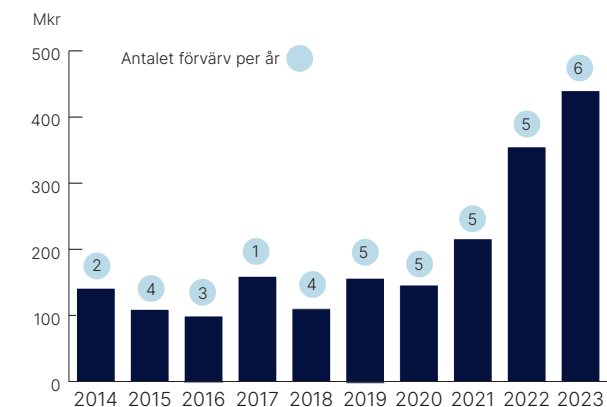
De förvärv som genomförs stärker vårt erbjudande och ger ökad riskspridning. Innan vi beslutar oss för ett förvärv lägger vi mycket tid och engagemang på att lära känna människorna i bolagen. Det är viktigt att vi är överens om grundläggande värderingar, affärsmo-

dell och strategier eftersom förvärven görs med utgångspunkten att bolagen ska fortsätta att utvecklas och förbli en del av koncernen.

Malmkroppen

Via vårt dotterbolag Malmkroppen AB har vi även möjlighet att göra minoritetsinvesteringar i programvarubolag som är i ett tidigare skede än de som vanligtvis förvärvas. Förutom förväntad god avkastning på investerat kapital ser vi ett värde i att tidigt etablera kontakt med yngre företag för att öka våra kontaktytor samt att ge tillbaka till branschen och dela med oss av våra erfarenheter.

Förvärvad omsättning och antal förvärvade bolag



Förvärvade enheters effekt på omsättningen

Mkr	2023 jan-dec	2022 jan-dec	Tillväxt
Rapporterade repetitiva intäkter	2 346	1 631	44 %
Effekt av förvärvade enheter	112	531	
Proforma repetitiva intäkter	2 458	2 162	14 %
Rapporterad nettoomsättning	2 778	1 978	40 %
Effekt av förvärvade enheter	141	677	
Proforma nettoomsättning	2 919	2 655	10 %

EXEMPEL PÅ FÖRVÄRVSKRITERIER

- Programvaror i form av standardiserade egenutvecklade produkter till en vertikal marknad.
- Stabil, väl fungerande verksamhet med god branschkunskap.
- Liknande värderingar och företagskultur som Vitecs.
- Hög andel repetitiva intäkter.
- God lönsamhet och positiva kassaflöden.

STRATEGI FÖR VARUMÄRKE OCH PRODUKTER VID FÖRVÄRV

Alla verksamheter inom koncernen bidrar till att stärka varumärket Vitec. Vi lägger vanligtvis till Vitec i det juridiska bolagsnamnet på förvärvade bolag och går successivt över till Vitec som varumärke i kommunikationen.

Vi behåller produkternas namn. Med utgångspunkt i en strategisk varumärkesanalys kommuniceras de till marknaden utifrån sina förutsättningar i relation till kunder och konkurrens. I marknadsföringen av produkterna spelar varumärket Vitec över tid en viktig roll - antingen som drivande varumärke eller som ett garantvarumärke.

Förvärv kan innebära att vi inom en nisch erbjuder produkter med delvis överlappande funktionalitet eller till och med konkurrerande produkter. Vi gör då inga omedelbara förändringar utan utvärderar vid kommande nyutveckling om det finns möjlighet att skapa komponenter med stöd till alla produktlinjer. På så sätt startas ett arbete för att framtidssäkra produkterna och skapa en ny gemensam produktlinje för alla kunder inom den specifika nischen.

VÅRA LEVERANTÖRER

En väl fungerande inköpsprocess är viktig för att få en god kvalitet och kostnadseffektiva inköp, samt för att säkerställa att leverantörerna lever upp till våra hållbarhetskrav.

Vi har ett långsiktigt perspektiv i arbetet med våra leverantörsavtal. Våra inköp görs utifrån en checklista som tydliggör vilka förväntningar vi har på våra leverantörer utifrån ett professionellt, hållbart och etiskt korrekt agerande. Checklistan utgår från vår uppförandekod och hållbarhetspolicy. Våra huvudsakliga inköp rör områden som kontorslokaler, datacenter, elförsörjning, informationstjänster, resor, elektronik, datorer, telefoni, kontorsmaterial och mjukvarukomponenter. Även om inköp utgör en mycket begränsad del av koncernens verksamhet är det viktigt att vi väljer leverantörer baserat på våra värderingar där till exempel mänskliga rättigheter och antikorruption är självklarheter.

I Norge och Sverige använder vi ett system för automatisk kontroll av leverantörsstatus vid betalningar vilket bland annat ger oss direkt återkoppling om en leverantör saknar F-skattsedel, har allvarliga skatteskulder eller är ett bluffföretag.

Vi låser inte upp oss vid specifika leverantörer utan kan byta till ett annat alternativ utan större störningar i verksamheten.

VISSELBLÅSNING

Visselblåsning innebär rapportering av allvarliga oegentligheter. Vitec har ett visseblåsarsystem genom vilket medarbetare, leverantörer och kunder kan

meddela organisationen om oegentligheter inom verksamheten. Den som gör en anmälan kan välja att vara anonym och då är det omöjligt att veta om personen är anställd eller utomstående. Alla rapporterade fall beaktas. Visselblåsarsystemet administreras av en extern part och nås via vår hemsida.

"Vi har ett långsiktigt perspektiv i samarbetet med våra leverantörer"



Karin Wendén,
Manager Financial Services & Integration
Vitec Software Group

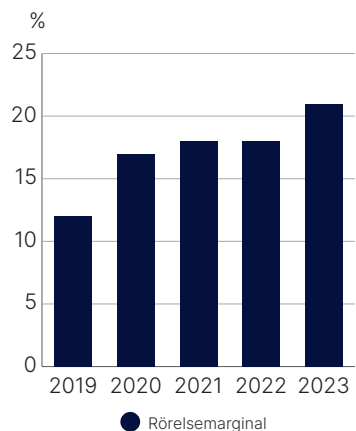


Nyckeltal och utveckling

Alla bolag i koncernen följs upp med gemensamma nyckeltal som styr den strategiska inriktningen mot en hög andel repetitiva intäkter och fokus på goda kassaflöden. Målet för rörelsemarginalen är att den gradvis och över tid ska öka och på koncernnivå uppgå till minst 20 %.

Mål

Rörelsemarginalen ska gradvis och över tid öka och på koncernnivå uppgå till minst 20 %.

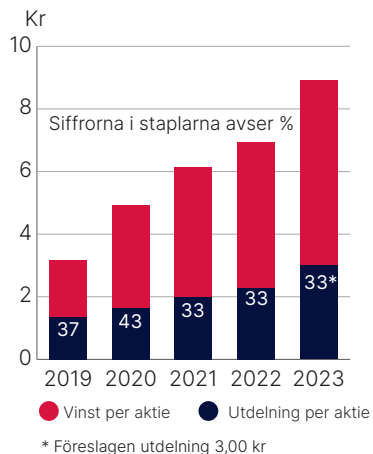


Ett annat mål för långsiktig ekonomisk hållbarhet är att vår utdelning till aktieägare ska vara minst en tredjedel av vinsten efter skatt varje år. Nivåerna grundar sig på vår samlade bedömning av vilka resurser vi behöver för att tillgodose våra intressenters behov. Vi ska fortsätta investera i produktutveck-

ling och bolagsförvärv, vi ska vara en intressant arbetsgivare för medarbetare som delar våra värderingar och vi ska vara ett bra alternativ för ägare med långsiktiga intressen.

Mål

Aktieutdelning motsvarande minst 1/3 av vinst efter skatt.



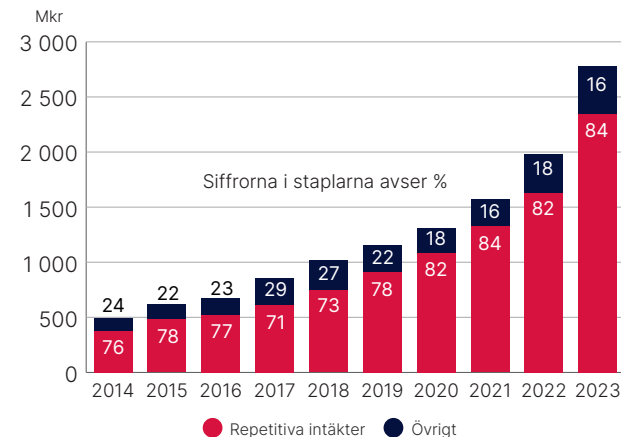
Vi följer ytterligare ett antal nyckeltal som är viktiga för vår fortsatta tillväxt.

Förvärv

Vi växer delvis genom förvärv av vertikala programvarubolag. Under året har vi genomfört sex förvärv och ökat till 40 affärsenheter. Några av våra affärsenheter har börjat verka under gemensamt namn och några av årets förvärvade bolag har varit tilläggsförvärv.

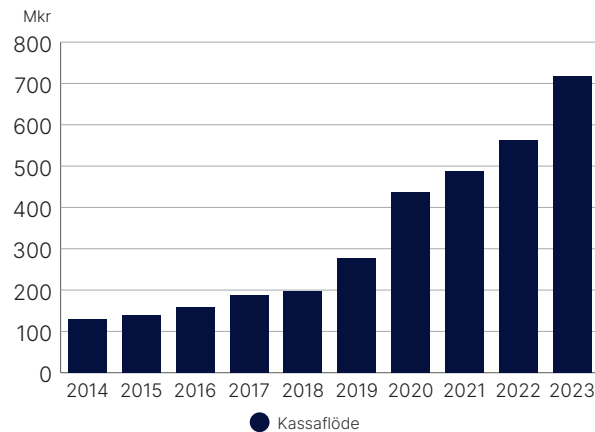
Omsättning och repetitiva intäkter

Vår omsättning har växt med i genomsnitt 22 % de senaste 10 åren. Den repetitiva andelen av omsättningen var 84 % 2023 jämfört med 82 % 2022. Sett över en 10-års period har de repetitiva intäkterna växt med 24 % per år, vilket är en högre tillväxt än för omsättningen totalt, helt i linje med vår affärsmodell.



Kassaflöde från den löpande verksamheten

Ett positivt kassaflöde är viktigt för vår fortsatta tillväxt, grafen till höger visar kassaflöde från den löpande verksamheten de senaste åren.



Enabling products



Våra produkter utgör en viktig grund för vårt hållbarhetsarbete. De är avgörande för våra kunders verksamhet och bidrar till att upprätthålla många viktiga funktioner i samhället.

Våra produkter ökar kvaliteten och flexibiliteten i arbetssätten och möjliggör resurs-effektiva och pålitliga processer. Vi utvecklar och tillhandahåller programvaror för att möjliggöra ett mer hållbart, motståndskraftigt och inkluderande samhälle där säker och pålitlig verksamhet med hög dataetik är avgörande. Genom nära samarbete och god förståelse för varje vertikal och dess utmaningar samt genom innovation och kontinuerliga investeringar i våra produkter hjälper vi våra kunder att lyckas med sina ambitioner.

Sammantaget innebär detta att vi vill kunna bidra till ökad innovation och bättre infrastruktur. Genom arbetet inom detta fokusområde stödjer vi främst det globala målet 9. Varje enskild affärsenhet fokuserar också på relevanta mål för sin verksamhet.



Utan Vitec stannar...















Vitec utvecklar och levererar programvaror för olika funktioner i samhället. Våra produkter finns i hjärtat av en mängd verksamheter som energi, försäkring, handel, hotell, kyrkor och sjukvård. Vi har 24 600 kunder och ännu fler använder dagligen våra pro-














gramvaror. Sanningen är att många verksamheter skulle stanna utan Vitec. Det är genom våra produkter som vi varje dag bidrar till ökad effektivitet för våra kunder och värdeskapande samhällsnytta. Därför är vårt långsiktiga och hållbara perspektiv centralt














i allt vi gör, något som vi också uttrycker i vårt varumärkeslöfte To rely on – today and tomorrow.

Vi bedriver vår verksamhet genom våra självständiga affärsenheter som presenteras kort på följande sidor.



Affärsenhet	Programvaror för:	Säte	Förvärvsår	Årsomsättning 2023, Mkr	Repetitiv andel 2023
ABS Laundry Business Solutions	 Den globala tvätt- och textiluthyrningsindustrin.	NL	2022	252	46 %
Enova	 Energistyrning samt nätbalanseringstjänster i Nederländerna.	NL	2023	335	100 %
Vabi	 Hållbar energihantering för fastighetsbranschen i Nederländerna.	NL	2021	98	99 %
Vitec Actor Smartbook	 Kommuners kultur- och fritidsförvaltningar samt övriga besöksanläggningar i Norge och Sverige.	SE	2018	48	83 %
Vitec Acute	 Sjukvårdsföretag i Finland.	FI	2013	92	89 %
Vitec Agrando	 Administration inom kyrklig verksamhet i Norge.	NO	2018	40	94 %
Vitec ALMA	 Informationshantering inom processindustri och energibolag i Finland.	FI	2020	51	59 %
Vitec Aloc	 Bank- och finansbranschen i Norden och västra Europa.	DK	2014	143	87 %
Vitec Appva	 Vård- och omsorgssektorn i Sverige.	SE	2020	51	97 %
Vitec Autosystemer	 Fordons-, transport- och maskinbranschen i Norge.	NO	2015	53	94 %
Vitec Avoine	 Lokala föreningar, nationella organisationer samt golfanläggningar i Finland.	FI	2019	55	87 %
Vitec Fastighet	 Fastighetsbranschen i Sverige.	SE	1985	254	77 %
Vitec Capitek Finanssystem	 Bank- och finansbranschen primärt i Sverige och med viss etablering i Norge och Finland.	SE	2010	30	92 %
Vitec Cito	 Apoteksmarknaden i Danmark.	DK	2018	46	78 %

Affärsenhet	Programvaror för:	Säte	Förvärvsår	Årsomsättning 2023, Mkr	Repetitiv andel 2023
Vitec Codea	 Blåljusverksamhet och fältledning av uttryckningsfordon i Finland.	FI	2023	19	75 %
Vitec Datamann	 Bilhandlare och bilverkstäder i Danmark.	DK	2015	71	84 %
Vitec DL Systems	 Anläggningar inom besöksnäringen.	SE	2023	8	92 %
Vitec DocuBizz	 Fordonsbranschen i norra Europa och USA.	DK	2022	36	95 %
Vitec Energy	 Elhandlare och nätägare av el- och fjärrvärmenät i cirka 25 olika länder.	SE	1998	47	90 %
Vitec Fixit	 Frisör- och skönhetsalonger i Norge.	NO	2019	66	97 %
Vitec Futursoft	 Fordons- och maskinbranschen i Finland och Sverige.	FI	2016	115	89 %
Vitec HK data	 Vår- och hälsosektorn i Norge.	NO	2019	21	84 %
Vitec Hotelinx	 Hotell och besöksnäring i Finland	FI	2022	21	91 %
Vitec Katrina	 Administration inom kyrklig verksamhet i Finland.	FI	2019	30	88 %
Vitec Megler	 Fastighetsmäklare i Norge.	NO	2012	123	94 %
Vitec Memorix	 Arkiv, digitalt kulturarv och samlingar i Benelux-regionen.	NL	2023	47	82 %
Vitec MV	 Utbildningssektorn i Danmark, Norge och Sverige.	DK	2017	44	95 %

Affärsenhet	Programvaror för:	Säte	Förvärvsår	Årsomsättning 2023, Mkr	Repetitiv andel 2023
Vitec Mäklarsystem	 Fastighetsmäklare i Sverige.	SE	2010	85	98 %
Vitec Neagen	 Sjukvårdssektorn i Finland.	FI	2023	48	61 %
Vitec Nice	 Skadeförsäkringsbolag i Norge och Sverige.	NO	2015	14	61 %
Vitec Nordman	 Dagligvaruhandel i Sverige.	SE	2021	20	96 %
Vitec Plania	 Fastighets- och anläggningsförvaltning i Norge.	NO	2016	39	78 %
Vitec Raisoft	 Vård- och omsorgsföretag i Finland och Schweiz.	FI	2022	86	78 %
Vitec Samfundssystem	 Administration inom kyrklig verksamhet och förskolor i Sverige.	SE	2018	46	83 %
Vitec Scanrate	 Obligationsmarknaden i Danmark.	DK	2022	64	96 %
Vitec Tietomitta	 Privat och kommunal avfalls- och resurshantering i Finland.	FI	2016	86	91 %
Vitec Travelize	 Researrangörer främst i Skandinavien.	SE	2021	23	89 %
Vitec Unikum	 Handel och tillverkningsindustri i Sverige.	SE	2021	112	85 %
Vitec Visiolink	 Mediebolag i Europa.	DK	2020	73	77 %
Vitec WIMS	 Försäkringsbolag i Norge.	NO	2019	32	76 %

”Våra kunders verksamheter stärker samhället i stort.”

En pålitlig partner

Har vi gjort våra kunder lite bättre 2023? Ja, vi tror det. Vi har med oförtruten kraft utvecklat våra programvaror med detta i fokus. För att förbli relevanta vidareutvecklar vi våra produkter och erbjudanden kontinuerligt. Våra kunder kan känna sig trygga med oss, idag och imorgon. Vi levererar med hög tillgänglighet och kvalitet samt håller högsta klass när det kommer till säkerhet. Utöver detta måste våra produkter möjliggöra för kunderna att utveckla sin affär framåt, förbättra sin effektivitet internt och bidra till en positiv utveckling avseende hållbarhet. Det är detta vi menar med ”Enabling products”.

VIKTIGA I EN OROLIG OMVÄRLD

Stämningen i marknaden och bland våra kunder har till viss del påverkats av världsläget med oro kring räntor, inflation och krig i Europa. Detta har märkts hos våra kunder i olika grad. För många av våra kunder blir deras funktion i samhället än viktigare i tider av oro. Deras verksamheter stärker samhället i stort.

FOKUS PÅ PRODUKTUTVECKLING

Trots de globala orosmomenten har vi fortsatt att vara en pålitlig partner. Vår investeringsnivå och produktivitet kring innovation och utveckling har hållits fortsatt hög, vilket i sin tur leder till bättre produkter och erbjudanden till våra kunder. Vi ser delvis resultatet av detta i det stora intresset för våra produkter och den organiska tillväxt vi visar under året.

ERFARENHETSUTBYTE BERIKAR

Vi har också jobbat med integrationerna av de sex nyförvärvade bolagen under året. Vi har inkluderat dem i våra arbets-sätt och ramverk och bjudit in dem till våra forum för lärande och utbyte av kunskap inom Vitec. Att vi nu består av 40 vertikala programvarubolag i olika länder och vertikaler ger oss kraft och kunskap att dela. Som grupp kan vi tillhandahålla stöd och specifik hjälp i situationer där så krävs, exempelvis vid säkerhetsincidenter. Det är en styrka som vi kunnat dra nytta utav. Två frågor som fått extra fokus i våra kunskapsfo-

rum under året är just säkerhet – generellt i våra leveranser och som en viktig del av hållbarhetsarbetet för oss och för våra kunder – samt AI. AI dels som hjälpmedel för att bli effektivare i våra processer, och som komponent i våra produkter. Här har vi kombinerat interna erfarenheter i vår produktion med insikter utifrån. Vi ser fram emot att fortsätta utveckla oss och våra produkter ytterligare inom detta område under 2024.

På följande sidor fördjupar vi oss i några av våra affärsenheter och hur de jobbar med att förbli kundens pålitliga partner.

Gert Gustafsson, COO
Vitec Software Group



Återbruk är en del av verksamheten

ABS LAUNDRY BUSINESS SOLUTIONS

ABS Laundry Business Solutions tillhandahåller ABSSolute, en ERP-lösning (Enterprise Resource Planning) för tvätt- och textiluthyrningsbranschen. Inom denna bransch levereras produkter men returneras också för rengöring, för att återanvändas om och om igen.

– En långsiktig livscykel och återanvändbarhet är centralt inom produktkategorier som linne, kläder och dammkontroll. Detta kräver ett starkt verktyg som ABSSolute, förklarar Gerard van de Donk, Vd på ABS. Varje artikel kan registreras med hjälp av radiofrekvensidentifiering, RFID, för automatisk identifiering och spårning. Förutom att spåra och följa artiklar stödjer systemet många specifika faktureringsmetoder samt lagerhantering.

ABSSolute har designats för en global industri med varierande behov. ABS har de flesta av sina kunder i Nordamerika och Europa. Växande affärsområden är Mellanöstern, Australien och Fjärran Östern. Som en proaktiv deltagare i flera branschorganisationer strävar ABS efter att möta de globala utmaningarna inom hållbarhet. Förutom att svara upp mot branschens krav har ABS lanserat flera egna hållbarhetsinitiativ.

De viktigaste skälen till att kunderna väljer ABS är den tekniska och funktionella skalbarheten och det djupgående branschkunskandet inom bolaget. Kunderna är allt från mindre familjeägda tvätterier till stora internationella bolag med över hundra tvätterier i flera tidszoner.

– Som en global systemleverantör är hållbarhet en av våra nyckelfaktorer. Inom ABSSolute stöds kunderna med funktioner för återanvändning av produkter, återvinning av produkter med tydliga instruktioner, papperslös intern logistik och anpassningar till de olika affärsområdena, säger Gerard van de Donk.

Affärsområdena fungerar tillsammans och stöder varandra, vilket säkerställer att funktionaliteten kan skalas efter behov. Programvaran används för:

- Linne och arbetskläder inom hälso- och sjukvård
- Linne och arbetskläder inom hotell och restaurang
- Linne och arbetskläder inom vård- och omsorgsboenden
- Operationskläder och sterila produkter för operationssalar
- Industriella arbetskläder
- Dammkontroll

Alla dessa verksamheter fyller en samhällsviktig funktion, och därför måste ABS system fungera robust och smidigt.

– Våra kunder blir hela tiden uppmärksammade på vårt engagemang för deras bransch. Med återkoppling från cirka 700 tvätterier över hela världen utökas systemet kontinuerligt med nya funktioner. Investeringar i innovationer och säkerhet är avgörande för att vi ska behålla positionen som marknadsledare. ABS har funnits där i nästan fyrtio år och vår kundbas inser att de kan lita på oss i ytterligare fyrtio år och mer, avslutar Gerard van de Donk.

Gerard van de Donk
Vd ABS Laundry Business Solutions



Kontinuitet och stabilitet oavsett omständigheterna

VITEC AUTOSYSTEMER

Vitec Autosystemer levererar kraftfulla affärssystem skräddarsydda för fordon-, transport- och maskinindustrin i Norge. Det finns två huvudsakliga produktlinjer idag; Autodata är utformat för att koppla samman köpare och säljare, och stödja hela värdekedjan för reservdelar och tillbehör, och Infoeasy, som hjälper verkstäder och transportföretag att arbeta effektivt och alltid ha kontroll. Vid en utzoomning från ett kundvärdesperspektiv, är det tydligt att säkerställandet av effektiva, säkra och punktliga transporter och logistik är viktigt för att hålla funktioner i samhället i gång.

– Vitec Autosystemer har funnits och varit ett tryggt val i mer än 40 år, och arbetar kontinuerligt med att förbättra inte bara själva systemen utan även vårt sätt att arbeta. Att sätta kunden i centrum för det vi gör är mycket viktigt, säger Erling Brækkan, Vd på Vitec Autosystemer.

För att modernisera Autodatas tekniska plattform fattade Vitec Autosystemer ett strategiskt beslut för fem år sedan. De förutsåg att den dåvarande tekniken inte skulle klara av framtida utmaningar. Nyckeln till projektets framgång var samarbete och kollektivt beslutsfattande, eftersom ingen hade en fullständig överblick över den komplexa applika-

tionen. Pandemin drabbade alla med full kraft och tvingade de anställda att arbeta hemifrån över en natt, vilket skapade nya sätt att arbeta.

Det var ett utvecklingsprojekt på heltid och en affärsverksamhet på heltid, båda live samtidigt. Det krävde hjälp. Projektet hade inte varit framgångsrikt utan stöd och assistans från högsta ledningen, personer i olika positioner på koncernnivå, kunder och externa samarbetspartners – alla med kunskap och en välvilja att stötta Vitec Autosystemer att nå sina mål.

Åtta dagar efter den framgångsrika lanseringen av det "nya" Autodata drabbades systemet av en ransomware-attack. Återigen, genom ett intensivt arbete och samarbete, inte bara inom Vitec Autosystemer, utan även inom Vitec Software Group, var systemet i gång på mindre än en vecka – mindre än en tredjedel av den genomsnittliga återställningstiden vid sådana tillfällen.

– Om du någonsin ger dig ut på en sådan här resa, se till att du tar med dig de bästa människorna, som jag gjorde, människor som du vet att du kan lita på idag – och imorgon! säger Erling Brækkan.

Erling Brækkan
Vd Vitec Autosystemer





Förbättrar livskvaliteten med realtidsdata

VITEC RAISOFT

Vitec Raisoft utvecklar och levererar programvara för vårdbedömning med utgångspunkt i internationellt validerade interRAI, som används över hela världen. Vitec Raisoft är marknadsledande i Finland och Schweiz. Dessutom finns kunder och partners i Kanada, Sydafrika, Frankrike, Tyskland och Singapore.

- Vår programvara riktar sig till äldreomsorg, psykiatri, rehabilitering samt vård och omsorg vid funktionsnedsättning. RAIssoft.net är en bedömningsprogramvara som möjliggör omfattande funktionsbedömning, behandlingsplanering, kvalitetsövervakning och dataanalys. Vi tar in vår programvara i patient- och kundinformationssystem genom integrationer, säger Minna Wentus, Chief of Business Operations på Vitec Raisoft.

RAIssoft.net producerar information i realtid som kan användas för att säkerställa rätt behandling och stöd till rätt person vid rätt tidpunkt – oavsett var de bor. Programvaran hjälper till att allokerade begränsade resurser på bästa möjliga sätt. Detta leder till betydande samhällskostnadsbesparingar och bättre livskvalitet för individen. RAIssoft.net gör också vårdens kvalitet och effektivitet transparent, genom att generera tillförlitliga data och indikatorer som kan användas för utvärdering och förbättring.

- Man skulle kunna beskriva Vitec Raisofts programvara som ett gemensamt språk för vårdpersonal. RAI är ett arbetsverktyg som gör det möjligt för yrkesverksamma inom vård och omsorg, beslutsfattare och medborgare att tala samma språk. Våra programvaror och experttjänster är en investering i välbefinnande och hälsa. Alla vinner på att individen och samhället kan satsa på förebyggande, snabb vård och stöd, fortsätter Minna Wentus.

Vitec Raisoft har långa kundrelationer och ett långsiktigt perspektiv i verksamheten. Ett nära och förtroendefullt samarbete har alltid varit en av de viktigaste framgångsfaktorerna.

- Vi är lyhörda och förstår våra kunders behov och förväntningar. Vi försöker känna av våra kunders signaler och ligga steget före. När vi utvecklar programvaran blickar vi långt framåt och målet är att bygga allmänt använda funktioner med lång livscykel som stödjer våra kunder i deras dagliga arbete. Vår mjukvara löser vardagens utmaningar, idag och imorgon, säger Robert Åström, Vd, Vitec Raisoft.

Robert Åström
Vd Vitec Raisoft



Nyttjar koncernens samlade kunskap för bestående värde

VITEC SAMFUNDSSYSTEM

Vitec Samfundssystem utvecklar och levererar administrativa system till församlingar och pastorat i Sverige. Parallellt med den kyrkliga verksamheten administrerar Vitecs produkter viktiga händelser, från livets början till livets slut. Produkterbjudandet omfattar allt från diarium, ekonomi, bokning och lön till kyrkogårdsadministration. Kyrkogårdssystemet hanterar hela processen från bårhus till grav, inklusive transport, ceremoni, fakturering och skötsel av gravplatser.

Kyrkan har en tydlig hållbarhetsprofil och arbetar aktivt för att minska sin miljöpåverkan, främja social rättvisa och stärka mänskliga rättigheter. Vitecs system bidrar till ekonomisk och social hållbarhet, genom att bland annat möjliggöra digitalisering, effektiv resursanvändning och ökad tillgänglighet hos sina kunder. Produkterna är robusta, pålitliga och användarvänliga. De förenklar och effektiviserar kärnverksamheten i församlingarna, något som i förlängningen också är angeläget ur ett samhällsperspektiv.

- Kyrkan är på många sätt en mycket viktig samhällsaktör. Våra begravningsplatser behöver fungera oavsett omvärldsläge och kyrkans sociala verksamhet med omsorg om ensamma

och utsatta vill vi underlätta. Genom att kunna frigöra tid från administration till mellanmänsklig kontakt, säger Henrik Nordlindh, Vd, Vitec Samfundssystem.

Vitec Samfundssystem har lång erfarenhet och kunskap om de behov och utmaningar kyrkan står inför. IT-säkerhet är högt prioriterat, så att känslig information skyddas och att systemen kan fungera även i händelse av kris. Det innebär också att Vitec utvecklar nya funktioner, som möter upp mot vad ett förändrat IT-landskap kräver, och det som kunderna efterfrågar.

Tillsammans med Vitec Agrando i Norge och med Vitec Katrina i Finland bedriver bolaget gemensam utveckling. Det ger ett totalt sett starkare produkterbjudande och relevans över tid. I ett aktuellt projekt ligger fokus på kyrkogårdsförvaltningen i Sverige och Finland. Genom tillhörigheten i Vitec Software Group kan bolagen använda den totala kunskapen i koncernen, och skapa en gemensam bas för sina produkter med lokala anpassningar.

- Cirka 400 av 600 församlingar och pastorat i Sverige använder våra produkter. I våra system för kyrkogårdsförvaltning finns uppgifter om tre miljoner avlidna, om var och när de är begravda. De äldsta uppgifterna är daterade så

långt bak i tiden som tidigt 1500-tal, säger Henrik Nordlindh. Han fortsätter:

- Lagkrav styr numera vilka uppgifter som måste dokumenteras och vi arbetar även utifrån MSB:s rekommendationer avseende hur begravningsuppdraget ska kunna hanteras i händelse av kris. I samarbetet med vårt finska systerbolag Vitec Katrina utvecklar vi ett molnbaserat system som ökar tillgänglighet, underlättar arbetsprocesser och stärker samarbetet mellan de olika aktörerna i den avlidnes sista färd. Sedvänjor förändras, men oavsett begravningsform ska uppgifterna dokumenteras och vara tillgängliga för kommande generationer, flera hundra år fram i tiden. Vi är alltid långsiktiga i det vi gör.

Henrik Nordlindh
Vd Vitec Samfundssystem



IT-säkerhet – ett proaktivt, ständigt pågående arbete

I en sammankopplad värld är en robust IT-miljö avgörande för att skydda data, system och verksamheter. Vi vidtar förebyggande åtgärder för att skydda våra tillgångar och avsevärt minska risken för cyberattacker.

I Vitecs decentraliserade organisation finns en gemensam IT-enhet som stödjer samtliga affärsenheter inom Vitec-koncernen. Vitec IT hanterar både den interna IT-miljön och agerar intern driftsleverantör för Vitecs produkter. Det skapar bra förutsättningar för ett effektivt och proaktivt säkerhetsarbete inom hela organisationen.

LÖPANDE UTVÄRDERING AV SÄKERHETSNIVÅ OCH ÅTGÄRDER

Alla enheter ska följa de minimikrav som koncernen ställer vad gäller säkerhet. Flera affärsenheter inom Vitec är ISO 27001-certifierade, jobbar för att bli certifierade, eller följer processer som liknar de krav som ställs för att uppfylla ISO-certifieringen. En central del av säkerhetsarbetet är att ta tillvara erfarenheter från inträffade händelser och lära sig av dem för att förbättra processerna.

I förvärvprocessen ingår att kontrollera och få en bild av säkerhetssituationen hos målbolaget. Det ger oss goda

möjligheter att arbeta med det nyförvärvade bolaget och åstadkomma en tillfredsställande säkerhetsnivå.

KONCERNGEMENSAMMA DATACENTER

Med egna datacenter har vi kontroll på nätverksinfrastrukturen. Den är skalbar och använder ett flertal säkerhetssystem för att både identifiera och förhindra intrång. Tack vare våra egna datacenter har vi full kontroll över var kundernas data lagras. Varje affärsenhet hålls helt separerad för att minimera risken för negativ påverkan sinsemellan.

VÅRA VÄRDERINGAR LEDER OSS

Säkerhetsmedvetenhet är centralt i ett förebyggande arbete. Vitec IT utbildar regelbundet de anställda om cyberhot och tillvägagångssätten som används av hotaktörer. Utbildningen om informationssäkerhet vänder sig till alla medarbetare inom koncernen och handlar bland annat om nätfiske, lösenordshygien och riskbeteenden. Vi genomför ytterligare utbildningar på mer avancerad nivå för våra utvecklare och tekniker.

På affärsenhetsnivå pågår säkerhetsarbetet i vardagen. Det finns processer och rutiner för att minska risken för

felsteg och missförstånd. Där det är möjligt automatiserar vi processerna, det är effektivare och minskar risken för manuella fel.

Vi jobbar aktivt med en kultur där våra medarbetare känner sig bekväma med att rapportera misstag och avvikelser för att identifiera problem och vidta åtgärder för att förhindra upprepning. Vi utvärderar och förbättrar processer och system regelbundet, lär av tidigare misstag och implementerar förändringar för att undvika dem i framtiden.

Det är en kombination av utbildning, teknik, processer och kultur som hjälper oss att skydda våra tillgångar och minska risken för intrång.

▶ José Mayans och Stefan Westergren, infrastrukturtekniker, i en av Vitecs datacenter.



Nyckeltal och utveckling

INFORMATIONSSÄKERHET

Informationssäkerhet handlar mycket om människor och beteenden. Vitec har under 2023 fortsatt att erbjuda vårt digitala utbildningsprogram, "Cyber Security" som handlar om informations-säkerhet där alla anställda får en kort lektion var tredje vecka. Det höjer kompetensen och medvetenheten gällande våra digitala säkerhetsrutiner i hela organisationen. I utbildningsprogrammet 2023 skickade vi ut lektioner via e-post till ca 1 400 deltagare som fått upp till 16 lektioner under året. Den totala slutförandegraden var 89 % jämfört med 90 % förra året. Vårt långsiktiga mål är att 100 % av medarbetarna ska ha genomfört utbildningen.

Utöver vårt digitala utbildningsprogram om informationssäkerhet har Vitec under året även satsat på att höja säkerhetsmedvetandet ytterligare en nivå, med fokus på säkerhet inom utveckling. Med hjälp av externa samarbetspartners har samtliga bolag bjudits in till föreläsningar och seminarier för att fördjupa sina kunskaper inom exempelvis utvecklingsprocesser, molnmiljöer, penetrationstester och compliance.

Träffarna har skett en gång i månaden med god respons och ett deltagande på mellan 70-160 medarbetare. Ambitionen är att fortsätta med samma upplägg under kommande år.

PRODUKTINVESTERING

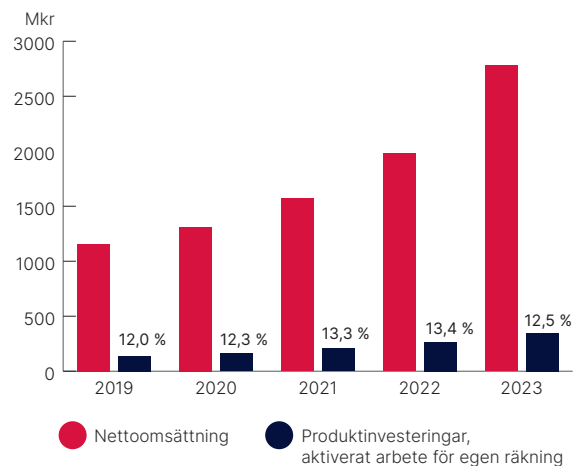
De flesta nyckeltal inom fokusområdet Enabling products följs enbart upp på affärsenhetsnivå. Till exempel kundnöjdhet och affärsnytta. Nedan presenteras de nyckeltal som vi följer på koncernnivå.

Kontinuerlig investering i vår produktportfölj är grunden för organisk tillväxt och för att leva upp till vårt varumärkeslöfte To rely on – today and tomorrow. Våra produkter är helt centrala för våra kunders möjlighet att bedriva sin dagliga verksamhet och framtida utveckling. Därför måste våra produkter hela tiden utvecklas i takt med teknologiska förändringar och våra kunders krav.

Vilka investeringar som görs i våra produkter styrs helt och hållet av våra affärsenheter. På så sätt säkerställer vi att krav och lösningar hela tiden görs nära kund. Däremot följer vi varje affärsenhets investeringar på koncernnivå i syfte att säkerställa att rätt investeringsnivå bibehålls över tid. Vi har ett gemensamt ramverk för affärsenheternas produktinvesteringsplaner, som varje affärsenhet måste följa.

På koncernnivå följer vi upp investeringsnivån via ett nyckeltal baserat på timmar och fördelning på olika aktiviteter. Vi presenterar vår produktinvestering som andelen aktiverat arbete genom vår nettoomsättning.

Produktinvestering



Empowered people



Framgången för Vitec är beroende av motiverade och delaktiga medarbetare med de kunskaper och färdigheter som krävs för att ständigt utveckla verksamheten, människor som kan vara stolta över sitt arbete och bidrag till ett hållbart samhälle.

Vi eftersträvar mångfald, inkludering, kontinuerlig kompetensutveckling, lagarbete samt en hälsosam arbetsmiljö och kultur för att attrahera människor och stärka verksamheten.

Vi bidrar till det 3:e globala målet genom vår aktiva strävan efter att skapa en god arbetsmiljö och till det 5:e och 10:e målet när vi som arbetsgivare utgår ifrån kompetens och prestation när vi rekryterar, lönesätter och utvecklar medarbetare. På så sätt ökar vi vår kreativitet, förmåga att hitta kompetens och bidrar också till ett jämställt och jämlikt samhälle.



Vi skapar Vitec tillsammans

Motiverade medarbetare med stort inflytande, stor yrkesskicklighet och djupa kunskaper om kundernas verksamhet och utmaningar är helt centrala för att vi kontinuerligt ska kunna utveckla våra produkter och vår affär. Vi är övertygade om att mångfald, inkludering, utvecklingsmöjligheter, lagarbete, bra arbetsmiljö och en väl förankrad företagskultur attraherar medarbetare och stärker oss som företag. I en värld som präglas av komplexitet, osäkerhet och motsägelser är det viktigt för oss att kunna tydliggöra vad vi står för och visa att vi menar allvar med vårt varumärkeslöfte *To rely on – today and tomorrow*. Genom att dessutom visa att Vitec är ett bolag som byggs av medarbetarna och där vi sätter öppenhet och förtroende högt vill vi öka vår attraktionskraft för både våra nuvarande medarbetare och nya. Detta är särskilt viktigt i tider av kompetensbrist i våra verksamhetsländer och inom våra mest centrala kompetensgrupper.

Hos oss är varje medarbetares bidrag betydelsefullt för koncernens framgång och för att fortsätta vara en attraktiv arbetsgivare har vi fokus på en hållbar arbetsmiljö, både idag och imorgon. Genom ett långsiktigt förhållningssätt i allt vi gör skapar vi förutsägbarhet och trygghet som ger medarbetarna möjlighet att utvecklas, fokusera på att lösa rätt problem och vidareutveckla våra produkter tillsammans med våra kunder.

Vårt arbetsklimat bygger på respekt för varandras kompetens såväl som för varandra som individer. Detta skapar basen för en god arbetsmiljö.

Vi arbetar för att främja jämställdhet och mångfald inom koncernen. Ett exempel är vår rekryteringsprocess, som syftar till att minska risken för diskriminering och borgar för en god dialog med de kandidater som är intresserade av oss som potentiell arbetsgivare och som söker någon av våra lediga tjänster. Ett annat exempel är vår lönepolicy, som tydligt anger att lön och utvecklingsmöjligheter ska utgå från för arbetet relevanta faktorer som arbetsinsats, samarbete, kompetens samt efterlevnad av våra gemensamma värderingar. Lönebildningen ska stimulera långsiktighet och goda laginsatser och göra det möjligt för oss att rekrytera och behålla kompetenta medarbetare.

Som arbetsgivare har alla bolag inom Vitec ett ansvar att ha en långsiktig plan för att säkra kompetensförsörjning på både kort och lång sikt och att kontinuerligt skapa förutsättningar för och stötta medarbetarna att ta eget ansvar för sin kompetensutveckling.

Vår målbild är att varje medarbetare på Vitec ska kunna rekommendera oss som arbetsgivare.

VÄRDERINGARNA VISAR VÄGEN

Vitec är ett värderingsstyrt bolag, där vi dagligen utgår från våra värderingar och vårt varumärkeslöfte. Det är vårt sätt att arbeta och det genomsyrar allt vi gör och alla beslut vi tar. I vår koncern med medarbetare i olika affärsenheter, på många olika kontor i flera länder är värderingarna det kitt som håller oss samman och får oss att jobba målmedvetet åt samma håll. Tillsammans skapar vi en kultur där vi trivs, utvecklas och skapar värde för våra kunder.



Företagskultur på agendan

Vitec är en koncern i ständig tillväxt. Under 2023 välkomnade vi omkring 250 medarbetare i samband med företagsförvärv och rekryteringar. I slutet av året var vi cirka 1 500 medarbetare i huvudsak runt om i norra Europa.

Vi investerar i introduktion, eftersom vi är övertygade om att en väl genomtänkt och genomförd introduktion är viktig för förståelsen av vår företagskultur och hur vi gör saker på Vitec. På så sätt kan våra gemensamma värderingar fortsätta att knyta oss samman som koncern. Vi har under året besökt fem förvärvade affärsenheter för att genomföra vår introduktion New@Vitec on Site och mött

omkring 100 nyanställda på introduktionsevent i Stockholm, Oslo, Odense och Helsingfors. Av hållbarhetsskäl genomförs New@Vitec på olika platser, valda utifrån de nyanställdas orter för att optimera resandet.

Vi har ett decentraliserat beslutsfattande, och våra ledare är därför centrala kulturbärare som bidrar till förståelse för och förankring av våra strategier och vår företagskultur. Trygga ledare får medarbetare att utvecklas i takt med verksamheten och genom tydliga förväntningar blir det enkelt att fokusera på de uppgifter som skapar värde. Vi arrangerar därför årligen en introduk-

tion för våra nya chefer, Leader@Vitec. Där ger vi en bild av vilket ledarskap vi förväntar oss på Vitec och vilken roll alla chefer har i att skapa förutsättningar för våra medarbetare att känna motivation och samhörighet, uppleva välbefinnande och att kunna prestera väl. Nya affärsenhetschefer i koncernen introduceras främst genom sin chef, Vice President Operations (VPO), men också genom ett gemensamt introduktionsprogram som vi kallar CEO@Vitec.

CEO@VITEC

Alla nya affärsenhetschefer, oavsett om de rekryterats till Vitec eller välkomnats genom förvärv, bjuds in till ett introduktionsprogram där koncernledningen ger en fördjupad bild av vår strategi, affärsmodell, historia, kultur och ledarskapsfilosofi.

LEADER@VITEC

Nya chefer bjuds in till Leader@Vitec där vi förstärker förståelsen för vår företagskultur och ledarskapsfilosofi.

NEW@VITEC

Nyrekruterade medarbetare bjuds in till introduktion där syftet är att välkomna nya kollegor men också att skapa en övergripande förståelse av Vitec och att nätverka med kollegor från andra affärsenheter.

NEW@VITEC ON SITE

De nya medarbetare som blivit del av Vitec i samband med förvärv välkomnas och introduceras till Vitec genom besök från några personer ur koncernledningen. Syftet är att skapa en övergripande förståelse av Vitec, vår historia och företagskultur.

◀
New@Vitec,
Odense



Sharing@Vitec

För att bidra till kunskaps- och erfarenhetsutbyte inom koncernen har vi många forum där specialister inom olika områden från olika affärsenheter möts fysiskt och/eller digitalt. På så sätt kan

vi dela insikter och idéer med varandra. Varje forum har också en online-community för spontan interaktion och för att dela material.

Marketing Council, 2023



SALES MANAGER FORUM

Ett forum för alla med försäljningsansvar. Syftet är att dela kunskap och erfarenheter samt öka bolagens försäljning och nå nya kunder.

PRODUCT MANAGEMENT FORUM

Ett nätverk för produktchefer för att diskutera produktstrategi, definiering av produktkrav och produktplanering/roadmapping.

HEAD OF DEVELOPMENT

Ett forum för våra utvecklingschefer, för att dela kunskaper eller fortbildning i en speciell fråga.

IT OPERATIONS FORUM

Ett forum för representanter för alla affärsenheter som har sin kunddrift hos Vitec IT. Diskuterar best practice och framtida behov.

CUSTOMER SUPPORT FORUM

Ett nätverk med syfte att dela och dra nytta av erfarenheter, insikter och idéer inom området kundsupport. Deltagare är ansvariga för Customer Support på varje affärsenhet.

MANAGEMENT CONFERENCE

Konferens vartannat år för affärsenheternas ledningsgrupper och koncernledningen. Syftet är att fördjupa förståelsen av vår kultur, affärsmodell och strategi men också att diskutera aktuella ämnen.

BUSINESS UNIT MANAGER MEETING

Alla affärsenhetschefer och Operations Management möts för att lära känna varandra, nätverka, dela kunskaper och diskutera gemensamma frågor.

MARKETING COUNCIL

Ett nätverk för att dela kunskap och best practice kring varumärkesfrågor, kommunikation och marknadsföring. Deltagare är de som arbetar med marknadsföring och kommunikation.

SOFTWARE DEVELOPER COMMUNITY

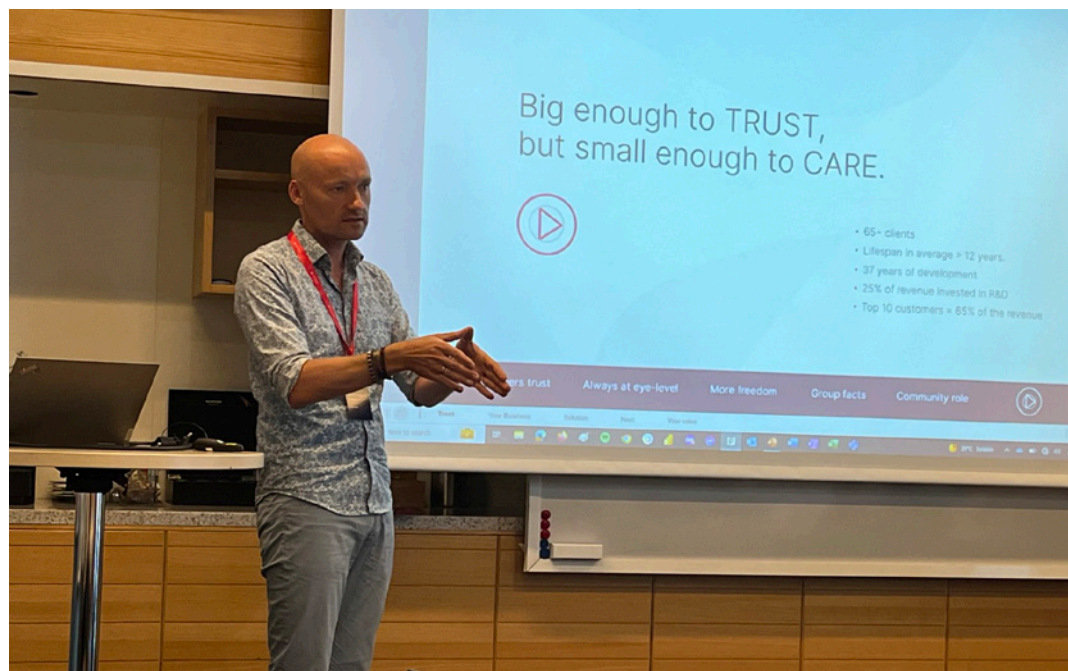
Ett digitalt baserat nätverk öppen för alla där tekniska frågor diskuteras. Stöds av ett gemensamt arkiv för källkod.

FINANCE FORUM

Alla ekonomer i respektive land träffas regelbundet för att få information om rutiner och regler inom ekonomiområdet.



▶ Mikkel S. Lyngbye, CSO, Vitec Aloc pratade om säljstöd under Marketing Council



Positiva exempel från Sharing@Vitec
Här är några reaktioner från deltagare under Marketing Councils fysiska event som ägde rum i Stockholm, där samtliga fick ta del av det senaste om AI inom marknadsföring. Ett välbesökt event med totalt 50 kollegor, från fem olika länder och 28 olika affärsenheter.

”Jag är mycket tacksam över att ha fått denna möjlighet att förnya gamla relationer och träffa nya medlemmar i Vitec-familjen. Det var fantastiskt att se presentationerna från andra affärsenheter om hur de marknadsför sig och engagerar sina kunder. Jag är även tacksam för mina kollegors intresse kring initiativen på Vitec Aloc.”, Mikkel S. Lyngbye, CSO, Vitec Aloc.

”Det informella, välorganiserade evenemanget samlade kollegor från olika Vitec-vertikaler för att utbyta insikter

och diskutera framväxande trender. Denna träff var en bekräftelse på vikten av kontinuerligt utforskande av nya förutsättningar inom området!”, Marien van Bezooijen, CCO, ABS.

En annat positivt exempel med Sharing@Vitec är när våra kollegor inom forumen tar egna initiativ till att bjuda in till dialog och nya tankesätt – som när Ingrid Mårtensson, UX Lead, Vitec Appva och Øyvind Eliassen, UX Lead, Vitec Fixit bjöd in till det informella forumet ”Vitec Designer Forum”. Syftet var att diskutera online om hur AI förändrar designpraxis och utmanar gränserna, men även bidra till en större gemenskap mellan designers inom Vitec.

”När vi växer är det viktigt att vi fortsätter att träffas. På så sätt stärks vår kultur av att dela med oss.”



Anna Andersson, Head of HR
Vitec Software Group

Möt några av oss



▲
Maarten van Beek, Enova

Maarten van Beek
Konsult Flexible Power, Enova, Nederländerna

- Jag började på Enova sommaren 2021. Bolaget blev senare en del av Vitec Software Group, i mars 2023. I denna position är mitt primära ansvar att hantera och optimera driften av stora elförbrukande- och producerande tillgångar för våra kunders räkning. Vårt tillvägagångssätt kräver en djup förståelse för våra kunders komplexa processer, för att förbättra deras energieffektivitet och minska kostnaderna. Med tanke på elmarknadens 24/7-karaktär är det avgörande att vårt system fungerar sömlöst.

En vanlig dag ser jag till att våra system fungerar som de ska, jag reser också över hela landet för att träffa kunder, diskutera tidigare resultat och planera för framtiden. Komplexiteten i de utmaningar jag stöter på när det gäller att ta itu med kundproblem fungerar som en källa till motivation och inspirerar mig att skapa kreativa lösningar.

Vi förbereder våra kunder, såväl som oss själva, för framtiden
Hållbarhet står i centrum för

vårt dagliga arbete. Vi strävar ständigt efter att optimera processer och förbereda våra kunder, såväl som oss själva, för framtiden. Den ökande tillgången på förnybar energi sätter stor press på elnätet. Genom att använda vår möjlighet att styra våra kunders processer spelar vi en nyckelroll i att hjälpa nätoperatörerna att balansera elnätet. Att bidra till "smarta elnät" gör energilandskapet mer effektivt och hållbart.

