



Hifab

2021

ÅRS- & HÅLLBARHETSREDOVISNING

Innehåll

Hifab och framtiden

Från vision till verklighet	4
Hifab i korthet	5
Året i korthet 2021	6
Hifabs nyckeltal	8
VD har ordet	9

Hifab och hållbarhet

Hållbarhet i fokus	16
Hifabs hållbarhetschef har ordet	17
FN:s Globala mål för en hållbar utveckling	20
Hifabs hållbarhetsmål	21

Bolaget

Styrelsen	26
Ledningen	27
Hifab Group aktien	28

Årsredovisningshandlingar

Förvaltningsberättelse	31
Finansiell information	35
Redovisnings- och värderingsprinciper	46
Noter	52
Styrelsens undertecknande	71
Revisorns berättelse	72
Årsstämma	74

Övrig information

Hållbarhetsnoter	76
Resultat Hifabs hållbarhetsarbete	82
Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten	87
GRI-index	88

Om denna rapport

Hifabs års- och hållbarhetsredovisning 2021 avges av styrelsen och verkställande direktör (VD) för Hifab AB (publ) för att beskriva såväl företagets som koncernens verksamheter. Den legala årsredovisningen består av förvaltningsberättelsen och de finansiella rapporterna på sidorna 31-74 och har granskats av Hifabs externa revisor. Sidorna 16-24 och 76-94 innehåller Hifabs hållbarhetsredovisning upprättad i enlighet med Årsredovisningslagen. Hifab rapporterar i enlighet med Global Reporting Initiatives riktlinjer (GRI) och FN Global Compact Communication of Progress (CoP) för hållbarhetsredovisning.

Omslag: Annika Sjöwall, kvalitetschef och Ahmed Nassir Ali, projektledare på husavdelningen. Foto: Jezzica Sunmo



HIFAB OCH FRAMTIDEN



Från vision till verklighet

Hifab är ett av Sveriges främsta projektledningsföretag, med vision att leda byggandet av morgondagens hållbara samhällen.

Vi leder och planerar morgondagens bygg- och anläggningsprojekt. Från tidigt skede lägger vi grunden för ett slutresultat anpassat för människor och samhälle. Hållbart, engagerat och affärsmässigt.

Hifab erbjuder specialistkompetens inom projektledning med tillhörande konsulttjänster för de som äger, utvecklar, förvaltar och nyttjar fastigheter och anläggningar. Oavsett uppdrag går vi in för att vara en trygg, pålitlig och etisk partner.

Vi är oberoende, men vet att det krävs sömlös samverkan för att möta framtidens utmaningar. Genom skräddarsydda team skapar vi förutsättningar för att lösa våra kunders behov.

Med kontor i Sveriges mest expansiva regioner är vår kompetens alltid nära till hands. Internationellt erbjuder Hifab projektledning till bilaterala och multilaterala biståndsorgan, med uppdrag i ett tiotal länder runt om i världen.

Hifab i korthet

DET HÄR UTMÄRKER OSS:

1. VÅR VÄRDEGRUND

Värdegrunden är vår kompass som leder oss genom vårt dagliga arbete.

Samverkan. Vårt arbete är viktigt och vi samarbetar för att lösa problem, dela vår kunskap och återanvända smarta lösningar. Tillsammans är vi starkare.

Engagemang. Vi är lyhörda och förstår kundernas önskemål och förväntningar. Vi känner stolthet över våra kollegor, vårt företag och det vi levererar. Vi bidrar aktivt till våra kunders framgång.

Affärsmässighet. Vi är öppna och pålitliga i våra relationer med kollegor, kunder och samarbetspartners. Vi värderar våra leveranser. Vi siktar framåt och intar en ledande position på våra marknader.

2. VÅR VISION

Hifab leder byggandet av morgondagens hållbara samhälle.

3. ETT LÅNGSIKTIGT HIFAB

Vår ambition är att vara en aktiv aktör i utvecklingen av det hållbara samhället. Vi är anslutna till FN:s initiativ Global Compact och vi bidrar till de globala hållbarhetsmålen genom att bedriva verksamheten ansvarsfullt. På Hifab ansvarar alla medarbetare för sina egna affärsrelationer och för att följa lagar, frivilliga överenskommelser och vår egen uppförandekod.

VÅRA KOMPETENSER OCH TJÄNSTER



Anläggning



Besiktning



Byggnader



Energi



Industri & processteknik



Installation



Internationella projekt



Kulturmiljö



Lokalutveckling



Miljö & hållbarhet

ÅRET I KORTHET

2021

VIKTIGA HÄNDELSER



Bäst-i-klassen-resultat på medarbetarundersökning

Trots pandemi och en hel del hemarbete når Hifab nya höjder i årets medarbetarundersökning. Både det

övergripande resultatet och Ledarskapsindex ökade ytterligare och ligger långt över snittet i branschen. Läs mer på sidan 86.



Nystart för utlandsprojekt

Hifabs utlandsverksamhet har påverkats betydligt under pandemin då vi huvudsakligen är verksamma i länder som i början av 2020 nästan helt stängdes ner. I slutet av 2021 kom dock en ljusning och Hifab anlätades för ett SCADA-uppdrag i Bangladesh. Projektet innefattar förstudie och utbildningsinsatser när Bangladeshs största elleverantör, BREB, startar upp ett pilotprojekt inom SCADA. SCADA är ett system för övervakning och styrning av processer och projektet innefattar fördelningen och användandet av energi till den del av landets kraftnät som BREB ansvarar för. Det rör sig bland annat om 90 000 byar på landsbygden. Läs mer på sidan 13.



Interim VD

I oktober 2021 utsåg styrelsen Karin Annerwall Parö som VD till dess att en ny permanent VD är på plats. Karin är bolagets styrelseordförande men lämnar tillfälligt över ordförandeskapet till styrelseledamoten Petter Stillström.



Toppbetyg för Hifabs hållbarhetsarbete

Hifab får toppbetyg för sitt hållbarhetsarbete i en färsk utvärdering av försörjningssektorns inköpscentral SINFRA. SINFRA är en nationell inköpscentral som genom hållbara upphandlingar upprättar ramavtal med leverantörer. Medlemmarna utgörs av cirka 450 kommuner och kommunalägda företag inom el & fiber, värme & kyla samt vatten & avlopp.

Varje år utvärderas leverantörernas hållbarhetsarbete på en skala 1 till 5. Vid årets utvärdering fick Hifab det sammanlagda betyget 4,65, att jämföra med genomsnittet på 3,7.

Världsbanken godkänner Hifabs antikorrupsionsarbete – häver sanktion

Världsbanken påförde en sanktion på Hifab International AB och Hifab Oy i april 2018 efter revision av ett Världsbanksfinansierat uppdrag i Laos.

Sedan sanktionen påfördes har Hifab accelererat sitt interna hållbarhetsarbete genom att utveckla och skärpa våra affäretiska riktlinjer. Ett gediget arbete har genomförts vilket har inkluderat uppdatering av bolagets uppförandekod, utbildning av alla medarbetare samt förtydligande av rutiner och riskhantering. Ett antikorrupsionsprogram har också upprättats vilket har fungerat som stöd vid projektgenomförande och riktlinjer för intern uppföljning.

Det samlade resultatet av arbetet har lett till att Världsbanken häver sanktionen mot Hifab International AB och Hifab Oy. Bolagen kan därmed återigen ta uppdrag och arbeta för Världsbanken.



Jonas Thimberg – ny marknadsområdeschef Syd

Jonas Thimberg har lång bransch-erfarenhet då han bland annat har jobbat 18 år på Rejlers i olika roller så som regionchef, divisionschef, vice VD och VD. Han kliver in i företaget precis när en ny långsiktig strategi lanseras och hans erfarenhet inom företagstillväxt kommer väl till pass på Hifabs resa framåt.

Miljöcertifieringskompetens inom Hifab växer

Allt fler kunder efterfrågar stöttning i komplexa miljöcertifieringsprocesser. Hifab har därför stärkt sin kompetens och rekryterat en miljöchef som är certifierad WELL AP konsult och BREEAM Assessor. Sammanlagt har vi ett tiotal konsulter som arbetar med olika typer av certifieringar. Läs mer på sidan 19.



Väsentliga händelser efter rapportens utgång

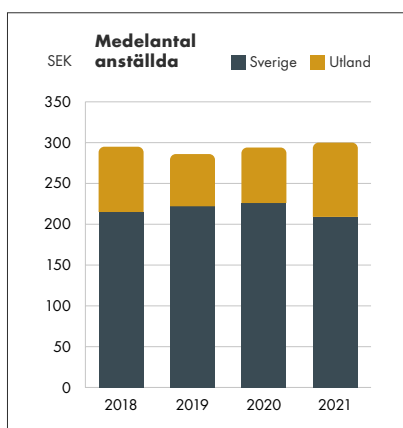
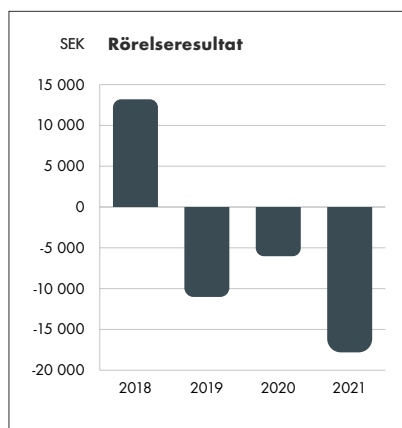
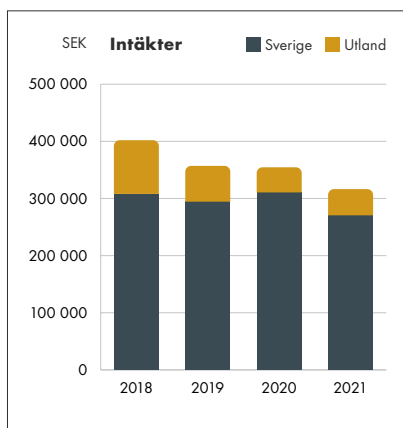
Nicke Rydgren – ny VD med fokus på försäljning och marknad

Nicke Rydgren har utsetts till ny VD för Hifab Group med tillträde den 2 maj 2022. Nicke Rydgren kommer närmast från det börsnoterade bolaget Projektengagemang Sweden AB (PE Teknik & Arkitektur) där han verkat sedan 2017, nu senast som COO i koncernledningen. Han har en bakgrund som managementkonsult och har tidigare varit affärsområdeschef på data- och analysföretaget Bisnode.

Hifabs nyckeltal

Fem år i sammandrag för Hifabkoncernen

	2017	2018	2019	2020	2021
Resultaträkning, kSEK					
Intäkter	444 095	401 710	355 698	354 228	316 370
Rörelseresultat	17 829	13 199	-11 018	6 027	-17 810
Resultat efter finansiella poster	17 249	13 243	-12 157	4 440	-17 854
Skatter	-4 208	-3 964	1 359	-983	-369
Årets resultat, hänförligt till moderbolagets aktieägare	13 041	9 279	-10 798	3 457	-18 223
Balansräkning, kSEK					
Anläggningstillgångar	30 323	24 649	51 972	44 199	46 323
Omsättningstillgångar	149 855	146 352	123 616	114 233	112 410
Eget kapital, hänförligt till moderbolagets aktieägare	76 111	77 648	59 580	62 868	44 022
Innehav utan bestämmande inflytande	44	44	44	44	44
Långfristiga skulder	6 373	2 183	16 352	11 114	10 676
Kortfristiga skulder	97 650	91 126	99 612	84 406	103 991
Balansomslutning	180 178	171 001	175 588	158 432	158 733
Resultat per aktie (SEK)	0,21	0	-0,18	0,06	-0,30



Hifabs medarbetare Koncernen:

Medelantal årsanställda i koncernen **300 (294)**

Fördelning mellan kvinnor och män i koncernen **27% kvinnor**
73% män

Hifabs medarbetare Sverige:

Medelantal årsanställda i Sverige **209 (226)**

Fördelning mellan kvinnor och män i Sverige **32% kvinnor**
68% män

Medelålder i Sverige **47 år (45 år)**

Nu ökar vi tempot!

Året har präglats av åtgärder och anpassningar men också av lönsamma projekt, rekryteringar av nyckelpersoner och ökade satsningar på försäljning. Det sammantaget gör att Hifabs vd Karin Annerwall Parö ser positivt på framtiden, trots ett minusresultat för året.

– Vi har minskat personalstyrkan i den svenska verksamheten men har trots detta en oförändrad orderstock och förbättrad effektivitet i projekten. Orderstocken i utlandsverksamheten är i nivå med förra året och det är på en historiskt hög nivå. Vi har dessutom tagit flera höga engångskostnader under året, och allt detta innebär tillsammans att vi har skapat bättre förutsättningar för ett gott 2022.

2021 var en ekonomisk utmaning för Hifab och orsakerna till detta är flera, menar Hifabs styrelseordförande Karin Annerwall Parö, som under hösten gick in som tillfällig vd i väntan på att företagets nya vd tillträder i maj.

– Pandemin har påverkat oss negativt genom att en del projekt har skjutits på framtiden, sjukfrånvaron har varit högre än normalt och det har varit svårare att hålla nära kontakt med våra kunder.

Hon poängterar att det är god lönsamhet i projekten – kunderna är nöjda och medarbetarna gör ett bra jobb. Under året har Hifab valt att vara försiktiga med rekrytering, vilket har gjort att personalstyrkan minskat samtidigt som de fasta kostnaderna inte kunnat minskas i samma omfattning. Och detta påverkar resultatet negativt.

– Vi har tagit en del engångskostnader, bland annat i samband med vd-bytet. Vi har dessutom fått beslut från Tillväxtverket om återkrav av tidigare utbetalt korttidsstöd avseende år 2020 – ett beslut som vi bestrider och har överklagat.

Mot ett ännu mer kundorienterat företag

Under året ligger ett stort fokus på försäljning av hela Hifabs kompetens genom att skapa delaktighet, jobba på tvären i organisationen och involvera kunderna mer.

– Vi är inte hundratals individuella kontor i Sverige, vi är ett bolag med hundratals medarbetare med en stor samlad kunskap. Det här behöver vi förtydliga för våra kunder genom att faktiskt fråga dem vilka utmaningar de står inför – vi ska vara lyhörda och bidra med vår kompetens.

Detta är något av en kulturförändring, menar Karin Annerwall Parö.

– Vi ska inte krängla till det och uppfinna helt nya erbjudanden. Vi har massor av duktiga människor över hela landet och internationellt, och vi kan jobba med både lokala, nationella och internationella kunder. Det handlar inte om att vi ska göra saker tvärtom mot idag. Däremot behöver vi göra en del justeringar i vår tjänsteportfölj och fokusera mer på försäljning. Här har vår nya vd en viktig roll – Nicke Rydgren är en stark ledare med fokus på försäljning och marknad, vilket är precis vad vi behöver.



Vi är inte hundratals individuella kontor i Sverige, vi är ett bolag med stor samlad kunskap. Det här behöver vi förtydliga för våra kunder genom att faktiskt fråga dem vilka utmaningar de står inför – vi ska vara lyhörda och bidra med vår kompetens.

Vi höjer tempot mot framtiden

Det kommande året är digitalisering och hållbarhet två faktorer som Hifab behöver hålla ögonen på, menar Karin Annerwall Parö.

– Pandemin har snabbat på digitaliseringen. Inom vår bransch gäller det att omfamna förändringen och se möjligheterna. Vad kommer att ske när pandemin är över? Hur kommer fastighetsbranschen att förändras? Det kommer att bli ett högt tryck på byggindustrin och vi är redo att möta detta. I kraft av vår storlek kan vi hjälpas åt inom bolaget, dela vår kunskap och göra ett bra jobb i alla projekt vi arbetar med.

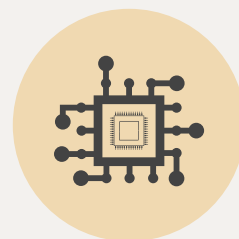
På hållbarhetsidan har Hifab en strategi som löper som en röd tråd genom hela verksamheten – den utgår från FN Global Compacts tio principer och de 17 globala målen för hållbar utveckling.

– 2021 rekryterade vi en ny kvalitetschef och nya miljöchefer i både Stockholm och Göteborg – något som kommer att bidra till att vi fortsätter att framgångsrikt stötta kunderna i flera projekt. För det är här som vi verkligen kan göra skillnad – allt från hållbarhetscertifiering av byggnader till sophantering och elektrifiering i utvecklingsländer. Våra kunder ska inte behöva vara experter på allt. Vi ska hjälpa dem så att deras produkter, tjänster och byggnader är så hållbara som möjligt.

Positivt är också att Hifabs arbete med att lägga fast vårt antikorrupsionsprogram har resulterat i att Världsbanken har lyft sanktionen mot Hifab International AB och Hifab Oy.

– Vårt förebyggande arbete mot korruption har lyfts fram som en förebild av Världsbanken, vilket innebär också helt nya möjligheter att bearbeta utlandsmarknaden.

– Hifab har stor potential och nu höjer vi tempot när det gäller att skapa nya affärer och drar nytta av alla medarbetares kompetens. Marknaden är stark och vi har stora ambitioner att öka vår andel av marknaden under 2022. Samtidigt fortsätter vi vår utveckling mot ett ännu mer kundorienterat företag, säger Karin Annerwall Parö.





REFERENSProjekt 2021

Lunds kommun bygger smarta multifunktionella parkeringshus

650 parkeringsplatser, laddstationer, biltvätt och en spektakulär fasad. Mobilitetshuset i Lunds stadsdel Medicon Village blir mycket mer än bara ett parkeringshus. Hifab leder projektet – från förprojektering hela vägen fram till slutbesiktning och överlämning.

Medicon Village är Lunds största område för forskning och utbildning. Stadsdelen har vuxit bit för bit sedan de första hyresgästerna flyttade in 2012 och nu gör Region Skåne, Lunds kommun, Malmö stad och Lunds universitet en stor satsning på gående, cyklister och kollektivtrafik.

– I Medicon Village ersätter vi öppna parkeringsytor med en stor anläggning vilket möjliggör fortsatt expansion av området med bostäder och verksamheter, säger Paul Myllenberg, vd för Lunds Kommuns parkeringsbolag LKP.

Hifab har lett bygguppdraget och Jörgen Magnusson, projektledare på Hifab, har fungerat som LKPs förlängda arm.

– Jag var tidigare projekteringsledare för LKP och tog fram förfrågningsunderlaget i nära samarbete med Medicon Village och LKP. Under 2021 har vi haft rollerna som projektledare och bygglidare, där LKPs utvecklingschef har varit med och fattat alla beslut.

Mobilitetshuset har byggts längs med E22:an och blir något av ett landmärke. Huset är nästan 150 meter långt och i snitt 25 meter högt. Det innebär att



laster, konstruktion och grundläggning kräver mycket planering, samt att det krävs en bra gestaltning för en så stor byggnad.

– Detta är en av skillnaderna mot att bygga bostäder – vid den här typen av byggnader är det framför allt det utvändiga som är viktigt. Och i dialog med stadsbyggnadskontoret har arkitekten Claes Jansson tagit fram en fantastisk fin fasad både mot E22:an och in mot staden, förklarar Jörgen Magnusson.

Fasaden mot E22:an består av prefabricerad betong, som är mönstrad med slitsar. In mot staden blir det en öppen fasad med guldfärgad, fjärlsliknande plåt kombinerat med glas.

Ett energipositivt mobilitetshus

– Det här blir någonting helt annat än en ordinär parkeringsanläggning, säger Paul Myllenberg, som också berättar att huset blir självförsörjande med hjälp av solceller och batterilagring.

– Vi har som mål att mer än hälften av våra fastigheter ska vara energipositiva och mobilitetshuset kommer att leva upp till detta. Samtidigt bidrar vi till att Medicon Village blir en hållbar stadsdel.

De största utmaningarna när huset byggdes sammanfattar han i tre ord: tid, logistik och pandemi.

– Det är en stor inflyttning i området och det har varit många parallella byggen. Det innebär att allt måste vara på rätt plats, vid rätt tidpunkt. Och det har varit tufft när vi har en pandemi som påverkar hur vi jobbar, samtidigt som risken för sjukfrånvaro är stor. Men Hifab har gjort ett bra jobb och vi har känt oss väldigt trygga med vår projektledare.

FAKTA

Mobilitetshuset är det första av flera planerade i stadsdelen Medicon Village.

En 150 meter lång sjuvåningsbyggnad med 7+1 våningar och som omfattar 650 p-platser, en bilvårdsstation, laddboxar för eldrivna fordon samt plats för cyklar.

Hifab svarar för projekteringsledning, projektledning, byggledning och kontrollansvar enligt PBL. Detta är det tredje mobilitetshuset som Hifab projektleder i Lund.



Det här är någonting helt annat än en ordinär parkeringsanläggning. Fastigheten är energipositiv genom att huset är självförsörjande med hjälp av solceller och batterilagring. Vi bidrar till att hela området blir en hållbar stadsdel.

Paul Myllenberg, vd
Lunds Kommuns parkeringsbolag LKP



Illustration LKP



REFERENSPROJEKT 2021

Ytterligare SCADA uppdrag för Hifab i Bangladesh

Hifab är anlitate för en förstudie och utbildningsinsatser när Bangladeshs största elleverantör, BREB, startar upp ett pilotprojekt inom SCADA. Projektet innefattar fördelningen och användandet av energi till den del av landets kraftnät som BREB ansvarar för, bland annat 90 000 byar på landsbygden.

Näringslivets Internationella Råd, NIR, har ett program som kallas Sustainability Impact Accelerator. Genom detta program genomförs utbildnings- och kapacitetshöjande insatser hos utvecklingspartners i OECD/DAC länder i syfte att genomföra hållbara projekt i enlighet med Agenda 2030. Hifab har nu vunnit en upphandling av NIR för att göra en förstudie och en utbildningsinsats hos Bangladesh Rural Electrification Board, BREB, där de nu ska genomföra ett SCADA pilotprojekt. BREB är Bangladesh största kraftföretag och ansvarar för all elförsörjning på landsbygden.

Kåre Sundin, marknadsområdeschef för utland på Hifab, är mycket nöjd över den vunna upphandlingen. Han ser det som ett kvitto på att Hifab verkligen kan både landet och sektorn och att vi har mycket duktiga konsulter inom området.

– Vi har under en längre tid intresserat oss för NIR och deras Sustainability Impact Accelerator program och ska nu göra vårt yttersta för att leverera uppdraget på allra bästa sätt. BREB är Bangladesh största elleverantör och försör 100 miljoner människor med elektricitet. Det är mycket roligt att vi får komma in och hjälpa dem i deras teknik- och organisationsutveckling. Vår insats kommer främst innebära att hjälpa BREB att förstå nyttan med SCADA och sedan utbilda dess personal.

SCADA är ett system för övervakning och styrning av processer, i BREBs fall fördelningen och användandet av energi i deras kraftnät, vilket bland annat innefattar 90 000 byar på landsbygden.

– Hifab är en utmärkt partner till NIR och BREB i detta projekt tack vare vår gedigna kunskap om både Bangladesh och SCADA-system. Vi är sedan tidigare engagerade i tre pågående energiuppdrag i Bangladesh som alla innehåller SCADA-system och som har gett oss en stor förståelse för komplexiteten i systemet. Hifab har dessutom varit etablerade i Bangladesh sedan 1987 vilket skapar en stor trygghet för alla inblandade. Vi kan vår sak!

Under början av 2022 kommer Hifab att mobilisera fem stycken erfarna konsulter till uppdraget vilka kommer jobba nära BREBs högsta ledning för att se till att insatsen i sin helhet levereras enligt tidplan och når ut i kundens organisation på bästa sätt.



Det är mycket roligt att vi får komma in och stötta BREB i deras teknik- och organisationsutveckling. SCADA kommer att underlätta för alla parter.

Kåre Sundin,
marknadsområdeschef
för utland, Hifab



Foto: Hifab

Ett modernt väl fungerande SCADA-system för ett elnät skapar förutsättningar för att optimera dess drift och underhåll på bästa sätt.

**HIFAB OCH
HÅLLBARHET**



Hållbarhet i fokus

Hifab erbjuder kvalificerade projektlednings- och miljökonsulttjänster inom främst bygg, infrastruktur och industri. Det innebär att vi utreder, ger råd och leder frågor som rör samhällsutveckling i många olika sammanhang. Förståelsen för vilka lösningar som ger minst negativ och mest positiv miljöpåverkan, och vilka som bidrar till förbättrad hälsa och sociala funktioner är avgörande för att vi ska kunna bidra till en hållbar samhällsutveckling. Hållbarhetsarbetet är därför centralt i vår verksamhet och vi vill med våra insatser göra skillnad. För våra kunder, våra medarbetare, våra ägare och för samhället och alla som använder det vi är med och utvecklar i stort.

Hållbarhetsstrategi

En tydlig hållbarhetsstrategi och styrning av verksamheten är viktigt för att uppnå konkreta resultat i linje med de globala målen och våra intressenters förväntningar. Vårt hållbarhetsarbete ska också framtidssäkra och tydligt bidra till Hifabs affär. Hifabs hållbarhetsstrategi innehåller ambitioner och mål på lång och kort sikt och

anger en riktning kring vilken vi kan samla våra resurser för att uppnå största möjliga resultat.

Under 2020 togs en ny strategiplan fram för perioden 2021–2024. I samband med det gjordes en förnyad intressentdialog och väsentlighetsanalys med våra huvudintressenter samt genomfördes en fördjupad omvärldsanalys rörande hållbarhet. Resultatet visade att hållbarhetsfrågan nu, jämfört med senaste intressentdialogen 2017, var så viktig för samtliga Hifabs kunder, medarbetare och ägare att den lyftes in som en central del i Hifabs nya strategiplan. Även Hifabs vision ändrades till "Hifab leder byggandet av morgondagens hållbara samhälle" för att markera att vi vill bidra till en positiv samhällsutveckling. Nya hållbarhetsmål baserat på de globala målen för hållbar utveckling, vårt miljöledningssystem och våra intressenters behov och önskemål antogs av företagsledningen. Målen omfattar både hur vi leder och arbetar med hållbarhetsfrågor i våra uppdrag och hur vi ska bedriva vår egen verksamhet. Målen fokuserar på kompetens och kultur i uppdragen, minskad klimatpåverkan, förbättrad resurshushållning samt människa och hälsa.

Dags för nästa steg i hållbarhetsarbetet

– I Hifabs nya strategiplan har vårt hållbarhetsarbete fått en riktning, en långsiktighet och ett tydligt kundfokus. Vi är därför redo att ta nästa steg för att hjälpa våra kunder inom hållbar utveckling. Det säger Hifabs hållbarhetschef David Lindgren när han blickar tillbaka på 2021.

