

Årsredovisning och hållbarhets- rapport 2025

Apotea AB (publ) org.nr 556864-7324

 apotea.se



Innehålls- förteckning

01. Inledning	02
VD har ordet	03
Årets höjdpunkter	04
Flerårsöversikt	05
02. Introduktion till Apotea ...	06
Om Apotea	07
Apoteas historia	08
Apoteas värderingar	09
Möt Apoteas medarbetare	10
03. Hållbarhet på Apotea	12
Hållbarhetsåret i korthet	13
Fokusområden inom hållbarhet	14
Hållbarhetsarbete i den egna verksamheten	15
Ansvar genom hela värdekedjan	16
Apoteas samhällsengagemang ...	17
04. Strategi och marknad	21
Apoteksmarknaden	22
Strategi och erbjudande	25
05. Förvaltningsberättelse	27
Förvaltningsberättelse	28
Aktien	32
06. Bolagsstyrning	33
Bolagsstyrningsrapport	34
Styrelse och ledning	39
07. Hållbarhetsrapport	42
08. Finansiella rapporter och noter	94

Apoteas legala års- och koncernredovisning omfattas av kapitel 05 Förvaltningsberättelse till och med 08 Finansiella rapporter och noter. Årsredovisningen publiceras på svenska och engelska där den svenska versionen utgör originalversionen. All information som presenteras i denna rapport rör Apotea-koncernen om inget annat anges. Koncernens ersättningsrapport publiceras separat på vår webbplats www.ir.apotea.se.

VD har ordet

Lönsam tillväxt och betydande investeringar

2025 var ett transformativt år för Apotea. Vi kombinerade under året god tillväxt och lönsamhet med betydande investeringar för framtiden. I januari fick vi nycklarna till vårt nya logistikcenter i Varberg, under sommaren startade produktionen och under hösten skalades verksamheten framgångsrikt upp. Det helautomatiserade logistikcentret är den största investeringen i Apoteas historia och ger oss en produktionskapacitet som möjliggör en fördubbling av omsättningen i linje med våra finansiella mål.

Under året stärkte vi även vår kapacitet inom receptbelagda läkemedel genom att rekrytera ett stort antal farmaceuter och öppna en ny receptfilial i Årsta i södra Stockholm.

Vi tog samtidigt viktiga steg i vår teknikutveckling genom att ytterligare stärka vår AI-förmåga och inleda uppgraderingen av vår teknikplattform. Detta skapar förutsättningar för nya funktioner och en förbättrad kundresa över tid.

För helåret 2025 ökade nettoomsättningen med 10,1 procent och trots ökade kostnader relaterade till uppstarten i Varberg, såsom ökade avskrivningar och ett initialt lägre kapacitetsutnyttjande, uppgick rörelsemarginalen till 4,1 procent. Det visar styrkan i vår affärsmodell. Sedan starten har Apotea vuxit med god lönsamhet och starkt kassaflöde, vilket möjliggjort regelbundna aktieutdelningar. Mot denna bakgrund, och med en fortsatt stabil balansräkning trots

årets investeringar, föreslår styrelsen en utdelning om 60 öre per aktie inför årsstämman.

Under 2025 tog Apotea ett viktigt steg i sitt ambitiösa klimatarbete då vi som första nätapotek kan erbjuda utsläppsfria leveranser hela vägen hem till kund. Tack vare ett utökat samarbete med PostNord har vi etablerat en helt elektrifierad leveranskedja – från vårt lager till kunder i Sveriges tre största städer.

Sedan starten har samhällsengagemang och insamling till välgörande ändamål varit en viktig del av Apoteas hållbarhetsarbete. Sedan starten 2012 har Apotea tillsammans med kunder och leverantörer samlat in totalt cirka 170 mkr till välgörande ändamål. Under 2025 fortsatte vi bland annat stötta SOS Barnbyar och det krigsdrabbade Ukraina genom att skicka akutryggsäckar fyllda med sjukvårdsmaterial. Totalt har vi packat och skickat 1000 specialanpassade ryggsäckar med medicinsk nödutrustning som räddar liv vid fronten i Ukraina.

Jag vill rikta ett varmt tack till alla våra kunder, medarbetare och aktieägare för ert engagemang och förtroende. Tillsammans fortsätter vi att bygga morgondagens apotek – med kunden i fokus.

Pär Svärdson
VD och medgrundare, Apotea



Årets höjdpunkter

Viktiga händelser under året

Q1

Jan - mar

Apotea får nycklarna till det nya logistikcentret i Varberg och automationen byggs för en kapacitet om 50 000 ordrar på en dag.

Q2

Apr - jun

Ny receptfilial öppnar i Årsta, Stockholm, samt invigning av det nya logistikcentret i Varberg med leverantörer och samarbetspartners.

Q3

Jul - sep

De första paketen skickas till kunderna från det nya logistikcentret i Varberg under sommaren och innan kvartalets slut skickas 10 000 ordrar på en dag.

Q4

Okt - dec

Produktionen skapas upp ytterligare i Varberg och som mest skickas 21 000 paket under en och samma dag. Apotea firar 1 år som börsnoterat bolag.

Flerårsöversikt

Koncernens utvalda nyckeltal (MSEK)	2025	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	7 203,3	6 541,1	5 450,2	4 882,8	4 579,5
Tillväxt omsättning (%)	10,1	20,0	11,6	6,6	11,0
Bruttomarginal (%)	26,9	27,3	26,6	26,0	26,1
EBITDA	460,5	395,4	226,2	118,3	184,0
EBITDA-marginal (%)	6,4	6,0	4,2	2,4	4,0
Rörelseresultat (EBIT)	298,2	265,8	113,6	48,3	134,1
EBIT-marginal (%)	4,1	4,1	2,1	1,0	2,9
Rörelseresultat (EBIT) exkl. jämförelsestörande poster	304,4	289,8	113,6	48,3	148,4
EBIT-marginal exklusive jämförelsestörande poster (%)	4,2	4,4	2,1	1,0	3,2
Årets resultat efter skatt	226,3	212,0	82,4	18,3	104,9
Resultat per aktie före och efter utspädning (SEK) ¹⁾	2,20	2,09	0,85	0,20	1,04
Kassaflöde från den löpande verksamheten	333,3	206,2	215,8	31,5	228,2
Nettoskuld	300,4	214,7	242,6	314,5	63,2
Nettoskuld exklusive IFRS 16 Leasing	-9,0	52,3	47,8	93,6	-81,7
Lageromsättningshastighet, rullande 12 mån	8,7	9,8	10,0	9,9	9,7

Not: Finansiella mått som inte definieras enligt IFRS finns redovisade på sid. 132-133. Definition av måtten finns redovisade på sid. 134-135.

02 Introduktion till Apotea

Om Apotea

"Snabbt, billigt
och fraktfritt"

Apotea är Sveriges ledande nätapotek baserat på marknadsandel och har som mål att bli det största apoteket i Sverige och därmed även i Norden. Genom dotterbolaget Apotera är koncernen sedan 2022 även verksam i Norge.

Apotea har marknadens bredaste utbud av apoteksvaror med över 50 000 artiklar, och tillsammans med konkurrenskraftiga priser och snabba leveranser underlättar vi vardagen för över tre miljoner aktiva kunder. Apotea har genom åren vunnit ett flertal fina utmärkelser som bekräftar vårt starka varumärke och kunderbjudande. I E-barometerns kundundersökning 2025 toppade Apotea listan över konsumenternas favorit bland e-handelsaktörer för åttonde året i rad. Apotea utsågs även 2025 till Årets e-handel av Svensk Handel.

Vår vision är att bli morgondagens apotek genom att ständigt förenkla och förbättra kundupplevelsen. Teknik och AI-lösningar är viktiga byggstenar för att uppnå denna vision. Vår affärsidé är att vara det apotek som lever upp till kundlöftet "snabbt, billigt och fraktfritt". Apoteas affärsmodell bygger på en entreprenöriell kultur, ett starkt engagemang för hållbarhet och en kontinuerlig strävan efter ökad operationell effektivitet.

Genom en hög grad av automation, ett tydligt fokus på kostnadseffektivitet och en väl-investerad infrastruktur uppnår Apotea en hög effektivitet som möjliggör lönsam tillväxt. Vår egenutvecklade IT-plattform, tillsammans med våra moderna logistikcenter med en kapacitet att hantera uppåt 150 000 ordrar om dagen, är grunden i att uppnå skalfördelar och en effektiv verksamhet.

Apotea har sitt huvudkontor på Sveavägen i Stockholm och har drygt 700 anställda, varav majoriteten är verksamma i vårt logistikcenter i Morgongåva i Heby kommun. Övriga arbetsställen är receptfilialer i Stockholm och Lidingö, och sedan 2025 finns ytterligare ett logistikcenter i Varberg och en receptfilial i Stockholm, Årsta.



Apoteas historia

Lönsam tillväxt och kontinuerliga förbättringar

År 2009 avreglerades det statliga apoteksmonopolet i Sverige, vilket öppnade marknaden för nya aktörer. Två år senare förvärvade Pär Svärdson, grundare av Adlibris, tillsammans med fem andra kollegor från Adlibris, nätapoteket Familjeapoteket. Året därpå, 2012, lanserades Apotea som Sveriges första renodlade nätapotek med ambitionen att utmana branschen genom innovation, låga priser och snabb, fraktfri leverans.

I samband med lanseringen 2012 tog Apotea över logistikverksamheten i egen regi och utvecklade en specialanpassad teknikplattform för att förbättra kundupplevelsen och öka effektiviteten. Dessa förbättringar skapade förutsättningar för en markant ökad omsättning, och redan 2013 var bolaget lönsamt och omsatte över 100 miljoner kronor. Genom ett kontinuerligt förbättrat kunderbjudande, ett utökat sortiment och fler fraktoalternativ, växte Apoteas omsättning snabbt och nådde nära en miljard kronor år 2016.

För att möta den ökade efterfrågan flyttade Apotea 2018 in i ett 38 000 kvadratmeter stort logistikcenter i Morgongåva. Mellan 2019 och 2023 gjorde Apotea betydande investeringar i att automatisera orderflödet i sitt logistikcenter. År 2022 blev Apotea först i världen med en robotplocklösning integrerad med ett AutoStore-system. Samma år inleddes även Apoteas expansion utanför Sverige genom att förvärva en majoritetsandel i det norska bolaget Apotera. 2023 färdigställdes ytterligare automationslösningar i Morgongåva som ökade produktionskapaciteten från 60 000 till cirka 100 000 ordrar per dag.

I december 2024 börsnoterades Apotea på Stockholmsbörsen och under 2025 startade produktionen i Apoteas nya logistikcenter i Varberg. Med det nya logistikcentret ökar Apoteas produktionskapacitet till 150 000 ordrar per dag.

Tidslinje:

- 2011 Pär Svärdson och fem kollegor från Adlibris förvärvar Familjeapoteket.
- 2012 Apotea lanseras med en ny logotyp och hemsida.
- 2013 Första lönsamma helåret och omsättningen överstiger 100 MSEK.
- 2017 Utsedd till det starkaste apoteksvarumärket i Sverige av Swedish Brand Awards.
- 2018 Flyttar till ett 38 000 kvm stort logistikcenter i Morgongåva.
- 2019 Första steget mot ett automatiserat logistikcenter genom betydande investeringar i plock- och packningssystem.
- 2022 Apotea expanderar utanför Sverige och blir majoritetsägare i Apotera i Norge.
- 2023 Logistikcentret i Morgongåva byggs ut, vilket ökar orderkapaciteten till cirka 100 000 order per dag.
- 2024 Byggstart för Apoteas nya logistikcenter i Varberg.
- 2025 Produktionen i Apoteas nya logistikcenter i Varberg startar och skalas upp.

Apoteas värderingar – grunden för vår framgång

Det är våra engagerade och drivna medarbetare som gör Apotea framgångsrikt. Vi tror på att skapa en arbetsplats där alla trivs, utvecklas och får möjlighet att växa. Apoteas verksamhet vilar på våra värderingar som styr vårt arbete och vår långsiktiga vision.

Öppenhet

Genom att vara öppna och ärliga mot varandra, våra kunder och leverantörer ökar vi inte bara värdet av vårt arbete, utan gör det också roligare att utföra.

Omtanke

Oavsett vilka utmaningar Apotea står inför, löser vi dem tillsammans. Vi bryr oss om varandra och strävar alltid efter att visa ödmjukhet gentemot dem vi är beroende av, liksom mot dem som är beroende av oss.

Hållbarhet

Att vara lyhörda för samhällsutvecklingen, och skydda den miljö som alla människor är beroende av, utgör en integrerad del av vår verksamhet. Endast genom att gemensamt ta ansvar för den värld vi lever i, kan vi känna oss verkligen stolta över Apotea.

Effektivitet

Vår vilja att förändra och förbättra är två sidor av samma mynt; vi drivs av ambitionen att kontinuerligt skapa bättre resultat så effektivt som möjligt. För oss på Apotea innebär sparsamhet inte en begränsning, utan en utmaning att övervinna.

Nytänkande

Vi strävar efter att kontinuerligt utveckla vår verksamhet och kunderbjudande, tänka innovativt och utforska nya vägar för att växa för att bli större och starkare.

Möt Apoteas medarbetare

På Apotea arbetar människor med en mängd olika kompetenser och erfarenheter. Vi strävar efter att skapa en jämställd och engagerande arbetsplats. Möt några av våra medarbetare som bidrar till vår framgång.



Anna-Karin Dahlgren

Platschef Apotea Varberg

1. Vad har varit nyckeln till framgång 2025 för Apotea i Varberg?

Teamwork. Främst internt såklart, men också med våra leverantörer. Vårt kompetenta och starka team har gjort en fantastisk resa tillsammans där alla har hjälpt till med stort och smått. Vi har blivit otroligt varmt mottagna i Varberg, inte minst av kommunen som har stöttat oss mycket i att komma på plats.

2. Vad är du mest stolt över med att jobba på Apotea?

Återigen måste jag svara människorna. Den positiva andan och inställningen att allt är möjligt gör arbetet roligt.

3. Vad har ni på gång framöver i Varberg?

Under våren kommer vi fortsätta att skala upp produktionen, utöka sortimentet och välkomna fler medarbetare.

4. Hur ska Apotea bli morgondagens apotek?

Jag tror vi gör det genom att fortsätta vårt arbete med att bli lite bättre varje dag och att fortsätta ha kunden i fokus.



Oskar Holmström

Gruppchef Apotea Morgongåva

1. Vad är det bästa med att jobba på Apotea?

Det absolut bästa med att jobba på Apotea är att få möjligheten att bidra till och vara en del av en engagerad och utvecklingsdriven företagskultur samt att få arbeta med trevliga och ambitiösa kollegor. Det gör jobbet väldigt roligt.

2. Hur ser en typisk arbetsdag ut för dig?

Under dagen jobbar jag med både kortsiktiga och långsiktiga mål för att vi ständigt ska bli effektivare och bättre. Mot slutet av dagen följs målen upp och det skapar en riktning för morgondagen.

3. Vad har varit den största höjdpunkten 2025 enligt dig?

För mig personligen var det en stor höjdpunkt när jag fick möjligheten att åka till vårt nya logistikcenter i Varberg och hjälpa till i uppstartsfasen. Att dels hjälpa till med att trimma in den nya automationen, men också hjälpa våra nya kollegor och dela med mig av kunskaper från Morgongåva, var mycket givande.



Lai-San Wong Sobin

Projektledare Hållbarhet

1. Vad är det bästa med ditt jobb?

Som projektledare jobbar jag tvärfunktionellt och tätt ihop med verksamheten och kan omvandla ambitioner till konkreta projekt. När vi ser att det faktiskt ger effekt i våra flöden och i kundens upplevelse känns det på riktigt. Jag uppskattar också att hållbarhet är prioriterat på Apotea och integrerat i hur vi jobbar, inte något som stannar i ett dokument.

2. Vad har varit den största framgången inom Apoteas hållbarhetsarbete under 2025?

En av framgångarna var att vi som första nätapotek kan erbjuda helt emissionsfria leveranser till våra kunder i Sveriges tre största städer. Under året har vi också deltagit i flera branschgemensamma initiativ. Som enskild aktör är påverkan begränsad, men när branschen rör sig åt samma håll händer det mer – och snabbare.

3. Vilket av Apoteas hållbarhetsinitiativ är du mest stolt över och varför?

Jag är extra stolt över vårt arbete med E-com ready. Det handlar om att e-handelsanpassa transportförpackningar, från små detaljistförpackningar med onödigt emballage till större e-handelsanpassade lösningar utan onödigt emballage.

4. Vilka är Apoteas fokusområden inom hållbarhet framöver?

Framåt fokuserar vi bland annat på att minska vår klimat- och miljöpåverkan. Vi har satt nya klimatmål och en viktig del för att nå dessa mål är att uppmuntra fler leverantörer att ansluta sig till Science Based Targets, för att minska klimatpåverkan i linje med Parisavtalet.



Israa Yasin

Läkemedelsansvarig och Driftansvarig
Farmaceut på Kundservice

1. Hur är det att arbeta på Apotea jämfört med ett fysiskt apotek?

Vi möter kunden digitalt istället för över disk, men kärnan är densamma. Varje expedition handlar om en person som ska få rätt läkemedel i rätt tid och det perspektivet tappar vi aldrig. Det digitala arbetssättet gör vår rådgivning och recepthantering mycket strukturerad.

2. Vad är du mest stolt över i ditt arbete?

Jag är mest stolt över att bidra till en hög och stabil kvalitetsnivå. Jag är också stolt över att vara en trygg farmaceutisk resurs, både i akuta frågeställningar och i det långsiktiga kvalitetsarbetet.

3. Hur definierar du framgång i ditt arbete?

För oss farmaceuter är det viktigt att hålla en hög och stabil kvalitetsnivå i vår expediering och därmed minska risken för eventuella avvikelser. En stark kvalitetskultur märks när medarbetare känner ansvar, vågar lyfta risker och aktivt bidrar till förbättring.

03 Hållbarhet på Apotea



Hållbarhetsåret i korthet



Apotea är den första e-handlaren i Sverige som erbjuder sina kunder helt emissionsfria leveranser till Sveriges tre största städer.

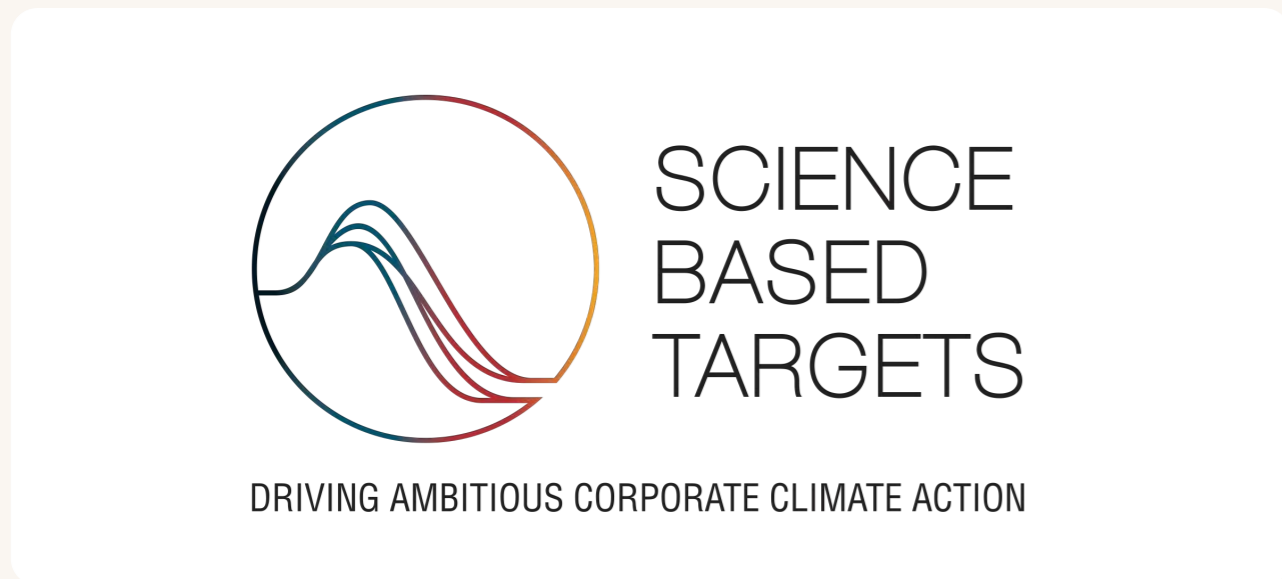


Produktionsstart i Apoteas nya helautomatiserade och miljöcertifierade logistikcenter i Varberg.



Foto: Johan Hammar

31 miljoner kronor samlades in till välgörande ändamål, med fokus på miljö, hälsa och social hållbarhet.



Nya vetenskapliga klimatmål godkändes av Science Based Targets och utgör en viktig del av vårt långsiktiga åtagande att minska klimatpåverkan i linje med Parisavtalet.



450 akutryggsäckar med läkemedel och sjukvårdsmateriel skickades till Ukraina och nu har Apotea skickat totalt 1 000 akutryggsäckar sedan kriget bröt ut.



5,9 ton överblivna läkemedel samlades in från Apoteas kunder för säker destruering.

Fokusområden inom hållbarhet

Apotea vill vara en förebild och ledande aktör för en hållbar utveckling. Apoteas fokusområden inom hållbarhet omfattar initiativ inom den egna verksamheten, i vår värdekedja samt samarbeten med andra samhällsaktörer. Läs mer i hållbarhetsrapporten på sidorna 42-93.

Minska och förebygga miljö- och klimatpåverkan

Apotea arbetar för minskad miljö- och klimatpåverkan, bland annat genom klimatmål uppsatta i enlighet med Science Based Targets (SBTi).

Bidra till bättre folkhälsa och medvetna val

Apotea vill bidra till en ökad folkhälsa och medveten konsumtion genom farmaceutisk rådgivning, höga kvalitetskrav och ett brett sortiment av hållbarhetsmärkta produkter.

Engagerande arbetsplats och ansvarsfullt företagande

Apotea satsar på arbetsmiljö, kompetens- och ledarskapsutveckling för att attrahera och behålla medarbetare. Genom att ställa krav på leverantörer tar Apotea ansvar i värdekedjan.

Egen verksamhet

Apoteas hållbarhetsarbete är en integrerad del av vår verksamhetsutveckling. Läs mer om den egna verksamheten på sid. 15 samt i hållbarhetsrapporten.

Värdekedjan

Som ett ledande nätapotek kan Apotea påverka aktörer i hela värdekedjan att öka takten i sitt hållbarhetsarbete. Läs mer om värdekedjan på sid. 16 samt i hållbarhetsrapporten.

Samarbeten

Genom samarbeten med flera ideella organisationer gör Apotea skillnad och kan vara en positiv kraft i samhället. Läs mer om Apoteas samarbeten på sid. 17-20.

Hållbarhetsarbete i den egna verksamheten

Apoteas hållbarhetsarbete är integrerat i den dagliga verksamheten, där bolaget arbetar för att minska sin klimat- och miljöpåverkan samtidigt som det skapar en engagerande och utvecklande arbetsmiljö för bolagets medarbetare. Genom att effektivisera energianvändningen, främja återvinning och uppmuntra innovativa lösningar strävar Apotea efter att bidra till en långsiktigt positiv påverkan på både människor och miljö.

Minska och förebygga miljö- och klimatpåverkan

- **Förnybar energi:** Apotea använder endast förnybar energi och har takplacerade solcellsanläggningar på logistikcentren i Morgongåva och Varberg.
- **Paket i rätt storlek:** Genom att använda packmaskiner som anpassar storleken på emballaget undviker Apotea tomrum i paketen, vilket höjer fyllnadsgraden och minskar klimatpåverkan från transporter.
- **Utsläppsfria transporter:** Apotea levererar emissionsfritt till Sveriges tre största städer, där hela transportkedjan – från logistikcentret i Morgongåva till kund – är elektrifierad. En växande andel av alla paket skickas helt utan utsläpp.
- **Varsam produkthantering:** Genom utbildning och förbättrade arbetsrutiner minskar Apotea produktskador och därmed onödigt svinn.

Bidra till bättre folkhälsa och medvetna val

- **Farmaceutisk rådgivning:** Apoteas farmaceuter ger expertstöd som främjar säker läkemedelsanvändning och stärker folkhälsan.
- **Trygg läkemedelshantering:** Noggranna rutiner och egenkontroll säkerställer korrekta och säkra leveranser.
- **Egna produkter med höga hållbarhetskrav:** Apotea ställer höga krav på sina egna förpackningar, med fokus på återvinningsbarhet och att öka andelen återvunnet eller förnybart material.
- **Förbud mot skadliga ämnen:** Apotea förbjuder bland annat PFAS-ämnen och granskar alla produkter innan de tas in i sortimentet, utifrån gällande lagstiftning och egna riktlinjer.

Engagerande arbetsplats och ansvarsfullt företagande

- **Trygg och säker arbetsmiljö:** Apotea satsar på kompetens- och ledarskapsutveckling och ett systematiskt arbetsmiljöarbete för att medarbetare ska trivas och växa.
- **Uppförandekod och krav på leverantörer:** Apotea förväntar sig att alla leverantörer tar ansvar för en hållbar värdekedja genom att signera och följa bolagets uppförandekod.



Ansvar genom hela värdekedjan

Tillsammans med leverantörer och andra aktörer inom e-handel och apoteksbranschen driver Apotea utvecklingen framåt inom flera hållbarhetsområden. Samarbete är en nyckel för att möta de gemensamma och komplexa utmaningarna som finns i hela värdekedjan.

- **Klimatansvar i leverantörsledet:** Apotea uppmuntrar sina leverantörer att sätta vetenskapligt baserade klimatmål och vidta åtgärder för att minska utsläppen i hela värdekedjan.
- **Färdplan för en hållbar apoteksbransch:** Ett gemensamt initiativ där apoteksbranschen samarbetar kring frågor om socialt ansvar, miljö och klimat. Bland annat testas gemensam insamling av hållbarhetsinformation från leverantörer för att effektivisera riskidentifiering och uppföljning av hållbarhetsarbetet hos leverantörer.
- **Välvald:** Tillsammans med andra aktörer inom apoteksbranschen har Apotea varit med och utformat Välvald, en guide som visar vilka receptfria läkemedel som tillverkas med hänsyn till mänskliga rättigheter, miljö och antikorruption. Under 2025 infördes kriterieperioden Välvald 4.0, med skärpta krav på transparens, riskhantering och uppföljning i leverantörsledet.
- **E-com ready:** Tillsammans med leverantörer utvecklar Apotea e-handelsanpassade förpackningar som effektiviserar logistiken och minskar materialåtgången. Ambitionen är att skapa en ny branschstandard för hållbara transportförpackningar.
- **Samarbete med fraktbolag:** Tillsammans med Apoteas fraktpartners driver vi utvecklingen för att minska utsläppen från transporter och tar täten i omställningen till utsläppsfria leveranser.
- **Hållbara Transporter:** Ett forum som verkar för ett mer hållbart och säkert transportsystem i Morgongåva. Apotea deltar aktivt i utvecklingen av initiativ som minskar klimatpåverkan och ökar trafiksäkerheten.



Apoteas samhällsengagemang

Apotea har ett starkt engagemang för samhällsfrågor och samarbetar med organisationer som verkar inom områdena barn och familj, hälsa och miljö. Bolaget prioriterar långsiktiga samarbeten med etablerade aktörer där insatserna ger bestående effekt, men kan också genomföra snabba, akuta insatser när samhällsbehov uppstår till följd av rådande omvärldsfaktorer. För att säkerställa relevans och effekt följs samarbeten och insatser upp över tid med fokus på mätbara resultat.

Genom åren har Apotea tillsammans med sina kunder och samarbetspartners samlat in 170 miljoner kronor till välgörande ändamål.

Insamlingen sker främst genom kundernas avrundningar i kassan, samarbeten med leverantörer och försäljning av Apoteas egna märkesvaror. Ambitionen är att de insamlade medlen ska ge tydliga resultat i respektive projekt och att initiativ som visat sig vara framgångsrika kan skalas upp.

I följande avsnitt beskrivs närmare de olika samarbeten som bedrivs för en hälsosammare värld, social hållbarhet och miljönytta.

31  **170**
MSEK **MSEK**

Under 2025 samlade vi in 31 miljoner kronor till välgörenhet och sedan start 170 miljoner kronor.





Samarbeten för en hälsosammare värld

Apotea är samarbetspartner till flera olika organisationer som bidrar till viktig forskning, sprider kunskap och arbetar för att främja psykisk och fysisk hälsa.

Apotea mot cancer

Som stolt huvudpartner till Bröstcancerförbundet och samarbetspartner till Barncancerfonden, CancerRehabFonden och Prostatacancerförbundet, bidrar Apotea till att förbättra livet för människor som drabbas av cancer – både under och efter sjukdomstiden. Under 2025 samlade Apotea in över 800 000 kronor till dessa organisationer genom kundernas engagemang och olika insamlingsinitiativ.

Tillsammans för en bättre framtid

Under 2025 samlades 1 miljon kronor in till Läkare Utan Gränser, som erbjuder livräddande vård i kris- och konfliktområden. Apotea samarbetar även med Barndiabetesfonden, som stöttar forskning om typ 1-diabetes, och Childhood, som verkar för att förebygga sexuella övergrepp mot barn. Sedan 2023 är Apotea även samarbetspartner till Farmaceuter utan gränser, som främjar tillgången till läkemedel och hälsovård globalt.

Apotea för Ukraina

Under 2025 har Apotea samlat in drygt 9 miljoner kronor till sjukvårdsmateriel som skickats till det krigsdrabbade Ukraina. Genom samarbete med KLM (Kristna Läkare och Medicinare) säkerställs att hjälpen når fram till rätt mottagare.

Under året skickades 450 akutryggsäckar fyllda med livräddande produkter, som används av militärsjukvårdare vid fronten för att snabbt kunna ge akut vård och rädda liv. Sedan den fullskaliga invasionen inleddes har Apotea skickat 20 lastbilar med 1 000 akutryggsäckar, sjukvårdsmateriel, medicinska artiklar och förnödenheter till Ukraina, motsvarande ett inköpsvärde på 36 miljoner kronor.

Repower – stöd i krigets skugga

Apotea samarbetar med Repower, ett projekt som stöttar ukrainska sjukvårdare som arbetar vid frontlinjen. Genom Repower får sjukvårdarna möjlighet att komma till Sverige för att vila och få psykologiskt stöd innan de återvänder. Under 2025 samlade Apotea in drygt 900 000 kronor till Repower och genomförde tillsammans två workshops i syfte att utveckla och förbättra innehållet i de akutryggsäckar vi skickar.

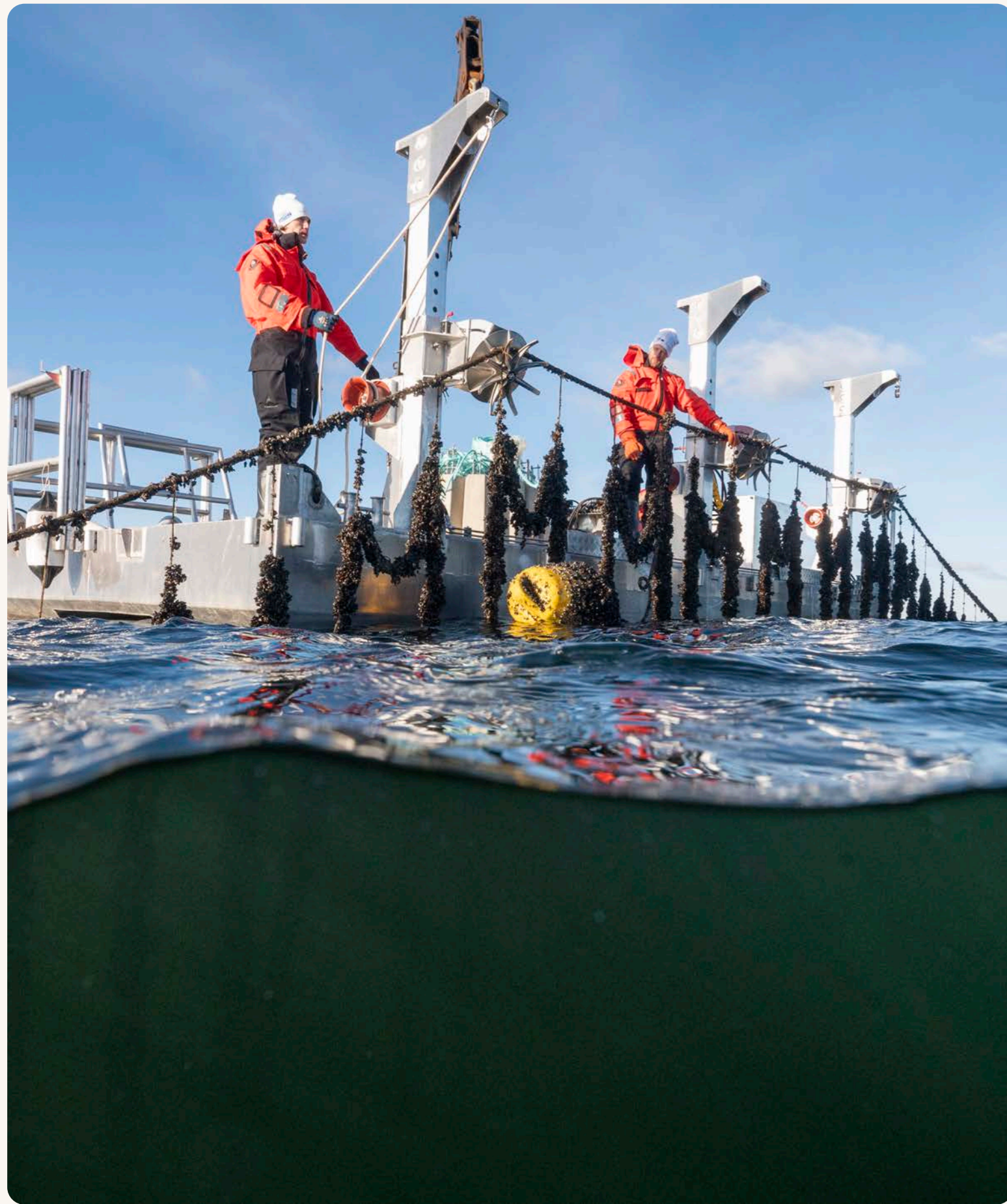


Foto: Johan Hammar/LIFE IP Rich Waters

Samarbeten för miljönytta

Apotea engagerar sig i olika projekt som bidrar till friskare hav och återställande av naturvärden.

Världsnaturfonden WWF

Apotea har samarbetat med WWF i 10 år och under 2025 bidrog vi med 5 miljoner kronor till deras viktiga arbete för ett friskare Östersjön samt för att behålla och förstärka den biologiska mångfalden.

Sedan samarbetet startade har vi totalt samlat in 37 miljoner kronor. Pengarna går bland annat till restaurering av fiskvandringar och våtmarker i kustområden och att skydda mjuka botten i Östersjöns grunda vikar. Skydd i Grunda Vikar är ett projekt tillsammans med WWF och Skärgårdsstiftelsen där känslig botten framgångsrikt skyddas från ankringsskador via utsättning av bojar där båtar kan förtöja. På bojstenarna har blåstång planterats för ökad biologisk mångfald. Under 2025 har 20 nya bojar satts ut.

Projektet Fiskevård i norra Roslagen är ett femårigt projekt som startade 2022 tillsammans med WWF och Upplandsstiftelsen, med syfte att förbättra förutsättningarna för biologisk mångfald och att stärka rovfiskbeståndet längs kusten. Fiskräkning visar på att projektet går enligt plan och att fiskbeståndet ökar.

Miljönen

Projektet Miljönen är inne på sitt femte år och under 2025 samlade Apotea, tillsammans med fraktföretaget Premo, in över 5 miljoner kronor – totalt mer än 15 miljoner kronor sedan projektets start – till Ecopelags musselodlingar. Musslorna bidrar till att rena det övergödda Östersjön genom att ta upp näringsämnen ur vattnet och används dessutom som djurfoder och trädgårdsgödsel med lågt klimatavtryck.

Race For The Baltic

Apotea stödjer Race For The Baltic, en stiftelse som arbetar för ett friskare Östersjön. Tillsammans bedrivs ett gemensamt projekt för vasskörd som syftar till att minska övergödningen.



Foto: Emil Gottschlag

Samarbeten för social hållbarhet

Vi samarbetar med organisationer som stöttar människor i behov, för en rättvisare värld.

SOS Barnbyar

Apotea är sedan 13 år tillbaka huvudpartner till SOS Barnbyar som arbetar för alla barns rätt till en trygg uppväxt. Under 2025 bidrog Apotea, tillsammans med sina kunder, med 7 miljoner kronor till konkreta projekt runt om i världen. Projekt som möjliggör hållbara insatser som stärker barn, familjer och samhällen. Sedan vårt partnerskap startade har vi samlat in 57 miljoner kronor. Under 2025 har Apoteas samarbetsprojekt funnits i Togo, Moçambique, Ghana, Ukraina och Sverige.

- **Togo:** Projektet Baby Moto stöttar mödra- och barnhälsoinsatser där barnmorskor på motorcykel når fram till svårtillgängliga och avlägsna byar. Sedan projektet startade 2017 har dubbelt så många mammor fått chansen att föda sitt barn i sällskap med en utbildad barnmorska och oönskade graviditeter hos flickor i skolåldern har minskat.
- **Moçambique:** Projektet Conserva främjar övergången till förnybar energi, hållbara jordbruksmetoder, entreprenörskap och hållbarhetsutbildning för unga.
- **Ghana:** Punbo är ett projekt där syftet är att stärka småskaliga jordbrukares kapacitet, förbättra lokala samhällens förmåga att skydda natur och hantera klimatförändringar, samt främja jämställdhet.
- **Ukraina:** Tillsammans bidrar vi till det långsiktiga arbetet med bland annat familjestärkande insatser, psykologiskt stöd, traumahantering och utbildning.
- **Sverige:** SOS Barnbyars ungdomsprogram i Stockholm och Göteborg stöttar ungdomar mellan 16–25 år som är på väg att lämna, eller som har lämnat, samhällsvården. Programmet bidrar till att dessa ungdomar får rätt verktyg och stöd genom en rad olika insatser för att få en trygg övergång till vuxenlivet.

Friends

Apotea stödjer Friends, en icke-vinstdrivande organisation som arbetar för att stoppa mobbning och skapa trygga miljöer för barn och unga, och har under 2025 samlat in över 300 000 kronor.

Städa Sverige

Apotea har samarbetat med Städa Sverige sedan 2021. Samarbetet bidrar till en renare miljö och stödjer samtidigt ungdomsidrott. Under 2025 genomfördes två städdagar, en i Varberg med 297 deltagare och en i Morgongåva med 202 deltagare. Resultatet blev 2,1 ton respektive 1,1 ton insamlat skräp.

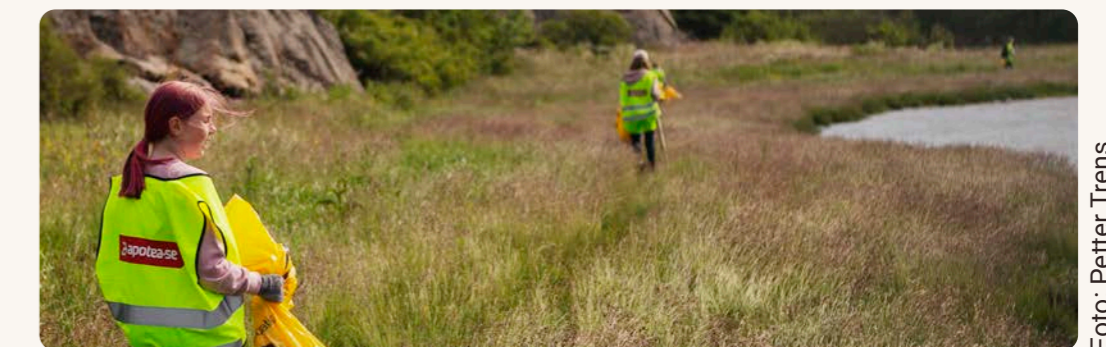


Foto: Petter Trems

Regnbågsfonden

Apotea samarbetar sedan 2024 med Regnbågsfonden och samlar in pengar till deras arbete för HBTQI-personers rättigheter i hela världen.

Bris

Apotea har under 2025 bidragit med över 100 000 kr till Bris arbete med stöd till barn och unga.

04 Strategi och marknad



Apoteksmarknaden

En stor och betydande marknad

Apoteken är en viktig del av hälso- och sjukvården och oundgänglig för människor i hela landet. Apotekens samhällsuppdrag är att stå för en god och säker läkemedelsanvändning, vilket formuleras i tre grunduppdrag:

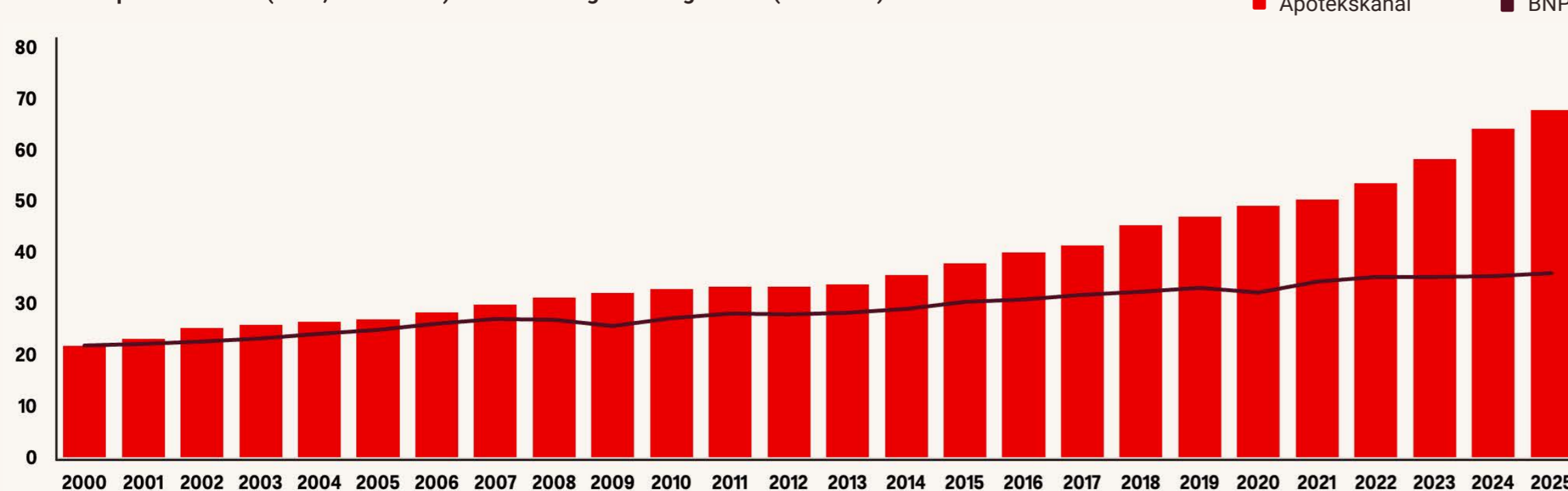
- Säkerställa att konsumenten så snart det kan ske får tillgång till förordnade läkemedel och varor.
- Ge sakkunnig och individuellt anpassad information och rådgivning.
- Genomföra och upplysa om utbyte av läkemedel.

Apoteas adresserbara marknad omfattar försäljning både av produkter inom den traditionella apotekskanalen och av apoteksrelaterade produkter som säljs genom andra kanaler, såsom dagligvaruhandeln och e-handeln inom skönhetssektorn.

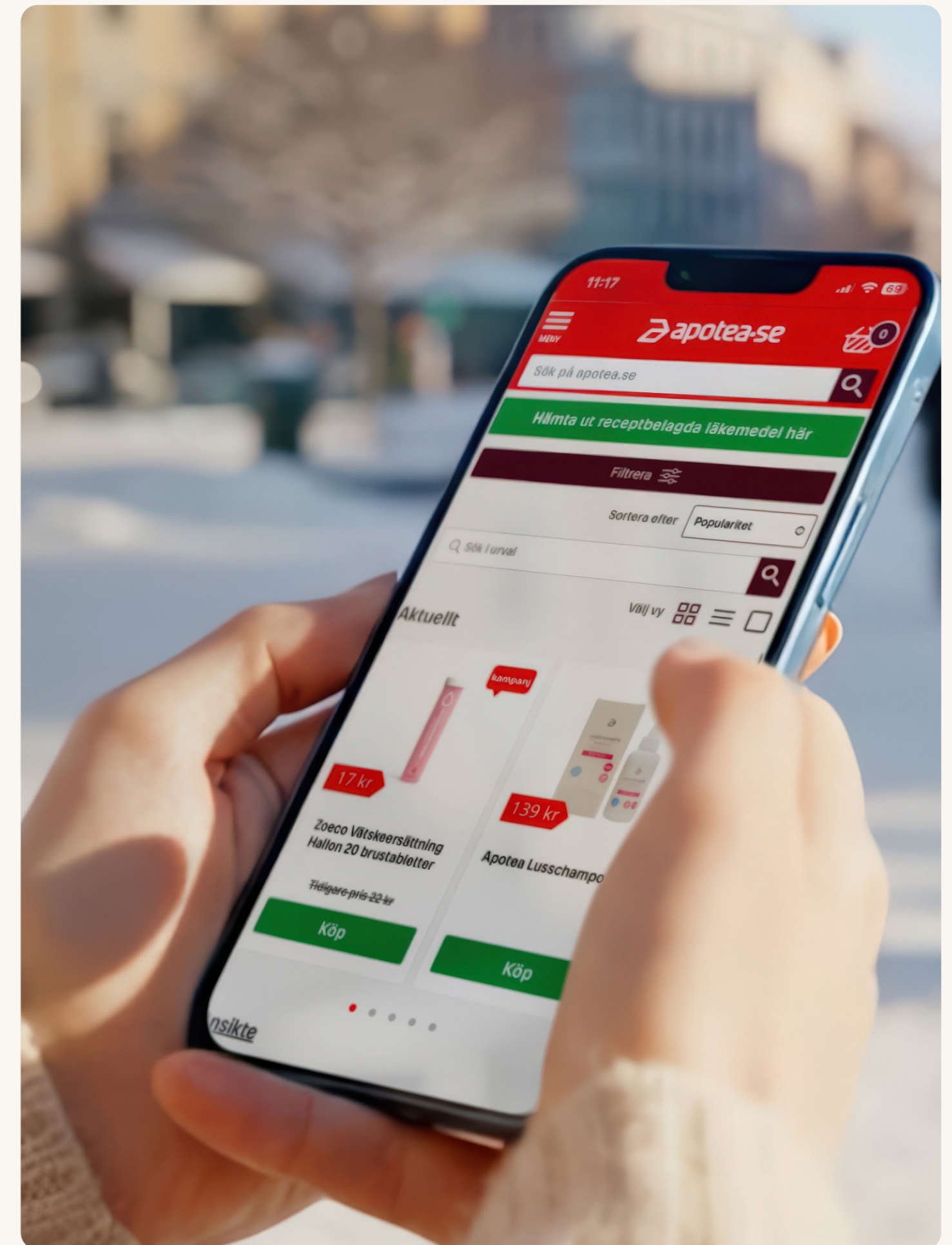
En stabil marknad med kontinuerlig tillväxt

Apotea är verksamt som öppenvårdsapotek i Sverige och Norge. Öppenvårdsapotek riktar sig främst till konsumenter, medan slutenvårdsapotek betjänar regioner och vårdföretag. Enligt Sveriges Apoteks-förening växte den svenska apotekskanalen 2025 med knappt 6 procent (10) och uppnådde en total omsättning på 68 miljarder kronor (64). Apoteksmarknaden kännetecknas av en stabil, icke-cyklisk tillväxt som drivs av flera långsiktiga trender. Marknadstillväxten drivs av en växande och åldrande befolkning, en ökande andel kroniskt sjuka patienter, utvecklingen av nya behandlingar och läkemedel samt en ökad medvetenhet kring hälsa.

Svenska apotekskanalen (Mdkr, 2000-2025) och utveckling av Sveriges BNP (indexerad)



Källa: SCB och Sveriges Apoteks-förening



Receptbelagda och receptfria läkemedel samt handelsvaror

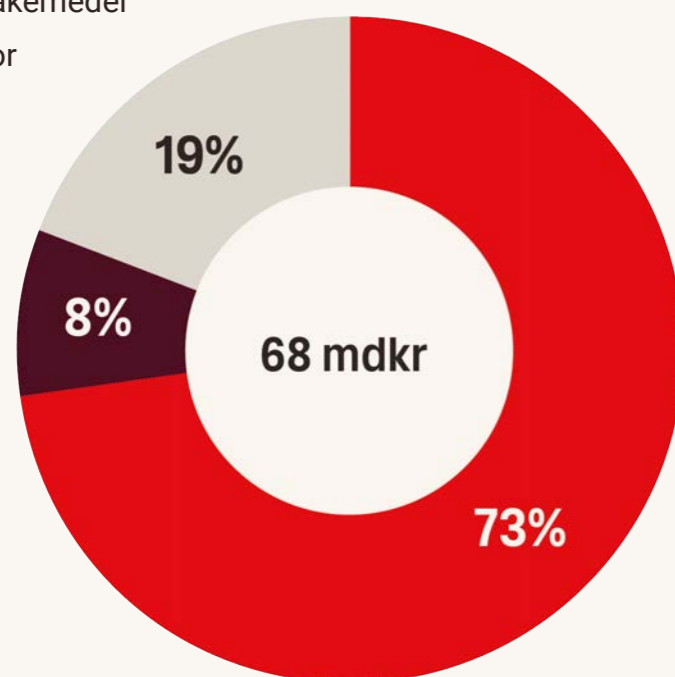
Apoteksmarknaden kan delas in i tre huvudsakliga kategorier:

- Receptbelagda läkemedel – mediciner som förskrivs av läkare för behandling av olika medicinska tillstånd.
- Receptfria läkemedel – läkemedel som säljs utan recept för lindring av vanliga åkommor såsom smärta, allergier och förkylning.
- Handelsvaror – ett brett utbud av produkter inklusive hudvård, hälso-kost, djurvård, produkter för barn och föräldrar samt hjälpmedel.

Apotea har sedan starten utmanat den traditionella synen på vad ett apotekssortiment kan omfatta genom att successivt utöka sitt erbjudande. Genom att inkludera närliggande produkter som är relevanta för apoteks-kunder har bolaget utökat sitt sortiment och samtidigt skapat ett ökat värde för konsumenterna. Detta har varit en viktig del i utvecklingen av Apoteas kunderbjudande.

Svenska apotekskanalen 2025 per produktkategori

- Receptbelagda läkemedel
- Receptfria läkemedel
- Handelsvaror

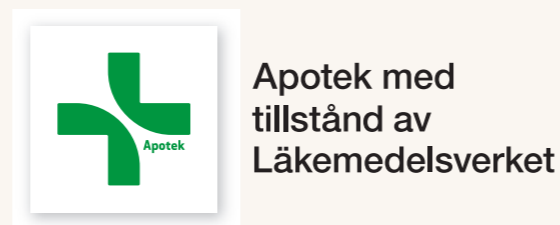
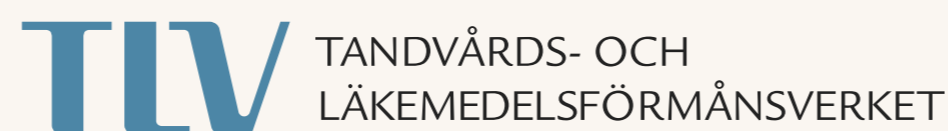


En reglerad marknad med höga inträdesbarriärer

Apoteksverksamhet är, i likhet med övriga delar av det svenska hälso- och sjukvårdssystemet, föremål för omfattande reglering. Öppenvårds- apotek i Sverige står under tillsyn av myndigheter såsom Läkemedelsverket, E-hälsomyndigheten och Tandvårds- och läkemedelsförmånsverket (TLV).

- Läkemedelsverket utfärdar apotekstillstånd och flera andra regleringar som apotek omfattas av.
- E-hälsomyndigheten hanterar den digitala infrastrukturen för apotek och administrerar regionernas läkemedelsersättningar.
- TLV ansvarar för läkemedelssubventioner, fastställande av handelsmarginaler samt regleringen av läkemedelsutbyte.

Inköp av receptbelagda läkemedel är i stor utsträckning reglerade och sker huvudsakligen via de två godkända grossisterna Oriola och Tamro, som har leveransskyldighet i Sverige. Apotek kan även anskaffa läkemedel genom parallellimport eller licensläkemedel från andra aktörer, men distributionen måste ske via auktoriserade apotek. Den omfattande regleringen, i kombination med skalfördelar inom inköp, logistik och distribution, skapar tydliga inträdesbarriärer för nya aktörer att bedriva ett lönsamt nätapotek.

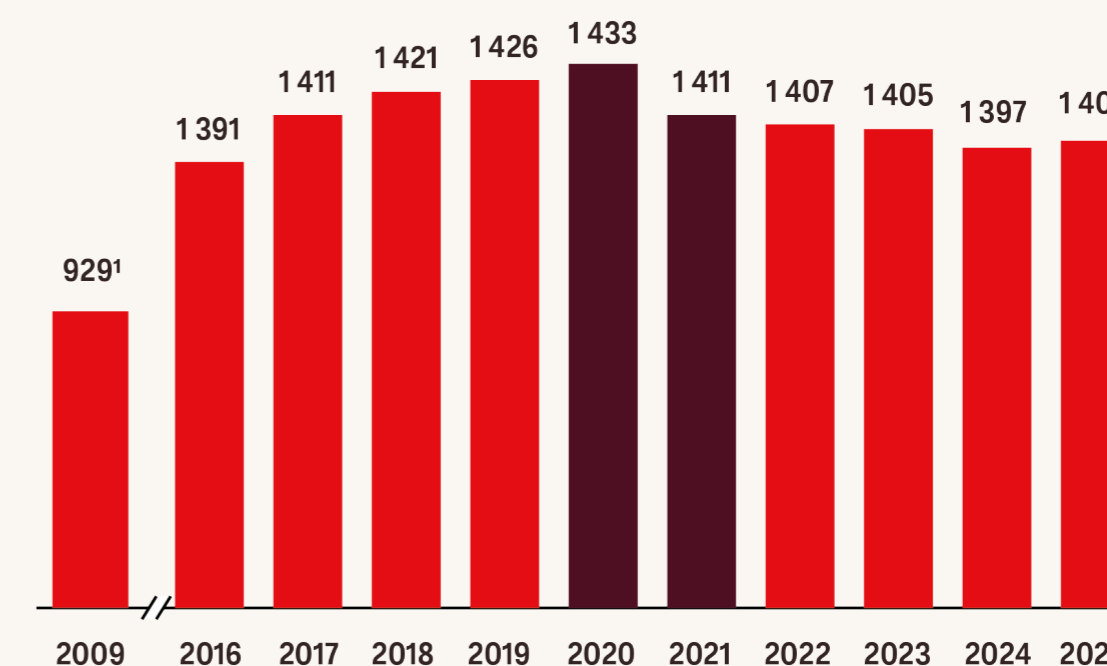


Apoteksmarknadens omreglering och utveckling

Den svenska apoteksmarknaden omreglerades 2009, vilket innebar att det statliga monopolet avskaffades och privata aktörer fick möjlighet att söka tillstånd att bedriva apotek. Efter omregleringen ökade antalet fysiska apotek med cirka 50 procent under de nästföljande tio åren. De senaste åren har trenden vänt. Ökade kostnader för fysiska apotek, i kombination med att allt fler konsumenter väljer att handla på nätet, har lett till att antalet apotek har minskat sedan 2020 och idag finns det ca 1 400 fysiska apotek i Sverige.

Fysiska apotek i Sverige

- Antal fysiska apotek i Sverige
- Covid-19-pandemi



Källa: Sveriges Apoteksörening

En växande andel e-handel

Allt fler väljer att handla sina apoteksvaror på nätet. E-handelns andel har stadigt ökat och utgjorde cirka 26 procent (23) av apotekskanalens totala omsättning år 2025. Förflyttningen till internet har drivits av ett mer attraktivt kunderbjudande på nätet med bättre priser, ett bredare sortiment och en hög tillgänglighet samt en ökad bekvämlighet med snabba leveranser som underlättar i kundernas vardag. Andelen e-handel ökar även som ett resultat av ett flera fysiska apoteksaktörer i ökad utsträckning väljer att migrera allt mer av sina kunder från fysiska köp till e-handel. Sverige har varit väl lämpat för e-handel av apoteksvaror tack vare en robust digital infrastruktur, inklusive möjligheten till digital identifiering (såsom BankID och Freja), en digital databas tillhandahållen av E-hälsomyndigheten samt en hög andel elektroniska recept (e-recept).

E-handelns andel av svenska apotekskanalen



Källa: Sveriges Apoteksörening

Apotea – Sveriges ledande nätapotek

Apotea är idag Sveriges ledande nätapotek, med en andel om 10 procent (10) av apoteksmarknaden i Sverige enligt Sveriges Apoteksörening 2025. Apotea är idag inte bara Sveriges största e-handelsapotek utan även en av Sveriges största och mest populära e-handlare i alla kategorier. Apoteas konkurrenter i Sverige inkluderar mindre nätapotek såsom Meds och Apohem, samt fysiska apotekskedjor som driver egna nätapotek.

Med över tre miljoner aktiva kunder har Apotea en bred bas av återkommande kunder i hela Sverige. Under 2025 skedde tre av fyra köp utanför Stockholm, vilket visar på bolagets starka närvaro i hela landet. Den största kundgruppen utgörs av kvinnor i åldrarna 30-60 år. Bolagets höga kundnöjdhet och starka varumärke har resulterat i flera utmärkelser. Enligt PostNords E-barometer för 2025 var Apotea svenskarnas favorit inom e-handel för åttonde året i rad. Apotea har även ett flertal gånger blivit utnämnd till Sveriges starkaste apoteksvarumärke, det starkaste digitala apoteksvarumärket enligt Swedish Brand Awards och ledande e-handelsbutik inom samtliga detaljhandelskategorier av Prisjakt.



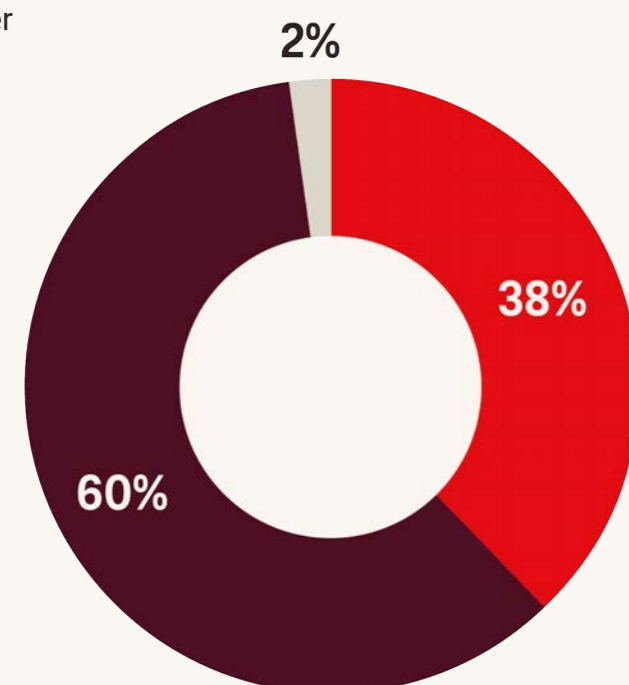
Strategi och erbjudande

Vårt erbjudande

Apotea är Sveriges ledande nätapotek med en marknadsandel på cirka 10 procent och över tre miljoner aktiva kunder. Apoteas omsättning består av receptbelagda läkemedel, receptfria läkemedel och handelsvaror samt tjänster. Bolaget erbjuder marknadens bredaste sortiment av apoteksvaror och har ett tydligt kundlöfte: snabb, prisvärd och fraktfri leverans. Genom att konsekvent leverera enligt detta löfte har Apotea byggt en stark position inom svensk e-handel och etablerat sig som det självklara valet för kunder som söker bekvämlighet, konkurrenskraftiga priser och ett brett produktutbud.

Fördelning av Apoteas nettoomsättning 2025

- Receptbelagda varor
- Receptfria läkemedel och handelsvaror
- Tjänster



Apoteas vision är att bli morgondagens apotek genom att kontinuerligt förenkla och förbättra kundupplevelsen. Att ständigt utveckla och stärka kunderbjudandet har sedan starten varit en central del av bolagets tillväxtstrategi. Med ett erbjudande i framkant har Apotea attraherat fler nya och återkommande kunder, som över tid väljer att lägga en större andel av sina apoteksinköp hos oss. En viktig möjliggörare för denna tillväxt har varit investeringar i logistikautomation och ökad produktionskapacitet. Idag har Apotea två logistikcenter i Sverige med en sammanlagd kapacitet om cirka 150 000 ordrar per dag, vilket möjliggör en fördubblad omsättning i linje med bolagets mål.

En växande andel av Apoteas försäljning utgörs av receptbelagda läkemedel. 2025 utgjorde receptbelagda läkemedel 38 procent av omsättningen och växte med 13,4 procent. Tillväxten inom detta område drivs av en underliggande hög efterfrågan att hämta ut recept via e-handel. För att möta den höga efterfrågan inom detta område arbetar Apotea långsiktigt med att utöka sin kapacitet genom att attrahera fler duktiga farmaceuter.