Emilia Talvio
Informationssäkerhetschef, Vitec Acute, Finland

- Jag började på Vitec 2018. Jag var först en del av vår servicedesk. Sedan dess har jag haft flera olika befattningar inom organisationen och jag är nu informationssäkerhetschef.

Min roll handlar om att skapa, utveckla och underhålla ledningssystemet för informationssäkerhet i enlighet med ISO 27001-standarden. Jag samordnar även revisioner och personalutbildning i informationssäkerhetsfrågor. Mina ansvarsområden omfattar både informationssäkerhet och informationshantering. Viktiga

aspekter av mitt jobb handlar om att hantera risker, vår färdplan för Informationssäkerhet och att se till att alla uppgifter i färdplanen överensstämmer med våra affärsmål. Det innebär ingående diskussioner med en rad olika intressenter.

En vanlig dag på jobbet ligger mitt fokus på att granska våra processer ur ett informationssäkerhetsperspektiv. Detta innebär en djupdykning i specifika tekniska ämnen, för att säkra våra system. Det som är mest givande i min roll är att ingen dag är den andra lik. Jag lär mig nya saker hela tiden.

Integrerad informationssäkerhet för kontinuitet

Vår affärsenhet integrerar informationssäkerhet och våra kärnvärden i allt vi gör för att säkerställa kontinuitet i verksamheten. Dessutom har vi en fin team-känsla som bidrar till en rolig och stimulerande arbetsmiljö där vi stöttar varandra i vår professionella utveckling. Den här positiva och trygga atmosfären ger oss möjlighet att utveckla våra styrkor och ha kul när vi gör framsteg tillsammans.

▼
Emilia Talvio, Vitec Acute





▲
Øyvind Eliassen, Vitec Fixit

Øyvind Eliassen
UX Lead, Vitec Fixit, Norge
- Jag började på Vitec Fixit i februari 2021.

Mitt ansvar som UX Lead är att se till att alla våra produkter följer best practice för UX-design och tillgodoser våra användares och kunders verkliga behov. Jag samarbetar med Valentina, vår UX-produktchef, och andra intressenter för att förstå hur våra användare utför sitt arbete och hur våra verktyg hjälper dem att driva sina företag. När vi förbättrar eller skapar en ny produkt genomför vi interna intervjuer och workshops innan vi skissar på lösningar som sedan förfinas till designprototyper. Vi försöker alltid testa och validera dessa prototyper med våra användare innan vi lämnar över dem till utvecklingsteamet. Vi för också en dialog med utvecklarna för att se till att slutprodukten uppfyller våra kvalitetskrav för UX.

Det är verkligen givande när vi ser att våra insatser uppfyller eller överträffar förväntningarna hos våra kunder eller när vi upptäcker nya sätt att skapa värde för dem med våra verktyg. Det är såklart också ett utmanande arbete.

Vi är på tå – ny teknik förändrar digitala vanor varje dag
Som medlem i produktteamet har jag möjlighet att påverka våra produkter varje dag. Jag måste blicka framåt och utforska nya och effektiva sätt att lösa kundernas utmaningar. Detta kräver att jag tar lärdom från andra branscher, inspireras av teknikvisionärerna, förstår AI:s möjligheter och observerar hur ny teknik förändrar människors digitala vanor varje dag.

Som en del av resan ser jag personligen också hållbarhet och våra lösningars klimatpåverkan som viktig. Ett exempel är hur vi just nu utvecklar ny mjukvara för våra kunders kassatorer, och vi strävar efter att behålla en del av den befintliga hårdvaran genom att uppgradera och reparera den internt, snarare än att bara byta ut den. Detta är miljövänligt och kostnadseffektivt när det görs rätt. Vi lever i ett slit-och-släng-samhälle, men vi bör alla ta ansvar för vårt eget avfall.

Patrik Gineman
Produktägare, Vitec Samfundssystem, Sverige
- Jag har arbetat på Agrando sedan 2017 och 2019 blev vi en del av Vitec Software Group. Mitt ansvar är att leda utveck-

lingen av vår programvara för administration, som är skräddarsydd utifrån svenska kyrkans behov. Programvaran används av församlingarna för att förenkla det dagliga arbetet. Den täcker in en stor del av deras administrativa arbete, från onlinekalendrar till statistik och fakturor.

Som produktägare samlar jag in och prioriterar feedback, felrapporter och ändringsförfrågningar från våra kunder och intressenter. Jag skapar även specifikationer till utvecklarna som bygger applikationerna.

Jag tycker om att ta reda på vad våra kunder faktiskt vill ha och behöver, utifrån deras förslag. Och att delta i kunddialoger för att ta reda på och bestämma det bästa sättet att implementera idéerna i systemet.

Skräddarsytt för att förbli relevant
Vi skapar programvara för Svenska kyrkan, den äldsta organisationen i Sverige. De behöver en partner att lita på, idag och imorgon. Arbetet är inte en sprint, utan vi är beslutna att ge dem de bästa verktygen för att hjälpa dem att arbeta så effektivt som möjligt, i ett ständigt föränderligt samhälle.

▼
Patrik Gineman, Vitec Samfundssystem



MÖJLIGHET TILL LÅNGSIKTIGT DELÄGANDE

Alla anställda erbjuds att bli långsiktiga ägare i Vitec, en möjlighet som funnits över tid och som paketerats i olika delägarprogram, godkända av stämman. Genom programmen ges alla medarbetare, oavsett roll, möjlighet att ta del av värdetillväxten i Vitec.

Vi välkomnar många nya medarbetare genom rekryteringar eller förvärv och för att säkerställa att alla anställda kan ansluta sig till ett delägarprogram så snart som möjligt, öppnas ett nytt program en gång per år. Varje program föreslås av styrelsen och ska godkännas av årsstämman.

Vid årsstämman beslutades om införande av ett nytt långsiktigt aktiesparprogram, Employee Share Savings Plan, "ESSP 2023". Programmet riktar sig till alla anställda i Vitec-koncernen och förutsätter egen investering i B-aktier i Vitec under en period om tolv månader, genom månatligt sparande. De anställda erbjuds möjlighet att kostnadsfritt erhålla tilldelning av B-aktier i Vitec efter en inlåsningsperiod på tre år. Anställda erhåller tilldelning av B-aktier, "matchningsaktier", villkorat av att deras anställning inte har avslutats under inlåsningsperioden samt att deltagaren behåller sin egen initiala investering i Vitec-aktier.



Nyckeltal och utveckling

KÖNSFÖRDELNING

Eftersom vi är övertygade om att olikheter berikar vår koncern strävar vi bland annat efter en jämnare könsfördelning. Vårt mål är att könsfördelningen i gruppen 'samtliga chefer' ska avspegla den totala könsfördelningen. Vi följer därför en rad nyckeltal inom könsfördelning.

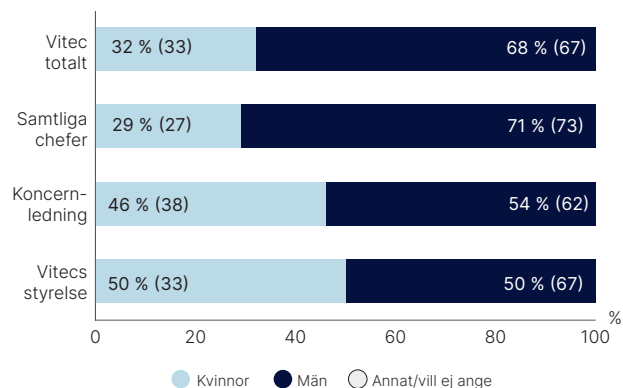
Vi har idag 3 procentenheter färre kvinnliga än manliga chefer jämfört med könsfördelningen i Vitec totalt, att jämföra med 6 procentenheter föregående år.

Vi följer också vårt in- och utflöde av medarbetare ur ett könsfördelningsperspektiv. Vi konstaterar att andelen kvinnor som kommit till Vitec genom förvärv är väsentligt lägre än vår genomsnittliga andel kvinnor, medan andelen rekryterade kvinnor ligger på genomsnittet. Andelen kvinnor som slutat är lägre än genomsnittet.

Mål

Samma könsfördelning hos cheferna som hos alla medarbetare.

Könsfördelning 2023 (2022 inom parentes)



Idag har vi 3 procentenheter färre kvinnliga än manliga chefer jämfört med Vitec totalt (6 procentenheter 2022).



▲ Karin Liiv, Marknadschef Vitec Fastighet

PERSONALOMSÄTTNING

Personalomsättning mäts som lägsta siffran av antal som börjat och antal som slutat under året, delat med genomsnittligt antal anställda.

Vi har inget målvärde för personalomsättning utan följer nyckeltalet per affärsenhet, då det är på enhetsnivå som informationen kan ge signaler om eventuella utmaningar.

På koncernnivå uppgår personalomsättningen till 9 % (9).

ANSTÄLLNINGSTID

Vi har en genomsnittlig anställningstid på 8 år som räknas utifrån medarbetarnas första anställningsdag i verksamheten, således räknas tid före Vitecs förvärvstidpunkt. Jämförelse mot tidigare år saknas då detta är ett nytt måttetal, som vi valt att följa eftersom det ger oss information om i vilken utsträckning medarbetarna väljer att stanna hos Vitec och en indikation om kompetens, kundförståelse och produktivitet.

Genomsnittlig anställningstid:

8 år



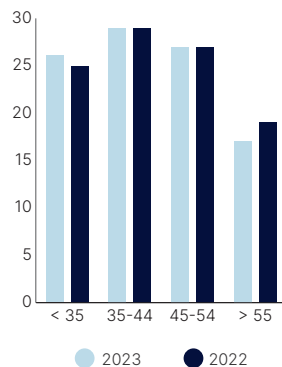
SNITTÅLDER

Vi har en snittålder i koncernen på 43 år (43). Vi följer fördelningen eftersom vi gärna behåller en spridning mellan olika åldrar bland våra medarbetare

DECENTRALISERAD STYRMODELL PÅVERKAR VÅRT VAL AV NYCKELTAL

I vår styrmodell där vi lägger så mycket av besluten som möjligt hos våra affärsenheter krävs noggranna överväganden om vilka nyckeltal vi ska aggregera till koncernnivå. Utifrån dessa överväganden har vi beslutat att inte genomföra någon koncerngemensam medarbetarundersökning, utan låter affärsenheterna själva välja sätt att undersöka trivsel och arbetsmiljö. På samma sätt låter vi affärsenheterna själva välja sätt att följa sjukfrånvaro.

Åldersfördelning



▲ Tre personer i teamet Vitec Group Brand & Communication är 43 år - Vitecs snittålder.
Övre raden: Simon Brandt, Anna-Karin Nilsson, Peter Nordenqvist och Annika Bergquist. Nedre raden: Jenny Bucht, Linda Larsson och Åse Thelander.

Reduced footprint



Basen i vårt arbete för att minska vår negativa miljöpåverkan är en systematisk kompetensutveckling av all personal i grundläggande hållbarhetstänkande samt en kontinuerlig revision av policyer, riktlinjer och KPI:er baserat på den utveckling av hållbarare lösningar som tillgängliggörs på marknaden.

Rent konkret innebär det att öka resurseffektiviteten, minska avfallet och göra klimat- och miljövänliga inköp. Vi ersätter fossila bränslen med förnybara energikällor och optimerar tjänsteresande och arbetspendling ur ett klimatperspektiv. På så sätt bidrar vi till de globala hållbarhetsmålen 7, 12 och 13.



Vårt klimatmål

För att lösa klimatkrisen och de övriga stora miljöutmaningarna som mänskligheten står inför måste aktörer på alla nivåer, som kan, gå före och agera kraftfullt. Vitec har därför beslutat sig för att aktivt agera genom att sträva efter att minimera vår klimatpåverkan internt.

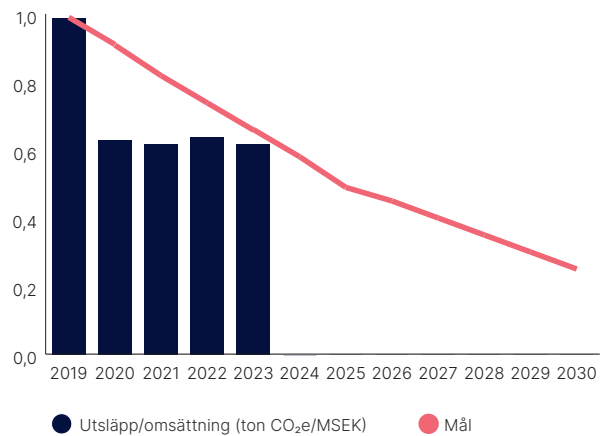
Vi ska uppnå detta genom att minska utsläpp/omsättning med 75 % till 2030. (Basår 2019 och justerat för inflation). Från 2023 och framåt kompenseras återstående utsläpp fullt ut. Målet ligger i linje med Parisavtalets mål. Som delmål ska vi 2025 ha en minskning av utsläpp/omsättning med 50 %.

Koldioxidneutral 2030

År 2030 ska Vitec Software Group vara koldioxidneutralt – genom kraftig minskning av utsläpp i kombination med att vi klimatkompenserar för resterande utsläpp.

Klimatmål och utfall (ton CO₂e/Mkr)

Beräknad och prognostiserad klimatpåverkan justerad för omsättning.



Klimatpåverkan

Vitecs absoluta klimatpåverkan 2023 var 1 260 ton CO₂e vilket motsvarar 0,51 ton CO₂e per omsatt miljon SEK i 2023 års penningvärde (0,62 i 2019 års penningvärde) eller 0,95 ton CO₂e per anställd. I absoluta tal är det en ökning med 19 % jämfört med basåret 2019. Men under samma period har vår omsättning ökat med 140 % och medelantal anställda med 104 %.

För att kunna jämföra våra utsläpp över tid utvärderar vi koncernens klimatpåverkan i relation till den totala omsättningen. När vi gör den jämförelsen så minskar klimatpåverkan med 37 % mellan 2023 och basåret 2019 samt en minskning med 2 % om vi jämför med 2022.

I jämförelse med ett scenario med en linjär minskning av utsläppen mot mållåret 2030 så ligger vi enligt plan i vår utsläppsminskningstakt. Utsläppen per anställd har minskat med 8 % mellan 2022 och 2023. För ett programvaruproducerande företag som Vitec härrör den största klimatpåverkan från tjänsteresande, energikonsumtion från lokaler och datacenter samt inköp av elektronik, förbrukningsmaterial och mat till kontoren.

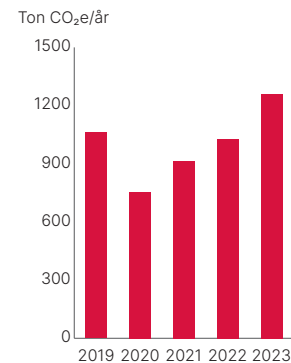
Vitecs geografiskt stora spridning gör att tjänsteresandet historiskt stått för en stor del av bolagets klimatpåverkande utsläpp. 2019 var resandet den procentuellt sett största klimatpåverkande aktiviteten och stod för 62 % av våra utsläpp.

I och med den snabba tekniska och kulturella utvecklingen runt distansmöten under pandemiåren har resandets klimatpåverkan minskat kraftigt och bidrar nu med 51 % av utsläppen.

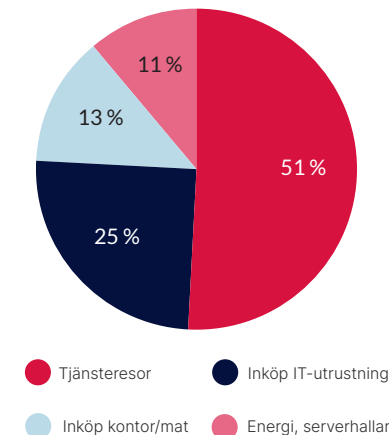
Utöver tjänsteresandet kan det mesta av vår klimatpåverkan kopplas till vår kärnverksamhet, utveckling av vertikala programvaror. Inköp av hårdvara och elkonsumention kopplat till serverdrift och kontorsverksamhet står tillsammans för ungefär en tredjedel av våra koldioxidutsläpp.

Klimatpåverkan per medarbetare från energikonsumtion i lokaler och datacenter samt från inköp av IT-utrustning har minskat över tid i takt med att vi arbetat med att minska vårt avtryck. Klimatpåverkan från mat och kontorsutrustning ligger på samma nivå eftersom beräkningen av utsläpp från dessa baseras på schabloner.

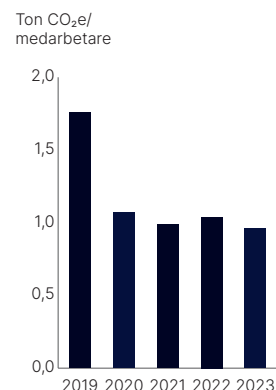
Absoluta utsläpp



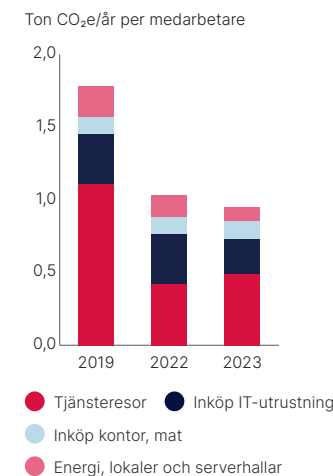
Klimatpåverkan 2023



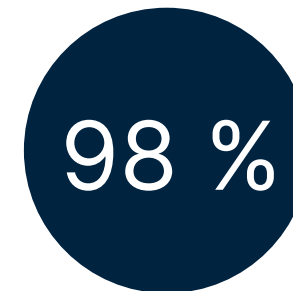
Klimatpåverkan/medarbetare



Klimatpåverkan per medarbetare och kategori



Så minskar vi vår negativa klimatpåverkan



Andel fossilfria energikällor i våra kontrakt är 98 %

ENERGIFÖRBRUKNING

För att successivt minska vår energiförbrukning arbetar vi med effektiviseringar i våra datacenter och kontorslokaler. Vi använder så kallad frikyla i våra koncerngemensamma datacenter som innebär att den naturliga kylan i uteluft eller vatten nyttjas för att sänka temperaturen i hallarna. Det ger en minskad elförbrukning på cirka 20 %. I samarbete med hyresvärderna används spillvärme från en av våra datacenter till uppvärmning av andra delar i fastigheten vilket minskar fastighetens totala elförbrukning.

De datacenter som kommer in i koncernen i samband med våra förvärv utvärderas och driften övergår i många fall till någon av de koncerngemensamma hallarna. Förutom att det är mer energieffektivt kan detta också stärka produkternas tillgänglighet och säkerhet. Våra koncerngemensamma

datacenter använder 100 % förnybara energikällor.

Via våra förvärv av nya bolag sker en kontinuerlig förändring av den sammanvägda andelen fossilfria energikällor i koncernens elavtal. Vårt arbete mot att nå 100 % fossilfria elavtal fortsätter genom att vi så fort det är avtalsenligt möjligt konvertera existerande avtal till 100 % fossilfri el. Andel fossilfria energikällor i våra kontrakt för 2023 är 98 % (95).

I våra kontorslokaler ser vi över energibesparande åtgärder i samband med renoveringar och flytt till nya lokaler. Elförbrukningen i kontorslokaler per medarbetare har minskat från 1 849 till 1 670 kWh/medarbetare på våra kontor jämfört med föregående år vilket är en nivå som är 21 % under 2019 års förbrukning.

RESOR

Under pandemin låg vårt resande på en väldigt låg nivå. Flygresandet minskade kraftigt medan tjänsteresandet med bil ökade något. Vi ser nu resmönster där antalet flygresor ökar och bilresandet återgår till samma nivå som innan pandemin. Utsläppen från bilresor har minskat kraftigt sedan 2019. Det beror på den ökade elektrifieringen av bilar. Det gäller både våra tjänstebilar och de privata bilar som våra anställda kör i tjänsten. Av våra tjänstebilar har andelen elbilar och hybrider ökat från 41 % 2022 till 60 % 2023.

Vårt mål är att minska utsläppen från tjänsteresor med 50 % jämfört med 2019. Hittills har vi minskat utsläppen med 56 %, så målet är redan nått. Detta hindrar oss inte, utan snarare inspirerar oss, att fortsätta arbetet med att minska vår klimatpåverkan.

Den snabba utvecklingen av högkvalitativa digitala möten har minskat det generella behovet av tjänsteresor och mycket av vårt klimatarbete är fokuserat på att optimera vår interna mötesverksamhet ur ett hållbarhetsperspektiv.

I etableringen av nya kontor försöker vi välja lokaler nära kollektivtrafik och i gå- och cykelvänliga områden för att på så sätt minska avtrycket från resor till och från kontoren.

INKÖP OCH AVFALLSHANTERING

Våra huvudsakliga inköp är kontorslokaler, datacenter, elförsörjning, informationstjänster, resor, elektronik, datorer, telefoni, kontorsmaterial och mjukvarukomponenter. Våra inköp ska vara affärsmässiga, kostnadseffektiva och hållbara. Vi arbetar kontinuerligt med att förbättra vår inköpsprocess, samt med att öka medvetandet och kunskapen om klimat- och miljövänliga inköp av produkter och tjänster.

Under året har vi arbetat med att ta fram en hållbar IT-strategi med fokus på hållbara IT-inköp. Vi har identifierat att det som kan göra störst skillnad är förlängd livslängd och nyttjandegrad av utrustningen. Det vill säga vi ska optimera användandet av det vi redan har i organisationen. Exempel på åtgärder vi redan infört är att våra serviceavtal för datorer förlängts: numera används datorer i fyra år i stället för i tre år. Vi har även tillgång till vår IT-leverantörs återvinningsprogram för IT-produkter.

På våra kontor har vi avfallssortering och vi strävar efter att välja miljövänliga alternativ vid inköp av material och livsmedel.



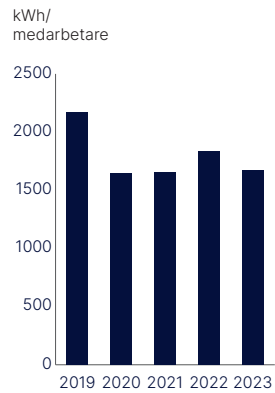
Våra serviceavtal för datorer är numera fyra år i stället för tre år. Vi har även tillgång till vår IT-leverantörs återvinningsprogram för IT-produkter.



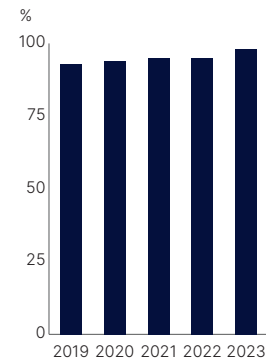
Nyckeltal och utveckling

ENERGI

Elförbrukning per medarbetare i kontorslokaler



Andel fossilfri energi i elavtal

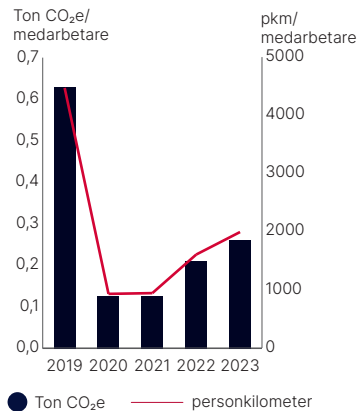


Mål

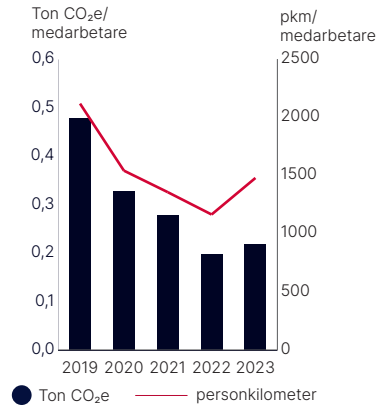
- a) Kontinuerligt ökande energieffektivitet kontor
- b) Kontinuerligt ökande energieffektivitet datacenter
- c) 100 % fossilfria elavtal 2025

TJÄNSTERESOR

Flyg, klimatpåverkan/medarbetare



Bil, klimatpåverkan/medarbetare



Mål

- a) 50 % minskad klimatpåverkan från resande med flyg och bil/medarbetare 2030
- b) 40 % minskad klimatpåverkan från resande med flyg och bil/medarbetare 2025

Vitec finansierar projekt för att undvika utsläpp

Under 2023 har vi klimatkompenserat för utsläpp upp till 1 500 ton. Vårt verkliga utsläpp blev 1 260 ton. Vi har investerat i fyra olika projekt som samtliga bidrar till att undvika utsläpp. Ett projekt bidrar till att undvika 1 200 ton CO₂-utsläpp i Etiopien verifierat enligt Gold Standard, och tre biokolsprojekt bidrar till varaktig kolinlagring motsvarande 300 ton CO₂, verifierat av Puro Standard.

– Vi behöver fortsatt ett aktivt arbete med att sänka våra utsläpp. Men som ett sätt att ta ansvar så väljer vi att klimatkompensera, det ser jag som ett viktigt delmål och ett kvitto på att vi rör oss framåt, säger Sara Nilsson, CFO, Vitec Software Group.

Projektet i Etiopien har bidragit till att regionerna Chencha, Mirab Abaya och Arba Minch kan hjälpa befolkningen på landsbygden att renovera gamla vattenbrunnar för att återigen kunna leverera rent och säkert vatten. Projektet inför också handpumpar som kan tillverkas lokalt enligt tillgängliga ritningar. På så sätt bidrar projektet till att undvika utsläpp, då brunnarnas vatten inte behöver kokas för rening, något som annars görs med fossila bränslen eller ohållbart skördade träbränslen.

Utöver klimatnyttan minskar detta även vattenburna sjukdomar och sparar tid och pengar på bränsleinsamling, främst för kvinnor.



▲ Vitec finansierar ett projekt som bidrar till att undvika 1 200 ton CO₂-utsläpp i Etiopien.

**BIOKOL – CERTIFIERAD KOLSÅNKA
ÄR FRAMTIDENS
KLIMATKOMPENSATION**

Förutom projektet i Etiopien valde vi även att investera i tre olika biokolsprojekt: OBIO – Biochar from the Norwegian forest, Carbon Hill och Carbon Cycle. Viktigt att notera är att biokolsprojekten tredjepartsgranskas för att säkerställa att de bara använder hållbara råvaror och för att verifiera mängden infångad och lagrad koldioxid.

OBIO är ett ledande norskt biokolsföretag baserat i Opland. OBIO byggde den första industriella pyrolysanläggningen i Norge. Den moderna och högautomatiserade anläggningen använder träflis från ett närliggande PEFC-certifierat skogsföretag, med ett transportavstånd på mindre än 2 km.

Anläggningen säljer också värme som en biprodukt till en närliggande livsmedelsförädlingsanläggning och deras biokol används kommersiellt och i forskning, till exempel djurbäddar, foder samt stadsmaterial stället för betong.

I det andra biokolsprojektet, Carbon Hill i Wales, har Caebardd-gården breddat sin lantbruksverksamhet och börjat producera biokol i liten skala. Intäkterna från försäljningen av biokol och krediter använder de för att finansiera utveckling av sin teknik för biokolproduktion, med syfte att kunna erbjuda den till fler gårdar.

Råvaran till deras biokol kommer främst från kommunalt trädgårdsavfall vilket annars bara förmultnar eller förbränns. Biokolet som de i sin tur producerar används i huvudsak på deras egen gård eller säljs inblandat i gödsel.

Det tredje biokolsprojektet, Carbon Cycle, är ett privatägt företag baserat i sydöstra Tyskland. Carbon Cycle är specialiserat på produktion av högkvalitativ biokol och använder obehandlade träflis från energigraderat virke, lokalt hämtat från skogar med PEFC-certifiering, som råmaterial för biokolet.

– Om vi ska lyckas bli klimatneutrala år 2030 innebär det att vi alla i koncernen behöver jobba tillsammans för att se över och minimera våra interna utsläpp. Där kan vi alla göra mer. Ett steg i det är att vi på koncernnivå bland annat kommer att se över värdekedjan gällande inköp, externa samarbetspartners och underleverantörer. Att sänka våra utsläpp är inte gjort i en handvändning och vi kan inte sänka alla våra utsläpp på en gång. Men, det vi kan göra är att ta ett delmål i taget och fortsätta ta ansvar, säger Sara Nilsson, CFO, Vitec Software Group.



"Det vi kan göra är att ta ett delmål i taget och fortsätta ta ansvar"

Sara Nilsson, CFO
Vitec Software Group

Aktien och ägare

Vitec Software Group AB (publ) noterades på Nasdaq Stockholm 4 juli 2011. Bolaget återfinns från 1 januari 2022 på listan för Large Cap-bolag med tickersymbolen VIT B. En handelspost är 1 aktie. Den sista december 2023 uppgick antalet aktieägare till 11 601 och andelen utlandsägda aktier motsvarade 33 % av kapitalet.

OMSÄTTNING OCH KURSUTVECKLING

Under 2023 omsattes aktier till ett sammantaget värde av 4 693 Mkr. Den genomsnittliga omsättningen per handelsdag uppgick till 36 299 aktier till ett värde av 18,7 Mkr. Slutkursen för året var 585,5 kr (418,2) och det totala marknadsvärdet uppgick till 21 977 Mkr (15 611) vid årets slut.

ANTAL A- OCH B-AKTIER

Det totala antalet aktier i Vitec vid räkenskapsårets slut uppgick till 37 535 487 aktier, 2 650 000 aktier av serie A och 34 885 487 aktier av serie B. Hembudsförbehåll finns avseende A-aktier. Aktiekapitalet uppgår till cirka 3,7 Mkr och kvotvärdet är 10 öre per aktie.

NOTERINGSPLATS

Aktierna av serie B i Vitec Software Group är noterade på Nasdaq Stockholm. Aktien har kortnamn VIT B och

ISIN- kod SE0007871363. En handelspost uppgår till 1 aktie.

UTDELNINGSPOLICY

Vitec har gett aktieutdelning varje år sedan 2003. Målsättningen är att utdelningen ska vara minst en tredjedel av resultat efter skatt. Det görs dock alltid en bedömning med hänsyn till bolagets finansiella ställning.

UTDELNING

Styrelsen föreslår, till årsstämman, en utdelning på 3,00 kr (2,28) per aktie vilket motsvarar 33 % av resultatet efter skatt för 2023.

INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

Vitecs aktieägare och aktiemarknad erhåller utförlig och snabb information om företagets utveckling och finansiella ställning, enligt Nasdaqs regelverk för emitenter. Vår hemsida vitecsoftware.com

är den främsta kanalen för information. Där publicerar vi finansiell information, och övrig information som kan vara kurspåverkande, omedelbart efter offentliggörandet. På hemsidan finns även presentationer och filmer från årsstämman, information om bolaget och aktien, finansiell kalender samt information om bolagsstyrning. Det finns också möjlighet att prenumerera på våra pressmeddelanden och rapporter.

ANALYSER AV VITEC

Vitec har under året följts av ABG Sundal Collier, SEB, Nordea Markets, Redeye och Pinpoint.

▶ Lars Stenlund, styrelseordförande, vid årsstämman 2023.



[Aktien och ägare](#)
[Aktieägarinformation](#)

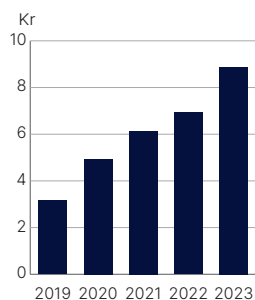
Snabba fakta

	2023	2022
A-aktier, st	2 650 000	2 650 000
B-aktier, st	34 885 487	34 678 539
Högsta slutkurs, kr	604	552
Lägsta slutkurs, kr	393,2	316
Slutkurs, kr	585,5	418
Genomsnittlig daglig omsättning, tkr	18 701	17 342
Genomsnittlig daglig omsättning, st	36 299	10 283
Marknadsvärde, Mkr	21 977	15 611
Marknadsplats	Nasdaq Stockholm	Nasdaq Stockholm
Segment	Large Cap	Large Cap
Kortnamn	VIT B	VIT B
ISIN-kod A-aktier	SE0007871355	SE0007871355
ISIN-kod B-aktier	SE0007871363	SE0007871363

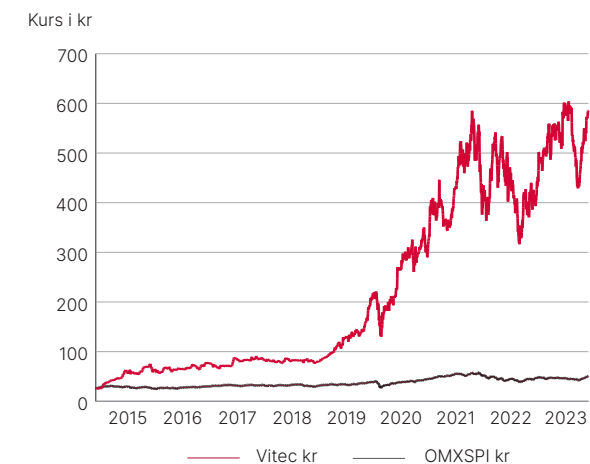
Aktiedata

	2023	2022	2021	2020	2019
JEK per aktie (kr)	90,78	85,99	56,76	25,73	23,31
Vinst per aktie (kr)	9,07	6,92	6,14	4,93	3,16
Vinst per aktie efter utspädning (kr)	9,12	6,84	6,05	4,91	3,18
Beslutad aktieutdelning per aktie (kr)	2,28	2,00	1,64	1,35	1,20
Kassaflöde per aktie (kr)	23,21	16,86	14,72	13,18	9,90

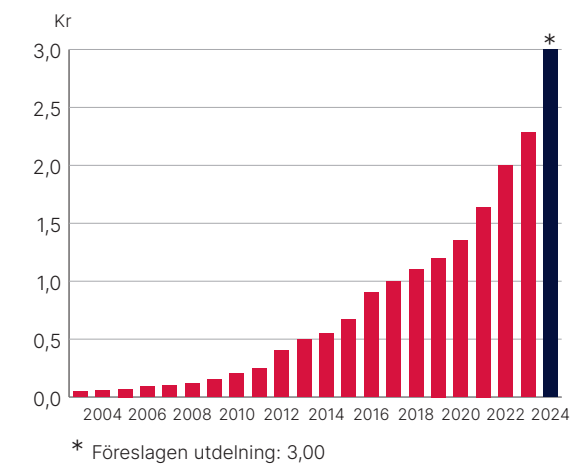
Vinst per aktie



Aktiens utveckling



Utdelning per aktie 2003-2024



[Aktien och ägare](#)
[Aktieägarinformation](#)

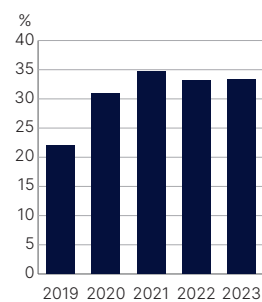
Aktieägare 2023-12-31

	Antal A-aktier	Antal B-aktier	Kapital %	Röster %
Lars Stenlund	1 170 000	186 911	3,62	19,36
Olov Sandberg	1 120 000	34 995	3,08	18,30
Jerker Vallbo	360 000	14 089	1,00	5,89
Capital Group		2 790 783	7,44	4,55
SEB Fonder		1 991 982	5,31	3,25
Thomas Eklund		1 670 805	4,45	2,72
Lannebo Fonder		1 484 750	3,96	2,42
Swedbank Robur Fonder		1 437 208	3,83	2,34
Clients Fonder		1 290 618	3,44	2,10
Vanguard		1 245 493	3,32	2,03
Övriga		22 737 853	60,58	37,04
Total	2 650 000	34 885 487	100,00	100,00

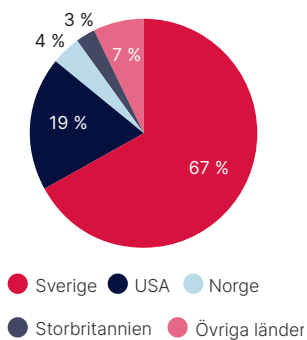
Aktieägare i storleksklasser

Innehav	Antal aktieägare	Antal A-aktier	Antal B-aktier	Innehav %	Röster %
1 - 500	10 390		648 206	1,73	1,06
501 - 1 000	377		305 978	0,82	0,50
1 001 - 5 000	549		1 205 144	3,21	1,96
5 001 - 10 000	99		720 342	1,92	1,17
10 001 - 20 000	58		831 146	2,22	1,35
20 001 -	128	2 650 000	30 122 416	87,37	92,26
Anonymt ägande	0		1 052 255	2,74	1,69
Totalt	11 601	2 650 000	34 885 487	100,00	100,00

Utlandsägda aktier



Ägare per geografiskt område



Patrik Fransson, Investor Relations
Vitec Software Group



Aktiekapitalets utveckling

År	Transaktion	Totalt aktiekapital	Totalt antal A-aktier	Totalt antal B-aktier
1985	Bolagsbildning	50 000	500	-
1990	Fondemission	100 000	1 000	-
1990	Nyemission, incitamentsprogram	140 000	1 000	400
1990	Nyemission	156 000	1 160	400
1995	Nyemission, incitamentsprogram	164 000	1 160	480
1997	Fondemission/split	328 000	23 200	9 600
1997	Nyemission, incitamentsprogram	340 000	23 200	10 800
1997	Split	340 000	4 640 000	2 160 000
1997	Omvandling av A-aktier	340 000	4 000 000	2 800 000
1997	Fondemission	850 000	10 000 000	7 000 000
1997	Riktad nyemission Innovationsmäklarna AB och Innovationsmarknaden AB	900 000	10 000 000	8 000 000
1998	Nyemission vid introduktion på Innovationsmarknaden	1 500 000	10 000 000	20 000 000
1998	Apportemission vid förvärv av Bra Administration AB (numera Vitec Energy AB)	1 641 000	10 000 000	22 820 000
1999	Sammanläggning av aktier vid notering på Aktietorget	1 641 000	1 000 000	2 282 000
2000	Apportemission vid förvärv av Minator AB (numera Vitec Fastighetssystem AB)	1 732 000	1 000 000	2 464 000
2004	Konvertering av personalkonvertibler	1 786 100	1 000 000	2 572 200
2007	Konvertering av personalkonvertibler	1 808 000	1 000 000	2 616 000
2008	Apportemission i samband med förvärv av Vitec Mäklarsystem AB	1 883 000	1 000 000	2 766 000
2008	Omvandling av A-aktier	1 883 000	800 000	2 966 000
2009	Konvertering av skuldebrev från förvärvet av Vitec Veriba AB	1 916 350	800 000	3 032 700
2010	Konvertering av skuldebrev från förvärvet av Vitec Mäklarsystem AB	2 025 725	800 000	3 251 450
2010	Riktad nyemission Avanza	2 125 725	800 000	3 451 450
2011	Konvertering av personalkonvertibler	2 183 538	800 000	3 567 075
2012	Konvertering av personalkonvertibler	2 213 252	800 000	3 626 504
2012	Apportemission i samband med förvärv av utestående aktier i 3L System AB	2 574 164	800 000	4 348 327
2013	Konvertering av skuldebrev från förvärvet av Capitex AB	2 654 164	800 000	4 508 327
2014	Konvertering av skuldebrev från förvärvet av IT-Makeriet AS	2 674 164	800 000	4 548 327
2014	Riktad nyemission	2 899 164	800 000	4 998 327
2014	Konvertering av personalkonvertibler	2 939 669	800 000	5 079 338
2015	Split	2 939 669	4 000 000	25 396 690
2016	Omvandling av A-aktier	2 939 669	3 500 000	25 896 690



Aktien och ägare

Aktieägarinformation

År	Transaktion	Totalt aktiekapital	Totalt antal A-aktier	Totalt antal B-aktier
2017	Omvandling av A-aktier	2 939 669	3 350 000	26 046 690
2017	Konvertering av personalkonvertibler	2 983 890	3 350 000	26 488 900
2018	Riktad nyemission	3 233 890	3 350 000	28 988 900
2019	Konvertering del av skuldebrev från förvärvet av MV Nordic A/S	3 236 878	3 350 000	29 018 775
2019	Konvertering av skuldebrev från förvärvet av MV Nordic A/S	3 257 322	3 350 000	29 223 216
2020	Omvandling av A-aktier	3 257 322	3 050 000	29 523 216
2020	Konvertering av personalkonvertibler	3 277 343	3 050 000	29 723 422
2021	Konvertering av skuldebrev från förvärvet av Odin Systemer AS	3 303 390	3 050 000	29 983 902
2021	Riktad nyemission	3 503 390	3 050 000	31 983 902
2021	Delkonvertering av skuldebrev från förvärvet av Visiolink Management ApS	3 504 616	3 050 000	31 996 163
2021	Omvandling av A-aktier	3 504 616	2 950 000	32 096 163
2022	Konvertering av skuldebrev från förvärvet av Appva AB	3 507 950	2 950 000	32 129,496
2022	Konvertering av skuldebrev från förvärvet av Visiolink Management ApS	3 512 854	2 950 000	32 178 539
2022	Riktad nyemission	3 732 854	2 950 000	34 378 539
2022	Omvandling av A-aktier	3 732 854	2 650 000	34 678 539
2023	Konvertering av skuldebrev avseende förvärv samt delägarprogram för medarbetare	3 753 549	2 650 000	34 885 487

Börsvärde vid årets slut*

Mkr	2023	2022	2021	2020	2019
Börsvärde vid årets slut*, Mkr	21 977	15 611	19 521	11 176	6 026

* Börsvärdet är beräknat som totalt antal emitterade A- och B-aktier på bokslutsdagen multiplicerat med aktiekursen på Nasdaq Stockholm vid årets slut.



Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Vitec Software Group AB (publ), organisationsnummer 556258-4804, med säte i Umeå, avger härmed årsredovisning, hållbarhetsrapport och koncernredovisning för verksamhetsåret 2023.

VERKSAMHETEN

Vitec är ledande inom Vertical Software och har sitt ursprung och huvudkontor i Umeå. Vi utvecklar och levererar standardprogram för olika funktioner i samhället. De finns i hjärtat av en mängd verksamheter som energi, försäkring, handel, hotell, kyrkor och sjukvård. Med våra produkter bidrar vi till ökad effektivitet för våra kunder, hållbarhet och värdeskapande samhällsnytta. Våra medarbetares expertis, i kombination med vår gemensamma företagskultur och affärsmodell, möjliggör fortsatt förädling och innovation.

Vår affärsmodell bygger på en hög andel repetitiva intäkter. Det ger oss stabila och förutsägbara kassaflöden som skapar förutsättningar att agera långsiktigt. Koncernen blir också mindre känslig för tillfälliga svackor inom enskilda affärsenheter.

I vår decentraliserade organisation har företagskulturen en betydande roll i koncernens styrning och är viktig för vår långsiktiga framgång. Våra värderingar,

vårt varumärkeslöfte och vår uppförandekod utgör de tre grundpelarna i företagskulturen.

Vi har kontor och anställda i 11 länder och vi växer både organiskt och genom förvärv av välskötta och etablerade programvarubolag.

Vitec är noterat på Nasdaq Stockholm och omsatte 2 778 Mkr år 2023. Adressen till Vitecs huvudkontor i Umeå är Tvistevägen 47 A, 903 29 Umeå.

UTVECKLING

Vi har en tillväxtorienterad strategi och söker kontinuerligt efter nya förvärv. De senaste 10 åren har tillväxten varit mer än 20 % per år. Vitec har ett långsiktigt finansiellt mål att rörelsemarginalen ska vara minst 20 %.

Utfall

%	2023	2022	2021	2020	2019
Omsättnings-tillväxt	40	26	20	14	14
Rörelse-marginal	21	18	18	17	12

NETTOOMSÄTTNING OCH RESULTAT

Koncernens nettoomsättning uppgick 2023 till 2 777,6 Mkr (1 978,2). Totalt ökade nettoomsättningen för perioden med 40 % och de repetitiva intäkterna

ökade med 44 % varav 14 % organiskt. Vi bedömer att cirka 4 procentenheter av tillväxten är positiva valutaeffekter. För helåret var de samlade repetitiva intäkterna 2 346,0 Mkr. Övriga intäkter uppgick till 41,4 Mkr vilket är en ökning med 7 % jämfört med motsvarande period förra året. Licenserna minskade med 14 % till 46,9 Mkr. Tjänsteintäkterna ökade med 35 % jämfört med 2022. Andelen repetitiva intäkter uppgick till 84 % av nettoomsättningen jämfört med 82 % 2022. De under året förvärvade bolagen bidrog under perioden med en nettoomsättning på 332,0 Mkr. EBITA uppgick till 876,1 Mkr (581,6) med en EBITA marginal om 32 % (29). Rörelseresultatet uppgick till 590,1 Mkr (355,8) med en rörelsemarginal om 21 % (18). Effekter av IFRS 16 avseende hyresavtal uppgår i rörelseresultatet till 69,4 Mkr (51,1), och i avskrivningar till -67,1 Mkr (-49,0). Nettot av aktiverat arbete för egen räkning och avskrivningar på immateriella anläggningstillgångar har påverkat rörelseresultatet negativt med -36,9 Mkr jämfört med -18,9 Mkr motsvarande period förra året. Förvärvsrelaterade kostnader ingår i rörelseresultatet och uppgår till -38,0 Mkr (-40,3).

Finansnettot var negativt och uppgick till -122,3 Mkr (-43,7). Finansnettot består dels av räntenetto, dels av ickekassapåverkande verkligt värdejusteringar. Räntenettot har ökat till följd av





ett högre ränteläge och ökad upplåning i samband med förvärv. De finansiella intäkterna uppgick till 6,1 Mkr (2,6) och utgjordes av ränta på bankkonton. De finansiella kostnaderna uppgick till -99,2 Mkr (-46,3) och utgjordes av ränta för finansiell leasing -2,3 Mkr (-2,2), ränta på förvärvskrediter och konvertibla skuldebrev -96,6 Mkr (-41,4), övriga finansiella poster -0,3 (-2,7). Verkligt värde justeringar består av omvärdering till verkligt värde av tilläggsköpeskillingar -14,3 Mkr (0) respektive långfristiga värdepappersinnehav -14,8 Mkr (0).

Årets resultat efter skatt uppgick till 339,2 Mkr (244,9), varav hänförligt till moderbolagets aktieägare 339,2 Mkr (244,9).

RÖRELSESEGMENT

Rörelsesegment definieras som affärsenheter och består av totalt 40 stycken som var för sig genererar intäkter och ådrar sig kostnader, vars rörelseresultat regelbundet följs upp av den högsta verkställande beslutsfattaren, Vd och Koncernchef, och för vilka separat finansiell information finns tillgänglig.

Rörelsesegmenten utgör den operativa strukturen för intern styrning, uppföljning och rapportering. Baserat på de erbjudna tjänsternas karaktär med hög andel repetitiva intäkter, likartat produktutbud samt likartade ekonomiska egenskaper så har, i enlighet med reglerna för IFRS 8, samtliga av kon-

cernens rörelsesegment/affärsenheter aggregerats till ett rörelsesegment i den finansiella rapporteringen.

Vitec har verksamhet i 11 länderna men omsätter i hela världen. Vår geografiska marknad utgörs av Sverige 25 %, Finland 20 %, Nederländerna 15 %, Norge 15 %, Danmark 13 %, Övriga 7 %, USA 5 %.

FÖRVÄRV OCH FÖRÄNDRINGAR I DEN LEGALA STRUKTUREN UNDER 2023

Under 2023 genomfördes följande bolagsförvärv som innebar förändringar i den legala strukturen:

- 23 februari Enova Holding B.V.
- 15 maj DL Systems AB
- 12 juni Entry Event Sweden AB
- 14 september Neagen Oy
- 12 oktober Memorix
- 28 november Codea Oy och Navicode Oy

Samtliga förvärv konsoliderades från förvärvsdatum.

Den 18 april genomfördes en fusion där det svenska bolaget Vitec LJ System AB fusionerades med Vitec Samfundssystem AB. Fusionen medför att Vitec Samfundssystem AB har tagit över det överlämnande bolagets bokföring och skattställning tillsammans med tillgångar, rättigheter och skyldigheter.

I början av juni genomfördes ytterligare en fusion där det finska dotterbolaget Vitec Nexgolf Oy fusionerades med Vitec Avoine Oy. Fusionen medför att Vitec Avoine Oy har tagit över det överlämnande bolagets bokföring och skattställning tillsammans med tillgångar, rättigheter och skyldigheter.

Den 24 november såldes dotter-dotterbolaget Åbergs datasystem i Katrineholm AB, ett tidigare dotterbolag till Vitec Travelize AB. Försäljningen skedde till bokfört värde och har ingen effekt på koncernens resultat eller finansiella ställning.

Förvärv Enova Holding B.V.

Den 23 februari förvärvades samtliga aktier i det nederländska programvarubolaget Enova Holding B.V. Enova utvecklar och levererar programvara för energistyrning till stora företag i Nederländerna, samt tillhandahåller nätbalanseringstjänster. Enovas omsättning uppgick i genomsnitt till 28 miljoner euro under räkenskapsåren 2021 och 2022.

Förvärvet förväntas ge en omedelbar ökning av vinsten per aktie för Vitec. Konsolidering sker från och med förvärvsdagen. Betalning skedde kontant samt genom en villkorad köpeskillning.

Förvärv DL Systems AB

Den 15 maj förvärvades samtliga aktier i det svenska programvarubolaget DL Systems AB. DL systems utvecklar och levererar ett komplett bokningssystem

till anläggningar inom besöksnäringen i Sverige. Bolaget omsatte 8 Mkr för det brutna räkenskapsåret 2021-2022.

Förvärvet förväntas ge en omedelbar ökning av vinsten per aktie för Vitec. Konsolidering sker från och med förvärvsdagen. Betalning skedde kontant samt genom en villkorad köpeskilling.

Förvärv Entry Event Sweden AB

Den 12 juni förvärvades samtliga aktier i det svenska programvarubolaget Entry Event Sweden AB. Entry Event utvecklar och levererar ett komplett verksamhets-system för besöksnäringen i Sverige. Bolagets omsättning uppgick till 14 Mkr under det brutna räkenskapsåret 2021-2022.

Förvärvet förväntas ge en omedelbar ökning av vinsten per aktie för Vitec. Konsolidering sker från och med förvärvsdagen. Betalning skedde kontant med avdrag för ett innehåll belopp som utbetalas 30 juni 2024 och 30 juni 2025. Betalning skedde även med en konvertibel med avvikelse från aktieägares företrädesrätt i enlighet med bemyndigande från årsstämma 2023-04-25. Konvertibelns löptid är 36 månader som vid full konvertering ger en utspädning av kapitalet under 0,1 %. Entry Event ingår efter förvärvet i affärsenheten Vitec Actor Smartbook.

Förvärv Neagen Oy

Den 13 juni skrevs avtal om att förvärva samtliga aktier i det finska program-

varubolaget Neagen Oy och den 14 september slutfördes förvärvet. Neagen utvecklar och levererar medicinska bild-lagrings- och visningslösningar till en finsk marknad. Bolaget omsatte ca 5 miljoner euro under räkenskapsåret 2022.

Förvärvet förväntas ge en omedelbar ökning av vinsten per aktie för Vitec. Konsolidering sker från och med förvärvsdagen. Betalning skedde kontant och med en konvertibel med avvikelse från aktieägares företrädesrätt i enlighet med bemyndigande från årsstämma 2023-04-25. Konvertibelns löptid är 36 månader som vid full konvertering ger en utspädning av kapitalet på mindre än 0,1 %.

Förvärv Codea

Den 26 september skrevs avtal om att förvärva samtliga aktier i de finska programvarubolagen Codea Oy och Navicode Oy, den 28 november slutfördes förvärvet. Programvarubolaget Codea utvecklar och levererar kritisk programvara för fältledning av uttryckningsfordon i Finland. Codea omsatte ca 1,4 miljoner euro under räkenskapsåret 2022.