Hifabs hållbarhetsarbete utgår från FN:s globala mål för en hållbar utveckling och innefattar alla tre dimensionerna av hållbarhet: ekologisk, social och ekonomisk.

– Behovet i samhället är stort och inom samtliga dessa områden har vi många kompetenta medarbetare – både renodlade miljökonstuler och de som arbetar inom hus- och anläggningsprojekten. Det innebär att vi utreder, ger råd och leder i frågor som rör samhällsutvecklingen i stort, säger David Lindgren.

Förståelsen för vilka lösningar som ger minst negativ och mest positiv miljöpåverkan – och samtidigt bidrar till förbättrad hälsa och sociala funktioner – är avgörande för en hållbar samhällsutveckling, menar han.

– Detta är därför centralt i vår verksamhet – vi vill att vårt hållbarhetsarbete ska göra skillnad.

När Hifabs ledning 2020 tog fram en strategiplan för perioden 2021-2024 fanns hållbarhet med som en viktig del. Och 2021 har fokus delvis legat på de interna processerna, men framför allt på att identifiera kundbehoven.

– Strategin är en grundförutsättning för vårt framtida hållbarhetsarbete, säger David Lindgren.

Hifabs hållbarhetsåtagande har avspeglats i många projekt under året. Ett exempel som David Lindgren vill lyfta fram är innovationsprojektet förskolan Hoppet i Göteborg. Här har Hifab varit delaktiga i att driva ett fossilfritt byggprojekt med minimal klimatpåverkan och nytänk kring återbrukat material. Ett annat är om- och tillbyggnaden av Uppsala stadshus.

– Här har man lyckats anpassa en sextiotalsbyggnad till dagens miljökrav men ändå behålla husets karaktär. Vi upprättade ett miljö- och hållbarhetsprogram för projektet med tydliga kriterier för ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet.

Han konstaterar samtidigt att Hifab har ännu större möjligheter att jobba med hållbar utveckling och miljöstyrning i framtida uppdrag.

– Men vi behöver bli bättre på att beskriva vår kompetens inom hållbarhetsområdet och nyttan för kunden. Detta är därför ett prioriterat område 2022.

Hifab vill även vara en god förebild i sin egen verksamhet med särskild fokus på social hållbarhet.

– Det ska vara tryggt att arbeta när vi är ute och rör oss i uppdragen – vi har en nollvision mot arbetsplatsolyckor. Samtidigt arbetar vi internt för en låg sjukfrånvaro och ett bra inomhusklimat på våra kontor. För att minska miljö- och klimatpåverkan på våra kontorsmiljöer har vi jobbat fram ett förslag till ett grönt kontorskoncept som kan gagna både våra kunder och internt.



Vi kan hjälpa våra kunder att nå sina hållbarhetsmål. Vi utreder, ger råd och leder i frågor som rör samhällsutvecklingen i stort.

2021 har det interna arbetet dock i stor utsträckning präglats av pandemin, med satsning på att behålla sammanhållning, hitta nya mötesformer, utbilda i digital mötesteknik och säkerställa att alla blir sedda och hörda.

Många i Hifabs bransch är bekymrade över att omställningen till ett hållbart samhälle går för långsamt. David Lindgren instämmer, men är ändå hoppfull.

– Allt fler aktörer på alla nivåer i samhället, både i Sverige och i världen, bidrar med vad de kan. Nu driver de på de här frågorna även från den finansiella sidan och då ser jag inte hur processen skulle kunna avbrytas. Själv har jag en vision för Hifab att alla medarbetare ska ha en inre "hållbarhetskompass", som hjälper dem att på ett effektivt och tydligt sätt leda alla sorters hållbarhetsfrågor i sina uppdrag. Och givetvis ser jag fram emot att vi som företag kraftigt ska kunna minska vår klimatpåverkan.



Referensprojekt Hoppets förskola, läs mer på sidan 23.



REFERENSProjekt 2021

Uppsalas nya stadshus blir BREEAM-certifierat

Sedan 2018 har Uppsala kommun renoverat, byggt om och byggt till sitt stadshus. Nu samlar kommunen all sin service under ett tak och i det nya stadshuset kommer det bland annat att finnas kommunala förvaltningar, förtroende valda politiker, utställningar, kontaktcenter, konferenscenter, vigselrum och restaurang. Hifab har bidragit med BREEAM Assessor-kompetens och ansvarat för certifieringsprocessen.

NOMINERAD
TILL ÅRETS
BYGGE 2021

Som en fjäder i hatten för projektet blir nu Uppsala Stadshus nya tillbyggnad certifierad BREEAM-SE, nivå Excellent. Efter snart fem år börjar totalrenoveringen och tillbyggnaden av Uppsala kommuns stadshus bli klart. 13 000 kvm kulturskyddad byggnad har utökats till 26 000 kvm, en stor och komplex process med många aktörer över lång tid.

Hifabs hållbarhetschef David Lindgren har i tidigt skede upprättat ett miljö- och hållbarhetsprogram för projektet och har tillhandahållit BREEAM Assessor-kompetens under genomförandeskedet.

– I vårt hållbarhetsprogram har vi haft tydliga kriterier för ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet. Och idag har vi en ny byggnad som är inkluderande och välkomnande för alla Uppsalas invånare. Den demokratiska processen stärks och nu kan kommunen erbjuda attraktiva och funktionella lokaler för kommunens medarbetare och besökare.



FN:s Globala mål för en hållbar utveckling

2015 antog FN:s medlemsländer de globala målen för en hållbar utveckling samt en genomförandeplan (Agenda 2030) som ska omsättas i praktisk handling på nationell, regional och lokal nivå i alla medlemsländer. Offentliga sektorn, näringslivet och privatpersoner kan alla bidra i arbetet. De 17 målen syftar till att avskaffa extrem fattigdom, minska ojämlikheter och orättvisor i världen, att främja fred och rättvisa samt minska samhällets klimatpåverkan till år 2030.

Vi ser det som en självklarhet att Hifab ska vara med och aktivt bidra till att uppnå de globala målen.

Då Hifabs konsultverksamhet är mycket bred och omfattar samhällsutveckling i många olika sammanhang har vi möjlighet att bidra positivt till nästan alla målen på något sätt. Men det är inom sex områden som vi har störst möjlighet att påverka och som vi därför valt att fokusera på i vårt hållbarhetsarbete.



Säkerställda hälsosamma liv och främja välbefinnande för alla åldrar.



Verka för ökad jämställdhet och att ge alla lika möjligheter.



Verka för minskad ojämlikhet och att ge alla lika möjligheter.



Göra städer och bosättningar inkluderande, säkra, motståndskraftiga och hållbara.



Främja hållbara konsumtions- och produktionsmönster.



Främja åtgärder för att bekämpa klimatförändringarna och dess konsekvenser.

Hifabs hållbarhetsmål

Hållbarhet innebär att se möjligheter och ta ansvar utifrån miljömässiga, sociala och ekonomiska aspekter i ett långt- och kortsiktigt perspektiv. Helhetssyn är viktigt eftersom samhällsutveckling är komplex och många frågor är sammankopplade och berör varandra. Vår uppgift är att både se den enskilda människan och de stora samhällsfrågorna. I vårt hållbarhetsarbete har vi därför valt ut tre fokusområden som utgår från vår affär och där vi har störst möjlighet att påverka. För de tre områdena har vi satt upp mål som vi vill uppnå på kort och lång sikt. Som samhällsbyggnadsaktör har det varit natur-

ligt att utgå från de globala målen för hållbar utveckling som vår ledstjärna. Våra uppställda mål har tagits fram baserat på underlag från våra intressenter, främst kunder, medarbetare och ägare.

Hifabs klart största avtryck och möjlighet att påverka är i samband med våra uppdrag och verksamheten i olika projekt och det är där vi kan göra störst skillnad. Men vi arbetar också med att minska miljö- och klimatavtrycket från vår egen verksamhet och att ta hand om våra egna medarbetare eftersom de är vår viktigaste resurs som konsultverksamhet.

Affärsverksamhet och företagskultur



Ambition:

Bedriva en affärsetiskt sund verksamhet med en stor andel uppdrag som bidrar till en hållbar utveckling. Vi bidrar främst till mål 11 men våra uppdrag kan bidra till alla de globala målen.

Mål fram till 2024:

- Hög andel uppdrag som bidrar till hållbart samhällsbyggande.
- Hög andel kunder som är nöjda med Hifabs miljö- och hållbarhetsarbete i uppdragen.
- Alla Hifabs medarbetare genomgår årlig utbildning i antikorrupktion.

Exempel på aktiviteter:

- Vi har verkat för att erhålla affärer och uppdrag som bidrar till hållbar samhällsutveckling.
- Utskick av digital kundenkät i samband med genomförande av uppdrag.
- Genomfört hållbarhetsutbildning för Hifabs medarbetare i Sverige.
- Genomfört antikorrupktionsutbildning för Hifabs medarbetare.
- Uppmuntrat medarbetare att aktivt efterfråga hållbarhetsmål i projekten.
- Kompetensutveckling hos medarbetare.

Läs mer på sidan 82 i avsnitt 5. Övrig information



Miljö och klimat



Ambition:

Bidra till ett hållbart samhälle, kraftigt minskad klimatpåverkan och förbättrad resurshushållning.

Mål fram till 2024:

- Halvera koldioxidutsläppen från Hifabs kontor och tjänsteresor från 2019–2030.
- All verksamhetsel till Hifabs kontor är fossilfri.

Exempel på aktiviteter:

- Information till medarbetare om reseplanering och fossilfritt resande.
- Minskat resande genom fler distansmöten och ökat kollektivt resande.
- Översyn av Hifabs elavtal avseende energikälla.

Läs mer på sidan 84 i avsnitt 5. Övrig information

Hälsa och social hållbarhet



Ambition:

Upprätthålla en inkluderande och hälsosam arbetsplats för alla Hifabs medarbetare.

Mål fram till 2024:

- Visionsmål om noll arbetsplatsolyckor.
- Låg sjukfrånvaro orsakad av arbete.
- Hög trivsel och högt engagemang för verksamheten bland medarbetarna.
- Högre andel kvinnor bland medarbetare och chefer än branschgenomsnittet.

Exempel på aktiviteter:

- Utvecklat ett grönt kontorskoncept som säkerställer hälsosamt inomhusklimat och liten miljöpåverkan.
- Hifab har tagit ett inriktningsbeslut som ger medarbetarna har möjlighet att tillfälligt eller regelbundet varva arbete på något av våra kontor, hos en av våra kunder eller projekt, hemifrån eller på annan plats.
- Framtagande av en checklista för att fånga upp arbetsmiljörisiker vid arbete på distans.
- Genomfört digital utbildning för chefer i Motiverande Ledarskap, en samtalsmodell för att stärka medarbetarens och teamets inre styrka och motivation för att hantera arbetsituationen bättre, både i jobbet och hemma.
- Genomfört Hifab Challenge. En gemensam hälsosatsning för hela företaget för att Hifab vill stimulera till friskvård.
- Genomfört individuella förebyggande insatser vid signaler på ohälsa – i samarbete med företagshälsovården.

Läs mer på sidan 85 i avsnitt 5. Övrig information



REFERENSProjekt 2021

Hoppets förskola banar väg för fossilfritt byggande

Förskolan Hoppet i Göteborg lever verkligen upp till sitt namn. Här har Göteborgs stad genomfört ett pilotprojekt för fossilfri byggnation, ett led i stadens mål att på sikt bli helt klimatneutral. Hifab har ansvarat för bygglledning i projektet.

Innovation och nytänk har kantat projektets framfart, från en husgrund i återvunnet glas till väggar av lera och hampa. Hifabs byggprojektledare Jonas Larsson berättar om en lärorik resa som har lett till en byggnad där koldioxidavtrycket pressats ner med 70 procent.

Jonas Larsson är bygglledare på Hifab och har sedan sommaren 2020 varit engagerad i det uppmärksammade projektet Förskolan Hoppet.

– Min första känsla när jag började sätta mig in i uppdraget var att det skulle bli spännande att få delta i ett projekt som hade tydliga visioner om att bygga med ett så litet klimatavtryck som möjligt. Nu när vi är klara kan jag konstatera att det jag främst tar med mig är det inspirerande sättet som vi har jobbat på. Det har funnits en långtgående vilja att tänka nytt kring produktionen och agera i samverkan med alla inblandade parter. Genom det här projektet har vi tillsammans med Göteborgs stad och deltagande entreprenörer utmanat den traditionella byggindustrin och visat vägen fram mot det fossilfria byggandet.

Förskolan Hopper har precis klarat av slutbesikningen och nycklarna har lämnats över till en mycket nöjd förskolechef. I januari klev den första kullen barn in på den nya försko-



Foto: Felix Gerlach

lan, en förskola som kan stoltsera med ett minimalt klimatavtryck med drygt 70% lägre i jämförelse med en traditionell byggd förskola.

Joakim Eliasson är byggprojektledare på Lokalförvaltningen Göteborgs stad och har varit involverad i projektet sedan 2020.

– Redan tidigt i projektet var utgångspunkten för projekteringen att bygga klimatneutralt. Det som har gjort störst skillnad är beslutet att byta ut den traditionella betonggrunden till en grund av återvunnet glas och en stomme och fasad av trä. Här har vi den största miljövinsten.

Innovation i framkant – att testa sig fram på oprövad mark

Projektets signum har varit att identifiera och välja hållbara material, leverans- och produktionsmetoder. Jonas Larsson konstaterar att det är stimulerande att våga vara normbrytande och arbeta utifrån ett livscykelerspektiv.

– Det är oerhört lärorikt men man måste även acceptera att det tar längre tid. I dagsläget är hanteringen av återbrukat material tidskrävande, samma gäller för testning av nya materialval som lerväggar och hampakalk. Vissa metoder är kanske inte alltid det bästa ur produktionssynvinkel men tar oss framåt i vårt lärande. Minskad betong och stålanvändningen till fördel för trä och återanvänt glas ger stor klimatnytta men kräver även mer tid för planering och projekt har tagit mycket tid i projekteringsfasen. Det är priset man får betala för att göra så litet avtryck på miljön som möjligt.

Joakim Eliasson från Göteborgs stad fortsätter:

– Allt vi gör ska uppnå miljömålen och för att klara detta behöver vi ständigt göra våra tester. Det är ett kostsamt sätt att arbeta på och inte alla aktörer har möjlighet att ta den risken. Det är därför viktigt att Göteborgs stad kliver fram och tar ledning för detta eftersom vi har både kraften och kapaciteten.

Kunskapsöverföring – något att bygga vidare på

Alla inblandade i projektet prisar de många lärdomar som dragits under projektet och erfarenheten har nu samlats in och sammanställts till en rapport, kunskap som Göteborgs stad kommer kunna ta vidare in i nästa klimatneutrala byggprojekt.

– Återbruk är ett exempel på något som vi verkligen har fått upp ögonen för eftersom det ger stor klimatnytta. Idag finns ett flertal initiativ på detta område och men det behövs en ökad samverkan i branschen. Stadens sätt att ta kunskapen vidare är att vi redan nu är i startgroparna för att bygga ett Hoppet 2 och 3 med fokus på återbruk, berättar Joakim Eliasson.

Under två intensiva år har Hifab varit involverad i projektet och haft bygglidningsrollen. Jonas Larsson sammanfattar:

– Jag känner mig stolt över att vi på Hifab har blivit utvalda att medverka i det här projektet. Det ger ett kvitto på att vi kan hantera nytänk kring produktion och projektledning och att Hifab har en bredd av många olika kompetenser som kan bidra i projektet.



Vi har tillsammans utmanat den traditionella byggindustrin och visat vägen fram mot det fossilfria byggandet. Det har varit en lärorik resa där vi verkligen har fått testa oss fram på oprövad mark. En husgrund i återvunnet glas och fasad av trä har varit några av de stora miljövinsterna.

Jonas Larsson,
byggledare Hifab



Illustration: LINK arkitektur

BOLAGET



Styrelse i Hifab Group AB



Petter Stillström

Styrelseordförande sedan november 2021

Styrelseledamot sedan 2019

Född: 1972

Andra väsentliga uppdrag: Ordförande i Nilörngruppen, OEM International och Softronic. Ledamot BE Group.

Huvudsaklig arbetslivserfarenhet: VD för Traction sedan 2001 och styrelseledamot sedan 1997.

Utbildning: Ekonomie magister, Stockholms universitet

Aktieinnehav: Delägare i Traction och Niveau Holding, som sammantaget äger ca 61% av aktierna och 68% av rösterna i Hifab Group.



Karin Annerwall Parö

Styrelseledamot, sedan 2018

VD: sedan 2021

Född: 1961

Andra väsentliga uppdrag: Ledamot i Ingenjörsvetenskapsakademien avdelning II, styrelseledamot Brand Invest.

Huvudsaklig arbetslivserfarenhet: Karin har haft flera höga befattningar på Sweco, bland annat som VD för Sweco Systems AB och ingått i ledningsgruppen för

Sweco Sverige. Hon har även varit affärsområdeschef för WSP Environmental, varit VD på Metria AB och arbetat flera år på Vattenfall, bland annat som miljöchef. Sedan 2017 driver hon eget företag med fokus på ledarskap, strategi och verksamhetsutveckling.

Utbildning: Civilingenjör & Teknologi licentiat kemiteknik, KTH, Stockholm

Aktieinnehav: -



Tomas Hermansson

Styrelseledamot, sedan 2017

Född: 1968

Andra väsentliga uppdrag: Styrelseordförande i Stadsutvecklarna i Värtahamnen. Styrelseledamot i FastighetsNytt och Brandkontoret.

Huvudsaklig arbetslivserfarenhet: VD och koncernchef för Bonnier Fastigheter AB sedan 2007, innan dess affärsenhetschef på Klöver

AB, Förvaltningschef på Fabege AB och över 10 års erfarenhet från olika linjebefattningar inom Skanskakoncernen.

Utbildning: Civilingenjör, Väg och vatten, KTH, Stockholm

Aktieinnehav: 10 000 B-aktier



Mikael Sjölund

Styrelseledamot, sedan 2020

Född: 1971

Andra väsentliga uppdrag: Styrelseledamot i Libitum, Projektinköp, Wirba och Logiplan.

Huvudsaklig arbetslivserfarenhet: VD och ägare Coreco sedan 2015 och egna investeringsverksamheten Kvarnsvik sedan 2014. Innan dess vice VD Assemblin, Inköpsdirektör Skanska Sverige och

diverse andra ledande befattningar inom Skanska under drygt 15 år.

Utbildning: Byggnadsingenjör med ekonomisk inriktning, Högskolan i Borås

Aktieinnehav: -



Henrik Hederfors

Styrelseledamot för Unionen, sedan 2017

Född: 1971

Aktieinnehav: -



Fabian Alfvegren

Styrelsesuppleant för Unionen, sedan 2022

Född: 1984

Aktieinnehav: -

Företagsledning i Hifab Group AB



Karin Annerwall Parö

CEO

A-aktier: -
B-aktier: -



Robert Johansson

CFO

A-aktier: -
B-aktier: -



Malin Sandkulla

Human Resources Director

A-aktier: -
B-aktier: -



Cecilia Cederloo

Marknadsområdeschef Norr
TF Marknadsområdeschef Mitt

A-aktier: -
B-aktier: 1 500



Kåre Sundin

Marknadsområdeschef
International
TF Marknadsområdeschef Mitt

A-aktier: -
B-aktier: 1 065



Jonas Thimberg

Marknadsområdeschef Syd

A-aktier: -
B-aktier: -



Farshad Saba

Marknadsområdeschef Öst

A-aktier: -
B-aktier: 32 000

Hifab Group-aktien

Aktien

Aktien handlas på First North. Aktiekapitalet uppgår till 6 083 892 SEK fördelat på 60 838 912 aktier. Aktiernas kvotvärde är 0,10 SEK.

En A-aktie är berättigad till tio röster och en B-aktie är berättigad till en röst. A-aktie kan efter anmälan till bolagets styrelse omvandlas till B-aktie. Fördelningen mellan A-aktier och B-aktier framgår nedan:

Aktieslag	Antal aktier	% av kapital	% av röster
Serie A	1 562 666	2,6	20,9
Serie B	59 276 246	97,4	79,1

Ägarstruktur

De fem största ägarna svarade den 30 december 2021 tillsammans för 78,24 procent (77,03) av kapitalet och 82,32 procent (81,34) av rösterna.

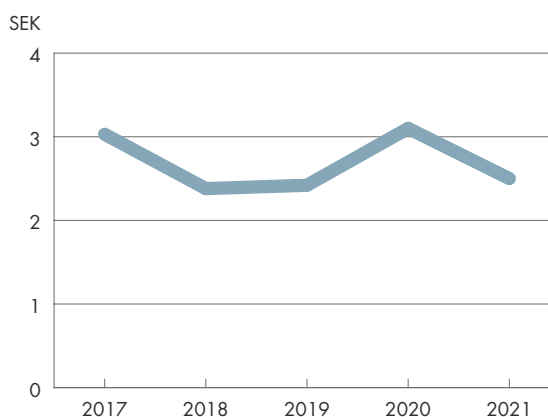
Det utländska ägandet uppgick till 0,26 procent (0,27) av antalet aktier och 0,21 procent (0,22) av rösterna.

Ägarstruktur och de tio största ägarna per sista december 2021 framgår av tabell på sidan 29.

Utdelning

Styrelsen har föreslagit årsstämman att ingen utdelning lämnas för verksamhetsåret 2021.

Börskursens utveckling



Aktiekapitalets utveckling

Hifab Groups aktiekapital har sedan 1998 utvecklats enligt följande:

År	Transaktion	Aktiekapital	Antal aktier
1998	Riktad nyemission	704 000	7 040 000
1999	Riktad nyemission	719 000	7 190 000
1999	Utnyttjande av teckningsoptioner	779 000	7 790 000
2000	Riktad nyemission	799 146	7 991 456
2000	Riktad nyemission	927 146	9 271 456
2007	Riktad nyemission	1 011 946	10 119 456
2008	Riktad nyemission hänfört till omvänt förvärv	3 034 259	30 342 596
2009	Riktad nyemission hänfört till omvänt förvärv	3 041 946	30 419 456
2016	Företrädesemission	3 041 946	30 419 456
2016	Registerat antal aktier per 31 december 2016	6 083 892	60 838 912

Data per aktie före och efter utspädning

	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
Genomsnittligt antal aktier	60 838 912	60 838 912	60 838 912	60 838 912	60 838 912	58 303 957	30 419 456	30 419 456
Antal aktier vid årets slut	60 838 912	60 838 912	60 838 912	60 838 912	60 838 912	60 838 912	30 419 456	30 419 456
Resultat per aktie, hänförligt till moderbolagets ägare, kr	-0,30	0,06	-0,18	0,15	0,21	0,09	-2,15	0,34
Netto kassaflöde per aktie, kr	-0,18	0,00	-0,29	-0,01	0,05	-0,64	0,67	0,17
Eget kapital per aktie, kr	0,72	1,03	0,98	1,28	1,25	1,03	1,89	2,68
Utdelning per aktie enligt styrelsens förslag, kr	0,00	0,00	0,00	0,12	0,12	0,00	0,00	0,40
Börskurs vid räkenskapsårets slut, kr	2,50	3,10	2,42	2,38	3,03	3,13	2,30	6,10

Större aktieägare

Aktieägare enligt Euroclear Sweden AB 2021-12-30	Antal A-aktier	Antal B-aktier	Innehav (%)	Röster (%)
AB Traction	924 000	31 820 000	53,82	54,82
Niras AB	0	5 748 339	9,45	7,67
Niveau Holding AB	638 666	3 430 000	6,69	13,11
Zirkona AB	0	3 663 010	6,02	4,89
Nordnet Pensionsförsäkring AB	0	1 372 214	2,26	1,83
Esilentio AB	0	799 797	1,31	1,07
Blixt, Thomas	0	775 000	1,27	1,03
Langermo, Astrid	0	757 156	1,24	1,01
Carlsson, Bo Erik	0	665 000	1,09	0,89
Nordqvist, Anders	0	649 400	1,07	0,87
Summa de 10 största ägarna - innehavsmässigt	1 562 666	49 679 916	84,22	87,19
Summa övriga ägare		9 596 330	15,78	12,81
Summa 2021-12-30	1 562 666	59 276 246	100,00	100,00

Ägarstruktur

Aktieägare enligt Euroclear Sweden AB 2021-12-30	Antal aktieägare	Antal AK A	Antal AK B	Innehav (%)	Röster (%)
1 – 500	691	0	134 489	0,22%	0,18%
501 – 1 000	179	0	155 413	0,26%	0,21%
1 001 – 2 000	148	0	243 478	0,40%	0,33%
2 001 – 5 000	150	0	546 607	0,90%	0,73%
5 001 – 10 000	63	0	499 109	0,82%	0,67%
10 001 – 20 000	43	0	662 581	1,09%	0,88%
20 001 – 50 000	32	0	1 050 414	1,73%	1,40%
50 001 – 100 000	13	0	887 050	1,46%	1,18%
100 001 – 500 000	21	0	4 320 311	7,10%	5,77%
500 001 – 1 000 000	7	0	4 743 231	7,80%	6,33%
1 000 001 – 5 000 000	3	638 666	8 465 224	14,96%	19,83%
5 000 001 – 10 000 000	1	0	5 748 339	9,45%	7,67%
10 000 001 –	1	924 000	31 820 000	53,82%	54,82%
Totalt	1 352	1 562 666	59 276 246	100%	100%

ÅRSREDOVISNINGSHANDLINGAR



Förvaltningsberättelse 2021

Styrelsen och verkställande direktören för Hifab Group AB (publ), 556394-1987, med säte i Stockholm, får härmed avge årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2021-01-01 – 2021-12-31.

Ägarförhållanden

Hifab Group AB är noterat på Nasdaq First North Growth Market. Vid utgången av 2021 hade Hifab Group AB 1 352 (1 420) aktieägare enligt den officiella aktieboken från Euroclear Sweden AB. För en utförligare beskrivning av Hifab Group AB:s ägarförhållanden hänvisas till avsnittet "Hifab Group-aktien", sid 28-29.

Verksamhet

Bror Hultström, såg att byggbranschen saknade oberoende rådgivare, så 1947 startade han därför Hifab, och blev därmed landets första oberoende byggprojektledare och byggherreombud. Brors framgångar och tankar är fortfarande en viktig grundpelare för Hifabs affärsverksamhet.

Hifab leder projekt och processer mot uppsatta mål och bidrar aktivt till våra kunders framgång. Vi erbjuder tjänster för projektledning och strategisk rådgivning inom bygg- och anläggningsbranschen. Hifab är även en ledande aktör i Sverige både när det gäller rådgivning och ledning av miljöprojekt.