För att kunna erbjuda marknadens starkaste apotekserbjudande och samtidigt växa med lönsamhet har Apotea sedan starten haft ett tydligt fokus på effektivitet. Detta har bland annat uppnåtts genom betydande investeringar i egenutvecklade IT-system och en hög grad av logistikautomation. Ökad automation, teknikdrivna effektivitetsvinster, och att realisera skalfördelar i takt med att Apotea växer, är viktiga delar för att nå bolagets långsiktiga lönsamhetsmål.

Apotea erbjuder marknadens bredaste sortiment av apoteksvaror med kundlöftet **"snabbt, billigt och fraktfritt"**:

- **Pris:** Apotea strävar efter att erbjuda attraktiva priser jämfört med andra nätapotek och fysiska apotek.
- **Sortiment:** Apotea har marknadens bredaste utbud av apoteksvaror och sortimentet utvecklas och breddas kontinuerligt.
- **Frakt:** Apotea erbjuder alltid fri frakt och snabba leveranser.



Pris

Apotea vill erbjuda attraktiva priser, både i jämförelse med andra nätapotek och fysiska apotek. Flertalet prisjämförelser visar att Apotea i genomsnitt har betydligt lägre priser än de fysiska apoteken. Genom låga priser och hög tillgänglighet vill Apotea bidra till att fler konsumenter väljer att handla sina apoteksvaror på nätet.

Sortiment

Med över 50 000 produkter erbjuder Apotea Sveriges bredaste utbud av apoteksvaror. Sortimentet omfattar allt från läkemedel till hälsokost, skönhetsprodukter och medicinska hjälpmedel, och är noggrant anpassat för att möta kundernas olika behov och livsstilar. Huvudkategorier i sortimentet inkluderar:

- Läkemedel – Receptbelagda och receptfria läkemedel för både akuta och kroniska behov.
- Hälsokost och kosttillskott – Vitaminer, mineraler och andra tillskott för att främja hälsa och välbefinnande.
- Skönhet och hudvård – Exklusiva premiumvarumärken, ekologiska alternativ och hållbara skönhetsprodukter.
- Barn och familj – Hygienartiklar, barnprodukter och specialanpassade läkemedel.
- Djurhälsa – Produkter för husdjurens hälsa och välmående.

Apotea har sedan 2018 även utvecklat ett växande utbud av produkter under egna varumärken. Dessa produkter kännetecknas av hög kvalitet, konkurrenskraftiga priser och följer höga krav på hållbarhet. Förpackningarna är tillverkade av resurssnåla och återvinningsbara material, och många produkter är certifierade inom områden som ekologiskt/naturligt, veganskt och miljömärkt. Apoteas växande sortiment av egna varumärken bidrar till ett större utbud för kunden och att produkterna är unika för Apotea. Försäljningen av egna varumärken bidrar även till våra insamlingsmål för välgörenhet då en del av försäljningen går till SOS Barnbyars verksamhet.

Frakt

En snabb och smidig leverans är en viktig faktor bakom vår höga kundnöjdhet och våra många återkommande kunder. Apotea erbjuder fri frakt inom Sverige och har, till skillnad från de flesta konkurrenter, inget krav på ett lägsta ordervärde för en fraktfri leverans. Apotea tillhandahåller snabba leveranser över hela landet och kan i många fall erbjuda leverans samma dag. Genom ett brett utbud av leveransalternativ, i kombination med en effektiv logistik, kan Apotea säkerställa korta leveranstider och en smidig köppplevelse för kunderna.



05 Förvaltnings- berättelse



Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Apotea AB (publ) (org.nr 556864–7324) avger härmed årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 1 januari – 31 december 2025.

Koncernen

Apotea AB (publ) är ett publikt aktiebolag registrerat i Sverige, med säte i Stockholm. Adressen till huvudkontoret är Sveavägen 168, 113 46 Stockholm. Koncernen består av Apotea AB (publ) och dess dotterbolag Apotea Sverige AB, Apotera.no AS och Zoeco AB. Per den 31 december 2025 ägde Apotea AB (publ) 100 procent (100) av Apotea Sverige AB, 56,8 procent (56,8) av Apotera.no AS och 100 procent (100) av Zoeco AB. Moderbolaget har ingen operativ verksamhet utan all verksamhet bedrivs i dotterbolagen.

Apotea noterades på Nasdaq Stockholm den 6 december 2024. Aktien handlas under tickern APOTEA.

Information om verksamheten

Apotea grundades 2012 av Pär Svärdson, tidigare grundare av Adlibris, tillsammans med fem kollegor från Adlibris. Apotea är idag Sveriges ledande nätapotek och erbjuder ett brett sortiment av läkemedel och handelsvaror till låga priser med snabb, fraktfri leverans. Visionen är att vara morgondagens apotek genom att kontinuerligt förenkla och förbättra kundupplevelsen samt att bli det största apoteket i Sverige och därmed även i Norden.

Apoteas huvudkontor ligger i Stockholm. Den svenska verksamheten bedrivs även genom receptfilialer på Lidingö och i Stockholm samt via logistikcentren i Morgongåva och Varberg. Koncernens norska dotterbolag, Apotera, har sin verksamhet i Oslo. Majoriteten av koncernens anställda arbetar inom lager och logistik.

Apotea har ett tydligt fokus på kunden och en entreprenöriell kultur som strävar efter kontinuerligt ökad effektivitet. Genom en hög grad av automatisering, datadriven styrning samt en egenutvecklad IT-plattform för logistik och läkemedelshantering uppnås skalfördelar och en hög kapital-effektivitet. Apotea erbjuder ett brett och konkurrenskraftigt sortiment om över 50 000 artiklar, inklusive egna varumärken inom bland annat hälsa, skönhet, vitaminer och kosttillskott samt produkter för husdjur.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Apotea startade under det tredje kvartalet produktionen i sitt nya helautomatiserade logistikcenter i Varberg.

Övriga händelser under räkenskapsåret

Under hösten tillträdde Sara Lenasdotter och Lisa Öberg som arbetstagarrepresentanter i Apoteas styrelse.

Koncernens utveckling

Nettoomsättning

Nettoomsättningen ökade under 2025 med 10,1 procent (20,0) till 7 203,3 MSEK (6 541,1). Den organiska tillväxten för året uppgick till 10,2 procent (20,1). Tillväxten för helåret drevs av receptbelagda varor som växte med 13,4% (27,1). Receptfria läkemedel och handelsvaror hade en tillväxt om 7,9% (15,8) och uppgick till 4 294,8 MSEK (3 981,5) medan tjänster hade en tillväxt om 17,7% (28,2) och uppgick till 172,7 MSEK (146,7). Tabellen nedan visar fördelningen av Apoteas nettoomsättning:

MSEK	2025	2024	Förändring (%)
Försäljning av receptbelagda varor	2 735,8	2 412,9	13,4
Försäljning av receptfria läkemedel och handelsvaror	4 294,8	3 981,5	7,9
Tjänster	172,7	146,7	17,7
Summa nettoomsättning	7 203,3	6 541,1	10,1

Bruttovinst

Bruttovinsten uppgick till 1 935,9 MSEK (1 788,1). Bruttomarginalen uppgick till 26,9 procent (27,3) och var i nivå med föregående år.

Rörelseresultat (EBIT)

Rörelseresultatet (EBIT) ökade till 298,2 MSEK (265,8) motsvarande en EBIT-marginal om 4,1 procent (4,1). Rörelseresultatet (EBIT) exklusive jämförelsestörande poster uppgick till 304,4 MSEK (289,8) motsvarande en EBIT-marginal om 4,2 procent (4,4). Rörelsemarginalen påverkades negativt av ökade kostnader relaterat till koncernens nya logistikcenter i Varberg. Jämförelsestörande poster uppgick till -6,2 MSEK (-24,0) och avsåg omvärdering av aktieinnehavet i Apomera AB. Jämförelsestörande poster föregående år avsåg kostnader relaterade till Apoteas börsnotering.

Övriga externa kostnader ökade till 956,1 MSEK (875,8), motsvarande 13,3 procent (13,4) av koncernens nettoomsättning.

Personalkostnader uppgick till 530,9 MSEK (536,7), motsvarande 7,4 procent (8,2) av nettoomsättningen.

Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar ökade till 162,3 MSEK (129,6), främst som ett resultat av Apoteas nya logistikcenter i Varberg. Av de totala avskrivningarna avsåg 62,6 MSEK (49,5) avskrivningar av nyttjanderättstillgångar hänförliga till leasingavtal.

Övriga rörelsekostnader uppgick till 8,6 MSEK (1,2).

Årets resultat

Resultatet före skatt uppgick till 289,8 MSEK (264,7). Årets resultat efter skatt uppgick till 226,3 MSEK (212,0). Finansnettot uppgick till -8,4 MSEK (-1,1) och avsåg huvudsakligen räntekostnader kopplade till leasingkulder. Den totala skatteskostnaden uppgick till 63,5 MSEK (52,7) vilket motsvarar en effektiv skattesats om 21,9 procent (19,9) för koncernen.

Resultat per aktie före och efter utspädning uppgick till 2,20 SEK (2,09).

Kassaflöde

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 333,3 MSEK (206,2). Kassaflödet påverkades positivt av ett stärkt resultat och förändringar i rörelsekapitalet. Kassaflödet från investeringsverksamheten

uppgick till -214,5 MSEK (-163,7), främst som ett resultat av investeringar i automation relaterat till koncernens logistikcenter i Varberg. Kassaflödet från finansieringsverksamheten uppgick till -115,3 MSEK (-34,2) och förklaras av amortering av leasingkuld och förändring i kortfristig upplåning. Betald skatt uppgick till 40,1 MSEK (29,3). Det totala kassaflödet för året var till 3,5 MSEK (8,3) och likvida medel vid årets slut uppgick till 30,6 MSEK (27,3).

Finansiell ställning

Totala tillgångar per den 31 december 2025 ökade jämfört med den 31 december 2024 och uppgick till 1 980,5 MSEK (1 627,7). Ökningen förklaras främst av ökade materiella anläggningstillgångar och nyttjanderättstillgångar relaterade till koncernens logistikcenter i Varberg. Varulagret uppgick vid slutet av året till 651,9 MSEK (562,3) och lageromsättningshastigheten uppgick till 8,7 ggr per rullande 12 månader jämfört med 9,8 ggr den 31 december 2024. Lageromsättningshastigheten påverkades negativt av uppbyggnaden av logistikcentret i Varberg. Kundfordringarna, som innefattar fordran på E-hälsomyndigheten, uppgick till 355,4 MSEK (358,8). Totala skulder ökade till 1 120,6 MSEK jämfört med 991,7 MSEK per den 31 december 2024. Ökningen förklaras främst av ökade leasingkulder relaterat till det nya logistikcentret i Varberg.

Koncernen har en total beviljad kreditram om 281,4 MSEK (506,5) bestående av en checkkredit och blockbelåning. Vid utgången av året utnyttjade koncernen 21,6 MSEK (79,6) av det befintliga kreditutrymmet. Likvida medel uppgick till 30,6 MSEK (27,3) vid årets slut.

Nettoskulden uppgick till 300,4 MSEK (214,7). Nettoskuld exklusive IFRS 16 Leasing uppgick per den 31 december 2025 till -9,0 MSEK (52,3). Nettoskuld exklusive IFRS 16 Leasing för det rullande 12 månaderna uppgick till 0,0 ggr (0,2).

Investeringar

Koncernens investeringar i materiella anläggningstillgångar uppgick till 211,9 MSEK (162,8), varav huvuddelen avsåg Apoteas nya logistikcenter i Varberg. De automationsinvesteringar som är kopplade till produktionsstarten i Varberg var vid räkenskapsårets utgång genomförda i sin helhet.

Moderbolaget

Moderbolagets intäkter uppgick till 20,0 MSEK (9,3) vilket avsåg fakturering till dotterbolag för utförda tjänster. Årets resultat uppgick till -6,1 MSEK (39,1). Resultatet inkluderade ett erhållt koncernbidrag om 8,0 MSEK (39,0). I jämförelseperioden ingick även en erhållen utdelning från

dotterbolag om 29,7 MSEK. Likvida medel vid utgången av året uppgick till 21,7 MSEK (18,4) och eget kapital uppgick till 290,0 MSEK (296,1).

Händelser efter räkenskapsårets utgång

Efter räkenskapsårets utgång har Apotea rekryterat Joanna Hummel till rollen som Chief Growth Officer med ansvar för att driva bolagets strategiska tillväxtinitiativ och vidareutveckla bolagets kundupplevelse. Joanna Hummel tillträdde rollen i början av februari och har i samband med detta utträtt ur bolagets styrelse.

Övrig information

Under 2025 inledde Konkurrensverket en granskning av ett flertal apotek, däribland Apotea, angående deras sökordsmarknadsföring på nätet. Apotea anser att bolaget har följt tillämpliga lagar och regler samt samarbetar med myndigheten i frågan.

Förväntad framtida utveckling

Apotea är Sveriges största nätapotek. Under 2025 uppgick bolagets marknadsandel av den totala apoteksmarknaden i Sverige till cirka 10 procent (10) och samtidigt fortsatte e-handels andel av apoteksmarknaden att öka. Apoteas bedömning är att e-handeln för apoteksvaror kommer att fortsätta växa, både som andel av den totala marknaden för handelsvaror samt inom såväl receptfria som receptbelagda läkemedel. Den underliggande trenden att fler och fler väljer att köpa sina apoteksvaror online bedöms fortsätta och under 2025 var apoteksvaror den kategori som e-handlades av flest konsumenter enligt Svensk Handels E-handelsindikator.

Medarbetare

Apoteas huvudkontor är beläget på Sveavägen 168 i Stockholm. Merparten av koncernens medarbetare är verksamma vid logistikcentren i Morgongåva och Varberg. Bolaget driver även en receptfilial på Lidingö samt två receptfilialer i Stockholm.

Apotea strävar efter att vara en attraktiv, trygg och inkluderande arbetsplats där medarbetare ges möjlighet att utvecklas och bidra till verksamhetens fortsatta tillväxt. Arbetet med arbetsmiljö och säkerhet bedrivs systematiskt och löpande genom medarbetarundersökningar, utvecklingssamtal, skyddsronder och kontinuerlig uppföljning. Fokus ligger på att förebygga risker, främja hälsa och säkerställa en god och säker arbetsmiljö i hela organisationen.

Medelantal anställda i koncernen uppgick till 727 (831) varav 354 (358) kvinnor och 373 (473) män. Antalet anställda minskade under 2025 som ett resultat av en ökad automationsgrad i Apoteas logistikverksamhet samt en högre andel inhyrd personal.

Bolagsstyrningsrapport

Bolagsstyrningsrapporten presenteras på sid. 33-38.

Hållbarhetsrapport

Apotea bedriver ett målmedvetet hållbarhetsarbete där lönsam tillväxt kombineras med ansvar för miljö, klimat och mänskliga rättigheter. Hållbarhet är en integrerad del av affärsmodellen och omfattar hela värdekedjan – från inköp och logistik till leverantörsled och kundrelationer.

Under året har Apoteas hållbarhetsarbete fokuserat på minskad klimatpåverkan och en ökad resurseffektivitet. Ambitionen är att vara en ledande aktör inom hållbart företagande i Sverige.

Den lagstadgade hållbarhetsrapporten, som varit föremål för översiktlig granskning av bolagets revisor, återfinns på sid. 42-93.

Finansiella mål

Styrelsen har fastställt följande finansiella mål:

Omsättningstillväxt

Bolagets mål är att dubbla nettoomsättningen de kommande fyra-fem åren.

Lönsamhet

Bolagets mål på kort till medellång sikt är en rörelsemarginal (EBITmarginal) om 3-5 procent. Bolagets långsiktiga mål är en rörelsemarginal (EBITmarginal) på 7-8 procent.

Utdelning

Bolaget kommer i första hand att använda positiva kassaflöden till investeringar i lönsam tillväxt. Eventuellt överskott kan delas ut till aktieägarna med hänsyn tagen till strategiska och finansiella överväganden.

Förslag till utdelning

För räkenskapsåret 2025 föreslår styrelsen att årsstämman beslutar om en utdelning om 0,60 SEK per aktie (-), motsvarande cirka 62,4 MSEK. Styrelsen föreslår att sista dag för handel i aktien med rätt till utdelning

ska vara den 26 maj 2026 och att första dag för handel i aktien utan rätt till utdelning ska vara den 27 maj 2026. Avstämningsdag hos Euroclear Sweden för rätt att erhålla utdelning föreslås bli den 28 maj 2026. Om årsstämman beslutar enligt styrelsens förslag beräknas utbetalning av utdelning från Euroclear Sweden ske den 2 juni 2026.

Förslag till vinstdisposition

Till årsstämman lämnar styrelsen nedanstående förslag till vinstdisposition (SEK):

Fri överkursfond	144 264 193
Balanserat resultat	151 280 916
Årets resultat	-6 101 428
Summa	289 438 681

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras på följande sätt:

Till aktieägarna utdelas 0,60 kronor på aktie	62 441 580
I ny räkning överförs	226 996 101
Summa	289 438 681

Motiverat yttrande gällande förslaget till vinstdisposition finns på ir.apotea.se samt kommer bifogas årsstämmohandlingarna.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Att exponeras för risk är en naturlig del av en affärsverksamhet. Apotea arbetar kontinuerligt med att analysera och utvärdera risker. Verksamhetens exponering mot risker minimeras genom koncernens arbete med riskhantering och internkontroll samt genom ett flertal interna policyer och rutiner. Nedan följer några av koncernens mest väsentliga risker.

IT och cybersäkerhet

Apotea är starkt beroende av en väl fungerande och säker IT-infrastruktur för att driva sin verksamhet effektivt. IT-plattformen är central för alla aspekter av verksamheten, från försäljning och kunddatahantering till logistik och lagerstyrning. Eventuella avbrott eller störningar i verksamhetskritiska system, såsom handelsplattformen eller lager- och inköpsystem, kan orsaka utebliven försäljning, merkostnader och försämrad kundupplevelse, vilket kan påverka Apoteas rykte och finansiella resultat. Företaget är dessutom beroende av externa servrar, molntjänster och tredjepartssystem för viktiga funktioner som betalningar och recepthantering, vilket innebär ytterligare risker om störningar eller säkerhetsbrister uppstår i dessa tjänster.

För att hantera dessa risker arbetar Apotea aktivt med att stärka och utveckla sin IT-säkerhet. Företaget implementerar redundanslösningar där det är möjligt och vidtar förebyggande åtgärder för att minimera risken för cyberattacker, dataintrång eller andra IT-relaterade störningar. Apotea har även en kontinuitetsplan för att säkerställa att verksamheten kan fortsätta även vid driftstopp eller incidenter. Trots dessa åtgärder kvarstår en viss risk för störningar som kan leda till ekonomiska förluster och skador på företagets anseende, vilket kan påverka den operativa förmågan och den finansiella stabiliteten.

Teknologisk utveckling och förändrade kundbeteenden

E-handelsbranschen utvecklas snabbt och Apoteas framgång är beroende av förmågan att kontinuerligt uppdatera och utveckla sin tekniska plattform för att förbli konkurrenskraftig. Misslyckas företaget med att implementera ny teknik i rätt tid riskerar kunder att uppfatta webbplatsen som mindre attraktiv, vilket kan påverka försäljningen och tillväxten negativt. Anpassning till tekniska förändringar kräver kontinuerliga investeringar och resurser. Apotea är medveten om vikten av att uppdatera och underhålla sin IT-infrastruktur för att säkerställa både konkurrensfördel och hög kundnöjdhet. Företagets framtida tillväxt är även kopplad till fortsatt expansion inom e-handeln och om denna trend avtar kan det påverka försäljningen negativt.

Olyckor och skador på logistikcentren och deras utrustning

Apoteas logistikcenter i Morgongåva och i Varberg utgör en central del av verksamheten, där receptbelagda läkemedel, receptfria läkemedel och handelsvaror förvaras och hanteras. Företaget driver även två receptfilialer i Stockholm samt en receptfilial på Lidingö. Risker finns för skador på lager, varor, maskiner och utrustning till följd av brand, sabotage, naturkatastrofer eller andra oförutsedda händelser. Sådana skador kan

orsaka betydande förluster och leveransförseningar, vilket i sin tur kan skada koncernens rykte och medföra ökade kostnader, exempelvis vid behov av att bygga upp nya lager eller uppgradera befintliga anläggningar för att möta ökande kapacitetskrav. För att minimera dessa risker genomför Apotea kontinuerligt utvärderingar av den fysiska säkerheten vid sina anläggningar. Apotea har försäkringsskydd för sina nuvarande logistikcenter och receptfilialer, som täcker bland annat brand, vattenskador och inbrott. Företaget har även försäkrat viss egendom, såsom maskiner och inventarier. Trots att försäkringsskydd finns, kan skador överstiga täckningen, vilket kan leda till ökade försäkringspremier och ytterligare kostnader för bolaget. Det finns en risk att Apotea inte kan erhålla eller bibehålla ett tillräckligt försäkringsskydd på framtida acceptabla villkor. Försäkringsbolag kan ändra villkoren, vilket kan påverka såväl bolagets försäkringsskydd som finansiella ställning, men även kräva investeringar och anpassningar i verksamheten för att säkerställa adekvat skydd. Framtida uppgraderingar av logistikcenter för att möta kapacitetsbehov kan medföra störningar och högre försäkringspremier.

Beroende av nyckelpersoner

Apoteas framgång bygger på den expertis och det engagemang som VD, ledande befattningshavare och andra nyckelpersoner bidrar med. Deras insikter inom apoteks- och e-handelsbranschen är avgörande för både tillväxt och företagskultur. Den operativa effektiviteten, särskilt inom automatiserade processer och teknikhantering, är särskilt beroende av dessa personer. Utmaningar i att rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare, såsom IT-utvecklare och farmaceuter – där det senare är ett lagstadgat krav på svenska apotek – utgör en betydande risk för verksamheten.

Beroende av leverantörer och externa fraktbolag

Apotea är beroende av leverantörer, grossister och varumärkesinnehavare för att kunna tillhandahålla och sälja produkter, och fungerar som en länk mellan dessa aktörer och sina kunder. För försäljning av receptbelagda läkemedel är Apotea främst beroende av två grossister, men även av parallellimport och direktleveranser från andra leverantörer. Produktionsstörningar eller problem hos leverantörer kan påverka tillgången på produkter och leda till leveransförseningar, vilket kan ha negativ påverkan på intäkterna. Apotea arbetar aktivt för att säkerställa tillräckliga produktlager för att hantera sådana risker och i och med etableringen av logistikcentret i Varberg en ökad redundans avseende varuförsörjning.

Apotea är beroende av externa fraktbolag för att leverera produkter i tid och på rätt sätt. Trots att flera fraktbolag används för att minska beroendet av ett enskilt bolag, finns en risk att leveranser påverkas om ett

fraktbolag avslutar samarbetet, går i konkurs eller får andra svårigheter. Detta kan leda till högre kostnader, driftstopp och behov av att hitta nya leverantörer. Störningar som strejker, väderförhållanden, naturkatastrofer eller ökad efterfrågan kan också påverka leveransernas punktlighet.

Makroekonomiska faktorer

Apotea är exponerat för makroekonomiska risker som hög inflation, räntefluktuationer, varubrist, politisk instabilitet samt tullar och handels hinder, vilket kan påverka både utbud och efterfrågan på företagets produkter samt dess kostnader. Hög inflation kan påverka verksamheten negativt om högre inköpspriser inte kan kompenseras genom höjda konsumentpriser, vilket riskerar att minska lönsamheten. Om konsumtionen påverkas negativt av högre levnadsomkostnader kan efterfrågan på Apoteas produkter minska, även om vissa produktkategorier, så som läkemedel, generellt sett är mindre konjunkturkänsliga än andra delar av sortimentet. Osäkerhet i den globala ekonomin, som politiska konflikter eller handelsrestriktioner, kan leda till plötsliga förändringar i kundernas köpvanor och resultera i organisatoriska och resursmässiga utmaningar. Apotea hanterar dessa risker genom att noggrant utvärdera leverantörer och säkerställa konkurrenskraftiga priser. Företaget vidtar också aktiva åtgärder för att effektivisera sina kostnader och upprätthålla en stabil ekonomisk ställning.

Regulatoriska krav och hantering av personuppgifter

Som apotek och e-handel måste Apotea följa ett flertal lagar och regler, vilket är avgörande för att kunna bedriva verksamheten. Detta inkluderar bland annat lagen om handel med läkemedel (2009:366), förordningen om handel med läkemedel (2009:659) och lagen om läkemedelsförmåner (2002:160). Företaget måste också följa Läkeemedelsverkets föreskrifter om öppenvårdsapotek, detaljhandel och distanshandel, samt regler om medicintekniska produkter. Apoteas försäljning av receptbelagd medicin är beroende av att efterlevnad sker av de regulatoriska krav som gäller för apotek, exempelvis inom processer, rutiner, säkerhet och IT. Bristande efterlevnad kan leda till varningar, vite, negativ publicitet och risk för indraget apotekstillstånd.

Apotea följer EU:s dataskyddsförordning (GDPR) samt andra krav för att skydda kundernas integritet. Vid överträdelser, som dataintrång eller angrepp, kan koncernen förlora kundernas förtroende, utsättas för negativ publicitet och böter. Apotea utvärderar kontinuerligt den data som används och har styrdokument och processer för att minimera risken för felaktig hantering av personuppgifter. Företaget investerar årligen i förebyggande åtgärder, inklusive utbildning inom GDPR och ökad IT-säkerhet.

Apotea omfattas dessutom av EU:s direktiv 2022/2555, som syftar till att säkerställa en hög gemensam nivå av cybersäkerhet inom hela unionen. Som e-handlare följer Apotea även övriga tillämpliga lagar och regler som rör webbplatsens utformning samt kommunikation och marknadsföring gentemot kunder.

Apotea är, med flera hundra anställda, en betydande arbetsgivare. Förändringar i kollektivavtal av väsentlig betydelse kan påverka hur företaget bedriver sin verksamhet och medföra en ökad kostnad.

Hållbarhet

Det finns en ökad medvetenhet om miljö- och hållbarhetsfrågor i samhället, vilket leder till strängare krav och högre förväntningar på hållbara verksamheter. EU-lagar, som till exempel direktivet om företagens hållbarhetsrapportering (CSRD) och Taxonomiförordningen, påverkar också förväntningarna och nivån på koncernens hållbarhetsarbete. Apotea riskerar att påverkas av klimatrelaterade risker såsom påverkan av varuförsörjningen och leveransstörningar. Apotea genomför, i enlighet med kraven för CSRD, en dubbel väsentlighetsanalys (DMA). Läs mer i Apoteas hållbarhetsrapport.

Brister i hantering av hållbarhetsrisker kan påverka både kundnöjdhet och koncernens rykte negativt. Hållbarhetsarbetet är en integrerad del av Apoteas verksamhetsstyrning, och hållbarhetsmålen följs upp och rapporteras regelbundet till styrelse och ledning. I hållbarhetsrapporten redogörs för arbetet utifrån väsentliga områden och mål, med beaktande av bolagets verksamhet och intressenter.

Finansiella risker

Koncernen är exponerad för olika finansiella risker, inklusive valutarisk, ränterisk, kreditrisk, likviditetsrisk och refinansieringsrisk. För att hantera dessa risker följer företaget en finanspolicy som årligen godkänns av styrelsen och som fastställer riktlinjer och ramar för koncernens finansverksamhet. Riskhanteringen sköts av en central finansavdelning, som i nära samarbete med de operativa enheterna identifierar, utvärderar och hanterar de finansiella riskerna. För ytterligare information om dessa risker, se not 4. Finansiell riskhantering.

Aktien

Den 6 december 2024 noterades Apotea på Nasdaq Stockholm. Introduktionskursen fastställdes till 58 kronor per aktie. Erbjudandet möttes av ett mycket starkt intresse och övertecknades kraftigt.

2025 var Apoteas första hela verksamhetsår som noterat bolag. Vid utgången av 2025 uppgick aktievärdet till 92,22 kronor (84,05), motsvarande ett börsvärde om 9,6 miljarder kronor. Aktien handlas under tickern APOTEA.



Aktiekapital

Per den 31 december 2025 uppgick aktiekapitalet i Apotea AB (publ) till 526 326,27 SEK fördelat på 104 070 966 stamaktier (104 070 966) och 1 194 288 C-aktier (1 194 288). Aktierna är denominerade i SEK och har ett kvotvärde om 0,005 SEK (0,005). För ytterligare information om aktiekapitalets utveckling, se not 28.

Aktieägare

Vid årets slut hade Apotea AB (publ) nästan 43 000 aktieägare. De tio största aktieägarna ägde tillsammans 69,42 procent av utestående aktier.

De 10 största aktieägarna per 31 december 2025:

Ägare	Antal stamaktier	Antal C-aktier	Andel i procent	Röster i procent
1. Laulima	30 313 135		28,80%	29,09%
2. Alecta Tjänstepension	13 019 465		12,37%	12,50%
3. Nordea Fonder	10 639 259		10,11%	10,21%
4. Capital Group	4 579 682		4,35%	4,40%
5. WCM Investment Management	3 488 275		3,28%	3,31%
6. Filip Engelbert	2 439 142		2,32%	2,34%
7. Jonas Nordlander	2 439 142		2,32%	2,34%
8. Ramsbury	2 400 000		2,28%	2,30%
9. BlackRock	1 938 075		1,84%	1,86%
10. Pär Svärdson	1 723 811	138 539	1,77%	1,67%
Summa 10 största aktieägarna	72 940 056	138 539	69,42%	70,02%

Källa: Modular Finance Holdings

Lock-up-åtaganden i samband med börsnoteringen 2024

I samband med börsnoteringen 2024 ingick befintliga ägare av bolagets stamaktier lock-up-avtal, vilka innebar att de förband sig att inte avyttra sina respektive aktieinnehav under en viss period efter att handeln på Nasdaq Stockholm inleddes. Med undantag för dessa lock-up-åtaganden är bolagets stamaktier fritt överlåtbara i enlighet med tillämplig lag.

Samtliga lock-up-perioder började löpa den 6 december 2024, som var första handelsdag i bolagets stamaktie.

Lock-up-perioden om 90 dagar för aktieägare som inte är anställda inom koncernen och som efter noteringen innehade högst 1 procent av aktierna löpte ut i mars 2025. Lock-up-perioden om 180 dagar för aktieägare som är anställda inom koncernen eller som efter noteringen innehade mer än 1 procent av aktierna löpte ut i juni 2025. Vidare löpte lock-up-perioden om 360 dagar för övriga styrelseledamöter och medlemmar i koncernledningen ut i december 2025.

Lock-up-perioden för Pär Svärdson uppgår till 1 080 dagar och löper till december 2027. För huvudägaren Laulima AB uppgår lock-up-perioden till 720 dagar och löper till december 2026.

Aktiegraf

Nedan graf visar aktiens utveckling under 2025. Som lägst uppgick kursen till 67,96 kr per aktie i april, medan den som högst uppgick till 121,14 kr per aktie i juli.



06 Bolagsstyrning

Bolagsstyrningsrapport

Apotea AB (publ) ("Apotea") är ett svenskt publikt aktiebolag med säte i Stockholm. Bolagets aktier är noterade på Nasdaq Stockholm sedan den 6 december 2024. Bolagsstyrningsrapporten har granskats av bolagets revisor Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB och resultatet av granskningen framgår av yttrandet på sidan 127 i denna årsredovisning.

Principer för bolagsstyrning

Bolagsstyrningen i Apotea regleras av såväl externa som interna regelverk. De externa regelverken omfattar relevanta lagar och författningar, exempelvis aktiebolagslagen, årsredovisningslagen och marknadsmissbruksförordningen, samt Nasdaq Stockholms regelverk för aktieemitter på huvudmarknaden och Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden"). Under 2025 har inga avvikelser förekommit från Nasdaq Stockholms regelverk, Koden eller god sed på aktiemarknaden. De interna regelverken omfattar bolagets bolagsordning, styrelsens arbetsordning (innefattande instruktioner för styrelsens utskott), instruktioner för verkställande direktören ("VD"), riktlinjer för den finansiella rapporteringen samt övriga interna policys och riktlinjer. Uppföljning och utvärdering av de interna regelverken sker årligen och revidering genomförs vid behov.

Hållbarhet utgör en integrerad del av Apoteas verksamhet och styrning, och den strategiska inriktningen i hållbarhetsarbetet fastställs av styrelsen. För ytterligare information om Apoteas hållbarhetsarbete, se kapitel 03. Hållbarhet på Apotea samt kapitel 07. Hållbarhetsrapport.

Aktieägare och aktier

Apoteas aktie är sedan den 6 december 2024 noterad på Nasdaq Stockholm och handlas på Mid Cap-listan. Varje stamaktie berättigar innehavaren till en röst och varje C-aktie berättigar innehavaren till en tiondels röst på bolagsstämma. Varje aktieägare har rätt att rösta för samtliga aktier som aktieägaren innehar i bolaget. Stamaktier i bolaget ger lika rätt till

utdelning samt till bolagets tillgångar och eventuella överskott i händelse av likvidation. C-aktier ger inte rätt till vinstutdelning. Vid likvidation berättigar C-aktier till lika del i bolagets tillgångar som övriga aktier, dock inte med högre belopp än vad som motsvarar aktiens kvotvärde. Överskjutande belopp ska därefter fördelas till stamaktieägarna.

Per den 31 december 2025 uppgick antalet aktieägare till nästan 43 000, varav de största aktieägarna var Laulima AB, Alecta Tjänstepension och Nordea Fonder. De tio största aktieägarna ägde tillsammans 69,42 procent av det egna kapitalet i bolaget.

Bolagsordning

Bolagsordningen, som antogs vid en extra bolagsstämma den 11 november 2024, återfinns i sin helhet på Apoteas webbplats ir.apotea.se.

Bolagsstämma

Bolagsstämman är Apoteas högsta beslutsfattande organ, där aktieägarna utövar sin rösträtt i nyckelfrågor för att besluta om bolagets verksamhet. Årsstämma måste hållas inom sex månader från utgången av räkenskapsåret. Utöver årsstämman kan det kallas till extra bolagsstämma. Enligt bolagsordningen sker kallelse till bolagsstämma genom annonsering i Post- och Inrikes Tidningar och genom att kallelsen hålls tillgänglig på bolagets webbplats. Att kallelse har skett ska samtidigt annonseras i Svenska Dagbladet.

Aktieägare som önskar delta på bolagsstämman ska vara införda i aktieboken hos Euroclear Sweden sex bankdagar före stämman och anmäla sitt deltagande senast den dag som anges i kallelsen. Aktieägare kan närvara personligen eller genom ombud och biträdas av högst två personer. Anmälningalternativ anges i kallelsen. Aktieägare har rätt att rösta för samtliga aktier de innehar. För att få ett ärende behandlat på stämman ska en skriftlig begäran skickas till styrelsen, normalt senast sju veckor före stämman.

Årsstämma 2025

Årsstämman 2025 ägde rum i Stockholm den 28 maj 2025. På årsstämman fattades bland annat beslut om:

- Fastställande av resultat- och balansräkning för räkenskapsåret 2024.
- Resultatdisposition och att ingen utdelning ska utgå för räkenskapsåret 2024.
- Godkännande av styrelsens ersättningsrapport avseende 2024.
- Att styrelsen ska bestå av sju stämموvalda ledamöter utan suppleanter.
- Att arvode till styrelsen ska utgå med:
 - 725 000 kronor till styrelseordförande.
 - 325 000 kronor vardera till övriga stämموvalda styrelseledamöter som inte är anställda i Apotea.
 - Ytterligare 162 500 kronor till ordförande i revisions- och hållbarhetsutskottet och ytterligare 81 250 kronor vardera till övriga ledamöter i revisions- och hållbarhetsutskottet, samt ytterligare 81 250 kronor till ordförande i ersättningsutskottet och ytterligare 40 625 kronor till övriga ledamöter i ersättningsutskottet.

- Val av styrelseordförande och styrelseledamöter:
 - Omval av Cecilia Qvist som styrelsens ordförande och omval av Pär Svärdson, Anders Eriksson, Jonas Hagströmer, Joanna Hummel, Monica Lindstedt och Per Schlingmann som styrelsens ledamöter. Tidigare ledamöter Maria Curman och Henrik Forsberg Schoultz avböjde omval.
 - Omval av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB som revisor för perioden fram till årsstämman 2026. Tobias Strähle, auktoriserad revisor, är fortsatt bolagets huvudansvariga revisor.

För ytterligare information om årsstämman, inklusive protokoll, se ir.apotea.se.

Årsstämma 2026

Nästa årsstämma kommer att hållas i Stockholm den 26 maj 2026.

Valberedning

Valberedningen ska bereda och till bolagsstämman lämna förslag till ordförande vid årsstämman, val av ordförande och övriga ledamöter i bolagets styrelse, styrelsearvode uppdelat mellan ordförande och övriga ledamöter samt eventuell ersättning för utskottsarbete, val och arvodering av revisor och revisorssuppleant (i förekommande fall) samt beslut om principer för utseende av ny valberedning (i förekommande fall). Valberedningen tillämpar punkt 4.1 i Koden som mångfaldspolicy enligt vilken styrelsen ska ha en ändamålsenlig sammansättning, med hänsyn till bolagets verksamhet, utvecklingsskede och förhållanden i övrigt, präglad av mångsidighet och bredd avseende de bolagsstämموالدا ledamöternas kompetens, erfarenhet och bakgrund, samt en strävan efter jämn könsfördelning.

Årsstämman har antagit en instruktion för valberedningen, innefattande en procedur för utseende av valberedningen, som gäller tills dess att stämman beslutar om en ändring. Enligt denna instruktion ska valberedningen utgöras av ledamöter utsedda av envar av de fyra till röstetalet största aktieägarna per den sista bankdagen i augusti samt styrelsens ordförande, som är sammankallande. Om någon av de största ägarna byts ut tidigare än tre månader före årsstämman, kan nya representanter utses. Aktieägare som tillkommit bland de fyra största ägarna till följd av en väsentlig ägarförändring senare än tre månader före stämman ska dock ha rätt att utse en representant som ska ha rätt att ta del i valberedningens arbete och delta vid valberedningens möten. Ändringar i sammansättningen av valberedningen ska meddelas omgående.

Valberedningens ordförande är den ledamot som representerar den största aktieägaren, om inte annat beslutas. Ordföranden har utslagsröst. Mandatperioden för den utsedda valberedningen löper till dess att sammansättningen av en ny valberedning har offentliggjorts.

Valberedningen inför årsstämman 2026

En valberedning utsågs under september baserat på bolagets ägarstruktur per den 31 augusti. Ägarförändringar därefter föranledde inte någon justering i valberedningens sammansättning. Valberedningen inför årsstämman 2026 utgörs av:

- Camilla Günesli (utsedd av Laulima AB), Valberedningens ordförande
- Karin Cederbaum (utsedd av Alecta Tjänstepension Ömsesidigt)
- Björn Henriksson (utsedd av Nordea Fonder)
- Christopher Beaven (utsedd av WCM Investment Management)
- Cecilia Qvist, i egenskap av styrelsens ordförande

Valberedningen har inför årsstämman 2026, under tiden fram till avgivandet av denna årsredovisning, haft fem protokollförda sammanträden och därutöver löpande kontakt. Ingen ersättning har utgått för arbetet i valberedningen.

Styrelsen

Styrelsen är Apoteas högsta beslutsfattande organ efter bolagsstämman och ansvarar för bolagets förvaltning och organisation enligt aktiebodelagen. Detta innefattar bland annat att fastställa mål och strategier, säkerställa utvärderingssystem, kontinuerligt följa upp bolagets resultat och finansiella ställning samt utvärdera den operativa ledningen. Styrelsen ansvarar även för att årsredovisning och delårsrapporter upprättas i rätt tid och utser bolagets VD. Styrelseledamöterna väljs av årsstämman för en period fram till nästa årsstämma. Enligt bolagsordningen ska styrelsen bestå av minst tre och högst tio ledamöter utan suppleanter. Ordföranden, som väljs av årsstämman, har ett särskilt ansvar för att styrelsens arbete är välorganiserat och effektivt.

På årsstämman 2025 beslutades att styrelsen, för tiden intill nästa årsstämma, ska bestå av sju stämموالدا ledamöter. Vid årsstämman 2025 omvaldes Cecilia Qvist som styrelseordförande och Pär Svärdson,

Anders Eriksson, Jonas Hagströmer, Joanna Hummel, Monica Lindstedt och Per Schlingmann omvaldes som styrelsens ledamöter. Tidigare ledamöter Maria Curman och Henrik Forsberg Schoultz valde att inte ställa upp för omval. I februari 2026 tillträdde Joanna Hummel en operativ roll i bolaget och lämnade i samband med detta styrelsen. Styrelsen består därefter av sex stämموالدا ledamöter, vilket innebär att en vakans föreligger i förhållande till årsstämmans beslut om sju ledamöter. En presentation av styrelseledamöterna finns på sid. 39-40.

Enligt Koden ska en majoritet av de stämموالدا styrelseledamöterna vara oberoende i förhållande till bolaget och dess ledning. Minst två av dessa ska även vara oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare. Apotea uppfyller tillämpliga regler om styrelseledamöters oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen samt bolagets större aktieägare.

Närvaro vid styrelse- och utskottsmöten under 2025

Ledamot	Styrelse	Revisions- och hållbarhetsutskottet	Ersättningsutskott
Cecilia Qvist (ordförande)	11/11		2/2
Maria Curman ¹⁾	5/6		
Anders Eriksson	11/11	7/7	
Henrik Forsberg Schoultz ¹⁾	6/6		
Jonas Hagströmer	11/11	7/7	
Joanna Hummel	10/11	7/7	
Sara Lenasdotter ²⁾	1/2		
Monica Lindstedt	9/11		2/2
Per Schlingmann	11/11		
Pär Svärdson	11/11		
Lisa Öberg ²⁾	1/2		

¹⁾ Avgick som styrelseledamot på årsstämman 2025.

²⁾ Tillträdde styrelsen som arbetstagarrepresentant under hösten 2025.

Styrelsens sammansättning, 31 december 2025

Namn	Funktion	Invald år	Oberoende bolaget och koncernledningen	Oberoende större aktieägare	Revisions- och hållbarhetsutskott	Ersättningsutskott
Cecilia Qvist ²⁾	Ordförande	2024	Ja	Ja	–	Ordförande
Anders Eriksson	Ledamot	2015	Ja	Nej	Ledamot	–
Jonas Hagströmer	Ledamot	2017	Ja	Ja	Ledamot	–
Joanna Hummel ²⁾	Ledamot	2024	Ja	Ja	Ordförande	–
Sara Lenasdotter ¹⁾	Ledamot	2025	Nej	Ja	–	–
Monica Lindstedt	Ledamot	2016	Ja	Ja	–	Ledamot
Per Schlingmann	Ledamot	2022	Ja	Ja	–	–
Pär Svärdson	Ledamot	2011	Nej	Nej	–	–
Lisa Öberg ¹⁾	Ledamot	2025	Nej	Ja	–	–

¹⁾ Arbetstagarrepresentant

²⁾ I februari 2026 tillträdde Joanna Hummel rollen som Chief Growth Officer på Apotea. I samband med detta lämnade hon sitt uppdrag som styrelseledamot i bolaget och ordförande i revisions- och hållbarhetsutskottet. Cecilia Qvist har utsetts till tillförordnad ordförande i revisions- och hållbarhetsutskottet fram till årsstämman.

Styrelsens arbete under 2025

Under året sammanträdde styrelsen 11 gånger. De ordinarie mötena genomfördes enligt en fastställd årskalender och extra möten har samman kallats vid behov för att hantera frågor som inte har kunnat vänta till nästa ordinarie möte. Styrelsens ordförande och koncernens VD har även haft en kontinuerlig dialog gällande bolagets förvaltning och löpande ärenden. Styrelsen arbetar efter en årligen fastställd arbetsordning som tydliggör ansvarsfördelningen mellan styrelsen och dess utskott. Utöver det konstituerande sammanträdet hålls minst sex ordinarie sammanträden under verksamhetsåret, varav ett strategisammanträde. Dessa möten kompletteras med kortare beslutsmöten, antingen digitalt eller per capsulam. Varje styrelsemöte inleds med en genomgång av föredragningslistan, fråga om eventuell intressekonflikt eller jäv, genomgång av föregående protokoll och utestående frågor, samt rapportering från utskott och VD. Styrelsen har löpande följt upp ledningens arbete genom månadsvisa rapporter avseende finansiellt utfall, centrala nyckeltal och utvecklingen

inom prioriterade områden. Styrelsen har därtill fokuserat på utveckling och genomförande av bolagets strategi, hållbarhetsarbete samt anpassning till kraven enligt CSRD, liksom budget och vidareutveckling av interna rutiner och kontrollprocesser.

Utvärdering av styrelsens arbete

Styrelsens ordförande ansvarar för att årligen genomföra en utvärdering av styrelsens arbete. I samband med detta inhämtas ledamöternas synpunkter på hur styrelsearbetet fungerar och hur det kan vidareutvecklas. Resultatet av utvärderingen är genomgående högt. Styrelsen bedömer att bolaget har en ändamålsenlig strategi för att uppfylla sina mål och att styrelsen sammantaget besitter den kompetens och erfarenhet som krävs för att stödja genomförandet av strategin. Ordföranden verkar

för ett öppet diskussionsklimat i styrelsen och samtliga ledamöter bidrar aktivt till en inkluderande och konstruktiv diskussion i styrelsen. Relationen mellan styrelse och ledning präglas av gott samarbete och högt förtroende. Resultatet från utvärderingen presenterades för både styrelsen och valberedningen i slutet av året.

Revisions- och hållbarhetsutskottet

Revisions- och hållbarhetsutskottet har under räkenskapsåret 2025 bestått av Anders Eriksson, Jonas Hagströmer och Joanna Hummel. Revisions- och hållbarhetsutskottet ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering, övervaka effektiviteten i bolagets interna kontroll, internerrevision och riskhantering, hålla sig informerat om revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, granska och övervaka revisorns opartiskhet och självständighet och därvid särskilt uppmärksamma om revisorn tillhandahåller bolaget andra tjänster än revisionstjänster, samt biträda vid förberedelse av förslag till bolagsstämmans val av revisor. Revisions- och hållbarhetsutskottet höll sju möten under 2025.

Ersättningsutskottet

Ersättningsutskottet under räkenskapsåret 2025 har bestått av Cecilia Qvist och Monica Lindstedt. Ersättningsutskottet ska bereda förslag avseende ersättningsprinciper, ersättningar och andra anställningsvillkor för VD och ledande befattningshavare. Ersättningsutskottet höll två möten under 2025.

Revisor

Bolagets revisor är sedan 2015 Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB, som på årsstämman 2025 omvaldes för perioden intill slutet av årsstämman 2026. Tobias Strähle är huvudansvarig revisor.

VD och övriga ledande befattningshavare

VD rapporterar till styrelsen och ansvarar för bolagets löpande förvaltning och dagliga drift. Arbetsfördelningen mellan styrelsen och VD regleras i arbetsordningen och VD-instruktionen. VD ansvarar även för att sammanställa rapporter och information från ledande befattningshavare inför styrelsemöten och presentera materialet vid styrelsemötena.

Enligt instruktionerna för finansiell rapportering ansvarar VD för bolagets finansiella rapportering och säkerställer att styrelsen får tillräcklig information för att kunna utvärdera bolagets finansiella ställning. VD håller styrelsen löpande informerad om verksamhetens utveckling, omsättning, resultat, likviditet, kreditläge och andra väsentliga händelser som kan påverka bolagets aktieägare. Presentation av VD och övriga ledande befattningshavare finns på sid. 41.

Riktlinjer för ersättning till VD och ledande befattningshavare

Vid den extra bolagsstämman den 11 november 2024 beslutades att anta riktlinjer för ersättning till VD och ledande befattningshavare i Apotea. Riktlinjerna ska tillämpas på ersättningar som avtalats, och förändringar som görs i redan avtalade ersättningar, efter det att riktlinjerna antogs av den extra bolagsstämman.

En framgångsrik implementering av Apoteas affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, förutsätter att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare genom att erbjuda konkurrenskraftig ersättning. Dessa riktlinjer säkerställer att ledande befattningshavare kan erbjudas en sådan ersättning.

Apotea ska erbjuda marknadsmässig ersättning som ska baseras på faktorer som arbetsuppgifternas betydelse, medarbetarens kompetens, erfarenhet och prestation. Ersättningen kan bestå av fast lön, pensionsförmåner och övriga förmåner. För fullständiga beslutade riktlinjer, se Apoteas hemsida ir.apotea.se, samt not 7 där en närmare redogörelse för riktlinjerna lämnas.

Intern kontroll

Styrelsen ansvarar för att bolaget har en väl fungerande intern kontroll och att den finansiella rapporteringen och hållbarhetsrapporteringen granskas på ett betryggande sätt. Styrelsen bär det yttersta ansvaret för att arbetet med intern kontroll bedrivs och följs upp på ett ändamålsenligt sätt, medan det operativa ansvaret är delegerat till VD som ansvarar för att kontrollerna genomförs i enlighet med de former som styrelsen har fastställt.

Apotea följer Svensk kod för bolagsstyrning och har en strukturerad riskhantering och intern kontroll som vilar på tre kärnaktiviteter: riskidentifiering och bedömning, kontrollaktiviteter samt självutvärdering och rapportering. Dessa aktiviteter följer ett årshjul baserat på riktlinjer för riskhantering och intern kontroll och genomförs minst årligen.

Apotea har även som apotek en lagstadgad skyldigt att upprätthålla ett egenkontrollprogram avseende rutiner och processer.

Kontrollmiljö

Apoteas kontrollmiljö utgör grunden för den interna kontrollen och omfattar de element som säkerställer en välstyrd och ändamålsenlig verksamhet. Detta innefattar bland annat styrning och ledarskap, styrande dokument och policyer som styr verksamheten och säkerställer regelefterlevnad samt en organisationsstruktur med tydligt definierade beslutsstrukturer, befogenheter och ansvarsområden. Apotea har en tydlig och effektiv organisation där dessa element är fastlagda och kommunicerade inom bolagets organisation, vilket skapar förutsättningar för ett strukturerat beslutsfattande och en ansvarsfull styrning i linje med bolagets värdegrund, vision och verksamhetsidé.

Styrelsen har fastlagt ändamålsenliga arbetsformer för sitt arbete och för de utskott som verkar under styrelsen, inklusive ett revisions- och hållbarhetsutskott med särskilt ansvar för rapporteringsfrågor. I syfte att främja regelefterlevnad och upprätthålla en hög intern standard har styrelsen beslutat om ett antal övergripande policyer och riktlinjer som styr verksamheten. Dessa innefattar bland annat arbetsordning för styrelse, instruktion till VD, uppförandekoder för medarbetare, leverantörer och samarbetspartners, policyer för HR, Finans, IT och kommunikation samt riktlinjer för riskhantering och internkontroll. För att säkerställa att styrande dokument är aktuella och relevanta granskar och godkänner styrelsen samtliga policyer minst en gång per år. Godkända policyer delas sedan till relevanta funktioner inom bolaget.

Riskbedömning

Riskbedömningen genomförs årligen av koncernledningen för att säkerställa medvetenhet om verksamhetens mest signifikanta risker, både för att nå affärsmålen och för att säkerställa kvalitet i den finansiella rapporteringen. En särskild riskbedömning av den finansiella rapporteringen genomförs också årligen. Riskerna kategoriseras inom fyra områden: strategiska, operativa, finansiella och efterlevnadsrisker. Riskerna dokumenteras i ett riskregister och knyts till någon av bolagets processer. En samlad bild av identifierade risker och bedömningar presenteras årligen för revisions- och hållbarhetsutskottet och styrelsen, i syfte att säkerställa att väsentliga risker beaktas och hanteras på ett ändamålsenligt sätt.

Kontrollaktiviteter

Baserat på riskidentifieringen och de riskanalyser som genomförts har bolaget utformat ett internkontrollramverk för att hantera identifierade risker. För processer med betydande risker har kontroller definierats i bolagets kontrollmatriser, vilka är indelade per process för att säkerställa att riskerna hanteras på ett effektivt sätt. De interna kontrollerna är formulerade som krav och beskriver den nivå som förväntas för att skapa en effektiv internkontrollmiljö inom respektive process.

Apoteas interna kontrollramverk framläggs årligen för revisions- och hållbarhetsutskottet för granskning samt för styrelsens godkännande.

Information och kommunikation

Intern och extern kommunikation utgör ett viktigt stöd för att uppfylla bolagets strategi, vision och affärs mål. All kommunikation från bolaget ska vara tillförlitlig, korrekt, uppdaterad och komma i rätt tid. För att säkerställa att den externa kommunikationen är korrekt, fullständig och aktuell har styrelsen antagit bland annat en kommunikationspolicy och en insiderpolicy, liksom föreskrifter kring informationssäkerhet.

Uppföljning

Styrelsen ansvarar för att upprätthålla kvaliteten i bolagets arbete med intern kontroll. Den kontinuerliga uppföljningen av internkontrollen, i kombination med revisorernas granskningsinsatser, ger styrelsen ett värdefullt underlag för att identifiera och bedöma väsentliga riskområden i rapporteringen, vilket möjliggör att insatser kan riktas mot de mest prioriterade områdena.

Effektiviteten i den interna kontrollen utvärderas årligen för att säkerställa en god kvalitet i genomförandet över tid. Utvärderingen sker genom själv-

skattning av kontrollaktiviteterna, där utfallet följs upp och eventuella avvikelser rapporteras till ansvariga kontroll- och processägare för åtgärd. Resultaten från självutvärderingen, tillsammans med utfallet från den externa revisionen, sammanställs av CFO och rapporteras till revisions- och hållbarhetsutskottet samt till styrelsen för granskning och godkännande.

Fokusområden under året

Under året har Apotea arbetat kontinuerligt med att stärka och fördjupa den interna kontrollen för att göra den mer robust och ändamålsenlig. Ett särskilt fokus har lagts på internkontroll avseende IT, där bolaget har arbetat med att identifiera och reducera risker kopplade till bland annat IT-system och behörigheter. Arbetet har innefattat en genomgång av IT-relaterade kontroller i syfte att säkerställa att systemen stödjer en tillförlitlig och korrekt rapportering. Bolaget avser att fortsätta att utveckla och förstärka kontrollramverket inom IT-området för att säkerställa en god intern kontroll i takt med att verksamheten och dess IT-miljö förändras.

Stockholm den 15 april 2026

Styrelsen i Apotea AB (publ)

Styrelse och revisor



Cecilia Qvist

Styrelseordförande sedan 2024.

Född: 1972

Huvudsaklig utbildning: Masterexamen i företagsekonomi, University of Edinburgh.

Andra väsentliga uppdrag: Styrelseledamot i Embracer Group AB och Kinnevik AB till 2024.

Uppdrag i utskott: Ordförande i Ersättningsutskottet, tf Ordförande i Revisions- och hållbarhetsutskottet.

Arbetslivserfarenhet utanför Apotea: VD på Leia Inc, President för LEGO Ventures, Global Head of Markets på Spotify AB och seniora befattningar på Ericsson AB, Swedbank AB och Nasdaq.

Oberoende enligt svensk kod för bolagsstyrning: Oberoende i förhållande till bolaget, bolagets ledande befattningshavare och bolagets större aktieägare.

Innehav: 14 910 stamaktier i Apotea AB (publ), samt 110 381 C-aktier i Apotea AB (publ).



Jonas Hagströmer

Styrelseledamot sedan 2017.

Född: 1982

Huvudsaklig utbildning: Masterexamen i företagsekonomi, Lunds universitet.

Andra väsentliga uppdrag: Styrelseordförande i Inet Group AB (publ), styrelseledamot i Avanza Bank Holding AB (publ), Bioinvestor Aktieföretag och StickerApp Holding AB.

Uppdrag i utskott: Ledamot i Revisions- och hållbarhetsutskottet.

Arbetslivserfarenhet utanför Apotea:

Investment Manager på Creades AB, tidigare Associate och analytiker på Keystone Advisers (idag MCF Corporate Finance).

Oberoende enligt svensk kod för bolagsstyrning: Oberoende i förhållande till bolaget, bolagets ledande befattningshavare och bolagets större aktieägare.

Innehav: 6 000 stamaktier i Apotea AB (publ).



Anders Eriksson

Styrelseledamot sedan 2015.

Född: 1967

Huvudsaklig utbildning: Civilingenjörsexamen i industriell ekonomi, Tekniska högskolan vid Linköpings universitet.

Andra väsentliga uppdrag: Styrelseledamot i Along Holding AB, Delitea AB, Instabox Holding AB, Budbee Holding AB, Instabee Holding AB, och Instabee Group AB.

Uppdrag i utskott: Ledamot i Revisions- och hållbarhetsutskottet.

Arbetslivserfarenhet utanför Apotea: Global Head of Credit Research och Aktieanalytiker på SEB, medgrundare och ansvarig för fondförvaltningen på East Capital International AB.

Oberoende enligt svensk kod för bolagsstyrning: Inte oberoende i förhållande till bolaget, bolagets ledande befattningshavare eller bolagets större aktieägare.

Innehav: 547 776 stamaktier i Apotea AB (publ), samt 10 034 C-aktier i Apotea AB (publ).



Monica Lindstedt

Styrelseledamot sedan 2016.

Född: 1953

Huvudsaklig utbildning: Civilekonom och doktorandstudier i företagsekonomi, Handelshögskolan i Stockholm.

Andra väsentliga uppdrag: Styrelseordförande i Heart TopCo AB till 2025, KEYTO Group AB (publ) och KEYTO Holding AB till 2025, styrelseledamot i Sveriges Television.

Uppdrag i utskott: Ledamot i Ersättningsutskottet.

Arbetslivserfarenhet utanför Apotea: Grundare och VD Hemfrid i Sverige AB, medgrundare Tidningen AB Metro, VD för tidningen Folket i Eskilstuna, VD för Bonniers Fackpressförslag, VD för Previa.

Oberoende enligt svensk kod för bolagsstyrning: Oberoende i förhållande till bolaget, bolagets ledande befattningshavare och bolagets större aktieägare.

Innehav: 350 230 stamaktier i Apotea AB (publ).



Per Schlingmann

Styrelseledamot sedan 2022.

Född: 1970

Huvudsaklig utbildning: Kandidatexamen i nationalekonomi, Handelshögskolan i Göteborg.

Andra väsentliga uppdrag: Styrelseledamot och VD i Per Schlingmann AB, styrelseordförande i Oxy & Friends AB, styrelseledamot i Hög röst till 2025 och House of Dagg AB till 2025.

Uppdrag i utskott: –

Arbetslivserfarenhet utanför Apotea: Författare och rådgivare, chefsstrateg, partisekreterare och kommunikationschef på Moderaterna. Statssekreterare vid Statsrådsberedningen.

Oberoende enligt svensk kod för bolagsstyrning: Oberoende i förhållande till bolaget, bolagets ledande befattningshavare och bolagets större aktieägare.

Innehav: 6 510 stamaktier i Apotea AB (publ).



Pär Svärdson

Styrelseledamot och VD sedan 2011.

Född: 1969

Huvudsaklig utbildning: Civilingenjör och kandidatexamen i ekonomi, Linköpings universitet.

Andra väsentliga uppdrag: Styrelseledamot i Sail Racing International Holding AB, SA Service AB och Laulima AB.

Uppdrag i utskott: –

Arbetslivserfarenhet utanför Apotea: Grundare av bl.a. Adlibris, VD på Adlibris, Managementkonsult på Accenture.

Oberoende enligt svensk kod för bolagsstyrning: Inte oberoende i förhållande till bolaget, bolagets ledande befattningshavare eller bolagets större aktieägare.

Innehav: 1 804 881 stamaktier i Apotea AB (publ), samt 138 539 C-aktier i Apotea AB (publ).

Styrelse och revisor, forts.



Lisa Öberg

Arbetstagarrepresentant i styrelsen sedan 2025.
Anställd som designer sedan 2022.

Född: 1993

Huvudsaklig utbildning: Grafisk formgivare på Brobygrafiska.

Andra väsentliga uppdrag: –

Uppdrag i utskott: –

Arbetslivserfarenhet utanför Apotea: Amore Design Agency.

Oberoende enligt svensk kod för bolagsstyrning:
Oberoende i förhållande till bolaget, bolagets ledande befattningshavare och bolagets större aktieägare.

Innehav: 0 stamaktier i Apotea AB (publ).



Sara Lenasdotter

Arbetstagarrepresentant i styrelsen sedan 2025.
Anställd som designer sedan 2021.

Född: 1992

Huvudsaklig utbildning: Förpackningsdesign på Brobygrafiska.

Andra väsentliga uppdrag: –

Uppdrag i utskott: –

Arbetslivserfarenhet utanför Apotea: Oriflame Cosmetics, Svenska Krämfabriken AB, PJADAD.

Oberoende enligt svensk kod för bolagsstyrning:
Oberoende i förhållande till bolaget, bolagets ledande befattningshavare och bolagets större aktieägare.

Innehav: 79 stamaktier i Apotea AB (publ).



Revisor

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB utsågs till bolagets revisor vid årsstämman 2025 med den auktoriserade revisorn Tobias Strähle som huvudansvarig.

Koncernledning



Pär Svärdson

Styrelseledamot och VD.
Anställd sedan 2011.

Född: 1969

Huvudsaklig utbildning: Civilingenjör och kandidatexamen i ekonomi, Linköpings universitet.

Andra väsentliga uppdrag: Styrelseledamot i Sail Racing International Holding AB, SA Service AB och Laulima AB.

Arbetslivserfarenhet utanför Apotea: Grundare av bl.a. Adlibris, VD på Adlibris, Managementkonsult på Accenture.

Innehav: 1 804 881 stamaktier i Apotea AB (publ), samt 138 539 C-aktier i Apotea AB (publ).



Johan Mårild

Chief Financial Officer (CFO).
Anställd sedan 2022.