Förvärvet förväntas ge en omedelbar ökning av vinsten per aktie för Vitec. Betalning skedde kontant och med en konvertibel med avvikelse från aktieägares företrädesrätt i enlighet med bemyndigande från årsstämma 2023-04-25. Konvertibelns löptid är 36 månader som vid full konvertering ger en utspädning av kapitalet på mindre än 0,1 %.

Förvärv Memorix

Den 12 oktober förvärvades samtliga aktier i det nederländska programvarubolaget Picturae ICT B.V. I anslutning till förvärvet bytte bolaget namn till Vitec Memorix B.V. Memorix utvecklar och levererar programvara för hantering av arkiv, digitalt kulturarv och samlingar i Benelux-regionen. Bolaget omsatte 4 miljoner euro under räkenskapsåret 2022.

Förvärvet förväntas ge en omedelbar ökning av vinsten per aktie för Vitec. Konsolidering sker från och med förvärvsdagen. Betalning skedde kontant samt genom en villkorad köpeskilling.

ANDRA VIKTIGA HÄNDELSE

25 april 2023: Stämman beslutar om aktiesparprogram

Årsstämman fattade beslut att införa ett aktiesparprogram. Programmet riktar sig till alla anställda i Vitec-koncernen och förutsätter egen investering i B-aktier i Vitec under en period om 12 månader. Efter tre år från första spartillfället tilldelas de anställda matchningsaktier motsvarande samma antal som de sparade aktierna i programmet.

19 oktober: Beslut om återköp av egna aktier

Styrelsen har med stöd av bemyndigandet från årsstämman beslutat om förvärv av maximalt 80 000 egna aktier av serie B på Nasdaq Stockholm. Syftet med beslutet är att säkerställa leve-



▲ Programvarubolaget Codea förvärvades 2023. Codea utvecklar och levererar programvara för fältledning av uttryckningsfordon i Finland.

rans av Vitec B-aktier till delägarna i aktiesparprogrammet till anställda, de så kallade matchningsaktierna.

ANDRA VIKTIGA HÄNDELSER I SAMMANDRAG

- 9 januari: Styrelseledamot Crister Stjernfelt har avlidit
- Under året konverterades tre konvertibellån och ett teckningsoptionsprogram löpte ut. Antal B-akter ökade med 206 948 st och aktiekapitalet med 20 694,70 kr
- 31 oktober: Valberedning inför årsstämman utsedd
- I slutet av 2023 utökades den befintliga lånefaciliteten hos Nordea och SEB med 500 Mkr till 3 000 Mkr.

HÄNDELSER EFTER BALANSDAGEN

Förvärv LDC I-Talent Solutions B.V.

Den 25 januari 2024 förvärvades samtliga aktier i det nederländska programvarubolaget LDC I-Talent Solutions B.V. LDC utvecklar och levererar en plattform för coacher och kandidater inom karriär- och personalutveckling, återintegrering, omskolning och utbildning. Bolaget omsatte 2 miljoner euro under räkenskapsåret 2023.

Förvärvet bedöms ge en omedelbar ökning av vinsten per aktie för Vitec. Konsolidering sker från och med förvärvsdagen. Betalning skedde kontant och med en konvertibel med avvikelser från aktieägares företrädesrätt i enlighet

med bemyndigande från årsstämman 2023-04-25. Konvertibelns löptid är 36 månader som vid full konvertering ger en utspädning av kapitalet på mindre än 0,1 %.

Vid tidpunkten för denna rapport offentliggörande pågår analys av den tillträdesbalansräkning som kan ligga till grund för en mer detaljerad beskrivning av förvärvet. Av denna anledning lämnas ingen information om förvärvade fordringars verkliga värde samt förvärvade tillgångar och skulder. Tillkommande poster i en detaljerad förvärvsanalys bedömer vi vara produkt rättigheter, kundavtal, varumärken och goodwill. Goodwill bedöms vara hänförlig till förväntad lönsamhet, komplettering av kompetensbehov samt förväntade synergieffekter i form av gemensam utveckling av våra produkter.

LIKVIDITET, KASSAFLÖDE OCH FINANSIELL STÄLLNING

Koncernens likvida medel inklusive kortfristiga placeringar uppgick vid periodens slut till 171,9 Mkr (615,8). Utöver dessa likvida medel fanns en checkkredit på 125,0 Mkr samt 1 038,5 Mkr i outnyttjad del av kreditfaciliteten. Under året har det befintliga kreditfacilitetsavtalet med Nordea och SEB utökats med 500 Mkr och uppgår nu till 3 000 Mkr. Villkor och covenantkrav är i nivå med tidigare avtal med bankerna. Koncernen har för perioden uppfyllt villkoren i sin helhet.

Totala räntebärande skulder uppgick per den 31 december 2023 till 2 162,3 Mkr (1 531,6) fördelat på långfristiga räntebärande skulder 2 148,9 Mkr (1 493,8) samt kortfristiga räntebärande skulder 13,4 Mkr (37,8). Långfristiga räntebärande skulder består av banklån på 1 961,5 Mkr, samt konvertibla förlagslån 187,4 Mkr. Kortfristiga räntebärande skulder består av banklån på 2,8 Mkr samt konvertibla förlagslån på 10,6 Mkr. Konvertibellånen består dels av konvertibla förlagslån tecknade i samband med förvärv, dels av personalkonvertibler som beslutats på årsstämmor. Under året har konvertibellån 2101, 2102 och 2009 konverterats till B-aktier vilket har minskat finansiella skulder med 35,0 Mkr.

Skuld avseende nyttjanderättstillgångar i form av hyresavtal för lokaler ingår i övriga långfristiga skulder med 48,0 Mkr (56,5) och i övriga kortfristiga skulder med 46,6 Mkr (37,2).

Koncernens netto av räntebärande tillgångar och räntebärande skulder exklusive IFRS 16-skulder uppgick till -1 999,2 Mkr (-915,8).

Finansiering under året har skett genom att 984,6 Mkr använts ur kreditfaciliteten. Återbetalning till faciliteten uppgick till 334,3 Mkr, amorteringar på banklån uppgick till 2,8 Mkr och amorteringar avseende nyttjanderättstillgångar uppgick till 67,3 Mkr.

- Kassaflödet från den löpande verksamheten blev 7 18,4 Mkr (563,4).
- Kassaflödet från investeringsverksamheten blev -1 678,6 (-1 439,2) fördelat på förvärv av aktier och andelar -15,9 Mkr (-10,0), förvärv av dotterföretag -1 038,7 Mkr (-1 058,0), utbetalda tilläggsköpeskillingar -247,0 Mkr (-85,8), förvärv immateriella anläggningstillgångar inklusive aktiverat arbete -351,1 Mkr (-267,4) samt investeringar i materiella anläggningstillgångar -25,8 Mkr (-18,0).
- Kassaflödet från finansieringsverksamheten uppgick till 489,9 Mkr (1 344,5) och bestod av upptagna lån 984,7 Mkr (1 326,6), aktiutdelning -82,7 Mkr (-68,1), amorteringar -404,3 Mkr (-738,8) nyemission 0 Mkr (833,8), emissionskostnader -0,3 Mkr (-14,4), förvärv av egna aktier -7,5 Mkr (0) samt inbetalda optionspremier 0 Mkr (5,5).

Eget kapital hänförligt till Vitecs aktieägare uppgick till 3 407,6 Mkr (3 209,8). Soliditeten uppgår till 44 % (51). Årsstämman den 25 april beslutade om utdelning 2,28 kr per aktie. Utdelningen delas upp i fyra utbetalningstillfällen; den 30 juni, den 30 september, den 30 december samt 30 mars 2024. Skuldförd utdelning avseende sista utbetalningstillfället uppgår till 22,9 Mkr.

INVESTERINGAR

Investeringarna uppgick till 348,4 Mkr i aktiverat arbete, 2,7 Mkr i övriga immateriella anläggningstillgångar och 25,8 Mkr i materiella anläggningstillgångar. Ej kassaflödespåverkande investeringar i nyttjanderättstillgångar uppgick till 70,3 Mkr. Genom förvärv av investerades 1 879,3 Mkr i produkt rättigheter, varumärken, kundavtal och goodwill.

FORSKNING OCH UTVECKLING

Vitec utvecklar och levererar standardprogram för olika nischer. En uthållig utvecklingsverksamhet är en väsentlig del av strategin och ett villkor för långsiktig överlevnad. Strategiskt fokuserad utveckling stärker den befintliga verksamheten och möjliggör att nya produkter och tjänster kan lanseras. Produktinvesteringar i förhållande till omsättning uppgår till 12,5 % (13,4).

IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Koncernens immateriella anläggningstillgångar består av goodwill, produkt rättigheter, varumärken och kundavtal som uppkommer genom förvärv samt aktiverat utvecklingsarbete och dataprogram. Per den 31 december 2023 uppgick redovisat värde på goodwill till 3 962,7 Mkr (2 900,6), produkt rättigheter 577,5 Mkr (562,9), balanserade utgifter för utvecklingsarbeten 977,0 Mkr (777,8), kundavtal 1 109,5 Mkr (613,8) samt varumärken 248,0 Mkr (206,4).

EGET KAPITAL

Totalt eget kapital uppgick per den 31 december 2023 till 3 407,6 Mkr (3 209,8). Eget kapital hänförligt till aktieägarna uppgick till 3 407,6 Mkr (3 209,8).

Den 31 december fanns två delägarprogram och två konvertibelprogram för personal, samt åtta konvertibellån tecknade i samband med förvärv. Dessa uppgår totalt till 198,0 Mkr och kan konverteras till maximalt 818 441 B-aktier samt öka aktiekapitalet med 0,08 Mkr.

INCITAMENTSPROGRAM

Vid årsstämman den 25 april beslutades om införande av ett nytt långsiktigt aktiesparprogram, Employee Share Savings Plan, ESSP 2023. Programmet riktar sig till alla anställda i Vitec-koncernen och förutsätter egen investering i B-aktier i Vitec (Sparaktier), under period om tolv månader. Efter en inlåsningsperiod om tre år efter första förvärvet av sparaktier, erhåller de anställda tilldelning av B-aktier (matchningsaktier) villkorat att deras anställning inte har avslutats under perioden samt villkorat att deltagaren behållit sin initiala investering i sparaktier.

Programmet lanserades under tredje kvartalet 2023. Per bokslutsdatum har 14 273 B-aktier förvärvats av deltagarna i form av sparaktier. Vitec har gjort återköp av 16 640 aktier till ett belopp om 7,5 Mkr för att senare kunna användas som matchningsaktier och för att

täcka kostnader för sociala avgifter. Kostnaden för matchningsaktierna uppgår vid bokslutsdatum till 5,4 Mkr. Dessa har bokförts som personalkostnad och mot eget kapital.

Ytterligare information om ESSP 2023 och om tidigare års incitamentsprogram återfinns i not 4 och 13.

MEDARBETARE

Vitec hade under 2023 i genomsnitt 1 415 (1 169) medarbetare av vilka 465 (425) var kvinnor. Vid årets slut uppgick antalet medarbetare till 1 487 (1 352).

RIKTLINJER FÖR ERSÄTTNINGAR TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Vid årsstämman 2021 fastställdes riktlinjer för ersättning till koncernens Vd och övriga ledande befattningshavare i Vitec. Riktlinjerna gäller för avtal som ingås efter årsstämman 2021, eller där ändring sker i ersättning därefter.

Styrelsen upprättar förslag till nya riktlinjer när det uppkommer behov av väsentliga ändringar, dock minst var fjärde år. Inga ändringar i riktlinjerna har skett sedan stämman 2021. Inför årsstämman 2024 har en översyn företagits. De föreslagna ändringarna förväntas inte medföra någon betydande förändring av den ersättning som utbetalas med tillämpning av de riktlinjer som antogs av årsstämman 2021. Bolaget har inte mottagit några synpunkter från aktieä-

gare beträffande riktlinjerna. Förslaget i sin helhet finns på sidorna 163-164.

Styrelsen har inte utsett något ersättningsutskott utan hanterar istället i sin helhet frågor om ersättning och andra anställningsvillkor.

Årsstämmans beslut är att ersättning till ledande befattningshavare ska utgöras av fast lön samt pension. Pensionerna ska vara avgiftsbestämda. Den sammanlagda ersättningen bör vara marknadsmässig och konkurrenskraftig samt stå i relation till ansvar och befogenheter. Vid fastställande av lönen ska den enskildes ansvarsområden, kompetens och erfarenhet beaktas och omprövning sker som huvudregel en gång per år. Styrelsen får frånga riktlinjerna, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det. Bolagsstämman kan därutöver – och oberoende av dessa riktlinjer – besluta om aktie- eller aktiekursrelaterade ersättningar. Vitec erbjuder ingen rörlig kontantersättning till ledande befattningshavare. Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare framgår av not 4A.

En ersättningsrapport kommer att upprättas och läggas fram till årsstämman. Den beskriver hur riktlinjerna har tillämpats under 2023. Inga avsteg från riktlinjerna har gjorts och inga avvikelser har gjorts från den beslutsprocess som enligt riktlinjerna ska tillämpas för att fastställa ersättningen.

MODERBOLAGET

Moderbolagets nettoomsättning uppgick till 190,9 Mkr (153,4) och utgjordes i allt väsentligt av fakturering till dotterföretag för utförda koncerninterna tjänster i form av lokaler, datakommunikation och telefoni, ekonomisk rapportering, HR och management/verksamhetsutveckling. Resultatet efter skatt uppgick till 354,8 Mkr (278,7) inklusive anteciperad utdelning från dotterföretag.

Moderbolagets likvida medel var vid årets slut 0 Mkr (226,9). Checkkredit 6,8 Mkr nyttjades (0 Mkr). Likvida medel utgörs av ett koncernvalutakonto där moderbolaget har toppkontot gentemot banken. Dotterbolagens likvida medel utgörs således av fordran/skuld på moderbolaget. Moderbolaget har avtal om checkkredit på 125 Mkr (125) samt en förvärvslånekredit om 3 000 Mkr, av vilken 1 038,5 Mkr var outnyttjad vid bokslutsdatum. Investeringarna uppgick

till 0,9 Mkr (1,4) i immateriella anläggningstillgångar, 0,8 Mkr (0,2) i materiella anläggningstillgångar samt 2010,9 Mkr (1 946,9) i andelar i dotterföretag.

Långfristiga räntebärande skulder uppgick till 2 148,9 Mkr (1 491,7) i form av banklån 1 961,5 Mkr (1 332,6) och konvertibla förlagslån 187,4 Mkr (159,1). Kortfristiga räntebärande skulder uppgick till 13,4 Mkr (37,7) och avsåg banklån 2,8 Mkr samt konvertibla förlagslån 10,6 Mkr. Under året har nya lån upptagits till ett värde av 984,6 Mkr.

Årsstämman i april 2023 beslutade om utdelning uppgående till 2,28 kr per aktie, totalt maximalt 91,5 Mkr. Utdelningen delas upp i fyra utbetalningstillfällen; den 30 juni, den 30 september, den 30 december samt 30 mars 2024. Hittills utbetald utdelning uppgår till 64,0 Mkr. Resterande utdelning 22,9 Mkr är skuldförd.

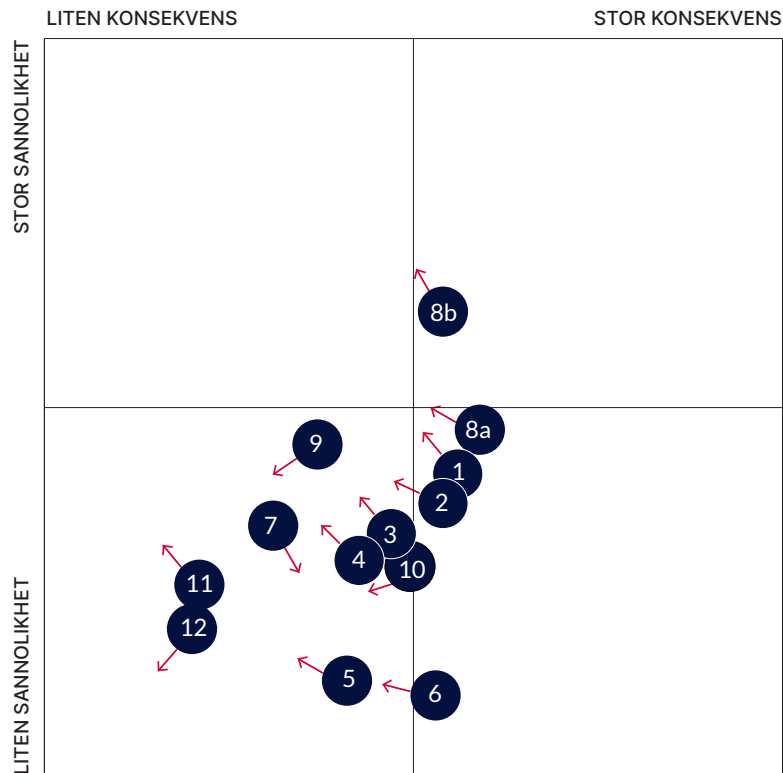
Risker och osäkerhetsfaktorer

Koncernen utsätts för olika risker, dels i själva verksamheten och dels i form av finansiella risker. Nedan följer en redogörelse för de mest kritiska faktorerna samt hur vi arbetar med riskhantering av dessa.

Att arbeta med riskanalys är en naturlig del i varje beslut som fattas. För de mer övergripande riskerna i koncernen gör vi varje år en systematisk genomgång av våra risker. I arbetet med riskanalysen tar vi utgångspunkt i våra fokusområden; Enabling products, Empowered people, Reduced Footprint och Responsible growth.

Vår affärsmodell med en hög andel repetitiva intäkter ger oss stabila och förutsägbara kassaflöden som skapar förutsättningar att agera långsiktigt. Vi utvecklar och levererar programvaror för olika nischer, där varje nisch utgör en egen marknad. Vi bedriver vår verksamhet genom våra 40 självständiga affärsenheter. Denna spridning på marknad och affärsenheter tillsammans med ett stort antal kunder begränsar de affärsmässiga riskerna för koncernen som helhet.

I Bolagsstyrningsrapporten på sidorna 94-108 beskrivs vår interna kontroll och riskhantering ytterligare.



Pilarna visar förflyttning sedan föregående år.

FOKUSOMRÅDE	RISK
Responsible Growth	1. Förflyttningen
	2. Varumärkesrisker
	3. Finansiella risker
	4. Decentraliserad styrmodell
	5. Mänskliga rättigheter
	6. Antikorruption
	7. Produkt- och marknadsrisk
Enabling products	8a. Drift
	8b. Informationssäkerhet
Empowered people	9. Rekrytering
	10. Behålla och utveckla
Reduced Footprint	11. Klimatrisker
	12. Vår klimatpåverkan



FÖRVÄRVSPROCESSEN

Beskrivning av risk

Förvärvssituationer innebär alltid, i varierande utsträckning, risker som kan få negativa effekter för den förvärvande parten. Risker kopplade till förvärv utgörs bland annat av finansiella, legala samt operationella risker. Vi kan riskera att överskatta de positiva delarna respektive underskatta svårigheterna.

Möjlighet och hantering

Vår förståelse och pre-kvalificering har strukturerats och har flera kontrollsteg och formella beslutsforum. Vår due diligence-process och efterföljande integrationsprocess har utvecklats och systematiserats. Utsedd VPO ansvarar för integrationsarbetet med stöd från koncerngemensamma resurser. Fler medarbetare arbetar med förvärvsprocessen idag, vilket minskat personberoendet.

VARUMÄRKESRISKER

Beskrivning av risk

Med varumärkesrisk avses händelser som skulle kunna skada förtroendet för vår verksamhet. Det kan röra sig om att någon inom Vitec eller någon samarbetspartner gör något som står i konflikt med Vitecs värderingar och varumärkeslöfte, lagstiftning eller rådande normer i vårt samhälle vilket kan leda till att varumärket skadas.

Möjlighet och hantering

Genom ett antaget ramverk och ständiga förbättringar arbetar vi förebyggande med att förhindra en varumärkeskris. Det handlar om våra värderingar, vår uppförandekod, våra policyer, våra interna processer och vårt ständigt pågående varumärkes- och kulturarbete.

FINANSIELLA RISKER

Beskrivning av risk

Vi har identifierat finansiella risker i form av valutarisker (transaktioner och omräkning där omräkningsrisken är den större), ränterisk (lån i bank med rörlig ränta), risk kopplat till finansiering och refinansiering samt kreditrisk (fordringar, främst kundfordringar och likviditetsrisk som handlar om placering av likvida medel.

Möjlighet och hantering

Finansiell genomgång och analys tillsammans med våra två banker görs årligen. Genomgång mot finanspolicy görs årligen. Vitec har idag ett gott rykte och är kända på finansmarknaden vilket upprätthålls med löpande kontakter.

Ränterisken hanteras genom att långfristig finansiering sker i bank. Vi har stor flexibilitet genom vår kreditfacilitet i flera valutor. Korta löptider ger flexibilitet att kunna betala tillbaka vid perioder av bra kassaflöde.

Omräkningsrisk i valuta hanteras delvis genom att förvärv finansieras med lån i lokal valuta. Skulden motverkar då valutaexponeringen i den förvärvade tillgången.

Vår exponering för finansiella risker och hanteringen av dessa beskrivs i not 15, Finansiella rapporter och noter, koncernen.



DECENTRALISERAD STYRMODELL

Beskrivning av risk

Med en decentraliserad styrmodell är gemensamma värderingar och ett fungerande ledarskap nyckelfaktorer. Då en stor andel av beslutsmandaten finns i affärsenheterna samtidigt som vi eftersträvar en gemensam företagskultur blir såväl affärsenheternas Vd:ar som VPO ytterst viktiga roller. Om brister i ledarskapet föreligger inom en affärsenhet riskerar verksamheten att bedrivas på ett sätt som inte är i enlighet med våra värderingar och uppförandekod. Om VPO blir för självständiga riskerar grupper av affärsenheter att utvecklas i olika riktning.

Möjlighet och hantering

Vi arbetar kontinuerligt med att skapa samsyn inom koncernledningen och med att främja ett enhetligt arbets- och förhållningssätt. Vi genomför och vidareutvecklar våra introduktionsprogram för affärsenheters Vd:ar och övriga chefer. På samma sätt arbetar vi med vår koncerngemensamma ledningskonferens, Management Conference, som är ett tillfälle till erfarenhetsutbyte och syftar till att stärka samsyn och samarbete.

Medarbetare som agerar utifrån gemensamma värderingar kräver mindre detaljstyrning och kontroll samt känner större motivation.

MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER

Beskrivning av risk

Det finns risk att någon affärsenhet inte följer vår uppförandekod och bryter mot internationella regler om mänskliga rättigheter. Det finns även risk att någon av våra leverantörer bryter mot koden. En sådan händelse skulle skada förtroendet för vår verksamhet.

Möjlighet och hantering

Vår uppförandekod slår fast att vi respekterar FN:s konvention för mänskliga rättigheter. Det är viktigt för oss att våra produkter men också vårt sätt att arbeta stödjer utvecklingen av ett jämlikt och inkluderande samhälle.

Vi väljer leverantörer som agerar professionellt och korrekt, vilket tydliggörs i vår hållbarhetspolicy.

ANTI KORRUPTION

Beskrivning av risk

Det finns risk att någon affärsenhet inte följer vår uppförandekod och genomför oetiska transaktioner.

Möjlighet och hantering

Vår uppförandekod utgör vår policy för antikorrupktion. Den slår fast att vi inte accepterar korrupktion, mutor eller andra otillbörliga förmåner.

Ytterligare styrande dokument är den arbetsordning och Vd-instruktion som finns både för koncernens Vd och för dotterbolagens Vd:ar. I denna regleras vilka befogenheter respektive Vd har samt hur attestordning som reglerar vilka inköp som kan göras ser ut.

Vi har även en visselblåsar kanal där anmälare har möjlighet att rapportera oegentligheter.



ENABLING PRODUCTS

PRODUKT- OCH MARKNADSRISK

Beskrivning av risk

Risk att våra produkter inte stödjer kundernas resa och behov inom till exempel funktion, hållbarhet och teknik, och att Vitec inte hänger med i utvecklingen.

På koncernnivå är sannolikheten högre att detta händer i någon affärsenhet men konsekvensen blir inte så stor för helheten. Det omvända gäller för en enskild affärsenhet.

Möjlighet och hantering

Genom vår decentraliserade styrning där varje affärsenhet bestämmer över produkternas slutgiltiga färdplan säkrar vi en god förståelse av kundernas behov och utmaningar. Genom intressentdialogerna som våra affärsenheter har upprätthåller de en djup kunskap om kundens verksamhet som i kombination med god förståelse av hållbarhet skapar konkurrenskraftiga produkter. Vi är den affärspartner som kunderna vill diskutera utveckling och möjligheter med.

Vi möter också dessa risker med vårt arbetssätt. Vi håller strategigenomgångar årligen med våra affärsenheter där den strategiska planen för våra produkter diskuteras och beslutas. Produktutveckling styrs med hjälp av produktinvesteringsplaner som månadsvis följs upp. Årligen görs även uppföljning av aktiverade timmar. Vid stora investeringar/förändringar tillsätts en relevant styrgrupp från koncernledning och koncernfunktioner.

DRIFT- OCH INFORMATIONSSÄKERHET

Beskrivning av risk*Drift*

Vi levererar i allt större utsträckning våra system som SaaS-tjänster vilket innebär att ansvaret för att systemen är i gång ligger hos Vitec. Det ställer höga krav på stabilitet i den underliggande infrastrukturen. En allvarlig störning i våra datacenter skulle drabba många verksamheter.

Informationssäkerhet

Vitec hanterar viktig information, främst på uppdrag av våra kunder. Det behöver göras på ett säkert sätt och enligt gällande lagar. Området innehåller utmaningar i vår globalt sammankopplade värld med många olika typer av hot

Möjlighet och hantering

Vitecs informationssäkerhetspolicy styr vårt arbete kring informationssäkerhet. Våra olika datornätverk är sinsemellan separerade så att händelser i ett nätverk inte kan påverka de övriga, det gäller alltså både varje affärsenhets kunddrift och våra interna kontornätverk. Behörigheter och åtkomster styrs av principen om "least privilege" och kontrolleras regelbundet.

Vi har en minimikrav avseende informationssäkerhet som reglerar vad alla affärsenheter behöver göra för att dels systemen som utvecklas ska vara säkra, dels hur driften ska göras tillförlitlig. Vitec har en central IT-avdelning som ansvarar för en driftsmiljö som uppfyller dessa krav. I den miljön kör många affärsenheter sin drift, övriga ligger hos andra leverantörer på vilka det ställs samma krav.

Vi arbetar kontinuerligt med relevanta tekniska skyddsåtgärder och till vår hjälp har vi välrenommerade externa experter på området. Vi genomför också utbildningar för våra utvecklare inom området för säker systemutveckling och all personal utbildas i och påminns regelbundet om informationssäkerheten via ett digitalt verktyg.



REKRYTERING

Beskrivning av risk

Vi är i hög utsträckning beroende av kompetenta medarbetare samtidigt som det råder hård konkurrens om vissa kompetenser i vissa av våra verksamhetsländer. Vi behöver därför vara attraktiva som arbetsgivare för våra befintliga och potentiella medarbetare.

Möjlighet och hantering

Under året har vi fortsatt vårt långsiktiga arbete med att tydliggöra vårt attraktiva arbetsgivareerbjudande och vår väsentlighet i samhället genom närvaro i olika forum och events.

Ett annat sätt att hantera risk för brist på kompetens är att nyttja koncernens geografiska spridning, där befattningar kan lokaliseras på olika orter utifrån förutsättningar på arbetsmarknaden.

Vi erbjuder även aktiesparprogram för alla medarbetare.

BEHÅLLA OCH UTVECKLA

Beskrivning av risk

För att undvika risk för både företaget och individen att tappa konkurrenskraft i en snabbföränderlig och oförutsägbar värld, är det av yttersta vikt att medarbetarna är motiverade och engagerade samt håller sin kompetens kontinuerligt uppdaterad.

Möjlighet och hantering

Vår företagskultur, präglad av öppenhet, förtroende, samarbete och fokus, skapar goda förutsättningar för ansvarstagande och engagerade medarbetare att trivas och utvecklas.

Vi faciliterar koncerngemensamma forum för kompetens- och erfarenhetsutbyte inom ett antal yrkesgrupper, för att förenkla och utöka dialogen och lärandet mellan specialister i olika affärsenheter. Detta ger oss tydliga konkurrensfördelar, då vi kan nyttja vår mångfald och bredd. Det ger oss också goda förutsättningar att smidigt klara teknik- och kompetensskiften.



REDUCED FOOTPRINT

KLIMATRISKER

Beskrivning av risk

I likhet med alla verksamheter i samhället påverkas vi av klimatförändringar. Det som främst kan komma att påverka oss är temperaturvariationer och variationer i nederbörd. Dessa kan påverka våra lokaler.

Möjlighet och hantering

De lokaler som är mest känsliga för klimatförändringar är våra datacenter och risker kopplat till klimat är en av faktorerna vid bedömning av bästa placering av datacenter.

Vi kan sköta stora delar av vår verksamhet på distans, vi är ej beroende av att anställda ska ta sig till kontoret. Om till exempel en översvämning sker kan de anställda arbeta hemifrån under en tid.

VÅR KLIMATPÅVERKAN

Beskrivning av risk

Vi är en del av samhället och vår verksamhet har därigenom en risk att påverka miljön eller klimatet negativt.

Möjlighet och hantering

Vi är fast beslutna om att minimera vår påverkan på klimatet och miljön och det beaktas i varje beslut. Det gör vi genom att kontinuerligt öka resurseffektiviteten, minska avfallet och göra klimat- och miljövänliga inköp. Vi ersätter också fossila bränslen med förnybara energikällor och optimerar vårt resande. Vi har satt mål att vara koldioxidneutrala år 2030. Detta ska ske genom 75% minskning av utsläpp/omsättning. Resterande utsläpp klimatkompenserar vi för. Redan från och med 2023 klimatkompenserar vi återstående utsläpp fullt ut. Varje år mäter vi och följer upp våra utsläpp för att säkerställa att vi är på rätt väg.

KÄNSLIGHETSANALYS

Nedan redovisas hur resultat och resultat per aktie förändras av olika faktorer.

- Vitec köper tjänster, abonnemang och statistikuppgifter från externa leverantörer för 390,8 Mkr per år. En förändring med 1 % skulle påverka resultat efter skatt med cirka 2,9 Mkr. Den största kostnadsposten i koncernen är personalkostnader som

uppgår till 1294,2 Mkr. En förändring med 1 % skulle påverka resultat efter skatt med cirka 10,1 Mkr.

- Bolagsförvärv finansieras i stor omfattning av lån i bank. Räntan i vår kreditfacilitet är rörlig. En förändring av räntan med en procentenhet för befintliga räntebärande skulder per 2023-12-31 skulle påverka resultat efter skatt med 25,4 Mkr.

- Ca 75% av vår omsättning är idag i utländsk valuta, främst genom utländska dotterbolag som fakturerar i sin lokala valuta. Vi har valutaexponering i norska kronor, danska kronor och mot euro. En förändring av kursen för dessa valutor med 5 % skulle i år ha påverkat koncernens resultat efter skatt med cirka 21,2 Mkr.

Påverkansfaktorer	Förändring %	Resultat-påverkan tkr		Resultat-påverkan kr/aktie		Påverkan eget kapital, tkr	
		2023	2022	2023	2022	2023	2022
Främmande arbeten och abonnemang	+/- 1	2 914	1 536	0,08	0,04	2 914	1 536
Personalkostnader	+/- 1	10 059	7 641	0,27	0,22	10 059	7 641
Låneräntan (förändring procentenhet på låneränta)	+/- 1	25 415	21 435	0,68	0,62	25 415	21 435
Valutaförändring NOK, DKK och EUR	+/- 5	21 189	11 238	0,57	0,32	21 189	11 238

Hållbarhetsrapport

Vår hållbarhetsrapport avser verksamhetsåret 2023 och omfattar sidorna 75-93. Hållbarhetsrapporten upprättas enligt Årsredovisningslagen men arbete har påbörjats med att anpassa den enligt CSRD. I årsredovisningens framvagn berättar vi mer om vår affärsmodell, där hållbarhet är en naturlig del.

AFFÄRSMODELL, STYRNING OCH KONTROLL

Hållbarhet är integrerat i vår affärsmodell. Vi är övertygade att detta är en förutsättning för att skapa långsiktigt värde och förbli konkurrenskraftiga och relevanta – för kunder, som arbetsgivare och som en del av samhället. För den intresserade finns mer läsning i avsnittet Responsible Growth, på sidorna 19-25.

Som stöd i vårt hållbarhetsarbete har vi vår hållbarhetspolicy och vår uppförandekod. Vidare har vi en resepolicy som ytterligare stöder arbetet med att nå våra hållbarhetsmål.

Ytterst ansvarig för hållbarhetsarbetet i Vitec, är vår styrelse. Styrelsen fastställer policyer och ansvarar för att externa lagar och regelverk följs. Bolagets Vd ansvarar för löpande förvaltning. Policyer, mål och aktiviteter behandlas i vår ledningsgrupp som förutom CEO består av COO, CFO, Head of Brand, Head of HR, CIO/CTO, Head of M&A, Manager

Financial services & Integration samt samtliga VPO.

För frågor som kräver djupare beredning och diskussion skapas utskott till ledningsgruppen. Vår hållbarhetsgrupp är ett sådant utskott. Hållbarhetsgruppen består av CEO, COO, CFO, Head of Brand samt Head of HR.

För att fokusera hållbarhetsarbetet till de områden där vår verksamhet har störst påverkan – och där vi bedömer att vi kan göra störst skillnad – har koncernledningen definierat fyra fokusområden som leds av en ansvarig person inom hållbarhetsgruppen:

Responsible Growth.

Ansvarig: Olle Backman, CEO

Enabling Products

Ansvarig: Gert Gustafsson, COO

Empowered People.

Ansvarig: Anna Andersson, Head of HR

Reduced Footprint.

Ansvarig: Sara Nilsson, CFO

Samtliga fokusområden är kopplade till de Globala målen och har tydliga nyckeltal och aktiviteter uppsatta för att vi ska kunna följa upp våra resultat. För den intresserade finns mer läsning om våra fokusområden på sidorna 18-55.



INTRESSENTDIALOG

Vi har en löpande dialog med våra intressenter i syfte att fånga deras bedömningar av vilka hållbarhetsfrågor som är centrala för dem och därmed viktiga i vårt hållbarhetsarbete. För att stärka vår intressentdialog har vi tagit fram en systematisk process för det och utför dialoger utifrån den. Ansvaret för dialogerna ligger hos de befattningar där dialogen har högst relevans för verksamheten. För oss betyder det att de flesta dialogerna sker i våra affärs-

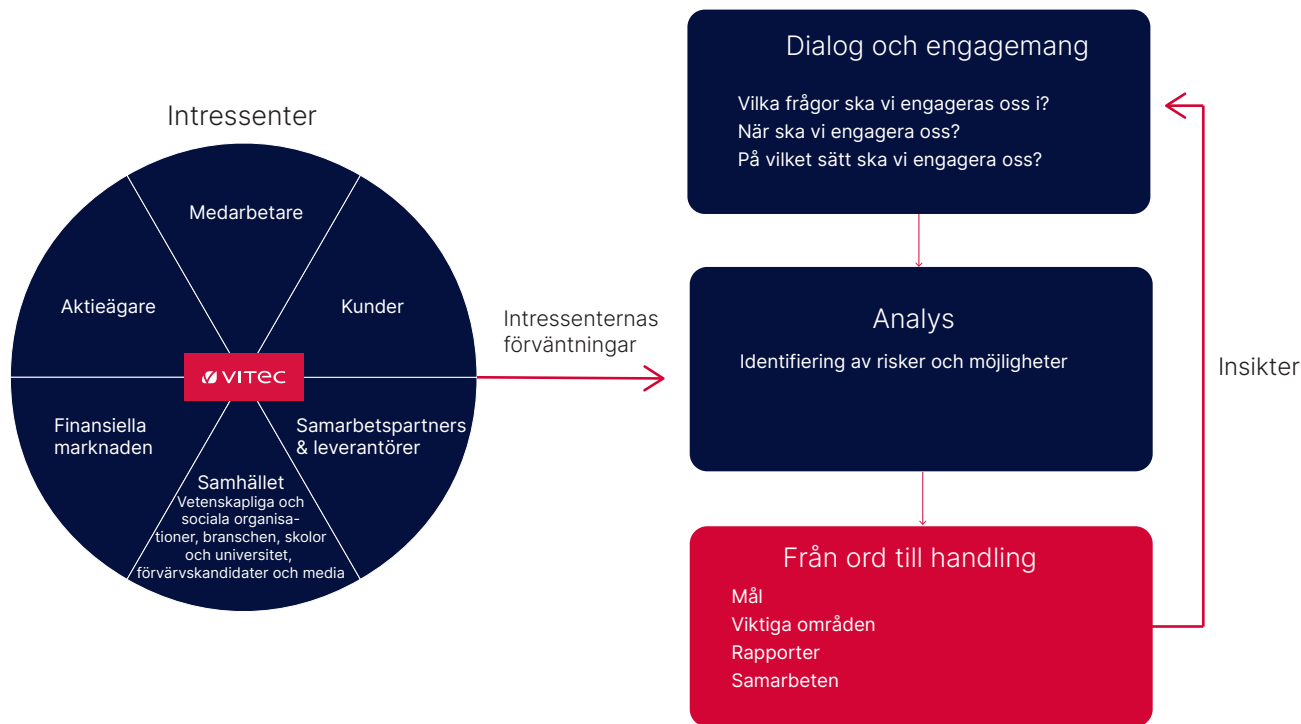
enheter samtidigt som vissa samtal hanteras på koncernnivå.

Våra primära intressentgrupper är kunder, medarbetare, aktieägare, finansiella marknaden, samarbetspartners, leverantörer och samhället i ett större perspektiv.

Resultatet från dialogerna analyseras sedan löpande. Den återkoppling vi får kombinerad med vår affärsmodell, kultur och förutsättningar att skapa nytta

leder sedan till aktiviteter. Dialogerna upprepas för att åter analyseras och nya aktiviteter skapas i syfte att ständigt förbättra vår verksamhet för att både möta samtidens och framtidens förändrade krav.

Hur vi engagerar våra intressenter och på vilket sätt dialogen med våra intressenter sker framgår i tabellen på följande två sidor.



Viktiga intressentgrupper	Beskrivning av dialog	Hur vi engagerar oss	Viktiga frågor/förväntningar
Kunder	Framåtsyftande dialoger och återkoppling från kunder hjälper oss att förbättra våra produkter och tjänster. Vi vill fånga upp deras krav och ta hänsyn till hållbarhetsaspekterna.	<ul style="list-style-type: none"> • Kundundersökningar och dialoger • Kundforum • Kunskap om kunderna • Diskussioner om utvecklingen i branschen • Dialog som underlag för produktutvecklingen • Leveransprocessen • Support 	Branschspecifika, driftssäkra och hållbara programvaror. Fortsatt god dialog för att utifrån marknadens behov och utifrån förändringar erbjuda nya tjänster och utveckla befintliga produkter. Fokus på omvärldsbevakning för att kunna möta nya behov. Fortsätta investera i produktutveckling för trygghet, långsiktighet och stabilitet. Viktigt att även i fortsättningen fortsätta med vår affärsmodell och processerna bör fortsätta genomsyras av delaktighet, genuint engagemang och vilja till förbättring. Vitec ska fortsätta vara en trygg, långsiktig, stabil och lönsam partner som håller vad de lovar.
Medarbetare	Medarbetare som känner engagemang och delaktighet skapar långsiktigt värde för verksamheten. Därför jobbar vi löpande med att samla in, ta del av och ta hänsyn till befintliga och potentiella medarbetares synpunkter, behov och åsikter.	<ul style="list-style-type: none"> • Medarbetardialoger • Medarbetarundersökningar • Nätverk inom koncernen • Intervjuer och dialoger med potentiella medarbetare 	Möjlighet till kontinuerlig kompetensutveckling, en sund företagskultur, jämställdhet och stabilitet är viktiga frågor för intressentgruppen. Andra saker som lyfts fram är behovet av att känna stolthet över vad arbetet bidrar till, balans i livet, en arbetsmiljö som främjar både psykisk och fysisk hälsa samt gott (främst delegerande och tydligt) ledarskap.
Aktieägare	Vi informerar om vår strategi och våra resultat inom hållbarhet för att ge aktieägarna underlag för investeringsbeslut, och vi uppskattar att de har åsikter om och förväntningar på oss.	<ul style="list-style-type: none"> • Årsstämma • Dialoger och presentationsmöten • Webbplats • Kvartalsrapporter och årsredovisning • Möten på tu man hand 	Att vi fortsätter skapa värde genom utveckling av befintliga bolag samt förvärv av nischade programvarubolag. Fortsatta investeringar i våra programvaror för att bibehålla kunder och nya innovativa lösningar. Långsiktig hållbar ekonomisk lönsamhet och tillväxt genom en affärsmodell innehållande en hög andel repetitiva intäkter. Kontinuerlig riskbedömning och effektiv riskhantering. Ansvarsfullt företagande med inriktning på att bekämpa korruption, främja etiskt och korrekt affärsbeteende, säkerställa goda arbetsvillkor för personalen och genomföra noggrann leverantörsövervakning.

Viktiga intressentgrupper	Beskrivning av dialog	Hur vi engagerar oss	Viktiga frågor/förväntningar
Finansiella marknaden	Vi informerar om vår strategi och våra resultat inom hållbarhet för att ge marknaden underlag för beslut om finansiering och lån. Vi uppskattar också att de har åsikter om och förväntningar på oss.	<ul style="list-style-type: none"> • Möten och telefonkonferenser • Webbplats • Bolagsstämma • Kvartalsrapporter och årsrapporter 	Att vi fortsätter skapa värde genom utveckling av befintliga bolag samt förvärv av nischade programvarubolag. Fortsatta investeringar i våra programvaror för att bibehålla kunder och nya innovativa lösningar. Långsiktig hållbar ekonomisk lönsamhet och tillväxt genom en affärsmodell innehållande en hög andel repetitiva intäkter. Kontinuerlig riskbedömning och effektiv riskhantering. Ansvarsfullt företagande med inriktning på att bekämpa korruption, främja etiskt och korrekt affärsbeteende, säkerställa goda arbetsvillkor för personalen och genomföra noggrann leverantörsövervakning. Tydliga mål och efterlevnad av regelverk för hållbarhet är viktigt.
Samarbetspartner och leverantörer	Samarbetspartner och leverantörer är en viktig del av vår värdekedja. Genom att informera om vår hållbarhetsstrategi, följa upp förväntningar och samarbeta skapar vi positiva förändringar.	<ul style="list-style-type: none"> • Dialog under inköpsprocessen • Webbplats • Kravspecifikationer • Samarbete, samverkan och gemensamma initiativ 	Vi bör fortsätta vara det trygga och långsiktiga bolag vi är idag. Ett stabilt och lönsamt bolag där lyhörddhet, dialog och nyfikenhet bygger hållbara relationer med samarbetspartners och leverantörer.
Samhället Vetenskapliga och sociala organisationer Branschen Skolor och universitet Förvärvskandidater Media	Vi behöver förstå vårt samhälle och delta i processerna i vår omvärld. Vi vill lära oss, utbyta information och samarbeta för att hitta hållbara lösningar och få till stånd positiva förändringar.	<ul style="list-style-type: none"> • Rundabordsdiskussioner • Donationer • Dialog med medier och analytiker • Föreläsningar och konferenser • Medverkan till forskning och utveckling 	Hållbara relationer som bygger på nyfikenhet och god dialog är fortsatt viktigt. Fokus, långsiktighet, stabilitet, driftsäkerhet är viktiga frågor. Ödmjukhet och trygghet är värden som uppskattas och som stärker samarbetet med olika aktörer. Långsiktig ekonomisk tillväxt och lönsamhet. Ansvarsfullt, etiskt och korrekt uppförande.

VÄSENTLIGHETSANALYS

Med avstamp i de genomförda intressentdialogerna genomför vi en väsentlighetsanalys. Den är utgångspunkten för vårt hållbarhetsarbete. Väsentlighetsanalysen har beretts av hållbarhetsgruppen, arbetet har därefter diskuterats och behandlats i ledningsgruppen och slutligen beslutats i styrelsen.

Arbetsprocessen med väsentlighetsanalysen har utgått från vår verksamhet och affärsmodell. Vi har förhållit oss till vår tidigare väsentlighetsanalys och vävt in den i de väsentliga områden som identifieras enligt CSRD. Våra bedömningar har gjorts på en övergripande nivå,

där vi värderat sannolikhet och konsekvens av att vår verksamhet påverkar både miljö och människor – samt värderat hållbarhetsrisker och -möjligheter på bolagets finansiella ställning.

Den dubbla väsentlighetsanalysen har resulterat i att klimatförändringar, egen arbetskraft samt informationssäkerhet är väsentliga områden för oss. Vi vill även belysa att hållbara produkter är ett mycket väsentligt område för våra affärsenheter. På denna nivå jobbar vi aktivt med frågan för varje affärsenhet. Förbättringarna styr dock mot olika effekter och olika klimatmål beroende på produkt vilket gör eventuella mål

och mätetal omöjliga att aggregera. Vi har därför bedömt att detta inte är ett väsentligt område att rapportera utifrån ett koncernperspektiv. Ett ansvarsfullt företagande är också viktigt för oss. Vi bedömer att vi redan upprätthåller en hög standard genom vår företagskultur. Det är självklart för oss att stå upp för mänskliga rättigheter och att inte tolerera korruption, mutor eller andra otillbörliga förmåner. Men vi ser inte att det är inom detta område vi kan göra stora förbättringar, och har därför valt att inte se det som ett väsentligt område ur ett hållbarhetsrapporteringsperspektiv.

DUBBEL VÄSENTLIGHETSANALYS

ESRS Standards	Ämne	Underämne	Delunderämnena	Väsentligt område
ESRS E1	Klimatförändringar	<ul style="list-style-type: none"> Anpassning till klimatförändringar Begränsning av klimatförändringar Energi 		Ja
ESRS E2	Föroreningar			
ESRS E3	Vatten och marina resurser			
ESRS E4	Biologisk mångfald och ekosystem			
ESRS E5	Cirkulär ekonomi			
ESRS S1	Den egna arbetskraften	<ul style="list-style-type: none"> Arbetsvillkor Likabehandling och lika möjligheter för alla Andra arbetsrelaterade rättigheter 		Ja
ESRS S2	Arbetstagare i värdekedjan			
ESRS S3	Påverkade samhällen			
ESRS S4	Konsumenter och slutanvändare	Informationsrelaterade konsekvenser för konsumenter och/eller slutanvändare	Informationssäkerhet Hållbara produkter	Ja På affärsenhetsnivå
ESRS G1	Ansvarsfullt företagande	<ul style="list-style-type: none"> Företagskultur Skydd för visselblåsare Förvaltning av förbindelser med leverantörer, inbegripet betalningsrutiner Korruption och mutor 		

UPPLYSNINGAR KOPPLADE TILL VÅRA VÄSENTLIGA OMRÅDEN

Klimatförändringar

Målsättningar

Vårt mål är att vara koldioxidneutrala 2030. Vi planerar att nå målet genom att kraftigt minska våra utsläpp i kombination med att vi klimatkompenserar för resterande utsläpp.

Utsläpp i förhållande till omsättning ska minska med 75 % från år 2019 till år 2030. Som delmål ska vi 2025 ha minskat utsläpp/omsättning med 50 %.

Vår största klimatpåverkan kommer från tjänsteresande, energikonsumtion från lokaler och datacenter samt från inköp av IT-utrustning. För att minska utsläppen från dessa har vi satt ett antal delmål.

- Våra utsläpp från tjänsteresande med flyg och bil ska minska med 50 % till 2030 och med 40 % till 2025.
- Vi ska kontinuerligt öka energieffektiviteten i våra kontor och datacenter.
- 100 % av våra lokaler ska ha fossilfria energiavtal senast 2025 i de geografier där detta är möjligt.

Risker och osäkerhetsfaktorer

I vår riskanalys har vi identifierat två riskområden som är klimatrelaterade; klimatrisker i format av klimatförändringar som kan påverka oss, samt våra egna avtryck, där vår verksamhet genererar

utsläpp som kan påverka miljö eller klimat negativt.

Under hösten 2022 gjorde vi en genomgång och började mäta våra koldioxidutsläpp. Mätningen har skett retroaktivt från 2019. På så sätt har vi kunnat identifiera hur stora utsläpp vi haft över tid, samt även kunnat se vilka områden som genererar mest utsläpp.

Vi har inte genomfört en robust klimat- och sårbarhetsanalys i några specifika steg eller tagit fram scenarier. I stället fokuserar vi på att förbättra oss inom de områden där vi kan göra skillnad.

Policyer

Som stöd i vårt hållbarhetsarbete finns följande policyer som styr mot vårt klimatmål:

- Hållbarhetspolicy
- Resepolicy
- Bilpolicy

Vi har dessutom beslutat att ha 100 % fossilfri energi i våra lokaler och att arbeta med successiv energieffektivisering.

Aktiviteter

För att successivt minska vår energiförbrukning arbetar vi med effektiviseringar i våra datacenter och kontorslokaler.

I våra kontorslokaler ser vi över energibesparande åtgärder i samband med renoveringar och flytt till nya lokaler.

Vi optimerar vårt resande och vid etableringen av nya kontor försöker vi välja lokaler nära kollektivtrafik och i gå- och cykelvänliga områden.

Vi har inlett ett arbete med att ta fram en hållbar IT-strategi med fokus på hållbara IT-inköp.

Under året har vi initierat en digital hållbarhetsutbildning för alla medarbetare. Utbildningen innehåller alla våra fyra fokusområden, där Reduced Footprint och vårt arbete med att minska vår klimatpåverkan är en av lektionerna.

Mått och mål

KPI	2023	2022	2021	2020	2019	Mål
Utsläpp av växthusgaser/omsättning	0,62	0,64	0,62	0,63	0,99	0,25
Utsläpp av växthusgaser från tjänsteresor med flyg/medarbetare	0,26	0,21	0,13	0,13	0,61	0,31
Utsläpp av växthusgaser från tjänsteresor med bil/medarbetare	0,22	0,20	0,28	0,33	0,48	0,24
Fossilfri energi i elavtal	98	95	95	94	94	100 %
Elkonsumtion kontor/anställd	1 670	1 849	1 655	1 675	2 112	minskande
Elkonsumtion alla lokaler/anställd	2 570	2 901	2 763	2 887	3 287	minskande

Egen arbetskraft

Målsättningar

Vi har identifierat vissa ämnen inom Egen arbetskraft som väsentligt område, se ESRS Standards-tabell på sidan 80. En detaljerad analys har ännu ej gjorts varför vi därför ännu inte satt mål och mätetal kopplade till området. Sedan tidigare har vi en målsättning att ha samma könsfördelning hos våra chefer som hos alla medarbetare och vi har mätetal kring åldersfördelning, personalomsättning och anställningstid.

Risker och osäkerhetsfaktorer

Vi har i vår riskanalys identifierat två typer av risker kopplade till egen arbetskraft; svårighet att rekrytera och utmaningar med att behålla och utveckla personal. Läs mer om dessa risker samt hanteringen av dem på sidorna 68-73.