Internationellt erbjuder vi projektledning till offentliga och privata kunder, med uppdrag i ett knappt tiotal länder runt om i världen.

Våra medarbetare har den kompetens som krävs för att planera och leda alla typer av bygg- och anläggningsprojekt. Alla medarbetare har tillgång till vår samlade kompetens genom interna nätverk och IT-stöd. Våra kunder finns över hela landet och anlitar oss som specialister eller för hela projektledningsorganisationer. Vår värdegrund bygger på de tre värdeorden affärsmässighet, samverkan och engagemang. Hela vår verksamhet går hand i hand med ansvarstagande. Vi har därför valt att ansluta oss till FN:s initiativ Global Compact.

Organisation 2021

Hifabs verksamhet bedrivs i ett segment då all verksamhet är projektledning och enbart har geografisk spridning. Moderföretaget i koncernen är Hifab Group AB. Koncerngemensamma funktioner såsom ekonomi, HR, administration, information och marknadskommunikation m.m. sköts av dotterföretaget, HifabGruppen AB.

Hifab Group AB har en rörelsedrivande dotterkoncern. Bygg- och anläggningssektorn svarar för den största delen av koncernens omsättning. Internationella utvecklingsprojekt världen över är sedan mer än 40 år

en viktig del av Hifabs verksamhet. Rörelsedrivande dotterbolag i koncernen är:

- HifabGruppen som handhar koncerngemensamma supportfunktioner.
- Hifab AB, som bedriver projektledning i bygg-, anläggnings- och miljöprojekt i Sverige.
- Hifab DU Teknik AB som är verksam inom process-teknik.
- Hifab International AB handhar, tillsammans med det finska bolaget Hifab Oy, de utlandsbaserade projekten.

Vision

Hifab leder byggandet av morgondagens hållbara samhälle.

Övergripande mål

Koncernens övergripande finansiella mål är att nå en vinstmarginal (definieras som rörelsemarginal, se definition sid 35) på 7% av omsättningen över en konjunkturcykel. Under 2021 har vi navigerat genom ett turbulent år och genomfört flera åtgärder för att både på kort och lång sikt säkra vår konkurrenskraft samt att öka vår effektivitet, med stöd av Hifabs långsiktiga strategiplan. Hifab strävar efter att säkerställa vår position som marknadens främsta projektledningsföretag, våra kunders- och medarbetares förstahandsval. Marginalen var 2021 -6% (2%). Varje bolag och avdelning har sina egna individuella resultatmål som kombineras med tydliga mål inom marknad, miljö, kvalitet och personalutveckling.

I rapporten över finansiell ställning framgår koncernens skulder och eget kapital, som fördelar sig på kortfristiga skulder 103,9 MSEK, långfristiga skulder 10,7 MSEK och eget kapital 44,1 MSEK. I rapporten över förändringar i eget kapital finns en specifikation av de olika komponenterna som ingår, sid 39.

Våra värderingar

Engagemang – samverkan – affärsmässighet

Hifab är en decentraliserad organisation med stort mått av frihet under ansvar där koncernens värderingar fungerar som ett rättesnöre. Det ger den enskilde medarbetaren möjlighet att själv agera, vilket våra kunder upplever genom att vi har möjlighet att snabbt kunna lösa kundens behov.

Marknad

Hifab är en av de främsta leverantörerna av projekt- och byggledningstjänster på den svenska marknaden. Från 11 kontor levererar vi tjänster till kunder över hela Sverige. Fördelningen mellan offentliga och privata

kunder är jämn. Vårt fokus ligger på att bibehålla en balanserad kundmix och att öka andelen uppdrag där vi kan erbjuda hela projektledningsorganisationer.

Marknaden för Hifabs tjänster är överlag god. Den svenska marknaden är fortsatt stark inom anläggning och vi såg en återhämtning inom den privata bostadssektorn medan lokaler drabbats hårdast av pandemin. Övriga marknader där Hifab är verksamma, framförallt i delar av Asien och Afrika, bedömer vi som fortsatt stabila, dock med undantaget att de kortsiktigt påverkats av nedstängningar av länder.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under året har vi sett en orderingång som varit sämre än väntat. Nya uppdrag har inte kommit in i den utsträckning som vi räknat med, värt att poängtera är att existerande uppdrag har bra lönsamhet, det är för få uppdrag. Under året har personalomsättningen ökat, något vi ser i hela branschen, efterfrågan på kompetens är stor och konsulter blir rekryterade av kunder, konkurrenter och startar eget. Som en konsekvens av detta har personalstyrkan i Sverige minskat.

Under året har Hifab AB erhållit beslut från Tillväxtverket om att återkräva tidigare utbetalt korttidsstöd, avseende år 2020, för Hifab AB om 1,8 MSEK, detta har påverkat resultatet negativt. Hifab anser att Tillväxtverkets beslut är felaktigt och har överklagat till Förvaltningsrätten.

Under året har de tre vilande bolagen; Fiberdata Operations AB, Hifab Finans AB samt ICS Interconsult Sweden AB sålts till extern part som direkt därefter inlett likvidation av bolagen. Försäljningen har påverkat koncernens resultat positivt med 0,6 MSEK och kassaflödet negativt med 0,1 MSEK.

Vad gäller Covid-19 fortsatte Hifab att följa rekommendationer och vidta nödvändiga åtgärder för att undvika spridning, skydda medarbetare och kunder samt för att dämpa de negativa effekterna som kan uppstå för Hifab. Bland annat har följande åtgärder införts:

- Infört strikta bestämmelser vad gäller resor, social distansering samt i övrigt följt myndigheternas rekommendationer. Anställda har i möjligaste mån arbetat på distans och möten har hållits digitalt.
- Kostnadsbesparingar (temporära anställningsstopp, investeringsstopp, reserestriktioner). Hifab har genomfört selektiva rekryteringar när det behövs, sedan pandemin startade 2020 har personalstyrkan minskat med drygt 20 personer i Sverige, vilket motsvarar knappt 10%.
- Fokus på rörelsekapital och kundfordringar. Hifab har under perioden inte märkt av några försenade betalningar eller kunder som inte har haft förmåga att fullfölja sina åtaganden. Hifab har en betydande andel uppdrag mot offentlig sektor och i

övrigt ingen stor exponering mot branscher som drabbats särskilt hårt av Covid-19.

Under året har styrelsen och Patrik Schelin kommit överens om att Patrik Schelin den 9 november 2021 lämnar sin roll som VD. Styrelsen har utsett Karin Annerwall Parö till VD fram tills att den nyanställde VD:n Nicke Rydgren är på plats.

Koncernens intäkter och resultat

Koncernens intäkter uppgick till 315 (360) MSEK. Rörelseresultatet i verksamheten uppgick till -17,8 (6,0) MSEK. Resultat efter finansiella poster blev -17,9 (4,4) MSEK. Resultatet per aktie blev -0,30 (0,06) SEK. Se not 21.

Under perioden har nettoomsättningen minskat med 10,7% till 316 MSEK, jämfört med föregående år. I Sverige ser vi en negativ tillväxt om 12,8%, det beror till största delen på färre antal konsulter och underkonsulter, till viss del på en något sämre debitering i kombination med ett något högre timpris. Värt att notera är att lönsamheten existerande uppdrag är god. Utlandsverksamheten har under året vuxit med 4,4%, vilket till stor del är en effekt av att verksamheten i flertalet av länderna börjat komma igång (om än inte fullt ut) jämfört med den totala nedstängningen vi såg under samma period 2020.

Jämfört med föregående år har koncernens rörelsekostnader (exklusive personalkostnader) minskat med knappt 17 MSEK. Denna minskning är till största delen, knappt 14 MSEK driven av minskade underkonsultkostnader, resterande del är generellt minskade kostnader i verksamheten.

Under året har -2,3 MSEK återförts i statligt stöd för korttidsarbete, föregående år uppgick korttidsstödet till 4,0 MSEK dessa redovisas som en övrig intäkt. Vidare erhöles, i samband med pandemin, under 2020 tillfälligt sänkta sociala avgifter och ersättning för sjuklönekostnader vilket år 2020 påverkade resultatet positivt med 2,0 MSEK.

Under året har antal anställda i koncernen ökat något, med 6 personer till 300 personer. Trots detta ser vi en minskning av personalkostnader om 4 MSEK. Bakgrunden till detta är att ökningen av antal anställda har skett i Bangladesh medan vi i Sverige ser en minskning med 17 anställda.

Kassaflöde och finansiell ställning

Tillgängliga likvida medel, inklusive beviljade krediter och efter avdrag för ställda garantier, uppgick per den 31 december 2021 till 13,4 (32,9) MSEK. De räntebärande skulderna uppgick till 34,8 (19,9) MSEK, varav lease-skuldkuld för hyresfastigheter och bilar utgör 20,0 (18,9) MSEK och vid årets slut uppgick de räntebärande nettotillgångarna i koncernen till -30,6 (-4,8) MSEK.

Soliditeten var 28 (40)%. Koncernens egna kapital inklusive innehav utan bestämmande inflytande uppgick till 44,1 (62,9) MSEK.

Kassaflödet från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapitalet uppgick ackumulerat till -7,7 (11,2) MSEK. Förändringar i rörelsekapitalet uppgick till -4,8 (-2,5) MSEK. Kassaflödet från investeringsverksamheten har under perioden netto uppgått till -1,2 (-0,3) MSEK. Kassaflödet från finansieringsverksamheten blev 2,9 (-8,7) MSEK där löpande amortering gjorts med 0,0 (1,6) MSEK, upptagande av banklån gjorts med 4,0 (0,0) MSEK utnyttjad checkkredit 9,8 (0,3) MSEK och amortering av leasingsskuld gjorts med 11,0 (7,1) MSEK.

Konsultrörelsen

Konsultrörelsen innefattar all rörelse. Hifab AB, erbjuder kvalificerade projektledningstjänster inom bygg-, anläggnings-, miljö-, energi- och fastighetssektorn samt processteknik med målet att optimera lönsamheten i kundens verksamhet.

Hifab AB är tillsammans med sitt helägda dotterbolag Hifab DU Teknik representerad i Sverige med 11 kontor. Verksamheten omsatte 283 (313) MSEK, med ett rörelseresultat före avskrivningar om -16,7 (7,7) MSEK. Medelantalet årsanställda var 191 (209).

Hifab International AB, tillsammans med Hifab Oy, Finland, erbjuder kvalificerade projektledningstjänster inom internationella utvecklingsprojekt som främst finansieras genom internationella utvecklingsbanker och biståndsorgan. Verksamheten omsatte 45 (43) MSEK och redovisade ett rörelseresultat före avskrivningar om -1,5 (-2,1) MSEK. Medelantalet årsanställda i Sverige och utomlands uppgick till 94 (71).

Medelantal anställda i koncernen 2021 uppgick vid årsskiftet till 300 (294). Med kompetent och konkurrenskraftig personal som den viktigaste resursen i koncernen är målet att växa verksamheten i Sverige genom att öka vår försäljning och därmed kunna öka vår rekrytering och fortlöpande utveckla kompetenser.

Moderbolaget

Moderbolaget har 100% ägande i ett antal bolag i koncernen. Inga anställda har funnits i bolaget under 2021.

Moderbolagets kassaflöde, från den löpande verksamheten uppgick till -0,4 (-0,5) MSEK och förändringar i rörelsekapitalet till 0,0 (0,0) MSEK. Investeringsverksamheten har uppgått till 0,0 (0) MSEK. Kassaflödet från finansieringsverksamheten blev 0,5 (0,5) MSEK där amortering varit 0,0 (2,0) MSEK.

Hållbarhet, miljö och kvalitet

Då Hifab erbjuder projektlednings- och miljökonsulttjänster inom främst bygg, infrastruktur och industri så är förståelsen för vilka lösningar som bidrar till en hållbar samhällsutveckling centralt i vår verksamhet och vi vill med våra insatser göra skillnad. För våra kunder, våra medarbetare, våra ägare och för samhället och alla som använder det vi är med och utvecklar i stort.

Hifab är sedan 2016 medlem i FN Global Compact och vi följer deras 10 grundprinciper för mänskliga rättigheter samt att vi strävar efter att bidra till de globala målen för hållbar utveckling. I Hifabs verksamhet är därför vår uppförandekod och antikorrupsionspolicy ett centralt dokument och den omfattar principer om miljö, arbetsförhållanden, mänskliga rättigheter och antikorrupsion. Hifab är kvalitetscertifierade enligt ISO 9001 och miljöcertifierade enligt ISO 14001. Vårt webbaserade, integrerade verksamhetssystem omfattar även de krav som ställs enligt Arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM). Våra kvalitets- och miljömål utgår alltid från ett hållbarhetsperspektiv där vi lägger tyngdpunkten kring nytta för samhälle, våra kunder och medarbetare. Hifabs redovisar årligen sitt hållbarhetsarbete i en års- och hållbarhetsredovisning upprättad i enlighet med Årsredovisningslagen, Global Reporting Initiatives riktlinjer (GRI) och FN Global Compact Communication of Progress (CoP).

Styrelsearbetet under 2021

Styrelsen i Hifab Group AB valdes i maj 2021 och har bestått av fyra ledamöter. Till ordförande omvaldes Karin Annerwall Parö, till ledamöter omvaldes Mikael Sjölund, Petter Stillström, samt Tomas Hermansson. I november ersatte Petter Stillström Karin Annerwall Parö som ordförande och Karin blev in som ledamot, i samband med att Karin utsågs som VD. Några suppleanter har ej valts. Arbetstagarna har representerats av Henrik Hederfors för Unionen. Styrelsen har under 2021 hållit åtta protokollförda sammanträden, inklusive det konstituerande sammanträdet, och arbetat enligt en fastställd årsplan. Bolagets revisor deltog vid bokslutssammanträdet.

Ersättning till ledande befattningshavare

Enligt beslut på senaste årsstämman, tillika styrelsens förslag till kommande årsstämma, är riktlinjerna för ersättningar (grundlön, rörlig lön, pension och övriga förmåner) att de skall vara marknadsmässiga och möjliggöra att kvalificerade ledande befattningshavare kan rekryteras och behållas. Inga förmåner utöver praxis erbjuds och inga ledande befattningshavare har optioner eller konvertibler från bolaget. Rörlig lön är alltid relaterat till kvantitativa mål. För ledande befattningshavare gäller allmän pensionsplan via ITP. Uppsägningstiden är för VD en månad och för övriga 3 till 6 månader. Bolagets stämموvalda styrelseledamöter arvoderas enligt stämmobeslut.

Risker

Risker och osäkerheter

All affärsverksamhet är förenad med ett visst mått av risktagande. Hifabs verksamhet påverkas av en rad olika faktorer varav vissa ligger inom företagets kontroll medan andra ligger utanför. Hifab genomför

regelbundet en riskkartläggning av koncernens risker, med syfte att löpande vidareutveckla och förstärka rutinerna för löpande riskuppföljning och riskminimering. Hifabkoncernens väsentliga risk- och osäkerhetsfaktorer inkluderar affärsrisker knutet till den allmänna ekonomiska utvecklingen och investeringsviljan på olika marknader, förmågan att rekrytera, behålla kvalificerade medarbetare och effekten av politiska beslut. Koncernen är vidare exponerad för olika slag av finansiella risker såsom valuta- ränte- och kreditrisker. Koncernens styrelse och högsta ledning ansvarar för riskhanteringen. De risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och koncernen kan stå inför är främst relaterade till förändring i personalens beläggning, snittdebitering, personalomsättning samt lönekostnader som alla har en avgörande påverkan på lönsamheten. Kopplat till hållbarhetsriskerna har också identifierats korruptionsrisker, främst i samband med projekt i utvecklingsländer. För risker och riskhantering i övrigt, se not 31.

Bolagets framtida utveckling

Framöver bedömer vi det generella marknadsläget i Sverige och internationellt, där Hifab är verksam, som fortsatt god. Under kommande år förväntas en dämpad tillväxttakt i Sverige som kommer att påverka byggandet, främst inom lokaler och bostäder. Nedgången skedde från en hög nivå och förväntas till stor del kompenseras av ökat byggande av infrastruktur/anläggning samt industribyggnader.

Vinstutdelning

Till bolagsstämmans förfogande står följande vinstmedel, SEK:	2021
Balanserat resultat	95 168 843
Överkursfond	50 192 102
Årets resultat	1 833 167
Vinstmedel att disponera	147 194 112
Ingen utdelning för verksamhetsåret 2021 föreslås:	
I ny räkning överförs	147 194 112

Hifabs aktieägare skall kunna förvänta sig en rimlig utdelning i förhållande till bolagets resultat, men även rimlig i förhållande till bolagets kapitalbehov. Styrelsen föreslår med utgångspunkt från ovanstående ingen utdelning.

Finansiell ställning

Koncernens resultat och ställning för åren 2017-2021 framgår i sammandrag av nedanstående tabell

	2017	2018	2019	2020	2021
Intäkter, kSEK	444 095	401 710	355 698	354 228	316 370
Rörelseresultat, kSEK	17 829	13 199	-11 018	6 027	-17 810
Rörelsemarginal, (%)	4,0%	3,3%	-3,1%	1,7%	-5,6%
Resultat efter finansiella poster, kSEK	17 249	13 243	-12 157	4 440	-17 854
Årets resultat, hänförligt till moderbolagets aktieägare, kSEK	13 041	9 279	-10 798	3 457	-18 223
Balansomslutning, kSEK	180 178	170 001	175 588	158 432	158 733
Eget kapital, hänförligt till moderbolagets aktieägare, kSEK	76 111	77 648	59 580	62 868	44 022
Kassalikviditet, (%)	153	146	124	135	108
Soliditet, (%)	42	45	34	40	28
Avkastning på sysselsatt kapital, (%)	21	16	-19	10	-30
Avkastning på eget kapital efter skatt, (%)	17	12	-18	6	-41
Medelantalet årsanställda	310	295	286	294	300

Nyckeltalsdefinitioner

Intäkter – Fakturerade arvoden, utlägg och underkonsulter

Kassalikviditet – Omsättningstillgångar i procent av kortfristiga skulder

Soliditet – Eget kapital, i procent, av balansomslutningen

Avkastning av sysselsatt kapital – Resultat efter finansiella poster plus finansiella kostnader, i procent av balansomslutningen minskat med icke räntebärande skulder

Avkastning på eget kapital efter skatt – Resultat efter skatt, i procent av eget kapital

Medelantal årsanställda – Under året genomsnittligt antal anställda omräknat till heltidstjänster

Eget kapital per aktie – Eget kapital i relation till antal aktier vid periodens utgång

Netto kassaflöde per aktie – Kassaflöde från den löpande verksamheten (före investeringar) och före betald skatt i relation till genomsnittligt antal aktier

Resultat per aktie – Årets resultat i relation till genomsnittligt antal aktier

Räntebärande nettotillgångar – Likvida medel inklusive beviljad kredit med avdrag för räntebärande skulder och *ej utnyttjad* checkkredit

Rörelsemarginal – rörelseresultat i procent av intäkter

Resultaträkning

– koncernen

kSEK	Not	2021	2020
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	8	316 370	354 228
Övriga rörelseintäkter	1	-1 477	5 455
Summa		314 893	359 683
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	2	-119 387	-136 097
Löner och personal	3	-202 210	-206 323
Avskrivningar	13, 14, 15	-11 106	-11 236
Summa		-332 703	-353 656
Rörelseresultat		-17 810	6 027
Resultat från finansiella investeringar			
Resultat från andelar	4	641	-
Ränteintäkter och liknande resultatposter	5	310	2
Räntekostnader och liknande resultatposter	6, 31	-995	-1 589
Summa finansiella intäkter och kostnader		-44	-1 587
Resultat efter finansiella poster		-17 854	4 440
Årets redovisade skatt	7	-369	-983
Årets resultat		-18 223	3 457
Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare	21	-18 223	3 457
Minoritetens andel av eget kapital till innehav utan bestämmande inflytande		-	-
		-18 223	3 457
Rapport över totalresultatet – koncernen			
Periodens resultat		-18 223	3 457
Komponenter som senare kan komma att omklassificeras till årets resultat:			
Valutadifferenser vid omräkning av utlandsverksamheter		72	-169
Skatt hänförligt till komponenter avseende övrigt totalresultat		-	-
Summa övrigt totalresultat för året, netto efter skatt		72	-169
Summa totalresultat för året		-18 151	3 288
Summa totalresultat hänförligt till:			
Moderbolagets aktieägare		-18 151	3 288
Resultat per aktie före och efter utspädning räknat på resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare under året (uttryckt i kr per aktie)	21	-0,30	0,06

Rapport över finansiell ställning – koncernen

kSEK	Not	2021-12-31	2020-12-31
Tillgångar			
Immateriella tillgångar			
Goodwill	11	15 954	15 954
Övriga immateriella anläggningstillgångar	12	-	-
Summa immateriella anläggningstillgångar		15 954	15 954
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier	13,14	1 582	829
Nyttjanderättstillgångar	15	20 890	19 446
Summa materiella anläggningstillgångar		22 472	20 275
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	9	60	146
Summa finansiella anläggningstillgångar		60	146
Uppskjuten skattefordran	7	7 837	7 824
Summa anläggningstillgångar		46 323	44 199
Omsättningstillgångar			
Pågående uppdrag	8,9,18	37 347	31 177
Förskott till leverantör		1 260	1 787
Kundfordringar	9,10	59 154	52 718
Skattefordran		5 229	5 225
Övriga fordringar	9	1 641	3 009
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	19	3 520	5 206
Likvida medel	9,23	4 259	15 111
Summa omsättningstillgångar		112 410	114 233
Summa tillgångar		158 733	158 432

Rapport över finansiell ställning – koncernen forts

kSEK	Not	2021-12-31	2020-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
Aktiekapital	22	6 084	6 084
Övrigt tillskjutet kapital		51 301	51 301
Omräkningsreserv		722	650
Balanserade vinstmedel inklusive årets resultat		-14 085	4 833
Summa eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare		44 022	62 868
Minoritetens andel av eget kapital		44	44
Summa eget kapital		44 066	62 912
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	9, 24	100	100
Uppskjuten skatteskuld	7	-	-
Långfristig leasingskuld	9, 15	10 516	10 869
Övriga långfristiga skulder	24	60	145
Summa långfristiga skulder		10 676	11 114
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	9, 24	14 814	974
Förskott från kunder	8	1 707	1 553
Leverantörsskulder	9, 24	28 785	31 403
Kortfristig leasingskuld	9, 15	9 544	8 041
Övriga kortfristiga skulder		15 196	14 474
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	25	33 945	27 961
Summa kortfristiga skulder		103 991	84 406
Summa eget kapital och skulder		158 733	158 432

Nyckeltal per aktie

	Not	Koncernen	
		2021-12-31	2020-12-31
Antal aktier vid periodens slut	21	60 838 912	60 838 912
Eget kapital, kr		0,72	1,03
Utdelning enligt styrelsens förslag, kr		0,00	0,00
Nyckeltalsdefinition se sid 35			

Rapport över förändringar i eget kapital – koncernen

kSEK	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräkningsreserv	Balanserade vinstmedel inkl årets resultat	Totalt hänförligt till moderbolagets aktieägare	Innehav utan bestämmande inflytande	Totalt eget kapital
Ingående balans per 1 januari 2020	6 084	51 301	819	1 376	59 580	44	59 624
Förändringar i eget kapital 2020							
Årets resultat				3 457	3 457		3 457
Valutakursdifferenser vid omräkning av utlandsverksamhet			-169		-169		-169
Summa totalresultat för året			-169	3 457	3 288		3 288
Lämnad utdelning				-	-		-
Utgående balans per 31 december 2020	6 084	51 301	650	4 833	62 868	44	62 912
Ingående balans per 1 januari 2021	6 084	51 301	650	4 833	62 868	44	62 912
Förändringar i eget kapital 2021							
Årets resultat				-18 223	-18 223		-18 223
Valutakursdifferenser vid omräkning av utlandsverksamheter			72		72		72
Summa totalresultat för året			72	-18 918	-18 846		-18 846
Avyttring dotterbolag				-695	-695		-695
Lämnad utdelning				-	-		-
Utgående balans per 31 december 2021	6 084	51 301	722	-14 085	44 022	44	44 066

Rapport över kassaflöden – koncernen

kSEK	Not	Koncernen	
		2021	2020
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultatet		-17 810	6 027
Ej kassaflödespåverkande poster	28	11 135	6 338
Erhållen ränta	5	0	2
Betald ränta	6	-684	-1 589
Betald skatt		-386	440
Summa kassaflöde från löpande verksamhet före förändring av rörelsekapital		-7 745	11 218
Kassaflöde från förändring i rörelsekapital			
Förändring av pågående arbeten		-5 643	-4 865
Förändring av rörelsefordringar		-3 382	14 113
Förändring av rörelseskulder		4 242	-11 718
Summa förändring i rörelsekapital		-4 783	-2 470
Kassaflöde från löpande verksamhet		-12 528	8 748
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	13, 14	-1 224	-579
Avyttring av immateriella tillgångar	12	-	275
Avyttring av dotterbolag		-55	-
Förändring av övriga finansiella tillgångar		86	-
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-1 193	-304
Finansieringsverksamheten			
Utnyttjad checkkredit dotterbolag	9	9 840	296
Amortering av banklån	9	-	-1 900
Upptagande av banklån	9	4 000	-
Utdelning		-	-
Amortering av leasingskuld	9	-10 971	-7 106
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		2 869	-8 710
Årets kassaflöde		-10 852	-266
Likvida medel vid årets början		15 111	15 377
Kursdifferens i likvida medel		-	-
Likvida medel vid årets slut		4 259	15 111

Resultaträkning – moderbolaget

kSEK	Not	Moderbolaget	
		2021	2020
Rörelsens intäkter			
Övriga rörelseintäkter	1	-	-
Summa		-	-
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	2	-	-
Löner och personal	3	-	-
Summa		-	-
Rörelseresultat		-	-
Resultat från finansiella investeringar			
Resultat från andelar i koncernföretag	4	643	-
Ränteintäkter och liknande resultatposter	5	-	-
Räntekostnader och liknande resultatposter	6, 31	-440	-464
Summa finansiella intäkter och kostnader		203	-464
Resultat efter finansiella poster		203	-464
Bokslutsdispositioner			
Erhållna koncernbidrag		1 630	3 000
Lämnade koncernbidrag		-	-
Summa bokslutsdispositioner		1 630	3 000
Resultat före skatt		1 833	2 536
Årets redovisade skatt	7	0	-522
Årets resultat		1 833	2 014

Totalresultat – moderbolaget

kSEK	Moderbolaget	
	2021	2020
Årets resultat	1 833	2 014
Årets totalresultat	1 833	2 014

Balansräkning – moderbolaget

kSEK	Not	Moderbolaget	
		2021-12-31	2020-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	16	152 307	152 702
Andra långfristiga fordringar koncernföretag	20	2 993	6 511
Summa finansiella anläggningstillgångar		155 300	159 213
Uppskjuten skattefordran	7	7 496	7 496
Summa anläggningstillgångar		162 796	166 709
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar koncern		5 208	9 158
Likvida medel		-	-
Summa omsättningstillgångar		5 208	9 158
Summa totala tillgångar		168 004	175 867

Balansräkning

- moderbolaget forts

kSEK	Not	Moderbolaget	
		2021-12-31	2020-12-31
Eget kapital och skulder			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	22	6 084	6 084
Reservfond		200	200
Summa bundet eget kapital		6 284	6 284
Fritt eget kapital			
Fria reserver/balanserat resultat		145 361	143 347
Årets resultat		1 833	2 014
Summa fritt eget kapital		147 194	145 361
Summa eget kapital		153 478	151 645
Långfristiga skulder			
Långfristig skuld kreditinstitut	24	-	-
Skulder till koncernföretag		14 526	18 642
Summa långfristiga skulder		14 526	18 642
Kortfristiga skulder			
Kortfristiga skulder kreditinstitut	24	-	-
Skulder till koncernföretag		-	5 580
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	25	-	-
Summa kortfristiga skulder		0	5 580
Summa eget kapital och skulder		168 004	175 867

Eget kapitalräkning – moderbolaget

kSEK	Aktie- kapital	Reserv- fond	Överkurs- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt eget kapital
Ingående balans per 1 januari 2020	6 084	200	50 192	105 148	-11 993	149 631
Vinstdisposition enligt beslut vid årets bolagsstämma				-11 993	11 993	-
Utdelning				-		-
Årets resultat					2 014	2 014
Utgående balans per 31 december 2020	6 084	200	50 192	93 155	2 014	151 645
Ingående balans per 1 januari 2021	6 084	200	50 192	93 155	2 014	151 645
Vinstdisposition enligt beslut vid årets bolagsstämma				2 014	-2 014	-
Utdelning				-		-
Årets resultat					1 833	1 833
Utgående balans per 31 december 2021	6 084	200	50 192	95 169	1 833	153 478

Kassaflödesanalys – moderbolaget

kSEK	Not	Koncernen	
		2021	2020
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		-	-
Ej kassaflödespåverkande redovisningsposter	28	-	-
Erhållen ränta		-	-
Betald ränta	6	-440	-464
Summa kassaflöde från löpande verksamhet före förändring av rörelsekapital		-440	-464
Kassaflöde från förändring i rörelsekapital			
Förändring av rörelsefordringar		-	-
Förändring av rörelseskulder		-	-
Summa förändring i rörelsekapital		-	-
Kassaflöde från löpande verksamhet		-440	-464
Investeringsverksamheten			
Avyttring av finansiella anläggningstillgångar		-28	-
Nedskrivning av aktier i dotterbolag		-	-
Kassaflöde från investeringar		-28	-
Finansieringsverksamheten			
Finansiella överföringar med koncernföretag		468	2 464
Amortering av låneskuld		-	-2 000
Utdelning		-	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		468	464
Årets kassaflöde		0	0
Likvida medel vid årets början		-	-
Kursdifferens i likvida medel		-	-
Likvida medel vid årets slut		-	-

Redovisnings- och värderingsprinciper

1. Verksamhetens art

Hifab Group AB:s (publ) och dotterföretagens (nedan gemensamt kallade "koncernen") huvudsakliga verksamhet erbjuder projektledning och rådgivning för en hållbar utveckling.