Född: 1982

Huvudsaklig utbildning: Masterexamen i företagsekonomi, Handelshögskolan i Stockholm.

Andra väsentliga uppdrag: -

Arbetslivserfarenhet utanför Apotea: Flertalet strategiska och finansiella ledarskapsroller, bland annat CFO på Mini Rodini och Partner på Scope Capital.

Innehav: 44 915 stamaktier i Apotea AB (publ), samt 11 707 C-aktier i Apotea AB (publ).



Sarah Ahnström

Vice VD och Chief Operating Officer (COO).
Anställd sedan 2019.

Född: 1989

Huvudsaklig utbildning: Masterexamen i företagsekonomi, Handelshögskolan i Stockholm.

Andra väsentliga uppdrag: Styrelseordförande i Babyland Online Nordic AB.

Arbetslivserfarenhet utanför Apotea: Inköps- och sortimentschef Adlibrisgruppen, Management Controller Bonnier Books AB.

Innehav: 54 153 stamaktier i Apotea AB (publ), samt 38 022 C-aktier i Apotea AB (publ).



Stefan Eriksson

Vice VD, organisation och personal.
Anställd sedan 2021.

Född: 1970

Huvudsaklig utbildning: Magisterexamen i samhällsvetenskap med inriktning mot beteendevetenskap, Uppsala universitet.

Andra väsentliga uppdrag: -

Arbetslivserfarenhet utanför Apotea: HR-chef på Bonnier Fastigheter AB och Bonnier Service AB, HR-chef på Nyhetsbolaget Sverige AB.

Dessförinnan reporter och redaktionschef bl a på TV4 Sverige AB, samt Sveriges Television.

Innehav: 32 828 stamaktier i Apotea AB (publ), samt 10 034 C-aktier i Apotea AB (publ).



Joanna Hummel

Chief Growth Officer (CGO).
Anställd sedan 2026.

Född: 1975

Huvudsaklig utbildning: Magisterexamen i företagsekonomi, Stockholms universitet.

Andra väsentliga uppdrag: Styrelseledamot Apotea AB (publ) till 2026, BHG Group AB, Eton Group AB, Viva Wine Group AB och Nordic Nest AB.

Arbetslivserfarenhet utanför Apotea: Norden- och baltikumchef på Zalando SE, VD på Afound (en del av H&M Group), ledande befattningar på Lyko AB, Kicks Group AB, Axstores AB, samt revisor på EY.

Innehav: 510 stamaktier i Apotea AB (publ), samt 45 941 C-aktier i Apotea AB (publ).

07 Hållbarhets- rapport



Hållbarhets- rapport

7.1	Introduktion.....	44
	ESRS 2 Allmänna upplysningar	44
7.2	Miljöinformation.....	55
	Redovisning i enlighet med EU:s taxonomiförordning	55
	ESRS E1 Klimatförändringar	61
	ESRS E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi	69
7.3	Samhällsansvarsinformation... 	73
	ESRS S1 Egen arbetskraft	73
	ESRS S4 Konsumenter och slutanvändare.....	80
7.4	Bolagsstyrningsinformation	85
	ESRS G1 Affärsetik	85
7.5	Bilaga	88
	Innehållsindex	88
	Förteckning över datapunkter från annan EU-lagstiftning	90

ESRS 2 Allmänna upplysningar

BP-1 Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsförklaringen

Denna hållbarhetsrapport är en del av Apoteas lagstadgade hållbarhetsrapportering enligt årsredovisningslagen (6 kap.) och utgör ett separat avsnitt i den lagstadgade förvaltningsberättelsen.

Rapporten har upprättats i enlighet med de obligatoriska upplysningskraven i European Sustainability Reporting Standards (ESRS) och upplysningar enligt den s.k. EU-taxonomin, artikel 8 i Europaparlamentet och rådets förordning (EU) 2020/852 samt gällande delegerade akter (EU taxonomiförordning). De principer som tillämpats vid utarbetandet har anpassats efter de krav som ställs i ESRS, inklusive definitioner av tidshorisonter enligt ESRS 1. I redovisade texter och tabeller förekommer inom parentes hänvisning till aktuellt regelverk inom ESRS.

Hållbarhetsrapporten för räkenskapsår 2025 omfattar koncernen som helhet samt Apotea Sverige AB (organisationsnummer 556651-6489) och följer samma konsolideringsprinciper som den finansiella rapporteringen, om inget annat anges. (BP-1-5 a, bi)

Hållbarhetsinformationen täcker både Apoteas egen verksamhet och väsentliga delar av värdekedjan uppströms och nedströms. Det innebär att inverkan, risker och möjligheter (IRO) har analyserats både i produktions- och leverantörsledet (uppströms) samt i distributionsledet och vid kundens användning av produkter och tjänster (nedströms). Avgränsningar förekommer där Apotea har begränsad rådighet eller bristande tillgång till tillförlitlig information, främst längre ner i leverantörskedjan, vilket avser underleverantörer (tier 2) och råvaruleverantörer (tier 3). (BP-1-5 c)

Ingen väsentlig information har utelämnats med hänvisning till affärskritiska uppgifter, immateriella rättigheter eller innovationer. (BP-1-5 d)

Företaget omfattas av regler som medger undantag från upplysningar om förestående händelser eller pågående förhandlingar, (artiklarna 19a(3) och 29a(3), i direktiv 2013/34/EU). Inga sådana undantag har utnyttjats under räkenskapsåret. (BP-1-5 e)

BP-2 Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter

Uppskattningar av värdekedjan

I vissa fall innefattar Apoteas hållbarhetsmått för energi, avfall och utsläpp av växthusgaser uppskattningar baserade på indirekta källor, särskilt för påverkan i värdekedjan. Detta gäller framför allt klimatpåverkan inom scope 3, där tillförlitlig primärdata från leverantörsledet inte är tillgänglig. Varje sådan mätosäkerhet beskrivs i samband med redogörelse för respektive nyckeltal inom E1 och E5 med referens till upplysningskravet ESRS 2-BP-2-11. Apotea arbetar för att successivt förbättra datakvaliteten genom ökad kravställning på leverantörer, förbättrad datainsamling och minskad användning av uppskattningar. Mer information om detta återfinns i ESRS E1-6, avsnitt Redovisningsprinciper samt i ESRS E5-5, rubrik Resursutflöden och avfall, tabell Totalt avfall. (BP-2-10 a, b, c, d)

Källor till osäkerhet i uppskattningar och utfall

Kvantitativa mått med hög grad av mätosäkerhet avser Apoteas beräknade växthusgasutsläpp, särskilt utsläpp i scope 3 i värdekedjan, där Apotea i stor utsträckning inte äger den primära aktivitets- och utsläppsdata som uppstår hos leverantörer, transportörer och andra externa parter. Apotea beräknar och redovisar växthusgasutsläpp i enlighet med Greenhouse Gas Protocol (GHG Protocol) och tillämpar dess vedertagna beräkningsmetoder. Beräkningarna bygger huvudsakligen på faktisk intern data från Apoteas verksamhet, såsom uppgifter från försäljnings-, inköps- och

faktureringsystem. Där underlag saknas används kompletterande datainsamling för uppskattningar, exempelvis resvaneundersökningar för pendlingsresor. Mätosäkerheten uppstår framför allt när aktivitetsdata behöver extrapoleras (till exempel linjärt över perioder där fullständig data saknas) samt vid användning av genomsnittliga emissionsfaktorer som ofta är branschbaserade och aggregerade på leverantörs-, produkt- eller enhetsnivå. Detta innebär att beräkningarna kan avvika från faktiska utsläpp på specifik produkt- eller leverantörsnivå, och att osäkerheten generellt är högre i scope 3 än i scope 1 och 2. (BP-2-11 a, b)

Apotea anlitar externa konsulter som kvalitetssäkrar beräkningsmetoder, emissionsfaktorer och underlag för att säkerställa att klimatbokslutet är upprättat i linje med GHG Protocol.

GOV-1 Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll

Styrelsen i Apotea AB (publ) består av åtta ledamöter, varav två arbetstagarrepresentanter, och besitter relevant kompetens och erfarenhet inom bolagets hållbarhetsfrågor. Sju av dessa ledamöter är icke verkställande och en är verkställande. Könsfördelningen i styrelsen är 50 procent kvinnor och 50 procent män, och andelen oberoende ledamöter uppgår till 75 procent. Apoteas koncernledning består av fem medlemmar varav en verkställande ledamot och övriga är icke ledamöter. Könsfördelningen i koncernledningen uppgår till 60 procent män och 40 procent kvinnor. (GOV-1-21 a, b, c, d, e)

Apoteas styrelse har det yttersta ansvaret för hållbarhetsrapporten och för att godkänna koncernens policyer. Styrelsen har återkommande följt upp implementeringen av CSRD-regelverket på styrelsemöten under 2025. Apoteas revisions- och hållbarhetsutskott består av tre medlemmar. Revisions- och hållbarhetsutskottet ansvarar för att bereda inverkningar, risker och möjligheter utifrån den dubbla väsentlighetsanalysen

(DMA), vilket även återspeglas i Apoteas Hållbarhetspolicy, inför styrelsemöten och styrelsebeslut. Hållbarhetsfrågor inkluderas i bolagets riskhanteringsprocess. Förutom kontroller avseende processen för hållbarhetsrapportering så finns kontroller inom processer för HR, Inköp och IT som också mitigerar hållbarhetsrisker. (GOV-1-22 a, b, c)

Apotea har för närvarande fullständiga mått och mål i enlighet med CSRD/ESRS enbart för klimatmål inom ESRS E1. Klimatmål godkänns årligen av vd och följs upp genom att utfall analyseras och eventuella avvikelser från måluppfyllelse undersöks. Styrelsen utövar tillsyn genom löpande uppföljning av aktiviteter för utsläppsminskning under året. Måluppfyllelsen följs upp i hållbarhetsrapporten, där de årliga klimatberäkningarna redovisas och den faktiska utsläppsminskningen framgår. (GOV-1-22 d)

Apoteas styrelse besitter en samlad och bred kompetens inom hållbarhet för att hantera Apoteas väsentliga IRO. Bedömning av behovet av kompetensutveckling sker i samband med styrelsens arbete och verksamhetsplanering. Expertis och kompetens inom hållbarhetsfrågor finns inom bolagets hållbarhetsavdelning och denna kan nyttjas av styrelse, vd och koncernledning vid behov. (GOV-1-23 a)

Kompetens för att identifiera, bedöma och hantera Apoteas väsentliga hållbarhetsfrågor finns organiserad inom flera funktioner i bolaget. Hållbarhetsavdelningen ansvarar för kompetens kopplad till följande områden inom ESRS:

- E1 Klimatförändringar (inklusive begränsning av klimatförändringar).
- E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi, vilket omfattar inflöden av resurser (inklusive resursanvändning), avfall samt utflöden av resurser relaterade till produkter och tjänster.

(GOV-1-23 b)

Inom koncernledningen och HR-avdelningen finns kompetens avseende följande områden inom ESRS:

- G1 Affärsetik inklusive företagskultur, förebyggande och upptäckt av korruption och mutor (inklusive utbildningsinsatser), hantering av incidenter samt skydd för visselblåsare.
- S1 Egen arbetskraft, inklusive hälsa och säkerhet, åtgärder mot våld och trakasserier på arbetsplatsen samt frågor som rör personlig integritet.

(GOV-1-23 b)

Kvalitetschef, marknadsavdelningen och IT-avdelningen besitter kompetens för att hantera väsentlig inverkan och risker inom:

- S4 Konsumenter och användare, inklusive informationsrelaterade konsekvenser för konsumenter och/eller slutanvändare (såsom personlig integritet och tillgång till kvalitetsinformation) samt personlig säkerhet för konsumenter och/eller slutanvändare (hälsa och säkerhet).

(GOV-1-23 b)

GOV-2 Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan

Apoteas styrelse godkänner koncerngemensamma policyer efter årlig revidering av policyägare. Det är policyägare som har det övergripande ansvaret att uppdatera policyer inför styrelsens godkännande. Policyägare har också det övergripande ansvaret att övervaka och säkerställa efterlevnad av policys, där brister eskaleras till vd som årligen rapporterar policyefterlevnad till styrelsen.

DMA bereds av revisions- och hållbarhetsutskottet och fastställs årligen av styrelsen. Apotea har i dagsläget ingen formaliserad due diligence process enligt ESRS 1 kap. 4. Därför kan ingen fullständig kartläggning av processens steg lämnas i denna hållbarhetsrapport. (GOV-2-26 a)

Styrande dokument

Information om policydokument och övriga styrande dokument som är relevanta för Apoteas identifierade IRO finns i tabellen nedan. (GOV-2-26 a)

Styrande dokument	Huvudsakligt innehåll
Hållbarhetspolicy	Hållbarhetspolicy utgör grunden för att hantera koncernens väsentliga inverkan, risker och möjligheter. Den beskriver hur Apotea ska ta socialt ansvar, verka för att minska miljö- och klimatpåverkan samt hur Apotea ska bedriva ett hållbart företagande och en långsiktigt hållbar verksamhet.
Uppförandekod för medarbetare	Uppförandekod för medarbetare vägleder samtliga anställda i att fatta beslut och agera i enlighet med företagets värderingar och förväntningar. Koden omfattar bland annat affärsetik, miljö, mutor och korruption, likabehandling och respekt för mänskliga rättigheter.
Uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners	Uppförandekoden är ett krav för samtliga sortimentsleverantörer och reglerar bland annat efterlevnad av lagstiftning, arbetsvillkor, mänskliga rättigheter, miljö och antikorruption.
Dataskyddspolicy	Dataskyddspolicyn säkerställer att personuppgifter hanteras på ett säkert och lagenligt sätt i enlighet med GDPR. Dataskyddspolicyn anger hur personuppgifter skall behandlas och beskriver bland annat hur Apotea ska arbeta med säkerhet och dataskydd av personuppgifter.
HR-policy	HR-policyn summerar koncernens grundläggande värderingar och innehåller riktlinjer för att attrahera, utveckla och behålla medarbetare.
Riktlinje för inköp	Riktlinje för inköp reglerar ett etiskt, transparent och hållbart inköpsarbete med tydliga krav på integritet, antikorruption och uppföljning av leverantörer. Den beskriver hur Apotea arbetar med produktinköp inom olika varu- och produktkategorier, hur operativa inköp genomförs samt hur Apotea säkerställer löpande kontroll och uppföljning av inköpsarbetet.
Informationssäkerhetspolicy	Informationssäkerhetspolicy definierar ramar för koncernens arbete med informationssäkerhet, IT-säkerhet och dataskydd och innehåller en beskrivning över hur Apotea ska arbeta inom dessa områden.

Väsentliga hållbarhetsfrågor beaktas i bolagets hållbarhetsstrategi som godkänns av vd. Hållbarhetsarbetet följs upp kontinuerligt för att säkerställa att hållbarhetsfrågorna är en del av affärsstrategin och genomsyrar den dagliga verksamheten.

Risker inom hållbarhetsfrågorna beaktas under Apoteas riskbedömningsprocess samt vid genomgång av DMA. Resultatet av Apoteas riskbedömningsprocess presenteras för revisions- och hållbarhetsutskott och styrelsen årligen. (GOV-2-26 b)

Under redovisningsperioden för räkenskapsår 2025 har samtliga frågor med väsentlig IRO behandlats. För sammanställning över samtliga väsentliga IRO se SBM-3 tabell sid. 49-50. (GOV-2-26 c)

GOV-3 Integrering av hållbarhetsrelaterade resultat i incitaments-system

Apotea har inga specifika hållbarhetsmått inkluderade i incitamentsprogram eller i bolagets riktlinjer för ersättning. (GOV-3-29 a, b, c, d, e)

GOV-4 Förklaring av tillbörlig aktsamhet

Apotea har i dagsläget ingen formaliserad due diligence process enligt ESRS 1 kap. 4. Därför kan ingen fullständig kartläggning av processens steg lämnas i denna hållbarhetsrapport. Följande befintliga styrdokument berör dock tillbörlig aktsamhet; Apoteas uppförandekod, riktlinjer för inköp samt riktlinjer för visselblåsning, men uppfyller inte kraven enligt OECD:s process för tillbörlig aktsamhet. (GOV-4-30, 32)

GOV-5 Riskhantering och internkontroll över hållbarhetsrapportering

Apoteas riskbedömning av hållbarhetsrapporteringen omfattar både kvalitativa och kvantitativa uppgifter samt de externa system som används, såsom HR-system, system för visselblåsning och system för klimatbokslut. (GOV-5-36 a)

Hållbarhetsrapporteringen inkluderas i Apoteas riskhantering och internkontroll som följer en definierad process och metod som involverar tre områden. Vd initierar identifiering och utvärdering av strategiska, operativa och finansiella risker som ett första steg. En bedömning görs utifrån påverkan, sannolikhet samt effektivitet i befintliga kontroller. Riskerna poängsätts därefter utifrån påverkan och sannolikhet. En total riskpoäng beräknas och används som underlag för prioritering av de identifierade riskerna. Samtliga risker dokumenteras i ett riskregister, vilket även omfattar hållbarhetsrapporteringen. I det andra steget utformas ett ramverk för intern kontroll för att täcka de identifierade riskerna. I det tredje steget sker en årlig självvärdering av internkontroll med analys och rapportering till revisions- och hållbarhetsutskottet för granskning samt till styrelsen för godkännande. (GOV-5-36 b)

I processen för riskbedömning har risker kopplade till hållbarhetsrapporten identifierats samt risk att uppsatta klimatmål inte nås. För att mitigera dessa risker har Apotea utformat kontroller enligt fyra ögon-principen vid genomförandet av DMA och upprättandet av hållbarhetsrapporten. Årlig granskning av hållbarhetspolicy som styr hur Apotea arbetar med hållbarhetsfrågor mitigerar också dessa risker. (GOV-5-36 c)

Hållbarhetsavdelningen samarbetar med flera andra avdelningar och externa parter för insamling av datapunkter för att mitigera risker kopplade till hållbarhetsrapporten och för att nå uppsatta klimatmål. (GOV-5-36 d) Uppföljningen av klimatmålen rapporteras årligen till vd. (GOV-5-36 e)

SBM-1 Strategi, affärsmodell och värdekedja

Strategi

Apotea bedriver e-handelsapotek med distribution av receptbelagda läkemedel, egenvårdsprodukter och relaterade handelsvaror till konsumenter i Sverige och Norge. De mest omfattande produktkategorierna är receptbelagda läkemedel och hälsorelaterade handelsvaror. Verksamheten omfattar inköp från leverantörer, recepthantering och rådgivning genom farmaceuter, samt lagerhållning och distribution via externa logistiklösningar. Affärsmodellen bygger på digital försäljning, automatiserade lagerprocesser och samarbete med fraktbolag för effektiv och tillgänglig distribution. Kunderna utgörs av privatpersoner i Sverige och Norge och försäljningen sker uteslutande via en e-handelsplattform. (SBM-1-40 ai, aii) Medelantalet anställda 2025 uppgår totalt till 727 st fördelat på 705 st i Sverige och 22 st i Norge. (SBM-1-40 aiii)

Affärsmodell och värdekedja

Apoteas värdekedja omfattar leverantörer av läkemedel, egenvårdsprodukter, förpackningsmaterial och logistik- och transporttjänster uppströms, samt konsumenter, transport- och återvinningsaktörer nedströms. Företaget har en central position mellan leverantörer och slutkund och samarbetar med ett antal nyckelaktörer inom logistik och transporter. Logistikcenter med automatiserad produktion finns i Morgongåva och i Varberg samt i tre receptfilialer i Stockholmsområdet. Den norska verksamheten är belägen i Oslo. (SBM-1-42 c)

Värdekedjan omfattar aktiviteter inom Apoteas egen verksamhet samt uppströms och nedströms. Uppströms avser tillverkning och leverans av de varor som ingår i Apoteas sortiment. Dessa utgörs i huvudsak av läkemedel och andra apoteks- och hälsoprodukter för vidareförsäljning till kund, samt de förpackningsmaterial, logistiklösningar och IT-tjänster som möjliggör en säker och effektiv distribution. (SBM-1-42 a, b)

Inom den egna verksamheten är arbetsmiljön i logistikcenter, kontor och receptfilialer samt resursanvändningen i driften centrala frågor. De viktigaste insatsfaktorerna utgörs av produkter och förpackningsmaterial, energi för lager och kontor, transporter, IT-infrastruktur samt medarbetarnas kompetens och arbetsinsats. Dessa säkras genom användning av förnybar el, systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) och etablerade dataskydds- och informationssäkerhetsrutiner. (SBM-1-42 a,b)

Nedströms finns Apoteas kunder och de aktörer som hanterar avfall. (SBM-1-42 a, b)

Apoteas verksamhet består av en säker och effektiv orderhantering med automatiserad plockning och packning, samt flertal leveranssätt till kund samt farmaceutisk expediering enligt gällande regelverk, digital rådgivning och service, samt en returprocess som möjliggör spårbar och korrekt hantering av varor. Detta skapar förutsättningar för Apotea att konsekvent ge sina kunder en säker och snabb tillgång till läkemedel och egenvårdsprodukter, hög leveransprecision, tydlig produkt- och säkerhetsinformation samt trygga och enkla returer, vilket sammantaget bidrar till förbättrad folkhälsa. (SBM-1-42 a, b) För investerare innebär Apoteas arbete med bland annat emissionsfria transporter, hållbar logistikutveckling och tydlighet i produkt- och säkerhetsinformation en välintegrerad hållbarhetsstrategi med ambition att stärka bolagets värde. (SBM-1-42 b)

Klimatförändringar

Apotea har för närvarande fullständiga mått och mål i enlighet med CSRD/ESRS för klimat inom ESRS E1. Apoteas hållbarhetsmål är övergripande och gäller för hela verksamheten och värdekedjan, utan avgränsning vad gäller viktiga produkter och tjänster, kundgrupper eller geografiska områden. Målen är därmed tillämpliga för Apoteas centrala erbjudande – e-handel och distribution av apoteksvaror och receptbelagda läkemedel – samt för samtliga kundsegment och marknader där Apotea är verksam.

Apoteas klimatmål omfattar scope 1-3. Scope 1 och 2 avser utsläpp i den egna verksamheten (till exempel logistikcenter, kontor och recept-filialer), medan scope 3 avser utsläpp i värdekedjan. Apoteas klimatstrategi prioriterar insatser där utsläppen är som störst och där Apotea har störst möjlighet att påverka, både genom egna åtgärder och genom samarbete med leverantörer och transportörer. Åtgärder och uppföljning fokuserar därför på de mest väsentliga utsläppen, vilket i Apoteas fall främst avser produktsortimentet (uppströms leverantörsled). Eftersom en betydande del av utsläppen uppstår i leverantörernas värdekedjor och därmed ligger utanför Apoteas direkta kontroll, bedrivs påverkansarbete genom kravställning, uppföljning och dialog med leverantörer, inklusive uppmaning att anta vetenskapligt baserade klimatmål. (SBM-1-40, e, f, g)

Resursanvändning och cirkulär ekonomi

Apoteas strategi för cirkulär ekonomi och resursanvändning fokuserar på de delar av värdekedjan där resursinflöden och resursutflöden bedöms

som mest väsentliga och där Apotea har störst möjlighet att påverka. Apoteas strategiska arbete innefattar bland annat:

- Kravställning mot interna förpackningslösningar samt utförandet av påverkansarbete gentemot leverantörer och deras förpackningslösningar.
- Minska avfall genom varsam produkthantering inom logistik och även genom e-com ready. Se ESRS E5 sid. 70 för beskrivning av e-com ready. (SBM-1-40 g)

Den egna arbetskraften

Apotea arbetar strategiskt med identifierade hållbarhetsfrågor inom den egna arbetskraften genom:

- SAM eller motsvarande regelverk omfattar hela verksamheten, inklusive bemanningspersonal i logistiken, för att minska arbetsrelaterad ohälsa.
- Förebyggande arbete mot våld och trakasserier på arbetsplatsen genom tydliga regler för beteenden, introduktions- och chefsutbildningar, medarbetardialoger och återkommande medarbetarundersökningar som följs upp.
- Systematiskt dataskyddsarbete i enlighet med EU:s dataskyddsförordning (GDPR) för medarbetares integritet. (SBM-1-40 g)

Affärsetik

Apoteas strategiska arbete avseende hållbarhetsfrågor inom affärsetik innefattar:

- Förebyggande arbete med interna dialoger och uppförandekoder för att utveckla och främja en god företagskultur.
- Ett strategiskt arbete för att motverka korruption och mutor genom att proaktivt stärka företagskulturen och bygga strukturer som gör oegentligheter svåra att genomföra och enkla att upptäcka. Det förebyggande arbetet sker bland annat genom efterlevnad av Apoteas uppförandekoder, riktlinjer för inköp, riktlinjer för visseblåsning samt attestordning.
- Visseblåsarfunktion som möjliggör anonym rapportering av allvarliga oegentligheter via en oberoende extern part. Årlig utvärdering av riktlinje för visseblåsarfunktionen och löpande utvärdering av visseblåsarfunktionens effektivitet. (SBM-1-40 g)

Konsumenter och slutanvändare

Apoteas kvalitetsstrategi är utformad för att säkerställa en hög och jämn kvalitetsnivå samt att patientsäkerhetsrisker identifieras, hanteras och förebyggs. Strategin baseras på ett systematiskt arbetssätt med tydlig styrning, uppföljning och kontinuerlig förbättring, med särskilt fokus på följande områden:

- Egenkontrollprogram: Apotea tillämpar ett egenkontrollprogram med fastställda rutiner, kontroller och uppföljning för att säkerställa efterlevnad av interna krav och gällande regelverk samt för att tidigt identifiera avvikelser och risker i verksamheten.
- Avvikelsehantering: Apotea bedriver en strukturerad avvikelsehantering där avvikelser dokumenteras, utreds och åtgärdas. Orsaksanalyser och korrigerande samt förebyggande åtgärder används för att minska risk, förhindra upprepning och stärka patientsäkerheten.
- Kompetensutveckling: Apotea säkerställer att relevant kompetens upprätthålls genom planerad utbildning, introduktionsinsatser och arbetsplatslärande.

Apotea arbetar strategiskt också med att begränsa risker för otillräckligt dataskydd för kunders personuppgifter bland annat genom att tillämpa integritetsskydd med hög säkerhetsnivå, i enlighet med GDPR och interna dataskyddspolicyer, samt tekniska och organisatoriska åtgärder för att förhindra obehörig åtkomst och informationsförlust. (SBM-1-40 g)

SBM-2 Intressenters intressen och synpunkter

Apoteas kontakt med intressenter

Apoteas intressenter kan delas in i två huvudsakliga grupper:

- Berörda intressenter** – de vars intressen påverkas eller kan påverkas, positivt eller negativt, av företagets verksamhet och dess värdekedja; samt
- Användare av hållbarhetsredovisningen** – de som använder hållbarhetsredovisningen som underlag för information och beslut.

Apotea har en fortlöpande dialog med sina viktigaste intressenter för att löpande fånga upp synpunkter och förväntningar kopplade till verksamheten. Kontakten sker i återkommande forum och avstämningar, inte som isolerade engångsinsatser. De viktigaste intressentgrupperna omfattar

kunder, medarbetare, ägare, styrelse, leverantörer, intresseorganisationer, kommuner och myndigheter. Intressenterna har identifierats utifrån både deras påverkan på Apoteas verksamhet och den faktiska och potentiella påverkan som Apotea har på dem.

Syftet med intressentdialogen är att säkerställa att olika perspektiv beaktas i styrningen av hållbarhetsfrågor, i affärsutvecklingen och i utformningen av Apoteas strategi. Dialogen sker via olika kanaler, såsom Apoteas kundservice, medarbetardialoger, ägardialoger och leverantörskontakter. Synpunkter från intressenter används för att identifiera prioriterade hållbarhetsområden samt för att stärka Apoteas interna styrning, riskhantering och transparens. En strukturerad och fördjupad intressentdialog genomfördes 2025 inom ramen för DMA. Läs mer under IRO-1, rubrik Intressentdialog. (SBM-2-45 a) Resultatet från intressentdialogen 2025 har delats med relevanta chefsfunktioner inom Apotea i syfte att säkerställa att insikter från exempelvis medarbetare och kunder beaktas av de delar av organisationen som arbetar med dessa frågor. Apoteas revisions- och hållbarhetutskott och styrelse har ej tagit del av resultatet utan har istället informerats genom presentation av DMA om de väsentliga IRO som identifierats, vilka bland annat baseras på den intressentdialog som genomförts. (SBM-2-45 d)

Intressentdialogen bekräftade att Apoteas intressenter delar bolagets syn på prioriterade hållbarhetsfrågor och påverkar därmed hur Apotea fattar strategiska beslut och åtgärder inom hållbarhet. Apoteas klimatstrategi som utgår från bolagets klimatmål beaktar till exempel att klimatfrågan är av särskild betydelse för bolagets intressenter. (SBM-2-45 b)

SBM-3 Väsentlig inverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Apotea har genom DMA identifierat väsentliga potentiella samt faktiska inverknings- och risker kopplade till klimatpåverkan, resursanvändning, arbetsvillkor, konsumentssäkerhet och affärsetik, med påverkan både i den egna verksamheten och i värdekedjan uppströms samt nedströms. (SBM-3-48) Uppströms avser tillverkning, råvaruuttag och produktion i leverantörsledet, inklusive miljöpåverkan, arbetsvillkor samt efterlevnad av Apoteas uppförandekod. Egen verksamhet avser Apotea som arbets-

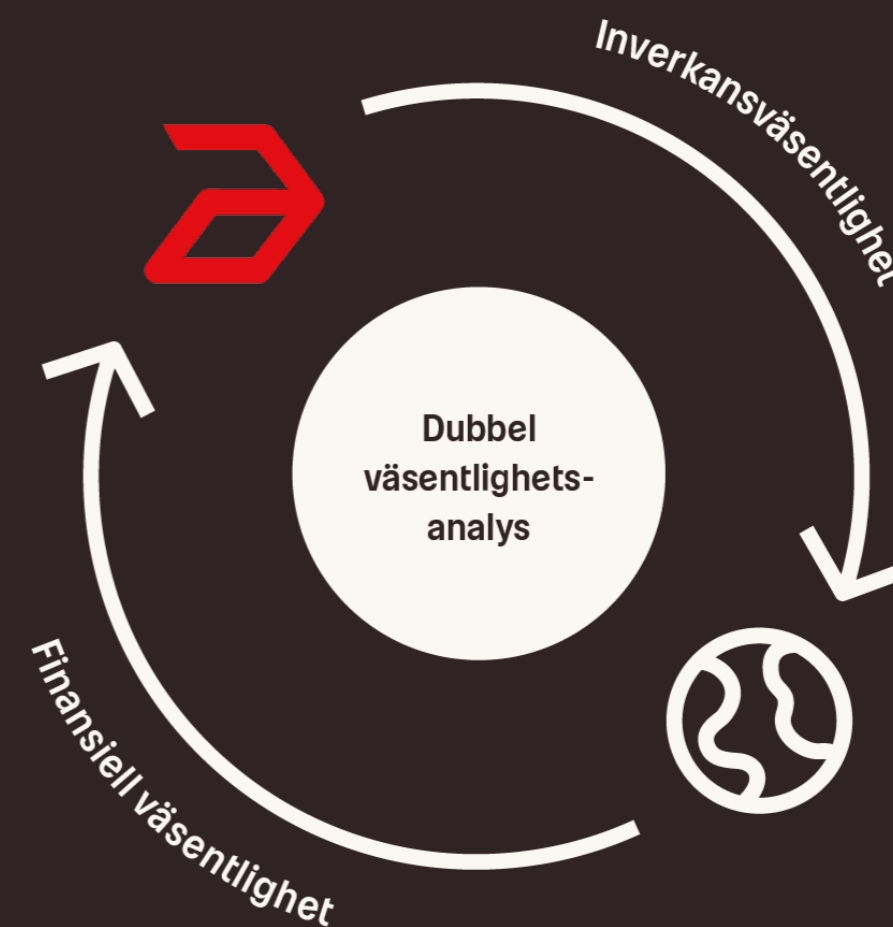
Vad är en dubbel väsentlighetsanalys?

En dubbel väsentlighetsanalys (DMA) innebär att företag identifierar och bedömer hållbarhetsfrågor utifrån två kriterier:

Inverkansväsentlighet – om företagets påverkan på människor eller miljö, kopplad till en hållbarhetsaspekt, är eller kan bli betydande (faktisk eller potentiell).

Finansiell väsentlighet – om en hållbarhetsaspekt är eller kan bli väsentlig för företagets finansiella ställning, resultat eller kassaflöden.

En hållbarhetsfråga bedöms som väsentlig om den uppfyller minst ett av dessa kriterier. Analysen ligger till grund för att identifiera så kallade IRO. IRO står för Impacts, Risks and Opportunities – det vill säga inverkan, risker och möjligheter. Dessa IRO utgör resultatet av DMA och ligger till grund för vilka upplysningar som lämnas i hållbarhetsrapporten.



givare och hur bolaget driver verksamheten, inklusive bolagsstyrning, riskhantering, marknadsföring och kommunikation. Nedströms avser påverkan på konsumenter och miljö kopplad till användning av läkemedel och handelsvaror, inklusive information och produktkvalitet, samt hantering av avfall och läkemedelsrester.

Väsentliga inverknings, risker och möjligheter

ESRS-standard	Ämne	IRO	Typ av IRO	Tidshorisont	Genereras genom egen verksamhet eller affärsförbindelser	Position i värdekedjan			Omfattas av upplysningskraven eller enhetsspecifika upplysningar
						Uppströms	Egen verksamhet (Apotea)	Nedströms	
ESRS E1 Klimatförändringar	Begränsning av klimatförändringar	Utsläpp av växthusgaser från Apoteas värdekedja, i synnerhet från leverantörskedjan och de produkter Apotea säljer (scope 3), bidrar till klimatförändringar och ökar risken för fysiska klimatrisker i värdekedjan.	Faktisk negativ inverkan	Kort, medellång och lång sikt	Egen verksamhet och affärsförbindelser	■	■	■	Upplysningskrav enligt ESRS
	Energi	Energianvändning i Apoteas värdekedja, främst uppströms i transport- och produktionsled där fossil energi och el fortfarande används, bidrar till växthusgasutsläpp och klimatrelaterade konsekvenser i värdekedjan	Faktisk negativ inverkan	Kort, medellång och lång sikt	Egen verksamhet och affärsförbindelser	■	■	■	Upplysningskrav enligt ESRS
ESRS E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi	Resursinflöden, inklusive resursanvändning	Resursanvändning vid tillverkning av varor till Apoteas sortiment samt inköp av material till drift av verksamheten bidrar till ökad resursutvinning och miljöbelastning i värdekedjan.	Faktisk negativ inverkan	Kort, medellång och lång sikt	Egen verksamhet och affärsförbindelser	■	■		Enhetsspetspecifik
	Avfall	Avfall som uppstår vid tillverkning av varor till Apoteas sortiment, i den egna verksamheten samt vid användning och omhändertagande av slutprodukt bidrar till avfallsmängder samt belastar avfallshantering och miljö i värdekedjan.	Faktisk negativ inverkan	Kort, medellång och lång sikt	Egen verksamhet och affärsförbindelser	■	■	■	Upplysningskrav enligt ESRS
	Resursutflöden relaterade till produkter och tjänster	Resursutflöden nedströms i form av förbrukade produkter och tillhörande förpackningar bidrar till ökad avfallsmängd och resursförbrukning samt ökad miljöbelastning vid bristande sortering eller återvinning.	Faktisk negativ inverkan	Kort, medellång och lång sikt	Egen verksamhet och affärsförbindelser			■	Enhetsspetspecifik
ESRS S1 Den egna arbetskraften	Hälsa och säkerhet inom arbetsvillkor	Fysiskt krävande arbetsmoment och hög arbetsbelastning, särskilt i logistiken, kan orsaka belastningsskador och stressrelaterad ohälsa hos medarbetare.	Faktisk negativ inverkan	Kort, medellång och lång sikt	Egen verksamhet		■		Upplysningskrav enligt ESRS
	Åtgärder mot våld och trakasserier på arbetsplatsen inom lika-behandling och lika möjligheter för alla	Brister i kultur och ledarskap kan leda till trakasserier eller kränkande särbehandling som försämrar medarbetares välbefinnande.	Potentiell negativ inverkan	Kort, medellång och lång sikt	Egen verksamhet		■		Upplysningskrav enligt ESRS
	Personlig integritet inom andra arbetsrelaterade rättigheter	Otillräckligt dataskydd kan medföra obehörig åtkomst till medarbetares personuppgifter och allvarliga integritetskränkningar.	Potentiell negativ inverkan	Kort, medellång och lång sikt	Egen verksamhet		■		Upplysningskrav enligt ESRS

Väsentliga inverknings, risker och möjligheter

ESRS-standard	Ämne	IRO	Typ av IRO	Tidshorisont	Genereras genom egen verksamhet eller affärsförbindelser	Position i värdekedjan			Omfattas av upplysningskraven eller enhetsspecifika upplysningar
						Uppströms	Egen verksamhet (Apotea)	Nedströms	
ESRS S4 Konsumenter och slutanvändare	Personlig integritet samt tillgång till kvalitetsinformation inom informationsrelaterade konsekvenser för konsumenter och/eller slutanvändare	Otillräckligt dataskydd kan medföra obehörig åtkomst till kundernas personuppgifter och allvariga integritetskränkningar. Apotea tillhandahåller läkemedel och hälsoprodukter där korrekt, tydlig och tillförlitlig information är avgörande för att kunden ska kunna fatta informerade beslut.	Potentiell negativ inverkan	Kort, medellång och lång sikt	Egen verksamhet			■	Enhetsspetspecifik
	Hälsa och säkerhet inom personlig säkerhet för konsumenter och/eller slutanvändare	Felaktig läkemedelsanvändning kan orsaka allvarliga hälsorisker eller medföra skada.	Potentiell negativ inverkan	Kort, medellång och lång sikt	Egen verksamhet och affärsförbindelser			■	Enhetsspetspecifik
ESRS G1 Affärsetik	Företagskultur	Att Apotea kan vidmakthålla en god företagskultur med tydliga affärsetiska principer hjälper medarbetarna att fatta rätt beslut i vardagen och minska risken för oegentligheter. Den stärker också engagemanget internt och förtroendet externt, vilket är avgörande för varumärket.	Potentiell negativ inverkan	Kort, medellång och lång sikt	Egen verksamhet			■	Enhetsspetspecifik
	Förebyggande och upptäckt, inbegripet utbildning inom korruption och mutor	Risk för korruption eller mutor, särskilt i leverantörsledet. Inköp och leverantörsrelationer är ett särskilt riskområde där otillbörlig påverkan kan påverka leverantörsval, prissättning och kampanjer.	Potentiell negativ inverkan	Kort, medellång och lång sikt	Egen verksamhet och affärsförbindelser	■		■	Enhetsspetspecifik
	Tillbud inom korruption och mutor	En tydlig process för att rapportera, utreda och hantera misstänkta oegentligheter bidrar till att begränsa konsekvenser, åtgärda brister i rutiner och kontroller samt förebygga mutor och korruption.	Potentiell negativ inverkan	Kort, medellång och lång sikt	Egen verksamhet och affärsförbindelser	■		■	Upplysningskrav enligt ESRS
	Skydd för visselblåsare	Ett starkt skydd för visselblåsare gör att medarbetare och leverantörer vågar rapportera misstänkta oegentligheter utan rädsla för repressalier.	Potentiell negativ inverkan	Kort, medellång och lång sikt	Egen verksamhet	■		■	Upplysningskrav enligt ESRS

Samtliga IRO bedöms ha en inverkan som har sitt ursprung i Apoteas affärsmodell, medan Begränsning av klimatförändringar, Energianvändning, Inlöden av resurser inklusive resursanvändning, Avfall samt Utflöden av resurser kopplat till produkter och tjänster samt Korruption och mutor även bedöms ha en inverkan kopplad till affärsmodellen genom Apoteas exponering i värdekedjan. (SBM-3-48 a)

Apotea har inte identifierat några möjligheter som bedömts vara tillräckligt betydande för att klassas som väsentliga enligt tillämpliga rapporteringskrav. Det innebär inte att möjligheter saknas, utan att dessa inte har sådan inverkan på människor, miljö eller bolagets finansiella ställning att de kräver särskild styrning, rapportering eller anpassning av strategi eller affärsmodell.

Inte heller de identifierade riskerna och negativa konsekvenserna har bedömts kräva förändringar i Apoteas nuvarande strategi eller affärsmodell, utan hanteras inom ramen för befintligt hållbarhetsarbete. (SBM-3-48 b)

Apoteas väsentliga konsekvenser rör främst negativ inverkan på miljön i form av växthusgasutsläpp och resursförbrukning i värdekedjan, särskilt kopplat till tillverkning och distribution av produkter. Inverkan på människor handlar främst om arbetsmiljörisiker i den egna verksamheten, potentiella integritetsrisker för anställda och kunder, samt säkerhetsrelaterade risker för konsumenter vid hantering av läkemedel och hälsoprodukter. (SBM-3-48 ci)

De identifierade konsekvenserna är nära kopplade till Apoteas affärsmodell, som bygger på e-handel av läkemedel och andra konsumtionsprodukter, med hög grad av logistik och varuflöden. Inverkan uppstår exempelvis till följd av tillverkning och transport av produkter i sortimentet (värdekedjan uppströms) samt hantering av produkter efter användning (värdekedjan nedströms). Strategin att erbjuda ett brett sortiment med snabba leveranser innebär exempelvis klimatpåverkan, resursanvändning och konsumentssäkerhetsrisker. (SBM-3-48 cii)

Bedömningarna i Apoteas DMA har genomförts utifrån ett tidsperspektiv på 1 år, 2-5 år samt 5-10 år. Vissa konsekvenser, exempelvis kopplade till arbetsmiljö och energianvändning, är aktuella redan idag, medan effekter av klimatförändringar och försörjningsrisker kan förstärkas på medellång (2-5 år) till lång sikt (5-10 år). (SBM-3-48 ciii) Påverkan sker både genom Apoteas egen verksamhet och indirekt via affärsförbindelser, särskilt i leverantörsledet. (SBM-3-48 c, iv)

I nuläget har inga väsentliga finansiella konsekvenser identifierats till följd av företagets väsentliga risker och möjligheter avseende finansiell ställning, finansiellt resultat eller kassaflöden. Vidare bedöms det inte föreligga någon betydande risk för väsentliga justeringar under nästa årliga rapporteringsperiod av de redovisade värdena för tillgångar och skulder i de finansiella rapporterna. (SBM-3-48 d)

Apotea har inte upprättat en resiliensanalys av sin affärsmodell och strategi i förhållande till sina väsentliga IRO. (SBM-3-48 f)

IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverknings, risker och möjligheter

Apotea har under 2025 genomfört en DMA i enlighet med kraven i ESRS 1 och 2, i syfte att identifiera väsentliga hållbarhetsfrågor. (IRO-1-53 d)

Identifiering, bedömning och prioritering av inverkan, risker och möjligheter

1. Förståelse av hållbarhetskontexten för Apoteas verksamhet och värdekedja

Analysen inleddes med en genomlysning av Apoteas värdekedja – från uppströms tillverkning och inköp av varor till nedströms användning och återvinning av produkter. (IRO-1-53 b) Syftet var att identifiera i vilka delar av verksamheten Apotea har störst faktisk eller potentiell inverkan, med särskild hänsyn till affärsrelationer och geografier där risknivån bedöms vara förhöjd. (IRO-1-53 bi) Analysen omfattade hela koncernen och beaktade påverkan i värdekedjan där Apotea direkt eller indirekt är involverad. (IRO-1-53 bii) Resultatet baserar sig också på intressentdialoger som innefattar samråd med berörda intressenter. Se rubriken "Intressentdialog" för ytterligare beskrivning. (IRO-1-53 biii)

Analysen omfattar både faktisk och potentiell inverkan på människor och miljö. Den inkluderar även hållbarhetsrelaterade risker och möjligheter som kan medföra finansiell inverkan på verksamheten. I analysen har även inverknings och beroenden beaktats som möjliga källor till risker eller möjligheter, och det har analyserats hur dessa kan utlösa faktiska eller potentiella risker. (IRO-1-53 ci)

Intressentdialog

Apotea identifierade nyckelintressenter i en genomgång av hur verksamheten påverkar olika aktörer i värdekedjan. Under våren 2025 genomförde Apotea en omfattande intressentdialog som inkluderade både enkäter och djupintervjuer. Intressenternas synpunkter sammanställdes och analyserades som en del av väsentlighetsbedömningen. Bedömningen kompletterades även med extern expertis i form av forskningsrapporter och relevanta branschstandarder. (IRO-1-53 biii)

Intressenter och dialogform

Intressentgrupp	Berörd intressent	Användare av hållbarhetsrapport	Hur dialog har skett
Kunder	●	●	Enkät
Medarbetare	●	●	Intervju
Fackliga representanter	●	●	Intervju
Leverantörer produktsortiment	●	●	Enkät
Leverantörer till egen verksamhet	●	●	Enkät
Fraktbolag	●	●	Enkät
Ägare	●	●	Intervju
Styrelse	●	●	Intervju
Naturen	●	●	Inkluderad i DMA som tyst intressent

Översikt över intressentdialogens former för Apoteas olika intressentgrupper. Dialogen bekräftade att Apoteas intressenter delar bolagets syn på prioriterade hållbarhetsfrågor.

2. Identifiering av IRO:er som kan vara väsentliga för Apotea

Potentiella och faktiska konsekvenser, risker och möjligheter (IRO) identifierades med utgångspunkt i ämnesförteckningen i ESRS 1, bilaga A, samt Apoteas verksamhetskontext och dess kända påverkan i värdekedjan. Identifieringen byggde på hållbarhetskompetens inom bolaget, tidigare hållbarhetsarbete, intressentdialoger och aktuell omvärldsanalys. (IRO-1-53 g)

3. Bedömning av väsentlighet

När Apotea fastställde vilken information som är väsentlig att lämna i hållbarhetsrapporten utgick bolaget från resultaten i DMA och tillämpade kriterierna i ESRS 1 avsnitt 3.2 (Väsentliga frågor och väsentlighet av information). (IRO-1-53 a) Bedömningen av identifierade hållbarhetsfrågor inom respektive IRO gjordes ur både ett inverkans- och ett finansiellt perspektiv för att avgöra om frågan är väsentlig att rapportera. Bedömningen genomfördes genom en strukturerad poängsättning där inverkansväsentlighet klassificerades som negativ eller positiv samt faktisk eller



*Lokalsamhällen, underleverantörer, intresseorganisationer och branschföreningar, myndigheter samt vatten- och avfallsbolag har exkluderats ur 2025 års intressentdialog.

potentiell. Varje fråga bedömdes utifrån tre parametrar: skala (påverkans allvarlighetsgrad), omfattning (hur utbredd påverkan är) och irreversibilitet (i vilken utsträckning påverkan kan återställas). Parametrarna vägdes samman till en helhetsbedömning per hållbarhetsfråga, och om frågan bedömdes som potentiell inkluderades även en sannolikhetsbedömning i helhetsbedömningen. (IRO-1-53 a)

Som väsentliga klassades de frågor som sammantaget bedömdes nå en nivå där påverkan är måttlig eller högre, kan vara relativt utbredd och/eller helt eller delvis irreversibel. Genom denna avgränsning säkerställs att rapporteringen fokuserar på de mest betydelsefulla konsekvenserna samt de mest relevanta hållbarhetsriskerna och möjligheterna för Apotea. (IRO-1-53 biv)

Finansiell väsentlighet bedömdes genom en kombination av (i) sannolikheten för att en risk eller möjlighet realiserar och (ii) den potentiella finansiella effekten på Apoteas finansiella ställning, finansiella resultat och kassaflöden. Som finansiellt väsentliga klassades de risker och möjligheter som, baserat på denna sammantagna bedömning, bedömdes ha medelstor sannolikhet att ge väsentliga finansiella effekter. IRO som ej bedöms väsentliga tas ej upp i denna rapport och inga IRO bedömdes vara finansiellt väsentliga. (IRO-1-53 cii)

4. Fastställande av väsentliga frågor

De frågor som bedömts uppnå tröskelvärdet för väsentlig inverkan eller finansiell inverkan klassades som väsentliga. Dessa ligger till grund för vilka upplysningar Apotea lämnar i hållbarhetsrapporten enligt kraven i CSRD och ESRS. (IRO-53 cii)

Upplysnings- och tillämpningskrav i tematiska ESRS som är tillämpliga i samband med ESRS 2 Allmänna upplysningar

I följande sammanställning beskrivs de punkter inom övriga ESRS som är tillämpliga för Apotea som motsvarar ESRS 2, IRO-1. Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningsrisker och möjligheter enligt tillägg C. Dessa punkter som presenteras i nedan sammanställning är; punkt 20-21 inom ESRS E1 Klimatförändringar, punkt 11 inom ESRS E2 Föroreningar, punkt 8 inom ESRS E3 Vattenresurser och marina resurser, punkterna 17-19 inom ESRS E4 Biologisk mångfald och ekosystem, punkt 11 inom ESRS E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi och punkt 6 inom ESRS G1 Ansvarsfullt företagande.

ESRS E1 Klimatförändringar

Apotea identifierar och bedömer klimatrelaterade konsekvenser, risker och möjligheter inom DMA samt i ordinarie risk- och hållbarhetsprocesser. Klimatscenarioanalysen och den årliga uppföljningen av växthusgasutsläpp (scope 1-3) utgör underlag för DMA. (E1-IRO-1-3-20 a)

För klimatrelaterade fysiska risker samt omställningsrelaterade risker och möjligheter genomför Apotea en klimatscenarioanalys. Analysen genomförs i en strukturerad process där relevanta fysiska faror och omställningshändelser identifieras per scenario och tidshorisont. Därefter granskas samtliga relevanta tillgångar och affärsaktiviteter inom analysen för att bedöma potentiell exponering (var i verksamheten eller värdekedjan en händelse kan påverka) och känslighet (i vilken grad påverkan kan hanteras givet befintliga arbetssätt och kontrollåtgärder). Denna bedömning vägs därefter samman utifrån riskernas sannolikhet, potentiella storlek och varaktighet och översätts till en samlad bedömning av operativa konsekvenser och finansiell effekt. Tidshorisonterna 1, 5 och 10 år speglar Apoteas strategiska och finansiella planering samt den förväntade användningshorisonten för Apoteas centrala tillgångar, och används som underlag för prioriteringar i verksamhetsplanering och kapitalallokering. (E1-IRO-1-20 b, 21, E1-AR11 a, b, c, AR12 a, b, c)

Analysen omfattar Apoteas egen verksamhet samt kritiska beroenden i värdekedjan kopplade till varuförsörjning av receptbelagda läkemedel. Aktiviteter i hela värdekedjan beaktas genom en genomgång av kritiska beroenden, inklusive grossister, transportörer och centrala logistikflöden, där leverantörskoncentration och begränsad möjlighet till diversifiering bedöms öka sårbarheten. Analysen visar att varuförsörjning av receptbelagda läkemedel är den mest affärskritiska delen. Analysen kopplas till Apoteas verksamhetsplatser i Morgongåva och Varberg samt relevanta delar av leverantörs- och transportkedjan. Syftet är att tydliggöra var i den egna verksamheten och i värdekedjan klimatrelaterade risker och sårbarheter kan uppstå.

Som underlag används två klimatscenarier: ett 1,5 °C-scenario i linje med Parisavtalet (SSP1) för att identifiera och bedöma omställningsrelaterade risker och möjligheter, samt ett 3 °C-scenario med höga utsläpp och svag klimatpolitik (SSP4) för att identifiera och bedöma fysisk klimatrelaterad risk. (E1-AR11 d) Omställningshändelser avser bland annat förändrade regelkrav, marknadskrav, kostnadsförändringar och teknikskiften som kan påverka Apoteas verksamhet och värdekedja. I samma analys identifieras även omställningsrelaterade möjligheter, främst kopplade till energieffektivisering, ökad andel förnybar energi och fossilfria transportlösningar.

Utöver dessa har inga andra väsentliga klimatrelaterade möjligheter identifierats i nuläget. (E1-IRO-1-20 c)

Apotea har inte identifierat några tillgångar eller affärsaktiviteter som bedöms vara oförenliga med ett lågt utsläppsscenario eller som kräver betydande insatser för att bli förenliga med en omställning till en klimatneutral ekonomi. (E1-AR12 d)

De klimatscenarier som har använts är förenliga med bokslutets klimatrelaterade antaganden. Inga väsentliga effekter på värderingar, nyttjandeperioder eller nedskrivningsbehov har identifierats för den analyserade perioden. (E1-AR15) Resultat och antaganden dokumenteras och används som underlag i Apoteas fortsatta risk- och hållbarhetsprocesser.

ESRS E2 Föroreningar

Apotea fastställer väsentliga IRO enligt den metodik som uppges under rubriken Bedömning av väsentlighet på sid. 51. Apotea har inte granskat sina verksamhetställen och sin affärsverksamhet enligt E2-IRO-1-11 a och ej genomfört samråd enligt E2-IRO-1-11 b. (E2-IRO-1-11)

ESRS E3 Vattenresurser och marina resurser

Apotea fastställer väsentliga IRO enligt den metodik som uppges under rubriken Bedömning av väsentlighet på sid. 51. I denna process har inga väsentliga IRO inom E3 fastställts. Apotea har inte granskat sina verksamhetställen och sin affärsverksamhet enligt E3-IRO-1-8 a och ej genomfört samråd enligt E3-IRO-1-8 b. (E3-IRO-1-8)

ESRS E4 Biologisk mångfald och ekosystem

Apotea fastställer väsentliga inverkningsrisker och möjligheter enligt den metodik som beskrivs under rubriken Bedömning av väsentlighet på sid. 51. Bedömningen omfattar den egna verksamheten och värdekedjan och har genomförts kvalitativt utifrån verksamhetens karaktär, sortiment och centrala materialflöden. Apotea har inte genomfört samråd med berörda samhällen inom ramen för hållbarhetsbedömningen av gemensamma biologiska resurser och ekosystem. Bedömningen av inverkningsrisker på biologisk mångfald och ekosystem utgår från om verksamheten eller värdekedjan kan bidra till klimatförändringar, förändrad mark- och vattenanvändning, direkt exploatering av arter och ekosystem samt föroreningar. Apoteas direkta påverkan bedöms som begränsad, eftersom bolaget inte bedriver verksamhet som direkt förändrar mark- eller vattenområden. Apoteas logistikanläggningar bedöms inte heller vara belägna i biologiskt känsliga områden. De väsentliga inverkningsriskerna bedöms i stäl-

let huvudsakligen uppstå i värdekedjan och är kopplade till produkterna i sortimentet samt till beroenden av biologisk mångfald och ekosystem, främst genom leverantörsledets användning av naturresurser och ekosystemtjänster såsom vatten, jordbruksråvaror, marina ingredienser och pappersråvara. Omställningsrisker, fysiska risker och systematiska risker har inte bedömts. (E4-IRO-1-17, 19)

ESRS E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi

Apotea arbetar långsiktigt för att minska miljöpåverkan genom ökad resurseffektivitet i hela värdekedjan – från leverantörsled och inköp till lager, transporter och leverans till kund. Som del av DMA har väsentliga inverkningsrisker kopplade till resursanvändning och cirkulär ekonomi identifierats i egen verksamhet samt uppströms och nedströms i värdekedjan. De väsentliga inverkningsriskerna gäller resursanvändning vid tillverkning av Apoteas produkter, inköp av material till den egna verksamheten, avfall som uppstår i hela värdekedjan samt resursutflöden från förbrukade produkter och förpackningar. Intressenternas synpunkter och förväntningar har beaktats i DMA. Apotea har genomfört en övergripande analys av den egna affärsverksamheten och värdekedjan i syfte att identifiera resursinflöden, avfall och resursutflöden. Analysen har gjorts baserat på intern data såsom avfallsstatistik från avfallsentreprenörer, material- och förpackningsflöden, inköps- och leverantörsdata samt uppgifter om transport- och returflöden. Inga externa resurser har anlitats utan arbetet har genomförts med stöd av interna funktioner och befintligt dataunderlag från verksamheten. (E5-IRO-1-11 a) Apotea har inte genomfört samråd med berörda samhällen inom ramen för denna analys eller i arbetet med DMA under 2025. (E5-IRO-1-11 b)

ESRS G1 Ansvarsfullt företagande

Apotea har bedömt korruptionsrisken som låg eftersom Apoteas verksamhet huvudsakligen bedrivs i Sverige och Norge, marknader med låg upplevd korruption. Därtill verkar Apotea på en reglerad apoteksmarknad som kräver tillstånd och omfattas av tillsyn samt krav på egenkontroll. Affärsmodellen som nätapotek med centraliserade logistikflöden innebär generellt begränsad exponering mot typiska riskmiljöer för mutor såsom offentliga upphandlingar och förekomsten av mellanhänder.

Integration i styrning, riskhantering och beslutsfattande

Resultatet från DMA ligger till grund för Apoteas hållbarhetsrapportering och används i bolagets strategiska planering och riskhantering. (IRO-1-53 e) Identifierade hållbarhetsrisker vägs in i den övergripande riskbedömningen och hanteras på liknande sätt som övriga verksamhetsrisker där hållbarhetsrapporteringen till exempel inkluderas i Apoteas riskhantering och internkontroll. (IRO-1-53 ciii) Hållbarhetsrelaterade risker och möjligheter hanteras genom Apoteas hållbarhetsarbete som är en del av Apoteas övergripande affärsplanering. (IRO-1-53 f) DMA har förankrats i revisions- och hållbarhetsutskottet och godkänts av styrelsen. (IRO-1-54 d)

Resultat

Fem ESRS-standarder har bedömts som väsentliga för rapportering enligt Apoteas DMA:

E1 Klimatförändringar	Begränsning av klimatförändringar
	Energi
E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi	Resursinflöden, inklusive resursanvändning
	Avfall
	Resursutflöden relaterade till produkter och tjänster
S1 Den egna arbetskraften	Hälsa och säkerhet inom arbetsvillkor
	Åtgärder mot våld och trakasserier på arbetsplatsen inom lika behandling och lika möjligheter för alla
	Personlig integritet inom andra arbetsrelaterade rättigheter
S4 Konsumenter och slutanvändare	Personlig integritet samt tillgång till kvalitetsinformation inom informationsrelaterade konsekvenser för konsumenter och/eller slutanvändare
	Hälsa och säkerhet inom personlig säkerhet för konsumenter och/eller slutanvändare
G1 Affärsetik	Företagskultur
	Tillbud samt förebyggande och upptäckt, inbegripet utbildning, inom korruption och mutor
	Skydd för visselblåsare

Förändringar jämfört med tidigare period

2025 är första året då Apotea har genomfört en DMA. Därmed finns inga förändringar i processen sedan föregående rapporteringsperiod. Analysen kommer att ses över årligen, och processen uppdateras vid behov utifrån väsentliga förändringar i verksamheten eller omvärlden. (IRO-1-53 h)

IRO-2 **Upplysningskrav i ESRS-standards som omfattas av företagets hållbarhetsrapport**

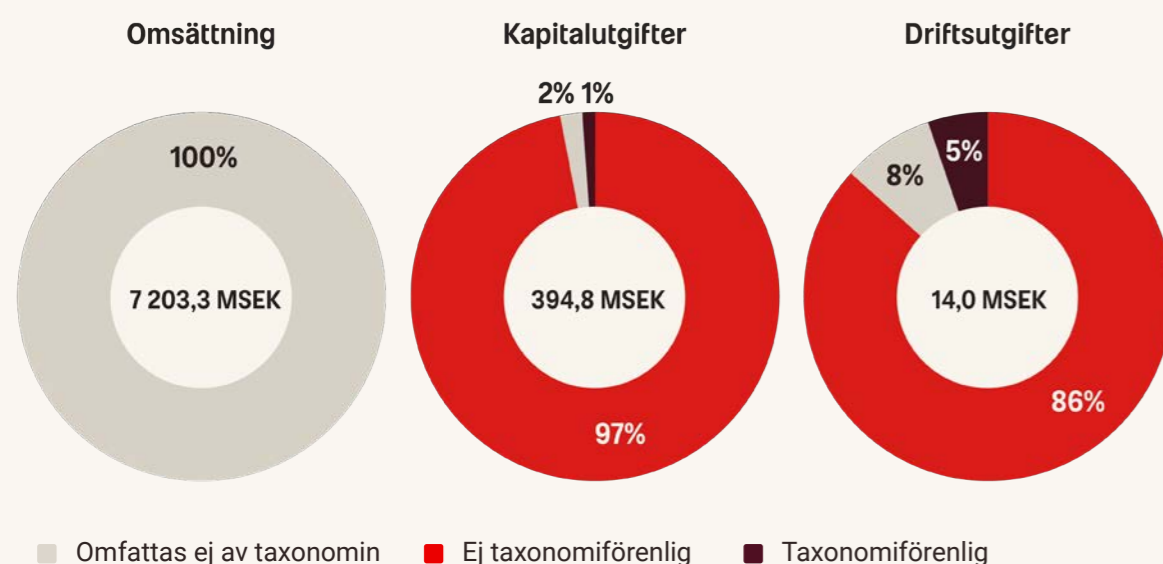
För ESRS-innehållsindex se bilaga Innehållsindex för krav på offentliggörande av ESRS/ESRS-index ESRS IRO-2 56.

För de hållbarhetsfrågor som bedömts som väsentliga inom respektive IRO har Apotea gått igenom ESRS upplysningskrav för att avgöra vilka upplysningar som är väsentliga att rapportera. Bedömningen har baserats på de identifierade IRO:erna samt på om upplysningen omfattas av infasningsregler eller är frivillig. Dokumentationen har sammanställts i IMA:n och uppdateras årligen som underlag för en ny bedömning (IRO-2-59).