Policyer

Som stöd i vårt hållbarhetsarbete finns följande ramverk och policyer som styr vårt förhållningssätt till vår egen arbetskraft:

- Vårt varumärkeslöfte; to rely on today and tomorrow, vilket självklart är tillämpligt i relationen mellan Vitec och våra medarbetare
- Våra värderingar
- Uppförandekod
- Lönepolicy

Aktiviteter

Vår decentraliserade styrmodell, vår långsiktighet och det förtroende, den transparens och den respekt som vi visar varandra som kollegor skapar en arbetsmiljö med fokus på långsiktigt välmående; inre motivation, engagemang och trivsel på arbetsplatserna. Medarbetarna anförtros ansvar och mandat för att vi ska kunna fatta beslut så nära kunden som möjligt. Detta skapar goda förutsättningar för vår egen personal att upprätthålla balans mellan arbete och privatliv. Vår framgång byggs av motiverade och delaktiga medarbetare med de kunskaper och färdigheter som krävs för att ständigt utveckla verksamheten.

Lön, förmåner och utvecklingsmöjligheter ska baseras på objektiva grunder, utan påverkan av ovidkommande faktorer som tex kön, etnicitet eller föräldraledighet.

Mått

Antal anställda uppdelat på kön 31 dec 2023

Män	1 006
Kvinnor	480
Annat/ej angivet	1
Totalt anställda	1 487

Övrig information om företagets anställda

Genomsnittligt antal anställda under hela året	1 415
Antal anställda som slutat	122
Personalomsättning	9 %
Antal anställda under 30 års ålder	185
Andel anställda under 30 års ålder	12 %
Antal anställda 30-50 års ålder	890
Andel anställda 30-50 års ålder	60 %
Antal anställda över 50 års ålder	412
Andel anställda över 50 års ålder	28 %

Informationssäkerhet

Vitec hanterar viktig information, främst på uppdrag av våra kunder. Det behöver göras på ett säkert sätt och enligt gällande lagar.

Målsättning

Vi arbetar förebyggande med informationssäkerhet och ser det som mycket viktigt att våra kunder kan lita på att vi håller deras data säkert.

Läs mer om detta arbete på sidan 36.

Vi har som målsättning att 100 % av våra medarbetare ska ha genomfört vår digitala utbildning i informationssäkerhet.

Policyer

Vi har en informationssäkerhetspolicy som gäller för alla affärsenheter och varje medarbetare. Den är baserad på delar av ISO 27001. I tillägg har vi tagit fram minimikrav på informationssäkerhet inom mjukvaruutveckling, Saas-leverans och hosting, som alla affärsenheter behöver följa.

Risker och osäkerhetsfaktorer

Vi har i vår riskanalys identifierat Informationssäkerhet som en väsentlig risk. Läs mer om detta samt hanteringen av det på sidorna 68-73.

Mått och mål

Vår målsättning är att 100 % av våra medarbetare ska ha genomfört vår digitala utbildning i informationssäkerhet.

Slutförandegraden detta år var 89 % jämfört med 90 % förra året.

ÖVRIGA UPPLYSNINGAR*Våra leverantörer*

Vi arbetar långsiktigt med våra leverantörer. Våra inköp görs utifrån en checklista som tydliggör vilka förväntningar vi har på våra leverantörer utifrån ett professionellt, hållbart och etiskt korrekt agerande. Checklistan utgår från vår uppförandekod och vår hållbarhetspolicy. För inköp av system har vi ytterligare en checklista för att säkerställa leverantörens säkerhet och integritet.

Visselblåsning

Vi har ett visseblåsarsystem där medarbetare, leverantörer och kunder kan rapportera oegentligheter. Under året har inga visseblåsarenden rapporterats.

Mänskliga rättigheter och antikorrupcion

Vår uppförandekod slår fast att vi respekterar FN:s konvention för mänskliga rättigheter samt att vi inte accepterar korrupcion, mutor eller andra otillbörliga förmåner.

Noter till hållbarhetsrapport:

Not 1 Metodbeskrivning beräkning klimatpåverkan	84
Not 2 Tabell utsläpp växthusgaser	86
Not 3 Tabell Utsläpp från elkonsumention	86
Not 4 Centrala emissionsfaktorer	87
Not 5 Taxonomi för hållbarhet	88
Not 6 Tabeller taxonomi	90
Not 7 Upplysningar klimatkompensation	93

NOT 1 METODBESKRIVNING BERÄKNING KLIMATPÅVERKAN

BERÄKNINGAR ENLIGT GHG-PROTOKOLLET

Vitec följer GHG-protokollet för beräkningarna av sin klimatpåverkan. Som basår för beräkningarna av vår klimatpåverkan och våra klimatmål har vi valt att använda 2019, då 2020 och 2021 var två väldigt speciella år präglade av Covid-pandemin.

GHG:s riktlinjer bygger på:

- Relevans – rapporteringen ska på ett relevant sätt spegla företagets eller organisationens utsläpp så att den kan fungera som ett beslutsunderlag för användare både internt och externt.
- Fullständighet – rapporteringen ska täcka alla utsläpp inom den angivna systemgränsen. Eventuella undantag ska beskrivas och förklaras.
- Jämförbarhet – metoden för beräkningar ska vara konsekvent så att jämförelser kan göras över tid. Förändringar i data, systemgränser, metoder eller dylikt ska dokumenteras.
- Transparens – all bakgrundsdata, alla metoder, källor och antaganden ska dokumenteras.
- Noggrannhet – de beräknade utsläppen ska ligga så nära de verkliga utsläppen som möjligt.

Avgränsningar enligt Scope 1, 2 och 3

Vitecs viktigaste klimatpåverkande aktiviteter indelas enligt GHG-protokollet i:

- Scope 1 - direkta utsläpp från tjänstebilar
- Scope 2 - indirekta utsläpp från inköpt el, värme och kyla
- Scope 3 - övriga utsläpp som ej omfattas av Scope 1 och 2
 - inköpta kapital-, förbrukningsvaror, tjänster, tjänsteresor och genererat avfall

Driften av Vitecs datasystem sker till övervägande del i egna datacenter och hänförs därför till Scope 2. Inköp av servrar och annan hårdvara hamnar under Scope 3.

Arbetspendlingsresor, hotellövernattningar och energikonsumtion hos våra kunders klienter är för närvarande ej inberäknade i Vitecs klimatpåverkan.

UPPDATERINGSPOLICY

Vitecs historiska klimatbokslut justeras löpande beroende på uppdateringar av indata och emissionsfaktorer samt förändringar av metodik och systemgränser. För de poster som förändrats väsentligt redovisar vi här de numerära skillnaderna mot föregående års rapportering samt förklarar bakomliggande uppdateringar. Vi för även en detaljerad logg över alla väsentliga förändringar i inventeringen (aktivitetsdata, beräkningsmetoder, emissionsfaktorer) vilket säkerställer en adekvat dokumentation enligt GHG-protokollet och ESRS.

SAMMANLAGD EFFEKT AV ÅRETS UPPDATERINGAR

Den sammanlagda effekten av årets uppdateringar har lett till en generell minskning för perioden 2019-2021 och en ökning för 2022 års redovisade värden jämfört med 2022 års klimatbokslut. Se respektive avsnitt nedan för beskrivningar av uppdateringarna.

AKTIVITETSDATA

Inhämtning av aktivitetsdata som används för att beräkna klimatpåverkan görs i majoriteten av fallen genom användning av primärdata, såsom energikonsumtion för lokaler, körsträckor för privata bilar beräknade utifrån milersättningar, flygsträckor levererade från resebyråer samt antal inköpta enheter av hårdvara. För vissa områden där data inte finns tillgänglig, som exempelvis inköp av förbrukningsmaterial och avfallsgenerering från kontor, har schabloner baserade på antal anställda använts. Vid användning av molnbaserade datatjänster används total klimatpåverkan levererad från leverantören.

EMISSIONSFAKTORER

De emissionsfaktorer som används hämtas från nationell statistik, publicerade artiklar eller databaser från etablerade organisationer. I de fall där lands- eller tidspecifika emissionsfaktorer saknas, tillämpar vi emissionsfaktorer från närliggande system eller tidsperioder. För att undvika att underskatta utsläpp använder vi en konservativ metod vid olika antaganden och väljer emissionsfaktorer som resulterar i de högsta utsläppen. De centrala emissionsfaktorerna redovisas i tabellen i not 4.

ELKONSUMTION

Klimatpåverkan från koncernens samlade elkonsumtion beräknas med GHG-protokollets "market-based method" genom att

1. Multiplicera andelen fossilfri elförbrukning med en LCA-beräknad emissionsfaktor för den elmix som levereras av koncernens huvudleverantör (Umeå Energis elmix, används för de flesta av Vitecs dotterbolag).
2. Multiplicera den icke fossilfria andelen med den nordiska residualemixen för respektive år.

Utöver "market-based method" redovisar vi enligt GHG-protokollets riktlinjer även klimatpåverkan för "location-based method" där den totala elförbrukningen multipliceras med emissionsfaktorn för den nordiska elmixen.

Metod- och indatauppdateringar 2023

- För att tydliggöra effekterna av vårt mål att endast använda fossilfri el hos alla våra dotterbolag år 2025 har vi från och med detta år bytt metod från "location-based method" till "market-based method" i våra beräkningar av klimatpåverkan. Utöver satsningen på att endast använda fossilfri el strävar vi kontinuerligt efter att effektivisera all vår verksamhet ur ett energiperspektiv. En retroaktiv uppdatering minskade klimatpåverkan från elförbrukningen över alla år.
- Inrapporteringen av elförbrukningen från affärsenheter med egna kontor saknades i det föregående klimatbokslutet. En retroaktiv uppdatering har ökat klimatpåverkan över alla år.

- Den samlade effekten av dessa ändringar har minskat klimatpåverkan från kategorin "Elektricitet" för alla år.

VÄRME OCH KYLA

Vid de fall lokala leverantörers emissionsfaktorer inte finns tillgängliga använder vi medelvärden från Sverige för fjärrvärme och fjärrkyla. För övrig uppvärmning används emissionsfaktorer för respektive bränsle. För vissa kontor ligger elförbrukningen för uppvärmning inkluderad i den generella elförbrukningen från kontoret.

FLYGRESOR

För flygresor använder vi en generell emissionsfaktor för total flygsträcka oberoende av flygningens längd. Det bakomliggande antagandet till modellen är att höghöjdseffekten på längre flygningar balanseras av den relativt högre andelen av energikrävande start och landningssträckor på kortare flygningar.

BILTRANSPORTER

För alla bilar används Well to Wheel (WtW) emissionsfaktorer för en medelstor bil uppdelat på typ av bränsle för framdrift för den brittiska bilflottan. I de fall en bilpark ej kan delas upp utifrån bränsletyp använder vi en medelbil representerande den svenska bilflottans sammansättning.

KAPITALVAROR

De största utsläppen från inköp av kapitalvaror på Vitec härrör från utrustning kopplat till

våra IT-system. Alla affärsenheter inrapporterar inköpta kapitalvaror i kategorierna (laptops, stationära datorer, skärmar, telefoner, servrar). Klimatpåverkan räknas därefter fram genom att använda kategoriindelade emissionsfaktorer som motsvarar ett medelvärde av alla produkter sålda hos vår huvudsakliga leverantör av IT-utrustning.

Klimatpåverkan från datacentrens hårdvara beräknas utifrån en uppskattad emissionsfaktor för produktion av server och minnesenheter delat med förväntad livslängd.

Metod- och indatoupdateringar 2023

- Vissa tillverkare av hårdvara har ändrat sina beräkningsmetoder, vilket generellt har resulterat i lägre emissionsfaktorer. En retroaktiv uppdatering av dessa faktorer har minskat den totala klimatpåverkan från kapitalvaror för åren 2020-2022.
- För vissa kategorier av hårdvara saknades indata för år 2022. En retroaktiv uppdatering har ökat klimatpåverkan för 2022.
- Den sammanlagda effekten av dessa förändringar har minskat klimatpåverkan från kategorin "Inköp elektronik" för åren 2020-2021, men ökat klimateffekten för år 2022.

INKÖPTA VAROR OCH TJÄNSTER

För förbrukningsmaterial och mat används en schablon per anställd framtagen i en tidigare analys av ett IT-konsultbolag.

NOT 2 UTSLÄPP AV VÄXTHUSGASER TON CO2E

Scope	Aktivitet/kategori	2023	2022	*	2021	*	2020	*	2019	*
1	Tjänsteresor bil företagsresor	199,1	129,2		176,8		159,0		160,4	
2	Elektricitet	72,1	93,9	(135,9)	77,2	(133,1)	61,6	(99,1)	72,3	(126,3)
2	Värme	64,6	56,9		55,0		45,5		43,5	
2	Kyla	2,8	3,3		6,1		6,6		4,6	
3.1	Inköp förbrukningsvaror , mat	144,9	109,0		101,6		77,6		66,5	
3.2	Inköp elektronik	315,0	337,1	(168,3)	282,7	(352,6)	229,6	(244,8)	206,8	(207,1)
3.5	Avfall	13,2	9,9		9,2		7,1		6,0	
3.6	Tjänsteresor flyg	341,3	211,7		117,5		90,5		370,8	
3.6	Tjänsteresor bil	96,7	71,5		85,0		74,0		126,8	
3.6	Tjänsteresor övrigt (taxi,kollektivtransporter)	10,0	5,2		1,8		1,6		4,7	
	Totalt	1 259,7	1 027,7	(906)	912,9	(1 033)	753,0	(800,0)	1 062,3	(1 104)
	Totalt/omsättning	0,62	0,64	(0,57)	0,62	(0,7)	0,63	(0,7)	0,99	(1,03)
	Totalt/anställd	0,96	1,04	(0,91)	0,99	(1,12)	1,07	(1,1)	1,76	(1,88)

NOT 3 UTSLÄPP FRÅN ELKONSUMTION TON CO2E

Scope	Aktivitet/Kategori	Market-based									Location-based								
		2023	2022	*	2021	*	2020	*	2019	*	2023	2022	*	2021	*	2020	*	2019	*
2	Elektricitet	72,1	93,9	(10,9)	77,2	(9,3)	61,6	(5,9)	72,3	(11,4)	247,6	233,9	(135,9)	212,7	(133,1)	160,8	(99,1)	196,3	(126,3)
2	Värme	64,6	56,9		55,0		45,5		43,5		64,6	56,9		55,0		45,5		43,5	
2	Kyla	2,8	3,3		6,1		6,6		4,6		2,8	3,3		6,1		6,6		4,6	

*Värden från tidigare klimatbokslut som förändrats väsentligt inom parentes.

NOT 4 CENTRALA EMISSIONSFAKTORER

Scope	Aktivitet/Kategori	Datakällor	Emissionsfaktor (2023)	Källa
2	Elektricitet	Levererande energibolag	90,4 g CO ₂ e/kWh Nordisk elmix	SMED Rapport Nr 4 2021
2	Värme	Levererande energibolag	51 g CO ₂ e/kWh Svenskt medel	Svenska energiföretagen
2	Kyla	Levererande energibolag	43 g CO ₂ e/kWh Svenskt medel	Svenska energiföretagen
3	Flygresor	Flygsträcka resebyrå eller dotterbolag	130 g CO ₂ e/pkm	KTH Flight emission map
3	Tjänsteresor bil, tjänstebil	Uppskattningar eller loggningar av körsträcka	196 g CO ₂ e/km medelbil	Department for Business, Energy & Industrial Strategy, UK
3	Tjänsteresor privata bilar/marktransport	Reseersättningar ekonomisystem	196 g CO ₂ e/km medelbil	Department for Business, Energy & Industrial Strategy, UK
3	Övriga resor	Resebyråstatistik alternativt reseutlägg	Beräknat av resebyrå	
3	Inköp elektronik	Antal inköpta	49-257 kg/enhet exkl. elkonsumtion användning	EPD:er från tillverkare
3	Inköp förbrukningsvaror, mat	Antal anställda	Schablon 110 kg CO ₂ e/medarbetare	Fröberg 2020, Ett teknikföretags klimatpåverkan
3	Avfall	Antal anställda	Schablon 1 kg CO ₂ e/medarbetare	Fröberg 2020, Ett teknikföretags klimatpåverkan

NOT 5 TAXONOMI FÖR HÅLLBARHET

EU:s taxonomi för hållbara investeringar är ett tekniskt klassifikationssystem som ska klargöra vilka verksamheter som anses vara gröna eller hållbara, med utgångspunkt i att begränsa klimatförändringar. Syftet med taxonomin är att styra kapitalflödena mot hållbara investeringar.

För att fastställa om en verksamhet är miljömässigt hållbar har EU satt upp sex miljömål:

1. Begränsning av klimatförändringar
2. Anpassning till klimatförändringar.
3. Hållbar användning och skydd av vatten och marina resurser.
4. Omställning till en cirkulär ekonomi.
5. Förebyggande och begränsning av föroreningar
6. Skydd och återställande av biologisk mångfald och ekosystem.

För varje miljömål kommer EU sätta upp enhetliga kriterier för att avgöra huruvida ekonomiska verksamheter bidrar väsentligt till målet. Dessutom finns kriterier som säkerställer att företag inte orsakar betydande skada för något annat mål, om företaget uppfyller ett mål. Hittills finns kriterier uppsatta för de två första miljömålen. Ytterligare ett villkor för att anses miljömässigt hållbara är att verksamheter ska efterleva internationella miniminormer för mänskliga rättigheter och arbetstagar rättigheter.

För att säkerställa att investeringar styrs mot ekonomiska verksamheter som har störst positiv påverkan på miljömålen har EU prioriterat att inrätta tekniska granskningskriterier för de ekonomiska verksamheter som potentiellt kan bidra mest till miljömålen.

Taxonomin riktar sig främst till att påskynda förbättringar för bolag som har stor miljöpåverkan. Vitecs verksamhet har begränsad påverkan, och därför finns inte så stor andel av vår verksamhet med i taxonomin. De områden som är aktuella för oss ligger inom avsnitt 8. Information och kommunikation. Vi har identifierat följande områden:

8.1 Databehandling, värdtjänster och dylikt

Enligt taxonomin: Lagring, hantering, förvaltning, förflyttning, kontroll, visning, växling, utbyte, överföring eller behandling av data genom datacentraler.

Vi levererar i allt större utsträckning våra system som SaaS-tjänster vilket innebär att ansvaret för att systemen är igång ligger hos Vitec. Denna drift ligger dels i egna datacenter, dels i hallar hos externa leverantörer.

8.2 Dataprogrammering, datakonsultverksamhet och dylikt

Enligt taxonomin: Tillhandahållande av expertis inom det informationstekniska området: kodning, modifiering och testning av samt support till programvara. Planering och utformning av datorsystem som integrerar maskinvara, programvara och kommunikationsteknik för datorer.

Vi utvecklar och levererar standardprogram för olika nischer. Produktutveckling och investeringar i vår programvara är en stor del i vår affärsmodell.

TEKNISKA GRANSKNINGSKRITERIER FÖR ATT ANSES MILJÖMÄSSIGT HÅLLBARA

8.1 Databehandling, värdtjänster och dylikt

För att Vitec ska uppfylla kriterierna i taxonomin för miljömålet begränsning av klimatförändringar krävs att vår drift uppfyller en europeisk uppförandekod för energieffektivitet i datacenter. Vi arbetar kontinuerligt med att förbättra vår energieffektivitet i våra datacenter och arbetar även för att våra underleverantörer gör det samma.

För att Vitec ska uppfylla kriterierna i taxonomin för miljömålet anpassning till klimatförändringar krävs att vi genomför en robust klimatrisk- och sårbarhetsanalys i specifika steg.

För resterande har EU ännu ej tagit fram kriterier för att anses miljömässigt hållbara.

8.2 Dataprogrammering, datakonsultverksamhet och dylikt

För aktiviteten dataprogrammering, datakonsultverksamhet och dylikt finns endast kriterier för miljömålet anpassning till klimatförändringar.

För att Vitec ska uppfylla kriterierna i taxonomin krävs att vi genomför en robust klimatrisk- och sårbarhetsanalys i specifika steg.

NYCKELTAL

Omsättning

Vår nettoomsättning motsvaras av det vi i årsredovisningen klassificerat som intäkter från avtal med kunder, se not 3 på sidorna 119-120. Intäkter från avtal med kunder redovisas enligt IFRS 15 och där delas intäkterna in i distinkta prestationsåtaganden. I vår intäktsredovisning är varken databehandling eller dataprogrammering distinkta prestationsåtaganden. Därför anses ingen del av vår omsättning omfattas av taxonomin.

Kapitalutgifter

Kapitalutgifter motsvaras av de investeringar vi gör i verksamheten. En stor del av Vitecs investeringar består av investering i våra programvaror, våra balanserade utvecklingskostnader. Denna del ingår i taxonomin genom aktiviteten dataprogrammering. Våra investeringar i materiella anläggningstillgångar består av inköp av inventarier och av investeringar av utrustning i våra datacenter. Investeringar till datacentren ingår i taxonomin. Läs mer om investeringar i anläggningstillgångar i not 8A och 8B på sidorna 128-131.

Investeringar i balanserade utvecklingskostnader uppgår under 2023 till 348,8 Mkr. För att dessa kapitalutgifter ska anses hållbara enligt taxonomin krävs att vi gjort en robust klimatrisk- och sårbarhetsanalys i specifika steg. Denna analys är enbart tillämplig på kriterierna för anpassning till klimatförändringar. Vi arbetar kontinuerligt med riskanalys, vilket beskrivs i förvaltningsberättelsen på sidan 61. Dock har vi ej gjort en klimatrisk och sårbarhetsanalys i de specifika steg som krävs enligt taxonomin.

Investeringar i datacentren uppgår till 2,2 Mkr vilket motsvarar 1 % av våra kapitalutgifter. För att uppfylla kriterierna för att anses miljömässigt hållbara krävs dels att vi följer den europeiska uppförandekoden för energieffektivitet, dels att vi gjort en robust klimatrisk- och sårbarhetsanalys i specifika steg. Då investeringarna inte uppgår till väsentliga belopp har vi under detta år ej prioriterat aktiviteter för att uppfylla taxonomins krav. I stället arbetar vi kontinuerligt med att förbättra vår energieffektivitet och med att begränsa och minimera risker för eventuella skador en klimatförändring skulle medföra. Våra aktiviteter har dock ej skett med en sådan metod att vi kan klassificera dem som hållbara enligt taxonomin.

Driftsutgifter

Med driftsutgifter menas ytterligare kostnader som förknippas med att bringa en tillgång på plats, det vill säga kostnader utöver det som inryms i kapitalutgifter. I Vitec finns inga väsentliga ytterligare kostnader.

UPPFYLLANDE AV MINIMISKYDDS-ÅTGÄRDER

För att uppfylla kraven för minimiskyddsåtgärder krävs att företag har rutiner för att säkerställa mänskliga rättigheter, rutiner för antikorrupktion, rutiner för att följa regelverk för skatt samt rutiner för rättvis konkurrens.

Mänskliga rättigheter

Vitec slår i sin uppförandekod fast att vi respekterar FN:s konvention för mänskliga rättigheter. Ett av våra fyra fokusområden är Responsible growth, där vi tydliggör hur

viktigt det är för oss att våra produkter men också vårt sätt att arbeta stödjer utvecklingen av ett jämlikt och inkluderande samhälle. Vi lyfter särskilt fram mål 8 Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt samt 16 Fredliga och inkluderande samhällen.

Vi väljer leverantörer som agerar professionellt och korrekt, vilket tydliggörs i vår hållbarhetspolicy.

Vi har hittills inte stött på några situationer där någon av våra verksamheter eller dotterbolag, någon av våra leverantörer eller andra samarbetspartners eller några av våra förvävsobjekt brutit mot mänskliga rättigheter.

Vitec har inte anklagats för eller fällts för brott mot mänskliga rättigheter eller varit föremål för något ärende hos OECD NCP.

Antikorrupktion

Vitec slår i sin uppförandekod fast att vi inte accepterar korrupktion, mutor eller andra otillbörliga förmåner. Uppförandekoden ger exempel på situationer som ska undvikas för att minimera risk för oegentligheter.

Ytterligare styrande dokument är den arbetsordning och Vd-instruktion som finns både för koncernens Vd och för dotterbolagens Vd:ar. I denna regleras vilka befogenheter respektive Vd har samt hur attestordning som reglerar vilka inköp som kan göras ser ut.

Vitec har inte anklagats för eller fällts för brott kopplat till korrupktion.

Skatt

Ett av våra värdeord är öppenhet och förtroende. Vi står för våra ord, såväl internt som externt. Vi ska vara tydliga och korrekta i vår redovisning och rapportering. En del i vårt arbete med att säkerställa korrekt skatt i olika länder är vår policy för intern prissättning som gäller alla enheter i koncernen. Policyn är baserad på OECDs riktlinjer.

Vitec har inte anklagats för eller fällts för brott kopplat till skatt.

Konkurrens

Vår uppförandekod ger oss en etisk kompass, grundad i våra värderingar, som tydliggör hur vi ska uppträda som affärspartner, arbetsgivare, medarbetare och samhällsaktör. Alla våra relationer präglas av öppenhet och förtroende, enkelhet och produktfokus. Att följa gällande lagar är en självklar del i det.

Vitec har inte anklagats för eller fällts för brott kopplat till konkurrens.

Kärnenergi- och fossilgasrelaterade verksamheter

Kärnenergirelaterade verksamheter	
Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot forskning, utveckling, demonstration och utbyggnad av innovativa elproduktionsanläggningar som producerar energi från kärnenergiprocesser med minimalt avfall från bränslecykeln	Nej
Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande och säker drift av nya kärntekniska anläggningar för produktion av el eller processvärme, inbegripet för fjärrvärme eller industriella processer, såsom vätgasproduktion, samt för säkerhetsuppgraderingar av dessa, med hjälp av bästa tillgängliga teknik	Nej
Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot säker drift av befintliga kärntekniska anläggningar som producerar el eller processvärme, inbegripet för fjärrvärme eller industriella processer, såsom vätgasproduktion från kärnenergi, samt säkerhetsuppgraderingar av dessa.	Nej
Fossilgasrelaterade verksamheter	
Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande eller drift av elproduktionsanläggningar som producerar el med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	Nej
Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande, renovering och drift av anläggningar för kombinerad produktion av värme/kyla och el med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	Nej
Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande, renovering och drift av värmeproduktionsanläggningar som producerar värme/kyla med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	Nej

NOT 6 TABELLER TAXONOMI

RAPPORTERING AV TAXONOMI, OMSÄTTNING

Koder	Kriterier för väsentligt bidrag								Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada								Taxonomiförenlig andel av omsättningen (%) 2023	Taxonomiförenlig andel av omsättningen (%) 2022
	Absolut omsättning (Mkr)	Andel av omsättningen (%)	Be-gränsning av klimatförändringar (%)	Anpassning till klimatförändringar (%)	Vatten och marina resurser (%)	Cirkulär ekonomi (%)	Före-ningar (%)	Biologisk mång-fald och ekosys-tem (%)	Be-gränsning av klimatförändringar (JA/NEJ)	Anpassning till klimatförändringar (JA/NEJ)	Vatten och marina resurser (JA/NEJ)	Cirkulär ekonomi (JA/NEJ)	Före-ningar (JA/NEJ)	Biologisk mång-fald och ekosys-tem (JA/NEJ)	Mini-miskyddsåtgärder (JA/NEJ)			
Ekonomiska verksamheter																		
A. Verksamheter som omfattas av taxonomin																		
A.1. Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																		
Databehandling, värdtjänster och dylikt	NACE 63.1/8.1	0	0	0	0	N/A	N/A	N/A	N/A	NEJ	NEJ	NEJ	NEJ	N/A	N/A	JA	0%	0%
Dataprogrammering, datakonsultverksamhet och dylikt	NACE 62.0/8.2	0	0	0	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NEJ	N/A	N/A	N/A	N/A	JA	0%	0%
De miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheternas omsättning (A.1)		0	0	0	0												0%	0%
A.2. Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																		
Databehandling, värdtjänster och dylikt	NACE 63.1/8.1	0	0	0%	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	NEJ	NEJ	NEJ	NEJ	N/A	N/A	JA	0%	0%
Dataprogrammering, datakonsultverksamhet och dylikt	NACE 62.0/8.2	0	0	N/A	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NEJ	N/A	N/A	N/A	N/A	JA	0%	0%
Omsättningen hos de verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		0	0														0%	0%
Totalt A.1+A.2.		0	0														0%	0%
B. Verksamheter som inte omfattas av taxonomin (B)																		
																	100%	100%
Omsättningen hos verksamheter som inte omfattas av taxonomin (B)		2 778	100 %															
Totalt A+B		2 778	100 %															

RAPPORTERING AV TAXONOMI, KAPITALUTGIFTER

	Koder	Kriterier för väsentligt bidrag								Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada								Taxo- nomi- förenlig andel av kapi- talutgif- terna (%) 2023	Taxo- nomi- förenlig andel av kapi- talutgif- terna (%) 2022
		Absoluta kapi- talutgif- ter (Mkr)	Andel av kapi- talutgif- ter (%)	Be- gräns- ning av klimat- föränd- ringar (%)	Anpass- ning till klimat- föränd- ringar (%)	Vatten och marina resurser (%)	Cirkulär ekonomi (%)	Före- ningar (%)	Biologisk mång- fald och ekosys- tem (%)	Be- gräns- ning av klimat- föränd- ringar (JA/ NEJ)	Anpass- ning till klimat- föränd- ringar (JA/ NEJ)	Vatten och marina resurser (JA/ NEJ)	Cirkulär ekonomi (JA/ NEJ)	Före- ningar (JA/ NEJ)	Biologisk mång- fald och ekosys- tem (JA/ NEJ)	Mini- miskydd- såtgär- der (JA/ NEJ)			
Ekonomiska verksamheter																			
A. Verksamheter som omfattas av taxonomin																			
A.1. Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																			
Databehandling, värdtjänster och dylikt	NACE 63.1/8.1	0	0	0	0	N/A	N/A	N/A	N/A	NEJ	NEJ	NEJ	NEJ	N/A	N/A	JA	0 %	0 %	
Dataprogrammering, datakonsultverksamhet och dylikt	NACE 62.0/8.2	0	0	0	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NEJ	N/A	N/A	N/A	N/A	JA	0 %	0 %	
Kapitalutgifter för de miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheterna (A.1)		0	0	0	0												0 %	0 %	
A.2. Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																			
Databehandling, värdtjänster och dylikt	NACE 63.1/8.1	2	0 %	0 %	0 %	N/A	N/A	N/A	N/A	NEJ	NEJ	NEJ	NEJ	N/A	N/A	JA	0 %	0 %	
Dataprogrammering, datakonsultverksamhet och dylikt	NACE 62.0/8.2	349	77 %	N/A	0 %	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NEJ	N/A	N/A	N/A	N/A	JA	77 %	0 %	
Kapitalutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		351	78 %														78 %	86 %	
Totalt A.1+A.2.		351	78 %														78 %	86 %	
B. Verksamheter som inte omfattas av taxonomin (B)																			
Kapitalutgifter hos verksamheter som inte omfattas av taxonomin (B)		101	22 %																
Totalt A+B		452	100 %																

RAPPORTERING AV TAXONOMI, DRIFTSUTGIFTER

	Koder	Kriterier för väsentligt bidrag								Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada								Taxonomiförenlig andel av driftsutgifterna (%) 2023	Taxonomiförenlig andel av driftsutgifterna (%) 2022
		Absoluta driftsutgifter (Mkr)	Andel av driftsutgifter (%)	Be-gränsning av klimatförändringar (%)	Anpassning till klimatförändringar (%)	Vatten och marina resurser (%)	Cirkulär ekonomi (%)	Föreningar (%)	Biologisk mångfald och ekosystem (%)	Be-gränsning av klimatförändringar (JA/NEJ)	Anpassning till klimatförändringar (JA/NEJ)	Vatten och marina resurser (JA/NEJ)	Cirkulär ekonomi (JA/NEJ)	Föreningar (JA/NEJ)	Biologisk mångfald och ekosystem (JA/NEJ)	Miniskyddsåtgärder (JA/NEJ)			
Ekonomiska verksamheter																			
A. Verksamheter som omfattas av taxonomin																			
A.1. Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																			
Databehandling, värdtjänster och dylikt	NACE 63.1/8.1	0	0	0	0	N/A	N/A	N/A	N/A	NEJ	NEJ	NEJ	NEJ	N/A	N/A	JA	0%	0%	
Dataprogrammering, datakonsultverksamhet och dylikt	NACE 62.0/8.2	0	0	0	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NEJ	N/A	N/A	N/A	N/A	JA	0%	0%	
De miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheternas driftsutgifter (A.1)		0	0	0	0												0%	0%	
A.2. Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																			
Databehandling, värdtjänster och dylikt	NACE 63.1/8.1	0	0	0%	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	NEJ	NEJ	NEJ	NEJ	N/A	N/A	JA	0%	0%	
Dataprogrammering, datakonsultverksamhet och dylikt	NACE 62.0/8.2	0	0	N/A	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NEJ	N/A	N/A	N/A	N/A	JA	0%	0%	
Driftutgifter hos de verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		0	0														0%	0%	
Totalt A.1+A.2.		0	0														0%	0%	
B. Verksamheter som inte omfattas av taxonomin (B)																			
Driftutgifter hos verksamheter som inte omfattas av taxonomin (B)		0	0%																
Totalt A+B		0	0%																

NOT 7 UPPLYSNINGAR OM KLIMATKOMPENSATION

KLIMATKOMPENSATION

Tanken med klimatkompensation är att den som orsakar utsläpp kan betala för att motsvarande mängd utsläpp minskar någon annanstans.

Kompensationen kan också bygga på att ge pengar till exempelvis säker vattenförsörjning eller utbyggnad av förnybar energi, som ersätter fossil energi. Den som köper klimatkompensationen får då ett bevis som motsvarar de minskade utsläppen.

Klimatkompensation handlar dock inte bara om att minska utsläppen, det handlar också om att stödja projekt som främjar hållbar utveckling. Genom att finansiera initiativ som förbättrar livet för människor i sårbara samhällen skapas en positiv samverkan mellan miljö och socialt ansvar.

Källor: naturskyddsforeningen.se, klimatkompensera.se

BIOKOL

Biokol görs av organiskt material som till exempel trädgårdsavfall samt rester från skogsavverkning och lantbruk. Materialet hettas upp i en syrefattig miljö, där en del av kolet blir till värme och kvarvarande kol bildar stabila strukturer som sedan i marken utgör en långvarig och stabil kolsänka. Eftersom kolet i det organiska materialet kommer från

atmosfärisk koldioxid, så ger det en varaktig inlagring av koldioxid.

Biokol fungerar även som en buffert för vatten och näring. Det skapar mer motståndskraftiga odlingssystem som är resurseffektiva med vatten och näring, vilket dessutom kan generera ökade skördar.

Källa: 2050.se

PURO STANDARD

Puro-standard är den första standarden för kolinlagring på den frivilliga marknaden. Den utgörs av en samling högkvalitativa metoder för kolinlagring som är i linje med IPCC:s definition av kolinlagring, och är en tredjepartsgranskad certifiering av produkter eller processer som på olika sätt lagrar kol från atmosfären. Puro-standard stöds även av International Carbon Reduction and Offset Alliance (ICROA).

Källa: <https://puro.earth/puro-standard-carbon-removal-credits/>

GOLD STANDARD

Gold Standard etablerades 2003 av WWF och andra internationella icke-statliga organisationer för att säkerställa att projekt som bidrar till att undvika koldioxidutsläpp hade högsta möjliga nivå av integritet och samtidigt bidrog till hållbar utveckling. Med antagandet av Parisavtalet och FN:s ramverk med de 17

Globala målen lanserade Gold Standard en ny praxis för klimat- och hållbarhetsinterventioner, Gold Standard for the Global Goals, för att maximera påverkan och skapa värde för människor runt om i världen och den planet vi delar.

Källa: <https://www.goldstandard.org/about-us/vision-and-mission>



Bolagsstyrningsrapport

”Förvärv är ständigt återkommande och en väsentlig del i varje styrelsemöte.”

Ordförande har ordet

Eftersom Vitec ökat sin närvaro ordentligt i Nederländerna hade styrelsen sitt årliga fördjupningsmöte i Amsterdam. Vd:arna i de nederländska affärsenheterna presenterade sig själva och sina verksamheter. Vi höll också seminarier kring kulturskillnader, olikheter i lagstiftning samt förvärvspotentialen för Vitec – viktiga kunskaper och erfarenheter som styrelsen fick med sig för vår fortsatta tillväxt.

AKTUELLA ÄMNEN

Med räntehöjningarna under året har de finansiella frågorna varit fortsatt i fokus för styrelsen. Förvärvsdiskussioner och -beslut har även detta år varit ständigt återkommande och en väsentlig del av varje styrelsemöte.

MÖTESSTRUKTUR

Enligt arbetsordningen för styrelsen ska fem möten hållas varje år där årsbokslut, kvartalsrapporter och budget är de primära punkterna på dagordningen. I verkligheten krävs många fler möten. Under året har 17 protokollförda möten genomförts samt en handfull informationsmöten.

BESLUT UNDER ÅRET

- Utökning av vår kreditfacilitet med 500 Mkr, nu uppgår den till 3 000 Mkr
- Utarbeta och föreslå årsstämman ett incitamentsprogram för alla medarbetare
- Sex förvärv
- Fastställa visionen "Shaping a wiser and more sustainable future."

Läs mer om styrelsens arbete i bolagsstyrningsrapporten.

JÄMSTÄLLD STYRELSE MED GOTT SAMTALSKLIMAT

Vår styrelse har under 2023 bestått av sex ledamöter, tre kvinnor och tre män. Våra sammanlagda kompetenser och varierande yrkesbakgrund bidrar till ett gott samtalsklimat som för oss framåt och bidrar till ett välavvägt beslutsfattande. Det löpande styrelsearbetet förutsätter ett stort engagemang av samtliga ledamöter.

Jag vill avslutningsvis tacka koncernledningen för ett gott samarbete och samtliga medarbetare som bidragit till en fortsatt lönsam uthållig tillväxt för Vitec.

Lars Stenlund, Styrelsens ordförande
Vitec Software Group



Bolagsstyrning

Vitec Software Group AB (publ) är ett publikt aktiebolag som noterades på Nasdaq Stockholm 4 juli 2011. Huvudkontoret finns i Umeå, Sverige. Styrningen i Vitec-koncernen regleras av externa regelverk, interna styrdokument och policyer. Vitec har en decentraliserad organisationsmodell med 40 självständiga affärsenheter, en koncernledning och gemensamma stödfunktioner. Bolagsstyrningen definierar och fördelar ansvar och roller mellan aktieägare, styrelse, ledning och andra intressenter.

REGELVERK

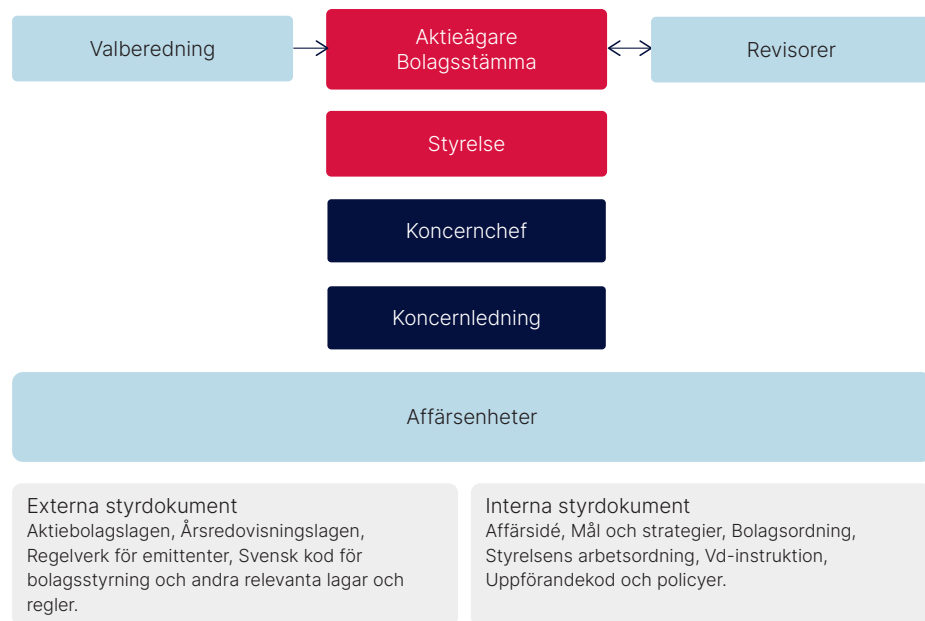
Bolagsstyrningen i Vitec utgår från svensk lagstiftning. Det externa ramverket omfattar främst:

- Den svenska aktiebolagslagen
- Årsredovisningslagen
- Regelverk för emittenter vid Nasdaq Stockholm
- Svensk kod för bolagsstyrning.

Vitec följer Svensk kod för bolagsstyrning utan undantag. Vi tillämpar även

interna styrinstrument där det viktigaste är den av stämman fastställda bolagsordningen, därefter kommer styrelsens arbetsordning och styrelsens instruktion för verkställande direktören. Styrelsen har även fastställt ett antal policyer, riktlinjer och instruktioner som är bindande och som gäller för hela koncernens verksamhet.

STRUKTUR FÖR BOLAGSSTYRNING I VITEC



AKTIEN OCH AKTIEÄGARE

Aktierna av serie B i Vitec Software Group AB (publ) är noterade på Nasdaq Stockholm. Vid slutet av 2023 hade Vitec 11 601 aktieägare. Lars Stenlund och Olov Sandberg var de röstmässigt största ägarna med 3,6 % av kapitalet och 19,4 % av rösterna respektive 3,1 % av kapitalet och 18,3 % av rösterna. Totalt ägde bolagets röstmässigt 3 största ägare 100 % av A-aktierna och 0,7 % av B-aktierna och bolagets 10 största ägare 34,8 % av B-aktierna. Vid samma tidpunkt uppgick det totala börsvärdet till 21 977 Mkr. Antalet aktier uppgick till 37 535 487 varav 34 885 487 av serie B och 2 650 000 av serie A.

BOLAGSSTÄMMA

Bolagsstämman är det högsta beslutande organet i bolaget. Vid bolagsstämman ges samtliga aktieägare möjlighet att utöva det inflytande över bolaget som deras respektive aktieinnehav representerar. Varje A-aktie representerar tio röster och varje B-aktie en röst. Aktieägare som är registrerade i Euroclear Swedens aktiebok per avstämningsdagen och som har anmält deltagande i tid har rätt att delta och rösta vid bolagsstämman. De aktieägare som inte själva kan närvara har möjlighet att låta sig företrädas genom ombud. Inom sex månader från räkenskapsårets utgång ska ordinarie bolagsstämma (årsstämma) hållas. Några av årsstämmans obligatoriska uppgifter är att fastställa balans- och resultaträkningar samt

hantera årets resultat. Stämman beslutar också om ersättningsprinciper för ledande befattningshavare och om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och Vd. Årsstämman väljer efter förslag från valberedningen (se längre ner) styrelseledamöter fram till slutet av nästkommande årsstämma. Bolagsordningen ändras genom beslut på bolagsstämman i enlighet med aktiebolagslagens regler. Årsstämman hålls på svenska.

Årsstämma 2023

Årsstämman hölls den 25 april på Hotel Clarion i Umeå.

Aktieägare inbjöds att delta i stämman fysiskt, genom ombud eller genom poströstning. Både aktieägare och andra erbjöds möjlighet att följa årsstämman via webbsändning. 276 aktieägare representerande 82,5 % av rösterna var företrädare.

Protokoll från årsstämman finns på vår webbplats vitecsoftware.com.

Årsstämma 2024

Årsstämman 2024 äger rum den 23 april klockan 17:30 på Universum i Umeå. För anmälan och mer information, se vitecsoftware.com.



Olle Backman vid årsstämman 2023.



VALBEREDNING

Valberedningens huvuduppgift är att till årsstämman föreslå kandidater för val till styrelsen och styrelsens ordförande samt i samråd med revisionsutskottet föreslå kandidater för val till revisorer. Valberedningens arbete ska präglas av öppenhet och diskussion för att åstadkomma en välbalanserad styrelse. Valberedningen har tillämpat regel 4.1 i Svensk kod för bolagsstyrning som mångfaldspolicy vid framtagande av förslaget till styrelse, med målet att åstadkomma en väl fungerande styrelsesammansättning avseende mångfald och bredd, när det gäller bland annat kön, nationalitet, ålder och branscherfarenhet. Valberedningens ambition är att föreslå en styrelsesammansättning där ledamöterna kompletterar varandra med sina respektive erfarenheter och kompetenser på ett sätt som ger styrelsen möjlighet att bidra till en positiv utveckling av bolaget. Valberedningen fokuserar alltid på mångfald för att säkerställa att styrelsen får olika perspektiv på styrelsearbetet och de överväganden som görs. Valberedningen beaktar även behovet av förnyelse, och undersöker noggrant huruvida de föreslagna styrelseledamöterna har möjlighet att ägna styrelsearbetet tillräcklig tid och omsorg. Alla aktieägare har möjlighet att vända sig till valberedningen med förslag på styrelseledamöter.

Valberedningen har tagit del av den styrelseutvärdering som utförts. Valberedningen har också till uppgift att

ta fram förslag avseende ordförande vid årsstämman, förslag om styrelsens arvodering och eventuell arvodering till utskott/kommittéer samt arvodering till revisorerna. Årsstämman 2023 beslutade att de tre största aktieägarna skulle få utse varsin ledamot i valberedningen. Det beslutades även att valberedningen ska bestå av styrelsens ordförande samt tre ytterligare ledamöter. Valberedningens ledamöter inför årsstämman den 23 april 2024 är:

- Patrik Jönsson, valberedningens ordförande, representerar SEB Investment Management
- Lars Stenlund, styrelseordförande Vitec, röstmässigt störste ägaren
- Jerker Vallbo, röstmässigt tredje största ägare
- Thomas Eklund

Vid denna rapportens framtagande har valberedningen haft fyra sammanträden inför årsstämman 2024. Ingen ersättning har utgått för arbetet i valberedningen.

BOLAGSORDNING

Bolagets verksamhet är att köpa, förvalta och försälja fast och lös egendom samt bedriva därmed förenlig verksamhet. Aktiekapitalet ska utgöra lägst 1 600 000 kronor och högst 6 400 000 kronor. Bolagets aktier ska kunna utgivas i två serier, Serie A och Serie B. Vid omröstning på bolagsstämma ska aktie av serie A (A-aktie) medföra tio

röster och aktie av serie B (B-aktie) en röst. Om aktier av båda slagen utges, får antalet aktier av vardera serien uppgå till högst nittionio hundradelar av det totala antalet aktier i bolaget. Läs hela bolagsordningen på vår webbplats vitecsoftware.com.

Styrelsen

Styrelsens uppdrag är att för ägarnas räkning förvalta bolagets angelägenheter. Styrelsearbetet styrs av gällande lagar och rekommendationer samt av styrelsens arbetsordning som innehåller regler för arbetsfördelning mellan styrelse och Vd, ekonomisk rapportering, investeringar och finansiering. Arbetsordningen fastställs årligen på konstituerande styrelsemöte i direkt anslutning till årsstämman.

Styrelsens ansvar

Styrelsen har det övergripande ansvaret för koncernens organisation och ledning samt att riktlinjer för förvaltningen av bolagets medel är ändamålsenligt uppbyggda. Styrelsen ansvarar för att Vitec styrs enligt gällande lagar och förordningar och följer det regelverk för emitenter där Svensk kod för bolagsstyrning ingår samt att koncernens uppsatta interna regler följs. Styrelsen ansvarar vidare för utveckling och uppföljning av koncernens strategier genom planer och mål, beslut om förvärv och avyttring av verksamheter, större investeringar, tillsättningar och ersättningar till koncernledningen samt löpande uppföljning av verksamheten under året. Styrelsen fastställer årligen årsbokslutet, gällande affärsplan, verksamhetsrelaterade policyer samt Vd:s arbetsordning.

Styrelsen ska också fastställa erforderliga riktlinjer för bolagets uppträdande i samhället i syfte att säkerställa långsiktigt skapande av värde och tillse att etiska riktlinjer fastställs för bolagets uppträdande.

Sammansättning

Styrelsen i Vitec ska enligt bolagsordningen bestå av tre till sju ledamöter med högst tre suppleanter. Styrelsen har under 2023 bestått av sex ordinarie ledamöter utan suppleanter och ingen i styrelsen är anställd i bolaget.

Styrelseledamöterna utses av aktieägarna vid årsstämman med en mandattid på ett år. Vd ingår inte i styrelsen men närvarar under samtliga styrelsemöten som föredragande, utom när Vd:s arbete utvärderas. Vd rapporterar till styrelsen om det operativa arbetet i koncernen samt ser till att styrelsen får sakliga och relevanta beslutsunderlag.

Styrelsesammansättningen uppfyller Nasdaq Stockholms och Svensk kod för bolagsstyrnings krav avseende oberoende styrelseledamöter. För ytterligare information om respektive styrelseledamot, läs på vår webbplats vitecsoftware.com under Om Vitec, Styrning.



Styrelsen höll 2023 års fördjupningsmöte i Amsterdam.



Styrelsens ordförande

Styrelsens ordförande Lars Stenlund leder styrelsens arbete så att det utövas i enlighet med lagar och föreskrifter. Ordförande följer verksamheten i dialog med Vd och ansvarar för att övriga ledamöter får den information som är nödvändig för hög kvalitet i diskussion och beslut. Ordförande är även delaktig i utvärdering och utvecklingsfrågor avseende koncernens ledande befattningshavare.

Styrelsens arbete

Vitec håller under ett verksamhetsår minst fem ordinarie styrelsemöten samt ett konstituerande styrelsemöte i direkt anslutning till årsstämman. Extra styrelsemöten hålls vid behov. Ett längre fördjupningsmöte hålls tillsammans med styrelsen varje år. Under 2023 har totalt 17 styrelsemöten hållits, konstituerande och per capsulam-möten inräknat.

I början av 2023 kunde vi med stor sorg meddela att styrelseledamot Crister Stjernfelt hade gått bort. Crister ersattes inte under perioden fram till årsstämman den 25 april. Samtliga stämموvalda ledamöter har varit närvarade vid alla styrelsemöten, med undantag för Anna Valtonen och Birgitta Johansson-Hedberg som meddelat frånvaro vid var sitt möte. Vid protokollförda styrelsemöten har koncernens resultat och ställning behandlats och delårsrapport och årsredovisning har godkänts för publicering. Framtida frågeställningar såsom marknadsbedömningar, potentiella förvärv, finansiering, affärsverksamhetens inriktning och organisationsfrågor har behandlats. Samtliga möten har följt en godkänd agenda som tillsammans med underlag för respektive punkt på agendan har delgetts samtliga styrelseledamöter cirka en vecka före mötet.

Protokollen har tillställts ledamöterna i enlighet med Svensk kod för bolagsstyrning. Vid årets slut utvärderades styrelsens arbete.

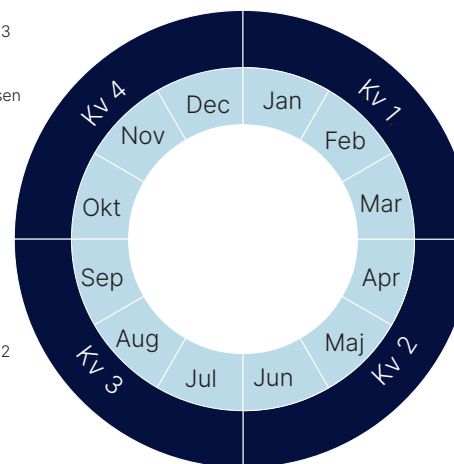
Utvärdering

Styrelsens arbete utvärderas en gång per år genom att ledamöterna svarar på ett antal fördefinierade frågor om både formella och samarbetsinriktade förhållanden. Ordföranden sammanställer svaren inklusive kommentarer och presenterar det för valberedningen. Utvärderingen för verksamhetsåret 2023 pekar på ett välfungerande samarbete och god effektivitet i styrelsearbetet.