2. Allmän information

Hifab Group AB (publ) med org.nr. 556394-1987 är ett svenskt aktiebolag med säte i Stockholm.

Adressen till Hifab Group AB:s huvudkontor är: Box 19090, 104 32 Stockholm och besöksadressen är Sveavägen 167, 113 46 Stockholm.

Hifab Group-aktien handlas på Nasdaq First North från och med den 7 oktober 2008. Information om aktien och ägare framgår på sid 28-29.

Årsredovisningen för året fram till och med den 31 december 2021 (inklusive jämförande siffror fram till och med den 31 december 2020) godkändes av styrelsen för utfärdande den 29 mars 2022.

3. Redovisningsprinciper

3.1 Överensstämmelse med normgivning och lag

Koncernredovisningen för Hifab Group har upprättats i enlighet med de av EU godkända International Financial Reporting Standards (IFRS) samt tolkningsuttalanden från IFRS Interpretation Committee, som godkänts av EG-kommissionen för tillämpning inom EU. Vidare tillämpar koncernen även Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 1 kompletterande redovisningsregler för koncernen, vilken specificerar de tillägg till IFRS-upplysningar som krävs enligt bestämmelserna i Årsredovisningslagen.

3.2 Nya eller ändrade redovisningsregler

Ingen av de tolkningar som utgivits av International Financial Reporting Standards Committee (IFRIC) och som är tillämpliga för Hifab Group har eller förväntas ha någon materiell inverkan på koncernens resultat eller finansiella ställning.

4. Sammanfattning av väsentliga redovisningsprinciper

4.1 Allmänt

De väsentliga redovisningsprinciper som har använts i utarbetandet av denna koncernredovisning sammanfat-

tas nedan. I koncernredovisningen har värdering skett till anskaffningsvärde, utom då det gäller vissa finansiella instrument värderade till verkligt värde och till upplupet anskaffningsvärde.

Att upprätta de finansiella rapporterna enligt IFRS kräver att företagsledningen gör bedömningar och uppskattningar samt gör antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen i resultat- och balansräkningen. Bedömningarna grundas på den information som finns tillgänglig vid varje balansdag. Även om dessa bedömningar grundas på den bästa information som ledningen har tillgång till, kan det faktiska resultatet i slutänden skilja sig från uppskattningarna.

4.2 Koncernredovisning

Koncernredovisningen omfattar moderföretaget Hifab Group AB och de företag över vilka moderföretaget har bestämmande inflytande (dotterföretag). Bestämmande inflytande föreligger när moderföretaget har inflytande över investeringsobjektet, är exponerad för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt engagemang i investeringsobjektet och kan använda sitt inflytande över investeringsobjektet till att påverka sin avkastning.

Moderföretaget gör en ny bedömning av huruvida bestämmande inflytande föreligger om fakta och omständigheter tyder på att en eller flera av de faktorer som anges ovan har ändrats.

Konsolidering av ett dotterföretag sker från och med den dag moderföretaget får bestämmande inflytande och fram till den dag det upphör att ha det bestämmande inflytandet över dotterföretaget. Detta innebär att intäkter och kostnader för ett dotterföretag som förvärvats eller avyttrats under innevarande räkenskapsår inkluderas i koncernens resultaträkning samt övrigt totalresultat från den dag moderföretaget får det bestämmande inflytandet fram till den dag moderföretaget upphör att ha det bestämmande inflytandet.

Koncernens resultat och komponenter i övrigt totalresultat är hänförligt till moderföretagets ägare och till innehav utan bestämmande inflytande även om detta leder till ett negativt värde för innehav utan bestämmande inflytande.

Redovisningsprinciperna för dotterföretag har vid behov justerats för att överensstämma med koncernens redovisningsprinciper. Alla koncerninterna transaktioner, mellanhavanden samt realiserade vinster och förluster hänförliga till koncerninterna transaktioner har eliminerats vid upprättandet av koncernredovisningen.

4.3 Rörelseförvärv

Företagsförvärv redovisas enligt förvärvsmetoden.

Förvärvsmetoden innebär att verkligt värde på förvärvade tillgångar och skulder bestäms per den dag då kontroll erhålls över det förvärvade företaget, vilket även används som grund för därpå följande värdering i enlighet med koncernens redovisningsprinciper. Transaktionskostnader hänförliga till förvärvet ingår ej i anskaffningsvärdet för dotterföretaget.

Skillnaden mellan anskaffningsvärdet, värdet på innehav utan bestämmande inflytande samt det verkliga värdet på tidigare innehav och det verkliga värdet på förvärvade identifierbara tillgångar, skulder och eventalförpliktelser redovisas som goodwill. Om det uppstår en negativ skillnad redovisas skillnaden direkt i resultaträkningen.

Innehav utan bestämmande inflytande redovisas antingen som en proportionell andel av de förvärvade nettotillgångarna eller till verkligt värde, vilket bedöms per förvärv. Tilläggsköpeskillning redovisas till bedömt verkligt värde med senare förändringar redovisade i resultaträkningen.

Vid stegvisa förvärv sker en värdering till verkligt värde vid den tidpunkt då kontroll erhållits. Omvärderingseffekter på tidigare ägd andel innan kontroll erhållits redovisas i resultaträkningen. Ökad eller minskad ägarandel då dotterföretaget är under fortsatt kontroll redovisas som förändringar inom eget kapital.

Innehav utan bestämmande inflytande redovisas i koncernredovisningen under eget kapital, skilt från moderföretagets egna kapital. Innehav utan bestämmande inflytande ingår i koncernens resultat och totalresultat och redovisas separat från moderföretagets andel som en fördelning av periodens resultat och totalresultat.

4.4 Statliga bidrag

Bolaget har under 2021 inte erhållit statliga bidrag som har varit kopplade till COVID-19 pandemin. Bolaget har erhållit beslut från Tillväxtverket om återbetalning av tidigare stöd (avseende 2020) om 1,8 Mkr, beslutet är överklagat.

Samtliga bidrag redovisas i resultaträkningen i samma period som bidragen är avsedda att täcka samt till den del det bedöms föreligga rimlig säkerhet att villkoren uppfyllts och bidragen har erhållits/ kommer att erhållas.

Det finns inga eventalförpliktelser som är knutna till de statliga bidragen.

Koncernen har inte erhållit några andra former av statliga stöd.

4.5 Valutaomräkning

Hifab Groups koncernredovisning redovisas i svenska kronor (SEK), vilket även är moderbolagets funktionella valuta.

Transaktioner i utländsk valuta omräknas genom användande av de valutakurser som gäller respektive transaktionsdatum (spotvalutakurs). Fordringar och skulder och andra monetära poster i utländsk valuta omräknas till balansdagens kurs.

Vinster och förluster på utländsk valuta på grund av omräkning från sådana transaktioner och på grund av omvärdering av monetära balansposter till balansdagens valutakurser redovisas i resultaträkningen under "övriga intäkter" eller "övriga kostnader".

Dotterföretagens tillgångar och skulder har omräknats till svenska kronor enligt gällande kurs per balansdagen. Intäkter och kostnader har omräknats till koncernens rapporteringsvaluta enligt rapportperiodens genomsnittliga kurser. De differenser som uppstår vid denna metod redovisas i övrigt totalresultat och ackumuleras i omräkningsreserven i eget kapital.

4.6 Redovisning av intäkter och kostnader

Övervägande delen av koncernens avtal är på löpande räkning där kunden erhåller och konsumerar nyttan av tjänsten vid den tidpunkt den utförs och därmed redovisas intäkten över tid. Fakturering och intäkt baseras på pris per timme.

En mindre del av koncernens kundavtal är fast pris avtal där varje avtal gått igenom individuellt och analyserats. För samtliga befintliga avtal har färdigställandegraden fastställts. Ett uppdrags färdigställandegrad bestäms genom att nedlagda utgifter på balansdagen jämförs med beräknade totala utgifter. Färdigställandegraden fastställs utifrån projektledarnas skriftliga bedömningar av utfört arbete och beräknat återstående arbete. Uppskattningar gällande intäkter, kostnader eller färdigställandegraden av projekt revideras kvartalsvis. Ökningar eller minskningar i bedömda intäkter eller kostnader som är beroende på en ändrad uppskattning redovisas i resultaträkningen i den period de blev kända. Vid fastprisavtal betalar kunden vid överenskomna betalningstidpunkter och bedömningen är att Hifabs prestation inte skapar en alternativ tillgång och att Hifab har en löpande rätt till betalning för vid varje tillfälle nedlagd prestation varmed intäkterna redovisas över tid. Om tjänsterna som levererats överstiger betalningen, redovisas ett varulager (avtalsstillgång). Om betalningarna överstiger de levererade tjänsterna, redovisas förskott kunder (avtalsskuld).

Rörelsekostnader redovisas i resultaträkningen när varan levererats eller när tjänsten förbrukats.

Kostnader avseende operationella leasingavtal redovisas i resultaträkning linjärt över leasingavtalets löptid. Variabla avgifter kostnadsförs när de uppstår.

Ränteintäkter redovisas över löptiden med tillämpning av effektivräntemetoden.

Lånekostnader (ränteutgifter) belastar resultatet för den period det hänför sig till avser.

4.7 Goodwill

Goodwill utgörs av skillnaden mellan anskaffningsvärdet, värdet på innehav utan bestämmande inflytande samt det

verkliga värdet på tidigare innehav och det verkliga värdet på förvärvade identifierbara tillgångar, skulder och eventuallförligheter redovisas som goodwill. Om detta värde är negativt redovisas skillnaden direkt i resultaträkningen.

Goodwill värderas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade nedskrivningar. Goodwill fördelas till kassagenererande enheter och testas årligen, eller oftare vid indikation på värdenedgång, för nedskrivningsbehov.

Goodwill som uppkommit vid förvärv av intresseföretag inkluderas i det redovisade värdet för andelar i intresseföretag.

Goodwill testas minst årligen (oavsett indikation eller ej).

4.8 Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar tas upp till anskaffningsvärdet efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar kostnadsförs så att tillgångens anskaffningsvärde minskat med beräknat restvärde vid nyttjandeperiodens slut, skrivs av linjärt över dess beräknade nyttjandeperiod.

Övriga inventarier (kontorsinventarier, kontorsmaskiner och fordon) har åsatts en nyttjandeperiod om 5 år medan datorer och datorutrustning har en nyttjandeperiod om 3 år.

4.9 Nedskrivningar

De redovisade värdena för koncernens tillgångar, med undantag för uppskjutna skattefordringar som värderas i enlighet med IAS 12 Inkomstskatter, och finansiella tillgångar, som värderas i enlighet med IFRS 9, prövas vid varje balansdag för att bedöma om det finns indikation på nedskrivningsbehov.

Om någon sådan indikation finns beräknas tillgångens eller den kassagenererande enhetens återvinningsvärde.

Nedskrivningar redovisas via resultaträkningen.

4.10 Redovisning av finansiella instrument

Initial redovisning

Kundfordringar och utfärdade skuldinstrument redovisas när de är utgivna. Övriga finansiella tillgångar och finansiella skulder redovisas i balansräkningen när koncernen blir part i instrumentets avtalsenliga villkor.

En finansiell tillgång (med undantag för kundfordringar som inte har en betydande finansieringskomponent) eller en finansiell skuld värderas vid första redovisningstillfället till verkligt värde plus, när det gäller finansiella instrument som inte värderas till verkligt värde via resultatet, direkt hänförliga transaktionskostnader. En kundfordring utan en betydande finansieringskomponent värderas till transaktionspriset.

Klassificering och efterföljande värdering

Finansiella tillgångar

Vid första redovisningstillfället klassificeras en finansiell tillgång som värderad till:

- upplupet anskaffningsvärde
- verkligt värde via övrigt totalresultat – skuld-instrumentsinvestering
- verkligt värde via övrigt totalresultat – eget kapital investering
- eller verkligt värde via resultatet

Koncernens samtliga finansiella tillgångar uppfyller de kriterier som medför att de tillhör kategorin finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde:

- De innehas inom ramen för en affärsmodell vars mål är att innehas i syfte att erhålla avtalsenliga kassaflöden.
- De avtalade villkoren ger vid bestämda tidpunkter upphov till kassaflöden som endast är betalningar av kapitalbelopp och ränta på det utestående kapitalbeloppet.

Värderingen till upplupet anskaffningsvärde sker med effektivräntemetoden. Det upplupna anskaffningsvärdet minskas med nedskrivningar. Ränteintäkter, valutakursvinster och -förluster samt nedskrivningar redovisas i resultatet. Vinster eller förluster som uppstår vid bortbokning redovisas i resultatet.

Finansiella skulder

Finansiella skulder redovisas som värderade till upplupet anskaffningsvärde eller verkligt värde via resultatet. En finansiell skuld klassificeras till verkligt värde via resultatet om den klassificeras som innehav för handelsändamål eller som ett derivat.

Samtliga av Hifabs finansiella skulder klassificeras som finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde. Räntekostnader, effekter av förändringar i förväntade kassaflöden och valutakursvinster och förluster redovisas i resultatet. Vinster eller förluster vid borttagning från redovisningen redovisas också i resultatet.

Upplupet anskaffningsvärde

Med upplupet anskaffningsvärde avses det belopp till vilket tillgången eller skulden initialt redovisades med avdrag för amorteringar, tillägg eller avdrag för ackumulerad periodisering enligt effektivräntemetoden av den initiala skillnaden mellan erhållet/betalat belopp och belopp att betala/erhålla på förfallodagen samt med avdrag för nedskrivningar.

Effektivräntan är den ränta som vid en diskontering av samtliga framtida förväntade kassaflöden över den förväntade löptiden resulterar i det initialt redovisade värdet för den finansiella tillgången eller den finansiella skulden.

För kundfordringar och leverantörsskulder och andra kortfristiga fordringar/skulder där den förväntade löptiden är kort, sker redovisning till nominellt belopp utan diskontering.

Likvida medel

I likvida medel ingår kassa, banktillgodohavanden och övriga kortfristiga placeringar med förfallodag inom tre månader från anskaffningstidpunkten och som lätt kan omvandlas till kontanter samt är föremål för en obetydlig risk för värdeförändringar.

Nedskrivning av finansiella tillgångar

Koncernen redovisar förlustreserver för förväntade kreditförluster på finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde.

Fallissemang innebär att det bedöms vara osannolikt att motparten kommer kunna möta sina åtaganden på grund av finansiella svårigheter och att fordran har varit förfallen i mer än 90 dagar.

För långfristiga fordringar (inga betydande finansieringskomponenter existerar för avtalstillgångar och kundfordringar) och likvida medel gäller att förlustreserven värderas till ett belopp motsvarande förväntade kreditförluster för återstående löptid, förutom för följande som värderas till 12 månaders förväntade kreditförluster;

- fordringar och banktillgodohavanden som har en låg kreditrisk på balansdagen; och
- fordringar och banktillgodohavanden för vilka kreditrisken inte har ökat väsentligt sedan första redovisningstillfället.

Med anledning av de mycket låga förlustriskerna på Hifabs likvida medel och långfristiga fordringar har i dagsläget inga förlustreserver redovisats för dessa poster (förutom för långfristiga kundfordringar där reserv görs i enlighet med princip beskriven nedan), eftersom effekterna bedöms som oväsentliga.

Reserven för kundfordringar bedöms utifrån individuella bedömningar, som är baserade på tidigare händelser, nuvarande förhållanden och prognoser för framtida ekonomiska förutsättningar för respektive specifik fordran.

Förlustreserven för kundfordringar och avtalstillgångar värderas alltid till ett belopp motsvarande löptiden för förväntade kreditförluster.

4.11 Inkomstskatt

Inkomstskatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt.

Aktuell skatt är skatt som skall betalas eller erhållas avseende aktuellt år, med tillämpning av de skattesatser som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen. Hit hör även justeringar av aktuell skatt hänförliga till tidigare perioder.

Uppskjuten skatt beräknas enligt balansräkningsmetoden. Uppskjuten skatt fastställs i allmänhet på basis av skillnaden mellan redovisade värden på tillgångar och skulder och deras respektive skattemässiga värden. Uppskjuten skatt fastställs emellertid varken vid den första

redovisningen av goodwill eller vid den första redovisningen av en tillgång eller skuld såvida inte den tillhörande transaktionen är ett företagsförvärv eller påverkar skatten eller den bokföringsmässiga vinsten.

Uppskjuten skatt på temporära skillnader knutna till innehav i dotterföretag och intresseföretag samt andelar i samarbetsarrangemang tas inte upp om en återföring av dessa temporära skillnader kan kontrolleras av koncernen och det är sannolikt att en återföring inte kommer att ske inom överskådlig framtid.

Uppskjutna skatteskulder redovisas i sin helhet, medan uppskjutna skattefordringar endast redovisas i den utsträckning som det är sannolikt att de kommer att kunna kvittas mot framtida skattepliktig inkomst. Hifab Groups ledning grundar sin bedömning av möjligheten till framtida skattepliktiga inkomster på koncernens senast godkända budget, som justeras för betydande skattefria inkomster och kostnader.

Förändringar när det gäller uppskjutna skattefordringar eller skatteskulder redovisas som en del av skattekostnaden i resultaträkningen, utom när de är hänförliga till poster som redovisas i eget kapital varvid den tillhörande uppskjutna skatten även redovisas i eget kapital.

Skattefordringar och skatteskulder nettoredovisas i balansräkningen i de fall det finns en legal rättighet att nettoredovisa beloppen samt att avsikten är att betala beloppen netto eller att fordran och skuld betalas samtidigt.

4.12 Eget kapital och betalning av utdelning

Aktiekapitalet avser det registrerade aktiekapitalet och består av kvotvärdet på emitterade aktier.

Betald överkurs omfattas av eventuella erhållna tillskott utöver aktiekapital vid genomförda emissioner. Transaktionskostnader hänförliga till aktieemissioner avräknas betald överkurs efter avdrag för inkomstskatt.

Valutaomräkning av utländska verksamheter ingår i omräkningsreserven (Reserver).

Balanserade vinstmedel omfattar alla resultat från nuvarande och tidigare perioder enligt vad som anges i resultaträkningen.

Utdelning till aktieägarna redovisas som en skuld efter det att bolagsstämman godkänt utdelningen.

4.13 Ersättning efter avslutad anställning

Hifab Groups pensionsåtaganden har klassificerats som avgiftsbestämda pensionsplaner. En avgiftsbestämd plan är en pensionsplan enligt vilken koncernen betalar fasta inbetalningar till ett oberoende organ. Koncernen har inte juridisk eller informell förpliktelse att göra ytterligare inbetalningar sedan de fasta inbetalningarna gjorts. Förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i resultaträkning när de uppstår.

Pensioner. Åtaganden avseende för tjänstemän i Sverige tryggas genom försäkring i Alecta. Enligt

uttalande från Rådet för finansiell rapportering, UFR 10, är detta en förmånsbestämd plan, som omfattar flera arbetsgivare, men som redovisas som en avgiftsbestämd plan. För merparten av de intjänade pensionsförmånerna saknas hos Alecta information om fördelning av intjänandet mellan arbetsgivare. Hela intjänandet är istället registrerat på den sista arbetsgivaren. Dessutom saknas ett fastställt regelverk för hur eventuella överskott eller underskott som kan uppkomma ska hanteras. Det saknas därför möjlighet att fastställa respektive företags andel av planens finansiella ställning och resultat på ett sätt som är tillräckligt tillförlitligt för att kunna läggas till grund för redovisning som en förmånsbestämd plan.

4.14 Leasing

Koncernen bedömer om avtalet är, eller innehåller, ett leasingavtal när avtalet ingås. Koncernen redovisar en nyttjanderätt med tillhörande leasingkulld för samtliga leasingavtal där koncernen är leasingtagare, förutom för korttidsleasingavtal (avtal klassificerade som leasing med en leasingperiod under 12 månader) och leasingavtal av lågt värde (såsom datorer och kontorsinventarier). För dessa leasingavtal, redovisar koncernen leasingbetalningarna som en kostnad linjärt över leasingavtalet såvida inte en annan systematisk metod är mer representativ för när de ekonomiska fördelarna från de leasade tillgångarna förbrukas av koncernen.

Leasingkulden värderas initialt till nuvärdet av de leasingavgifter som inte betalats vid inledningsdatumet, diskonterat med användning av leasingavtalets implicita ränta, om denna räntesats lätt kan fastställas. Om denna räntesats inte lätt kan fastställas använder koncernen den marginella låneräntan.

Leasingavgifter som inkluderas i värderingen av leasingkulden omfattar:

- fasta avgifter (med avdrag för eventuella förmåner i samband med teckning av leasingavtal)
- variabla leasingavgifter som beror på ett index eller ett pris
- belopp som förväntas betalas ut av leasetagaren enligt restvärdesgarantier,
- lösenpriset för optioner att köpa om leasetagaren är rimligt säker på att utnyttja optionerna, och
- straffavgifter som utgår vid uppsägning av leasingavtalet, om leasingperioden återspeglar att leasetagaren kommer att utnyttja en möjlighet att säga upp leasingavtalet.

Leasingkulden redovisas som separata poster i koncernens rapport över finansiell ställning.

Efter inledningsdatumet värderas leasingkulden genom att öka det redovisade värdet för att återspegla räntan på leasingkulden (genom användning av effek-

tivräntemetoden), och genom att minska det redovisade värdet för att återspegla utbetalda leasingavgifter. Koncernen omvärderar leasingkulden (och göra en motsvarande justering av nyttjanderätten) om antingen:

- Leasingperioden förändras eller om bedömningen av en option att köpa den underliggande tillgången förändras (omvärdering sker med en ändrad diskonteringsränta),
- Leasingavgifterna förändras till följd av ändringar i ett index eller ett pris eller om det sker en förändring i de belopp som förväntas betalas ut enligt en restvärdesgaranti (omvärdering sker med användning av den initiala diskonteringsräntan såvida inte leasingbetalningarna förändras på grund av en förändring i den rörliga räntan, i vilket fall en ändrad diskonteringsränta ska användas),
- En ändring av leasingavtalet som inte redovisas som ett separat leasingavtal (omvärdering sker med en ändrad diskonteringsränta).

Nyttjanderätter omfattar summan av den initiala värderingen av motsvarande leasingkulld, leasingavgifter som betalats vid eller före inledningsdatumet och eventuella initiala direkta utgifter. Därefter värderas de till anskaffningsvärdet efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

Nyttjanderätter omfattar summan av den initiala värderingen av motsvarande leasingkulld, leasingavgifter som betalats vid eller före inledningsdatumet och eventuella initiala direkta utgifter. Därefter värderas de till anskaffningsvärdet efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

Nyttjanderättigheter skrivs av under det kortare av leasingperioden och den underliggande tillgångens nyttjandeperiod. Avskrivningarna påbörjas vid leasingavtalets inledningsdatum.