Redovisning i enlighet med EU:s taxonomiförordning

I EU:s taxonomiförordning (EU 2020/852) "EU-taxonomin" fastställs ett gemensamt klassificeringssystem, som definierar när en ekonomisk verksamhet kan anses vara miljömässigt hållbar. Det yttersta målet bakom EU-taxonomin är att styra investeringar till verksamheter som bidrar till att uppnå ambitionerna i EU:s gröna giv – att göra EU till ett klimat-neutralt område senast 2050. Taxonomin kräver att stora icke finansiella företag redovisar nyckeltal som visar hur stor andel av omsättningen, kapitalutgifterna och driftsutgifterna som omfattas av och är förenliga med taxonomin. 2025 är det andra året som Apotea rapporterar enligt EU:s taxonomiförordning. Apotea tillämpar taxonomiregelverket i enlighet med de delegerade akter och tekniska granskningskriterier som gällde per den 31 december 2025, det vill säga före ändringar genom bland annat delegerad förordning (EU) 2026/73 inom ramen för EU-kommissionens så kallade Omnibus-paket.

Koncernens omsättning, kapitalutgifter och driftsutgifter 2025 enligt taxonomi-rapporteringen



Sammanställningen till vänster visar en nedbrytning av den del av koncernens nettoomsättning, kapitalutgifter och driftsutgifter som definieras inom ramen för taxonomin och därmed omfattas av bolagets taxonomikartläggning.

100 procent av koncernens nettoomsättning 2025 har inkluderats i kartläggningen, varav 0 procent utgörs av aktivitet som omfattas av taxonomin.

Av de kartlagda kapitalutgifterna om 394,8 MSEK (174,7) omfattas 98 procent (98) av taxonomin. Kapitalutgifterna under året inkluderar aktivering av logistikcentret i Varberg samt tillhörande automatiseringslösningar, vilket medfört att en större andel av investeringarna är hänförliga till aktiviteterna CE 1.2 Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning. CCM 7.7 Förvärv och ägande av byggnader samt CCM 7.6 Installation, underhåll och reparation av tekniker för förnybar energi. Den del av kapitalutgifterna som bedömts vara taxonomiförenlig avser förbättringsutgifter i byggnaden vid logistikcentret i Morgongåva, vilken uppfyller taxonomins kriterier för förvärv och ägande av byggnader.

Av koncernens totala driftsutgifter 2025 har 14,0 MSEK (13,9) bedömts vara definierade inom ramen för taxonomin, varav 92 procent (90) utgörs av aktiviteter som omfattas av taxonomin. Av dessa driftsutgifter avser cirka 11,7 MSEK (10,6) underhåll av automationsutrustning vid koncernens logistikcenter (CE 1.2 Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning), cirka 1,0 MSEK (1,7) förvärv och ägande av byggnader (CCM 7.7, varav cirka 0,6 MSEK (1,6) avser logistikcentret i Morgongåva och därmed bedöms vara taxonomiförenligt), cirka 1,1 MSEK (1,4) kortfristiga hyresavtal samt cirka 0,2 MSEK (0,1) reparation och underhåll av transportfordon (CCM 6.6 Tjänster avseende vägtransport av gods).

De sex miljömål som definieras i taxonomin är:

1. Begränsning av klimatförändringar.
2. Anpassning till klimatförändringar.
3. Hållbar användning och skydd av vatten och marina resurser.
4. Omställning till en cirkulär ekonomi.
5. Förebyggande och kontroll av föroreningar.
6. Skydd och återställande av biologisk mångfald och ekosystem.

Förenlighet med taxonomin

För att en ekonomisk aktivitet ska anses vara förenlig med taxonomin ska den väsentligt bidra till minst ett av miljömålen, inte orsaka betydande skada på de återstående miljömålen (Do No Significant Harm, DNSH) samt uppfylla kraven enligt minimiskyddsåtgärder som säkerställer att verksamheten inte kränker mänskliga rättigheter eller arbetstagares rättigheter, samt förhindrar korruption, konkurrensbegränsning och kontroversiella skattestrategier.

Verksamhet som omfattas av taxonomiförordningen

Apotea har utvärderat bolagets verksamhet för att fastställa vilka ekonomiska aktiviteter som omfattas av taxonomin. Vid utvärderingen har Apotea bedömt huruvida den ekonomiska aktiviteten gör ett väsentligt bidrag

till att uppnå ett eller flera av taxonomins miljömål, samt att aktiviteten inte orsakar betydande skada (DNSH) på de övriga miljömålen. Varje ekonomisk aktivitet har bedömts individuellt, och minimiskyddsåtgärder har bedömts på koncernnivå.

Utvärderingen har resulterat i fem väsentliga ekonomiska aktiviteter:

- **CE 1.2** Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning.
- **CCM 6.6** Tjänster avseende vägtransport av gods.
- **CCM 7.4** Installation, underhåll och reparation av laddstationer för elfordon i byggnader och parkeringsplatser i anslutning till byggnader.
- **CCM 7.6** Installation, underhåll och reparation av tekniker för förnybar energi.
- **CCM 7.7** Förvärv och ägande av byggnader.

CE 1.2 Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning, inom ramen för miljömålet Omställning till en cirkulär ekonomi. Aktiviteten avser kapital- och driftsutgifter för automationsutrustning vid logistikcentret i Varberg och i Morgongåva. Leverantörerna av automationslösningar kunde inte tillhandahålla nödvändig information. Apotea kan därför inte fastställa om aktiviteten uppfyller samtliga krav för förenlighet med taxonomin.

CCM 6.6 Tjänster avseende vägtransport av gods, inom ramen för miljömålet Begränsning av klimatförändringar. Aktiviteten avser driftsutgifter för underhåll och reparation av egenägda skåpbilar. Denna aktivitet är inte förenlig med taxonomin, eftersom kravet för förenlighet tär att fordonen utgör nollutsläppsfordon enligt taxonomins definition, medan Apoteas skåpbilar drivs med HVO100.

CCM 7.4 Installation, underhåll och reparation av laddstationer för elfordon i byggnader, inom ramen för miljömålet Begränsning av klimatförändringar. Aktiviteten avser laddstationer vid logistikcentren i Morgongåva och Varberg, vilka regleras genom respektive hyresavtal. Aktiviteten är inte förenlig med taxonomin, eftersom hyresvärden för logistikcentret i Morgongåva inte har kunnat bekräfta att minimiskyddsåtgärderna uppfylls i leverantörsledet. Hyresvärden för logistikcentret i Varberg kommer först att börja rapportera enligt EU-taxonomin från 2026 och kunde därför inte lämna nödvändiga uppgifter för 2025.

CCM 7.6 Installation, underhåll och reparation av tekniker för förnybar energi, inom ramen för miljömålet Begränsning av klimatförändringar. Aktiviteten omfattar både den befintliga solcellsanläggningen i Morgongåva och den nya solcellsanläggningen i Varberg. Solcellsanläggningar anses per definition uppfylla kriteriet för att väsentligt bidra till miljömålet Begränsning av klimatförändringar enligt taxonomins tekniska gransk-

ningskriterier. Aktiviteten är dock inte förenlig med taxonomin, då Apotea i nuläget inte fullt ut uppfyller kraven avseende DNSH och minimiskyddsåtgärder.

CCM 7.7 Förvärv och ägande av byggnader, inom ramen för miljömålet Begränsning av klimatförändringar.

Apotea har hyresavtal med flera olika aktörer:

- Logistikcentret i Morgongåva är förenlig med taxonomin genom att den har energiklass A, uppfyller Appendix A angående klimatriskanalys och att minimiskyddsåtgärderna uppfylls.
- Fastigheten på Sveavägen är inte förenlig med taxonomin då fastighetens energiklassificering inte möter kraven enligt taxonomin, i övrigt uppfyller den kraven.
- Fastigheten på Lidingö är inte taxonomiförenlig på grund av energiprestanda som inte uppfyller kraven och avsaknad av klimatriskanalys. Därutöver kan minimiskyddsåtgärderna inte bekräftas.
- Fastigheten för receptfilialen i Årsta är inte förenlig med taxonomin på grund av för hög energiförbrukning och, i dagsläget, avsaknad av klimatriskanalys samt uppfyller inte minimiskyddsåtgärderna.
- Logistikcentret i Varberg är inte förenlig med taxonomin på grund av avsaknad av energideklaration samt, i dagsläget, avsaknad av klimatriskanalys, samt uppfyller inte minimiskyddsåtgärderna.
- Apotera.no kontor och logistikcenter i Oslo är inte förenliga med taxonomin på grund av för låg energiprestanda, avsaknad av en klimatriskanalys och uppfyller inte minimiskyddsåtgärderna.

Minimiskyddsåtgärder

För att uppfylla kraven i taxonomiförordningen krävs att Apotea och/eller Apoteas leverantörer uppfyller minimiskyddsåtgärderna, vilket innebär att ha tydliga processer och rutiner för skydd av mänskliga rättigheter, anti-korruption, rättvis konkurrens och ansvarsfull beskattning.

Apoteas uppförandekod hänvisar till flera internationella riktlinjer, såsom FN:s Global Compact och OECD:s riktlinjer för multinationella företag. I dagsläget saknas dock en heltäckande due diligence process för mänskliga rättigheter och miljöpåverkan, vilket innebär att Apoteas befintliga rutiner inte fullt ut möter de krav som ställs genom minimiskyddsåtgärderna.

Nyckeltal och tillämpade redovisningsprinciper

Taxonomin inkluderar rapportering av nyckeltal relaterade till omsättning, kapitalutgifter samt driftsutgifter. För detaljerad information om de nyckeltal som används enligt EU-taxonomin hänvisas till bilaga 1 i den delegerade akten (EU 2020/852), som finns tillgänglig på EU-kommissionens webbplats. Nedan följer en beskrivning av beräkningen för vad som omfattas av taxonomin inom respektive kategori. Se sid. 57-59 för komplett rapportering av nyckeltal. Vid beräkningen av nyckeltalen har Apotea säkerställt att dubbelräkning inte förekommer. Varje omsättnings-, kapital- eller driftsutgiftspost har endast allokerats till en ekonomisk aktivitet inom taxonomin. Om en investering eller kostnad är kopplad till flera aktiviteter har den klassificerats utifrån den huvudsakliga ekonomiska aktivitet som den avser.

Omsättning

Total omsättning i nämnaren motsvaras av externt rapporterad nettoomsättning i Apoteas resultaträkning (se koncernens resultaträkning på sid. 96). Det är Apoteas bedömning att samtliga av koncernens intäktsströmmar exkluderas av taxonomin, varvid täljaren är noll SEK.

Kapitalutgifter

Totala kapitalutgifter inkluderade i nämnaren motsvarar anskaffningar av materiella och immateriella tillgångar samt nyttjanderättstillgångar, varvid även ökningar till följd av rörelseförvärv beaktas (se immateriella tillgångar not 17, materiella anläggningstillgångar not 19 samt leasingavtal not 20). Utgifterna exkluderar goodwill samt eventuella omvärderingar och förändringar i verkligt värde. Täljaren i nyckeltalet avser anskaffningar hänförliga till Apoteas identifierade taxonomiverksamheter.

Driftsutgifter

Totala driftsutgifter i nämnaren motsvarar kortfristiga hyresavtal, underhåll och reparationskostnader samt andra direkta kostnader relaterade till den löpande driften och servicen av tillgångar hänförliga till Apoteas identifierade taxonomiverksamheter. Täljaren i nyckeltalet avser Apoteas andel av dessa driftsutgifter som är hänförliga till identifierade taxonomiverksamheter. Driftsutgifterna avser främst reparation och underhåll av automationsutrustning och byggnader vid koncernens logistikcenter, kortfristiga leasingavtal samt underhåll av transportfordon.

Appendix 1 - Nyckeltal omsättning

Andel av omsättningen från produkter och tjänster förenliga med taxonomin				Kriterier för väsentligt bidrag						Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada									
Ekonomiska verksamheter 2025	Kod	Omsättning	Andel av omsättningen	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föroreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föroreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Minimiskyddsåtgärder	Taxonomiförenlig (A1) eller ej (A2) andel av Omsättning 2024)	Kategori möjliggörande verksamhet	Kategori omställningsverksamhet
		MSEK	%	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	(%)	M	O
A. Verksamheter som omfattas av taxonomin																			
A.1. Miljömässigt hållbara verksamheter (taxonomiförenliga)																			
Inga taxonomiförenliga verksamheter		0	0%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								(0%)	-	-
Omsättning för de miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheterna (A.1)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%								(0%)		
Varav möjliggörande verksamheter		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%								(0%)	M	
Varav omställningsverksamheter		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%								(0%)		T
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																			
				EL: N/EL	EL: N/EL	EL: N/EL	EL: N/EL	EL: N/EL	EL: N/EL										
Inga omfattande verksamheter		0	0%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								(0%)		
Omsättning för de verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%								(0%)		
A. Omsättning för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1+A.2)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%								(0%)		
B. Verksamheter som inte omfattas av taxonomin																			
Omsättning hos verksamheter som inte omfattas av taxonomin		7 203,3	100%																
Totalt (A+B)		7 203,3	100%																

J (Ja) – Taxonomiförenlig och miljömässigt hållbara aktiviteter enligt relevant miljömål
 N (Nej) – Taxonomiförenlig, men inte miljömässigt hållbar enligt relevant miljömål

EL – Verksamheten omfattas av taxonomin för det relevanta miljömålet, men är inte taxonomiförenlig
 N/EL – Verksamheten omfattas inte av taxonomin för det relevanta miljömålet.

Appendix 2 - Nyckeltal kapitalutgifter

Andel av kapitalutgifterna från produkter och tjänster förenliga med taxonomin				Kriterier för väsentligt bidrag						Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada									
Ekonomiska verksamheter 2025	Kod	Kapitalutgifterna	Andel av kapitalutgifterna	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föroreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föroreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Minimiskyddsåtgärder	Taxonomiförenlig (A1) eller ej (A2) andel av Kapitalutgifter 2024	Kategori möjliggörande verksamhet	Kategori omställningsverksamhet
		MSEK	%	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	(%)	M	O
A. Verksamheter som omfattas av taxonomin																			
A.1. Miljömässigt hållbara verksamheter (taxonomiförenliga)																			
Förvärv och ägande av byggnader	CCM 7.7	2,5	0,6%	J	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL		J					J	(0%)	-	-
Kapitalutgifter för de miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheterna (A.1)		2,5	0,6	0,6%	0%	0%	0%	0%	0%								(0%)		
Varav möjliggörande verksamheter		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%								(0%)	M	
Varav omställningsverksamheter		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%								(0%)		T
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																			
				EL: N/EL	EL: N/EL	EL: N/EL	EL: N/EL	EL: N/EL	EL: N/EL										
Förvärv och ägande av byggnader	CCM 7.7	183,8	46%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								(8%)		
Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning	CE 1.2	197,6	50%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL								(90%)		
Tjänster avseende vägtransport av gods	CCM 6.6	0,0	0%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								(0%)		
Installation, underhåll och reparation av laddstationer för elfordon i byggnader (och parkeringsplatser i anslutning till byggnader)	CCM 7.4	0,0	0%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								(0%)		
Installation, underhåll och reparation av tekniker för förnybar energi	CCM 7.6	3,3	1%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								(0%)		
Kapitalutgifter för de verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		384,8	97%	47%	0%	0%	0%	50%	0%								(98%)		
A. Kapitalutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1+A.2)		387,3	98%	48%	0%	0%	0%	50%	0%								(98%)		
B. Verksamheter som inte omfattas av taxonomin																			
Kapitalutgifter hos verksamheter som inte omfattas av taxonomin		7,5	2%																
Totalt (A+B)		394,8	100%																

J (Ja) – Taxonomiförenlig och miljömässigt hållbara aktiviteter enligt relevant miljömål
 N (Nej) – Taxonomiförenlig, men inte miljömässigt hållbar enligt relevant miljömål

EL – Verksamheten omfattas av taxonomin för det relevanta miljömålet, men är inte taxonomiförenlig
 N/EL – Verksamheten omfattas inte av taxonomin för det relevanta miljömålet.

Appendix 3 - Nyckeltal driftsutgifter

Andel av driftsutgifterna från produkter och tjänster förenliga med taxonomin				Kriterier för väsentligt bidrag						Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada									
Ekonomiska verksamheter 2025	Kod	Driftsutgifterna	Andel av driftsutgifterna	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föroreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föroreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Minimiskyddsåtgärder	Taxonomiförenlig (A1) eller ej (A2) andel av Driftsutgifter 2024	Kategori möjliggörande verksamhet	Kategori omställningsverksamhet
		MSEK	%	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	(%)	M	O
A. Verksamheter som omfattas av taxonomin																			
A.1. Miljömässigt hållbara verksamheter (taxonomiförenliga)																			
Förvärv och ägande av byggnader	CCM 7.7	0,8	5%	J	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL		J					J	(12%)	-	-
"Driftsutgifter för de miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheterna (A.1)"		0,8	5%	5%	0%	0%	0%	0%	0%								(12%)		
Varav möjliggörande verksamheter		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%								(0%)	M	
Varav omställningsverksamheter		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%								(0%)		T
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																			
				EL: N/EL	EL: N/EL	EL: N/EL	EL: N/EL	EL: N/EL	EL: N/EL										
Förvärv och ägande av byggnader	CCM 7.7	0,3	2%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								(1%)		
Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning	CE 1.2	11,7	83%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL								(76%)		
Tjänster avseende vägtransport av gods	CCM 6.6	0,2	1%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								(1%)		
Installation, underhåll och reparation av laddstationer för elfordon i byggnader (och parkeringsplatser i anslutning till byggnader)	CCM 7.4	0,0	0%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								(0%)		
Installation, underhåll och reparation av tekniker för förnybar energi	CCM 7.6	0,0	0%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								(0%)		
Driftsutgifter för de verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		12,1	86%	3%	0%	0%	0%	83%	0%								(78%)		
A. Driftsutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1+A.2)		12,9	92%	8%	0%	0%	0%	83%	0%								(90%)		
B. Verksamheter som inte omfattas av taxonomin																			
Driftsutgifter hos verksamheter som inte omfattas av taxonomin		1,1	9%																
Totalt (A+B)		14,0	100%																

J (Ja) – Taxonomiförenlig och miljömässigt hållbara aktiviteter enligt relevant miljösmål
 N (Nej) – Taxonomiförenlig, men inte miljömässigt hållbar enligt relevant miljösmål

EL – Verksamheten omfattas av taxonomin för det relevanta miljömålet, men är inte taxonomiförenlig
 N/EL – Verksamheten omfattas inte av taxonomin för det relevanta miljömålet.

Appendix 4 - Kärn - och fossilgasrelaterade verksamheter

Enligt en kompletterande delegerad akt till EU:s taxonomiförordning ska företag redovisa taxonomiförenlighet för vissa verksamheter relaterade till kärnenergi och fossil gas. Dessa aktiviteter har inkluderats i taxonomin under särskilda villkor eftersom de anses kunna bidra till omställningen mot minskade utsläpp av växthusgaser. Apotea bedriver i dagsläget ingen verksamhet inom något av dessa områden.

Kärnenergirelaterade verksamheter

		Ja/Nej
1	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot forskning, utveckling, demonstration och utbyggnad av innovativa elproduktionsanläggningar som producerar energi från kärnenergiprocesser med minimalt avfall från bränslecykeln.	Nej
2	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande och säker drift av nya kärntekniska anläggningar för produktion av el eller processvärme, inbegripet för fjärrvärme eller industriella processer, såsom vätgasproduktion, samt för säkerhetsuppgraderingar av dessa, med hjälp av bästa tillgängliga teknik.	Nej
3	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot säker drift av befintliga kärntekniska anläggningar som producerar el eller processvärme, inbegripet för fjärrvärme eller industriella processer, såsom vätgasproduktion från kärnenergi, samt säkerhetsuppgraderingar av dessa.	Nej

Fossilgasrelaterade verksamheter

		Ja/Nej
4	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande eller drift av elproduktionsanläggningar som producerar el med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	Nej
5	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande, renovering och drift av anläggningar för kombinerad produktion av värme/kyla och el med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	Nej
6	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande, renovering och drift av värmeproduktionsanläggningar som producerar värme/kyla med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	Nej

ESRS E1 – Klimatförändringar

Väsentliga inverknings, risker och möjligheter

Ämne	IRO	Typ av IRO	Tidshorisont	Genereras genom egen verksamhet eller affärsförbindelser	Position i värdekedjan		
					Upströms	Egen verksamhet (Apotea)	Nedströms
Begränsning av klimatförändringar	Utsläpp av växthusgaser från Apoteas värdekedja, i synnerhet från leverantörskedjan och de produkter Apotea säljer (scope 3), bidrar till klimatförändringar och ökar risken för fysiska klimatrisker i värdekedjan.	Faktisk negativ inverkan	Kort, medellång och lång sikt	Egen verksamhet och affärsförbindelser	■	■	■
Energi	Energianvändning i Apoteas värdekedja, främst uppströms i transport- och produktionsled där fossil energi och el fortfarande används, bidrar till växthusgasutsläpp och klimatrelaterade konsekvenser i värdekedjan	Faktisk negativ inverkan	Kort, medellång och lång sikt	Egen verksamhet och affärsförbindelser	■	■	■



ESRS 2 SBM-3 Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Apoteas sortiment omfattar över 50 000 produkter från många leverantörer, ofta med komplexa och globala värdekedjor, vilket innebär exponering mot klimatrelaterade störningar i både den egna verksamheten och uppströms i leverantörs- och logistikkedjan. Inom ramen för Apoteas DMA har två väsentliga klimatrelaterade inverkningskänsligheter identifierats; växthusgasutsläpp i hela värdekedjan (scope 1–3), där merparten av utsläppen uppstår i leverantörsledet genom tillverkning och produktion av de varor som ingår i Apoteas sortiment samt energianvändning i den egna verksamheten och i värdekedjan, där den största energianvändningen sker uppströms vid tillverkning och transporter av produkter. Dessa inverkningskänsligheter ligger till grund för Apoteas klimatmål och prioriteringar av utsläppsminskande åtgärder i den egna verksamheten och i värdekedjan. (E1-SBM-3-18)

De mest väsentliga klimatrelaterade riskerna som identifierats är kopplade till Apoteas logistikverksamhet i Morgongåva och Varberg samt till varuförsörjningen av receptbelagda läkemedel. I den egna verksamheten avser riskerna dels skärpta energieffektivitetskrav, högre energikostnader och andra omställningskrav som kan leda till investeringsbehov och ökade driftkostnader (klimatrelaterad omställningsrisk). Därtill kan mer frekvent extremväder påverka drift och logistikflöden och på sikt medföra ett ökat behov av klimatanpassning (klimatrelaterad fysisk risk). I värdekedjan är den mest affärskritiska exponeringen kopplad till receptbelagda läkemedel, där koncentrationen till ett fåtal leverantörer och begränsad möjlighet att diversifiera inköpskällor ökar sårbarheten. Klimatrelaterade omställningskrav i leverantörsledet, exempelvis krav på klimatrapportering och utsläppsminskningar, kan medföra behov av anpassningar i leverantörers produktion och inköp. Sådana anpassningar kan temporärt påverka leveransförmåga och kostnadsnivåer i försörjningskedjan (klimatrelaterad omställningsrisk). Samtidigt som extremväder i regioner med låg klimatresiliens kan orsaka produktions- och logistikavbrott i råvaru- och tillverkningsled och därmed leda till att delar av läkemedelssortimentet tidvis blir begränsat (klimatrelaterad fysisk risk). Klimatförändringar och omställning kan även bidra till högre och mer volatila energi- och

råvarupriser, förändrade transportförutsättningar och skärpta regelkrav, vilket kan påverka kostnadsnivå och leveransförmåga i värdekedjan (klimatrelaterad omställningsrisk). (E1-SBM-3-18)

Under 2025 genomförde Apotea en klimatscenarioanalys för att bedöma hur bolagets strategi och affärsmodell kan påverkas av klimatrelaterade förändringar. En resiliensanalys har inte genomförts. Klimatscenarioanalysen omfattade ett 1,5 °C-scenario i linje med Parisavtalet (SSP1) samt ett 3 °C-scenario med höga utsläpp och svag klimatpolitik (SSP4). Bedömningen genomfördes för tidshorisonerna 1, 5 och 10 år och användes i båda scenarierna för att bedöma fysiska samt omställningsrelaterade risker. De valda tidshorisonerna ligger i linje med Apoteas styrning och planering på kort (1 år) och medellång sikt (5 år) samt planering på längre sikt (10 år). Bedömningen avgränsades till Apoteas logistikverksamhet i Morgongåva och Varberg samt varuförsörjningen av receptbelagda läkemedel. Scenariot analysen identifierade inga väsentliga effekter på ett till fem års sikt i de analyserade scenarierna. På tio års sikt är den mest relevanta risken kopplad till läkemedelsförsörjningen i 3 °C-scenariot, där återkommande störningar i produktion och logistik kan medföra att delar av sortimentet tidvis blir begränsat. Den finansiella effekten av detta bedöms vara begränsad, givet befintliga riskreducerande arbetsätt såsom översyn av lagerhållning och alternativa inköpsvägar. Mot bakgrund av detta, och resultatet från DMA, bedömer Apotea att de identifierade klimatrelaterade riskerna inte innebär någon väsentlig finansiell risk för den analyserade perioden. (E1-SBM-3-19 a, b, c, AR 7 b, AR 8)

Sammantaget visar klimatscenarioanalysen att inga ytterligare strategiska åtgärder har identifierats som nödvändiga utöver befintliga arbetsätt. De huvudsakliga osäkerheterna avser utvecklingen av klimatrelaterad påverkan i leverantörsledet samt förändringstakt i regelverk och marknadskrav. På längre sikt, mot 2050, bedöms den potentiella påverkan kunna öka. Analysen följs därför upp och uppdateras vid behov. Resultatet har kommunicerats till relevant ledningsfunktion och används som underlag i Apoteas risk- och hållbarhetsarbete. (E1-SBM-3-19 a, b, c, AR 7 b, AR 8)

E1-1 Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna

Apotea har ingen separat formaliserad omställningsplan kopplad till nuvarande klimatmål, utan har bedrivit utsläppsminskande arbete inom ramen för ordinarie verksamhets- och hållbarhetsarbete. Under 2026 avser bolaget att ta fram en omställningsplan. Planen ska beskriva prioriterade åtgärder för att nå målen, ansvarsfördelning och uppföljning över tid. Omställningsplanen kommer fastställas inom Apoteas ordinarie styrningsprocesser, och genomförandet kommer att följas upp och redovisas i hållbarhetsrapporten för räkenskapsår 2026. (E1-1-14, 17)

Apoteas klimatmål för räkenskapsåret 2025 antogs 2021 och är validerade av initiativet Science Based Targets (SBTi). Apotea har som mål att minska sina absoluta utsläpp inom scope 1 och 2 med 25,2 procent till 2025. Bolaget avser också att minska sina absoluta utsläpp från transport- och pendlingsresor inom scope 3 med 15,0 procent till 2025, samt att minska sina relativa utsläpp från inköpta produkter och dess användning inom scope 3 med 35,3 procent ton CO₂e/MSEK (resultat efter skatt) till år 2025. För samtliga mål ovan gäller 2019 som basår. Genom valideringen av SBTi bedöms målen vara i linje med Parisavtalet och en begränsning av den globala uppvärmningen till 1,5 °C. Apotea bedriver ingen kol-, olje- eller gasrelaterad verksamhet.

Den egna verksamhetens växthusgasutsläpp (scope 1 och 2) utgör mindre än en procent av Apoteas totala utsläpp, vilket beror på energieffektiva byggnader samt användning av och satsningar på förnybar energi. För utsläpp från transporter i scope 3 har bolaget tillsammans med fraktbolag under flera år aktivt arbetat för att minska utsläpp genom en ökad andel fossil- och emissionsfria transporter. Åtgärder som elektrifiering och ökad användning av förnybar energi är centrala för utfasningen av fossila bränslen i transport- och logistikledet.

Den största andelen av Apoteas utsläpp i scope 3 är kopplad till inköpta produkter i Apoteas sortiment och deras användning. Utsläppen uppstår i huvudsak uppströms i värdekedjan, vilket innebär att Apoteas rådgighet över utsläppen från råvaruuttag, tillverkning och transporter är begränsad jämfört med utsläpp i den egna verksamheten. Apotea har därför bedrivit påverkansarbete i leverantörsledet. Detta har bland annat skett genom

dialog med leverantörer och vid leverantörsträffar, där vikten av att anta vetenskapligt baserade klimatmål har lyfts.

Apotea bedömer att utsläpp kopplade till inköpta produkter innebär en risk för inlåsta utsläpp i värdekedjan, eftersom utsläppsintensiva produktions- och råvaruflöden i stor utsträckning ligger utanför Apoteas direkta kontroll och därmed kan påverka möjligheten att nå utsläppsmålen över tid. Samtidigt bedöms en ökad anslutning till SBTi i leverantörsledet kunna bidra till utsläppsminskningar även utanför Apoteas direkta rådgivning. Påverkansarbetet gentemot leverantörer utgör därför en central del av bolagets omställningsarbete och ingår i de nya klimatmålen.

E1-2 Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna

Apoteas arbete med att hantera väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter kopplade till klimatförändringar regleras av bolagets hållbarhetspolicy, som gäller för den egna verksamheten och, i tillämpliga delar, även för leverantörer (uppströms). (ESRS 2-MDR-P-65 b) Policyn fastställs årligen av styrelsen och är utformad med utgångspunkt i Apoteas årliga DMA och intressentdialoger. (ESRS 2-MDR-P-65 c, e) Policyn anger övergripande principer och åtaganden som omsätts i mål, kravställning och uppföljning inom bolagets ordinarie verksamhets-, risk- och hållbarhetsprocesser. Hållbarhetspolicyn omfattar åtagandet att kontinuerligt minska utsläppen i den egna verksamheten och i värdekedjan i linje med Apoteas klimatmål. Policyn anger även att Apotea ska erbjuda fossil- och emissionsfria frakialternativ och ställa krav på transportörer att öka takten i omställningen mot en emissionsfri fordonsflotta. Med utgångspunkt i hållbarhetspolicyn och fastställda klimatmål bedrivs klimatarbetet med fokus på att begränsa klimatförändringar genom utsläppsminskningar i den egna verksamheten och i värdekedjan. Klimatanpassning omfattas inte i policyn, då det inte bedöms som väsentlig i bolagets DMA. Energi-effektivisering i den egna verksamheten är en central del i klimatarbetet, bland annat eftersom energirelaterade utsläpp omfattas av Apoteas klimatmål för scope 1 och 2. Bolaget använder endast förnybar energi i den egna verksamheten. (E1-2-25, ESRS 2-MDR-P-65 a)

Hållbarhetspolicyn är inte allmänt tillgänglig men delas vid behov med relevanta intressenter, exempelvis leverantörer eller medarbetare.

(ESRS 2-MDR-P-65 f) Apotea har inga specifika hållbarhetsmål inkluderade i incitamentsprogram eller i bolagets riktlinjer för ersättning. (E1-GOV-3-13)

E1-3 Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicyer

Apoteas klimatstrategi utgår från bolagets klimatmål. Åtgärder för att begränsa klimatförändringarna genomförs inom ramen för bolagets ordinarie verksamhets-, risk- och hållbarhetsprocesser, i enlighet med hållbarhetspolicyn och klimatmål. Arbetet bedrivs främst genom interna resurser samt i samverkan med externa samarbetspartners, såsom fraktbolag och leverantörer. Apoteas genomförandeförmåga förutsätter att erforderliga interna resurser kan avsättas samt att externa samarbetspartners har kapacitet att genomföra omställningen. Eventuella investeringar och kapitalkostnader hanteras inom ramen för ordinarie budget- och investeringsprocesser. Utfallet av klimatreducerande åtgärder följs upp genom Apoteas årliga klimatbokslut samt uppföljning av fastställda klimatmål. (E1-AR21)

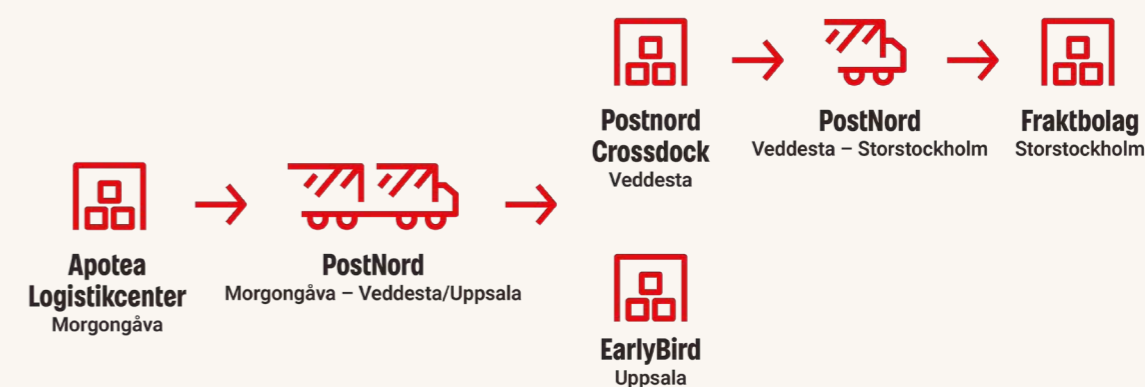
Uppnådda och förväntade utsläppsminskningar kvantifieras inte per enskild åtgärd, utan följs upp samlat genom utvecklingen av Apoteas växthusgasutsläpp över tid i klimatbokslutet (se tabell Växthusgasutsläpp, avsnitt E1-6). (E1-3-29 b) Apotea särredovisar för närvarande inte betydande kapitalutgifter och driftsutgifter kopplade till enskilda klimatåtgärder, eventuella kostnader och investeringar ingår i ordinarie investerings- och driftsbudget och redovisas i bolagets finansiella rapporter. Mot denna bakgrund redovisas ingen separat koppling till specifika poster/noter eller taxonominyckeltal för klimatåtgärder 2025. (E1-3-29 c) De åtgärder som vidtagits eller planeras bedöms inte medföra betydande driftsutgifter eller kapitalutgifter. (ESRS 2-MDR-A-69 a, b, c)

Transporter

Apotea arbetar tillsammans med fraktbolag för att minska utsläppen från distributionen genom fler fossil- och emissionsfria leveranser. Arbetet omfattar att ställa krav på transportörer att öka takten i omställningen mot en emissionsfri fordonsflotta samt tillsammans med fraktbolagen effektivisera transporter genom högre fyllnadsgrad, ruttoptimering

och bättre samordning av flöden. Åtgärderna syftar till att fasa ut fossila bränslen i transportledet och bedöms bidra till minskade utsläpp från distribution i linje med Apoteas klimatmål. (E1-3-29 a)

Under 2025 inledde Apotea ett nytt samarbete med PostNord. Genom PostNords eldrivna lastbilar kan en ökande andel av Apoteas leveranser genomföras helt utsläppsfritt. Apotea har sedan tidigare delvis elektrifierat transportflödet från lagret i Morgongåva till Stockholm. I den nya lösningen har även mid-mile-transporterna mellan terminalerna elektrifierats. Dessa transporter utfördes tidigare med biodrivmedel (HVO). Därmed omfattar elektrifieringen nu en större del av transportkedjan. Upplägget bygger även på synergier mellan in- och utleveranser, där fordonen används för både returflöden och inleveranser. Detta bidrar till högre fyllnadsgrad och effektivare ruttplanering och stödjer utfasningen av fossila bränslen i transportledet. Arbetet fortlöper under 2026. (E1-3-29 a, ESRS 2-MDR-A-68 a, b, c, e)



Apoteas utsläppsfria transportlösning – från logistikcentret i Morgongåva till utvalda delar av landet via eldrivna transporter.

Apotea följer upp effekten av åtgärder inom transport inom ramen för det årliga klimatbokslutet, där uppföljningen sker på totalnivå. Bolaget samarbetar med ett flertal fraktbolag, varav merparten följer Svensk Handels branschöverenskommelse om fossilfria transporter. Flera av transportleverantörerna har dessutom klimatmål godkända av SBTi, och flera har även mål om nettonollutsläpp. Leverantörernas omställningsarbete omfattar bland annat utfasning av fossila bränslen, ruttoptimering och åtgärder för ökad fyllnadsgrad. Den ovan beskrivna elektrifieringen inom ramen för samarbetet med PostNord har inte medfört någon väsentlig separat kvantifierbar utsläppsminskning, eftersom den aktuella sträckan tidigare trafikerades med biodrivmedel (HVO). Eftersom Apotea endast erhåller utsläppsdata från transportleverantörerna årsvis och på aggregerad nivå, är det inte möjligt att kvantifiera den förväntade eller

faktiska utsläppsminskningen från varje enskild åtgärd separat. Bolaget saknar därmed ett tillräckligt detaljerat underlag för att på ett tillförlitligt sätt fördela den totala utsläppsminskningen mellan olika typer av förbättringsåtgärder. Effekten av genomförda åtgärder bedöms därför samlad på totalnivå i klimatberäkningen. Under räkenskapsåret 2025 minskade utsläppen från transporter med 33,5 procent jämfört med föregående år, vilket speglar den samlade effekten av genomförda insatser. (E1-4-29 a, b, 34 f)

Apotea har under 2025 inte identifierat några väsentliga naturbaserade lösningar, såsom klimatåtgärder som bygger på att skydda, återställa eller stärka natur och ekosystem för att minska utsläpp eller binda koldioxid, inom ramen för bolagets åtgärdsportfölj för utsläppsminskning. (E1-3-29 a)

Sortiment- och leverantörskedja

Merparten av utsläppen uppstår i leverantörernas värdekedjor kopplade till Apoteas sortiment. Apotea arbetar för ökad transparens avseende klimatrelaterad produktdata och uppmuntrar leverantörer att sätta vetenskapligt baserade klimatmål. För läkemedel, där insyn i tillverkningsprocessen och dess miljöpåverkan ofta är begränsad, prioriteras branschgemensamma initiativ för förbättrad datatillgång.

Under 2025 deltog Apotea i ett branschgemensamt initiativ tillsammans med övriga apoteksaktörer i syfte att ta fram en gemensam metod för att beräkna klimatpåverkan från läkemedel och tillhörande transporter. Arbetet har omfattat att, i dialog med utvalda läkemedelsbolag, fastställa projektets ramar och metod samt att skapa förutsättningar för jämförbar data och uppföljning över tid. Det långsiktiga målet är att bidra till minskad klimatpåverkan från läkemedelstillverkning och relaterade transporter samt att stödja en utveckling mot nettonollutsläpp i leverantörsledet i linje med Parisavtalet. Arbetet fortlöper under 2026. (ESRS 2-MDR-A-68 a, b, c)

Nya vetenskapliga klimatmål godkända av SBTi

Apoteas nuvarande klimatmål fastställdes 2021 med basår 2019 och gäller till och med 2025. Under 2025 antog Apotea nya klimatmål som har validerats och godkänts av SBTi och som börjar gälla från och med 2026. De nya klimatmålen kommer att presenteras och följas upp i hållbarhetsrapporten för räkenskapsår 2026. En huvudsaklig förändring i de

nya klimatmålen är införandet av ett engagemangsmål för leverantörer. Detta bedöms vara det mest ändamålsenliga styrmedlet för Apotea, eftersom en väsentlig del av bolagets scope 3-utsläpp är hänförliga till sortimentsleverantörer och uppstår utanför bolagets direkta kontroll. Apotea kan påverka dessa utsläpp genom kravställning, uppföljning och dialog i leverantörsledet, men kan inte ensidigt styra utfallet. (ESRS 2-MDR-A-68 a, b, c)

Energianvändning

Apotea använder enbart förnybar energi i den egna verksamheten, inklusive logistikcenter, kontor och receptfilialer. Bolagets logistikanläggningar i Morgongåva och Varberg är certifierade enligt Miljöbyggnad Silver och har takplacerade solcellsanläggningar. Apotea genomför energikartläggningar i enlighet med gällande lagkrav. Under 2025 påbörjades en ny energikartläggning som kommer slutföras under räkenskapsår 2026, resultatet kommer att beaktas i det fortsatta energieffektiviseringsarbetet.

För energianvändning uppströms i värdekedjan är Apoteas direkta möjlighet att påverka begränsad. Apotea bedriver som tidigare nämnts påverkansarbete och uppmuntrar leverantörer att sätta vetenskapligt baserade klimatmål. Apotea har under året inte identifierat några kvantifierbara åtgärder kopplade till energianvändning uppströms i värdekedjan. (ESRS 2-MDR-A-68 a, b, c)

E1-4 Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna

Apotea har vetenskapligt baserade klimatmål enligt SBTi. Målen omfattar scope 1, 2 och 3 och är i linje med Parisavtalets 1,5 °C-mål. Målen används för att styra aktiviteter för utsläppsminskningar i den egna verksamheten (scope 1 och 2) samt genom kravställning och uppföljning i värdekedjan (scope 3). Apoteas intressenter har inte deltagit i fastställandet av målen. Apoteas intressentdialog visar dock att klimatfrågan är av särskild betydelse för bolagets intressenter. Apotea har inga ytterligare klimatrelaterade mål utöver de SBTi-validerade klimatmålen. (E1-4-33, 34 e, ESRS 2-MDR-T-80 a, f, g, h)

Apotea upprättar årligen ett klimatbokslut enligt GHG Protocol, som sammanställer och kvantifierar bolagets växthusgasutsläpp i hela värdekedjan (scope 1-3). Klimatbokslutet granskas av en oberoende tredje part. Bolaget följer även upp energianvändningen årligen i syfte att identifiera förbättringsområden och stärka energieffektiviteten.

Vad är SBTi?

SBTi är ett internationellt ramverk för granskning och validering av företags utsläppsmål utifrån vetenskapligt baserade kriterier i linje med Parisavtalet. Med vetenskapligt baserade avses att målen utformas med utgångspunkt i klimatvetenskap och etablerade beräkningsmetoder för hur stora utsläppsminskningar som krävs, och i vilken takt, för att bidra till att begränsa den globala uppvärmningen. SBTi:s validering innebär att företagets mål bedöms vara förenliga med en omställning som stödjer Parisavtalets ambition att begränsa uppvärmningen till 1,5 °C.

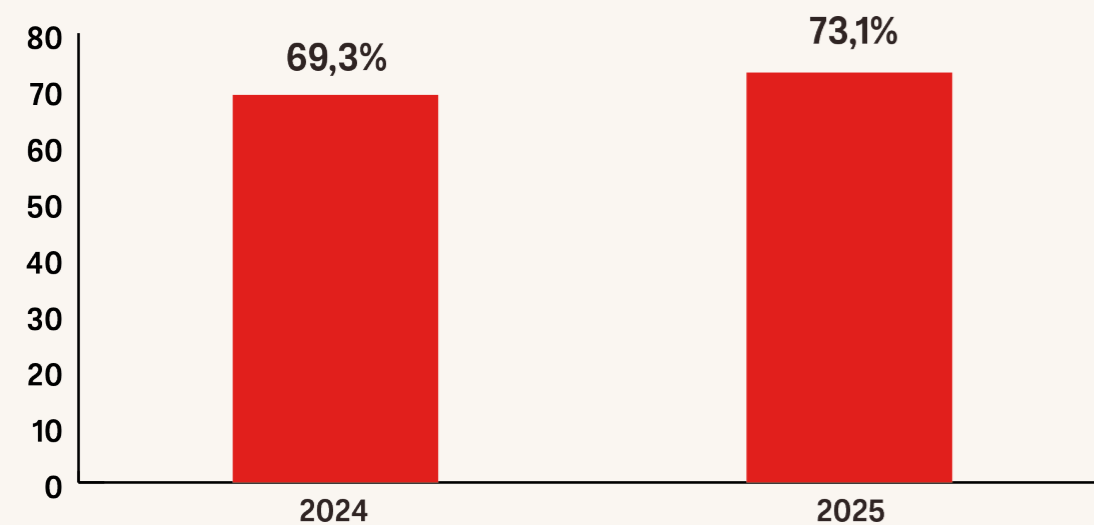


Läs mer på: sciencebasedtargets.org

Aktiviteter för utsläppsminskning

Apoteas arbete för att fasa ut fossila bränslen fokuserar på fortsatt användning av 100 procent förnybar energi i den egna verksamheten, ökad andel fossil- och emissionsfria transporter genom biodrivmedel och elektrifiering i samarbete med fraktbolag samt energieffektivisering i logistikverksamheten, läs mer i avsnittet Transporter (E1-3). Samtidigt är majoriteten av Apoteas växthusgasutsläpp hänförliga till scope 3 och är i huvudsak kopplade till inköpta produkter i sortimentet och deras användning. För att påverka dessa utsläpp bedriver Apotea påverkansarbete i leverantörsledet, bland annat genom dialog och leverantörsträffar där vikten av vetenskapligt baserade klimatmål och omställningsarbete lyfts. Utfallet av klimatarbetet följs upp årligen genom klimatbokslutet och uppföljning av klimatmål, där Apoteas totala växthusgasutsläpp redovisas över tid. Utsläppsminskningar kvantifieras inte per enskild åtgärd, utan följs upp aggregerat, eftersom effekten av enskilda insatser inte kan särskiljas med tillräcklig säkerhet. Klimatscenarioanalysen har inte legat till grund för Apoteas prioriteringar eller åtgärdsplanering under rapporteringsperioden, eftersom analysen togs fram under perioden. (E1-4-34 f, AR 30 c)

Enhetsspecifik Mått för begränsning av klimatförändringar – Paket skickade med fossil- eller emissionsfria transporter



Fossilfria paketleveranserna i enlighet med Svensk Handels branschöverenskommelse för definitionen av fossilfri leverans, leveranser med eldrivna transport eller med fordon drivna med biobränsle.

Klimatmål och utfall

Målar	Vetenskapsbaserade mål (basår 2019)	Utfall (2025)
2025	Mål 1: Absolut minskning av utsläpp inom scope 1 och 2 (marknadsbaserad) med 25,2%	Ökat utsläpp med 95,8% (2024: 27,5%)
	Mål 2: Absolut minskning av utsläpp från transport och pendlingsresor inom scope 3 med 15,0%	Minskade utsläpp med 55,2%. Uppnått sedan 2024 (20,9%)
	Mål 3: Relativ minskning av utsläpp från inköpta produkter och dess användning inom scope 3 med 35,3% CO ₂ e/MSEK vinst	Minskade utsläpp med 36,4% (2024: 35,3%)

Mål 1 avser absoluta utsläpp i scope 1 och 2. Mål 2 avser absoluta utsläpp inom scope 3 från transporter och distribution uppströms (kategori 4) och medarbetarnas pendling (kategori 7). Mål 3 avser utsläppsintensitet för scope 3 inom inköpta varor och tjänster (kategori 1) samt användning av sålda produkter (kategori 11) och mäts som ton CO₂e per MSEK (resultat efter skatt). Redovisade mått har inte validerats av ett externt organ förutom av Apoteas revisor. (E1-4-34 a, b, ESRS 2-MDR-M-75, 77 b)

Måluppfyllelse för klimatmål

Apoteas klimatmål är fastställda med målar 2025, vilket innebär att uppföljningen avslutas med räkenskapsåret 2025.

Måluppfyllelse mål 1

Under 2025 uppgick Apoteas växthusgasutsläpp i scope 1 och 2 (marknadsbaserad) till 27,8 ton CO₂e, vilket motsvarar en ökning med 95,8 procent jämfört med basåret 2019. Den främsta förklaringen till ökningen och den uteblivna måluppfyllelsen är ökad energianvändning av både el och fjärrvärme i samband med att ett nytt logistikcenter togs i drift. Apotea använder enbart förnybar el, men den marknadsbaserade emissionsfaktorn som tillämpas i klimatberäkningen är inte noll, vilket innebär att högre elförbrukning ger ett visst utsläpp. Utsläppen från fjärrvärme påverkas av fjärrvärmeleverantörens bränsemix, vilket Apotea har begränsad möjlighet att påverka. Scope 1-utsläppen är fortsatt låga i förhållande till totala utsläppen och avser ett fåtal egna fordon samt köldmedieläckage.

Måluppfyllelse mål 2

Under 2025 uppgick Apoteas växthusgasutsläpp inom scope 3 från transporter och distribution uppströms (kategori 4) och medarbetarnas pend-

ling (kategori 7) till 1 781,8 ton CO₂e, vilket motsvarar en minskning med 55,2 procent jämfört med basåret 2019. Målet uppnåddes redan 2024, då utsläppen minskade med 20,9 procent jämfört med basåret. Minskningen förklaras främst av ett aktivt och långsiktigt arbete inom transportområdet, där Apotea tillsammans med fraktbolag och speditörer har minskat utsläppen från distributionen genom en högre andel fossil- och emissionsfria leveranser. Arbetet omfattar både kravställning på transportörer för att öka takten i omställningen mot en emissionsfri fordonsflotta och effektivisering av transporter genom högre fyllnadsgrad, ruttoptimering och förbättrad samordning av flöden.

Måluppfyllelse mål 3

Under 2025 uppgick Apoteas växthusgasutsläpp inom scope 3 från inköpta varor och tjänster (kategori 1) samt användning av sålda produkter (kategori 11) till 596,9 ton CO₂e/MSEK (resultat efter skatt). Detta motsvarar en minskning med 36,4 procent jämfört med basåret 2019. Måluppfyllelse för mål 3 uppnåddes därmed 2025. Redan 2024 var nivån 607,7 ton CO₂e/MSEK (resultat efter skatt), vilket var nära målnivån 606,9 ton CO₂e/MSEK (resultat efter skatt).

Beräkningen för inköpta varor och tjänster samt användning av sålda produkter är kostnadsbaserad (spend-based) och utsläppen följer därför i stor utsträckning Apoteas tillväxt. Det förbättrade resultatet efter skatt har samtidigt bidragit till en lägre utsläppsintensitet per krona, vilket är främsta anledningen till måluppfyllelse. Apotea bedömer att intensitetsmättet påverkas av variationer i resultat efter skatt samt av inflation och prisförändringar, vilket innebär att det inte nödvändigtvis speglar den faktiska klimatpåverkan. Mot denna bakgrund har Apotea i de nya klimatmålen valt att ersätta intensitetsmättet med ett engagemangsmål för leverantörer i scope 3. Det bedöms vara ett mer ändamålsenligt styrmedel, eftersom en väsentlig del av utsläppen uppstår i leverantörsledet utanför Apoteas direkta kontroll och främst kan påverkas genom kravställning, uppföljning och dialog. (ESRS 2-MDR-T-80 i)

E1-5 Energianvändning och energimix

Apoteas totala energianvändning i den egna verksamheten och fördelningen mellan fossila energikällor, kärnenergi och förnybar energi redovisas i tabellen Energianvändning och energimix.

Energianvändning och energimix (MWh)

Total förbrukning av fossil energi	135,2
Andel fossila källor i total energiförbrukning	2,0%
Förbrukning från kärnenergikällor	37,0
Andel kärnenergikällor i total energiförbrukning	0,6%
Förbrukning från förnybar energi	
Bränsleförbrukning från förnybara källor (inklusive biomassa, biogas, avfall från icke-fossila bränslen, förnybar vätgas etc.)	86,8
Förbrukning av inköpt eller förvärvad elektricitet, värme, ånga och kylning från förnybara källor	5 670,6
Förbrukning av egenproducerad förnybar icke-bränsleenergi	741,2
Total användning av förnybar energi	6 498,7
Andel förnybara källor i total energianvändning	97,4%
Total energianvändning	6 670,8

Enbart förnybar el används i verksamheten och sole produceras via solcellsanläggningar på logistikanläggningarnas tak. Redovisade fossil energi och kärnenergi avser fjärrvärme och påverkas av leverantörens bränslemix. Bränsleförbrukningen avser Apoteas egenägda fordon, som drivs med 100 procent HVO. Redovisade mått har inte validerats av ett externt organ förutom av Apoteas revisor. (E1-5-37 a, b, c, 39, E1-AR34, ESRS 2-MDR-M-75, 77 b)

E1-6 Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp

Växthusgasutsläpp (ton CO₂e)

	Basår 2019	2024	2025	Förändring från föregående år	Förändring från basår	Målar 2025 i absoluta värden	Målar 2025, förändring mot basår
Scope 1	0,791	0,091	0,015	-83,5%	-98,1%		
Scope 2 (marknadsbaserad)	13,4	18,0	27,8	54,4%	107,5%		
Scope 2 (platsbaserad)	45,7	49,8	74,5	49,6%	63,0%		
Totala utsläpp scope 1 och 2 (marknadsbaserad) ⁶	14,2	18,1	27,8	53,6%	95,8%	10,6	-25,2%
Totala utsläpp scope 1 och 2 (platsbaserad)	46,5	49,9	74,5	49,3%	60,2%		
Väsentliga växthusgasutsläpp inom Scope 3							
Inköpta varor och tjänster (kategori 1)	45 689,4	128 757,2	142 840,1	10,9%	212,6%		
Kapitalvaror (kategori 2)	1 866,9	31 403,0	30 084,6	-4,2%	1511,5%		
Bränsle- och energirelaterade aktiviteter (kategori 3)	16,5	66,0	120,6	82,7%	630,9%		
Transporter och distribution uppströms (kategori 4)	2 722,2	1 421,0	945,4	-33,5%	-65,3%		
Avfall i verksamheten (kategori 5)	14,3	78,9	7,4	-90,6%	-48,3%		
Tjänsteresor (kategori 6)	11,3	26,1	48,3	85,1%	327,4%		
Medarbetarnas pendling (kategori 7)	1 254,9	1 723,0	836,4	-51,5%	-33,3%		
Uppströms leasade tillgångar (kategori 8) ¹	–	–	–	–	–		
Transport och distribution nedströms (kategori 9) ^{1,2}	–	–	–	–	–		
Bearbetning av sålda produkter (kategori 10) ¹	–	–	–	–	–		
Användning av sålda produkter (kategori 11)	24,6	7,6	10,6	39,5%	-56,9%		
Sluthantering av sålda produkter (kategori 12) ¹	–	–	–	–	–		
Nedströms leasade tillgångar (kategori 13) ³	–	0,7	0,8	14,3%	–		
Franchise (kategori 14) ¹	–	–	–	–	–		
Investeringar (kategori 15) ³	–	444,5	346,9	-22,0%	–		
Totalt utsläpp Scope 3 ⁴	51 600,1	163 928,0	175 241,1	6,9%	239,6%		
Totalt utsläpp av växthusgaser (marknadsbaserad) ⁵	51 614,3	163 946,1	175 268,9	6,9%	239,6%		
Totalt utsläpp av växthusgaser (platsbaserad)	51 646,6	163 978,0	175 315,5	6,9%	239,5%		
Mål 2: Absolut minskning av våra utsläpp från transport och pendlingsresor inom scope 3 ⁷	3 977,1	3 144,0	1 781,8	-43,3%	-55,2%	3 380,5	-15,0%
Mål 3: Relativ minskning av våra utsläpp från inköpta produkter och dess användning inom scope 3 ⁸	938,0	607,7	596,9	-1,8%	-36,4%	606,9	-35,3%

1. Underkategorier i scope 3: Uppströms leasade tillgångar (kategori 8), Transport och distribution nedströms (kategori 9), Bearbetning av sålda produkter (kategori 10), Sluthantering av sålda produkter (kategori 12), Franchise (kategori 14) är inte relevanta. 2. Under föregående år redovisades utsläpp i Transporter och distribution nedströms (kategori 9). Detta var felaktigt, då Apotea inte har relevanta utsläpp i denna kategori och uppgifterna avsåg transporter som skulle ha redovisats i Transporter och distribution uppströms (kategori 4). Detta har korrigerats för 2024 i tabellen ovan. Samtliga relevanta transportutsläpp redovisas nu inom kategori 4. 3. Nedströms leasade tillgångar (kategori 13) och investeringar (kategori 15) inkluderades inte i klimatbokslutet för 2019. Kategorierna har lagts till i rapporteringen i takt med att Apoteas klimatbokslut har vidareutvecklats och metodiken för scope 3 har förtydligats. Utsläppen från dessa kategorier bedöms ha en begränsad påverkan på Apoteas totala utsläpp (mindre än 5 procent), varför basåret inte har omberäknats. 4. Under föregående år presenterades scope 3-utsläpp felaktigt i två separata rader – en marknadsbaserad och en platsbaserad. Scope 3 påverkas inte av val av marknads- eller platsbaserad metod, varför endast ett Scope 3-värde ska redovisas. Detta har korrigerats för 2024 i tabellen ovan. 5. Totalt utsläpp av växthusgasutsläppen (scope 1–3) enligt marknadsbaserad metod presenterades felaktigt föregående år till följd av ovanstående punkt (4). Detta har korrigerats genom att 2024 års värden har justerats, och totalen beräknas som scope 1, scope 2 (marknadsbaserad) samt scope 3. 6. Mål 1: Absolut minskning av utsläpp inom scope 1 + 2 (marknadsbaserad) 7. Mål 2: Absolut minskning inom Transporter och distribution uppströms (kategori 4) + Medarbetarnas pendling (kategori 7) 8. Mål 3 avser en relativ utsläppsminskning inom inköpta varor och tjänster (kategori 1), användning av sålda produkter (kategori 11) samt de delar av kapitalvaror (kategori 2) som avser förpackningar, IT-utrustning och el-servrar. Dessa poster ingick i kategori 1 när målet sattes, men har därefter omklassificerats och redovisas inom kategori 2. För räkenskapsåret 2025 uppgår utsläppen från dessa poster inom kapitalvaror (kategori 2) till 1 959,4 ton CO₂e. Utsläppsintensiteten beräknas som ton CO₂e per MSEK resultat efter skatt, där resultatet efter skatt för Apotea Sverige AB uppgår till 242,6 MSEK för räkenskapsåret 2025. Samtliga redovisade mått har beräknats genom ett klimatberäkningsverktyg och validerats av ett externt organ förutom av Apoteas revisorer. (E1-6-44, 48a, 49 a, b, 51, 52 a, b, E1-AR41, AR46 d, ESRS 2-MDR-M-75, 77 b). Samtliga redovisade mått har beräknats genom ett klimatberäkningsverktyg och validerats av ett externt organ samt av Apoteas revisorer. (E1-6-44, 48a, 49 a, b, 51, 52 a, b, E1-AR41, AR46 d, ESRS 2-MDR-M-75, 77 b)

Årlig förändring av Apoteas bruttoutsläpp

Apoteas växthusgasutsläpp 2025 jämförs med 2024 för samtliga scope 1-3.

Scope 1 avser utsläpp från egenägda fordon och köldmedieläckage. De egenägda fordonen drivs med 100 procent HVO och har därmed inte påverkat förändringen mellan åren. Minskningen 2025 förklaras i stället av lägre påfyllnad av köldmedium, vilket kan variera mellan år beroende på läckage och servicebehov.

Scope 2 avser utsläpp från energianvändning. Utsläppen har ökat till följd av högre energianvändning i samband med att ett nytt logistikcenter togs i drift. Ökningen förklaras främst av högre utsläpp från fjärrvärme, som påverkas av fjärrvärmeleverantörens bränslmix (se avsnitt Måluppfyllelse, mål 2).

Scope 3 ökade med 6,9 procent, främst till följd av Apoteas fortsatta tillväxt. Inköpta varor och tjänster (kategori 1) står för över 80 procent av Apoteas totala utsläpp och har ökat med 10,9 procent jämfört med föregående år. Utsläpp från kapitalvaror (kategori 2) motsvarar cirka 17 procent av totala utsläppet, minskade med 4,2 procent. Minskningen kan kopplas till investeringar relaterade till expansionen, där utbyggnaden i Varberg slutfördes under 2025, vilket bidrog till lägre utsläpp jämfört med 2024. Utsläpp från transporter och distribution uppströms (kategori 4) samt medarbetarnas pendling (kategori 7) motsvarar cirka 1 procent av Apoteas totala utsläpp. Utsläppen från transporter och distribution uppströms (kategori 4) minskade med 33,5 procent, vilket speglar effekten av det samlade arbetet tillsammans med fraktbolag (se avsnitt Transporter under E1-3). Utsläpp från medarbetarnas pendling (kategori 7) baseras på resultatet från Apoteas resvaneundersökning; under 2025 genomfördes en ny undersökning som ligger till grund för beräkningarna.

GHG intensitet per nettoomsättning (ton CO2e/ MSEK)

Totala utsläpp av växthusgaser (marknadsbaserad) per nettoomsättning	24,3
Totala utsläpp av växthusgaser (platsbaserad) per nettoomsättning	24,3

Nettoomsättning för koncernen uppgick till 7 203,3 MSEK räkenskapsåret 2025, se not 5. (E1-6-53, 55, E1-AR55). Redovisade mått har inte validerats av ett externt organ förutom av Apoteas revisor. (ESRS 2-MDR-M-77 b) (ESRS 2 MDR-M-75)

Redovisningsprinciper

Klimatmål

Som underlag för klimatmålen har Apotea, i enlighet med SBTi, beräknat klimatavtrycket för hela värdekedjan. Apoteas klimatmål fastställdes 2021 med basår 2019 och avser Apotea Sverige AB. Vid tidpunkten för målsättningens fastställande utgjorde Apotea Sverige AB koncernens enda operativa bolag, ingen verksamhet bedrevs i moderbolaget. Målet avgränsades därför till Apotea Sverige AB. Sedan dess har koncernen utökats till att även omfatta Apotera.no AS och Zoeco AB. Ingen verksamhet bedrivs i moderbolaget eller i Zoeco, och den norska verksamheten utgör en begränsad del av koncernens omsättning, varför klimatmålet inte har justerats till att omfatta hela koncernen. Utsläpp hänförliga till den norska verksamheten ingår därmed inte i beräkningen av nuvarande klimatmål. Denna avgränsning kommer att omprövas i samband med fastställande av kommande klimatmål och/eller om Apotera.no AS om-sättning överstiger 5% av totala omsättning.