ÅRSCYKEL FÖR STYRELSEARBETET

- Styrelsemöte
- Delårsrapport kvartal 3
- Revisionsutskott
- Budget
- Utvärdering av styrelsen

- Styrelsemöte
- Delårsrapport kvartal 2
- Fördjupningsmöte
- Strategisk plan
- Finansiella mål
- Hållbarhetsmål



- Styrelsemöte
- Bokslutskommuniké
- Riskvärdering
- Revisionsutskott
- Handlingar inför årsstämman

- Styrelsemöte
- Delårsrapport kvartal 1
- Revisionsutskott
- Årsstämma och konstituerande möte
- Vd-instruktion
- Firmatecknare utses

Viktiga beslut

- I slutet av 2023 utökades den befintliga lånefaciliteten hos Nordea och SEB med 500 Mkr till 3 000 Mkr. Förvärven Entry Event, Neagen och Codea har delfinansierats via konvertiblemissioner om totalt 37 Mkr.
- Styrelsen föreslog årsstämman att fatta beslut om ett aktiesparprogram för personalen. Stämman beslutade enligt förslaget.
- Med stöd av det bemyndigande som styrelsen erhöll från årsstämman den 25 april 2023 att förvärva egna B-aktier från marknaden för att säkerställa leverans av aktier till deltagarna i aktiesparprogrammet, beslutade styrelsen om förvärv av egna aktier.
- Fastställelse av vår vision: Shaping a wiser and more sustainable future.

Under 2023 genomfördes följande sex bolagsförvärv:

- Programvarubolaget Enova är specialiserat på att utveckla, leverera och underhålla programvara för energistyrning till stora företag i Nederländerna, samt att tillhandahålla nätbalanseringstjänster. Enovas omsättning uppgick i genomsnitt till 28 miljoner euro under räkenskapsåren 2021 och 2022.
- DL Systems AB utvecklar och levererar ett komplett bokningssystem till anläggningar inom besöksnäringen. Bolaget omsatte 8 Mkr under det brutna räkenskapsåret 2021/2022.

- Entry Event utvecklar och levererar ett komplett verksamhetssystem för besöksnäringen. Bolaget omsatte 14 Mkr under det brutna räkenskapsåret 2021/2022.
- Neagen utvecklar och levererar medicinska bildlagrings- och visningslösningar. Bolaget omsatte ca 5 miljoner euro under räkenskapsåret 2022.
- Memorix utvecklar och levererar programvara för hantering av arkiv, digitalt kulturarv och samlingar. Bolaget omsatte 4 miljoner euro under räkenskapsåret 2022.
- Codea utvecklar och levererar kritisk programvara för fjärtlledning av utryckningsfordon. Bolaget omsatte ca 1,4 miljoner euro under räkenskapsåret 2022.

Styrelsens arbetsordning

Styrelsens arbetsordning fastställdes den 26 april 2023 och ska årligen revideras på det konstituerande styrelsesammanträdet, därutöver revideras den vid behov. Arbetsordningen innehåller bland annat styrelsens ansvar och arbetsuppgifter, styrelseordförandens arbetsuppgifter, revisionsfrågor samt anger vilka rapporter och finansiell information som styrelsen ska få inför varje ordinarie styrelsemöte. Vidare omfattar arbetsordningen instruktioner till Vd. Arbetsordningen föreskriver också styrelsens arbete som ersättningsutskott.

REVISIONS- OCH ERSÄTTNINGSENTSKOTT

Styrelsen agerar i sin helhet som både revisions- och ersättningsutskott. Arbetsbeskrivningen gällande arbetet som revisionsutskott fastställs som en bilaga till gällande arbetsordning. Arbetet som ersättningsutskott regleras i gällande arbetsordning. Arbetsordningen med bilaga fastställdes vid konstituerande styrelsemöte den 26 april 2023. Under 2023 har revisionsutskottet haft tre möten och ersättningsutskottet har haft möten i samband med ordinarie styrelsemöten.

Revisionsutskottet startade under hösten 2023 en process för upphandling av extern revision. Förslaget som denna process har utmynnat i kommer att presenteras på årsstämman och bli föremål för omröstning.



DL Systems förvärvades 2023. De tillhandahåller programvara för besöksnäringen i Sverige.





Styrelsen



Lars Stenlund

Grundare av bolaget tillsammans med Olov Sandberg, 1985. Anställd 1985–2021. Vd 1990–2021. Styrelseledamot 1985–2009. Styrelseordförande sedan 2021. Född 1958. Filosofie doktor i tillämpad fysik vid Umeå universitet, 1987.

Ordförande Umeå Universitet Holding AB, Ordförande Treac AB. Tidigare Lektor vid Umeå universitet.

Innehav i Vitec: 1 170 000 A-aktier, 186 911 B-aktier. Inga teckningsoptioner.

Beroende i förhållande till Bolaget. Är Bolagets röstmässigt största ägare.



Jan Friedman

Styrelseledamot sedan 2010. Född 1952. Civilekonom, Handelshögskolan i Stockholm 1978.

Styrelseordförande Stiftelsen Anna Whitlocks Minnesfond, styrelseledamot Agora Networks Oy. Erfarenhet från diverse Vd-, styrelse- och rådgivningsuppdrag.

Innehav i Vitec: 15 440 B-aktier genom bolag och privat, inga konvertibler.

Oberoende i förhållande till Bolaget och huvudaktieägare.



Birgitta Johansson-Hedberg

Styrelseledamot sedan 2011. Född 1947. Fil.kand. Psykologexamen vid Lunds universitet, 1972.

Styrelseordförande för Sörmlands Sparbank, styrelseledamot i Hedberg Ekologkonsult AB och Sparbankernas ägareförening. Tidigare Vd för Lantmännen, Föreningsparbanken och Liber.

Innehav i Vitec: 7 500 B-aktier, inga konvertibler.

Oberoende i förhållande till Bolaget och huvudaktieägare.



Malin Ruijsenaars

Styrelseledamot sedan 2023. Född 1971. Bachelor of Human Resources, Lunds universitet 1997.

Chief People and Culture Officer på tretton37 AB, tidigare ansvarig för Talent Management och företagsutveckling på Grenspecialisten AB, CPO på Axis Communications AB. Olika tjänster på Daimler. Styrelseledamot i Probi AB, flera tidigare styrelseuppdrag.

Innehav i Vitec: inga aktier, inga konvertibler.

Oberoende i förhållande till Bolaget och huvudaktieägare.



Kaj Sandart

Styrelseledamot sedan 1998. Född 1953. Civilingenjör, KTH 1977.

Rådgivare i Hallvarsson & Halvarsson Group, styrelseledamot i Vallabacken Invest AB, Catch23 AB och Milox AB. Tidigare Kommunikationsdirektör för ÅF (numera AFRY) och CEO för Svensk Energiförsörjning AB.

Innehav i Vitec: 104 200 B-aktier.

Oberoende i förhållande till Bolaget och huvudaktieägare.



Anna Valtonen

Styrelseledamot sedan 2012. Född 1974. PhD. Department of Industrial and Strategic Design, Helsingfors, 2007.

Rektor, Konstfack. Styrelseordförande, Kalevala Jewelry. Ett flertal internationella uppdrag. Tidigare vicerektor, Aalto Universitetet, dekan vid dess högskola för konst, design och arkitektur, samt professor, numera adjunct professor. Professor, rektor, Designhögskolan Umeå. Head of Design Research & Foresight, Nokia.

Innehav i Vitec: inga aktier, inga konvertibler.

Oberoende i förhållande till Bolaget och huvudaktieägare.

Innehav i Vitec per 2023-12-31 om ej annat anges.



▲
Övre raden: Svein Roger Westengen, Magnus Persson, Sara Nilsson, Anna-Karin Nilsson, Kerstin Anderson, Karin Wendén och Gert Gustafsson.
Nedre raden: Kim Møller Jensen, Pien Oosterman, Olle Backman, Jerker Vallbo, Aleš Zobec och Anna Andersson.
På bilden saknas Pia Kantola.

Ledning

LEDANDE FUNKTIONER

Den verkställande direktören utses av styrelsen. Olle Backman är bolagets Vd och ansvarar för den löpande förvaltningen av bolaget och koncernens verksamhet i enlighet med styrelsens instruktioner och föreskrifter. Det innebär bland annat ansvar för ekonomisk rapportering, framtagande av informations- och beslutsunderlag samt att tillse att avtal och andra åtgärder inte står i strid med tillämpliga lagar och regler. Styrelseordförande har årligen utvärderingssamtal med Vd i enlighet med Vd-instruktion och gällande kravspecifikation.

Ledningsgrupper i koncernen

Beslutsforum för koncernövergripande frågor är Group Management, GM, som förutom CEO består av COO, CFO, Head of Brand, Head of HR, CIO/CTO, Head of M&A, Manager Financial Services & Integration samt samtliga VPO. Här hanteras strategiska frågor som till exempel policyer, varumärke, kommunikation och HR.

För frågor som kräver djupare beredning och diskussion skapas utskott till Group Management. Det kan vara både tillfälliga utskott och mer bestående.

Under 2023 har två utskott verkat; ett utskott bestående av CEO, COO, Investor Relations och CFO. De träffas

normalt varje månad för att gå igenom föregående månads resultat samt tar fram beslutsunderlag för förvärv, finansiering och andra beslut som senare fattas av styrelsen. Det andra utskottet är vår styrgrupp för hållbarhet som består av CEO, COO, CFO, Head of Brand samt Head of HR. De har under året arbetat med koordinering och struktur för vårt hållbarhetsarbete.

Det finns även en operativ ledningsgrupp, Operations Management, OM, för operativa frågor och nordisk samordning, där COO, samtliga VPO samt chef för Vitec IT ingår.

Beslut fattas i respektive ledningsforum, i enlighet med de riktlinjer som beslutats av styrelsen i instruktionen om arbetsfördelning mellan styrelsen och Vd.

Ordförande har ordet Bolagsstyrning Styrelsen Ledning Flerårsöversikt Vinstdisposition

Olle Backman
CEO, Vitec Software Group
Civilekonom
Anställd sedan 2019

Innehav i Vitec: 39 787 B-aktier, 100 000 SEK genom konvertibler, teckningsoptioner avseende 20 000 B-aktier.

Anna Andersson
Head of HR
Magister personal- och arbetslivsfrågor.
Anställd sedan 2017

Innehav i Vitec 3 190 B aktier, 200 000 SEK i konvertibler och teckningsoptioner avseende 10 000 B-aktier.

Kerstin Anderson
Vice President Operations
Civilekonom, Digital Innovation
Anställd sedan 2018

Innehav i Vitec 4 705 B aktier, 200 000 SEK i konvertibler och teckningsoptioner avseende 20 000 B-aktier.

Gert Gustafsson
COO
Elektroingenjör, Magister företagsekonomi
Anställd sedan 2017

Innehav i Vitec: 18 726 B-aktier, teckningsoptioner avseende 20 000 B-aktier.

Kim Møller Jensen
Vice President Operations
Civilekonom, MBA
Anställd sedan 2016

Innehav i Vitec: 7 554 B-aktier, teckningsoptioner avseende 10 000 B-aktier.

Pia Kantola
Vice President Operations

Civilingenjör, Magister ekonomisk förvaltning

Anställd sedan 2024.

Anna-Karin Nilsson
Head of Brand
Fil kand. MSc in Public Relations
Anställd sedan 2020

Innehav i Vitec: 1 197 B-aktier, 100 000 konvertibler, teckningsoptioner avseende 4 800 B-aktier.

Sara Nilsson
CFO
Civilekonom
Anställd sedan 2014

Innehav i Vitec: 5 362 B-aktier, 150 000 SEK i konvertibler och teckningsoptioner avseende 12 500 B-aktier.

Pien Oosterman
Vice President Operations
Bc. Business Studies
Anställd sedan 2023

Innehav i Vitec: 200 B aktier.

Magnus Persson
Vice President Operations
Bakgrund inom Försvarmakten och tidigare CEO för Vitec Fastighet
Anställd sedan 2008

Innehav i Vitec: 4 296 B-aktier, teckningsoptioner avseende 20 000 B-aktier.

Jerker Vallbo
CIO/CTO
Ingenjör elektronik och mikrodatorteknik
Anställd sedan 1988

Innehav i Vitec: 360 000 A-aktier, 14 089 B-aktier, teckningsoptioner avseende 20 000 B-aktier.

Karin Wendén
Manager Financial Services & Integration
Civilekonom
Anställd sedan 2012

Innehav i Vitec: 1 030 B-aktier, teckningsoptioner avseende 15 000 B-aktier.

Svein Roger Westengen
Vice President Operations
Computer science, MBA
Anställd sedan 2014

Innehav i Vitec: 2 968 B-aktier, teckningsoptioner avseende 1 000 B-aktier.

Aleš Zobec
Head of M&A
Civilingenjör, Civilekonom
Anställd sedan 2018

Innehav i Vitec: 12 785 B-aktier, 100 000 SEK i konvertibler och teckningsoptioner avseende 20 000 B-aktier.

Innehav i Vitec per 2023-12-31 om ej annat anges.

AFFÄRSENHETERNAS LEDNING

Med vår decentraliserade styrmodell får affärsenheternas Vd:ar en central roll. De har såväl ansvar som befogenheter att självständigt driva sin affärsenhet i enlighet med affärsdirektiv, attestplan och andra styrande dokument.

5 av våra 40 affärsenheter leds av en kvinnlig Vd, en andel som vi arbetar aktivt för att öka när vi, vanligtvis på grund av generationsväxling, rekryterar nya Vd:ar till vår verksamhet.

Till sin hjälp har affärsenheternas Vd:ar sin Vice President Operations, VPO, en roll som kan liknas vid en arbetande styrelseordförandes. Uppdraget som VPO omfattar uppföljning, kravställning och stöd till affärsenheternas Vd:ar samt ett

ansvar att bidra och säkra den affärs-mässiga och organisatoriska utvecklingen i respektive bolag. VPO ansvarar också för att nyförvärvade bolag integreras på ett bra sätt i koncernen och att vår företagskultur stärks i alla våra enheter.

REVISORER

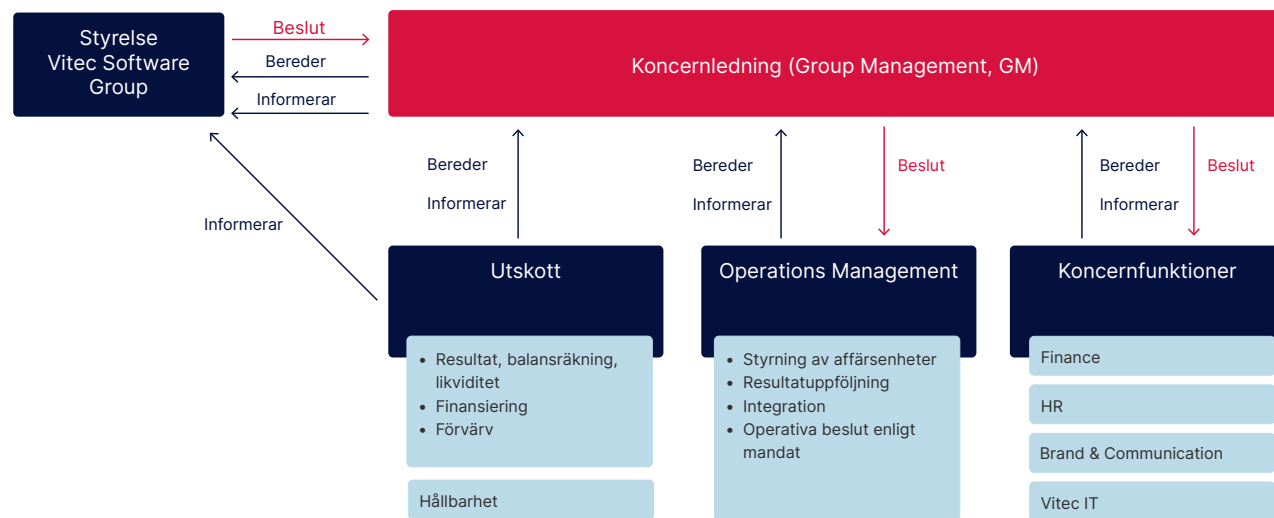
Årsstämman väljer årligen en eller två revisorer, eller ett eller två registrerade revisionsbolag, med högst två suppleanter. Revisorerna granskar bolagets årsredovisning, räkenskaperna och styrelsens samt Vd:s förvaltning. Vid årsstämman 2023 valdes Pricewaterhousecoopers AB med Aleksander Lyckow som huvudansvarig revisor. Koncernens revisor deltar i samtliga

revisionsutskottsmöten och avrapporterar särskilt sina iakttagelser avseende intern kontroll, översiktlig granskning av tredje kvartalets delårsbokslut samt årsbokslutet.

INTERN KONTROLL

Styrelsen ansvarar enligt den svenska aktiebolagslagen och Svensk kod för bolagsstyrning för den interna kontrollen.

Rapport om intern kontroll och riskhantering avseende den finansiella rapporteringen för räkenskapsåret 2023 har upprättats och avgivits av styrelsen i enlighet med ÅRL 6 kap 6§ samt avsnitt 7.4 i Svensk kod för bolagsstyrning.



Styrelsen ansvarar för arbetet med bolagsstyrning inom Vitec och därav för arbetet med den interna kontrollen. Det övergripande syftet är att skydda koncernens tillgångar och därigenom aktieägarnas investering. Styrelsen ansvarar också för att finansiell rapportering är upprättad i enlighet med gällande lag. Kvalitetssäkring av koncernens finansiella rapportering sker genom att styrelsen behandlar samtliga kritiska redovisningsfrågor och de finansiella rapporter som Vitec lämnar. Det förutsätter att styrelsen behandlar frågor om intern kontroll, regelefterlevnad, väsentliga osäkerheter i redovisade värden, eventuella ej korrigerade felaktigheter, händelser efter balansdagen, ändringar i uppskattningar och bedömningar, eventuella konstaterade oegentligheter och andra förhållanden som påverkar de finansiella rapporternas kvalitet.

Kontrollmiljö

Ett aktivt och engagerat styrelsearbete är grunden för god intern kontroll. Styrelsen har etablerat tydliga arbetsprocesser och arbetsordningar för sitt arbete. En viktig del i styrelsens arbete är att utarbeta och godkänna ett antal grundläggande policyer, riktlinjer och andra styrande dokument relaterade till finansiell rapportering. Bolagets styrande dokument är "Styrelsens arbetsordning" och "Vd-instruktion". Syftet med dessa arbetsordningar och policyer är bland annat att skapa grunden för en god intern kontroll. Uppföljning och omarbeting sker löpande samt

kommuniceras ut till samtliga medarbetare som är involverade i den finansiella rapporteringen. Styrelsen utvärderar löpande verksamhetens prestationer och resultat genom ett ändamålsenligt rapportpaket innehållande resultatrapport och framarbetade nyckeltal samt annan väsentlig operationell och finansiell information. Styrelsen verkar i sin helhet såsom revisionsutskott. Styrelsen i sin helhet har sålunda under 2023 övervakat systemen för riskhantering och intern kontroll. Dessa system syftar till att säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med lagar och förordningar och är effektiv samt att den ekonomiska rapporteringen är tillförlitlig. Styrelsen har tagit del av och utvärderat rutinerna för redovisning och ekonomisk rapportering samt följt upp och utvärderat de externa revisorernas arbete, kvalifikationer och oberoende. Övriga fastställda policyer som ligger till grund för den interna kontrollen inom Vitec är främst finanspolicy, informationspolicy, informationssäkerhetspolicy och uppförandekod. Samtliga affärsenheter arbetar inom eller är på väg att börja arbeta inom samma struktur, ekonomisystem, kontoplan och policyer vilket underlättar skapande av ändamålsenliga rutiner och kontrollsystem. För varje affärsenhet finns en av koncernledningen fastställd arbetsordning.

Riskbedömning

Vi tillämpar en metod för att säkerställa att de risker som koncernen är utsatt för och som kan påverka den interna

kontrollen och den finansiella rapporteringen, hanteras inom de processer som fastställts. En systematisk och dokumenterad uppdatering av samtliga identifierade risker sker årligen.

Vad gäller risker som påverkar den finansiella rapporteringen arbetar vi fortlöpande och aktivt med riskanalys, riskbedömning och riskhantering för att säkerställa att de risker som bolaget är utsatt för hanteras på ett ändamålsenligt sätt inom de ramar som fastställts. I riskbedömningen beaktas exempelvis administrativa rutiner avseende fakturering och avtalshantering. Väsentliga risker som kan påverka den finansiella rapporteringen är poster som baseras på uppskattningar och bedömningar, till exempel pågående utvecklingsprojekt och goodwill.

Riskhantering

Riskerna följs upp på olika sätt och på olika nivåer. Styrelsen i Vitec får vid varje möte en presentation av koncernens resultat och ställning, likviditet och nyckeltal. Koncernledningen går tillsammans igenom samtliga rapporterade enheters resultat varje månad. Investeringar i koncernen hanteras enligt fastlagda attestregler där koncernledningen årligen godkänner produktinvesteringen som är den enskilt största. Produktinvesteringar har en egen process i budgetarbetet och i uppföljningen av densamma. Månatlig avrapportering sker och dokumenteras. Vid behov tillsätts en styrelse för utvalda affärsen-

Ordförande har ordet

Bolagsstyrning

Styrelsen

Ledning

Flerårsöversikt

Vinstdisposition

heter. En sådan styrelse har minst en ledamot från koncernledningen och sammanträder två till fyra gånger per år där styrelsemötena protokollförs. Den operativa ledningen har en nära dialog med respektive affärsenhets Vd och gör varje månad detaljerade genomgångar av stora projekt, produktutveckling, utestående kundfordringar med mera. Hantering av finansiella risker såsom likviditets-, valuta-, kredit-, och refinansieringsrisk sker hos koncernledningen där den av styrelsen antagna finanspolicyer är styrande.

Kontrollaktiviteter

Kontrollaktiviteter är till för att hantera de risker som styrelsen och koncernledningen bedömer vara väsentliga för verksamheten, den interna kontrollen och den finansiella rapporteringen. Kontrollstrukturer utformas för att hantera de risker som styrelsen bedömer vara väsentliga för den interna kontrollen av den finansiella rapporteringen. Dessa kontrollstrukturer består dels av en organisation med tydlig ansvarsfördelning, dels av vår uppförandekod, vårt varumärkeslöfte och våra policyer. För att säkerställa finansiell intern kontroll finns vår ekonomihandbok och våra bokslutsinstruktioner. Till verksamhetens hjälp finns en checklista för intern kontroll som inrymmer alla områden.

Exempel på kontrollaktiviteter är bland annat rapportering av beslutsprocesser och beslutsordningar för väsentliga beslut (till exempel nya stora kunder,

investeringar och avtal) samt även granskning av samtliga finansiella rapporter som presenteras. En kontinuerlig analys av den finansiella rapporteringen tillsammans med den analys som görs på koncernnivå är ett mycket viktigt moment för att säkerställa att den finansiella rapporteringen inte innehåller några väsentliga felaktigheter.

Enligt aktiebolagslagen ska styrelsen tillsätta ett revisionsutskott. Styrelsen har funnit det ändamålsenligt att hela styrelsen utgör revisionsutskott. Att styrelsen är förhållandevis liten bedöms underlätta detta arbete. Redovisningskompetens finns hos flera av styrelsens ledamöter.

Information och kommunikation

Den för Vitec styrande dokumentationen i form av policyer, riktlinjer och manualer vad gäller intern och extern kommunikation hålls löpande uppdaterade och kommuniceras internt via relevanta kanaler, såsom interna möten och koncernens intranät. För kommunikation med externa parter finns en tydligt fastställd informationspolicy som anger samtliga riktlinjer för hur information ska ske. Syftet med policyn är att säkerställa att samtliga informationsskyldigheter enligt gällande regelverk för emittenter efterlevs på ett korrekt och fullständigt sätt.

Underordnad denna policy finns ett särskilt dokument som förtydligar den praktiska hanteringen av insynsinfor-

mation. På vårt intranät finns också information om den finansiella rapporteringen i form av instruktioner, manualer, tidsplaner och checklistor. Koncernens ekonomihandbok och bokslutsinstruktioner är också en central del i den finansiella rapporteringen och även dessa finns tillgängliga på intranätet och uppdateras löpande med nya tillämpliga regelverk, till exempel IFRS och Nasdaq Stockholm. Vi har även en särskild policy för informationssäkerhet.

Uppföljning och övervakning

Varje månad följs affärsenheterna upp av VPO tillsammans med respektive affärsenhets ledning. För vissa operativa enheter har koncernledningen utsett en internstyrelse. För strategiskt viktiga frågor upprättas projekt där koncernledningen deltar i styrgruppen. Koncernledningen analyserar koncernens utfall jämfört med föregående år, budget och förväntningar.

Koncernledningens analyser och slutsatser delges styrelsen vid varje ordinarie möte.

Styrelsen utvärderar löpande den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen och att rapporteringen till styrelsen fungerar. Detta sker framförallt genom att ställa frågor och ta del av CFO:s arbete. Bolagets revisor medverkar vid tre tillfällen per år och informerar om sina iakttagelser om bolagets interna rutiner och kontrollsystem och styrelsens ledamöter har då möjlig-

het att ställa frågor. Styrelsen tar årligen ställning till väsentliga riskområden och utvärderar den interna kontrollen.

Interrevision

Mot bakgrund av verksamhetens storlek och komplexitet i kombination med befintlig styrelserapportering och rapportering till revisionsutskottet har styrelsen bedömt att det inte är ekonomiskt försvarbart att inrätta en särskild interrevisionsfunktion. Den interna kontroll som redovisas ovan bedöms tillräcklig för att säkerställa kvaliteten på den finansiella rapporteringen.

AKTIEN OCH ÄGARFÖRHÅLLANDEN

Vid räkenskapsårets slut uppgick det totala antalet emitterade aktier till 37 535 487 st. varav 2 650 000 är A-aktier (26 500 000 röster) och resterande 34 885 487 är B-aktier (34 885 487 röster). Aktiekapitalet uppgår till cirka 3,8 Mkr och kvotvärdet är 10 öre per aktie. Ägarstruktur och styrelsens aktieinnehav avser innehav 2023-12-31 såvitt känt av Vitec.

Antalet aktieägare uppgick till 11 601 st.

Hembudsförbehåll finns avseende A-aktier, för övrigt finns inga bestämmelser som begränsar rätten att överlåta aktier. Det finns inga begränsningar i fråga om hur många röster varje aktieägare kan avge vid årsstämma eller bolagsstämma. Styrelseledamöter samt

eventuella styrelsesuppleanter utses på årsstämman för tiden intill nästa årsstämma. Det finns inga bestämmelser i bolagsordningen om tillsättande och entledigande av styrelseledamöter. Vitec Software Group AB (publ) har inte ingått något avtal som kan komma att påverkas av ett eventuellt uppköpserbjudande. Vitec Software Group AB innehar per 2023-12-31 16 640 egna aktier. Dessa är förvärvade för att användas som matchningsaktier i pågående aktiesparprogram.

Anställda i Vitec Software Group AB (publ) innehar inte aktier där rösträtten för sådana aktier inte kan utövas direkt av de anställda. Det löper två konvertibelprogram för anställda som kan konverteras till högst 30 427 B-aktier. Det finns även konvertibla skuldebrev från förvärv till ett totalt värde av 183,3 miljoner som vid full konvertering ökar antalet aktier med 342 714 B-aktier. Det finns även 445 300 teckningsoptioner utställda för två delägarprogram riktade till ledande befattningshavare.

Det finns bemyndiganden från årsstämman 2023 som ger styrelsen rätt att till och med nästa årsstämma, vid ett eller flera tillfällen, besluta om nyemission om upp till 2 500 000 B-aktier med avvikelse från aktieägares företrädesrätt. Skälen till varför styrelsen ska kunna avvika från aktieägares företrädesrätt är att möjliggöra finansiering vid förvärv av företag eller produktträttigheter på ett kostnadseffektivt sätt.

Vitec är noterat på Nasdaq Stockholm, placerad på Large Cap-listan. Aktiekursen per den 29 december 2023 var 585,50 kr (418,20).

Det totala börsvärdet på de vid årsskiftet emitterade aktierna uppgick till 21 977 Mkr (15 611).

Aktien handlas inom segmentet Large Cap från och med 3 januari 2022. I Large Cap segmentet ingår bolag med ett börsvärde från 1 miljard EUR och uppåt.

► Pien Oosterman började som VPO 2023. Hon, liksom övriga VPO:er, fungerar som en arbetande styrelseordförande och stöttar sina affärsenheter.





Ordförande har ordet

Bolagsstyrning

Styrelsen

Ledning

Flerårsöversikt

Vinstdisposition

Flerårsöversikt

		2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning	(Mkr)	2 778	1 978	1 571	1 313	1 156	1 017	855
Repetitiva intäkter	(Mkr)	2 346	1 631	1 324	1 080	908	744	610
Repetitiv andel av nettoomsättning	(%)	84	82	84	82	78	73	71
Tillväxt nettoomsättning	(%)	40	26	20	14	14	19	27
EBITA	(Mkr)	876	582	440	345	247	212	171
EBITA marginal	(%)	32	29	28	26	21	21	20
Tillväxt EBITA	(%)	51	32	28	39	17	24	29
Rörelseresultat (EBIT)	(Mkr)	590	356	283	222	144	128	107
Rörelsemarginal	(%)	21	18	18	17	12	13	12
Resultat efter finansiella poster	(Mkr)	468	312	262	208	130	117	98
Resultat efter skatt	(Mkr)	339	245	207	161	102	97	79
Vinstmarginal	(%)	12	12	13	12	9	10	9
Balansomslutning	(Mkr)	7 829	6 321	3 752	2 207	1 890	1 676	1 262
Soliditet	(%)	44	51	53	38	40	40	32
Soliditet efter full konvertering	(%)	46	54	55	41	43	42	35
Räntebärande nettoskuld	(Mkr)	1 990	916	638	423	454	274	348
Skuldsättningsgrad	(ggr)	1,14	0,94	1,10	1,56	1,50	1,75	2,22
Avkastning på sysselsatt kapital	(%)	12	10	14	17	12	13	14
Avkastning på eget kapital	(%)	10	9	15	20	14	18	22
Omsättning per anställd	(tkr)	1 963	1 692	1 603	1 593	1 669	1 658	1 584
Förädlingsvärde per anställd	(tkr)	1 693	1 504	1 439	1 413	1 339	1 316	1 258
Personalkostnad per anställd	(tkr)	915	864	845	843	879	858	828
Medelantal anställda	(pers)	1 415	1 169	980	824	693	613	540
JEK per aktie	(kr)	90,78	85,99	56,76	25,73	23,31	20,71	13,34
Vinst per aktie	(kr)	9,07	6,92	6,14	4,93	3,16	3,23	2,70
Vinst per aktie efter utspädning	(kr)	9,12	6,84	6,05	4,91	3,18	3,22	2,70
Beslutad aktieutdelning per aktie	(kr)	2,28	2,00	1,64	1,35	1,20	1,10	1,00
Kassaflöde per aktie	(kr)	23,21	16,86	14,72	13,18	9,90	8,01	6,78



Ordförande har ordet

Bolagsstyrning

Styrelsen

Ledning

Flerårsöversikt

Vinstdisposition

		2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017
Beräkningsgrunder:								
Resultat vid beräkning av resultat per aktie	(Mkr)	339	245	207	161	102	97	79
Kassaflöde vid ber av kassaflöde per aktie	(Mkr)	868	597	497	429	321	240	200
Genomsnittligt antal aktier (vägt genomsnitt)	(tusen st)	37 389	35 393	33 724	32 574	32 372	30 017	29 425
Antal aktier efter utspädning	(tusen st)	38 170	36 251	34 315	32 994	32 717	30 437	29 539
Antalet emitterade aktier på bokslutsdagen	(tusen st)	37 535	37 329	35 046	32 773	32 573	32 339	29 839
Börskurs vid respektive periods slut	(kr)	585,5	418,20	557,00	341,00	185,00	77,60	87,00

Definitioner, se "Nyckeltalsdefinitioner" på sidan 171.

Förslag till vinstdisposition

TILL ÅRSSTÄMMANS FÖRFOGANDE STÅR FÖLJANDE VINSTMEDEL:

Balanserad vinst	746 035 285
Överkursfond	2 211 805 357
Årets resultat	354 839 578
	3 312 680 220

STYRELSEN FÖRESLÅR ATT VINSTMEDLEN DISPONERAS SÅ ATT:

till aktieägare utdelas 3,00 kr per aktie	121 573 093
i ny räkning överförs	3 191 107 127
	3 312 680 220

STYRELSENS MOTIVERADE YTTRANDE ENLIGT 18 KAP 4 § AKTIEBOLAGSLAGEN (2005:551)

Styrelsen i Vitec Software Group AB (publ) får härmed avge följande yttrande i enlighet med 18 kap 4 § aktiebolagslagen med anledning av det förslag till beslut om utdelning som styrelsen föreslagit årsstämman den 23 april 2024.

Det är styrelsens – på de grunder som anges nedan – uppfattning att den föreslagna vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de parametrar som anges i 17 kap 3 § andra och tredje stycket aktiebolagslagen. Styrelsen har föreslagit att årsstämman ska besluta om en ordinarie utdelning om 3,00 kronor per aktie för räkenskapsåret 2023, att betalas ut genom kvartalsvisa delbetalningar om 0,75 kronor. Den föreslagna ordinarie utdelningen får maximalt uppgå till ett sammanlagt belopp om 121 573 093 kronor.¹

Förslaget till utdelning utgör cirka 3,67 procent av redovisat fritt eget kapital som uppgår till 3 312 680 220 kronor. Styrelsen finner att full täckning finns för bolagets bundna egna kapital efter den föreslagna utdelningen.

Styrelsen finner även att den föreslagna utdelningen är försvarliga med hänsyn till de parametrar som anges i 17 kap 3 § andra och tredje stycket aktiebolagslagen (verksamhetens art, omfattning och risker samt konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt).

Verksamhetens art och omfattning framgår av bolagsordningen och av avgivna årsredovisningar. Den verksamhet som bedrivs i bolaget och koncernen medför inte risker utöver vad som förekommer eller kan antas förekomma hos

bolag med motsvarande verksamhet eller de risker som i allmänhet är förenade med bedrivande av affärsverksamhet.

Styrelsen bedömer att bolagets och koncernens eget kapital efter den föreslagna utdelningen kommer att vara tillräckligt stort med beaktande av verksamhetens art, omfattning och risker. Styrelsen beaktar därvid bland annat koncernens kapitalstruktur och framtida tillväxtpotentialer.

Styrelsen har företagit en allsidig bedömning av bolagets och koncernens ekonomiska ställning och dess möjligheter att på sikt infria sina åtaganden. Den föreslagna utdelningen kommer inte påverka bolagets och koncernens förmåga att i rätt tid infria sina betalningsförpliktelser.

¹ Utdelningen baseras på en beräkning av det maximala antalet aktier som kan vara utestående i bolaget vid var och en av de av styrelsen föreslagna avstämningsdagarna för de kvartalsvisa delutbetalningarna. Beräkningen baseras på följande hypotetiska antaganden:

(i) att styrelsen utnyttjar bemyndigandet att emittera 2 500 000 aktier enligt punkt 17 i kallelsen fullt ut, samt

(ii) att utestående konvertibler i bolaget utnyttjas för konvertering till aktier i sådan tid att aktierna medför rätt till utdelning.



Finansiella rapporter och noter, koncernen



Rapport över resultat

	Not	2023	2022
Repetitiva intäkter		2 346 036	1 631 256
Licensintäkter		46 861	54 483
Tjänsteintäkter		343 270	253 629
Övrigt		41 398	38 823
Nettoomsättning	(3)	2 777 565	1 978 191
Övriga rörelseintäkter		-	3 402
SUMMA INTÄKTER		2 777 565	1 981 593
Aktiverat arbete för egen räkning		348 412	265 351
Handelsvaror		-45 807	-40 002
Främmande arbeten och abonnemang		-390 786	-196 381
Övriga externa kostnader	(5)	-329 593	-289 181
Personalkostnader	(4A-B)	-1 294 192	-1 010 353
Avskrivningar och nedskrivningar av	(8A-B, 14)		
-materiella anläggningstillgångar		-88 239	-67 854
-immateriella anläggningstillgångar		-385 347	-287 610
Övriga rörelsekostnader		-1 896	278
RÖRELSERESULTAT		590 117	355 841
Finansiella intäkter		6 051	2 596
Finansiella kostnader		-128 356	-46 272
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER	(6)	467 812	312 165
Skatt	(7)	-128 629	-67 298
ÅRETS RESULTAT		339 183	244 866
<i>Årets resultat hänförligt till:</i>			
Moderbolagets aktieägare		339 183	244 866
<i>Aktieinformation</i>	(19)		
Resultat per aktie före utspädning		9,07	6,92
Resultat per aktie efter utspädning		9,12	6,84
Genomsnittligt antal aktier		37 389 434	35 393 213
Antal aktier efter utspädning		38 169 970	36 250 868

Rapport över totalresultat

	Not	2023	2022
ÅRETS RESULTAT		339 183	244 866
ÖVRIGT TOTALRESULTAT			
Poster som kan komma att omklassificeras till resultaträkningen			
Omräkning av nettoinvestering i utlandsverksamheter		-107 152	229 850
Säkring av nettoinvestering i utlandsverksamheter		41 429	-44 316
Uppskjuten skatt på säkring av nettoinvestering i utlandsverksamheter		-8 534	9 369
		-74 257	194 903
Poster som inte ska omklassificeras till resultaträkningen			
Omvärdering av nettopensionsförpliktelse		-865	4 105
Uppskjuten skatt på nettopensionsförpliktelse		190	-903
		-675	3 202
SUMMA ÖVRIGT TOTALRESULTAT		-74 932	198 105
SUMMA TOTALRESULTAT FÖR ÅRET		264 251	442 971
<i>Summa totalresultat hänförligt till:</i>			
Moderbolagets aktieägare		264 251	442 971

Rapport över finansiell ställning

	Not	2023-12-31	2022-12-31		Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR				EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Anläggningstillgångar	(8A-B)			Eget kapital			
Goodwill		3 962 672	2 900 642	Aktiekapital	(16)	3 754	3 732
Övriga immateriella anläggningstillgångar		2 915 147	2 163 031	Övrigt tillskjutet kapital		2 144 655	2 110 921
Materiella anläggningstillgångar		59 605	55 115	Reserver		123 467	197 725
Nyttjanderättstillgångar		103 082	100 872	Balanserade vinstmedel inklusive årets resultat		1 135 758	897 381
Finansiella anläggningstillgångar	(12)	43 590	38 811	Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare		3 407 634	3 209 758
Uppskjuten skattefordran	(7)	7 320	13 483				
Summa anläggningstillgångar		7 091 416	5 271 954	Långfristiga skulder			
				Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		2 797	2 102
Omsättningstillgångar				Konvertibla förlagslån	(9, 13, 15)	187 425	159 079
Varulager		4 645	2 825	Skulder till kreditinstitut	(9,15)	1 961 511	1 332 594
Kundfordringar	(10)	438 210	331 749	Leasingskulder, långfristig del	(14, 15)	47 996	56 513
Aktuell skattefordran		24 826	27 571	Övriga långfristiga skulder	(9,15)	607 002	192 643
Övriga fordringar		7 064	8 720	Uppskjuten skatteskuld	(7)	584 977	407 697
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	(8C)	91 332	62 218	Summa långfristiga skulder		3 391 708	2 150 628
Likvida medel	(11)	171 851	615 787				
Summa omsättningstillgångar		737 928	1 048 870	Kortfristiga skulder			
				Konvertibla förlagslån	(9, 13, 15)	10 649	34 995
SUMMA TILLGÅNGAR		7 829 344	6 320 824	Skulder till kreditinstitut	(9,15)	2 677	2 790
				Leverantörsskulder		57 274	56 696
				Skatteskulder		41 034	61 702
				Leasingskulder, kortfristig del	(14, 15)	46 632	37 206
				Övriga skulder	(9,15)	410 669	362 374
				Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	(8D)	461 067	404 675
				Summa kortfristiga skulder		1 030 002	960 438
				SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		7 829 344	6 320 824

Rapport över förändring i eget kapital

	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräkning av utländska verksamheter	Säkring nettoinvestering i utländsk verksamhet	Balanserade vinstmedel inklusive årets resultat	Summa eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare
INGÅENDE EGET KAPITAL 2022-01-01	3 504	1 261 537	8 862	-6 041	721 242	1 989 104
Årets resultat	-	-	-	-	244 866	244 866
Övrigt totalresultat	-	-	229 850	-34 947	3 202	198 105
Årets totalresultat	0	0	229 850	-34 947	248 068	442 971
Optionselement konvertibla förlagslån	-	6 369	-	-	-	6 369
Konvertering av konvertibla förlagslån	8	18 346	-	-	-	18 354
Nyemission	220	833 580	-	-	-	833 800
Emissionskostnader	-	-14 394	-	-	-	-14 394
Inbetalda optionspremier teckningsoptioner	-	5 483	-	-	-	5 483
Aktierelaterade ersättningar	-	-	-	-	685	685
Lämnad utdelning	-	-	-	-	-72 614	-72 614
Transaktioner med aktieägare	228	849 384	0	0	-71 929	777 683
UTGÅENDE EGET KAPITAL 2022-12-31	3 732	2 110 921	238 712	-40 988	897 381	3 209 758
INGÅENDE EGET KAPITAL 2023-01-01	3 732	2 110 921	238 712	-40 988	897 381	3 209 758
Justering ingående balans	-	-	-	-	-13 410*	-13 410
NYTT INGÅENDE EGET KAPITAL 2023-01-01	3 732	2 110 921	238 712	-40 988	883 971	3 196 348
Årets resultat	-	-	-	-	339 183	339 183
Övrigt totalresultat	-	-	-107 152	32 895	-675	-74 932
Årets totalresultat	0	0	-107 152	32 895	338 508	264 251
Optionselement konvertibla förlagslån	-	1 195	-	-	-	1 195
Konvertering av konvertibla förlagslån	22	34 961	-	-	-	34 983
Emissionskostnader	-	-273	-	-	-	-273
Inbetalda optionspremier teckningsoptioner	-	21	-	-	-	21
Långsiktigt incitamentsprogram	-	5 357	-	-	-	5 357
Återköp av egna aktier	-	-7 527	-	-	-	-7 527
Lämnad utdelning	-	-	-	-	-86 721	-86 721
Transaktioner med aktieägare	22	33 734	0	0	-86 721	-52 965
UTGÅENDE EGET KAPITAL 2023-12-31	3 754	2 144 655	131 560	-8 093	1 135 758	3 407 634

* Under 2022 bokfördes inte skattekostnaden i ett av dotterbolagen, vilket resulterade i att årets resultat 2022 var 13,4 Mkr för högt. Detta hanteras under 2023 som en justering av de ingående balanserade vinstmedlen.

Rapport över kassaflöden

	Not	2023	2022		Not	2023	2022
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN				FINANSIERINGSVERKSAMHETEN			
Rörelseresultat		590 117	355 841	Utdelning till moderbolagets aktieägare		-82 661	-68 137
<i>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>				Upptagna lån	(17)	984 652	1 326 598
Övriga rörelseintäkter		-	-3 402	Amortering av lån	(17)	-337 028	-687 752
Avskrivningar och nedskrivningar		473 586	355 464	Amortering av leasingskulder		-67 270	-51 062
Orealiserade valutakursdifferenser		1 896	-278	Nyemission		-	833 800
Aktierelaterade ersättningar		-	685	Emissionskostnader		-273	-14 394
		1 065 599	708 310	Förvärv av egna aktier		-7 527	-
Erhållen ränta		6 051	2 596	Inbetalda optionspremier		21	5 483
Erlagd ränta		-93 969	-42 128	KASSAFLÖDE FRÅN FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		489 914	1 344 536
Betald inkomstskatt		-109 795	-72 012				
KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		867 886	596 766	ÅRETS KASSAFLÖDE		-470 255	468 734
FÖRE FÖRÄNDRINGAR AV RÖRELSEKAPITAL				LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN		615 787	119 857
<i>Förändring i rörelsekapital</i>				Valutakursförändring likvida medel		26 319	27 196
Ökning/minskning av varulager		-947	-26	LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT		171 851	615 787
Ökning/minskning av kundfordringar		-81 596	-2 064				
Ökning/minskning av övriga rörelsefordringar		31 463	-22 068				
Ökning/minskning av leverantörsskulder		-10 075	-2 611				
Ökning/minskning av övriga rörelseskulder		-88 332	-6 629				
KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		718 399	563 368				
INVESTERINGSVERKSAMHETEN							
Förvärv av aktier och andelar		-15 902	-10 000				
Förvärv av dotterföretag (netto likviditetspåverkan)	(17)	-1 285 707	-1 143 823				
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar och aktiverat arbete		-351 132	-267 390				
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-25 827	-17 957				
KASSAFLÖDE FRÅN INVESTERINGSVERKSAMHETEN		-1 678 568	-1 439 170				

Noter

NOT 1 ALLMÄNNA REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Allmän information

Vitec Software Group AB (publ) (556258-4804), som är moderbolag i Viteckoncernen, är ett aktiebolag som är registrerat i Sverige med säte i Umeå. Bolaget utvecklar och levererar standardiserade programvaror för olika funktioner i samhället, vilka finns i hjärtat av en mängd verksamheter som apotek, banker, bilverkstäder, fastigheter, sjukvård och undervisning.

Aktierna av serie B i Vitec Software Group AB (publ) är noterade på Nasdaq Stockholm och handlas inom segmentet Large Cap. Adressen till Vitecs huvudkontor i Umeå är Tvistevägen 47 A, 903 29 Umeå.

Årsredovisningen och koncernredovisningen har godkänts för offentliggörande av styrelsen den 25 mars 2024. Koncernens rapport över totalresultat och finansiell ställning och moderbolagets resultat och balansräkningar blir föremål för fastställelse på årsstämma den 23 april 2024.

Moderbolagets funktionella valuta är svenska kronor som även utgör rapporteringsvalutan för moderbolaget och koncernen. Finansiella rapporter presenteras därmed i svenska kronor. Samtliga belopp är avrundade till närmaste tusental kronor (tkr), om ej annat anges.

Grund för upprättande

Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen, International Financial Reporting Standards (IFRS) utgivna av International Accounting Standards Board (IASB) samt de tolkningsuttalanden som ges ut av International Financial Reporting Interpretations Committee (IFRIC) och såsom de har godkänts av EU-kommissionen för tillämpning inom EU. Vidare tillämpas Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncerner.

Tillgångar och skulder är värderade till historiska anskaffningsvärden, bortsett från finansiella skulder (villkorade tilläggsköpeskillingar) och finansiella tillgångar (långfristiga värdepappersinnehav) som värderas till verkligt värde via resultaträkningen. Inga finansiella tillgångar eller skulder redovisas till ett värde som väsentligt avviker från verkligt värde per den 31 december 2023.

Koncernredovisning

Koncernen omfattar alla företag över vilka koncernen har bestämmande inflytande. Koncernen kontrollerar ett företag när den exponeras för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt innehav i företaget och har möjlighet att påverka avkastningen genom sitt inflytande i företaget. Dotterföretag inkluderas i koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytan-

det överförs till koncernen. De exkluderas ur koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet upphör.

Koncerninterna tillgångar och skulder, intäkter och kostnader samt orealiserade vinster och förluster mellan bolag i koncernen elimineras. Orealiserade förluster elimineras på samma sätt som orealiserade vinster, men endast i den utsträckning det inte finns något nedskrivningsbehov. I koncernens egna kapital ingår endast den del av dotterbolagens egna kapital som tillkommit efter förvärvet.

Utländska valutor

Transaktioner i utländsk valuta omräknas i redovisningen till den funktionella valutan enligt transaktionsdagens valutakurs. Rörelsefordringar och rörelseskulder i utländsk valuta omräknas till kursen vid rapportperiodens slut och valutadifferenser redovisas i rörelseresultatet. Vid omräkning av utländska verksamheter så tillämpas dagskursmetoden för omräkning av utländska dotterföretags balans- och resultaträkningar, vilket innebär att dotterföretags resultaträkning och balansräkning räknas om till genomsnittskurs respektive balansdagens kurs. Undantaget är Årets resultat i balansräkningen som räknas om till genomsnittskurs som övriga poster i resultaträkningen. Omräkningsdifferenser redovisas i övrigt totalresultat.

Viktiga uppskattningar och bedömningar

Att upprätta finansiella rapporter i enlighet med IFRS medför användning av viktiga redovisningsmässiga uppskattningar. Styrelsen och ledningen gör vissa bedömningar vid tillämpningen av bolagets redovisningsprin-

ciper. Dessa bedömningar och antaganden baseras på historiska erfarenheter samt andra faktorer som bedöms vara rimliga under rådande omständigheter. Faktiskt utfall kan skilja sig från dessa bedömningar om andra antaganden görs eller andra förutsättningar föreligger. Principer för antaganden och bedömningar omprövas regelbundet. Fram till och med årsredovisningens avlämnande har det inte inträffat något som föranleder några förändringar.

De områden där antaganden och bedömningar är av väsentlig betydelse för koncernredovisningen i Vitec är:

- **Förvärv.** I samband med varje förvärv upprättas en detaljerad förvärvsanalys. I förvärvsanalysen fördelas mellanskillnaden mellan nettotillgångar i det förvärvade bolaget och köpeskillingen på produkt rättigheter, kundavtal, varumärken och goodwill. Fördelningen följer en modell, men baseras på uppskattningar och bedömningar. Läs mer i not 18.
- **Tilläggsköpeskillningar vid förvärv.** I de fall det i samband med förvärv avtalas om köpeskillning som är uppdelad i två eller fler delar. En del som utbetalas i samband med förvärvet och andra delar som utbetalas ifall vissa villkor är uppfyllda inom en viss tidsperiod efter förvärvet. Det kan till exempel vara resultat tillväxt, förbättrad andel repetitiva intäkter och/eller garantiåtaganden. Köpeskillingen upptas till verkligt värde vid förvärvstillfället. Vid efterföljande rapporttillfällen sker uppskattning och bedömningar om värdet. Läs mer i not 9.

- **Balanserade utvecklingskostnader.** Varje år investeras i egenupparbetade utvecklingskostnader. Tillgången aktiveras utifrån ett kalkylmässigt timpris och med en antagen livslängd på 10 år. Läs mer i not 8A.
- **Nedskrivningsprövning.** En gång per år sker nedskrivningsprövningar av balanserade utvecklingskostnader, produkträttigheter, kundavtal, varumärken och goodwill. Det sker uppskattningar och bedömningar av återvinningsvärdet beräknat på framtida prognoser och budgetar. De uppskattningar och antaganden som innebär en risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande räkenskapsår diskuteras i not 8, icke finansiella tillgångar och skulder.