Nyttjanderätterna redovisas som en separat post i koncernens rapport över finansiell ställning. Koncernen tillämpar IAS 36 för att fastställa om det föreligger ett nedskrivningsbehov av nyttjanderätten och redovisar eventuell identifierad nedskrivning. Variabla leasingavgifter som inte beror på ett index eller ett pris ska inte inkluderas i värderingen av leasingkulden eller nyttjanderätten. Dessa hänförliga betalningar redovisas som en kostnad i den period som den händelse eller förhållande som ger upphov till dessa betalningar uppstår och inkluderas i "Övriga externa kostnader" i resultatet.

Som en praktisk lösning tillåter IFRS 16 att inte skilja icke-leasingkomponenter från leasingkomponenter, och i stället redovisa varje leasingkomponent och alla tillhörande icke-leasingkomponenter som en enda leasingkomponent. I enstaka fall där det enskilda beloppet på icke-leasingkomponenten inte är särskild använder koncernen denna praktiska lösning.

Hifabs Nyttjanderätter med tillhörande leasingkuld är av två huvudtyper, leasing av hyreslokaler och leasing av "bruttolönebilar" för personalen. Hyreskontrakten för lokaler löper på 1-5 år, där merparten av avtal går att förlänga innan hyresperioden löper ut genom ett aktivt val av hyrestagaren. Vid leasing av bilar är leasingtiden normalt 3 år med en möjlighet till förlängning med upp till 1 år som initieras av hyrestagaren.

Inga leasingavtal med Hifab som leasinggivare finns upprättade.

4.15 IFRS 8 Rörelsesegment

Koncernen har identifierat ledningsgruppen som den högsta verkställande beslutsfattaren och rörelsesegmenten baseras på hur ledningen följer och styr verksamheten. Rörelsesegment identifieras utifrån den interna rapporteringen till ledningsgruppen.

Företagsledningen bedömer att verksamheten i rörelsesegmenten är likartade utifrån kriterierna i IFRS 8 varför koncernen rapporterar ett segment, projektledning.

4.16 Viktiga uppskattningar och antaganden för redovisningsändamål

Uppskattningar och bedömningar utvärderas löpande och baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer, inklusive förväntningar på framtida händelser som anses rimliga under rådande förhållanden. Som ett led i arbetet med att upprätta årsredovisning görs uppskattningar och antaganden om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, inte alltid att motsvara det verkliga resultatet.

Skatter. Uppskjutna skatt beräknas på temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder samt för skattemässiga underskottsavdrag. Det är främst två typer av antaganden och bedömningar som påverkar den redovisade uppskjutna skatten. Dessa antaganden och bedömningar för att fastställa det redovisade värdet på olika tillgångar och skulder samt beträffande framtida skattepliktiga vinster, i de fall ett framtida utnyttjande av uppskjutna skattefordringar är beroende av detta.

Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill. Vid nedskrivningsprövning av koncernens goodwill har antaganden och uppskattningar gjorts gällande marginaler, tillväxt, diskonteringsränta mm. För en mer detaljerad beskrivning av nedskrivningsprövningarna, se not 11. Redovisat värde för goodwill per 31 december 2021 uppgick till 15 954 kSEK, Goodwill värdering se not 11.

4.17 Moderbolagets redovisningsprinciper

Moderbolaget följer den svenska Årsredovisningslagen och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 2 Redovisning för juridiska personer.

Tillämpning av RFR 2 innebär att moderföretag så långt som möjligt ska tillämpa alla av EU godkända IFRS inom ramen för Årsredovisningslagen och Tryggandelagen samt beakta sambandet mellan rapportering och beskattning.

Beslutade ändringar i RFR 2 som ännu inte har trätt ikraft
Moderföretaget har ännu inte börjat tillämpa de ändringar i RFR 2 Redovisning för juridiska personer som träder ikraft 1 januari 2021 eller senare. Ändringarna bedöms inte få någon väsentlig effekt.

Skillnader jämfört med koncernens redovisningsprinciper

Finansiella Instrument

Moderbolaget tillämpar inte klassificering enligt IFRS 9. Istället tillämpas en metod med utgångspunkt i anskaffningsvärde enligt Årsredovisningslagen. Det innebär att finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde minus eventuell nedskrivning och finansiella omsättningstillgångar enligt lägsta värdets princip.

Vid beräkning av nettoförsäljningsvärdet på fordringar som redovisas som omsättningstillgångar tillämpas principerna för nedskrivningsprövning och förlustriskreservering enligt IFRS 9, se principer för koncernen.

Vid bedömning och beräkning av nedskrivningsbehov för finansiella tillgångar som redovisas som anläggningstillgångar tillämpas principerna för nedskrivningsprövning och förlustriskreservering i IFRS 9 när så är möjligt.

Finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden. Principer för inbokning och bortbokning av finansiella instrument motsvarar de som tillämpas för koncernen och som beskrivs ovan.

Innehållsförteckning Noter

Not 1 Övriga rörelseintäkter	53
Not 2 Övriga externa kostnader	53
Not 3 Löner och personal	54
Not 4 Resultat från andelar i koncernföretag	55
Not 5 Ränteintäkter och liknande resultatposter	55
Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter	56
Not 7 Årets redovisade skatt	56
Not 8 Intäkter från avtal med kunder	57
Not 9 Finansiella instrument	59
Not 10 Kundfordringar	61
Not 11 Goodwill	62
Not 12 Övriga immateriella anläggningstillgångar	62
Not 13 Inventarier	63
Not 14 Aktiverade ombyggnadskostnader	63
Not 15 Nyttjanderätter	64
Not 16 Andelar i koncernföretag	65
Not 17 Andelar i intresseföretag och joint ventures	66
Not 18 Pågående uppdrag för annans räkning	66
Not 19 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	66
Not 20 Andra långfristiga fordringar koncernföretag	66
Not 21 Resultat per aktie	67
Not 22 Aktiekapital	67
Not 23 Checkräkningskredit	67
Not 24 Finansiella skulder	67
Not 25 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	68
Not 26 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser	68
Not 27 Köp och försäljning till koncernbolag	68
Not 28 Ej kassaflödespåverkande redovisningsposter	68
Not 29 Disposition av företagets vinst eller förlust	68
Not 30 Transaktioner med närstående	69
Not 31 Risker	69
Not 32 Koncernens kapital	70
Not 33 Händelser efter räkenskapsårets utgång	70

Not 1 Övriga rörelseintäkter

kSEK	Koncern		Moderbolaget	
	2021	2020	2021	2020
Hysesintäkter	274	63	-	-
Statliga bidrag (i samband med Covid-19)	-2 281	4 603	-	-
Övrigt	530	789	-	-
Summa	-1 477	5 455	-	-

Not 2 Övriga externa kostnader

kSEK	Koncern		Moderbolaget	
	2021	2020	2021	2020
Kostnad inköpta tjänster	70 017	86 036	-	-
Kostnad utlägg	21 489	19 252	-	-
Kursdifferens	-826	546	-	-
Lokalkostnader	5 482	3 985	-	-
Övriga kostnader (koncernen)	23 225	26 278	-	-
Summa	119 387	136 097	-	-

Revisionsuppdraget

kSEK	Koncern		Moderbolaget	
	2021	2020	2021	2020
Deloitte	748	923	-	-
Övriga revisorer, Finland	62	61	-	-
Summa	810	984	-	-

Övriga tjänster

kSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2021	2020	2021	2020
Deloitte	76	116	-	-
Övriga revisorer	0	0	-	-
Summa	76	116	-	-

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av års- och koncernredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal. Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Not 3 Löner och personal kSEK

	Koncern		Moderbolaget	
	2021	2020	2021	2020
Löner styrelse och VD				
Karin Annerwall Parö, styrelseordförande	200	200	-	-
Petter Stillström, styrelseledamot	90	90	-	-
Carl Östring, styrelseledamot	-	90	-	-
Mikael Sjölund, styrelseledamot	90	60	-	-
Tomas Hermansson, styrelseledamot	90	90	-	-
Summa	470	530	-	-
Verkställande direktörer	3 464	3 037	-	-
Övriga ledande befattningshavare (8 st)	7 879	7 139	-	-
Löner övriga	122 888	129 134	-	-
	134 231	139 310	-	-
Sociala kostnader				
sociala kostnader styrelse och verkställande direktörer	1 127	1 110	-	-
övriga ledande befattningshavare	2 975	2 711	-	-
övriga anställda	39 460	39 528	-	-
Summa sociala kostnader	43 562	43 349	-	-
Pensionskostnader				
styrelse	-	-	-	-
verkställande direktörer	1 053	1 080	-	-
övriga ledande befattningshavare	2 058	1 926	-	-
övriga anställda	16 761	16 828	-	-
Summa pensionskostnader	19 872	19 834	-	-
Summa	198 135	203 023	-	-

Ersättning till ledande befattningshavare

Till styrelsens ordförande och ledamöter har arvode utgått enligt 2020 årsstämmobeslut. Det årliga styrelsearvodet fastställdes enligt årsstämmobeslut 2021 till 100 kSEK per ledamot samt 210 kSEK till styrelsens ordförande. I dotterbolagens styrelser utgår inga styrelsearvoden. Vid förändring av styrelse vid bolagsstämman utgår andel av arvodet för innevarande år. Till tidigare verkställande direktören, tillika koncernchefen Patrik Schelin, har det under året utgått lön och andra ersättningar om 2 208 (2 210) kSEK samt pensionskostnader med 992 (925) kSEK. För Patrik Schelin utgår pensionsförmån enligt ITP-plan 2 där pensionsåldern följer ITP-planen. Resultatbaserad rörlig ersättning har inte utgått. Patrik Schelin har slutat som VD men kommer erhålla lön och förmåner till juni 2022, vilket – för den period när Patrik Schelin är arbetsbefriad – är kostnadsfört under 2021.

Två ledande befattningshavare har sex månader ömsesidig uppsägningstid, övriga ledande befattningshavare har tre månader ömsesidig uppsägningstid. Till övriga verkställande direktörer 1,5 (1,0) i koncernen har utgått lön och annan ersättning med 1 291 (827) kSEK. Resultatbaserad rörlig ersättning har inte utgått. Pensionsförmåner till andra verkställande direktörer och ledande befattningshavare utgår enligt ITP-planen eller ITP-liknande plan. Vissa befattningshavare har inom pensionsplanens kostnadsram valt premiebestämd pension. Pensionskostnaderna till andra verkställande direktörer uppgår till 211 (129) kSEK. Inga teckningsoptioner eller andra aktierelaterade instrument är utgivna till styrelseledamöter, verkställande direktörer eller andra befattningshavare.

Pensioner

Alecta

För tjänstemän i Sverige tryggas ITP 2-planens förmånsbestämda pensionsåtaganden för ålders- och familjepension genom en försäkring i Alecta. Enligt ett uttalande från Rådet för finansiell rapportering, UFR 10 Redovisning av pensionsplanen ITP2 som finansieras genom försäkring i Alecta, är detta en förmånsbestämd plan som omfattar flera arbetsgivare.

För räkenskapsåret 2021 har bolaget inte haft tillgång till information för att kunna redovisa sin proportionella andel av planens förpliktelser, förvaltningsstillgångar och kostnader vilket medfört att planen inte varit möjlig att redovisa som en förmånsbestämd plan. Pensionsplanen ITP 2 som tryggas genom en försäkring i Alecta redovisas därför som en avgiftsbestämd plan.

Företagets andel av totala sparpremier för ITP 2 i Alecta för 2021 är 0,04476%.

Företagets andel av totalt antal aktiva försäkrade i ITP2 under december 2021 är 0,02647%.

Förväntade avgifter nästa rapportperiod för ITP 2-försäkring som är tecknade i Alecta uppgår till 11.537 kSEK.

Den kollektiva konsolideringsnivån utgörs av marknadsvärdet på Alectas tillgångar i procent av försäkringsåtagandena beräknade enligt Alectas försäkringstekniska metoder och antaganden, vilka inte överensstämmer med IAS 19. Vid utgången av 2021 uppgick Alectas överskott i form av den kollektiva kondolideringsnivån till 169% (2020: 148%).

För tidigare anställda finns en plan som redovisas enskilt över balansräkningen.

Not 3 Fördelning medelantalet anställda per tjänstgöringsland, forts

	Män		Kvinnor	
	2021	2020	2021	2020
Koncernen	219	213	81	81
Sverige	135	153	74	73
Bangladesh	79	56	5	6
Finland	5	4	2	2
Summa	219	213	81	81

Andel kvinnor i styrelser och företagsledning i %

	Koncernen	
	2021-12-31	2020-12-31
Styrelsen	42	20
Ledning	23	29

Not 4 Resultat från andelar i koncernföretag

	Koncernen		Moderbolaget	
	2021	2020	2021	2020
kSEK				
Utdelning dotterföretag	-	-	-	-
Vinst vid avyttring av dotterföretag	643	-	643	-
Förlust vid avyttring av dotterföretag	-2	-	-	-
Nedskrivning av aktier i dotterföretag	-	-	-	-
Summa	641	-	643	-

Not 5 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2021	2020	2021	2020
kSEK				
Externa ränteintäkter	0	2	-	-
Räntor koncernen	-	-	-	-
Kursdifferenser	310	-	-	-
Övrigt	-	-	-	-
Summa	310	2	-	-

Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter

kSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2021	2020	2021	2020
Externa räntor	-293	-72	-	-24
Räntor koncernen	-	-	-440	-440
Kursdifferenser	-	-792	-	-
Räntor leasing	-700	-721	-	-
Övriga poster	-2	-4	-	-
Summa	-995	-1 589	-440	-464

Not 7 Årets redovisade skatt

kSEK	Koncern		Moderbolaget	
	2021	2020	2021	2020
Skatt på årets resultat				
Aktuell skatt för året	-361	-492	-	-
Aktuell skatt hänförligt till tidigare år	-8	-	-	-
Uppskjuten skatt	-	-491	-	-522
Summa	-369	-983	0	-522

Skillnad mellan redovisad skattekostnad och gällande skattesats

Resultat före skatt och disposition	-17 854	4 440	203	-464
Beräknad skatt 20,6% (21,4%)	3 678	-950	-42	99
Skillnad i utländsk skattesats	11	85	-	-
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-275	-256	-	21
Skatteeffekt av ej skattepliktiga intäkter	195	138	-	-
Skatteeffekt av koncerntransaktioner	-	-	42	-642
Aktuell skatt hänförlig till tidigare år	-8	-	-	-
Effekt av ändrad skattesats (21,4% - 20,6%)	-	-	-	-
Ej aktiverade underskottsavdrag	-3 970	-	-	-
Årets redovisade skatt	-369	-983	0	-522

Den gällande skattesatsen är skattesatsen för inkomstskatt i koncernen, 20,6% (21,4%).

Totalt beräknat skattemässigt underskott uppgår till 84,1 (64,8) MSEK i koncernen, samtliga underskott finns i Sverige. Per den 31 december 2021 har koncernen aktiverat underskottsavdrag om 38,0 (38,0) MSEK som leder till en uppskjuten skattefordran om 7,8 (7,8) MSEK. Några förfallotidpunkter för dessa finns inte. Inga underskott har aktiverats för enheter som går med förlust. Den uppskjutna skattefordran redovisas som anläggningstillgång.

Uppskjutna skattefordringar har redovisats då de bedömts kunna avräknas mot framtida skattemässiga överskott, inom en rimlig framtid om 5 år.

Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder kvittas när det finns en legal kvittningsrätt för aktuella skattefordringar och skatteskulder samt när uppskjutna skatter avser samma skattemyndighet. Efter sådan kvittning har följande belopp framkommit och redovisas i balansräkningen:

kSEK	2021	2020	2021	2020
Uppskjutna skattefordringar, underskottsavdrag	7 837	7 824	7 496	7 496
Uppskjutna skatteskulder, obeskattade reserver	-	-	-	-
Uppskjutna skatter redovisade i balansräkningen	7 837	7 824	7 496	7 496

Not 8 Intäkter från avtal med kunder

Koncernen redovisar huvudsakligen intäkter över tid i en kategori och det finns inga kostnader kopplat till att erhålla eller fullfölja kontrakt. Kategorierna överensstämmer med intäktsinformationen som presenteras för koncernens rapporterbara segment i enlighet med IFRS 8.

kSEK	Koncern	
	2021	2020
Projektledning	316 370	354 228
Totalt	316 370	354 228

Intäkter från externa kunder fördelade per geografiskt område ¹⁾

kSEK	Koncern	
	2021	2020
Sverige	272 768	312 115
Asien	34 871	24 501
Afrika	7 990	16 339
Övriga Europa	741	1 273
Totalt	316 370	354 228

¹⁾ Intäkterna från externa kunder fördelade per geografiskt område är baserade på var kunderna är lokaliserade.

Tidpunkt för intäktsredovisning

kSEK	Koncern	
	2021	2020
Intäkter redovisas vid en viss tidpunkt		
Projektledning	297 892	333 475
Intäkter redovisas över tiden		
Projektledning	18 478	20 753
Totalt	316 370	354 228

Följande tabell visar det sammanlagda beloppet av det transaktionspris som fördelats till de prestationsåtaganden som är uppfyllda (eller delvis uppfyllda) i slutet av rapportperioden.

Transaktionspris som allokeras till återstående prestationsåtaganden

kSEK	Koncern	
	2021	2020
Projektledning	42 073	45 490
Totalt	42 073	45 490

Ledningen förväntar sig att 43% av transaktionspris som fördelats till de prestationsåtaganden som är uppfyllda i slutet av 31 december 2021 kommer att redovisas som intäkt under nästa rapporteringsperiod. Av återstående 57% kommer 15% att redovisas som intäkt under räkenskaps år 2023 och 14% under räkenskapsår 2024. Resterande 28% kommer att redovisas som en intäkt efter 3 år.

Not 8 Intäkter från avtal med kunder, forts

Följande tabell visar hur avtalssaldon (exklusive kundfordringar) från avtal med kunder fördelas per intäktström och redovisas i koncernens balansräkning.

Avtalstillgångar	Koncern	
	2021-12-31	2020-12-31
kSEK		
Pågående uppdrag	37 347	31 177
Upplupna intäkter	-	-
Summa	37 347	31 177
Förlustreserv för avtalstillgångar	-	-
Redovisat värde	37 347	31 177

Avtalstillgångarna ingår i sin helhet i posten pågående uppdrag. De avser upparbetade tjänster och bokas av när posten övergår till kundfordran eller kvittas mot erhållet förskott.

Hifab bedömer att det inte finns behov av nedskrivningar för nuvarande avtalstillgångar då det görs löpande bedömning av kreditreserveringar, baserat på historik och erfarenhet samt nuvarande och framtida faktorer.

Avtalsskulder	Koncern	
	2021-12-31	2020-12-31
kSEK		
Förskott kunder	1 707	1 553
Redovisat värde	1 707	1 553
varav		
Långfristiga skulder	-	-
Kortfristiga skulder	1 707	1 553
Redovisat värde	1 707	1 553

Avtalsskulderna är förskott som erhållits av kund. De uppstår i samband med att projektet startas upp. De räknas av i takt med att förskottet förbrukas vilket styrs av återbetalningsplaner enligt varje enskilt avtal i kombination med upparbetning av tjänster. Avtalsskulderna ingår i kortfristiga skulder, förskott kunder. Samtliga förskott från kund betraktas som korta.

Följande tabell visar hur stor del av redovisade intäkter under perioden som är hänförligt till erhållna förskott som ingick i redovisad avtalsskuld vid ingången av året. Inga intäkter har redovisats under året som är hänförligt till uppfyllda prestationsåtaganden under tidigare perioder.

Intäkter som redovisats under den rapportperiod som inkluderats i avtalets skuldsaldo i början av perioden	Koncern	
	2021	2020
kSEK		
Försäljning av konsulttjänster	5 060	7 870
Totalt	5 060	7 870

Ej nyttjade förskott är beroende av långa återbetalningstider enligt betalplan över flera år. I övrigt finns det inga aktiverade kostnader avseende att fullfölja eller erhålla kontrakt.

Not 9 Finansiella instrument

Nedan framgår de olika kategorierna av finansiella instrument som finns i koncernens balansräkning.

Koncernen 2021-12-31	Upplupet anskaffnings- värde	Finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde
kSEK		
Tillgångar		
Långfristiga fordringar *	60	-
Pågående uppdrag	38 607	-
Kundfordringar	59 154	-
Övriga fordringar	1 641	-
Kassa och Bank	4 259	-
Skulder		
Långfristiga leasingskulder **	-	10 516
Långfristiga skulder	-	100
Leverantörsskulder	-	28 785
Kortfristiga leasingskulder **	-	9 544
Övriga skulder	-	14 814
Summa	103 721	63 759

Koncernen 2020-12-31	Upplupet anskaffnings- värde	Finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde
kSEK		
Tillgångar		
Långfristiga fordringar *	146	-
Pågående uppdrag	32 964	-
Kundfordringar	52 718	-
Övriga fordringar	3 009	-
Kassa och Bank	15 111	-
Skulder		
Långfristiga leasingskulder **	-	10 869
Långfristiga skulder	-	100
Leverantörsskulder	-	31 403
Kortfristiga leasingskulder **	-	8 041
Övriga skulder	-	974
Summa	103 948	51 387

* Del av Andra långfristiga fordringar i koncernens Rapport över finansiell ställning.

**Värderade enligt IFRS 16.

Av koncernens totala kundfordringar om 63 327 kSEK har 4 173 kSEK reserverats som osäkra fordringar.

Förfallna kundfordringar över 90 dagar uppgår till 8 408 kSEK.

För övriga finansiella tillgångar och finansiella skulder bedöms de redovisade värdena vara en god approximation av de verkliga värdena till följd av att löptiden och / eller räntebindningen understiger tre månader vilket innebär att en diskontering baserat på gällande marknadsförutsättningar inte bedöms leda till någon väsentlig effekt.

Not 9 Avstämning av skulder hänförliga till finansieringsverksamheten, forts

Koncernen

kSEK	2020-12-31	Kassaflöde	Ej kassaflöde- spåverkande poster	2021-12-31
Leasingskulder	18 910	-10 971	12 121	20 060
Långfristiga räntebärande skulder	100	-	-	100
Kortfristiga räntebärande skulder	-	4 000	-	4 000
Utnyttjad checkkredit	974	9 840	-	10 814

Koncernen

kSEK	2019-12-31	Kassaflöde	Ej kassaflöde- spåverkande poster	2020-12-31
Leasingskulder	26 016	-7 106	-	18 910
Långfristiga räntebärande skulder	-	100	-	100
Kortfristiga räntebärande skulder	2 000	-2 000	-	-
Utnyttjad checkkredit	678	296	-	974

Moderbolaget

kSEK	2020-12-31	Kassaflöde	Ej kassaflöde- spåverkande poster	2021-12-31
Långfristiga räntebärande skulder	-	-	-	-

Moderbolaget

kSEK	2019-12-31	Kassaflöde	Ej kassaflöde- spåverkande poster	2020-12-31
Långfristiga räntebärande skulder	-	-	-	-

Not 10 Kundfordringar

kSEK	IFRS koncernen		ÅRL moderbolaget	
	2021-12-31	2020-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Kundfordringar, brutto	63 327	57 761	-	-
Reserv för osäkra fordringar	-4 173	-5 043	-	-
Summa kundfordringar, netto efter reserv för osäkra fordringar	59 154	52 718	-	-

Ledningen bedömer att redovisat värde för kundfordringar, netto efter reserv för osäkra fordringar, överensstämmer med verkligt värde.

kSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-12-31	2020-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Reserv osäkra fordringar vid årets början	-5 043	-3 853	-	-
Nettoförändring av reserv	1 238	-1 795	-	-
Omräkningsdifferenser	-368	605	-	-
Summa reserv osäkra fordringar	-4 173	-5 043	-	-

Åldersanalys kundfordringar, kSEK	2021-12-31		2020-12-31	
	Brutto	Reserv osäkra kundfordringar	Brutto	Reserv osäkra kundfordringar
Ej förfallna	52 993	-	42 220	-
Förfallna 30 dagar	1 332	-	3 010	-
Förfallna 31-60 dagar	113	-	267	-
Förfallna 61-90 dagar	481	-	-13	-
Förfallna > 90 dagar	8 408	-4 173	12 277	-5 043
Summa	63 327	-4 173	57 761	-5 043

Koncernen fördelat Sverige och Utland

Sverige	2021-12-31		2020-12-31	
	Brutto	Reserv osäkra kundfordringar	Brutto	Reserv osäkra kundfordringar
Åldersanalys kundfordringar, kSEK				
Ej förfallna	42 258	-142	39 416	-
Förfallna 30 dagar	1 332	-	2 980	-
Förfallna 31-60 dagar	113	-	267	-
Förfallna 61-90 dagar	84	-	-13	-
Förfallna > 90 dagar	6	-	-1	-
Summa	43 793	-142	42 649	0

Utland	2021-12-31		2020-12-31	
	Brutto	Reserv osäkra kundfordringar	Brutto	Reserv osäkra kundfordringar
Åldersanalys kundfordringar, kSEK				
Ej förfallna	10 735	-	2 804	-
Förfallna 30 dagar	0	-	30	-
Förfallna 31-60 dagar	0	-	-	-
Förfallna 61-90 dagar	397	-	-	-
Förfallna > 90 dagar	8 402	-4 031	12 278	-5 043
Summa	19 534	-4 031	15 112	-5 043

Ledningen bedömer att en löptidsanalys över kommande inbetalningar ej avviker väsentligt från ovan åldersanalys. Koncernen definierar fallissemang som fordringar som är förfallna med mer än 90 dagar och i de fallen görs en individuell bedömning och reservering.

Not 11 Goodwill

LBK Projektledning AB

kSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2021	2020	2021	2020
Ingående anskaffningsvärde 2021-01-01	6 148	6 148	-	-
Årets anskaffningar genom förvärv	-	-	-	-
Summa ackumulerade anskaffningsvärden 2021-12-31	6 148	6 148	-	-
Utgående redovisat värde	6 148	6 148	-	-

Hifab DU Teknik AB

kSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2021	2020	2021	2020
Ingående anskaffningsvärde 2021-01-01	9 806	9 806	-	-
Årets anskaffningar genom förvärv	-	-	-	-
Summa ackumulerade anskaffningsvärden 2021-12-31	9 806	9 806	-	-
Utgående redovisat värde	9 806	9 806	-	-

Bedömningen av värdet på koncernens goodwillpost har gjorts utifrån de två kassagenererande enheternas nyttjandevärde. Prövning av nedskrivningsbehovet sker årligen. Nyttjandevärdet bygger på det kassaflöde som enheten bedöms generera i koncernen framåt i tiden. De framtida kassaflöden som används vid beräkning av enhets nyttjandevärde baseras på budget och affärsplan för 2022. Därefter baseras kassaflödena på prognos som sträcker sig till 2026. Bedömd omsättningstillväxt 2022-2026 är för DU teknik 2,6% (2,6%) och för LBK 3,0% (5,0%). Därefter ingen tillväxt. Vår erfarenhet säger att känsligheten för möjlighet att väsentligt öka omsättningen är begränsad varför försiktighet finns i framtida beräkningar. Kostnaderna bedöms öka i samma takt som omsättningen under 2022-2026 således samma rörelsemarginal. Därefter bedöms kostnaderna öka något och rörelsemarginalen minska med 2-3 procentenheter. Vid beräkning av nyttjandevärden har en diskonteringsränta om 8,5% (10,0%) före skatt tillämpats. Förändringen avspeglar den förändringen som skett i andelen främmande kapital som minskat. Känsligheten ligger i möjligheten att attrahera och behålla ny och befintlig personal. Baserat på de antaganden som presenteras ovan överstiger nyttjandevärdet redovisat goodwillvärde för samtliga kassagenererande enheter. Rimliga förändringar av ovanstående antaganden, primärt tillväxttakten, skulle inte medföra att något nedskrivningsbehov skulle uppkomma avseende goodwill.