Målen omfattar scope 1 och 2, samt scope 3 när den utgör en väsentlig del av det totala klimatavtrycket. Apotea har därför satt scope 3-mål för den största underkategorin: inköpta varor och tjänster (kategori 1) samt användning av sålda produkter (kategori 11). Målet är satt som ett intensitetsmål och mäts som ton CO2e per MSEK per value added, i enlighet med SBTi, där value added avser resultat efter skatt i MSEK för Apotea Sverige AB. Transporter och distribution uppströms (kategori 4) samt medarbetarnas pendling (kategori 7) också är målsatt även om kategorin har en lägre utsläppsnivå, eftersom Apotea bedömer att bolaget har större möjlighet att påverka och driva utsläppsminskningar inom transportledet. Apoteas mål för minskning av växthusgasutsläpp utgör bruttomål. Kapitalvaror (kategori 2) är inte inkluderad i något mål eftersom dessa inköp avser långsiktiga investeringar och inte löpande inköp. Inga koldioxidkrediter, upptag eller så kallade "undvikna utsläpp" ("avoided emissions") tillgodoräknas. Målen följer samma avgränsning som GHG-inventeringen (operativ kontroll) (E1-AR25 a)

Apotea har säkerställt att baslinjevärdet är representativt genom att basåret omfattar samma verksamheter och avgränsningar som nuvarande rapportering. Konsolideringen baseras på principen om operativ kontroll. Externa faktorer, såsom temperaturvariationer, har beaktats. Baslinjen har däremot inte normaliserats, eftersom Apotea enbart använder förnybar el och energirelaterade utsläpp utgör mindre än 1 procent av de totala utsläppen. Basåret uppdateras i enlighet med SBTi vid större förändringar i beräkningsmetod eller datakvalitet som väsentligt påverkar de rapporterade utsläppen. Basåret har varit oförändrad under räkenskapsåret 2025, men kommer att uppdateras under 2026 i samband med att

Apotea har antagit nya klimatmål. Klimatmål för scope 1 och 2 är formulerade på totalnivå och är inte uppdelade i separata delmål per scope, i enlighet med SBTi, vilket innebär att de sammanlagda absoluta utsläppen inom scope 1 och 2 ska minska med 25,2 procent. (E1-4-34 b)

Beräkning av växthusgasutsläpp

Bruttoutsläpp av växthusgaser har beräknats i enlighet med GHG-protokollet, där konsolideringen utgår från principen om operativ kontroll. (E1-5-50 a) Apotea har inga investeringar eller intresseföretag med operativ kontroll som genererar separata utsläpp. (E1-6-50 b) De växthusgaser som inkluderas i beräkningen är CO₂, CH₄, N₂O, HFC, PFC, SF₆ och NF₃. (E1-4-34 b) När faktisk data finns tillgänglig används den som underlag. För de fall där data saknas tillämpas schablonvärden och generiska emissionsfaktorer. Beräkningarna av utsläpp har kombinerat beräkningsmetoder på leverantörs- samt verksamhets- och produktnivå. Källor för utsläppsfaktorer inkluderar bland annat Naturvårdsverket, Energimyndigheten och Storbritanniens Department for Business, Energy & Industrial Strategy (BEIS). (E1-AR39) Dessa metodprinciper och antaganden tillämpas även för scope 3, där beräkningarna genomförs per underkategori till scope 3 utifrån bästa tillgängliga data och med successiv prioritering av mer detaljerad och leverantörsspecifik utsläppsdata. (E1-AR46 h).

Inga förändringar har gjorts i rapporteringsgränsen eller i definitionen av värdekedjan jämfört med föregående år, vilket innebär att utsläppsuppgifterna är helt jämförbara mellan åren. (E1-6-47, ESRS 2-MDR-T-80 i)

Nedan redovisas ingående aktiviteter per scope samt information om datakvalitet. Med primärdata avses primära aktivitetsdata i kombination med leverantörsspecifika emissionsfaktorer. Primära aktivitetsdata som kombineras med generiska emissionsfaktorer klassificeras som sekundärdata. Även kostnadsbaserad data och estimerad data klassificeras som sekundärdata. Scope 1 inkluderar utsläpp från köldmedieläckage, och bränsle till egenägda fordon. Egenproducerad el från solcell ingår även i scope 1 men ger inga utsläpp. Beräkningarna är baserade på 100 procent primärdata. Scope 2 omfattar utsläpp från inköpt el och fjärrvärme. 84 procent av Apoteas energianvändning baseras på primärdata. Resterande energianvändning avser el och fjärrvärme i lokaler där Apotea hyr in sig och där energimätningen hanteras av hyresvärd eller fastighetsförvaltare. För dessa ytor baseras uppgifterna på fastighetens totala energianvändning enligt underlag från hyresvärden, fördelat utifrån Apoteas hyrda area, vilket innebär att dessa data klassificeras som sekundärdata. (ESRS 2-BP-2-11 b) Scope 3 omfattar utsläpp från följande kategorier i enlighet med GHG (E1-AR46 g, i):

- Kategori 1: Inköpta varor och tjänster – omfattar hela produkt-

sortimentet (receptbelagda läkemedel, receptfria läkemedel och övriga handelsvaror). Utsläppen beräknas utifrån produktvikt eller kostnads-baserad metod vilket innebär att beräkningarna är baserade på 100 procent sekundärdata.

- Kategori 2: Kapitalvaror – inkluderar investeringar i automation och andra större inköp, exempelvis IT-utrustning, vilket innebär att beräkningarna är baserade på 100 procent sekundärdata.
- Kategori 3: Bränsle- och energirelaterade aktiviteter, omfattar indirekta utsläpp hänförliga till produktion av el, värme och bränslen. Beräkningarna utgår från motsvarande aktivitetsdata som används för utsläppen i scope 1 och 2. Cirka 84 procent av utsläppen baseras på primärdata, i enlighet med datakvaliteten för scope 2.
- Kategori 4: Uppströms transporter omfattar transporter från leverantörernas lager till Apotea samt paketleveranser till kund. Paketleveranser till kund redovisas i scope 3, kategori 4 (uppströms transporter och distribution) eftersom transporterna bekostas och tillhandahålls inom ramen för Apoteas verksamhet. All transportdata för paketleveranser till kund tillhandahålls av fraktbolagen och utgör primärdata, vilket innebär att 52 procent av kategori 4 beräknas med primärdata.
- Kategori 5: Avfall från verksamheten – avser avfallshantering från Apoteas verksamhet. Utsläppen baseras till 100 procent på sekundärdata. Merparten av avfallet vägs, men eftersom emissionsfaktorerna är generiska och det ingående transportarbetet är uppskattat klassificeras data som sekundärdata.
- Kategori 6: avser medarbetarnas resor i arbetet, vilket innebär att beräkningarna är baserade på 100 procent sekundärdata.
- Kategori 7: Pendlingsresor – beräknade utifrån senaste resvaneundersökningen (2025) och snittantalet anställda. Vilket innebär att beräkningarna är baserade på 100 procent sekundärdata.
- Kategori 11: Användning av sålda produkter – avser produkter i sortimentet som förbrukar el vid användning hos konsument. Beräkningarna är baserade på 100 procent sekundärdata.
- Kategori 13: Leasade tillgångar (nedströms) – avser utsläpp från kontorsyta som hyrs ut till närstående bolag. Beräkningarna är baserade på 100 procent sekundärdata.
- Kategori 15: Investeringar – avser utsläpp kopplat till bolagets tjänstepensionsplan. Beräkningarna är baserade på 100 procent sekundärdata.

Mätosäkerheten i klimatberäkningarna är nära kopplad till datakvaliteten, där användning av sekundärdata innebär högre osäkerhet än användning av primärdata. (ESRS 2-BP-2-11 b)

Följande kategorier omfattas inte, eftersom de inte är relevanta för Apoteas verksamhet och värdekedja, inga utsläpp har identifierats inom dessa. Inga kategorier har exkluderats på grund av låga eller oväsentliga utsläpp. Följande kategorier omfattas inte: Följande kategorier omfattas inte:

- Kategori 8: Uppströms leasade tillgångar
- Kategori 9: Nedströms transporter och distribution
- Kategori 10: Bearbetning av sålda produkter
- Kategori 12: Hantering av sålda produkter vid slutet av livslängd
- Kategori 14: Franchiseverksamheter

För scope 3, kategori 4 (uppströms transporter och distribution) har Apotea identifierat att det förekommer biogena utsläpp kopplade till logistikpartners paketleveranser. Utsläppsdata erhålls som faktiska totalutsläpp och kan därför inte särredovisas uppdelat på fossila respektive biogena utsläpp. Under året var 73,1 procent av paketleveranserna fossilfria, i enlighet med Svensk Handels branschöverenskommelse för definitionen av fossilfri leverans, vilket innebär att leveranserna utfördes med eldrivna transporter eller med fordon drivna med biobränsle. (E1-AR46 j)

Scope 2: Platsbaserad och marknadsbaserad metod samt avtalsinstrument

För scope 2 tillämpar Apotea både marknadsbaserad och platsbaserad metod och redovisar dessa separat.

- Marknadsbaserad metod speglar de specifika elavtal och ursprungsgarantier som innehas av köparen
- Platsbaserad metod bygger på genomsnittliga utsläppsfaktorer för elnätet i den region där elen produceras.

All inköpt el i den egna verksamheten kommer från elhandelsbolag som tillhandahåller 100 procent förnybar el med ursprungsgaranti, vilket innebär att el och ursprungsgaranti köps tillsammans (så kallade bundna attribut enligt GHG-protokollet). (E1-AR45 d) Apotea har biogena utsläpp inom scope 2 kopplade till fjärrvärme i de kontorslokaler som bolaget hyr av hyresvärdar samt i logistikanläggning i Varberg. Biogen energi redovisas i MWh i tabellen Energianvändning och energimix i avsnitt E1-5, men särredovisas inte som utsläpp i ton koldioxidekvivalenter. (E1-AR45 e)

ESRS E5 – Resursanvändning och cirkulär ekonomi

Väsentliga inverknings, risker och möjligheter

Ämne	IRO	Typ av IRO	Tidshorisont	Genereras genom egen verksamhet eller affärsförbindelser	Position i värdekedjan		
					Upströms	Egen verksamhet (Apotea)	Nedströms
Resursinflöden, inklusive resursanvändning	Resursanvändning vid tillverkning av varor till Apoteas sortiment samt inköp av material till drift av verksamheten bidrar till ökad resursutvinning och miljöbelastning i värdekedjan.	Faktisk negativ inverkan	Kort, medel-lång och lång sikt	Egen verksamhet och affärsförbindelser	■	■	
Avfall	Avfall som genereras i samband med tillverkning av varor i Apoteas sortiment, i den egna verksamheten samt vid användning och omhändertagande av slutprodukter bidrar till avfallsmängder och medför påverkan på avfallshantering och miljö genom hela värdekedjan.	Faktisk negativ inverkan	Kort, medel-lång och lång sikt	Egen verksamhet och affärsförbindelser	■	■	■
Resursutflöden relaterade till produkter och tjänster	Resursutflöden nedströms i form av förbrukade produkter och tillhörande förpackningar bidrar till ökad avfallsmängd och resursförbrukning samt ökad miljöbelastning vid bristande sortering eller återvinning.	Faktisk negativ inverkan	Kort, medel-lång och lång sikt	Egen verksamhet och affärsförbindelser			■



Apoteas väsentliga påverkan inom resursanvändning och cirkulär ekonomi rör inflöden, utflöden och avfall kopplade till både sortimentet och den egna verksamheten. Sortimentet består huvudsakligen av varor från externa leverantörer, där Apotea har begränsat inflytande över produkt- och förpackningsutformning. En mindre del utgörs av egna märkesvaror (EMV), där Apotea har rådighet över såväl produktdesign som val av förpackningsmaterial. För EMV och det emballage som köps in till Apoteas paket, det vill säga den wellåda som används för att skicka produkter till kund, har Apotea producentansvar.

E5-1 Policyer för resursanvändning och cirkulär ekonomi

Apoteas arbete med resurseffektivitet och cirkulär ekonomi styrs av bolagets hållbarhetspolicy, den är fastställd av styrelsen och gäller för hela koncernen. Policyn revideras årligen och utgör ramverket för hållbarhetsstyrningen. (ESRS 2-MDR-P-65 a, b,c) Hållbarhetspolicyn vilar på internationellt erkända ramverk och riktlinjer. Policyn förhåller sig till FN:s allmänna deklARATION om de mänskliga rättigheterna, OECD:s riktlinjer för multinationella företag, ILO:s grundläggande konventioner samt FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter (UNGP). (ESRS 2-MDR-P-65 d) Vid framtagande och revidering av hållbarhetspolicyn beaktas resultatet från Apoteas DMA, som bland annat bygger på dialog med både interna och externa intressenter. Detta säkerställer att policyn speglar de frågor som är mest relevanta för såväl verksamheten som intressenternas förväntningar. (ESRS 2-MDR-P-65 e) Hållbarhetspolicyn är inte allmänt tillgänglig men delas vid behov med relevanta intressenter, exempelvis leverantörer eller medarbetare. (ESRS 2-MDR-P-65 f)

Apoteas hållbarhetspolicy omfattar tre huvudområden: miljö och klimat, egen arbetskraft samt långsiktig lönsamhet och styrning. Inom miljöområdet är styrningen särskilt inriktad på att minska klimatutsläpp, främja hållbar resursanvändning med fokus på återvunna, förnybara och återvinningsbara material samt säkerställa ansvarsfull avfallshantering. (E5-1-14, 15 a, b)

E5-2 Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi

Apoteas affärsmodell – försäljning av läkemedel, hälso- och sjukvårdsprodukter samt handelsvaror via e-handel – bygger på en linjär modell, vilket innebär att produkter tillverkas, säljs och används. De allra flesta produkter som Apotea säljer är förbrukningsvaror vilket innebär att produkterna inte kan återanvändas, därför är arbetet med att effektivisera resursanvändningen en prioriterad fråga.

Bolagets resurser för arbetet med resursanvändning och cirkulär ekonomi avsätts och prioriteras inom ramen för ordinarie verksamhetsplanering. Åtgärderna genomförs genom att Apoteas hållbarhetsavdelning samordnar och följer upp arbetet. Hållbarhets- och inköpsavdelningen ansvarar för kravställning och dialog med leverantörer uppströms. Logistikavdelningarna ansvarar för implementering av åtgärder i lager- och distributionsflöden. Insamling och rapportering av avfallsstatistik sker i samarbete med externa avfalls- och återvinningentreprenörer. (E5-2-17)

De åtgärder som har vidtagits eller planeras inom området resurseffektivitet och cirkulär ekonomi bedöms inte medföra några betydande drifts- utgifter eller kapitalutgifter. (ESRS 2-MDR-A-69 a, b, c)

E-com ready: e-handelsanpassade transportförpackningar

E-com ready handlar om att anpassa produkternas transportförpackningar till e-handels logik. Dagens transportförpackningar är anpassade till traditionella logistikflöden och fysiska butiker, vilket innebär små kvantiteter produkter och stora mängder onödigt emballage. I Apoteas logistikcenter tas det dagligen emot flera hundra pallar med produkter, vilket genererar betydande mängder material i form av plast, papper och wellpapp som direkt går till återvinning. För att minska resursanvändningen arbetar Apotea i nära samarbete med leverantörer för att minska onödig materialanvändning genom att konvertera transportförpackningar till e-com ready. Under 2025 har Apotea fortsatt sitt arbete med e-com ready. (ESRS 2-MDR-A-68 a) Arbetet med e-com ready bedrivs som en integrerad del av Apoteas hållbarhetsarbete och omfattar leverantörsledet (uppströms). Arbetet fortlöper under kommande år, med fortsatt fokus på att succes-

sivt öka andelen leverantörer som tillämpar dessa lösningar och därmed minska resursanvändningen. (ESRS 2-MDR-A-68 b, c)

Utöver Apoteas egna arbete med att driva e-com ready har Apotea under 2025 även deltagit i det branschgemensamma initiativet E-com ready 2.0, som drivs av Svensk Handel. Initiativet syftar till att vidareutveckla och harmonisera arbetet med e-handelsanpassade förpackningar för att effektivisera logistikflöden, minska materialanvändning och förbättra arbetsmiljön i lagerverksamheten. Arbetet omfattar utveckling av gemensamma KPI:er samt framtagande av riktlinjer för hur e-com ready kan implementeras och följas upp i praktiken. Inom ramen för initiativet har flera företag genomfört piloter och delat erfarenheter, vilket möjliggör gemensamt lärande och fortsatt utveckling av arbetssätt och uppföljning. Detta bedöms på sikt bidra till en mer harmoniserad målbild för hur e-com ready bör utformas samt stärka branschens samlade möjlighet att driva på leverantörer mot mer resurseffektiva förpackningslösningar. (ESRS 2-MDR-A-68 e)

E-com ready

Med e-handelsanpassade leveranser kan e-handeln både minska kostnaderna för emballage och minska klimatpåverkan.

- Materialanvändningen minskade med 55 procent
- Kostnader för emballage minskade med 97 procent
- Koldioxidutsläpp från emballage minskade med 77 procent

Läs mer på:

svenskhandel.se/natverk/hallbar-ehandel/arbetsgrupp-ecom-ready/

Varsam produkthantering i logistiken

Att säkerställa att produkterna levereras i oskadat skick är avgörande för att upprätthålla hög kundnöjdhet och för att minska miljöpåverkan genom att undvika onödiga retur och kassation. För att minska produktskador arbetar Apotea aktivt med varsam produkthantering i logistiken. Medarbetare utbildas regelbundet i produkthantering och skyddsåtgärder för att minimera risken för läckage och andra transportskador. (ESRS 2-MDR-A-68 a)

Åtgärderna omfattar Apoteas interna logistikverksamhet. (ESRS 2-MDR-A-68 b) Arbetet sker löpande och fortsätter under 2026. (ESRS 2-MDR-A-68 c)

Förpackningar och emballage

Förpackningar är en viktig del av Apoteas arbete med resurseffektivitet. Apoteas wellåda, som används för att paketera produkterna som skickas till kund, produceras med en hög andel återvunnet material och är FSC-certifierad för att säkerställa att råvaran kommer från ansvarsfullt skogsbruk. Apoteas packmaskiner anpassar paketets höjd till innehållet, vilket minskar behovet av fyllnadsmaterial och minimerar transport av luft. (ESRS 2-MDR-A-68 a)

För Apotea egna märkesvaror (EMV) tillämpas särskilda internt fastställda hållbarhetskrav. Kraven avser bland annat produktens primär- och sekundärförpackning samt det transportemballage som används när produkterna skickas till Apoteas lager. Produkternas förpackningarna ska utformas med minsta möjliga materialanvändning, vara återvinningsbara och, när de består av papper eller kartong, vara FSC-certifierade. Förpackningslösningarna utvecklas även för att tåla logistiska påfrestningar utan behov av onödigt extra packmaterial. Därutöver ställs krav på förslutning, täthet och funktion för att minska risken för läckage och därmed behovet av manuell hantering och kompletterande emballering. (ESRS 2-MDR-A-68 a)

För övriga produkter i sortimentet, det vill säga varor som levereras av externa leverantörer, ställer Apotea genom leverantörsavtal krav på att minska onödigt plastemballage. Produkter ska i möjligaste mån kunna levereras i e-handelsanpassade wellådor (e-com ready), företrädesvis i FSC-märkt wellpapp. (ESRS 2-MDR-A-68 a).

Åtgärderna avseende förpackningar och emballage omfattar därmed både utveckling av Apoteas interna förpackningslösningar och ett uppströms påverkansarbete gentemot leverantörer avseende förpackningsdesign och materialval. (ESRS 2-MDR-A-68 b) Arbetet är en integrerad del av hållbarhetsarbetet och fortsätter under 2026. (ESRS 2-MDR-A-68 c).

E5-3 Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi

Apotea har för närvarande inte implementerat fullständiga mål i enlighet med CSRD/ESRS. Arbetet med att ta fram och fastställa sådana mål pågår. Resultatet redovisas i hållbarhetsrapporten för räkenskapsåret 2026. (ESRS 2-MDR-T-81 a) Bedömning av ändamålsenligheten i aktuella policyer avseende väsentliga hållbarhetsrelaterade inverknings, risker och

möjligheter genomförs inom ramen för den årliga policyöversynen, vilken innebär att samtliga relevanta styrande dokument (policyer och riktlinjer) genomgås och uppdateras enligt en fastställd årscykel. Översynen omfattar genomgång av efterlevnad och faktisk tillämpning, bedömning av om policyn fortsatt adresserar identifierade väsentliga inverknings, risker och möjligheter samt beslut om revideringar, ansvar, tidsplan och kommunikation av förändringar. Uppföljning av väsentliga hållbarhetsrelaterade inverknings, risker och möjligheter – inklusive fastställande av ambitionsnivå samt hur denna ska uppnås, följas upp och utvärderas – hanteras av ansvarig avdelning i enlighet med gällande styrning och processer. (ESRS 2-MDR-T-81 b, bi)

Apoteas ambitionsnivå för cirkulär ekonomi och resursanvändning är att minska onödig materialanvändning och avfall i den egna verksamheten och i värdekedjan. Apotea strävar efter att även fortsättningsvis säkerställa att wellappen i Apoteas paket är FSC-märkt samt att wellådorna är fullt återvinningsbara. (ESRS 2-MDR-T-81 bii)

År 2025 utgör basår mot vilket framsteg och förändringar följs upp och rapporteras, eftersom 2025 är det första året då rapporteringen genomförs enligt CSRD/ESRS med harmoniserad metodik och datainsamling, vilket gör uppgifterna jämförbara över tid. (ESRS 2-MDR-T-81 bii)

E5-4 Resursinflöden

Apoteas väsentliga påverkan kopplad till resursinflöden avser dels användning av material vid tillverkning av de produkter som ingår i Apoteas sortiment, dels inköp av material och produkter som används i den egna verksamheten. Detta omfattar exempelvis till Apoteas egna paket, maskiner till logistiken samt kontorsmaterial, vilket bidrar till resursutvinning och miljöbelastning i värdekedjan. (E5-4-30)

Apoteas sortiment omfattar ett mycket stort antal artiklar från många varumärken och leverantörer. Som återförsäljare har Apotea begränsad rådighet över materialsammansättning och materialval i enskilda produkter och deras förpackningar. Mot denna bakgrund är det inte möjligt att redovisa en sammanställning av samtliga materialresurser – exempelvis vatten, energi och råmaterial – som används i tillverkningen av hela sortimentet. (E5-4-30)

Samtidigt bedöms delar av Apoteas uppströms värdekedja kunna omfatta resursintensiva processer. Läkemedelsproduktion kan exempelvis kräva betydande vattenvolymer, både i produktionssteg och i reningsproces-

ser. Produktkategorier såsom kosttillskott och kosmetika innehåller ofta biologiskt baserade råvaror och levereras i regel i plast- eller glasförpackningar. Därtill kan elektroniska produkter i sortimentet innehålla metaller och komponenter vars framställning är beroende av kritiska råmaterial i tillverkningsledet. (E5-4-30)

Som återförsäljare saknar Apotea tillgång till tillförlitlig och jämförbar data för att kvantifiera den sammanlagda totalvikten av produkter och material som använts för att tillverka hela sortimentet, andelen biologiskt material med hållbart ursprung samt vikten av återanvända eller återvunna material i produkterna. (E5-4-31 a, b, c)

För Apoteas EMV har Apotea producentansvar och inflytande över produktutformning avseende både innehåll i produkter och dess tillhörande förpackningar. Apoteas EMV omfattar flera produktkategorier och därför en bred användning av olika ingredienser och material, med förpackningar främst i papper och plast. Eftersom tillverkningen sker hos externa kontraktstillverkare saknar Apotea tillgång till standardiserad och verifierbar data som möjliggör en jämförbar sammanställning av den totala materialanvändningen i tillverkningsledet (till exempel ingrediensförbrukning, mellanprodukter, processhjälpmiddel). (E5-4-31 a, b, c)

För att ändå synliggöra ett väsentligt resursinflöde till den egna verksamheten redovisar Apotea ett bolagsspecifikt mått (enligt ESRS 1 §11) för inköpt wellpapp till Apoteas paket, som används för att skicka produkter till kund.

Enhetsspecifikt Mått för resursanvändning och cirkulär ekonomi – Inflöde (ton)

	2025
Inköpt wellpapp	2 114,8
Andel FSC-cerifierad	100%

Redovisade mått om inköpt mängd wellpapp avser paket som skickats till kund. Datainsamlingen baseras på inköpstatistik från relevanta leverantörer och utgår från fakturerade volymer. Apotea återanvänder inte wellådor för leveranser ut till kund, därför är andel återanvända komponenter inte tillämplig för Apoteas paket. Andel återvunna komponenter redovisas inte i nuläget, då andelen återvunnet material kan variera mellan kvaliteter och leveranser samt inte framgår på ett sätt som möjliggör ett tillförlitligt och jämförbart mått baserat på fakturerade volymer. (E5-4-31 c) Uppgiften har inte validerats av ett externt organ förutom av Apoteas revisor. (ESRS 2-MDR-M-75, 77 a, b) FSC-certifiering har säkerställts genom inhämtade FSC-certifikat från leverantörerna. (E5-4-32)

E5-5 Resursutflöden och avfall

Apotea har begränsad rådighet över leverantörernas produktdesign och förpackningar och kan därför inte redovisa andelen återvinningsbart material i dessa. När det gäller Apoteas eget emballage ställs krav på att materialet ska bestå av återvunnet fiber. För att säkerställa nödvändig hållfasthet innehåller paketen även en mindre andel nyfiber, vilket innebär att exakta andelar av återvunnet material inte kan anges. Eftersom materialinnehållet kan variera mellan leveranser och inte verifieras genom egna analyser, anges ingen exakt andel återvunnet material. (E5-5-36 c) Uppgiften om att wellpappen i Apoteas paket består av en hög andel återvunnen fiber baseras dels på Apoteas inköpskrav om återvunnet material, dels på en bekräftelse från leverantören av paketen. Leverantören uppger att wellpappen innehåller en hög andel återvunnen fiber, men kan inte garantera att andelen är 100 procent. (E5-5-40)

Apotea sätter produkter på marknaden under eget varumärke (EMV), vilket medför ett direkt producentansvar för resursutflöden kopplade till förbrukade produkter och förpackningsavfall. För att begränsa resursanvändning och avfall tillämpar Apotea förpackningsriktlinjer för EMV med fokus på återvinningsbarhet och ökad andel återvunnet och/eller förnybart material. Förpackningar ska i möjligaste mån vara återvinningsbara och, när det är möjligt, innehålla återvunnet eller förnybart material. (E5-5-40) För räkenskapsåret 2025 har Apotea inte haft tillgång till värdekedjedata för sina EMV-produkter för att kunna lämna fullständig kvantitativ information om produkters totalvikt, procentandelen biologiskt material som har hållbart ursprung samt återanvända eller återvunna delar. Apotea avser att utreda förutsättningarna för metodik och datainhämtning från relevanta leverantörer. (E5-5 31 a, b, c)

För att synliggöra omfattningen av resursutflöden i form av ytteremballage som uppstår hos kund redovisar Apotea ett bolagsspecifikt mått (enligt ESRS 1 §11) i form av antal skickade paket under rapporteringsperioden.

Enhetsspecifikt Mått för resursanvändning och cirkulär ekonomi – Utflöde

	2025
Antal skickade paket, i tusental	16 840,8
Andel återvinningsbart material i Apoteas paket	100%

Datansamlingen baseras på interna system och uppgiften har inte validerats av ett externt organ förutom av Apoteas revisor. (ESRS 2-MDR-M-75, 77 b)

Inom Apoteas egen verksamhet uppstår avfall främst i logistikverksamheten och består till största del av förpackningsmaterial som plast och wellpapp. I mindre omfattning genereras farligt avfall i form av till exempel kemikalier, bekämpningsmedel, batterier, elektronik samt läkemedel. Farligt avfall kan till exempel uppstå genom att defekta produkter hantearas och kasseras. Avfallet innehåller inga sällsynta jordartsmetaller eller kritiskt råmaterial. (E5-5-38 a, b) Apotea genererar inte radioaktivt avfall. (E5-5-39) Sammantaget bidrar detta till ökade avfallsmängder och belastar avfallshanteringen samt miljön i värdekedjan.

Apotea sorterar allt avfall i enlighet med gällande föreskrifter och säkerställer att avfallsfraktioner hanteras separat och lämnas till godkända mottagare för återvinning, energiåtervinning eller annan ändamålsenlig behandling. Arbetet syftar i första hand till materialåtervinning, och i andra hand till annan ändamålsenlig behandling såsom energiåtervinning. Regelbundna utbildningar genomförs i logistikverksamheten för att säkerställa korrekt avfallshantering.

För räkenskapsåret 2025 har Apotea inte haft tillgång till värdekedjedata för sina EMV-produkter för att kunna lämna fullständig kvantitativ information om andelen återvinningsbart material i produkter och förpackningar. Apotea avser att utreda förutsättningarna för metodik och datainhämtning från relevanta leverantörer. (E5-5 36 c)

Totalt avfall (ton)

Bortskaffningsmetoder	Icke-farligt avfall	Farligt avfall	Totalt avfall	
Avfall som avletts från bortskaffande	1258,5	8,3	1266,8	100,0%
Förberedelse för återanvändning	0,0	0,0	0,0	
Materialåtervinning	1003,2	0,1	1003,3	
Andra återvinningsförfaranden	255,3	2,3	257,6	
varav läkemedel	0,0	5,9	5,9	
Avfall avsett för bortskaffande	0,0	0,0	0,0	0,0%
Förbränning	0,0	0,0	0,0	
Deponi	0,0	0,0	0,0	
Annat bortskaffningsförfarande	0,0	0,0	0,0	
Totalt, varav icke-återvunnet avfall	1258,5	8,3	1266,8	100,0%

Redovisade uppgifter om avfall avser samtliga logistikanläggningar och kontor. Avfall som uppstår i verksamheten består huvudsakligen av emballage (wellpapp och plast) från inlevererade produkter till logistikanläggningarna som materialåtervinns. Farligt avfall härrör främst från defekta produkter i logistikanläggningen. Läkemedelsavfall avser överblivna läkemedel som kunder returnerar till Apotea där Apotea omfattas av ett producentansvar. Läkemedelsavfallet hanteras sedan av en extern samarbetspartner för säker destruktion enligt gällande regelverk. All förbränning går till energiutvinning, vilket redovisas under "Andra återvinningsförfarande". Data baseras på rapportering från externa avfallsentreprenörer och mängderna redovisas i huvudsak utifrån faktiskt uppmätt vikt. En begränsad andel av uppgifterna (5,5 procent) har uppskattats utifrån kärvolym när faktiskt viktdata saknats. Uppgifterna har inte validerats av ett externt organ förutom av Apoteas revisorer. (E5-5-37 a, b, c, d, 40, ESRS 2-MDR-M-75, 77 b, ESRS 2-BP-2-11 b)

ESRS S1 – Den egna arbetskraften

Väsentliga inverknings, risker och möjligheter

Ämne	IRO	Typ av IRO	Tidshorisont	Genereras genom egen verksamhet eller affärsförbindelser	Position i värdekedjan		
					Upströms	Egen verksamhet (Apotea)	Nedströms
Hälsa och säkerhet inom arbetsvillkor	Fysiskt krävande arbetsmoment och hög arbetsbelastning, särskilt i logistiken, kan orsaka belastningsskador och stressrelaterad ohälsa hos medarbetare.	Faktisk negativ inverkan	Kort, medellång och lång sikt	Egen verksamhet		■	
Åtgärder mot våld och trakasserier på arbetsplatsen inom likabehandling och lika möjligheter för alla	Brister i kultur och ledarskap kan leda till trakasserier eller kränkande särbehandling som försämrar medarbetares välbefinnande.	Potentiell negativ inverkan	Kort, medellång och lång sikt	Egen verksamhet		■	
Personlig integritet inom andra arbetsrelaterade rättigheter	Otillräckligt dataskydd kan medföra obehörig åtkomst till medarbetares personuppgifter och allvarliga integritetskränkningar.	Potentiell negativ inverkan	Kort, medellång och lång sikt	Egen verksamhet		■	



ESRS 2 SBM-3 Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

2025 uppgår medelantal anställda i Apotea till 727 st. Majoriteten av medarbetarna arbetar vid logistikanläggningarna i Morgongåva och Varberg. Medarbetare är även verksamma vid huvudkontoret i Stockholm, i Apoteas receptfilialer samt i verksamheten i Norge.

Heltidsanställda utgör majoriteten av Apoteas medarbetare. Bemanningspersonal och konsulter anlitas vid behov. Denna flexibilitet möjliggör att bolaget kan anpassa bemanningen efter variationer i arbetsbelastning och säsongsvariationer. Apoteas väsentliga inverkningsbedöms utifrån hela arbetsstyrkan, oavsett anställningsform. Hållbarhetsrapporten omfattar både egna anställda och inhyrda medarbetare från bemanningsföretag. (S1-SBM-3-14, 14 a)

Apoteas väsentliga inverkningsbedöms utifrån verksamhet och affärsmodell på de marknader där bolaget är verksamt (Sverige och Norge). Identifierade negativa inverkningsbedöms utifrån hela arbetsstyrkan, oavsett anställningsform. Hållbarhetsrapporten omfattar både egna anställda och inhyrda medarbetare från bemanningsföretag. (S1-SBM-3-14, 14 a)

Apoteas väsentliga inverkningsbedöms utifrån verksamhet och affärsmodell på de marknader där bolaget är verksamt (Sverige och Norge). Identifierade negativa inverkningsbedöms utifrån hela arbetsstyrkan, oavsett anställningsform. Hållbarhetsrapporten omfattar både egna anställda och inhyrda medarbetare från bemanningsföretag. (S1-SBM-3-14, 14 a)

Även om Apotea har nolltolerans mot trakasserier och diskriminering kan kränkande särbehandling och trakasserier potentiellt förekomma. Den potentiellt negativa inverkan bedöms vara systematisk i den meningen

att risken är kopplad till hur människor samverkar. Inverkan är lokaliserad till Apoteas egen verksamhet, där risken kan förekomma inom samtliga delar av organisationen. Brister i kultur och ledarskap kan leda till trakasserier eller kränkande särbehandling, vilket kan få allvarliga konsekvenser för medarbetarnas välbefinnande, trygghet och tillit. (S1-SBM-3-14 b)

Apotea hanterar personuppgifter om medarbetare samt annan intern information av känslig karaktär. Den potentiellt negativa inverkan avseende arbetsrelaterad integritet bedöms vara systematisk, eftersom hanteringen av personuppgifter och behörigheter är en återkommande och integrerad del av bolagets processer och IT-miljöer. I värdekedjan är denna inverkan lokaliserad till Apoteas egen verksamhet, främst i processer kopplade till anställning och HR-administration, lön, schemaläggning, chefs- och ledningsprocesser samt IT och informationssäkerhet, inklusive de systemstöd som används i det dagliga arbetet. Om dataskyddet brister, till exempel genom dataintrång, felaktiga behörigheter, bristande rutiner eller mänskliga misstag, kan detta leda till obehörig åtkomst till personuppgifter och kränkningar av den personliga integriteten. Detta kan i sin tur få allvarliga konsekvenser för den enskilde, skada förtroendet för Apotea som arbetsgivare och innebära bristande efterlevnad av dataskyddslagstiftning, inklusive GDPR. (S1-SBM-3-14 b) Åtgärder för att minska bolagets klimatpåverkan bedöms inte påverka den egna arbetskraften. Inga omstruktureringar, personalneddragningar eller om skolningsbehov har identifierats. Utsläppsminskningar hanteras inom ramen för ordinarie verksamhets- och hållbarhetsarbete och bedöms för närvarande inte medföra strukturella förändringar. Apotea saknar i dagsläget en formaliserad omställningsplan kopplad till bolagets klimatmål. (S1-SBM-3-14 e)

De faktiska och potentiella inverkningsbedöms utifrån verksamhet och affärsmodell på de marknader där bolaget är verksamt (Sverige och Norge). Identifierade negativa inverkningsbedöms utifrån hela arbetsstyrkan, oavsett anställningsform. Hållbarhetsrapporten omfattar både egna anställda och inhyrda medarbetare från bemanningsföretag. (S1-SBM-3-14, 14 a)

De faktiska och potentiella inverkningsbedöms utifrån verksamhet och affärsmodell på de marknader där bolaget är verksamt (Sverige och Norge). Identifierade negativa inverkningsbedöms utifrån hela arbetsstyrkan, oavsett anställningsform. Hållbarhetsrapporten omfattar både egna anställda och inhyrda medarbetare från bemanningsföretag. (S1-SBM-3-14, 14 a)

lastningsbesvär och andra hälsorelaterade arbetsproblem bedöms vara som störst inom logistikverksamheten. Inom hela organisationen finns perioder av hög arbetsbelastning vilket kan medföra risk för stressrelaterad ohälsa. Risken för dataintrång bedöms främst avse funktioner som hanterar känslig information, särskilt HR, IT och Apoteas farmaceutiska verksamhet. För risker kopplade till trakasserier och kränkande särbehandling har Apotea i nuläget inte identifierat någon specifik grupp med högre exponering, utan bedömer att risken kan beröra hela arbetsstyrkan precis som med integritetsrisker. Bedömningarna bygger på riskbedömningar, tillbuds- och olycksrapportering, sjukfrånvaro, medarbetarundersökningar samt dialog med skyddsombud, fackliga företrädare, HR och kvalitets- och läkemedelsansvariga. (S1-SBM-3-15)

S1-1 Policyer för den egna arbetskraften

Apoteas HR-arbete styrs av gällande lagar och förordningar, kollektivavtal samt de internt styrande dokumenten HR-policy, hållbarhetspolicy och uppförandekod för medarbetare. Tillsammans utgör dessa ett ramverk för ansvarsfullt, transparent och långsiktigt arbetsgivaransvar. Policyramverket är beslutat av styrelsen, som även har det övergripande ansvaret för dess innehåll, och gäller för samtliga verksamheter inom Apotea. Det omfattar såväl anställda i egen regi som medarbetare från bemanningsföretag. HR-chef ansvarar för genomförandet av HR-policyn. (S1-1-19, ESRS 2-MDR-P-65 a, b, c, e)

Styrningen är utformad i enlighet med internationella och nationella regelverk, inklusive FN:s Global Compact, ILO:s kärnkonventioner, FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter (UNGP) samt OECD:s riktlinjer för multinationella företag. Policyramverket inkluderar uttryckliga åtaganden mot barnarbete, tvångsarbete och diskriminering samt andra kränkningar av mänskliga rättigheter. Apotea tar tydligt avstånd från människohandel. I dagsläget framgår dock detta inte uttryckligen i policyramverket, vilket kommer att ses över under 2026. Apotea har inga särskilda policyåtaganden för inkludering eller positiv särbehandling av särskilt sårbara grupper i arbetskraften, men bolagets övergripande policyer inkluderar likabehandling och gäller alla anställda. (S1-1-20, 20 a, b, 21, 22, 24 c)

Apoteas uppförandekod för medarbetare innehåller i dagsläget inga särskilda åtaganden om gottgörelse vid kränkningar av mänskliga rättig-

heter. I praktiken vidtas dock specifika åtgärder vid negativa händelser såsom utredning, korrigerande arbetsmiljöåtgärder, stöd till berörda medarbetare och vid behov disciplinära åtgärder. Medarbetare kan rapportera misstänkta överträdelser till närmsta chef, HR-avdelningen eller Apoteas visseblåsarfunktion. (S1-1-20 c)

HR-policyn anger principer för hur Apotea attraherar, utvecklar och behåller medarbetare samt säkerställer en god arbetsmiljö genom SAM. Den tydliggör ansvar, främjar transparens och omfattar identifierade väsentliga konsekvenser och risker kopplat till hälsa och säkerhet, rehabilitering, integritet och dataskydd. (S1-1-23) Vidare omfattar policyn trakasserier, visseblåsning samt jämställdhet och inkludering, med fokus på att förebygga diskriminering baserad på de sju diskrimineringsgrunderna i Sverige; kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, ålder, sexuell läggning, funktionsnedsättning, religion eller annan trosuppfattning eller etnisk tillhörighet. (S1-1-24 a, b) Utformningen av HR-policyn baseras på Apoteas verksamhetsförutsättningar samt genom dialog med medarbetare och fackliga representanter. Synpunkter och förväntningar samlas in genom etablerade kommunikationskanaler, vilket säkerställer en väl förankrad styrning. Policyn görs tillgänglig för medarbetarna genom närmaste chef och via HR-avdelningen. (ESRS 2-MDR-P-65 d, f)

HR-policyn kompletteras av en arbetsmiljöhandbok, riktlinje mot kränkande särbehandling och trakasserier, riktlinje för visseblåsning samt GDPR- och integritetspolicy, vilka ger praktiskt stöd för hur principerna omsätts i det dagliga arbetet. Hållbarhetspolicyn utgör det övergripande ramverket för Apoteas hållbarhetsstyrning. Den beskriver företagets åtaganden inom socialt ansvar, miljöhänsyn och långsiktig lönsamhet. För att säkerställa efterlevnad av policyramverket och kontinuerlig förbättring fastställer Apoteas nyckeltal inom områdena arbetsmiljö, hälsa och kompetensutveckling. Policyn och tillhörande mätetal följs upp genom rapportering till styrelsen. Utöver detta genomförs regelbundna medarbetarundersökningar, medarbetarsamtal, arbetsmiljöronder och möten med skyddskommittéer. Identifierade förbättringsområden omsätts i konkreta handlingsplaner som följs upp inom ramen för SAM. (S1-1-24 d)

S1-2 Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften och arbetarnas företrädare angående konsekvenser

Dialogen med medarbetare är strukturerad genom månadsvisa arbetsplatsträffar, medarbetarråd, kontorsmöten samt samverkan med skyddsombud, fackklubbar och HR. Skyddskommittén sammanträder kvartalsvis och följer upp frågor kopplade till arbetsmiljö, kultur och förbättringsområden.

Chefer ansvarar för att genomföra och följa upp årliga medarbetarsamtal, vilket ger varje medarbetare möjlighet att diskutera utveckling, trivsel och arbetsmiljö. Dessutom genomförs årliga medarbetarundersökningar för att fånga upp synpunkter, identifiera förbättringsområden och följa upp engagemanget i organisationen. HR-chef säkerställer att formen för dialog upprätthålls och att resultatet integreras i beslut och prioriteringar, och linje- och avdelningschefer ansvarar för att synpunkter beaktas i det operativa förbättringsarbetet. (S1-2-27, 27 a, b, c, e)

Kollektivavtalet reglerar arbetsmiljö, rättigheter, skyldigheter och villkor för den egna arbetskraften. Inom ramen för dessa riktlinjer sker regelbunden kontakt med arbetstagarorganisationen och dess representanter. Dessa formaliserade samverkansformer bidrar till att företaget får en fördjupad förståelse för medarbetarnas perspektiv på sina rättigheter, arbetsmiljö och villkor, vilka beaktas vid beslut och förändringar som påverkar den egna arbetskraften.

S1-3 Rutiner för att gottgöra för negativa konsekvenser och kanaler genom vilka den egna arbetskraften kan uppmärksamma problem

Bolagets SAM inkluderar riskbedömningar, skyddsronder, medarbetarenkäter och ett strukturerat system för tillbuds- och olycksfallsrapportering. Säkerhetsgenomgångar sker regelbundet, särskilt vid nyintroduktion av medarbetare. Vid bekräftad negativ händelse, exempelvis en olycka eller tillbud, görs en utredning med fokus på grundorsak och åtgärdsplan. Åtgärder kan innefatta ergonomiska justeringar, arbetsanpassning, rehabilitering eller omplacering. För att säkerställa att vidtagna åtgärder och eventuell gottgörelse är tillräckliga följs åtgärdsplanen upp med ansvarig chef och HR, och vid behov företagshälsovård genom uppföljningssamtal med berörd medarbetare. Om problemen kvarstår justeras åtgärderna och ytterligare stöd eller anpassningar sätts in. (S1-3-32 a)

Apotea har nolltolerans mot trakasserier, mobbning och kränkande särbehandling. Förebyggande arbete bedrivs genom riktlinjer, utbildningar och ett systematiskt förhållningssätt. Alla anmälningar utreds enligt en fastställd rutin. Åtgärder kan omfatta stödsamtal, handlingsplan och disciplinära åtgärder. Efter avslutad utredning och åtgärd följer Apotea upp med berörd medarbetare för att säkerställa att den negativa händelsen har upphört och att stödinsatserna är tillräckliga, samt att risken för upprepning har minskat. Medarbetarundersökningar följs upp löpande för att identifiera tendenser och säkerställa en trygg och inkluderande arbetsmiljö. Resultat från arbetsmiljöarbetet följs upp med indikatorer såsom hälsosamtal, olycksfallsfrekvens, sjukfrånvaro, rapporterade tillbud och resultat från medarbetarundersökningar. (S1-3-32 a)

Visseblåsarsystem

Apotea har en visseblåsarfunktion som möjliggör anonym rapportering av allvarliga oegentligheter via en oberoende extern part. Bolagets riktlinjer för visseblåsning beskriver skydd mot repressalier och att ingen som i god tro rapporterar missförhållanden ska riskera negativa konsekvenser. Ärenden hanteras konfidentiellt enligt en fastställd process där den exter-

na parten först gör en oberoende bedömning av om ärendet är en visselblåsning utifrån gällande lag. HR-chef ansvarar för att oberoende ta emot, följa upp och utreda inkomna rapporter. Vid väsentlig risk eller om ärendet berör ledning rapporteras det till styrelse, och vid brottsmisstanke kan myndighetsanmälan bli aktuell. (S1-3-32 b, c, 33)

Information om visselblåsarkanalerna finns tillgänglig i Apoteas medarbetarportal och även via informationsytorna på arbetsplatsen tillsammans med övrig personalinformation. Informationen ingår också som en del av introduktionen för nya medarbetare. Inhyrd personal ges motsvarande tillgång via introduktion på plats och via riktad information till bemanningsföretaget. Tillit och kännedom om visselblåsarfunktionen följs upp kontinuerligt via dialogmöten, som till exempel APT, och årligen via medarbetarundersökning. (S1-3-32 d, e)

S1-4 Åtgärder kopplade till väsentliga konsekvenser för den egna arbetskraften samt strategier för att hantera väsentliga risker och ta till vara väsentliga möjligheter avseende den egna arbetskraften, inklusive bedömning av åtgärdernas ändamålsenlighet

Hälsa och säkerhet

Den väsentliga inverkan inom hälsa och säkerhet avser främst belastningsbesvär i logistiken och risk för arbetsrelaterad stress. För att förebygga och minska arbetsrelaterad ohälsa bedriver Apotea ett SAM som

omfattar hela verksamheten, inklusive bemanningspersonal i logistiken. Arbetsmiljörisker kopplade till fysisk och psykisk ohälsa – såsom belastningsskador och hög arbetsbelastning i perioder – identifieras inom SAM genom riskbedömningar, skyddsronder, dialog med skyddsombud och medarbetare. Riskerna beaktas vid utformning av arbetsätt, schemaläggning och bemanning för att motverka ohälsosam arbetsbelastning och möjliggöra återhämtning. (S1-4-38 a)

Apoteas avsikt är att säkerställa att affärsbeslut och affärspraxis inte orsakar eller bidrar till ohälsosam arbetsbelastning. Detta uppnås genom riskbedömningar vid större verksamhetsförändringar, såsom omorganisationer eller större förändringar i arbetsätt. I dessa riskbedömningar analyseras konsekvenser för arbetsmiljö och hälsa i samverkan med skyddsombud och fackliga parter, i syfte att identifiera och genomföra lämpliga riskreducerande åtgärder. (S1-4-41) Åtgärdsbehov och lämpliga insatser identifieras inom SAM i dialog mellan chef, skyddsombud och medarbetare, med stöd av HR/företagshälsovård vid behov, utifrån risknivå och grundorsak. (S1-4-39, 43) När en faktisk negativ inverkan på hälsa och säkerhet konstateras, exempelvis vid en arbetsplatsolycka eller arbetsrelaterad sjukdom, genomförs en utredning med fokus på grundorsaker och åtgärdsplan. Beroende på händelsens art kan åtgärderna omfatta ergonomiska förbättringar, förändrade arbetsrutiner, arbetsanpassning, rehabilitering eller omplacering. Medarbetare kan få stöd via företagshälsovård och HR. Vid lagstadgade krav följer Apotea gällande arbetsrättsliga och försäkringsmässiga processer. (S1-4-38 b) Effekten av åtgärderna följs upp genom nyckeltal och kvalitativa underlag, bland annat sjukfrånvaro, olycksfallsfrekvens, rapporterade tillbud, resultat från medarbetarundersökningar samt dialog med skyddsombud och fackliga parter. Resultaten används för att revidera riskbedömningar, prioritera nya insatser och utveckla SAM över tid. (S1-4-38 d)

Utöver riskminimering vidtar Apotea åtgärder som främsta syftar till att skapa positiva effekter för medarbetarnas hälsa och säkerhet. I Morgongåva finns en avdelning för kompetensutveckling som även hanterar introduktion och säkerhetsutbildningar som stärker säkerhetskulturen och förståelsen för logistikflödet. Syftet är att skapa en helhetssyn på produktionsflödet som både minskar riskerna i logistiken och ökar effektiviteten. Erfarenheter och arbetsätt från logistikankläggningen i Morgongåva används som modell vid planering, uppbyggnad och drift av den nya anläggningen i Varberg. Dessutom avsätter Apoteas farmaceuter kontinuerligt tid för kompetensutveckling, vilket bidrar till en trygg, uppdaterad och säker hantering av läkemedel. (S1-4-38 c)

Främjande av hälsa och återhämtning

Apotea har under 2025 lanserat ett digitalt återhämtningsprogram och ett samlat friskvårdserbjudande som syftar till att stärka medarbetarnas hälsa och bidra till en långsiktigt hållbar arbetsmiljö. Åtgärden omfattar Apoteas samtliga medarbetare i Sverige. Åtgärden förväntas bidra till minskad korttidssjukfrånvaro och förbättrade resultat i relevanta delar av medarbetarundersökningen kopplade till stress, återhämtning och välbefinnande. Effekten följs upp genom uppföljning av korttidssjukfrånvaro, sjukfrånvaro över tid samt nyttjandegrad av programmet och friskvårdserbjudandet. Under 2026 kommer en samlad utvärdering av utfallet att genomföras. Eftersom detta är en ny åtgärd rapporteras ingen jämförelse mot tidigare perioder. Efter implementeringen kommer arbetet att ingå i Apoteas ordinarie hälso- och arbetsmiljöarbete. (ESRS 2-MDR-A-68 a, b, c, d, e)

Ergonomiska förbättringar och arbetsmiljöinsatser

Apotea har under 2025 genomfört riktade insatser för att förbättra den fysiska arbetsmiljön genom en översyn av arbetsstationer i logistiken och på kontor samt kompletterande ergonomiska hjälpmedel där behov har identifierats. Insatserna förväntas bidra till minskade belastningsbesvär, färre tillbud/arbetsrelaterade skador och i förlängningen lägre sjukfrånvaro. Åtgärderna följs upp inom SAM genom rapporterade tillbud och olyckor, sjukfrånvaro, återkoppling från skyddsronder och uppföljning av efterlevnad av genomförda utbildningar för att säkerställa effekt över tid. Uppföljning sker under 2026 och vid behov kompletterande förbättringar, baserat på resultat från riskbedömningar, skyddsronder och inträffade händelser, för att säkerställa att åtgärderna är tillräckliga och ger avsedd effekt. Efter implementering integreras uppföljningen i ordinarie SAM-processer som en del av Apoteas löpande arbetsmiljöarbete. (ESRS 2-MDR-A-68 a, b, c, d, e)

Stärkt ledarskap genom utbildning och mentorskap

Apoteas ledarskapsutbildning har under 2025 förstärkts med fördjupade moment inom inkluderande ledarskap, arbetsmiljö och tidig upptäckt av ohälsa, och ett mentorsprogram har införts för chefer inom logistiken för att stärka ledarstöd i den dagliga verksamheten. Åtgärderna genomfördes under 2025 och omfattar främst chefer i logistikverksamheten, men utbildningsinnehåll och arbetsätt är avsedda att kunna tillämpas i hela

organisationen där arbetsbelastning, bemanning och arbetsmiljö behöver hanteras nära verksamheten. (ESRS 2-MDR-A-68 a, b, c, d, e)

Förväntat utfall är förbättrad förmåga att förebygga stressrelaterad ohälsa, tidigare identifiering av risker och signaler hos medarbetare samt mer konsekvent tillämpning av arbetsmiljörutiner, vilket följs upp genom resultat i medarbetarundersökningar, sjukfrånvaro samt kvalitativ uppföljning i HR- och arbetsmiljöforum. Vid konstaterad negativ inverkan ska utbildning och mentorskap stödja chefer i att snabbt initiera och samordna relevanta åtgärder, exempelvis tidiga samtal, arbetsanpassning och kontakt med företagshälsovård, i samverkan med HR. Utbildningsinnehållet och mentorskapet kommer under 2026 vidareutvecklas för att säkerställa att åtgärderna fortsatt är ändamålsenliga. Arbetet kommer att fortgå som en del av Apoteas långsiktiga ledarskaps- och arbetsmiljöarbete. (ESRS 2-MDR-A-68 a, b, c, d, e)

Förebyggande åtgärder mot trakasserier

Trakasserier, mobbning och kränkande särbehandling har en väsentlig potentiell negativ inverkan, och arbetet för att förebygga detta bedrivs löpande som en integrerad del av Apoteas SAM utan fastställd tidslinje för slutförande. Inga nyckelåtgärder genomfördes under 2025. (ESRS 2-MDR-A-68 a, b, c, d, e). För att förebygga trakasserier har Apotea nolltolerans mot kränkande särbehandling, mobbning och trakasserier. Detta konkretiseras i uppförandekod, interna riktlinjer och SAM. Förebyggande arbete bedrivs genom tydliga regler för beteenden, introduktions- och chefsutbildningar (S1-4-43) medarbetardialoger och återkommande medarbetarundersökningar som följs upp för att identifiera tendenser till osund kultur eller otrygghet. (S1-4-38a)

Apoteas avsikt är att säkerställa att affärsbeslut och affärspraxis inte orsakar eller bidrar till trakasserier genom att kultur- och arbetsmiljörisker beaktas vid organisationsförändringar i samverkan med HR och vid behov skyddsombud/fackliga parter, för att kunna identifiera och genomföra lämpliga förebyggande åtgärder. (S1-4-41)

Åtgärdsbehov och lämpliga insatser för negativa konsekvenser för den egna arbetskraften fastställs av chef för berörd avdelning och HR utifrån initial bedömning/utredning, händelsens allvar, risk för upprepning och den drabbades behov av stöd och skydd. (S1-4-39, 43)

När misstänkta fall av trakasserier eller kränkande särbehandling rapporteras, utreds de enligt fastställd rutin. Utredningarna syftar till att stoppa den negativa inverkan, klarlägga händelseförloppet och vid behov vidta

korrigering åtgärder. Åtgärder kan omfatta stödsamtal, handlingsplaner, anpassning av arbetsmiljö eller organisation samt disciplinära åtgärder. Medarbetare kan rapportera via chef, HR eller visseblåsarfunktionen, vilket möjliggör att fall upptäcks även om den drabbade inte vill framträda öppet. (S1-4-38b)

Utöver att minska risken för negativa konsekvenser arbetar Apotea för en trygg, inkluderande och respektfull arbetsmiljö. Det görs genom värderings- och ledarskapsarbete, tydlig nolltoleranskommunikation, dialog i arbetsgrupper samt fokus på kultur och samarbete i medarbetarundersökningar. Syftet är att stärka psykosocial hälsa, tillit och engagemang samt göra det lättare för medarbetare att framföra synpunkter och rapportera avvikelser. (S1-4-38c)

Effekten av åtgärderna följs upp genom resultat i medarbetarundersökningar (exempelvis frågor som rör trygghet, respekt och upplevd inkludering), antal rapporterade ärenden kopplade till trakasserier via HR, chef eller visseblåsarfunktion samt dialog med skyddsombud och fackliga företrädare. Utfallet används för att justera riktlinjer, utbildningsinsatser och stöd till chefer samt att prioritera ytterligare åtgärder där riskerna bedöms som störst. (S1-4-38 d)

Arbetsrelaterad integritet

Skydd av medarbetares personuppgifter är en väsentlig potentiell negativ konsekvens för Apoteas medarbetare, framför allt kopplat till risken för obehörig åtkomst till eller felaktig hantering av medarbetarnas personuppgifter. Apotea värnar om medarbetarnas integritet och bedriver ett systematiskt dataskyddsarbete i enlighet med EU:s dataskyddsförordning (GDPR). Arbetet omfattar alla processer där personuppgifter behandlas. Uppgifter om bemanningspersonal och bemanningsleverantörer omfattas också av Apoteas dataskydds- och informationssäkerhetskrav enligt avtal. För att minimera risken för obehörig åtkomst, felaktig hantering eller dataintrång, tillämpas både tekniska och organisatoriska skyddsåtgärder, såsom rollbaserad åtkomstkontroll, loggning av systemaktiviteter, kryptering av känsliga data, återkommande säkerhetsgranskningar samt rutiner för rättslig prövning av databehandlingen. Åtkomst till personuppgifter begränsas enligt principen om minsta möjliga behörighet. (S1-4-38 a)

Apoteas avsikt är att säkerställa att affärspraxis kopplad till dataanvändning och systemförändringar inte bidrar till integritetskränkningar genom dataskyddsbedömningar samt genom att behörighetsstyrning och skyddsåtgärder prioriteras vid målkonflikter. (S1-4-41) Åtgärdsbehov och

lämpliga insatser för den egna arbetskraften fastställs genom risk- och incidentbedömning av informationssäkerhet och dataskydd i samverkan med berörd processägare och HR vid behov, utifrån uppgiftstyp, omfattning, påverkan och grundorsak. Vid incidenter kan även extern specialistkompetens och/eller juridiskt stöd användas för att säkerställa korrekt hantering och rapportering. (S1-4-39, 43)

Eventuella personuppgiftsincidenter hanteras skyndsamt och dokumenteras. Om en incident bedöms vara rapporteringspliktig sker anmälan till berörd myndighet, inom 72 timmar i enlighet med GDPR. Internt hanteras incidenten genom rättelse eller radering av felaktigt behandlade uppgifter, återkoppling till berörda parter inom sju dagar och en fastställd åtgärdsplan inom trettio dagar. Syftet är att begränsa den negativa påverkan för berörda medarbetare, åtgärda grundorsaken och förhindra liknande händelser framöver. (S1-4-38 b) Genom ett starkt fokus på dataskydd och informationssäkerhet vill Apotea inte bara minska risker, utan också skapa positiva konsekvenser för den egna arbetskraften i form av ökat förtroende, trygghet och transparens kring hur personuppgifter hanteras. Tydliga rutiner, avtalskrav på leverantörer och återkommande säkerhetsgranskningar bidrar till en kultur där integritet ses som en självklar del av en professionell och säker arbetsmiljö. (S1-4-38 c)

Effektiviteten i dataskyddsarbetet följs upp genom incidentstatistik, loggning och granskning av åtkomst till system och återkommande säkerhetsgranskningar. Erfarenheter från inträffade incidenter och granskningar används för att justera tekniska kontroller, uppdatera rutiner och vid behov skärpa åtkomstbegränsningar. (S1-4-38 d)

Utökade informationssäkerhetsåtgärder

Apoteas integritetskontroller har under året stärkts genom skärpt behörighetsstyrning och förtydligade rutiner för hantering av personuppgifter, samt genom uppdaterad utbildning i dataskydd och informationssäkerhet för medarbetare och chefer. Åtgärderna har genomförts under 2025 och omfattar processer och system där personuppgifter om medarbetare behandlas i den egna verksamheten, inklusive uppgifter om bemanningspersonal. Det förväntade utfallet är minskad risk för obehörig åtkomst och felaktig hantering av personuppgifter samt minskad sannolikhet för incidenter. Åtgärderna följs upp genom incidentstatistik, loggning och granskning av behörigheter, resultat från återkommande säkerhetsgranskningar samt uppföljning av efterlevnad av utbildnings- och rutinkrav. Under 2026 fortsätter förstärkningen och justeringen av kontroller och rutiner utifrån erfarenheter från incidenter och granskningar, så att skyddsnivån förblir ändamålsenlig i relation till riskbilden. Arbetet

planeras att fortgå som en del av Apoteas långsiktiga arbete inom området. (ESRS 2-MDR-A-68 a, b, c, d, e)

S1-5 Mål för hur väsentliga negativa konsekvenser ska hanteras, positiva konsekvenser stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras

Apotea har för närvarande inte implementerat fullständiga mål i enlighet med CSRD/ESRS. Arbetet med att ta fram och fastställa sådana mål pågår. Resultatet redovisas i hållbarhetsrapporten för räkenskapsåret 2026. (ESRS 2-MDR-T-81 a)

Bedömning av ändamålsenligheten i aktuella policyer avseende väsentliga hållbarhetsrelaterade IRO genomförs inom ramen för den årliga policyöversynen, vilken innebär att samtliga relevanta styrande dokument (policyer och riktlinjer) genomgås och uppdateras enligt en fastställd årscykel. Översynen omfattar genomgång av efterlevnad och faktisk tillämpning, bedömning av om policyn adresserar identifierade väsentliga IRO samt beslut om revideringar, ansvar, tidsplan och kommunikation av förändringar. Uppföljning av väsentliga hållbarhetsrelaterade IRO – inklusive fastställande av ambitionsnivå samt hur denna ska uppnås, följas upp och utvärderas – hanteras av ansvarig avdelning i enlighet med gällande styrning och processer. (ESRS 2-MDR-T-81 b, bi)

Apoteas ambitionsnivå för den egna arbetskraften avseende hälsa och säkerhet är att säkerställa en trygg och säker arbetsmiljö genom SAM, med nollvision för arbetsrelaterade skador. För området förebygga trakasserier är ambitionen nolltolerans mot trakasserier, mobbning och kränkande särbehandling. För arbetsrelaterad integritet är ambitionsnivån att säkerställa skydd av medarbetares personuppgifter och förebygga obehörig åtkomst och integritetskränkningar. (ESRS 2-MDR-T-81 bii)

År 2025 utgör basår mot vilket framsteg och förändringar följs upp och rapporteras, eftersom 2025 är det första året då rapporteringen genomförs enligt CSRD/ESRS med harmoniserad metodik och datainsamling, vilket gör uppgifterna jämförbara över tid. (ESRS 2-MDR-T-81 bii)

S1-6 Uppgifter om företagets anställda

Medelantal anställda

Könstillhörighet	2025
Kvinnor	354
Män	373
Totalt medelantal anställda	727

Antalet anställda beräknas som ett genomsnitt av antal anställda vid fyra representativa tillfällen under vald period, där antal anställda är antalet aktiva tjänster oavsett sysselsättningsgrad och anställningsform. Se förvaltningsberättelse sid. 30 (S1-6-50 a, d, e, f, ESRS 2-MDR-M-75)

Anställda efter avtalstyp

Könstillhörighet	Tillsvidareanställning	Visstidsanställning	Totalt
Kvinnor	445,0	39,0	484,0
Män	448,0	37,0	485,0
Totalt	893,0	76,0	969,0

Uppgifterna avser antal personer som varit anställda under året vid rapportperiodens slut, och redovisas som ett totalt antal (ej genomsnitt). Visstidsanställda inkluderar behovsanställda. (S1-6-50 b, ESRS 2-MDR-M-75) (S1-6-50 b, ESRS 2-MDR-M-75)

Personalomsättning

	2025
Antal avslutade anställningar	101
Personalomsättning i procent	13,9%

Antal avslutade anställningar avser avslutade tillsvidareanställningar under året, oavsett orsak. Personalomsättning definieras som antal avslutade anställningar dividerat med medelantal anställda. (S1-6-50 c, d, e, ESRS 2-MDR-M-75)

S1-7 Uppgifter om icke-anställda i företagets egna arbetskraft

Uppgifter om icke-anställda i företagets egen arbetskraft avser personer som utför arbete för Apotea men som inte är anställda av bolaget, exempelvis inhyrd personal och konsulter.