Avsättningar

En avsättning redovisas i balansräkningen när det finns ett formellt eller informellt åtagande som en följd av en inträffad händelse och det

är troligt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera åtagandet och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Vid fall då del av eller hela det belopp som krävs för att reglera en avsättning förväntas bli ersatt av tredje part, redovisas gottgörelsen när, och endast när, det är så gott som säkert att den kommer att erhållas om förpliktelsen regleras. Gottgörelsen redovisas som en tillgång för sig i balansräkningen. Det belopp som redovisas för gottgörelsen kan ej överstiga avsättning- en. Kostnaden för en avsättning redovisas i resultaträkningen netto efter avdrag för eventuell gottgörelse från tredje part.

Nya eller ändrade redovisningsprinciper 2023 och framåt

Inga nya redovisningsprinciper för 2023 har trätt i kraft som påverkar koncernens redovisning. Det finns inte heller några beslutade framtida nya redovisningsprinciper som förväntas påverka koncernens redovisning.

intern styrning, uppföljning och rapportering. Koncernchefen analyserar och följer upp verksamhetens omsättning och resultat utifrån den totala konsoliderade verksamheten. Bedömningen är således att koncernens verksamhet består av ett segment.

För mer info om de kassagenererande enheterna hänvisas till på sidorna 28-35 i denna årsredovisning.

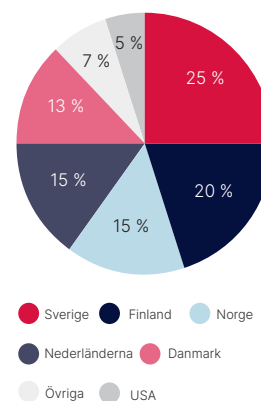
Omsättning fördelad på geografi, affärsenheter och kunder

Genom att vi verkar inom ett flertal nischer och länder har vi en god spridning av våra intäkter i både geografi och verksamhetsområden. Även om vi verkar inom flera nischer är den verksamhet vi bedriver i stort sett densamma. Vi utvecklar och levererar standardiserade programvaror för våra kunders olika behov. En del programvaror är heltäck-

ande affärssystem och andra är ett stöd för en specifik del av kundens verksamhet. Våra produkter servar ett stort antal kunder. Ingen enskild kund står för mer än 1,8 % (1,4) av koncernens totala intäkter. I takt med att vi fortsätter att förvärva lönsamma vertikala programvarubolag, räknar vi med att riskfördelningen kommer att fortsätta i en positiv riktning.

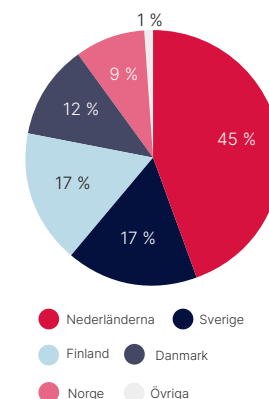
Koncernens nettoomsättning baserat på kundernas säte

Mkr	Nettoomsättning	
	2023	2022
Sverige	685,9	619,8
Danmark	371,0	308,1
Finland	543,9	385,3
Norge	423,5	396,5
Nederländerna	420,1	104,0
USA	132,9	76,8
Övriga	200,3	87,8
	2 777,6	1 978,2



Anläggningstillgångar per land

Mkr	2023-12-31	2022-12-31
Sverige	1 191,8	1 117,4
Danmark	864,8	875,5
Finland	1 176,9	731,6
Norge	627,0	676,6
Nederländerna	3 176,9	1 772,8
Övriga	3,2	45,7
	7 040,5	5 219,7



NOT 2 SEGMENT

RÖRELSESEGMENT

Redovisningsprinciper

Rörelsesegment rapporteras på ett sätt som överensstämmer med den interna rapportering som lämnas till den högsta verkställande beslutsfattaren. I Vitec-koncernen har Vd och koncernchef identifierats som den högsta verkställande beslutsfattaren som utvärderar koncernens finansiella ställning och resultat samt fattar beslut om resursallokering. Rörelsesegment utgör den operativa strukturen för

NOT 3 INTÄKTER FRÅN AVTAL MED KUNDER

REDOVISNINGSPRINCIPER

Intäktsredovisning

Vi redovisar vår nettoomsättning enligt IFRS 15 intäkter från kontrakt med kunder. Enligt IFRS 15 redovisas intäkten då kunden erhåller kontroll över tjänsten och då prestationsåtagandet fullgörs.

Omsättningen består av de i resultaträkningen presenterade intäktsgруппerna repetitiva intäkter, licenser, tjänster och övriga intäkter. Dessa intäkter består i sin tur av prestationsåtaganden.

Våra vanligaste typer av kontrakt är SaaS, licensförsäljning med traditionellt support- och underhållsavtal, tjänsteförsäljning och informationstjänster. Avtalen löper från en månad till ett år. SaaS är avtal med alla typer av abonnemang och molntjänster. Det ingår alltid tidsbegränsad nyttjanderätt, support och underhåll. Det kan även ingå drift, uppgraderingar och informationstjänster beroende på avtalsupplägg.

Repetitiva intäkter

Repetitiva intäkter utgörs framför allt av årliga avtal om SaaS, underhåll, support, drift och informationstjänster. Intäkterna för informationstjänster sker vid leverans medan intäkten för övriga avtal fördelas jämnt över avtalstiden i takt med att kunderna erhåller kontroll över tjänsten och prestationsåtagandet fullgörs.

Licensintäkter

Licensintäkterna består av engångsavgifter vid försäljning av programlicenser. Förutsättningarna för att ta intäkten vid försäljning av en programlicens är att prestationsåtagandet har fullgjorts. Avtal om support och underhåll som tecknas tillsammans med försäljning av licenser faktureras separat och redovisas som repetitiva intäkter i takt med att kunderna erhåller kontroll över tjänsten och prestationsåtagandet fullgörs.

Tjänsteintäkter

Tjänsteintäkterna består av konsulttjänster på löpande räkning och konsulttjänster till fast pris. Intäkt för tjänster kan redovisas både över tid och vid given tidpunkt. För att få redovisa intäkten över tid krävs att kunden erhåller och förbrukar fördelarna samtidigt som Vitec utför åtagandet, intäkten tas successivt i takt med färdigställandegraden.

Färdigställandegraden bedöms utifrån hur stor del av den avtalade leveransen som färdigställts med hänsyn till avtalad och färdigställd funktionalitet, samt verklig nedlagd tid i förhållande till kalkylerad tid. Exempelvis ett implementationsprojekt där kunden kan tillgodogöra sig funktionaliteter i programvaran successivt, intäkten tas då över tid i förhållande till färdigställandegraden. Om detta kriterium inte är uppfyllt redovisas intäkten vid en given tidpunkt i samband med att tjänsten slutförs.

Exempelvis konferens och utbildning där leveransen sker vid ett tillfälle.

En till kunden ej fakturerad intäkt redovisas som en upplupen intäkt i balansräkningen. Inga av våra avtal till fast pris är klassificerade som långfristiga.

Våra prestationsåtaganden är support, underhåll och uppgraderingar, tidsbegränsad nyttjanderätt och drift, evig nyttjanderätt, tjänster, informationstjänster, tredjeparts

Övrigt

Övrigt består främst av varuförsäljning av handelsvaror såsom hårdvara och tredjepartsprogramvara, exklusive tredjepartslicenser som redovisas som licensintäkter. Vinstavräkning sker vid leverans.

nyttjanderätter, tredjeparts underhåll och övrigt. Fördelningen av dessa syns i tabellen nedan.

INTÄKTER FRÅN AVTAL MED KUNDER

Mkr	2023	2022
Repetitiva intäkter	2 346,0	1 631,3
<i>varav:</i>		
Support, underhåll och uppgraderingar	1 100,0	807,9
Tidsbegränsad nyttjanderätt och drift	697,4	596,2
Tjänster	6,5	-
Informationstjänster	512,1	201,1
Tredjeparts underhåll	30,0	26,1
Licensintäkter	46,9	54,5
<i>varav:</i>		
Evig nyttjanderätt	46,7	46,8
Tredjeparts nyttjanderätter	0,2	7,7
Tjänsteintäkter	343,3	253,6
<i>varav:</i>		
Tjänster	343,3	253,6
Övriga intäkter	41,4	38,8
<i>varav:</i>		
Övrigt	41,4	38,8
Nettoomsättning	2 777,6	1 978,2

INTÄKTER FRÅN AVTAL MED KUNDER

Mkr	2023	2022
Tidpunkt för intäktsredovisning		
Tjänster överförda till kund över tid, jämn fördelning	1 872,5	1 461,1
Tjänster överförda till kund över tid, i takt med förbrukning	816,8	423,8
Tjänster överförda till kund vid en given tidpunkt	88,3	93,3
Nettoomsättning	2 777,6	1 978,2

Avtalstillgångar och avtalsskulder

Koncernen redovisar följande intäktsrelaterade avtalstillgångar och avtalsskulder:

AVTALSTILLGÅNGAR

Mkr	2023	2022
Kundfordringar	438,2	331,7
Upplupna intäkter från kontrakt med kunder	35,5	10,0
Summa avtalstillgångar	473,7	341,7

AVTALSSKULDER

Mkr	2023	2022
Förutbetalda intäkter från kontrakt med kunder	267,9	237,9
Summa avtalsskulder	267,9	237,9

Huvuddelen av våra repetitiva intäkter faktureras i förskott. Vid fakturerings tidpunkten uppstår en kundfordran och en förutbetald intäkt i balansräkningen. Kundfordran släcks vid betalningen medan den förutbetalda intäkten periodiseras över den period fakturan avser.

Förändringen i avtalstillgångar och avtalsskulder förklaras delvis av förvärv, som bidragit med 67,8 Mkr (42,8) i ökade avtalstillgångar och 14,8 Mkr (16,0) i ökade avtalsskulder. 100 % av ingående avtalsskulder har redovisats som intäkt under året.

NOT 4 ERSÄTTNINGAR TILL ANSTÄLLDA

REDOVISNINGSPRINCIPER

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar beräknas utan diskontering och redovisas när tjänsterna erhålls. Kostnader för bonusar och andra rörliga lönedelar redovisas när en rättslig eller informell förpliktelse föreligger för bolaget att utbetala ersättning och betalningen kan beräknas tillförlitligt.

Ersättningar vid uppsägning redovisas som avsättning i samband med uppsägning av personal endast om företaget bevisligen är förpliktigt att avsluta en anställning före den normala tidpunkten eller när ersättning lämnas som ett erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång. När ersättning lämnas som ett erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång redovisas en kostnad och en avsättning om det är sannolikt att erbjudandet kommer att accepteras och antalet anställda som kommer att acceptera erbjudandet kan uppskattas tillförlitligt.

Pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning kan klassificeras som avgiftsbestämda planer eller förmånsbestämda planer. Huvuddelen av koncernens pensionsåtaganden utgörs av avgiftsbestämda planer som fullgörs genom fortlöpande utbetalningar till fristående myndigheter eller organ. Förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i resultaträkningen när de uppstår.

Det finns ett mindre antal medarbetare i Sverige med förmånsbestämda ITP-planer med fortlöpande betalningar till Alecta. Dessa redovisas som avgiftsbestämd plan till följd av att Alecta inte levererar den information som krävs, varför brist råder på den information som erfordras för att redovisa planen som en förmånsbestämd plan. Det finns dock inget som pekar på några väsentliga åtaganden överstigande vad som är utbetalt till Alecta. Det finns även ett mindre antal medarbetare i Norge som är anslutna till en förmånsbestämd plan.

Aktierelaterade ersättningar

Det finns pågående konvertibelprogram riktad till all personal i form av konvertibla förlagslån. Emissioner genomförs på marknadsmässiga villkor varför det inte föreligger förmåner som ska redovisas som aktierelaterad ersättning.

Det finns pågående delägarprogram i form av teckningsoptioner. Delägarprogrammen redovisas som aktierelaterad ersättning enligt IFRS2. Emissionerna har genomförts på marknadsmässiga villkor.

Från och med tredje kvartalet 2023 finns ett långsiktigt aktiesparprogram som riktar sig till all personal. Om villkoren uppfylls erhåller deltagarna matchningsaktier. Värdet av matchningsaktierna redovisas som aktierelaterad ersättning. Inbetalningar från de anställda sker under ett år och den totala tiden för programmet är tre år. Kostnaden periodiseras över hela programmets löptid.



NOT 4A ANSTÄLLDA OCH LÖNER

MEDELANTAL ANSTÄLLDA

	Kvinnor		Män		Totalt	
	2023	2022	2023	2022	2023	2022
Sverige	174	157	292	270	466	427
Danmark	58	61	180	159	238	220
Finland	101	92	192	126	293	218
Frankrike	1	-	8	4	9	4
Japan	-	-	2	1	2	1
Nederländerna	22	41	93	21	115	62
Norge	58	49	130	138	188	187
Rumänien	50	24	46	23	96	47
Tyskland	-	-	1	1	1	1
USA	1	1	6	3	7	3
Koncernen totalt	465	425	950	744	1 415	1 169

Vid årets slut uppgick antalet anställda till 1 487 personer (1 352).

KÖNSFÖRDELNING BLAND LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Antal ledande befattningshavare utgörs av 59 personer (54). Styrelsen i moderbolaget består av sex ledamöter varav tre kvinnor.

Koncernens ledningsgrupp består av 13 personer varav 6 kvinnor. Vd i dotterbolag utgörs av 5 kvinnor och 35 män.

LÖNER OCH ANDRA ERSÄTTNINGAR

	2023	2022
Löner och andra ersättningar	953 536	732 589
Aktierelaterade ersättningar	4 416	10 065
Sociala kostnader	242 062	200 169
Varav pensionspremier ledande befattningshavare	12 785	10 623
Varav pensionspremier övriga anställda	88 177	72 797
Summa	1 200 014	942 823

LÖNER OCH ANDRA ERSÄTTNINGAR FÖRDELAT MELLAN STYRELSELEDAMÖTER, LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE OCH ÖVRIGA ANSTÄLLDA

	2023	2022
Ledande befattningshavare (varav tantiem o. d.)	98 921 (0)	84 868 (0)
Övriga anställda	859 031	657 786
Summa	957 952	742 654

Definition ledande befattningshavare

Ledande befattningshavare utgörs av styrelsen och koncernens ledningsgrupp, Group

Management (GM), samt Vd i de dotterbolag som utgör egna rapporterade enheter.

Aktierelaterade ersättningar

Det finns två pågående delägarprogram i form av teckningsoptioner som riktar sig till ca 45 personer. Inga nya delägarprogram i form av teckningsoptioner har initierats under 2023.

	Genomsnittligt lösenpris per aktieoption (kr)		Antal optioner	
	2023	2022	2023	2022
Per den 1 januari	447	400	696 300	514 000
Tilldelade under året	-	579	-	182 300
Konverterade under året	-	-	-251 000	-
Per den 31 december	510	447	445 300	696 300

Utestående aktieoptioner vid årets slut har följande förfalldatum samt lösenpriser:

Tilldelningstidpunkt	Förfalldag	Lösenpris (kr)	Aktieoptioner
2021-06-15	2024-06-03--2024-06-14	463	263 000
2022-05-23	2025-06-03--2025-06-14	579	129 800
2022-07-20	2025-06-03--2025-06-14	579	52 500
Total			445 300

Den 25 april beslutade årsstämman om införande av ett nytt långsiktigt aktiesparprogram, Employee Share Savings Plan, "ESSP 2023". Programmet riktar sig till alla anställda i Vitec-koncernen och förutsätter egen investering i B-aktier i Vitec ("Sparaktier"), under en period om tolv (12) månader ("Sparperioden"), normalt sett genom månatligt sparande. De anställda erbjuds möjlighet att kostnadsfritt erhålla tilldelning av B-aktier i Vitec efter en inlåsningsperiod som börjar löpa efter det första förvärvet av Sparaktier fram till den 30 juni 2026 ("Inlåsningsperioden"). Anställda erhåller tilldelning av B-aktier ("matchningsaktier") villkorat av att deras

anställning inte har avslutats före utgången av Inlåsningsperioden samt villkorat av att deltagaren behåller sin egen initiala investering i Sparaktier.

Programmet lanserades under tredje kvartalet 2023 och kostnaden för matchningsaktierna för perioden uppgår till 5,4 Mkr, vilket har redovisats som en personalkostnad och mot eget kapital. Under kvartalet har även 16 640 aktier av serie B återköpts. Dessa aktier skall användas som matchningsaktier för "ESSP 2023". Inköpsbeloppet 7,5 Mkr har redovisats i eget kapital.

Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Årsstämman i april 2021 beslutade om följande riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare:

Vem riktlinjerna omfattar och riktlinjernas tillämplighet

Dessa riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare omfattar styrelseledamöter, verkställande direktör, vice verkställande direktör samt andra personer i koncernledningen. Riktlinjerna ska tillämpas på ersättningar som avtalas, och på förändringar som görs i redan avtalade ersättningar, efter det att riktlinjerna antagits av årsstämman 2021. Beträffande anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får vederbörlig anpassning ske för att följa tvingande sådana regler eller lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål ska tillgodoses. Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman.

Styrelsen ska ha rätt att tillfälligt frångå, helt eller delvis, riktlinjerna om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen och hållbarhet eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft. Om sådana avvikelser sker ska detta redovisas i ersättningsrapporten inför närmast följande årsstämma. Riktlinjerna avser tiden från årsstämman 2021. Ärende om frångående av riktlinjerna ska

beredas av ersättningsutskottet och beslutas av styrelsen.

Riktlinjernas främjande av bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet

Vitec är det ledande programvarubolaget inom Vertical Market Software i Norden. Vi utvecklar och levererar standardprogram för olika nischer. Vår affärsmodell byggs på repetitiva intäkter och vår tillväxt sker huvudsakligen via förvärv av mogna programvarubolag. För ytterligare information om affärsmodell, tillväxtstrategi och hållbarhet se vitecsoftware.com.

Styrelsen bedömer att det är kritiskt för en framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, att bolaget kan rekrytera och behålla ledande befattningshavare med kompetens och kapacitet att nå uppställda mål. För detta krävs att bolaget kan erbjuda ett konkurrenskraftigt kompensationspaket som motiverar ledande befattningshavare att göra sitt yttersta för att nå bolagets mål.

Formerna av ersättning med mera

Ersättningen och övriga anställningsvillkor till ledande befattningshavare ska vara marknadsmässig. Ersättningen utgörs av grundlön, pension samt vissa övriga förmåner. Den totala ersättningen utgörs av en bruttoersättning. Bolagsstämman

kan därutöver – och oberoende av dessa riktlinjer – besluta om aktie- eller aktiekursrelaterade ersättningar. Bruttoersättningen disponeras av respektive individ i enlighet med bolagets policyer, och ska täcka bolagets kostnad för:

- lön, sociala avgifter samt semesterersättning
- pension och därtill hörande särskild löneskatt
- eventuella sjuk- eller sjukvårdsförsäkringar
- övriga förmåner

Kontant lön utgör maximalt 90-95 % av den totala ersättningen exklusive aktie- eller aktiekursrelaterad ersättning och pensioner samt övriga förmåner utgör maximalt 30-40 procent av den totala ersättningen exklusive aktie- eller aktiekursrelaterad ersättning.

Rörlig kontant ersättning

Vitec erbjuder ingen rörlig kontant ersättning till ledande befattningshavare.

Aktie- eller aktiekursrelaterad ersättning

Ledande befattningshavare kan erbjudas incitamentsprogram vilka i huvudsak ska vara aktie- eller aktiekursrelaterade. Ett incitamentsprogram ska syfta till att förbättra deltagarnas engagemang för bolagets utveckling och implementeras på marknadsmässiga villkor. Aktie- och aktiekursrelaterade incitamentsprogram ska

beslutas av bolagsstämman och omfattas därför inte av dessa riktlinjer.

Pension

Avtalad pensionsålder för Vd är 65 år och för övriga ledande befattningshavare finns ingen särskilt avtalad pensionsålder. Samtliga pensionsförmåner för ledande befattningshavare är avgiftsbestämda. Detta innebär att bolaget för ledande befattningshavare betalar en individuellt avtalad avgiftsbestämd pensionspremie. Utöver nämnda pensionsförmåner har bolaget inga pensionsförpliktelser mot ledande befattningshavare.

Uppsägningstid och avgångsvederlag

Uppsägningstiden får vara högst 6 månader vid uppsägning från bolaget sida. Den fasta grundlönen under uppsägningstiden och avgångsvederlaget får sammantaget inte överstiga ett belopp som motsvarar den fasta grundlönen för 12 månader för den verkställande direktören och 12 månader för övriga personer i bolagsledningen. Uppsägningstiden får vara högst 6 månader, utan rätt till avgångsvederlag, vid uppsägning från befattningshavarens sida.

Ersättning till styrelseledamöter

Förutom de styrelsearvodet som beslutas av årsstämman, kan ersättning avseende uppdrag för bolaget som styrelseledamöter utför utanför ramen för styrelsearbetet utgå från bolaget. Styrelsen får i såda-

na fall, för bolagets räkning, ingå avtal med relevant styrelseledamot avseende utförandet av ett enskilt uppdrag eller ingå ett ramavtal, varvid styrelsen kan, för bolagets räkning, avropa utförandet av tjänster mot ramavtalet. Vid styrelsens behandling av och beslut i sådana uppdrags- och ersättningsrelaterade frågor närvarar inte sådan styrelseledamot som berörs av frågorna. Ersättning för uppdrag för bolaget som styrelseledamöter utför utanför ramen för styrelsearbetet ska vara marknadsmässig.

Lön och anställningsvillkor för anställda

Vid beredningen av styrelsens förslag till riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare har lön och anställningsvillkor för bolagets anställda beaktats. Uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har inhämtats och utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa.

Beslutsprocessen

Styrelsen ska upprätta förslag till nya riktlinjer när det uppkommer behov av väsentliga ändringar av riktlinjerna, dock minst vart fjärde år. Styrelsens förslag bereds av styrelsens ersättningsutskott. Styrelsens ordförande kan vara ordförande i ersättningsutskottet. Övriga bolagsstämموvalda ledamöter som ingår

i ersättningsutskottet ska vara oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Om styrelsen finner det mer ändamålsenligt kan hela styrelsen fullgöra ersättningsutskottets uppgifter, förutsatt att styrelseledamot som ingår i bolagsledningen inte deltar i arbetet.

Ersättningsutskottet ska bland annat följa och utvärdera tillämpningen av de riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare som årsstämman har beslutat om. När ersättningsutskottet berett förslaget förs det till styrelsen för beslut. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte verkställande direktören eller andra personer i bolagsledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Om stämman inte beslutar anta riktlinjer med anledning av ett förslag till sådana, ska styrelsen senast inför nästa årsstämma lämna ett nytt förslag. I sådana fall ska ersättning utbetalas i enlighet med de riktlinjer som gäller sedan tidigare eller, om sådana inte finns, i enlighet med bolagets praxis.

I beredningen av dessa frågor används extern rådgivning när så bedöms nödvändigt.

NOT 4B PENSIONER

Vitec har både avgiftsbestämda- och förmånsbestämda pensionsplaner. Förmånsbestämda planer finns i Sverige och Norge. Den svenska förmånsbestämda pensionsplanen tryggas genom en försäkring i Alecta. För räkenskapsåret 2023 har inte bolaget haft tillgång till sådan information som gör det möjligt att redovisa denna plan som en förmånsbestämd plan. Pensionsplanen enligt Alecta ITP2 som tryggas genom en försäkring i Alecta redovisas därför som en avgiftsbestämd plan. Premien för den förmånsbestämda ålders- och familjepensionen är individuellt beräknad och är bland annat beroende av lön, tidigare intjänad pension och förväntad återstående tjänstgöring. Förväntade avgifter nästa rapportperiod för ITP2 försäkringar som är tecknade i Alecta uppgår till 1 661 tkr (1 905) Den kollektiva konsolideringsnivån för Alecta uppgick till 158 % 2023 (172).

Avgiftsbestämda planer

Avgiftsbestämda pensionsplaner innebär att bolaget gör periodiska inbetalningar till separata myndigheter eller fonder och ersättningsnivån är beroende av den uppnådda avkastningen på dessa investeringar. Årets avgifter för avgiftsbestämda pensionsförsäkringar inklusive Alecta ITP2 uppgick till 99 250 tkr (82 181).

Förmånsbestämda planer

Pensionsplanerna avser delar av de norska dotterföretagen och omfattar ålderspension i bolag som förvärvats under 2014. Den anställda måste vara ansluten till planen ett visst antal år för att uppnå full rätt till ålderspension. De fonderade pensionsförpliktelserna är tryggade av förvaltningstillgångar. Årets avgifter för förmånsbestämda pensioner uppgick till 886 tkr. Avgifterna för 2024 prognostiseras uppgå till 1 234 tkr.

FÖRPLIKTELSE AVSEENDE ANSTÄLLDA, FÖRMÅNSBESTÄMDA PLANER

	2023-12-31	2022-12-31
Övriga pensionsåtaganden Norge	1 022	72
Totala förmånsbestämda planer	1 022	72

FÖRMÅNSBESTÄMDA FÖRPLIKTELSE OCH VÄRDET PÅ FÖRVALTNINGSTILLGÅNGAR

	2023-12-31	2022-12-31
Nuvärdet av fonderade förmånsbestämda förpliktelser Norge	20 353	20 167
Förvaltningstillgångarnas verkliga värde Norge	-19 474	-20 105
Netto	879	62
Beräknade arbetsgivaravgifter	143	10
Nettoskuld fonderade förpliktelser Norge	1 022	72

AVSTÄMNING AV NETTOBELOPP FÖR PENSIONER I BALANSRÄKNINGEN

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående balans	72	4 791
Årets netto pensionskostnad	800	476
Investeringar i pensionsmedel inkl arbetsgivaravgifter	-1 011	-1 239
Aktuariella förändringar redovisade i övrigt totalresultat	866	-4 105
Omräkningsdifferens	295	148
Totala förmånsbestämda planer	1 022	72

FÖRÄNDRINGAR I DEN I BALANSRÄKNINGEN REDOVISADE FÖRPLIKTELSEN FÖR FÖRMÅNSBASERADE PLANER

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående balans	17 540	22 017
Justering IB värde	4 323	-
Aktuariella förändringar	-553	-2 692
Räntor och avgifter	1 244	522
Årets pensionsbetalningar	-584	-256
Betalning arbetsgivaravgifter	-26	-94
Omräkningsdifferens	-1 448	-1 957
Totalt	20 496	17 540

FÖRVALTNINGSTILLGÅNGARNAS FÖRÄNDRING

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående balans	20 105	17 226
Justering IB värde	1 365	-
Aktuariella förändringar	-1 418	1 413
Räntor och avgifter	-63	-32
Investeringar i pensionsmedel	886	1 086
Årets pensionsbetalningar	-584	-256
Värdeförändring	605	136
Omräkningsdifferens	-1 422	533
Totalt	19 474	20 105

AKTUARIELLA ANTAGANDEN

	2023-12-31	2022-12-31
Aktuariella antaganden		
Diskonteringsränta	3,70 %	2,70 %
Förväntad avkastning på pensionsfondernas tillgångar	3,70 %	2,70 %
Framtida löneökningar	3,75 %	2,75 %
Framtida ökning av pensioner	3,50 %	2,50 %
Framtida ökning av inkomstbasbelopp	3,50 %	2,50 %
Personalomsättning	0 %	0 %
Löneskatt	14,10 %	14,10 %

NOT 5 ERSÄTTNING TILL REVISORER

	2023	2022
PwC, revisionsuppdrag	5 462	4 527
PwC, revisionsverksamhet utöver revisionsuppdrag	154	488
PwC, skatterådgivning	220	359
PwC, andra uppdrag	434	4 212
	6 270	9 586
Övriga revisorer, revisionsuppdrag	302	360
Övriga revisorer, revisionsverksamhet utöver revisionsuppdrag	-	-
Övriga revisorer, skatterådgivning och andra uppdrag	93	17
Övriga revisorer, andra uppdrag	-	-
Totala revisionsarvoden	6 665	9 963

Av revisionsuppdrag avser 2 408 tkr PwC Sverige, av revisionsverksamhet utöver revisionsuppdrag avser 154 tkr PwC Sverige, av arvoden för skatterådgivning avser 15 tkr PwC Sverige och av övriga uppdrag avser 21 tkr PwC Sverige.

NOT 6 FINANSIELLA POSTER

REDOVISNINGSPRINCIPER

Finansiella intäkter och kostnader

Finansiella intäkter består uteslutande av ränteintäkter på banktillgodohavanden. Finansiella kostnader består främst av räntekostnader och transaktionskostnader på lån, räntekostnader på leasingkulder samt nedskrivning av långfristiga värdepappers-

innehav och verklig värdejustering på villkorade tilläggsköpeskillingar. Lånekostnader redovisas i resultatet med tillämpning av effektivräntemetoden utom i de fall de är direkt hänförliga till inköp, konstruktion eller produktion av en kvalificerad tillgång då de ingår i tillgångens anskaffningsvärde.

FINANSIELLA POSTER

	2023	2022
Ränteintäkter banktillgodohavanden	6 051	2 596
Summa finansiella intäkter	6 051	2 596
Omvärdering värdepappersinnehav	-14 791	-2 471
Omvärdering villkorade tilläggsköpeskillingar	-14 370	-
Räntekostnader lån	-96 604	-41 414
Räntekostnader leasingkulder	-2 346	-2 167
Övriga räntekostnader	-245	-220
Summa finansiella kostnader	-128 356	-46 272
Summa finansiella poster	-122 305	-43 676

NOT 7 SKATT

REDOVISNINGSPRINCIPER

Skatter

Koncernens totala skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i årets resultat utom då underliggande transaktion redovisas i övrigt totalresultat eller i eget kapital, varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i övrigt totalresultat eller i eget kapital. Aktuell skatt är skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år. Hit hör även justering av aktuell skatt hänförlig till tidigare perioder. Uppskjuten skatt beräknas enligt balansräkningsmetoden med utgångspunkt i temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder. Beloppen beräknas baserade på hur de temporära skillnaderna förväntas bli utjämnade och med tillämpning av de skattesatser och skatteregler som är beslutade eller aviserade vid rapportperiodens slut. Temporära

skillnader beaktas ej i koncernmässig goodwill och inte heller i skillnader hänförliga till andelar i dotter- och intresseföretag som inte förväntas bli beskattade inom överskådlig framtid. Uppskjutna skattefordringar i avdragsgilla temporära skillnader och underskottsavdrag redovisas endast i den mån det är sannolikt att dessa kommer att medföra lägre skatteutbetalningar i framtiden.

Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder kvittas när det finns en legal kvittningsrätt för aktuella skattefordringar och skatteskulder och när de uppskjutna skattefordringarna och skatteskulderna hänförs till skatter debiterade av en och samma skattemyndighet och avser antingen samma skattesubjekt eller olika skattesubjekt, där det finns en avsikt att reglera saldona genom nettobetalningar.

SKATTEKOSTNAD

	2023	2022
<i>Aktuell skatt</i>		
Aktuell skatt på årets resultat	-146 587	-64 408
Justering aktuell skatt från tidigare år	-3 417	-143
	-150 004	-64 551
<i>Uppskjuten skatt</i>		
Uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	21 375	-2 748
Totalt redovisad skattekostnad	-128 629	-67 299

AVSTÄMNING MELLAN GÄLLANDE SKATTESATS OCH EFFEKTIV SKATTESATS

	2023	2022
Redovisat resultat före skatt	467 812	312 165
Skatt enligt gällande skattesatser	-105 816	-72 179
Skatteeffekt av:		
-ej avdragsgilla kostnader	-20 599	-3 109
-ej skattepliktiga intäkter	1 203	107
-förändring i underskottsavdrag/temporära skillnader	-	8 086
-skatt hänförlig till tidigare år	-3 417	-204
Redovisad effektiv skatt	-128 629	-67 299

REDOVISADE UPPSKJUTNA SKATTEFORDRINGAR

	2023	2022
Uppskjuten skatt avseende underskottsavdrag	3 731	3 407
Skillnader mellan bokförda värde och skattemässiga värde på anläggningstillgångar	3 589	10 076
Utgående balans	7 320	13 484

Samtliga uppskjutna skattefordringar avseende underskottsavdrag har aktiverats.

REDOVISADE UPPSKJUTNA SKATTESKULDER

	2023	2022
Produkträttigheter, kundavtal och varumärken	375 599	237 775
Balanserade utvecklingskostnader	206 617	160 103
Finansiell leasing	1 015	1 022
Pensionsskuld	-143	72
Ackumulerade avskrivningar över plan	1 889	8 725
Uppskjuten skatteskuld	584 977	407 697



FÖRÄNDRINGAR AV UPPSKJUTEN SKATTESKULD I TEMPORÄRA SKILLNADER

	Ingående balans 2023-01-01	Förvärv	Redovisat i årets totalresultat	Redovisat i övrigt totalresultat	Redovisat i eget kapital	Utgående balans 2023-12-31
Produkträttigheter, kundavtal och varumärken	237 775	158 419	-58 453	37 858	-	375 599
Pensionsskuld	72	-	-19	-195	-	-143
Finansiell leasing	1 022	-	-7	-	-	1 015
Säkring av nettoinvestering i utlandsverksamhet	-	-	-8 534	8 534	-	-
Akkumulerade avskrivningar över plan	8 725	-	-6 836	-	-	1 889
Balanserade utvecklingskostnader	160 104	-	46 513	-	-	206 617
	407 697	158 419	-27 336	46 197	0	584 977

FÖRÄNDRINGAR AV UPPSKJUTEN SKATTEFORDRAN I TEMPORÄRA SKILLNADER

	Ingående balans 2023-01-01	Förvärv	Redovisat i årets totalresultat	Redovisat i övrigt totalresultat	Redovisat i eget kapital	Utgående balans 2023-12-31
Akkumulerade avskrivningar över plan	13 484	-	-6 164	-	-	7 320
	13 484	0	-6 164	0	0	7 320

NOT 8 ICKE FINANSIELLA TILLGÅNGAR OCH SKULDER

NOT 8A IMMATERIELLA TILLGÅNGAR

REDOVISNINGSPRINCIPER

Goodwill

Vid rörelseförvärv redovisas goodwill i de fall överförd ersättning överstiger det verkliga värdet av identifierbara förvärvade tillgångar och övertagna skulder. Goodwill värderas till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella ackumulerade nedskrivningar. Goodwill fördelas till kassagenererande enheter och prövas minst en gång per år för nedskrivning.

Varumärken

Varumärken bedöms normalt ha en obestämbar nyttjandeperiod då de har hög igenkänning och är etablerade sedan lång tid tillbaka. Det finns för närvarande inga kända legala, kontraktuella eller konkurrensmässiga faktorer som begränsar nyttjandeperioden. Varumärken värderas till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar. Varumärken fördelas till kassagenererande enheter och prövas minst en gång per år för nedskrivning. I koncernen finns enbart varumärken som identifierats i förvärvsanalyser.

Produkträttigheter

Produkträttigheter består främst av förvärvad källkod. Dessa avskrivs under 10 år. Vår historik påvisar nyttjandeperioder som överstiger 10 år men vi har funnit att en likformighet mellan våra egenutvecklade

programvaror/balanserade utvecklingskostnader och de programvaror/produkträttigheter vi förvärvat är logisk och har därför valt 10 år som avskrivningstid för båda tillgångsslagen. Avskrivning sker enligt en degressiv avskrivningsmodell vilken bedöms avspegla den faktiska förbrukningen på ett mera relevant sätt då produkträttigheterna består av flera delar och där vardera delen kan antas ha en livslängd från 3 till 20 år. Den degressiva modellen innebär en högre avskrivning i början av nyttjandeperioden. Tillgången redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Prövning av tillgångens värde sker genom uppskattningar av framtida diskonterade kassaflöden.

Produkträttigheter består även av tillgångar som tillförts balansräkningen i samband med förvärv. Det kan vara produkträttigheter som tidigare förvärvats i respektive bolag, eller som är egenupparbetade före förvärv. Dessa tillgångar avskrivs under 5–10 år.

Kundavtal

Förvärvade kundavtal avskrivs under 8–10 år och redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Nyttjandeperioden för kundavtal är baserad på hur länge

nettoinbetalningar förväntas erhållas från dessa avtal med hänsyn tagen till rättsliga och ekonomiska faktorer.

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten

Utgifter för programvaruutveckling aktiveras när det är sannolikt att projektet kan bli framgångsrikt med tanke på dess kommersiella och tekniska möjligheter och kostnaderna kan uppskattas på ett tillförlitligt sätt. Utvecklingsarbetet består av forskning och utveckling. Enbart utgifter för utveckling aktiveras som en tillgång i balansräkningen. Anskaffningsvärdet för tillgången utgörs av löner och andra utgifter som är direkt relaterade till utvecklingen. Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten avskrivs under en beräknad nyttjandeperiod av 10 år. Prövning av tillgångens värde sker löpande och per utvecklingsprojekt varefter nedskrivning sker om erforderligt. Tillgången redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Dataprogram

Tillgången utgörs av nyttjanderätt till standardprogramvara i form av affärssystem, koncernredovisningssystem, utvecklingsmiljöer och andra administrativa system. Tillgången avskrivs under 5 år och redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Viktiga uppskattningar och bedömningar

Värdering av immateriella tillgångar bygger på antaganden och bedömningar som är behäftade med viss osäkerhet. Varje år sker nedskrivningsprövning av alla immateriella anläggningstillgångar som uppkommit genom förvärv, se avsnitt nedan om nedskrivningsprövning.

IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR (MKR)

	Goodwill		Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten		Dataprogram		Varumärken		Produkträttigheter		Kundavtal		Totalt	
	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärde	2 940,3	1 725,7	1 272,3	961,2	13,4	24,3	206,6	135,2	1 190,3	837,0	893,5	567,8	6 516,4	4 251,2
Omklassificeringar	-	-	-4,2	-	-	-	-	-	274,8	-	-0,5	-	270,1	-
Inköp	-	-	348,8	265,4	1,8	1,4	-	-	0,5	0,6	-	-	351,2	267,4
Företagsförvärv, Not 18	1 147,5	1 108,4	-	-	-	-	45,1	58,8	97,6	308,5	631,9	279,7	1 922,0	1 755,4
Avyttring/utrangering	-	-2,4	-	-	-	-12,5	-	-	-	-12,5	-	-	-	-27,4
Omklassificeringar, Not 18	-34,2	-10,7	-	-	-	-	-0,1	2,1	42,8	1,2	0,2	6,9	8,7	-0,4
Valutakursdifferenser	-51,3	119,4	-34,0	45,8	-	0,2	-3,4	10,4	-25,8	55,4	-15,7	39,0	-130,2	270,3
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 002,3	2 940,3	1 583,0	1 272,3	15,2	13,4	248,1	206,6	1 580,2	1 190,3	1 509,4	893,5	8 938,2	6 516,4
Ingående avskrivningar och nedskrivningar	-39,6	-36,2	-494,6	-387,7	-11,3	-22,9	-0,1	-0,1	-627,4	-496,1	-279,6	-189,6	-1 452,6	-1 132,5
Avyttring/utrangering	-	-	-	-	-	12,4	-	-	-	12,4	-	-	-	24,8
Omklassificeringar	-	-	4,6	-	-	-	-	-	-271,6	2,4	-	-	-267,0	2,4
Valutakursdifferenser	-	-	12,6	-17,1	-	-0,1	-	-	23,2	-29,8	8,7	-12,6	44,5	-59,7
Årets avskrivningar	-	-	-124,1	-89,8	-0,8	-0,7	-	-	-125,9	-116,3	-129,0	-77,4	-379,7	-284,2
Nedskrivningar	-	-3,4	-4,6	-	-	-	-	-	-1,0	-	-	-	-5,6	-3,4
Utgående ack. avskrivningar	-39,6	-39,6	-606,1	-494,6	-12,1	-11,3	-0,1	-0,1	-1 002,7	-627,4	-399,9	-279,6	-2 060,5	-1 452,6
Utgående redovisat värde	3 962,6	2 900,6	977,0	777,8	3,1	2,0	248,0	206,5	577,5	562,9	1 109,5	613,9	6 877,7	5 063,8

Följande tabell visar redovisat värde per kassagenererande enhet som har väsentliga belopp för goodwill och varumärke.

Kassagenererande enhet	Varumärke Restvärde (Mkr)	Goodwill Restvärde (Mkr)
ABS Holding B.V.	42	667
Enova	24	685
Vitec Fixit	2	100
Vitec Memorix	6	128
Vitec Neagen	11	277
Vitec Raisoft	4	160
Vitec Scanrate	11	211
Vitec Unikum	20	356
Vabi	26	497
Övriga (31 enheter)	102	882
	248	3 963

Nedskrivningsprövning av goodwill, varumärken, kundavtal och produkträttigheter

Goodwill och varumärken skrivs inte av löpande utan värdet provas minst årligen i enlighet med IAS 36. Prövningen gjordes senast i december 2023. Goodwill fördelas på kassagenererande enheter, vilket för Vitec är lika med de 40 affärsenheterna. Återvinningsvärdet har beräknats utifrån nyttjandevärdet och utgår från den aktuella bedömningen av kassaflöden för den kommande femårsperioden. Antaganden har gjorts angående intäkts-tillväxt, bruttomarginal, omkostnadsökning, rörelsekapitalbehov och investeringsbehov. I samband med goodwill- och varumärkesprövningen testas även värdena för kundavtal och produkträttigheter.

Kassaflöden har diskonterats till en vägd kapitalkostnad (WACC) om 9,59-10,18 % (10,00-10,04) före skatt och 8,09 % (8,21) efter skatt. Vägd kapitalkostnad har anpassats efter det rådande ränteläget och marknadsriskpremien på den svenska aktiemarknaden.

Inledningsvis testas samtliga kassagenererande enheter med samma parametrar, vilka är satta till att motsvara budgeterat resultat för räkenskapsåret 2024 med en försiktig tillväxttakt om 2 % för de närmaste 5 åren. Kostnadsökningstakten är satt till 1,5 %. Två känslighetsanalyser har gjorts där vi dels höjt diskonteringsräntan med en procentenhet dels sänkt den uthålliga tillväxttakten (bortom femårsperioden) till noll procent. 20 av de 40 kassagenererande enheterna klarar detta test.

För resterande 20 enheter har mer detaljerade prövningar genomförts. Utgångspunkt har varit budget för 2024 samt affärsplaner för de kommande åren. Det handlar främst om affärsenheter med stark tillväxt eller där stora investeringar i till exempel plattformbyte pågår. Nyligen förvärvade bolag har ofta en högre beräknad tillväxttakt, och ofta finns tilläggsköpeskillningar där framtida utbetalning är kopplad till resultatförbättringar. Antagen tillväxttakt de närmaste 5 åren varierar mellan 2-8 % för de 20 enheterna och kostnadsökningen varierar mellan 1,5-5 %. För kassaflöden bortom femårsperioden har tillväxttakten antagits till 2 % (2) och kostnadsökning antagits till 1,50 %. Samtliga 20 kassagenererande enheter klarar testet.

Två känslighetsanalyser har gjorts, diskonteringsräntan har höjts med en procentenhet, och den uthålliga tillväxttakten (bortom femårsperioden) har sänkts till noll procent.

Alla kassagenererande enheter utom fem klarar testet om höjd diskonteringsränta. Potentiellt undervärde är 55,4 Mkr. Förutom dessa fem kassagenererande enheter, finns ytterligare fyra som ej klarar testet om noll tillväxt bortom femårsperioden. De enheter som inte klarar testet avser främst nyligen förvärvade bolag där verklig tillväxt är väsentligt över noll procent. Potentiella undervärden uppgår till 283,1 Mkr.

Nedskrivningsprövningen har resulterat i att inget nedskrivningsbehov föreligger.

Nedskrivningsprövning av balanserade utvecklingskostnader

Prövning av balanserade utvecklingskostnader sker löpande, men minst en gång per år. Vid den årliga genomgången sker prövning per utvecklingsprojekt. Vid årets genomgång har vi dels identifierat några projekt där den kvarvarande ekonomiska livslängden, på grund av tekniskifte, är kortare än 10 år, dels identifierat några projekt där vi ej längre har intäkter som matchar investeringen. Nedskrivning av dessa projekt har skett med 4,6 Mkr.

NOT 8B MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

REDOVISNINGSPRINCIPER

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas i rapport över finansiell ställning när det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar kan komma bolaget till del och anskaffningsvärdet på tillgången kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. De materiella tillgångarna redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset och direkta kostnader hänförliga till tillgången för att bringa den på plats i skick för att kunna nyttjas i verksamheten. Vinst eller förlust

som uppkommer vid utrangering eller avyttring av materiella anläggningstillgångar utgörs av skillnaden mellan försäljningspriset och redovisat värde med avdrag för direkta försäljningskostnader. Resultatposten redovisas som övrig rörelseintäkt/-kostnad.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar har baserats på tillgångarnas avskrivningsbara belopp, vilka överensstämmer med ursprungligt anskaffningsvärde och utgör för datorer 20–33 % per år och övriga inventarier 10–20 % per år. Avskrivningar på investeringar i hyrda lokaler avskrivs under återstående hyresperiod.

MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR (MKR)

	Byggnader		Investeringar i hyrd lokal		Inventarier		Totalt	
	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärde	11,1	10,0	22,5	20,4	129,6	114,4	159,5	144,8
Omklassificeringar	-	-	-	-1,8	-	2,5	-	0,6
Inköp	3,9	-	1,5	0,8	20,4	16,4	25,8	17,2
Försäljningar/utrangeringar	-	-	0,1	-	-17,7	-14,6	-17,6	-14,6
Företagsförvärv	-	1,0	0,1	1,2	5,0	4,6	5,1	6,8
Valutakursdifferenser	-0,2	0,1	-0,2	1,0	-3,1	3,6	-3,5	4,7
Utgående ack. anskaffningsvärden	14,8	11,1	23,9	22,5	134,2	129,6	169,3	159,5
Ingående avskrivningar	-1,9	-1,6	-16,5	-14,8	-89,4	-80,2	-104,1	-96,6
Omklassificeringar	-	-	-	-	-	-1,3	-	-1,3
Inköp	-	-	-	-	-	0,8	-	0,8
Försäljningar/utrangeringar	-2,3	-	-0,4	1,6	14,0	13,5	11,3	15,0
Valutakursdifferenser	0,1	-	0,2	-0,7	2,4	-2,6	2,7	-3,3
Årets avskrivningar	-1,1	-0,2	-2,1	-1,7	-16,3	-16,5	-19,5	-18,4
Nedskrivningar	-	-	-	-	-	-0,3	-	-0,3
Utgående ack. avskrivningar	-5,2	-1,9	-18,9	-16,5	-89,3	-89,4	-109,6	-104,1
Utgående redovisat värde	9,7	9,2	5,1	6,0	44,9	40,2	59,7	55,4

NOT 8C FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna intäkter	35 540	19 894
Förutbetald hyra	-	1 413
Övriga förutbetalda kostnader	55 792	40 911
Summa	91 332	62 218

NOT 8D UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna löner	100 732	86 276
Upplupen särskild löneskatt	9 756	10 530
Förutbetalda intäkter	267 912	239 935
Sociala avgifter	18 414	17 353
Övriga upplupna kostnader	64 252	50 581
Summa	461 067	404 675

NOT 9 FINANSIELLA TILLGÅNGAR OCH SKULDER

REDOVISNINGSPRINCIPER

Finansiella instrument består av kundfordringar, övriga fordringar, likvida medel, långfristiga värdepappersinnehav, andra långfristiga fordringar, konvertibla förlagslån, skulder till kreditinstitut, tilläggsköpeskillingar samt leverantörsskulder.

En finansiell tillgång eller skuld tas upp i rapport över finansiell ställning när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En fordran tas upp när bolaget presterat och avtalsenlig skyldighet föreligger för motparten att betala, även om faktura ännu inte skickats. Skuld tas upp när motparten har presterat och avtalsenlig skyldighet föreligger att betala, även om faktura ännu inte mottagits. En finansiell tillgång tas bort från rapport över finansiell ställning när rättigheterna i avtalet realiserar, förfaller eller bolaget förlorar kontrollen över dem. Detsamma gäller för del av finansiell tillgång. En finansiell skuld tas bort från rapport över finansiell ställning när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt upphör. Detsamma gäller för del av en finansiell skuld.

Klassificering och värdering

Enligt IFRS 9 ska ett företag klassificera finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde, verkligt värde över totalresultatet eller verkligt värde via resultatet på grundval på både

- Företagets affärsmodell för förvaltningen av de finansiella tillgångarna.
- Egenskaperna hos de avtalsenliga kassaflödena från den finansiella tillgången.

Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde består av kundfordringar, övriga fordringar, likvida medel och andra långfristiga fordringar.

Långfristiga värdepapper är värderade till verkligt värde över resultaträkningen. Köp och försäljning av långfristiga onoterade värdepapper redovisas när bindande avtal om köp eller försäljning träffats.

Tilläggsköpeskillingar uppgående till väsentliga belopp värderas till verkligt värde över resultaträkningen. Värdeförändring redovisas som finansiella poster i resultaträkningen.

Konvertibla förlagslån samt skulder till kreditinstitut är värderade till upplupet anskaffningsvärde.

FINANSIELLA TILLGÅNGAR OCH SKULDER PER KATEGORI

Tkr	Not	Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde		Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde över resultaträkningen		Finansiella skulder värderade till verkligt värde över resultaträkningen		Finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde	
		2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31
Kundfordringar	9A	438 210	331 749	-	-	-	-	-	-
Övriga fordringar	-	7 064	8 720	-	-	-	-	-	-
Likvida medel	9B	171 851	615 787	-	-	-	-	-	-
Långfristiga värdepappersinnehav	7C	-	-	35 779	31 705	-	-	-	-
Andra långfristiga fordringar		7 811	7 107	-	-	-	-	-	-
Konvertibla förlagslån (långfr)	9D	-	-	-	-	-	-	187 425	159 079
Konvertibla förlagslån (kortfr)	9D	-	-	-	-	-	-	10 649	34 995
Skulder till kreditinstitut (långfr)	9E	-	-	-	-	-	-	1 961 511	1 334 696
Skulder till kreditinstitut (kortfr)	9E	-	-	-	-	-	-	2 677	2 790
Tilläggsköpeskillingar (långfr)		-	-	-	-	602 466	189 509	-	-
Tilläggsköpeskillingar (kortfr)		-	-	-	-	252 747	241 720	-	-
Leverantörsskulder	-	-	-	-	-	-	-	57 274	56 696
Summa		624 936	963 363	35 779	31 705	855 213	431 229	2 219 536	1 588 256

Uppllysning om verkligt värde

ÅTERKOMMANDE VÄRDERINGAR TILL VERKLIGT VÄRDE, PER 31 DECEMBER 2023

Tkr	Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Redovisat värde
Långfristiga värdepappersinnehav			35 779	35 779
Summa tillgångar			35 779	35 779
Villkorade tilläggsköpeskillingar, med förfall inom 1 år			252 747	252 747
Villkorade tilläggsköpeskillingar, med förfall senare än 1 år men inom 3 år			205 528	205 528
Villkorade tilläggsköpeskillingar, med förfall senare än 3 år men inom 5 år			396 938	396 938
Summa skulder			855 213	855 213

ÅTERKOMMANDE VÄRDERINGAR TILL VERKLIGT VÄRDE, PER 31 DECEMBER 2022

Tkr	Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Redovisat värde
Långfristiga värdepappersinnehav			31 705	31 705
Summa tillgångar			31 705	31 705
Villkorade tilläggsköpeskillingar, med förfall inom 1 år			241 720	241 720
Villkorade tilläggsköpeskillingar, med förfall senare än 1 år men inom 3 år			189 509	189 509
Villkorade tilläggsköpeskillingar, med förfall senare än 3 år men inom 5 år			-	-
Summa skulder			431 229	431 229

Fastställande av verkligt värde

Enligt IFRS 7 ska upplysningar lämnas om det verkliga värdet för varje finansiell tillgång och finansiell skuld oavsett om de redovisas till verkligt värde i balansräkningen eller inte. För tillgångar och skulder som redovisas till upplupet anskaffningsvärde motsvarar det redovisade värdet dess verkliga värde eftersom räntan är i paritet med aktuella marknadsräntor eller på grund av att posten är kortfristig.