Not 12 Övriga immateriella anläggningstillgångar

kSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-12-31	2020-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärde	-	550	-	-
Förvärvat under året	-	-	-	-
Försäljningar/utrangeringar	-	-550	-	-
Summa ackumulerade anskaffningsvärden	-	0	-	-
Ingående avskrivningar	-	-275	-	-
Försäljningar/utrangeringar	-	275	-	-
Årets avskrivningar	-	-	-	-
Summa ackumulerade avskrivningar	-	0	-	-
Utgående redovisat värde	-	0	-	-

Immateriella anläggningstillgångar, externt förvärvade, utgörs av kundrelationer, orderstock och utestående offerter. Avskrivningar enligt plan på de immateriella tillgångarna baseras på en nyttjandeperiod av 3 år.

Not 13 Inventarier

kSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-12-31	2020-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärde	10 379	9 851	-	-
Inköp under året	1 224	579	-	-
Försäljningar/utrangeringar	-55	-51	-	-
Omräkningsdifferens årets	-	-	-	-
Summa ackumulerade anskaffningsvärden	11 548	10 379	-	-
Ingående avskrivningar	-9 550	-9 298	-	-
Försäljningar/utrangeringar	13	51	-	-
Årets avskrivningar	-429	-305	-	-
Omräkningsdifferens årets	-	2	-	-
Summa ackumulerade avskrivningar	-9 966	-9 550	-	-
Utgående redovisat värde	1 582	829	-	-

Utgående redovisat värde om 1 582 kSEK fördelar sig med 1 582 kSEK på Sverige och 0 kSEK på Finland. Avskrivningar enligt plan på inventarier baseras på följande nyttjandeperioder:

Kontorsinventarier	5 år
Datautrustning	3 år
Övriga inventarier	5 år

Not 14 Aktiverade ombyggnadskostnader

kSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-12-31	2020-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 146	1 146	-	-
Inköp under året	-	-	-	-
Försäljningar/utrangeringar	-	-	-	-
Summa ackumulerade anskaffningsvärden	1 146	1 146	-	-
Ingående avskrivningar	-1 146	-1 146	-	-
Försäljningar/utrangeringar	-	-	-	-
Årets avskrivningar	-	-	-	-
Summa ackumulerade avskrivningar	-1 146	-1 146	-	-
Utgående redovisat värde	-	-	-	-

Not 15 Nyttjanderätter

kSEK	Lokaler	Bilar	Totalt
Ingående anskaffningsvärde 2021-01-01	32 330	5 907	38 237
Justeringar av tillkommande nyttjanderätter	4 277	876	5 153
Summa ackumulerade anskaffningsvärden 2021-12-31	36 607	6 783	43 390
Ingående avskrivningar 2021-01-01	-16 431	-2 360	-18 790
Årets avskrivningar	-2 783	-927	-3 710
Summa ackumulerade avskrivningar 2021-12-31	-19 214	-3 287	-22 500
Utgående redovisat värde 2021-12-31	17 393	3 496	20 890

kSEK	Lokaler	Bilar	Totalt
Ingående anskaffningsvärde 2020-01-01	29 889	6 084	35 973
Justeringar av tillkommande nyttjanderätter	2 441	-177	2 264
Summa ackumulerade anskaffningsvärden 2020-12-31	32 330	5 907	38 237
Ingående avskrivningar 2020-01-01	-8 357	-1 967	-10 323
Årets avskrivningar	-8 074	-393	-8 467
Summa ackumulerade avskrivningar 2020-12-31	-16 431	-2 360	-18 790
Utgående redovisat värde 2020-12-31	15 899	3 547	19 446

Belopp redovisade i resultatet

kSEK	2021	2020
Avskrivningar på nyttjanderätter	-10 677	-10 931
Räntekostnader för leasingkulder	-700	-721
Kostnader hänförliga till korttidsleasingavtal och leasingavtal av lågt värde		
Bilar	582	627
Lokalhyra	3 480	1 794
Övrigt	1 398	1 547
Summa kostnader hänförliga till korttidsleasingavtal och leasingavtal av lågt värde	5 460	3 968

Hela beloppet är kostnadsfört under året

Den 31 december 2021 har koncernen förpliktelser gällande korttidsleasingavtal om 2 400 kSEK.

Det totala kassaflödet för leasingavtal uppgick till 16 807 kSEK.

Löptidsanalys leasingkund

kSEK	2021-12-31	2020-12-31
År 1	11 045	9 501
År 2	5 439	8 090
År 3	2 466	2 649
År 4	3 354	-
År 5 och senare	182	-

Beloppen avser odiskonterade leasingbetalningar

Klassificeras som

kSEK	2021-12-31	2020-12-31
Långfristiga skulder	10 516	10 869
Kortfristiga skulder	9 544	8 041
Summa leasingkund	20 060	18 910

Koncernens nyttjanderätter är föremål för årlig nedskrivningsprövning. En diskonteringsränta om 3% för lokaler och 5% för fastigheter har använts. Nedskrivningsprövningen är gjord på koncernen som kassagenererande enhet. Utfallet av nedskrivningsprövningen är att det redovisade värdet på Nyttjanderätterna är motiverat och ingen nedskrivning behöver ske.

Not 16 Andelar i koncernföretag

					Bokfört värde SEK	
Hifab Group AB	Org.nummer	Säte	Antal aktier	Kapital och röster, %	2021-12-31	2020-12-31
Hifab Finans AB	556544-8098	Stockholm	0 (205)	0 (100)		316
Hifabgruppen AB	556537-8261	Stockholm	2 900 000	100	147 176	147 176
Hifab AB	556125-7881	Stockholm		100		
Pontem Access AB	556519-9220	Stockholm		75,5		
Hifab AS Norge	954 985 601	Oslo		100		
CMn Byggprojektledaren i Norr AB	556377-2739	Stockholm		100		
Hifab LSPI	81 01-83	Vilnius		100		
Hifab DU Teknik AB	556573-1550	Stockholm		100		
Hifab KanEnergi AB	556541-8927	Stockholm		100		
Hifab Netcom AB	556599-8787	Stockholm		100		
Hifab International AB	556100-3962	Stockholm		100		
Hifab Kazakhstan Sweden Ltd	26879-1901-TOO	Astana		50		
Hifab Oy	1775079-9	Esbo		100		
Hifab Development AB	556426-9297	Stockholm		100		
Hifab Middle East Ltd	1010183035	Riyadh		50		
Hifab SIA	33699	Riga		100		
Hifab Netcom Nigeria Ltd	603173	Lagos		72,5		
Fiberdata Operations AB	556589-6742	Stockholm	0 (1000)	0 (100)		79
Hifab Activity AB	556318-5833	Stockholm	4 000	100	517	517
Danovia Data AB	556435-0584	Stockholm	50 304	100	503	503
LBK Projektledning AB	556657-7473	Stockholm	1 000	100	4 111	4 111
Summa					152 307	152 702

Antal aktier samt andel kapital och röster har samma värde föregående år om inget annat anges och då är föregående års värde inom parentes. Under året har Hifab Finans AB samt Fiberdata Operations AB avyttrats

Andelar i koncernföretag

kSEK	Moderbolaget	
	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärde	199 509	199 509
Årets investeringar	-	-
Årets avyttringar	-395	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	199 114	199 509
Ingående nedskrivningar	-46 807	-46 807
Årets avyttringar	-	-
Årets uppskrivning/nedskrivning	-	-
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-46 807	-46 807
Utgående bokfört värde	152 307	152 702

Not 17 Andelar i intresseföretag och joint ventures

	Kapitalandel %	Rösträttsandel %	Bokfört värde koncernen kSEK	Org. nummer	Säte
Hifab Middle East Co Ltd	50	50	-	1 010 183 035	Riyadh
Hifab Kazakstan	50	50	-	26879-1901-TOO	Astana

Joint ventures är värderat till 0 i moderbolagets balansräkning. Utöver moderbolagets bokförda värde ingår i resultat- och balansräkning för koncernen följande värdetillskott från Hifab Middle East Co Ltd och Hifab Kazakstan, vilket motsvarar 50% av bolagets resultat- och balansräkning.

Resultaträkning	2021	Balansräkning	2021-12-31
Nettoomsättning	-	Anläggningstillgångar	-
Verksamhetens kostnader	-	Omsättningstillgångar	272
Årets resultat	-	Summa tillgångar	272

Not 18 Pågående uppdrag för annans räkning

	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-12-31	2020-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Fast pris, kSEK				
Fast pris	29 390	26 285	-	-
Löpande räkning, upparbetat	7 957	4 892	-	-
Summa	37 347	31 177	-	-

Not 19 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

kSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-12-31	2020-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Förutbetalda hyreskostnader	1 764	1 941	-	-
Förutbetalda pensionskostnader	225	198	-	-
Förutbetalda försäkringar	47	53	-	-
Övriga poster	1 484	3 014	-	-
Upplupna intäkter	-	-	-	-
Summa	3 520	5 206	-	-

Not 20 Andra långfristiga fordringar koncernföretag

kSEK	Moderbolaget	
	2021	2020
Ingående anskaffningsvärde	6 511	7 694
Koncernfordringar	-3 518	-1 183
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 993	6 511
Ingående nedskrivningar	-	-
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-	-
Utgående redovisat värde	2 993	6 511

Alla fordringar är koncernfordringar vilka nettas bolag för bolag, långfristiga fordringar mot långfristiga skulder. Koncernbidrag, utdelning etc. utgör nettoskillnaden.

Not 21 Resultat per aktie

kSEK	Koncernen	
	2021	2020
Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare	-18 223	3 457
Genomsnittligt antal aktier	60 838 912	60 838 912
Resultat per aktie	-0,30	0,06

Inga potentiella stamaktier finns, varför ovanstående sammanställning avser resultat per aktie före och efter utspädning

Not 22 Aktiekapital

Moderbolagets aktiekapital består av 60 838 912 aktier med ett kvotvärde om 0,10 SEK. Beträffande specifikation av förändringar i eget kapital, se sammanställningar över förändringar i Eget Kapital, sidan 18.

Antal aktier

Aktiekapitalet i moderbolaget fördelar sig på 1 562 666 A-aktier och 59 276 246 B-aktier. A-aktier medför 10 röster och B-aktier 1 röst.

Föreslagen utdelning

Enligt förvaltningsberättelsen föreslår styrelsen att ingen utdelning sker (0).

Antal	A-aktier	B-aktier	Totalt antal aktier
IB 2021-01-01	1 562 666	59 276 246	60 838 912
UB 2021-12-31	1 562 666	59 276 246	60 838 912

Not 23 Checkräkningskredit

Koncernen har en outnyttjad checkkredit på 15 208 (25 029) kSEK. Checkkrediten är utnyttjad med 10 814 (975) kSEK.

Not 24 Finansiella skulder

Koncernen, kSEK	2021-12-31			2020-12-31		
	Finansiella skulder	Leasing skulder	Total	Finansiella skulder	Leasing skulder	Total
Förfaller inom 1 år	43 619	9 544	53 163	32 413	8 041	40 454
Förfaller inom 1-3 år	40	7 362	7 402	73	10 869	10 942
Förfaller inom 5 år	100	3 154	3 254	136	-	136
Summa	43 759	20 060	63 819	32 622	18 910	51 532

Moderbolaget, kSEK	2021-12-31			2020-12-31		
	Finansiella skulder	Leasing skulder	Total	Finansiella skulder	Leasing skulder	Total
Förfaller inom 1 år	-	-	-	-	-	-
Förfaller inom 1-3 år	-	-	-	-	-	-
Förfaller inom 5 år	-	-	-	-	-	-
Summa	-	-	-	-	-	-

Not 25 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

kSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-12-31	2020-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Personalrelaterade kostnader	21 374	19 128	-	-
Upplupna kostnader underkonsulter	8 544	7 246	-	-
Övriga poster	4 027	1 587	-	-
Summa	33 945	27 961	-	-

Not 26 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Panter och därmed jämförliga säkerheter för egna skulder och avsättningar.

kSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-12-31	2020-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Företagsinteckningar för skuld till kreditinstitut	26 500	26 500	-	-
Ställda panter för andelar i koncernföretag	12 900	12 900	-	-
Garantiförbindelser	6 042	7 380	-	-
Summa	45 442	46 780	-	-

Not 27 Köp och försäljning till koncernbolag

Moderbolaget Hifab Group AB bedriver ingen försäljning och har inte heller några inköp från dotterbolag.

Not 28 Ej kassaflödespåverkande redovisningsposter

kSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2021	2020	2021	2020
Avskrivningar enligt plan	429	305	-	-
Avskrivning nyttjanderätt	10 677	10 931	-	-
Kursförändringar	73	-170	-	-
Avsättning Kapitalförsäkring	-86	-	-	-
Avsättning skatter	-	-	-	-
Reaförlust inventarier	42	-	-	-
Effekt IFRS 16	-	-4 728	-	-
Avyttringar aktier dotterbolag	-	0	-	-
Summa	-11 135	6 338	-	-

Not 29 Disposition av företagets vinst eller förlust

Förslag till disposition av årets vinst

Till bolagsstämmans förfogande står följande vinstmedel, SEK:

Balanserat resultat	95 168 843
Överkursfond	50 192 102
Årets resultat	1 833 167
Vinstmedel att disponera	147 194 112

Ingen utdelning för verksamhetsåret 2021 föreslås:

I ny räkning överförs

147 194 112

Not 30 Transaktioner med närstående

Under perioden har styrelseledamoten Karin Annerwall Parö fakturerat 0,3 MSEK till bolaget för sina tjänster i rollen som VD. I övrigt har inga transaktioner med närstående skett under perioden, förutom utbetalning av styrelsearvode och ersättning till ledning.

Not 31 Risker

Marknadsrisker

Koncernens verksamhet påverkas av den allmänna konjunkturutvecklingen, vilken har en stark påverkan på de privata företagens vilja och möjligheter att investera. En stor del av försäljningen sker till offentliga kunder där politiska beslut kan få påverkan på koncernens affärs-möjligheter. Branschens brist på personal med stor rörlighet på marknaden som följd kan inverka negativt på möjligheterna om trenden fortsätter.

Försäkringsbara risker

Hifab Group AB har sedvanliga försäkringar avseende egendoms- och ansvarsrisker för koncernen.

Finansiella risker

Moderbolaget samordnar likviditetsplaneringen och följer en av styrelsen beslutad finanspolicy. De finansiella riskerna i verksamheten är låga. Kontroller utförs internt på olika sätt. Den främsta finansiella risken är kreditrisken. Finansiella instrument såsom exempelvis derivat och liknande används inte och medför därmed ingen risk.

Finansiella riskfaktorer

Koncernen utsätts genom sin verksamhet för olika finansiella risker såsom marknadsrisk (inklusive valutarisk, ränterisk och prisk), kreditrisk och likviditetsrisk. De finansiella riskerna i moderbolaget överensstämmer med koncernens risker. Koncernens sammanlagda lånefinansiering uppgår per 31 december 2021 till 4,1 MSEK varav kortfristig del 4,0 MSEK, avseende kortfristig banklån och 0,1 MSEK avseende tilläggsköpeskilling. Koncernens upplåning har skett hos Danske Bank och följer sedvanliga villkor med panter enligt specifikation i not 26. Finansiella skulder exklusive banklån, har kort löptid 0–3 månader varför redovisat värde bedöms motsvara verkligt värde. Dessa är huvudsakligen rörlig ränta varför bedömningen är att verkligt värde motsvaras av redovisat värde.

Ränterisk

Ränterisk är risken att värdet på finansiella instrument varierar på grund av förändringar i marknadsräntor. Koncernen har finansiella räntebärande nettotillgångar på -30,6 MSEK per balansdagen. Hifab har god soliditet och lånebehovet avser i huvudsak nyttjande av checkkrediten.

Kreditrisk

Kreditrisken är risken att en part i en transaktion med ett finansiellt instrument inte kan fullgöra sitt åtagande. De flesta av Hifabkoncernens mest betydelsefulla kunder är stora och solida. Den kreditrisk som föreligger består främst av dessa kundfordringar. Av koncernens totala kundfordringar om 63 327 kSEK är andelen förfallna fordringar äldre än 90 dagar 8 408 kSEK. Kreditupplysning tas på nya kunder. Den maximala kreditrisken motsvaras av de finansiella tillgångarnas bokförda värde. Bedömningen är att det inte föreligger någon betydande koncentration av kreditrisker, geografiskt eller inom ett visst kundsegment. Reserven för kundfordringar bedöms utifrån individuella bedömningar som är baserade på tidigare händelser, nuvarande förhållanden och prognoser för framtida ekonomiska förutsättningar. Förlustreserven för kundfordringar och avtalstillgångar värderas alltid till ett belopp motsvarande löptiden för förväntade kreditförluster. Översyn för att bedöma affärsmässiga risker i dessa relationer sker löpande och nedskrivningar av fordringar sker när det finns objektiva bevis för att förfallna belopp inte kommer att betalas. Se not 10.

Likviditetsrisk

Försiktighet i hanteringen av likviditetsrisk innebär att inneha tillräckligt med likvida medel, alternativt avtalade kreditmöjligheter för att kunna stänga marknadspositioner. Likviditetsrisken bedöms i nuläget vara rimligt låg, det finns tillräckligt med likvida medel och avtalade kreditmöjligheter för att göra denna bedömning.

Verkliga värden

Klassificering av finansiella tillgångar

Skuldinstrument som uppfyller följande villkor värderas därefter till upplupet anskaffningsvärde:

- den finansiella tillgången hålls inom en affärsmodell vars mål är att inneha finansiella tillgångar för att samla in avtalsenliga kassaflöden; och
- de avtalade villkoren för den finansiella tillgången ger vid bestämda tidpunkter upphov till kassaflöden som endast är betalningar av kapitalbelopp och ränta på det utestående kapitalbeloppet

Skuldinstrument som uppfyller följande villkor värderas därefter till verkligt värde via övrigt totalresultat:

- den finansiella tillgången hålls inom en affärsmodell vars mål uppnås genom att både samla in avtalsenliga kassaflöden och sälja de finansiella tillgångarna; och
- de avtalade villkoren för den finansiella tillgången ger vid bestämda tidpunkter upphov till kassaflöden som endast är betalningar av kapitalbelopp och ränta på det utestående kapitalbeloppet.

Koncernens mål avseende kapitalstruktur är att trygga koncernens förmåga att fortsätta sin verksamhet för att kunna generera avkastning till aktieägarna, nytta för andra intressenter och att upprätthålla en optimal kapitalstruktur för att hålla kostnaderna för kapital nere. Utdelning till aktieägarna, inlösen av aktier, utfärdande av nya aktier eller försäljning av tillgångar är exempel på åtgärder som koncernen kan använda sig av för att justera kapitalstrukturen.

Valutarisker

Valutarisken består i att valutakursförändringar får en negativ påverkan på koncernens resultat och eget kapital. Valutaexponering uppstår i samband med betalningsflöden i utländsk valuta då internationella kundkontrakt upprättas huvudsakligen i EUR, USD eller BDT. Policyen innebär att i så hög grad som möjligt möta kostnaderna med samma valuta som intäkterna. Förväntade valutaöverskott värderas kontinuerligt och beslut tas huruvida säkring eller växling skall ske. Allt inom ramen för finanspolicyen som innebär att koncernen ej skall spekulera i valuta. Den totala exponeringen uttryckt i SEK och efter kvittning av motriktade flöden uppgick under 2021 till 826 KSEK.

Not 31 Risker forts

Hållbarhetsrisker

Hållbarhetsriskerna i Hifab är inom områdena miljö, personal, sociala förhållanden, mänskliga rättigheter och korruption. Det område som utgör största riskzonen är korruption, både i Sverige och utland. Hifab arbetar aktivt för att säkra dessa risker och har kompletterat vår uppförandekod med en antikorrupsionspolicy som ska ge vägledning till både medarbetare och samarbetspartners. Se vår Hållbarhetsredovisning.

IT-säkerhet

Hifab arbetar aktivt med IT-säkerhet och har vidtagit åtgärder för att förhindra att IT-problem uppstår. I den mån det ändå uppstår problem åtgärdas detta snabbt så att produktion och leveranser påverkas minimalt. Hifab har en IT-avdelning som arbetar med att säkerställa driften, värdera våra system och utveckla dessa på ett säkert sätt.

Not 32 Koncernens kapital

Hifab Group förvaltar sitt kapital för att trygga koncernens fortlevnad och handlingsfrihet samt att tillgodose att avkastningen till aktieägarna maximeras genom en bra balans mellan skulder och eget kapital. Fördelningen mellan eget och lånat kapital ska vara sådan att en god balans erhålls mellan risk och avkastning. Koncernens egna kapital består av det egna kapitalet, samt kort- och långfristig upplåning. Det egna kapitalens delar samt förändring under året beskrivs i koncernens förändring av eget kapital på sid 18.

Som garanti för checkkrediterna om 26 004 kSEK finns ställda panter och företagsinteckningar till ett värde av 39 400 kSEK. Kapitalstrukturen anpassas om så är nödvändigt till förändrade ekonomiska förutsättningar och andra omvärldsfaktorer. För att bibehålla och anpassa kapitalstrukturen kan koncernen dela ut medel, öka det egna kapitalet genom utgivande av nya aktier eller kapitaltillskott samt minska respektive öka skulderna.

Under året har koncernen tagit upp räntebärande skulder om 4,0 miljoner SEK och koncernens andel räntebärande skulder per 31 december 2021 uppgår till detta belopp samt nyttjande av en checkkredit om 10,8 miljoner SEK. Prognosen är att amortera den räntebärande skulden under 2022.

Koncernens mål är att inte ta upp några lån, inte nyttja vår checkkredit mer än vid verksamhetsmässiga fluktuationer i form kalendereffekter i den löpande verksamheten. Ha en stabil soliditet och likviditet så att de verksamma bolagen har en god kreditrating motsvarande AA eller bättre.

Not 33 Händelser efter räkenskapsårets utgång

Ny VD

Hifab har anställt Nicke Rydgren som ny VD. Nicke Rydgren kommer närmast från det börsnoterade bolaget Projektengagemang Sweden AB (PE Teknik & Arkitektur) där han verkat sedan 2017, nu senast som COO i koncernledningen. Han har en bakgrund som managementkonsult och har tidigare varit affärsområdeschef på data- och analysföretaget Bisnode. Nicke tillträder sin tjänst den 2 maj 2022.

Covid-19

Påverkan på verksamheten har fortsatt varit begränsad under 2022 och har inte ändrats till väsentlig påverkan.

Stockholm 29 mars 2022

STYRELSENS OCH VERKSTÄLLANDE DIREKTÖRENS FÖRSÄKRAN

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder IFRS sådana de antagits av EU och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat.

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av moderbolagets ställning och resultat.

Förvaltningsberättelsen för koncernen och moderbolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Petter Stillström

Styrelsens ordförande

Tomas Hermansson

Mikael Sjölund

Henrik Hederfors

Karin Annerwall Parö

CEO

Vår revisionsberättelse har avgivits den 29 mars 2022.

Deloitte AB

Daniel Wassberg, Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Hifab Group AB
organisationsnummer 556394-1987

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Hifab Group AB för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 31-71 i detta dokument. Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och återfinns på sidorna 1-30 och 74-96. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS såsom de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och

verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- inhämtar vi tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Hifab Group AB för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till disposi-

tioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, viktiga åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm 29 mars 2022, Deloitte AB,
Daniel Wassberg, Auktoriserad revisor

Årsstämma

Tid och plats	Årsstämman hålls tisdagen den 10 maj 2022 kl. 17.00. Hifabs huvudkontor: Norrtullpalatset, Sveavägen 167, plan 3, Stockholm. Med förbehåll att detta kan komma att ändras med anledning av eventuella restriktioner. En digital årsstämma kan då istället ersätta den fysiska årsstämman. Dock kommer samma datum och tid gälla. Mer information kommer i kallelsen till årsstämman som offentliggörs den 4 april 2022.
Rätt att delta	För att få delta vid årsstämman ska aktieägare, dels på avstämningsdagen den 2 maj 2022 vara införd i den av Euroclear Sweden AB för bolagets räkning förda aktieboken, dels senast fredag den 6 maj 2022 kl. 12.00 ha anmält deltagande till bolaget.
Anmälan	<p>Aktieägare som låtit förvävsregistrera sina aktier måste senast den 2 maj 2022 hos Euroclear Sweden AB tillfälligt ha inregistrerat aktierna i eget namn för att äga rätt att delta vid stämman.</p> <p>Anmälan om deltagande vid årsstämman kan göras till bolaget på följande sätt: E-post: hifabgroup@hifab.se Telefon: 010-476 60 00 Post: Hifab Group AB, Att: Emma-Lisa Runius, Box 19090, 104 32 Stockholm</p> <p>Vid anmälan ska aktieägare uppge namn, personnummer/organisationsnummer, adress, telefonnummer, aktieinnehav och i förekommande fall eventuella biträden.</p>
Ombud och biträden	Aktieägares rätt vid stämman får utövas genom befullmäktigat ombud. Fullmakt ska vara skriftlig och får inte vara äldre än tolv månader. Vänligen observera att fullmakt måste insändas i original eller medföras till stämman. Aktieägare som önskar utöva rätten att medföra högst två biträden till stämman ska anmäla detta och antal biträden i samband med att anmälan görs till årsstämman.
Utdelning	Styrelsen föreslår årsstämman att ingen utdelning lämnas för verksamhetsåret 2021. Om årsstämman beslutar enligt förslaget utgår ingen utdelning.
Distribution av årsredovisningen	Årsredovisningen finns tillgänglig hos företaget och på hemsidan www.hifab.se den 4 april 2022. Därutöver skickas årsredovisningen med post till de aktieägare som till bolaget anmäler att de önskar detta, se nedan.
Ekonomisk information 2022/2023	<p>Delårsrapporter Januari–mars 2022: 27 april 2022 Januari–juni 2022: 18 augusti 2022 Januari–september 2022: 25 oktober 2022</p> <p>Bokslutskommuniké Januari – december 2022: februari 2023</p> <p>Informationskanaler På Hifabs hemsida, www.hifab.se, presenteras delårsrapporter, årsredovisning, aktiekursdiagram och pressmeddelanden. Printad information kan erhållas via bolaget, antingen via beställning per telefon, 010-476 60 00 eller via e-post till info@hifab.se</p>

**ÖVRIG
INFORMATION**



Hållbarhetsnoter

Hifabs ledning ansvarar för att identifiera för Hifab relevanta hållbarhetsfrågor och hur dessa påverkar företagets affärsmöjligheter och risker. Hifabs styrelse ansvarar för att avge en hållbarhetsrapport för att ge aktieägarna och kapitalmarknaden de hållbarhetsupplysningar som behövs för förståelsen av företagets utveckling. Ansvaret för det fortlöpande hållbarhetsarbetet är delegerat till företagets hållbarhetschef.