Inhyrd personal

	2025
Antal medarbetare via bemanningsföretag	168

Inhyrd personal avser arbetskraft som hyrs in till logistikanläggningen i Morgongåva via bemanningsbolaget Kila och inhyrda farmaceuter till samtliga logistikanläggningar och receptfilialer. Antalet redovisas som heltidsekvivalenter (FTE), där 1 FTE definieras som 2 064 arbetade timmar per år. FTE beräknas som totalt antal inhyrda timmar under räkenskapsåret dividerat med 2 064, vilket speglar genomsnittligt resursutnyttjande under perioden och inte antal personer vid periodens slut. Uppgifterna om totalt antal inhyrda timmar har tagits fram från faktureringsunderlag. Nivån av inhyrd personal kan variera mellan år och under året, bland annat till följd av säsongsvariationer och förändrade kapacitetsbehov i logistiken. Konsulttjänster för tjänstemannauppdrag och egenföretagare som upphandlas som fasta projekt- eller tjänsteleveranser ingår inte, eftersom underlaget i dagsläget saknar tillförlitliga uppgifter om arbetade timmar eller timpriser för omräkning till FTE. (S1-7-55 a, b, c, 56, 57, ESRS 2-MDR-M-75)

S1-14 Mått för arbetsmiljö

Arbetsmiljö

	2025
Procentuell andel som omfattas av arbetsmiljösystem*	100,0%
Antalet dödsfall som har orsakats av arbetsrelaterade skador och arbetsrelaterad ohälsa	0,0
Antal arbetsrelaterade olyckor**	28,0
Olycksfallsfrekvensen***	29,0
Antalet fall av dokumenterad arbetsrelaterad ohälsa som är föremål för rättsliga restriktioner för insamling av uppgifter	0,0
Antalet förlorade arbetsdagar på grund av arbetsrelaterade skador, arbetsrelaterad ohälsa och dödsfall	0,0

*Alla anställda omfattas av arbetsmiljösystem, med undantag för koncernledningen.

** Av 28 olyckor var 27 lättare skador och en skada som krävde läkarvård.

***Olycksfallsfrekvensen definieras som antal arbetsolyckor dividerat med totalt antal arbetade timmar, multiplicerat med 1 000 000. Antalet arbetade timmar uppgick till 967 421 timmar under 2025 (S1-14-88 a, b, c, d, e, ESRS 2-MDR-M-75)

S1-17 Incidenter, anmälningar och allvarliga konsekvenser relaterade till mänskliga rättigheter

Fall av diskriminering och trakasserier

	2025
Antal bekräftade fall av diskriminering, inklusive trakasserier	0
Antal klagomål som lämnats in via företagets egna klagomålsmekanismer (ej inkluderade ovan)*	0
Totalsumman böter, viten och ersättningar för överträdelser av sociala och mänskliga rättigheter (i SEK)	0

*Under året inkom 0 klagomål till visselblåsarkanalerna. (S1-17-103 a, b, c, d, ESRS 2-MDR-M-75)

Allvarliga frågor eller incidenter rörande mänskliga rättigheter

	2025
Antal allvarliga människorättsincidenter kopplade till anställda	0
Varav incidenter relaterade till bristande efterlevnad av UNGP/ILO/OECD	0
Totalsumman böter, viten och ersättningar kopplade till inträffade incidenter (i SEK)	0

(S1-17-104 a, b, ESRS 2-MDR-M-75)

Redovisningsprinciper

Redovisade uppgifter avseende egen arbetskraft baseras på data registrerade i det gemensamma personalhanteringsverktyget och för vilka detaljerad information finns tillgänglig. För att säkerställa datakvalitet och jämförbarhet tillämpas interna kontroller, inklusive granskning och rimlighetsbedömning av HR-funktionen inför rapportering. Uppgifterna är förenliga med det underlag som används för lönehantering och de personalkostnader som redovisas i den finansiella rapporteringen, vilket möjliggör avstämning mellan hållbarhets- och finansiell redovisning. Uppgifterna har inte validerats av ett externt organ förutom av Apoteas revisor. (ESRS 2-MDR-M-77 b)

ESRS S4 – Konsumenter och slutanvändare

Väsentliga inverknings, risker och möjligheter

Ämne	IRO	Typ av IRO	Tidshorisont	Genereras genom egen verksamhet eller affärsförbindelser	Position i värdekedjan		
					Uppströms	Egen verksamhet (Apotea)	Nedströms
Personlig integritet samt tillgång till kvalitetsinformation inom informationsrelaterade konsekvenser för konsumenter och/eller slutanvändare	Otillräckligt dataskydd kan medföra obehörig åtkomst till kundernas personuppgifter och allvarliga integritetskränkningar. Apotea tillhandahåller läkemedel och hälsoprodukter där korrekt, tydlig och tillförlitlig information är avgörande för att kunden ska kunna fatta informerade beslut.	Potentiell negativ inverkan	Kort, medel-lång och lång sikt	Egen verksamhet			■
Hälsa och säkerhet inom personlig säkerhet för konsumenter och/eller slutanvändare	Felaktig läkemedelsanvändning kan orsaka allvarliga hälsorisker eller medföra skada.	Potentiell negativ inverkan	Kort, medel-lång och lång sikt	Egen verksamhet och affärsförbindelser			■



ESRS 2 SBM-3 **Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell**

Apotea tillhandahåller apoteksprodukter, inklusive receptfria varor och receptbelagda läkemedel, samt ett brett sortiment av skönhetsprodukter, kosttillskott och andra hälsorelaterade produkter. Målgruppen utgörs av hela Sveriges och Norges befolkning, med kunder i olika åldersgrupper och geografiska områden, i såväl storstäder som på landsbygden. Den identifierade väsentliga inverkan avser samtliga konsumenter och slutanvändare som kan påverkas väsentligt av Apoteas verksamhet, produkter och tjänster samt genom affärsrelationer i värdekedjan, såsom externa logistikpartners.

De identifierade inverkningarna har sitt ursprung i och är direkt kopplade till Apoteas strategi och affärsmodell som digitalt öppenvårdsapotek, kännetecknad av en fullt digital kundresa med omfattande behandling av kund- och hälsorelaterade uppgifter samt ett brett sortiment inom läkemedel och hälsoprodukter som säljs via en e-handelsplattform och distribueras via externa logistikpartners.

Apotea tillhandahåller läkemedel och hälsoprodukter där korrekt, tydlig och tillförlitlig information i form av exempelvis produkttexter, märkning och rådgivning är avgörande för att kunden ska kunna fatta informerade beslut. Bristfällig, otydlig eller felaktig information kan leda till felaktig användning eller val av produkt, vilket kan få negativa konsekvenser för kundens hälsa och därmed påverka personlig säkerhet. Vidare kan fel i expediering av recept innebära risk för patientskada. Sortimentet granskas enligt gällande regelverk och interna riktlinjer, och läkemedel står under Läkemedelsverkets tillsyn och omfattas av tillhandahållandeskylighet, att Apotea måste tillhandahålla förskrivna läkemedel.

Apoteas behandling av personuppgifter, inklusive särskilda kategorier av personuppgifter såsom hälsodata, medför en väsentlig risk för negativ inverkan på individers rätt till integritet vid bristande efterlevnad av dataskyddslagstiftningen. Riskerna omfattar bland annat obehörig åtkomst, oavsiktligt eller otillåtet röjande (informationsläckage), förlust eller förändring av uppgifter samt otillräcklig hantering av registrerade

rättigheter enligt GDPR. För att begränsa denna risk tillämpar Apotea ett integritetsskydd med hög säkerhetsnivå, i enlighet med GDPR och intern dataskyddspolicy, samt tekniska och organisatoriska åtgärder för att förhindra obehörig åtkomst och informationsförlust.

De konsumenter som bedöms vara mest exponerade för väsentlig inverkan är läkemedelskunder, med avseende på hälsa och säkerhet, och samtliga kunder, med avseende på tillgång till korrekt information och skydd av personuppgifter. (S4-SBM-3-10, 10 a, a i-iv)

Hälsa och säkerhet omfattar användare av läkemedel, där felanvändning kan medföra hälsorisker eller bidra till skada. Läkemedel skiljer sig från övriga handelsvaror eftersom de är avsedda att påverka kroppen och därför kan medföra hälsorisker även vid korrekt användning. Risken kan öka vid feldosering eller vid fel kombination med andra läkemedel, vilket innebär att kraven på korrekt, tydlig och tillgänglig information samt farmaceutisk rådgivning är generellt högre än för handelsvaror. Informationsrelaterade konsekvenser omfattar samtliga kunder som är beroende av korrekt och tillgänglig produktinformation för att undvika felaktig eller skadlig användning av produkter, samt användare av Apoteas digitala tjänster där personuppgifter och hälsorelaterade uppgifter behandlas och där brister i integritetsskydd eller informationssäkerhet kan medföra negativ påverkan.

Under rapporteringsperioden har Apotea inte genomfört den analys som avses i ESRS S4 SBM-3 punkt 11 av huruvida och hur vissa konsumenter och/eller slutanvändare kan löpa större risk att komma till skada. Apotea strävar samtidigt efter att alltid följa tillämplig lagstiftning och relevanta myndighetskrav avseende läkemedel, korrekt och tillgänglig information samt integritet och informationssäkerhet. (S4-SBM-3-11)

De potentiellt negativa inverkningarna bedöms huvudsakligen vara systemiska, kopplade till den digitala affärsmodellen, den stora volymen receptexpedieringar och distributionen av läkemedel och hälsoprodukter till hela befolkningar. Därutöver kan enskilda incidenter förekomma, exempelvis vid felaktig eller ofullständig produktinformation eller enstaka felexpedieringar. Sådana fall hanteras genom etablerade rutiner för avvikelshantering, utredning och korrigerande åtgärder, i syfte att begränsa negativa konsekvenser för konsumenter och slutanvändare samt förebygga upprepning. (S4-SBM-10 b)

S4-1 **Policyer för konsumenter och slutanvändare**

Apoteas väsentliga påverkan, risker och möjligheter för konsumenter och slutanvändare styrs huvudsakligen genom Apoteas hållbarhetspolicy och dataskyddspolicy.

Apoteksverksamhet är strikt reglerad och bolaget omfattas av flera rättsliga krav som påverkar hur verksamheten styrs. Läkemedelsverkets krav på ett egenkontrollprogram utgör verksamhetens kvalitetssystem som Apoteas kvalitetschef ansvarar för. Dessa styrdokument innebär att Apotea ska erbjuda säkra produkter, ställa höga krav på produktkvalitet och säker hantering samt garantera korrekt information och tydlig märkning så att konsumenter och slutanvändare kan fatta informerade beslut. Rätten till privatliv och dataskydd säkerställs genom en ansvarsfull hantering av personuppgifter i enlighet med GDPR. Dataskyddspolicyn anger vidare att Apotea ska tillhandahålla lättillgängliga och transparenta kontaktvägar, ta tillvara kundernas synpunkter och aktivt arbeta för att åtgärda brister och möjliggöra gottgörelse för drabbade konsumenter. Apoteas hållbarhetspolicy och dataskyddspolicy gäller för hela koncernen. Den fastställs av styrelsen och revideras årligen. (S4-1-15, ESRS 2-MDR-P-65 a, b)

Policyägare har det övergripande ansvaret att övervaka och säkerställa efterlevnad av policyer, där brister eskaleras till vd som årligen rapporterar policyefterlevnad till styrelsen. Kvalitetschef ansvarar för implementering och efterlevnad av kvalitetssystem/egenkontrollprogram, COO ansvarar för implementering av hållbarhetspolicy, samt CTO ansvarar för implementering av tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder som stödjer dataskyddspolicy. (ESRS 2-MDR-P-65 c)

Apotea åtar sig att respektera mänskliga rättigheter i bolagets hela kundresa i linje med FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter (UNGP), ILO:s grundläggande principer och rättigheter i arbetslivet samt OECD:s riktlinjer för multinationella företag. Apoteas åtaganden omfattar alla konsumenter av bolagets produkter och tjänster, vilket framgår av hållbarhetspolicyn. Dataskyddspolicyn omfattar alla personer vars kunduppgifter Apotea hanterar. (S4-1-16 a)

Rätten till hälsa och säkerhet – genom säkra produkter, tydlig information, farmaceutisk rådgivning och åtgärder mot felanvändning av läkeme-

del – samt rätten till integritet och dataskydd, är centrala fokusområden i Apoteas styrning av påverkan på konsumenter. Apotea arbetar för att minimera datainsamling, säkerställa laglig grund eller samtycke, garantera säker lagring och förhindra otillbörlig profilering eller delning av personuppgifter. (S4-1-16, 16 a)

Apotea har processer för att ta emot, utreda, dokumentera och följa upp klagomål och incidenter som kan innebära negativ inverkan på kunders mänskliga rättigheter, med tydliga interna eskaleringsvägar vid behov. Vid konstaterad inverkan kan åtgärder omfatta korrigerande/återställande, kompensation eller annan lämplig gottgörelse beroende på ärendets art, samt förebyggande förbättringar för att motverka upprepning. Därutöver säkerställs tillgång till externa klagomåls- och prövningsvägar via relevanta tillsynsmyndigheter. (S4-1-16 c)

Under 2025 har inga fall av bristande efterlevnad av FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter (UNGP), ILO:s deklARATION om grundläggande principer och rättigheter i arbetslivet eller OECD:s riktlinjer för multinationella företag som rör konsumenter eller slutanvändare identifierats eller rapporterats i Apoteas nedströms värdekedja. (S4-1-17)

S4-2 Rutiner för kontakter med konsumenter och slutanvändare angående konsekvenser

Apotea för en löpande dialog med sina kunder genom bolagets kundservice, betygsättning och omdömen på recensionsplattformar samt analyser av kundernas åsikter och reklamationer. Denna feedback används systematiskt för att identifiera återkommande problem, förbättra information, stärka kundkommunikationen och utveckla processer för säker hantering av läkemedel och övriga produkter. (S4-1-16 b, S4-2-20)

S4-3 Rutiner för att gottgöra för negativa konsekvenser och kanaler genom vilka konsumenter och slutanvändare kan uppmärksamma problem

Apoteas huvudsakliga kontakt med kunder sker via kundservice, som nås via mejl, chatt eller telefon. Vid bekräftad skada eller felaktig hantering erbjuder Apotea gottgörelse som motsvarar den skadetyper som uppkommit – exempelvis ersättning för skadad eller felaktig vara eller utebliven/avvikande leverans. Gottgörelsen lämnas i form av reklamation, återköp, prisavdrag, omleverans eller annan lämplig ersättning i enlighet med tillämplig konsumenträttslig lagstiftning samt tillämplig branschpraxis. Information om hur kunder kan lämna klagomål och begära gottgörelse finns tillgänglig på Apoteas webbplats.

Ärenden som inkommer via kundservice kategoriseras för att kundärenden ska kunna utvärderas och följas upp systematiskt i syfte att identifiera mönster, bedöma risker samt vidta förebyggande och korrigerande åtgärder. Apotea har som mål att lösa kundens ärende så effektivt som möjligt, helst vid en första kontakt. Bolaget mäter och utvärderar kontinuerligt svarstider för mejl och telefon för att säkerställa att det går snabbt och enkelt för kunderna att komma i kontakt med Apotea. Kundklagomål sammanställs och analyseras löpande för att identifiera trender och rotorsaker. Ärenden som bedöms som allvarliga eller innebär risk för kundsäkerhet/kvalitet eskaleras till ansvarig funktion för vidare utredning och beslut om åtgärd. Beslutade korrigerande och förebyggande åtgärder dokumenteras, tilldelas ansvarig och följs upp till avslut, inklusive kontroll av effekt vid behov.

Hantering av avvikelser

Apotea har en strukturerad avvikelseprocess med syfte att säkerställa patientsäkerhet. Processen omfattar hela kedjan från recepthantering till logistik och leverans med särskilt fokus på läkemedelsförsörjning, läkemedelshantering och läkemedelsanvändning. Rutinen för avvikelserapportering bygger på de regelverk som styr apoteksverksamhet och vårdgivare. Samtliga avvikelser hanteras och utreds, och deras allvarlighetsgrad

bedöms. Allvarliga avvikelser eskaleras skyndsamt till läkemedelsansvarig, det vill säga den funktion med övergripande ansvar för att läkemedel hanteras och distribueras i enlighet med gällande regelverk och med hög patientsäkerhet, som utreder händelsen och samordnar nödvändiga korrigerande åtgärder.

Vid allvarliga händelser eller förhållanden som har medfört, eller kunnat medföra, risk för patient- eller kundsäkerhet ska ärendet eskaleras och bedömas i enlighet med gällande rutiner för avvikelshantering, tillsyn och eventuell anmälningsplikt till relevanta myndigheter.

Apotea har integritetspolicyer på sina webbplatser apotea.se och apotera.no. Dessa syftar till att säkerställa att kunder och användare får transparent, tydlig och lättillgänglig information om hur personuppgifter samlas in, används, delas och lagras, samt praktisk vägledning om den registrerades rättigheter, inklusive möjligheten att lämna klagomål till relevant tillsynsmyndighet. (S4-3-25 a, b, c, d)

Under 2025 har Apotea inte genomfört kundundersökningar och saknar därmed ett direkt och systematiskt underlag för att bedöma om konsumenter och/eller slutanvändare känner till och har förtroende för de strukturer och processer som finns för att framföra synpunkter och få dem hanterade. Bolaget saknar därmed även ett direkt och systematiskt underlag för att utvärdera kundernas uppfattning om huruvida den service som tillhandahålls är tillräcklig. Uppföljning har istället skett indirekt genom interna källor, såsom volym och kategorisering av kundserviceärenden (mejl, chatt och telefon), reklamationer samt avvikelshantering i leverans- och returprocesser, vilket endast kan ge en begränsad indikation på kännedom, förtroende och serviceutfall. Interna riktlinjer säkerställer att kunder inte utsätts för negativa konsekvenser när de framför klagomål eller uppmärksammar brister. (S4-3-26)

S4-4 Åtgärder avseende väsentliga konsekvenser för konsumenter och slutanvändare, och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna vad gäller konsumenter och slutanvändare, och dessa åtgärders ändamålsenlighet

Personlig säkerhet för konsumenter och slutanvändare

Apotea arbetar med farmaceutisk expediering och rådgivning och följer gällande lagar och riktlinjer för apoteksverksamhet. Apotea säkerställer att alla produkter som säljs är säkra att använda genom tydlig information om användning, dosering och eventuella risker. Tydlig och korrekt produktinformation är en central del av bolagets ansvar gentemot konsumenterna. Apotea säkerställer att produktsidor innehåller nödvändig information om innehåll, funktion, användning och eventuella försiktighetsåtgärder. Med en stor bredd av produkter följer olika användningsområden och varierande informationskrav. För att hantera detta har Apotea en granskningsprocess som tillämpas på varje ny produkt innan den tas in i sortimentet. För läkemedel gäller särskilda regler, och läkemedelshandling följer alltid gällande lagstiftning och regelverk från berörda myndigheter.

Apoteas automatiserade logistik minimerar risken för felhantering och säkerställer att produkterna hanteras korrekt under hela leveranskedjan. Genom samarbeten med utvalda fraktbolag kan Apotea också säkerställa att produkterna når kunderna i rätt tid och i rätt skick.

På Apoteas samtliga apotek finns en läkemedelsansvarig farmaceut som säkerställer efterlevnad av gällande krav och anmäler allvarliga brister till berörd myndighet. Alla läkemedel i Sverige kvalitetsgranskas av Läke-medelsverket, och apoteken har tillhandahållandeskyldighet för godkända läkemedel som skrivs ut på recept Apotea följer upp efterlevnaden av dessa åtaganden genom sitt kvalitets- och egenkontrollsystem, riskbedömningar, interna kontroller, uppföljning av avvikelser och klagomål samt rapportering till styrelse.

Informationsrelaterad påverkan

Apotea bär ett betydande ansvar för att skydda konsumenternas personliga integritet och säkerställa att kunderna har tillgång till korrekt och pålitlig information. Apotea efterlever gällande dataskyddslagstiftning, inklusive GDPR, och hanterar kunduppgifter – särskilt sådana med koppling till hälsa – med största möjliga säkerhet och respekt. En central del av Apoteas kundkommunikation är att tillhandahålla tydlig, uppdaterad och lättbegriplig information om produkterna i sortimentet. På varje produktsida finns relevant fakta om funktion, användning och eventuella försiktighetsåtgärder. Detta är särskilt viktigt med tanke på bolagets ansvar som återförsäljare av läkemedel och hälsorelaterade produkter. Särskilt allvarligt vore ett dataintrång eller läckage av kundinformation – något som kan innebära betydande skada för individens integritet och leda till kännbara sanktionsavgifter för företaget. Därför är skyddet av personlig information och tillgången till kvalitativ produktinformation grundläggande delar av Apoteas arbete för att skapa en trygg kundupplevelse. (S4-4-31 a, c, d)

Under året har Apotea inte haft någon väsentlig konsekvens som har medfört att bolaget behövt tillhandahålla eller möjliggöra gottgörelse. Det finns därför inga fall av gottgörelse att redovisa i denna rapport. (S4-4-31 b)

Identifiering och åtgärd av negativa konsekvenser

Apotea identifierar och förebygger risker för negativa konsekvenser genom ett strukturerat kvalitets- och egenkontrollsystem. Processerna omfattar kontinuerliga riskbedömningar, intern kontroll av läkemedelshandling samt granskning av nya produkter innan de tas in i sortimentet. Avvikelser, kundklagomål och kvalitetsbrister analyseras löpande och rapporteras till relevant chefsfunktion och styrelse för att säkerställa att rätt åtgärder vidtas. Läkemedelsansvariga farmaceuter genomför årliga egeninspektioner och rapporterar allvarliga brister till Läke-medelsverket.

Apotea arbetar för att skydda kunders och slutanvändares uppgifter genom tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder som utformas och anpassas utifrån behov och risk.

Den tekniska plattformen skyddas av flera lager av säkerhet, inklusive brandväggar, segmenterade nätverk, åtkomstkontroller och kontinuerlig övervakning. Apotea använder externa säkerhetstjänster och automatiserad monitorering för att tidigt upptäcka avvikelser, intrångsförsök och andra hot. Sårbarhetsskanningar och penetrationstester genomförs regelbundet, och kritiska säkerhetshål åtgärdas inom fastställda tidsramar. Loggar och säkerhetshändelser följs upp löpande av IT-avdelningen. Genom denna tekniska och operativa säkerhetsarkitektur minimeras risken för dataintrång, obehörig åtkomst och avbrott i e-handelsplattformens tillgänglighet. (S4-4-32 a)

När negativa konsekvenser upptäcks arbetar Apotea systematiskt med att vidta korrigerande och förebyggande åtgärder. Det kan handla om förbättrade rutiner för läkemedelsexpedition, rådgivning eller marknadsföring. Vid behov samarbetar Apotea även med branschaktörer, leverantörer och fraktbolag för att säkerställa att risker hanteras på rätt nivå och i hela kedjan. (S4-4-32 b)

Beroende på avvikelens allvarlighetsgrad kan kunder kompenseras på olika sätt, i syfte att avhjälpa uppkommen påverkan och säkerställa att åtgärderna är ändamålsenliga och proportionerliga. Åtgärdernas effektivitet följs upp genom löpande granskning och återkoppling samt genom kvartalsvisa sammanställningar och analyser, för att säkerställa avsedd effekt och förebygga att avvikelser upprepas. Under rapporteringsperioden har Apotea inte fastställt eller följt upp specifika nyckeltal/metoder för att mäta effektiviteten i verktyg kopplade till gottgörelse. (S4-4-32 c)

Apotea arbetar för att undvika att orsaka eller bidra till väsentliga negativa konsekvenser för konsumenter och slutanvändare genom sina arbets-sätt. Marknadsföring och försäljning styrs av lagkrav och interna riktlinjer för saklig, icke vilseledande information, med särskild försiktighet kring läkemedel samt databehandling enligt GDPR. När kommersiella mål krockar med patientsäkerhet, konsumentskydd eller dataskydd ges dessa företräde, vilket vid behov innebär att Apotea avstår från vissa kampanjer eller former av riktad marknadsföring. Vid uppsägning av affärsrelationer görs en risk- och konsekvensbedömning och vid behov vidtas åtgärder för att begränsa negativa effekter för konsumenter och slutanvändare. (S4-4-34) Bolagets ambition är att säkerställa att ändamålsenliga resurser avsätts för att hantera sin väsentliga påverkan på konsumenter och slutanvändare. Ansvar ligger hos styrelse och vd med operativt arbete

hos hållbarhetsavdelning, kvalitetschef, läkemedelsansvariga farmaceuter, dataskyddsombud samt IT-/informationssäkerhetsfunktion. Resurserna omfattar bemanning, utbildning inom bland annat patientsäkerhet och GDPR samt kvalitets- och egenkontrollsystem, klagomålshantering och IT-säkerhet för att säkerställa en strukturerad hantering och uppföljning av de väsentliga inverkningsarna. (S4-4-37)

Under 2025 har inga allvarliga människorätsfrågor eller incidenter med koppling till konsumenter eller slutanvändare identifierats eller rapporterats. (S4-4-35)

Satsning på kompetensutveckling för IT-säkerhet

Som en nyckelåtgärd för att stärka efterlevnaden och säkerhetskulturen kring informationssäkerhet har bolaget under 2025 etablerat ett löpande utbildningsprogram i säkerhetsmedvetenhet via en digital plattform riktad till alla medarbetare med en mejladress med domännamn apotea.se. Programmet består av korta, återkommande utbildningsinsatser och simulerade phishing-utskick som genomförs kontinuerligt. Syftet är att stärka medarbetarnas förmåga att upptäcka och hantera IT-hot, minska risken för incidenter och bidra till skydd av kundernas personuppgifter. Arbetet fortsätter löpande som en del av bolagets kontinuerliga säkerhetsarbete. Apotea har under året inte genomfört någon formell mätning eller systematisk uppföljning av effekterna kopplat till utbildningsprogrammet, och kan därför inte redovisa kvantitativa resultat för perioden.

Efterlevnad av nya distanshandelsföreskrifter

Åtgärder för personlig säkerhet för konsumenter och slutanvändare har främst berört förberedelser och nödvändiga anpassningar för att uppfylla Läkemedelsverkets nya regler för distanshandel med läkemedel, som trädde i kraft den 1 november 2025. Medarbetare inom receptverksamheten, kundservice samt logistik har främst omfattats av detta förberedande arbete. Externt har åtgärder riktats mot fraktbolag, samt mot kunder. Anpassningarna slutfördes före ikraftträdandet och innebär att leveranslösningar hos fraktbolag har justerats så att läkemedel inte längre lämnas åtkomliga för obehöriga utan istället levereras direkt till kund, postbox eller ombud. Apotea har samtidigt förstärkt egenkontrollprogrammet och dokumentation av leveranskedjan. Åtgärderna syftar till att stärka patientsäkerheten och säkerställa full efterlevnad av myndighetskraven. Efter ikraftträdandet sker löpande uppföljning och kontroll

för att säkerställa fortsatt efterlevnad. Framsteg mäts genom egenkontrollprogrammets löpande uppföljning, dokumenterad avvikelshantering samt uppföljning av kundsynpunkter och leveransavvikelser, vilka ligger till grund för korrigerande åtgärder. (ESRS 2-MDR-A-68 a, b, c, e)

S4-5 Mål för hur väsentliga negativa konsekvenser ska hanteras, positiva konsekvenser stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras

Apotea ska uppnå och kontinuerligt upprätthålla den interna dataskyddspolicy samt full efterlevnad av GDPR och Patientdatalagen, för att säkerställa att all behandling av personuppgifter sker lagligt, korrekt, spårbart och är dokumenterad. Eventuella personuppgiftsincidenter ska förebyggas genom tydliga processer och kontroller. Utfallet följs upp som antal personuppgiftsincidenter anmälda till berörd myndighet.

Enhetsspecifik Mått för konsumenter och slutanvändare – Personlig integritet

	2025
Personuppgiftsincidenter anmälda till berörda myndigheter	0

Redovisade mått baseras på interna datakällor. Uppgiften har inte validerats av ett externt organ förutom av Apoteas revisor. (ESRS 2-MDR-M-75, 77 a, b)

Personlig säkerhet för konsumenter och/eller slutanvändare samt hälsa och säkerhet omfattar hur Apotea förebygger fel och avvikelser i Apoteas processer för att skydda patient och kund och säkerställa hög kvalitet i leveransen. För att redovisa detta följer Apotea avvikelser i relation till antal ordrar. En indikator som används är den totala avvikelsefrekvensen i relation till det totala antalet skickade ordrar. En lägre avvikelsefrekvens innebär ökad kontroll i samtliga processflöden, minskad risk för fel och en tryggare leverans till kund.

Enhetsspecifik Mått för konsumenter och slutanvändare – Hälsa och säkerhet

	2025
Avvikelsefrekvens	0,35%

Redovisade mått baseras på interna datakällor, beräknad som andelen avvikelser i förhållande till det totala antalet skickade ordrar under rapporteringsperioden. Uppgiften har inte validerats av ett externt organ förutom av Apoteas revisor. (ESRS 2-MDR-M-75, 77 a, b)

Apotea har för närvarande inte implementerat fullständiga mål i enlighet med CSRD/ESRS. Arbetet med att ta fram och fastställa sådana mål pågår. Resultatet redovisas i hållbarhetsrapporten för räkenskapsåret 2026. (ESRS 2-MDR-T-81 a)

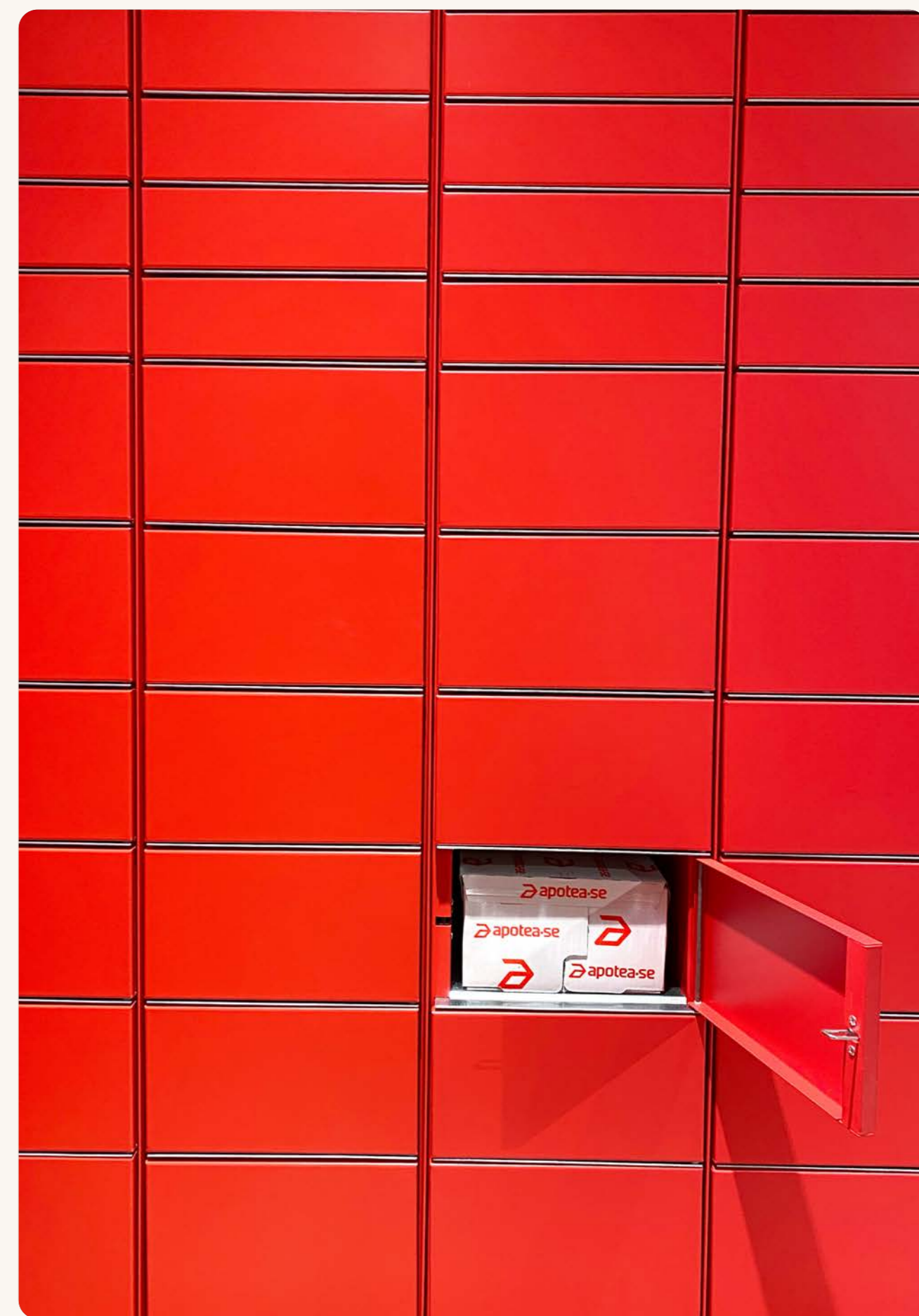
Bedömning av ändamålsenligheten i aktuella policyer avseende väsentliga hållbarhetsrelaterade IRO genomförs inom ramen för den årliga policyöversynen, vilken innebär att samtliga relevanta styrande dokument (policyer och riktlinjer) genomgås och uppdateras enligt en fastställd årscykel. Översynen omfattar genomgång av efterlevnad och faktisk tillämpning, bedömning av om policyn adresserar identifierade väsentliga IRO samt beslut om revideringar, ansvar, tidsplan och kommunikation av förändringar. Uppföljning av väsentliga hållbarhetsrelaterade IRO – inklusive fastställande av ambitionsnivå samt hur denna ska uppnås, följas upp och utvärderas – hanteras av ansvarig avdelning i enlighet med gällande styrning och processer. (ESRS 2-MDR-T-81 b, bi)

Apoteas ambitionsnivå för informationsrelaterade konsekvenser och personlig säkerhet är att bedriva ett förebyggande och riskbaserat arbete där skyddet av personlig integritet, tillgången till korrekt och begriplig information samt kunders hälsa och säkerhet är integrerade i bolagets styrning och processer. Ambitionen är att upprätthålla en hög skyddsnivå för personuppgifter och att säkerställa att kunder får relevant och uppdaterad information som stödjer informerade val och minskar risken för felanvändning. Apotea strävar efter att minimera risken för skador kopplade till produkter, information eller leverans, genom systematiskt riskarbete och genom robust hantering av avvikelser och incidenter. År 2025 utgör basår mot vilket framsteg och förändringar följs upp och rapporteras, eftersom 2025 är det första året då rapporteringen genomförs enligt CSRD/ESRS med harmoniserad metodik och datainsamling, vilket gör uppgifterna jämförbara över tid. (ESRS 2-MDR-T-81, bii)

ESRS G1 - Affärsetik

Väsentliga inverknings, risker och möjligheter

Ämne	IRO	Typ av IRO	Tidshorisont	Genereras genom egen verksamhet eller affärsförbindelser	Position i värdekedjan		
					Uppströms	Egen verksamhet (Apotea)	Nedströms
Företagskultur	Att Apotea kan vidmakthålla en god företagskultur med tydliga affärsetiska principer hjälper medarbetarna att fatta rätt beslut i vardagen och minska risken för oegentligheter. Den stärker också engagemanget internt och förtroendet externt, vilket är avgörande för varumärket.	Potentiell negativ inverkan	Kort, medel-lång och lång sikt	Egen verksamhet		■	
Förebyggande och upptäckt, inbegripet utbildning inom korruption och mutor	Risk för korruption eller mutor, särskilt i leverantörsledet. Inköp och leverantörsrelationer är ett särskilt riskområde där otillbörlig påverkan kan påverka leverantörsväl, prissättning och kampanjer.	Potentiell negativ inverkan	Kort, medel-lång och lång sikt	Egen verksamhet och affärsförbindelser	■	■	
Tillbud inom korruption och mutor	En tydlig process för att rapportera, utreda och hantera misstänkta oegentligheter bidrar till att begränsa konsekvenser, åtgärda brister i rutiner och kontroller samt förebygga mutor och korruption.	Potentiell negativ inverkan	Kort, medel-lång och lång sikt	Egen verksamhet och affärsförbindelser	■	■	
Skydd för visselblåsare	Ett starkt skydd för visselblåsare gör att medarbetare och leverantörer vågar rapportera misstänkta oegentligheter utan rädsla för repressalier.	Potentiell negativ inverkan	Kort, medel-lång och lång sikt	Egen verksamhet	■	■	



ESRS 2 GOV-1 Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens ansvar

Apoteas styrelse har det övergripande ansvaret för affärsetiska frågor och fastställer årligen de styrande policydokumenten. Policyägare har det övergripande ansvaret att övervaka och säkerställa efterlevnad av policyer, där brister eskaleras till vd som årligen rapporterar policyefterlevnad till styrelsen. Se ESRS 2 Allmänna upplysningar, tabell under rubrik Styrande dokument. (G1-GOV-1-5 a, ESRS 2-MDR-P-65 c)

Styrelsen och koncernledningen besitter en samlad kompetens inom affärsetik. Kompetensen omfattar områden som regelefterlevnad, anti-korruption, hantering av intressekonflikter, visselblåsning samt styrning och uppföljning av bolagets uppförandekod och relaterade policyer. Hållbarhetsavdelningen och HR-funktionen bidrar vid behov med expertis i frågor kopplade till miljö, mänskliga rättigheter, etik, visselblåsning och arbetsrätt. (G1-GOV-1-5 b)

Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter

Affärsetik är centralt för Apoteas förtroende hos medarbetare, leverantörer, investerare och andra intressenter. IRO inom området identifieras genom årlig riskanalys och DMA.

Företagskultur – potentiell negativ inverkan

Om Apotea inte lyckas upprätthålla en stark företagskultur med tydliga affärsetiska principer ökar risken för otydliga beslut, oegentligheter och regelöverträdelser. Det kan leda till sämre arbetsmiljö och lägre engagemang internt, samt minskat förtroende externt och negativ påverkan på varumärket.

Korruption och mutor – förebyggande och upptäckt inkl. utbildning – potentiell negativ inverkan

Om förebyggande arbete, kontroller och utbildning brister kan risken för korruption och mutor öka, särskilt i leverantörsledet. Otillbörlig påverkan i inköp kan påverka leverantörsval, prissättning och kampanjer, vilket kan medföra ekonomiska förluster, rättsliga konsekvenser och betydande skada på anseendet.

Korruption och mutor – incidenter – potentiell negativ inverkan

Om det saknas tydliga rutiner för att rapportera, utreda och åtgärda incidenter kan händelser förbli oupptäckta eller hanteras för sent. Det kan förvärra konsekvenserna, öka risken för återkommande incidenter och peka på brister i interna kontroller, med negativ påverkan på förtroende och regelefterlevnad.

Skydd av visselblåsare – potentiell negativ inverkan

Om skyddet för visselblåsare inte är tillräckligt kan medarbetare och leverantörer avstå från att rapportera av rädsla för repressalier. Det kan göra att missförhållanden inte upptäcks i tid, försvåra riskhanteringen och i förlängningen skada arbetsmiljö, förtroende och varumärke.

G1-1 Affärsetiska policyer och företagskultur

Apotea strävar efter att upprätthålla, utveckla och främja en god företagskultur genom en tydlig värdegrund, uppförandekoder och interna dialoger. Kulturen förankras i onboardingprocessen och vidmakthålls genom den dagliga kommunikationen och ledarskapet. Uppföljning sker bland annat genom medarbetarsamtal, arbetsmiljöundersökningar och den årliga medarbetarenkäten, vilket möjliggör utvärdering och förbättring av kulturen över tid. (G1-1-9)

Apotea värnar om en öppen och engagerande arbetsmiljö där misstänkta missförhållanden och brott mot gällande lagstiftning, Apoteas uppförandekod eller interna regler kan identifieras, rapporteras och utredas utan rädsla för repressalier. Apotea har en intern visselblåsarkanal som administreras av en extern, oberoende part, vilket möjliggör konfidentiell, och vid behov anonym, rapportering för medarbetare och leverantörer. Utöver visselblåsarkanalerna kan misstänkta överträdelser rapporteras till närmaste chef eller HR-avdelningen. Ärenden hanteras beroende på händelsens karaktär och allvarlighetsgrad, med målsättningen att säkerställa en rättvis, skyndsam och oberoende bedömning. Apotea har som ambition att skydda visselblåsare i enlighet med tillämplig lagstiftning som införlivar direktiv (EU) 2019/1937, bland annat genom förbud mot repressalier, skydd av identitet och begränsad åtkomst till uppgifter.

Rapportering tas emot och handläggs av särskilt utsedda och utbildade mottagare inom HR-funktionen. Medarbetare informeras och utbildas om funktionen vid introduktion och löpande. Leverantörer informeras genom underskrift av uppförandekoden. (G1-1-10 a, c, e)

Apoteas samlade bedömning är att den övergripande risken för korruption är låg, utifrån verksamhetens arbetssätt och kontrollmiljö, inklusive formaliserade processer, attest- och behörighetsstyrning samt uppföljning via interna kontroller och rapporteringskanaler. Samtidigt bedöms inköpsfunktionen ha en relativt högre exponering för korruptionsrisk, eftersom leverantörsval och kommersiella villkor kan innebära ökad risk för otillbörlig påverkan. (G1-1-10 h)

Under året har inga utbildningsinsatser genomförts inom affärsetik eller antikorruption för styrelse, koncernledning eller övriga medarbetare. Apotea undersöker om riktade utbildningsinsatser ska införas i framtiden. (G1-1-10 g, G1-3-21 a, b, c, G1-4- 24 b)

Styrande dokument

Apoteas arbete med affärsetik styrs av ett policyramverk som omfattar:

- Uppförandekod för medarbetare
- Uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners
- Riktlinjer för visselblåsning
- Riktlinjer för inköp
- Attestordning

Apoteas uppförandekod för medarbetare vägleder samtliga anställda i att fatta beslut och agera i enlighet med företagets värderingar och förväntningar. Koden omfattar bland annat affärsetik, mutor och korruption, likabehandling och respekt för mänskliga rättigheter. Apoteas uppförandekod för leverantörer reglerar bland annat efterlevnad av lagstiftning, arbetsvillkor, mänskliga rättigheter, miljö och antikorruption. Riktlinjer för visselblåsning kommunicerar möjligheten att anonymt rapportera missförhållanden. Riktlinjer för inköp reglerar ett etiskt, transparent och hållbart inköpsarbete med tydliga krav på integritet, antikorruption och uppföljning av leverantörer. (ESRS 2-MDR-P-65 a)

Apoteas uppförandekoder är baserade på internationella riktlinjer och standarder från tredje part. Uppförandekoderna baseras på FN:s allmänna deklaration om de mänskliga rättigheterna, OECD:s riktlinjer för multinationella företag, ILO:s kärnkonventioner samt FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter (UNGP). (ESRS 2-MDR-P-65 d)

G1-3 Förebyggande arbete mot, och upptäckt av, korruption och mutor

Apotea tillämpar nolltolerans mot korruption och mutor. Förebyggande arbete sker genom efterlevnad av Apoteas uppförandekoder, riktlinjer för inköp, riktlinjer för visseblåsning samt attestordning. Dessa dokument förtydligar ansvar, otillåtna beteenden och rapporteringsvägar. (G1-3-18 a)

Anmälningar till visseblåsarfunktionen, inklusive sådana som rör misstänkta fall av korruption eller mutor, hanteras av en extern, oberoende part. Misstankar som uppstår utanför kanalen hanteras skyndsamt och oberoende, och eskaleras vid behov till extern part (till exempel vid jäv/intressekonflikt). Apoteas ambition är att ärenden ska utredas sakligt och proportionerligt, med relevant dokumentation och med åtkomst begränsad till behöriga personer. Vid väsentlig risk eller om ärendet berör ledning rapporteras det till styrelse, och vid brottsmisstanke kan myndighetsanmälan bli aktuell. (G1-3-18 b, c)

Apoteas uppförandekod undertecknas av samtliga medarbetare vid anställningens början. Apoteas uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners utgör en del av Apoteas inköpsavtal och undertecknas av samtliga leverantörer innan samarbeten inleds eller förnyas. Riktlinje för visseblåsning är tillgänglig via bolagets medarbetarportal. (G1-3-20, ESRS 2-MDR-P-65 f)

Åtgärder och resurser kopplade till väsentliga hållbarhetsfrågor

Apotea har i dagsläget inga särskilda åtgärder kopplat till affärsetik, utöver befintliga styrande dokument och riktlinjer. Dessa utgör grunden för bolagets arbete med att förebygga och hantera risker. Eventuella framtida behov av särskilda åtgärder, som exempelvis utbildningsinsatser, kommer att utvärderas under 2026. (ESRS 2-MDR-A-68 a, b, c, e)

G1-4 Fall av korruption och mutor

Inga fällande domar avseende korruption och mutor har förekommit under året. Vidare har bolaget inte erlagt några böter för överträdelser av lagar relaterade till korruption och mutor under redovisningsperioden. (G1-4-24 a, b) Inga incidenter av korruption eller mutor har identifierats i bolagets värdekedja under 2025. (G1-4-25 a)

Upptäckt av korruption och mutor sker främst genom Apoteas visseblåsarfunktion, där både medarbetare och externa parter kan rapportera misstankar anonymt. Därtill kan avvikelser och oegentligheter identifieras genom interna rutiner.

Fall av korruption och mutor

	2025
Totalt antal bekräftade fall av korruption och mutor	0
varav bekräftade fall där anställda blivit avskedade eller ålagts disciplinåtgärder	0
varav rättsliga fall rörande korruption som väckts mot företaget eller anställda	0

Redovisade mått baseras på interna datakällor och uppföljningsrutiner. Uppgifterna har inte validerats av ett externt organ förutom av Apoteas revisor. (ESRS 2-MDR-M-75, 77 a, b)

Andelen leverantörer som signerat uppförandekoden följs upp som en del av Apoteas rutin vid avtalsskrivning. Signeringen dokumenteras och noteras även i ett separat uppföljningsdokument som underlag för årlig sammanställning.

Enhetspecifik Mått för affärsetik – Apoteas uppförandekod

	2025
Andel varuinköp från leverantörer som undertecknat Apoteas uppförandekod	90,5%

Redovisade mått baseras på interna datakällor. Andelen har beräknats utifrån inköpsvärdet för de leverantörer som antingen har undertecknat Apoteas uppförandekod eller har en egen likvärdig uppförandekod som Apotea godkänt. Uppgifterna har inte validerats av något externt organ, med undantag för Apoteas revisor. (ESRS 2-MDR-M-75, 77 a, b)

Apotea har för närvarande inte implementerat fullständiga mål i enlighet med CSRD/ESRS. Arbetet med att ta fram och fastställa mål pågår. Resultatet redovisas i hållbarhetsrapporten för räkenskapsåret 2026. (ESRS 2-MDR-T-81 a)

Bedömning av ändamålsenligheten i aktuella policyer avseende väsentliga hållbarhetsrelaterade IRO genomförs inom ramen för den årliga policyöversynen, vilken innebär att samtliga relevanta styrande dokument (policyer och riktlinjer) genomgås och uppdateras enligt en fastställd årscykel. Översynen omfattar genomgång av efterlevnad och faktisk tillämpning, bedömning av om policyn fortsatt adresserar identifierade väsentliga IRO samt beslut om revideringar, ansvar, tidsplan och kommunikation av förändringar. Uppföljning av väsentliga hållbarhetsrelaterade IRO – inklusive fastställande av ambitionsnivå samt hur denna ska uppnås, följs upp och utvärderas – hanteras av ansvarig avdelning i enlighet med gällande styrning och processer. (ESRS 2-MDR-T-81 b, bi)

Apoteas ambitionsnivå för affärsetik är att bedriva verksamheten med hög integritet och säkerställa ett ansvarsfullt, lagligt och transparent agerande i alla affärsrelationer. Apotea har nolltolerans mot mutor och korruption och strävar efter att upprätthålla en hög affärsetisk standard i hela verksamheten. År 2025 utgör basår mot vilket framsteg och förändringar följs upp och rapporteras, eftersom 2025 är det första året då rapporteringen genomförs enligt CSRD/ESRS med harmoniserad metodik och datainsamling, vilket gör uppgifterna jämförbara över tid. (ESRS 2-MDR-T-81 bii)

Innehållsindex

(ESRS IRO-2 56)

Upplysningskrav

	Sida
BP-1	44
BP-2	44
GOV-1	44-45
GOV-2	45-46
GOV-3	46
GOV-4	46
GOV-5	46
SBM-1	46-47
SBM-2	47-48
SBM-3	48-51
IRO-1	51-54
IRO-2	54

ESRS E1 Klimatförändringar

ESRS 2 SBM-3	62
E1-1	62-63
E1-2	63
E1-3	63-64
E1-4	64-65
E1-5	66
E1-6	66-68

ESRS E5 – Resursanvändning och cirkulär ekonomi

E5-1	70
E5-2	70-71
E5-3	71
E5-4	71
Enhetsspecifik	71
E5-5	72
Enhetsspecifik	72

ESRS S1 – Den egna arbetskraften

ESRS 2 SBM-3	74
S1-1	74-75
S1-2	75

S1-3	Rutiner för att gottgöra för negativa konsekvenser och kanaler genom vilka den egna arbetskraften kan uppmärksamma problem	75-76
S1-4	Åtgärder avseende väsentliga konsekvenser för den egna arbetskraften och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller den egna arbetskraften, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	76-78
S1-5	Mål för hur väsentliga negativa konsekvenser ska hanteras, positiva konsekvenser stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	78
S1-6	Uppgifter om företagets anställda	78
S1-7	Uppgifter om icke-anställda i företagets egna arbetskraft	78
S1-14	Mått för arbetsmiljö	79
S1-17	Incidenter, anmälningar och allvarliga konsekvenser relaterade till mänskliga rättigheter	79
ESRS S4 – Konsumenter och slutanvändare		
ESRS 2 SBM-3	Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	81
S4-1	Policyer för konsumenter och slutanvändare	81-82
S4-2	Rutiner för kontakter med konsumenter och slutanvändare angående konsekvenser	82
S4-3	Rutiner för att gottgöra för negativa konsekvenser och kanaler genom vilka konsumenter och slutanvändare kan uppmärksamma problem	82
S4-4	Åtgärder avseende väsentliga konsekvenser för konsumenter och slutanvändare, och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna vad gäller konsumenter och slutanvändare, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	83-84
S4-5	Mål för hur väsentliga negativa konsekvenser ska hanteras, positiva konsekvenser stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	84
Enhetsspecifik	Mått för konsumenter och slutanvändare – Personlig integritet	84
Enhetsspecifik	Mått för konsumenter och slutanvändare – Hälsa och säkerhet	84
ESRS G1 - Affärsetik		
ESRS 2 GOV-1	Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens ansvar	86
G1-1	Affärsetiska policyer och företagskultur	86
G1-3	Förebyggande arbete mot, och upptäckt av, korruption och mutor	87
G1-4	Fall av korruption och mutor	87
Enhetsspecifik	Mått för affärsetik – Apoteas uppförandekod	87

Förteckning över datapunkter från annan EU-lagstiftning

(enligt tillägg B ESRS 2)

Upplysningskrav	Relaterad datapunkt	Hållbarhetsupplysning	Referens i SFDR (förordningen om hållbarhetsupplysningar)	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdesförordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sida
ESRS 2 GOV-1	Punkt 21 d	Jämnare könsfördelning i styrelserna	Indikator nr 13, tabell 1, bilaga I		Bilaga II till kommissionens delegerade förordning (EU) 2020/1816		44
ESRS 2 GOV-1	Punkt 21 e	Procentandel oberoende styrelseledamöter			Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		44
ESRS 2 GOV-4	Punkt 30	Redogörelse för due diligence (tillbörlig aktsamhet)	Indikator nr 10 tabell 3 i bilaga I				46
ESRS 2 SBM-1	Punkt 40 (d) i	Inblandning i verksamheter kopplade till fossila bränslen	Indikator nr 4 tabell 1 i bilaga I	Artikel 449a i förordning (EU) nr 575/2013 Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, tabell 1: Kvalitativ information om miljörisker och tabell 2: Kvalitativ information om sociala risker	Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		I/A
ESRS 2 SBM-1	Punkt 40 d ii	Inblandning i verksamheter kopplade till kemikalieproduktion	Indikator nr 9 tabell 2 i bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		I/A
ESRS 2 SBM-1	Punkt 40 d iii	Deltagande i verksamhet med anknytning till kontroversiella vapen	Indikator nr 14 tabell 1 i bilaga I		Artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818, bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		I/A
ESRS 2 SBM-1	Punkt 40 d iv	Inblandning i verksamheter kopplade till odling och produktion av tobak			Artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818, bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		I/A
ESRS E1-1	Punkt 14	Omställningsplan för att uppnå klimatneutralitet senast 2050 punkt				Förordning (EU) 2021/1119, artikel 2.1.	62
ESRS E1-1	Punkt 16 g	Företag som är uteslutna från EU-referensvärdena för anpassning till Parisavtalet		Artikel 449a förordning (EU) nr 575/2013, kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, mall 1: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad omställningsrisk: Exponeringsarnas kreditkvalitet efter sektor, utsläpp och återstående löptid	Delegerad förordning (EU) 2020/1818, artiklarna 12.1 dg och artikel 12.2		I/A
ESRS E1-4	Punkt 34	Minskingsmål för utsläpp av växthusgaser	Indikator nr 4 tabell 2 i bilaga I	Artikel 449a förordning (EU) nr 575/2013, kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, mall 3: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad omställningsrisk: anpassningsmått	Delegerad förordning (EU) 2020/1818, artikel 6		65
ESRS E1-5	Punkt 38	Energiförbrukning från fossila källor uppdelad efter källor (endast sektorer med hög klimatpåverkan)	Indikator nr 5 tabell 1 och indikator nr 5 tabell 2 i bilaga I				I/A
ESRS E1-5	Punkt 37	Energiförbrukning och energimix	Indikator nr 5 tabell 1 i bilaga I				66
ESRS E1-5	Punkterna 40-43	Energiintensitet förknippad med verksamheter i sektorer med hög klimatpåverkan	Indikator nr 6 tabell 1 i bilaga I				I/A

Upplysningskrav	Relaterad datapunkt	Hållbarhetsupplysning	Referens i SFDR (förordningen om hållbarhetsupplysningar)	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdesförordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sida
ESRS E1-6	Punkt 44	Brutto och totala växthusgasutsläpp scope 1, 2, 3	Indikator nr 1 och indikator nr 2 tabell 1 i bilaga I	Artikel 449a, förordning (EU) nr 575/2013, Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, mall 1: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad omställningsrisk: Exponeringarnas kreditkvalitet efter sektor, utsläpp och återstående löptid	Delegerad förordning (EU) 2020/1818, artiklarna 5.1, 6 och 8.1		66
ESRS E1-6	Punkterna 53-55	Bruttoutsläppsintensitet för växthusgasutsläpp	Indikator nr 3 tabell 1 i bilaga I	Artikel 449a i förordning (EU) nr 575/2013 Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, mall 3: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad omställningsrisk: anpassningsmått	Delegerad förordning (EU) 2020/1818, artikel 8.1		67
ESRS E1-7	Punkt 56	Upptag av växthusgaser och koldioxidkrediter				Förordning (EU) 2021/1119, artikel 2.1.	Icke materiellt
ESRS E1-9	Punkt 66	Referensportföljens exponering mot klimatrelaterade fysiska risker		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1818, bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816	Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1818, bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Icke materiellt
ESRS E1-9	Punkt 66 a	Uppdelning av monetära belopp efter akut och kronisk fysisk risk	Artikel 449a i förordning (EU) nr 575/2013 Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, punkterna 46 och 47: Mall 5: Utanför handelslagret – Klimatförändringsrelaterad fysisk risk: Exponeringar utsatta för fysisk risk				Icke materiellt
ESRS E1-9	Punkt 66 c	Plats för betydande tillgångar utsatta för väsentlig fysisk risk	Artikel 449a i förordning (EU) nr 575/2013 Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, punkterna 46 och 47: Mall 5: Utanför handelslagret – Klimatförändringsrelaterad fysisk risk: Exponeringar utsatta för fysisk risk				Icke materiellt
ESRS E1-9	Punkt 67 c	Uppdelning av det redovisade värdet på sina fastighetstillgångar efter energieffektivitetsklasser		Artikel 449a i förordning (EU) nr 575/2013, kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, punkt 34, Mall 2 – Klimatomställningsrisk utanför handelslagret: Lån mot säkerhet i fast egendom – Säkerhetens energieffektivitet			Icke materiellt
ESRS E1-9	Punkt 69	Portföljens grad av exponering mot klimatrelaterade möjligheter			Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1818		Icke materiellt
ESRS E2-4	Punkt 28	Mängden av varje förorening som förtecknas i bilaga II till förordningen om ett europeiskt register över utsläpp och överföringar som släpps ut i luft, vatten och mark	Indikator nr 8 tabell 1 i bilaga 1 Indikator nr 2 tabell 2 i bilaga 1 Indikator nr 1 tabell 2 i bilaga 1 Indikator nr 3 tabell 2 i bilaga 1				Icke materiellt
ESRS E3-1	Punkt 9	Vattenresurser och marina resurser	Indikator nr 7 tabell 2 i bilaga I				Icke materiellt