Enligt standarden ska finansiella tillgångar och skulder värderade till verkligt värde delas upp i tre nivåer.

Nivå 1: Verkligt värde på finansiella instrument som handlas på en aktiv marknad.

Nivå 2: Verkligt värde på finansiella tillgångar som inte handlas på en aktiv marknad men som fastställs med hjälp av värderingstekniker som utgår från marknadsinformation.

Nivå 3: I de fall ett eller flera väsentliga indata inte baseras på observerbar marknadsinformation.

Samtliga av bolagets finansiella instrument som är föremål för värdering till verkligt värde klassificeras till nivå 3. Årets förändring avseende finansiella instrument på nivå 3 avser huvudsakligen tillkomna tilläggsköpeskillingar för förvärv.

Villkorade tilläggsköpeskillingar värderas till verkligt värde baserat på tillgängliga data såsom avtalsvillkor samt aktuella bedömningar avseende förväntad villkorsuppfyllnad. Vid beräkning av verkligt värde har en kalkylränta om 5,60-7,21 % använts. Samtliga tilläggsköpeskillingar är värderade till maximalt utfall. Framtida utbetalningar är beroende av EBITDA-förbättringar i de berörda bolagen.

Långfristiga värdepappersinnehav avser onoterade aktier och andelar och är hänförliga till nivå 3 i hierarkin för verkligt värde. Vår bedömning är att det verkliga värdet motsvaras av den värdering som sattes vid senaste kapitalanskaffningsrundorna för innehavet.

Samtliga av våra långfristiga värdepapper är anskaffade i samband med senaste kapitalanskaffningsrunda vilket medför att verkligt värde motsvarar anskaffningsvärdet.

IB-UB ANALYS REDOVISADE VÄRDEN PER 31 DECEMBER 2023

Tkr	Nya förvärv		Ut-		Valutakurs-	UB
	IB	verkligt värde	betalningar	Omvärdering		
Långfristiga värdepappersinnehav	31 705	18 902	-	-14 828	-	35 779
Summa	31 705	18 902	0	-14 828	0	35 779
Tilläggsköpeskillingar	431 229	719 972	-247 024	-72 600	23 639	855 213
Summa	431 229	719 972	-247 024	-72 600	23 639	855 213

IB-UB ANALYS REDOVISADE VÄRDEN PER 31 DECEMBER 2022

Tkr	Nya förvärv		Utbe-		Valutakurs-	UB
	IB	verkligt värde	talningar	Omvärdering		
Långfristiga värdepappersinnehav	21 705	10 000	-	-	-	31 705
Summa	21 705	10 000	0	0	0	31 705
Tilläggsköpeskillingar	85 141	416 540	-82 031	-3 402	14 981	431 229
Summa	85 141	416 540	-82 031	-3 402	14 981	431 229

Omvärdering verkligt värde redovisas under finansiella poster.

NOT 10 KUNDFORDRINGAR

REDOVISNINGSPRINCIPER

Kundfordringar är belopp hänförliga till kunder avseende sålda varor eller tjänster som utförs i den löpande verksamheten. Kundfordringar förfaller generellt till betalning inom 30 dagar och samtliga kundfordringar har därför klassificerats som omsättningstillgångar. Kundfordringar redovisas initialt till transaktionspriset. Koncernen innehar kundfordringarna i syftet att insamla avtalsenliga kassaflöden och värderar dem därför vid efterföljande redovisningstidpunkter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

Kundfordringar redovisas till det belopp som förväntas inflyta efter avdrag för osäkra fordringar. Vi tillämpar den förenklade metoden för beräkning av förväntade kreditförluster. Metoden innebär att förväntade förluster under fordrans hela löptid används som utgångspunkt för kundfordringar och upplupna intäkter från kontrakt med kunder. För att beräkna förväntade

kreditförluster har kundfordringar grupperats baserat på kreditriskkaraktäristika och antal dagars dröjsmål. Upplupna intäkter från kontrakt med kunder är hänförliga till ännu ej fakturerat arbete och har i allt väsentligt samma riskkaraktäristika som redan fakturerat arbete för samma typ av kontrakt. Vi anser därför att förlustnivåerna för kundfordringar är en rimlig uppskattning av förlustnivåerna för avtalstillgångar. Kundfordringar skrivs bort när det inte finns någon rimlig förväntan om återbetalning. Indikatorer på att det inte finns någon rimlig förväntan om återbetalning inkluderar bland annat att gäldenären misslyckas med återbetalningsplanen eller att kontraktuella betalningar är mer än 90 dagar försenade.

Kreditförluster på kundfordringar redovisas som övrig rörelsekostnad i rapport över totalresultatet. Återvinningar av belopp som tidigare skrivits bort redovisas som övrig rörelseintäkt i rapport över totalresultatet.

Finansiella rapporter och noter, koncern

Finansiella rapporter och noter, moderbolaget

Undertecknande

Revisionsberättelse

Nyckeltalsdefinitioner

Aktieägarinformation

KONCERNENS KUNDFORDRINGAR PER 31 DECEMBER

	2023	2022
Kundfordringar	444 518	334 542
Reservering för osäkra kundfordringar	-6 308	-2 793
	438 210	331 749

KONSTATERADE KUNDFÖRLUSTER PER 31 DECEMBER

	2023	2022
Konstaterade kundförluster per 31 dec	1 041	1 230
	1 041	1 230

ÅLDERSANALYS AVSEENDE RESERV FÖRVÄNTADE KREDITFÖRLUSTER PER 31 DECEMBER

	2023	2022
Förfallna mindre än 3 månader	640	178
Förfallna 3-6 månader	3705	179
Förfallna mer än 6 månader	1 963	2 436
	6 308	2 793

FÖRÄNDRINGEN I FÖRVÄNTADE KUNDFÖRLUSTER UNDER RÅKENSKAPSÅRET SPECIFICERAS NEDAN:

	2023	2022
IB Befarade kundförluster	2 793	746
Ökning av befarade kundförluster	3 569	2 536
Under året bortskrivna kundförluster	-54	-489
UB Befarade kundförluster	6 308	2 793

NOT 11 LIKVIDA MEDEL

REDOVISNINGSPRINCIPER

I koncernens likvida medel ingår koncernens behållning på koncernkonton och övriga bankkonton inklusive valutakonton. Likvida medel värderas till upplupet an-

skaffningsvärde. Koncernens likvida medel är utsatta för risk för värdefluktuationer i valuta men kan dock alltid lätt omvandlas till kassamedel till ett känt belopp.

LIKVIDA MEDEL

	2023	2022
Banktillgodohavanden	171 851	615 787
Summa	171 851	615 787

NOT 12 LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV

REDOVISNINGSPRINCIPER

Koncernens värdepappersinnehav redovisas till verkligt värde via resultaträkningen.

Omvärdering sker till verkligt värde på balansdagen.

Vårt dotterbolag Malmkroppen AB har som syfte att investera i nordiska programvarubolag som är i ett tidigare skede än de program-

varubolag som vanligtvis förvärvas. Under året har följande investeringar skett:

IB - UB ANALYS

TSEK	2023	2022
Ingående anskaffningsvärde	31 705	21 705
Årets investeringar	18 902	10 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	50 607	31 705
Ingående omvärderingar	-	-
Årets omvärderingar	-14 828	-
Utgående ackumulerade omvärderingar	-14 828	0
Utgående redovisat värde	35 779	31 705

LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV

BOLAG	Org.nr	Ägarandel 2023, %	Ägarandel 2022, %	Bokfört värde 23-12-31, tkr	Bokfört värde 22-12-31, tkr
Nordkap AB	556580-0835	5,8	5,8	2 700	10000
Voxo AB	559008-0544	11,2	7,5	8 004	3006
Tempus Information System AB	556835-3949	32,8	12,1	5 549	3275
Predge AB	556948-8017	10,0	7,0	4 903	5424
Pintpointest AB	556846-4977	13,6	9,1	4 735	5000
Precisely AB	556963-5286	6,7	4,2	6 888	5000
Indico Technologies AB	559007-9199	3,6	-	3 000	-
Summa bokfört värde				35 779	31 705

NOT 13 KONVERTIBLA FÖRLAGSLÅN

REDOVISNINGSPRINCIPER

Konvertibla förlagslån redovisas dels som finansiella skulder dels som eget kapital. Fördelningen på de olika delarna görs efter att en värdering genomförs i samband med emittering. Räntekostnaden periodiseras under lånets löptid.

Det initiala verkliga värdet för de konvertibla skuldebrevens skulddel beräknas

genom användning av marknadsrätten på utgivningsdagen för en likvärdig icke konvertibel obligation. Efter första redovisningstillfället redovisas skulden till upplupet anskaffningsvärde till dess att den konverteras eller förfaller. Resterande del av likviden fördelas till konverteringsrätten och redovisas netto efter skatt i eget kapital och omvärderas inte.

Konvertibla förlagslån	Bokfört värde, Mkr	Löptid	Konverteringstid	Konverteringskurs, kr	Max ökning aktiekapital, Mkr	Utspädning kapital	Utspädning röster
Lån 2104	2,4	2021-04-26--2024-06-30	2024-01-01--2024-06-30	468	0,001	0,0%	0,0%
Lån 2201	5,0	2022-01-21--2025-01-31	2024-08-01--2025-01-31	565	0,001	0,0%	0,0%
Lån 22/25:4	105,5	2022-07-06--2025-06-30	2024-07-01--2025-06-30	549	0,019	0,5%	0,3%
Lån 22/25:4	18,3	2022-09-07--2025-06-30	2024-07-01--2025-06-30	481	0,004	0,1%	0,1%
Lån 22/25:5	15,8	2022-10-05--2025-09-30	2024-10-01--2025-09-30	399	0,005	0,1%	0,1%
Lån 23/26:1	2,9	2023-06-12--2026-06-30	2025-07-01--2026-06-30	652	0,000	0,0%	0,0%
Lån 23/26:2	28,9	2023-09-14--2026-09-30	2025-10-01--2026-09-30	701	0,004	0,1%	0,1%
Lån 23/26:3	4,4	2023-11-28--2026-11-30	2025-12-01--2026-11-30	612	0,001	0,0%	0,0%
Lån 2021:1 Konvertibelprogram personal	8,2	2021-06-01--2024-06-30	2024-06-01--2024-06-30	463	0,002	0,1%	0,0%
Lån 2022:1 Konvertibelprogram personal	6,5	2022-06-01--2025-06-30	2025-06-01--2025-06-30	579	0,001	0,0%	0,0%
Total skuld	198,0				0,038	0,9%	0,6%

Konvertibla skuldebrev per 31 dec redovisas i rapport över finansiell ställning enligt följande:

2023-12-31		2022-12-31	
Nominellt värde på konvertibla skuldebrev	201 948	Nominellt värde på konvertibla skuldebrev	200 734
Egenkapitalandel	-8 099	Egenkapitalandel	-9 011
Summa	193 849	Summa	191 723
Räntekostnader	4 225	Räntekostnader	2 376
Skulddel	198 074	Skulddel	194 099

NOT 14 LEASING

REDOVISNINGSPRINCIPER

Leasingaktiviteter och redovisningen av dessa

Vid redovisning av finansiell leasing redovisas tillgången som anläggningstillgång i koncernens rapport över finansiell ställning. Tillgången värderas till nuvärdet av minimileasingavgifterna vid avtalets tecknande. Våra nyttjanderättstillgångar består i huvudsak av hyreskontrakt för lokaler. Tillgången avskrivs över nyttjandeperioden. Förpliktelser av framtida leasingavgifter redovisas som kortfristig och långfristig skuld. Leasingbetalningar som kommer att göras för rimligtvis säkra förlängningsoptioner ingår också i värderingen av skulden.

Leasingbetalningarna diskonteras med leasetagarens marginella låneränta. Den

marginella låneräntan beräknas utifrån den genomsnittliga räntan för utestående banklån.

Leasingbetalningar fördelas mellan amortering av skulden och ränta. Räntan redovisas i resultaträkningen som en fast räntesats för perioden. Leasingkontrakten värderas till anskaffningsvärde och inkluderar det belopp leasingkulden ursprungligen värderats till. Samtliga avtal går att förlänga. Indexklausuler finns i lokalkontrakten. Betalningarna för korta kontrakt avseende utrustning och fordon och samtliga leasingavtal av mindre värde kostnadsförs linjärt i resultaträkningen. Korta kontrakt är avtal med en leasingtid på 12 månader eller mindre.

LEASINGAVTAL

Redovisade belopp i rapporten över finansiell ställning:	2023-12-31	2022-12-31
Tillgångar med nyttjanderätt		
Fastigheter	103 082	100 870
Fordon	-	1
	103 082	100 871
Leasingskulder		
Kortfristiga	46 632	37 206
Långfristiga	47 996	56 513
	94 628	93 719

Tillkommande nyttjanderätter avseende lokalkontrakt under 2023 uppgick till 65 835 tkr (27 876). Ökningen är hänförlig till de förvärv som skett under året 9 053 tkr (21 706), utöver det har befintliga kontrakt förlängts vilket medfört tillkommande nyttjanderätter uppgående till 56 782 tkr (12 632). Avgående nyttjanderätter avseende lokalkontrakt uppgår till -5 097 tkr (-6 462).

Redovisade belopp i rapporten över resultatet:	2023	2022
Avskrivning på nyttjanderätter		
Fastigheter	-67 067	-49 043
	-67 067	-49 043
Räntekostnader (ingår i finansiella kostnader)		
Utgifter hänförliga till korta kontrakt samt leasingavtal av mindre värde (ingår i övriga externa kostnader)	-2 346	-2 167
	-9 727	-7 514

Det totala kassaflödet gällande leasingavtal under 2023 var 76 997 tkr (58 576).

NYTTJANDERÄTTSTILLGÅNGAR (MKR)

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärde	223,6	195,7
Omklassificeringar	-	2,8
Inköp	70,3	31,5
Försäljningar/utrangeringar	-5,1	-6,5
Valutakursdifferenser	-3,4	-
Utgående ack. anskaffningsvärden	285,3	223,6
Ingående avskrivningar	-122,6	-79,9
Försäljningar/utrangeringar	5,0	6,3
Valutakursdifferenser	2,5	-
Årets avskrivningar	-67,1	-49,0
Utgående ack. avskrivningar	-182,2	-122,6
Utgående redovisat värde	103,1	100,9

NOT 15 FINANSIELLA RISKER OCH HANTERING AV KAPITAL

Vår finanspolicy för hantering av finansiella risker bygger på att vinster genereras av den rörelsedrivande verksamheten och inte genom placeringar i finansiella instrument. Endast placeringar med låg risk är tillåtna. Finansverksamheten har som uppgift att stödja den rörelsedrivande verksamheten samt identifiera och på bästa sätt begränsa de finansiella riskerna. Finansverksamheten bedrivs i moderbolaget. Genom centralisering och samordning möjliggörs skalfördelar avseende erhållna villkor för finansiella transaktioner och finansiering. De finansiella riskerna hanteras enligt den finanspolicy som fastställts av styrelsen.

Likviditetsrisk

De likvida medlen uppgick den 31 december 2023 till 171,9 Mkr (615,8). Utöver dessa likvida medel fanns checkkrediter på 125,0 Mkr (125,0) samt 1 038,5 Mkr (1 170,2) i outnyttjad del i en förvärvslånekredit. Förvärvslånekrediten har utökats under 2023 och uppgår till 3 000 Mkr per 2023-12-31. Vitecs finanspolicy anger riktlinjer för hur koncernens likviditet ska hanteras. En låg riskprofil eftersträvas vilket innebär placering i svensk bank som har Finansinspektionens tillstånd att bedriva bankverksamhet eller utländsk bank med motsvarande tillstånd. Placering i värdepapper ska ske i stats-skuldväxlar, penningmarknadsfonder eller i K1-ratade räntebärande papper. Likviditeten ska inte understiga två månaders löne- och

skatteutbetalningar och placeringar ska kunna likvideras inom en månad.

Vitec har historiskt finansierat och avser att även fortsättningsvis finansiera delar av förvärven genom att ta upp lån från kreditinstitut. Låneavtal kan innehålla villkor med restriktioner, så kallade covenant. Idag finns ett sådant avtal med vår bank. Per den 31 december 2023 var samtliga villkor uppfyllda i sin helhet. Belåning innebär vissa risker för våra aktieägare. Bland annat skulle Vitec, vid kraftigt förändrade omständigheter på våra marknader, kunna få problem att teckna nya kreditfaciliteter och därmed behöva använda en större del av kassaflödet för räntebetalningar och amorteringar. Det skulle kunna påverka Vitec negativt.

Skulder till kreditinstitut består i huvudsak av vår kreditfacilitet med våra två banker, Nordea och SEB. Kreditfaciliteten som tecknades i juni 2022 gäller i 3+1+1 år och uppgår till 3 000 tkr.

Avtalet ger stor flexibilitet genom att vi kan lyfta belopp i SEK, DKK, EUR eller NOK med några dagars varsel. Räntan är alltid rörlig med bindningstider 1, 3 eller 6 månader. Räntan består av STIBOR, CIBOR, EURIBOR eller NIBOR med en marginal. Lånen är amorteringsfria, men samtidigt kan vi vid varje räntebindningstillfälle välja att återbetala.

Tabellen nedan visar löptidsanalys för koncernens finansiella skulder. De belopp som ingår i tabellen är instrumentens avtalsenliga odiskonterade kassaflöden.

LÖPTIDSANALYS

	Konvertibla förlagslån		Skulder till kreditinstitut		Leasingskulder		Tilläggsköpeskillingar		Övriga skulder		Summa	
	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31
Inom 1 år efter balansdagen	10 649	34 995	108 783	45 671	46 632	37 206	252 747	241 720	157 922	120 694	576 733	480 285
Senare än 1 år men inom 3 år efter balansdagen	187 425	159 079	194 577	88 465	41 971	48 918	205 528	189 508	1 087	161	630 588	486 132
Senare än 3 år men inom 5 år efter balansdagen	-	-	2 107 424	1 394 052	5 391	6 259	396 938	-	-	-	2 509 753	1 400 311
Senare än 5 år efter balansdagen	-	-	-	-	634	1 335	-	-	5 533	5 075	6 167	6 410
Summa	198 074	194 073	2 410 784	1 528 188	94 628	93 718	855 213	431 228	164 542	125 930	3 723 241	2 373 138

Kreditrisk

Kundfordringar är förknippade med en viss kreditrisk. Vår affärsmodell innebär ofta förskottsbetalning och kreditkontroller. Vi har ingen väsentlig koncentration av kreditrisker i våra kundfordringar. För de fall där våra kunder inte kan betala sina fakturor i tid, eller överhuvudtaget, riskerar vi att drabbas av kreditförluster. Det kan inte garanteras att kreditförlusterna inte kommer att öka, vilket kan få negativ inverkan på vår verksamhet, finansiella ställning och resultat. Den maximala exponeringen för kreditrisk motsvaras av koncernens redovisade värde för kundfordringar och upplupna intäkter som per bokslutsdatum uppgick till 473,8 Mkr (341,7) efter reserveringar för beräknade förluster. För ytterligare information beträffande kundfordringar hänvisas till not 10.

Marknadsrisk

Valutarisker

Valutarisker kan delas in i transaktionsexponering och omräkningsrisk. Transaktionsexponering uppstår främst vid försäljning i annan valuta än bolagets egen valuta, vilket förekommer i några av våra bolag, främst i valutorna NOK, DKK och EUR. Koncernen har inte gjort någon valutasäkring under 2023 eller under 2022 när det gäller transaktionsexponering.

Omräkningsrisk uppkommer vid omräkning av dotterbolags resultat- och balansräkningar till svenska kronor från andra valutor. Eftersom dotterbolagen rapporterar i lokal valuta är koncernen exponerad för förändringar i valutakurser vid konsolidering av dessa bolag. Förvärv av utländska dotterbolag finansieras

delvis genom skulder i lokal valuta för att minska omräkningsexponeringen. Omräkningsrisken hanteras delvis genom säkringar av nettoinvestering i utlandsverksamhet.

En förändring av utländska valutor med 5 % under 2023 skulle ha påverkat årets resultat och eget kapital med cirka 21,2 Mkr (11,2) fördelat på NOK 2,3 Mkr (1,1), DKK 4,8 Mkr (2,1) och EUR 14,1 Mkr (8,0).

Hantering av valutarisk

Koncernen tillämpar säkringsredovisning av nettoinvestering i utlandsverksamhet. Säkring av nettoinvesteringar i utlandsverksamhet avser säkringar som innehåser för att reducera effekterna av förändringar i värdet på en nettoinvestering i utlandsverksamhet på grund av valutakursförändringar. Valutakursvinster och förluster från säkringsinstrumenten redovisas i övrigt totalresultat.

Poster i utländsk valuta som är identifierade som säkring av nettoinvestering uppgår till 2 502,5 Mkr (1 035,4). Kursdifferensen på omräkning till svenska kronor uppgår till 41,4 Mkr (44,3) vid rapportperiodens slut, och redovisas efter avdrag för uppskjuten skatt i övrigt totalresultat.

Ränterisk

Vår ränterisk för räntebärande tillgångar regleras genom att likvida medel placeras på så sätt att förfallotidpunkten för räntebindningen och placeringen matchar kända utflöden och/ eller amorteringar av skulder. Långfristig finansiering sker genom lån i bank och finansieringsinstitut samt genom konvertibler. Räntan avseende lån i bank och

finansieringsinstitut är rörlig medan ränta för konvertibler oftast är bunden i 180-dagars intervall eller undantagsvis fast. En förändring av räntan med 1 procentenhet i befintlig låneportfölj skulle påverka årets resultat och eget kapital med cirka 25,4 Mkr (21,4).

Hantering av kapital

Riskhantering

Vårt mål avseende kapitalstrukturen är att trygga koncernens förmåga att fortsätta sin verksamhet, så att den kan fortsätta att generera avkastning till aktieägarna och nytta för andra intressenter och att upprätthålla en optimal kapitalstruktur för att hålla kostnaderna för kapitalet nere. På samma sätt som andra företag i branschen bedömer koncernen kapitalet på basis av skuldsättningsgraden. Detta nyckeltal beräknas som nettoskuld

dividerad med totalt kapital. Nettoskuld beräknas som total upplåning (omfattande posterna Kortfristig upplåning och Långfristig upplåning i koncernens rapport över finansiell ställning) med avdrag för likvida medel. Totalt kapital beräknas som Eget kapital i koncernens rapport över finansiell ställning plus nettoskulden.

Vitec har inte något absolut mått för skuldsättningsgraden men koncernens riktlinjer säger att skuldsättningen, med undantag för kortare tidsperioder, ej skall vara högre än att ytterligare finansiering kan uppbringas för att snabbt kunna agera på uppkomna investeringsmöjligheter.

Skuldsättningsgraden per 31 december 2023 respektive 2022 var som följer:

SKULDSÄTTNINGSGRAD, MKR

	2023-12-31	2022-12-31
Total upplåning	2 171	1 532
Avgår likvida medel	-172	-616
Nettoskuld	1 999	916
Totalt eget kapital	3 408	3 210
Summa kapital	5 407	4 126
Skuldsättningsgrad, %	37	22

NOT 16 EGET KAPITAL

REDOVISNINGSPRINCIPER

Eget kapital

Kostnader hänförliga till nyemission av aktier eller optioner redovisas i eget kapital som en reduktion av erhållen likvid. Återköp av egna aktier klassificeras som egna aktier och redovisas som en avdragspost under eget kapital.

Utdelningar

Av styrelsen föreslagen utdelning reducerar utdelningsbara medel och redovisas som skuld när årsstämman godkänt utdelningen.

TYPEN AV AKTIER

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Aktier vid årets början</i>		
Vitec-A	2 650 000	2 950 000
Vitec-B	34 678 539	32 096 163
Totalt vid årets början	37 328 539	35 046 163
Omstämpling av A-Aktier till B-Aktier	-	-300 000
Omstämpling av A-Aktier till B-Aktier	-	300 000
Konvertering av skuldebrev Vitec-B	206 948	82 376
Nyemission Vitec-B	-	2 200 000
Aktier vid årets slut	37 535 487	37 328 539
<i>Aktier vid årets slut</i>		
Vitec-A	2 650 000	2 650 000
Vitec-B	34 885 487	34 678 539
Totalt vid årets slut	37 535 487	37 328 539

Registrerat aktiekapital 2023-12-31 uppgår till 3 753 549 kr och omfattar: aktier serie A, 2 650 000 st. (26 500 000 röster) samt aktier serie B, 34 885 487 st. (34 885 487 röster). På stämman i april 2023 beslutades om utdelning uppgående till 2,28 kr per aktie. Utdelningen har delats upp i fyra utbetalningstillfällen; den 30 juni 2023, den 30 september 2023, den 30 december 2023 samt den 30 mars 2024. Utbetalt belopp under räkenskapsåret uppgår till 82 661 129 kr, varav 18 664 270 kr avser utdelning för räkenskapsåret 2021 och betalades ut den 30 mars 2023. Skuldfört belopp uppgår till 22 906 248 kr.

Föreslagen ej beslutad utdelning uppgår till 3,00 kr/aktie, totalt maximalt 121 573 093 kr. Utdelning redovisas som skuld efter det att årsstämman godkänt utdelningen.

Aktiekapital

Posten aktiekapital avser moderbolagets aktiekapital.

Övrigt tillskjutet kapital

Övrigt tillskjutet kapital består av kapital som uppstått genom transaktioner med aktieägarkretsen, såsom emissioner till överkurs.

Omräkning av utländska verksamheter

Omräkningsdifferenser hänförliga till omräkning av utländska dotterbolag.

Säkring nettoinvestering i utländsk verksamhet

Säkring av valutarisk i nettoinvestering i utländska dotterbolag .

NOT 17 KASSAFLÖDE

FÖRÄNDRING AV SKULDER I FINANSIERINGSVERKSAMHETEN

	Långfristiga skulder till kreditinstitut		Kortfristiga skulder till kreditinstitut		Konvertibla skuldebrev		Leasingskulder	
	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31
INGÅENDE BALANS	1 332 595	691 298	2 790	2 767	194 074	63 336	93 719	116 358
Kassaflöde	647 624	632 046	-	-	-	6 800	-67 270	-51 062
Ej Kassaflödespåverkande förändringar:								
Valutakursförändringar	-18 708	10 002	-	-	-	-	-	-
Finansiering förvärv	-	-	-	-	34 962	140 671	-	-
Konvertering	-	-	-	-	-35 077	-18 446	-	-
Nya leasingkontrakt	-	-	-	-	-	-	65 833	26 256
Övrigt	1	-750	-113	23	4 115	1 713	2 346	2 167
UTGÅENDE BALANS	1 961 511	1 332 594	2 677	2 790	198 074	194 074	94 628	93 719

Förvärv av dotterbolag

Utbetalning avseende förvärv av dotterföretag under perioden utgjordes av likvid för Enova B.V., DL Systems AB, Entry Event Sweden AB, Neagen Oy, Memorix B.V. och Codea Oy. Netto kassaflöde uppgick till 1 038,7 Mkr. Förvärven avsåg hela den utestående aktiestocken och innebar att bestämmande inflytande erhöles. Dessutom utbetalades tilläggsköpeskillingar för förvärven av DocuBizz ApS och ABS Holding B.V. om 247,0 Mkr. Utbetalningarna innebar inte någon förändring i bestämmande inflytande eller aktiestock.

Utbetalning avseende förvärv av dotterföretag under 2022 utgjordes av likvid för DocuBizz ApS, Hotellinx Systems Oy, Scanrate Financial System A/S, ABS Laundry Business Solutions och Oy Raisoft Ltd. Netto kassaflöde uppgick till 1 058,0 Mkr. Förvärven avsåg hela den utestående aktiestocken och innebar att bestämmande inflytande erhöles. Dessutom utbetalades tilläggsköpeskillingar för förvärven av Travelize International AB, Appva AB och ALMA Consulting Oy 85,8 Mkr. Utbetalningarna innebar inte någon förändring i bestämmande inflytande eller aktiestock.

NOT 18 RÖRELSEFÖRVARV

REDOVISNINGSPRINCIPER

Förvärv av ett dotterföretag betraktas som en transaktion genom vilken koncernen indirekt förvärvar dotterföretagets tillgångar och övertar dess skulder. I förvärvsanalysen fastställs de förvärvade tillgångarnas och övertagna skuldernas verkliga värde på förvärvsdagen. Dessutom fastställs värdet på eventuella innehav utan bestämmande inflytande. Transaktionsutgifter som uppkommer redovisas direkt i årets resultat.

Vid rörelseförvärv där överförd ersättning, eventuellt innehav utan bestämmande inflytande och verkligt värde på tidigare ägd andel (vid stegvisa förvärv) överstiger det verkliga värdet av förvärvade tillgångar och övertagna skulder som redovisas

separat, redovisas skillnaden som goodwill. När skillnaden är negativ, så kallat förvärv till lågt pris, redovisas denna direkt i årets resultat. Överförd ersättning i samband med förvärvet inkluderar inte betalningar som avser reglering av tidigare affärsförbindelser. Denna typ av reglering redovisas i resultatet.

Förvärv från innehav utan bestämmande inflytande redovisas som en transaktion inom eget kapital, det vill säga mellan moderbolagets ägare (inom balanserade vinstmedel) och innehav utan bestämmande inflytande. Förändringen av innehav utan bestämmande inflytande baseras på dess proportionella andel av nettotillgångar. Därför uppkommer inte goodwill i dessa transaktioner.

Vitec förvärvar bolag och verksamheter löpande som blir egna affärsenheter eller som införlivas i befintliga affärsenheter. Från tid till annan sker omorganisationer som leder till att verksamheter i två eller flera bolag slås samman till en affärsenhet. Vid sådana tillfällen kan bokförda värden komma att korrigeras genom förflyttningar av vid förvärv identifierade tillgångar i form av goodwill, produkträttigheter, kundavtal och varumärken. När så sker beskrivs det i årsredovisningen.

Slutliga förvärvsanalysen tidigare års förvärv
I 2022 års bokslut var förvärvsanalyserna för Docubizz ApS, Hotellinx systems Oy, Scanrate Financial Services A/S, ABS Laundry Business Solutions och Oy Raisoft Ltd preliminära. Under året har dessa omvärderats till definitiva.

OMVÄRDERING FÖRVARV SANALYS ABS LAUNDRY BUSINESS SOLUTIONS

	Inledande värdering	Omvärdering	Slutlig värdering
Varumärken	40 872	-	40 872
Produkträttigheter	93 001	31 388	124 389
Kundavtal	138 903	-5 528	133 375
Goodwill	667 786	-20 688	647 098
Uppskjuten skatteskuld	-54 555	-5 172	-59 727
Övriga nettotillgångar	373 045	-	373 045
Totalt	1 259 052	0	1 259 052

OMVÄRDERING FÖRVARV SANALYSER DOCUBIZZ APS OCH OY RAISOFT LTD

	Inledande värdering	Omvärdering	Slutlig värdering
Varumärken	6 308	-116	6 192
Produkträttigheter	56 646	11 368	68 014
Kundavtal	66 689	5 772	72 461
Goodwill	214 600	-13 506	201 094
Uppskjuten skatteskuld	-26 465	-3 518	-29 983
Övriga nettotillgångar	790	-	790
Totalt	318 568	0	318 568

Årets förvärvskalkyler

Under året slutfördes sex förvärv; Enova Holding B.V., DL Systems AB, Entry Event Sweden AB, Neagen Oy, Memorix B.V. och Codea Oy. Det finns poster i förvärvsanalyserna som kan komma att omvärderas eftersom bolagen varit i vår ägo kort tid. Detta gäller alla tillgångar och skulder i förvärvsbalanserna, men främst varumärken, produkträttigheter, kundavtal och goodwill. Av denna anledning är förvärvsanalyserna preliminär fram tills tolv månader efter förvärvsdatum.

Betalning skedde i samtliga fall kontant och bedöms direkt resultera i en ökning av vinst per aktie för Vitec. Konsolidering har skett från förvärvsdatum.

Goodwillposterna är ej skattemässigt avdragsgilla och bedöms vara hänförliga till förväntad lönsamhet, komplettering av kompetensbehov samt förväntade synergieffekter i form av gemensam utveckling av våra produkter.

Från förvärvsdatum och till och med 31 december 2023 har de förvärvade bolagen bidragit med 332,0 Mkr i omsättning och

113,2 Mkr i resultat före skatt. Om konsolidering skett från årets början hade bolagen tillfört koncernen ytterligare ca 138,7 Mkr i omsättning och 42,3 Mkr i resultat före skatt. De förvärvsrelaterade kostnaderna redovisas

i rörelseresultatet och uppgår till 38,0 Mkr. Inget rörelseförvärv under 2023 bedöms som individuellt väsentligt och upplysningar presenteras därmed i aggregerad form.

FÖRVÄRVSANALYS, ÅRETS FÖRVÄRV

	Bokfört värde	Verkligt värde justering	2023-12-31 Verkligt värde redovisat i koncernen
Varumärken		45 062	45 062
Produkträttigheter		78 760	78 760
Kundavtal		631 861	631 861
Immateriella anläggningstillgångar	18 869		18 869
Materiella anläggningstillgångar	7 017		7 017
Finansiella anläggningstillgångar	550		550
Varulager	872		872
Kortfristiga fordringar	84 194		84 194
Likvida medel	144 710		144 710
Uppskjuten skatteskuld		-184 719	-184 719
Leverantörsskulder	-10 663		-10 663
Övriga kortfristiga skulder	-81 071		-81 071
Övriga långfristiga skulder	-3 613		-3 613
Netto identifierbara tillgångar och skulder	160 865	570 963	731 829
Koncerngoodwill			1 147 492
Totalt			1 879 321

Koncernens anskaffningsvärde **1 879 321**

Beräkning av netto kassautflöde per 31 dec 2023	Verkligt värde
Koncernens anskaffningsvärde	-1 879 321
Skuldförd del av villkorad köpeskilling	658 607
Konvertibelt skuldebrev	37 324
Förvärvade likvida medel	144 710
Netto kassautflöde	-1 038 680

NOT 19 RESULTAT PER AKTIE

	2023	2022
Resultat per aktie före utspädning	9,07	6,92
Resultat vid beräkning av resultat per aktie	339 183	244 866
Genomsnittligt antal aktier (vägt genomsnitt)	37 389 434	35 393 213
Resultat per aktie efter utspädning	9,12	6,84
Resultat vid beräkning av resultat per aktie efter utspädning	348 269	248 098
Antal aktier efter utspädning	38 169 970	36 250 868

De finansiella instrument som kan ge framtida utspädningseffekter utgörs i sin helhet av konvertibla förlagslån och teckningsoptioner.

Beräkning av utspädning framgår av tabell på sidan 174.

NOT 20 STÄLLDA SÄKERHETER OCH EVENTUALFÖRPLIKTELSE

REDOVISNINGSPRINCIPER

En eventalförpliktelse redovisas när det finns ett möjligt åtagande som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom företagets kontroll, inträffar eller uteblir, eller när det finns ett åtag-

ande som härrör från inträffade händelser men som inte redovisas som en skuld eller avsättning på grund av att det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet eller att åtagandets storlek inte kan beräknas med tillräcklig noggrannhet.

STÄLLDA SÄKERHETER AVSEENDE EGNA SKULDER OCH AVSÄTTNINGAR

	2023-12-31	2022-12-31
Företagsinteckningar	39 000	39 000
Summa	39 000	39 000

Det finns en generell säkerhet som utgörs av vårt kreditfacilitetsavtal med covenantåtaganden. Vitec har inga eventalförpliktelser.

NOT 21 NÄRSTÅENDE

Det föreligger inga utestående lån, garantier eller borgensförbindelser från Vitec till förmån för styrelseledamöter, ledande befattningshavare eller revisorer i Vitec. Ingen av styrelseledamöterna, ledande befattningshavarna eller revisorerna i Vitec har haft någon direkt eller indirekt delaktighet i affärstransaktioner

med Vitec som är eller var ovanlig till sin karaktär eller med avseende på villkor.

För mer information gällande ersättningar till ledande befattningshavare och styrelse, se not 4A.

NOT 22 HÄNDELSER EFTER RAPPORTPERIODEN

FÖRVÄRV AV PROGRAMVARUBOLAGET LDC

Den 25 januari förvärvades samtliga aktier i det nederländska programvarubolaget LDC I-Talent Solutions B.V.

LDC utvecklar och levererar en plattform för coacher och kandidater inom karriär- och personalutveckling återintegrering omskolning och utbildning.

Bolaget omsatte 2,0 miljoner euro under räkenskapsåret 2023. Förvärvet bedöms ge en omedelbar ökning av vinst per aktie för Vitec. Betalning sker kontant och med en konvertibel med avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt i enlighet med bemyndigande från årsstämman den 25 april 2023. Konvertibelns löptid är 36 månader som vid full konvertering ger en utspädningseffekt på kapitalet om mindre än 0,1 %.

Konsolidering kommer att påbörjas från och med förvärvstidpunkten.

Vid tidpunkten för denna rapportens offentliggörande finns inte några bokslut som kan ligga till grund för en mer detaljerad beskrivning av förvärvet. Av denna anledning lämnas ingen information om förvärvade tillgångars verkliga värde samt förvärvade tillgångar och skulder. Tillkommande poster i en detaljerad förvärvsanalys bedömer vi vara produktivitet, kundavtal, varumärken och goodwill. Goodwill bedöms vara hänförlig till förväntad lönsamhet komplettering av kompetensbehov samt förväntade synergieffekter i form av gemensam utveckling av våra produkter.



Finansiella rapporter och noter, moderbolaget



Resultaträkning

	Not	2023	2022
RÖRELSENS INKOMSTER:			
Nettoomsättning	(10)	190 949	153 350
Övriga rörelseintäkter		863 571	295 783
RÖRELSENS KOSTNADER:	(10)		
Övriga externa kostnader	(3)	-87 554	-85 707
Personalkostnader	(2)	-73 330	-60 319
Övriga rörelsekostnader		-820 406	-336 086
Avskrivningar	(7)	-1 915	-1 891
RÖRELSERESULTAT		71 315	-34 872
RESULTAT FRÅN FINANSIELLA POSTER:	(4)		
Resultat från andelar i koncernföretag	(11)	320 430	295 284
Ränteintäkter och liknande resultatposter		5 635	2 467
Räntekostnader och liknande resultatposter		-96 646	-42 656
FINANSNETTO		229 419	255 095
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		300 734	220 223
Bokslutsdispositioner	(12)	79 048	58 886
RESULTAT FÖRE SKATT		379 782	279 109
Skatt	(5)	-24 942	-392
ÅRETS RESULTAT		354 840	278 717

Årets resultat överensstämmer med summa totalresultat.



Balansräkning

	Not	2023-12-31	2022-12-31		Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR				EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Anläggningstillgångar				<i>Bundet eget kapital</i>			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>	(7A)			Aktiekapital	(9)	3 754	3 733
Dataprogram		2 141	1 860	Reservfond		14 917	14 917
		2 141	1 860	<i>Summa bundet eget kapital</i>		18 671	18 650
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	(7A)			<i>Fritt eget kapital</i>			
Byggnader		7 502	7 677	Överkursfond		2 204 276	2 170 542
Investeringar i hyrda lokaler		907	1 501	Balanserad vinst		753 564	561 567
Inventarier		2 237	1 980	Årets resultat		354 840	278 718
		10 646	11 158	<i>Summa fritt eget kapital</i>		3 312 680	3 010 827
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>				<i>Summa eget kapital</i>		3 331 351	3 029 477
Andelar i dotterföretag	(6)	7 158 202	5 147 352	Obeskattade reserver	(13)	1 638	1 686
Uppskjuten skattefordran	(5)	698	557	Långfristiga skulder			
		7 158 900	5 147 909	Avsättningar för pensioner		684	-
<i>Summa anläggningstillgångar</i>		7 171 687	5 160 927	Konvertibla förlagslån	(8)	187 425	159 078
Omsättningstillgångar				Skulder till kreditinstitut	(8)	1 961 511	1 332 595
<i>Kortfristiga fordringar</i>				Övriga långfristiga skulder	(8)	675 069	189 508
Fordringar hos koncernföretag		353 720	372 535	<i>Summa långfristiga skulder</i>		2 824 689	1 681 181
Aktuell skattefordran		-	2 257	Kortfristiga skulder			
Övriga fordringar		1 249	326	Skulder till kreditinstitut	(8)	2 752	2 752
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	(7B)	14 982	14 362	Konvertibla förlagslån	(8)	10 649	34 995
		369 951	389 480	Leverantörsskulder		3 207	6 986
<i>Kassa och bank</i>		-	226 879	Skulder till koncernföretag		1 049 023	743 163
<i>Summa omsättningstillgångar</i>		369 951	616 359	Aktuella skatteskulder		12 780	-
SUMMA TILLGÅNGAR		7 541 638	5 777 286	Övriga kortfristiga skulder	(8)	284 302	261 968
				Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	(7C)	21 247	15 078
				<i>Summa kortfristiga skulder</i>		1 383 960	1 064 942
				SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		7 541 638	5 777 286



Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Reservfond	Överkursfond	Balanserade vinstmedel inklusive årets resultat	Summa eget kapital
INGÅENDE EGET KAPITAL 2022-01-01	3 505	14 917	1 320 474	634 181	1 973 077
Årets resultat	-	-	-	278 718	278 718
Optionselement konvertibla förlagslån	-	-	6 369	-	6 369
Konvertering av konvertibla förlagslån	8	-	18 346	-	18 354
Nyemission	220	-	833 580	-	833 800
Emissionskostnader	-	-	-14 394	-	-14 394
Inbetalda optionspremier tecknings- optioner	-	-	5 483	-	5 483
Aktierelaterade ersättningar	-	-	685	-	685
Lämnad utdelning	-	-	-	-72 613	-72 613
UTGÅENDE EGET KAPITAL 2022-12-31	3 733	14 917	2 170 542	840 285	3 029 477
INGÅENDE EGET KAPITAL 2023-01-01	3 733	14 917	2 170 542	840 285	3 029 477
Årets resultat	-	-	-	354 840	354 840
Optionselement konvertibla förlagslån	-	-	1 195	-	1 195
Konvertering av konvertibla förlagslån	21	-	34 961	-	34 982
Emissionskostnader	-	-	-273	-	-273
Inbetalda optionspremier tecknings- optioner	-	-	21	-	21
Långsiktiga incitamentsprogram	-	-	5 357	-	5 357
Återköp egna aktier	-	-	-7 527	-	-7 527
Lämnad utdelning	-	-	-	-86 721	-86 721
UTGÅENDE EGET KAPITAL 2023-12-31	3 753	14 917	2 204 276	1 108 404	3 331 351

Kassaflödesanalys

	Not	2023	2022		Not	2023	2022
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN				FINANSIERINGSVERKSAMHETEN			
Rörelseresultat		71 315	-34 872	Utdelning till moderbolagets aktieägare		-82 661	-68 137
<i>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>				Upptagna lån	(8)	984 652	1 326 598
Avskrivningar och nedskrivningar		1 915	1 359	Amortering av lån	(8)	-337 028	-687 752
Orealiserade valutakursdifferenser		1 896	-278	Nyemission		-	833 800
Aktierelaterade ersättningar		-	685	Emissionskostnader		-273	-14 394
		75 126	-33 106	Förvärv av egna aktier		-7 527	-
Erhållen aktieutdelning dotterföretag		336 393	152 551	Inbetalda optionspremier		21	5 483
Erhållen ränta		5 634	2 467	KASSAFLÖDE FRÅN FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		557 184	1 395 598
Erlagd ränta		-94 211	-41 036	ÅRETS KASSAFLÖDE		-226 879	144 643
Betald inkomstskatt		15 037	-13 532	LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN		226 879	82 236
KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		337 979	67 344	LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT		0	226 879
FÖRE FÖRÄNDRINGAR AV RÖRELSEKAPITAL							
<i>Förändring i rörelsekapital</i>							
Ökning/minskning av rörelsefordringar		80 320	-71 640				
Ökning/minskning av rörelseskulder		258 363	230 288				
KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		676 662	225 992				
INVESTERINGSVERKSAMHETEN							
Förvärv av dotterföretag (netto likviditetpåverkan)	(8)	-1 458 900	-1 475 325				
Förändring uppskjuten skatt		-141	-1				
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-896	-1 419				
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-788	-203				
KASSAFLÖDE FRÅN INVESTERINGSVERKSAMHETEN		-1 460 725	-1 476 947				

Noter

NOT 1 REDOVISNINGSPRINCIPER

Moderbolagets redovisningsprinciper

Årsredovisningen för moderbolaget är upprättad i enlighet med Årsredovisningslagen och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 2, Redovisning för juridiska personer. Tillämpningen av RFR 2 innebär att moderbolaget ska tillämpa samma redovisningsprinciper som koncernen så långt detta är möjligt inom ramen för årsredovisningslagen, tryggandelagen och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning.

Moderbolaget tillämpar de redovisningsprinciper som finns angivna för koncernen med undantag för nedanstående.

- För moderbolaget redovisas en resultaträkning. För koncernen redovisas en rapport över totalresultatet. För moderbolaget används benämningarna balansräkning respektive kassaflödesanalys för de rapporter som i koncernen har titlarna rapport över finansiell ställning respektive rapport över kassaflöden. Resultaträkning

och balansräkning är för moderbolaget uppställda enligt årsredovisningslagens scheman, medan rapporten över totalresultat, rapporten över förändringar i eget kapital och kassaflödesanalysen baseras på IAS 1 Utformning av finansiella rapporter respektive IAS 7 Rapport över kassaflöden. De skillnader mot koncernens rapporter som gör sig gällande i moderbolagets resultat- och balansräkningar utgörs främst av redovisning av eget kapital samt förekomsten av avsättningar som en egen rubrik i balansräkningen.

- Andelar i dotterföretag samt villkorade köpeskillingar redovisas i moderbolaget enligt anskaffningsvärdemetoden. I moderbolaget redovisas obeskattade reserver inklusive uppskjuten skatt. I koncernen delas obeskattade reserver upp i uppskjuten skatt och eget kapital.
- Anteciperad utdelning från dotterföretag redovisas i de fall moderföretaget ensamt har rätt att besluta om utdelningens storlek.

NOT 2 ERSÄTTNINGAR TILL ANSTÄLLDA

Ledande befattningshavare

Ledande befattningshavare i moderbolaget utgörs av styrelsen och koncernens ledningsgrupp, general management (GM). Av dessa är det tre som är anställda i dotterbolag i andra länder men där lönekostnader faktureras till moderbolaget. Dessa tre personers löner och ersättningar inkluderas i beloppen för ledande befattningshavare.

Ersättning till styrelseledamöter och ledande befattningshavare i moderbolaget

Samtliga ersättningar bedöms vara marknadsmässiga. Externa ledamöter erhåller styrelsearvodet.

Rörliga ersättningar förekommer ej. Inga konsultavtal finns för någon styrelseledamot eller ledande befattningshavare.

Styrelsearvodet har utbetalats i enlighet med årsstämans beslut. Styrelsens ordförande erhåller ett arvode om 620 tkr per år. Till övriga 5 styrelseledamöter som inte är anställda i

koncernen utgår ett arvode om totalt 220 tkr per år. I bägge fallen gäller ersättningsnivån från och med stämmodatum.

Lön för Vd uppgick till 4 508 tkr, styrelsearvode utbetalas ej.

Vid uppsägning från bolagets sida utgår lön under uppsägningstid 6 månader samt avgångsvederlag med 6 månadslöner. Avgångsvederlaget avräknas mot ersättning från annan uppdragsgivare.

Pensionsplanerna är avgiftsbestämda och baseras på pensionsålder 65 år. Mellan Vitec och andra ledande befattningshavare gäller normalt den uppsägningstid som följer av gällande lagstiftning eller tillämpligt kollektivavtal.

Ledamöters och ledande befattningshavares innehav av aktier och konvertibla skuldebrev framgår i Bolagsstyrningsrapporten.

MEDELANTAL ANSTÄLLDA

	Kvinnor		Män		Totalt	
	2023	2022	2023	2022	2023	2022
Sverige	24	24	15	8	39	32

Vid årets slut uppgick antalet anställda till 41 personer (32).

KÖNSFÖRDELNING BLAND LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Styrelsen i moderbolaget består av sex ledningsgrupp består av 13 personer varav 6 ledamöter varav tre kvinnor. Koncernens kvinnor.

LÖNER OCH ANDRA ERSÄTTNINGAR

	2023	2022
Löner och andra ersättningar	42 341	31 902
Aktierelaterade ersättningar	4 416	6 930
Sociala kostnader	18 842	16 584
Varav pensionspremier ledande befattningshavare	4 086	3 407
Varav pensionspremier övriga anställda	1 216	1 112
Summa	65 599	55 416

LÖNER OCH ANDRA ERSÄTTNINGAR FÖRDELAT MELLAN STYRELSELEDAMÖTER, LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE OCH ÖVRIGA ANSTÄLLDA

	2023	2022
Ledande befattningshavare (varav tantiem o. d.)	28 652 (0)	27 867 (0)
Övriga anställda	18 105	11 039
Summa	46 757	38 906

Antal ledande befattningshavare i moderbolaget utgörs av 19 personer (19).

	Grundlön/ styrelsearvode		Tecknings- optioner		Aktiesparar- program		Övriga förmåner		Pensions- premier		Summa	
	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022
Styrelsens ordförande Lars Stenlund	613	600	-	-	-	-	-	-	-	-	613	600
Styrelseledamot Crister Stjernfelt	18	210	-	-	-	-	-	-	-	-	18	210
Styrelseledamot Kaj Sandart	217	210	-	-	-	-	-	-	-	-	217	210
Styrelseledamot Jan Friedman	217	210	-	-	-	-	-	-	-	-	217	210
Styrelseledamot Birgitta Johansson Hedberg	217	210	-	-	-	-	-	-	-	-	217	210
Styrelseledamot Anna Valtonen	217	210	-	-	-	-	-	-	-	-	217	210
Styrelseledamot Malin Ruijsenaars	147	-	-	-	-	-	-	-	-	-	147	-
Verkställande direktör Olle Backman	4 508	3 916	-	302	77	-	3	3	450	450	5 038	4 671
Övriga ledande befattningshavare moderbolaget *	22 500	19 862	-	2 137	199	-	160	48	3 636	2 957	26 495	25 004
Summa	28 654	25 428	0	2 439	276	0	163	51	4 086	3 407	33 179	31 325

*Övriga ledande befattningshavare i moderbolaget utgörs av 12 personer (12) som ingår i koncernens ledningsgrupp, general management (GM).

NOT 3 ERSÄTTNING TILL REVISORER

	2023	2022
PwC, revisionsuppdrag	2 391	1 926
PwC, revisionsverksamhet utöver revisionsuppdrag	154	211
PwC, skatterådgivning	220	359
PwC, andra uppdrag	21	4 200
	2 786	6 695
Övriga revisorer, revisionsuppdrag	-	-
Övriga revisorer, revisionsverksamhet utöver revisionsuppdrag	-	-
Övriga revisorer, skatterådgivning och andra uppdrag	-	-
Övriga revisorer, andra uppdrag	-	-
Totala revisionsarvoden	2 786	6 695

Av revisionsuppdrag avser 1 988 tkr PwC Sverige, av revisionsverksamhet utöver revisionsuppdrag avser 154 tkr PwC Sverige, av arvoden för skatterådgivning avser 15 tkr PwC Sverige och av övriga uppdrag avser 21 tkr PwC Sverige.