Identifiering av prioriterade hållbarhetsfrågor och intressentdialog

För att kunna säkerställa hållbarhetsarbetets värde och relevans är det viktigt att förstå det sammanhang som Hifab verkar i och våra intressenters behov och förväntningar på Hifab.

Hifab erbjuder huvudsakligen projektlednings- och miljökonsulttjänster inom samhällsbyggnadssektorn. Det är en sektor som skapar, bygger och underhåller alla de typer av byggnader och den infrastruktur som behövs för att Sverige och andra länder som vi är verksamma i, ska fungera som samhällen. Det innebär att Hifab verkar inom en sektor som på olika sätt påverkar tusentals människors liv och vardag och att vi påverkar miljön på många olika sätt. Det kan handla om exempelvis utsläpp av koldioxid, användning av naturliga resurser och biologisk mångfald. Genom regelbunden dialog med våra intressenter, där vi tar reda på deras förväntningar och behov, har vi möjlighet att arbeta med de för samhället mest prioriterade hållbarhetsfrågorna.

Hifab har därför en löpande omvärldsbevakning och ungefär var tredje år görs en fördjupad omvärldsanalys samt en strukturerad intressentdialog och väsentlighetsanalys med våra viktigaste intressenter. Dessa innefattar exempelvis våra kunder, våra medarbetare, företagsledningen och ägare. Vi genomför även riskbedömning för vår verksamhet samt identifierar årligen betydande miljöaspekter enligt ISO 14001. Hifab är även med i ett antal organisationer vilket både ger omvärldsbevakning och möjlighet att påverka och dela med oss av vår expertkunskap inom hållbarhetsområdet. Under 2021 var Hifab medlem och/eller på annat sätt deltagare i följande organisationer:

Medlemskap 2021

Energi- och Miljötekniska föreningen	RE:Source
FN Global Compact	Sweden Green Building Council (SGBC)
Fossilfritt Sverige	Stockholms Handelskammare
Innovationsföretagen	Stockholms Klimatpakt
Näringslivets Miljöchefer (NMC)	Västsvenska Handelskammaren

Ett av resultaten av 2020 års fördjupade omvärldsanalys och intressentdialog, som gjordes som underlag till framtagande av Hifabs strategiplan, var att sex prioriterade frågor inom hållbarhet hos kunderna identifierades. Dessa var; minskad klimatpåverkan, hälsa och välmående, cirkulär materialanvändning, social hållbarhet, ansvarsfull upphandling och hög affäretik. Även Hifabs medarbetare och ledning ansåg att detta var de mest prioriterade frågorna inom hållbarhet. Andra viktiga frågor för Hifabs intressenter framgår av tabellen på nästa sida.

Hifabs prioriterade intressenter	Dialogform	Viktiga frågor
Kunder	<ul style="list-style-type: none"> - Kundundersökning - Telefonintervjuer - Medlemskap i branschföreningar - Möten, mässor och konferenser 	<ul style="list-style-type: none"> - Erbjuder kompetent personal och hållbarhetsrelaterade tjänster - Intresserad personal som ser till kundens intressen och nytta med att arbeta med hållbarhet - Att det är viktigt att Hifab bedriver ett aktivt hållbarhetsarbete - Hög affärsetik
Medarbetare	<ul style="list-style-type: none"> - Arbetsmiljökommittémöten - Avdelningsmöten - Daglig avstämning och interaktion - Dialogmöten med facken - Kvartalsvis VD-info - Medarbetarträffar och konferenser - Årlig medarbetarundersökning - Årliga medarbetarsamtal - Riktad medarbetarundersökning hållbarhet 	<ul style="list-style-type: none"> - Attraktiv och ansvarstagande arbetsgivare - Utveckla sin kompetens inom hållbarhet för att möta kundens förväntan - Viktigt att Hifab bedriver ett aktivt hållbarhetsarbete
Ledning / Ägare	<ul style="list-style-type: none"> - Bolagsstämma - Delårsrapporter - Års- och hållbarhetsredovisning - Pressmeddelanden - Styrelsemöten - Riktad medarbetarundersökning hållbarhet 	<ul style="list-style-type: none"> - Långsiktig ekonomisk lönsamhet - Viktigt att Hifab bedriver ett aktivt hållbarhetsarbete - Utveckling av hållbarhetsrelaterad kompetens och tjänster - Hög affärsetik

Risakanalys

All affärsverksamhet inklusive Hifabs, är förenad med olika sorters risker. Vid den senaste riskanalysen som genomfördes av Hifabs ledningsgrupp och hållbarhetschef avseende miljö- och hållbarhet identifierades risker främst inom områdena miljö, personal, sociala förhållanden, mänskliga rättigheter och motverkande av korrupktion. Riskanalysen är fortfarande aktuell och nedan sammanfattas de risker som identifierades 2018. Senare SWOT-analyser som har gjorts, varav den senaste i augusti 2021 tillhörande strategiplanen 2024, har inte förändrat denna bild.

Riskhantering

Område	Beskrivning av risk	Hantering
Miljö	I samband med projektgenomförande oavsiktligt bidra till negativ miljöpåverkan genom underlåtenhet att kontrollera aktörer i projektet eller att nödvändiga tillstånd har erhållit för planerad verksamhet.	- Säkerställa att interna rutiner även omfattar miljörisker och hantering av dessa
Personal	Våra medarbetare och deras kompetens är vår mest värdefulla tillgång – kompetensbrist i branschen skapar således utmaningar att rekrytera, attrahera och behålla kompetenta medarbetare.	- Attraktivt medarbetarerbjudande - Kompetens- och ledarskapsutveckling - Stärka vår företagskultur genom att arbeta med värdebaserat medarbetarskap - Successionsplanering
Sociala förhållanden	Risker för olyckor, fysiska och psykiska arbetsskador/ohälsa.	- Arbetsmiljöpolicy - Friskvårdsarbete och hälsokontroller - Systematiskt arbetsmiljöarbete - Uppföljning via medarbetarundersökning (1 ggr/år) och medarbetarsamtal (2 gång/år) - Uppförandekod
Mänskliga rättigheter	Risk för diskriminering, kränkande särbehandling och trakasserier.	- Policy mot kränkande särbehandling och trakasserier - Systematiskt arbetsmiljöarbete - Uppföljning via medarbetarundersökning (1 ggr/år) och medarbetarsamtal (2 gång/år) - Uppförandekod
Motverkande av korruption	Risk för otillbörligt agerande i samband med affärsuppbyggnad.	- Uppförandekod och antikorrupsionspolicy för medarbetare och samarbetspartners - Utbildningsinsatser - Införande av riskbaserat verksamhetssystem mot korruption i utlandsverksamheten - Medverkan i externa forum för arbete mot korruption - Visselblåsarfunktion

Väsentlighetsanalys

De svar och förväntningar som samlades in i intressentdialogen analyserades utifrån Hifabs verksamhet och möjligheter att göra skillnad.

Hifab har valt att prioritera de frågor som är mest väsentliga ur ett socialt, miljömässigt och ekonomiskt perspektiv. Vi har tagit hänsyn till FN:s globala hållbarhetsmål, våra intressenters behov, de hållbarhetsutmaningar som samhällsbyggarbranschen står inför samt identifierat risker och företagets betydande miljöaspekter.

Baserat på den fördjupade omvärldsanalysen och intressentdialogen, som gjordes som underlag till framtagande av Hifabs strategiplan, fastställdes tre prioriterade områden: *informera* om vår affäretik och värderingar, *utveckla* våra tjänster och kompetens och *fokusera* våra hållbarhetsmål till affärsverksamhet, miljö och klimat samt hälsa social hållbarhet. Resultatet blev en ny affärsvision och helt nya hållbarhetsmål. Målen fokuserar på minskad klimatpåverkan, hälsa och välmående, cirkulär materialanvändning, social hållbarhet, ansvarsfull upphandling och korruptionsfritt projektgenomförande vilket var våra intressenters viktigaste frågor. Vidare har Hifab inlett Hållbarhetslyftet, en satsning på att utveckla våra tjänster och kompetensutveckla vår personal i de frågor som kunderna anser som mest prioriterade.

Prioriterade områden



Hållbarhetsstyrning

Genom Hifabs verksamhetssystem (HVS) kan vi arbeta strukturerat och effektivt i både hållbarhetsarbetet, uppdragen och i koncernens övriga verksamhet. Hifabs styrelse är ytterst ansvarig för koncernens övergripande hållbarhetsarbete och ledningsgruppen fastställer koncernens ställningstaganden i policys för kvalitets- och miljöarbete, arbetsmiljö och inköp samt den koncerngemensamma uppförandekoden. Ledningen beslutar om verksamhetsmål och följer löpande upp hållbarhetsarbetet men det strategiska och operativa ansvaret för hållbarhetsfrågorna ligger hos respektive verksamhetsansvarig och hos hållbarhetschefen.

Hifab är sedan 1996 kvalitetscertifierat enligt ISO 9001 och sedan 2001 miljöcertifierade enligt ISO 14001. Verksamhetssystemet (HVS) omfattar även kraven i AFS 2001:01 avseende systematiskt arbetsmiljöarbete.

För Hifabs utlandsverksamhet finns ett implementerat Integrity Compliance Program (ICP). Det syftar till att förebygga och hantera korruption i samband med vår verksamhet och våra uppdrag i utlandet som ofta utförs i länder med mycket hög förekomst av korruption. Programmet är baserat på Världsbankens Integrity Guidelines och ISO 37001 Anti-Bribery Management Systems.

Policys och riktlinjer

På Hifab finns ett antal policydokument och riktlinjer som alla medarbetare har tillgång till, ansvarar för att ha kännedom om samt efterleva:

- Arbetsmiljöpolicy
- Kvalitets-, miljö- och hållbarhetspolicy
- Personuppgiftspolicy (GDPR)
- Policy för mångfald i styrelsen
- Policy mot kränkande särbehandling och trakasserier
- Representationspolicy
- Resepolicy
- Uppförandekod och antikorrupsionspolicy
- Visselblåsarpolicy

Hifabs uppförandekod

Hifabs uppförandekod är en av de grundläggande policys på Hifab då den fungerar som en vägledning rörande affärsetik och mänskliga rättigheter för alla medarbetare. Den används som ett verktyg i vår vardag – både i uppdragsrelaterade och interna projekt. Uppförandekoden tydliggör de principer som stöttar oss i rollen som arbetsgivare och i rollen som medarbetare, i förhållande till andra medarbetare, kunder och samarbetspartners. Uppförandekoden är baserad på Global Compact och finns att läsa i sin helhet på vår hemsida.

Uppförandekoden inkluderar även vår antikorrupsionspolicy, ett ramverk för hur vi ska agera och vilka regler som gäller i vår verksamhet. Med antikorrupsion menar vi att aktivt förebygga alla former av korrupsion såsom att erbjuda eller ta emot muta, handel med inflytande, vårdslös finansiering av muta, intressekonflikter, utpressning och/eller penningtvätt.

Processer för uppföljningsmetoder

Hifab arbetar med styrning och uppföljning enligt vårt verksamhetsledningssystem avseende kvalitet, miljö och affärsetik. Det innebär att vi har systematiska processer för framtagande, implementering, uppföljning och rapportering av kvalitets-, miljö och hållbarhetsmål samt processer för årlig planering, genomförande och uppföljning av interna och externa revisioner. Vi har processer för insamling, dokumentation och hantering av förbättringsförslag, avvikelseanmälningar och visselblåsar-anmälningar. Vår visselblåsarfunktion är tillgänglig för interna och externa intressenter och tillhandahålls av en extern leverantör för att säkerställa fullständig anonymitet hos den som anmäler.

Vid den årliga ledningens genomgång redovisas det samlade resultatet och systemets prestanda för Hifabs högsta ledning för utvärdering, beslut om förbättrande åtgärder och justering av målsättningar.

Arbetsmiljö på Hifab

Hifab bedriver ett systematiskt arbetsmiljöarbete enligt svenska, finska och bangladeshiska arbetsmiljölagstiftningen som omfattar samtlig av Hifab anställd personal samt personal som arbetar på uppdrag av Hifab om Hifab har rådighet över deras arbete. Arbetsrelaterade risker identifieras av medarbetarna i samband med att ett uppdrag påbörjas eller inför nya arbetsmoment vid uppdragets utförande. För våra kontor görs detta i samband med regelbundna skyddsronder. Identifierade risker rapporteras till närmaste chef. Hifabs arbetsmiljöpolicy är tydlig med att medarbetare ska avbryta pågående arbetsmoment om det finns risk för säkerhet och hälsa. Arbetsplatsrelaterade incidenter och olyckor utreds, dokumenteras och rapporteras av ansvarig chef och skyddsombud. Detta inkluderar även förbättringsförslag för att undvika liknande olyckor eller incidenter inträffar igen.

VD har arbetsmiljöansvaret och ansvarar för att lagar och föreskrifter efterlevs. För att kunna uppfylla detta ansvar är det nödvändigt att fördela arbetsuppgifter gällande arbetsmiljöarbetet. På Hifab fördelas arbetsmiljöuppgifter till de chefer som har personalansvar.

Samverkan i arbetsmiljöarbetet bedrivs av en central arbetsmiljökommitté där VD, HR, marknadsområdeschef (MOC), säkerhetsansvarig och utsett huvudskyddsombud ingår. Dessa möts två gånger

per år. Dessutom utses ett skyddsombud på varje kontor med fler än fem medarbetare. Skyddsombuden har befogenhet att, vid behov, avbryta pågående arbete för att säkerställa en säker arbetsmiljö.

Hifab utbildar sina medarbetare i arbetsmiljörelaterade frågor och vid behov går medarbetarna utbildningar i specifika arbetsmiljörelaterade frågor som är relevanta i samband med utförande av uppdrag åt kund.

Hälsa och friskvård på Hifab

Hifab erbjuder alla medarbetare ett förebyggande hälsoprogram där regelbundna hälsokontroller med olika intervaller beroende på åldersgrupp. Hälsokontroller erbjuds för att stödja och främja våra medarbetares hälsa. Hälsokontrollen är en heltäckande analys som innefattar både provtagning och en livsstilsenkät.

I samarbete med företagshälsovården genomförs individuella förebyggande insatser vid signaler på ohälsa. Hifab erbjuder också all personal försäkringsskydd vid arbetsmiljörelaterade olyckor och rehabiliteringsprogram efter behov.

Hifab tycker att det är viktigt att medarbetarna tar hand om sin hälsa och därför erbjuds alla medarbetare möjligheten till regelbunden friskvård. Hifab erbjuder alla medarbetare möjlighet att få friskvårdsbidrag samt har tillgång till ett stort antal friskvårdsleverantörer med rabatterade priser via Hifabs förmånsportal.

Kompetensutveckling av personal inom hälsa och social hållbarhet

Hifab utbildar årligen sin personal för att säkerställa och höja nödvändig kompetens för att kunna erbjuda förstklassiga konsulttjänster samt god kompetens inom arbetsmiljörelaterade frågor. Behov av kompetensutveckling identifieras i samband med de årliga medarbetarsamtalen samt i dialog med kunder och analys av ny lagstiftning. Hifab erbjuder tre utbildningsprogram med olika inriktning för att nå ut till alla medarbetare:

- Hifabs utbildningsportal, Hifab Academy, tillhandahåller utbildningar som det finns årliga behov för.
- Kunskapskanalen erbjuder regelbundet kortare utbildningar via digitala lunchseminarier som är öppna för alla medarbetare.
- Hifabs mentorsprogram vänder sig till medarbetare som vill utvecklas inom bolaget.

Resultat 2021 hållbarhetsarbete



Affärsverksamhet och företagskultur

Hållbarhetskompetens inom Hifab

Hifabs medarbetare har olika roller i olika sorters uppdrag och det är viktigt att de har tillräcklig kompetens för att arbeta med miljö- och hållbarhet och kan uppfylla kundens förväntningar. Under 2021 har vi genomfört en digital utbildning där Hifabs medarbetare fick en grund i vad hållbarhet och hållbar utveckling innebär för samhällsbyggarbranschen. Medarbetarna fick generell kunskap om miljöpåverkan på planeten och klimatet, hållbarhetsbegrepp och de globala målen samt vad Hifab gör inom hållbarhetsområdet med fokus på kundnytta. Vi har även genomfört tre tillfällen via vårt digitala forum Kunskapskanalen där olika frågor inom hållbarhetspektrat har lyfts upp för att bredda medarbetarnas kunskapsbank. I vår årliga medarbetarundersökning ställde vi för första gången frågan om huruvida våra medarbetare ansåg att de har tillräcklig hållbarhetskompetens för att leva upp till kundens förväntning. 91% svarade att de hade tillräckligt med kompetens vilket vi ser som ett starkt godkännande på de kunskaphöjande insatser vi har genomfört.

För att kunna arbeta systematisk för att uppnå kundens hållbarhetsmål i projektet är det viktigt att alla Hifabs medarbetare, oavsett roll i uppdragen, känner till de hållbarhetsmål som gäller i projektet. Under utbildningsinsatserna ovan har vikten av att stämma av detta med kund lyfts upp. Även här har vi gjort en uppföljning för första gången 2021 i samband med den årliga medarbetarundersökningen. 89% av våra medarbetare anser att de känner till kundens hållbarhetsmål i uppdrag.

Hifab erbjuder en visselblåsarfunktion med möjlighet till anonym anmälan. Inga anmälningar har inkommit under året (noll anmälningar 2020 och 2019).

Hifabs hållbarhetsindex

Hifabs hållbarhetsindex består av fyra indikatorer som mäts var för sig och viktas samman till ett index. Indexet används som ett jämförelsetal för att visa hur Hifabs affärsverksamhet och företagskultur avseende hållbarhet utvecklas över tid. Utifrån Hifabs hållbarhetsindex kan vi göra uppföljningar av hur stor del av Hifabs verksamhet som bidrar till hållbara samhällsprojekt och vårt sätt att arbeta med miljö och hållbarhet i uppdrag.

Beslut om införande av Hifabs hållbarhetsindex fattades under 2021 och under året har administrativt förberedelsearbete genomförts för att kunna mäta och följa upp indexet år 2022. Något samlat resultat för 2021 kan därför inte redovisas. Då 2022 utgör det första basåret kommer ledningen att utvärdera och sätta mål för de olika parametrarna som kan börja gälla från och med 2023. De fyra indikatorer som ingår i hållbarhetsindexet är:

- 1) andel uppdrag som bidrar till hållbart samhällsbyggande (redovisas nedan)
- 2) andel kunder som är nöjda med Hifabs miljö- och hållbarhetsarbete i uppdragen (redovisas nedan)
- 3) andel medarbetare som har tillräckligt hållbarhetskompetens (redovisas ovan)
- 4) andel medarbetare som känner till kundens hållbarhetsmål i projekten (redovisas ovan).

Resultat

Andel uppdrag som bidrar till hållbart samhällsbyggande

För 2022 planeras en ny definition som utgår från att ett uppdrag ska bidra till något eller några av de globala målen för hållbar utveckling för att anses vara ett hållbarhetsuppdrag. Då uppföljningsmekanismen ännu inte är helt implementerad redovisas för 2021 andelen så kallade miljöstyrda projekt enligt Hifabs tidigare definition av uppdrag som bidrar till god hantering av miljöfrågor i projekt. För att kategoriseras som ett miljöstyrt projekt måste en (eller flera) av följande parametrar vara uppfyllda:

- att det finns miljökrav från kunden
- att det finns ett miljöprogram eller andra styrande dokument för miljöarbete i projektet
- att det finns eller kommer att upprättas en eller flera miljöutredning/ar inom ramen för projektet
- att det görs eller kommer att göras en uppföljning av miljöarbetet under projektet.

Under 2021 påbörjades totalt 1162 (1240) projekt inom Hifabs verksamhet (Hifab AB, DU-Teknik, Hifab International och Hoy). Av dessa var ca 47% (47%) så kallade miljöstyrda uppdrag. Mätning av andel miljöstyrda projekt sker i Hifab verksamhetssystem där alla nya uppdrag registreras.

Resultatet för 2021 visar att vi ligger på ungefär samma nivå som tidigare år vilket speglar utvecklingen i branschen där fokus och krav på miljöstyrning är fortsatt hög.

Indikator	Resultat 2021	2020	2019
Andel miljöstyrda projekt av nya uppdrag*	47%	47%	35%

*Mätt som antal av Hifabs uppdrag

Andel kunder som är nöjda med Hifabs miljö- och hållbarhetsarbete i uppdragen

För att säkerställa att vi levererar tjänster som ligger i linje med våra kunders förväntningar har vi mätt kundnöjdhet enligt nyckeltalet Net Promoter Score (NPS). Mätningarna har gjorts kvartalsvis för de uppdrag som nyligen avslutats. Resultatet har presenterats som ett nyckeltal enligt NPS baserat på frågan *Hur troligt är det att du skulle rekommendera Hifab till en branschkollega?* Under 2021 har vi påbörjat med att se över hela processen för att öka svarsfrekvensen och signifikansen i erhållna svar. Målsättningen är att under 2022 rulla ut en uppdaterad kundundersökning där vi även kommer att ha möjlighet att ställa frågor kring kundens nöjdhet gällande Hifabs miljö- och hållbarhetsarbete i uppdrag. Resultat redovisas därmed först i nästa rapport.

Antal av Hifabs medarbetare genomgår årlig utbildning i antikorrupktion

Hifabs utbildning inom uppförandekod och antikorrupktion syftar till att säkerställa att alla våra medarbetare har kunskap om Hifabs affärsetiska arbete och värdegrund samt hur vi motarbetar korrupktion i vardagen.

Sedan 2019 har Hifab genomfört en årlig digital utbildning som guidar medarbetarna genom områden som korrupktion, mutor och Hifabs uppförandekod. Utbildningen ger en förståelse för vad korrupktion är och hur medarbetaren kan undvika det. Utbildningen uppdateras årligen med aktuella och verklighetstroga dilemman från verksamheten. Målsättningen är att 100% av våra medarbetare ska genomföra utbildningen varje år. Utbildningen är även obligatorisk för nyckelpersoner hos våra samarbetspartners och underkonsulter i utlandsverksamheten

Under 2021 genomförde totalt 47% (90% år 2020) av all Hifabs permanent och visstidsanställda personal i den svenska verksamheten den årliga digitala antikorrupktionsutbildningen. Bland Hifabs permanent anställda i utlandsverksamheten var deltagandet 100% (100% 2020). Den lägre deltagandegraden för Sverigeverksamheten beror främst på en kortare genomförandetid och mindre information i samband med genomförandet. I utlandsverksamheten informeras och förbinder sig samtliga affärspartners att följa Hifabs antikorrupktionspolicy i samband med avtalsskrivning.

Indikator	Resultat 2021	2020	2019
Digital utbildning med fokus på antikorrupktion*	120 st (47%)	296 st (90%)	191 st (75%)

*Svenska verksamheten

Miljö och klimat



Hifab vill vara en aktör som aktivt bidrar till ett hållbart samhälle, förbättrad resurshushållning och kraftigt minskad klimatpåverkan i linje med det nationella initiativet Fossilfritt Sverige som Hifab stödjer. Det innebär att Hifab i branschen och för egen verksamhet ska verka för att halvera utsläppen av växthusgaser fram till 2030. Därför har Hifab tagit fram två mål för den egna verksamheten (se Avsnitt 2 sid 22) som vi ska arbeta mot för att minska klimatpåverkan.

För att minska klimatutsläppen i uppdrag utvecklar och marknadsför Hifab tjänster som bland annat livscykelberäkningar, klimatdeklarationer, miljöcertifiering och miljösamordning. Vi är aktiva som projekt- och byggledare i projekt där det används mer trä, klimatbetong, återbrukat byggmaterial och; förnybara energikällor.

Tjänsteresandet inom Hifab omfattar alla sorters resande; lokalt, regionalt, nationellt och internationellt med alla transportslag såsom gång, cykel, elsparkcykel, bil, buss, tåg, båt och flyg. Hifabs resepolicy är tydlig med att medarbetarna ska planera sitt resande så att transportmedel med förnybara energikällor väljs i första hand om praktiskt möjligt. Hifabs personalbilspolicy uppmuntrar uttag av elbilar eller bilar med förnybara energikällor framför fossilbaserade energikällor.

Resultat

Halvera koldioxidutsläppen från Hifabs kontor och tjänsteresor från 2019–2030

Utsläppsintensitet växthusgaser

Under 2021 uppgick utsläppen av växthusgaser till 920 kg CO₂ per medarbetare. Mätningarna av CO₂ utsläpp påbörjades 2019 (basår) då Hifab började sammanställa utsläpp från tjänsteresande och som är relevanta för Hifabs verksamhet. Endast utsläpp av CO₂ har ingått i beräkningarna då övriga växthusgaser inte släpps ut i signifikanta mängder från verksamheten. Under 2022 kommer Hifabs ledningsgrupp tillsammans med hållbarhetschef arbeta fram en åtgärdsplan med prioriteringar över de aktiviteter som bör genomföras för att nå målet om halverat utsläpp.

I tabellen nedan har utsläppen per medarbetare ökat kraftigt för 2021 jämfört med 2020. Bakgrunden till detta är återgången till ökat resande då restriktionerna rörande den pågående Coronapandemin i världen lättades upp under året. För att minska smittrisen har många fler valt att resa med bil i stället för kollektivtrafik vilket också bidragit till högre utsläpp. Jämfört med basåret 2019 så är minskningen år 2021 ca 9%.