Upplysningskrav	Relaterad datapunkt	Hållbarhetsupplysning	Referens i SFDR (förordningen om hållbarhetsupplysningar)	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdesförordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sida
ESRS E3-1	Punkt 13	Särskild strategi	Indikator nr 8 tabell 2 i bilaga I				Icke materiellt
ESRS E3-1	Punkt 14	Hållbara oceaner och hav	Indikator nr 12 tabell 2 i bilaga I				Icke materiellt
ESRS E3-4	Punkt 28 c	Totalt återvunnet och återanvänt vatten	Indikator nr 6,2 tabell 2 i bilaga I				Icke materiellt
ESRS E3-4	Punkt 29	Total vattenförbrukning i m3 per nettoinkomst av egen verksamhet	Indikator nr 6,1 tabell 2 i bilaga I				Icke materiellt
ESRS 2 – SBM 3 – E4	Punkt 16 a i		Indikator nr 7 tabell 1 i bilaga I				Icke materiellt
ESRS 2 – SBM 3 – E4	Punkt 16 b		Indikator nr 10 tabell 2 i bilaga I				Icke materiellt
ESRS 2 – SBM 3 – E4	Punkt 16 c		Indikator nr 14 tabell 2 i bilaga I				Icke materiellt
ESRS E4-2	Punkt 24 b	Hållbara mark-/ jordbruksmetoder/- policyer	Indikator nr 11 tabell 2 i bilaga I				Icke materiellt
ESRS E4-2	Punkt 24 c	Hållbara metoder/policyer för hållbarhet i haven	Indikator nr 12 tabell 2 i bilaga I				Icke materiellt
ESRS E4-2	Punkt 24 d	Policyer för att behandla avskogning	Indikator nr 15 tabell 2 i bilaga I				Icke materiellt
ESRS E5-5	Punkt 37 d	Icke-återvunnet avfall	Indikator nr 13 tabell 2 i bilaga I				72
ESRS E5-5	Punkt 39	Farligt avfall och radioaktivt avfall	Indikator nr 9 tabell 1 i bilaga I				I/A
ESRS 2 – SBM3 – S1	Punkt 14 f	Risk att utsättas för tvångsarbete	Indikator nr 13 tabell 3 i bilaga I				Icke materiellt
ESRS 2 – SBM3 – S1	Punkt 14 g	Risk att utsättas för barnarbete	Indikator nr 12 tabell 3 i bilaga I				Icke materiellt
ESRS S1-1	Punkt 20	Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter	Indikator nr 9 tabell 3 och indikator nr 11 tabell 1 i bilaga I				74-75
ESRS S1-1	Punkt 21	Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1-8			Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		74
ESRS S1-1	Punkt 22	Processer och åtgärder för att förhindra människohandel	Indikator nr 11 tabell 3 i bilaga I				74
ESRS S1-1	Punkt 23	Strategi för förebyggande av arbetsplatsolyckor eller ett system för att hantera sådana	Indikator nr 1 tabell 3 i bilaga I				75
ESRS S1-3	Punkt 32	Mekanismer för klagomålshantering i samband med personalfrågor	Indikator nr 5 tabell 3 i bilaga I				75-76
ESRS S1-14	Punkt 88 b, c	Antal dödsfall och antal och andel arbetsrelaterade olyckor	Indikator nr 2 tabell 3 i bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		79
ESRS S1-14	Punkt 88 e	Antal dagar förlorade på grund av skador, olyckor, dödsfall eller sjukdom	Indikator nr 3 tabell 3 i bilaga I				79
ESRS S1-16	Punkt 97 a	Ojusterad löneklyfta mellan könen	Indikator nr 12 tabell 1 i bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Icke materiellt
ESRS S1-16	Punkt 97 b	Överdrivet hög VD-lön	Indikator nr 8 tabell 3 i bilaga I				Icke materiellt
ESRS S1-17	Punkt 103 a	Fall av diskriminering	Indikator nr 7 tabell 3 i bilaga I				79
ESRS S1-17	Punkt 104 a	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer	Indikator nr 10 tabell 1 och indikator nr 14 tabell 3 i bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816, artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818		79

Upplysningskrav	Relaterad datapunkt	Hållbarhetsupplysning	Referens i SFDR (förordningen om hållbarhetsupplysningar)	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdesförordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sida
ESRS 2 – SBM3 – S2	Punkt 11 b	Betydande risk för barnarbete eller tvångsarbete i värdekedjan	Indikator nr 12 och indikator nr 13 tabell 3 i bilaga I				Icke materiellt
ESRS S2-1	Punkt 17	Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter	Indikator nr 9 tabell 3 och indikator nr 11 tabell 1 i bilaga I				Icke materiellt
ESRS S2-1	Punkt 18	Policyer för medarbetare i värdekedjan	Indikator nr 11 och indikator nr 4 tabell 3 i bilaga I				Icke materiellt
ESRS S2-1	Punkt 19	Respekterar inte FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer	Indikator nr 10 tabell 1 i bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816, artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818		Icke materiellt
ESRS S2-1	Punkt 19	Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8			Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Icke materiellt
ESRS S2-4	Punkt 36	Människorätsfrågor och människorättsfall kopplade till företagets värdekedja i tidigare och senare led	Indikator nr 14 tabell 3 i bilaga I				Icke materiellt
ESRS S3-1	Punkt 16	Människorättsåtaganden	Indikator nr 9 tabell 3 i bilaga I och indikator nr 11 tabell 1 i bilaga I				Icke materiellt
ESRS S3-1	Punkt 17	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, ILO:s principer eller OECD:s riktlinjer	Indikator nr 10 tabell 1 i bilaga I				Icke materiellt
ESRS S3-4	Punkt 36	Människorätsfrågor och människorättsincidenter	Indikator nr 14 tabell 3 i bilaga I				Icke materiellt
ESRS S4-1	Punkt 16	Policyer för konsumenter och slutanvändare	Indikator nr 9 tabell 3 och indikator nr 11 tabell 1 i bilaga I				81-82
ESRS S4-1	Punkt 17	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer	Indikator nr 10 tabell 1 i bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816, artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818		82
ESRS S4-4	Punkt 35	Människorätsfrågor och människorättsincidenter	Indikator nr 14 tabell 3 i bilaga I				84
ESRS G1-1	Punkt 10 b	FN:s konvention mot korruption	Indikator nr 15 tabell 3 i bilaga I				Icke materiellt
ESRS G1-1	Punkt 10 d	Skydd för visselblåsare	Indikator nr 6 tabell 3 i bilaga I				I/A
ESRS G1-4	Punkt 24 a	Böter för brott mot lagar mot korruption och mutor	Indikator nr 17 tabell 3 i bilaga I		Delegerad förordning (EU) 2020/1816, bilaga II		87
ESRS G1-4	Punkt 24 b	Standarder för bekämpning av korruption och mutor	Indikator nr 16 tabell 3 i bilaga I				87

I/A = Icke applicerbart

Finansiella rapporter



Finansiella rapporter

8.1 Finansiella rapporter och noter.....95

Koncernens räkningar och noter 96

Moderbolagets räkningar och noter 117

Underskrifter 124

Revisionsberättelse och
granskningsberättelse..... 125

Nyckeltal och definitioner 131

Koncernens rapport över totalresultat

Belopp i MSEK	Not	2025	2024
Nettoomsättning	5	7 203,3	6 541,1
Aktiverat arbete för egen räkning		1,7	-
Övriga rörelseintäkter	8, 35	18,5	21,0
		7 223,5	6 562,1
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror	22	-5 267,4	-4 753,0
Övriga externa kostnader	6, 35	-956,1	-875,8
Personalkostnader	7	-530,9	-536,7
Av- och nedskrivningar	17, 19, 20	-162,3	-129,6
Övriga rörelsekostnader	10	-8,6	-1,2
		-6 925,3	-6 296,3
Rörelseresultat (EBIT)		298,2	265,8
Resultat från finansiella poster			
Finansiella intäkter	11	3,6	4,2
Finansiella kostnader	11	-12,0	-5,3
Finansiella poster - netto		-8,4	-1,1
Resultat före skatt		289,8	264,7
Inkomstskatt	12	-63,5	-52,7
Årets resultat		226,3	212,0

Belopp i MSEK	Not	2025	2024
Övrigt totalresultat			
Valutakursdifferenser vid omräkning av utländska verksamheter		-2,4	-0,8
Årets totalresultat		223,9	211,2
Årets resultat hänförligt till:			
Moderbolagets ägare		228,7	214,9
Innehav utan bestämmande inflytande		-2,4	-2,9
Årets resultat		226,3	212,0
Årets totalresultat hänförligt till:			
Moderbolagets ägare		227,4	212,9
Innehav utan bestämmande inflytande		-3,5	-1,7
Årets totalresultat		223,9	211,2
Resultat per aktie, räknat på resultatet hänförligt till moderbolagets aktieägare under året:			
Resultat per aktie före och efter utspädning (SEK)	14	2,20	2,09

Koncernens balansräkning

Belopp i MSEK	Not	2025-12-31	2024-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Goodwill	17, 18	30,5	32,0
Övriga immateriella tillgångar	17	14,1	18,1
Materiella anläggningstillgångar	19	505,8	388,0
Nyttjanderätter	20	306,8	158,9
Finansiella anläggningstillgångar	23b)	1,5	7,7
Uppskjuten skattefordran	30	3,3	1,6
Summa anläggningstillgångar		862,0	606,3
Omsättningstillgångar			
Varulager	22	651,9	562,3
Kundfordringar	24, 35	355,4	358,8
Övriga fordringar	25	62,0	47,9
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	26	18,6	25,1
Likvida medel	27	30,6	27,3
Summa omsättningstillgångar		1 118,5	1 021,4
SUMMA TILLGÅNGAR		1 980,5	1 627,7

Belopp i MSEK	Not	2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
EGET KAPITAL			
	28		
Aktiekapital		0,5	0,5
Övrigt tillskjutet kapital		14,7	14,7
Valutareserver		-3,8	-2,2
Balanserat resultat inklusive årets resultat		832,6	602,2
Eget kapital hänförligt till moderbolagets ägare		844,0	615,2
Innehav utan bestämmande inflytande		15,9	20,8
Summa eget kapital		859,9	636,0
SKULDER			
Uppskjuten skatteskuld	30	0,3	0,2
Leasingskulder	20, 36	248,8	110,7
Summa långfristiga skulder		249,1	110,9
Leverantörsskulder	35	584,1	559,4
Leasingskulder	20, 36	60,6	51,7
Skatteskulder		53,3	28,4
Skulder till kreditinstitut	29	21,6	79,6
Övriga skulder	31	21,0	21,7
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	32	130,9	140,0
Summa kortfristiga skulder		871,5	880,8
Summa skulder		1 120,6	991,7
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		1 980,5	1 627,7

Koncernens rapport över förändringar i eget kapital

Belopp i MSEK	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Valutareserver	Balanserat resultat inklusive årets resultat	Summa	Innehav utan bestämmande inflytande	Totalt eget kapital
Ingående balans per 1 januari 2024	0,1	15,1	-0,2	388,7	403,7	21,3	425,0
Årets resultat	-	-	-	214,9	214,9	-2,9	212,0
Övrigt totalresultat för året	-	-	-2,0	-	-2,0	1,2	-0,8
Summa totalresultat för året	-	-	-2,0	214,9	212,9	-1,7	211,2
Fondemission	0,4	-0,4	-	-	-	-	-
Transaktioner med aktieägare i deras egenskap av ägare							
Återköp av aktier (Apotea Sverige AB) ¹⁾	-	-	-	-0,5	-0,5	-	-0,5
Transaktioner med innehav utan bestämmande inflytande ²⁾	-	-	-	-0,9	-0,9	1,2	0,3
Utgående balans per 31 december 2024	0,5	14,7	-2,2	602,2	615,2	20,8	636,0
Ingående balans per 1 januari 2025	0,5	14,7	-2,2	602,2	615,2	20,8	636,0
Årets resultat	-	-	-	228,7	228,7	-2,4	226,3
Övrigt totalresultat för året ¹⁾	-	-	-1,3	-	-1,3	-1,1	-2,4
Summa totalresultat för året	-	-	-1,3	228,7	227,4	-3,5	223,9
Transaktioner med aktieägare i deras egenskap av ägare							
Transaktioner med innehav utan bestämmande inflytande - omklassificering ³⁾	-	-	-0,3	1,7	1,4	-1,4	-
Utgående balans per 31 december 2025	0,5	14,7	-3,8	832,6	844,0	15,9	859,9

¹⁾ Under 2024 förvärvade Apotea AB (publ) andelar i Apotea Sverige AB för 8,4 MSEK. Försäljning av andelar till anställda och nyckelpersoner uppgick till 7,9 MSEK. Redovisat värde på innehav utan bestämmande inflytande uppgick vid tidpunkten för transaktionerna till 0,0 MSEK varför transaktionerna föranledde en minskning av eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare om -0,5 MSEK.

²⁾ Under 2024 minskade Apotea AB (publ) sitt innehav i Apotera.no AS med 2,33% till följd av en riktad nyemission till anställda i Apotera.no AS. Transaktionen med innehav utan bestämmande inflytande medförde en ökning av minoritetens eget kapital om 0,3 MSEK.

³⁾ Omklassificeringen avser en justering inom eget kapital mellan moderbolagets ägare och innehav utan bestämmande inflytande till följd av implementeringen av ett nytt konsolideringssystem. Omklassificeringen har ingen påverkan på koncernens resultat eller totala egna kapital.

Koncernens rapport över kassaflöden

Belopp i MSEK	Not	2025	2024
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		298,2	265,8
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet:			
Avskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar samt nyttjanderättstillgångar		162,3	129,6
Övriga ej kassaflödespåverkande poster		6,4	-2,6
Erhållen ränta	11	3,6	4,2
Betald ränta	11	-11,3	-5,2
Betalda inkomstskatter		-40,1	-29,3
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		419,1	362,5
Kassaflöde från förändring av rörelsekapital			
Ökning/minskning av varulager		-90,3	-152,4
Ökning/minskning av kundfordringar		3,3	-69,4
Ökning/minskning av övriga kortfristiga fordringar		-14,6	-11,0
Ökning/minskning av leverantörsskulder		25,6	13,6
Ökning/minskning av övriga kortfristiga rörelseskulder		-9,8	62,9
Summa förändring av rörelsekapital		-85,8	-156,3
Kassaflöde från den löpande verksamheten		333,3	206,2

Belopp i MSEK	Not	2025	2024
Kassaflöde från investeringsverksamheten			
Investeringar i immateriella tillgångar	17	-2,6	-1,0
Investeringar i materiella tillgångar	19	-213,0	-162,8
Avyttringar av materiella tillgångar	19	1,1	-
Investeringar i övriga finansiella anläggningstillgångar		-	0,1
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-214,5	-163,7
Kassaflöde från finansieringsverksamheten			
Nyemission	36	-	0,3
Amortering av leasingskuld		-57,3	-46,7
Upptagande kortfristig upplåning		21,6	79,6
Amortering kortfristig upplåning		-79,6	-66,9
Transaktion med innehav utan bestämmande inflytande		-	-0,5
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-115,3	-34,2
Årets kassaflöde		3,5	8,3
Likvida medel vid årets början		27,3	19,1
Kursdifferens i likvida medel		-0,2	-0,1
Likvida medel vid årets slut		30,6	27,3

Noter

1. Allmän information

Apotea AB (publ) med organisationsnummer 556864-7324 är ett publikt aktiebolag registrerat i Sverige med säte i Stockholm. Adressen till huvudkontoret är Apotea AB (publ), Sveavägen 168, 113 46 Stockholm. Moderbolaget och dess dotterbolags verksamhet (sammantaget "koncernen" eller "bolaget") omfattar försäljning av apoteksvaror inklusive läkemedel, hälso- och hygienprodukter samt försäljning av vitaminer, hälsokost och övriga varor. Verksamheten omfattar även tjänster som utgörs av leasing, uthyrning av personal till närstående bolag och marknadsbidrag. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i miljontals kronor (MSEK).

Styrelsen har den 15 april 2026 godkänt denna års- och koncernredovisning för offentliggörande.

2. Sammanfattning av väsentliga redovisningsprinciper

Noten innehåller en förteckning över de väsentliga redovisningsprinciper som tillämpats när denna koncernredovisning har upprättats. Dessa principer har tillämpats konsekvent för alla presenterade år, om inte annat anges. Koncernredovisningen omfattar det legala moderbolaget Apotea AB (publ) och dess dotterföretag Apotea Sverige AB, Apotera.no AS och Zoeco AB.

2.1 Grund för rapporternas upprättande

Denna årsredovisning innehåller Apotea AB (publ)s koncernredovisning och de valda redovisningsprinciperna för upprättande av denna är IFRS (International Financial Reporting Standards). Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen, RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncerner, samt IFRS och tolkningar från IFRS Interpretations Committee (IFRS IC) sådana de antagits av EU. Årsredo-

visningen har upprättats enligt anskaffningsvärdemetoden förutom vad beträffar finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen.

Att upprätta rapporter i överensstämmelse med IFRS kräver användning av en del viktiga uppskattningar för redovisningsändamål. Vidare krävs att ledningen gör vissa bedömningar vid tillämpningen av koncernens redovisningsprinciper. De områden som innefattar en hög grad av bedömning, som är komplexa eller sådana områden där antaganden och uppskattningar är av väsentlig betydelse för koncernredovisningen anges i not 3 Väsentliga uppskattningar och bedömningar för redovisningsändamål.

De redovisningsprinciper som återfinns i not 2.2 har tillämpats när koncernredovisningen för Apotea AB (publ) upprättats per den 31 december 2025 och för den jämförande information som presenteras per den 31 december 2024.

2.2 Nya och ändrade standarder

Nya och ändrade standarder som har publicerats och träder i kraft för räkenskapsår som börjar den 1 januari 2026 eller senare, har inte förtidstillämpats vid upprättandet av denna finansiella rapport.

IFRS 18 är en ny standard för presentation och upplysningar i finansiella rapporter som ersätter IAS 1 Utformning av finansiella rapporter. IFRS 18 kommer inte att påverka redovisning eller värdering av poster i de finansiella rapporterna. Standarden ska tillämpas för räkenskapsår som börjar den 1 januari 2027 eller senare och gäller också för jämförelseinformation. Koncernen har ännu inte analyserat effekterna av IFRS 18.

2.3 Segmentsrapportering

Rörelsesegment rapporteras på ett sätt som överensstämmer med den interna rapporteringen som lämnas till den högste verkställande beslutsfattaren. VD motsvarar den högste verkställande beslutsfattaren för

koncernen och utvärderar koncernens finansiella ställning och resultat samt fattar strategiska beslut. Koncernens interna rapportering består av uppföljning av resultatmått för koncernen som helhet. Då den högste verkställande beslutsfattaren fattar beslut om tilldelning av resurser samt bedömer resultat utifrån koncernen som helhet bedöms koncernen som helhet utgöra ett segment. Det finns ingen enskild kund som överstiger 10% av koncernens totala intäkter.

2.4 Omräkning av utländsk valuta

Funktionell valuta och rapportvaluta

De olika enheterna i koncernen har den lokala valutan som funktionell valuta då den lokala valutan har definierats som den valuta som används i den primära ekonomiska miljö där respektive enhet huvudsakligen är verksam. I koncernredovisningen används svenska kronor (SEK), som är moderbolagets funktionella valuta och koncernens rapportvaluta. I koncernen används SEK och NOK som funktionell valuta.

Transaktioner och balansposter

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan enligt de valutakurser som gäller på transaktionsdagen. Valutakursvinster och förluster som uppkommer vid betalning av sådana transaktioner och vid omräkning av monetära tillgångar och skulder i utländsk valuta till balansdagens kurs, redovisas i rörelseresultatet i rapporten över totalresultat.

Valutakursvinster och -förluster som hänför sig till lån och likvida medel redovisas i rapporten över totalresultat som finansiella intäkter eller finansiella kostnader. Alla övriga valutakursvinster och -förluster redovisas i posterna övriga rörelsekostnader respektive övriga rörelseintäkter i rapporten över totalresultat.

SEK valutakurs mot NOK	2025	2024
Genomsnitt	0,9445	0,9832
Balansdag	0,9148	0,9697

2.5 Intäktsredovisning

Koncernens principer för redovisning av intäkter från avtal med kunder presenteras nedan.

Försäljning av varor

Intäkter från avtal med kunder omfattar huvudsakligen försäljning av apoteks- och egenvårdsrelaterade produkter. Försäljningen redovisas som intäkt vid den tidpunkt då kontrollen av varorna överförs, vilket inträffar när produkterna levereras till kunden och det inte finns några ouppfyllda åtaganden som kan påverka kundens godkännande av varorna. Leverans sker när varorna har transporterats till överenskommen plats och riskerna för föråldrade eller förkomna varor har överförts till kunden. Frakt bedöms inte vara ett separat prestationsåtagande och redovisas som en del av produktförsäljningen.

Intäkter från avtal med kunder värderas till det transaktionspris som återspeglar den ersättning som koncernen förväntar sig erhålla vid försäljningen av varorna, efter avdrag för moms och övriga försäljnings-skatter. I samband med transaktionspriset beaktar koncernen om det förekommer andra åtaganden som utgör separata prestationsåtaganden och som transaktionspriset ska allokera till, och effekter av variabel ersättning som påverkar transaktionsbeloppet. Variabel ersättning inkluderar bland annat rabatter och produktreturer och redovisas som avdrag från intäkterna baserat på de belopp som koncernen förväntar sig att återbetala.

Marknadsföringstjänster

Koncernen ingår avtal med vissa parter som inkluderar att tillhandahålla marknadsföringstjänster ("marknadsbidrag") för olika former av reklamkampanjer. Koncernen åtar sig att inkludera produkter i sin marknadsföring vilket har identifierats som ett distinkt prestationsåtagande. Intäkter från tjänster i form av marknadsföring sker vid en tidpunkt i samband med att produkter exponeras och marknadsförs av koncernen.

Outsourcing av funktioner och vidarefakturerings av frakt

Koncernen erhåller intäkter från andra företag (närstående parter) avseende outsourcingtjänster för vissa funktioner vilket utgör ett distinkt prestationsåtagande. Koncernen erhåller också intäkter från andra företag (närstående parter) för vidarefakturerings av fraktkostnader där koncernen står för huvudavtalet med extern part. Dessa vidarefakturerings utgör också distinkta prestationsåtaganden. Intäkter från utförda outsourcingtjänster och vidarefakturerings av frakt från innevarande månad faktureras av koncernen i slutet av varje månad och redovisas vid en tidpunkt i samband med det.

Koncernen bedömer sig agera agent i förhållande till vidarefakturerade frakttjänster och nettoredovisar intäkt och kostnad avseende dessa transaktioner. Detta sker mot bakgrund av att koncernen inte är ansvarig för fullgörandet av åtagandet och fastställer transaktionspriset utan enbart står för huvudavtalet med extern part och erhåller fakturor från fraktbolaget där respektive bolags frakttjänster står specificerade. De frakttjänster som inte avser koncernen vidarefaktureras direkt gentemot respektive närståendepart.

Finansieringskomponenter

Normalt förfaller ersättningen till betalning när produkter eller tjänster har levererats till kunder. Även om förlängda betalningsvillkor kan förekomma undantagsvis, överstiger betalningsvillkoren aldrig 12 månader. Transaktionspriset justeras därför inte för effekter av betydande finansieringskomponenter.

2.6 Statliga stöd

Bidrag från staten redovisas till verkligt värde då det föreligger rimlig säkerhet att bidraget kommer att erhållas och att koncernen kommer att uppfylla de villkor som är förknippade med bidraget.

Statliga bidrag som gäller kostnader periodiseras och redovisas i resultaträkningen över samma perioder som de kostnader bidragen är avsedda att täcka. Beloppet som betalas ut redovisas i koncernen som en övrig intäkt.

2.7 Leasing

Koncernen agerar som leasetagare och leasegivare. Koncernens leasingavtal där koncernen är leasetagare avser i allt väsentligt lokaler, solceller och laddstolpar.

Koncernen som leasetagare

För samtliga leasingavtal, förutom nedan nämnda undantag, redovisas en nyttjanderättstillgång och en motsvarande leasingkulld, den dagen som den leasade tillgången finns tillgänglig för användning av koncernen. Varje leasingbetalning fördelas mellan amortering av skulden och finansiell kostnad. Den finansiella kostnaden ska fördelas över leasingperioden så att varje redovisningsperiod belastas med ett belopp som motsvarar en fast räntesats för den under respektive period redovisade skulden.

Nyttjanderättstillgångar skrivs av linjärt över det kortare av tillgångens nyttjandeperiod och leasingavtalets längd.

- Lokaler 3-12 år
- Luftrenare 5 år
- Solceller 7 år

Tillgångar och skulder som uppkommer från leasingavtal redovisas initialt till nuvärde av framtida leasingavgifter. Leasingkuldena inkluderar nuvärdet av följande leasingbetalningar:

- Fasta avgifter
- Variabla leasingavgifter som beror på ett index eller ränta
- Koncernen separerar icke-leasingkomponenter från leasingavgifter.

Koncernen tillämpar undantaget i IFRS 16 vilket innebär att leasingavgifter hänförliga till korttidsleasingavtal och leasingavtal för vilka den underliggande tillgången har ett lågt värde inte redovisas som en nyttjanderättstillgång och leasingkulld utan redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden. Korttidsleasingavtal är avtal med en leasingperiod på 12 månader eller mindre. Leasingavtal för vilka den underliggande tillgången har ett lågt värde avser i allt väsentligt kontorsutrustning samt diverse inventarier.

Optioner att förlänga och säga upp avtal

Optioner att förlänga eller säga upp avtal finns inkluderade i koncernens leasingavtal gällande kontor. Villkoren används för att maximera flexibiliteten i hanteringen av avtalen. Optioner att förlänga eller säga upp avtal inkluderas i tillgången och skulden då det är rimligt säkert att de kommer att utnyttjas.

Presentation

Nyttjanderättstillgångar och leasingkulder redovisas på separat rad i balansräkningen. I resultaträkningen redovisas avskrivningar på nyttjanderättstillgångar på raden avskrivningar och räntekostnaden på leasingkulden redovisas som finansiell kostnad. Leasingavgifter hänförliga till leasingavtal av lågt värde och korttidsleasingavtal redovisas i resultaträkningen. Återbetalning av leasingkulden redovisas som kassaflöde från finansieringsverksamheten. Betalningar av ränta samt betalningar av korttidsleasingavtal och leasingavtal av lågt värde redovisas som kassaflöde från den löpande verksamheten.

Vidareuthyrning

I klassificering av avtal om vidareuthyrning ska en mellanliggande lease-givare klassificera vidareuthyrningsavtalet som ett finansiellt leasingavtal eller ett operationellt leasingavtal. Koncernen klassificerar sina vidareuthyrningsavtal (hyra av kontorslokal) som operationella med hänvisning till att en väsentlig del av risker och fördelar med nyttjanderätten som härrör från huvudleasingavtalet behålls av koncernen. Leasingintäkter redovisas som intäkt linjärt över leasingperioden.

2.8 Immateriella tillgångar

Goodwill

Goodwill som uppstår vid rörelseförvärv värderas initialt som det belopp varmed den totala köpeskillingen, och verkligt värde för eventuellt innehav utan bestämmande inflytande överstiger verkligt värde på identifierbara förvärvade tillgångar och övertagna skulder. I syfte att testa nedskrivningsbehov fördelas goodwill som förvärvats i ett rörelseförvärv till kassagenererande enheter eller grupper av kassagenererande enheter som förväntas bli gynnade av synergier från förvärvet. Varje enhet eller grupp av enheter som goodwill har fördelats till motsvarar den lägsta nivå i koncernen på vilken goodwilen i fråga övervakas.

Licenser och liknande rättigheter

Licenser och liknande rättigheter som förvärvats separat redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuell nedskrivning. Tillgångarna redovisas till verkligt värde vid förvärvstidpunkten och skrivs av linjärt över bedömd nyttjandeperiod. Avskrivning sker baserat på bedömd nyttjandeperiod, vilket motsvarar den förväntade period som de förväntas generera kassaflöden.

- Licenser 5 år
- Varumärken 5 år
- Kundrelationer 5 år
- Apotekstillstånd 5 år

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten

Balanserade utvecklingsutgifter redovisas som immateriella tillgångar och skrivs av från den tidpunkt då tillgången tas i bruk. Avskrivning sker linjärt över den bedömda nyttjandeperioden om fem år, vilket motsvarar den period under vilken tillgången förväntas generera framtida ekonomiska fördelar.

Övriga utvecklingsutgifter som inte uppfyller ovan kriterier kostnadsförs i koncernens resultaträkning när de uppstår. Utvecklingsutgifter som tidigare har kostnadsförts redovisas inte som en tillgång i efterföljande period.

2.9 Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för avskrivningar. Avskrivning sker linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod ned till beräknat restvärde. Följande avskrivningstid tillämpas:

- Inventarier, verktyg och installationer 5 år
- Förbättringsutgifter på annans fastighet 5 år

Tillgångarnas restvärden och nyttjandeperiod prövas vid varje rapportperiods slut och justeras vid behov. En tillgångs redovisade värde skrivs omgående ner till dess återvinningsvärde om tillgångens redovisade värde överstiger dess bedömda återvinningsvärde.

Vinster och förluster vid avyttring fastställs genom en jämförelse mellan försäljningsintäkten och det redovisade värdet och redovisas i övriga rörelseintäkter eller övriga rörelsekostnader netto i rapporten över totalresultat.

2.10 Finansiella instrument

Klassificering och värdering

Finansiella tillgångar

Koncernen klassificerar och värderar sina finansiella tillgångar i följande kategorier:

- Finansiella tillgångar som redovisas till upplupet anskaffningsvärde, och
- Finansiella tillgångar som redovisas till verkligt värde via resultaträkningen

Klassificeringen av finansiella tillgångar beror på koncernens affärsmodell för hantering av finansiella tillgångar och de avtalsenliga villkoren för tillgångarnas kassaflöden. Koncernen omklassificerar finansiella tillgångar endast i de fall då koncernens affärsmodell för instrumenten ändras.

Efterföljande värdering av finansiella tillgångar beror på koncernens affärsmodell för hantering av tillgången och vilket slag av kassaflöden tillgången ger upphov till. Koncernen klassificerar sina finansiella tillgångar i två värderingskategorier:

- *Upplupet anskaffningsvärde:* Tillgångar som innehas med syfte att inkassera avtalsenliga kassaflöden och där dessa kassaflöden enbart består av kapitalbelopp och ränta, redovisas till upplupet anskaffningsvärde. Ränteintäkter från sådana finansiella tillgångar redovisas som finansiella intäkter genom tillämpning av effektivräntemetoden. Vinster och förluster som uppstår vid bortbokning från balansräkningen redovisas direkt i resultatet inom övriga vinster och förluster. Nedskrivningsförluster redovisas i resultaträkningen.
- *Verkligt värde via resultaträkningen:* Tillgångar som inte uppfyller kraven för att redovisas till upplupet anskaffningsvärde värderas till verkligt värde via resultaträkningen. En vinst eller förlust för ett skuldinstrument som redovisas till verkligt värde via resultaträkningen redo-

08 . Finansiella rapporter och noter

visas netto i resultaträkningen i den period vinsten eller förlusten uppkommer.

Koncernen värderar egetkapitalinstrument till verkligt värde. Förändringar i det verkliga värdet av finansiella tillgångar redovisas till verkligt värde via resultaträkningen.

Nedskrivning av finansiella tillgångar som redovisas till upplupet anskaffningsvärde

Koncernen bedömer de framtida förväntade kreditförluster som är kopplade till tillgångar som är redovisade till upplupet anskaffningsvärde. Koncernen redovisar en kreditreserv för sådana förväntade kreditförluster vid varje rapporteringsdatum.

För kundfordringar tillämpar koncernen den förenklade ansatsen för kreditreservering, det vill säga, reserven kommer att motsvara den förväntade förlusten över hela kundfordringarnas livslängd. För att mäta de förväntade kreditförlusterna har kundfordringar grupperats baserat på fördelade kreditriskegenskaper och förfallna dagar. Koncernen använder sig av framåtblickande variabler för förväntade kreditförluster. Förväntade kreditförluster redovisas i koncernens rapport över totalresultat i posten övriga externa kostnader.

Finansiella skulder

Koncernens finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde och eventuell skillnad mellan erhållet belopp (netto efter transaktionskostnader) och återbetalningsbeloppet redovisas i rapporten över totalresultat fördelat över låneperioden, med tillämpning av effektivräntemetoden.

Koncernens finansiella skulder som värderas till upplupet anskaffningsvärde utgörs av posterna kortfristiga skulder till kreditinstitut, checkräkningskredit, leverantörsskulder, övriga kortfristiga skulder och upplupna kostnader.

2.11 Varulager

Varulagret redovisas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet för färdiga varor och handelsvaror beräknas utifrån först-in-först-ut principen och fastställs efter avdrag för rabatter. Nettoförsäljningsvärdet är det uppskattade försäljningspriset i den löpande verksamheten, med avdrag för tillämpliga rörliga försäljningskostnader samt inkurans med en individuell bedömning på artikelnivå. Värdering av inkurans görs utifrån en värderingstrappa dels vad gäller utgångsdatum på artiklarna, dels utifrån senaste försäljningsdatum.

2.12 Likvida medel

I likvida medel ingår, i såväl rapporten över finansiell ställning som i rapporten över kassaflöden, banktillgodohavanden.

2.13 Aktiekapital

Stamaktier klassificeras som eget kapital. Transaktionskostnader som direkt kan hänföras till emission av nya aktier redovisas, netto efter skatt, i eget kapital som ett avdrag från emissionslikviden.

2.14 Ersättningar till anställda

Pensionsförpliktelser

Koncernen har enbart avgiftsbestämda pensionsplaner. Avgifterna redovisas som personalkostnader i rapporten över totalresultat när de förfaller till betalning.

2.15 Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

3. Viktiga uppskattningar och bedömningar för redovisningsändamål

Koncernen gör uppskattningar och antaganden om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följderna av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande räkenskapsår behandlas i huvuddrag nedan.

3.1 Viktiga antaganden vid beräkning nyttjandevärde goodwill

Koncernen undersöker varje år om något nedskrivningsbehov för goodwill föreligger. Återvinningsvärden för kassagenererande enheter (KGE) fastställs genom beräkning av nyttjandevärde, vilket kräver att vissa antaganden måste göras. Beräkningarna utgår från kassaflödesprognoser baserade på budgetar fastställda av ledningen för de kommande fem åren. Kassaflöden efter femårsperioden extrapoleras med tillväxttakten. För mer information om prövning av nedskrivningsbehov av goodwill hänvisas till not 18.

4. Finansiell riskhantering

4.1 Finansiella riskfaktorer

Koncernen utsätts genom sin verksamhet för en mängd olika finansiella risker såsom: olika marknadsrisker (valutarisk och ränterisk), kreditrisk, likviditetsrisk och refinansieringsrisk. Koncernen eftersträvar att minimera potentiella ogynnsamma effekter på koncernens finansiella resultat. Målsättningen med koncernens finansverksamhet är att:

- Säkerställa att koncernen kan fullgöra sina betalningsåtaganden
- Hantera finansiella risker
- Säkerställa tillgång till erforderlig finansiering
- Optimera koncernens finansnetto

Koncernens riskhantering sköts av en central finansavdelning som identifierar, utvärderar och säkrar finansiella risker i nära samarbete med koncernens operativa enheter. Koncernen har en finanspolicy som anger riktlinjer och ramar för koncernens finansverksamhet.

(a) Marknadsrisk

Valutarisk

Koncernens exponering för valutarisk avser främst transaktioner i utländsk valuta. Valutaexponeringen är begränsad, eftersom inköp av varor och tjänster i allt väsentligt sker i svenska kronor. Den mest betydande exponeringen utöver detta avser norska kronor (NOK).

Ränterisk

Koncernens exponering för ränterisk är hänförlig till kortfristig upplåning i form av belånade kundfordringar samt utnyttjande av checkräkningskredit vid likviditetsbehov. Fast ränta samt rörlig ränta utgår och utsätter koncernen för ränterisk avseende kassaflöde. Koncernen säkrar inte sin ränterisk avseende framtida kassaflöden. Ränterisken är begränsad då koncernen inte har någon långfristig upplåning eller väsentlig kortfristig upplåning. Enligt koncernens finanspolicy ska räntenivåer godkännas av styrelsen vid upptagande av nya lån.

(b) Kreditrisk

Kreditrisk uppstår genom tillgodohavanden hos banker och kreditinstitut samt kundkreditexponeringar inklusive utestående fordringar. Koncernen har ingen väsentlig exponering av kreditrisk avseende kundfordringar då koncernen valt att för dess konsumentförsäljning använda sig av Kustom's betalningslösning (f.d. Klarna Checkout) vilket innebär att de övertar kundfordringarna med ineliggande kreditrisker. Vid tidpunkten för konsumenttransaktionen överförs transaktionen till Kustom som

koncernen redovisar som "övrig fordran" fram till dess att betalning har erhållits. I allmänhet erhålls inbetalning inom 1–3 dagar. Risken för betalningslösningen bedöms som låg. För koncernens fordringar inom läkemedelsförmånen förmedlar E-hälsomyndigheten ersättning från regionerna till Apotea Sverige AB. I och med att ersättningen förmedlas av en myndighet bedöms risken som låg.

Historiskt har det aldrig skett några kreditförluster avseende betalningslösningen eller mot E-hälsomyndigheten och det bedöms inte heller sannolikt att detta kommer att inträffa i framtiden varvid ingen reservering av osäkra fordringar sker. Koncernen har även fordringar mot närståendebolag och leverantörer för marknadskampanjer. Fordringarna betalas normalt inom angiven tid. Historiskt konstaterade kreditförluster är praktiskt taget obefintliga och man har inte heller identifierat några framåtriktade faktorer som tyder på att detta skulle förändras väsentligt varvid ingen reservering av osäkra fordringar sker baserat på förväntad kreditförlust.

(c) Likviditetsrisk

Koncernen är exponerad för likviditetsrisker främst i samband med läkemedelsförmånen där det föreligger en fördröjning mellan försäljning av varor till kunder och erhållen ersättning från E-hälsomyndigheten. Koncernen har tillgång till en fakturabelåningskredit samt en checkräkningskredit för att säkerställa en tillräcklig likviditetsreserv. Checkräkningskrediten förnyas årligen. Koncernen säkerställer genom en försiktig likviditetshantering att tillräckligt med kassamedel finns för att möta behoven i den löpande verksamheten. Samtidigt säkerställs att koncernen har tillräckligt med utrymme på avtalade kreditfaciliteter så att betalning av skulder kan ske när dessa förfaller.

Ledningen följer prognoser för koncernens likviditetsreserv (inklusive utnyttjade kreditfaciliteter) och likvida medel baserade på förväntade kassaflöden. Likviditeten ska i enlighet med koncernens finanspolicy i första hand användas till att fullfölja koncernens betalningsåtaganden. Strategiska placeringar av överskottslikviditet ska godkännas av styrelsen.

(d) Refinansieringsrisk

Refinansieringsrisk definieras som risken att det uppstår svårigheter att refinansiera koncernen, att finansiering inte kan erhållas, eller att den endast kan erhållas till ökade kostnader. Risken begränsas genom att koncernen löpande utvärderar olika finansieringslösningar. Tabellen på nästa sida analyserar koncernens finansiella skulder uppdelade efter den tid som på balansdagen återstår fram till den avtalsenliga förfallodagen. De belopp som anges i tabellen är de avtalsenliga, odiskonterade, kassaflödena.

4.1 Finansiella riskfaktorer, forts.

Per 31 december 2024	Mindre än 3 månader	Mellan 3 månader och 1 år	Mellan 1 och 2 år	Mellan 2 och 5 år	Mer än 5 år	Summa avtals- enliga kassaflöden	Redovisat värde
Finansiella skulder							
Skulder till kreditinstitut	79,6	-	-	-	-	79,6	79,6
Leasingskulder	5,2	45,2	65,6	53,0	-	169,0	162,4
Leverantörsskulder	559,4	-	-	-	-	559,4	559,4
Övriga skulder	3,2	-	-	-	-	3,2	3,2
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	68,9	-	-	-	-	68,9	68,9
Summa	716,3	45,2	65,6	53,0	-	880,1	873,5

Per 31 december 2025	Mindre än 3 månader	Mellan 3 månader och 1 år	Mellan 1 och 2 år	Mellan 2 och 5 år	Mer än 5 år	Summa avtals- enliga kassaflöden	Redovisat värde
Finansiella skulder							
Skulder till kreditinstitut	21,6	-	-	-	-	21,6	21,6
Leasingskulder	15,8	55,2	70,4	133,5	84,3	359,2	309,4
Leverantörsskulder	584,1	-	-	-	-	584,1	584,1
Övriga skulder	2,8	-	-	-	-	2,8	2,8
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	55,2	-	-	-	-	55,2	55,2
Summa	679,5	55,2	70,4	133,5	84,3	1 022,9	973,1

Räntebärande skulder

Redovisat värde överensstämmer med verkligt värde för koncernens upplåning då lånen löper med rörligt ränta och kreditspreaden inte är sådan att redovisat värde materiellt avviker från verkligt värde.

4.2 Hantering av kapital

Koncernens mål avseende kapitalstrukturen är att trygga koncernens förmåga att fortsätta sin verksamhet så att den kan fortsätta att generera avkastning till aktieägarna, nytta för andra intressenter och upprätthålla en optimal kapitalstruktur för att hålla kostnaderna för kapitalet nere.

För att upprätthålla eller justera kapitalstrukturen kan koncernen förändra den utdelning som betalas till aktieägarna, återbetala kapital till aktieägarna, utfärda nya aktier eller sälja tillgångar för att minska skulderna. Koncernen har en strategi att ha en balanserad kapitalstruktur där skuldsättningsgraden följs löpande utifrån koncernens behov. Kapitalskuldsättningsgraden per respektive bokslutstillfälle var som följer:

Belopp i MSEK	2025	2024
Nettoskuld	300,4	214,7
Summa eget kapital	859,9	636,0
Summa kapital	1 160,3	850,7
Skuldsättningsgrad	34,9%	33,8%

Koncernen bedömer även sitt kapital på basis av nettoskulden exklusive IFRS 16 i förhållande till EBITDA.

5. Intäkter från avtal med kunder

Koncernen erhåller till största del intäkter från försäljning av receptfria läkemedel och handelsvaror samt receptbelagda varor. Koncernen erhåller också intäkter från försäljning av tjänster som främst utgörs av marknadsbidrag men även leasing och uthyrning av personal till närstående bolag. Under 2025 stod varuförsäljningen för 97,6% (97,8%) av den totala nettoomsättningen.

Belopp i MSEK	2025	2024
Försäljning av receptbelagda varor	2 735,8	2 412,9
Försäljning av receptfria läkemedel och handelsvaror	4 294,8	3 981,5
Tjänster	172,7	146,7
Summa nettoomsättning	7 203,3	6 541,1

Moderföretaget har sitt säte i Stockholm, Sverige. Intäkterna består av försäljning i Sverige och Norge. Intäkter hänförliga till försäljning i Sverige uppgår till 7 038,8 MSEK (6 407,3) och i Norge 164,5 MSEK (133,8).

Det finns ingen enskild kund som överstiger 10% av koncernens totala intäkter.

Uppdelningen per region omfattar materiella anläggningstillgångar, immateriella anläggningstillgångar samt nyttjanderättstillgångar.

Belopp i MSEK	2025	2024
Sverige	817,0	552,0
Norge	41,7	52,7
Summa	858,7	604,7

6. Ersättning till revisorerna

Belopp i MSEK	2025	2024
PwC		
Revisionsuppdrag	1,6	1,2
Annan lagstadgad revision inom revisionsuppdraget	0,9	0,4
Övriga tjänster	0,2	6,9
Övriga revisionsbyråer		
KPMG		
Övriga tjänster	-	1,3
BDO		
Revisionsuppdrag	0,2	0,2
Summa	2,9	10,0

7. Ersättning till anställda och styrelse

Belopp i MSEK	2025	2024
Löner och andra ersättningar	369,7	377,2
Sociala avgifter	121,3	122,8
Pensionskostnader - avgiftsbestämda planer	33,4	29,8
Summa	524,4	529,8

Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader	2025	2024
Styrelseledamöter, verkställande direktör och andra ledande befattningshavare		
Löner och andra ersättningar	13,5	11,4
Sociala avgifter	4,1	3,4
Pensionskostnader	3,4	2,3
Övriga anställda		
Löner och andra ersättningar	356,2	365,8
Sociala avgifter	117,2	119,3
Pensionskostnader	30,0	27,5
Summa löner, ersättningar och sociala kostnader	524,4	529,8

Könsfördelning i koncernen för styrelseledamöter och övriga ledande befattningshavare	2025	2024
Antal på balansdagen		
Styrelseledamöter		
Kvinnor ¹⁾	5	4
Män	4	5
Summa	7	9
¹⁾ Inkluderar två st arbetstagarrepresentanter.		
Verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare		
Kvinnor	1	1
Män	3	3
Summa	4	4

7. Ersättning till anställda och styrelse, forts.

Ersättningar och övriga förmåner 2025	Grundlön/Styrelsearvode	Övrig ersättning	Övriga förmåner	Pensionskostnad	Summa
Cecilia Qvist, ordförande	0,8	-	-	-	0,8
Maria Curman, styrelseledamot ¹⁾	0,1	-	-	-	0,1
Monica Lindstedt, styrelseledamot	0,3	-	-	-	0,3
Anders Eriksson, styrelseledamot	0,4	-	-	-	0,4
Jonas Hagströmer, styrelseledamot	0,4	-	-	-	0,4
Henrik Forsberg Schoultz, styrelseledamot ¹⁾	0,1	-	-	-	0,1
Per Schlingmann, styrelseledamot	0,3	-	-	-	0,3
Joanna Hummel, styrelseledamot	0,5	0,2	-	-	0,7
Verkställande direktör	4,8	-	-	1,5	6,3
Vice verkställande direktör (2 st)	3,5	-	-	1,2	4,7
Andra ledande befattningshavare (1 st)	2,1	-	-	0,7	2,8
Summa	13,3	0,2	-	3,4	16,9

¹⁾ Avgick i samband med årsstämman 2025.

Ersättningar och övriga förmåner 2024	Grundlön/Styrelsearvode	Övrig ersättning	Övriga förmåner	Pensionskostnad	Summa
Cecilia Qvist, ordförande ¹⁾	0,3	-	-	-	0,3
Eva Swartz Grimaldi, tidigare ordförande ¹⁾	0,2	-	-	-	0,2
Maria Curman, styrelseledamot	0,2	-	-	-	0,2
Monica Lindstedt, styrelseledamot	0,2	-	-	-	0,2
Anders Eriksson, styrelseledamot	0,2	-	-	-	0,2
Jonas Hagströmer, styrelseledamot	0,2	-	-	-	0,2
Henrik Forsberg Schoultz, styrelseledamot	0,2	-	-	-	0,2
Per Schlingmann, styrelseledamot	0,2	0,3	-	-	0,5
Joanna Hummel, styrelseledamot	0,2	-	-	-	0,2
Verkställande direktör	4,0	-	0,1	1,1	5,2
Vice verkställande direktör (2 st)	3,4	-	0,1	0,8	4,3
Andra ledande befattningshavare (1 st)	1,9	-	-	0,4	2,3
Summa	11,2	0,3	0,2	2,3	14,0

¹⁾ Vid årstämman 2024 valdes Cecilia Qvist in som ny ordförande i styrelsen. Tidigare ordförande Eva Swartz Grimaldi avböjde omval.

Riktlinjer

Arvode och annan ersättning till styrelseledamöterna, inklusive ordföranden, fastställs av bolagsstämman. På bolagsstämman den 28 maj 2025 beslutades att arvode ska utgå till styrelsens ordförande om 725 000 kronor (600 000) samt att arvode om 325 000 kronor (300 000) ska utgå till vardera av styrelseledamöterna. Arvode för revisions- och hållbarhetsutskottet ska utgå med 162 500 kronor (150 000) till utskottets ordförande och 81 250 kronor (75 000) vardera till övriga ledamöter i utskottet. Arvode för ersättningsutskottet ska utgå med 81 250 kronor (75 000) till utskottets ordförande och 40 625 kronor (37 500) till övriga ledamöter i utskottet. Det nya styrelsearvodet ska gälla fram till årsstämman 2026. För styrelseledamöter som är anställda inom koncernen har inget styrelsearvode utgått, då ersättning i form av lön erhålls inom ramen för deras anställning.

Ersättning till verkställande direktören och andra ledande befattningshavare ska vara marknadsmässig och utgörs av fast kontantlön, pensionsförmåner och andra förmåner. Apotea erbjuder inte någon rörlig ersättning till verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare. Med andra ledande befattningshavare avses de tre personer som tillsammans med verkställande direktören utgör koncernledningen.

Avgiftsbestämd pension

Koncernens pensionsförpliktelser avser avgiftsbestämda pensionsplaner. För avgiftsbestämda planer redovisas pensionspremier som kostnad i den period de anställda utför de tjänster som berättigar till ersättningen. Någon ytterligare förpliktelse redovisas inte efter det att premierna har betalats. För verkställande direktören uppgår pensionspremierna för premiebestämd pension till högst 35 procent av den pensionsmedförande årslönen. Den pensionsmedförande årslönen definieras som fast kontant månadslön multiplicerad med 12,2. För övriga ledande befattningshavare uppgår pensionspremierna till högst 30 procent av den pensionsmedförande årslönen, definierad på motsvarande sätt. Koncernen omfattas i övrigt av avgiftsbestämda planer enligt ITP 1. Inga pensionsförpliktelser föreligger avseende styrelseledamöter som inte är anställda i något koncernföretag.

Avgångsvederlag

Vid uppsägning från bolagets sida får uppsägningstiden vara högst tolv månader. Fast kontantlön under uppsägningstiden och avgångsvederlag får sammantaget inte överstiga ett belopp motsvarande den fasta kontantlönen för två år för verkställande direktören och ett år för övriga ledande befattningshavare. Vid uppsägning från verkställande direktörens sida får uppsägningstiden vara högst tolv månader, utan rätt till avgångsvederlag. Vid uppsägning från övriga ledande befattningshavare får uppsägningstiden vara högst sex månader, utan rätt till avgångsvederlag.

7. Ersättning till anställda och styrelse, forts.

Aktierelaterade program

Under 2022 emitterades C-aktier i Apotea Sverige AB inom ramen för ett aktiebaserat incitamentsprogram riktat till anställda och styrelseledamöter. I samband med noteringen på Nasdaq Stockholm konverterades dessa genom apportemission till onoterade C-aktier i moderbolaget. Deltagarna erhöll aktier motsvarande tidigare innehav, värderade till marknadsvärdet på stamaktien vid transaktionstidpunkten.

C-aktierna kan under vissa förutsättningar lösas in mot kontant betalning eller omvandlas till stamaktier under perioden 1 januari 2028–31 december 2029, i enlighet med bolagsordningens bestämmelser. Vid inlösen eller omvandling av C-aktier ska ett värde per aktie fastställas med utgångspunkt i den volymvägda genomsnittskursen för bolagets stamaktier under de tio handelsdagar som föregår den dag då bolaget påkallar inlösen eller omvandling. Värderingen ska ske enligt etablerad optionsvärdering med hänsyn tagen till aktuellt tröskelvärde per aktie och återstående tid till sista dag för inlösen eller omvandling. Tröskelvärdet är 87 kronor per aktie justerat för eventuella utdelningar genomförda fram till tidpunkten för kontant inlösen eller omräkning. Programmets utfall är kopplat till stamaktiekursens utveckling och är villkorat av fortsatt anställning.

8. Övriga rörelseintäkter

Belopp i MSEK	2025	2024
Provisionsintäkter	9,6	9,4
Statliga stöd (not 9)	1,0	1,5
Valutakursvinster	3,0	4,1
Vidarefaktureringskostnader	0,5	0,4
Övrigt	4,4	5,6
Summa	18,5	21,0

9. Statliga stöd

Belopp i MSEK	2025	2024
Personalrelaterade stöd	1,0	1,5
Summa	1,0	1,5

Statliga stöd är redovisat på raden övriga intäkter i resultaträkningen. Personalrelaterade stöd avser anställningsstöd, stöd för nystartsjobb och sjuklön.

10. Övriga rörelsekostnader

Belopp i MSEK	2025	2024
Nedskrivning av onoterade aktier	-6,2	-
Valutakursförluster	-2,3	-1,1
Övrigt	-0,1	-0,1
Summa	-8,6	-1,2

11. Finansiella intäkter och kostnader

Belopp i MSEK	2025	2024
Ränteintäkter	3,6	4,2
Summa finansiella intäkter	3,6	4,2
Räntekostnader leasingkulld	-11,1	-4,8
Räntekostnader, övriga	-0,9	-0,5
Summa finansiella kostnader	-12,0	-5,3
Finansiella poster - netto	-8,4	-1,1

12. Inkomstskatt

Inkomstskatten på koncernens resultat före skatt skiljer sig från det teoretiska belopp som skulle ha framkommit vid användning av den svenska skattesatsen för resultaten i de konsoliderade företagen enligt följande:

Belopp i MSEK	2025	2024
Aktuell skatt:		
Aktuell skatt på årets resultat	-65,0	-58,4
Justering aktuell skatt från tidigare år	-	-0,1
Summa	-65,0	-58,5
Uppskjuten skatt (not 30):		
Uppskjutna skattefordringar, temporära skillnader	33,2	-3,9
Uppskjutna skatteskulder, temporära skillnader	-31,7	9,7
Summa	1,5	5,8
Redovisad inkomstskatt	-63,5	-52,7

Belopp i MSEK	2025	2024
Resultat före skatt	289,8	264,7
Inkomstskatt beräkning enligt skattesats i Sverige (20,6%)	-59,7	-54,5
Skatteeffekter av:		
Ej avdragsgilla kostnader	-5,0	-3,1
Tidigare ej redovisade underskottsavdrag som nyttjats för att minska aktuell skatt	0,2	2,3
Tidigare ej redovisade underskottsavdrag som nyttjats för att minska uppskjuten skatt	-	2,5
Ej värderade temporära skillnader, underskottsavdrag	-0,7	-0,8
Förändring i temporära skillnader	1,5	1,0
Övriga poster	0,2	-0,1
Redovisad inkomstskatt	-63,5	-52,7

Effektiv skattesats för koncernen var 21,9% (19,9).

13. Valutakursdifferenser - netto

Belopp i MSEK	2025	2024
Övriga rörelseintäkter (not 8)	3,0	4,1
Övriga rörelsekostnader (not 10)	-2,3	-1,2
Summa	0,7	2,9

14. Resultat per aktie

	2025	2024
Kronor		
Resultat per aktie före utspädning	2,20	2,09
Resultat per aktie efter utspädning	2,20	2,09
Resultatmått som använts i beräkningen av resultat per aktie		
Resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare	228 678 798	214 814 093
Antal		
Vägt genomsnitt antal stamaktier vid beräkning av resultat per aktie	104 070 966	102 559 879
Vägt genomsnittligt antal aktier efter utspädning	104 120 640	102 559 879

¹⁾ Vägt genomsnittligt antal aktier efter utspädning inkluderar stamaktier samt antal aktier motsvarande värdet av C-aktierna i det fall bolagets aktiekurs överstiger C-aktiens tröskelvärde om 87 kronor per aktie.

15. Investeringar i dotterbolag

Koncernen hade följande dotterbolag den 31 december 2025:

Namn	Registrerings- och verksamhetsland	Verksamhet	Andel stamaktier som direkt ägs av moderbolaget och koncernen (%)
Apotea Sverige AB	Sverige	Apoteksverksamhet	100 (100)
Apotera.no AS	Norge	Apoteksverksamhet	56,8 (56,8)
Zoeco AB	Sverige	Inköp och försäljning av varor	100 (100)

(a) Innevarande år

Under räkenskapsåret 2025 har ingen förändring skett.

(b) Jämförelseperioden

Under 2024 förvärvade Apotea AB (publ) andelar i Apotea Sverige AB för 8,4 MSEK (11,8 MSEK). Försäljning av andelar till anställda och nyckelpersoner under året uppgick till 7,9 MSEK (3,1 MSEK).

I samband med börsnoteringen förvärvade Apotea AB (publ) utestående aktier av serie B och C i Apotea Sverige AB genom en apportemission. I och med apportemissionen blev Apotea Sverige AB ett helägt dotterbolag till Apotea AB (publ).

Under 2024 genomfördes en riktad nyemission till anställda i Apotera.no AS. Till följd av detta minskade moderbolagets ägarandel från 59,13% till 56,8%.

16. Rörelseförvärv

(a) Innevarande år

Under 2025 har inga rörelseförvärv eller avyttringar genomförts.

(b) Jämförelseperioden

I samband med börsnoteringen förvärvade Apotea AB (publ), genom apportemission, utestående aktier av serie B och C i Apotea Sverige AB. Apotea Sverige AB blev därmed ett helägt dotterbolag samtidigt som anställda och nyckelpersoner i Apotea AB (publ) blev ägare till onoterade aktier av serie C i Apotea AB (publ).

En riktad nyemission till anställda genomfördes i koncernens dotterbolag Apotera.no AS och som ett resultat minskade moderbolagets ägarandel från 59,13% till 56,8%.

17. Immateriella tillgångar

Belopp i MSEK	Goodwill	Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	Licenser och liknande rättigheter	Summa
Räkenskapsåret 2024				
Ingående redovisat värde	32,5	3,5	20,1	56,1
Årets anskaffningar	-	1,0	-	1,0
Valutakurseffekt	-0,5	-	-0,3	-0,8
Årets avskrivningar	-	-1,0	-5,2	-6,2
Utgående redovisat värde	32,0	3,5	14,6	50,1
Per 31 december 2024				
Anskaffningsvärde	32,0	9,0	26,5	67,5
Ackumulerade av- och nedskrivningar	-	-5,5	-11,9	-17,4
Redovisat värde	32,0	3,5	14,6	50,1
Räkenskapsåret 2025				
Ingående redovisat värde	32,0	3,5	14,6	50,1
Årets anskaffningar	-	2,7	-	2,7
Valutakurseffekt	-1,5	-0,2	-0,6	-2,4
Årets avskrivningar	-	-0,8	-5,0	-5,8
Utgående redovisat värde	30,5	5,1	9,0	44,6
Per 31 december 2025				
Anskaffningsvärde	30,5	11,3	25,1	66,9
Ackumulerade av- och nedskrivningar	-	-6,2	-16,1	-22,3
Redovisat värde	30,5	5,1	9,0	44,6

18. Goodwill

Goodwill fördelad till kassagenererande enhet

Ledningen bedömer verksamhetens prestation utifrån koncernen som helhet och varje kassagenererande enhet. Goodwill övervakas av ledningen utifrån respektive kassagenererande enhet. En sammanställning av goodwill fördelat per kassagenererande enhet presenteras nedan:

Belopp i MSEK	2025-12-31	2024-12-31
Apotea (Sverige)	5,5	5,5
Apotea (Norge)	25,0	26,5
Summa	30,5	32,0

Prövning av nedskrivningsbehov av goodwill

Koncernen prövar årligen goodwill för nedskrivningsbehov.

Apotea (Sverige)

För Apotea (Sverige) tar koncernen hänsyn till förhållandet mellan börsvärdet och det bokförda värdet varvid inget nedskrivningsbehov föreligger.

Apotea (Norge)

För rapportperioden 2025 fastställdes det återvinningsbara beloppet för Apotea (Norge) baserat på en nyttjandevärdeberäkning, som i sin tur kräver antaganden. Beräkningen utgår från kassaflödesprognoser baserade på budgetar fastställda av ledningen för de kommande fem åren. Kassaflöden efter femårsperioden extrapoleras med de uppskattade tillväxttalen nedan. Tillväxten är baserad på tidigare resultat, ledningens förväntningar och bedömning av marknadsutvecklingen samt externa informationskällor.

Väsentliga antaganden

Koncernen har bedömt att omsättningstillväxt, EBITDA, diskonteringsräntan och långsiktig tillväxttakt är de viktigaste antagandena i nedskrivningsprövningen. En diskonteringsränta före skatt om 9,0% (9,0) har använts vid nuvärdesberäkning av uppskattade framtida kassaflöden. De diskonterade kassaflödena har extrapolerats med en långsiktig tillväxttakt om 2,0% (2,0) efter prognosperioden om 5 år. Återvinningsvärdet överstiger det redovisade värdet för goodwill varvid inget nedskrivningsbehov föreligger.

18. Goodwill, forts.

Känslighetsanalys

Om de antaganden, uppskattningar och bedömningar som koncernen gjort och som använts i bolagets nedskrivningsprövningar skulle ändras, skulle detta kunna ha en effekt på värdet på goodwill. Företagsledningen bedömer dock att dessa effekter rimligtvis inte skulle ha så stora effekter att de skulle reducera återvinningsvärdet till ett värde som är lägre än det redovisade värdet och indikera ett nedskrivningsbehov.

En ökning i diskonteringsräntan som använts i beräkningarna av denna kassagenererande enhet om en procentenhet före skatt (10,0% istället för 9,0%) föranleder inget nedskrivningsbehov. En minskning i tillväxttakten i terminalvärdeperioden som använts i beräkningarna av denna kassagenererande enhet om en procentenhet (1,0% istället för 2,0%) föranleder inget nedskrivningsbehov. En ökning i diskonteringsräntan om en procentenhet tillsammans med en minskning i tillväxttakten i terminalperioden om en procentenhet föranleder inget nedskrivningsbehov.

19. Materiella anläggningstillgångar

Belopp i MSEK	Inventarier, verktyg och installationer	Förbättringsutgifter annans fastighet	Pågående nyanläggningar	Summa
Räkenskapsåret 2024				
Ingående anskaffningsvärde	374,6	-	69,3	443,9
Årets anskaffningar	26,1	0,6	136,1	162,8
Försäljningar och utrangeringar	-0,2	-	-	-0,2
Omklassificeringar	7,1	-	-7,1	-
Utgående anskaffningsvärde	407,6	0,6	198,3	606,5
Ingående avskrivningar	-144,8	-	-	-144,8
Årets avskrivningar	-73,7	-0,1	-	-73,8
Försäljningar och utrangeringar	0,1	-	-	0,1
Utgående avskrivningar	-218,4	-0,1	-	-218,5
Utgående redovisat värde	189,2	0,5	198,3	388,0
Räkenskapsåret 2025				
Ingående anskaffningsvärde	407,6	0,6	198,3	606,5
Årets anskaffningar	206,4	4,1	2,5	213,0
Försäljningar och utrangeringar	-1,4	-	-	-1,4
Omklassificeringar	196,7	1,4	-198,1	-
Utgående anskaffningsvärde	809,2	6,1	2,7	818,1
Ingående avskrivningar	-218,4	-0,1	-	-218,5
Årets avskrivningar	-93,4	-0,8	-	-94,2
Försäljningar och utrangeringar	0,2	-	-	0,2
Omräkningseffekter	0,2	-	-	0,2
Utgående avskrivningar	-311,4	-0,9	-	-312,3
Utgående redovisat värde	497,9	5,2	2,7	505,8

20. Leasingavtal

Koncernen leasar lokaler för kontor, logistik och för recepthantering och för maskiner och inventarier. I lokalerna ingår även tillgångar såsom solceller och laddstolpar.