NOT 4 FINANSIELLA POSTER

REDOVISNINGSPRINCIPER

Finansiella intäkter består av ränteintäkter på finansiella placeringar samt utdelningsintäkter. Utdelningsintäkter redovisas

när rätten att erhålla utdelning fastställts. Anteciperad utdelning redovisas endast när det utdelande bolaget är ett helägt dotterbolag.

FINANSIELLA POSTER

	2023	2022
Aktieutdelning dotterföretag	320 430	295 284
Ränteintäkter banktillgodohavanden	4 934	2 122
Ränteintäkter från dotterföretag	701	345
Summa finansiella intäkter	326 065	297 751
Nedskrivningar	-	-1 993
Räntekostnader lån	-96 524	-40 576
Övriga räntekostnader	-122	-87
Summa finansiella kostnader	-96 646	-42 656
Summa finansiella poster	229 419	255 095

NOT 5 SKATT

	2023	2022
<i>Aktuell skatt</i>		
Aktuell skatt på årets resultat	-21 688	-497
Justering aktuell skatt från tidigare år	-3 395	-
	-25 083	-497
<i>Uppskjuten skatt</i>		
Uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	141	105
Totalt redovisad skattekostnad	-24 942	-392

AVSTÄMNING MELLAN GÄLLANDE SKATTESATS OCH EFFEKTIV SKATTESATS

	2023	2022
Redovisat resultat före skatt	379 782	279 109
Skatt enligt gällande skattesats	-78 235	-57 497
Skatteeffekt av:		
-ej avdragsgilla kostnader	-186	-3 829
-ej skattepliktiga intäkter	66 021	60 829
-skattereduktion investeringar	-	105
-begränsning av ränteavdrag	-9 288	-
-uppskjuten skatt direktpension	141	-
-skatt hänförlig till tidigare år	-3 395	-
Redovisad effektiv skatt	-24 942	-392

REDOVISADE UPPSKJUTNA SKATTEFORDRINGAR

	2023	2022
Skillnad mellan bokfört värde och skattemässigt värde på anläggningstillgångar	698	557
Utgående balans	698	557

NOT 6 ANDELAR I DOTTERFÖRETAG

Den 18 april genomfördes en fusion där det svenska bolaget Vitec LJ System AB fusionerades med Vitec Samfundssystem AB. Fusionen medför att Vitec Samfundssystem AB har tagit över det överlämnande bolagets bokföring och skattställning tillsammans med tillgångar, rättigheter och skyldigheter. I början av juni genomfördes ytterligare en

fusion där det finska dotterbolaget Vitec Nexgolf Oy fusionerades med Vitec Avoine Oy. Fusionen medför att Vitec Avoine Oy har tagit över det överlämnande bolagets bokföring och skattställning tillsammans med tillgångar, rättigheter och skyldigheter. Under året har även Vitec Travelize AB avyttrat dotterbolaget Åbergs Datasystem i Katrineholm AB.

	2023	2022
Ingående anskaffningsvärde	5 147 351	3 200 490
Årets investeringar i dotterbolag	2 010 851	1 952 805
Försäljning av dotterföretag	-	-2 542
Omvärdering av villkorade köpeskillingar	-	-3 402
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	7 158 202	5 147 351
Utgående redovisat värde	7 158 202	5 147 351



I den följande tabellen anges Vitec Software Group ABs direktägda dotterföretag vid utgången av räkenskapsåret.

Dotterföretag	Organisationsnummer	Säte	Antal andelar	Kapital/röstandel, %	Bokfört värde 2023-12-31	Bokfört värde 2022-12-31
ABS Holding International B.V.	16063978	Boxtel, Nederländerna	1843	100%	197 366	197 366
ABS Information Systems Group B.V.	866981842	Ravels, Belgien	620	100%	1 070 619	1 070 619
Enova Holding B.V.	55279767	Capelle aan den IJssel, Nederländerna	90000	100%	1 134 086	-
Malmkroppen AB	559234-2934	Umeå, Sverige	50	100%	16 000	1 000
Vabi Holding B.V.	27350429	Delft, Nederländerna	1 800 000	100%	639 072	639 072
Vitec AB	556571-5090	Umeå, Sverige	18 000	100%	2 654	2 654
Vitec Acute Oy	18369420	Tammerfors, Finland	85 714	50%	38 836	38 836
Vitec Agrando AS	970991786	Sandnes, Norge	1 129 500	100%	78 852	78 852
Vitec Alma Oy	0872974-4	Karleby, Finland	15 086	100%	64 796	64 796
Vitec Aloc A/S	14788484	Odense, Danmark	20 000	100%	88 658	88 658
Vitec Appva AB	556871-4967	Göteborg, Sverige	672	100%	100 893	100 893
Vitec Autodata AS	817159362	Oslo, Norge	30 000	100%	37 010	37 010
Vitec Avoine Oy	19353375	Tammerfors, Finland	3 818	100%	86 407	56 132
Vitec Capitex AB	556875-8105	Umeå, Sverige	1000	100%	8 289	8 289
Vitec Cito A/S	16724041	Allerød, Danmark	500 000	100%	87 797	87 797
Vitec Codea Oy	2239038-8	Tammerfors, Finland	90	100%	62 700	-
Vitec Datamann A/S	59943510	Søborg, Danmark	3 000	100%	56 714	56 714
Vitec DL System AB	556607-5742	Söderhamn, Sverige	2 000	100%	14 518	-
Vitec Docubizz ApS	10102626	Høje Taastrup, Danmark	510 000	100%	71 545	71 545
Vitec Ecclesia Systemer AS	933780945	Oslo, Norge	100	100%	44 529	44 520
Vitec Energy AB	556347-7073	Umeå, Sverige	1 000	100%	8 205	8 205
Vitec Entry Event AB	559004-9119	Göteborg, Sverige	5 000	100%	22 198	-
Vitec Fixit Systemer AS	982821843	Bergen, Norge	268	100%	173 375	173 375
Vitec Futursoft Oy	14942533	Esbo, Finland	100	100%	107 073	107 073
Vitec Förvaltningssystem AB	556591-2101	Stockholm, Sverige	1 000	100%	117 412	117 412
Vitec HK data AS	965309926	Moelv, Norge	50	100%	21 177	21 177
Vitec Hotellinx Oy	3204701-4	Åbo, Finland	1 000	100%	45 152	45 152
Vitec Infoeasy AS	981875923	Bergen, Norge	1 000	100%	16 930	16 930
Vitec IT Drift AS	986363238	Oslo, Norge	1 000	100%	1 869	1 869
Vitec IT-Drift AB	556459-9347	Umeå, Sverige	1 000	100%	1 008	1 008
Vitec Katrina Oy	15995354	Rauma, Finland	13 200	100%	44 149	44 139



Finansiella rapporter och noter, koncern	Finansiella rapporter och noter, moderbolaget	Undertecknande	Revisionsberättelse	Nyckeltalsdefinitioner	Aktieägarinformation	
Vitec Megler AS	944507302	Oslo, Norge	3 256 596	100%	120 548	120 548
Vitec Memorix B.V.	50767666	Heerhugowaard, Nederländerna	182	100%	221 902	-
Vitec MV A/S	15314400	Odense, Danmark	600	100%	120 739	120 739
Vitec Mäklarsystem AB	556367-6500	Umeå, Sverige	1 000	100%	86 010	86 010
Vitec Navicode Oy*	2663252-4	Tammerfors, Finland	100	100%	-	-
Vitec Neagen Oy	1796163-3	Uleåborg, Finland	4 333	100%	514 724	-
Vitec Nice AS	844699832	Oslo, Norge	40 000	100%	26 045	26 045
Vitec Nordman AB	556026-3351	Solna, Sverige	1 000	100%	41 005	41 005
Vitec Plania AS	841239172	Stavanger, Norge	330	100%	54 202	54 202
Vitec Raisoft Oy	1615982-5	Karleby, Finland	500	100%	281 731	271 740
Vitec Samfundssystem AB	556672-5056	Umeå, Sverige	10 000	100%	27 757	6 060
Vitec Scanrate Financial Systems A/S	20224991	Aarhus, Danmark	500 000	100%	306 029	290 315
Vitec Shared Services Aps	41860847	Odense, Danmark	40 000	100%	56	56
Vitec Shared Services AS	920592287	Oslo, Norge	30 000	100%	44	44
Vitec Shared Services B.V.	90008847	Delft, Nederländerna	100	100%	-	-
Vitec Shared Services Oy	25351376	Tammerfors, Finland	19 800	100%	34 439	34 439
Vitec Smart Visitor System AB	556267-6972	Umeå, Sverige	4 000	100%	32 434	32 434
Vitec Tietomitta Oy	9060034	Esbo, Finland	7 922	100%	46 179	46 179
Vitec Travelize AB	556619-3792	Västra Frölunda, Sverige	1 111	100%	68 331	68 331
Vitec Unikum datasystem AB	556223-4798	Lund, Sverige	10 200	100%	554 967	554 967
Vitec Visiolink ApS	27665314	Aarhus, Danmark	50 000	100%	88 542	88 542
Vitec WIMS AS	984952953	Oslo, Norge	1 217	100%	72 629	72 629
Under året fusionerade och sålda bolag					-	51 971
Summa					7 158 202	5 147 351

*Bokfört värde finns i Vitec Codea Oy

Via dotterföretag äger Vitec Software Group AB följande bolag

Dotterbolag	Äger	Säte	Org.nr.
Vitec Samfundssystem AB	Agrando Asia (Pvt) Ltd	Sri Lanka	-
Vitec Shared Services Oy	Vitec Acute Oy (50%)	Tammerfors, Finland	18369420
Vitec Aloc A/S	Vitec Aloc AS	Oslo, Norge	976876768
Vitec MV A/S	Vitec MV AB	Malmö, Sverige	556438-3080
	Vitec MV AS	Oslo, Norge	981205308
Vitec Megler AS	Vitec Megler AB	Kalmar, Sverige	559035-4816
Vitec Datamann A/S	Carlogistic ApS	Herlev, Danmark	41471387
Vitec Visiolink ApS	Vitec LIVEditon ApS	Århus, Danmark	34895236
Vabi Holding B.V.	Vabi Development B.V.	Delft, Nederländerna	56659407
	Vabi Software B.V.	Delft, Nederländerna	27272833
	Vabi Vastgoed B.V.	Delft, Nederländerna	27321296
ABS Holding International B.V.	ABS Boxtel Software B.V.	Boxtel, Nederländerna	16087916
	Inter Data ABS SRL	Bukarest, Rumänien	J40/12582/1998
ABS Information Systems Group B.V.	ABS LBS Group B.V.	Ravels, Belgien	887611168
	ABS Deutschland GmbH	Mönchenglabach, Tyskland	HRB 11173
	ABS Belgium N.V.	Ravels, Belgien	44837941
	ABS France S.A.	Insneauville, Frankrike	813141884
	ABS Scandinavia ApS	Horsens, Danmark	26992389
	Laundry Services International Inc.	Plymoth, MN, USA	58-2517381
	ABS Japan	Tokyo, Japan	11703001444
Enova Holding B.V.	Enova B.V.	Capelle aan den IJssel, Nederländerna	55280110
	Enova Grid Management B.V.	Capelle aan den IJssel, Nederländerna	66425581
	Enova Storage Systems B.V.	Capelle aan den IJssel, Nederländerna	70986703

NOT 7 ICKE FINANSIELLA SKULDER OCH TILLGÅNGAR MODERBOLAGET

NOT 7A ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR MODERBOLAGET

IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR (MKR)

	Dataprogram		Produkträttigheter		Totalt	
	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärde	12,7	11,3	0,6	0,6	13,3	11,9
Inköp	0,9	1,4	-	-	0,9	1,4
Utgående ack. anskaffningsvärden	13,6	12,7	0,6	0,6	14,2	13,3
Ingående avskrivningar	-10,8	-10,3	-0,6	-0,6	-11,4	-10,9
Årets avskrivningar	-0,7	-0,5	-	-	-0,7	-0,5
Utgående ack. avskrivningar	-11,5	-10,8	-0,6	-0,6	-12,1	-11,4
Utgående redovisat värde	2,1	1,9	0,0	0,0	2,1	1,9

MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR (MKR)

	Byggnader		Investeringar i hyrda lokaler		Inventarier		Totalt	
	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärde	9,3	9,3	8,0	8,0	8,5	8,3	25,8	25,6
Inköp	-	-	-	-	0,8	0,2	0,8	0,2
Utgående ack. anskaffningsvärden	9,3	9,3	8,0	8,0	9,3	8,5	26,6	25,8
Ingående avskrivningar	-1,7	-1,5	-6,5	-5,8	-6,5	-6,0	-14,7	-13,3
Årets avskrivningar	-0,1	-0,2	-0,6	-0,7	-0,6	-0,6	-1,3	-1,4
Utgående ack. avskrivningar	-1,8	-1,7	-7,1	-6,5	-7,1	-6,5	-16,0	-14,7
Utgående redovisat värde	7,5	7,6	0,9	1,5	2,2	2,0	10,6	11,1

FINANSIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR (MKR)

	Andelar i dotterföretag	
	2023	2022
Andelar i dotterföretag	7 158,2	5 147,4
Uppskjuten skattefordran	0,7	0,6
Utgående redovisat värde	7 158,9	5 148,0

NOT 7B FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetald hyra	4 035	3 683
Övriga förutbetalda kostnader	10 947	10 679
Summa	14 982	14 362

NOT 7C UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna räntor	8 664	4 409
Upplupna löner	6 722	5 029
Upplupen särskild löneskatt	1 321	2 677
Sociala avgifter	2 112	1 580
Övriga upplupna kostnader	2 428	1 383
Summa	21 247	15 078

Upplupna löner och övriga upplupna kostnader är klassificerade som finansiella skulder.

NOT 8 FINANSIELLA RISKER OCH HANTERING AV KAPITAL

LÖPTIDSANALYS

	Konvertibla förlagslån		Skulder till kreditinstitut		Tilläggsköpeskillingar		Övriga skulder		Summa	
	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31
Inom 1 år efter balansdagen	10 649	34 995	108 783	45 671	252 747	241 720	31 553	20 248	403 732	342 633
Senare än 1 år men inom 3 år efter balansdagen	187 425	159 079	194 577	88 465	205 528	189 508	-	-	587 530	437 053
Senare än 3 år men inom 5 år efter balansdagen	-	-	2 107 424	1 394 052	396 938	-	-	-	2 504 362	1 394 052
Senare än 5 år efter balansdagen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Summa	198 074	194 073	2 410 784	1 528 188	855 213	431 228	31 553	20 248	3 495 624	2 173 738

FÖRÄNDRING AV SKULDER I FINANSIERINGSVERKSAMHETEN, MODERBOLAGET

	Långfristiga skulder till kreditinstitut		Kortfristiga skulder till kreditinstitut		Konvertibla skuldebrev	
	2023	2022	2023	2022	2023	2022
INGÅENDE BALANS	1 332 595	691 298	2 752	2 752	194 073	63 336
Kassaflöde	647 624	632 046	-	-	-	6 800
Ej kassaflödespåverkande förändringar:						
Valutakursförändringar	-18 708	10 002	-	-	-	-
Finansiering förvärv	-	-	-	-	34 962	140 671
Konvertering	-	-	-	-	-35 077	-18 446
Övrigt	-	-751	-	-	4 116	1 712
Omklassificering lång/kort	-	-	-	-	-	-
UTGÅENDE BALANS	1 961 511	1 332 595	2 752	2 752	198 074	194 073

Investeringar i dotterföretag

Utbetalning avseende förvärv av dotterföretag under perioden utgjordes av likvid för Enova B.V., DL Systems AB, Entry Event Sweden AB, Neagen Oy, Memorix B.V. och Codea Oy. Netto kassaflöde uppgick till 1 211,9 Mkr. Förvärven avsåg hela den utestående aktiestocken och innebar att

bestämmande inflytande erhöles. Dessutom utbetalades tilläggsköpeskillingar för förvärven av DocuBizz Aps och ABS Holding B.V. om 247,0 Mkr. Utbetalningarna innebar inte någon förändring i bestämmande inflytande eller aktiestock.

Utbetalning avseende förvärv av dotterföretag under 2022 utgjordes av likvid för DocuBizz Aps, Hotellinx Systems Oy, Scanrate Financial System A/S, ABS Laundry Business Solutions och Oy Raisoft Ltd. Netto kassaflöde uppgick till 1 389,5 Mkr. Förvärven avsåg hela den utestående aktiestocken och innebar att bestämmande inflytande erhöles.

Dessutom utbetalades tilläggsköpeskillingar för förvärven av Travelize International AB, Appva AB och ALMA Consulting Oy 85,8 Mkr. Utbetalningarna innebar inte någon förändring i bestämmande inflytande eller aktiestock.

NOT 9 EGET KAPITAL

För ytterligare information, se koncernens Not 16 – Eget kapital.

UTDELNING

	2023
Utdelning för räkenskapsåret 2021 uppgick till 2 kronor per aktie (1,64)	18 664
Utdelning för räkenskapsåret 2022 uppgick till 2,28 kronor per aktie (2,00)	86 903
Totalt skuldförda eller utbetalda utdelningar	105 567

UTDELNING

	2022
Utdelning för räkenskapsåret 2020 uppgick till 1,64 kronor per aktie (1,35)	14 369
Utdelning för räkenskapsåret 2021 uppgick till 2 kronor per aktie (1,64)	72 613
Totalt skuldförda eller utbetalda utdelningar	86 982

För räkenskapsåret 2023 har styrelsen föreslagit en utdelning på 3,00 kronor per aktie (2,28).

Det sammanlagda beloppet av den föreslagna utdelningen är inte redovisad som en skuld per 31 december 2023 men förväntas regleras med balanserade vinstmedel i april 2024.

121 573
121 573

NOT 10 INTÄKTER OCH KOSTNADER MELLAN KONCERNFÖRETAG

I moderbolagets nettoomsättning ingår fakturering till koncernföretag med 100 % (100), vilket i allt väsentligt avser fakturering för utförda tjänster i form av lokaler, datakommu-

nikation och telefoni, ekonomisk rapportering, HR och management/verksamhetsutveckling. I moderbolagets kostnader ingår fakturering från koncernföretag med 9 % (8).

NOT 11 ANTECIPERAD UTDELNING

Moderbolaget har bokfört en fordran avseende anteciperad aktieutdelning från dotterbolagen. Denna uppgår totalt till 237,0 Mkr (253,0) fördelat på:

Mkr	2023	2022
Vabi Holding B.V.	33,3	-
Vitec Acute Oy	7,0	8,8
Vitec Agrando AS	6,9	1,6
Vitec Alma Oy	5,6	-
Vitec Alloc A/S	17,9	15,0
Vitec Appva AB	4,0	12,0
Vitec Avoine Oy	5,5	5,6
Vitec Capitex AB	3,5	4,0
Vitec Cito A/S	7,4	10,5
Vitec DocuBizz ApS	6,0	-
Vitec Ecclesia AS	2,0	1,1
Vitec Energy AB	4,0	3,0
Vitec Fixit Systemer AS	4,9	10,6
Vitec Futursoft Oy	15,5	15,6
Vitec Förvaltningssystem AB	22,0	12,0
Vitec IT-Drift AB	4,0	-
Vitec IT Drift AS	-	5,3
Vitec Katrina Oy	4,4	5,6
Vitec Megler AS	17,6	-
Vitec Mäklarsystem AB	4,5	5,0
Vitec Nice AS	-	2,1
Vitec Plania AS	4,7	5,3
Vitec Samfundssystem AB	10,0	19,0
Vitec Shared Services Oy	6,3	7,9
Vitec Smart Visitor System AB	3,0	2,0
Vitec Travelize AB	5,0	13,0
Vitec Unikum Datasystem AB	26,0	83,0
Vitec Wims AS	5,9	5,3
Summa	237,0	253,0

NOT 12 BOKSLUTSDISPOSITIONER

	2023	2022
Skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	48	86
Erhållna koncernbidrag	79 000	58 800
Summa	79 048	58 886

NOT 13 OBESKATTADE RESERVER

	2023-12-31	2022-12-31
Skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	1 638	1 686
Summa	1 638	1 686

NOT 14 STÄLLDA SÄKERHETER OCH EVENTUALFÖRPLIKTELSER

STÄLLDA SÄKERHETER AVSEENDE EGNA SKULDER OCH AVSÄTTNINGAR

	2023-12-31	2022-12-31
Företagsinteckningar	39 000	39 000
Summa	39 000	39 000

NOT 15 NÄRSTÅENDE

De flesta svenska bolag i koncernen hyr lokaler av moderbolaget genom sedvanliga hyresavtal. Samtliga bolag som hyr lokaler av moderbolaget ägs till 100 % av Vitec. Utöver lokalkostnader fakturerar moderbolaget intra group services.

För ytterligare information, se koncernens Not 21 – Närstående.

Undertecknande

TILL ÅRSSTÄMMANS FÖRFOGANDE STÅR FÖLJANDE VINSTMEDEL:

Balanserad vinst	746 035 285
Överkursfond	2 211 805 357
Årets resultat	354 839 578
	3 312 680 220

STYRELSEN FÖRESLÅR ATT VINSTMEDLEN DISPONERAS SÅ ATT:

till aktieägare utdelas 3,00 kr per aktie	121 573 093
i ny räkning överförs	3 191 107 127
	3 312 680 220

Med hänvisning till ovanstående och vad som i övrigt kommit till styrelsens kännedom är styrelsens bedömning att en allsidig bedömning av bolagets och koncernens ekonomiska ställning medför att utdelningen är försvarlig med hänvisning till de krav som verksamhetens art, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets och koncernens egna kapital samt bolagets och koncernverksamhetens konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Koncernredovisningen respektive årsredovisningen har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandarder som avses i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1606/2002 av den 19 juli 2002 om tillämpning av internationella redovisnings-

standarder respektive god redovisningssed och ger en rättvisande bild av koncernens och moderbolagets ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen för koncernen respektive moderbolaget ger en rättvisande översikt över koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför. Årsredovisningen och koncernredovisningen har, som framgår i not 1, godkänts för utfärdande av styrelsen den 28 mars 2023. Koncernens rapport över totalresultat och rapport över finansiell ställning och moderbolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på årsstämman den 23 april 2024.

Umeå den 25 mars 2024

Lars Stenlund
Styrelsens ordförande

Anna Valtonen
Styrelseledamot

Birgitta Johansson-Hedberg
Styrelseledamot

Malin Ruijsenaars
Styrelseledamot

Jan Friedman
Styrelseledamot

Kaj Sandart
Styrelseledamot

Olle Backman
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den 26 mars 2024

PricewaterhouseCoopers AB

Aleksander Lyckow

Auktoriserad revisor

Styrelsens förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Styrelsen föreslår att årsstämman 2024 i Vitec Software Group AB (publ) ("Vitec") beslutar om följande riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare:

DEM RIKTLINJERNA OMFATTAR OCH RIKTLINJERNAS TILLÄMPLIGHET

Dessa riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare omfattar ersättning till:

- moderbolagets ledande befattningshavare, dvs styrelseledamöter, verkställande direktör, vice verkställande direktör och övriga personer i koncernledningen.
- anställda som är Vice President Operations (VPO) oavsett i vilket koncernbolag de är anställda
- dotterbolagens ledande befattningshavare, som rapporterar direkt till VPO

Riktlinjerna ska tillämpas på ersättningar som avtalas, och på förändringar som görs i redan avtalade ersättningar, efter det att riktlinjerna antagits av årsstämman 2024. Beträffande anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får vederbörlig anpassning ske för att följa tvingande sådana regler eller lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande ända-

mål ska tillgodoses. Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman.

Styrelsen ska ha rätt att tillfälligt frågå, helt eller delvis, riktlinjerna om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen och hållbarhet eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft. Om sådana avvikelser sker ska detta redovisas i ersättningsrapporten inför närmast följande årsstämma. Riktlinjerna avser tiden från årsstämman 2024. Ärende om frångående av riktlinjerna ska beredas av ersättningsutskottet och beslutas av styrelsen.

Riktlinjernas främjande av bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet

Vitec är ledande inom Vertical Software. Våra produkter har utvecklats utifrån specifika behov inom olika nischer i samhället. Medarbetarnas expertis, i kombination med vår gemensamma företagskultur och affärsmodell, möjliggör ständiga förbättringar och innovationer. Vi växer genom våra affärsenheters framgångar och genom förvärv. Allt vi gör, gör vi med ett

långsiktigt perspektiv. För vi är att lita på – idag och imorgon.

Styrelsen bedömer att det är kritiskt för en framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, att bolaget kan rekrytera och behålla ledande befattningshavare med kompetens och kapacitet att nå uppställda mål. För detta krävs att bolaget kan erbjuda ett konkurrenskraftigt kompensationspaket som motiverar ledande befattningshavare att göra sitt yttersta för att nå bolagets mål.

FORMERNA AV ERSÄTTNING MED MERA

Ersättningen och övriga anställningsvillkor till ledande befattningshavare ska vara marknadsmässig. Ersättningen utgörs av fast grundlön, pension samt vissa övriga förmåner. Övriga förmåner ska bidra till att underlätta befattningshavarens möjligheter att fullgöra sina arbetsuppgifter och avser främst bilförmån eller bilersättning.

Bolagsstämman kan därutöver – och oberoende av dessa riktlinjer – besluta om aktie- eller aktiekursrelaterade ersättningar.

Den fasta grundlönen utgör basen i den totala ersättning som utgår till ledande befattningshavare. Ersättning i form av pension ska uppgå till maximalt 35% (det faktiska beloppet får dock inte översti-

ga avdragsrätten) av den årliga fasta grundlönen och ersättning i form av övriga förmåner ska uppgå till maximalt 15% av den årliga fasta grundlönen.

RÖRLIG KONTANTERSÄTTNING

Vitec erbjuder ingen rörlig kontantersättning till ledande befattningshavare.

AKTIE- ELLER AKTIEKURSRELATERAD ERSÄTTNING

Ledande befattningshavare kan erbjudas incitamentsprogram vilka i huvudsak ska vara aktie- eller aktiekursrelaterade. Ett incitamentsprogram ska syfta till att förbättra deltagarnas engagemang för bolagets utveckling och implementeras på marknadsmässiga villkor. Aktie- och aktiekursrelaterade incitamentsprogram ska beslutas av bolagsstämman och omfattas därför inte av dessa riktlinjer.

PENSION

Avtalad pensionsålder för Vd är 65 år och för övriga ledande befattningshavare finns ingen särskilt avtalad pensionsålder. Pensioner ska alltid vara premiebaserade (avgiftsbestämda), för att skapa förutsägbarhet vad gäller företagets framtida åtaganden. Pensionspremie avtalas individuellt, dock högst upp till avdragsrätten. Utöver nämnda pensionsförmåner har bolaget inga pensionsförpliktelser mot ledande befattningshavare.

UPPSÄGNINGSTID OCH AVGÅNGS- VEDERLAG

Ledande befattningshavares anställnings- eller uppdragsavtal ska gälla tills vidare eller för viss tid.

Uppsägningstiden får vara högst 6 månader vid uppsägning från bolaget sida. Den fasta grundlönen under uppsägningstiden och avgångsvederlaget får sammantaget inte överstiga ett belopp som motsvarar den fasta grundlönen för 12 månader. Uppsägningstiden får vara högst 6 månader, utan rätt till avgångsvederlag, vid uppsägning från befattningshavarens sida.

ERSÄTTNING TILL STYRELSELEDAMÖTER

Förutom de styrelsearvoden som beslutas av årsstämman, kan ersättning avseende uppdrag för bolaget som styrelseledamöter utför utanför ramen för styrelsearbetet utgå från bolaget. Styrelsen får i sådana fall, för bolagets räkning, ingå avtal med relevant styrelseledamot avseende utförandet av ett enskilt uppdrag eller ingå ett ramavtal, varvid styrelsen kan, för bolagets räkning, avropa utförandet av tjänster mot ramavtalet. Vid styrelsens behandling av och beslut i sådana uppdrags- och ersättningsrelaterade frågor närvarar inte sådan styrelseledamot som berörs av frågorna. Ersättning för uppdrag för bolaget som styrelseledamöter utför utanför ramen för styrelsearbetet ska vara marknadsmässig.

LÖN OCH ANSTÄLLNINGSVILLKOR FÖR ANSTÄLLDA

Vid beredningen av styrelsens förslag till riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare har lön och anställningsvillkor för bolagets anställda beaktats. Uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningskomponenter samt ersättningsökning och ökningstakt över tid har inhämtats och utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa.

BESLUTSPROCESSEN

Styrelsen ska upprätta förslag till nya riktlinjer när det uppkommer behov av väsentliga ändringar av riktlinjerna, dock minst vart fjärde år. Styrelsens förslag bereds av styrelsens ersättningsutskott. Styrelsens ordförande kan vara ordförande i ersättningsutskottet. Övriga bolagsstämموvalda ledamöter som ingår i ersättningsutskottet ska vara oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Om styrelsen finner det mer ändamålsenligt kan hela styrelsen fullgöra ersättningsutskottets uppgifter, förutsatt att styrelseledamot som ingår i bolagsledningen inte deltar i arbetet.

Ersättningsutskottet ska bland annat följa och utvärdera tillämpningen av de riktlinjer för ersättning till ledande befattningshava-

re som årsstämman har beslutat om. När ersättningsutskottet berett förslaget förs det till styrelsen för beslut. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte verkställande direktören eller andra personer i bolagsledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Om stämman inte beslutar anta riktlinjer med anledning av ett förslag till sådana, ska styrelsen senast inför nästa årsstämma lämna ett nytt förslag. I sådana fall ska ersättning utbetalas i enlighet med de riktlinjer som gäller sedan tidigare eller, om sådana inte finns, i enlighet med bolagets praxis.

I beredningen av dessa frågor används extern rådgivning när så bedöms nödvändigt.

ÖVERSYN AV RIKTLINJERNA

En översyn av de riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare som antogs av årsstämman 2021 har företagits inför årsstämman 2024. De föreslagna ändringarna förväntas inte medföra någon betydande förändring av den ersättning som utbetalas med tillämpning av de riktlinjer som antogs av årsstämman 2021. Bolaget har inte mottagit några synpunkter från aktieägare beträffande riktlinjerna.

Revisionsberättelse

RAPPORT OM ÅRSREDOVISNINGEN OCH KONCERNREDOVISNINGEN

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Vitec Software Group (publ) för år 2023 med undantag för bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 94-108 respektive 75-93. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 62-162.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 1 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 94-108 respektive 75-93. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget, samt rapporten över resultat och rapporten över finansiell ställning för koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets och koncernens revisionsutskott i enlighet med revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Vår revisionsansats

Revisionens inriktning och omfattning

Vitec har en uttalad tillväxtstrategi där tillväxten i huvudsak sker genom förvärv av mogna programvarubolag inom Norden. Genom förvärven tillförs Vitec-koncernen bl.a. kundrelationer samt etablerade varumärken och programvaror specifika för en viss bransch. Företagsledningen arbetar löpande med att identifiera och utvärdera lämpliga förvärvsobjekt utifrån en tydligt definierad kravprofil. Per bokslutsdagen den 31 december 2023 bestod koncernen av 47 dotterbolag fördelat på 40 självständiga affärsenheter. Av dotterbolagen är det 7 stycken som redovisar en omsättning överstigande 100 miljoner kronor. Vitecs affärsmodell bygger till stor del på försäljning av abonnemangsavtal som intäktsavräknas linjärt över kontraktslängden, s.k. repetitiva intäkter. 2023 uppgick andelen repetitiva intäkter till 84 procent av koncernens redovisade omsättning.

Utöver större dotterbolag har koncernrevisionen omfattat moderbolaget Vitec Software Group AB samt dotterbolagen i Sverige motsvarande en betydande del av koncernens externa omsättning. I tillägg till detta är samtliga bolag i koncernen med extern omsättning föremål för lagstadgad revision som utförs i anslutning till koncernrevisionen.

Vi utformade vår revision genom att fastställa väsentlighetsnivå och bedöma risken för vä-

sentliga felaktigheter i de finansiella rapporterna. Vi beaktade särskilt de områden där verkställande direktören och styrelsen gjort subjektiva bedömningar, till exempel viktiga redovisningsmässiga uppskattningar som har gjorts med utgångspunkt från antaganden och prognoser om framtida händelser, vilka till sin natur är osäkra. Liksom vid alla revisioner har vi också beaktat risken för att styrelsen och verkställande direktören åsidosätter den interna kontrollen, och bland annat övervägt om det finns belägg för systematiska avvikelser som givit upphov till risk för väsentliga felaktigheter till följd av oegentligheter.

Vi anpassade vår revision för att utföra en ändamålsenlig granskning i syfte att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet, med hänsyn tagen till bolagets och koncernens struktur, redovisningsprocesser och kontroller samt den bransch i vilken koncernen verkar.

Väsentlighet

Revisionens omfattning och inriktning påverkades av vår bedömning av väsentlighet. En revision utformas för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida de finansiella rapporterna innehåller några väsentliga felaktigheter. Felaktigheter kan uppstå till följd av oegentligheter eller misstag. De betraktas som väsentliga om enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomis-



ka beslut som användarna fattar med grund i de finansiella rapporterna.

Baserat på professionellt omdöme fastställde vi vissa kvantitativa väsentlighetstal, däribland för den finansiella rapportering som helhet. Med hjälp av dessa och kvalitativa

överbägganden fastställde vi revisionens inriktning och omfattning och våra granskningsåtgärders karaktär, tidpunkt och omfattning, samt att bedöma effekten av enskilda och sammantagna felaktigheter på de finansiella rapporterna som helhet.

SÄRSKILT BETYDELSEFULLA OMRÅDEN
Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för

revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Särskilt betydelsefullt område

Förvärv

Under det gångna året har Vitec förvärvat sex stycken bolag i Finland, Nederländerna och Sverige.

För varje rörelseförvärv upprättar företagsledningen en förvärvsanalys där mellanskillnaden mellan nettotillgångarna i det förvärvade bolaget och köpeskillingen fördelas på identifierade immateriella tillgångar i det förvärvade bolaget. Immateriella tillgångar i de förvärvade bolagen utgörs av produkträttigheter, kundrelationer och varumärke. Övervärden som inte kan hänföras till immateriella tillgångar redovisas som goodwill.

För att bestämma värdet på de identifierade immateriella tillgångarna behöver företagsledningen göra bedömningar, samt tekniskt komplexa beräkningar baserat på uppskattningar och prognoser om de förvärvade bolagens framtida utveckling. Kundrelationer och produkträttigheter skrivs till skillnad från goodwill och varumärken av över deras förväntade livslängd. En felaktig fördelning av övervärden i förvärvsanalysen kan därmed få en väsentlig påverkan på de finansiella rapporterna.

Företagsförvärv är komplexa till sin natur och redovisningen är beroende av hur förvärvsavtalet utformas, samt innehåller betydande uppskattningar från ledningen, varför vi har bedömt redovisning av rörelseförvärv förvärvsanalys vara ett särskilt betydelsefullt område i vår revision.

För ovan angivna redovisningsprinciper hänvisar vi er not 18 i Årsredovisningen för 2023.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området

Vi har granskat och utvärderat förvärvsanalysen med särskilt fokus på hur företagsledningen identifierat goodwill och övriga immateriella tillgångar som varumärke och produkträttigheter.

Detta har vi bl.a. gjort genom att vidta nedanstående granskningsåtgärder:

- Inhämtat förvärvsavtal och utvärderat avtalsvillkoren i dessa ur ett redovisningsperspektiv.
- Bekräftat betald köpeskillning mot bankkontoutdrag.
- Granskat bolagets metoder och antaganden för att identifiera immateriella tillgångar som produkträttigheter, varumärken och goodwill samt fördelningen av övervärden till dessa.
- Bekräftat förvärvsrelaterade kostnader mot underliggande fakturor.
- Utifrån väsentlighet bekräftat att ändamålsenliga upplysningar om förvärvet lämnas i årsredovisningen.

Utifrån väsentlighet bekräfta att ändamålsenliga upplysningar om förvärvet lämnas i årsredovisningen.

Särskilt betydelsefullt område

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området

Nedskrivningsprövning

I koncernens balansräkning redovisas förvärvsrelaterade övervärden och goodwill till ett värde av 6 878 MSEK, varav MSEK 3 963 utgörs av goodwill.

Goodwill och förvärvsrelaterade övervärden motsvarar skillnaden mellan värdet på nettotillgångar och erlagd köpeskilling vid ett förvärv. Till skillnad från övriga anläggningstillgångar sker det inte några avskrivningar av goodwill och varumärken utan dessa prövas årligen för nedskrivning eller när det finns en indikation på nedskrivningsbehov. Övriga förvärvsrelaterade anläggningstillgångar skrivs av över den beräknade nyttjandeperioden.

Prövningen, och därmed redovisade värden, är beroende av styrelsens och ledningens bedömningar och antaganden bl.a. om tillväxt och framtida lönsamhet samt diskonteringsränta. Framtida händelser och ny information kan förändra dessa bedömningar och uppskattningar och det är därför särskilt viktigt för företagsledningen att löpande utvärdera om värdet på de förvärvsrelaterade immateriella tillgångarna kan motiveras med beaktande av ny information och förhållanden. Företagsledningens beräkning av tillgångarnas nyttjandevärde är baserad på nästkommande års budget och påföljande prognoser för de efterföljande fyra åren. En närmare beskrivning av dessa antaganden framgår av not 8.

Nedskrivningsprövningar innehåller naturligt ett större inslag av uppskattningar och bedömningar från företagsledningen, varför vi har bedömt detta som ett särskilt betydelsefullt område i vår revision.

För ovan angivna redovisningsprinciper hänvisar vi er till not 8 i Årsredovisningen för 2023.

I vår revision har vi ägnat särskilt fokus av hur företagsledningens prövning av nedskrivningsbehov.

Vi har bl.a. vidtagit nedanstående granskningsåtgärder:

- Utvärderat Vitecs process för att pröva goodwill för nedskrivning.
- Granskat hur företagsledningen identifierat kassagenererande enheter och jämfört de identifierade enheterna med hur Vitec följer upp goodwill internt.
- Utvärderat rimligheten i gjorda antaganden och utfört känslighetsanalyser för förändrade antaganden.
- Utvärderat rimligheten i använd diskonteringsränta.
- Jämfört beräknat nyttjandevärde med börsvärde per den 31 december 2023.
- Utvärderat ledningens prognosförmåga genom att jämföra tidigare gjorda prognoser mot faktiskt utfall.
- Utifrån väsentlighet bekräftat att tillräckliga notupplysningar lämnas i årsredovisningen.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 2-61 respektive 171-175. Ersättningsrapporten som återfinns på bolagets hemsida är också annan information. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet

Styrelsens och den verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen

och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS, så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av

oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

RAPPORT OM ANDRA KRAV ENLIGT LAGAR OCH ANDRA FÖRFATTNINGAR

Revisorns granskning av förvaltning och förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Vitec Software Group för år 2020 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget

och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och den verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

REVISORNS GRANSKNING AV ESEF-RAPPORTEN

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Vitec Software Group AB (publ) för år 2023.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalandet

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Vitec Software Group AB (publ) för år 2023.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisions-sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning

inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.



Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 94-108 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplýsningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2-6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 75-93 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhets-

rapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

PricewaterhouseCoopers AB, Torsgatan 21, 113 97 Stockholm, utsågs till Vitec Software Group AB:s (publ) revisor av bolagsstämman den 25 april 2023 och har varit bolagets revisor sedan 6 maj 2014.

Stockholm den 26 mars 2024

PricewaterhouseCoopers AB

Aleksander Lyckow

Auktoriserad revisor

Nyckeltalsdefinitioner

I denna årsredovisning hänvisas till ett antal finansiella mått som inte definieras enligt IFRS, så kallade alternativa nyckeltal enligt ESMA:s riktlinjer. Dessa mått förser ledningen och investerare med betydelsefull information för att analysera trender i bolagets affärsverksamhet. De alternativa nyckeltalen är inte alltid jämförbara med mått som används av andra företag. De är tänkta att komplettera, inte ersätta, finansiella mått som presenteras i enlighet med IFRS. Nyckeltal som presenteras i flerårsöversikten på sidan 109 definieras enligt följande:

Icke IFRS nyckeltal	Definition	Beskrivning av användande
Repetitiva intäkter	Återkommande, avtalsbaserade intäkter där det inte existerar någon direkt koppling mellan vår arbetsinsats och avtalat pris. Avtalat belopp faktureras vanligtvis i förskott och intäkten avräknas under avtalsperioden.	Nyckeltal för styrning av den operativa verksamheten.
Abonnemangsbaserade repetitiva intäkter	Återkommande, avtalsbaserade repetitiva intäkter för alla typer av abonnemang och molntjänster. Intäkten är jämnt fördelad över avtalsperioden.	Används till att följa företagets repetitiva intäkter.
Transaktionsbaserade repetitiva intäkter	Återkommande, avtalsbaserade repetitiva transaktionsbaserade intäkter. Intäkten är starkt kopplad till volym och varierar utifrån volym.	Används till att följa företagets repetitiva intäkter.
Andel repetitiva intäkter	Repetitiva intäkter i förhållande till nettoomsättning.	Nyckeltal för styrning av den operativa verksamheten.
Tillväxt	Utveckling av företagets nettoomsättning i förhållande till samma period föregående år.	Används till att följa företagets omsättningsutveckling.
Tillväxt i repetitiva intäkter	Utveckling av repetitiva intäkter i förhållande till samma period föregående år.	Används till att följa företagets omsättningsutveckling.
Organisk tillväxt i repetitiva intäkter	Utveckling av företagets repetitiva intäkter senaste 12 månaderna, inklusive uppgifter för förvärvade bolag, i förhållande till samma period föregående år.	Används till att följa företagets omsättningsutveckling.
Proforma nettoomsättning, rullande 12	Nettoomsättning senaste fyra kvartalen med tillägg för omsättning från förvärvade enheter för tid före förvärvsdatum.	Används till att följa företagets omsättningsutveckling.
ARR, Proforma repetitiva intäkter rullande 12	ARR, Annual Recurring Revenues. Repetitiva intäkter de senaste fyra kvartalen med tillägg för repetitiva intäkter från förvärvade enheter för tid före förvärvsdatum.	Används till att följa företagets omsättningsutveckling.
Bruttoresultat	Företagets omsättning med avdrag för kostnader för handelsvaror och främmande arbeten och abonnemang.	Används till att följa företagets beroende av externa direkta kostnader.
Bruttomarginal	Bruttoresultat i förhållande till nettoomsättning.	Används till att följa företagets beroende av externa direkta kostnader.
EBITA	Periodens resultat före förvärvsrelaterade kostnader, förvärvsrelaterade avskrivningar, finansnetto och skatt.	Visar företagets rörelseresultat före förvärvsrelaterade kostnader och förvärvsrelaterade avskrivningar.
EBITDA	Periodens resultat före finansnetto, skatt och avskrivningar.	Visar företagets rörelseresultat före avskrivningar och räntor.



Finansiella rapporter och noter, koncern

Finansiella rapporter och noter, moderbolaget

Undertecknande

Revisionsberättelse

Nyckeltalsdefinitioner

Aktieägarinformation

Förvärvsrelaterade kostnader	Kostnader såsom mäklararvoden, advokatkostnader och stämpelskatt.	Används för att särredovisa jämförelsestörande poster.
Förvärvsrelaterade avskrivningar	Avskrivningar på produkträttigheter och kundavtal.	Används för att särredovisa jämförelsestörande poster.
EBITA-marginal	Rörelseresultat före förvärvsrelaterade kostnader i förhållande till nettoomsättning	Används till att följa företagets vinstutveckling.
Rörelsemarginal	Rörelseresultat i förhållande till nettoomsättning.	Används till att följa företagets vinstutveckling.
Vinstmarginal	Periodens resultat efter skatt i förhållande till nettoomsättning.	Används till att följa företagets vinstutveckling.
Soliditet	Eget kapital, inklusive eget kapital hänförligt till innehav utan bestämmande inflytande, i förhållande till balansomslutningen.	Måttet visar företagets finansiella stabilitet.
Soliditet efter full konvertering	Eget kapital samt konvertibla förlagslån i förhållande till balansomslutningen.	Måttet visar företagets finansiella stabilitet.
Räntebärande nettoskuld	Långfristiga räntebärande skulder samt kortfristig del av räntebärande skulder med avdrag för likvida medel.	Måttet visar företagets finansiella stabilitet.
Skuldsättningsgrad	Genomsnittliga skulder i förhållande till genomsnittligt eget kapital och innehav utan bestämmande inflytande.	Måttet visar företagets finansiella stabilitet.
Genomsnittligt eget kapital	Genomsnitt av periodens eget kapital hänförligt till moderbolagets ägare och föregående periods eget kapital hänförligt till moderbolagets ägare.	Underliggande mått som används för beräkning av andra nyckeltal.
Sysselsatt kapital	Balansomslutning minskad med icke räntebärande skulder och uppskjuten skatt.	Underliggande mått som används för beräkning av andra nyckeltal.
Avkastning på sysselsatt kapital	Resultat efter finansiella poster med tillägg för räntekostnader i förhållande till genomsnittligt sysselsatt kapital.	Måttet visar företagets lönsamhet. Anger företagets lönsamhet i förhållande till externt finansierat kapital och eget kapital.
Avkastning på eget kapital	Redovisat resultat efter skatt i förhållande till genomsnittligt eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare.	Måttet visar företagets lönsamhet och är ett mått på det egna kapitalets förräntning.
Omsättning per anställd	Nettoomsättning i förhållande till medeltal antal anställda.	Används för att bedöma företagets effektivitet.
Förädlingsvärde per anställd	Rörelseresultat med tillägg för avskrivningar och personalkostnader i förhållande till medelantalet anställda.	Används för att bedöma företagets effektivitet.
Personalkostnad per anställd	Personalkostnader i förhållande till medelantalet anställda	Nyckeltal för att mäta effektiviteten i den operativa verksamheten.
Medelantal anställda	Genomsnittligt antal anställda i koncernen under räkenskapsåret.	Underliggande mått som används för beräkning av andra nyckeltal.
JEK (Justerat eget kapital) per aktie	Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare i förhållande till antalet emitterade aktier på bokslutsdagen.	Måttet visar eget kapital per aktie på balansdagen.
Kassaflöde per aktie	Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital i förhållande till genomsnittligt antal aktier.	Används till att följa företagets utveckling av kassaflöde mätt per aktie.
Antal aktier efter utspädning	Genomsnittligt antal aktier under perioden med tillägg för antal aktier som tillkommer efter full konvertering av konvertibler och optioner.	Underliggande mått som används för beräkning av andra nyckeltal.



IFRS nyckeltal	Definition	Beskrivning av användande
Vinst per aktie	Resultat efter skatt hänförligt till moderbolagets aktieägare i förhållande till genomsnittligt antal aktier under perioden.	IFRS-nyckeltal.
Vinst per aktie efter utspädning	Resultat efter skatt hänförligt till moderbolagets aktieägare med tillägg för räntekostnader avseende konvertibla förlagslån, i förhållande till genomsnittligt antal aktier efter utspädning och optioner.	IFRS-nyckeltal.



Finansiella rapporter och noter, koncern

Finansiella rapporter och noter, moderbolaget

Undertecknande

Revisionsberättelse

Nyckeltalsdefinitioner

Aktieägarinformation

Beräkningar

ORGANISK TILLVÄXT I REPETITIVA INTÄKTER

Mkr	2023	2022	Tillväxt, %
Rapporterad nettoomsättning	2 778	1 978	40%
varav repetitiva intäkter	2 346	1 631	44%
Årseffekt av förvärvade enheter	141	677	
varav repetitiva intäkter	112	531	
Organisk tillväxt nettoomsättning	2 919	2 655	10%
Organisk tillväxt repetitiva intäkter	2 458	2 162	14%

EFFEKT AV FÖRVÄRVADE ENHETER

Mkr	Omsättning tid före förvärv		Repetitiva intäkter tid före förvärv	
	2023	2022	2023	2022
Bolag förvärvade 2023	141	447	112	403
Bolag förvärvade 2022	-	230	-	128
Summa årseffekter	141	677	112	531

Beräkning av EBITA

	2023	2022
Rörelseresultat	590 117	355 841
Förvärvsrelaterade kostnader	38 040	40 285
Förvärvsrelaterade avskrivningar	247 953	185 443
EBITA	876 110	581 569

Genomsnittligt antal aktier (vägt genomsnitt)

	Antal dagar	Antal aktier	Viktat värde
Antal aktier årets början	118	37 328 539	12 067 856
2023-04-28 Konvertering	24	37 338 207	2 455 115
2023-05-22 Konvertering	114	37 365 017	11 670 170
2023-09-13 Konvertering	21	37 374 686	2 150 324
2023-10-04 Konvertering	7	37 389 699	717 063
2023-10-11 Konvertering	8	37 495 017	821 809
2023-10-19 Konvertering	73	37 535 487	7 507 097
Genomsnittligt antal aktier	365	37 389 434	

Genomsnittligt antal aktier efter utspädning

	Antal dagar	Antal aktier	Viktat värde
Antal aktier årets början	118	37 328 539	12 067 856
2023-04-28 Konvertering	24	37 338 207	2 455 115
2023-05-22 Konvertering	114	37 365 017	11 670 170
2023-09-13 Konvertering	21	37 374 686	2 150 324
2023-10-04 Konvertering	7	37 389 699	717 063
2023-10-11 Konvertering	8	37 495 017	821 809
2023-10-19 Konvertering	73	37 535 487	7 507 097
Utspädning konvertibel	365	5 128	5 128
Utspädning konvertibel Personal 2021	365	18 693	18 693
Utspädning teckningsoptioner 2021	365	263 000	263 000
Utspädning konvertibel	365	8 850	8 850
Utspädning konvertibel Personal 2022-06-30	365	11 658	11 658
Utspädning teckningsoptioner 2022-06-30	365	129 800	129 800
Utspädning konvertibel	365	194 573	194 573
Utspädning konvertibel Personal 2022-08-03	365	86	86
Utspädning teckningsoptioner 2022-08-03	365	52 500	52 500
Utspädning konvertibel	365	38 699	38 699
Utspädning konvertibel	365	40 950	40 950
Utspädning konvertibel	203	4 601	2 559
Utspädning konvertibel	111	42 442	12 907
Utspädning konvertibel	34	7 470	696
Genomsnittligt antal aktier efter utspädning			38 169 533

Resultat vid beräkning av resultat per aktie efter utspädning

Årets resultat	339 183
Räntekostnader konvertibla förlagslån	9 086
	348 269

Aktieägarinformation

Vår hemsida *vitecsoftware.com* är den främsta kanalen för information till aktieägare och aktiemarknad. Där publicerar vi finansiell information och övrig information som kan vara kurspåverkande, omedelbart efter offentliggörandet.

FINANSIELL KALENDER

Årsstämma	2024-04-23
Delårsrapport januari-mars	2024-04-18
Delårsrapport januari-juni	2024-07-12
Delårsrapport januari-september	2024-10-17
Delårsrapport januari-december	2025-02-05

INVESTERARINFORMATION PÅ VITECSOFTWARE.COM

På *vitecsoftware.com* finns det möjlighet att beställa en prenumeration via e-post av våra pressmeddelanden. Där finns även information inför våra bolagsstämmor och mycket mer.

OM DU HAR FRÅGOR ÄR DU VÄLKOMMEN ATT KONTAKTA:

Patrik Fransson, Investor Relations
patrik.fransson@vitecsoftware.com
+46 76 942 85 97