Indikator	Resultat 2021	2020	(basår) 2019
Utsläpp kg CO ₂ ekv/medarbetare, år	920	474	1011

All verksamhetsel till Hifabs kontor är fossilfri

Under 2021 har Hifab hyrt totalt 14 kontorslokaler varav de 12 som finns i Sverige försörjs med el producerad av förnybara energikällor.

Indikator	Resultat 2021
Andel förnybar el i relation till kontorsyta	89%



Hälsa och social hållbarhet

Arbetsmiljö på Hifab

Hifab bedriver ett systematiskt arbetsmiljöarbete som löpande anpassas efter rådande förhållanden och medarbetarnas behov.

Under 2021 har Hifab tagit ett inriktningsbeslut om att möjliggöra ett flexibelt arbetssätt, där medarbetarna under 2021 har möjlighet att tillfälligt eller regelbundet varva arbete på något av våra kontor, hos en av våra kunder eller projekt, hemifrån eller på annan plats. Det vill säga en så kallad "hybridarbetsplats" som innebär flexibilitet och en möjlighet att arbeta på distans. För att förebygga eventuella arbetsmiljörisiker har Hifab tagit fram en checklista för att fånga upp arbetsmiljörisiker vid arbete på distans.

Hälsa och friskvård på Hifab

Hifab genomförde under 2021 Hifab Challenges, en riktad satsning inom hälsa som ingår i arbetsmiljöarbetet.

Under 2021 har Covid 19-pandemin utgjort en fortsatt stor arbetsmiljörisk och därför har Hifab fortsatt att följa Folkhälsomyndighetens riktlinjer under 2021. Hifabs riktlinjer uppdaterades löpande baserat på hur situationen utvecklades och i linje med då rådande rekommendationer från myndigheterna. Hifabs hade riktlinjer inom följande områden: Modell för hemarbete, Riktlinjer för arbete på Hifabs kontor, Riktlinjer vid resor, Riktlinjer vid sjukdom, Exponering för coronaviruset i samband med arbetet, Arbetsmiljö vid hemarbete.

Kompetensutveckling av personal inom hälsa och social hållbarhet

Bland utbildningssatsningar under 2021 kan nämnas Hifabs digitala utbildning i Motiverande Ledarskap, Hifabs hållbarhetsutbildning, hållbarhet som en del av introduktionsdagarna för nyanställda och uppdragsansvarutbildningar.

Utbildningen *Motiverande Ledarskap* ligger i linje med Hifabs tidigare Ledar-/medarbetarutvecklingsprogram, men är fristående och adresserar den speciella situationen vi alla befann oss i under pandemin. Pandemin skapade en situation där vi människor började reagera lite olika beroende på personlighet, social situation samt egen framtidstro. Av det skälet har Hifab introducerat en samtalsmodell till alla chefer som ett verktyg att stärka både medarbetarens och teamets inre styrka och egna motivation för att hantera hela sin livssituation bättre, både i jobbet och hemma.

Hifabs hållbarhetsutbildning har gjorts inom ramen för satsningen Hållbarhetslyftet och omfattar 2x1,5 timmar ledarledd digital utbildning varav första tillfället gavs hösten 2021. Utbildningen omfattar de globala hållbarhetsmålen, hållbarhet i samhällsbyggnadsbranschen och kundens affär, minskande av klimatpåverkan i byggprojekt, cirkulär bygg- och rivningsprocess och återbruksprojekt, social hållbarhet, hälso- & välmående.

Resultat

Visionsmål om noll arbetsplatsolyckor och låg sjukfrånvaro orsakad av arbete

Under 2021 rapporterades tre tillbud och noll olyckor. Den totala sjukfrånvaron har för alla Hifabbolagen utom ett varit under genomsnittet för svenska arbetsmarknaden vilket tolkas som en låg sjukfrånvaro orsakad av arbete. För Hifabgruppen AB beror den högre sjukfrånvaronivån på att det är en liten medarbetargrupp med en hög genomsnittlig ålder. För Hifab AB är sjukfrånvaron högre än 2020 vilket troligen beror på pandemin med fler sjukdagar och karantändagar.

Indikator arbetsplatsolyckor	Resultat 2021	2020	2019
Antal arbetsplatsolyckor	0	2	1
Antal allvarliga arbetsplatsolyckor	0	0	0
Antal tillbud	3	5	3

Indikator sjukfrånvarotid timmar	Resultat 2021	2020	2019*
Hifab AB	3,3%	2,7%	2,6%
Hifab DU-Teknik AB	0,9%	1,0%	0,5%
Hifab International AB	0,4%	0,0%	0,3%
Hifabgruppen AB	6,7%	4,0%	6,1%

* 3,8% genomsnittlig sjukfrånvarotid inom svenska arbetsmarknaden för 2020. Källa: SCB.

Hög trivsel och högt engagemang för verksamheten bland medarbetarna

Hifab strävar efter hög trivsel och högt engagemang bland medarbetarna vilket mäts i forma av ledarskaps- och medarbetarindex med ett mål om att ligga 5 procentenheter över branschgenomsnittet. För 2021 låg Hifab ca 10 procentenheter över branschgenomsnittet vilket är en liten ökning jämfört med 2020 och indikerar fortsatt mycket hög trivsel och engagemang.

Indikator sjukfrånvarotid timmar	Resultat 2021	2020	2019
Ledarskapsindex	86 (76*)	80 (73*)	80 (74*)
Medarbetarindex	81 (71*)	74 (68*)	76 (68*)

* Branschgenomsnitt. Källa: Zondera.

Högre andel kvinnor bland medarbetare och chefer än branschgenomsnittet

Då Hifab är med och bygger vårt samhälle är det viktigt ur demokratisk synpunkt att vi har en jämn könsfördelning för att få med både manliga och kvinnliga perspektiv i de lösningar vi tar fram. Även för oss själva är det viktigt då vi erfarenhetsmässigt ser att grupper med en jämn könsfördelning fungerar bättre.

Hifab strävar därför efter att ha en högre andel kvinnor bland sina medarbetare och chefer än branschgenomsnittet med ett visionsmål om 50% plus minus 10%.

Indikator	Resultat 2021	2020*	2019*
Andel kvinnliga medarbetare koncernen	27%	32%	29%
Andel kvinnliga medarbetare Sverige	32%	35%	33%
Andel kvinnliga chefer Sverige	41%	32%	25%

* Branschgenomsnitt Sverige medarbetare 35% år 2020 och 34% år 2019. Källa: Innovationsföretagen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för år 2021 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 *Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

Uttalande

En hållbarhetsrapport har upprättats

Stockholm den 29 mars 2022

Deloitte AB
Daniel Wassberg
Auktoriserad revisor

GRI-index

Hållbarhetsredovisningen enligt tabellen nedan är gjord enligt Global Reporting Initiatives GRI-standards 2021.

Standard nr	Beskrivning	Sida	Kommentar/avsteg
GRI 2: Generella upplysningar (2021)			
1. Organisationen och dess rapporteringsmetoder			
2-1	Information om organisationen	46, 95	
2-2	Enheter som är ingår i organisationens hållbarhetsrapport	31	
2-3	Rapporteringsperiod, rapporteringscykel (frekvens) och kontaktperson	31	
2-4	Korrigerig av information		Ej aktuellt
2-5	Extern granskning	86	
2. Verksamhet och medarbetare			
2-6	Aktiviteter, värdekedja och andra affärsrelationer.	31-33	Avsteg från beskrivning av värdekedjan då denna ännu ej är fullständigt kartlagd.
2-7	Anställda	8	Avsteg rörande tillsvidare- och visstidsanställda, heltid och deltid då detta inte är helt kartlagt.
2-8	Arbetare som inte är anställda		Hifab anlitar även underkonsulter och tar emot ett mindre antal praktikanter och examensjobbare varje år.
3. Styrning			
2-9	Styrelsen och dess sammansättning	26	
2-10	Nominering och val av styrelse	33	Vid årsstämman utövar aktieägarna sin rösträtt för att bland annat utse styrelseledamöter och revisorer. Styrelsen utser verkställande direktör och beslutar i frågor av strategisk karaktär samt om bolagets övergripande organisation.
2-11	Styrelseordförande	26	
2-12	Styrelsens roll i att övervaka hanteringen av påverkan	76	
2-13	Delegering av ansvar för att hantera påverkan	76	
2-14	Styrelsens roll i hållbarhetsrapportering	76	
2-15	Intressekonflikter	78	Enligt svensk kod för bolagsstyrning säkerställs att intressekonflikter inte föreligger vid exempelvis val till valberedningen eller då styrelsen anlitar extern uppdragstagare genom att alla inköpsbeslut fattas enligt attestordningen.
2-16	Kommunikation av kritiska problem	80, 86	
2-17	Styrelsens kunskap om hållbarhet	76	Styrelsen genomgår fortlöpande relevant utbildning inom hållbarhet.

Standard nr	Beskrivning	Sida	Kommentar/avsteg
2-18	Styrelseutvärdering		Enligt styrelsens arbetsordning görs en årlig utvärdering av styrelsens arbetsformer och beslutsrutiner samt en utvärdering av VDs prestation jämfört med fastställda mål. Utvärdering i förhållande till hållbarhetsarbetet görs inte i dagsläget.
2-19	Ersättningspolicy	33	Ersättningen är i dagsläget inte kopplad till prestation gentemot bolagets hållbarhetsmål.
2-20	Process för att fastslå ersättning	33	
2-21	Årlig total ersättningsandel	54	
4. Strategi, policyer och praxis			
2-22	Uttalande om strategi för hållbar utveckling	9-10	
2-23	Policyåtaganden	80	
2-24	Implementering av policyer	79	
2-25	Processer för att åtgärda negativ påverkan	76-81	
2-26	Mekanismer för att söka råd och lyfta affärsetiska frågor	80	
2-27	Lagefterlevnad		Inga fall av bristande lagefterlevnad under rapporteringsperioden.
2-28	Medlemskap i organisationer	76	
5. Intressentengagemang			
2-29	Förhållningssätt till intressentengagemang	76-77	
2-30	Kollektivavtal		Erbjuds till alla anställda, se s.8
GRI 3: Upplysningar om väsentliga frågor (2021)			
3-1	Process för att fastslå väsentliga frågor	76-79	
3-2	Lista över väsentliga frågor	20-22, 79	
3-3	Styrning av väsentliga frågor	76-81	
Ämnesspecifika standarder			
GRI 201 Ekonomiskt resultat (2016)			
201-1	Skapat och fördelat direkt ekonomiskt värde	53-70	
GRI 205 Antikorruption (2016)			
205-2	Kommunikation och utbildning om anti-korruptionspolicyer och rutiner	33, 77, 78, 83	
GRI 305 Utsläpp (2016)			
305-4	GHG-utsläppsintensitet		Beräknat för tjänsteresor (scope 3), s.84
GRI 401 Anställda (2016)			
401-1	Rekrytering och personalomsättning		Antal nyanställda 46 st 2021 (38 st 2020, 87 st 2019). Personalomsättning 24,9% 2021 (17,2% 2020, 19,8% 2019) enligt STDs definition.
GRI 403 Arbetshälsa och säkerhet (2018)			
403-1	Arbetshälso- och säkerhetsstyrningssystem	80-81, 85	
403-2	Identifiering av faror, riskbedömning och incidentundersökning	80-81, 85	

Standard nr	Beskrivning	Sida	Kommentar/avsteg
403-3	Arbetshälsojourer	80-81, 85	
403-4	Arbetslagares deltagande, samråd och kommunikation om arbetsmiljö och säkerhet	80-81, 85	
403-5	Arbetsutbildning om arbetshälsa och säkerhet	80-81, 85	
403-6	Främjande av medarbetarnas hälsa	80-81, 85	
403-7	Arbetsrelationer som påverkar förebyggande och begränsning av arbetsmiljö och säkerhet	80-81, 85-86	
403-10	Arbetsrelaterade sjukdomar	80-81, 86	
GRI 404	Utbildning (2016)	21-22, 80-81, 85	
404-2	Program för att uppdatera anställdas färdigheter och övergångs stödprogram	21-22, 49-50, 54, 80-81, 85	
GRI 405	Mångfald och jämställdhet (2016)	77, 80-81, 86	
405-1	Mångfald inom styrelse, ledning och bland anställda	80-81, 86	
GRI 406	Icke-diskriminering (2016)	78	
406-1	Anta fall av diskriminering och vidtagna åtgärder		Hifab strävar efter att alla ska känna sig välkomna på Hifab och har ett visionsmål om ingen upplevd diskriminering. Andel upplevd diskriminering 2021: 2% (2%).



REFERENSProjekt 2021

Fiskpassager räddar både vattenkraften och djurlivet

Vattenkraft är en förnybar energikälla, som står för över en tredjedel av elektriciteten i Sverige. Samtidigt är den ett hot mot den biologiska mångfalden eftersom fiskarnas vandring ofta stoppas av vattenkraftverken. Men det finns lösningar. Hifab har under 2021 utrett byggandet av fiskpassager förbi två kraftverk i Ockelbo.

– Vår målsättning är att skapa lösningar som öppnar upp åarna för samtliga arter – från uttrar till flodpärlmusslor, säger Fabian Alfvegren, projektledare på Hifab.

Vattenkraften är ett klimatvänligt alternativ, men den har samtidigt försvårat för vandringsfisken – framför allt ål, lax och öring. 2020 antog därför riksdagen en nationell plan för vattenkraftens miljövillkor. Detta innebär att tillståndet för många vattenkraftverk nu måste omprövas.

–Två av dessa ägs av Åbyggeby Landsbygdscenter i Ockelbo. Och de gav oss i uppdrag att utreda och föreslå alternativa passagelösningar runt de två verken i Testeboån, säger Fabian Alfvegren.

FAKTA

Fiskpassager gör det möjligt för fisk att ta sig förbi naturliga eller konstgjorda vandringshinder, till exempel dammar vid vattenkraftverk.

Sverige har antagit en nationell plan, som föreskriver att alla vattenkraftverk som producerar el ska förses med fiskpassager.

Hifab har fått i uppdrag av Åbyggeby Landsbygdscenter i Ockelbo att vid de två småskaliga vattenkraftverken Strömsborg och Bosågen utreda och bygga passagelösningar för samtliga arter som vandrar.

Senast i september 2022 ska utredningen lämnas in till mark- och miljödomstolen. Ombyggnaden ska sedan vara klar senast 2027.



Det här är en omfattande samverkansprocess. Runt varje å finns det många intressenter, till exempel sportfiskare, älvräddare, vattenkraftbolag och de boende själva. Vår uppgift är att skapa en lösning som alla blir nöjda med.

Fabian Alfvegren,
projektledare på Hifab

Skapa förståelse i komplicerad process

Detta är en komplicerad process, som kräver en omfattande utredning av förutsättningarna på plats – av flera skäl.

– Historiskt sett har man till stor del fokuserat på att bygga fiskpassager som passar en eller ett par arter, till exempel lekvandrande lax och öring. Men det räcker inte – dessa arter är starka simmare som kan ta sig förbi rejäla hinder, medan mer svagsimmande arter fortfarande stoppas. Moderna fiskpassager måste beakta samtliga naturligt förekommande fiskarter, men även andra djurarter med hela eller delar av sin livscykel i vatten.

Utmaningen ligger i att förstå varje arts individuella förutsättningar för passage både upp- och nedströms, och sedan välja en eller flera lösningar som kan passeras av samtliga.

– Vi behöver också lägga en stort vikt vid fiskpassagens placering, flöden, lutning och skötsel, säger Fabian Alfvegren.

En annan viktig faktor är hur fiskpassagerna påverkar närmiljön – om man förändrar ett vattendrag kan det få betydelse för både djurlivet och närliggande bebyggelse.

Samverkan i fokus

– Därför är det oftast en omfattande samverkansprocess. Runt varje å finns det ju många intressenter, till exempel sportfiskare, älvräddare, vattenkraftbolag och de boende själva. Själv företräder jag vår kund Åbyggeby Landsbygdscenter, men uppgiften är att skapa en lösning som alla blir nöjda med.

Uppdraget inkluderar flera fältpass, där han tillsammans med underkonsulter har mätt in de båda verken med hjälp av GPS och noterat flöden och djup. Utifrån den informationen kommer han att skapa 3D-modeller av olika passagelösningar, som han sedan presenterar för alla intressenter.

– Syftet är att fiskarna ska kunna börja vandra igen utan att det får någon negativ påverkan på omgivningen. Men det handlar också om att vattenkraftverken ska kunna snurra i många år till och leverera pengar till bruksorten.

Åbyggeby Landsbygdscenter är nämligen en ekonomisk förening, som använder vinsterna från vattenkraften till lokala investeringar – allt från fotbollsplaner till skolkök. Och föreningens ordförande Lars-Erik Wikberg betonar vikten av att hitta en lösning som inte bara godkänns av mark- och miljödomstolen utan som även tillfredsställer de olika intressegrupperna.

– Alla har sin egen agenda. Men det känns tryggt med Hifab – Fabian är engagerad och har bland annat hjälpt oss med bidragsansökningar när tillstånden har varit sena.

– Det här är något av ett drömpröjekt, säger Fabian Alfvegren. Det får en positiv utveckling på vattenkraften och ligger i linje med vårt miljöarbete på Hifab, samtidigt som det hjälper en samhällsnyttig förening att fortsätta sitt arbete.





REFERENSProjekt 2021

Guldstjärna när Umeås kommunala deponibolag Dåva bygger ut

När Umeås kommunala deponi- och avfallsbolag byggde ut sina lokaler satsade man på att nå Miljöbyggnad Guld. Men det var inte bara byggnaden som fick en guldstjärna – även medarbetarnas nya kontor fick ett rejält lyft vilket skapad ökad trivsel och stolthet. Hifab har varit ansvarig miljöbyggsamordnare i projektet och har stöttat kunden genom certifieringsprocessen.

Drygt en mil norr om Umeå centrum ligger Dåva företagspark, här har Dåva DAC sin deponi- och avfallsverksamhet och även sina kontorslokaler. För cirka två år sedan påbörjades planerna för att göra en om- och tillbyggnad av bolagets kontor och nu är byggnationen i slutfasen. Förutom att man vill skapa en trivsam arbetsmiljö för sina medarbetare kommer bygget även att erhålla klassificeringen "Miljöbyggnad Guld" som är den högsta nivån när det kommer till hållbart byggande.

– Vi hade vuxit ut våra nuvarande lokaler och ville anpassa vårt kontor efter morgondagens behov. Eftersom vi arbetar i miljöbranschen kändes det självklart för oss att



bygga hållbart så vi bestämde oss tidigt för certifieringen och "Miljöbyggnad Guld"-klass, säger Jörgen Aronsson, VD på Dåva.

Johanna Öhgren, projektledare inom miljö- och hållbarhet på Hifab, är miljöbyggnadssamordnare i projektet och har varit inblandad sedan starten.

– Det är väldigt givande att jobba med Dåva som kund. Tidigt blev vi involverade och tillsammans har vi kunnat dra upp riktlinjer, diskuterat mål och förväntningar och även tittat på vilken typ av certifiering som vi skulle genomföra. Nu har vi erhållit guld i den preliminära certifieringen och jobbar för att också uppfylla alla kraven inför verifieringen som görs när byggnaden varit i drift i minst ett år.

Johanna Öhgren är nöjd över att kunden valde och vågade satsa på guld-klassen inom Miljöbyggnad. Idag finns endast en till byggnad i Umeå som håller Miljöbyggnad Guld samt ett 50-tal andra certifierade på silver- eller bronsnivå.

Miljöbyggnadssamordnare stöttar kunden i komplex process

– Att erhålla Miljöbyggnad-certifieringen är en rätt komplex process och totalt rör det sig om 16 olika indikatorer som byggprojektet behöver uppfylla – både under byggtiden och efteråt. Som miljöbyggnadssamordnare hjälper jag beställaren att hålla koll på vad som gäller för att uppfylla kraven och ser till att projektörer och entreprenörer gör rätt. Jag sköter också allt det administrativa med ansökningshandlingar till certifieringsorganet SGBC.

Dåvas nya byggnad kommer att inrymma nya kontor, omklädningsrum, gemensamhetsutrymme och gym. Här möts besökare och medarbetare av genomtänkta och hållbara materialval med platser som bjuder in till trivsel.

– Jag skulle vilja lyfta upp att det är oerhört roligt att Dåva har valt att satsa på en vackert avskalad, men ändå påkostad byggnad. Det sprider lite glans till området och får den egna personalen att känna sig satsade på. Sen är jag även stolt över att vi har kunnat agera rådgivare till Dåva och att vi tillsammans har drivit processen framåt. För att uppfylla villkoren i certifieringen måste alla parter vara med på vad de behöver göra för att vi ska nå dit. Så att vi erhåller Miljöbyggnad Guld är en guldstjärna till alla inblandade!



Foto: Hifab



För att uppfylla villkoren i certifieringen måste alla parter vara med på vad de behöver göra för att vi ska nå dit. Så att vi erhåller Miljöbyggnad Guld är en guldstjärna till alla inblandade!

Johanna Öhgren, projektledare och miljöbyggnadssamordnare på Hifab.



REFERENSPROJEKT 2021

Nu är framtidens logistikanläggningar här: gröna och flexibla

Skanska satsar på att bygga flexibla och moderna logistikanläggningar, så kallade kubiklagerhallar i eftertraktade topplägen. Hifab är anlitad kontrollansvarig och möjliggör en smidig process.

Under det senaste året har vi sett en stark trend av att allt fler bolag flyttar hem sin produktion och efterfrågan av smarta logistiknav ökar. Skanska möter marknadens behov genom att bygga så kallade kubiklagerhallar, flexibla och moderna logistikhubbar som kan anpassas till olika hyresgästers behov. Hifab är kontrollansvarig när Skanska säljer en svensk logistikportfölj med sex objekt till Barings. Totalt omfattar portföljen cirka 128 000 kvadratmeter projekt som är belägna i Stockholm, Göteborg, Malmö och Helsingborg, till ett värde av 2,1 miljarder.

Bo Nikell är en erfaren projektledare på Hifab och har under en längre tid jobbat i olika projekt för Skanska. För tillfället är han anlitad som kontrollansvarig för de sex projekten som har sålts till Barings och mest aktuellt just nu är en fastighet i Helsingborg om 44 000 kvadratmeter, som hyrs ut till Greenfood.

– Som kontrollansvarig ser jag till att alla regler och lagar som kommuner, statliga verk och myndigheter har satt upp efterföljs. Jag kommer att följa alla sex projekten tills de

lämnas över till kund. Det är ganska långa cykler som man håller på med i varje projekt och totalt rör det sig om ca 10 besök på respektive objekt.

– Min uppdragsgivare värdesätter en konsult som kan deras produkter och som medverkar till att allt levereras enligt tidplan. Mitt jobb handlar om att uppfylla kundens behov genom att se till att begränsa eventuella störningar så gott det går. Hittills har jag fått fortsatt förtroende under 10 år så jag antar att kunden tycker det fungerar, skrattar Bo Nikell.

Flexibla anläggningar för framtiden

De sex objekten är alla fastigheter i topplägen utifrån ett logistikperspektiv, nära flygplatser eller Sveriges större trafikknutpunkter. Endast den första byggnaden som upprättas har ännu en hyresgäst, de övriga projekten byggs flexibla för att kunna anpassas. Det innebär att logistikhallarna kan hyras ut till olika typer av bolag med olika behov.

– Jag uppskattar att vara delaktig i projekt där man bygger för framtiden. Skanska har ett grönt tänk när de bygger flexibla och anpassningsbara ytor för logistiska ändamål – och de vill att fler hyresgäster ska kunna nyttja anläggningarna. Projekten har dessutom grön profil och byggs bland annat med grön betong och med solceller på taken.

Det Bo Nikell gillar mest med sitt jobb är alla goda relationer som skapas längst vägen och alla människor som han får träffa och lära känna.

– Ett gott exempel är projektet som vi har för Greenfood. Där får jag regelbundet träffa byggherren och tillsammans möter vi upp produktionspersonal och byggnadsinspektör och genomför exempelvis tekniska samråd. Vi lär oss mycket av varandra och har ett nära samarbete – på så vis kan projektet flyta på smidigt och vi undviker stopp.

Av de sex projekten i portföljen är det två som har kommit i gång att byggas, båda i Helsingborg. Kvarvarande fyra projekt är i projekteringsskede. Tillträdet till dessa fastigheter sker i takt med färdigställandet under 2022 och 2023. Fastigheterna uppfyller kraven för certifieringen "GreenBuilding – ny byggnad" och ambitionen är att miljöcertifiera projekten. Hifab är kontrollansvarig för alla sex projekten och uppdraget löper på i tre år.



Jag uppskattar att vara delaktig i projekt där man bygger för framtiden. Skanska har ett grönt tänk när de bygger flexibla och anpassningsbara ytor för logistiska ändamål – och de vill att fler hyresgäster ska kunna nyttja anläggningarna. Projekten har dessutom grön profil och byggs bland annat med grön betong och med solceller på taken.

Bo Nikell,
projektledare och
kontrollansvarig Hifab



Hifab Group AB

www.hifab.se | tel 010-476 60 00 | fax 010-476 67 80

HUVUDKONTOR

Sveavägen 167, 3tr, Box 19090, 104 32 Stockholm

HIFAB AB – KONTOR

Södra skeppsbron 4, 802 80 **Gävle**
Östra Hamngatan 5, 411 10 **Göteborg**
Östra Storgatan 9, 553 20 **Jönköping**
St Larsgatan 12, 582 24 **Linköping**
Carlsгатan 12A, 211 20 **Malmö**
Olai Kyrkogata 40, 602 33 **Norrköping**
Wedavägen 1B, 152 42 **Södertälje**
Västra Norrlandsgatan 20, 903 27 **Umeå**
Badhusgatan 10, 722 15 **Västerås**
Gustavsviksvägen 7, 702 30 **Örebro**

HIFAB INTERNATIONAL AB

Sveavägen 167, 3tr, Box 19090, 104 32 **Stockholm**
tel 010-476 60 00 | fax 010-476 67 80

INTERNATIONELLA KONTOR

Hifab Bangladesh Branch Office

Road 7, Block H, House 80, Flat B3
Banani, Dhaka-1213, Bangladesh
Dhaka Office No: +880 2 5504 2718, 5504 2719
Mazedu I.Islam@hifab.se

Hifab Oy Finland

Säterinkatu 6, FI-02600 Espoo, Finland
tel +358 40 134 01 73
Kent.Strand@hifab.fi

The Hifab logo consists of the word "Hifab" in a white, serif font, centered within a white rectangular box. The background of the entire page is a solid blue color.