Vissa leasingavtal har förlängningsoptioner som inte har beaktats i leasingkulden. Det finns därmed potentiella framtida kassaflöden om inte har räknats med i leasingkulden eftersom det inte är rimligt säkert att avtalen kommer att förlängas.

Det totala kassaflödet gällande leasingavtal uppgick till 68,5 MSEK (51,4). Framtida utbetalningar hänförliga till leasingavtal som ännu inte påbörjats anges i not 34.

Koncernen vidareuthyr lokalytor relaterat till logistikcenter och kontorslokaler. Intäkter från vidareuthyrningen uppgår till 0,9 MSEK (1,2). Se not 35 Transaktioner med närstående för mer information.

Belopp i MSEK	Lokaler	Övrigt	Summa
Nyttjanderättstillgångar			
Räkenskapsåret 2024			
Ingående redovisat värde	191,6	-	191,6
Årets anskaffningar	10,4	0,7	11,1
Omvärdering	4,0	-	4,0
Årets avskrivningar	-47,6	-0,2	-47,8
Utgående redovisat värde	158,4	0,5	158,9
Räkenskapsåret 2025			
Ingående redovisat värde	158,4	0,5	158,9
Årets anskaffningar	179,8	1,0	180,8
Omvärdering	29,7	0,2	29,9
Omräkningseffekter	-0,2	-	-0,2
Årets avskrivningar	-62,2	-0,4	-62,6
Utgående redovisat värde	305,5	1,3	306,8

Belopp i MSEK	2025-12-31	2024-12-31
Leasingskulder		
Kortfristiga	60,6	51,7
Långfristiga	248,8	110,7
Totala leasingskulder	309,4	162,4

Belopp i MSEK	2025	2024
Redovisade i resultaträkningen		
Avskrivningar	62,6	47,8
Räntekostnader	11,1	4,7
Utgifter hänförliga till korttidsavtal samt till avtal med lågt värde (ingår i posten övriga externa kostnader)	1,1	1,7
Totalt redovisat i resultaträkningen	74,8	54,2

21. Finansiella anläggningstillgångar

Belopp i MSEK	2025-12-31	2024-12-31
Onoterade aktier	1,5	7,7
Utgående värde	1,5	7,7

22. Varulager

Belopp i MSEK	2025-12-31	2024-12-31
Färdiga varor och handelsvaror	651,9	562,3
Utgående värde	651,9	562,3

Nedskrivning av varulagret till nettoförsäljningsvärdet uppgår till -13,1 MSEK (-10,4). Nedskrivningen har redovisats i resultaträkningen under posten handelsvaror.

23. Finansiella instrument per kategori

Finansiella instrument värderade till upplupet anskaffningsvärde

I balansräkningen finns fordringar och skulder inom rörelsen som hålls till förfall. Dessa utgörs av finansiella anläggningstillgångar, kundfordringar, övriga fordringar, upplupna intäkter, likvida medel, skulder till kreditinstitut, leverantörsskulder, övriga kortfristiga skulder, och upplupna kostnader. Dessa redovisas till upplupet anskaffningsvärdet. Det upplupna anskaffningsvärdet anses utgöra en rimlig uppskattning av tillgångens eller skuldens verkliga värde.

Finansiella instrument värderade till verkligt värde över resultaträkningen

I balansräkningen finns finansiella anläggningstillgångar bestående av innehav av onoterade aktier. Koncernens onoterade aktieinnehav i Apomera AB med verksamhet i Finland värderas sedan andra kvartalet 2025 enligt nivå 1 (tidigare nivå 3) och således enligt marknadsdata i form av transaktioner i det aktuella instrumentet eller likartade transaktioner i andra företag. Till följd av sådan värdering av aktieinnehavet i Apomera AB, redovisades en negativ värdejustering om 6,2 MSEK i resultaträkningen.

23. Finansiella instrument per kategori, forts.

Belopp i MSEK	2025-12-31	2024-12-31
a) Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde		
Kundfordringar	355,4	358,8
Övriga fordringar ¹⁾	31,5	24,4
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18,7	25,1
Likvida medel	30,6	27,3
Summa	436,2	435,6

¹⁾ Består huvudsakligen av fordran mot betalningsleverantören Kustom (fd. Klarna Checkout)

Belopp i MSEK	2025-12-31	2024-12-31
b) Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen		
Finansiella anläggningstillgångar		
Onoterade aktier	1,5	7,7
Summa	1,5	7,7

Belopp i MSEK	2025-12-31	2024-12-31
Finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde		
Skulder till kreditinstitut (kortfristig)	21,6	79,6
Leverantörsskulder	584,1	559,4
Övriga kortfristiga skulder	2,8	3,2
Upplupna kostnader	55,2	68,9
Summa	663,7	711,1

Belopp som redovisats i resultaträkningen

Under året har följande vinster/förluster redovisats i resultaträkningen. Förändringar i det verkliga värdet redovisas i posterna övriga rörelseintäkter respektive övriga rörelsekostnader.

Belopp i MSEK	2025-12-31	2024-12-31
Verkligt värdeförändringar på egetkapitalinstrument som redovisats till verkligt värde via resultaträkningen	-6,2	-
Summa	-6,2	-

Utöver de finansiella instrument som anges i tabellerna ovan har koncernen finansiella skulder i form av leasingskulder vilka redovisas och värderas enligt IFRS 16, se not 20. Leasingavtal.

Det redovisade värdet på koncernens långfristiga finansiella instrument värderade till upplupet anskaffningsvärde motsvarar i allt väsentligt dess verkliga värde eftersom räntan är i paritet med aktuella marknadsräntor.

Det redovisade värdet på koncernens kortfristiga finansiella instrument värderade till upplupet anskaffningsvärde motsvarar i allt väsentligt dess verkliga värde då diskonteringseffekten inte är väsentlig.

24. Kundfordringar

Belopp i MSEK	2025-12-31	2024-12-31
Kundfordringar	355,5	358,9
Reservering för osäkra kundfordringar	-0,1	-0,1
Kundfordringar - netto	355,4	358,8

Kundfordringar är belopp hänförliga till kunder avseende sålda varor eller tjänster som utförs i den löpande verksamheten. Kundfordringar förfaller generellt till betalning inom 30 dagar och samtliga kundfordringar har därför klassificerats som omsättningstillgångar. Kundfordringar redovisas inledningsvis till verkligt värde. Se även not 4 "Kreditrisk" för upplysning kring varför inga kundförluster finns reserverade. För kortfristiga kundfordringar är diskonteringseffekten inte väsentlig vilket innebär att det upplupna anskaffningsvärdet utgörs av det nominella beloppet.

25. Övriga fordringar

Belopp i MSEK	2025-12-31	2024-12-31
Momsfordringar	24,6	21,7
Fordran betalningsleverantör	26,0	24,1
Fordringar skattekonto	6,0	1,7
Övrigt	5,4	0,4
Totalt	62,0	47,9

26. Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Belopp i MSEK	2025-12-31	2024-12-31
Förutbetalda hyreskostnader	6,4	11,0
Förutbetalda försäkringspremier	0,2	4,3
Övriga förutbetalda kostnader	8,1	3,9
Upplupna intäkter	3,9	5,9
Totalt	18,6	25,1

27. Likvida medel

Belopp i MSEK	2025-12-31	2024-12-31
Kassa och bank	30,6	27,3
Totalt	30,6	27,3

28. Aktiekapital och övrigt tillskjutet kapital

Aktiekapitalet består per den 31 december 2025 av 104 070 966 (104 070 966) stamaktier och 1 194 288 (1 194 288) C-aktier med kvotvärdet 0,005 SEK (0,005 SEK). Samtliga aktier är fullt betalda.

Övrigt tillskjutet kapital består av överkursfond.

Belopp i SEK	Antal stamaktier	Antal C-aktier	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital
Per 1 januari 2024	2 038 476	-	101 924	15 051 053
Aktier emitterade i nyemission	16 383	-	819	15 051 053
Totalt antal aktier före aktiesplit	2 054 859	-	102 743	15 051 053
Aktiesplit 1:50	100 688 091	-	-	-
Omräknat antal aktier efter split 1:50	102 742 950	-	102 743	15 051 053
Fondemission	-	-	410 972	-410 972
Aktier emitterade i nyemission ¹⁾	1 328 016	1 194 288	12 612	-
Per 31 december 2024	104 070 966	1 194 288	526 326	14 640 081
Per 31 december 2025	104 070 966	1 194 288	526 326	14 640 081

¹⁾ I samband med börsnoteringen den 6 december emitterade Apotea AB (publ) 2 522 305 aktier varav 1 194 288 avsåg C-aktier till anställda och nyckelpersoner. För mer information, se Not 7. Ersättning till anställda och styrelse, avsnitt Aktierelaterade program.

29. Upplåning

Belopp i MSEK	2025-12-31	2024-12-31
Kortfristiga lån		
Checkräkningskredit	21,6	79,6
Summa lån med ställda säkerheter	21,6	79,6

Koncernens upplåning är i SEK. Koncernen har per 31 december 2025 ingen långfristig upplåning (-).

Kortfristig upplåning

Skulder till kreditinstitut som klassificeras som kortfristig avser den del av lånet som inte har en ovillkorlig rätt att skjuta upp betalning av skulden i åtminstone tolv månader efter rapportperiodens slut. Utnyttjad del av checkkrediten ingår i kortfristig upplåning.

För checkräkningskrediten har säkerhet ställts i form av företagsinteckningar till ett värde av 125,0 MSEK (125,0). För ytterligare upplysningar se not 33.

Fakturabelåning

Koncernen har en beviljad fakturabelåningskredit "Blockbelåning" i SEK om 125,0 MSEK (125,0) som gäller tillsvidare med 3 månaders uppsägning. Av beviljad kredit har - MSEK (-) utnyttjats per den 31 december 2025.

Checkräkningskredit

Koncernen har en beviljad checkräkningskredit i SEK om 155,0 MSEK (155,0). Av beviljad checkräkningskredit har 21,6 MSEK (79,6) utnyttjats per den 31 december 2025.

30. Uppskjuten skatt

Belopp i MSEK	Leasing-skulder	Skattemässiga underskott	Uppskjuten skattefordran
2024			
Ingående redovisat värde	38,5	-	38,5
<i>Redovisat:</i>			
I resultaträkningen	-6,4	2,5	-3,9
Utgående redovisat värde	32,1	2,5	34,6
Belopp som kvittas mot uppskjutna skatteskulder enligt kvittningsreglerna			-33,0
Uppskjuten skattefordran			1,6

Belopp i MSEK	Obeskattade reserver	Övervärden	Nyttjande-rättstillgångar	Övriga	Uppskjuten skatteskuld
2024					
Ingående redovisat värde	-2,3	-3,6	-37,1	-0,1	-43,1
<i>Redovisat:</i>					
I resultaträkningen	2,3	0,9	6,4	0,1	9,7
I övrigt totalresultat	-	0,2	-	-	0,2
Utgående redovisat värde	-	-2,5	-30,7	-	-33,2
Belopp som kvittas mot uppskjutna skattefordringar enligt kvittningsreglerna					33,0
Uppskjuten skatteskuld					-0,2
Total uppskjuten skatt (netto)					1,4

30. Uppskjuten skatt, forts.

Belopp i MSEK	Leasing- skulder	Skattemässiga underskott	Uppskjuten skattefordran
2025			
Ingående redovisat värde	32,1	2,5	34,6
<i>Redovisat:</i>			
I resultaträkningen	34,2	-0,9	33,3
I övrigt totalresultat	-	-0,1	-0,1
Utgående redovisat värde	66,3	1,5	67,8
Belopp som kvittas mot uppskjutna skatteskulder enligt kvittningsreglerna			-64,5
Uppskjuten skattefordran			3,3

Belopp i MSEK	Nyttjande-			Uppskjuten skatteskuld
	Över- värden	rättstill- gångar	Övriga	
2025				
Ingående redovisat värde	-2,5	-30,7	-	-33,2
<i>Redovisat:</i>				
I resultaträkningen	0,9	-32,3	-0,3	-31,7
I övrigt totalresultat	0,1	-	-	0,1
Utgående redovisat värde	-1,5	-63,0	-0,3	-64,8
Belopp som kvittas mot uppskjutna skattefordringar enligt kvittningsreglerna				64,5
Uppskjuten skatteskuld				-0,3
Total uppskjuten skatt (netto)				3,0

Koncernens totala underskottsavdrag uppgår till 58,6 MSEK per 31 december 2025 (60,8), vilket motsvarar en uppskjuten skattefordran om 12,9 MSEK (13,4) varav 1,5 MSEK (2,5) är redovisade i balansräkningen. Av de totala underskottsavdragen är - MSEK (1,2) genererade i Sverige och 58,6 MSEK (59,7) genererade i Norge. Underskottsavdragen förfaller ej vid någon tidpunkt. Det är koncernens bedömning att redovisad uppskjuten skattefordran om 1,5 MSEK relaterat till underskottsavdrag kan utnyttjas mot redovisad uppskjuten skatteskuld relaterat till övervärden varav den uppskjutna skattefordran har nettoredovisats mot motsvarande till belopp uppskjuten skatteskuld.

31. Övriga skulder

Belopp i MSEK	2025-12-31	2024-12-31
Personalrelaterade poster	17,9	18,0
Välgörenhet	2,4	3,1
Övrigt	0,7	0,6
Summa	21,0	21,7

32. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Belopp i MSEK	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna semesterlöner	59,7	61,2
Upplupna löner	2,3	3,6
Upplupen särskild löneskatt	13,8	6,3
Upplupna fraktkostnader	13,8	13,9
Upplupna konsultkostnader	8,2	14,5
Upplupna kostnader handelsvaror	6,8	12,0
Övriga upplupna kostnader	10,5	12,6
Förutbetalda intäkter	15,8	15,9
Summa	130,9	140,0

33. Ställda säkerheter

Belopp i MSEK	2025-12-31	2024-12-31
Företagsinteckningar	125,0	125,0
Summa	125,0	125,0

34. Åtaganden

2025

Koncernen hade inga fasta åtaganden vid utgången av 2025.

2024

Koncernen har ingått ett hyresavtal för logistikcentret i Varberg som per den 31 december 2024 ännu inte påbörjats. De framtida hyresbetalningarna uppgår till 20,1 MSEK (inom ett år), 104,5 MSEK (ett till fem år) och 78,3 MSEK därefter.

Koncernen har även fasta åtaganden relaterade till det nya logistikcentret i Varberg som ännu inte redovisats i de finansiella rapporterna. Investeringarna är hänförliga till materiella anläggningstillgångar och uppgår till 183,7 MSEK (228,9).

35. Transaktioner med närstående

Belopp i MSEK	2025	2024
(a) Försäljning av varor och tjänster		
Uthyrning övrig personal		
Delitea AB ^{5) 7)}	0,1	0,1
Happy Yachting AB ^{3) 5)}	0,1	0,1
Laulima AB ¹⁾	0,6	-
Widforss 1729 AB ⁶⁾	-	0,4
Övriga	0,1	0,2
Summa uthyrning övrig personal	0,9	0,8
Leasingintäkter logistikcenter och kontorslokal		
Babyland Online Nordic AB ^{2) 5)}	0,5	0,4
Delitea AB ^{5) 7)}	0,4	0,3
Happy Yachting AB ^{3) 5)}	-	0,1
Widforss 1729 AB ⁶⁾	-	0,4
Summa leasingintäkter	0,9	1,2
Varuförsäljning		
Babyland Online Nordic AB ^{2) 5)}	0,3	-
Delitea AB ^{5) 7)}	-	1,4
Summa varuförsäljning	0,3	1,4

35. Transaktioner med närstående, forts.

Belopp i MSEK	2025	2024
Övrigt		
Babyland Online Nordic AB ^{2) 5)}	0,5	-
Delitea AB ^{5) 7)}	0,1	0,4
Övriga	0,1	0,2
Summa övrigt	0,7	0,6
Summa försäljning av varor och tjänster	2,8	4,0
(b) Köp av varor och tjänster		
Babyland Online Nordic AB ^{2) 5)}	-	-0,1
Delitea AB ^{5) 7)}	-0,1	-0,4
Ecopelag AB ⁷⁾	-0,4	-
Hemfrid Sverige AB ⁹⁾	-	-0,2
JO Advisory AB ¹¹⁾	-0,2	-
KilaPeople AB ¹³⁾	-	-0,2
Laustea Fastighets AB ¹²⁾	-5,1	-
Per Schlingmann AB ¹⁰⁾	-	-0,3
Ren Logik AB ⁸⁾	-	-0,4
Sail Racing International AB ⁴⁾	-	-0,3
Widforss 1729 AB ⁶⁾	-	-3,2
Summa köp av varor och tjänster	-5,8	-5,1

Uthyrning av övrig personal innefattar resurser för IT-utveckling, ekonomi, kundservice och HR där Apotea Sverige AB står för anställningskontrakten och uthyrning sker till de bolag som Apotea Sverige AB delar kontorslokal med.

Leasingintäkter logistikcenter och kontorslokal utgörs av hyra för lokal där Apotea Sverige AB står för hyreskontrakten. Då Apotea Sverige AB inte haft ett behov av att utnyttja hela lokalen så har bolaget utifrån ett ekonomiskt perspektiv valt att hyra ut delar av lokalerna.

Varuförsäljning och varuinköp sker genom ett samarbete mellan närstående parterna där gemensamma varuinköp från externa leverantörer kan ge bättre villkor samt effektivisera leveranser och minska fraktkostnader för samtliga berörda parter.

Övrig försäljning utgörs av diverse inköp där Apotea Sverige AB står för utgifterna i första ledet.

I apportemissionen som genomfördes i november 2024 emitterades 290 143 C-aktier till styrelse, VD samt närstående till dessa. Villkoren beskrivs i not 7 Ersättningar till anställda och styrelse. För mer information om ersättningar och förmåner till ledande befattningshavare och styrelse hänvisas till not 7 Ersättningar till anställda och styrelse.

Koncernen har inte några avsättningar för osäkra fordringar hänförliga till närstående. Koncernen har inte heller redovisat några kostnader avseende osäkra fordringar på närstående underperioden. Ingen säkerhet är ställd för fordringarna. Fordringar på närstående härrör från försäljningstransaktioner och förfaller 1 månad efter försäljningsdagen. Skulder till närstående härrör från inköpstransaktioner och förfaller 1 månad efter inköpsdagen.

Belopp i MSEK	2025-12-31	2024-12-31
(c) Fordringar och skulder vid årets slut till följd av försäljning och köp av varor och tjänster		
Fordringar på närstående:		
Babyland Online Nordic AB ^{2) 5)}	2,3	1,0
Delitea AB ^{5) 7)}	0,8	1,2
Happy Yachting AB ^{3) 5)}	-	0,1
Laulima AB ^{1) 4)}	0,4	1,0
Stor & Liten AB ²⁾	0,4	0,4
Kundfordringar	3,9	3,7
Skulder till närstående:		
Ecopelag AB ^{5) 7)}	0,1	-
Laustea Fastighets AB ^{5) 12)}	-	6,4
Sail Racing International AB ⁴⁾	-	0,3
Leverantörsskulder	0,1	6,7

Närstående relation till de bolag med transaktioner under 2025 är enligt nedan:

- ¹⁾ Bolag med betydande inflytande över Apotea AB (publ)
- ²⁾ Dotterbolag till Laulima AB - bolag med betydande inflytande över Apotea AB (publ)
- ³⁾ Pär Svärdson (VD) utövar bestämmande inflytande över bolaget
- ⁴⁾ Pär Svärdson (VD) är styrelseledamot i bolaget
- ⁵⁾ Pär Svärdson (VD) tidigare styrelseledamot i bolaget. Avgått från bolagets styrelse under kvartal 4 2024
- ⁶⁾ Pär Svärdson (VD) tidigare styrelseledamot i bolagets moderbolag. Avgått från bolagets moderbolags styrelse under kvartal 4 2024
- ⁷⁾ Laulima AB ¹⁾ utövar betydande inflytande över bolaget
- ⁸⁾ Anders Eriksson (styrelseledamot) tidigare styrelseledamot i bolaget. Avgått från bolagets styrelse under kvartal 4 2024
- ⁹⁾ Monica Lindstedt (styrelseledamot) tidigare styrelseledamot i bolaget
- ¹⁰⁾ Per Schlingmann (styrelseledamot) har bestämmande inflytande över bolaget
- ¹¹⁾ Joanna Hummel (styrelseledamot t.o.m. februari 2026) har bestämmande inflytande över bolaget
- ¹²⁾ Laulima AB ¹⁾ utövar gemensamt bestämmande inflytande över bolaget
- ¹³⁾ Pär Svärdson (VD) styrelseledamot i bolagets tidigare moderbolag (innehav avyttrades under kvartal 1 2024)

36. Förändringar i skulder som tillhör finansieringsverksamheten

Belopp i MSEK	2024-01-01	Kassainflöde	Kassautflöde	Ej kassaflödespåverkade poster - Tillkommande leasingavtal	2024-12-31
Leasingskuld	194,9	-	-46,7	14,2	162,4
Skulder till kreditinstitut	66,9	79,6	-66,9	-	79,6
Summa	261,8	79,6	-113,6	14,2	242,0

Belopp i MSEK	2025-01-01	Kassainflöde	Kassautflöde	Ej kassaflödespåverkade poster - Tillkommande leasingavtal	2025-12-31
Leasingskuld	162,4	-	-57,3	204,4	309,4
Skulder till kreditinstitut	79,6	21,6	-79,6	-	21,6
Summa	241,9	21,6	-136,9	204,4	331,0

37. Händelser efter räkenskapsårets slut

Apotea har rekryterat Joanna Hummel till rollen som Chief Growth Officer med ansvar för att driva tillväxtinitiativ och utveckla bolagets kundupplevelse. Joanna Hummel tillträdde sin nya roll i början av februari och lämnade samtidigt Apoteas styrelse.

Moderbolagets resultaträkning

Belopp i MSEK	Not	2025	2024
Rörelseintäkter			
Övriga rörelseintäkter		20,0	9,3
Summa rörelseintäkter		20,0	9,3
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader	39	-3,4	-26,6
Personalkostnader		-24,9	-12,1
Summa rörelsekostnader		-28,3	-38,7
Rörelseresultat		-8,3	-29,4
Finansiella poster	40		
Resultat från andelar i koncernföretag		-	29,7
Ränteintäkter och liknande poster		0,4	0,2
Räntekostnader och liknande resultatposter		-6,2	-0,4
Summa finansiella poster		-5,8	29,5
Resultat efter finansiella poster		-14,1	0,1
Bokslutsdispositioner	41	8,0	39,0
Resultat före skatt		-6,1	39,1
Skatt	42	-	-
Årets resultat		-6,1	39,1

I moderbolaget återfinns inga poster som redovisas som övrigt totalresultat varför summa totalresultat överensstämmer med årets resultat.

Noterna på sidorna 121-123 utgör en integrerad del av redovisningen för moderbolaget.

Moderbolagets balansräkning

Belopp i MSEK	Not	2025-12-31	2024-12-31
Tillgångar			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	43	264,0	264,0
Andra långfristiga värdepappersinnehav	23 b)	1,5	7,7
Summa finansiella anläggningstillgångar		265,5	271,7
Summa anläggningstillgångar		265,5	271,7
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar hos koncernbolag	48	10,9	21,3
Övriga fordringar		0,4	0,9
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	44	0,2	4,4
Kassa och bank	45	21,7	18,4
Summa omsättningstillgångar		33,2	45,0
Summa tillgångar		298,7	316,7

Belopp i MSEK	Not	2025-12-31	2024-12-31
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	46	0,5	0,5
Fritt eget kapital			
Fri överkursfond		144,3	144,3
Balanserad vinst eller förlust		151,3	112,2
Årets resultat		-6,1	39,1
Summa eget kapital		290,0	296,1
Skulder			
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		0,5	7,0
Övriga skulder		1,9	0,8
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	47	6,3	12,8
Summa kortfristiga skulder		8,7	20,6
Summa skulder		8,7	20,6
Summa eget kapital och skulder		298,7	316,7

Moderbolagets rapport över förändringar i eget kapital

Belopp i MSEK	Bundet eget kapital		Fritt eget kapital		Totalt eget kapital
	Aktiekapital	Fri överkursfond	Balanserad vinst inklusive årets resultat		
Ingående balans per 1 januari 2024	0,1	15,1	112,2	127,4	
Årets resultat	-	-	39,1	39,1	
Summa totalresultat för året	-	-	39,1	39,1	
Transaktioner med aktieägare i deras egenskap av ägare					
Apportemission	-	129,6	-	129,6	
Fondemission	0,4	-0,4	-	-	
Utgående balans per 31 december 2024	0,5	144,3	151,3	296,1	
Ingående balans per 1 januari 2025	0,5	144,3	151,3	296,1	
Årets resultat	-	-	-6,1	-6,1	
Summa totalresultat för året	-	-	-6,1	-6,1	
Utgående balans per 31 december 2025	0,5	144,3	145,2	290,0	

Moderbolagets kassaflödesanalys

Belopp i MSEK	Not	2025	2024
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		-8,3	-29,4
Erlagd ränta	40	0,3	-0,2
Erhållen utdelning	40	-	29,7
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		-8,0	0,1
Kassaflöde från förändring av rörelsekapital			
Ökning/minskning av kundfordringar		1,0	-1,5
Ökning/minskning av rörelsefordringar		4,7	-5,3
Ökning/minskning av leverantörsskulder		-8,0	7,4
Ökning/minskning av övriga kortfristiga rörelseskulder		-25,4	15,2
Summa förändring av rörelsekapital		-27,7	15,8
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-35,7	15,9
Kassaflöde från finansieringsverksamheten			
Förändring aktieinnehav genom transaktioner med anställda		-	-0,5
Erhållet koncernbidrag		39,0	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		39,0	-0,5
Årets kassaflöde		3,2	15,4
Likvida medel vid årets början		18,4	3,0
Likvida medel vid årets slut		21,7	18,4

Moderbolagets noter

38. Moderbolagets redovisningsprinciper

De viktigaste redovisningsprinciperna som tillämpats när denna årsredovisning har upprättats anges nedan. Dessa principer har tillämpats konsekvent för alla presenterade år, om inte annat anges.

Årsredovisningen för moderbolaget är upprättad i enlighet med RFR 2 Redovisning för juridiska personer och Årsredovisningslagen. I de fall moderbolaget tillämpar andra redovisningsprinciper än koncernens redovisningsprinciper, som beskrivs i not 2 i koncernredovisningen, anges dessa nedan.

Moderbolagets årsredovisning upprättas i enlighet med RFR 2 Redovisning för juridiska personer och Årsredovisningslagen.

Årsredovisningen har upprättats enligt anskaffningsvärdemetoden.

Att upprätta rapporter i överensstämmelse med RFR 2 kräver användning av en del viktiga uppskattningar för redovisningsändamål. Vidare krävs att ledningen gör vissa bedömningar vid tillämpningen av moderbolagets redovisningsprinciper. De områden som innefattar en hög grad av bedömning, som är komplexa eller sådana områden där antaganden och uppskattningar är av väsentlig betydelse för årsredovisningen anges i koncernredovisningen not 3. Utöver detta gör moderbolaget bedömningar avseende värdet på aktier i dotterbolag och huruvida nedskrivningsbehov föreligger.

Moderbolaget utsätts genom sin verksamhet för en mängd olika finansiella risker: valutarisk och ränterisk, kreditrisk och likviditetsrisk. Moderbolagets övergripande riskhanteringspolicy fokuserar på oförutsägbarheten på de finansiella marknaderna och eftersträvar att minimera potentiella ogynnsamma effekter på koncernens finansiella resultat. För mer information om finansiella risker hänvisas till koncernredovisningen not 4, då moderbolagets risker och osäkerhetsfaktorer bedöms indirekt vara samma som för koncernen.

Moderbolaget tillämpar andra redovisningsprinciper än koncernen i de fall som anges nedan:

Uppställningsformer

Resultat- och balansräkning följer årsredovisningslagens uppställningsform. Rapport över förändring av eget kapital följer också koncernens uppställningsform men ska innehålla de kolumner som anges i ÅRL. Vidare innebär det skillnad i benämningar, jämfört med koncernredovisningen, främst avseende finansiella intäkter och kostnader och eget kapital.

Andelar i dotterföretag

Andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet inkluderas förvävsrelaterade kostnader och eventuella tilläggsköpeskillningar. När det finns en indikation på att andelar i dotterföretag minskat i värde görs en beräkning av återvinningsvärdet. Är detta lägre än det redovisade värdet görs en nedskrivning. Nedskrivningar redovisas i posterna "Resultat från andelar i koncernföretag".

Aktieägartillskott och koncernbidrag

Koncernbidrag lämnade från moderbolag till dotterföretag och koncernbidrag erhållna till moderbolag från dotterföretag redovisas som bokslutsdisposition. Lämnat aktieägartillskott redovisas i moderbolaget som en ökning av andelens redovisade värde och i det mottagande företaget som en ökning av eget kapital.

Operationell leasing

Moderbolaget har valt att inte tillämpa IFRS 16 Leasingavtal, utan har istället valt att tillämpa undantaget i RFR. Samtliga leasingavtal redovisas som operationell leasing, oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Finansiella instrument

IFRS 9 tillämpas ej i moderbolaget. Istället tillämpar moderbolaget de punkter som anges i RFR 2 (IFRS 9 Finansiella instrument, p. 3-10).

Finansiella instrument värderas med utgångspunkt till anskaffningsvärde. Inom efterföljande perioder kommer finansiella tillgångar som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt att redovisas i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde. Derivatinstrument med negativt verkligt värde redovisas till detta värde.

Vid beräkning av nettoförsäljningsvärdet på fordringar som redovisas som omsättningstillgångar ska principerna för nedskrivningsprövning och förlustriskreservering i IFRS 9 tillämpas. Om en fordran redovisas till upplupet anskaffningsvärde i koncernen och motsvarande fordran finns redovisad i moderbolagets räkenskaper, ska den förlustriskreserv som redovisas i koncernen enligt IFRS 9 även redovisas i moderbolaget.

Bokslutsdispositioner

Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner enligt huvudregeln.

39. Ersättning till revisorerna

Belopp i MSEK	2025	2024
PwC		
Revisionsuppdrag	0,5	0,4
Annan lagstadgad revision inom revisionsuppdraget	0,9	0,4
Övriga tjänster	0,2	6,8
Övriga revisionsbyråer		
KPMG		
Övriga tjänster	-	1,3
Summa	1,6	8,9

40. Ränteintäkter samt räntekostnader och liknande resultatposter

Belopp i MSEK	2025	2024
Utdelning från andelar i koncernföretag	-	29,7
Ränteintäkter, övriga	0,4	0,2
Totala ränteintäkter	0,4	29,9
Räntekostnader, övriga	-	-0,4
Nedskrivning onoterade aktier	-6,2	-0,4
Totala räntekostnader och liknande resultatposter	-6,2	-0,4
Summa finansiella poster – netto	-5,8	29,5

41. Bokslutsdispositioner

Belopp i MSEK	2025-12-31	2024-12-31
Erhållna koncernbidrag	8,0	39,0
Summa	8,0	39,0

42. Skatt på årets resultat

Inkomstskatten på resultatet före skatt skiljer sig från det teoretiska belopp som skulle ha framkommit vid användning av skattesatsen för moderbolaget enligt följande:

Redovisad skatt i rapport över totalresultat	2025	2024
Aktuell skatt	-	-
Aktuell skatt på årets resultat	-	-
Summa aktuell skatt	-	-
Summa redovisad skatt	-	-

Belopp i MSEK	2025	2024
Resultat före skatt	-6,1	39,2
Inkomstskatt beräknad enligt skattesats i Sverige (20,6 %)	1,3	-8,1
Skatteeffekter av:		
Ej skattepliktiga intäkter	-	6,1
Ej avdragsgilla kostnader	-1,5	-0,1
Tidigare ej redovisade underskottsavdrag som nyttjats för att minska aktuell skatt	0,2	2,3
Ej värderade underskottsavdrag	-	-0,2
Summa redovisad skatt	-	-

Uppskjutna skattefordringar redovisas för skattemässiga underskottsavdrag eller andra avdrag i den utsträckning som det är sannolikt att de kan tillgodogöras genom framtida beskattningsbara vinster. Outnyttjade underskottsavdrag för vilka ingen uppskjuten skattefordran har redovisats uppgår till 0 MSEK per den 2025-12-31 (1,1 MSEK).

43. Andelar i koncernföretag

Namn	Org. nr	Säte samt registrerings- och verksamhetsland	Antal aktier	Bokfört värde
				2025-12-31
Apotea AB	556651-6489	Stockholm, Sverige	212 339 418 (212 339 418)	207,3 (207,3)
Apotera.no AS	924 572 051	Oslo, Norge	1 707 771 (1 707 771)	55,2 (55,2)
Zoeco AB	559021-7112	Stockholm, Sverige	600 (600)	1,5 (1,5)

Belopp i MSEK	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärde	264,0	133,9
Årets förvärv	-	8,4
Nyemission	-	129,6
Årets avyttring	-	-7,9
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	264,0	264,0

Belopp i MSEK	2025-12-31	2024-12-31
Ingående ackumulerade nedskrivningar	-	-
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-	-
Utgående redovisat värde	264,0	264,0

44. Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Belopp i MSEK	2025-12-31	2024-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	0,2	4,3
Övriga förutbetalda kostnader	-	0,1
Summa	0,2	4,4

45. Kassa och bank

Belopp i MSEK	2025-12-31	2024-12-31
Banktillgodohavanden	21,7	18,4
Summa	21,7	18,4

46. Aktiekapital

Se koncernens not 28 för information om moderbolagets aktiekapital.

47. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Belopp i MSEK	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna semesterlöner	4,0	2,9
Upplupna löner	-	0,2
Upplupen särskild löneskatt	1,3	0,4
Upplupna konsultkostnader	0,3	8,6
Övriga upplupna kostnader	0,7	0,7
Summa	6,3	12,8

48. Transaktioner med närstående

Moderbolaget har en närstående relation med sina dotterbolag. Pris-sättning vid transaktioner mellan moderföretaget och dotterföretag sker med beaktande av affärsmässiga principer. 100 procent (100) av årets totala försäljning och 0 procent (0) av årets totala inköp har skett mot andra bolag inom koncernen.

Belopp i MSEK	2025	2024
Fordringar per balansdagen hos dotterbolag	10,9	21,3
Försäljning till dotterbolag	20,0	9,3
Räntekostnader till dotterbolag	-	-0,4
Erhållen utdelning från dotterbolag	-	29,7
Erhållet koncernbidrag från dotterbolag	8,0	39,0
Konsulttjänst (utförd av styrelseledamot)	-0,2	-0,3

Försäljning till dotterbolag består av managementtjänster. Försäljningen har genererats i Sverige. Ersättning till styrelse, ledande befattningshavare samt VD presenteras i Not 7. Ersättning till anställda och styrelse.

49. Händelser efter räkenskapsårets slut

Se koncernens not 37 för information om händelser efter räkenskaps-årets slut.

50. Förslag till vinstdisposition och utdelning

Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel (kronor):

Fri överkursfond	144 264 193
Balanserat resultat	151 280 916
Årets resultat	-6 106 428
Summa	289 438 681

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras på följande sätt:

till aktieägarna utdelas 0,60 SEK per stamaktie	62 442 580
i ny räkning överförs	226 996 101
Summa	289 438 681

Underskrifter

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder, IFRS sådana de antagits av EU och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av moderbolagets ställning och resultat.

Förvaltningsberättelsen för koncernen och moderbolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför. Resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på årsstämman den 26 maj 2026.

Årsredovisningens innehåll godkändes den 15 april 2026.

Stockholm, enligt datum som framgår av våra elektroniska signaturer

Cecilia Qvist
Styrelseordförande

Pär Svärdson
VD & styrelseledamot

Anders Eriksson
Styrelseledamot

Jonas Hagströmer
Styrelseledamot

Monica Lindstedt
Styrelseledamot

Per Schlingmann
Styrelseledamot

Sara Lenasdotter
Arbetsagarrepresentant

Lisa Öberg
Arbetsagarrepresentant

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Tobias Strähle
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Apotea AB (publ), org.nr 556864-7324

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Apotea AB (publ) för år 2025 med undantag för bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 33-38 respektive 42-93. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 27-124 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 33-38 respektive 42-93. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och

koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Vår revisionsansats

Revisionens inriktning och omfattning

Vi utformade vår revision genom att fastställa väsentlighetsnivå och bedöma risken för väsentliga felaktigheter i de finansiella rapporterna. Vi beaktade särskilt de områden där verkställande direktören och styrelsen gjort subjektiva bedömningar, till exempel viktiga redovisningsmässiga uppskattningar som har gjorts med utgångspunkt från antaganden och prognoser om framtida händelser, vilka till sin natur är osäkra. Liksom vid alla revisioner har vi också beaktat risken för att styrelsen och verkställande direktören åsidosätter den interna kontrollen, och bland annat övervägt om det finns belägg för systematiska avvikelser som givit upphov till risk för väsentliga felaktigheter till följd av oegentligheter.

Vi anpassade vår revision för att utföra en ändamålsenlig granskning i syfte att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet, med hänsyn tagen till bolagets och koncernens struktur, redovisningsprocesser och kontroller samt den bransch i vilken koncernen verkar.

Väsentlighet

Revisionens omfattning och inriktning påverkades av vår bedömning av väsentlighet. En revision utformas för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida de finansiella rapporterna innehåller några väsentliga felaktigheter. Felaktigheter kan uppstå till följd av oegentligheter eller misstag. De betraktas som väsentliga om enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användarna fattar med grund i de finansiella rapporterna.

Baserat på professionellt omdöme fastställde vi vissa kvantitativa väsentlighets- tal, däribland för den finansiella rapportering som helhet. Med hjälp av dessa och kvalitativa överväganden fastställde vi revisionens inriktning och omfattning och

våra granskningsåtgärders karaktär, tidpunkt och omfattning, samt att bedöma effekten av enskilda och sammantagna felaktigheter på de finansiella rapporterna som helhet.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Särskilt betydelsefullt område

Intäkter från avtal med kunder

Nettoomsättningen uppgick till 7 203,3 Mkr och är en väsentlig post i koncernredovisningen.

Intäkter från avtal med kunder omfattar huvudsakligen försäljning av apoteks- och egenvårdsrelaterade produkter. Intäkter redovisas vid den tidpunkt när varorna har transporterats och kontrollen har övergått till kund. Intäktsredovisningen är transaktionsintensiv. Med tanke på den väsentliga betydelsen av denna post samt beaktande av tidpunkten för riskövergång och periodisering av försäljningstransaktioner har vi bedömt att intäktsredovisningen är ett särskilt betydelsefullt område i vår revision.

Koncernens redovisningsprinciper avseende intäktsredovisning finns beskrivna på sidan 101. Tillhörande tilläggsupplysningar framgår av not 5 i årsredovisningen.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området

Vår granskning har bland annat omfattat, men är inte begränsade till, följande åtgärder:

- Utvärderat om koncernens tillämpade redovisningsprinciper följer IFRS.
- Utvärderat koncernens processer för redovisning av intäkter och granskat utvalda delar av bolagets kontrollaktiviteter genom stickprov.
- Granskat intäkterna genom data- och registeranalys.
- Granskat ett urval av intäktstransaktioner mot underliggande dokumentation

- och inbetalningar.
- Granskat transaktioner runt årsbokslut med avseende på intäkternas redovisning i korrekt redovisningsperiod.
- Utvärderat upplysningarna som har lämnats i de finansiella rapporterna.

Särskilt betydelsefullt område

Värdering av varulager

Koncernens varulager uppgår till 651,9 Mkr. Balansposten utgör 33% av koncernens totala tillgångar

Lagret värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Det är avgörande att anskaffningsvärdet för tillgångar i varulagret per balansdagen redovisas korrekt för att resultatet ska kunna presenteras rättvisande. Därav kan förändringar i ledningens bedömningar och uppskattningar ha en betydande inverkan på koncernredovisningen. Med tanke på detta, samt postens storlek i balansräkningen, anses värderingen av varulagret vara ett särskilt betydelsefullt område.

Koncernens redovisningsprinciper avseende värdering av varulager finns beskrivna på sidan 102. Tillhörande tilläggsupplysningar framgår av not 22 i årsredovisningen.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området

Vår granskning har bland annat omfattat, men är inte begränsade till, följande åtgärder:

- Utvärderat om koncernens redovisningsprinciper följer IFRS.
- Utvärderat koncernens processer för redovisning av varulager och granskat utvalda delar av bolagets kontrollaktiviteter genom stickprov.
- Genomfört kontrollinventering vid bolagets betydande lagerplatser och stickprovvis kontrollräknat lagerartiklar.
- Granskat företagsledningens lagervärdering för att bedöma rimligheten i redovisade anskaffningsvärden, nettoförsäljningsvärden samt beräknad inkurans.
- Granskat företagsledningens bedömningar och uppskattningar avseende förväntade returerna.
- Utvärdering av upplysningarna som har lämnats i de finansiella rapporterna.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-26 och 129-136 samt hållbarhetsrapporten på sidorna 42-93. Den andra informationen består även av ersättningsrapporten som vi inhämtade före datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktig-

het om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Revisorns granskning av förvaltning och förslag till disposition av bolagets vinst eller förlust

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Apotea AB (publ) för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets

och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Revisorns granskning av Esef-rapporten

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig

elektronisk rapportering (ESEF-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Apotea AB (publ) för år 2025.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har ESEF-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalandet

Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av ESEF-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Apotea AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att ESEF-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta ESEF-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om ESEF-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att ESEF-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i ESEF-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för

kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att ESEF-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att ESEF-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att ESEF-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i ESEF-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av ESEF-förordningen.

Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 33-38 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionsd i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplýsningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB, Torsgatan 21, 113 97 Stockholm, utsågs till Apotea ABs (publ) revisor av bolagsstämman den 28 maj 2025 och har varit bolagets revisor sedan 12 februari 2015.

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska signatur.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Tobias Stråhle
Auktoriserad revisor

Revisorernas granskningsberättelse av Apotea AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport

Till bolagsstämman i Apotea AB (publ), org.nr 556864-7324

Slutsats

Vi har utfört en översiktlig granskning av hållbarhetsrapporten för Apotea AB (publ), för räkenskapsåret 2025. Hållbarhetsrapporten ingår på sidorna 42-93 i detta dokument.

Grundat på vår översiktliga granskning som beskrivs i avsnittet Revisorernas ansvar har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsrapporten inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen vilket inbegriper

- om hållbarhetsrapporten uppfyller kraven i ESRS,
- om den process som företaget har genomfört för att identifiera rapporterad hållbarhetsinformation har utförts såsom den beskrivs i IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverknings, risker och möjligheter på sidorna 51-54 i hållbarhetsrapporten och
- efterlevnaden av rapporteringskraven i EU:s gröna taxonomiförordning artikel 8.

Grund för slutsats

Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 19 *Revisorernas översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorernas ansvar.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vår slutsats.

Övrig upplysning

Hållbarhetsrapporten för föregående räkenskapsår har inte varit föremål för översiktlig granskning och någon granskning av jämförelsetalen i hållbarhetsrapporten för år 2025 har inte utförts.

Annan information än hållbarhetsrapporten

Detta dokument innehåller även annan information än hållbarhetsrapporten och återfinns på sidorna 1-41 och 94-136. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vår slutsats avseende hållbarhetsrapporten omfattar inte denna information och vi uttalar ingen slutsats med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår översiktliga granskning av hållbarhetsrapporten är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med hållbarhetsrapporten. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under den översiktliga granskningen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att hållbarhetsrapporten har upprättats i enlighet med 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta hållbarhetsrapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorernas ansvar

Vårt ansvar är att uttala en slutsats med begränsad säkerhet om hållbarhetsrapporten är upprättad enligt 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen på grundval av vår granskning. Granskningen har utförts enligt FAR:s rekommendation

RevR 19 Revisorernas översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Denna rekommendation kräver att vi planerar och utför våra granskningsåtgärder för att uppnå begränsad säkerhet att hållbarhetsrapporten är upprättad i enlighet med dessa krav.

De granskningsåtgärder som har utförts för att inhämta bevis är mer begränsade än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet och den säkerhet som har uppnåtts är därför lägre än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet. Det innebär att det inte är möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet utförts.

Revisionsföretaget tillämpar ISQM 1 (International Standard on Quality Management), som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Vi är oberoende i förhållande till Apotea AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta underlag till hållbarhetsrapporten. Revisorerna väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i hållbarhetsrapporten vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören upprättar hållbarhetsrapporten i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att uttala en slutsats om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsrapporten, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen:

Våra granskningsåtgärder avseende den process som företaget har genomfört för att identifiera hållbarhetsinformation att rapportera inkluderade, men var inte begränsade till följande:

- Erhålla en förståelse för processen genom att:
 - Genomföra förfrågningar för att förstå källorna till den information som används av företagsledningen (t.ex. intressentdialoger, affärsplaner och strategidokument), och
 - Granska företagets interna dokumentation av sin process; och
- Utvärdera om den information som erhållits från våra åtgärder om den process som implementerats av företaget överensstämmer med beskrivningen av processen i IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverknings, risker och möjligheter på sidorna 51-54 i hållbarhetsrapporten.

Våra granskningsåtgärder avseende hållbarhetsrapporten inkluderade, men var inte begränsade till följande:

- Genom förfrågningar erhålla en allmän förståelse för den interna kontrollmiljön, rapporteringsprocesserna, och informationssystemen som är relevanta för upprättandet av informationen i hållbarhetsrapporten.
- Utvärdera om information som identifierats som väsentlig genom den process som bolaget genomfört för att identifiera innehållet i hållbarhetsrapporten också ingår.
- Utvärdera om strukturen och presentationen av hållbarhetsrapporten är förenlig med kraven i ESRS;
- Genomföra förfrågningar till relevant personal och analytiska granskningsåtgärder avseende utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten;
- Utföra substansgranskningsåtgärder baserat på ett stickprov på utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten;
- Genom förfrågningar och analytiska granskningsåtgärder inhämta underlag på metoderna för att ta fram väsentliga uppskattningar och framåtblickande information och på hur dessa metoder tillämpades;
- Erhålla förståelse för processen för att identifiera ekonomiska verksamheter som är tillämpliga och är förenliga med EU:s gröna taxonomi och de motsvarande upplysningarna i hållbarhetsrapporten.
- Granskningen av taxonomiupplysningarna inkluderade men var inte begränsade till följande granskningsåtgärder:
 - Genom förfrågningar erhållit förståelse för processen och källorna till den information som använts i taxonomiupplysningarna
 - Utfört substansgranskning på ett urval av stickprov avseende upplysningar som lämnas enligt EU:s gröna taxonomi.

Begränsningar

Vid rapportering av framåtblickande information i enlighet med ESRS måste styrelsen och verkställande direktören för Apotea AB (publ) förbereda framåtblickande information utifrån angivna antaganden om händelser som kan inträffa i framtiden och möjliga framtida aktiviteter av Apotea AB (publ). Faktiska utfall kommer sannolikt att vara annorlunda eftersom förväntade händelser ofta inte inträffar som förväntat.

Vår granskningsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska signatur.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Tobias Strähle
Auktoriserad revisor

Nyckeltal - koncernen

Belopp i MSEK	2025	2024
Nettoomsättning	7 203,3	6 541,1
Tillväxt omsättning (%)	10,1	20,0
Organisk tillväxt (%)	10,2	20,1
Bruttomarginal (%)	26,9	27,3
EBITDA	460,5	395,4
EBITDA-marginal (%)	6,4	6,0
Övriga externa kostnader i procent av nettoomsättning (%)	13,3	13,4
Personalkostnader i procent av nettoomsättning (%) ¹⁾	7,4	8,2
Av- och nedskrivningar i procent av nettoomsättning (%)	2,3	2,0
Rörelseresultat (EBIT)	298,2	265,8
EBIT-marginal (%)	4,1	4,1
Jämförelsestörande poster	-6,2	-24,0
Rörelseresultat (EBIT) exklusive jämförelsestörande poster	304,4	289,8
EBIT-marginal exklusive jämförelsestörande poster (%)	4,2	4,4
Årets resultat	226,3	212,0
Avkastning på sysselsatt kapital (%)	29,2	34,5
Soliditet (%)	43,4	39,1
Nettoskuld (+)/Nettokassa (-)	300,4	214,7
Nettoskuld (+)/Nettokassa (-) exklusive IFRS 16 Leasing	-9,0	52,3
Nettoskuldsättning/EBITDA exklusive IFRS 16 Leasing R12 (x)	0,0	0,2
Lageromsättningshastighet R12 (x)	8,7	9,8
Medelantal anställda	727	831

Aktien	2025	2024
Antal aktier	105 265 254	105 265 254
Vägt genomsnittligt antal aktier före utspädning	104 070 966	102 559 879
Vägt genomsnittligt antal aktier efter utspädning	104 120 640	102 559 879
Resultat före och efter utspädning per aktie (SEK)	2,20	2,09

¹⁾ Personalkostnader i relation till nettoomsättningen i jämförelse med föregående år påverkas av en ökad andel inhyrd personal. Kostnader för inhyrd personal återfinns i övriga externa kostnader.

Not: Finansiella mått som inte definieras enligt IFRS finns redovisade på sidorna 132-133. Definition av måtten finns redovisade på sidorna 134-135.

Alternativa nyckeltal

Apotea AB (publ) presenterar vissa finansiella mått i årsredovisningen som inte definieras enligt IFRS. Eftersom inte alla företag beräknar finansiella mått på samma sätt är dessa inte alltid jämförbara med mått som används av andra företag. Dessa finansiella mått ska därför inte ses som en ersättning för mått som definierats enligt IFRS. I nedanstående tabeller redovisas avstämningar av vissa finansiella mått som inte är definierade enligt IFRS. Definitioner finns på sidorna 134-135.

Tillväxt omsättning (%)

Belopp i MSEK	2025	2024
Nettoomsättning innevarande år	7 203,3	6 541,1
Nettoomsättning föregående år	6 541,1	5 450,2
Tillväxt omsättning (%)	10,1	20,0

Organisk tillväxt (%)

Belopp i MSEK	2025	2024
Nettoomsättning föregående år	6 541,1	5 450,2
Organisk tillväxt	669,0	1 093,9
Förvärvad nettoomsättning	-	-
Valutaeffekt	-6,8	-3,0
Nettoomsättning	7 203,3	6 541,1
Organisk tillväxt (%)	10,2	20,1

Bruttomarginal (%)

Belopp i MSEK	2025	2024
Nettoomsättning	7 203,3	6 541,1
Handelsvaror	-5 267,4	-4 753,0
Bruttovinst	1 935,9	1 788,1
Bruttomarginal (%)	26,9	27,3

EBITDA

Belopp i MSEK	2025	2024
Rörelseresultat (EBIT)	298,2	265,8
Av- och nedskrivningar	162,3	129,6
EBITDA	460,5	395,4

EBITDA-marginal (%)

Belopp i MSEK	2025	2024
EBITDA	460,5	395,4
Nettoomsättning	7 203,3	6 541,1
EBITDA-marginal (%)	6,4	6,0

Utvalda kostnader i relation till nettoomsättning (%)

Belopp i MSEK	2025	2024
Nettoomsättning	7 203,3	6 541,1
Övriga externa kostnader	956,1	875,8
Övriga externa kostnader i procent av nettoomsättning (%)	13,3	13,4
Personalkostnader	530,9	536,7
Övriga personalkostnader i procent av nettoomsättning (%)	7,4	8,2
Av- och nedskrivningar	162,3	129,6
Av- och nedskrivningar i procent av nettoomsättning (%)	2,3	2,0

EBIT-marginal (%)

Belopp i MSEK	2025	2024
Rörelseresultat (EBIT)	298,2	265,8
Nettoomsättning	7 203,3	6 541,1
EBIT-marginal (%)	4,1	4,1

Rörelseresultat (EBIT) exklusive jämförelsestörande poster

Belopp i MSEK	2025	2024
Rörelseresultat (EBIT)	298,2	265,8
Jämförelsestörande poster:		
Övriga externa kostnader avseende börsnotering	-	24,0
Omvärdering onoterade aktier	6,2	-
Rörelseresultat (EBIT) exklusive jämförelsestörande poster	304,4	289,8

EBIT-marginal exklusive jämförelsestörande poster (%)

Belopp i MSEK	2025	2024
Rörelseresultat (EBIT) exklusive jämförelsestörande poster	304,4	289,8
Nettoomsättning	7 203,3	6 541,1
EBIT-marginal exklusive jämförelsestörande poster (%)	4,2	4,4

Räntefria skulder

Belopp i MSEK	2025	2024
Totala skulder	1 120,6	991,7
Skulder till kreditinstitut	-21,6	-79,6
Långfristiga leasingsskulder	-248,8	-110,7
Kortfristiga leasingsskulder	-60,6	-51,7
Räntefria skulder	789,6	749,7

Avkastning på sysselsatt kapital (%)

Belopp i MSEK	2025	2024
Resultat efter finansiella poster, R12 mån	289,8	264,7
Finansiella kostnader, R12 mån	12,0	5,2
Resultat efter finansiella poster plus finansiella kostnader, R12 mån	301,8	269,9
Totala tillgångar	1 980,5	1 627,7
Räntefria skulder	-789,6	-749,7
Sysselsatt kapital	1 190,9	878,0
Sysselsatt kapital föregående års slut	878,0	686,6
Genomsnittligt sysselsatt kapital	1 034,4	782,3
Avkastning på sysselsatt kapital (%)	29,2	34,5

Soliditet (%)

Belopp i MSEK	2025	2024
Totala tillgångar	1 980,5	1 627,7
Eget kapital	859,9	636,0
Soliditet (%)	43,4	39,1

Nettoskuld (+)/Nettokassa (-)

Belopp i MSEK	2025	2024
Skulder till kreditinstitut	21,6	79,6
Långfristiga leasingsskulder	248,8	110,7
Kortfristiga leasingsskulder	60,6	51,7
Total upplåning	331,0	242,0
Likvida medel	-30,6	-27,3
Nettoskuld (+)/Nettokassa (-)	300,4	214,7

Nettoskuld (+)/Nettokassa (-) exklusive IFRS 16 Leasing

Belopp i MSEK	2025	2024
Nettoskuld	300,4	214,7
Långfristiga leasingsskulder	-248,8	-110,7
Kortfristiga leasingsskulder	-60,6	-51,7
Nettoskuld (+)/Nettokassa (-) exklusive IFRS 16 Leasing	-9,0	52,3

Nettoskuldsättning/EBITDA exklusive IFRS 16 Leasing

Belopp i MSEK	2025	2024
Nettoskuld exklusive IFRS 16 Leasing	-9,0	52,3
EBITDA, R12 mån	460,5	395,4
Avskrivningar och räntekostnader IFRS 16, R12 mån	-68,5	-54,0
EBITDA exklusive IFRS 16 Leasing, R12 mån	392,0	341,4
Skuldsättning mot EBITDA exklusive IFRS 16 Leasing (x)	0,0	0,2

Lageromsättningshastighet, R12 mån (x)

Belopp i MSEK	2025	2024
Handelsvaror, R12 mån	5 267,4	4 753,0
Färdiga varor och handelsvaror årets slut	651,9	562,3
Färdiga varor och handelsvaror föregående års slut	562,3	410,1
Genomsnittligt varulager	607,1	486,2
Lageromsättningshastighet, R12 mån (x)	8,7	9,8

Nyckeltalsdefinitioner

Alternativa nyckeltal	Definitioner	Motivering för användandet
Avkastning på sysselsatt kapital (%)	Resultat efter finansiella poster med tillägg av finansiella kostnader för rullande 12 månader i förhållande till genomsnittligt (medeltalet av värdena per periodens och per jämförelseperiodens utgång) sysselsatt kapital.	Avkastning på sysselsatt kapital visar hur effektivt Bolaget använder ägarnas kapital och eventuella räntebärande lån för att skapa vinster i Bolaget.
Av- och nedskrivningar i procent av nettoomsättning (%)	Av- och nedskrivningar dividerat med nettoomsättning.	Syftet med måttet är att visa utvecklingen av Av- och nedskrivningar i förhållande till nettoomsättningen och utvärdera dessa kostnader mot skapade nettointäkter.
Bruttomarginal %	Nettoomsättning minskat med kostnad för handelsvaror genom nettoomsättning.	Bruttomarginalen visar täckningsbidraget som genereras av den löpande verksamheten.
EBITDA	Rörelseresultat (EBIT) före av- och nedskrivningar (Earnings Before Interest, Taxes, Depreciation and Amortisation).	Visar övergripande resultat som har genererats av rörelsen rensat från effekten av av- och nedskrivningar.
EBITDA-marginal %	Rörelseresultat (EBIT) före av- och nedskrivningar i relation till nettoomsättning.	För att bedöma effektivitet och värdeskapande rensat från effekten av av- och nedskrivningar.
EBITDA exklusive IFRS 16 Leasing	EBITDA exklusive avskrivningar och räntekostnader enligt IFRS 16.	Visar EBITDA rensat från effekten av IFRS 16-justeringar.
EBIT-marginal %	Rörelseresultat före finansiella poster och skatt i relation till nettoomsättning.	För att bedöma effektivitet och värdeskapande inklusive effekten av av- och nedskrivningar kopplade till Bolagets investeringar.
Jämförelsestörande poster	Väsentliga händelser och transaktioner som inte är representativa för den ordinarie verksamheten och som är relevanta att uppmärksamma när en periods resultat jämförs med en annan. Jämförelsestörande poster avser omstrukturingskostnader av betydande karaktär (konsultkostnader, kostnader relaterat till personalreduktioner, förlustavtal samt nedskrivningar), förvärvskostnader, nedskrivningar och transaktioner från strategiska beslut så som emissionskostnader och noteringskostnader, tvister och försäkringsärenden, avgångsvederlag eller dylikt till medlemmar i koncernens ledningsgrupp eller i dess dotterbolag.	Jämförelsestörande poster exkluderas för att göra det lättare att jämföra resultat mellan perioder.
Lageromsättningshastighet, rullande 12 mån (x)	Beräknas som kostnad handelsvaror rullande 12 månader dividerat med genomsnittligt varulager 12 månader (IB+UB)/2.	Visar hur många gånger lagret omsätts per år och mäter lager- och inköpsprocessens effektivitet.
Nettoskuld	Räntebärande skulder minus likvida medel.	Visar tillgängliga likvida medel efter en teoretisk avräkning av alla räntebärande skulder, vare sig de är korta eller långa och ger en uppfattning om Bolagets skuldsättning.
Nettoskuld exklusive IFRS 16 Leasing	Räntebärande skulder exklusive leasingskulder minus likvida medel.	Visar tillgängliga likvida medel efter en teoretisk avräkning av alla räntebärande skulder exklusive leasingskulder, vare sig de är korta eller långa och ger en uppfattning om Bolagets skuldsättning.
Nettoskuldsättning/EBITDA exklusive IFRS 16 Leasing, rullande 12 mån (x)	Räntebärande skulder exklusive leasingskulder minus likvida medel i relation till EBITDA exklusive IFRS 16 kostnader, rullande 12 månader.	Visar Bolagets möjlighet att genomföra strategiska investeringar och att leva upp till sina finansiella åtaganden och ger en uppfattning om Bolagets skuldsättningsgrad.
Organisk tillväxt (%)	Förändring i nettoomsättning jämfört med samma period föregående år justerat för förvärv/avyttringar och valutaeffekter.	Måttet visar tillväxt i nettoomsättning justerat för förvärv under de senaste 12 månaderna. Förvärvade verksamheter inkluderas i organisk tillväxt när de har varit en del av koncernen under fyra kvartal. Måttet används för att analysera underliggande nettoomsättningstillväxt.
Personalkostnader i procent av nettoomsättning (%)	Personalkostnader dividerat med nettoomsättning.	Visar personalkostnader i relation till nettoomsättning.

Räntefria skulder	Totala skulder minskat med skulder till kreditinstitut och leasingskulder.	Visar räntefria skulder för beräkning av sysselsatt kapital och ger en uppfattning om Bolagets räntefria finansiering.
Rörelseresultat (EBIT)	Rörelseresultat före finansiella poster och skatt.	Rörelseresultatet visar resultatet som har genererats i den löpande verksamheten.
Soliditet (%)	Justerat eget kapital i relation till totala tillgångar.	Bolaget redovisar nyckeltalet soliditet då det visar bolagets långsiktiga fortlevnadsförmåga.
Sysselsatt kapital	De totala tillgångarna minus räntefria skulder.	Används vid analys av bolagets förmåga att effektivisera och öka lönsamheten.
Tillväxt omsättning (%)	Utveckling för nettoomsättningen i förhållande till föregående period.	Används för att analysera Bolagets totala nettoomsättningstillväxt för att kunna sätta den i relation till konkurrenter och marknaden i sin helhet.
Övriga externa kostnader i procent av nettoomsättning (%)	Övriga externa kostnader dividerat med nettoomsättning.	Syftet med måttet är att visa utvecklingen av Övriga externa kostnader samt att utvärdera dessa kostnader mot skapade nettointäkter.

Övriga nyckeltal	Definitioner	Motivering för användandet
Medelantal anställda	Beräknas som ett genomsnitt av antal anställda vid fyra representativa tillfällen under vald period, där antal anställda är antalet aktiva tjänster oavsett sysselsättningsgrad och anställningsform.	Visar medelantal anställda i genomsnitt för vald tidsperiod och ger en uppfattning om storleken och utvecklingen av Bolagets organisation.
Nettoomsättning	Bruttoförsäljning inklusive frakt- och faktureringsintäkter minskat med rabatter och returer exklusive moms.	Målet med begreppet är att visa totala konsumentvärdet minus returer och moms.
Resultat per aktie	Periodens resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare i relation till det vägda genomsnittliga antalet aktier utestående under perioden.	Målet är att fördela bolagets vinst per aktie.

